



VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Parko g. 14, 31140 Visaginas, tel. (8 386) 31 551, faks. (8 386) 31 286, el. p. visaginas@visaginas.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188711925

AB „Visagino mechanizacija“

2019-07- Nr. _____
I _____ Nr. _____

DĖL SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU AKCINE BENDROVE „VISAGINO MECHANIZACIJA“

Šiuo raštu (toliau – Raštas) pateikiami Visagino savivaldybės administracijos lūkesčiai dėl akcinės bendrovės „Visagino mechanizacija“ (toliau – Bendrovė) veiklos kryptių, Bendrovei keliamų tikslų ir veiklos principų.

Lūkesčiai formuojami 4 metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį Raštas gali būti atnaujinamas. Raštas turėtų tapti pagrindu rengiant ir peržiūrint Bendrovės strategiją. Raštas nėra teisinis įsipareigojimas ir yra skirtas bendradarbiavimui tarp Bendrovės ir Visagino savivaldybės administracijos skatinti.

Šiuo Raštu Visagino savivaldybės administracija nesiekia apriboti ar be reikalo išplėsti Bendrovės ir jos valdymo organų teisių ir pareigų. Bendrovė ir jos valdymo organai pirmiausia privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais, kitais Bendrovės savininko priimtais sprendimais ir prisiimti atsakomybę už priimtus sprendimus.

Igyvendinant šiuo Raštu išsakytus Visagino savivaldybės administracijos lūkesčius Bendrovės valdymo organai privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

BENDROVĖS MISIJA – organizuoti ir vykdyti gamybinę bei komercinę veiklą, užtikrinti jos pelningumą, tinkamą bendrovės turto naudojimą.

BENDROVĖS PAGRINDINĖ VEIKLA

– Statybos ar griovimo įrenginių nuoma, konstrukcinių metalo gaminių gamyba, metalo dirbinių gamyba, statybinių metalo konstrukcijų ir dalių gamyba, profesinis mokymas bei kita susijusi veikla

– Kita įstatymais neuždrausta veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams. Jeigu pagal galiojančius reikalavimus tam tikrai veiklai reikalinga licencija ar kitokios leidimas, tokią veiklą Bendrovė gali vykdyti tik turėdama atitinkamą licenciją.

Bendrovė yra savivaldybės kontroliuojama akcinė bendrovė, todėl privalo ne tik siekti Bendrovės verslo vertės augimo, bet ir vykdyti veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus.

VEIKLOS LŪKESČIAI IR VERTINIMAS

Visagino savivaldybės taryba 2017 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. TS-172 „Dėl akcinės bendrovės „Visagino mechanizacija“ įstatinio kapitalo mažinimo“ sumažino Bendrovės įstatinį kapitalą 913966,90 Eur, anuliuojant 315161 2,90 Eur nominalios vertės paprastąją vardinę akciją Bendrovės balanse susidariusiems nuostoliams padengti.

Pagrindinės Bendrovės pajamos gaunamos iš mechanizmų nuomos, mokymo centro paslaugų, remonto ir nestandartinės įrangos gamybos paslaugų, patalpų nuomos.

Bendrovė dirba nuostolingai (2018 m. patyrė 78 913,00 Eur nuostolio). Nuostoliai rodo, kad Bendrovė nesugeba kontroliuoti paslaugų kaštų ir uždirbti pelną iš pagrindinės Bendrovės veiklos, optimizuoti išlaidų, pelningai naudoti jai patiktų akcininkų lėšų.

Visagino savivaldybės administracija tikisi, kad Bendrovė padidins darbo efektyvumą, taip pat imsis priemonių susidariusiems Bendrovės nuostoliams mažinti, ieškos galimybių užsidirbti daugiau pajamų iš savo pagrindinės veiklos –mechanizmų nuomos. Taip pat padidins turimų mechanizmų potencialo panaudojimą.

Visagino savivaldybės administracija tikisi, kad Bendrovė atnaujins aktyviąją turto dalį, kuri tiesiogiai dalyvauja pajamų ir sąnaudų uždirbimo procese, nes naudojant pasenusius įrenginius patiriamos didesnės sąnaudos bei gaunamos mažesnės pajamos.

Visagino savivaldybės administracija tikisi, kad Bendrovė turėdama Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos licenciją vykdyti darbo rinkos profesinio mokymo programas, organizuos ir kokybiškai teiks suaugusiųjų profesinį mokymą.

BENDROVEI KELIAMI REIKALAVIMAI

Ilgalaikė nauda įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai – Visagino savivaldybės administracijai. Siekiama, kad Bendrovė užtikrintų patikimą, kokybišką ir nenutrūkstamą paslaugų teikimą, taip pat imtųsi priemonių mažinti Bendrovėje patirtus nuostolius, efektyviau administruotų pirkėjų skolas, praplėstų savo veiklos sritis.

Pažangi įmonė. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas tolesniam Bendrovės vertės didinimui.

Tikimasi, kad Bendrovė:

- veiks pagal rinkos poreikius bei teiks aukštos kokybės paslaugas;
- investuos lėšas į naujas technologijas, kurios ateityje suteiks galimybes mažinti sąnaudas ir atitinkamas teikiamų paslaugų kainas;
- didins turimų mechanizmų potencialo panaudojimą;
- kels darbuotojų kvalifikaciją;
- sudarys optimalias sąlygas mokinių praktiniam ir teoriniam mokymui;
- imsis priemonių mažinti Bendrovėje susidariusius nuostolius;
- gerins informacijos skleidimą ir pateikimą vartotojams bei klientų aptarnavimą;
- efektyviau administruos pirkėjų skolas;
- gerins esančios bazės techninę būklę;
- parengs veiklos strategiją.

Efektyvi veikla. Bendrovė turi užtikrinti efektyvią ir geriausią valdymo praktiką atitinkantį valdymą. Visagino savivaldybės administracija tikisi, kad Bendrovė optimizuos patiriamas sąnaudas ir išlaidas ir taip turės galimybę gauti pelno.

Skaidrumas. Visagino savivaldybės administracija tikisi, kad Bendrovė įdiegs korupcijos prevencijos ir rizikos valdymo priemones, viešuosius pirkimus atliks vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Bendrovė turėtų užtikrinti, kad viešai būtų skelbiama Bendrovės strategija ar bent jau jos santrauka, veiklos ataskaitos ir kita teisės aktais nustatyta informacija.

Socialinė atsakomybė. Bendrovė turėtų užtikrinti darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir aplinką. Taip pat Bendrovė strategijoje turėtų suplanuoti ir vykdyti socialiai atsakingą veiklą.

ATSKAITOMYBĖ

Vadovaujantis galiojančiais teisės aktais Bendrovė turi teikti:

- Bendrovės įstatų kopiją;
- metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius;
- veiklos ataskaitas;
- auditoriaus išvadas ir finansinių ataskaitų audito ataskaitas;

- valdybos pasiūlymų ir atsiliepimų kopijas;
- kitų Bendrovės įstatuose nurodytų dokumentų kopijas;
- valdybos posėdžių protokolus ir su jais susijusią medžiagą;
- informaciją apie esminius įvykius ir esamas rizikas.

Bendrovės valdyba turi veikti nepriklausomai. Visagino savivaldybės administracija tikisi, kad Bendrovės valdyba ir Bendrovė iš anksto informuos ne tik apie esamus esminius sprendimus, bet apie potencialiai su įmonės savininko interesais susijusius svarbius sprendimus:

- vadovo pasikeitimus;
- potencialius valdybos narių interesų konfliktus;
- potencialius teisinius ginčus;
- galimą Bendrovės vadovo, darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimą;
- didelio masto darbuotojų atleidimą;
- planuojamą stambų įsigijimą ar pardavimą;
- galimą žalą visuomenei, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui;
- pranešimus spaudai, kuriuos turėtų komentuoti Visagino savivaldybės atstovai;
- bet kokio masto korupciją ar politinę intervenciją;
- planuojamą paramos teikimą;
- kitas esmines rizikas.

Administracijos direktorius

Virginijus Andrius Bukauskas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl savivaldybės lūkesčių, susijusių su akcine bendrove „Visagino mechanizacija“
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-07-08 17:21 Nr. (4.27 E) 1-2639
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Češtanova Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-07-08 17:22
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-07-08 17:22
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2018-05-10 10:42 - 2020-05-09 10:42
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-07-08 16:18
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-07-08 16:18
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-12 14:55 - 2021-06-11 14:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokobit ADoc v1.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2019-07-08 17:22 nuorašą suformavo Tatjana Češtanova
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-