

Jurb. R. Kociuskai
Sov. M. Liciunai

UAB „UTENOS KOMUNALININKAS“
GAUTA
2019-07-06 Nr. 9-250

[Signature]



UTENOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga. Utenio a. 4, 28503 Utena.
Tel. (8 389) 61 620, faks. (8 389) 61 615, el. p. info@utena.lt, www.utena.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188710442

UAB „Utenos komunalininkas“
Direktoriui

2019-06-28 Nr. (3.20)S-1597

DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO PATEIKIMO

Vadovaudamasis Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimų Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, 9.1 papunkčiu, pateikiu UAB „Utenos komunalininkas“ (toliau – Bendrovė) lūkesčių raštą, kuriame nustatau Utenos rajono savivaldybės lūkesčius, tikslus ir jų matavimo rodiklius, susijusius su Bendrove ir prisidedančius prie savivaldybės strateginiuose planavimo dokumentuose numatytų tikslų pasiekimo. Savivaldybės lūkesčiai nustatomi 4 metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį atnaujintas lūkesčių raštas gali būti pateikiamas ir anksčiau.

Savivaldybės lūkesčiai dėl Bendrovės veiklos

Bendrovė yra Utenos rajono savivaldybės valdoma uždaroji akcinė bendrovė, todėl privalo ne tik siekti Bendrovės verslo vertės augimo, bet ir vykdyti veiklą pagal skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Bendrovė turi visame Utenos mieste ir rajone teikti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos organizavimo ir eksploatavimo funkcijas bei Utenos miesto bendrojo naudojimo teritorijų valymo, priežiūros paslaugas. Bendrovė turi užtikrinti nenutrūkstamą atliekų tvarkymo sistemos eksploatavimą bei miesto gatvių, teritorijų, žaliųjų plotų ir kapinių valymą ir priežiūrą aptarnaujamoje teritorijoje. Vykdydama savo pagrindines veiklas, Bendrovė turi užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą šias pagrindines veiklas:

- Atliekų tvarkymas;
- Miesto gatvių, teritorijų, žaliųjų plotų ir kapinių valymas bei priežiūra;
- Paviršinių nuotekų tinklų eksploatavimas;
- Miesto apšvietimo tinklų eksploatavimas.

Savivaldybės Bendrovei keliami tikslai

Bendrovės perspektyvoje būtina plėsti paslaugų pasiūlą, didinant teikiamų ir planuojamų teikti paslaugų apimtį ir kokybę, tobulinant darbo organizavimą ir siekiant didesnio efektyvumo.

1 Tikslas. Pasinaudojant Europos sąjungos struktūrinių fondų parama modernizuoti Utenos miesto paviršinių nuotekų sistemą.

2 Tikslas. Modernizuoti atliekų surinkimo sistemą, įdiegiant priemones, leidžiančias realiaame laike stebėti atliekų surinkimo procesą.

3 Tikslas. Modernizuoti miesto valymo (žiemos laikotarpyje) tarnybos darbą, įdiegiant priemones, leidžiančias užsakovui ir gyventojams realiu laiku stebėti valymo mašinų darbą.

4 Tikslas. Skatinti atliekų rūšiavimą, perdirbimą ir naudojimą.

Savivaldybės lūkesčių ir keliamų tikslų matavimo rodikliai.

1. Organizuoti rangos darbus, kad projektas būtų atliktas pagal finansavimo sutarties ir projektinius reikalavimus, įrengiant 3 (tris) paviršinių nuotekų valyklas, inventorizuojant ir registruojant 4 km neapskaitytų tinklų;

2. Gerinti atliekų surinkimo tvarkymo efektyvumą ir paslaugų kokybę, pažymint 20 000 vnt. Bendrovės aptarnaujamų konteinerių elektroniniais atpažinimo kodais, įdiegiant techninę ir programinę įrangą 6 (šešiose) Bendrovės transporto priemonėse, apmokant darbuotojus;

3. Modernizuoti Bendrovės paslaugų valdymo ir stebėsenos sistemas, valymo techniką aprūpinant vietos nustatymo įranga, įdiegiant programinę įrangą su prieiga vartotojams ir aprūpinant 6 (šešias) mašinas ir mechanizmus su įdiegta įranga;

4. Skleisti žinias ir informuoti visuomenę apie atliekų rūšiavimą leidiniuose, skelbimuose, interneto svetainėje atnaujinti informaciją ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius.

Administracijos direktorius



Audrius Remeikis