



## SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga. LT-98112 Skuodas, Vilniaus g. 13, tel. (8 440) 73 932, el. paštas savivaldybe@skuodas.lt.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188751834.

UAB „Skuodo šiluma“

2021-06-28

Nr. (4.1.17)-R2-1450

I

Nr.

### DĖL SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU UAB „SKUODO ŠILUMA“ VEIKLA 2021-2023 METAIS

Šiuo raštu pateikiami UAB „Skuodo šiluma“ (toliau – Bendrovė) akcininko – Skuodo rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė), lūkesčiai dėl Bendrovės veiklos kryptių, keliamų tikslų ir jų vertinimo rodiklių.

Lūkesčių raštas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimo Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas) ir Skuodo rajono savivaldybės valdomų uždaryjū akcinių bendrovių strategijų sudarymo, atnaujinimo ir įgyvendinimo, pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T9-118 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės valdomų uždaryjū akcinių bendrovių strategijų sudarymo, atnaujinimo ir įgyvendinimo, pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nuostatomis.

Lūkesčiai formuojami 3 metų (2021–2023 metų) laikotarpiui, tačiau pagal poreikį raštas gali būti atnaujinamas. Raštas turėtų tapti pagrindu rengiant ir peržiūrint Bendrovės strateginį planą. Raštas nėra teisinis įpareigojimas ir yra skirtas skatinti bendradarbiavimą tarp Bendrovės ir savivaldybės. Bendrovė ir jos valdymo organai privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais ir kitais Bendrovės akcininko priimtais sprendimais, gerąja įmonių valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus. Įgyvendinant šiuo raštu pateiktus Savivaldybės lūkesčius Bendrovės valdymo organai privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

#### **Bendrovės veiklos kryptys**

Bendrovės pagrindinė veikla – šilumos ir karšto vandens gamyba, tiekimas ir pardavimas.

Savivaldybės keliamas tikslas Bendrovei – savivaldybės pavestų savarankiškųjų funkcijų – šilumos ir karšto vandens tiekimas, siekiant užtikrinti centralizuoto šilumos tiekimo sistemos techninį, ekonominį ir valdymo efektyvumą bei tiekimo patikimumą, nepažeidžiant aplinkosaugos reikalavimų, atsižvelgiant į Lietuvos teisės aktų nuostatas ir Europos Sąjungos direktyvų įpareigojančius siekius.

## **Bendrovės veiklos lūkesčiai ir vertinimas**

Savivaldybė Bendrovei kelia šiuos lūkesčius:

1. užtikrinti Bendrovei pavestą savivaldybės organizuojamą savarankišką šilumos ir karšto vandens tiekimo funkcijos vykdymą mažiausiomis Skuodo miesto mastu sąnaudomis ir darant kuo mažesnę neigiamą įtaką gamtai;
2. mažinti lyginamąsias kuro sąnaudas;
3. organizuoti pastatų efektyvaus energijos vartojimo techninę kontrolę ir stebėseną;
4. plėtoti vartotojų savitarnos elektronines paslaugas, sumažinant šilumos ir karšto vandens pardavimo apskaitos popierinių sąskaitų išrašymą, įdiegiant galimybę už paslaugas vartotojams sumokėti tiesiogiai iš savitarnos svetainės;
4. diegti papildomas šiuolaikines technologijas šilumos perdavimo vamzdynų ilgaamžiškumui didinti bei užtikrinti šilumos tiekimo patikimumą;
5. siekti platesnio atsinaujinančių ir vietinių energijos šaltinių naudojimo;
6. vykdant daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administratoriaus funkcijas siekti racionalių sprendimų dėl bendrosios nuosavybės efektyvaus valdymo ir namų modernizavimo;
7. užtikrinti darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir aplinką, planuoti ir vykdyti socialiai atsakingą veiklą.
8. Bendrovės direktorius turi iš anksto informuoti Savivaldybę ne tik apie esminius sprendimus, bet ir apie kitus potencialiai su Bendrovės savininko interesais susijusius svarbius sprendimus:
  - 8.1. potencialius teisinius ginčus;
  - 8.2. galimas situacijas, kai Bendrovės direktoriaus, darbuotojų ar kitų susijusių šalių asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti Bendrovės interesams;
  - 8.3. didelio masto darbuotojų atleidimą;
  - 8.4. planuojamus stambius pirkimus ar pardavimus;
  - 8.5. galimą žalą visuomenei ar aplinkai;
  - 8.6. spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Savivaldybės komentarų;
  - 8.7. bet kokius korupcijos ar politinės įtakos atvejus;
  - 8.8. kitas esmines rizikas, keliančias grėsmę Bendrovės veiklai ir (ar) reputacijai.

## **Kita informacija**

Savivaldybė, siekdama prisidėti prie tinkamo Bendrovei pateiktų lūkesčių įgyvendinimo, vykdys finansinius išipareigojimus, numatytus Skuodo rajono tarybos sprendimuose, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymuose, sudarytose sutartyse.

Bendrovės vadovas yra atsakingas už Lūkesčių rašte nustatytų tikslų, kurie privalomai numatomi ir Bendrovės strateginiame veiklos plane (strategijoje), įgyvendinimą. Vadovaujantis aprašo nuostatomis, informaciją apie šiame Lūkesčių rašte išdėstytą Savivaldybės lūkesčių įgyvendinimą kartu su metine Bendrovės veiklos ataskaita Bendrovės vadovas pateiks Savivaldybės administracijos direktoriui kiekvienais metais iki kovo 31 d. Ataskaita vertinama ir atitinkami sprendimai priimami vadovaujantis galiojančiu Aprašu.

Administracijos direktorius

Žydrūnas Ramanavičius