



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel.: (8 343) 90 011, 90 062, el. p. administracija@marijampole.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188769113

UAB „Marijampolės butų ūkis“

RAŠTAS DĖL MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU UAB „MARIJAMPOLĖS BUTŲ ŪKIS“

2020 m. gegužės d. Nr. SA- (9.1.E)

Šiuo raštu pateikiami Marijampolės savivaldybės (toliau–Savivaldybė) lūkesčiai dėl UAB „Marijampolės butų ūkis“ (toliau–Bendrovė) veiklos kryptių, Bendrovei keliamų tikslų ir veiklos principų. Lūkesčiai formuluojami 4 metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį raštas gali būti atnaujinamas. Raštas turėtų tapti pagrindu rengiant ir peržiūrint Bendrovės strateginį planą.

Šiuo raštu Savivaldybės administracija nesiekia apriboti ar be reikalo išplėsti Bendrovės ir jos valdymo organų teisių ir pareigų. Bendrovė ir jos valdymo organai pirmiausiai privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais, kitais Bendrovės akcininkų priimtais sprendimais, gerąja įmonių valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už priimtus sprendimus. Įgyvendindami šiuo raštu išsakytus Savivaldybės lūkesčius, Bendrovės valdymo organai privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

BENDROVĖS PAGRINDINĖ VEIKLA

UAB „Marijampolės butų ūkis“ pagrindinė komercinė ūkinė veikla yra butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios nuosavybės objektų administravimas ir techninė priežiūra (eksploatavimas).

Bendrovės papildoma (kita) veikla yra šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra bei statybos/ remonto paslaugos.

Marijampolės savivaldybės tarybos 2013 m. rugpjūčio 9 d. sprendimu Nr.1-280 „Dėl Marijampolės savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos patvirtinimo ir programos administratoriaus skyrimo“ Bendrovė paskirta Marijampolės savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos įgyvendinimo administratoriumi.

BENDROVEI SAVIVALDYBĖS KELIAMI TIKSLAI

1. Atliekant energetinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos administratoriaus funkcijas, siekti informatyvaus programos įgyvendinimo, siūlyti administruojamiems namams įsitraukti į programą.

2. Užtikrinti teikiamų paslaugų ir aptarnavimo kokybę, skatinančią klientus pasitikėti Bendrovės atliekamomis paslaugomis ir specialistų kompetencija, atsižvelgiant į klientų poreikius ir operatyviai reaguojant į užsakymus.

3. Gerinti Bendrovės veiklos finansinį rezultatą, mažinant paslaugų teikimo kaštus, siekiant atliekamų paslaugų kokybės, rangovų darbo kokybės bei sutarčių vykdymo, mažinant klientų įsiskolinimus. Taikyti aktyvų paslaugų pardavimo būdą, naujų klientų pritraukimą.

4. Parengti namų bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo planus ir teikti juos patalpų savininkams tvirtinti.

SAVIVALDYBĖS LŪKESČIAI IR VERTINIMAS

Bendrovė, vadovaudamasi viešojo intereso viršenybės principu, turi siekti veiklos tikslų įgyvendinimo, Savivaldybės interesų užtikrinimo.

Bendrovė turi siekti būti tvaria, pažangia, modernia, efektyvia, aukštos, aiškiomis vertybėmis pagrįstos kultūros, solidžiu ir stipriu įvaizdžiu, patrauklaus darbdavio reputacijos.

Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atskaitomybės standartus, vadovaujantis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika.

Bendrovės valdymo organai turi vadovautis protingumo principu ir informuoti akcininką apie esminius ir kitus potencialiai su akcininko interesais susijusius svarbius sprendimus.

Bendrovė įgyvendina Skaidrumo gairių nuostatas, įtvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“, reglamentuojančias informacijos atskleidimą.

Bendrovės vadovas turi imtis visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui.

ATSKAITOMYBĖ

Akcininko lūkesčių įgyvendinimas ir vykdymas kontroliuojamas vadovaujantis galiojančio Savivaldybės valdomų uždarytų akcinių bendrovių veiklos tikslų vertinimo tvarkos aprašo nuostatomis.

Bendrovės vadovas yra atsakingas už lūkesčių rašte Bendrovei nustatytų tikslų, perteikiamų strateginiame plane, įgyvendinimą. Bendrovės veiklos rezultatai už praėjusius kalendorinius metus aptariami Savivaldybės uždarytų akcinių bendrovių ūkinei finansinei veiklai išanalizuoti ir įvertinti komisijos posėdyje.

Administracijos direktorius

Karolis Podolskis

Virginija Drūtienė, (8 343) 90 063, el. p. virginija.drutiene@marijampole.lt