



UAB „Apdaira“ įmonės kodas 304928355, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, versloanalitika@gmail.com, a. s. Nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

---

# UAB „ŠALČININKŲ AUTOBUSŲ PARKAS“

2023 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

## AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos nr. AP12402

Audito užsakovas: UAB „Šalčininkų autobusų parkas“

VILNIUS, 2024



UAB „Apdaira“, J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, el. p. versloanalitika@analitika.eu  
a. s. nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

## **NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA**

### **UAB „ŠALČININKŲ AUTOBUSŲ PARKAS“ AKCININKAMS IR ADMINISTRACIJAI**

#### **Nuomonė**

Mes atlikome UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

***Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.***

#### **Pagrindas nuomonei pareikšti**

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos Finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### **Kita informacija**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Viktoras Filipavičius  
2024 m. kovo 29 d.  
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069  
UAB „Apdaira“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481



## UAB "Šalčininkų autobusų parkas", įmonės kodas 174919318

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vilniaus g. 56, Šalčininkai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

## 2023 m. Gruodžio 31 d. BALANSAS

2024 02 15 Nr. \_\_\_\_\_  
(ataskaitos sudarymo data)

2023 01 01 - 2023 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>		<b>2618359</b>	<b>1581919</b>
A.	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>			
1.	<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>	1	3545	5118
1.1.	Plėtros darbai		3537	5032
1.2.	Programinė įranga		8	86
1.3.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.5.	Sumokėti avansai			
2.	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	2	2614814	1576801
2.1.	Žemė		1199030	2
2.2.	Pastatai ir statiniai			
2.3.	Mašinos ir įranga		1372646	903035
2.4.	Transporto priemonės		41013	11084
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		2125	2125
2.6.	Investicinis turtas			
2.6.1.	Žemė		2125	2125
2.6.2.	Pastatai			660555
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai			
3.	<b>FINANSINIS TURTAS</b>		-	-
3.1.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.2.	Kitas finansinis turtas			
4.	<b>KITAS ILGALAIKIS TURTAS</b>		-	-
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas		189937	250618
B.	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>			
1.	<b>ATSARGOS</b>	3	85755	92366
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		60780	74683
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti		24975	17683
1.7.	Sumokėti avansai		26477	61150
2.	<b>PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS</b>	4	19482	58213
2.1.	Pirkėjų skolos		6995	2937
2.2.	Kitos gautinos sumos			

3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	5	77705	97102
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		19272	15628
	TURTO IŠ VISO		2827568	1848165
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		486381	376256
1.	ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS		387861	281839
2.	TURTĄ, KURIS PAGAL ĮSTATYMUS GALI BŪTI TIK VALSTYBĖS NUOSAVYBĖ, ATITINKANTIS KAPITALAS			
3.	CENTRALIZUOTAI VALDOMĄ VALSTYBĖS TURTĄ ATITINKANTIS KAPITALAS			
4.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
5.	REZERVAI		94417	92956
5.1.	Privalomasis		20284	20284
5.2.	Kiti rezervai		74133	72672
6.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		4103	1461
6.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		4103	1461
6.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)			
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		1566313	663035
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	7	774874	808874
	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		354421	381979
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		354421	381979
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	7	420453	426895
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		159501	183688
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai		3479	
2.4.	Skolos tiekėjams		11590	74881
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		540	688
2.7.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		152780	66944
2.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		92563	100694
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		2827568	1848165

Direktorė  
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)  
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito  
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Teresa Butrimovič  
(vardas ir pavardė)

Janina Bandalevič  
(vardas ir pavardė)

UAB "Šalčininkų autobusų parkas", įmonės kodas 174919318

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vilniaus g. 56, Šalčininkai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

## 2023 m. Gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2024 02 15 d. Nr. \_\_\_\_\_

(ataskaitos sudarymo data)

2023 01 01- 2023 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	8	2400572	2436242
2.	Pardavimo savikaina	9	(1905126)	(1922943)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		<b>495446</b>	<b>513299</b>
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	10	(587175)	(510036)
7.	Kitos veiklos rezultatai	11	127639	22227
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	12	78	29
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	12	(30575)	(22884)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		<b>5413</b>	<b>2635</b>
14.	Pelno mokestis	13	(1310)	(1174)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	14	<b>4103</b>	<b>1461</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose ženkle. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženkle.

Direktorė

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Teresa Butrimovič

(vardas ir pavardė)

(parašas)

.....  
(vardas ir pavardė)

**UAB "Šalčininkų autobusų parkas", įm. kodas 174919318**

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vilniaus g. 7, Šalčininkai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

## 2023 M. gruodžio 31 D. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2024 03 10

(ataskaitos sudarymo data)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

**2023.01.01-2023.12.31**

(ataskaitinis laikotarpis)

	Įmonės savininko kapitalas	Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas		Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto				
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	281839					20284	72502	170	374795
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas									-
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas									-
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	281839		-	-	-	20284	72502	170	374795

	Įmonės savininko kapitalas	Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas		Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto				
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
7. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									-
8. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)								1461	1461
9. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									-
10. Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									-
11. Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									-
12. Sudaryti rezervai							170		170
13. Panaudoti rezervai								(170)	(170)
14. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									-
<b>15. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje</b>	<b>281839</b>	-	-	-	-	<b>20284</b>	<b>72672</b>	<b>1461</b>	<b>376256</b>
16. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
17. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
18. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									-
19. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)								4103	4103



	Įmonės savininko kapitalas	Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas		Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto				
20. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									-
21. Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									-
22. Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									-
23. Sudaryti rezervai							1461		1461
24. Panaudoti rezervai								(1461)	(1461)
25. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)	106022								106022
<b>26. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>387861</b>	-	-	-	-	<b>20284</b>	<b>74133</b>	<b>4103</b>	<b>486381</b>

\_\_\_\_\_  
 Direktorė  
 (įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 Vyriausioji buhalterė  
 (vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

\_\_\_\_\_  
 Teresa Burtimovič  
 (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 Janina Bnadalevič  
 (vardas ir pavardė)

**UAB „ŠALČININKŲ AUTOBUSŲ PARKAS“**  
Įmonės kodas 174919318, Vilniaus g 56, Šalčininkai

**2023 METŲ METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2024-02-18  
Šalčininkai

**I. BENDROJI DALIS**

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė) yra Lietuvos Respublikoje registruota uždaroji akcinė bendrovė. Jos buveinės adresas yra: Vilniaus g. 7, LT-17116, Šalčininkai, Lietuva.

Bendrovė įsteigta ir veikia nuo 1991 m. gruodžio 31 d.

Veiklos pobūdis: keleivių pervežimas tolimojo ir vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais, ir kita įstatuose numatyta veikla.

Vienintelis bendrovės akcininkas yra Šalčininkų rajono savivaldybė.

Bendrovės apskaita vedama naudojant buhalterinės apskaitos programomis „Profit-W“, „Alga 2000“, „Turtas 2000“, „Atsargos ir gamyba“, „Transportas“

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- balansas;
- pelno (nuostolių) ataskaita;
- nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita;
- aiškinamasis raštas.

Vidutinis darbuotojų skaičius pagal sarašą per 2023 metus buvo 69  
Bendrovė filialų ir atstovybės, dukterinių ir asocijuotų įmonių neturi.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Verslo apskaitos standartais, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, įmonės pasitvirtinta apskaitos politika. Pagrindiniai Bendrovės apskaitos politikos principai nebuvo keičiami.

Bendrovės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais:

- įmonės, veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- kaupimo;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio svarbos.

Bendrovės finansiniai metai trunka 12 mėnesių. Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Bendrovėje apskaita tvarkoma dvejybinio įrašu.

Bendrovėje apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą eurą..

Bendrovės metinės finansinės ataskaitos, prieš pateikiant akcininkų susirinkimui, yra audituojamos, svarstomos valdyboje.

Bendrovės vadovas tvirtina asmenų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus sąrašą ir jų parašų pavyzdžius. Už buhalterinės apskaitos organizavimą, atskaitomybės pateikimą laiku, apskaitos dokumentų išsaugojimą atsako bendrovės vadovas. Vyriausiojo buhalterio atsakomybė, organizuojant apskaitos tvarkymą bei teikiant finansinę atskaitomybę, nurodyta jo pareiginiuose nuostatuose. Už apskaitos dokumentų išrašymą laiku, už juose esančių duomenų teisingumą ir ūkinės operacijos teisėtumą atsako asmenys, surašiusieji ir pasirašiusieji apskaitos dokumentus.

Inventorizacija atliekama vadovaujantis LR Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 ir jo pakeitimais, vadovo patvirtintoje inventorizacijos tvarkoje išdėstytais reikalavimais.

### **(a) NEMATERIALUSIS TURTAS**

Nematerialiajam turtui priskiriamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo bendrovė disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos. Įsigijimo metu nematerialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina. Balanse jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizaciją. Minimali įsigyjamo nematerialaus turto savikaina yra 1 000 Eur.

Nematerialusis turtas amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą naudingo tarnavimo laiką. Amortizacijos sąnaudos priskiriamos įmonės veiklos sąnaudoms.

Išlaidos, patirtos naudojant nematerialųjį turtą pripažįstamos periodo, kai atliekami palaikymo ir priežiūros darbai, veiklos sąnaudomis.

## (b) ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo verte atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Pradinę ilgalaikio turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negražinamus įsigijimo mokesčius ir visas tiesiogiai priskirtinas išlaidas, susijusias su turto parengimu eksploatacijai arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Remonto ir eksploatacijos išlaidos, patirtos ilgalaikiam materialiajam turtui pradėjus veikti, yra pateikiamos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, pelno (nuostolių) ataskaitoje. Tais atvejais, kai galima aiškiai įrodyti, jog šių išlaidų dėka padidės ekonominė nauda iš šio ilgalaikio materialiojo turto panaudojimo ir/ arba pailgės numatytas jo ekonominio tarnavimo laikas, išlaidos yra pridedamos prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertės.

Pardavus ilgalaikį materialųjį turtą, jo įsigijimo savikaina ir sukauptas nusidėvėjimas sąskaitose yra eliminuojamas, o pardavimo pelnas (nuostoliai) pateikiami pelno (nuostolių) ataskaitos kitos veiklos apimtyje.

Minimali ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina yra 1 000 Eur.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą.

### Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos (Metais)

Ilgalaikio turto grupė	Metodas	Normatyvas metais
<b>Materialusis turtas</b>		
Veiklai naudojami nauji pastatai ir pastatų, įtrauktų į LR nekilnojamųjų kultūros vertybių registrą, rekonstravimas, jei pastatai pastatyti arba rekonstravimas atliktas nuo 2002 m. sausio 1 d.	Tiesinis arba dvigubo balanso	8
Kiti pirmiau neišvardyti pastatai	Tiesinis	15
Mašinos ir įrengimai	Tiesinis	5
Įrenginiai (statiniai, gręžiniai ir kt.)	Tiesinis	8
Elektros perdavimo ir ryšių įtaisai (išskyrus kompiuterių tinklus)	Tiesinis	8
Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	Tiesinis	3
Kitos mašinos ir įrenginiai	Tiesinis	5
Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	Tiesinis	10
Specialieji automobiliai	Tiesinis	7
Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	Tiesinis	10
Kitos transporto priemonės	Tiesinis	10
Baldai	Tiesinis	6
Kompiuteriai ir įranga	Tiesinis	5
Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	Tiesinis	6
Kita biuro įranga	Tiesinis	10
<b>Nematerialusis turtas</b>		
Formavimo savikaina (kapitalo)	Tiesinis	3

pakitimas ir vieneto formavimas, obligacijų išleidimas, kiti formavimo darbai, kapitalizuotos palūkanos, reorganizavimas)		
Programinė įranga	Tiesinis	3
Išgytos teisės	Tiesinis	3
Kitas nematerialusis turtas	Tiesinis	4
<b>Prestižo vertė</b>		
Prestižo vertė	Tiesinis	15

### (c) GAUTINOS SUMOS

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos tikrąja verte, abejotinių skolų sumos pateikiamos pelno (nuostolių) ataskaitoje veiklos sąnaudose. Abejotinomis pripažįstamos skolos, kurios neapmokamos per 12 mėnesių nuo jų atsiradimo.

Skolos pripažįstamos gautų lėšų tikrąja verte. Skolos priskiriamos ilgalaikėms, jei jos turi būti padengiamos po 12 mėnesių nuo balanso sudarymo datos.

### (d) TRUMPALAIKIS TURTAS

Trumpalaikis turtas, tai per vieną ataskaitinį laikotarpį (vienerius finansinius metus) pajamoms uždirbti sunaudojamas turtas. Trumpalaikiam turtui priskiriama: inventorius, atsarginės dalys ir eksploatacinės medžiagos, kuras, atsargos, pirktos prekės – skirtos perparduoti, atsargos kelyje.

Trumpalaikis turtas užpajamuojamas to turto faktine savikaina, kurią sudaro sąskaitoje faktūroje nurodyta atsargų pirkimo kaina (be nuolaidų ir diskontų), atsargų atsivežimo (transportavimo bei pakrovimo, iškrovimo) kaina, draudimo kelyje išlaidos, maito mokesčiai. Kitos išlaidos yra įtraukiamos į atsargų savikainą tik tiek, kiek jos susijusios su atsargų atsiradimu esamoje vietoje ir su atsargų būkle.

Atsargos įkainojamos FIFO metodu. Tai reiškia, jog pirmiausia sunaudojamos tos atsargos, kurios buvo anksčiau įsigytos, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių atsargų savikainai priskiriamos paskutinių pirkimų kainos. Atsargos, kurios negali būti realizuotos, yra nurašomos.

Visos operacijos susijusios su atsargų judėjimu apskaitoje registruojamos nuolat apskaitomų būdų.

Perduotų naudojimui, medžiagų apskaitinė vertė turi būti pripažinta to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos, sąnaudomis. Kuras į sąnaudas nurašomas pagal įmonės direktoriaus įsakymu patvirtintas kuro sunaudojimo normas, kurios dauginamos iš nuvažiuoto atstumo nurodyto kelionės lapuose.

## **(e) PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTAI**

Bendrovės pinigai laikomi bankų nacionalinės bei kitų šalių valiutos sąskaitose ir įmonės kasoje. Bendrovės disponuojama kitų šalių valiuta apskaitoma kiekvienai valiutai skirtoje sąskaitų plano grupių „Sąskaitos bankuose“ arba „Kasa“ sąskaitose.

Vykstantiems į užsienio komandiruotes asmenims, komandiruotės išlaidos įvertinamos pagal išvykimo į komandiruotę dieną galiojusi euro ir tos šalies į kurią vykstama užsienio valiutos kursą (nesvarbu ar mokamas avansas ar ne) ir apmokamos remiantis patvirtinančiais dokumentais.

## **(f) NUOSAVAS KAPITALAS**

UAB "Šalčininkų autobusų parkas" įstatinis kapitalas sudaro - 387 861 Euro. Akcijų skaičius įstatinio kapitalo – 13 393. Vienos akcijos nominali vertė – 28,96 Eur 100% akcijų priklauso Šalčininkų rajono savivaldybės administracijai.

## **(g) ĮSIPAREIGOJIMAI**

Įsipareigojimai pripažįstami apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įmonė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Palūkanos, pelnas ar nuostoliai, susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

Bendrovės vidinėje apskaitoje įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti:

- a) ilgalaikiai įsipareigojimai, tie kuriuos Bendrovė turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus;
- b) trumpalaikiai įsipareigojimai, tie kurie turi būti įvykdyti per vieną Bendrovės įprastinės veiklos ciklą arba per dvylika mėnesių.

## **(h) ATIDĖJINIAI**

**Atidėjiny**s – įsipareigojimas, kurio galutinės įvykdymo sumos arba įvykdymo laiko negalima tiksliai nustatyti, tačiau galima patikimai įvertinti.

Atidėjiny apskaitoma tada ir tik tada kai dėl įvykio praeityje Bendrovė turi teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ekonominė nauda teikiantys išteklių, ir įsipareigojimo suma gali būti tinkamai įvertinta. Tais atvejais, kai pinigų laiko vertės poveikis yra reikšmingas, atidėjinio suma yra išlaidų, kurių tikėtina, reikės įsipareigojimui padengti dabartinė vertė. Nediskontuotos ir diskontuotos sumų skirtumas pripažįstamas pardavimo ar bendrosiomis ir administracinėmis sąnaudomis.

## (i) PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Pajamos pripažįstamos kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik įmonės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos.

Bendrovės pagrindinės veiklos pajamas sudaro paslaugų pardavimo pajamos. Kitos veiklos pajamoms priskiriamos gautos pajamos, nesusijusios su pagrindine veikla. Finansinės investicinės veiklos pajamas sudaro: gautos ar gautinos palūkanos už banke laikomus pinigus, valiutų kurso kitimo ir valiutų konversijos teigiama įtaka, piniginių baudos ir delspinigiai.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir atskaitinio laikotarpio išlaidų dalis, kuri tenka per atskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, kurios nesusijusios su atskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, bet skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėje ataskaitoje kaip turtas, o sąnaudomis pripažįstamas tik tada, kai uždirbamos pajamos.

Prie finansinės veiklos sąnaudų priskiriama valiutų kurso kitimo ir valiutų konversijos neigiama įtaka, sumokėtos ir mokėtinos palūkanos, baudos, delspinigiai.

## FINANSINĖS RIZIKOS VALDYMAS

Įmonė, vykdydama savo veiklą, susiduria su įvairiomis finansinėmis rizikomis. Rizikos valdymą atlieka įmonės vadovas.

**Kredito rizika.** Bendrovės kredito rizikos koncentracija yra didelė. Gautina suma iš pagrindinių Bendrovės partnerių – Šalčininkų rajono savivaldybės ir Vilniaus rajono savivaldybės sudarė apie 62,78 proc. visų Bendrovės iš pirkėjų gautinų sumų.

Bendrovė taiko priemones, kuriomis siekiama užtikrinti, kad paslaugos būtų parduodamos patikimiems klientams ir pardavimai neviršytų patvirtinto kredito rizikos limito.

## (j) KLAIDŲ TAISYMAS

Praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų klaidos pastebėtos ataskaitiniu laikotarpiu taisomos einamojo laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidos taisymas įtraukiamas į tą pačią veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo padaryta klaida.

Kai kuriais atvejais klaidos gali daryti tokį didelį poveikį praėjusio ar kelių ankstesniųjų laikotarpių finansinėse ataskaitose, kad tų laikotarpių finansinės ataskaitos teisingai nebeatspindi Įstaigos finansinės būklės ir veiklos rezultatų. Tokios klaidos laikomos esminėmis.

Taisant esmines ankstesniųjų laikotarpių klaidas, reikia taikyti retrospektyvinį būdą, nebent būtų neįmanoma tiksliai įvertinti esminės klaidos poveikio ankstesniųjų laikotarpių finansinei atskaitomybei. Šiuo atveju taikomas perspektyvinis būdas.

Ankstesniai laikotarpiui priklausančios esminės klaidos ištaisymo suma turi būti pateikta ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose koreguojant nepaskirstytojo veiklos rezultato likutį, buvusį ataskaitinio laikotarpio pradžioje. Kartu turi būti koreguojama ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų lyginamoji informacija. Jei lyginamosios informacijos pateikti negalima, tai turi būti nurodyta aiškinamajame rašte.

Finansinės ataskaitos, taip pat ir lyginamoji ankstesnių laikotarpių informacija, yra pateikiama tokia, kokia būtų, jeigu esminė klaida būtų ištaisyta tuo laikotarpiu, kada ji buvo padaryta. Taisymo suma, susijusi su kiekvienu ankstesniu laikotarpiu, įtraukiama į to laikotarpio pelną ar nuostolius. Taisymo suma, priklausančia ankstesniems laikotarpiams nei finansinėse ataskaitose pateikiami laikotarpiai, koreguojamas anksčiausio finansinėse ataskaitose pateikiamo laikotarpio veiklos rezultatų pradinis likutis.

Finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte turi būti atskleista ši informacija:

- ✓ klaidų pobūdis;
- ✓ ataskaitinio laikotarpio ir kiekvieno ankstesnio ataskaitinio laikotarpio koregavimų suma;
- ✓ koregavimų suma, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, palyginta su lyginamąja informacija;
- ✓ faktas, kad lyginamoji informacija buvo koreguota arba kad tai atlikti neįmanoma.
- ✓

#### **(-y) POATASKINIAI ĮVYKIAI**

**Poataskiniai įvykiai**, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį balanso sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai), finansinėse ataskaitose yra atspindimi. Poataskiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai tai yra reikšminga.



### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS:

#### 1 PASTABA: NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialiojo įmonės turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį, įskaitant šio turto amortizaciją pateiktas šioje lentelėje (Eur).

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Patentai, licencijos ir pan.	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
<b>Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>			86	5 032		5 118
<b>a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina</b> Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)			1 347	15 956		17 303
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>			1 347	15 956		17 303
			1 261	10 924		12 185
			78	1 495		1 573
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>			1 339	12 419		13 758
<b>c) Vertės sumažėjimas</b> Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>						
<b>d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b) - (c)</b>			8	3 537		3 545



- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)		105 219	165 823			4 308	275 350
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>		<b>235 103</b>	<b>893 083</b>			<b>75 823</b>	<b>1 204 009</b>
<b>d) Vertės sumažėjimas</b> Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)			9948				9 948
			2 252				2 252
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>			<b>12 200</b>				<b>12 200</b>
<b>e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje</b> <b>(a) + (b) - (c) - (d)</b>		<b>1 199 030</b>	<b>1 373 646</b>		<b>2 125</b>	<b>41 013</b>	<b>2 614 814</b>

Tęsiant autobusų parko atnaujinimą, įsigyti aštuoni autobusai. Aštuoni autobusai parduoti. Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas per 2023 metus sudaro 177 735 Eur. Visa nusidėvėjimo suma yra įtraukta į paslaugų savikainą.

### 3 PASTABA: ATSARGOS

Atsargos įmonėje apskaitomos įsigijimo savikaina.

Atsargos (Eur)

Atsargos	Balansinė vertė 2023 12 31
Medžiagos	47 441
Kuras	13 339

Atsargos nėra skirtos perparduoti, jos yra naudojamos veikloje kaip transporto atsarginės dalys ir yra skirtos jų eksploatacijai bei remontui, taip pat degalai transporto priemonių bakuose, tepalų ir kitų medžiagų rezervinis likutis reikalingas autobusų eksploatacijai.

**4 PASTABA: PER VENERUS METUS GAUTINOS SUMOS**

Pirkėjai (Eur)

	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pirkėjų įsiskolinimas	19 482	58 213
Kitos gautinos sumos	6 995	2 937

Skolininkų sąrašas pateikiamas žemiau:

Skolos (Eur)

Eil. Nr.	Debitoriaus pavadinimas	Neįsisenėjusios	Skolos pagal įsisenėjimą				
		iki 1 mėn.	Nuo 1 mėn. iki 3 mėn.	Nuo 3 mėn. iki 6 mėn.	Nuo 6 mėn. iki 1 metų	Virš 1 metų	Iš viso:
1	Vilniaus rajono savivaldybė	9 482					9 482
2	Šalčininkų rajono savivaldybė	7 616					7 616
3	Kiti:	884	1 000			500	2 384
<b>Viso:</b>		<b>17 982</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>19 482</b>

Abejotinų skolų nėra. Tarp gautinų sumų, kurių pradelstas terminas daugiau kaip 30 d., yra pastovių klientų, todėl abejonių, kad bus sumokėta, nekyla.

**5 PASTABA: PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI**

Pinigai (Eur)

Straipsniai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Kasa	9 610	5 391
Atsiskaitomoji sąskaita Luminor Bankas Eur	54 469	79 133
Verslo kortelės	13 626	12 578
Atsiskaitomoji sąskaita SEB bankas	0	0

**6 PASTABA: DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS**

Bendrovė teikia keleivių vežimo paslaugas, pagal savivaldybės patvirtintus tvarkaraščius ir maršrutus. Bendrovė yra įpareigota teikti paslaugas už kainą, neviršijančią savivaldybių nustatytos maksimalios kainos. Be to, Bendrovė turi teikti paslaugas tam tikroms keleivių grupėms, kurios turi teisę naudotis transportu

lengvatinėmis sąlygomis pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Bendrovei Šalčininkų ir Vilniaus rajono savivaldybės kompensuoja negautas pajamas, keleiviams teikiamų važiavimo keleiviniu transporto lengvatų.

Kadangi dotacijos yra susijusios su negautomis pajamomis, Bendrovė apskaito šias dotacijas pelno (nuostolių) ataskaitoje keleivių vežimo pajamų eilutėje.

**7 PASTABA: ĮMONĖS ĮSIPAREIGOJIMŲ BŪKLĖ**

(Eur)

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos			
	Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	Po penkerių metų
<b>Finansinės skolos:</b>				
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai	113 683	327 694		
2. Kredito įstaigoms	45 818	26 727		
3. Kitos finansinės skolos				
<b>Kitos skolos</b>	260 952			
<b>IŠ VISO</b>	<b>420 453</b>	<b>354 421</b>		

Įmonės finansinio lizingo įsipareigojimas po vienerių metų (327 694) yra susijęs su keturių ISUZU autobusų įsigijimu, ir penkių Mercedes Benz.. Lizingo sutartis yra sudaryta 5 metams (nuo 2021 metų iki 2028 metų), palūkanų norma – nuo 2,3% iki 6,7%.

Lizingu įsigiti autobusai yra eksploatojami naudotojo teisėmis (sarašas):

Įkeisto turto pavadinimas	Valst. Nr.	Balansinė vertė (Eur)	Įkeitimo pabaigos data
Autobusas MB Sprinter	MTY225	68 727,01	2028 11 14
Autobusas MB Turismo	MRP187	145200,00	2028 08 11
Autobusas ISUZU Turquoise	MDE604	108 924,20	2026 12 25
Autobusas ISUZU Grand TORO	MCP227	119 075,80	2026 09 25
Autobusas ISUZU Visigo E-6	LNL772	152 460,00	2027 09 19
Autobusas ISUZU Novociti Life E-6	MJN567	151 250,00	2027 10 28
Autobusas Mercedes Benz	MBI533	28 000.00	2026 09 06
Autobusas Mercedes Benz	MBI578	28 000.00	2026 09 06
Autobusas Mercedes Benz	MBI486	28 000.00	2026 09 06

2020 m. liepos 17 d. įmonė su Luminor Bank AS pasirašė kreditavimo sutartį, kredito suma 210 000 Eur. Ši paskola suteikta už 3,00 % metinę palūkanų normą. Kredito grąžinimo pradžios diena-2021 m. sausio mėn. 31 d. Galutinis grąžinimo terminas - iki 2025 m. liepos 15 d. Periodinės grąžintinos kredito sumos ir mokėjimo diena-3 818,18, atitinkamo Kredito grąžinimo laikotarpio paskutinė mėnesio diena..

### Ilgalaikio materialiojo turto garantija

Garantijos sandoris sudaromas su Šalčininkų rajono savivaldybė, atstovaujama Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos.

Kitas skolas sudaro:

- Skolos tiekėjams – tai neapmokėtos 2023 m. gruodžio mėn. tiekėjų sąskaitos 11 590 Eur sumai, kurių apmokėjimo termino yra nesuėjęs;

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai:

Mokėtinas darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai -1941 Eur

Ataskaitinių metų gruodžio 31 d. atostoginių kaupiniai ( įskaitant soc. draudi mo įmokas) – 150 840 Eur.

- Kitos mokėtinos sumos 92 563 Eurai: mokestis už aplinkos taršą, nekilnojamo turto mokestis ir kiti mokėjimai pagal įsipareigojimus.

### 8 PASTABA: PARDAVIMO PAJAMOS

Pardavimo pajamos		2023 m.	2022 m.
	<b>Pajamos (a+b)</b>	<b>2 240 975</b>	<b>2 240 975</b>
	<b>a. Šalčininkų rajone:</b>	980 932	845 271
	Vilniaus rajone:	285 516	430 245
	<b>Iš jų:</b>		
	Mickūnų krypties:	81 870	81 870
	Maišiagalos krypties:	175 124	175 124
	<b>b. nuostolių kompensavimas Vilniaus rajone:</b>	554 743	520 134
	nuostolių kompensavimas Šalčininkų rajone:	432 471	445 325
2.	<b>Suteiktų paslaugų pajamos iš užsakomųjų reisų</b>	<b>252 929</b>	<b>195 267</b>
3.	<b>Viso:</b>	<b>2 400 572</b>	<b>2 436 242</b>

**9 PASTABA: PARDAVIMO SAVIKAINA**

Pardavimo pajamoms uždirbti bendrovė patyrė 1 905 126 Eur. sąnaudų. Šią sumą sudarė darbuotojų išlaikimo, kuro, ilgalaikio turto nusidėvėjimo, energijos ir komunalinių paslaugų, priežiūros ir eksploatacinės, transporto bei kitos sąnaudos.

**(Eur)**

Informacija apie paslaugų pardavimo sąnaudas (eurais):	2023 metai	2022 metai	Pokytis
<b>Sąnaudų rūšys</b>			
<b>1. PARDAVIMO SAVIKAINA:</b>	<b>1 905 126</b>	<b>1 922 943</b>	<b>-17 817</b>
1.1. Nusidėvėjimas	167 100	138 508	28 592
1.2. Degalų sąnaudos	572 045	751 344	-179 299
1.3. Autobusų eksploatacinės sąnaudos	292 650	252 206	40 444
1.4. Darbo apmokėjimo sąnaudos	631 417	674 397	-42 980
1.5. Kitos sąnaudos	241 914	106 488	135 426

**10 PASTABA: BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDAS****(Eur)**

Informacija apie bendrosios sąnaudas (eurais):	2023 metai	2022 metai	Pokytis
Sąnaudų rūšys			
<b>2. VEIKLOS SĄNAUDOS (bendrosios ir administracinės):</b>	<b>587 175</b>	<b>510 036</b>	<b>77 139</b>
2.1. Amortizacija ir nusidėvėjimas	8 073	8 663	-590
2.2. Darbo apmokėjimo sąnaudos	461 689	355 660	106 029
2.3. Kitos sąnaudos	117 413	145 713	-28 300

**11 PASTABA: KITA VEIKLA**

(Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
<b>a) Kitos veiklos pajamos:</b>	<b>141 255</b>	<b>33 622</b>
Pajamos už patalpų nuomą	16 144	542
Pajamos už autobusų įvažiavimą	15 687	11 461
Ilgalaikio turto perleidimo pelnas	107 050	
Pajamos už siuntų gabenimą ir atidavimą	2 197	1 569
Kitos pajamos	177	11 135
<b>b) Kitos veiklos sąnaudos:</b>	<b>13 616</b>	<b>11 395</b>
Turto nurašymas	7	11
Mokesčiai	2 671	1 932
Darbo užmokestis ir soc. draudimas	10 047	8 915
Siuntų gabenimas ir atidavimas	891	537
<b>c) KITOS VEIKLOS REZULTATAS (a–b)</b>	<b>127 639</b>	<b>22 227</b>

**12 PASTABA: KITOS PALŪKANOS IR PANAŠIOS PAJAMOS**

(Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
<b>Kitos palūkanų ir panašios pajamos VISO:</b>	<b>78</b>	<b>29</b>
Valiutų kursų pokyčio pelnas	78	29
Baudos ir delspinigiai už paveluotus atsiskaitymus	0	0

<b>Kitos palūkanų ir panašios sąnaudos VISO:</b>	<b>30 575</b>	<b>22 884</b>
Baudos ir delspinigiai už paveluotus atsiskaitymus	1 906	3 845
Paskolų palūkanos	26 905	17 564
Valiutų kursų pokyčio nuostoliai	347	129
Reprezentacija	1 417	1 346



**13 PASTABA: INFORMACIJA APIE PELNO MOKESTĮ**

Pagal Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą 2023 metais pelno mokesčio tarifas 15 proc.

Rodikliai	Pelno mokestis (Eur)	
	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	5 413	2635
Neapmokestinamos pajamos	0	0
Neleidžiami atskaitymai	3 323	5 190
Apmokestinamas pelnas (mokestiniai nuostoliai)	8 736	7 825
Ataskaitinio laikotarpio pelno mokestis	<b>1 310</b>	<b>1 174</b>

Neleidžiamiems atskaitymams priskirtos

- baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus -1 906 Eur.
- reprezentavimo sąnaudos – 1 417 eur.

**14 PASTABA : PELNO (nuostolių) PASKIRSTYMO PROJEKTAS (akcininkų nepatvirtintas) 2023m.**

Straipsniai	Suma, Eur
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	
Grynasis finansinių metų pelnas (nuostoliai)	4 103
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Pervedimai iš rezervų	
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) iš viso	4 103
Pelno paskirstymas:	
į privalomąjį rezervą	4 103
į rezervą savoms akcijoms įsigyti	
į kitus rezervus	
dividendams išmokėti	
metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams	
darbuotojų premijoms	
kitiems tikslams	
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	

**15 PASTABA: FINANSINIAI RYŠIAI SU ĮMONĖS VADOVAIS IR KITAIS SUSIJUSIAIS ASMENIMIS**

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ vadovais laikomi direktorius. Ataskaitinių finansinių metų finansiniai ryšiai su įmonės vadovais:

(Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	39 039	33 211	0
A.1. Priskaičiuotas darbo užmokestis	39 039	33 211	0
Vadovų skaičius per metus	1	1	

Kitų sandorių su vadovais 2023 metais nebuvo.

**16 PASTABA: POBALANSINIAI ĮVYKIAI**

2023 metais įmonė nedalyvavo jokiose teisiniuose procedūrose, kurios vadovo nuomone, turėtų reikšmingos įtakos finansinių ataskaitų duomenims.

Po finansinių metų pabaigos neįvyko jokių pobalansinių įvykių, kurie turėtų įtakos įmonės finansinėms ataskaitoms.

Direktorė  
(pareigos)

2024 03 04  
(data)

Vyriausioji buhalterė  
(pareigos)

2024 03 04  
(data)

(parašas)

Teresa Butrimovič  
(vardas, pavardė)

(parašas)

Janina Bandalevič  
(vardas, pavardė)



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ŠALČININKŲ AUTOBUSŲ  
PARKAS“  
2023 METŲ DIREKTORIAUS METINIS PRANEŠIMAS**



## 1. BENDROVĖS INFORMACIJA

Pagrindinė bendrovės veiklos sritis – keleivių vežimas autobusais vietinio, tolimojo ir tarptautinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais, kai keleiviai vežami nustatytu dažnumu pagal kompetentingos įstaigos patvirtintą autobusų eismo tvarkaraštį bei užsakomaisiais reisais.

Be keleivių vežimo nustatytais maršrutais UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ užsiima šiomis papildomomis veiklomis:

- siuntų gabenimas
- transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas
- patalpų nuoma
- autobusų stoties paslaugos

Uždaroji akcinė bendrovė „Šalčininkų autobusų parkas“ yra ribotos civilinės atsakomybės bendrovė. 2023 m. spalio 23 d. Šalčininkų rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr. MPV-(2.1 E)-404 buvo padidintas bendrovės įstatinis kapitalas iki 387 861,28 Eur, kuris suskirstytas į **13 393** paprastųjų akcijų. Vienos akcijos nominali vertė – 28,96 Eur. Visos bendrovės akcijos priklauso Šalčininkų rajono savivaldybės tarybai. Bendrovė neturi dukterinių įmonių, asocijuotų įmonių ar kitų įmonių, kurias bendrovė kontroliuotų.

Vienintelis bendrovės akcininkas - Šalčininkų rajono savivaldybė.

Iki 2023 m. spalio 23 d. bendrovės kolegialus valdymo organas buvo valdyba.

Bendrovės teisinė forma – Uždaroji akcinė bendrovė.

Pavadinimas:	UAB Šalčininkų autobusų parkas
Teisinė forma:	Uždaroji akcinė bendrovė
Registravimo data	1991 m. gruodžio 31 d.
Rejestro numeris:	034063
Įregistravimo numeris:	AB 95-42
Bendrovės įregistravimo adresas	Vilniaus g. 7, Šalčininkai
Buveinės adresas:	Vilniaus g. 56 Šalčininkai
Telefono numeris:	+ 370 380 53 848
Elektroninio pašto adresas:	info@bustur.lt
Interneto svetainės adresas:	www.bustur.lt

## **2. BENDROVĖS STRATEGINIS TIKSLAS**

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ strateginiai tikslai:

- Užtikrinti UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ veiklos finansinį stabilumą ir pelningą veiklą;
- Teikti visuomenei būtinas kokybiškas keleivių vežimo autobusais paslaugas;
- Teikti profesionalias viešojo transporto paslaugas Šalčininkų rajone;
- Užtikrinti Bendrovės teikiamų paslaugų apimtį ir klientų skaičiaus augimą;
- Nuolat kurti saugią darbo aplinką ir būti socialiai atsakinga Bendrove.

## **3. BENDROVĖS MISIJA**

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ misija – užtikrinti Šalčininkų savivaldybės gyventojams bei svečiams patrauklų, patogų ir šiuolaikišką susisiekimą viešuoju transportu, teikti autobusų stoties paslaugas.

## **4. BENDROVĖS VIZIJA**

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ vykdydama veiklą siekia būti moderni ir šiuolaikiška, pažangia, skaidria, efektyviai valdoma ir ilgalaikę naudą teikiančia socialiai atsakinga įmonė, užtikrinanti paslaugų teikimo operatyvumą ir patikimumą.

Bendrovė siekia reprezentuoti Šalčininkų rajono savivaldybę bei būti draugiška keleiviams, aplinkai ir darbuotojams.

## **5. VEIKLOS VYKDYMO APŽVALGA**

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ pagrindinė veikla, dėl kurios yra įsteigta Bendrovė, keleivių pervežimas vietiniais (priemiestiniais) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais. Tai yra pervežimas kelionės metu paimant ir išleidžiant keleivius tam tikslui nustatytoje stotelėse, laikantis iš anksto nustatytų tvarkaraščių ir tarifų. Vežant keleivius vietiniais autobusų maršrutais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymu, už keleivius, turinčius teisę įsigyti važiavimo bilietą su nuolaida ir mokinius, kuriems kompensuojamos važiavimo išlaidos, Bendrovei atlygina Šalčininkų rajono savivaldybė. Teikiamos viešosios paslaugos kaina yra fiksuota.

Už važiavimą vietiniais (priemiestiniais) maršrutais nustatytas 0,09 Eur be PVM tarifas už vieną keleivio kilometrą, visais maršrutais nustatyta minimali važiavimo kaina - 0,50 Eur su PVM.

Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2022 metais buvo priimtas sprendimas suteikiantis

teisę 65 metų ir vyresniems asmenims naudotis viešuoju transportu su 50 proc. nuolaida.

#### 5.1. Veiklos vykdymui Bendrovė turi:

**2023 metais** pratęsta Europos Bendrijos tarptautinio keleivių vežimo samdos pagrindais ir už atlygį tolimojo ir miesto susisiekimo autobusais licenciją Nr.6007155 iki 2033 m. rugpjūčio 14 d. Licencija išdavusioji institucija – Lietuvos transporto saugos administracija;

Kelių transporto veiklos licenciją Nr. KTVL-01 vežti keleivius vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais. Licencija išdavusioji institucija – Šalčininkų rajono savivaldybė;

**2023 metai** pratęstas leidimas (TOL-003939) aptarnauti tolimojo susisiekimo maršrutą Eišiškės – Vilnius neterminuotam laikotarpiui. Leidimą išdavusioji institucija – Lietuvos transporto saugos administracija

Lietuvos transporto saugos administracijos išduotas leidimas Nr. 003504 vežti keleivius tarptautinio reguliaraus susisiekimo maršrutu M-973 Vilnius – Varanavas.

Lietuvos transporto saugos administracijos išduotas leidimas Nr. 003504 vežti keleivius tarptautinio reguliaraus susisiekimo maršrutu M-1905 Vilnius - Girios.

**2023 metais** Bendrovė tapo Lietuvos keleivių vežimo asociacijos narė ir dalyvauja jos veikloje.

5.2. Bendrovė, vykdydama savo pagrindinę veiklą, veikia Šalčininkų rajono savivaldybės teritorijoje, tačiau remiantis pasirašytais sutartimis su Vilniaus rajono savivaldybe, įmonė aptarnauja Mickūnų bei Maišiagalos kryptis.

#### ***Aptarnaujami maršrutai:***

1. vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutai - 45
2. tolimojo susisiekimo maršrutai - 1
3. tarptautinio susisiekimo maršrutai - 2
4. atliekamų reisų skaičius - 136

Visi maršrutų koregavimai, papildomi važiavimai organizuojami atsižvelgiant į rajono gyventojų pageidavimus. Naujo maršruto atidarymas, esminis jo koregavimas ar uždarymas, sprendžiamas ir tvirtinamas rajono administracijos direktoriaus įsakymu.



1 schema. UAB "Šalčininkų autobusų parkas" maršrutu schema

## 6. VALDYMAS

### 6.1. BENDROVĖS VALDYMAS

Bendrovės savininkas ir vienintelis akcininkas yra Šalčininkų rajono savivaldybė. Nuo 2023 m. spalio 24 d. valdyba nesudaroma ir bendrovės valdymo organai yra: visuotinis akcininkų susirinkimas ir Bendrovės vadovas (direktorius). Valdybos kompetencijai priskirtas funkcijas, teises ir pareigas perima Bendrovės vadovas, išskyrus įstatymų, šių įstatų ir visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais nustatytas išimtis.

### 6.2. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VALDYMAS

Organizacinė struktūra užtikrina informacijos srauto tėkmę bendrovėje, nes kiekvieno padalinio ir skyriaus, darbuotojams informacija perduodama per padalinio ar skyriaus vadovą.

Kiekvieno padalinio ar skyriaus darbuotojai atsiskaito savo tiesioginiam vadovui, o pastarieji – direktoriui.



2 schema. UAB "Šalčininkų autobusų parkas" valdymo schema

### 6.3. PERSONALAS

Vidutinis darbuotojų skaičius per 2023 m. – 69;

Vairuotojų skaičius – 43;

Moterų skaičius - 17 ;

Vyrų skaičius – 52.

Bendrovės personalas atitinka keliamus reikalavimus, turi reikiamą išsimokslinimą, atitinkantį atliekamų funkcijų ir darbo pobūdį.

Bendrovės vadovybė siekia užtikrinti kuo mažesnę personalo kaitą. Siekdama valdyti kvalifikuotų darbuotojų stygiaus riziką, skiria dėmesį (pagal galimybes) jų kvalifikacijos kėlimui, mokymams, motyvacijų ir darbo apmokėjimo sistemų tobulinimui. Daug dėmesio skiriama darbuotojų saugai ir sveikatai.

Žmogiškieji ištekliai kol kas yra pakankami, tačiau vertinant vidutinį vairuotojų – konduktorių amžių, kuris šiuo metu yra 53 metai, būtina rūpintis personalo nuosekliu keičiamumu. Bendrovės administracija 2023 metų pradžioje aktyviai vykdė naujų vairuotojų – konduktorių paiešką: sudarė trišalę sutartį su Užimtumo tarnyba, platino darbo pasiūlymus Bendrovės Facebook paskyroje, interneto svetainėje, paieška buvo sėkminga.



## 7. TRANSPORTO PRIEMONĖS

Bendrovės misija teikti Šalčininkų rajono gyventojams ir svečiams saugaus, punktualaus ir dėmesingo keleivių vežimo ir aptarnavimo paslaugas neatsiejama nuo tokių dalykų kaip autobusų komfortabilumas, švara ir patogumas, taip pat maršruto dažnumas.

Parko atnaujinimas būtinas, nes UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ veikloje dalis naudojamų transporto priemonių yra fiziškai ir morališkai pasenusios, neekonomiškos, brangus jų remontas ir eksploatacija, jie sunkiau valdomi ir mažiau manevringi. Šiuo metu Bendrovė eksploatuoja 47 autobusus, kurių vidutinis amžius 12 metų (nuo 1997 m. iki 2023 m. gamybos). Iš 47 eksploatuojamų autobusų 23 yra standartiniai (33-55 sėdimų vietų) autobusai, 15 vidutinės klasės (18-33 sėdimos vietos) autobusai, 6 mikroautobusai (iki 17 sėdimų vietų) ir 3 turistinės klasės autobusai (iki 55 sėdimų vietų su papildomomis komfortą užtikrinančiomis funkcijomis (kondicionieriai, mikrofonas, sėdynių ypatumai ir pan.).

Per 2023 metus buvo įsigyta:

- ✓ Vienas naujas mikroautobusas markės MERCEDES, iki 9 sėdimų vietų, 2023 pagaminimo metų, 56 799,18 Eur be PVM vertės;
- ✓ Vienas turistinės klasės autobusas markės MERCEDES BENZ, iki 50 sėdimų vietų, 120 000 Eur be PVM vertės, lizingo būdu;
- ✓ Trys priemiestinio tipo MERCEDES-BENZ markės autobusai, 2009 – 2013 pagaminimo metų, bendra autobusų įsigijimo vertė 89 410,75 Eur be PVM, autobusai buvo įsigyti nuosavomis lėšomis. Vienas iš autobusų yra pritaikytas vežimėlyje judantiems keleiviams vežti.
- ✓ Šalčininkų rajono savivaldybė pagal panaudos sutartį perdavė įmonei elektra varomą autobusą ISUZU „Novociti VOLT“. Naujas autobusas yra žemagrindis, 8 m ilgio, kuriame vienu metu gali važiuoti apie 40 keleivių. Svarbu, kad autobusas pritaikytas žmonių su negalia poreikiams, jame yra rampa vežimėliui įvažiuoti, iškvietimo mygtukai ir atlenkiamos sėdynės lydinčiajam asmeniui.

Per 2023 metus įmonė Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka t.y skelbiamu aukcionu pardavė penkias (5) transporto priemones. Dėl supuvusios laikančios konstrukcijos naudotis transporto priemonėmis tapo nesaugu, o remontuoti transporto priemones netikslinga.

## **TRANSPORTO PRIEMONĖS PRITAIKYTOS NEĮGALIESIEMS IR(AR) RIBOTO JUDUNO ASMENIMS**

Praėjusiais metais Lietuvos Vyriausybė priėmė įstatymą, pagal kurį vežėjai, teikiantys viešojo transporto paslaugas, pirkdami naujus autobusus, turi numatyti specialią sėdimą vietą neįgaliesiems ir (ar) riboto judumo asmenims.

Siekiant suteikti galimybę visiems rajono gyventojas, o ypač negalią turintiems keleiviams naudotis viešuoju transportu, įmonės autobusų parką papildė dar du autobusai pritaikyti vežimėlyje judantiems keleiviams vežti.

### **ORO TARŠOS PREVENCIJA IR APLINKOSAUGA**

Šiuo metu Bendrovė eksploatuoja:

- autobusų su EURO II varikliais – 8
- autobusų su EURO III varikliais – 6
- autobusų su EURO IV varikliais - 17
- autobusų su EURO V varikliais – 6
- autobusų su EURO VI varikliais – 10

UAB "Šalčininkų autobusų parkas" rūpinasi aplinka. Bendrovė didelį dėmesį skiria susidarančių atliekų tvarkymui. Transporto priemonių eksploatacijos metu susidarančios pavojingos atliekos (naudoti tepalai, tepalų, kuro, oro filtrai, akumulatoriai, padangos ir kt.) per GPAIS sistemą, pagal sutartis, perduodamos tvarkyti specializuotoms įmonėms, turinčioms teisę užsiimti šia veikla. Dabartiniu metu šias atliekas tvarko UAB „Žalvaris“.

Komunalinės atliekos pagal sutartį priduodamos įmonei UAB „Ecoservice“

### **8. TRUMPA 2023 M. VEIKLOS ANALIZĖ**

Įmonės ekonominiai rezultatai (pelnas ar nuostolis) per ataskaitinį laikotarpį yra parodomi pelno (nuostolio) ataskaitoje. Laikotarpiui pasibaigus, parengiama apibendrinanti ataskaita – Balansas. Taip gaunama informacija apie tai, kokie yra įmonės laikotarpio duomenys.

Įmonės ataskaitinių, metų ūkinė-finansinė veikla per 2023 buvo pelninga – 4103 Euro prieš apmokestinimą.

✓ **Bendros pajamos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 2 541 901,92 Eur.**

1. **Maršrutų pajamos – 2 253 661,61 Eur** ( 108 503,04 Eur daugiau paliginus su 2022 metais)

1.1. Pajamos gautos iš bilietų pardavimo – 709 311,95 Eur

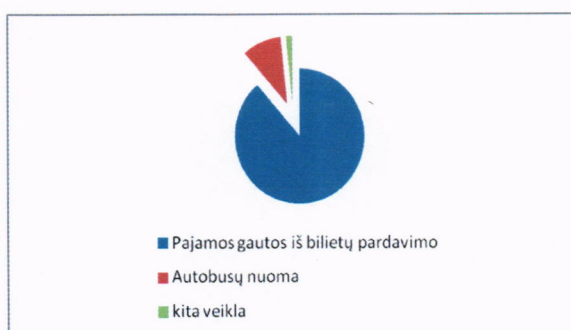
1.2. Gautos lengvatos – 259 484,84 Eur

1.3. Vežėjo patirtų nuostolių kompensavimas aptarnaujant Šalčininkų rajono maršrutus – 432 470,68 Eur

1.4. Pagal įkainį už nuvažiuotą atstumą aptarnaujant Vilniaus rajono savivaldybės maršrutus – 554 742,95 Eur

2. **Autobusų nuoma – 252 929,02 Eur** (52 537,92 Eur daugiau paliginus su 2022 metais )

3. **Kitos veiklos pajamos** (patalpų nuoma, įvažiavimas į autobusų stotį mokestis ir k.t.)- **35 311,29 Eur**



**Faktoriai įtakojantis pajamų didinimą :**

- 2022 metais už važiavimą vietiniais (priemiestiniais) maršrutais buvo nustatytas 0,09 Eur be PVM tarifas už vieną keleivio kilometrą, visais maršrutais nustatyta minimali važiavimo kaina - 0,50 Eur su PVM. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2022 metais buvo priimtas sprendimas suteikiantis teisę 65 metų ir vyresniems asmenims naudotis viešuoju transportu su 50 proc. nuolaida.
- Nuo 2022 m. liepos mėnesio pagal pasirašytą sutartį su Vilniaus rajono savivaldybės administracija pasikeitė vieno kilometro įkainis kuris padidėjo apie 30 proc.
- 2023 metais glaudus bendradarbiavimas su mokymo įstaigomis, kelionių agentūromis leido padidinti autobusų nuomos pajamas.

✓ **Sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 2 536 487,42 Eur.**

Įmonės finansinio lizingo įsipareigojimas 2023 metais sudarė 441 377 Eur ir yra susijęs su keturių naujų autobusų markės ISUZU bei penkių naudotų MERCEDES Benz markės autobusų įsigijimu. Lizingo sutartis yra sudarytos 5 metams, palūkanų norma – nuo 2,3 proc. iki 6,7 proc.

- Minimalaus atlyginimo padidėjimas. Per 2023 metus tam kad išlaikyti darbuotojus, kadangi vairuotojų stoka rinkoje labai didelė, teko padidinti darbo užmokestį 12 proc;
- 20 proc. padidėjo eksploatacinės sąnaudos, t.y. atsarginių detalių pirkimas, alyvos ir tepalų pirkimas, autobusų remonto paslaugų įkainiai;
- Privalomojo civilinės atsakomybės draudimo bei CASKO draudimo padidėjimas 25 proc.;
- Turimų programų (buhalterinė apskaita, kasos aparatų aptarnavimas ir k.t.) aptarnavimo įkainių padidinimas iki 20 proc.;

✓ **2023 metais bendra rida sudaro 2 444 935 km., iš jų:**

Šalčininkų rajono maršrutai – 1 032 358 km.

Vilniaus rajono maršrutai – 916 836 km

Tarptautiniai maršrutai į Baltarusiją – 99 433 km.

Užsakomieji reisai – 180 972 km.

## 9. Apdovanojimai



2023 metais UAB “Šalčininkų autobusų parkas” veikla įvertinta sertifikatu “ Stipriausi Lietuvoje 2023”. Šis sertifikatas suteikiamas finansiškai patikimoms įmonėms, pagrindžiantis gerą įmonės kredito istoriją. Sertifikatas patvirtina, kad įmonė yra patikima ir labai tikėtina, kad ateityje įvykdys savo finansinius įsipareigojimus. Sertifikatas patvirtina, kad įmonės ekonominė būklė ir finansiniai rezultatai yra geri, ji laiku moka mokesčius, punktualiai atsiskaito su verslo partneriais ir darbuotojais. Sertifikatas suteikiamas tik gerą verslo reputaciją turinčioms bendrovėms, prisidedančioms prie Lietuvos ekonomikos augimo ir sąžiningos verslo kultūros puoselėjimo.

## 10. NARYSTĖ

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ 2023 metais tapo Lietuvos keleivių vežimo asociacijos LKVA narė. Dalyvavimas šios organizacijos veikloje suteikia didesnės galimybės palaikyti glaudus santykius su savivaldybės, regiono ir šalies verslo bendruomene, bendradarbiauti su tą pačią veiklą vykdančiomis šalies įmonėmis, kitais asociacijos nariais ir partneriais, dalintis darbo patirtimi, efektyviau spręsti įvairius techninius, ekonominius, finansinius klausimus.

## 11. ŠALČININKŲ AUTOBUSŲ STOTIES RENOVACIJA

2023 metais Šalčininkų rajono bei miesto gyventojai galėjo įvertinti pasikeitusią Šalčininkų autobusų stotį su modernia laukimo sale ir sutvarkytu peronu. Keleiviams dabar sudarytos sąlygos patogiai atsisėsti, matyti autobusų tvarkaraštį bei autobusų išvykimo peroną, pasinaudoti sanitarinėmis patalpomis. Po kapitalinio remonto autobusų stotis tapo draugiškesnė žmonėms su judėjimo negalia: stoties lauko perone įrengtas pandusas, naujos, lygios dangos ir taktiliniai vaikščiojamieji paviršiai, padedantys orientotis regos negalią turintiems asmenims. Stoties viduje įrengti nauji sanitariniai mazgai taip pat pritaikyti žmonėms su negalia.

Lauko perone keleivių patogumui įrengti nauji suoliukai ir šiukšliadėžės, įrengtos naujos autobusų tvarkaraščių švieslentės.

### **Autobusų stoties kapitalinis remontas, finansavimas iš projekto „Šalčininkai +“:**

- ✓ 2022 m. gegužės 25 d. pasirašyta sutartis dėl transporto paskirties pastato, Vilniaus g. 56 Šalčininkai, kapitalinio remonto. Sutarties vertė 1 099 763,28 Eur su PVM. 2023 metais po kainos indeksavimo sutarties vertė 1 134 173,18 Eur su PVM;
- ✓ Šalčininkų autobusų stoties laukimo salėje kėdės - 6 048,79 Eur su PVM;
- ✓ Interaktyvus informacinis stendas autobusų stoties salėje ir švieslentės peronuose – 48 869,48 Eur su PVM;

## 12. 2023 METŲ PASIEKIMAI

- ✓ apie 12 procentų padidintas darbuotojams darbo užmokestis;
- ✓ Metų pabaigoje visiems darbuotojams už gerai atliekamą darbą buvo įteiktas 200 Eur vertės dovanų kuponas.
- ✓ Patvirtinta nauja Darbo apmokėjimo sistema, kurioje padidintos vienkartinės išmokos (vestuvių, jubiliejaus proga ir kt.) iki 200 Eur, materialinės pašalpos (mirties, ligos ir kt.) iki 700 Eur.
- ✓ laiku mokėtas darbo užmokestis;
- ✓ stabiliai vykdoma pagrindinė veikla, t.y. buvo sudaryta nauja viešojo pirkimo – pardavimo sutartis su Vilniaus rajono savivaldybė dėl Maišiagalos, Mickūnų krypčių maršrutų aptarnavimo;
- ✓ laiku atsiskaitymas VMI, SODRAI bei kitiems tiekėjams;
- ✓ Įsigytas vienas naujas mikroautobusas markės MERCEDES, iki 9 sėdimo vietų

- ✓ Įsigytas vienas turistinės klasės autobusas markės MERCEDES BENZ,
- ✓ Įsigyti trys priemiestinio tipo MERCEDES-BENZ markės autobusai. Vienas iš autobusų yra pritaikytas vežimėlyje judantiems keleiviams vežti. Autobusai įsigyti savo lėšomis.
  
- ✓ 2023 metais baigti Šalčininkų autobusų stoties renovacijos darbai, pagal Šalčininkai + programą.
  
- ✓ Bendrovė kryptingai mažina atsarginių dalių ir remonto sąnaudas, panaudojant visus įmanomus darbo resursus, griežtinant atsarginių dalių įsigijimą, rengiant viešuosius pirkimus.

### **13. BENDROVĖS STRATEGINIAI TIKSLAI IR PROGNOZĖS 2024 METAMS**

1. Siekti pelningos veiklos. Užtikrinti, kad UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ veikla 2024 metų laikotarpio pabaigoje būtų nenuostolinga. Siekiant šio tikslo numatomi 2 esminiai uždaviniai – Bendrovės pajamų auginimas bei sąnaudų valdymas. Pajamų užsitikrinimui pirmiausia bus siekiama dialogo su Akcininku dėl naujų tarifų nustatymo ir nuostolių kompensavimo. Taip pat būtina nuolatinę maršrutų ir reisų peržiūrą ir savalaikį reagavimą į pokyčius. Valdant sąnaudas siekiama, kad jų augimas būtų mažesnis nei pajamų augimas, taip palaipsniui didinant pajamų pelningumo rodiklius. UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ ir toliau sieks didinti pajamas nuomodama patalpas, stovėjimo aikštelę, bendradarbiaudama su turizmo bendrovėmis, sporto organizacijomis ir mokymo įstaigomis ir taip užsitikrindama papildomus komercinių reisų užsakymus.

2. UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ sieks ir toliau atnaujinti įmonės autobusų parką, tam kad nebeliktų senų ir taršių autobusų. Nuosekliai vykdysime Žaliojo kurso programą, įsigyjant alternatyviais degalais varomų transporto priemonių.

3. 2024 metais įmonė turi įsigyti keleivinio transporto kasos aparatus, atitinkantys 2022-04-27 Valstybinės mokesčių inspekcijos prie LR finansų ministerijos viršininko įsakymu Nr. VA-40 patvirtintą Kasos aparatų techninių reikalavimų aprašą ir 2002-08-13 LR Vyriausybės nutarimu Nr. 1283 patvirtintą „Atsiskaitymų už prekes ir paslaugas duomenų fiksavimo tvarkos aprašą“ (LR Vyriausybės 2018-10-24 nutarimo Nr. 1056 redakcija). Pirkimo vertė siekia iki 97 000 Eur.

4. Stiprinti darbdavio reputaciją. Bendrovė, suprasdama kvalifikuoto personalo svarbą veiklos rezultatams, didelį dėmesį skyrė darbuotojų kompetencijų ugdymui, jų darbo užmokesčio klausimams ir kitoms skatinimo priemonėms. UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ ir toliau skatins kelti darbuotojų kvalifikaciją suteikiant galimybę dalyvauti seminaruose, mokymuose, kursuose. UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ rūpinasi darbo sąlygomis, kokybišku darbuotojų poilsiu pertraukų metu, nori turėti stiprų socialinį dialogą su darbuotojais.

5. Gerinti vidaus procesus ir įvaizdį bei didinti atvirumą visuomenei. UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ siekia būti atvira ir skaidri visuomenei, teikti savo socialinėse tinkluose operatyvią informaciją. 2023 metais buvo įsigytas domenas [www.salcininkustotis.lt](http://www.salcininkustotis.lt), kur bus skelbiami visų vežėjų autobusų išvykimo laikai, bet kuria kryptimi.

Bendrovė, besirūpindama savo įvaizdžiu ir siekdama patogumo klientams, reguliariai ir toliau savalaikiai atnaujins tvarkaraščius stotelėse, užtikrins tvarkingą personalo išvaizdą ir aptarnavimo kultūrą, stiprins rinkodaros ir komunikacijos su tikslinėmis grupėmis funkcijas.

Direktorė

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, positioned between the title 'Direktorė' and the name 'Teresa Butrimovič'.

Teresa Butrimovič



UAB „Apdaira“ įmonės kodas 304928355, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, versloanalitika@gmail.com, a. s. Nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

---

# UAB „ŠALČININKŲ AUTOBUSŲ PARKAS“

2023 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

## AUDITO ATASKAITA

Registracijos nr. AP12402

Audito užsakovas: UAB „Šalčininkų autobusų parkas“



## TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS .....	2
2. NEPRIKLAUSOMUMAS.....	3
3. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS.....	3
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA.....	4
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS .....	5
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI .....	6
8. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS .....	6
9. VIDAUS KONTROLĖ .....	7
10. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI	8
11. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI .....	8
12. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI .....	8

## AUDITO ATASKAITA

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“  
akcininkams ir administracijai

### I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Apdaira“ auditoriai, atlikome UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ (toliau tekste Įmonė) 2023-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, kapitalo pokyčių ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB „Šalčininkų autobusų parkas“ 2023 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

***Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus.***

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

#### **Auditorių duomenys**

Audito Įmonės pavadinimas UAB „Apdaira“. Įmonės kodas 304928355. Įregistravimo data 2018 m. spalio 5 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2019 m.

Audito Įmonės pažymėjimas Nr. 001481

Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas: versloanalitika@gmail.com.

Audito Įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Apdaira“ banko rekvizitai: a/s LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB.

UAB „Apdaira“ direktorius: auditorius Viktoras Filipavičius.

**Audito darbo grupės sudėtis**

<b>Pareigos</b>	<b>Vardas, pavardė</b>	<b>Atestatai</b>	<b>Kontaktinė informacija</b>
Atsakingas auditorius	Viktoras Filipavičius	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000069	Telefonas: +370 (685) 51343 el. paštas: versloanalitika@gmail.com
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (698) 30624 el. paštas: versloanalitika@gmail.com

**II. NEPRIKLAUSOMUMAS**

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta audita atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta audita, nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleista Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

**III. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS**

UAB „Apdaira“ auditoriai atliko įmonės finansinių ataskaitų rinkinio audita remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė apskaitos specialistų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume audita taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti audita apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti audita apribojimų (LR Finansinių ataskaitų audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra: nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Audito pradžia: 2024 m. vasario 9 d.

Audito pabaiga: 2024 m. kovo 29 d.

**IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS**

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apdaira“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

## V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA

**Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:**

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

### **Įmonės administracija yra atsakinga:**

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

### **Auditorius yra atsakingas:**

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

### **Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas**

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

**Vykdamt auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.**

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
  - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
  - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
  - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
  - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
  - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
  - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
  - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
  - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

**Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.**

**VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS**

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

**Auditoriaus nuomonė**

***Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusią metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.***

**VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI**

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

**VIII. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

## **IX. VIDAUS KONTROLĖ**

### **Veiklos pobūdis**

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

### **Įmonės valdymo organizavimas**

Administracijos vadovas organizuoja įmonės veiklą ir veikia įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

### **Apskaitos ir kontrolės sistema**

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkines operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkines operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkines operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkines operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

#### **Metinė inventORIZACIJA**

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventORIZACIJA yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventORIZACIJA pagal turto grupes. InventORIZACIJOS rezultatai audito metu nebuvo pastebėti neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

#### **Išvada**

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškreipimų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

**Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:**

- **Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtino lygio;**
- **Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtino lygio.**

#### **X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOŠI**

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

#### **XI. KITI ĮMONĖS VALDYMO SVARBŪS DALYKAI**

Nėra.

#### **XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Nėra.

Auditorius Viktoras Filipavičius  
2024 m. kovo 29 d.  
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069  
UAB „Apdaira“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481

