



## PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

### POTVARKIS

### DĖL PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „PASVALIO VANDENYS“ PATVIRTINIMO

2025 m. gegužės 15 d. Nr. MV-205

Pasvalys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, įgyvendindamas Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. birželio 21 d. nutarimo Nr. 487 redakcija), 8.1 papunktį:

1. Tvirtinu Pasvalio rajono savivaldybės lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei „Pasvalio vandenys“ (pridedama).

2. Nustatau, kad uždarosios akcinės bendrovės „Pasvalio vandenys“ 2025 metais ir paskesniais metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo potvarkiu patvirtintą lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei „Pasvalio vandenys“.

Potvarkis gali būti skundžiamas Pasvalio rajono savivaldybės merui (Vytauto Didžiojo a. 1, 39143 Pasvalys) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą, pareiškimą) paduodant Regionų apygardos administracinio teismo Kauno (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas), Klaipėdos (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda), Panevėžio (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) arba Šiaulių (Dvaro g. 80, 76298 Šiauliai) rūmuose, Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Gintautas Gegužinskas

PATVIRTINTA  
Pasvalio rajono savivaldybės mero  
2025 m. gegužės 15 d. potvarkiu Nr. MV-205

## **PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ RAŠTAS UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „PASVALIO VANDENYS“**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pasvalio rajono savivaldybė, kaip uždarosios akcinės bendrovės „Pasvalio vandenys“ akcininkė (toliau – Akcininkė), kurios turtines ir neturtines teises ir pareigas įgyvendina Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) vykdomoji institucija – Savivaldybės meras, šiuo lūkesčių raštu įvardija siekiamus tikslus ir keliamus lūkesčius (toliau – Lūkesčių raštas) uždarajai akcinei bendrovei „Pasvalio vandenys“ (toliau – Bendrovė). Akcininkės tikslai ir lūkesčiai formuojami 4 (ketverių) metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį Lūkesčių raštas gali būti peržiūrimas bei koreguojamas (atnaujinamas). Lūkesčių raštas skirtas skatinti bendradarbiavimą tarp Akcininkės ir Bendrovės. Į šį Lūkesčių raštą turi būti atsižvelgiama rengiant ir (ar) peržiūrint Bendrovės veiklos strategiją, taip pat nustatant ilgalaikius ir trumpalaikius finansinius ir nefinansinius tikslus.

2. Šiuo Lūkesčių raštu neapribojamos ir neišplečiamos Bendrovės teisės ir (ar) pareigos. Bendrovė įgyvendindama Akcininkės keliamus lūkesčius privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

### **II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLA**

3. Bendrovės pagrindinė veikla – geriamojo vandens gavyba ir tiekimas, nuotekų surinkimas, valymas ir dumblo tvarkymas, paviršinių nuotekų tvarkymas. Bendrovė be pagrindinės veiklos užsiima kita įstatuose numatyta veikla, siekdama gauti papildomų pajamų ir pelno. Vykdoma specialiojo transporto ir mechanizmų nuoma, vandentiekio įvadų bei nuotekų išvadų paklojimo darbai.

4. Bendrovės veiklos prioritetai siejami su nuosekliai įgyvendinama misija ir vizija – užtikrinti vartotojams patikimas ir kokybiškas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas klientams, patiriant mažiausias sąnaudas ir darant minimalų poveikį aplinkai. Pagrindinis Bendrovės siekis – būti auganti, socialiai atsakinga, pažangos siekianti, gerinanti teikiamų paslaugų kokybę, klientų lūkesčius atitinkanti Bendrove, užtikrinanti kokybišką geriamojo vandens ruošimo ir tiekimo, nuotekų surinkimo ir valymo bei jos perdavimo vartotojams organizavimo funkciją.

### **III SKYRIUS FINANSINIAI LŪKESČIAI**

5. Bendrovė turi siekti racionalaus turto valdymo, optimaliai naudojant turimus resursus, užtikrinti Bendrovės augimą ir pelningą veiklą. Atsižvelgiant į tai, Bendrovei keliamas uždavinys – kuo efektyviau panaudoti Bendrovės kapitalą. Bendrovei nustatomas siektinas grynojo pelno rodiklis – ne mažiau kaip 5 000,00 Eur per metus.

### **IV SKYRIUS NEFINANSINIAI LŪKESČIAI**

6. Bendrovė turi siekti būti tvari, pažangi, efektyvi, aiškiais vertybėmis savo veiklą grindžianti, solidų įvaizdį bei patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikanti ir darbuotojų gerovę

užtikrinanti įmone. Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gera tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika. Atsižvelgiant į tai, Akcininkė Bendrovei kelia šiuos lūkesčius:

**6.1. Efektyvumo lūkestis.** Bendrovei keliami lūkesčiai, kad investicijos būtų vykdomos įvertinus jų ekonominę naudą bei grąžą, vykdoma atsakinga išlaidų kontrolė, racionaliai ir atsakingai panaudojant Bendrovės lėšas, siekiant kuo daugiau panaudoti Europos Sąjungos / valstybės fondų lėšų Bendrovės funkcijų vykdymui, didėjančių mokesčių ir kitų veiklos išlaidų kompensavimui turi būti ieškoma veiklos efektyvumo didinimo bei ieškomi pažangesni techniniai sprendimai, kurie užtikrintų efektyvų lėšų panaudojimą ir ilguoju laikotarpiu sudarytų sąlygas vartotojams turėti optimalias paslaugų kainas.

**6.2. Plėtros lūkestis.** Bendrovės plėtros lūkestis susijęs su vandentiekio ir nuotekų surinkimo paslaugų ir joms skirtų tinklų plėtra, vartotojų, centralizuotai gaunančių geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas, skaičiaus didinimas. Vartotojų skaičiaus augimas sudaro prielaidas efektyviau panaudoti turimą infrastruktūrą ir kitus resursus, per ekonomijos naudą užtikrina optimalias paslaugų kainas vartotojams ir abonentams. Pasvalio miesto ir rajono gyventojų bei verslo subjektų prijungimas prie centralizuotų vandens ir nuotekų sistemų užtikrina jiems tinkamą tiekiamo geriamojo vandens kokybę ir visus aplinkosauginius reikalavimus atitinkantį nuotekų tvarkymą.

**6.3. Socialinės atsakomybės lūkestis.** Bendrovė turi siekti ne tik kokybės bei ekologijos, bet ir mažesnio energinio poreikio, savo veikloje naudoti energinius išteklius tausojančią infrastruktūrą. Bendrovė turi siekti būti socialiai atsakinga ir vykdyti žaliuosius pirkimus, užtikrinti socialiai atsakingų tiekėjų pasirinkimą. Bendrovė turi palaikyti bendruomenės edukacinės (švietėjiškos) veiklos vykdymą apie efektyvų vandens vartojimą, centralizuoto vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo svarbą ir naudą.

**6.4. Skaidrumo lūkestis.** Tikimasi, kad Bendrovė, vykdydama savo veiklą, bus tvari, socialiai atsakinga, pažangi, moderni, konkurencinga, patikima, efektyviai ir skaidriai vykdanči savo funkcijas, teikianči kokybiškas ir saugias paslaugas, kurios atitinka klientų lūkesčius, patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančią ir darbuotojų gerovę užtikrinančią šiuolaikišką įmonę. Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdymo, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gera tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika. Bendrovėje viešieji pirkimai turi būti vykdomi laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų bei turi būti užtikrinta, kad priimant bet kokius sprendimus būtų užkertamas kelias viešųjų ir privačių interesų konfliktams. Bendrovės vadovas turi užtikrinti, kad Bendrovės interneto svetainėje būtų skelbiama privaloma teisės aktais nustatyta viešai prieinama informacija apie Bendrovę, kuri visada turi būti aktuali. Bendrovėje įgyvendinama nulinės tolerancijos korupcijai politika.

**6.5. Klientų aptarnavimo kokybės gerinimo lūkestis.** Bendrovės veikla pagrįsta klientų poreikių tenkinimu, užtikrinant kokybišką, saugų bei nenutrūkstamą paslaugų teikimą (vandens atitiktis higienos normoms, slėgio reikalavimams, išvalytos nuotekos be nepageidaujamų kvapų ir t.t.). Bendrovė privalo periodiškai vykdyti aptarnavimo kokybės tyrimus ir, atsižvelgdama į juos, užtikrinti efektyvų, kokybišką klientų aptarnavimą per aptarnavimo kanalų, duomenų surinkimo bei atsiskaitymo skaitmenizavimą, sprendimų priėmimo greitį, nuolat didindama klientų pasitikėjimo indeksą.

**6.6. Darbuotojų įsitraukimo lūkestis.** Bendrovė turi siekti formuoti ir išlaikyti efektyvią ir motyvuotą komandą, užtikrinti visiems darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir darbo aplinką, sudaryti sąlygas nuolatiniam darbuotojų tobulėjimo ir kvalifikacijos kėlimo galimybėms. Bendrovė turi diegti aiškiomis vertybėmis pagrįstą vidinę kultūrą, kurdama solidų ir stiprų įvaizdį, siekti patrauklaus darbdavio reputacijos.

**6.7. Rizikos valdymo lūkestis.** Bendrovės Akcininkė tikisi, kad Bendrovė taikys veiksmingą ir sistemingą rizikų valdymo politiką, apimančią tiek strategines, tiek veiklos operacines rizikas. Bus nuolat identifikuojami galimi rizikos veiksniai, vertinamas jų poveikis ir tikimybė, taip pat įgyvendinamos tinkamos prevencinės ir korekcinės priemonės.

## V SKYRIUS ATSKAITOMYBĖ

7. Bendrovės vadovas yra atsakingas už Bendrovei Lūkesčių rašte nustatytų tikslų, kurie privalomai perteikiami ir Bendrovės strateginiame plane, įgyvendinimą. Vadovaudamasi galiojančiais teisės aktais, Bendrovė Savivaldybei turi teikti: Bendrovės metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius, Bendrovės veiklos ataskaitas, auditoriaus išvadas ir finansinių ataskaitų audito ataskaitas.

8. Akcininkė tikisi, kad vadovaujantis protingumo principu ir gerosios valdysenos praktika, Bendrovės vadovas pagal kompetenciją iš anksto informuos apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su Akcininkės interesais:

- 8.1. potencialūs Bendrovės vadovybės interesų konfliktai;
- 8.2. potencialūs teisminiai ginčai;
- 8.3. esminiai pokyčiai Bendrovės veikloje;
- 8.4. didelio masto darbuotojų atleidimai, reikšmingi struktūriniai pokyčiai;
- 8.5. galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai;
- 8.6. spaudos pranešimai, dėl kurių gali prireikti Akcininkės atstovų komentarų;
- 8.7. bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija;
- 8.8. kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Bendrovės veiklos tęstinumui;
- 8.9. kiti potencialiai su Akcininkės interesais susiję svarbūs sprendimai.

9. Bendrovės veiklos rezultatai pateikiami apibendrintoje praėjusių kalendorinių metų Bendrovės metinės veiklos ataskaitoje (toliau – Ataskaita). Ataskaita vertinama ir atitinkami sprendimai priimami Savivaldybės taryboje.

---