

Uždaroji akcinė bendrovė "Neringos vanduo", įmonės kodas 152767676

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

G. D. Kuverto g. 11, Neringa, VI "Registru centras"

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

2021 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2022-04-07 Nr. 2022/S-64

(ataskaitos sudarymo data)

2021 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS	1-2		
A.	ILGALAIKIS TURTAS		9.881.123	10.318.805
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	2.122	1
1.1.	Plėtos darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		2.122	1
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2	9.879.001	10.318.804
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai	2	9.108.645	9.483.932
2.3.	Mašinos ir įranga	2	640.513	708.516
2.4.	Transporto priemonės	2	42.430	41.672
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	2	54.152	50.427
2.6.	Investicinis turtas	2	33.261	34.257
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai	2	33.261	34.257
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos			
3.	FINANSINIS TURTAS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS			
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTA		348.190	488.947
1.	ATSARGOS		99.338	98.440
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	3	13.768	12.285
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti		85.461	85.461
1.7.	Sumokėti avansai		109	694
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		58.656	56.913
2.1.	Pirkėjų skolos		57.351	39.175
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		1.305	17.738
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		190.196	333.594
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		1.390	1.567
	TURTO IŠ VISO		10.230.703	10.809.319
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		1.100.720	1.298.903
1.	KAPITALAS	4	1.339.487	1.339.487
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas	4	1.339.487	1.339.487
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI		16	16
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI			
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(238.783)	(40.600)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		(198.183)	(63.800)
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(40.600)	23.200
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	5	8.985.706	9.411.440
F.	ATIDĖJINIAI			
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		144.277	98.976
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	6		
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	6	144.277	98.976
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai		17.129	15.452
2.4.	Skolos tiekėjams		42.345	15.770
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		81.723	63.577
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		3.080	4.177
H.	SUKAUPTOS SAŃAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		10.230.703	10.809.319

direktorius

laikinais einantis direktoriaus pareigas

vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Dangeras Aleksandrovas

(vardas ir pavardė)

Asta Bendoraitytė

(vardas ir pavardė)

Uždaroji akcinė bendrovė "Neringos vanduo", įmonės kodas 152767676

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

G. D. Kuverto g. 11, Neringa, VI "Registru centras"

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2022-04-07 Nr. 2022/S-64

(ataskaitos sudarymo data)

2021 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	7	817.638	770.946
2.	Pardavimo savikaina	8	(696.163)	(628.606)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		121.475	142.340
5.	Pardavimo sąnaudos	8	(54.936)	(51.759)
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	8	(238.312)	(158.936)
7.	Kitos veiklos rezultatai	7	(26.778)	4.591
8.	Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	7	371	
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	8	(3)	(36)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(198.183)	(63.800)
14.	Pelno mokestis			
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(198.183)	(63.800)

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Dangeras Aleksandrovas

(vardas ir pavardė)


(parašas)

Asta Bendoraitytė

(vardas ir pavardė)

**Uždaroji akcinė bendrovė „Neringos vanduo“
Įmonės kodas 152767676, G. D. Kuverto g. 11, Neringa**

**2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2022-04-07 Nr. 2022/S-64

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

Uždaroji akcinė bendrovė „Neringos vanduo“, toliau UAB „Neringos vanduo“, įmonės kodas 152767676, įregistruota adresu G. D. Kuverto g. 11, Neringa. Duomenys kaupiami ir saugomi Valstybės įmonėje „Registrų centras“.

2. Darbuotojų skaičius

Vidutinis bendrovės sąraše esančių darbuotojų skaičius 2021 m. – 34, 2020 m. - 32.

3. Vadovų žinomi faktai, kurie gali kelti abejonių dėl bendrovės gebėjimo tęsti veiklą.

Bendrovės vadovas nežino faktų, kurie keltų abejonių dėl bendrovės veiklos tęstinumo.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Verslo apskaitos standartus;
- LR buhalterinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą;
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksą;
- Lietuvos Respublikos civilinis kodeksą;
- Audito ir apskaitos tarnybos įsakymą „Dėl pavyzdinio sąskaitų plano patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos nutarimą „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsakymą „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų“.
- bendrovės apskaitos politiką.

2. Bendrovės apskaitos politika

2.1. Nematerialiojo turto apskaitos politika

Nematerialusis turtas, skirtas naudoti Bendrovės veikloje ilgiau nei vienerius metus, apskaitoje pripažįstamas nematerialiuoju turtu, jei atitinka šiuos pripažinimo kriterijus:

- pagrįstai tikėtina, kad Bendrovė ateityje gaus iš turto ekonominės naudos;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai įvertinti ir atskirti nuo kito turto vertės;
- Bendrovė turtu disponuoja, jį kontroliuoja arba apriboja teisę juo naudotis kitiems asmenims. Patvirtinta ilgalaikio nematerialaus turto minimali įsigijimo vertė ne mažesnė nei 150,00 Eur kiekvienam turto vienetui.

Naujai įsigyto nematerialaus turto amortizacijos skaičiavimui taikomas trijų metų normatyvas.

Nematerialiuoju turtu bendrovėje laikoma programinė įranga.

2.2. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika

Bendrovėje įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jis atitinka visus šiuos požymius:

- Bendrovė ketina jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- Bendrovė pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos ateinančiais laikotarpiais;
- Bendrovė gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, bendrovės nustatytą visoms turto grupėms;

- Bendrovei yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu. Patvirtinta ilgalaikio materialaus minimali įsigijimo kaina 144,81 Eur visų turto grupių kiekvienam turto vienetui: pastatams, statiniams, transporto priemonėms, kitai įrangai, prietaisams, įrankiams ir įrenginiams (kompiuterinei technikai ir ryšio priemonėms), mašinoms ir įrengimams, kitam materialiajam turtui. 2021-07-20 direktoriaus įsakymu Nr. 47V nustatyta nauja minimali ilgalaikio turto įsigijimo vertė: pastatai ir statiniai priskiriami ilgalaikiam turtui nepriklausomai nuo jų įsigijimo vertės, kompiuteriai, telefonai, buitinė technika ir įrankiai, jeigu jų vertė ne mažesnė nei 1500,00 Eur, visas kitas turtas, jeigu jų įsigijimo vertė ne mažesnė nei 200,00 Eur. Nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimui taikomas kito mėnesio būdas, tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas, likvidacinė vertė 0,29 Eur. Nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais) taikomi vadovaujantis Pelnų mokesčio įstatymo 1 priedėlyje nurodytais normatyvais. Kai kuriais atvejais, atsižvelgiant į turto naudojimo intensyvumą, nustatomi ilgesni ar trumpesni nei maksimalūs nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais).

Taikant įsigijimo savikainos būdą, įsigytas turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėje atskaitomybėje parodomas balansine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikiu materialiuoju turtu bendrovėje laikomas šis turtas: pastatai ir statiniai, mašinos ir įrenginiai, transporto priemonės, kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai, nebaigta statyba, investicinis turtas ir kitas materialusis turtas.

Investicinis turtas – ilgalaikis materialusis turtas (žemė, pastatai ar jų dalis arba žemė kartu su pastatais), kurį jo savininkas arba pagal finansinės nuomos sutartį nuomininkas laiko siekdamį gauti turto nuomos ir (arba) jo vertės padidėjimo pajamų, išskyrus turta, naudojamą prekėms gaminti, paslaugoms teikti arba administraciniams tikslams, ir turta, kurio pardavimas yra įmonės pagrindinė veikla.

Įsigytas investicinis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina ir jam skaičiuojamas turto nusidėvėjimas. Finansinėse ataskaitose investicinis turtas parodomas įsigijimo savikaina, iš kurios atimtos sukaupto nusidėvėjimo ir vertės sumažėjimo sumos.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje atliekamas vadovaujantis Verslo apskaitos standartais. Bendrovėje sudaryta komisija, kuri, priimdama sprendimą dėl remonto darbų įvertinimo ir registravimo apskaitoje, vadovaujasi Verslo apskaitos standartais.

2.3. Finansinio turto apskaitos politika

Bendrovėje finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriamos po vienerių metų gautinos sumos.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai bei jų ekvivalentai, pinigai kelyje. Piniginiam turtui priskiriami visi bendrovės kasoje ir banke turimi pinigai ir jų ekvivalentai.

Gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš kitos įmonės ar trečiųjų asmenų – gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją, suteiktas paslaugas ar paskolas, išankstiniai mokėjimai už gautiną finansinį turtą ir kitos pagal sutartis užregistruotos skolos įmonei.

Gautinomis sumomis Bendrovėje laikomos per vienerius metus gautinos sumos ir po vienerių metų gautinos sumos. Gautinoms sumoms nepriskiriami išankstiniai apmokėjimai už nefinansinį turtą (nematerialųjį turtą, ilgalaikį materialųjį turtą, atsargas ir pan.).

Gautinų sumų balansinė vertė, įvertinus neatgautiną dalį, apskaičiuojama gautinas sumas sumažinus abejotinų skolų dydžiu. Abejotinų skolų sąnaudoms įvertinti Bendrovė taiko tiesioginį abejotinų skolų sąnaudų įvertinimo būdą.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tik tada, kai Bendrovė gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Finansinis turtas įkainojamas įsigijimo savikaina, kuri nustatoma pagal už finansinį turtą sumokėtą ar mokėtiną pinigų sumą ar kito perduoto turto vertę.

2.4. Atsargų apskaitos politika

Atsargomis laikomas bendrovės trumpalaikis turtas, kuris sunaudojamas pajamoms uždirbti per vienerius metus. Apskaičiuodama sunaudotų atsargų savikainą, bendrovė taiko FIFO ir konkrečių kainų atsargų įkainojimo metodus. FIFO metodas taikomas nurašant kurą. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas nuolat. Buhalterinės apskaitos sąskaitose registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Bendrovėje laikomas šis trumpalaikis turtas: žaliavos ir medžiagos (inventorius ir spec. rūbai), komplektavimo gaminiai, atsarginės dalys. Apskaičiuodama sunaudotų gamyboje atsargų savikainą, bendrovė taiko konkrečių kainų atsargų įkainojimo metodus.

2.5. Piniginio turto apskaitos politika

Piniginiam turtui priskiriami visi bendrovės kasoje ir banke turimi pinigai ir jų ekvivalentai. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu įvertinami eurais pagal sandorio dienos valiutos kursą.

Bendrovės apskaitoje piniginis turtas apskaitomas nacionaline valiuta – eurais.

2.6. Nuosavo kapitalo apskaitos politika

Bendrovės nuosavam kapitalui priskiriama: apmokėta įstatinio kapitalo dalis, akcijų priedai, perkainojimo rezervas, privalomasis rezervas, rezervas savoms akcijoms įsigyti, kiti rezervai, nepaskirtas pelnas (nuostoliai).

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų Bendrovės įstatuose pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai. Jei priimtas akcininkų sprendimas didinti (mažinti) įstatinį kapitalą, įstatinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas) apskaitoje registruojamas tada, kai įstatymų nustatyta tvarka įregistruojami pakeisti įstatai.

Akcininkų susirinkime patvirtintas pelno (nuostolių) paskirstymas įtraukiamas į to ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, kurį buvo priimtas akcininkų sprendimas dėl pelno (nuostolių) paskirstymo, neatsižvelgiant į tai, kada paskirstytasis pelnas buvo uždirbtas.

2.7. Dotacijų ir subsidijų apskaitos politika

Dotacija įmonei - valstybės ar savivaldybės institucijos teikiama tikslinė parama įmonei, jei ji anksčiau įvykdė arba ateityje įvykdys paramos teikėjos nustatytas sąlygas.

Apskaitoje pripažįstamos dvi dotacijų (subsidijų) rūšys:

1) dotacijos (subsidijos), susijusios su turtu, kurioms priskiriamos ilgalaikio turto forma gamos ar ilgalaikiam turtui įsigyti, kurti (statyti) skiriamos dotacijos;

2) dotacijos (subsidijos) susijusios su pajamomis, kurioms priskiriamos ataskaitinio ar praėjusio ataskaitinio laikotarpio išlaidoms ir negautoms pajamoms kompensuoti skirtos dotacijos.

Dotacija (subsidija) registruojama apskaitoje, kai atitinka du pripažinimo kriterijus:

1) Bendrovė atitinka dotacijos (subsidijos) suteikimo sąlygas;

2) yra dokumentais patvirtinti įrodymai, kad dotacija (subsidija) bus gauta.

Dotacija (subsidija), atitinkanti pripažinimo kriterijus, registruojama apskaitoje kaip gautina dotacija (subsidija). Dotacija (subsidija) ar jos dalis, neatitinkanti pripažinimo kriterijų, registruojama apskaitoje tik tada, kai faktiškai gaunama kaip gauta dotacija (subsidija).

Gauta dotacija (subsidija) ar jos dalis pripažįstama panaudota tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacija (subsidija) susijusios sąnaudos.

Dotacija (subsidija), susijusi su turtu, pripažįstama panaudota tiek, kiek per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuojama gauto ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų. Mažinamas nusidėvėjimo sąnaudų straipsnis pelno (nuostolių) ataskaitoje ir mažinamas balanso straipsnis „Dotacijos, subsidijos“.

2.8. Įsipareigojimų apskaitos politika

Įsipareigojimams priskiriama prievolė, atsirandanti dėl atliktų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, kuri turės būti įvykdyta ir kurios dydį galima objektyviai įvertinti. Finansiniams įsipareigojimams priskiriami sutartiniai įsipareigojimai sumokėti pinigus arba atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Bendrovė įsipareigoja sumokėti pinigus arba atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažįstant finansinį įsipareigojimą, jis įvertinamas savikaina, t. y. gauto turto arba paslaugų verte. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pelno (nuostolių) ataskaitoje pripažįstamos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro.

Kai kurie įsipareigojimai gali būti nustatomi skaičiavimo būdu, naudojant tam tikrus įvertinimus. Tokie įsipareigojimai vadinami atidėjimais. Atidėjimai – įsipareigojimai, kurio galutinės padengimo sumos arba įvykdymo laiko negalima tiksliai nustatyti, tačiau galima patikimai įvertinti.

Įsipareigojimai, kurie neatitinka įsipareigojimų ir atidėjimų pripažinimo kriterijų, priskiriami neapibrėžtiesiems įsipareigojimams. Tai būsimieji įsipareigojimai, kurie gali atsirasti iš praeities įvykių ir kuriuos gali patvirtinti arba paneigti nevisiškai įmonės kontroliuojami neapibrėžti būsimieji įvykiai arba iš praeities įvykių atsiradę esami įsipareigojimai. Balanse jie nepripažįstami, nes tokių įsipareigojimų suma negali būti patikimai nustatyta.

2.9. Pajamų apskaitos politika

Bendrovėje pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu: apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Pajamos įvertinamos tikrąją verte. Atskaitomybėje pateikiamos grynosios pardavimo pajamos.

Bendrovės tipinės veiklos pajamos yra vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo pajamos. Netipinės veiklos pajamoms priskiriamos kitos veiklos pajamos: tai ilgalaikio turto perleidimo rezultatas, pajamos už įvairias suteiktas paslaugas kaip vandens skaitiklių keitimas, vandens mazgo paruošimas, kanalizacijos tvarkymas, avarijų likvidavimas, vandens išleidimas iš sistemų, patalpų nuoma ir kt.

Paslaugų teikimo pajamos pripažįstamos skirtingais būdais. Rezultatas gali būti tiksliai įvertintas tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- pajamų suma gali būti patikimai įvertinta;
- sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas;
- tikėtina, kad bus gauta su paslaugų teikimo sandoriu susijusi ekonominė nauda;
- sąnaudos, susijusios su paslaugų teikimo sandoriu ir jo pasibaigimu, gali būti patikimai įvertintos.

2.10. Sąnaudų apskaitos politika

Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu arba įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį, kai dėlto sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo sumažėjimą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos patikimai įvertinamos tikrąją verte.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, kurios nesusijusios su ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, bet skirtos pajamoms uždirbti ateinančiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje kaip turtas. Turto dalis, skirta pajamoms uždirbti ateinančiais laikotarpiais, priskiriamos tiems laikotarpiais, kuriais jos teiks bendrovei ekonominės naudos.

Sąnaudos grupuojamos į šias grupes:

- parduotų prekių ir paslaugų savikaina;
- pardavimų sąnaudos;
- bendrosios ir administracinės sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Paslaugų teikimo sąnaudos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pripažintos pajamos už suteiktas paslaugas. Paslaugų teikimo sąnaudos apima, teikiant paslaugas, sunaudotas medžiagas, komplektuojamuosius gaminius bei kitą trumpalaikį turtą, darbo užmokesčio sąnaudas, teikiant paslaugas naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudas ir panašias sąnaudas. Finansinėje atskaitomybėje pateikiama paslaugų teikimo grynoji savikaina.

Parduotos produkcijos savikaina pripažįstama, registruojama apskaitoje ir pateikiama finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai paslaugos yra parduotos ir kai pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Veiklos sąnaudos atspindi per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine Bendrovės veikla. Veiklos sąnaudoms priskiriamos bendrosios ir administracinės sąnaudos bei pardavimų veiklos sąnaudos.

Bendrosios ir administracinės, pardavimų sąnaudos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai jos buvo patirtos.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriami nuostoliai dėl turto perleidimo, likvidavimo, nurašymo ir apskaitomos kitos netipinės, bet įprastinės veiklos sąnaudos.

Finansinės - investicinės veiklos sąnaudoms priskiriami: mokėtinos baudos ir delspinigiai, pirkėjų įsiskolinimų ir kitų skolų bendrovei nurašyta dalis ir kt.

2.11. Pelno mokesčio apskaita.

Registruojant reikšmingas pelno mokesčio sąnaudas apskaitoje ir tai pateikiant finansinių ataskaitų rinkinyje, taikomas kaupimo principas.

Mokesčius reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka Bendrovės mokestiniai nuostoliai gali būti perkeliama į kitus ataskaitinius laikotarpius.

2.12. Susiję asmenys

Susiję asmenys – tai su bendrove susiję juridiniai ir fiziniai asmenys.

Bendrovėje susijusiai asmenimis yra akcininkas, bendrovės vadovai.

2.13. Pobalansiniai įvykiai

Pobalansiniai įvykiai – ūkiniai įvykiai ir operacijos, kurie įvyksta pasibaigus finansiniams metams per laikotarpį nuo kitų metų pradžios iki praėjusių metų finansinių ataskaitų projekto patvirtinimo. Galutinė finansinių metų riba, iki kurios įvykę įvykiai vadinami pobalansiniais, yra bendrovės parengto finansinių ataskaitų rinkinio projekto pasirašymo ir pateikimo akcininkams data. Maksimalus finansinių ataskaitų rinkinio parengimo ir patvirtinimo visuotiniame akcininkų susirinkime terminas pasibaigus metams – keturi mėnesiai.

Bendrovė praėjusių finansinių metų pabaigoje buvusius sąskaitų likučius, o tuo pačiu ir finansinių ataskaitų duomenis koreguoja, jei pobalansiniai įvykiai daro tiesioginę įtaką dar nepatvirtinto finansinių ataskaitų rinkinio duomenims.

3. Apskaitos politikos keitimas, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas.

Apskaitos politikai priskirtinų apskaitos būdų ir metodų keitimas registruojamas retrospektyviu būdu – apskaitos politikos pakeitimas parodomas taip, tarsi naujoji apskaitos politika būtų taikyta ūkinėms operacijoms ir įvykiams nuo jų atsiradimo. Taikant retrospektyvinį būdą, koreguojamas nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis. Kartu perskaičiuojami ir pateikiami ankstesnių ataskaitinių laikotarpių finansinės atskaitomybės straipsniai, aiškinamajame rašte pateikiama lyginamoji informacija.

Tais atvejais, kai taisoma ankstesnių ataskaitinių laikotarpių suma negali būti tiksliai įvertinta taikant naują politiką, taikomas perspektyvinis būdas. Taikant perspektyvinį būdą, praėjusio laikotarpio finansinės atskaitomybės informacijos nereikia koreguoti. Pagal šį būdą nauja apskaitos politika taikoma nuo sprendimo ją taikyti priėmimo dienos ir būsima ataskaitiniais laikotarpiais. Poveikis, kurį apskaitos politikos pakeitimas daro einamojo ir ankstesnių ataskaitinių laikotarpių rezultatams, parodomas einamojo laikotarpio finansinėje atskaitomybėje ir aprašomas aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos pakeitimu nelaikoma:

- a) apskaitinių įvertinimų keitimas;
- b) naujos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių turinys iš esmės skiriasi nuo ankstesnių įvykių ar ūkinių operacijų;
- c) naujos apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių bendrovė iki to laiko nevykdė.

Jei sudėtinga nustatyti ar pasikeitimas apskaitoje laikytinas apskaitos politikos keitimu, ar apskaitinio įvertinimo pakeitimu, toks pasikeitimas traktuojamas kaip apskaitinio įvertinimo keitimas.

Apskaitiniai įvertinimai atliekami remiantis informacija, kuri yra žinoma įvertinimo atlikimo metu. Taip pat atsižvelgiant į pobalansinius įvykius.

Pasikeitus įmonės planams, prognozėms, prielaidoms arba gavus naujos papildomos informacijos, darančios įtaką ankstesniam vertinimui, apskaitinis įvertinimas tikslinamas.

Apskaitinio įvertinimo tikslinimo poveikis priskiriamas:

- laikotarpiui, kada buvo atliktas pakeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;

- laikotarpiui, kada buvo atliktas pakeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pakeitimas ir jiems turės įtakos.

Apskaitinio įvertinimo tikslinimo poveikis įtrauktas į tą pačią pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje buvo užfiksuotas pirminis įvertinimas.

Praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės atskaitomybės klaidos gali būti pastebėtos ataskaitiniu laikotarpiu. Jei šios klaidos nėra esminės, jos taisomos einamojo laikotarpio finansinėje atskaitomybėje. Klaidos taisymas įtraukiamas į tą pačią pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje buvo padaryta klaida.

Kai kuriais atvejais klaidos gali daryti tokį didelį poveikį praėjusio ar kelių ankstesnių laikotarpių finansinei atskaitomybei, kad tų laikotarpių finansinė atskaitomybė teisingai neatspindi įmonės finansinės būklės ir veiklos rezultatų. Tokios klaidos laikomos esminėmis. Klaida bendrovėje laikoma esmine, kai jos suma yra didesnė nei 1% finansinėje atskaitomybėje pateikiamų pardavimo pajamų.

Esminės ankstesnių laikotarpių klaidos taisomos taikant retrospektyvinį būdą ir turi būti koreguojami:

- ataskaitinio laikotarpio pradžios nepaskirstyto pelno (nuostolių) likutis;
- atitinkamai susiję su padaryta klaida ataskaitinio laikotarpio balanso straipsniai;
- atitinkami praėjusių laikotarpių atskaitomybės straipsniai, kurie pateikiami ataskaitinio laikotarpio finansinėje atskaitomybėje kaip palyginamoji informacija.

Jeigu neįmanoma tiksliai įvertinti esminės klaidos poveikio konkrečių ankstesnių laikotarpių finansinei atskaitomybei, jos ištaisymui turi būti taikomas perspektyvinis būdas, kurį taikant su klaidos ištaisymu susiję duomenų pakeitimai daromi tik ataskaitinio laikotarpio duomenyse, o praėjusių laikotarpių finansinės atskaitomybės duomenys netaisomi.

4. Apskaitos politikos keitimas.

Keičiant apskaitos politiką buvo patvirtinti atsakingų asmenų pasikeitimai, pakoreguota kuro nurašymo tvarka ir kiti pasikeitimai.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialaus turto vertės pokyčiai atspindėti 1(1) lentelėje.

1(1) lentelė

Nematerialusis turtas (Eur)

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Patentai, licencijos	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d.				1		1
a) Įsigijimo savikaina						
2020 m. gruodžio 31 d.				6.254		6.254
Pasikeitimai per 2021 m.:						
- turto įsigijimas				2.267		2.267
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)						
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/-)						
2021 m. gruodžio 31 d.				8.521		8.521
b) Amortizacija						
2020 m. gruodžio 31 d.				6.253		6.253
Pasikeitimai per 2021 m.:						
- finansinių metų amortizacija				146		146
- atstatantieji įrašai (-)						
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)						
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/-)						
2020 m. gruodžio 31 d.				6.399		6.399
c) Vertės sumažėjimas						
2020 m. gruodžio 31 d.						
Pasikeitimai per 2021 m.:						
- finansinių metų vertės sumažėjimas						
- atstatantieji įrašai (-)						
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas(-)						
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/-)						
2021 m. gruodžio 31 d.						
d) Likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. (a) - (b) - (c)				2.122		2.122

2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimui taikomas kito mėnesio būdas, tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas.

Pagrindiniai IMT pokyčiai atspindėti 2(1) lentelėje.

Ilgalaikis materialusis turtas (Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d.		9.483.932	708.516	41.672	50.427			10.284.547
a) Įsigijimo savikaina 2020 m. gruodžio 31 d.		15.275.712	2.599.736	335.921	398.645			18.610.014
Pasikeitimai per 2021 m.:								
- turto įsigijimas		34.068	5.909	9.600	18.956			68.533
- išankstiniai apmokėjimai								
- perleistas ir nurašytas turtas (-)		-1.764			-4.772			-6.536
- perrašymai iš vieno straipsnio [kitą +/-] (-)			-318		-23.832			-24.150
2021 m. gruodžio 31 d.		15.308.016	2.605.327	345.521	388.997			18.647.861
b) Perkainojimas 2020 m. gruodžio 31 d.								
Pasikeitimai per 2021 m.:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) +/-								
- kt. asmenims perleisto ir nurašyto turto perkainojimas (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio [kitą +/-] (-)								
2021 m. gruodžio 31 d.								
c) Nusidėvėjimas 2020 m. gruodžio 31 d.		5.791.780	1.891.220	294.249	348.218			8.325.467
Pasikeitimai per 2021 m.:								
- finansinių metų nusidėvėjimas		409.355	73.812	8.842	9.162			501.171
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)		-1.764			-4.784			-6.548
- perrašymai iš vieno straipsnio [kitą +/-] (-)			-219		-17.750			-17.969
2021 m. gruodžio 31 d.		6.199.371	1.964.813	303.091	334.846			8.802.121
d) Vertės sumažėjimas 2020 m. gruodžio 31 d.								
Pasikeitimai per 2021 m.:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio [kitą +/-] (-)								
2021 m. gruodžio 31 d.								
e) Likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. (a) + (b) - (c) - (d)		9.108.645	640.514	42.430	54.151			9.845.740

Ilgalaikio materialusis turtas, valdomas patikėjimo teise, įsigijimo savikaina 1.381.395 Eur, balansinė vertė 1.165.115 Eur.

Investicinio turto pokyčiai atvaizduoti lentelėje 3(1) lentelėje.

Investicinis turtas (Eur)

Rodikliai	Zemė	Pastatai	Iš viso
Likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d.		34.257	34.257
a) Įsigijimo savikaina 2020 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2021 m.: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)		49.876	49.876
2021 m. gruodžio 31 d.		49.876	49.876
b) Amortizacija 2020 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2021 m.: - finansinių metų amortizacija - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)		15.619	15.619
2021 m. gruodžio 31 d.		996	996
2021 m. gruodžio 31 d.		16.615	16.615
c) Vertės sumažėjimas 2020 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2021 m.: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)			
2021 m. gruodžio 31 d.			
d) Likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. (a) - (b) - (c)		33.261	33.261

3. ATSARGOS

Visos atsargos apskaitoje įvertintos įsigijimo savikaina, kurios vertė 99.338 Eur. Iš šios sumos 13.768 Eur sudaro žaliavos ir medžiagos, 85.461 Eur ilgalaikis turtas, skirtas pardavimui ir išankstiniai apmokėjimai 109 Eur. Ilgalaikio turto, skirto pardavimui, sąskaitoje apskaitoma kanalizacijos perpumpavimo stotis, adresu, Preilos g. 10, Neringa ir jai taikomos laikinos apsaugos priemonės (detalesnė informacija pateikiama 11 skyriuje).

4. NUOSAVAS KAPITALAS

Šio balanso straipsnio struktūra atvaizduota lentelėje Nr. 1(4).

Įstatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius (vnt.)	Neapmokėtų akcijų skaičius (vnt.)	Nominalioji vertė (Eur)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje			
1. Pagal akcijų rūšis			
1.1. Paprastosios akcijos	46.253		1.339.487
1.2. Privilegijuotosios akcijos			
1.3. Darbuotojų akcijos			
1.4. Specialiosios akcijos			
1.5. Kitos akcijos			
IŠ VISO:	46.253		1.339.487
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė			
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės			
Akcijos, kurias turi asocijuotos įmonės			

Pagrindinis ir vienintelis akcininkas - Neringos savivaldybė, turinti 100 proc. akcijų.

5. DOTACIJOS

Dotacijų judėjimas atvaizduotas I(4) lentelėje.

Dotacijos (Eur)

Dotacijų rūšis	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	Gauta dotacijų	Panaudota dotacijų	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.
Susijusios su turtu	9.411.440		425.734	8.985.706
t. sk.				
patikėjimo teise valdomo turto dotacijos	1.234.184		69.069	1.165.115
kitos dotacijos	8.177.256		356.665	7.820.591

6. ĮSIPAREIGOJIMAI

Per vienerius metus mokėtinų sumų ir trumpalaikių įsipareigojimų vertė 144.277 Eur. Iš šios sumos 17.129 Eur sudaro iš pirkėjų gauti avansai, skolos tiekėjams 42.345 Eur, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 81.723 Eur, iš kurių atostoginių kaupiniai 67.109 Eur, mokėtinos socialinio draudimo įmokos 13.449 Eur. Pradelstų įsiskolinimų nėra.

Bendrovė neturi skolų, užstatytų turtu ir skolų, kurias turi grąžinti vėliau kaip po penkerių metų.

7. PAJAMOS

Pardavimo pajamų apimtys atvaizduotos I(7) lentelėje.

1(7) lentelė

Pardavimo pajamų detalizavimas (Eur)

Paslaugų ir prekių pardavimo pajamos	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Vandens tiekimas	413.540	434.074
Nuotekų surinkimas	372.508	295.059
Pardavimų veikla	31.590	41.813
Iš viso:	817.638	770.946

Kitos veiklos pajamų detalizavimas atvaizduotas 2(7) lentelėje.

2(7) lentelė

Kitos veiklos pajamų detalizavimas (Eur)

Pajamų pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Nuomos pajamos	7.312	5.708
Kitos pajamos	4.364	2.041
Iš viso:	11.676	7.749

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos atvaizduotos 3(7) lentelėje.

3(7) lentelė

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų detalizavimas (Eur)

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Baudų ir palūkanų pajamos	372	
Iš viso:	372	

8. SĄNAUDOS

Ataskaitiniais metais bendrovės pardavimų savikainos struktūra ir dinamika atvaizduota 1(8) lentelėje.

1(8) lentelė

Pardavimų savikainos detalizavimas (Eur)

Pardavimų savikaina	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pardavimų savikaina	696.163	628.606
t. sk.		
Su darbo santykiais susijusios sąnaudos	322.727	304.438
Elektros energijos sąnaudos	128.590	73.965
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	69.429	71.426
Technologinių medžiagų sąnaudos	29.198	28.951
Įrengimų remonto ir priežiūros sąnaudos	23.680	23.398
Dumblo išvežimo sąnaudos	22.737	

Pardavimų savikaina	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Kitų perkamų pasiaugų sąnaudos	18.078	2.640
Sunaudoto šalto vandens sąnaudos	13.314	6.542
Gamtos išteklių mokesčio sąnaudos	10.905	12.939
Autotransporto sunaudoto kuro sąnaudos	9.067	8.120
Darbo saugos sąnaudos	7.922	3.009
Sunaudotų atsargų sąnaudos	6.652	4.920
Nuotekų laboratorinių tyrimų sąnaudos	5.173	5.310
Geriamojo vandens laboratorinių tyrimų sąnaudos	4.826	4.928
Ilgalaikio turto nurašymo sąnaudos	4.735	734
Avarių šalinimo sąnaudos	3.518	62.995
Kompiuterinių programų palaikymo sąnaudos	2.800	3.360
Įmokos VERT	2.193	1.863
Autotransporto remonto sąnaudos	1.574	1.017
Aplinkos teršimo mokesčio sąnaudos	1.498	1.018
Autotransporto draudimo sąnaudos	1.407	1.508
Metrologinės patikros sąnaudos	1.419	1.816
Telekomunikacijų paslaugų pirkimo sąnaudos	1.229	1.021
Darbuotojų profilaktinių sveikatos patikrinimų sąnaudos	1.179	
Transporto paslaugų pirkimo sąnaudos	806	1.225

Pardavimų veiklos sąnaudų straipsnyje pateikiamos per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos, susijusios su visos įmonės pardavimų veikla. Finansiniais metais bendrovės patirtų pardavimų veiklos sąnaudų struktūra ir dinamika atvaizduota 2(8) lentelėje.

2(8) lentelė

Pardavimų veiklos sąnaudų detalizavimas (Eur)

Veiklos sąnaudos	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pardavimų veiklos sąnaudos	54.936	51.759
i. sk.		
Su darbo santykiais susijusios sąnaudos	42.517	41.146
Kompiuterinių programų palaikymo sąnaudos	3.427	2.139
Sąskaitų pateikimo sąnaudos	3.398	3.510
Vandens skaitiklių nurašymo sąnaudos	2.213	2.547
Remonto ir aptarnavimo sąnaudos	1.302	870
Elektros energijos sąnaudos	1.191	625
Vandens skaitiklių metrologinės patikros sąnaudos	416	680
Autotransporto sunaudoto kuro sąnaudos	191	169
Sunaudotų atsargų sąnaudos	146	

Bendrųjų ir administracinių sąnaudų straipsnyje pateikiamos per ataskaitinį laikotarpį patirtos išlaidos, susijusios su visos įmonės veikla. Finansiniais metais bendrovės patirtų bendrųjų ir administracinių sąnaudų struktūra ir dinamika atvaizduota 3(8) lentelėje.

Bendrujų ir administracinių sąnaudų detalizavimas (Eur)

Bendrosios ir administracinės sąnaudos	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	238.312	158.936
t. sk.		
Su darbo santykiais susijusios sąnaudos	163.288	127.779
Sunaudotų (nurašytų) atsargų sąnaudos	16.705	188
Kitų perkamų paslaugų sąnaudos	7.442	2.215
Elektros energijos sąnaudos	6.015	2.881
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	5.725	5.764
Teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos	4.630	3.486
Kanceliarinės sąnaudos	3.857	732
Telekomunikacijų paslaugų sąnaudos	3.728	3.317
Konsultacinės paslaugos	3.600	
Įmokų surinkimo sąnaudos	3.187	1.941
Kompiuterinių programų palaikymo sąnaudos	3.059	2.458
Audito paslaugų pirkimo sąnaudos	2.888	2.888
Darbo saugos priemonės	2.440	514
Transporto paslaugų pirkimo paslaugos	1.848	
Reprezentacinės sąnaudos	1.770	
Ilgalaikio turto nurašymo sąnaudos	1.446	1
Bankų paslaugų pirkimo sąnaudos	1.354	1.184
Nario mokesčio sąnaudos	1.160	1.160
Darbuotojų draudimo sąnaudos	1.025	1.051

9. APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS IR KLAIDŲ TAISYMAS**10. INFORMACIJA APIE BENDROVĖS VADOVAUJANČIUS DARBUOTOJUS**

Bendrovės vadovaujantys darbuotojai yra direktorius ir direktoriaus pavaduotojas gamybai.

Ataskaitiniais ir praėjusiais ataskaitiniais metais vadovaujantiems darbuotojams nebuvo išmokėta avansų, suteikta paskolų, suteikta garantijų ir pan.

11. INFORMACIJA APIE POATASKAITINIO LAIKOTARPIO ĮVYKIUS

2020 m. gruodžio 7 d. buvo vykdomas kanalizacijos perpumpavimo stoties, adresu Preilos g. 10, Neringa, viešas pardavimo aukcionas. Aukcionui buvo pateikti trys pasiūlymai, kuriuos viešo aukciono komisija atmetė kaip neatitinkančius pardavimo viešo aukciono būdu sąlygų. 2021 m. du pirkėjai šį sprendimą apskundė teismui. Taip pat Neringos savivaldybė pateikė ieškinį dėl viešo aukciono pripažinimo neteisėtu. Teismas priėmė nutarimą paskirti pasirengimo nagrinėti bylą teisme paruošiamaisiais dokumentais būdą ir pritaikė laikinas apsaugos priemones – įrašą viešame registre dėl nuosavybės teisės į kanalizacijos perpumpavimo stotį, adresu Preilos g. 10, Neringa, disponavimo apribojimo, užd-

raudžiant nekilnojamojo turto perleidimą, įkeitimą kitiems asmenims, taip pat išnuomavimą ar kitoki nuosavybės teisės suvaržymą iki įsiteisės teismo sprendimas šioje byloje.

Klaipėdos apygardos teismas 2021-09-07 sprendimu vieno pirkėjo ieškinį tenkino pilnai, kito pirkėjo iš dalies, Neringos savivaldybės ieškinį atmetė.

Teismo sprendimą apskundė pirkėjas, kurio ieškinys tenkintinas iš dalies, Neringos savivaldybė ir UAB „Neringos vanduo“. Byla apeliacine tvarka neišnagrinėta.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

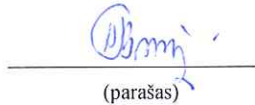


(parašas)

Dangeras Aleksandrovas

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Asta Bendoraitytė



**UAB „Neringos vanduo“ Metinis
pranešimas, nepriklausomo
auditoriaus išvada ir finansinės
ataskaitos už metus, pasibaigus 2021
m. gruodžio 31 d.**



Metinis

Pranešimas

2021



Turinys

APIE BENDROVĘ	4
PAGRINDINĖS PASLAUGOS	5
GERIAMOJO VANDENS TIEKIMAS	6
GERIAMOJO VANDENS KOKYBĖ	8
VANDENS TIEKIMO IŠŠŪKIAI	15
NUOTEKŲ SURINKIMAS IR TVARKYMAS	16
FIZINĖS SAUGOS UŽTIKRINIMAS	19
AVARIJOS IR GEDIMAI TINKLUOSE	20
STRATEGIJA, TIKSLAI	22
MISIJA, TIKSLAI	23
STRATEGINĖS KRYPTYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	24
PERSONALO VALDYMAS	25
ATLYGIO SISTEMA	28
DARBO TARYBA	29
DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA	29
COVID-19 ĮTAKA	30
KORUPCIJOS PREVENCIJA	30
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS	31
KLIENTŲ APTARNAVIMAS	33
PASLAUGŲ PARDAVIMO PAJAMOS	37
SĄNAUDOS	39
PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI	42
PASLAUGŲ KAINŲ NUSTATYMAS	43
VERT NUTARIMAI	44
INVESTICIJOS	47
PERSPEKTYVINIS PASLAUGŲ KREPŠELIS	51
SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ	51
SVARBIAUSI 2021 ĮVYKIAI	56
2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS	58

Direktoriaus kreipimasis

Dangeras Aleksandrovas

Gerbiami akcininkai, klientai, partneriai, kolegos,

2021 m. Įmonei buvo pokyčių metas. Metų viduryje keitėsi įmonės vadovas, buvo keičiama valdymo struktūra, keitėsi specialistai. Buvo įvertinta įmonės ekonominė ir techninė būklė, išryškintos grėsmės ir galimybės. Šie pokyčiai sustiprino mūsų Įmonę, padėjo pamatus ryžtingiems ateities sprendimams.

Įmonė per 2021 m. susidūrė su rimtais iššūkiais. Visų pirma įmonės veiklą neprognozuojamai stipriai įtakojo stipriai besikeičianti šalies ekonominė situacija. Įmonės vystymo planai praktiškai sustojo ir buvo įgyvendinami minimaliai dėl resursų kainų augimo. Labiausiai Įmonės ekonominei situacijai pakenkė didžiulis elektros energijos kainų šuolis ir greitai augantys pagrindinių technologinių medžiagų kainų augimas. Įmonė nebuvo pasiruošusi tokiems pokyčiams dėl nevykdyto pagrindinių gamybos priemonių atnaujinimo. Šie pokyčiai praktiškai visiškai sustabdė įmonės modernizavimo ir optimizavimo procesus.

Nors ir 2021 m. įmonėje buvo ženkliai sumažintos paslaugų kainos, tačiau nebuvo įvertinta įmonės reali ekonominė- technologinė būklė. Dėl kainų sumažėjimo, Įmonė neteko dalies taip reikalingų pajamų veiklos optimizavimui.

Įmonė susidūrė su didele problema, kai buvo inventorizuoti pagrindiniai rezerviniai įrenginiai. Inventorizavimo metu paaiškėjo, kad Įmonė praktiškai neturi rezervinių- atsarginių įrenginių, kas sukelia didelę veiklos tęstinumo užtikrinimo riziką. Tokia situacija susidarė dėl buvusio įmonės personalo kompetencijos trūkumo. Šiuo metu ši problema skubiai sprendžiama.

Daug klausimų sukėlė gaminamo vandens procesas ir kokybė Nidos ir Preilos vandenvietėse. Įvertinus proceso sudėtingumą ir brangumą, buvo nuspręsta audituoti gamybos procesą tiek technologinių tiek ekonominių aspektu.

Nežiūrint į Įmonę užgriuvusius sunkumus, mūsų komandai pavyko ženkliai spręsti įmonės veiklos optimizavimo klausimus. Pradėjus vykdyti technologinių įrenginių profilaktinę priežiūrą, pavyko beveik visai eliminuoti netikėtus gedimus. Įmonėje pradėjus dirbti kvalifikuotiems specialistams, buvo identifikuotos pavojingiausios įmonės veiklos rizikos.

Įmonė pradėjo svarbius projektus. Pagrindiniai darbai, nukreipti į įmonės veiklos optimizavimą buvo vandens tiekimo patikimumo kategorijos pakėlimas Nidoje, pradėtas Nidos vandenvietės pajėgumų išplėtimo procesas, saulės jėgainės įrengimo procesas.

Ateinančiais metais Įmonės laukia nauji iššūkiai ir tikimės, kad išoriniai veiksniai nesustabdytų Įmonės optimizavimo ir modernizavimo, bei strateginių tikslų siekimo.

APIE BENDROVE



PAGRINDINĖS PASLAUGOS



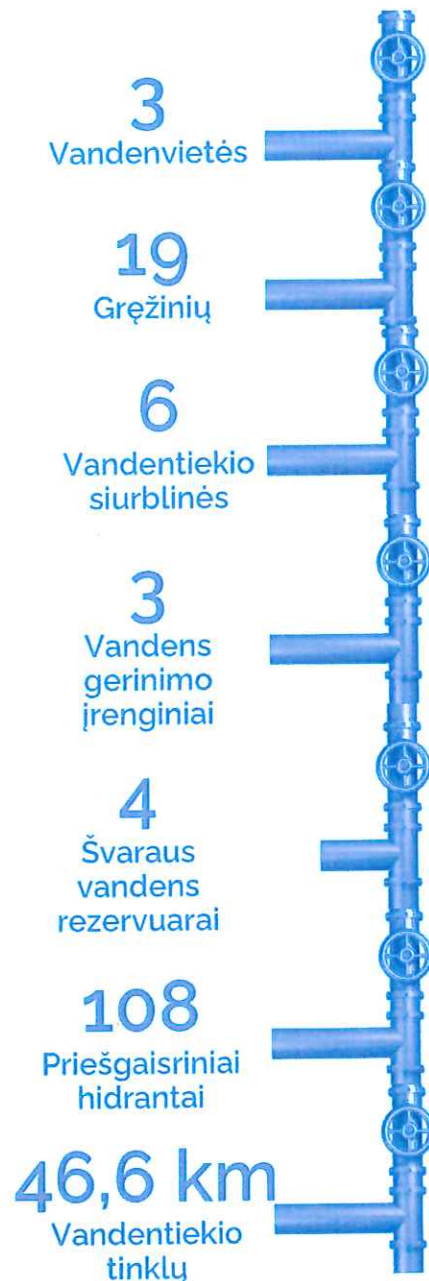
GERIAMOJO VANDENS TIEKIMAS

UAB „Neringos vanduo“ 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. duomenimis eksploatavo 3 vandenvietes, 19 gręžinių, 6 vandentiekio siurbles, 3 vandens gerinimo įrenginius, 4 švaraus vandens rezervuarus, 108 priešgaisrinius hidrantus ir apie 46,6 km vandentiekio tinklų.

Per 2021 m. bendrovė išgavo 308 tūkst. kub. metrų vandens, patiekė 270,2 tūkst. kub. metrų vandens, technologinėms reikmėms sunaudavo 37,8 tūkst. kub. metrų vandens. Pateiktas vandens kiekis pagal atskiras gyvenvietes sudaro : Nida – 64 proc., Juodkrantė -22 proc. ir Preila- Pervalka – 14 proc. nuo bendro kiekio.

Geriamojo vandens tiekimui Neringoje naudojamas tik požeminis vanduo, išgaunamas gręžiniais. Požeminis gamtinis vanduo yra vienas iš kokybiškiausių galimų geriamojo vandens šaltinių, tačiau ir jame visada yra ištirpusių priemaišų, kurias iš vandens reikia šalinti, siekiant, kad vanduo atitiktų geriamojo vandens standartų kokybinius rodiklius. Dėl sudėtingų hidrogeologinių sąlygų Nidos ir Preilos-Pervalkos vandenvietėse išgaunamas požeminis vanduo turi daug perteklinių priemaišų, todėl jo paruošimas vartojimui - tikras iššūkis bendrovei. Tokį vandenį galima išvalyti tik per kelis technologinio proceso etapus, pritaikant pažangiausių vandens gerinimo technologija. Gamtinės organinės priemaišos turinčios geležies, mangano, sieros vandenilio ir amonio perteklių iš vandens galutinai pašalinama praleidus jį per trijų rūšių filtrus: smėlio, mikrofiltracijos ir atvirkštinės osmozės membranas.

Kuršių nerijos reljefas nelygus, nusidriekęs pagrindinis kopagūbris apsprendžia atskirų vietovių aukščio skirtumą. Nežiūrint to, vartotojams turi būti užtikrinamas vienodas ir tolygus vandens tiekimas. Tuo tikslu Nidos vandentiekio tinklai suskirstyti į aukšto ir žemo slėgio vandens tiekimo zonas, kurios viena nuo kitos atskirtos, o geriamojo vandens rezervuarai ant kalvos G. D. Kuverto gatvėje leidžia užtikrinti daliai gyvenvietės vandens pateikimą savitaka, kas yra privalumas nutrūkus elektros energijos tiekimui. Kad geriamasis vanduo pasiektų Žalio kelio gatvę pajūrio zonoje, Juodkrantėje, vandens slėgis papildomai pakeliamas trečiojo kėlimo siurbline..



Ataskaitiniu laikotarpiu geriamojo vandens infrastruktūros mieste atnaujinimui lėšos toliau buvo skiriamos iš savivaldybės biudžeto - vykdant Taikos gatvės rekonstrukciją buvo atnaujinami darbų zonos ribose esantys vandentiekio ir nuotekų tinklai. Bendrovės specialistai prisidėjo prie darbų, kartu su rangovais dalyvaudami tinklų perjungimo, hidraulinių bandymų, jų praplovimo metu.

GERIAMOJO VANDENS KOKYBĖ

Geriamasis vanduo Neringos miesto gyventojams centralizuotai tiekiamas iš 3 vandenviečių – Nidos, Juodkrantės ir Preilos-Pervalkos (iš pastarosios vanduo tiekiamas į abi minėtas gyvenvietes). Vandenvietėse vanduo išgaunamas arteziniais gręžiniais, kurių vidutinis gylis yra apie 20-25 m. Kadangi išgaunamo vandens kokybė yra prasta, visose trijose vandenvietėse įrengti šiuolaikiniai vandens ruošimo įrenginiai. 2009 m. modernizuotų vandens ruošyklų našumai: Nidos-1650 m³/d., Juodkrantės-600 m³/d. ir Preilos-Pervalkos-385 m³/d. Vanduo yra aeruojamas, košiamas per smėlio filtras, naudojamos ultrafiltracijos ir atvirkštinės osmozės technologijos. Prieš pateikiant gyventojams, vanduo dezinfekuojamas. Taip paruoštas vanduo atitinka higienos normos HN 24: 2017 “Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai” nustatytus kokybės parametrus. Remiantis šiais reikalavimais ir siekiant užtikrinti tiekiamo vandens kokybę, Bendrovė vykdo nuolatinę geriamojo vandens kokybės stebėseną, atlieka tyrimus. Mėginiai tyrimams imami iš skirstomojo tinklo ir įvairių vandens vartojimo vietų. Geriamojo vandens kokybės tyrimai laboratorijoje vykdomi pagal kasmet sudaromą ir su Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba suderinamą programines priežiūros planą.

Vandens ruošyklų našumai



Ekspluatuojamose Nidos, Juodkrantės ir Preilos-Pervalkos vandenvietėse atliekamas požeminio vandens monitoringas pagal Lietuvoje galiojančius reikalavimus, t.y. atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos aplinkos monitoringo įstatymą, Ūkio subjektų aplinkos monitoringo nuostatus, Lietuvos geologijos tarnybos (LGT) parengtus metodinius reikalavimus bei rekomendacijas. Nuo 2001 m. monitoringas čia vykdomas pagal specialias programas. Minėtose vandenvietėse vykdomas išplėstinis požeminio vandens monitoringas, skirtas kontroliuoti ir prognozuoti požeminio vandens eksploatacijos poveikį aplinkai ir, atvirkščiai, aplinkos įtaką išgaunamo vandens kokybei. Kuršių Nerijos požeminiai vandeningieji sluoksniai gana smarkiai skiriasi vandens kokybe:

- Pirmasis, pats aukščiausias, požeminis vandeningasis sluoksnis, kurio storis vos 1,5 m, slūgso eoliniame smėlyje. Požeminis vanduo yra mažiau negu 2 m gylyje, kas neleidžia atmosferos kritulių vandeniui labai užsiteršti kelyje į vandeningąjį sluoksnį. Dėl to, šio

sluoksnio požeminio vandens kokybė yra pati geriausia, nors pagal atskirus parametrus (amonį, geležį, manganą) jis neatitinka kai kurių Lietuvos Higienos normos HN 24: 2003 geriamajam vandeniui keliamų reikalavimų. Šis požeminis vanduo yra arčiausiai žemės paviršiaus, dėl to jo kokybė yra labai pažeidžiama.

- Antrasis vandeningasis sluoksnis yra virš gitijos sluoksnio. Jo kokybė blogiausia iš visų.
- Trečiasis sluoksnis yra po gitijos sluoksniu. Jo kokybė geresnė negu antrojo, bet daug blogesnė negu pirmojo vandeningojo sluoksnio.

Požeminio vandens kokybė vandeningojo sluoksnio vandenskyroje, t.y. kopose, yra gera. Tačiau toliau, filtruodamasis pro ežerines arba jūrines, daug organinių medžiagų turinčias nuosėdas jis papildomai mineralizuoja ir užsiteršia biogeninėmis medžiagomis. Esamose vandens ruošyklose pirmiausia naudojami pirmojo sluoksnio gręžiniai, naudojant šiuos gręžinius pasiekiamas geriausias rezultatas su mažiausiais vandens nuostoliais savoms reikmėms. Kuršių Nerijos požeminis vanduo yra gėlas arba labai gėlas, turintis mažai mineralinių medžiagų: jų kiekis svyruoja nuo 70 iki 410 mg/l. Dažniausiai tai kalcio hidrokarbonatai arba kalcio ir magnio hidrokarbonatai. Visų Neringos vandenviečių (ypač Nidos ir Preilos) vanduo turi gana didelius drumstumo ir spalvingumo rodiklius. Biogeninių medžiagų, amonio, geležies ir mangano kiekiai viršija leistinas normas. Kartais aptinkami per dideli fosforo ir (arba) sieros kiekiai. Palyginus įvairiose vandenvietėse paimto požeminio vandens rodiklius matosi, kad geriausias vanduo yra Juodkrantėje, blogiausias -Preiloje/Pervalkoje. Nepaisant aukščiau minėtų požeminio vandens kokybės problemų, Neringa neturi kito geriamojo vandens šaltinio, išskyrus požeminį vandenį. Todėl, norint aprūpinti gyventojus geros kokybės geriamuoju vandeniu, reikia išplėsti dabartinius ruošimo įrenginius arba įdiegti naujus.

Ataskaitiniais 2021 metais monitoringo darbus sudarė požeminio vandens lygio, debito stebėjimai bei vandens cheminės sudėties ir kokybės tyrimai. Išsiurbiamo vandens apskaitą bei statinio ir dinaminio vandens lygio eksploataciniuose gręžiniuose matavimus atliko UAB "Neringos vanduo". Be to, bendrovė stebėjo vandens lygį vandenviečių monitoringo gręžinių tinkle. Pagal sutartį su vandens tiekėju UAB "Vilniaus hidrogeologija" atliko kontrolinius vandens lygio matavimus, lauko sąlygomis (prie gręžinių) matavo kai kuriuos greitai kintančius geocheminius vandens parametrus – rūgštingumo-šarmingumo rodiklį pH, oksidacijos-redukcijos potencialą Eh, savitąjį elektros laidį, ėmė vandens mėginius laboratoriniams tyrimams. Trys pagrindiniai

Atliekant vandenviečių rekonstrukciją, 2006 m. pabaigoje Nidos vandenvietėje išgręžti 8, Juodkrantės vandenvietėje – 4, Preilos-Pervalkos vandenvietėje – 3 gręžiniai. Be to, 2011 m. pastarojoje vandenvietėje papildomai išgręžti 2 seklūs eksploataciniai gręžiniai, o 2014-2019 m. papildomai 3 gręžiniai. Dar 3 gręžiniai išgręžti 2021 m. (Nr. 75210, 75211, 75212). Dalis senųjų gręžinių buvo likviduoti. Vandenvietėse eksploatuojamas gruntinis vanduo yra gėlas ir ultragėlas, daugiausia kalcio hidrokarbonatinės sudėties. Hidrocheminiu požiūriu gruntinis vandeningasis sluoksnis nei plane, nei pjūvyje nėra vienalytis. Į santykinai švarius eolinius smėlius įsifiltravęs kritulių vanduo yra mažai mineralizuotas ir neužterštas organika. Tuo tarpu limninėse ir jūrinėse nuogulose organinės medžiagos yra nemažai. Besifiltruodami per šias nuogulas krituliai, o taip pat čia iš kopų atitekantis vanduo mineralizuoja ir prisotina organikos. Ligšioliniai tyrimai rodo, jog geriausios kokybės vanduo eksploatuojamas Juodkrantėje, žymiai prastesnis jis Nidos ir ypač Preilos-Pervalkos vandenvietėse. Čia jam būdingos didokos organinės medžiagos, geležies, mangano, amonio koncentracijos.

Neringos m. vandenviečių eksploatacija yra ryškiai sezoninio pobūdžio, jų debitas vasarą būna keliskart didesnis, nei žiemą, pavasarį ar rudenį. 2021 metais bendras visose Neringos

vandenvietėse išgaunamo vandens kiekis vidutiniškai sudarė apie 840 m³/d. Daugiausiai vandens (2095 m³/d) 2021 metais išgauta liepos, mažiausiai (382 m³/d) – sausio mėnesiais. Ne ką daugiau jo buvo išsiurbta vasario, kovo bei lapkričio mėn.

Neringai yra būdingas vandens poreikių netolygumas vasaros ir žiemos periodais. Priklausomai nuo gyvenvietės dienos poreikių skirtumas žiemą ir vasarą gali siekti 10 ir daugiau kartų. Nidoje patiekiamo vandens kiekis svyruoja nuo 200 m³/parą iki 1.400 m³/parą, Juodkrantėje nuo 40 m³/parą iki 400 m³/parą, Preiloje – Pervalkoje nuo 20 m³/parą iki 300 m³/parą. Viešai tiekiamo geriamojo vandens tiekimo paslauga yra prieinama daugiau negu 95 proc. Neringos gyventojų.

2021 metų biologinių tyrimų rezultatų lentelė

Data	Mėginio paėmimo vieta													
	Rodiklio pavadinimas	2021-11-25 HN 24:2017 (ne daugiau)	Nida				Juodkrantė				Preila-Pervalka			
			Tinklai		Vartojimo vieta		Tinklai		Vartojimo vieta		Tinklai		Vartojimo vieta	
		II pakėlimo stotis	III pakėlimo stotis	UAB „Kursis“	Viešbutis „Nidus“	Vaikų darželis	II pakėlimo stotis	Viešbutis „Ažuolynas“	Vaikų darželis	II pakėlimo stotis	Preilos g. 33	Preilos g. 73		
pH vienetai		8.02	6.81	6.8	6.74	6.8	7.55	7.42	7.59	8.45	7.26	7.13		
Savit. chloras, mg/l	2500	122	433	426	452	437	247	231	243	198	240	252		
Kvapo slenkstinė vertė	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams		
Skonio slenkstinė vertė	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams	Priimtina vartojams		
Spalva, mg/l	30	4	10	10	9	10	10	13	10	7	11	10		
Drumstumas	4	0.3	0.14	0.2	0.83	<0.13	0.45	0.86	0.48	<0.13	0.42	0.33		
Amonis, mg/l	0.5	0.36	<0.01	<0.01	<0.01	<0.01	0.01	<0.01	<0.01	0.34	<0.01	<0.01		
Bendroji geležis, µg/l	200	<18	22	22	50	22	<18	73	28	<18	190	130		
Aliuminis, µg/l	200	0.011	0.01	0.007	20	10	-	-	-	22	24	32		
Laisv chlor, mg/l	Iki 0.20	<0.05	<1.0	<1.0	<1.0	<1.0	<0.05	<0.05	<0.05	<0.05	<0.05	<0.05		
Žarninės lazdelės	0	<1.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Koliforminės bakterijos	0	0.28	0.28	0.13	0.13	0.3	0	0	0	0	0	0		
Nitritas	0.1	0.033	<0.003	<0.003	0.014	<0.003	0.015	0.003	<0.003	0.029	<0.003	<0.003		
Kolonijas sud. Vnt. (22C) sk. 1 ml.vand	100	<1.0	13	16	49	41	23	76	89	<1.0	10	16		

Neringos miesto geriamojo vandens kokybė 2021 metais

Data 2021.05.06

Mėginio paėmimo vieta,

Rodiklio pavadinimas	Leidžiama vertė	Nida		Juodkrantė		Preila - Pervakla
		Vaikų darželis, vandens vartojimo vieta	Mokykla, vandens vartojimo vieta	Vaikų darželis, vandens vartojimo vieta	Mokykla, vandens vartojimo vieta	Gyvenamasis namas, vandens vartojimo vieta
Stibis, mkg/l	5	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0
Arsenas, mkg/l	10	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0
Benzenas, mkg/l	1	<0,1	<0,1	<0,1	<0,1	<0,1
Benzpirenas, mkg/l	0,01	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
Boras, mg/l	1	<0,06	<0,06	<0,06	<0,06	<0,06
Kadmis, mkg/l	5	0,3	0,3	0,2	0,2	0,2
Bromatas, mkg/l	10	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0
Chromas, mkg/l	50	<0,5	<0,5	<0,5	<0,5	<0,5
Varis, mg/l	2	0,011	0,01	0,007	0,007	0,015
Cianidai, mkg/l	50	<2,0	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0
1,2-dichlorešanas, mkg/l	3	<1,0	<2,0	<2,0	<2,0	<2,0
Fluoridas, mg/l	1,5	0,28	0,28	0,13	0,13	0,3
Švinas, mkg/l	10	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0
Gyvsidabris, mkg/l	1	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10
Nikelis, mkg/l	20	1	<1	1	1	2
Nitratas, mg/l	50	6,71	3,21	0,35	0,29	0,89
Nitritas, mg/l	0,5	0,003	<0,003	<0,003	<0,003	<0,003
Pesticidai:						
Aldrinas, mkg/l	0,03	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Dieldrinas, mkg/l	0,03	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Heptachloras, mkg/l	0,03	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Heptachlorepoksidas, mkg/l	0,03	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Kiti pesticidai, mkg/l	0,1	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Pesticidų suma, mkg/l	0,5	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Daugiacikliniai arom.angliav., mkg/l	0,1	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Selenas, mkg/l	10	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0

Tetrahydroretenas ir trichlorretenas, mkg/l	10	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10
Haloformų suma, mkg/l	100	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10
Aliuminis, mkg/l	200	6	47,6	20	22	46
Natris, mg/l	200	46,6	47,6	9,63	8,81	17,1
Bendroji organinė anglis, mg/l	be neb.pok	1,88	1,8	2,51	2,33	1,85
Chloridas, mg/l	250	120	98,6	12,1	11,6	24,6
Bendroji geležis, mkg/l	200	22	23	43	33	180
Manganas, mkg/l	50	<10	<10	<10	<10	<10
Permanganato indeksas, mkg/l	5	2,2	1,77	2,43	2,4	1,73
Sulfatas, mg/l	250	0,17	0,57	8,96	9,26	1,83
Žarniniai enterokokai, sk.100 ml vand	0	0	0	0	0	0
Kolonijas sudar. vienetai, sk.1 ml vand	be neb.pok	10	4	46	<1,0	64
Žarninės lazdelės sk.100 ml vandens	0	0	0	0	0	0
Koliforminės bakter.,sk.100 ml vand.	0	0	0	0	0	0

VANDENS TIEKIMO IŠŠŪKIAI

Atsižvelgiant į nuolatos augantį geriamojo vandens poreikį mieste ir siekiant užtikrinti jo nepertraukiamą tiekimą vartotojams, UAB „Neringos vanduo“ 2021 m. parengė galimybių studiją dėl Nidos ir Preilos/Pervalkos vandens gerinimo įrenginių išplėtimo įvertinimo. Studijoje išanalizuota esama vandens gerinimo įrenginių situacija, parengti techniniai siūlymai vandens gerinimo įrenginių išplėtimui ir pateiktas preliminarus lėšų poreikis techniniams sprendiniams. Užduotį sprendžiant kompleksiskai ir nagrinėjant kelias alternatyvas, pasiekta išvada, jog ateityje racionalu plėtoti tik Nidos vandens ruošyklą, o Preilos- Pervalkos gyvenvietėms vasaros sezono metu geriamąjį vandenį patiekti papildomai iš Nidos vandenvietės. Išvadą sąlygoja ir tai, jog Preilos- Pervalkos vandenvietėje geresnės kokybės seklesnių gręžinių vandens išteklių tampa riboti, vasaros sezono įkarštyje vandens lygis gręžiniuose jau dabar pasiekia kritines ribas. Būsimo projekto įgyvendinimo kaštų situaciją švelnina, jog tarp Nidos ir Preilos yra praeityje paklota slėginių tinklų linija, kuri nebuvo panaudota ir ją renovavus būtų galima sujungti abi gyvenvietes vandentiekio tinklais.

2021 m. bendrovė pradėjo projektavimo darbus modernizuoti Nidos vandenvietės tiekiamo į miestą vandens siurblynę, įdiegiant nepriklausomą energijos tiekimo šaltinį - elektros generatorių ir taip užtikrinti I vandens tiekimo patikimumo kategorijos reikalavimus. Šiai dienai visa Neringa turi III kategorijos aprūpinimą elektros energija, kas neužtikrina vandentvarkos ūkio sklandaus darbo įvykus gedimui elektros tiekimo tinkluose. Įgyvendinus priemonę, bus užtikrintas vandens poreikis gyventojams ir esamai sistemai su priešgaisriniais hidrantais.

NUOTEKŲ SURINKIMAS IR TVARKYMAS

UAB „Neringos vanduo“ nuotekoms surinkti ir transportuoti iki nuotekų valyklų 2021 metais naudojo 19 nuotekų siurblių ir 58,7 km nuotekų tinklų, iš kurių 34,8 km sudarė slėginės linijos.

Bendrovė eksploatuoja 4 nuotekų valyklas: Nidoje, Juodkrantėje, Preiloje ir Pervalkoje. Nuotekų valyklos pradėtos eksploatuoti 2010 metais, įgyvendinus Europos Sąjungos Sanglaudos fondo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Neringos savivaldybės lėšomis finansuojamus projektus. Nuotekų valyklų statybos darbų vertė sudarė virš 15 mln. Lt (4,4 mln. Eur). Naujose nuotekų valyklose taikomas biologinis valymo metodas, kuomet nuotekos valomos aktyvaus dumblo ir jame esančių mikroorganizmų pagalba.

Nuotekų tvarkymą reglamentuoja Nuotekų tvarkymo reglamentas, bendrovei 2011-12-30 išduotas Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas Nr.((11.2)-31-02/2005 ir kt. normatyviniai dokumentai.

Vertinant nuotekų tvarkymo efektyvumą, 2021 metais atlikti 886 nuotekų tyrimai. Tyrimų metu tikrinama atitekančių į nuotekų valyklas ir išvalytų nuotekų, išleidžiamų į Kuršių marias, kokybės rodikliai. Nustatoma 16 pagrindinių nuotekų kokybės parametrų. Pastoviai tiriama Kuršių marių vandens kokybė. Vertinami 9 kokybės rodikliai. 2021 metais nuotekų valyklose išvalytos nuotekos neviršijo leidžiamų rodiklių. Vieno iš pagrindinių nuotekų kokybės parametras – BDS7 svyravo 3,2 – 12,0 mg/l ribose, kai leistina norma yra 29,0 mg/l. Nuotekų išvalymas pagal šį rodiklį Nidos nuotekų valykloje siekė 98,6 %, Juodkrantės – 98,2 %, Preilos – 95,8 % ir Pervalkos – 94,8 %.

Per 2021 metus UAB „Neringos vanduo“ surinko ir išvalė 397,4 tūkst. m³ nuotekų (2020 metais išvalyta 445,1 tūkst. m³). Daugiausia nuotekų surinkta ir išvalyta Nidoje – 220,6 tūkst. m³, Juodkrantėje – 113,4 tūkst. m³, Preiloje – 31,4 tūkst. m³ ir Pervalkoje – 32,0 tūkst. m³. Kadangi Neringoje prie nuotekų tinklų prijungta virš 98 % vartotojų, tai specialiu autotransportu atvežtų valymui nuotekų kiekis siekė 768 m³ ir sudarė tik 0,2 % nuo visų išvalytų ir išleistų į Kuršių marias nuotekų kiekio.



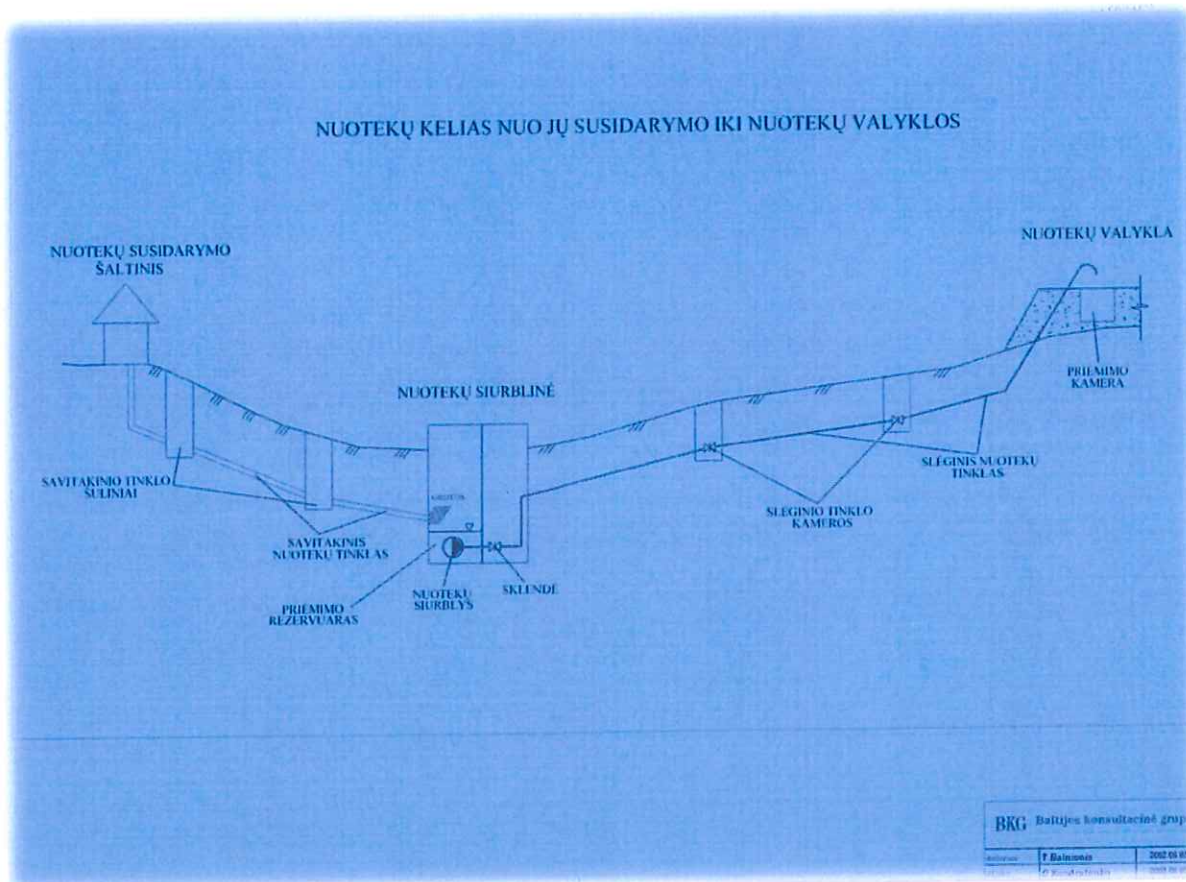
Nuotekų valyklų išvalytos nuotekos 2021 m. (tūkst. m³)



Tvarkant nuotekas, susidaro valymo produktai : išvalytos nuotekos ir nusausintas dumblas. Dumblo sausinimui naudojami filtpresai „Dewa“, kurie dirba Nidos ir Juodkrantės nuotekų valyklose. Preilos ir Pervalkos nuotekų valyklose susidaręs dumblas pervežamas sausinimui į Nidos nuotekų valyklą. 2021 metais nuotekų apdorojimo metu susidarė 339,5 t nuotekų dumblo. Dvejus metus dumblo aikštelėse kauptas dumblas 2021 metai buvo išvežtas galutiniam apdorojimui į UAB „Branda“ ir perduotas tręšimui. Viso perduota 489,1 t nusausinto dumblo. Nors Neringos nuotekų valyklose nusausintas dumblas, vadovaujantis Nuotekų dumblo tvarkymo ir naudojimo reikalavimai, yra I kategorijos pagal sunkiųjų metalų koncentraciją (pats švariausias), bendrovė jo negali panaudoti tręšimui ar panašioms tikslams Neringoje. To neleidžia šiuo metu galiojantys įstatymai ir kt. normatyviniai dokumentai. Nusausinto dumblo išvežimas kasmet UAB „Neringos vanduo“ kainuoja virš 20,0 tūkst. Eur.

Šiuo metu Aplinkos ministerija griežtina nuotekų taršos išvalymo rodiklius. Nuo 2027 metų gruodžio 31 dienos visos nuotekų valyklos Neringoje privalės išvalyti bendrą azotą ir bendrą fosforą iš išleidžiamų nuotekų. Tam pradėta ruošti jau dabar. Siekiama gauti lėšų nuotekų valyklų rekonstrukcijoms iš tarptautinių fondų. Prie projekto įgyvendinimo teks prisidėti ir bendrovės ar savivaldybės lėšomis. Numatoma statybos darbų kainą visoms nuotekų valykloms gali siekti virš 2,0 mln. Eur.

Taip pat jau dabar plečiama išleidžiamų nuotekų kontrolė. Reikalaujama tikrinti ftalatų ir fenolių koncentraciją nuotekose. Šiuos parametrus nustato vienintelė laboratorija, esanti Vilniuje. Šie



rodikliai parodo kiek polimerinių darinių (ftalio rūgšties esterių) yra nuotekose. Juos būtina šalinti. Tai gali atlikti kiekvienas bendrovės paslaugomis besinaudojantis vartotojas. Tereikia butyje mažiau naudoti arba atskirti ir nepilti jų darinių į nuotekų tinklus. Šiai dienai šių elementų išvalymas iš nuotekų yra komplikuoatas ir labai brangus.

FIZINĖS SAUGOS UŽTIKRINIMAS

Dėl savo veiklos specifikos ir strategiškai svarbių viešųjų paslaugų teikimo Bendrovė yra priskiriama nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių pirmos kategorijos grupei. Bendrovė viena iš pirmųjų tarp šalies vandentvarkos įmonių parengė Saugumo planą, kuris 2021 m. vasario 22 d. aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-104 buvo patvirtintas.

Atlikus galimų įmonės objektų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, atsižvelgiant į gautus objektų rizikos vertinimo duomenis, siekiant užkirsti kelią įvykti saugos incidentui arba apsunkinti jo vykdymą, įmonei priklausantis ar jos valdomas turtas, kuris yra svarbus nacionaliniam saugumui užtikrinti, buvo priskirtas atitinkamiems fizinės apsaugos lygiams.

Bendrovė šiuo metu turi 41 objektą, kurie pagal svarbos reikšmę įmonės veiklai ir galimas rizikas yra suskirstyti į du fizinės apsaugos lygius: 8 – 2 lygiui, 33 – 1 lygiui.

Atsižvelgiant į atskiram lygiui reikalaujamas saugumo priemones, jos bus atnaujinamos ir tobulinamos.

AVARIJOS IR GEDIMAI TINKLUOSE

2021 metais vandentiekio tinkluose įvyko 15 avarių.

Pagrindinės vandentiekio tinkle avarių priežastys - susidėvėję vamzdynai ir jų sandūros, grunto judėjimas kintant gruntinio(požeminio) vandens lygiui, temperatūros svyravimai žiemos metu ir vartotojų aplaidumas. Nukritus lauko temperatūrai, neįjungus laiku patalpų šildymo ar kitaip neparuošus įvadinių vandens apskaitos mazgų žiemos sezonui, įvadiniai vamzdynai, uždaromoji armatūra ir apskaitos prietaisai vartotojų patalpose sušąla, sutrūkinėja.

Ataskaitiniai metais net 10 avarių buvo susijusios su vamzdyno pas vartotojus užšalimu. Likusios avarijos įvyko po žeme ir buvo likviduotos atlikus žemės kasimo darbus. Pagal atskiras gyvenvietes likviduotų avarių skaičius: Nidoje – 7, Juodkrantėje -5, Preiloje – 2, Pervalkoje -1.

Vandentiekio avarijos 2021 m. (vnt.)

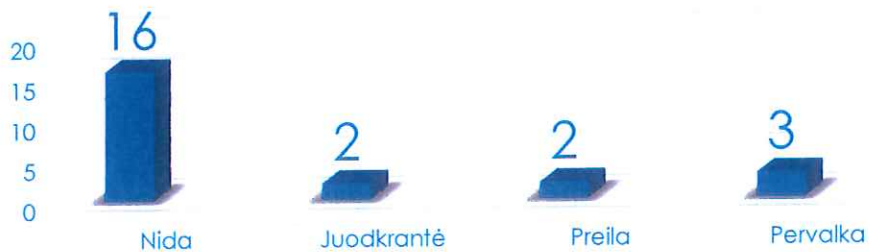


Siekiant savalaikiai nustatyti gedimus vandentiekio tinkluose, kad būtų patirti kuo mažesni vandens nuostoliai, vykdoma pastovi vandens tiekimo į miestą kontrolė, gauti duomenys analizuojami. Vandens suvartojimas Neringoje ne vasaros sezono metu yra santykinai mažas, o nakties metu praktiškai nevyksta. Palyginus vandens patiekimo paroje duomenų grafiką SCADA sistemoje, Juodkrantės, Preilos-Pervalkos ir Nidos antrojo slėgio vandentiekio tinkluose galima užfiksuoti iki 1m³ per valanda vandens nutekėjimus. Vasaros sezonu metu vandens suvartojimas yra didesnis ir nakties metu, todėl nedidelių vandens nutekėjimų paieška tampa problematiškesnė.

2021 metais nuotekų tinkluose įvyko 23 avarijos (didžioji jų dalis –vamzdyno užsikimšimai), iš jų 1 avarija įvyko slėginiuose tinkluose, likviduota įvykdžius žemės kasimo darbus.

Pagal atskiras gyvenvietes likviduotų avarių skaičius: Nidoje – 16, Juodkrantėje -2, Preiloje – 2, Pervalkoje -3.

Avarijos nuotėkų tinkluose 2021 m. (vnt.)



Nuotėkų tinklų užsikimšimai įvyksta dėl įvairių nešmenų, smėlio nuosėdų, riebalų sancaupų ant vamzdyno sienelių ar medžio šaknims prasiskverbus į vamzdyno vidų.

Vasaros sezono metu, dėl padidėjusių nešmenų kiekių, avarijos nuotėkų tinkluose gali įvykti staigiai. Ne sezono metu, kai nuotėkų pratekėjimas ir greitis vamzdyne yra sumažėjęs, nuosėdos bei sąnašos susikaupia per ilgesnį laiką. Visais atvejais yra reikalinga pastovi nuotėkų tinklų priežiūra. Įmonė ją vykdo atliekant tinklų profilaktinius plovimus su aukšto spaudimo hidrodinamine mašina.

STRATEGIJA. TIKSLAI



MISIJA. TIKSLAI

Bendrovė „Neringos vanduo“, įgyvendindama savo pagrindinius tikslus – užtikrinti geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimą, aukštą tiekiamo geriamojo vandens kokybę ir nuotekų sutvarkymą, laikantis aukščiausių aplinkosaugos reikalavimų – siekia būti pažangia, efektyviai valdoma įmone, teikiančia kokybiškas ir patikimas paslaugas.

- ✦ **BENDROVĖS MISIJA: Tyras vanduo ir švari aplinka.**
- ✦ **BENDROVĖS VIZIJA: Tvarių ir inovatyvių vandentvarkos paslaugų tiekėjas Lietuvoje, įsipareigojęs gamtai ir bendruomenei.**
- ✦ **BENDROVĖS VERTYBĖS: Atsakomybė, profesionalumas, bendradarbiavimas**

Vizijoje užkoduotas nuolatinis Bendrovės tikslas siekti modernumo, tvarumo ir švaresnės aplinkos – kiekvienu žingsniu, kiekvienu įgyvendinamu projektu.

Misijos įgyvendinimas ir vizijos siekimas yra grindžiamas bendražmogiškėmis ir profesinėmis vertybėmis: atsakomybe, bendradarbiavimu ir profesionalumu.

Atsakomybė

Prisiimame atsakomybę už savo žodžius, veiksmus ir rezultatus. Mums rūpi gamta, bendruomenės, partneriai, klientai, kolegos.

Kiekvienas esame atsakingas už savo ir aplinkui dirbančių kolegų saugumą ir sveikatą.

Profesionalumas

Siekiame tobulėti ir diegti naujoves, suprasdami profesinių žinių, praktinės patirties ir mokymosi svarbą.

Siekiame, kad kiekvienas darbuotojas būtų pripažintas ir galėtų augti kaip savo srities profesionalas. Profesionalus darbuotojas – dirbantis saugiai, saugantis save ir kolegas.

Bendradarbiavimas

Kartu siekiame bendrų tikslų, esame atviri pasiūlymams ir konstruktyviai kritikai, esame geranoriški ir pasirengę padėti.

Dalinamės patirtimi ir žiniomis.

Kartu kuriame tokią darbo aplinką, kurioje dirbti saugu ir gera.

STRATEGINĖS KRYPTYS. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Suformuluotos strateginės kryptys leis Bendrovei kryptingiau vykdyti savo tikslus ir uždavinius

Efektyvus klientų patirties valdymas. Tai – viena svarbiausių strateginių krypčių, kurios įgyvendinimui Bendrovė pasitelks darbuotojų patirtį ir profesionalumą, partnerių ekspertines žinias, naujausias technologijas ir finansinius resursus, siekiant klientams suteikti aukščiausios kokybės paslaugas, dėmesingą aptarnavimą, efektyviai valdyti bei formuoti teigiamą klientų patirtį.

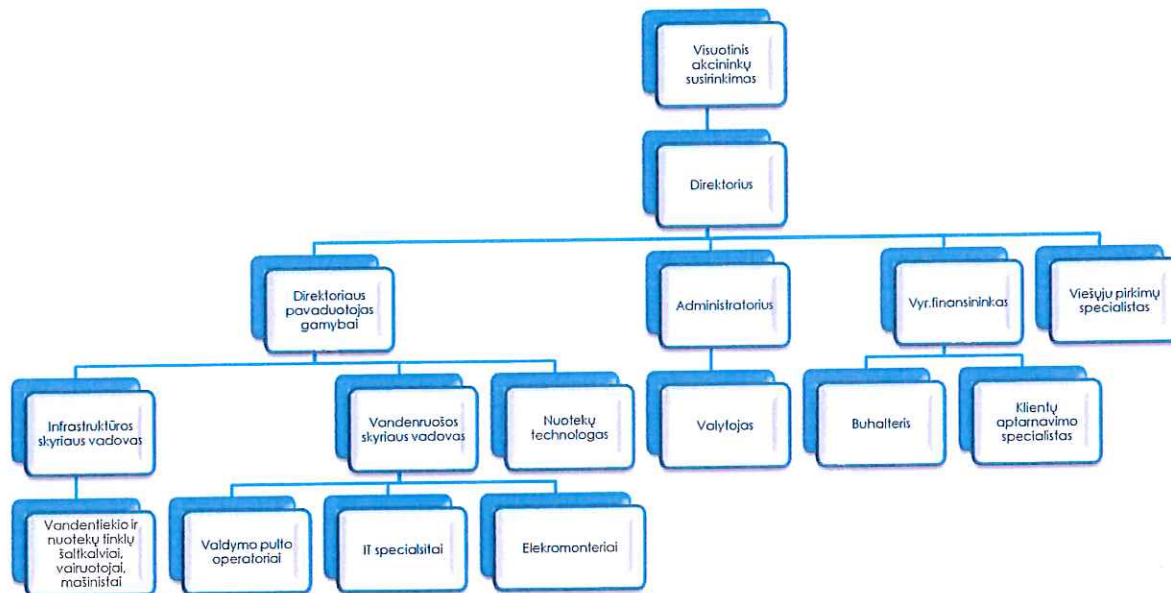
Tvari aplinką tausojanti veikla. Strateginė kryptis, nurodanti Bendrovės pasiryžimą vykdyti darnią su gamta veiklą – ne tik atitikti, bet ir viršyti vis griežtėjančius aplinkosaugos įstatymų reikalavimus tausoti gamtos išteklius, veikloje sparčiau naudoti atsinaujinančius energetinius šaltinius, prioritetą teikiant žaliosios energijos gamybai, nuolat ieškoti ir kryptingai investuoti į gamtą tausojančių technologijų vandentvarkoje diegimą.

Darni plėtra ir inovacijų diegimas. Inovatyvių sprendimų taikymas vandentvarkoje ypatingai svarbus elementas, nuo kurio tiesiogiai priklauso bendruomenės gyvenimo ir veiklos kokybė. Vykdydama tausojančią, darnią aplinkai geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros atnaujinimą, išmaniai skaitmenizuodama veiklą, Bendrovė nuosekliai gerina teikiamų paslaugų kokybę. O įgyvendindama geriausias praktikas ir diegdama pažangias technologijas, – žengia koja kojon su besivystančia visuomene, rodo pavyzdį kitoms įmonėms, tuo pačiu optimaliai paskirsto Bendrovės išteklius ir mažina veiklos sąnaudas.

Rūpestinga organizacija ir įsitraukę darbuotojai. Vienas svarbiausių Bendrovės sėkmės komponentų yra darbuotojai. Pagarbus elgesys, dėmesys ugdymui, karjeros galimybės, rūpestis ir kasdienės Bendrovės pastangos, užtikrinant saugias darbo vietas, primenant darbuotojams apie būtinybę saugoti save, vertybėmis grįstos organizacinės kultūros palaikymas didina darbuotojų įsitraukimą, motyvaciją, skatina abipusę – tiek Bendrovės, tiek ir jos darbuotojų orientaciją į rezultatą bei nuoseklų vertės kūrimą.

PERSONALO VALDYMAS

UAB „Neringos vanduo” valdymo struktūra

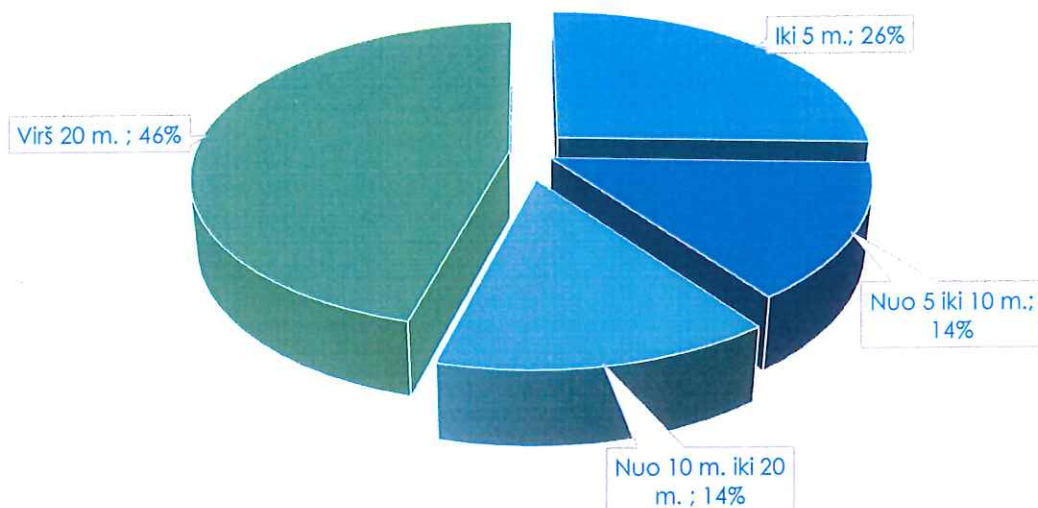


UAB „Neringos vanduo” įmonėje 2021-12-31 dirbo 35 darbuotojai.

Darbuotojų pasiskirstymas pagal stažą.

- Iki 5 m. – 9 darbuotojai- 25,71 %
- Nuo 5 iki 10 m. – 5 darbuotojai-14,29 %
- Nuo 10 m. iki 20 m. – 5 darbuotojai- 14,29 %
- Virš 20 m. – 16 darbuotojų -45,71 %

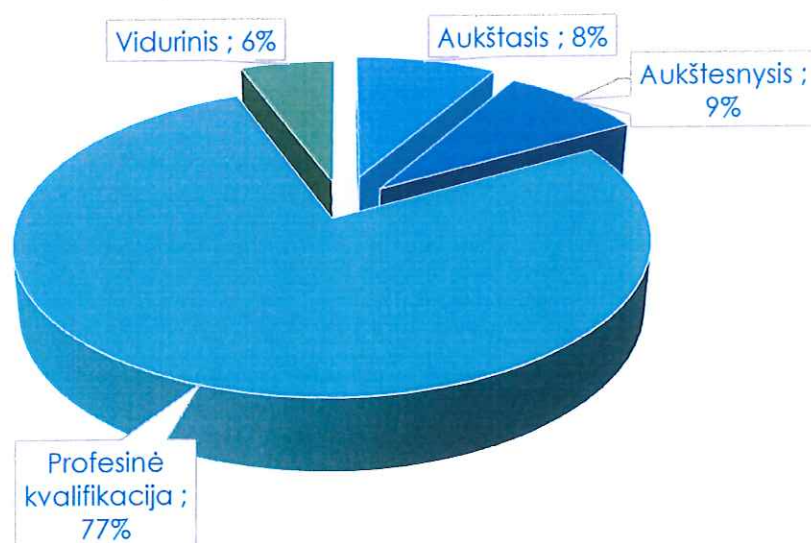
Darbuotojų pasiskirstymas pagal stažą



Darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą.

- Aukštasis – 3 darbuotojai- 8,57 %
- Aukštesnysis – 3 darbuotojai- 8,57 %
- Profesinė kvalifikacija – 27 darbuotojai- 77,14 %
- Vidurinis – 2 darbuotojai- 5,17 %

Darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą



Darbuotojų pasiskirstymas pagal darbuotojų grupes.

- Direktorius, vadovai - 4
- Specialistai - 10
- Darbininkai – 21

Bendrovėje vyko struktūriniai pokyčiai, kurių tikslas buvo efektyvinti darbo organizavimo procesus.

Užtikrinamas darbuotojų aprūpinimas tvarkingais darbo rūbais ir avalyne.

ATLYGIO SISTEMA

Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką reglamentuoja patvirtinta darbo apmokėjimo sistema.

Darbuotojų darbo užmokestis, priklausomai nuo atitinkamų reikalavimų, taikomų atitinkamos pareigybės darbo apmokėjimui, susideda iš:

- bazinio (tarifinio) darbo užmokesčio (valandinis atlygis, mėnesinė alga), numatyto darbuotojų darbo sutartyse;
- priedų, priemonių už papildomą darbą ar papildomų pareigų ar užduočių vykdymą, skiriamų direktoriaus sprendimu;
- premijų, kurios gali būti skiriamos vieną kartą į metus ir įforminamos bendrovės direktoriaus įsakymu;
- kitų teisės aktuose nustatytų mokėjimų.

Vidutis mėnesinis darbo užmokestis pagal darbuotojų kategorijas

Darbuotojų kategorija	Darbuotojų skaičius 2019-12-31	Vidutinis darbo užmokestis 2019 m. (Eur)	Darbuotojų skaičius 2020-12-31	Vidutinis darbo užmokestis 2020 m. (Eur)	Darbuotojų skaičius 2021-12-31	Vidutinis darbo užmokestis 2021 m. (Eur)
Administracija	4	1.609	4	1.657	6	1.711
Specialistai ir techniniai darbuotojai	6	1.419	6	1.474	7	1.575
Nuotekų tinklų avarinių atstatomųjų darbų šaltkalviai	8	1.004	8	981	8	1.059
Vandentiekio tinklų avarinių atstatomųjų darbų šaltkalviai	6	892	6	861	7	970
Vandenviečių valdymo pulto operatoriai	4	921	4	955	4	980
Kiti darbuotojai	4	968	4	970	4	1.045

DARBO TARYBA

Įgyvendinant Darbo kodekso reikalavimus, nuo 2018 metų vasario Bendrovėje veikia Darbo taryba. 2022 sausio 21 metais buvo naujai išrinkta darbo taryba, kurią sudaro 3 nariai.

DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

Darbuotojų sauga ir sveikata - tai visos darbuotojų darbingumui, sveikatai ir gyvybei darbe išsaugoti skirtos prevencinės priemonės, kurios naudojamos arba planuojamos visuose įmonės veiklos etapuose, kad darbuotojai būtų apsaugoti nuo profesinės rizikos arba ji būtų kiek įmanoma sumažinta. Tikslas - sumažinti arba visiškai panaikinti nelaimingų atsitikimų bei profesinių susirgimų tikimybę. Darbuotojų sauga, sveikatos ir darbingumo išsaugojimas yra UAB „Neringos vanduo“ įmonės prioritetas. Šiam tikslui pasiekti per 2021 metus įmonėje buvo organizuotos ir įgyvendintos įvairios prevencinės priemonės darbuotojui saugai ir sveikatai užtikrinti:

- įsteigta darbuotojų saugos ir sveikatos tarnyba, patvirtinti jos nuostatai;
- patvirtintas darbuotojų instruktavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais tvarkos aprašas, paskirti atsakingi vykdytojai;
- patvirtintas darbuotojų mokymo ir žinių darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais tikrinimo tvarkos aprašas, sudarytos atestacinės komisijos, periodiškai vykdomi pavojingus darbus dirbančių darbuotojų mokymai ir žinių patikrinimai (atestacijos);
- darbuotojų susirinkimo metu išrinktas darbuotojų atstovas saugai ir sveikatai;
- patvirtinta incidentų tyrimo ir registravimo tvarka;
- atnaujinta su priešgaisrine sauga susijusios atsakingų asmenų, instruktavimų, mokymų, įrangos priežiūros ir kt. tvarkos;
- patvirtinta darbuotojų saugos ir sveikatos vidinės kontrolės įmonėje tvarka, paskirtas atsakingas asmuo, atliktas vidinis įmonės auditas;
- patvirtintas padalinių vadovų pareigų, darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos srityse, aprašas, paskirti atsakingi asmenys;
- atnaujintos darbo įrenginių naudojimosi instrukcijos;
- patvirtinta darbuotojų saugos ir sveikatos politika, su ja supažindinti darbuotojai;
- patvirtintas darbų nutraukimo tvarkos aprašas;
- patvirtinta nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencijos priemonių įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašas;
- patvirtintas darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų laikymosi kontrolės tvarkos aprašas.

Atsižvelgiant į atliekamų darbų pobūdį, sąlygas ir aplinką, UAB „Neringos vanduo“ didelį dėmesį skiria spec. aprangos, individualių ir kolektyvinių apsaugos priemonių įsigijimui. Per 2021 metus įmonėje buvo skirta 10,4 tūkst. Eur. darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti.

COVID-19 ĮTAKA

LR Vyriausybė oficialiai paskelbė karantiną visoje šalyje nuo 2020 m. kovo 16 d. iki birželio 16 d. bei nuo 2020 m. lapkričio 7 d., kuris galiojo ir iki praėjusių metų pabaigos. Pagrindinis Bendrovės tikslas šioje situacijoje – užtikrinti darbuotojų saugumą bei nepertraukiamą veiklą. Visi darbuotojai atvykę į darbą privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones. Darbo dienos / pamainos pradžioje dezinfekuoti dažnai rankomis liečiamus aplinkos (patalpų, daiktų, įrenginių) paviršius. Bendrovė deda visas pastangas, užtikrinant jos darbuotojų saugų darbą, įskaitant tvarkų bei nurodymų saugiam darbui sukūrimą, saugesnių darbo sąlygų sukūrimą, darbo iš namų, kur įmanoma, organizavimą, papildomas dezinfekcijos priemones, saugos priemonių aprūpinimą ir kt. COVID-19 viruso įtaka buvo jaučiama ir Bendrovės įgyvendinamuose projektuose bei būtinausių medžiagų tiekime dėl projektų vėlavimo bei medžiagų tiekimo sutrikimų. Bendrovės darbuotojai, vertindami šias rizikas, atsakingiau vertina projektų terminus, vykdo papildomus medžiagų užsakymus, dirba tiesiogiai su tiekėjais ir imasi kitų reikalingų veiksmų, siekiant užtikrinti apsirūpinimą laiku.

Įmonėje dirbo 35 darbuotojai.

- Pilnai vakcinuoti – 54,29 %
- Nepilnai vakcinuoti – 28,57 %
- Kiti – 17,14 %

KORUPCIJOS PREVENCIJA

UAB „Neringos vanduo“, užtikrindama savo veiklos skaidrumą ir viešumą, vykdo korupcijos prevenciją, kurios tikslas – nustatyti pagrindinius korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires, kurių įgyvendinimas sudaro prielaidas bei sąlygas įgyvendinti aukščiausius skaidraus verslo vykdymo standartus, užkirsti kelią korupcijai atsirasti ir plėtotis įmonės veikloje.

Vykdamat korupcijos prevenciją apie galimus pažeidimus ir galimai neteisėtus bendrovės darbuotojų veiksmus galima pranešti elektroniniu paštu pranesk@nvanduo.lt arba pasitikėjimo telefonu +370 604 99986.

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

UAB „Neringos vanduo“, teikdama vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas, privalo turėti ir naudoti tam tikrus kliento asmens duomenis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

1. Informacija apie tvarkomus duomenis, jų tvarkymo tikslą, teisinį pagrindą.

Duomenis tvarkymo tikslas	Tvarkomi asmens duomenys	Teisinis pagrindas
1. Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutarčių sudarymo ir vykdymo bei su tuo susijusių teisinių prievolių viešiesiems geriamojo vandens tiekėjams vykdymo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, duomenys apie nekilnojamojo turto objektą, duomenys, susiję su paslaugų teikimu, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	<ul style="list-style-type: none"> • duomenys tvarkomi todėl, kad tai būtina su Jumis sudarytų sutarčių vykdymui (BDAR 6 str. 1 d. (b) p.) • duomenys tvarkomi vykdant Bendrovės teises prievoles, nustatytas teisės aktuose (BDAR 6 str. 1 d. (c) p. (konkretūs teisės aktai – LR Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas, LR Geriamojo vandens įstatymas, LR Vandens įstatymas, LR Mokesčių už aplinkos teršimą įstatymas, LR Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymas, LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymas ir kt.)
2. Mokėjimų už paslaugas apskaičiavimo ir administravimo bei įsiskolinimų administravimo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, duomenys apie nekilnojamojo turto objektą, duomenys, susiję su paslaugų teikimu, informacija apie asmenų kreditingumą, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	<ul style="list-style-type: none"> • asmens kodas tvarkomas tik turint Jūsų sutikimą (BDAR 6 str. 1 d. (a) p.)
3. Kitų teisės aktuose numatytų viešojo geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo teisinių prievolių ir sutarčių su trečiaisiais asmenimis vykdymo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	
4. Prašymų nagrinėjimo bei informacijos apie bendrovės veiklą ir teikiamas paslaugas teikimo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, duomenys apie turimą, sandorius, šeimines bei turtingas padėtis, suvartojimo rodikliai, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai arba kiti duomenys, kuriuos Jūs pateikiate, teikdami prašymus, klausimus ir pan.	
5. Tiesioginės rinkodaros ir klientų apklausų organizavimo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	<ul style="list-style-type: none"> • tvarkoma tik turint Jūsų sutikimą, t.y. BDAR 6 str. 1 d. (a) p. nurodytu pagrindu

2. **Duomenų valdytojas** – Uždaroji akcinė bendrovė „Neringos vanduo“, G. D. Kuverto g. 11, LT-93123 Nida, Neringa, el. pašto adresas nvandu@nvanduo.lt.
3. **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai** nurodyti Bendrovės interneto svetainėje <https://nvanduo.lt/>.
4. **Asmens duomenų gavėjai.** Asmens duomenys gali būti perduoti: teisės aktų numatytais atvejais – atitinkamoms valstybės institucijoms ir įstaigoms (pvz. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba, Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR finansų ministerijos, teisėsaugos institucijos) bei kitiems asmenims (antstoliai, teisinės paslaugas teikiantys subjektai, profesinės sąjungos, komerciniai bankai, kita), Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo numatytais atvejais – valstybės archyvams saugojimui, esant teisiniam ginčui – ginčus nagrinėjančioms institucijoms, ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių ar baudžiamųjų bylų, kaip įrodymai ar kitais įstatymų numatytais atvejais.
5. **Asmens duomenų tvarkytojai.** Atskiriems duomenų tvarkymo veiksams atlikti Bendrovė turi teisę savo nuožiūra pasitelkti duomenų tvarkytojus. Bendrovė pasitelkia tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie pakankamai užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų teisės aktų reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.
6. **Asmens duomenų šaltinis.** Bendrovė asmens duomenis gauna tiesiogiai iš duomenų subjektų ir, pagal poreikį arba kai tai nustatyta teisės aktuose, – trečiųjų asmenų (valstybės registrai, savivaldos institucijos, bendrojo naudojimo objektų valdytojai, projektų rengėjai, IS Infostatyba ir kt.)
7. **Asmens duomenų saugojimo terminas.** Asmens duomenys, kurie yra atitinkamų dokumentų (sutartys, įsakymai, prašymai ir kt.) tekstuose, yra saugomi vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje nurodytais terminais ar Bendrovės dokumentacijos plane nurodytais terminais. Kiti asmens duomenys yra saugomi ne ilgiau nei tai yra reikalinga aukščiau numatytiems tikslams pasiekti. Asmens duomenų saugojimo terminai gali būti pratęsti, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje, ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Detalesnė informacija apie saugojimo terminus - <https://nvanduo.lt/> skelbiamuose dokumentuose.
8. **Informacija apie subjektų teises** nurodyta bendrovės interneto svetainėje <https://nvanduo.lt/> skelbiamose Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo taisyklėse
9. **Automatizuotų sprendimų priėmimai.** Subjektų duomenys nenaudojami automatizuotų sprendimų priėmimui, įskaitant profiliavimą.
10. **Skundų teikimas.** Subjektui manant, kad jo teisės, susijusios su bendrovės atliekamu asmens duomenų tvarkymu, buvo pažeistos, subjektas turite teisę skųsti Bendrovės veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skųsti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).

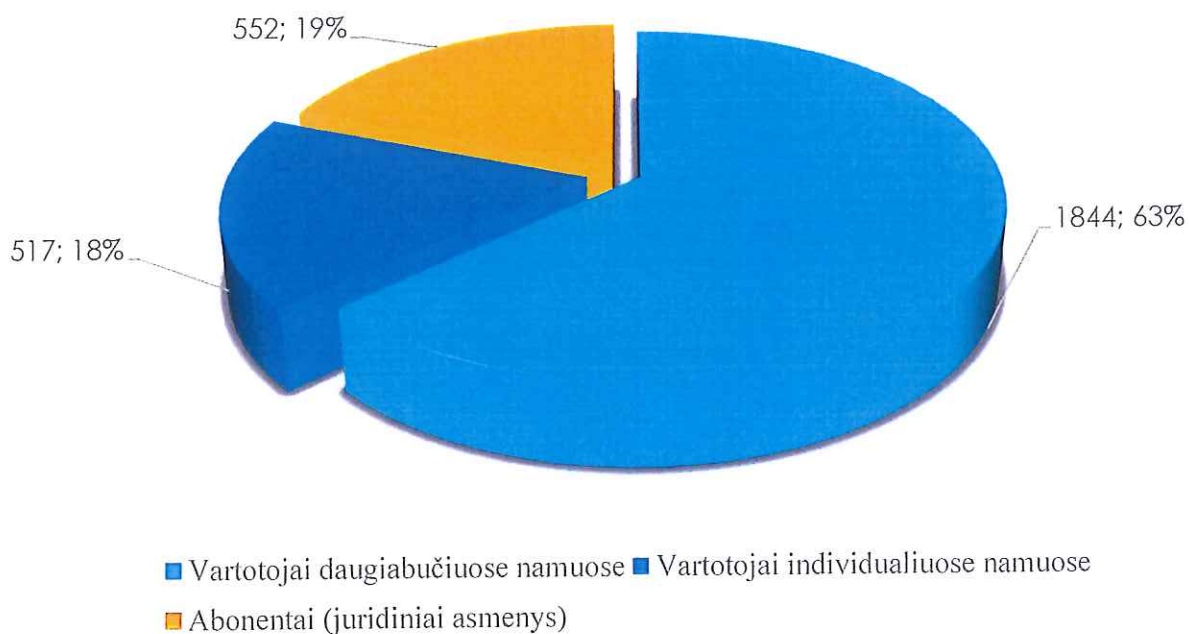
KLIENTŲ APTARNAVIMAS

Bendrovė teikia paslaugas 2913 klientų, iš jų:

- Vartotojai daugiabučiuose namuose – 1844 vnt.
- Vartotojai individualiuose namuose – 517 vnt.
- Abonentai (juridiniai asmenys)-552 vnt.

2021-12-31 dienai, Neringos mieste nuolat gyveno 3636 gyventojų, tačiau deklaravę gyvenamąją vietą buvo 5259 gyventojai.

Klientų struktūra (vnt.)



Per 2021 m. UAB “Neringos vanduo” klientams buvo patiekta 239 000 m³ vandens ir priimta išvalyti 397 400 m³ nuotekų.

Duomenys apie klientams suteiktas pagrindines paslaugas

	2019 m, tūkst. m3	2020 m, tūkst. m3	2021 m, tūkst. m3
Vandens tiekimas			
Pakelta vandens	252,7	291,6	308,0
Patiekta vandens	214,6	255,4	270,2
Sunaudota filtrų praplovimui	38,1	36,2	37,8
Parduota vandens:	201,5	235,6	239,00
 vartotojams (fiziniams asmenims)	110,2	137	133,8
 abonentams (juridiniams asmenims)	91,3	98,6	105,2
Nuotekų tvarkymas			
Išvalyta nuotekų	471,7	445,1	397,4
Sutvarkyta nuotekų:	200,5	234,7	238
 vartotojams (fiziniams asmenims)	112,1	140,2	135,7
 abonentams (juridiniams asmenims)	88,3	94,6	102,3

2021 m. UAB „Neringos vanduo“ vykdė skaitiklių keitimo programą. Per metus vartotojams pakeista 178 vnt. skaitiklių, abonentams -111 skaitiklių. Perėmus Kalno 36A, Kalno 32D, Taikos 13 ir Purvynės 15C namus atsiskaitymui pagal buitinę apskaitą, juose sumontuoti 141 nauji buitiniai apskaitos prietaisai.

Per 2021 metus su naujais patalpų savininkais sudarytos 143 sutartys, pasikeitus patalpų savininkams sudarytos 77 sutartys, o su abonentais (juridiniais asmenimis) sudarytos 68 sutartys.

Per metus klientams, dėl įsiskolinimo už suteiktas paslaugas, parašyti 253 elektroniniai laiškai.

Per metus 19 vartotojas ir 2 įmonės dėl įsiskolinimo už suteiktas paslaugas perduotos UAB „Legal balance“ dėl skolų išieškojimo. Išieškota 2902,60 Eur.

2021 m. skolų augimą įtakojo panaikintos subsidijos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugoms, bei bendrovės sprendimas nuo 2020 m. nevykdyti skolų išieškojimo proceso.

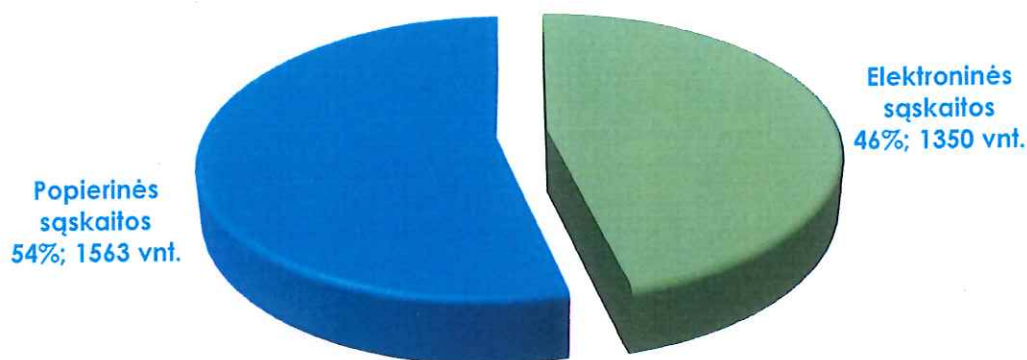
	Pradelsti įsiskolinimai, tūkst. Eur		
	2019 m.	2020 m.	2021 m.
Abonentai (juridiniai asmenys)	0,7	2,5	4,0
Vartotojai (fiziniai asmenys)	13,6	13,0	19,5

2021 metų vasarą miesto gyventojams buvo pateikti „Šalto geriamojo vandens tiekimo bei nuotekų valymo paslaugų anketinės apklausos tyrimai“. Anketas užpildė 53 miesto gyventojai.

Bendrovė siekdama sutaupyti tiek savo, tiek klientų lėšas, bei siekdama vykdyti tvarią veiklą, skatina klientus naudotis elektroninėmis sąskaitomis.

Bendrovės klientai turi galimybę gauti el. sąskaitas įmonės tinklalapio savitaroje (900 vartotojų), per sistemą EPAY.lt (250 vartotojų). Taip pat bendradarbiaujame su UAB “Viena sąskaita” (200 vartotojų).

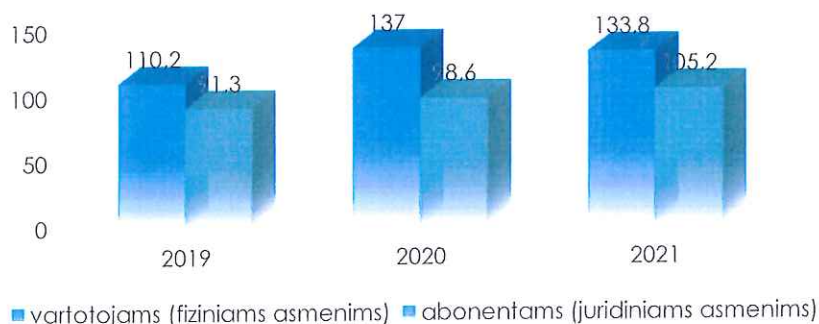
KLIENTAMS PATEIKIAMŲ SĄSKAITŲ STRUKTŪRA



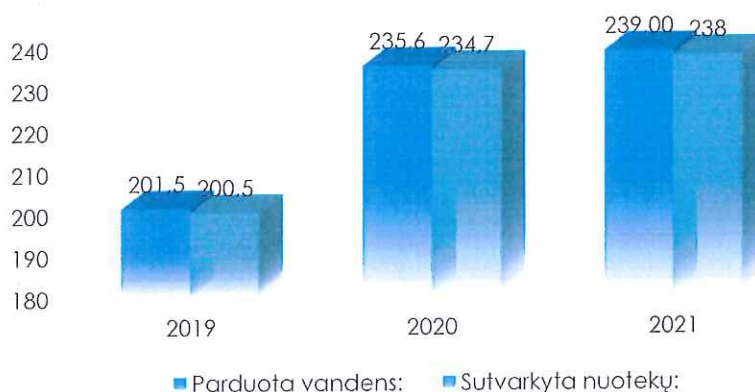
Įmonės klientai sąskaitas gali apmokėti jiems patogiu būdu. Dėl įmokų surinkimo įmonė yra sudariusi sutartis su AB “Lietuvos paštas”, UAB “Perlas Finance”, UAB “Elektroninių mokėjimų agentūra”, UAB “Sollo”, “Swedbank” AB, AB SEB bankas, AB Šiaulių bankas, Luminor Bank AB.

Pagrindinį dėmesį 2021 m. Bendrovė skyrė patogumo funkcionalumams klientų savitaroje. Klientų patogumui buvo įdiegta Bank Link mokėjimo sistema, suteikianti galimybę apmokėti sąskaitas savitaroje. Taip pat įdiegta skaitiklių rodmenų deklaravimo, ataskaitų peržiūros galimybė. Savitarna naudojasi virš 900 bendrovės klientų ir šis skaičius yra nuolat augantis.

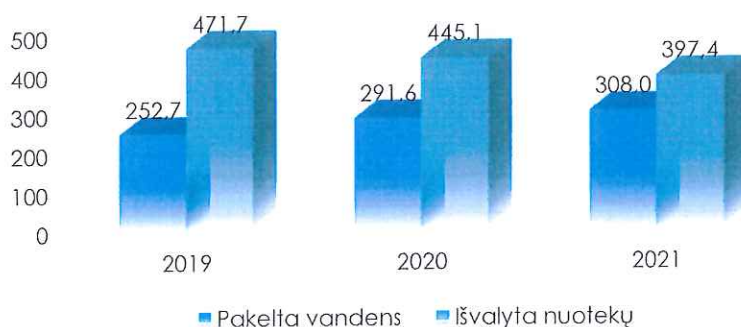
PARDUOTO VANDENS GYVENTOJAMS IR ĮMONĖMS SANTYKIS (TŪKST. M³)



VANDENS IR NUOTEKŲ PARDAVIMAI (TŪKST. M³)



IŠGAUTO VANDENS IR SUTVARKYTŲ NUOTEKŲ SANTYKIS (TŪKST. M³)

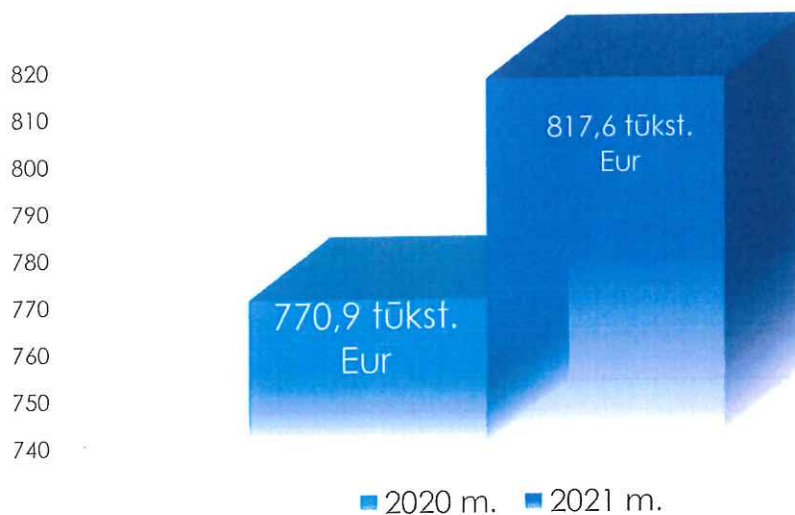


PASLAUGŲ PARDAVIMO PAJAMOS

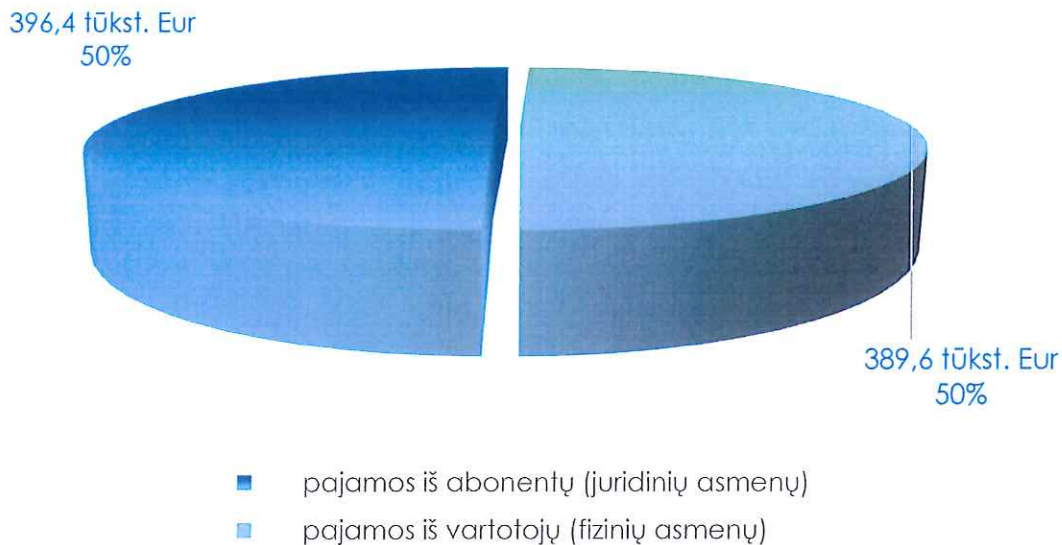
UAB “Neringos vanduo” pagrindines (pardavimo) pajamas sudaro pajamos, uždirbtos teikiant geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas. 2021 metais Bendrovė už parduotas paslaugas gavo 829,7 tūkst. eurų. Pardavimo pajamos 2021 m. lyginant su 2020 m. padidėjo 51 tūkst eurų.

Pardavimo pajamos, tūkst. Eur	2020 m.	2021 m.	Pokytis 2020-2021	
			tūkst.Eur	%
PARDAVIMO PAJAMOS	770,9	817,6	46,7	6
Pajamos už geriamojo vandens teikimą	434,1	413,5	-20,6	-5
pajamos iš abonentų (juridinių asmenų)	219,4	213,2	-6,2	-3
pajamos iš vartotojų (fizinių asmenų)	214,7	200,3	-14,4	-7
Pajamos už nuotekų tvarkymą	295,0	372,5	77,5	26
pajamos iš abonentų (juridinių asmenų)	138,8	183,2	44,4	32
pajamos iš vartotojų (fizinių asmenų)	156,2	189,3	33,1	21
Apskaitos prietaisų priežiūros mokestis	41,8	31,6	-10,2	-24

PARDAVIMŲ PAJAMŲ DINAMIKA



PARDAVIMŲ PAJAMŲ STRUKTŪRA



Pardavimo pajamos iš abonentų sudaro apie 49 proc. Bendrovės pajamų, pajamos iš vartotojų – 49 proc., kitos pajamos – 2 proc.

Neringos savivaldybės taryba 2019-09-26 sprendimu Nr. t1-152 “Dėl savivaldybės turto perdavimo Uždarajai akcinei bendrovei „Neringos vanduo“ pagal patikėjimo sutartį ir paviršinių nuotekų tvarkytojo paskyrimo“ nusprendė paskirti UAB „Neringos vanduo“ paviršinių nuotekų tvarkytoja ir pavesti jai vykdyti paviršinių nuotekų tvarkymą Neringos savivaldybės teritorijoje.

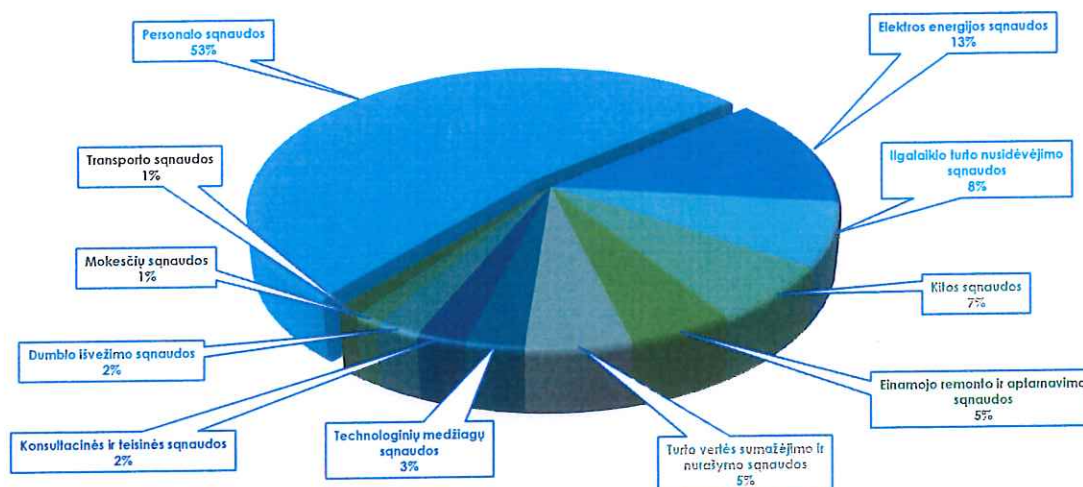
Iki kol nėra patvirtintos paviršinių nuotekų kainos, UAB „Neringos vanduo“ negauna jokių pajamų už paviršinių nuotekų eksploataciją.

Apskaičiavus preliminaras paviršinių nuotekų kainas, UAB „Neringos vanduo“ nustatė, kad už vieną m³ sutvarkytų paviršinių nuotekų kainą bus nustatytas 0,25 Eur įkainis. Per metus UAB „Neringos vanduo“ gaus 39 810 Eur pajamų per metus, vidutiniškai 3 317,50 Eur pajamų per mėn.

ŠAŅAUDOS

ŠaŅaudos 2021 m. sudarė 1.027,88 tūkst. Eur, 2020 m. jos siekė 842,5 tūkst. Eur.

2021 M. UAB "NERINGOS VANDUO" ŠAŅAUDŲ STRUKTŪRA



Didžiausią veiklos šaŅaudų dalį 2021 metais sudarė personalo šaŅaudos, jos sudarė 52,8 proc. visų šaŅaudų. Darbo ųmokesčio ir susijusių mokesčių šaŅaudos 2021 metais siekė 529,3 tūkst. Eur, jos padidėjo 86,2 tūkst. Eur lyginant su 2020 metais. Didžiausią įtaką tam turėjo išmokėti priedai 9,2 tūkst. Eur sumoje pagal nuo 2021 m. liepos 1 d. naujai patvirtintą apmokėjimo tvarką avarijų likvidavimo atveju ir esant gamybiniam būtinumui, priedai ų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų sąskaitų vartotojams išnešiojimą. Taip pat išmokėta 10,6 tūkst. eurų iųeitinių išmokų. Įtaką finansiniam rezultatui daro gan didelis sukauptų nepanaudotų atostogų likutis. Ataskaitinio periodo pabaigai jie sudarė 985 dienas (63 576 Eur).

Elektros energijos šaŅaudos išaugo, lyginat su 2020 m. Elektros energijos šaŅaudos sudaro 58,4 tūkst. Eur ir tai yra 13,2% visų šaŅaudų. Šių šaŅaudų padidėjimą sąlygojo suvartotas didesnis elektros energijos kiekis dėl išaugusių geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pardavimų (14,6 tūkst. Eur) ir dėl išaugusios elektros energijos 1 kilovatvalandės (kW) kainos: 2021 m. vidutinė 1 kW kaina sudarė 0,156 Eur, o 2020 m. 0,10 Eur. 2021 m. gruodžio mėn. vidutiniškai ų 1 kW mokėjome 0,28 Eur.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 2021 m. sudarė 7,5 % visų veiklos sąnaudų. Lyginant su praėjusiu laikotarpiu, ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos sumažėjo 1,7 tūkst. Eur.

Kitos sąnaudos sudarė 6,6% sąnaudų ir 2021 metais didėjo 24,06 tūkst. Eur. Šių sąnaudų didėjimui įtakos turėjo taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimo parengimo, žyminio mokesčio sąnaudos, kompiuterinių programų išlaikymo sąnaudos, sąskaitų pateikimo ir įmokų surinkimo sąnaudos.

Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos sudaro 5,1% visų sąnaudų. Lyginant su 2020 m. sąnaudomis, jos sumažėjo 37,4 tūkst. Eur dėl 2020 m. dviejų avarijų nuotekų tinkluose darbų atlikimo, kas sudarė 46,8 tūkst. Eur.

Turto vertės sumažėjimo ir nurašymo sąnaudos, kurias sudaro nurašytos atsargos, nurašyto ilgalaikio turto likutinė vertė, vandens apskaitos prietaisų, vandens technologiniams poreikiams nurašymo sąnaudos, išaugo 35,9 tūkst. Eur ir sudarė 5% visų sąnaudų.

Technologinės medžiagos, t. y. cheminiai reagentai vandens paruošimui ir dumblo tvarkymui, sudaro 2,8% visų sąnaudų arba 29,2 tūkst. Eur. Pokytis, lyginant su 2020 m., nėra ženklus.

Dumblo išvežimo sąnaudos sudaro 2,1% visų sąnaudų arba 22,74 tūkst. Eur. 2020 m. dumblas nebuvo vežamas.

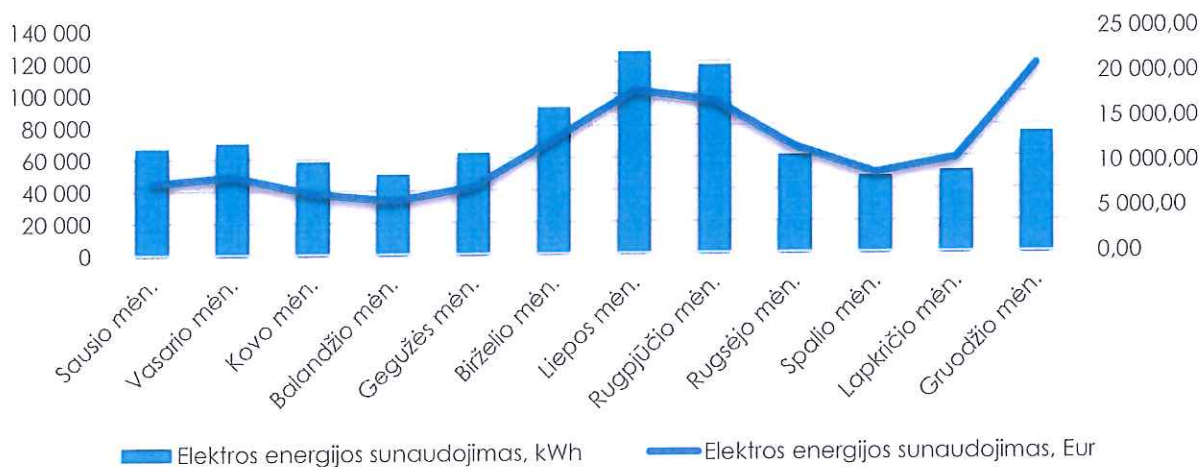
Transporto sąnaudos (autotransporto draudimo ir kuro sąnaudos) sudaro 1% visų sąnaudų arba 10,77 tūkst. Eur. Lyginant su 2020 m. transporto sąnaudos išaugo 0,93 tūkst. Eur. Tam įtaką padarė tiek išaugęs kuro suvartojimas, tiek kuro kainų augimas.

2021 m. kainų lygio kilimas ženkliai paveikė UAB „Neringos vanduo“ ekonominę padėtį. Pažymėtinas faktas, kad gan greitas kainų lygio kilimas nebuvo ir dėl galiojančios kainų metodikos negalėjo būti įvertintas apskaičiuojant UAB „Neringos vanduo“ paslaugų kainas.

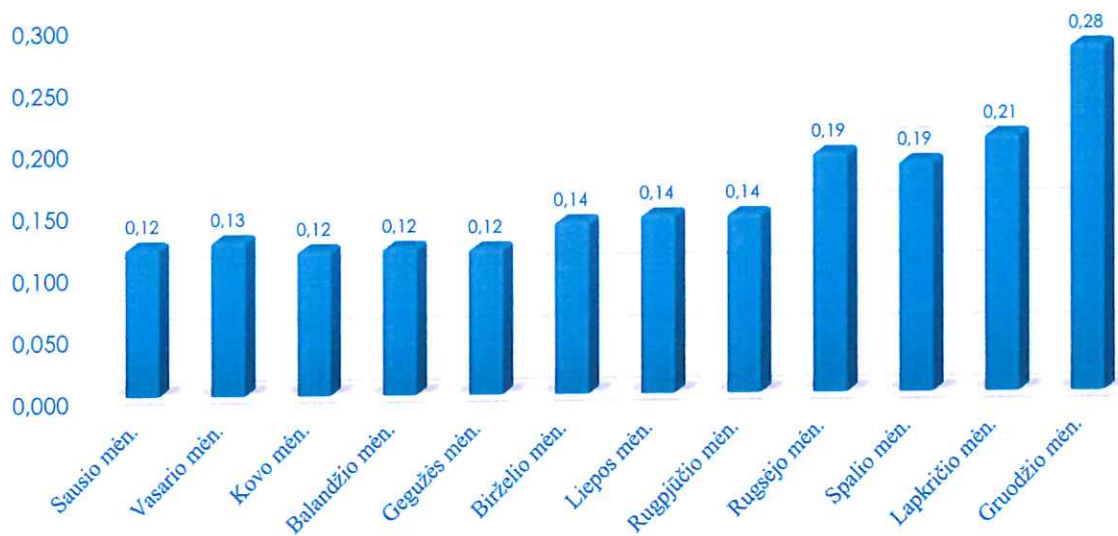
Dėl pasikeitusios ekonominės situacijos ir ydingos kainų metodikos UAB „Neringos vanduo“ per nustatytą kainą negali susigražinti 86 150 Eur. patirtų sąnaudų per metus.

Rodikliai	tūkst. Eur			
	Kuras	Technologinės medžiagos	Elektros energija	Taršos mokestis
2018 m. sąnaudos bazinėje kainoje	8,45	24,20	56,66	0,48
2021 m. faktinės sąnaudos	9,36	29,20	135,88	1,50
Skirtumas	0,91	5,00	79,22	1,02
Iš viso nesusigražinamų sąnaudų per nustatytą kainą				86,15

Elektros energijos panaudojimo dinamika



Vidutinė 1 kW elektros energijos kaina, Eur



PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

Pagrindiniai finansiniai rodikliai, tūkst. Eur	2020 m.	2021 m.	Pokytis 2020 - 2021 m.	
			tūkst. Eur	%
Pelno (nuostolio) ataskaitos rodikliai				
Pajamos iš viso	778,7	829,7	51,0	6,5%
Pagrindinės veiklos pajamos	770,9	817,6	46,7	6,1%
OPEX (1) sąnaudos	747,7	899,6	151,9	20,3%
EBIDTA (2)	26,5	-69,9	-96,4	-364,3%
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	-68,4	-198,2	-129,8	189,8%
Grynasis pelnas	-68,4	-198,2	-129,8	189,8%
Turto, nuosavybės ir įsipareigojimų rodikliai				
Visas turtas	10 809,3	10 230,3	-578,6	-5,4%
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	333,6	190,2	-143,4	-43,0%
Nuosavas kapitalas	1 298,9	1 100,7	-198,2	-15,3%
Finansinės skolos	39,2	57,0	17,8	45,4%
Pirkėjų įsiskolinimas (iki verčių sumažėjimo)	40,0	58,0	18,0	45,0%
Skolos tiekėjams	15,8	42,0	26,2	165,8%
Pelningumo rodikliai				
EBITDA marža (3)	3,4%	-8,4%		
Grynasis pelningumas	-8,8%	-23,9%		
Turto pelningumas (ROA) (4)	-0,7%	-1,9%		
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE) (5)	-5,1%	-16,5%		
Kiti finansiniai rodikliai				
Finansinės skolos grynąja verte (6)	-294,4	-133,2	161,2	-54,8%
Nuosavo kapitalo lygis (7)	12,7%	10,2%		
Investicijų apimtis (8)	15,1	80,6	65,5	433,8%
Finansinės skolos ir nuosavo kapitalo santykis(9)	3,0%	5,2%		
Einamojo likvidumo koeficientas (10)	3,5	3,4		
Kritinio likvidumo koeficientas (11)	2,5	2,7		

1) OPEX - sąnaudos, išskyrus nusidėvėjimo bei turto vertės sumažėjimo ir nurašymų sąnaudas

2) EBITDA - (pelnas prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą = pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą + finansinės veiklos sąnaudos - finansinės veiklos pajamos - gauti dividendai + nusidėvėjimo sąnaudos + turto vertės sumažėjimo sąnaudos + Turto nurašymo sąnaudos

3) EBITDA marža = EBITDA / pajamų

4) Turto pelningumas (ROA) = grynasis pelnas (nuostoliai) / turto vidurkis

5) Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE) = Grynasis pelnas (nuostoliai) / nuosavo kapitalo vidurkis

6) Finansinės skolos grynąja verte = pinigai - trumpalaikės investicijos ir terminuotieji indėliai - ilgalaikio kito finansinio turto dalis, kurią sudaro investicijos į skolas vertybinius popierius

7) Nuosavo kapitalo lygis = nuosavas kapitalas laikotarpio pabaigoje / viso turto laikotarpio pabaigoje

- 8) Investicijų apimtis=ilgalaikis turtas, įvestas į eksploataciją+nebaigta statyba+išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį turtą, eliminavus nemokamai gautą turtą ir turtinį įnašą įstatinio kapitalo didinimui
9) Finansinės skolos ir nuosavo kapitalo santykis=finansinės skolos/nuosavo kapitalo
10) Einamojo likvidumo koeficientas=trumpalaikis turtas/trumpalaikių įsipareigojimų
11) Kritinio likvidumo koeficientas=(trumpalaikis turtas-atsargos)/trumpalaikiai įsipareigojimai

Metinės finansinės skolos 2021 metų pabaigoje siekė 57 tūkst. Eur ir sudarė 5,2%, lyginant su nuosavu kapitalu, arba 0,5 % lyginant su turtu.

Bendrovė laiku neapmokėtų skolų tiekėjams 2021-ųjų pabaigoje neturėjo. Per 2021 m., lyginant su 2020 m., daugiau kaip keturis kartus išaugo investicijų Bendrovės lėšomis apimtis.

Nuosavo kapitalo pokytį lėmė patirtas grynas nuostolis. Nuosavas kapitalas per 2021 m. sumažėjo iki 1.100,7 tūkst. Eur ir sudarė 10,2 % Bendrovės turto. Atitinkamai mažėjo turto pelningumo ir nuosavo kapitalo pelningumo rodikliai. EBITDA ir EBITDA maržos dydžiai sumažėjo lyginant su 2020 m., nes 2021 m. Bendrovės veikla buvo nuostolinga, patyrė 198,2 tūkst. Eur nuostolį.

UAB „Neringos vandenys“ 2021 m. nebuvo investavę į terminuotus indėlius ar skolos vertybinius popierius. Bendrovės pajamos bei sąnaudos 2021 m. nebuvo susijusios su kitomis valiutomis, todėl valiutų kurso pasikeitimo įtaka nebuvo patirta. Bendrovė nenaudojo išvestinių finansinių priemonių rizikai drausti.

PASLAUGŲ KAINŲ NUSTATYMAS

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos nustatomos vadovaujantis VERT patvirtinta Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika, nediskriminavimo, sąnaudų susigrąžinimo ir „teršėjas moka“ principais. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos skaičiuojamos pagal sąnaudas atskiroms geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos dalims, pagal patvirtintus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros planus ir geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų veiklos planus. Skaičiuojant kainas atsižvelgiama į numatomas būtinąsias paslaugų teikimo sąnaudas, licencijuojamoje veikloje naudojamo turto vertę, protingumo kriterijų atitinkančią investicijų grąžą, būtinąsias veiklos plano įgyvendinimo sąnaudas ir įtaką kainos augimui. Nustatomi paslaugų teikimo efektyvumo rodikliai. Su VERT suderintas bazinės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainas tvirtina savivaldybių tarybos. Bazinės kainos nustatomos trejų metų reguliavimo laikotarpiui, ir perskaičiuojamos kiekvienais metais. Pirmaisiais bazinių kainų galiojimo metais taikomos kainos lygios bazinėms kainoms. Su VERT suderintos perskaičiuotos bazinės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos tvirtinamos savivaldybių tarybų, savivaldybių taryboms nepatvirtinus kainų jas vienašališkai nustato VERT. VERT kontroliuoja, ar savivaldybių tarybų nustatytos ir geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų taikomos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos nustatytos pagal Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodiką ir Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo

įstatyme nustatytus kainų nustatymo principus, taip pat ar kainos padengia geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo ir kitas susijusias būtinausias sąnaudas.

VERT NUTARIMAI

Parengta remiantis VERT interneto svetainėje paskelbta informacija

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (VERT) 2021-03-26 nutarimu Nr. O3E-400 „Dėl atsiskaitomųjų karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo metodikos pakeitimo ir geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčio apskaičiavimo metodikos pakeitimo“ patvirtino Geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčio apskaičiavimo metodikos pakeitimus.

Esminiai pakeitimai:

- ūkio subjektai, teikdami nustatyti geriamojo vandens atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų, įrengtų prieš karšto vandens ruošimo įrenginį, įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčių turi pateikti dvi šio užmokesčio skaičiavimo alternatyvas – su nuotoliniu duomenų nuskaitymu ir be nuotolinio duomenų nuskaitymo;
- savivaldybių tarybos, nustatydamos geriamojo vandens atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų, įrengtų prieš karšto vandens ruošimo įrenginį, įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčių turės užtikrinti, kad būdas, kaip nuskaityti apskaitos prietaisų rodmenys, neturėtų įtakos jų aptarnavimo mokesčio dydžiui.

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (VERT), atsižvelgdama į rinkos dalyvių ir Lietuvos auditorių rūmų (LAR) pastebėjimus, 2021-03-31 nutarimu Nr. O3E-411 „Dėl atsiskaitomųjų karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo metodikos pakeitimo ir geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčio apskaičiavimo metodikos pakeitimo“ patvirtino Reguluojamosios veiklos ataskaitų patikros techninės užduoties pakeitimus.

Esminiai pakeitimai:

- nustatytas reikšmingumo lygis (1 000 Eur) pajamų ir sąnaudų (pagal sąnaudų grupes) pokyčiams, kai auditoriai privalo gauti iš ūkio subjektų paaiškinimus, detalizuojančius pokyčių priežastis;
- bus taikoma patikros procedūra dėl ilgalaikio turto paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms – draudžiama reguliuojamųjų kainų paslaugoms ir atitinkamiems verslo vienetams, į kurių sudėtį įeina reguliuojamųjų kainų paslaugos, priskirti ilgalaikį turtą (ar jo dalį), įsigytą įgyvendinus investicijas, kurios nesuderintos su VERT;
- bus taikoma patikros procedūra dėl sąnaudų paskirstymo – draudžiama reguliuojamųjų kainų paslaugoms ir atitinkamiems verslo vienetams, į kurių sudėtį įeina reguliuojamųjų kainų paslaugos, priskirti beviltiškas skolas, išskyrus kai abonentai įtraukti į VMI nukentėjusių nuo COVID-19 infekcijos.

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (VERT), reaguodama į reguliuojamą ūkio subjektų pateiktą informaciją bei siekdama užtikrinti galimybę įmonėms turėti aukštos kvalifikacijos specialistus, 2021-05-14 nutarimu Nr. O3E- 613 „Dėl geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčio apskaičiavimo metodikos pakeitimo“ pakeitė Geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčio apskaičiavimo metodiką.

Esmenis pakeitimas:

- jei ūkio subjekto darbuotojų skaičius yra mažesnis už atitinkamos ūkio subjektų grupės lyginamosios analizės rodiklius, darbuotojų vidutinis darbo užmokestis gali būti didesnis ne už Lietuvos statistikos departamento paskutinio skelbiamo vidutinio viešojo sektoriaus vandens tiekimo, nuotekų valymo, atliekų tvarkymo ir regeneravimo, o elektros, dujų, garo tiekimo ir oro kondicionavimo veiklos ketvirčio darbo užmokestį.

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (VERT), siekdama sudaryti sąlygas asmenims gauti saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas bei suvienodinti reguliuojamų sektorių kainodarą, 2021-06-21 nutarimu Nr. O3E-737 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos pakeitimo“ pakeitė Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodiką.

Esminiai pakeitimai:

- pakeista nuostata dėl investicijų grąžos maksimalios vertės. Investicijų grąžos maksimali vertė (pelno norma), neviršijanti 10 proc. apskaičiuojamų nuo verslo vieneto ir paslaugos bazinėje kainoje įtrauktų būtinųjų sąnaudų, atskaičius pelno mokestį, bus taikoma tik tada, kai, pasibaigus finansiniams metams, daugiau nei 50 proc. ūkio subjektui nustatytos investicijų grąžos, bus skirta dividendams išmokėti.
- atlikti pakeitimai, jog paskutinių bazinių kainų derinimo metu neįvertinta investicijų grąžos dalis geriamojo vandens tiekėjams ir nuotekų tvarkytojams, paviršinių nuotekų tvarkytojams įvertinama geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainose po vieną trečiąją dalį bazinių kainų perskaičiavimo metu iki kito bazinio kainų laikotarpio.

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (VERT) 2021-07-23 nutarimu Nr. O3E-922 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos pakeitimo“ priėmė sprendimą pakeisti teisės aktus, kurie reglamentuoja kainodarinius principus vandens sektoriuje:

- skatinamos investicijos į klimato kaitos mažinimo, šiltnamio efektą sukeliančių dujų mažinimo priemones. Numatyti kriterijai, kuriuos atitikusios įmonės galės gauti 1 proc. investicijų grąžos projektams, kurie prisideda įgyvendinant aplinkos apsaugos ir klimato kaitos mažinimo tikslus.
- geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo sektoriuje būtinosiomis sąnaudomis bus pripažįstamos ir viešojo intereso įmonių valdybos ar tarybos narių atlygis.

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (VERT) 2021-07-29 nutarimu Nr. O3E-937 „Dėl valstybinės energetikos reguliavimo tarybos 2018 m. gruodžio 21 d. nutarimo Nr. O3E-459 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ priėmė sprendimą

pakeisti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų aprašo pakeitimus.

Esminiai pakeitimai:

- papildytas Aprašo punktas, numatantis, kad Apraše vartojamos sąvokos atitinka ir sąvokas Lietuvos Respublikos pelno mokesčio, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymuose.
- papildytas Aprašas nuostata, leidžiančia Ūkio subjektui, vykdančiam sąnaudų paskirstymą, reguliuojamų kainų verslo vienetams ir paslaugoms (produktams) priskirti viešo intereso įmonių valdybos arba tarybos narių atlygio bei su šiuo atlygiu susijusių mokesčių sąnaudas.
- papildytas Aprašas nuostata, kad Audito ataskaitoje nurodytos metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų klaidos privalo būti ištaisytos ir Tarybai pateiktas patikslintas pagal auditorių pastabas metinis reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinys.
- atsižvelgiant į Metodikos pakeitimus, buvo sukurtas naujas Aprašo priedas, skirtas turtui, kuriam pagal Tarybos patvirtintuose Šilumos tiekėjų, nepriklausomų šilumos gamintojų, geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų investicijų vertinimo ir derinimo tvarkos apraše nustatytus kriterijus ir tvarką skiriamas papildomas 1 proc. investicijų grąžos priedas.

Nuo 2021 m. 11 mėn. keitėsi geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos.

	Kaina iki 2021-11, Eur be PVM		Kaina nuo 2021-11, Eur be PVM		Pokytis %	
	Vandens tiekimas	Nuotekų tvarkymas	Vandens tiekimas	Nuotekų tvarkymas	Vandens tiekimas	Nuotekų tvarkymas
Daugiabučių namų vartotojams	1,74	1,61	1,53	1,49	-12	-7
Individualių namų vartotojams	1,71	1,61	1,50	1,45	-12	-10
Bendrijų vartotojams	1,70	1,56	1,49	1,44	-12	-8
Įmonės	1,79	1,56	1,58	1,44	-12	-8

Nuo 2020 m. 11 mėn. pakeista apskaitos prietaisų priežiūros mokesčio apskaičiavimo metodika.

Apskaitos prietaiso diametras ir tipas	Kaina iki 2020-11, Eur be PVM	Kaina nuo 2020-11, Eur be PVM	Pokytis %
Ø15 buitinis daugiabučiame name	1,26	0,57	-55
Ø15 buitinis individualiame name	1,87	0,57	-69

Ø15 buitinis namo įvade (bendrijos)	2,34	0,57	-76
Ø15 įvadinis	1,06	1,77	+67
Ø20 buitinis	X	0,68	-
Ø20 įvadinis	1,98	2,42	+22
Ø25 įvadinis	1,91	2,51	+32
Ø32 įvadinis	2,57	3,26	+27
Ø40 įvadinis	4,15	5,26	+27
Ø50 įvadinis		33,45	-

INVESTICIJOS

2020 - 2021 m. padidėjo bendrovės aptarnaujamų tinklų kiekis. Vadovaujantis 2011 m. kovo 23 d. Neringos savivaldybės sprendimu Nr. T1 - 22 patvirtintu geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros specialiuoju planu ir, siekiant užtikrinti viešąją nuotekų tvarkymo paslaugą abonentams ir vartotojams Taikos g. ir pajūrio pietinės dalyje, iš UAB "Marių namai" nuosavybės teise buvo įsigyta prie miesto sistemos pajungta nuotekų tvarkymo infrastruktūra. Bendrovė pradėjo eksploatuoti 0,3 km savitakinių ir 0,8 km slėginių nuotekų, 0,2 km vandentiekio tinklų ir siurblinę. Turtas buvo parduotas už simbolinę 1 Eur vertę.

Vadovaujantis Neringos savivaldybės tarybos 2020-10-29 sprendimu Nr. T1 - 191 „Dėl savivaldybės turto perdavimo uždarajai akcinei bendrovei „Neringos vanduo“ pagal patikėjimo sutartį“, 2020-11-17 Turto patikėjimo sutartimi Nr. V31 – 213, bendrovei buvo perduota eksploatuoti patikėjimo teise 93,24 m nuotekų tinklų. Minėta infrastruktūra įrengta su tarnybinio būsto statyba Purvynės g. 67A, Neringa. Perduoto turto vertė 4,38 tūkst. Eur.

Siekiant prijungti naujų vartotojų, 2021 m. bendrovė įsigijo nuotekų išleidėją iš pastato adresu L. Rėzos g. 52, Neringa. Tinklų vertė 4,15 tūkst. Eur.

Faktiškai įgyvendintos investicijos 86,57 tūkst. Eur buvo finansuojamos Bendrovės ilgalaikio turto nusidėvėjimui atstatyti priskaičiuotomis lėšomis.

PROGNOZUOJAMA ĮTAKA GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO KAINOMS

Dėl faktiškai įgyvendintų investicijų nusidėvėjimo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugos kaina preliminariai didės 5 ct/m³, geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros mokestis 3 ct/apskaitos prietaisui. Lentelėje pateikiame įgyvendintų priemonių įtaką kainai.

Bendrovė, siekdama užtikrinti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą gyventojams, jų atitikimą nustatytiems kokybės, aplinkosaugos ir sveikatos apsaugos reikalavimams, nuolat investuoja į infrastruktūros plėtrą bei modernizavimą.

Bendrovei akcininkai yra patvirtinę 2019 - 2022 m. Veiklos ir plėtros planą, pagal kurį numatyta investicijų suma keturiems metams siekia 641,17 tūkst. Eur. Per 2019 - 2021 m. įgyvendinta 125,6 tūkst. Eur arba 20% visų investicijų, numatytų Veiklos ir plėtros plane.

2020 m. buvo suderinta Neringos savivaldybės taryboje bei Valstybinėje energetikos reguliavimo taryboje faktiškai įgyvendintos investicijos sumoje 971,5 tūkst. Eur, iš kurių 843,6 tūkst. Eur gauta turto iš Neringos savivaldybės pagal patikėjimo teisę.

2020 m. -2021 m. laikotarpiu buvo įgyvendinta 79,3 tūkst. Eur investicijų, nenumatytų Veiklos ir plėtros plane.

Svarbus faktas, kad UAB „Neringos vanduo“ ilgą laiką nenaujino naudojimo įrengimų ir šiai dienai daugelis įrangos reikalauja atnaujinimo ir tokia situacija ne tik stabdo įmonės vystymąsi, bet ir kelia grėsmę tolesniam kokybiškų paslaugų teikimui.

2022 m. ilgalaikio turto įsigijimui ir atnaujinimui, bei investavimui į įmonės ekonominės veiklos optimizavimą, yra poreikis 424 500 Eur. iš kurių 336 500 yra lėšų deficitas.

Eil. Nr.	Įsigytas (atstatytas) ilgalaikis turtas	2022 m.				
		I	II	III	IV	Iš viso
1.	Ilgalaikio turto įsigijimo šaltiniai	22,00	22,00	22,00	22,00	88,00
1.1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo lėšos	22,00	22,00	22,00	22,00	88,00
1.1.1.	<i>iš šio skaičiaus paviršinių nuotekų ilgalaikio turto nusidėvėjimo lėšos</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Valstybės subsidijų ir dotacijų lėšos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Savivaldybės subsidijų ir dotacijų lėšos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Paskolos investicijų projektams įgyvendinti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Europos sąjungos fondų lėšos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1.	Azoto (N) ir fosforo (P) šalinimo įrenginių statyba, Preilos ir Pervalkos nuotekų valyklos					
1.6.	Kitos nuosavos lėšos			0	0	0
	Lėšų deficitas	-39	-125	-76,5	-96	-336,5
2.	Lėšų panaudojimas	61	147	98,5	118	424,5
2.1.	Investicijų ir plėtros projektams įgyvendinti	0	0	0	0	0
2.2.	Ilgalaikiam turtui įsigyti ir atnaujinti (renovuoti)	61	147	98,5	118	424,5
2.2.1	Nidos antrojo kėlimo vandentiekio siurblinės rekonstrukcija			53,3	20	73,3
2.2.2	Nidos nuotekų siurblinės Nr. 3 rekonstrukcija		20			20

2.2.3	Rezervinis nuotekų siurblys 7,5 kW avariniam atvejui 4 nuotekų siurblinėse, 1 vnt.				5	5
2.2.4	Slėgio pakėlimo įrenginys, 1,5 kW (siurblinė G. D. Kuverto g.)				3	3
2.2.5	Vandens apskaitos prietaisas (kombinuotas)(Nida SPA)		0,5			0,5
2.2.6	Gręžinių Nr. 6; 7 pajungimas prie Juodkrantės vandens ruošyklos valdymo tinklų				3	3
2.2.7	Gręžinių aptvėrimų įrengimas Juodkrantės vandenvietėje(veterinarijos tarnybos nurodymas)		6			6
2.2.8	Rezerviniai giluminiai siurbliai, 1,1 kW Preilos - Pervalkos vandenvietės gręžiniams, 3 vnt.		0,5			0,5
2.2.9	Pervalkos nuotekų valyklos biorektorių apšiltinimas (šaltu metų laiku suprastėja valymas)				20	20
2.2.10	Siurbliai cheminiams reagentams perpumpuoti į dozavimo talpas Nidos vandens ruošykloje 2 vnt.		3			3
2.2.11	Techninio vandens siurblys, Nidos nuotekų valykla (rezervas. patikimumas)	5				5
2.2.12	Drumstumo matuoklis Nidos ir Juodkrantės nuotekų valyklose, 3 vnt.		10			10
2.2.13	Deguonies (O ₂) matuoklis Nidos ir Juodkrantės nuotekų valyklose, 3 vnt.		5			5
2.2.14	pH matuoklis Nidos ir Juodkrantės nuotekų valyklose, 3 vnt.		2			2
2.2.15	Valdiklio SC 1000 ekranas Nidos nuotekų valykloje		2			2
2.2.16	Polimerų dozavimo siurblys, Nidos ir Juodkrantės nuotekų valyklos (rezervas. patikimumas)		2,8			2,8
2.2.17	Vietinės siurblinės siurblys, Nidos nuotekų valykla (rezervas. patikimumas)			2,5		2,5
2.2.18	Atliekų konteineris 660 l, Nidos nuotekų valykla (smėlis iš smėliagaudės)			0,3		0,3
2.2.19	Dozatorius DDA, Juodkrantės vandens gerinimo įrenginiai, 3 vnt. (hipoclorito dozavimui)			2,4		2,4
2.2.20	Pneumatinė sala, Preilos - Pervalkos vandens gerinimo įrenginiai (relių blokas, komutuoja orą)		2,5			2,5
2.2.21	Nešiojamas pH matuoklis, Nidos vandens gerinimo įrenginiai		0,7			0,7
2.2.22	Gręžinio valdymo skydas, Juodkrantės vandens gerinimo įrenginiai, 4 vnt.			15	15	30
2.2.23	Gręžinio valdymo skydas, Preilos - Pervalkos vandens gerinimo įrenginiai, 3 vnt.				10	10
2.2.24	Gręžinio valdymo skydas, Nidos vandens gerinimo įrenginiai, 8 vnt.		15		15	30

2.2.25	Serverinės įrengimas, trečio kėlimo stotis, G. D. Kuverto g. 11, Nida			5	15	20
2.2.26	SCADA sistemos išplėtimas, Nidos vandens gerinimo įrenginiai	5				5
2.2.27	WinCC Flexible atnaujinimas, Nidos vandenvietė				5	5
2.2.28	Kompiuterinės technikos atnaujinimas, trečio kėlimo stotis, G. D. Kuverto g. 11, Nida	10	10	5	5	30
2.2.29	Dažnio keitiklis, trečio kėlimo stotis, Nida G. D. Kuverto g. 11, 3 vnt. (rezervas visuose objektuose)	10				10
2.2.30	Patalpų remontas, Nidos vandens gerinimo įrenginiai, nereguliuojama veikla (veterinarijos tarnybos nurodymas)			10		10
2.2.31	Azoto (Nb) ir fosforo (Pb) šalinimo studija visos nuotekų valyklos	18				18
2.2.32	Technologinių prietaisų profilaktika - remontas, Nidos ir Juodkrantės nuotekų valyklos		2			2
2.2.33	Filtreso profilaktika - remontas, Nidos ir Juodkrantės nuotekų valykla				2	2
2.2.34	Sensorius pH, Juodkrantės vandens gerinimo įrenginiai, 3 vnt.	2				2
2.2.35	Sensorius pH, Juodkrantės vandens gerinimo įrenginiai, 3 vnt.			2		2
2.2.36	Kvarcinis smėlis, Nidos vandens gerinimo įrenginiai		3			3
2.2.37	Dozatoriaus remontinis komplektas, Juodkrantės vandens gerinimo įrenginiai, 3 vnt.			1		1
2.2.38	Patalpų remontas, Nidos ir Juodkrantės vandens gerinimo įrenginiai	7				7
2.2.39	Patalpų remontas, Juodkrantės vandens gerinimo įrenginiai	4				4
2.2.40	Dozatoriaus remontinis kompleksas, Preilos - Pervalkos vandens gerinimo įrenginiai, 3 vnt.			1		1
2.2.41	Dozatoriaus remontinis kompleksas, Nidos vandens gerinimo įrenginiai, 3 vnt.			1		1
2.2.42	Dumblo išvežimo sąnaudos		20			
2.2.43	Projektavimo sąnaudos I vandenvietė		30			
2.2.44	Vandens tiekimo technologijos įvertinimas		12			

PERSPEKTYVINIS PASLAUGŲ KREPŠELIS

Paslaugų krepšelis yra įmonės tikslas, kuriuo įmonė gali pasiūlyti klientams visas jų poreikius atitinkančias kokybiškas paslaugas.

Laukogertuvės Bendrovė miestui gali pasiūlyti ekologišką sprendimą – stacionarias lauko gertuves.

Mobilios gertuvės. Mobiliasias gertuves patogiu transportuoti ir galima nesunkiai įrengti bet kurioje miesto vietoje, iš karto įrengti ne vieną, o kelias gertuves ar net gertuvių grandinę. Tai ypač aktualu masinių renginių – maratonų, miesto švenčių – metu, kur yra poreikis atsigaivinti dideliame žmonių skaičiui.

Rūko sistema. Mobilė rūko sistema sudaryta iš lengvai transportuojamų stovų su sumontuota vandens purškimo įranga, kuri gamina vandens dulksną. Mobilė rūko sistema, ramiomis oro sąlygomis (jei nevėjuota) vandens dulksną gali purkšti maždaug 50 cm į abi puses ir apimti beveik 10 kv. metrų plotą. Ši sistema padeda ne tik atvėsti sporto renginių, maratonų metu, tačiau ir mažina dulkių kiekį viešose erdvėse.

Tokios rūko sistemos populiaros daugelyje šalių, ypač pietuose. Karščių metu jos naudojamos ir lauko kavinėse, viešose miesto vietose. Palyginus su kitomis, panašią funkciją atliekančiomis sistemomis, jos taupo elektrą, vandenį ir pinigus, nes vandens dulksnai pagaminti reikia labai mažo vandens kiekio, o apipurškiamas plotas – didelis.

Paslaugos iš vienu rankų. Bendrovei plečiant ir modernizuojant vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūrą ir naujiems vartotojams prisijungiant prie centralizuotos sistemos. Siekiant palengvinti prisijungimo tvarką vartotojams gali būti siūloma visas tinklų įrengimo ir prijungimo prie centralizuotų vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų paslaugas „iš vienu rankų“.

Vandens ir nuotekų tinklų naudotojams patiems nebereikėtų rūpintis tinklų įrengimo darbais ar gaišti laiką, ieškant tinkamų rangovų jiems atlikti.

Pateikę prašymą dėl prisijungimo sąlygų ir jas gavę, toliau klientai iš Bendrovės galės užsisakyti tinklų projektavimo, vandentiekio įvado ir nuotekų išvado įrengimo, dangų išardymo ir atstatymo bei geodezinės nuotraukos parengimo paslaugas.

SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ

UAB „Neringos vanduo“ veikla neatsiejama nuo gamtos: Bendrovė iš gamtos šaltinių išgauna ir visuomenei tiekia gyvybiškai svarbų resursą – vandenį, o išvalytas nuotekas gražina atgal į gamtinę aplinką. Todėl tiekdamas vandenį ar valydamas nuotekas Bendrovė darniai veikia su ją supančia aplinka: diegia taršą mažinančias ir gamtos išteklius tausojančias technologijas, nuosekliai didina atsinaujinančių resursų naudojimą veikloje, taiko šiuolaikišką žmogiškųjų išteklių vadybą, palaiko ar pati inicijuoja skaidraus, etiško ir atsakingo verslo iniciatyvas.

Socialiai atsakingą, tvarią ir darnią su aplinka veiklą Bendrovė suvokia kaip kryptingų ekonominių, socialinių ir aplinkosauginių veiksmų visumą. Tai įsipareigojimas veiklą vykdyti skaidriai, etiškai, tausojant aplinką, puoselėti vertybėmis grįstą organizacijos kultūrą, būti atvira, diegti korupcijos prevencijos priemones bei palaikyti atsakingo verslo iniciatyvas.

UAB „Neringos vanduo“ socialinės atsakomybės principus taiko šiose srityse: skaidrus ir tvarus verslas, aplinką tausojanti veikla, vertybėmis grįsta organizacinė kultūra, aktyvus visuomenės narys.

 <p>VERSLAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaidrumas, atskaitomybė, korupcijos prevencija, <ul style="list-style-type: none"> • Paslaugų kokybė • Klientų lūkesčių valdymas • Partnerystė ir įsipareigojimai (rangovams, verslo partneriams) • Veiklos skaitmenizavimas 	 <p>APLINKA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taršos užkardymas, kontrolė ir prevencija <ul style="list-style-type: none"> • Energijos taupymas • Energijos iš atsinaujinančių šaltinių gavyba <ul style="list-style-type: none"> • Miestams ir gamtinei aplinkai darni vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra • Ateities technologijų diegimas veikloje
 <p>ORGANIZACIJA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saugi darbo aplinka • Geros darbo sąlygos ir sąžiningas atlygis • Vertybėmis grįsta organizacinė kultūra • Darbuotojų įtraukimas ir įsitraukimas <ul style="list-style-type: none"> • Tobulėjimo galimybės 	 <p>VISUOMENĖ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bendruomenių įtraukimas ir bendradarbiavimas per įgyvendinamus projektus ir veikimą asociacijose • Atskirų visuomenės grupių švietimas <ul style="list-style-type: none"> • Periodinės ataskaitos visuomenei • Informavimo proaktyvumas ir greitis avarijų, sutrikimų metu

Skaidrus ir tvarus verslas

Tai Bendrovės įsipareigojimas veiklą vykdyti skaidriai, atsiskaityti už veiklos rezultatus ne tik akcininkams, bet ir visuomenei. Kiekvienam besidominčiam Bendrovės veikla padaryti atvirus ir prieinamus veiklos duomenis. Veiklos skaidrumo principus įpareigoti taikyti ir savo verslo partnerius, rangovus. Siekdama tvarumo, Bendrovė įsipareigojo nuosekliai gerinti teikiamų paslaugų kokybę, vykdyti veiklos skaitmenizavimą, valdyti klientų lūkesčius.

Aplinką tausojanti veikla

Tai Bendrovės įsipareigojimas užkardyti taršą gamtinėje aplinkoje. Tai – greitas ir tvarus avarijų likvidavimas, ilgalaikių miesto gerovei tarnaujančių vandentvarkos ir infrastruktūros sprendimų diegimas.

Vertybėmis grįsta organizacinė kultūra

Tai Bendrovės įsipareigojimas darbuotojams užtikrinti saugią darbo aplinką, suteikti jiems visas saugumą garantuojančias priemones, puoselėti įmonės vertybes – Bendradarbiavimas, Profesionalumas, Atsakomybė, ir jomis grįsti svarbiausius sprendimus.

Bendrovė suteikia darbuotojams įrankius laisvai reikšti nuomonę, įtraukia juos į sprendimų priėmimą ir Bendrovės komunikaciją socialinėje erdvėje. Bendrovės vertybėmis grindžiamos reikalaujamos elgsenos yra detalizuotos ir integruotos į atrankos ir darbuotojų darbinės veiklos vadybos procesus ir taikomos tiek naujai įdarbinamiems, tiek esamiems darbuotojams.

Aktyvus visuomenės narys

UAB „Neringos vanduo“ yra atvira, bendradarbiaujanti ir aktyvi įmonė, kurios veikla yra įdomi daugeliui visuomenės grupių. Su visomis jų Bendrovė palaiko tvarius dalykiškus santykius. Bendrovė yra Lietuvos vandens tiekėjų asociacijos (LVTA) narė.

0-inis perkamas elektros energijos kiekis technologinėje veikloje

Siekiame visą energiją, kuri reikalinga mūsų technologinėje veikloje, pasigaminti iš atsinaujinančių šaltinių ir taip tausoti gamtos išteklius.

0 gėlo vandens švaistymų

Remiamės pasauline praktika siekdami, kad iššvaistomo vandens procentas kasmet nuosekliai mažėtų.

0 nepašalintų sutrikimų ilgiau nei per 24h

Siekiamo kuo greičiau pašalinti vandentiekio ar nuotekų sutrikimus ir avarijas, kad aplinkai ir klientams būtų padaryta kuo mažesnė žala.

0 popierinių sąskaitų

Atsisakydami popierinių sąskaitų padedame išsaugoti daugiau medžių.

0-inė išvalytų nuotekų tarša

Siekiamo, kad visos mūsų išvalomos nuotekos atitiktų Lietuvos valstybės nustatytus reikalavimus.

0 neatitikusių higienos normoms vandens tyrimų

Siekiamo užtikrinti, kad mūsų tiekiamas vanduo visais atvejais atitiktų higienos normas.

0 pagrįstų skundų dėl vandens kokybės

Siekiamo, kad nepaisant savo gyvenamosios vietos visi mūsų klientai gautų patį kokybiškiausią ir skaniausią vandenį.

0 suteiktomis paslaugomis nepatenkintų klientų

Vanduo – vienas esminių žmogaus poreikių. Suprasdami šią atsakomybę siekiame, kad mūsų klientai visada būtų patenkinti mūsų paslaugomis.

- 0 neatsakytų klientų klausimų ir kreipinių ilgiau nei per 24 val.

Suprantame, koks gyvybiškai svarbus yra vanduo, todėl siekiame į visus klientų klausimus ar kreipinius sureaguoti kuo greičiau.

- 0 nepasitenkinusių klientų Bendrovės teikiamomis paslaugomis

Mums svarbu, kad kiekvienas klientas būtų patenkintas teikiamomis paslaugomis, todėl nuolat geriname klientų aptarnavimo ir paslaugų kokybę.

• 0 korupcijos

Netoleruojame šešėlio, neskaidrių viešųjų pirkimų, neskaidraus, neetiško vadovybės elgesio.

• 0 nelaimingų atsitikimų darbe

Darbuotojų saugumas – kertinė mūsų vertybė. Tad siekiame, kad visi darbuotojai darbe saugotų ne tik save, bet ir šalia dirbančius.

• 0 neįsitraukusių į veiklą darbuotojų

Visus išsikeltus tikslus pasieksime tik tuo atveju, jeigu į jų siekimą bus įsitraukę visi mūsų darbuotojai. Tad nuolat stengiamės didinti jų motyvaciją ir lojalumą. Taip pat turime tikslą tapti socialinės atsakomybės pavyzdžiu visuomenei ir didiname savanorystės idėjų sklaidą ir palaikymą darbuotojų tarpe.

Atsakingas gamtos išteklių naudojimas

UAB „Neringos vanduo“ veikla yra neatsiejama nuo gamtos ir jos išteklių. Bendrovė tiekia iš giluminių gręžinių išgaunamą vandenį, kuris yra valstybės turtas. Todėl Bendrovė prisiima atsakomybę už šių gamtos išteklių išsaugojimą, švarą ir atsakingą naudojimą ilgalaikėje perspektyvoje.

Vandens išgavimui naudojami gręžiniai įrengiami ir prižiūrimi laikantis visų techninių ir aplinkosauginių reikalavimų: technologiniai ir konstrukciniai jų sprendiniai saugo žemės gelmes ir požeminį vandenį nuo jų užteršimo ar išteklių išsekimo, nenaudojami gręžiniai tinkamai konservuojami ir ženklinami.

Tinklų plėtra gamtos saugojimui

Kiekvienas naujai paklotas ar renovuotas vamzdyno metras yra ne tik nauda Bendrovei, bet ir rūpinimasis aplinka, jos turtų tausojimas, švaros užtikrinimas. Bendrovė planuoja investicijas tinklų atnaujinimui, valyklų renovacijai bei kitoms sritims, kad galėtų maksimaliai užtikrinti ne tik privalomų aplinkosaugos reikalavimų vykdymą, bet ir gerokai daugiau. Technologijos tobulėja ir leidžia daug efektyviau dorois su aplinkosaugos iššūkiais.

Atsakingas nuotekų tvarkymas, taršos užkardymas

Aplinkosauginės grėsmės kyla ir nuotekų surinkimo bei tvarkymo srityje, ir čia Bendrovės pastangos apsaugoti gamtą yra maksimalios. Išvalius nuotekas, griežtai reglamentuotus reikalavimus atitinkantis vanduo patenka atgal į aplinką – daugiausiai šalia nuotekų valyklų esančias marias. Todėl dėmesys naudojamoms technologijoms ir šios veiklos rezultatui yra itin aukštas.

SVARBIAUSI 2021 ĮVYKIAI

- **2021 m. vasario 22 d.** LR aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-104 buvo patvirtintas UAB „Neringos vanduo“ Saugumo planas.
- **2021 m. balandžio 08 d.** pasirašyta rangos sutartis su UAB „Kesrama“. Darbų eigoje prie Preilos-Pervalkos vandenvietės infrastruktūros prijungti trys naujai įrengti gręžiniai. Rangos darbų vertė 29 356,00 Eur. be PVM.
- **2021 m. balandžio 21 d.** pasirašyta paslaugos sutartis su UAB „Airplus1 Lituanica“ dėl kvapų šalinimo sistemų įrengimo trijose nuotekų perpumpavimo siurblinėse. Šiuo projektu siekiama sumažinti iš siurblinės sklindančius kvapus, kurie, esant nepalankioms meteorologinėms sąlygoms, gali sukelti nepatogumų aplinkiniams gyventojams, miesto svečiams, turistams. Įrengus kvapų šalinimo sistemą, oro tarša iš šios siurblinės sumažėja iki minimumo (neutralizuojama iki 94 proc. sklindančių kvapų) ir nemalonūs kvapai nebepasieks gyvenamųjų teritorijų ribų. Sutartis pasirašyta 36 mėn., sutarties vertė - 9,72 tūkst. Eur (be PVM). Projektą finansuoja Neringos savivaldybės Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos.
- **2021 m. gegužės 27 d.** Neringos savivaldybės taryba sprendimu Nr. T1-96 patvirtino UAB „Neringos vanduo“ 2020 metų veiklos ataskaitą.
- **2021 m. liepos 01 d.** Neringos savivaldybės direktoriaus įsakymu Nr. PV1-89 paskirtas UAB „Neringos vanduo“ vadovas.
- **2021 m. rugsėjo mėn.** bendrovė pasijungė prie Teritorijų planavimo ir statybos vartų informacinės sistemos. Šiuo metu per sistemą pasiekiamos informacinės sistemos „Infostatyba“ ir topografijos ir inžinerinės infrastruktūros (TIIS), kurioje yra derinami techniniai projektai, vyksta statinių užbaigimo komisijos, teikiami ir derinami erdviniai duomenys.
- **2021 m. rugsėjo 17 d.** įvyko darbinis susitikimas su AB „Klaipėdos vanduo“ gamybos departamento nuotekų valyklos specialistais, kurio metu dalyviai aplankė ir susipažino su Nidos vandens ruošyklos ir nuotekų valyklos darbo specifika.
- **2021 m. rugsėjo 30 d.** Neringos savivaldybės taryba sprendimu Nr. T1-158 pavirtino perskaičiuotas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazines kainas.

- **2021 m. spalio 04 d.** pasirašyta paslaugos sutartis su UAB „Arionex LT“ dėl Nidos-Preilos/Pervalkos vandens gerinimo įrenginių išplėtimo įvertinimo, galimybių studijos parengimo. Atsižvelgiant į nuolatos augantį geriamojo vandens poreikį mieste ir siekiant užtikrinti jo nepertraukiamą tiekimą vartotojams, studijoje išanalizuota esama vandens gerinimo įrenginių situacija, parengti techniniai siūlymai vandens gerinimo įrenginių išplėtimui ir pateiktas preliminarus lėšų poreikis techniniams sprendiniams. Sutarties vertė – 4,16 tūkst. Eur (be PVM).
- **2021 m. spalio 28 d.** Neringos savivaldybės taryba sprendimu Nr. T1-181 atleido „Neringos vanduo“ nuo 2021 metų nekilnojamo turto mokesčio.
- **2021 m. spalio 28 d.** Neringos savivaldybės taryba sprendimu Nr. T1-182 atleido „Neringos vanduo“ nuo 2021 metų valstybinio žemės mokesčio.
- **2021 m. lapkričio 03 d.** Patvirtinta nauja įmonės valdymo struktūra.
- **2021 m. lapkričio 04 d.** Startavo atnaujinta bendrovės interneto svetainė.

REKVIZITAI

Bendrovės pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė „Neringos vanduo“
Įmonės kodas	152 767 676
Teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data	1998 m. birželio 01 d.
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonė Registrų centras
Pažymėjimą išdavė	Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filialas
Buveinės adresas	G. D. Kuverto g. 11, LT-93123, Neringa
Telefonas	+370 604 99986
Elektroninis paštas	nvanduo@nvanduo.lt
Interneto svetainės adresas	https://nvanduo.lt/
Darbo laikas	I-IV 8.00 - 17.00 val. V 8.00 - 14.30 val. Pietų pertrauka 12.00 - 12.30 val.

Daktaras
Dangas Aleksandras