

**UAB „MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS“
2022 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
AUDITORIAUS IŠVADA**

Registracijos Nr. AP12101-3

Audito užsakovas: UAB „Molėtų autobusų parkas“

VILNIUS, 2023

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS“ AKCININKAMS IR VADOVYBEI

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Molėtų autobusų parkas“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusiu metų pelno (nuostolių) ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

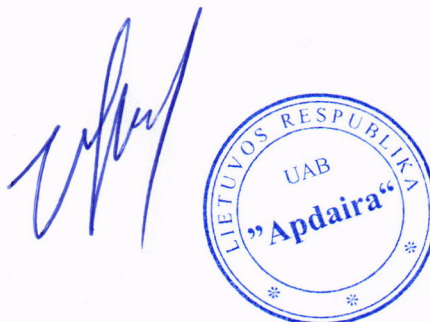
Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klaidojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Viktoras Filipavičius
2023 m. kovo 31 d.
J. Galvydžio g. 3-110, LT-08236 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069
UAB „Apdaira“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481



UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS, 167520735

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

VILNIAUS G. 101, MOLĖTAI duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2022 m. gruodžio 31 d. BALANSAS

2023-03-02 Nr.2023/5

(ataskaitos sudarymo data)

2022-01-01 2022-12-31

Eurais

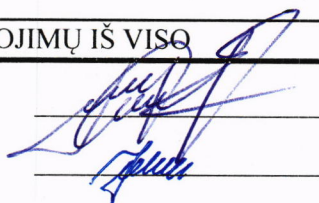
(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		135868	143593
1.	Nematerialusis turtas			
2.	Materialusis turtas		135868	143593
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		166236	185973
1.	Atsargos		931	1474
2.	Per vienus metus gautinos sumos		15250	13720
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		150055	170779
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS			1655
	TURTO IŠ VISO		302104	331221
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		267209	271516
1.	Kapitalas		291309	291309
2.	Akcijų priedai			
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai			
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		(24100)	(19793)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		34895	59705
1.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		34895	59705
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		302104	331221

L.e.p direktorius

Vyr. finansininkė



Alvidas Mickevičius

Janina Aleksiejūnienė

UAB MOLETŲ AUTOBUSŲ PARKAS, 167520735

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

VILNIAUS G. 101, MOLETAI duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registri
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2022 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2023 -03- 02 Nr. 2023/06

(ataskaitos sudarymo data)

2022-01-01 - 2022-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

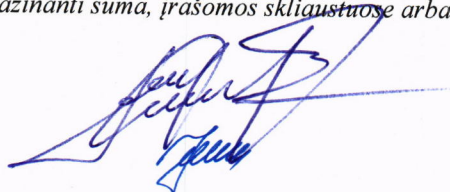
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos		591261	424293
2.	Pardavimo savikaina		(485470)	(317572)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		105791	106721
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos		(117111)	(115874)
7.	Kitos veiklos rezultatai		7013	(7477)
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(4307)	(16630)
14.	Pelno mokestis			
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(4307)	(16630)

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

L.e.p direktorius

Vyr. finansininkė



Alvidas Mickevičius

Janina Aleksiejūnienė

TURINYS

1.	<u>Bendrieji duomenys apie įmonę</u>
1.1.	Įmonės įregistravimo data.....
1.2.	Įmonės filialų ir atstovybių skaičius, dukterinių ir asocijuotų įmonių pavadinimai ir buveinės
1.3.	Trumpas įmonės veiklos apibūdinimas.....
1.4.	Svarbios sąlygos, kuriomis dirba įmonė ir kurios gali paveikti įmonės plėtrą.....
1.5.	Įmonės veikla tyrimų ir plėtros srityje.....
1.6.	Įmonės savininko kapitalo pakitimai.....
1.7.	Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius.....
2.	<u>Apskaitos politika</u>
2.1.	Ataskaitų parengimo pagrindas.....
2.2.	Apskaitos politikos pakeitimo įtaka įmonės veiklos rezultatams.....
2.3.	Taikomi turto įkainojimo būdai.....
2.4.	Materialus ir nematerialus ilgalaikis turtas.....
2.5.	Investicijų apskaitos metodai.....
2.6.	Biologinio turto apskaitos metodai.....
2.7.	Turto perkainojimo metodai.....
2.8.	Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai.....
2.9.	Skolinimosi ir kitų panašių išlaidų apskaitos metodai.....
2.10.	Statybos ir ilgalaikių sutarčių, lizingo, tyrimo ir plėtros išlaidų, atsargų, mokesčių, operacijų užsienio valiuta ir tarpusavio užskaitų apskaitos metodų aprašymai.....
2.11.	Įsipareigojimai.....
2.12.	Verslo ir geografinių segmentų apibūdinimas ir pajamų bei sąnaudų paskirstymo segmentams būdai
2.13.	Verslo sujungimų apskaitos metodai.....
2.14.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas.....
2.15.	Atidėjimų sudarymo principai.....
2.16.	Dotacijų, subsidijų, nemokamai gauto turto apskaitos principų aprašymas.....

- 2.17. Įmonės politika ir programos aplinkos apsaugos, energijos taupymo, ekologiškai švarių medžiagų ir atliekų panaudojimo, vandens taršos ir išmetimų mažinimo srityse.....
- 3. Aiškinamojo rašto pastabos.....**
- 3.1. Ilgalaikis nematerialus turtas.....
- 3.2. Ilgalaikis materialus turtas.....
- 3.3. Finansinis turtas.....
- 3.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys.....
- 3.5. Kitas trumpalaikis turtas
- 3.6. Per vienerius metus gautinos sumos.....
- 3.7. Kitos gautinos sumos.....
- 3.8. Kitos įmonės, kurioje įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę.....
- 3.9. Kapitalas.....
- 3.10. Pelno paskirstymo projektas.....
- 3.11. Rezervų sudarymo tikslai ir naudojimo apribojimai.....
- 3.12. Mokėtinos skolos, lizingo (finansinės nuomos) sutarčių įsipareigojimai.....
- 3.13. Informacija apie atidėjimus.....
- 3.14. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas.....
- 3.15. Prekių ar paslaugų mainų pajamų sumos.....
- 3.16. Pagautė ir netekimai.....
- 3.17. Visos reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos
- 3.18. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.....
- 3.19. Ištaisyti klaidų pobūdis, koregavimų sumos ir lyginamoji informacija
- 3.20. Reikšmingų pobalansinių įvykių trumpas aprašymas.....

**UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2022 m.**

1. BENDRIEJI DUOMENYS APIE ĮMONĘ

1.1. Įmonės įregistravimo data

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS Molėtų savivaldybėje įregistruota 1992 m. sausio 2 d. Įmonės kodas 167520735. Buveinė Vilniaus 101, Molėtai. 2020 m. birželio 26 d. juridinių asmenų registre įregistruoti paskutiniai bendrovės įstatai.

1.2. Įmonės filialų ir atstovybių skaičius, dukterinių ir asocijuotų įmonių pavadinimai ir buveinės.

Savarankiškų filialų, atstovybių, dukterinių ir asocijuotų įmonių UAB Molėtų autobusų parkas neturi.

1.3. Trumpas įmonės veiklos apibūdinimas

Pagrindinė bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais priemiesčio reguliaraus susisiekimo maršrutais, spec. ir užsakomaisiais reisais. Kita veikla: autobusų stoties eksploatavimas, laisvų patalpų nuoma, mašinų stovėjimo aikštelės nuoma ir kt.

1.4. Svarbios sąlygos, kuriomis dirba įmonė ir kurios gali paveikti įmonės plėtrą

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 str. keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifus nustato rajono savivaldybės taryba.

Vyriausybė arba jos įgaliota institucija užtikrina keleivių kelių transporto paslaugų teikimą visuomenei nors ir vežėjams komerciškai nenaudingomis sąlygomis.

1.5. Įmonės veikla tyrimų ir plėtros srityje

Aptarnaujamuose maršrutuose atliekami keleivių srauto tyrimai. Pagal galimybes plečiamos užsakomųjų reisų apimtys.

1.6. Įmonės įstatinio kapitalo pakitimai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO įstatinis kapitalas metų pradžioje sudarė 10059 akcijos, kurių vertė 291308,64 eurų. Vienos akcijos nominali vertė 28,96 eurų. Akcijas valdo 100 % Molėtų rajono savivaldybės taryba. Per ataskaitinius metus įstatinis kapitalas nesikeitė.

1.7. Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius

2021 metais įmonėje dirbo vidutiniškai 34,4 darbuotojai.

2022 metais įmonėje dirbo vidutiniškai 31,08 darbuotojai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Ataskaitų parengimo pagrindas

UAB Molėtų autobusų parke buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais apskaitos principais: veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginių matavimų, kaupimo, palyginimo, atsargumo ir turinio svarbos.

UAB Molėtų autobusų parke apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais teisės aktais:

- 1) Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu;
- 2) Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu;
- 3) Lietuvos Respublikos pinigų įstatymu;
- 4) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu „Dėl inventorizacijos tvarkos“;
- 5) Verslo apskaitos standartais;
- 6) Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu;
- 7) Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;
- 8) Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

Rengiant finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad bendrovė ateityje galės tęsti savo veiklą.

Finansiniai UAB Molėtų autobusų parko metai sutampa su kalendoriniais metais: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaita tvarkoma naudojant Europos Sąjungos bendrosios valiutos piniginių vienetą - eurą.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS rengia mažų įmonių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro:

1. Sutrumpintas balansas;
2. Pelno (nuostolių ataskaita);
3. Nuosavo kapitalo pokyčio ataskaita;
4. Aiškinamasis raštas;
5. Metinis pranešimas.

2.2. Apskaitos politikos pakeitimo įtaka įmonės veiklos rezultatams

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaitos politikos pakeitimai įtakos veiklos rezultatams neturėjo.

2.3. Taikomi turto įkainojimo būdai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO balanse turtas įkainuotas:

- ilgalaikis materialusis turtas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą;
- atsargos – įsigijimo savikaina;
- gautinos sumos – grynąja verte, atėmus abejotinas skolas;

2.4. Materialus ir nematerialus ilgalaikis turtas

2.4.1. Materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Nustatytos šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir minimali šio turto vertė pagal grupes:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Minimali vertė (eurais)
1.	Pastatai ir statiniai	Nepriklausomai nuo įsigijimo savikainos
2.	Transporto priemonės	Nepriklausomai nuo įsigijimo savikainos
3.	Įranga, prietaisai ir įrenginiai ir kt.	430

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė – 1 euras. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos gamybos išlaidoms ir įmonės veiklos sąnaudoms.

Nustatyti šie turto naudingo tarnavimo laikotarpiai pagal turto grupes:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai ir statiniai	44
2.	Autobusų stoties pastatai	50
3.	Transporto priemonės	4-10
4.	Įranga, prietaisai, įrenginiai ir kt.	3-5

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų rezultatai ir jų apskaita:

Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir pagerina naudingąsias savybes.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Pagerina turto naudingąsias savybes.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina.
Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina naudingo tarnavimo laiko, tik palaiko tinkamą jam eksploatuoti būklę.	Darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

2.5. Investicijų apskaitos metodai

Investicijų apskaitos metodai netaikyti.

2.6. Biologinio turto apskaitos metodai

17-ojo verslo apskaitos standarto „Biologinis turtas ir žemės ūkio įmonių finansinė atskaitomybė“, nuostatos UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaitai netaikomos, biologinio turto įmonė neturi.

2.7. Turto perkainojimo metodai

Turto perkainojimo metodai UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS nebuvo taikyti.

2.8. Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai

Įmonės tipinė veikla – keleivių vežimas autobusais priemiesčio reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų stoties eksploatavimas, laisvų patalpų ir automobilių stovėjimo aikštelės nuoma ir kt.

Pardavimo pajamos pripažįstamos kaupimo principu. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos bei pridėtinės vertės mokestis pajamomis nepripažįstamas.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos, susijusios su įprastine įmonės veikla. Ataskaitinio laikotarpio išlaidos, kurių negalima tiesiogiai susieti su konkrečių ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, priskiriamos veiklos sąnaudoms.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos bendrosios ir administracinės sąnaudos.

Kitai veiklai, išskyrus finansinę ir investicinę veiklą, priskiriamas naudoto ilgalaikio materialiojo turto perleidimo rezultatas, įmonės pajamos ir sąnaudos iš patalpų nuomos, autobusų stoties pajamos ir sąnaudos, bei kitos tipinei veiklai nepriskirtos pajamos ar sąnaudos.

Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: palūkanos, baudos, delspinigiai.

2.9. Skolinimosi ir kitų panašių išlaidų apskaitos metodai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS su skolinimosi susijusių išlaidų neturi.

2.10. Statybos ir ilgalaikių sutarčių, lizingo, tyrimo ir plėtros išlaidų, atsargų, mokesčių, operacijų užsienio valiuta ir tarpusavio užskaitų apskaitos metodų aprašymai

2.10.1. Nuomojamo turto (finansinės nuomos) apskaita.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS nuomojamo turto (finansinės nuomos) neturi.

2.10.2 Lizingo apskaita.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS lizingu nesinaudoja.

2.10.3. Tyrimo ir plėtros išlaidų apskaita.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS tyrimo ir plėtros išlaidų neturi.

2.10.4. Atsargoms vertinti taikytas būdas ir savikainos nustatymo metodas.

Atsargoms priskiriamas turtas, skirtas pajamoms uždirbti per vienerius metus.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas nuolat.

Sudarant finansines ataskaitas, atsargos parodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, ta, kuri iš jų mažesnė.

2.10.5. UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS moka visus įstatymais nustatytus

mokesčius. Pagrindiniai mokesčiai: pridėtinės vertės, pelno, žemės nuomos, nekilnojamojo turto, socialinio draudimo įmokos, aplinkos taršos, kelių mokestis. Iš darbuotojų išskaičiuojamas soc draudimo ir gyventojų pajamų mokestis.

2.10.6. Operacijų užsienio valiuta apskaitos būdai.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS užsienio valiuta nesinaudoja.

2.10.7. Atvejai, kai finansinėse ataskaitose pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.

Perleidžiant ilgalaikį turta, gaunant kompensaciją už patirtus nuostolius ar keičiant užsienio valiutą, finansinėse ataskaitose, pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.

2.11 Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami ir finansinėse ataskaitose pateikiami jų verte atsiradimo dieną.

2.12. Verslo ir geografinių segmentų apibūdinimas ir pajamų bei sąnaudų paskirstymo segmentams būdai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKE segmentai išskiriami vadovaujantis įmonių veiklą reglamentuojančiais teisės aktais. Bendrovėje išskiriami segmentai:

1. Keleivių vežimas;
2. Autobusų stoties veikla.

Turtas, pajamos ir sąnaudos priskiriami segmentams atsižvelgiant į jų turinį, segmento veiklos pobūdį, jo sąlyginį savarankiškumą.

Pajamos, uždirbtos iš keleivių vežimo, priskiriamos Keleivių vežimo segmentui.

Sąnaudos, susijusios su keleivių vežimu, įskaitant garažo išlaikymo ir garažo darbuotojų bei vairuotojų darbo užmokestį ir dispečerių darbo užmokestį, taip pat transporto remonto išlaidas ir turto nusidėvėjimą, mokesčius, priskiriamos Keleivių vežimo segmentui. Veiklos sąnaudos neskirstomos ir visos priskiriamos Keleivių vežimo segmentui.

Pajamos, uždirbtos už siuntų pervežimą, bagažo paslaugas, higienos paslaugas, įvažiavimus į stotį, už stotyje esančių patalpų nuomą, aikštelės nuomą ir kitos pajamos uždirbtos segmento buvimo vietoje, priskiriamos Autobusų stoties veiklos segmentui.

Autobusų stoties viršininko ir stoties valytojos darbo užmokesčio sąnaudos, autobusų stoties pastato nusidėvėjimo sąnaudos, eksploatacinės ir kitos išlaidos priskiriamos autobusų stoties veiklos segmentui.

2.13. Verslo sujungimų apskaitos metodai

Verslo sujungimų apskaitos metodai netaikyti.

2.14. Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas

Pinigų ir pinigų ekvivalentų straipsnyje parodomi banke, kasoje ir pinigai kelyje esantys pinigai. Trumpalaikių labai likvidžių skolos vertybinių popierių UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS neturėjo.

2.15. Atidėjimų sudarymo principai

2022 metų UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO metinėse finansinėse ataskaitose sudaryti kaupimai nepanaudotoms darbuotojų atostogoms ir socialinio draudimo įmokoms.

2.16. Dotacijų, subsidijų, nemokamai gauto turto apskaitos principų aprašymas

Dotacija pripažįstama ir registruojama apskaitoje tada, kai yra pagrįstas užtikrinimas, kad ji bus gauta. Su savivaldybe pasirašyta sutartis yra pakankama sąlyga gauti dotaciją.

2022 metais UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS gavo 328108 Eur dotaciją nuostolių, susidariusių dėl visuomenei būtinų transporto paslaugų teikimo keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutais, padengimui.

2.17. Įmonės politika ir programos aplinkos apsaugos, energijos taupymo, ekologiškai švarių medžiagų ir atliekų panaudojimo, vandens taršos ir išmetimų mažinimo srityse.

Periodiškai priduodamos gamybos ir kitos atliekos jų surinkimo bendrovėms. 2 kartus per metus tikrinamas autobusų išmetamų dujų kenksmingumas aplinkai.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS aiškinamojo rašto pastabas - reikšmingus finansinių ataskaitų straipsnius pateikia paaiškinančiose lentelėse. Teksto dalyje pateikiama trumpa papildoma informacija.

2.12. Reikšminga informacija, susijusi su segmentais.

Segmentas	Pajamos 2022m. eurais	Sąnaudos 2022m. eurais	Pelnas (nuostolis) 2022 m. eurais	Pajamos 2021m. eurais	Sąnaudos 2021m. eurais	Pelnas (nuostolis) 2021 m. eurais
Keleivių vežimo segmentas	591261	602581	-11320	424293	433446	-9153
Autobusų stoties veiklos segmentas ir kitos pajamos	49152	42139	7013	29212	36689	-7477
Viso:	640413	644720	-4307	453505	470135	-16630

Segmentas	Turtas 2022-12-31 eurais	Nusidėvėjimas 2022-12-31 eurais	Likutinė turto vertė 2022-12-31 eurais	Turtas 2021-12-31 eurais	Nusidėvėjimas 2021-12-31 eurais	Likutinė turto vertė 2021-12-31 eurais
Keleivių vežimo segmentas	422920	359648	63272	405916	339190	66726
Autobusų stoties veiklos segmentas	152786	80190	72596	152786	75919	76867
Viso:	575706	439838	135868	558702	415109	143593

3.1. Ilgalaikis nematerialus turtas

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS ilgalaikio nematerialaus turto neturi.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

	Eurais					
	Įsigijimo savikaina 2022.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2022.12.31	Įsigijimo savikaina 2021.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2021.12.31
Pastatai	245966	157440	88526	245966	149761	96205
Transporto priemonės	311430	264414	47016	294426	247479	46947
Kitas ilgalaikis turtas	18310	17984	326	18310	17869	441
VISO:	575706	439838	135868	558702	415109	143593

3.2.1. visiškai nusidėvėjęs, bet dar naudojamas ilgalaikis materialusis turtas ir jo įsigijimo (pasigaminimo) savikaina

	Eurais					
	Įsigijimo savikaina 2022.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2022.12.31	Įsigijimo savikaina 2021.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2021.12.31
Pastatai	53760	53759	1	53760	53759	1
Transporto priemonės	220659	220650	9	192851	192843	8
Kitas ilgalaikis turtas	17730	17724	6	71490	71483	7
VISO:	292149	292133	16	318101	318085	16

3.3. Finansinis turtas

Kitų asmenų įsiskolinimai, kurie bus gražinti po vienerių metų - nėra.
 Ateinančių laikotarpių sąnaudos, kurias įmonė pripažins patirtomis vėliau nei po vienerių metų - nėra.

3.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys

	Eurais	
	2022-12-31	2021-12-31
Medžiagos	0	66
Atsarginės dalys	0	173
Degalai ir tepalai	931	694
Išankstiniai mokėjimai tiekėjams	582	138
Būsimųjų laikotarpių sąnaudos	0	636
Iš viso:	1513	1707

3.5. Kitas trumpalaikis turtas

Kito trumpalaikio turto įmonė neturi.

3.6. Per vienerius metus gautinos sumos

Apskaitomos su įmonės veikla susijusios už suteiktas paslaugas pirkėjų skolos. Įprastas šių skolų gražinimo terminas ne ilgesnis kaip 12 mėnesių. Balanse parodyta pirkėjų skolų suma.

Eurais

Pirkėjų įsiskolinimas:	2022-12-31	2021-12-31
Autobusų parkų skolos	1336	1330
Molėtų r. savivaldybės administracija	0	626
UAB „Intersurgical“	9618	7514
AB Lietuvos paštas	155	155
UAB Elpama	129	242
UAB Svirka	121	333
MB Mogida	300	0
Etgaras Ralikauskas	71	71
Kitos	457	700
MSK Aukštaitijos šilas	375	0
VŠĮ Molėtų PSPC	229	0
Skolos už siuntas	363	0
Utenos TAC	582	0
UAB Molėtų švara	145	0
Lietuvos caritas	257	0
Iš viso:	14138	13631

3.7. Kitos gautinos sumos

Balanse parodytos visos kitos per 12 mėnesių gautinos sumos, kurios nepateikiamos kitose balanso eilutėse.

Eurais

Kitos gautinos sumos:	2022-12-31	2021-12-31
Atskaitingi asmenys	10	560
Avansinis pelno mokestis	1102	636
Iš viso:	1112	1196

3.8. Kitos įmonės, kurioje įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę

Kitų įmonių, kuriose įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę, nėra.

3.9. Kapitalas

Įmonės įstatinis kapitalas, suformuotas LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS
2022 m. Finansinių ataskaitų AIŠKINAMASIS RAŠTAS

	Eurais					
	Paprastųjų akcijų skaičius vnt. 2022-12- 31	Akcijos nominali vertė 2022-12- 31	Suma 2022-12- 31	Paprastųjų akcijų skaičius vnt. 2021-12-31	Akcijos nominali vertė 2021-12-31	Suma 2021- 12-31
Įstatinis kapitalas	10059	28,96	291309	10059	28,96	291309
Įstatinio kapitalo padidėjimas	0	0	0	0	0	0
Įstatinio kapitalo sumažėjimas	0	0	0	0	0	0

3.10. Pelno paskirstymo projektas

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS pelnas skirstomas Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Kartu su finansinėmis ataskaitomis pateikiamas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas.

Straipsniai	2022- 12-31	2021-12- 31
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	-19793	-3163
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	-4307	-16630
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	0	0
Akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti	0	0
Pervedimai iš rezervų	0	0
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) iš viso	-24100	-19793
Pelno (nuostolio) paskirstymas:		
- sumažintas įstatinis kapitalas nuostoliams padengti	0	0
- pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą		0
- pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	0	0
- pelno dalis, paskirta į kitus rezervus	0	0
- pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti	0	0
- pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjėmoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams	0	0
Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	-24100	-19793

3.11. Rezervų sudarymo tikslai ir naudojimo apribojimai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS 2022-12-31 paskirstytinas rezultatas yra nuostolis. Dėl to rezervai nesudaromi (dar nepadengti ankstesnių metų nuostoliai).

3.12. Mokėtinos skolos, lizingo (finansinės nuomos) sutarčių įsipareigojimai

Įmonė lizingo (finansinės nuomos) sutarčių neturi.

Trumpalaikiai įsipareigojimai:

Skolos tiekėjams	Eurais	
	2022-12-31	2021-12-31
Kuras	10707	8603
Elektra	2532	1232
Atsarginės dalys, medžiagos, kitos prekės ir paslaugos	290	494
Darbo užmokestis už gruodžio mėn.	0	21266
Socialinio draudimo įmokos	0	7347
Pajamų ir kt. mokesčiai	3859	2438
Atostoginių kaupimai	17370	17428
PVM	0	897
Kitos skolos	137	566
Iš viso	34895	60271

3.12. Mokėtinos skolos, lizingo (finansinės nuomos) sutarčių įsipareigojimai

Įmonė lizingo (finansinės nuomos) sutarčių neturi.

3.13. Informacija apie atidėjimus

2022-12-31 priskaičiuoti kaupiniai nepanaudotoms atostogoms -17370 Eur.

3.14. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas.

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos eurais

	2022-12-31	2021-12-31
Autobusų stoties segmento pajamos	23152	21849
Iš jų: stoties paslaugos	6672	4167
įvažiavimai į stotį	16480	13079
mašinų stovėjimo aikštelės ir patalpų nuoma	0	3141
nereikšmingos pajamos	0	29
Kitos pajamos	26000	7363
Iš jų: stovėjimo aikštelės nuoma, patalpų nuoma	8698	4607
bilietų pardavimas	10429	944
autobusų pardavimas ir metalo laužas	792	1350
kitos pajamos	3368	462
siuntos	2713	
VISO PAJAMŲ	49152	29212

	2022-12-31	2021-12-31
Autobusų stoties segmento sąnaudos	41131	33199
Iš jų: darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	23302	16506
nusidėvėjimo sąnaudos	412	360
elektra, vanduo, ryšio išlaidos	4270	4270
siuntos, įvažiavimai ir kt.	5537	4589
kanceliarinės ir kitos prekės	6662	4323
stoties remonto išlaidos	948	730
Mažavertis inventorių	0	1700
kitos nereikšmingos išlaidos	108	429
Kitos veiklos nereikšmingos sąnaudos	561	3490
VISO SĄNAUDŲ	42139	36689

3.15. Prekių ar paslaugų mainų pajamų sumos

Bendrovė neturi prekių ir paslaugų mainų pajamų.

3.16. Pagautė ir netekimai

Pagautės ir netekimų bendrovėje ataskaitiniais finansiniais metais nebuvo.

3.17. Visos reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos.

Užbalansinėse sąskaitose sumų nėra.

3.18. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.

2022 m. bendrovė vadovams neteikė paskolų ir garantijų, bei jokio turto neatlygintinai neperdavė.

Finansiniai ryšiai su bendrovės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis:

Eurais

Rodikliai	2022 m.	2021 m.
Vadovams per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais	59464	62406
Iš jų:		
priskaičiuotos sumos už tiesioginių pareigų atlikimą	48968	56535
priskaičiuotos sumos už papildomus darbus	10496	5871
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2

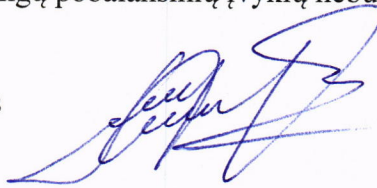
3.19. Ištaisytų klaidų pobūdis, koregavimų sumos ir lyginamoji informacija

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS apskaitoje 2022 m. klaidų taisymo ir sumų koregavimo, turinčio įtakos praeitų laikotarpių pelnui, nebuvo.

3.20. Reikšmingų pobalansinių įvykių trumpas aprašymas

2022 m. reikšmingų pobalansinių įvykių nebuvo.

L.e.p direktorius



Alvidas Mickevičius

Vyr. finansininkė



Janina Aleksiejūnienė

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS
2022 m. Finansinių ataskaitų AIŠKINAMASIS RAŠTAS

ILGALAIKIS MATERIALUS TURTAS

UAB Molėtų autobusų parkas

(įmonės pavadinimas, kodas)

Įmonės kodas 167520735 Vilniaus 101,
Molėtai

(adresas)

Ilgalaikis materialusis turtas

(Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		96205		46947			441	143593
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		245966		294427			18310	558703
Finansinių metų pokyčiai:								
- turto įsigijimas				19900				19900
- perleistas ir nurašytas turtas (-)				-2896				-2896
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje	0	245966		311431			18310	575707
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0		0		0	0	0	
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		149761		247479			17869	415109
Finansinių metų pokyčiai:								

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS
2022 m. Finansinių ataskaitų AIŠKINAMASIS RAŠTAS

- finansinių metų nusidėvėjimas		7679		19830			116	27625
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				-2895				-2895
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje		157440		264414			17985	439839
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)		88526		47017			325	135868

Vyr. finansininkė



Janina Aleksiejūnienė

UAB Molėtų autobusų parkas

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS *

Eil. Nr. **	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2022. 12. 31				Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliaja verte (Eur)	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas iš viso (Eur)	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas iš viso (Eur)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	UAB Molėtų autobusų parkas	Vilniaus g. 101, Molėtai	100	291308.64	-4307.32	287001.32	Keleivių vežimas autobusais

L. e. p. direktorius



Alvidas Mickevičius

Vyr. finansininkė



Janina Aleksiejūnienė


UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS

2022 METŲ METINIS PRANEŠIMAS

1. Bendra informacija apie įmonę

UAB Molėtų autobusų parko metinis pranešimas parengtas už laikotarpį nuo 2022 m. sausio 1 d.

iki 2022 m. gruodžio 31 d.

Pavadinimas	UAB Molėtų autobusų parkas
Teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Registravimo data ir vieta	1991 m. gruodžio 31 d.
Registravimo pažymėjimo numeris	064863
Įmonės registro kodas	167520735
PVM mokėtojo kodas	LT675207314
Bendrovės steigėjas	Molėtų rajono savivaldybės taryba
Įstatinio kapitalo dydis	291308,64 Eur
Bendrovės direktorius	Alvidas Mickevičius - pagrindinės pareigos.
Buveinės adresas	Vilniaus g. 101, 33112 Molėtai
Telefono numeris	(8 383) 51771
Fakso numeris	(8 383) 51771
Elektroninio pašto adresas	moletuap@gmail.com
Įmonės logotipas	
Interneto svetainės adresas	www.moletuautobusai.lt
Juridinių asmenų registro tvarkytoja	Valstybės įmonė Registrų centras

2. Įmonės veiklos apibūdinimas

UAB Molėtų autobusų parko pagrindinė veiklos sritis - keleivių vežimas autobusais vietinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais bei specialiaisiais ir užsakomaisiais reisais. Bendrovė savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais,

Susisiekimo ministro įsakymais, Lietuvos transporto saugos administracijos prie Susisiekimo ministerijos nutarimais, Molėtų rajono savivaldybės tarybos nutarimais, Bendrovės nuostatais ir kitais teisės aktais.

UAB Molėtų autobusų parkas užregistruota kaip juridinis asmuo, turintis komercinį – ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą. Įmonės steigimą, likvidavimą, reorganizavimą ir kitą veiklą, santykius su akcininkais ir kreditoriais reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

2022 m. komercinė ir ūkinė veikla buvo vykdoma turint visas reikalingas licencijas: Molėtų rajono savivaldybės administracijos išduotą Kelių transporto veiklos licenciją vežti keleivius vietinio susisiekimo maršrutais ir Lietuvos transporto saugos administracijos prie Susisiekimo ministerijos išduotą Kelių transporto veiklos licenciją vežti keleivius tolimojo susisiekimo maršrutais Lietuvos Respublikos teritorijoje. Visiems autobusams, kuriais Bendrovė 2022 m. vežė keleivius, ji turėjo minėtų institucijų išduotas licencijų korteles arba licencijų kopijas. Taip pat bendrovės direktorius turi Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos 2012 m. išduotą profesinės kompetencijos pažymėjimą, patvirtinantį, kad jis išlaikė keleivių vežimo kelių transportu profesinės kompetencijos egzaminą. Šis pažymėjimas suteikia teisę direktoriui vadovauti licencijuojamai keleivių vežimo vietiniais ir tolimojo susisiekimo maršrutais veiklai, tai yra būtina sąlyga.

Bendrovės veikla kasmet yra audituojama nepriklausomos audito įmonės.

Bendrovė yra Lietuvos nacionalinės vežėjų asociacijos „Linava“ narė ir dalyvauja jos veikloje.

UAB Molėtų autobusų parkas neturi dukterinių įmonių, filialų. Bendrovės finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai. Bendrovė turi savo antspaudą, kurį naudoja savo nuožiūra, atsiskaitomąsias sąskaitas.

Viešasis transportas atlieka ir socialinę funkciją, sudarant bent minimalią galimybę žmonėms nuvykti į darbą, mokymo ar gydymo įstaigas, taip pat užtikrinti susisiekimą tarp atskirų gyvenviečių visiems rajono gyventojams. Pagrindiniai Bendrovės klientai yra moksleiviai, mažas ir vidutinės pajamas gaunantys gyventojai bei socialiai remtini asmenys.

Be to, transporto lengvatų įstatymas suteikia galimybę kai kuriems piliečiams viešuoju keleiviniu kelių transportu važiuoti nemokamai arba su 80 ar 50 proc. nuolaida. Taip pat galima akcentuoti, kad keleivinis transportas padeda spręsti vieną uždavinį – kuo geriau patenkinti ūkio ir gyventojų poreikius.

UAB Molėtų autobusų parkas yra vienintelis vežėjas Molėtų rajone vežantis keleivius vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais, vykdamas viešųjų paslaugų teikimo sutartį su Molėtų rajono savivaldybės administracija.

Keleivių vežimas autobusais vietinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais tai veikla, kai keleiviai vežami nustatytu dažnumu ir kelionės metu paaimami ir išleidžiami tam tikslui nustatytose stotelėse, laikantis patvirtintų tvarkaraščių ir tarifų. Taip pat vežame užsakomaisiais reisais, kai iš anksto sudarytos keleivių grupės yra nuvežamos į tam tikrą vietą ir parvežamos, bei specialiais reisais, kai vežamos keleivių grupės (darbininkų – į darbovietes ir iš jų, moksleivių – į mokyklas ir iš jų ir pan.).

Didžiąją Bendrovės teikiamų paslaugų rinką sudaro Molėtų miesto ir rajono gyventojai.

UAB Molėtų autobusų parko pagrindiniai tikslai yra atsižvelgiant į Molėtų rajono gyventojų, esamų ir potencialių klientų poreikius ir lūkesčius, besikeičiančią ekonominę, socialinę aplinką teikti profesionalias ir kokybiškas keleivių vežimo paslaugas, nuolat investuoti į paslaugų plėtros galimybes bei darbuotojų darbo kokybės gerinimą, taupiai ir racionaliai naudojant įmonės lėšas, gauti pelną ir kaupti finansinius resursus.

Įmonėje atliekamos šios funkcijos ir įsipareigojimai:

- autobusų viešojo transporto organizavimas;
- maršrutų nustatymas ir eismo tvarkaraščių sudarymas;
- bilietų pardavimas ir kontrolės organizavimas iki birželio mėn 01 d;
- autobusų stoties veiklos organizavimas ;
- bendrovės darbuotojų atsakomybės už teikiamų paslaugų kokybę ugdymas.

Veiklos ataskaitoje nagrinėjama bendrovės veikla, finansinė būklė, bendrieji veiklos rezultatai jų detalizavimas, problemos ir tikslai.

3. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė

Pagrindinės Bendrovės veiklos pajamos gaunamos iš keleivių vežimo visais maršrutais (vietinio susisiekimo, specialiaisiais ir užsakomaisiais maršrutais). Tai sudaro apie 94 proc. visų įmonės pajamų. Nuostolius, susidarančius vietinio susisiekimo maršrutuose, kompensuoja Molėtų rajono savivaldybė. Bendrovės bendrosios pajamos 2022 metais – 640,4 tūkst. eurų. Pajamos už keleivių bilietus priemiesčio maršrutuose - 10,6 tūkst. eurų, ir mokinių vežimą – 42,3 tūkst. eurų per š. m. sausio- gegužės mėn., autobusų užsakymų pajamos – 33 tūkst. eurų, spec. reisų pajamos – 184,20 tūkst. eurų, autobusų stoties segmento pajamos – 23,2 tūkst. eurų, kitos pajamos – 6,9 tūkst. eurų, savivaldybės dotacija nuostoliams padengti – 328,1 tūkst. eurų. Bendros pajamos lyginant su 2021 m. padidėjo 186,9 tūkst. eurų.

Pajamų analizė pateikiama 1 lentelėje.

Sąnaudos lyginant su 2021 m. padidėjo 177,6 tūkst. eurų. Ženklių sąnaudų padidėjimą lėmė darbo užmokesčio ir kuro sąnaudų padidėjimas. Sąnaudos darbo užmokesčiui padidėjo 30 proc., o vieno litro dyzelino kaina lyginant su 2021 metais vidutiniškai padidėjo 0,46 eur. Sąnaudų analizė pateikiama 3 lentelėje.

Bendrovės gautos dotacijos detalizuojamos 2 lentelėje.

Autobusų stoties pajamos ir sąnaudos analizuojamos 4 lentelėje.

Bendrovės turtas detalizuojamas 5 lentelėje.

Pajamos.

2021 – 2022 PAJAMŲ ANALIZĖ

1 lentelė
tūkst. Eur

Pajamos	2022 m. tūkst. Eur	2021 m. tūkst. Eur	Padidėjimas(+), sumažėjimas (-)
Už keleivių bilietus	10,6	20,0	-9.4
Autobusų užsakymų pajamos	33.0	8,8	+24.2
Specialaus reiso (UAB „Teltonika EMS“ pajamos	70.1	12,1	+58
Specialaus reiso (UAB „Intersurgical“) pajamos	114.1	92,4	+21.7
VISO:	227.8	133,30	+94.5
Už Molėtų rajono mokinių vežimą	38,8	36,1	+2.7
Už Alantos technologijos ir verslo mokyklos mokinių vežimą	3,5	2,2	+1.3
VISO:	42,3	38,3	+4
Molėtų r. savivaldybės socialinės paramos skyrius (lengvatų kompensavimas)	3,4	7,1	-3.7
VISO:	3,4	7,1	-3.7
Viso už pervežimo paslaugas	273,5	178,70	+94.8
Dotacija padengti nuostoliams, susidariusiems dėl visuomenei būtinų paslaugų teikimo	328, 1	245,5	+82.6
Iš viso už pervežimo paslaugas	601,6	424,20	+177.4
Aikštelės, patalpų nuoma	8,7		+8.7
Autobusų stoties segmento pajamos	23,2	21,9	+1.3
Kitos pajamos	6,9	7,4	-0.5
Iš viso pajamų	640,4	453,5	+186.9

Kompensacijos.

KOMPENSACIJOS 2021 – 2022 METAIS

2 lentelė
tūkst. Eur

Kompensacijos	2022 m.	2021 m.	Padidėjimas (+), Sumažėjimas (-)
1. Negautų pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimas	3,4	7,1	-3.7
2. Dotacija padengti nuostoliams, susidariusiems dėl visuomenei būtinų paslaugų teikimo	328,1	245,5	+82.6
VISO:	331,5	252,6	78.9

Sąnaudos.

2021 – 2022 m. SAŃAUDŲ STRUKTŪRA IR ANALIZĖ

3 lentelė
tūkst. Eur

Sąnaudos	2022 m.	2021 m.	Padidėjimas (+), Sumažėjimas (-)
Darbo užmokestis	408,8	317,9	+90.9
Sodra	7,2	6,7	+0.5
Kuras	135,5	65,9	+69.6
Atsarginės dalys	11	6,7	+4.30
Medžiagos	3,2	2,4	+0.8
Padangos	4,4	2	+2.4
Mažavertis turtas	0,8	1,1	-0.3
Nusidėvėjimas	27,6	27	+0.6
Mokesčiai	4,9	4	+0.9
Mokamos paslaugos ir kt. išlaidos	16,5	15,3	+1.2
Kanceliarinės ir kitos prekės	1,5	1,3	+0.2
Ryšio išlaidos	0,9	0,9	0
Elektra	11,2	8,1	+3.1
Vanduo	0,7	0,6	+0.1
Autobusų privalomas draud, TA	4,7	0	+4.7
Seminaras, spauda	0,2	0	+0.2
Remonto išlaidos	4	3,3	+0.7
Apsaugos išlaidos	0,3	0,2	+0.1
Kasos aparatų prieži. ir aptarnavimas	0,8	1,4	-0.6
Įvažiavimų ir siuntų išlaidos		0,1	-0.1
Stoties remonto išlaidos		1,7	-1.7
Iš viso išlaidos	644,2	466,6	+177.60
Iš jų:			
Tiesioginės sąnaudos	424,1	264	+160.10
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. sodrai	233,9	159,8	+74.10
Netiesioginės sąnaudos	61,4	53,5	+7.9
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. sodrai	53,8	48,5	+5.3
Veiklos sąnaudos	117,1	115,9	+1.2
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. sodrai	97,8	99,4	-1.6
Autobusų stoties segmento sąnaudos	41,6	33,2	+8.4
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. sodrai	23,3	16,9	+6.4
Kitos sąnaudos	0,6	3,5	-2.9

Įmonėje išskirti du pagrindiniai segmentai:

1. Keleivių vežimas;
2. Autobusų stoties veikla.

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos nereikšmingos ir segmentams nepriskirtos.

MOLĖTŲ AUTOBUSŲ STOTIES

PAJAMOS-SAŅAUDOS 2021 - 2022 M.

4 lentelė
tūkst. Eur

	2022 m.	2021 m.
Pajamos:		
autobusų įvažiavimai ir informacijos stotelėse priežiūra	16,5	17,3
Patalpų nuoma	0,9	3,1
Siuntos, bagažas, higienos paslaugos	9,4	1,4
Stoties aikštelės nuoma	1,5	
Viso:	28,3	21,8
Sąnaudos:		
Darbo užmokestis ir įmokos Sodrai	23,7	16,9
Nusidėvėjimas	4,3	4,3
Siuntų ir įvažiavimų sąnaudos	6,7	4,3
Kanceliarinės ir kitos prekės	1	0,7
Mažavertis inventorius	0,5	0,4
Remonto išlaidos		1,7
Medžiagos	0,1	0,3
Apsaugos išlaidos	0,2	
Elektra, vanduo	5,1	4,6
Viso:	41,6	33,2
Rezultatas	-13,3	-11,4

Autobusų stoties finansinis rezultatas yra neigiamas ir lyginant su 2021 metais padidėjo dėl išlaidų darbo užmokesčiui padidėjimo.

Bendrovės įstatinis kapitalas ataskaitinių metų pabaigoje sudarė – 291308,64 Eur, padalintas į 10059 paprastąsias vardines 28,96 Eur nominalios vertės akcijas. Bendrovės įstatinis kapitalas ir akcijų skaičius per ataskaitinius metus nesikeitė.

Turtas.

BENDROVĖS TURTAS 2022-12-31

5 lentelė
Eurais

	Įsigijimo savikaina 2022.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2022.12.31.
Pastatai	245966	157440	88526
Transporto priemonės	302134	258318	43816
Kitas ilgalaikis turtas	27606	24080	3526
Viso:	575706	439838	135868
Trumpalaikis turtas viso:			166236

4. Aplinka ir personalo klausimai

2022 metų gruodžio 31 d. įmonėje dirbo – 30 darbuotojai, administracijoje – 4, garažo padalinyje – 5, autobusų stoties padalinyje – 21, iš jų 17 autobusų vairuotojų – konduktorių. Bendrovėje keturi darbuotojai dirbo ne visą darbo dieną. Per 2022 metus iš darbo buvo atleisti 4 darbuotojai ir du priimti. Darbuotojų amžiaus vidurkis – apie 60 metai. Įmonėje dirba 8 pensinio amžiaus darbuotojai, iš jų 3 vairuotojai – konduktoriai.

Bendrovės darbuotojų *vidutinis darbo užmokestis* – 1207 Eur (2021 m. - 925 eur), iš jų autobusų vairuotojų – konduktorių – 1157 Eur (2021 m. - 917 eur).

2022 metais Bendrovė eksploatavo 23 autobusus, kurių amžiaus vidurkis apie 20 metų. Naujausias eksploatuojamas autobusas yra 2013 metų gamybos VW CRAFTER, o seniausias autobusas Mercedes Benz O 408 - 1991 metų. 2022 metais Bendrovė įsigijo vieną 20 sėdimų vietų mikroautobusą Mercedes Benz Sprinter 516 CDI. 2022 metais vienas neeksploatuojamas autobusas buvo nurašytas ir parduotas.

Bendrovės autobusai aptarnavo vietinio susisiekimo ir du specialiuosius maršrutus. Maršrutus ir maršrutų trasas metų eigoje koregavome pagal keleivių pageidavimus ir keleivių srautus. Bendra metinė visų autobusų rida 527 tūkst. km (lyginant su 2021 m., padidėjo 143 tūkst. km). Rida reikšmingai padidėjo dėl specialaus reiso į Vilnių, kuriuo vežėme UAB „Teltonika EMS“ darbuotojus į darbą ir 2022 metais nebuvo nutraukiami vietinio susisiekimo maršrutai dėl karantino.

Didžiausią įtaką keleivių vežimų apimčiai ir struktūrai turi Molėtų rajono gyventojų skaičius, ekonomikos vystymasis, žmonių gyvenimo materialinis ir kultūrinis lygis, turizmo augimas, geografinė padėtis, ekonominių ir kultūros centrų bei kito transporto tinklo išsidėstymas, keleivių aptarnavimo kultūra, tarifai bei kiti faktoriai. Keleivių srauto intensyvumas yra vienas iš pagrindinių parametrų, kuris lemia maršrutų skaičių. Galimybės pervežti didesnę keleivių skaičių pastebimai viršija poreikius. Šiuo laikotarpiu maršrutuose autobusai važiuoja pustuščiai. Dėl šios priežasties, taupant sąnaudas kurui ir kitas eksploatacines išlaidas, vietinio susisiekimo maršrutams aptarnauti naudojami 15-28 sėdimų vietų autobusai.

Rajono ekonominė būklė turi didelės įtakos mūsų įmonės veiklai. Nuo to, kaip ir koku režimu (pilnu ar daliniu) dirba rajono ir miesto įmonės, įstaigos ir mokyklos – priklauso mūsų darbas ir pajamos. Neigiamai mūsų darbą įtakoja mažėjantis rajono gyventojų skaičius. Sezoniškumas taip pat turi įtakos mūsų veiklai. Vasarą, mokinių atostogų metu, esame priversti mažinti aptarnaujamų maršrutų skaičių ir reisų važiavimo dažnumą. Nuo to dalinai nukenčia kaimo vietovių gyventojai, ypač senyvo amžiaus ir socialiai remtini žmonės, nes dėl mažo keleivių srauto

jų poreikiai tenkinami minimaliai.

Bendrovėje yra autobusų remontui ir techniniam aptarnavimui minimalius reikalavimus atitinkanti gamybinė bazė. Bendrovėje atliekama didžioji dalis bendrovei priklausančių autobusų ir lengvųjų automobilių techninio aptarnavimo ir remonto darbų, nes tai leidžia taupyti įmonės lėšas. Techninės apžiūros autobusams atliekamos kas 6 mėn., vairuotojų darbo ir poilsio laikas fiksuojamas tachografais, kurių patikra atliekama kas du metai, tokiu pat dažnumu atliekamos ir greičio ribotuvų patikros, transporto priemonės draudžiamos privalomuoju transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės draudimu. Remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir labai geras reisų įvykdymas.

Be pagrindinės veiklos Bendrovė užsiima šiomis veiklomis: autobusų nuoma, bagažo ir siuntų priėmimu - išdavimu ir saugojimu, nuomoja patalpas komercinei veiklai, teritorijos asfaltuotą aikštelę transporto priemonių laikymui.

5. Darbų sauga ir eismo saugumas

2022 metais nelaimingų atsitikimų darbe ir įskaitinių autoįvykių dėl bendrovės darbuotojų kaltės nebuvo.

6. Ekologiniai veiksniai.

Bendrovės gamybinių teršalų pobūdį ir kiekius lemia transporto priemonės, kurios naudoja dyzelinį kurą, jų aptarnavimo ir remonto darbai. Autobusų aptarnavimo ir remonto technologinio proceso metu susidariusios pavojingos ir nepavojingos atliekos yra surenkamos, registruojamos ir priduodamos atliekų tvarkytojams pagal „Atliekų tvarkymo taisyklių“ patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr.217 reikalavimus. Atliekų sąrašą sudarė variklių, pavarų dėžių alyva, tepalo, kuro, oro filtrai, užterštos pavojingomis medžiagomis pašluostės, švino akumuliatoriai, naudotos padangos. Atliekų tvarkytojams taip pat priduodami nebenaudojami kompiuteriai, elektros ir elektroninė įranga, liuminescencinės lempos. Baudų už aplinkos teršimą įmonė nemokėjo. Už 2022m. priskaičiavome ir sumokėjome 1159 Eur taršos mokestį iš mobilių taršos šaltinių.

7. Veiklos planai ir prognozės

7.1. Pajamų didinimo galimybės

Bendrovės pajamos yra siejamos su keleivių skaičiumi. Daugiausia įmonės paslaugomis naudojasi moksleiviai ir vyresnio bei vidutinio amžiaus žmonės. Mažiau įmonės teikiamomis paslaugomis naudojasi didesnes nei vidutinės pajamas gaunantys asmenys, naudojantys asmeninius automobilius arba darbovietei priklausančias transporto priemones. Priemiestiniai maršrutai Molėtų

rajone pritaikyti moksleiviams vežti į švietimo įstaigas bei užtikrinti kaimo žmonių bent minimalų susisiekimą su seniūnija ar rajono centru.

2022 04 28 Molėtų rajono savivaldybės sprendimu Nr B1-94 „Dėl nemokamo keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Molėtų rajone nustatymo“ nuo birželio mėn. 01 dienos visi keleiviai vežami nemokamai (su 100 proc. nuolaida). Vadovaujantis šiuo sprendimu visos sąnaudos patiriamos vykdant vietinio priemiestinio susisiekimo veiklą yra dotuojamos iš Molėtų rajono savivaldybės biudžeto lėšų.

Didelis dėmesys ir 2023 metais bus skiriamas ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų ir specialiųjų reisų t. y., šių paslaugų viešinimas, paslaugų kokybės gerinimas, potencialių klientų paieška. 2022 m. pajamos iš užsakomųjų ir specialiųjų reisų lyginant su 2021 metais pavyko padidinti 104 tūkst. eurų, dėka specialiųjų reisų į UAB „Teltonika EMS“ Vilniuje dažnumo padidinimo, autobusų nuomos paslaugos išplėtimo ir nuomos paslaugų kainos padidinimo.

7.2. Sąnaudų mažinimo grėsmės

Siekiant mažinti Bendrovės sąnaudas imamasi visų įmanomų priemonių eksploatacinių sąnaudų ir savikainos mažinimo strategijos: darbo našumo didinimas, ekonomiškesnių transporto priemonių parinkimas, griežta finansų ir išteklių naudojimo kontrolė.

Žiūrint į perspektyvą reikalinga investicija į remonto bazės atnaujinimą. Išlikusi remonto įranga buvo pritaikyta senų autobusų ir krovininių automobilių remontui. Dabar autobusų parkas įvairus. Šaltkalviams ir vairuotojams tenka mokytis, konsultuotis bei semtis patirties. Norint pašalinti autobusų, kuriuose yra daug kompiuterinės įrangos, gedimus kartais tenka kreiptis į specializuotus servisus dėl diagnostikos ar remonto darbų.

Privalome palaiapsniui didinti ir atlyginimus, kad išlaikyti įmonėje dirbančius darbuotojus, nes darbuotojų atlyginimų vidurkis įmonėje pakankamai žemas. Vairuotojai turi būti pakankamos kvalifikacijos ir turėti darbinės patirties. Įmonėje eksploatuojami skirtingų markių ir modelių autobusai. Taigi, bendrovės darbuotojai juos visus privalo gebėti ne tik vairuoti, bet ir prižiūrėti. Turintys tokios patirties darbuotojai galėtų sėkmingai dirbti bet kurioje kitoje keleivinio, krovininio transporto ar transporto remonto įmonėje. Šiuo metu autobusų vairuotojų labai trūksta ne tik mūsų rajone, bet ir daugelyje respublikos įmonių, kuriose atlyginimai gerokai didesni nei mūsų bendrovėje. Dabartiniu metu įmonei vairuotojų dar pakanka, bet žiūrint į perspektyvą grėsmė dėl vairuotojų stygiaus yra nemaža. Esu dėkingas dirbantiems darbuotojams už jų lojalumą bendrovei.

Kita sąnaudų mažinimo kryptis – maršrutų skaičiaus ir dažnumo koregavimas. Tačiau maršrutų mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: netiesioginės sąnaudos pasiskirsto kitiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai praranda net minimalaus susisiekimo galimybę. Todėl nors maršrutai ir yra komerciškai nenaudingi, tačiau jie yra būtini visuomenės daliai, kuriai tai yra vienintelė susisiekimo priemonė ir jų nutraukti negalime.

Taip pat negalime sumažinti nuo mūsų nepriklausančių sąnaudų (elektros, kuro, atsarginių dalių, paslaugų kainos). Ataskaitiniu laikotarpiu šios kainos išaugo ženkliai.

Vis didėjantys reikalavimai autobusų techninei būklei, reikalaujantis didelių investicijų, senstantis autobusų parkas, nuolat mažėjantis mokinių, važiuojančių į mokyklas autobusais skaičius, gyventojų skaičiaus rajone mažėjimas, atsarginių dalių ir medžiagų kainų kilimas, vis didėjanti minimali mėnesinė alga – visa tai apsprendžia įmonės veiklos rezultata. Su turimu transporto priemonių parku bendrovė vykdė savo įsipareigojimus rajono gyventojams, mokykloms.

8. Bendrovės veiklos kryptys 2023 metais

Metinis pranešimas rašomas esant gana sudėtingai ekonominei situacijai šalyje. Todėl prognozuoti yra gana sudėtinga. Svarbiausias UAB Molėtų autobusų parko ir mano, kaip vadovo uždavinys išlieka užtikrinti Molėtų rajono ir į Molėtų rajoną atvykstančių žmonių galimybę naudotis kokybiškomis visuomeninio transporto paslaugomis. Norint teikti kokybiškesnes paslaugas reikia atnaujinti autobusus, o bendrovės lėšos yra ribotos. Todėl reikalinga rajono savivaldybės investicija autobusų parko atnaujinimui. Ir toliau aktyviai bendradarbiausime su Molėtų rajono mokyklomis ir gyventojais, siekdami gerinti kelių transporto vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutų tinklą ir maksimaliai pritaikyti jį žmonių poreikiams.

Didelį dėmesį ir toliau skirsime užsakomųjų reisų apimties išlaikymui, palaikydami glaudžius ryšius su potencialiais užsakomųjų reisų užsakovais, taikysime lanksčią užsakomųjų reisų paslaugos kainų sistemą, viešinsime šias paslaugas, ieškosime naujų potencialių užsakovų. Tačiau šios paslaugos plėtojimą riboja autobusų amžius, klientai savo kelionėms renkasi naujesnius, komfortiškesnius autobusus. Teiksime lengvųjų automobilių nuomos su vairuotoju paslaugas.

UAB Molėtų autobusų parkas ir ateinančiais finansiniais metais sieks efektyviai vykdyti keleivių vežimo politiką, siekiant savo paslaugos kokybe užtikrinti didesnę keleivių norą važiuoti bendrovės autobusais. Savo veiklą ir toliau vykdysime gerbdami keleivius, klientus, partnerius, valstybę ir jos įstatymus. Atsižvelgiant į eilės metų pajamų kitimo tendencijas, besiklostančią situaciją dėl

tebevykstančio karo ir dėl to kylančias pasekmes, prognozuojama, kad 2023 metais bendrovės pajamos turėtų išlikti panašios kaip ir 2022 metais. Prognozuojama, kad sąnaudos dėl pakankamai aukštų kuro, elektros energijos, atsarginių detalių kainų, padidėjusios MMA 2023 metais bus didesnės negu 2022 metais.

Tolimesnėje veikloje bendrovė numačiusi šias veiklos kryptis:

- teikiamų paslaugų tinklo išlaikymas, koregavimas pagal poreikius;

- paslaugų viešinimas ir kokybės didinimas – atsižvelgiant į keleivių poreikius ir materialinius išteklius, bus siekiama didinti paslaugų kokybę ir taip užtikrinti optimalų paslaugų kokybės lygį Bendrovės keleiviams. Tęsiame autobusų parko atnaujinimą, planuojama 2023 metais įsigyti du 16 - 29 sėdimų vietų autobusus ir vieną 7-9 vietų lengvąjį automobilį . Paslaugų kokybės didinimas yra svarbus aspektas siekiant kokybiškų viešojo transporto paslaugų Molėtų rajone;
- keleivių vežimo reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais bei užsakomaisiais reisais veiklos organizavimas atsižvelgiant į situaciją rinkoje;
- kurti teigiamą bendrovės įvaizdį visuomenėje;
- atsižvelgdami į turimas lėšas, palaiapsniui atnaujinti gamybinę bazę, kad būtų užtikrinta tinkama ir saugi pastatų ir mechanizmų eksploatacija, sudaryti šiek tiek geresnes darbo sąlygas dirbantiems ir teikti kokybiškesnes paslaugas keleiviams;
- teikti mašinų stovėjimo aikštelės ir patalpų nuomos paslaugas;
- organizuoti kitus būtinus darbus reikalingus bendrovės ritmingam ir saugiam darbui.

L.e.p. direktorius

Alvidas Mickevičius

Vyr. finansininkė

Janina Aleksiejūnienė

**UAB „MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS“
2022 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS**

A U D I T O A T A S K A I T A

Registracijos Nr. AP12101-3

Audito užsakovas: UAB „Molėtų autobusų parkas“

VILNIUS, 2023

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS	2
2. NEPRIKLAUSOMUMAS.....	3
3. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS.....	3
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA.....	4
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	5
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI	6
8. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS	6
9. VIDAUS KONTROLĖ	7
10. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI	8
11. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI	8
12. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI	8

AUDITO ATASKAITA

UAB „Molėtų autobusų parkas“
akcininkams ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Apdaira“ auditoriai, atlikome UAB "Molėtų autobusų parkas" (toliau tekste Įmonė) 2022-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2022-01-01 iki 2022-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB „Molėtų autobusų parkas“ 2022 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Auditorių duomenys

Audito Įmonės pavadinimas UAB „Apdaira“. Įmonės kodas 304928355. Įregistravimo data 2018 m. spalio 5 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2019 m.

Audito Įmonės pažymėjimas Nr. 001481

Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 3-110, LT-08236 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas: versloanalitika@gmail.com

Audito Įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Apdaira“ banko rekvizitai: a/s LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Viktoras Filipavičius.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Viktoras Filipavičius	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000069	Telefonas: +370 (685) 51343 el. paštas: versloanalitika@gmail.com
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2335656, +370 (698) 30624 el. paštas: versloanalitika@gmail.com

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta audita atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta audita, nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS

UAB „Apdaira“ auditoriai atliko įmonės finansinių ataskaitų rinkinio audita remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume audita taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškreipimų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti audita apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti audita apribojimų (LR Audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra : nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Audito pradžia: 2022 m. gruodžio 9 d.

Audito pabaiga: 2023 m. kovo 31 d.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įmonės administracija yra atsakinga:

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdamat auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
 - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
 - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
 - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
 - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
 - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
 - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
 - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
 - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės atskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota. Auditorius nepriklausomo auditoriaus išvadoje pateikė besąlyginę nuomonę.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusią metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

VIII. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

IX. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įmonės valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja Įmonės veiklą ir veikia Įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Su materialiai atsakingais asmenimis yra sudarytos visiškos materialinės atsakomybės sutartys. Sudarytas darbuotojų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus, sąrašas.

Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama Įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkinės operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkinės operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkinės operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkinės operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: Įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Finansinės atskaitomybės standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventorizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškreipimų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:

- **Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtino lygio;**
- **Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtino lygio.**

X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

XI. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

Auditorius Viktoras Filipavičius
2023 m. kovo 31 d.
J. Galvydžio g. 3-110, LT-08236 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069
UAB „Apdaira“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481