

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „TVARKYBA“

2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

SP UAB " Tvarkyba " įregistruota 1995 m. liepos 13 d. Valstybės įmonės registrų centre. Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr.335, nuo 2003-07-04 perregistruota į UAB „Tvarkyba " 2004 m. spalio 28 d. Pakeistas įmonės kodas ir registravimo pažymėjimas.

Registravimo pažymėjimas Nr. 012718

Įmonės kodas 174907725

PVM kodas LT 74907721

Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT 744010044400020221 Luminor Bank AS, Sąskaitos valiuta EUR

Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT 714010051003869612 Luminor Bank AS, Sąskaitos valiuta EUR

Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT427300 010128064132,,Swedbank“ AB ,Sąskaitos valiuta EUR

Buveinės adresas – Vilniaus g .3A , LT -17102 Šalčininkai.

Pagrindiniai veiklos pobūdžiai :

Šalčininkų miesto tvarkymas.

Geriamojo vandens tiekimas, nuotekų surinkimas ir valymas.

Daugiabučių namų atnaujinimo(modernizavimo) programos įgyvendinimas.

Bendrovės apskaita vedama naudojant buhalterinės apskaitos programas „Rivilé“ ir " Edrana".

Vidutinis bendrovės sąraše esančių darbuotojų skaičius per ataskaitinius metus – 21 darbuotojas.

Bendrovės finansiniai metai trunka 12 mėnesių .2020 metų finansinės ataskaitos sudarytos už laikotarpį nuo 2020m. sausio mėn.01 d. iki 2020 m . gruodžio mėn.31 . UAB „Tvarkyba " už 2020 metus sudarė trumpas finansines ataskaitas:

Balansą.

Pelno [nuostolių] ataskaitą.

Aiškinamąjį raštą.

Veiklos ataskaitą.

APSKAITOS POLITIKA

Bendrovės metinės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės įstatymais, Verslo apskaitos standartais, akcinių bendrovių įstatymais ir kitais veiklą reglamentuojančiais teisiniais aktais. Bendrovės apskaita

tvarkoma pagal dvejetainį įrašą, naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą eurą . Apskaitos rezultatai pateikiami finansinių ataskaitų formose, kurias reglamentuoja Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 metų sausio 13 d. nutarimu Nr.30 ir kiti metinių finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojantys norminiai dokumentai.

Bendrovės finansinės ataskaitos prieš pateikiant akcininkų susirinkimui, svarstomos ir tvirtinamos įstatuose numatyta tvarka. Finansinės ataskaitos yra audituojamos.

Turto ir nuosavybės sąskaitose, išaiškintos klaidos po metų rezultatų uždarymo ir ataskaitų patvirtinimo taisomos aptikimo laikotarpio finansinėse ataskaitose , koreguojant klaidingus įrašus.

Inventorizacija atliekama vadovaujantis 2008 m. balandžio 17 d. LR Vyriausybės nutarimu Nr.370, inventorizacijos taisyklėmis. Bendrovės vadovo įsakymu sudaryta inventorizacijos komisija, kuri laiku ir tinkamai privalo atlikti inventorizaciją. Už inventorizacijos teisingumą atsako pasirašiusieji komisijos nariai. Bendrovės vadovas su vyriausioju buhalteriu atsako už teisingą inventorizacijos rezultatų įtraukimą į apskaitą.

Dokumentų sudarymo ir saugojimo tvarka nustato įvykusioms ūkinėms operacijoms įrašyti naudojami specialūs apskaitos dokumentai, blankai. Reikalingą informacijai apie bendrovės valdomą turtą, įsipareigojimus, pajamų, sąnaudų kitimą registruojami.

NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialiojo turto apskaitos politiką bendrovė pasirenka pagal 13-ojo verslo apskaitos standarto „Nematerialusis turtas " reikalavimus. Nematerialusis turtas tai bendrovės veikloje ilgiau nei vienerius metus naudojamas ir ekonominę naudą teikiantis turtas, kuris į bendrovės sąnaudas įskaitomas jį amortizuojant . Ilgalaikį nematerialųjį turtą sudaro buhalterinės apskaitos programos ir kitas materialios substancijos turtas, ilgiau kaip vienerius metus teikiantis bendrovei ekonominę naudą įsigijus nematerialųjį turtą apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Balanse parodoma likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizaciją. Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė turto vertė laikoma 0,29 euro centų . Nematerialiojo turto amortizacijos suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį. Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas.

Eil.Nr.	Turto grupė	Amortizacijos laikotarpis (metais)	Nustatyta minimali vertė
1.	Programinė įranga	4	300

Bendrovės informacija apie nematerialųjį turtą pateikiama aiškinamojo rašto pastaba 3.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikis materialusis turtas, tai bendrovei nuosavybės teise priklausantis turtas, kuris teikdamas bendrovei ekonominę naudą ir išsaugodamas savo natūrinę formą nusidėvi, naudojamas ne trumpiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo vertė yra ne mažesnė kaip 500 (eurai). Bendrovėje nustatytos ilgalaikio materialiojo turto grupės ir minimali šio turto vertė.

	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Minimali vertė (eurais)
1.	Pastatai ir statiniai	500
2.	Transporto priemonės	500
3.	Kita įranga, prietaisai	500
4.	Kitas materialusis turtas	500

Ilgalaikis materialusis turtas finansinėje apskaitoje įvertinamas faktine įsigijimo verte. Balanse jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant priskaičiuotą amortizaciją. Materialaus turto likvidacinė vertė nustatoma atsižvelgiant į sumą, kurią tikimasi gauti už šį turtą pasibaigus jo tarnavimo laikui. Likvidacinė vertė 0,29 euro centų. Ilgalaikio materialiojo turto amortizacija apskaičiuojama remiantis patvirtintą nusidėvėjimo norma. Ilgalaikio materialiojo turto naudojimo pradžia laikoma turto perdavimo naudoti akto data. Bendrovėje taikomas tiesiogiai proporcingas turto amortizacijos skaičiavimo metodas. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos gamybos išlaidoms ir bendrovės veiklos sąnaudoms. Turto naudingo tarnavimo laikotarpiai, nustatyti pagal turto grupes:

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai ir statiniai	50
2.	Transporto priemonės	7
3.	Vamzdynai	50
4.	Kita įranga	4
5.	Traktoriai	10

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politiką įmonė pasirenka pagal 12-ojo verslo apskaitos standarto ilgalaikis materialusis turtas “ reikalavimus.

Pagal savivaldybės panaudos sutartis perduoto turto lentelė

	Pavadinimas	Pagrindas	Turto pavadinimas	Įsigijimo vertė
1	Tartoko k., Šalčininkų seniūnija	Savivaldybės turto panaudos sutartis 2013.04-16 Nr.GS(7.83)-86	Vandens bokštas	7 195
2	Keidžių k., Šalčininkų r.sav.,	Savivaldybės turto panaudos sutartis 2013-11-07 Nr.GS(7.83.)-362	Šalto vandens tiekimo sistema	244 843
3	UAB, „Tvarkyba,“	Savivaldybės turto panaudos sutartis 2015.06.01 GS(7.1.83.)-267	Traktoriai, priekabos	31 180

4	Jašiūnų seniūnija	Savivaldybės turto panaudos sutartis 2015.06.01 GS(7.1.83.)-267	Vandentiekio ir kanalizacijos tinklai	444 547
5	Turgelių seniūnija	Savivaldybės turto panaudos sutartis 2015.06.01 GS(7.1.83.)-267	Vandentiekio ir kanalizacijos tinklai	362 100
6	Baltosios Vokės seniūnija	Savivaldybės turto panaudos sutartis 2015.06.01 GS(7.1.83.)-267	Vandentiekio ir kanalizacijos tinklai	155 729
	Iš viso			1 245 594

Informacija apie materialųjį turtą pateikiama aiškinamojo rašto pastaba 4.

Ilgalaikio materialaus turto pagal panaudos sutartį apskaita vedama už balansinėje sąskaitoje.

Investicijų apskaitos metodai netaikomi. Turto perkainavimo metodų nebuvo taikyta.

Vadovaudamiesi Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimais „Dėl savivaldybės turto perdavimo „UAB Tvarkyba“ pagal savivaldybės turto patikėjimo sutartis perduoto turto lentelė

	Pavadinimas seniūnijų	Pagrindas	Turto pavadinimas	Balansinė vertė 2020-12-31
1	Jašiūnų seniūnija (Jašiūnų gel.stotis)	Šalčininkų rajono savivaldybės turto patikėjimo sutartis 2015 -12-28 Nr.GS (7.1.83) - 518 Sprendimas dėl leidimo atlikti kapitalinį remontą 2016-10-18 Nr.T-548	Vandentiekio tinklai ir kitas inventorius	20 091
2	Šalčininkų seniūnija	Šalčininkų rajono savivaldybės turto patikėjimo sutartis 2017-04-10 Nr. TPS-17-1	Vandentiekio tinklai, valymo įrenginiai, kanalizacijos tinklai	8 810
3	Gerviškių seniūnija	Šalčininkų rajono savivaldybės turto patikėjimo sutartis 2017-04-10 Nr. TPS-17-1	Vandentiekio tinklai ir valymo įrenginiai	22 628
4	Poškonių seniūnija	Šalčininkų rajono savivaldybės turto patikėjimo sutartis 2017-04-10 Nr. TPS -17-1	Vandentiekio tinklai	7
5	Akmenynės seniūnija	Šalčininkų rajono savivaldybės turto patikėjimo sutartis 2017-04-10 Nr. TPS -17-5	Inžinieriniai tinklai, vandentiekis	10 012
6	Dieveniškių seniūnija	Šalčininkų rajono savivaldybės turto patikėjimo sutartis 2017-11-23 Nr.TPS-17-5	Valymo įrenginiai pastatas-siurblynė	1
7	Šalčininkų seniūnija Bažnyčios g. 25	Šalčininkų rajono savivaldybės turto patikėjimo sutartis 2017-11-29 Nr. TPS -19-3	Vandentiekio tinklai	2192
	Viso suma			63 741

Per vienerius metus gautinos sumos pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamos. Įsigijimo savikaina, balanse parodomas įsigijimo savikaina atėmus abejotinas skolas. Abejotinų skolų sumą nustatoma pagal skolų trukmę. Bendrovėje abejotinomis pripažįstamos skolos, kurios neapmokomos per 12 mėnesius nuo jų atsiradimo.

TRUMPALAIKIS TURTAS

Trumpalaikis turtas tai, per vienerius finansinius metus pajamoms uždirbti sunaudojamas turtas. Trumpalaikiui turtui priskiriama: atsargos, inventoriūs, atsarginės detalės, kuras, pirktos medžiagos. Trumpalaikis turtas užpajamuojamas: turto įsigijimo savikaina, kurią nurodyta sąskaitoje - faktūroje, nurodyta atsargų pirkimo kaina, be atsargų atvežimo ir kitų išlaidų kainos. Į atsargų įsigijimo savikainą neįskaitomas pirkimo PVM. Visos operacijos susijusios su atsargu judėjimu apskaitoje registruojamos pastoviai. Kuras į sąnaudas nurašomas pagal bendrovės įsakymu patvirtintas kuro sunaudojimo normas. Balanso dalyje atsargos, išankstiniai apmokėjimai apskaitoma:

Žaliavos ,medžiagos	2020-12-31	2019-12-31
Žaliavos, medžiagos	9 946	10 896
Kuras (degalai)	627	410

Per vienerius metus gautinos sumos:
Per vienerius metus gautinos sumos pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Abejotinų skolų sumą nustatoma pagal skolų trukmę. Bendrovėje abejotinomis pripažįstamos skolos, kurios neapmokomos per 12 mėnesius nuo jų atsiradimo.
Apskaitomos pirkėjų skolos - už šaltą vandenį ir kanalizaciją, kitas paslaugas, miesto tvarkymą.

PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigų likučiai 2020-12-31

Atsiskaitomoji sąskaita LT744010044400020221	122 608,35 Eur.
Atsiskaitomoji sąskaita LT714010051003869612	748,66 Eur.
Atsiskaitomoji sąskaita LT427300010128064132	216 427,23 Eur.

NUOSAVAS KAPITALAS

Bendrovėje nuosavam kapitalui priskiriama :

1. Apmokėta įstatinio kapitalo dalis.
2. Perkainavimo rezervas.

3. Privalomasis rezervas.

4. Nepaskirstytasis pelnas(nuostoliai).

Išstatinis kapitalas 2020-12-31 įregistruotas – 526405,92 eurai.

Akcijų skaičius - 18177 (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas septyniasdešimt septynios). Vienos akcijos nominali vertė - 28,96 Eur. Visos bendrovės akcijos yra vienos klasės – paprastosios vardinės akcijos, priklausančios 100 procentų Šalčininkų rajono savivaldybės tarybai. Išstatinio kapitalo padidėjimas apskaitoje registruojamas tada, kai įstatymų nustatyta tvarka įregistruojami pakeisti bendrovės įstatai. Vadovaudamiesi Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020m.gruodžio 18d. įsakymų Nr.DIV-1616,,Dėl Uždarnosios akcinės bendrovės „Tvarkyba“ įstatų tvirtinimo bendrovė padidino įstatinį kapitalą 40022,72Eur.,papildomai išleidžiant 1382 paprastąsias vardines 28,96 Eur. nominalios vertės akcijas. 2020m.gruodžio 31d. pakeisti įstatai su pakeistu įstatinių kapitalų įregistruoti juridinių asmenų registre.

Informacija apie įstatinio kapitalo struktūra pateikiama aiškinamojo rašto pastaba 8.

BENDROVĖS FINANSINIŲ OPERACIJŲ ATVAIZDAVIMAS APSKAITOS REGISTRE

Visos bendrovės operacijos grindžiamos dokumentais ir į apskaitos registrus įtraukiamos pinigine išraiška. Bendrovės balanso aktyvo ir pasyvo sąskaitos yra apskaitomos likučių principu, pajamų ir išlaidų kaupimo principu nuo sausio 1 dienos iki gruodžio 31 dienos, kalendorinius mokestinius metus pradėdant nuliniiais šiose sąskaitose likučiais .

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami ir finansinėje atskaitomybėje pateikiami jų atsiradimo dienos verte. Bendrovės įsiskolinimai valstybinėms institucijoms, Sodrai ir kitiems atvaizduojami įsipareigojimų straipsnių grupėje. Mokesčių, atlyginimų ir Sodros straipsnyje apskaitomi įsipareigojimai yra nuolat keičiantis, todėl pasibaigus metams paaiškėjus, kad valstybės biudžetui ar kitiems sumokėta daugiau, permoka pripažįstama turtu ir fiksuojama atitinkame skolų straipsnyje. Bendrovės informacija apie įsipareigojimų būklę pateikiama aiškinamojo rašto pastaba 9 .

PAJAMŲ IR SAŃAUDŲ PRIPAŽINIMAS

Pajamas savo apskaitoje pripažįstama pagal pajamų kaupimo principą. Pajamos registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje nepriklausomai nuo gautų įplaukų, tuomet, kai jos yra uždirbamos. Pajamomis laikomas tik ekonominės naudos padidėjimas. Bendrovės pajamas sudaro - paslaugų pardavimo pajamos, veiklos pajamos, nesusijusios su pagrindine veikla. Finansinės investicinės veiklos pajamas sudaro gautos palūkanos už banke esančius pinigus. Pagautei priskiriama nepriklausomai nuo bendrovės administracijos valios nauda, kurią ji gauna iš neįprastinės

bendrovei veiklos.

Sąnaudos pažįstamos kaupimo principu nepriklausomai nuo pinigų išleidimo momento. Sąnaudos tai yra įprastinės veiklos metu, bendrovės turto sumąžėjimas arba sunaudojimas, siekiant uždirbti pajamų per ataskaitinį laikotarpį.

Ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri buvo skirta to laikotarpio pajamoms uždirbti. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos, kurios nepriskiriamos sąnaudoms, ataskaitose nurodomos kaip turtas.

Bendrovės sąnaudas sudaro – pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Jeigu tam tikrų išlaidų neįmanoma susieti su konkrečių pajamų uždirbimu, jos pripažįstamos sąnaudomis nedelsiant.

Finansinės veiklos sąnaudos pripažįstamos tuo laikotarpiu, kurio jos patirtos, nepriklausomai nuo pinigų išleidimo. Prie netekimų priskiriami nepriklausomai nuo bendrovės valios patirti praradimai. Prie finansinės veiklos sąnaudų priskiriama mokėtos banko palūkanos, skaičiavimo centro paslaugų mokestis už gyventojų komunalines paslaugas.

Sukauptų sąnaudų ir ateinančio laikotarpio pajamų straipsnyje apskaitomas tolygiai besikaupiančios sąnaudos, kurios iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos yra susikaupusios, bet bendrovės dar neapmokėtos ir už kurias numatoma atsiskaityti ateinančiais laikotarpiais.

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS :

Bendrovės pardavimo pajamos už 2020 m. sudarė 452 138 Eur .

1.Pastaba : Pardavimo pajamų detalizavimas pagal veiklos pobūdį

Veiklos pobūdžiai	2020 m.	2019 m.
Geriamojo vandens pajamos	63 819	78 963
Nuotekų tvarkymo (centralizuotai) pajamos	38 428	77 182
Nuotekų transportavimo (asenzacijos priemonėmis)	24 674	16 531
Abonentinio mokesčio pajamos	25 152	26 224
Daugiabučių namų priežiūra	31 374	31 367
Daugiabučių namų renovacija (kredito aptarnavimo mokestis)	5 375	4 038
Miesto tvarkymas ,negyvenamųjų patalpų nuoma, transporto paslaugos Ir kitos	263 316	257 543
Viso suma	452 138	491 848

Bendrovės sąnaudos už 2020 m. sudarė 450 818 Eur.

2.Psataba: Bendrovės sąnaudų detalizavimas:

Detalizavimas	2020 m .	2019 m.
Darbo užmokestis	292 825	274 634
Sodros mokestis	5 459	5 024
Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas (amortizacija)	17 941	18 233
Kuro sąnaudos	16 689	22 425
Medžiagų, atsarginių detalių sąnaudos	22 230	40 712
Transporto paslaugos	2 153	6 113
Elektros energija miesto gatvių apšvietimui	0	1 318
Elektros energija vandens bokštuose	19 114	21 654
Elektros energija valymo įrenginiuose	18 822	18 414
Elektros energija perpompavimo stotyse	2 910	3 325
Elektros energija administracijos pastate	1 412	1 896
Laboratoriniai vandens ir nuotekų tyrimai	1 157	5 683
Vandentiekio ,valymo įrenginių remontas (UAB „Artva“, UAB „Vidurys“) ir kitos patirtos sąnaudos.	25 255	39 093
Atostoginių kaupiniai	2 848	6 739
Mokesčiai :		
Žemės nuomos mokestis	4 389	4 011
Nekilnojamo turto mokestis	907	907
Mokestis už naudingąsias iškasenas, vandenį	5 596	4 921
Mokestis už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių	174	209
Mokestis už aplinkos teršimą iš stacionarių taršos šaltinių	660	572
Kainų komisijos mokestis	468	587
Pastatų šildymas	1965	2 612
Buhalterinės programos aptarnavimas	2 288	1 291
Ryšių ir interneto paslaugos	2 232	2 085
Audito paslaugos	2 200	1 200
Draudimo sąnaudos	429	765
Banko paslaugų mokestis	695	719
Viso suma	450 818	485 142

3.Pastaba : NEMATERIALUSIS TURTAS

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestizžas	Patentai, licencijos	Programinė įranga	Kitas turtas	Iš viso
Likutinė vertė 2019 m. gruodžio 31 d.				1		1
a) Įsigijimo savikaina				5198		5 198
2019-12-31						
Pasikeitimai per 2020m.:						
- turto įsigijimas - kredito apskaičiavimo programa renov.daugiabučiams namams.				0		0
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)						
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)						
2020m. gruodžio 31 d.				5 198		5 198
b) Amortizacija				5 197		5 197
2019m. gruodžio 31 d.						
Pasikeitimai per 2020 m.:						
- finansinių metų amortizacija				0		0
- atstatantieji įrašai (-)						
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)						
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)						
2020m. gruodžio 31 d.				5 197		5 197
c) Vertės sumažėjimas				0		0
Pasikeitimai per 2020 m.:				0		0
- finansinių metų vertės sumažėjimas						
- atstatantieji įrašai (-)						
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas (-)						
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)						
2020m. gruodžio 31 d.				0		0
d) Likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d. (a) - (b) - (c)				1		1

4. Pastaba: MATERIALUSIS TURTAS

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Patikėjimo teise valdomas turtas	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai	Kitas materialus turtas Rekonstruojamas	Iš viso
Likutinė vertė 2019 m. gruodžio 31 d.	886	75 308	8 589	41 276	1 069 717	1 195 776
a) Įsigijimo savikaina 2019m. gruodžio 31 d.	238 480	78 733	54 632	216 020	1 069 717	1 657 582
Pasikeitimai 2020 m.						
- turto įsigijimas				98 716		98 716
- nurašytas turtas (-)			-40 938	-43 663		- 84 601
Perduotas savivaldybei		-10 756			-79 587	- 90 343
- Rekonstruojami NVĮ Zavišonių, Dieveniškių					46 244	46 244
Padidintas (0,29)		7				7
2020m. gruodžio 31 d.	238 480	67 984	13 694	271 073	1 036 374	1 627 605
b) Perkainojimas 2020 m. gruodžio 31 d.						
Pasikeitimai per 2020 m.						
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)						
Perduota savivaldybei (-)						
2020 m. gruodžio 31 d.	0		0	0	0	
c) Nusidėvėjimas 2020m. gruodžio 31 d.	237 594	3 425	46 044	174 744	0	461 807
Pasikeitimai per 2020m.:						
- finansinių metų nusidėvėjimas	885	1 445	1 831	15 217	0	19 378
- atstatantys įrašai (-)						
- kitiems asmenims - perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)		-627	-40 937	-43 656		- 85 220
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
2020 m. gruodžio 31 d.	238 479	4 243	6 938	146 305	0	395 965
d) Vertės sumažėjimas 2020 m. gruodžio 31 d.						
Pasikeitimai per 2020m.						
- finansinių metų vertės sumažėjimas						
- atstatantys įrašai (-)						
Likutinė vertė 2020m. gruodžio 31 d.	1	63 741	6 756	124 768	1 036 374	1 231 640

Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimo nebuvo.

5 .Pastaba: ATSARGOS

Rodikliai	Žaliavos ir medžiagos	kita	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7
a) Atsargų įsigijimo savikaina 2019m. gruodžio 31 d.	11306					11306
b) Nukainojimas iki gryniosios galimo realizavimo vertės (atstatymas) 2019 m. gruodžio 31 d. 2020m. gruodžio 31 d.	10574					10574
c) Grynoji galimo realizavimo vertė 2017m. gruodžio 31 d. (a) - (b)						
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas						
Įkeistų atsargų vertė						
Atsargos pas trečiuosius asmenis						
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas						
Įkeistų atsargų vertė						
Atsargos pas trečiuosius asmenis						

6.Pastaba: Per vienerius metus gautinos sumos

Straipsniai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pirkėjų įsiskolinimas	27 252	51 260

7.Pastaba : Pinigai ir ekvivalentai

Straipsniai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Atsiskaitomoji sąskaita banke	339 784	379 226

8. Pastaba : Nuosavas kapitalas

ISTATINIO KAPITALO STRUKTŪRA

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius	Neapmokėtų akcijų skaičius	Nominalioji vertė
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje 2020-12-31			
1. Pagal akcijų rūšis			
1.1. Paprastosios akcijos	18 177		526 406
1.2. Privilegiuotosios akcijos			
1.3. Darbuotojų akcijos			
1.4. Specialiosios akcijos			
1.5. Kitos akcijos			
IŠ VISO:	18 177		526 406
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė			
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės			
Akcijos, kurias turi asocijuotos įmonės Savivaldybės kapitalas arba valstybės	18 177		526 406

9. Pastaba : Bendrovės įsipareigojimų būklė

BENDROVĖS ĮSIPAREIGOJIMŲ BŪKLĖ

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	po penkerių metų
Finansinės skolos: (tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms)			
a) 2019m. gruodžio 31 d.	0		
b) 2019m. gruodžio 31 d.	0		
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai:			
a) 2019m. gruodžio 31 d.	0		
b) 2019m. gruodžio 31 d.	0		
2. Kredito įstaigoms:			
a) 2019m. gruodžio 31 d.	0		
b) 2019m. gruodžio 31 d.	0		
3. Kitos finansinės skolos:			
a) 2019m. gruodžio 31 d.	0		
b) 2019m. gruodžio 31 d.	0		
Kitos skolos:	0		
a) 2019m. gruodžio 31 d.	38 753		
b) 2020 m. gruodžio 31 d.	20 716		

10.Pastaba : Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais**FINANSINIAI RYŠIAI SU BENDROVĖS VADOVAIS**

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	52336	85 969	0
pagrindinis darbo užmokestis	52336	85 969	
kitos priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2	

11.Pastaba: Pelno (nuostolių) paskirstymo projektas (akcininkų nepatvirtintas 2020 m.)

UAB,, Tvarkyba " pateikia 2020 metų pelno paskirstymo projektą.

1.1	pajamos	452 138 Eur.
1.2	sąnaudos	450 818 Eur.
1.3	veiklos rezultatas (pelnas)	1 320 Eur.
1.4	pelno mokestis ataskaitiniais metais	198 Eur.
	finansinių metų pradžioje - ne paskirstytas	-
1.5	grynasis ataskaitinių metų pelnas	1122 Eur.
1.6	paskirstytinas pelnas ataskaitinių. metų pabaigoje	1122 Eur.
1.7	gautą pelną paskirti į privalomąją rezervą	1122 Eur.

Direktorius

Vyr. buhalterė



Aleksandras Kasparovičius

Galina Kapustienė