



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „DEBRECENO VAISTINĖ“ VIENINTELIO AKCININKO SPRENDIMO

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 7 punktais, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 20 straipsnio 1 dalies 11 ir 12 punktais, 29 straipsnio 7 dalimi, 58 straipsnio 2 dalimi, 59 straipsniu, Savivaldybių turtingų ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtingų ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, 10.1 papunkčiu, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2012 m. gegužės 24 d. sprendimo Nr. T2-153 „Dėl pavedimo Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriui įgyvendinti turtines ir neturtines teises“ 1 punktu, atsižvelgdamas į uždarnosios akcinės bendrovės „Debrecono vaistinė“ 2023 m. balandžio 14 d. pateiktus metinės finansinės atskaitomybės dokumentus ir kitą medžiagą:

1. T v i r t i n u uždarnosios akcinės bendrovės „Debrecono vaistinė“ (toliau – Bendrovė) 2022 m. audituotą metinių finansinių ataskaitų rinkinį (balanso, pelno (nuostolių) ataskaitas, aiškinamąjį raštą) (pridedama);
2. P a s k i r s t a u 2022 m. paskirstytiną Bendrovės pelną (nuostolius):
 - 2.1. ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje – 0 Eur;
 - 2.2. grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai) – 10 618,85 Eur;
 - 2.3. pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai) – 0 Eur;
 - 2.4. pervedimai iš rezervų – 0 Eur;
 - 2.5. akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti (jeigu visus ar dalį nuostolių nusprendė padengti akcininkai) – 0 Eur;
 - 2.6. paskirstytinas pelnas (nuostoliai) iš viso – 10 618,85 Eur;
 - 2.7. pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą, – 1 000 Eur;
 - 2.8. pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti, – 0 Eur;
 - 2.9. pelno dalis, paskirta į rezervą akcijoms suteikti, – 0 Eur;
 - 2.10. pelno dalis, paskirta į kitus rezervus, – 7 494,85 Eur, iš jų:
 - 2.10.1. investicijoms – 7 494,85 Eur;
 - 2.11. pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti, – 2124 Eur;
 - 2.12. pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams, – 0 Eur;
 - 2.13. nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus, – 0 Eur.

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2023 m. d. įsakymu Nr.

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „DEBRECENO VAISTINĖ“ 2022 M.
AUDITUOTAS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „DEBRECENO VAISTINĖ“ AKCININKUI, VADOVYBEI

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Debreceno vaistinė“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, audita.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Audita atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų audita“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami auditoriaus nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomone apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų audita, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir verslo apskaitos standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

- Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skeptiškumo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.

- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.

- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.

- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas

2023 m. kovo 27 d.
Panevėžio g. 36-5, Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

UAB „Audito kokybė“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001470

UAB "Debreceno vaistinė", 140786882

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Taikos prosp Nr.101A-4, LT 94198 Klaipėda, Duomenys kaupiami VĮ "Registru centras" Klaipėdos fil
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

Klaipėdos m. savivaldybės administracijos

Direktoriaus įsakymu Nr.

2023 m.mėn.d.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2023-03-06 Nr. _____

(ataskaitos sudarymo data)

2022 m.

Eur

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS	1	502 039,27	511403,59
1.	Nematerialusis turtas			
2.	Materialusis turtas		501 159,32	510162,20
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas		879,95	1241,39
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	2	81 419,41	71159,94
1.	Atsargos		46 909,41	47446,39
2.	Per vienus metus gautinos sumos	3	22 299,71	21043,96
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	4	12 210,29	2669,59
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		56,26	56,26
	TURTO IŠ VISO		583514,94	582619,79
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	5	547867,12	546413,79
1.	Kapitalas		512660,00	512660,00
2.	Akcijų priedai			
3.	Perkainojimo rezervas		11270,18	19435,33
4.	Rezervai		13318,09	13011,41
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		10618,85	1307,05
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	6	35647,82	36206,00
1.	Po vienu metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		35647,82	36206,00
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		583514,94	582619,79

Vaistinės vadovas

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Justias Ščėsna

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Mikulskienė

(vardas ir pavardė)

Pelno (nuostolių) ataskaitos forma

UAB "Debreceno vaistinė", 140786882

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Taikos prosp Nr.101A-4, LT94198 Klaipėda Duomenys kaupiami VĮ "Registru centras" Klaipėdos fil

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

PATVIRTINTA

Klaipėdos m. savivaldybės administracijos

Direktoriaus įsakymu Nr.

2023 m.mėn.d.

2022 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2023-03-06 Nr. _____

(ataskaitos sudarymo data)

2022 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Euras

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	8	690958,75	572743,45
2.	Pardavimo savikaina		(406515,77)	(338852,00)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		284442,98	233891,45
5.	Pardavimo sąnaudos	10	(184521,36)	(162011,00)
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos		(108774,53)	(79740,00)
7.	Kitos veiklos rezultatai	9	13180,53	9396,78
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		4327,62	1537,23
14.	Pelno mokestis	11	1873,92	230,58
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		2453,70	1306,65

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Vaistinės vadovas

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Justinas Ščėsna

(vardas ir pavardė)

Vyr buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Mikulskienė

(vardas ir pavardė)

A I Š K I N A M A S I S R A Š T A S

Prie 2022 m. gruodžio mėn. 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio
2023-03-06

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos miesto SĮ „Debrecono vaistinė” įregistruota miesto valdyboje 1993 11 05, rejestro Nr. SĮ 93-35, adresu Taikos pr.101, Klaipėda. Įmonės kodas 140786882. Įmonė PVM mokėtoja. PVM mokėtojo kodas LT407868811.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-214 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 21 d. sprendimo Nr. T2-102 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto investavimo, formuojant uždarnosios akcinės bendrovės „Debrecono vaistinė“ įstatinį kapitalą“ pakeitimo“, Savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. AD2-1944 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. spalio 2 d. įsakymo Nr. AD2-1755 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės įmonės „Debrecono vaistinė“ pertvarkymo į uždaryją akcinę bendrovę“, 2021 m. gruodžio 13 d. įregistruoti juridinių asmenų registre UAB „Debrecono vaistinė“ įstatai.

Veiklos rūšys: vaistų gamyba pagal išrašytus gydytojų receptus ir medicinos įstaigų, įmonių užsakymus, prekyba vaistais ir medicininės paskirties prekėmis.

Vidutinis darbuotojų skaičius 2021 m. ir 2022 metais nesikeitė. Dirba 14 darbuotojų: 5 vaistininkai, 4 farmakoteknikai, 1 vyr. buhalterė, 1 fasuotoja, 2 sanitarės - valytojos, 1 elektrikas.

II APSKAITOS POLITIKA

1. Bendroji apskaitos politikos dalis

1.1. Bendrovė tvarko apskaitą pagal šiuos finansinę apskaitą ir įmonių veiklą reglamentuojančius teisės aktus:

- Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus;

1.12 Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, nuosavo kapitalo, išipareigojimų, pajamų ir sąnaudų) įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įmonės apskaitos politikos tvarkose. Apskaitos politikai priskirtinų apskaitos būdų ir metodų keitimas registruojamas retrospektyviniu būdu – apskaitos politikos pakeitimas parodomas taip, tarsi naujoji apskaitos politika būtų taikyta ūkinėms operacijoms ir įvykiams nuo jų atsiradimo.

1.13. Taikant retrospektyvinį būdą, apskaitos politikos pakeitimo rezultatai įtraukiami į atskaitinio laikotarpio pradžios nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutį. Taip pat taisomi tie turto, išipareigojimų ar nuosavo kapitalo sąskaitų likučiai, kuriems įtakos turėjo apskaitos politikos keitimas. Buhalteriniai įrašai dėl apskaitos politikos keitimo rezultatų daromi atskaitinį laikotarpį

1.14. Apskaitos politikos pakeitimu nelaikoma:

- apskaitinių įvertinimų keitimas;
- naujosios apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių turinys iš esmės skiriasi nuo ankstesniųjų įvykių ar ūkinių operacijų;
- naujosios apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių įmonė iki to laiko nevykdė.

1.15. Jei sudėtinga nustatyti, ar apskaitos keitimas laikytinas apskaitos politikos ar apskaitinio įvertinimo pakeitimu, toks keitimas traktuojamas kaip apskaitinio įvertinimo keitimas.

1.16 Įmonėje informacija yra reikšminga, jei jos nepateikimas ar klaidingas pateikimas gali turėti įtakos finansinių ataskaitų informacijos vartotojų priimamiems sprendimams.

2. Nematerialus turtas

2.1. Įmonėje nustatoma minimali įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios įsigyjamas nematerialusis turtas turi būti priskiriamas ilgalaikiam turtui – 1000 Eurų

2.2. Amortizuojant nematerialųjį turtą taikomi įmonės nustatyti amortizacijos normatyvai.

3. Ilgalaikis materialus turtas

3.1. Įmonėje įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka visus šiuos požymius:

- ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už nustatytą viso ilgalaikio materialiojo turto minimalią įsigijimo savikainą;
- įmonei yra perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas įmonėje skirstomas į šias grupes:

- Pastatas;
- kitas materialus turtas.

3.3. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas faktine įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

3.4. Įmonė visą ilgalaikį materialųjį turtą įtraukia į apskaitą įsigijimo savikainos būdu. Taikant šį būdą, įsigytas ar pasigamintas turtas registruojamas apskaitoje įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas balansine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos (prie jos pridėjus kapitalizuotas ilgalaikio materialiojo turto remonto bei rekonstravimo išlaidas) atimant sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimą, jei turtas buvo nukainotas.

3.5 Ilgalaikio materialiojo turto objektu, kurio nusidėvėjimas skaičiuojamas, laikoma atskiras turto vienetas.

3.6 Nustatoma (0.29 Eur) ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė. Ši vertė turi būti nustatoma kitokia, kai tikimasi ilgalaikį materialųjį turtą perleisti jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba egzistuoja to turto rinka, pagal kurią galima nustatyti jo likvidacinę vertę.

3.7. Įmonėje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas: tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas;

3.8. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 d., pradėjus turtą naudoti įmonės veikloje, ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 d. turtą nurašius ar perleidus, ar kitaip perdavus arba kai visa jo vertė (atėmus likvidacinę) perkeliama į sąnaudas.

3.9. Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimui nusistatytas toks naudingo tarnavimo laikas:

1) Pastatai 80 metų

2) Kitas turtas:

- | | |
|--------------------------|---------|
| a) baldai | 6 metai |
| b) kompiuterinė technika | 3 metai |
| c) kitas inventoriųs | 4 metai |
-

3.10. Įmonė visą ilgalaikį materialųjį turtą įtraukia į apskaitą įsigijimo savikainos būdu. Taikant šį būdą, įsigytas ar pasigamintas turtas registruojamas apskaitoje įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas balansine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos (prie jos pridėjus kapitalizuotą ilgalaikio materialiojo turto remonto bei rekonstravimo išlaidas) atimant sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimą, jei turtas buvo nukainotas.

3.11. Kai dėl atlikto ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ar remonto pasikeičia (pailgėja) turto naudingo tarnavimo laikas ir pagerėja jo naudingosios savybės, šių darbų verte padidinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikotarpis.

Turto likutinė vertė nudėvima per patikslintą naudingo tarnavimo laiką, pradedant nuo kito mėnesio, kai buvo patikslintas turto naudingo tarnavimo laikas.

3.12. Kai dėl ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ar remonto tik pagerėja naudingosios turto savybės, bet šio turto naudingo tarnavimo laikas nesikeičia, šių darbų verte turi būti padidinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina, nudėvima per likusį (nepatikslintą) naudingo tarnavimo laiką.

3.13. Kai dėl ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ar remonto turto naudingosios savybės nepagerėja, bet pasikeičia (pailgėja) jo naudingo tarnavimo laikas, šių darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina ir tikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas.

Turto likutinė vertė nudėvima per patikslintą naudingo tarnavimo laiką, pradedant nuo kito mėnesio, kai buvo patikslintas turto naudingo tarnavimo laikas.

3.14. Kai dėl ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ar remonto nepagerėja naudingosios turto savybės ir nesikeičia jo naudingo tarnavimo laikas, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

3.15. Kai ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, jis nurašomas.

3.16 Ilgalaikio materialiojo turto likvidavimas įforminamas surašant aktą

3.17 Įmonėje nustatoma minimali įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios įsigyjamas materialusis turtas turi būti priskiriamas ilgalaikiam turtui – 1000 Eurų

4. Atsargos

4.1. Atsargomis laikomas įmonės trumpalaikis turtas, sunaudojamas pajamoms uždirbti per vienus metus arba per vieną įmonės veiklos ciklą. Atsargomis įmonėje laikomas šis trumpalaikis turtas:

- žaliavos ir komplektuojamieji gaminiai,
- nebaigta gamyba,
- pagaminta produkcija bei pirktos prekės, skirtos perparduoti,
- materialusis ir nematerialusis turtas, nenaudojamas veikloje,
- ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti.

4.2 Registruojant atsargas, apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

4.3. Sudarant finansines ataskaitas, atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

4.4. Per ataskaitinį laikotarpį pagamintos produkcijos savikainą (pasigaminimo savikainą) sudaro tiesioginės ir netiesioginės gamybos išlaidos.

4.5. Tiesioginės gamybos išlaidos – išlaidos, kurios tiesiogiai (be didelių sąnaudų) priskiriamos gaminamai produkcijai. Tiesioginėmis gamybos išlaidomis laikomos gamybai sunaudotos pagrindinės žaliavos (medžiagos)

Pagrindinių žaliavų (medžiagų) išlaidos – tai produkcijai gaminti sunaudotos žaliavos (medžiagos) ar komplektuojamieji gaminiai, kurie sudaro materialųjį produkcijos pagrindą arba įeina į gaminių sudėtį. Pagrindinės žaliavos (medžiagos) į produkcijos savikainą įskaitomos tiesiogiai;

4.6. Netiesioginės gamybos išlaidos – netiesiogiai su produkcijos gamyba susijusios išlaidos. Netiesioginėms gamybos išlaidoms priskiriamos pagalbinių žaliavų (medžiagų), bei kitos gamybos išlaidos, kurių neįmanoma be didelių sąnaudų priskirti konkrečioms gaminėms ar jų grupėms:

4.7. Nuolat apskaitomų atsargų būdas taikomas įtraukiant į apskaitą šias atsargas: Prekes, skirtas perparduoti, kurioms nebereikia specialaus paruošimo.

4.8. Periodiškai apskaitomų atsargų būdas taikomas įtraukiant į apskaitą šias atsargas: Gatavus vaistus ir medžiagas, naudojamus vaistų gamybai.

4.9. Apskaičiuodama sunaudotų gamyboje ar parduotų atsargų savikainą, įmonė taiko FIFO būdą šioms atsargoms: Prekėms skirtoms perparduoti, medžiagoms ir vaistams naudojamiems vaistų gamybai.

4.10. Vaistinėje naudojamų atsargų matavimo priemonės tikrinamos, kaip to reikalauja farmacinės veiklos teisės aktai.

4.11. Vaistinės turimų atsargų inventorizacija atliekama keičiantis darbuotojams, įvykus vagystei, bet ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių esant galimybei - finansiniams metams pasibaigus.

5. Gautinos sumos

5.1. Gautinomis sumomis įmonėje laikomas šis turtas:

- gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją;
- gautinos sumos už patalpų nuomą ir komunalinius patarnavimus;
- biudžeto skola dėl gražintino PVM ir kitų permokų arba gražintinų sumų;
- atskaitingų asmenų skolos;
- sukauptos pajamos apmokėtinoms per ateinančius metus;
- ir kitos gautinos sumos;

6. Piniginio turto apskaita

7.1. Piniginiam turtui priskiriami visi įmonės kasoje ir banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

7.2. Įmonės apskaitoje piniginis turtas nuo 2015-01-01 registruojamas eurais.

7.3. Piniginis turtas įmonėje skirstomas į šias grupes:

- pinigai kasoje;
- pinigai banko sąskaitose;
- pinigai kelyje.

7. Nuosavo kapitalo apskaita

7.1. Įmonės nuosavam kapitalui priskiriama:

- įmonės savininko kapitalas
- *privalomasis rezervas;*
- *perkainojimo rezervas (rezultatai)*
- *kiti rezervai;*
- *nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)*

7.2. Įstatinio kapitalo dydis yra lygus įmonės įstatuose pasirašyti sumai.

7.3. Privalomasis rezervas sudaromas iš paskirstytinojo pelno ir naudojamas tik įmonės nuostoliams padengti. Jei privalomasis rezervas yra mažesnis kaip 1/10 įstatinio kapitalo, atskaitymai į šį rezervą yra privalomi ir negali būti mažesni kaip 1/20 grynojo pelno, kol bus pasiekta 1/10 bendrovės įstatinio kapitalo.

7.4. Nepaskirstytasis pelnas skirstomas savivaldybės įstatymo tvarka.

8. Įsipareigojimų apskaita

8.1. Įsipareigojimams priskiriama prievolė, atsirandanti dėl atliktų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, kuri turės būti įvykdyta ir kurios dydį galima objektyviai įvertinti.

8.2. Įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą vykdyti:

- ilgalaikiai įsipareigojimai – tie įsipareigojimai, kuriuos įmonė turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus;
- trumpalaikiai įsipareigojimai – tie įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti per vieną įmonės įprastinės veiklos ciklą arba per dvylika mėnesių.

8.3. Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro:

- įsipareigojimai prekių ir paslaugų tiekėjams;
- gauti išankstiniai apmokėjimai.
- ateinančių laikotarpių pajamos, pripažintinos uždirbtomis per ateinančius metus;
- pelno mokesčio įsipareigojimai.
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – darbo užmokestis, mokėtinos socialinio draudimo, garantinio fondo įmokos, mokėtinas gyventojų pajamų mokeskis, atostoginių kaupimai ir kitos išmokos darbuotojams
- kitos per dvylika mėnesių mokėtinos sumos ir įsipareigojimai – mokėtini mokesčiai (nekilnojamojo turto, aplinkos teršimo mokesčiai ir pan.) ir rinkliavos;
- ir kitos mokėtinos sumos.

9. Pajamos

9.1. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai mokėjimai. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, balanse atvaizduojamos kaip įmonės įsipareigojimai.

9.2. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės veiklos padidėjimas, pasireiškiantis turto padidėjimu arba įsipareigojimų sumažėjimu. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu gautos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokeskis, kompensuojamos arba gražinamos sumos, nes tai nėra įmonės gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

9.3. Pajamos įvertinamos gauto arba gautino atlygio tikrąja verte.

9.4. Finansinėse ataskaitose pateikiamos grynosios pardavimo pajamos;

9.5. Įmonės tipinės veiklos pajamos yra prekių ir (arba) paslaugų pardavimo pajamos.

9.6. Įmonės tipinės veiklos pajamos laikomos uždirbtomis tada, kai įmonė parduoda prekes ir įvykdo pardavimo sutarties sąlygas, visą su prekėmis ir paslaugomis susijusią riziką.

9.7. Kitos veiklos pajamos Įmonėje yra:

- pajamos už patalpų nuomą

9.8. Parduodant prekes, teikiant paslaugas įmonėms, įstaigoms ir organizacijoms, kai atsiskaitymo momentas nesutampa su prekių pardavimo momentu, pardavimas įforminamas PVM sąskaita faktūra.

9.9. Parduodant prekes, teikiant paslaugas įmonėms, įstaigoms ir organizacijoms, kai už parduodamas prekes atsiskaitoma iš karto, be 10.8 punkte nurodyto dokumento, papildomai išrašomas kasos aparato kvitas, kasos pajamų orderis arba pinigų priėmimo kvitas.

9.10. Parduodant prekes, teikiant paslaugas gyventojams, pardavimas įforminamas kasos aparato kvitu, pinigų priėmimo kvitu.

10. Sąnaudos

10.1. Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo sumažinimą.

10.2. Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas arba negali būti siejama su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiams, paskirstomos tiems laikotarpiams, kuriais jos teiks įmonei ekonominės naudos.

10.3. Registruojant sąnaudas apskaitoje, jos pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais, tą ataskaitinį laikotarpį, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

10.4. Sąnaudos patikimai įvertinamos sumokėto ar mokėtino atlygio tikrąja verte.

10.5. Sąnaudos Įmonėje skirstomos į šias grupes:

- parduotų prekių savikaina;
- veiklos sąnaudos;

Parduotų prekių savikainai priskiriamos visos išlaidos, susijusios su prekių pardavimu ir paslaugų teikimu, kurias tiesiogiai ar netiesiogiai galima priskirti konkrečių prekių pardavimui ar paslaugų teikimui. Parduotų prekių savikaina įtraukiama į apskaitą sąskaitoje

Veiklos sąnaudoms priskiriamos išlaidos, susijusios su visa tipine įmonės veikla per ataskaitinį laikotarpį, neatsižvelgiant į pardavimų apimtį.

10.6 Veiklos sąnaudos skirstomos į šias grupes:

- pardavimų sąnaudos;
- bendrosios ir administracinės sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės-investicinės veiklos sąnaudos.

10.7. Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, kurios Pelno mokesčio deklaracijoje traukiamos į apmokestinamąjį pelną nemažinančių sąnaudų eilutėse. Ją detalizuoja šios subsąskaitos:

- draudimo išmokų kompensuotos sąnaudos
- trūkumas
- kitos sąnaudos nemažinančios apmokestinamojo pelno

10.8. Bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms priskiriamos išlaidos:

- administracinių ir bendrai naudojamų patalpų išlaikymas, nuoma ar nusidėvėjimas;
- įmonės reprezentavimo išlaidos;
- įvairūs, išskyrus pelno, mokesčiai, susiję su tipine veikla;
- įmonės ir jos padalinių valdančiojo ir aptarnaujančiojo personalo darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos;
- abejotinių skolų sąnaudos;
- kitos mokėtinos išlaidos.

10.9. Sąnaudos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinių ataskaitų rinkinyje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo patirtos.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. ILGALAIKIS MATERIALUS TURTAS

Per ataskaitinį laikotarpį materialaus ilgalaikio turto neįsigyta. Ilgalaikio materialaus turto pokyčiai finansinių metų eigoje (Eur).

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Kitas materialus turtas	Iš viso:
Likutinė vertė praėjusių metų pabaigoje 2021-12-31	53158	641	53799
a) Įsigijimo savikaina			
Praėjusių finansinių metų pabaigoje 2021-12-31	91538	31371	122909
Finansinių metų pokyčiai:			
turto įsigijimas			
perleistas ir nurašytas turtas (-)			
perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)			
Finansinių metų pabaigoje 2021-12-31	91538	31371	122909
b) Perkainojimas			
Praėjusių finansinių metų pabaigoje 2020-12-31			
Finansinių metų pokyčiai:			
vertės padidėjimas (sumažėjimas) +/-(-)	510163	1241	511404
kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto(-)			
perrašymai iš vieno straipsnio į kitą */(-)			
Finansinių metų pabaigoje 2022-12-31			
c) Nusidėvėjimas			
Praėjusių finansinių metų pabaigoje 2022-12-31	511404	9365	502039
Finansinių metų pokyčiai:			
finansinių metų nusidėvėjimas	9003	361	502039
atstatantys įrašai (-)			
kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas(-)			
perrašymai iš vieno straipsnio į kitą			
Finansinių metų pabaigoje 2022-12-31	520407	9726	502039
d) Vertės sumažėjimas			
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			
Finansinių metų pokyčiai:			
vertės padidėjimas (sumažėjimas) +/-(-)			
atstatantys įrašai (-)			
kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto(-)			
perrašymai iš vieno straipsnio į kitą			
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	501159	880	502039

Ilgalaikis materialus turtas nėra įkeistas. Perkainavimas atliktas 2021-12-13 d.

Įmonė naudoja kitą ilgalaikį nudėvėtą turtą, kurio vertė 31371 Eur.

2. ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS

Atsargas finansinėje atskaitomybėje sudaro: prekės, skirtos perparduoti. Kartą metuose atliekama atsargų inventorizacija mažmenine ir didmenine kaina ir perskaičiuojamas atsargų likutis pagal atsargų įkainojimo metodą. Ataskaitinių 2022 metų pabaigoje atsargų likutis sudarė 46909 Eur., 2021 metų pabaigoje 47446 Eur., kas sudaro 1,1 % mažiau nei 2021 metais. Nuvertėjusių atsargų nėra.

Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti	Iš viso:
a) Atsargų įsigijimo savikaina				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje 2021-12-31		47446		47446
Finansinių metų pabaigoje 2022-12-31		46909		46909
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje				
Finansinių metų pabaigoje				
c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)		46909		46909

2.1. Būsimų laikotarpių sąnaudos . (Eur).

Rodikliai	Finansiniai metai 2022-12-31	Praėję finansiniai metai 2021-12-31
Įmonės turto draudimas	56	56
Kasos aparatų priežiūra	0	0
Viso būsimų laikotarpių sąnaudų:	56	56

3. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS

Pirkėjų skolos (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai 2022-12-31	Praėję finansiniai metai 2021-12-31
Teritorinė ligonių kasa	8579	10774
Kiti pirkėjai	9651	9873
Išankstinis apmokėjimas	4000	0
Iš viso:	22230	20647

Abejotinų ir beviltiškų skolų nėra.

Kitos gautinos sumos (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai 2022-12-31	Praėję finansiniai metai 2021-12-31
UAB "Naujakiemio" vaistinė	0	397
Viso:	0	397

UAB“Naujakiemio vaistinė“ pagal taikos sutartį Nr. J9-331 su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija neįvykdė įsipareigojimų ir iki 2022-12-31 padengė skolas visą suma.

4. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigai (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai 2021-12-31	Praėję metai 2020-12-31	finansiniai
Pinigai banke	4292	0	
Pinigai kasoje	7577	1911	
Pinigai kelyje	341	758	
Iš viso:	12210	2669	

5. NUOSAVAS KAPITALAS

2021 m. gruodžio 13 d. įregistruoti juridinių asmenų registre UAB „Debrečeno vaistinė“ įstatai. Įstatinis kapitalas 512660 Eur. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 51266 vnt. paprastųjų vardinių akcijų. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 10 Eur. Nuosavo kapitalo pokyčiai atvaizduoti nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitoje. Privalomas kapitalo rezervas gali būti panaudojamas tik įmonės nuostoliams dengti.

Nuosavo kapitalo sudėtis (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai 2022-12-31	Praėję finansiniai metai 2021-12-31
Įstatinis kapitalas	512660	512660
Perkainavimo rezervas	11270	19435
Įstatymu numatytas rezervas	13318	13012
Nepaskirstytas pelnas(nuostolis) praėjusių mok.laikot.	0	0
Nepaskirstytas pelnas (nuostolis) einamojo mok. laikot.	10619	1387
• Pelno (nuostolių) ataskaitoje apskaitytas pelnas	2454	1387
• Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)	8165	0
Iš viso:	547867	546494

Pelno paskirstymo projektas pateiktas 1 priede.

6. PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Ilgalaikių skolų bei finansinių įsipareigojimų bendrovė neturi.

Trumpalaikes skolas sudaro vaistų tiekėjams ir įmonėms teikiančioms paslaugas skolos. Skolų likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje suderinami, pasirašant skolų suderinimo aktus. Didmeninės įmonės, tiekiančios vaistus, sutartyse numato skolų apmokėjimo atidėjimus, kurios būna iki 90 dienų. Ieškinių dėl skolų apmokėjimo ir pagal tiekėjų duotus apmokėjimo rašytinius ir žodinius terminus pradelstų skolų nėra.

Skolos prekių tiekėjams (Eur)

Pavadinimas	Mokėtina Suma 2022-12-31	Mokėtina Suma 2021-12-31
Skolos tiekėjams	15423	24257
Įsipareigojimai Valstybinei mokesčių inspekcijai – GPM, PVM	6750	17
Įsipareigojimai Sodrai	584	0
Darbo užmokestis, atostogų kaupiniai	10720	7785
Kitų tiekėjų skolos	2171	4117
Viso	35648	35976

7. FINANSINIAI RYŠIAI SU ĮMONĖS VADOVAIS IR KITAI SUSIJUSIAIS ASMENIMIS

Įmonės finansinių ryšių su įmonės vadovais sudėtis parodyta lentelėje. Paskolų, garantijų neatlygintinai perduoto turto ar kitokių su darbo santykiais susijusių išmokų vadovams bei kitiems susijusiems asmenims per ataskaitinį laikotarpį ir per praėjusius finansinius metus nebuvo.

Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis
(Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai 2022-12-31	Praėję finansiniai metai 2021-12-31
Per metus priskaičiuotos sumos susijusios su darbo santykiais:	36880	29894
1.Vadovui	36880	29894

Atlyginimas vadovui nustatomas vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. AD2-2412, 2020-12-08 d. – 2300 Eur.

8. PARDAVIMO PAJAMOS

Pajamų sandara (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai 2022-12-31	Praėję finansiniai metai 2021-12-31
Pardavimai per kasą	552958	481037
Pardavimai pagal TLK kompensuojamus receptus	109044	62424
Parduota gydymo įstaigoms ir įmonėms	28957	29282
Viso pardavimo pajamos	690959	572743

2022 metais didėjo pajamos pagal individualiai gaminamų vaistų receptus. Tai teigiamai atsiliepė įmonės pelningumui.

9. KITOS PAJAMOS

Kitos pajamos sudaro pajamos iš patalpų nuomos, bei kitos netipinės veiklos pajamos.

Rodikliai	Finansiniai metai 2022-12-31	Praėję finansiniai metai 2021-12-31
Kitos pajamos – nuoma patalpų	13181	9397
Viso kitų pajamų	13181	9397

10. SAŃAUDOS

Sąnaudos (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai 2022-12-31	Praėję finansiniai metai 2021-12-31
Parduotų prekių savikaina	406516	338852
Pardavimo sąnaudos	184521	162011
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	108744	79740
Iš viso sąnaudų	699812	580603

11. PELNO MOKESTIS

2022 metais įmonė uždirbo 4328 Eur. pelno prieš apmokestinimą. Iš jo priskaitoma 1874 Eur. pelno mokesčio.

2021 metais pelno mokestis buvo 231 Eur.

12. Poataskaitiniai įvykiai

Reikšmingų poataskaitinių įvykių nebuvo. Tačiau 2023 m. I ketvirtyje įmonė dirbo nuostolingai. Manome, kad tai neturi įtakos įmonės veiklos tęstinumui ir iki metų pabaigos bus uždirbtas pelnas.

Vaistinės vadovas

Justinas Ščėsna

Vyr. Buhalterė

Ramutė Mikulskienė



DEBRECENO
vaistinė

**2022 M.
METINIS PRANEŠIMAS**

Klaipėda
2022 m.

TURINYS

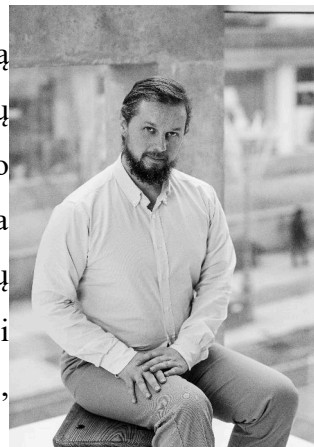
I. ĮMONĖS VEIKLOS APRAŠAS	
1.1 Įmonės vadovo pranešimas	1
1.2 Bendra informacija apie įmonę	2
1.3 Vykdomos veiklos aprašas, verslo modelis	2
1.4 Veiklos aprašas 2022 metais, svarbūs įvykiai	4
II. STRATEGIJA IR JOS ĮGYVENDINIMAS	5
2.1. Veiklos rezultatai	5
2.2. Veiklos planai ir prognozės	6
III. FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ	6
3. 1. Įmonės finansinių ataskaitų pagrindinių straipsnių pokyčių analizė	6
IV. PAGRINDINIAI RODIKLIAI	8
V. RIZIKOS VEIKSNIAI	9
VI. ĮMONĖS VALDYMO STRUKTŪRA	9
VII. DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS	10
VIII. INFORMACIJĄ APIE SAVŲ AKCIJŲ ĮSIGIJIMĄ	11
IX. AUDITAS	11

I. ĮMONĖS VEIKLOS APRAŠAS

1.1. Įmonės vadovo pranešimas

Gerbiami darbuotojai, akcininke,

2022 metai buvo sėkmingiausi įmonei per visą mano kadenciją pradedant nuo 2018-ųjų, nors iššūkių tokiai mažai bendrovei, tarp supančių invazinių vaistinių nei vienais metais netrūksta. Specifinė sveikatinimo verslo įmonė ir toliau puošia Klaipėdos regioną laiku ir vietoje tenkindama viešą interesą gyventojų poreikiams. Gamybinių vaistų aktualija gyventojų sveikatinimui yra svari alternatyva masinei produkcijai. Didelė tikimybė, jei nepadeda konvejerinis vaistas ar generinis, tai individualus, šviežias, įdėmiai pritaikytas esamam sveikatos negalavimui medikamentas, efektyviau išgydys, juo labiau jei jo žaliavos bus irgi rinktinės, gamybininko kompetencija viršys vidutinę, ir pacientui neteks ilgai laukti jo pagaminimo – tokie bendrovės privalumai.



Įmonė dėmesingiau reaguoja į kliento poreikius, labiau prisitaikydama, dėka pasikeitusio kvalifikuoto lojalesnio personalo už tai ir padaugėjo patenkintų pacientų, kas ir nulėmė apyvartos padidėjimą 20 procentų – rekordinė apyvarta per paskutiniuosius penkerius metus.

Klasikinio sveikatinimo verslo įvairovė Klaipėdos regionui yra kaip alternatyva esamai farmacijos rinkai. Taip kaip nuo bioįvairovės priklauso klimatas, vandens švarumas, dirvožemio formavimasis, bendras ekosistemų gerbūvis ir grožis, taip ir vaistų rinkoje Klaipėdos regione „Debrecono vaistinė“ yra naudinga visuomenės sveikatos palaikymui.

Darome greičiau ir kokybiškiau nei tinklinės vaistų įmonės gamybinius vaistus, tik neturime tokios reklaminės galios kaip lobistai formuoti viešąją nuomonę, dėl to ir masiniai pacientų srautai nukreipiami į tinklines monopolijas.

Veiklos tvarumas, darbuotojų lygybė bei pagarba biologinei įvairovei ir aplinkai yra įmonės elementari norma, be ko nebūtų bendros naudos visuomenei.

Iki 2023 m. buvo pakeista apie 50 % liuminescencinių šviestuvų į diodinius darbo patalpose, kurie turi artimesnę spinduliuotę natūraliai šviesai ir ženkliai mažiau naudoja elektros energijos. Nuolatos didinamas ergonomiškumas darbuotojų naudai ir etapais atnaujinant gamybos baro inventorių - šiais metais pavyko atnaujinti darbatalius gamybai. Apie 1000 vienetų taros buvo panaudota bent 2 kartus – atliko savo funkciją ne vienam kartui. “Žalioji farmacija“ (3R = “redece, reuse, recycle”), medikamentinių buteliukų „reciklinimas”. Kokybiškesnės taros tame tarpe ir indiferentinių žaliavų taros yra daug kartų naudojamos vaistams saugoti, patiekti vartotojams jas pakartotinai plaunant ir sterilizuojant iki pilnai susidėvi, taip tausojama aplinka ir gamtos išteklių. Pasiiekti visi veiklos tikslai, kaip ir planuota.

„ Darbas būtinas sveikatai “ Hipokratas

1.2. Bendra informacija apie įmonę

Įmonės pavadinimas	UAB „Debreceno vaistinė“
Įstatinis kapitalas	512660 Eur.
Buveinės adresas	Taikos prosp. 101A-4, Klaipėda, LT-94198
Tel. Nr.	8 (46) 346105
Elektroninio pašto adresas	debrecenas101@gmail.com
Įmonės teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	Klaipėdos S. J. „Debreceno vaistinė“ įregistruota miesto valdyboje 1993 11 05, rejestro Nr.SĮ 93-35 , UAB statuse nuo 2021-12-13
Įmonės kodas	140786882
PVM mokėtojo kodas	LT407868811

Įmonės steigėjas – Klaipėdos miesto savivaldybė.

Vaistinės vadovas – Justinas Ščėsna (nuo 2018-01-10).

1.3. Vykdomos veiklos aprašymas. Verslo modelis. Tvarumas.

Visa bendrovės veikla atsispindi licencijų apraše.

Bendrovei suteiktos licencijos:

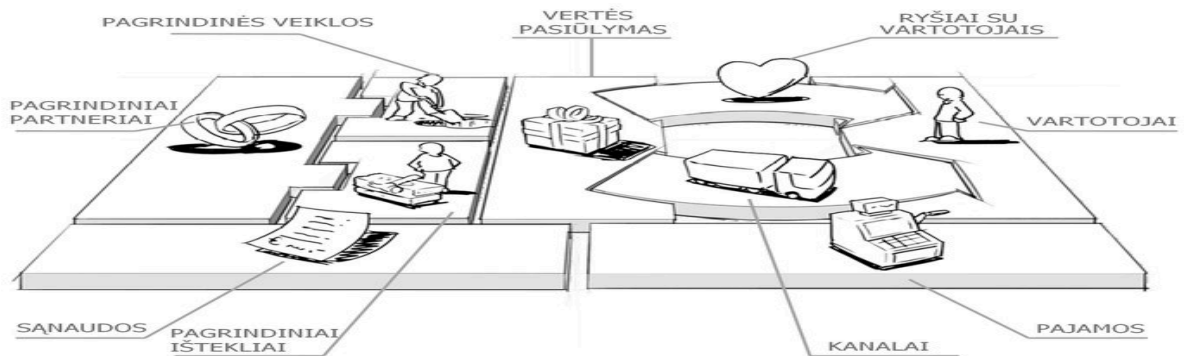
- ✓ licenciją užsiimti farmacine veikla (turime teisę įsigyti vaistinius preparatus ir jais disponuoti, prekiauti, laikyti)
- ✓ gamybinės vaistinės veiklos licenciją – mūsų pagrindinė veikla (kontroliuoti vaistinių preparatų kokybę, juos sandėliuoti ruošti – gaminti, išduoti-parduoti fiziniams, juridiniams asmenims) gamybinė visuomenės vaistinė.
- ✓ licenciją farmacinei veiklai su narkotiniais ir psichotropiniais vaistais bei vaistinėmis medžiagomis.

Įmonė turi leidimus ir pažymėjimus:

- ✓ įsigyti, parduoti ar kitaip perleisti nuodingąją medžiagą, naudoti nuodingąsias medžiagas. Kartais naudojama kaip veiklioji vaistinė medžiaga vaistų gamybai, juk žinoma, kad didelė vaistų dalis yra kilę iš nuodų, net tą vaizdiškai rodo vaistinių „žalios gyvatės“ ženklas, privalomas pakabinti prie kiekvienos vaistinės.

- ✓ maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo Įmonė savo veikloje vadovaujasi LR teisės aktais; Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu, įmonės įstatais, darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos farmacinės veiklos įstatymu, duomenų apsaugos bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais farmacijos, bei įmonių veiklą.

Bendrovės pagrindinė veikla – vaistinių gaminančių ir parduodančių vaistus veikla. Bendrovė gamina vaistus gydymo įstaigoms, gyventojams pagal individualius gydytojų išrašytus receptus. Su gydymo įstaigomis sudaromos vaistų tiekimo sutartys. Pirkėjai surandami dalyvaujant viešuosiuose pirkimuose. Įmonė naudojami centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis, arba pagal supaprastintas viešųjų pirkimų vykdymo taisykles, stengiamasi išlaikyti per eilę metų sukurtą rinką ir ją plėsti.



Verslo modelis

Mieste yra dvi vaistinės (dabar vienai savivaldybės bendrovei priklausančios), gaminančios vaistus pagal individualius receptus, vaistinė turi pastovius ir specifinius pirkėjus, kuriems reikalingi šie vaistai pagaminami tai pačiai dienai, nes kitos vaistinės vidutiniškai per 2 paras turi galimybę padaryti ir pristatyti gaminamuosius vaistinius preparatus pacientui Klaipėdoje, nes juos gamina Vilniuje ar Kaune (kas apsprendžia laiko, kainos, kokybės blogėjimą konkurentų produkcijos). Verslo sėkmės ir viešo intereso suderinimo puoselėjimas duoda stabilumo ir efektyvumo bendrovės veiklai.

Tvarumo principai bendrovėje

Įmonėje vykdomas aplinkosauginis lūkestis - procesas „Žalioji farmacija“ – 3R = “recede, reuse, recycle”, medikamentinių buteliukų „reciklinimas”. Kokybiškesnės taros tame tarpe ir indiferentinių žaliavų taros yra daug kartų naudojamos vaistams saugoti, patiekti vartotojams jas pakartotinai plaunant ir sterilizuojant iki pilnai susidėvi, taip tausojama aplinka ir gamtos išteklių.

Vaistinėje naudojama tara vaistų gamybai iš kartono, stiklo, polimerų. Pakuočių atliekos pagal aplinkosauginius reikalavimus yra griežtai apskaitomos VŠĮ „Žalioji taškas“ pagal įmonėms privalomus normatyvus. Suvedamos visos pakuotės, kurios naudojamos vaistų gamyboje GPAIS sistemoje (vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinė sistema). Yra atskira vaistų atliekų ir vaistinių žaliavų atliekų saugaus utilizavimo praktika.

Pagal Farmacijos įstatymą sudaryta sutartis su atliekų tvarkymo įmonėmis UAB „Tekasta“ ir UAB „Toksika“, kas pusmetį surenkamos autorizuotų atliekų vežėjų, tokių kaip UAB „AV investicija“ , UAB „Tekasta“ ir pristatomos tvarkytojams.

Šalia vaistinės įrengtas dviračių – paspirtukų originalus nerūdijančio plieno laikiklis.

1.4. Veiklos per 2022 metus aprašymas. Pagrindiniai įvykiai po finansinių metų.

Nefinansinių veiklos pasiekimų lentelė 2022 m.

<i>Eil, Nr.</i>	<i>Veiklos rodiklis</i>	<i>Matavimo vnt.</i>	<i>Siektina rodiklio reikšmė</i>	<i>Pasiekta rodiklio reikšmė</i>	<i>Vertinimas (pasiekta, pasiekta iš dalies, nepasiekta)</i>
1	Vaistų gamybos didinimas kiekybiškai	% (procentai)	≥ 1,2 %	1,2 %	Pasiekta
2	Konkurencinių prekių srauto didinimas kiekybiškai	% (procentai)	≥ 1,3 %	1,3 %	Pasiekta
	Papildomi, detalizuoti, mažesni, sukonkretinti strateginių tikslų pasiekimai:				
3	Vaistų laikymo inventorių (spintelės)	1 vnt.	5 vnt.	8 vnt.	Pasiekta
4	Gamybos inventoriaus (stelažai) modernizacija	1 vnt.	1 vnt.	2vnt.	Pasiekta
5	Informacinių technologijų, kasos bloko modernizacija	1 vnt.	1 vnt.	2 vnt.	Pasiekta
6	Žaliosios farmacijos aplinkosauginis lūkestis	1 vnt. stiklinės ir ar polimerinės taros panaudojimas bent 2 kartus	500 vnt.	900 vnt.	Pasiekta
7	Priešgaisrinės signalizacijos modernizacija	1 vnt.	1 vnt.	1 vnt.	Pasiekta
8	Personalo efektyvinimas	1 etatas	- 0,25 etato	- 0,5 etato	Pasiekta
9	Informacijos sklaida	1 vnt. bukletas, skrajutė, el.laiškas, vizitas pas sveikatos specialistą.	500 vnt.	1500 vnt.	Pasiekta

II. Strategija ir jos įgyvendinimas

2.1. Įmonės tikslai, misija, vizija

Pirminis pagrindinis tikslas - aprūpinti Klaipėdos miesto ir apskrities gyventojus gaminamaisiais (ekstemporalais, individualiai gaminamais) vaistais, pagal gydytojų išrašomus receptus per trumpiausią įmanomą laiką ir iš aukščiausios kokybės žaliavų. Yra tiesioginis Klaipėdos regiono poreikis ekstemporaliesiems vaistams - ūmiems sveikatos negalavimams. Aprūpinti gaminamais vaistais bei skiediniais Klaipėdos miesto ir Klaipėdos apskrities gydymo įstaigas. Būtent vaistų gamybos plėtojimas yra pagrindinė įmonės veiklos misija, kuri skiriasi nuo kitų, įprastų, tinklinių vaistinių veiklos. Atsižvelgiant į gyventojų bei įmonių, įstaigų, organizacijų poreikį, užtikrinti vaistinių preparatų gamybą, pardavimą (išdavimą) ir teikiamų farmacinių paslaugų kokybę bei kiekybę. Tenkinti Klaipėdos miesto viešąjį interesą, dirbant pelningai.

Misija:

- aprūpinti Klaipėdos miesto ir apskrities gyventojus individualiai gaminamais vaistais pagal gydytojų išrašomus receptus;
- aprūpinti gaminamais vaistais bei skiediniais Klaipėdos miesto ir Klaipėdos apskrities gydymo įstaigas. Būtent vaistų gamybos plėtojimas yra pagrindinė įmonės veiklos misija, kuri skiriasi nuo kitų vaistinių veiklos;
- atsižvelgiant į gyventojų bei įmonių, įstaigų, organizacijų poreikį, užtikrinti vaistinių preparatų gamybą, pardavimą (išdavimą) ir teikiamų farmacinių paslaugų kokybę bei kiekybę. Tenkinti Klaipėdos miesto viešąjį interesą.

Vizija:

UAB „Debreceno vaistinė“ visame mieste veikianti moderni, gerai organizuota, kompetentinga, konkurencinga, savarankiška, visuomenės poreikius ir interesus atitinkanti įmonė, lyderiaujanti individualiųjų ir aprašinių vaistų gamybos ir jų pardavimo paslaugų teikimo sferose.

Tobulinimosi kryptys:

- ✓ Siekti įmonės savininko nustatytų lūkesčių, veiklos tikslų ir finansinių veiklos efektyvumo rodiklių pasiekimo;
- ✓ Efektyviai išnaudoti žmogiškuosius išteklius;
- ✓ Sumažinti patalpų išlaikymo sąnaudas, pirmiausia, pereiti etapais į ekonomišką apšvietimą;
- ✓ Mažinti parduodamų prekių savikainą;
- ✓ Taupiai naudoti žaliavas ir kitą turtą;
- ✓ Ieškoti galimybių vaistus įsigyti mažesnėmis kainomis;
- ✓ Kelti darbuotojų kvalifikaciją;
- ✓ Didinti darbo našumą, išnaudojant naujausias technologijas ir klientų aptarnavimo priemones.

2.2. Veiklos planai ir prognozės

Nepalankios „laisvos“ rinkos sąlygos, teisinis farmacijos įstatymo sveikų apribojimų mažinimas, silpnina bendrovę.

Pagrindinė strategija – atnaujinti Klaipėdos regiono gydytojų, sveikatos specialistų supratimą apie ekstemporaliuosius vaistus, kaip alternatyvą fabrikiniams vaistams, nes konvejerizuojama medicinos paslaugų sistema.

Šios spec. rinkos nišos atgaivinimas yra įmonės gyvavimo garantas iš kurio stiebiasi visi ekonominiai, piliečių sveikatos, abipusiai naudingi santykiai.

- Vidiniai rizikos veiksniai (pagrindiniai išoriniai veiksniai yra aptarti „svarbių įvykių“ skyriuje)
- Žmogiškųjų išteklių rizika:

Personalo senėjimas, dėl to – aptarnavimo lankstumo stoka, klientų praradimas dėl stambiųjų vaistinių tinklų reklamos ir viešosios nuomonės formavimo. Išėitis mažai įmonei – personalo paskirstymas, kaita. Gamybos skyriui, kur nėra tiesioginio sąlyčio su klientais, paskirti garbaus amžiaus personalą, aptarnavimo skyriui – jaunesnę darbuotojų kartą. Tai ir daroma.

Numatomos investicijos

Investavimo priežastys tiesiogiai susijusios su minimaliais veiklos techninės bazės ir informacinės sklaidos palaikymu, sveikatinimo specialistų žinių apie mūsų naudingą veiklą atnaujinimu. Klientų aptarnavimo kokybei pagerinti ir pagal LR teisės aktus reikalingas keltuvas neįgaliesiems.

III. FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ

3.1. Bendrovės finansinių ataskaitų pagrindinių straipsnių pokyčių analizė 2022 m.

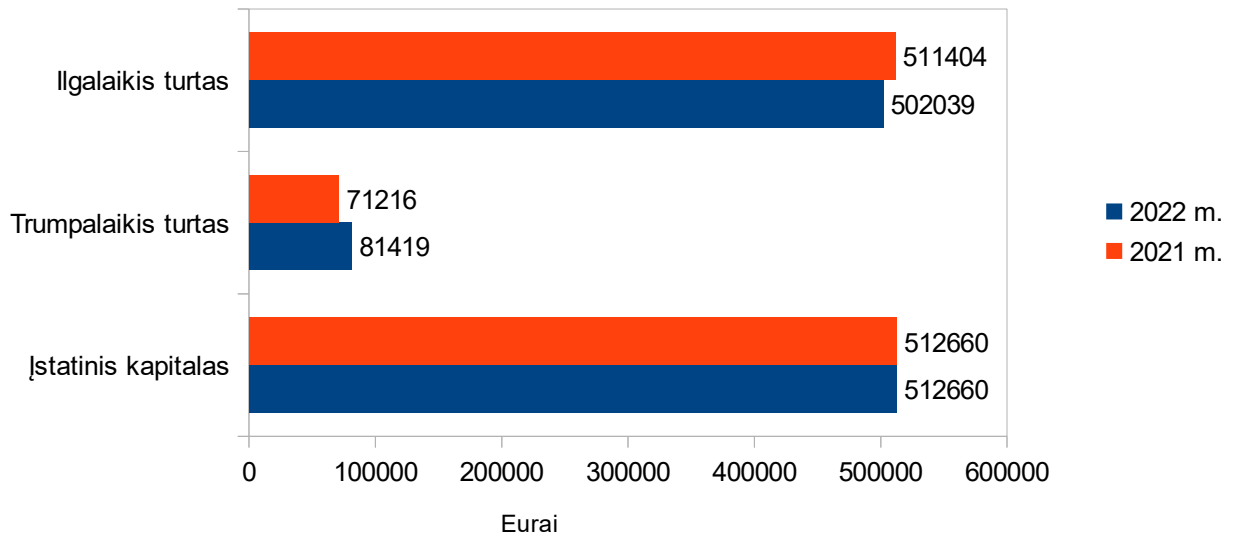
Eil. Nr.	Balanso straipsniai	2022 m.	2021 m.	Pokytis	
				Eur	Proc.
1.	Ilgalaikis turtas	502039	511404	-9365	-2,6
2.	Trumpalaikis turtas	81476	71216	10260	+0,56
3.	Įstatinis kapitalas	512660	512660	0	0

2022 m. gruodžio 31 d. ilgalaikio materialaus turto (pastato) vertė – 502039 Eur. Lyginant su 2021 metais, sumažėjo 9365 Eur.

Įmonės trumpalaikis turtas 2022 m. gruodžio 31 d. buvo 81476 Eur. Lyginant su 2021 metais, padidėjo 10260 Eur (atsargos sumažėjo 537 Eur, per vienus metus gautinos sumos padidėjo 1256 Eur.) Didžiausią trumpalaikio turto pokytį lėmė padidėjusios pirkėjų skolos: 2022 m. gruodžio 31 d. jos sudarė 22300 Eur, 2021 m. gruodžio 31 d. – 21044 Eur. Daugiausiai Įmonei buvo skolinga Teritorinė ligonių kasa – 8579 Eur.

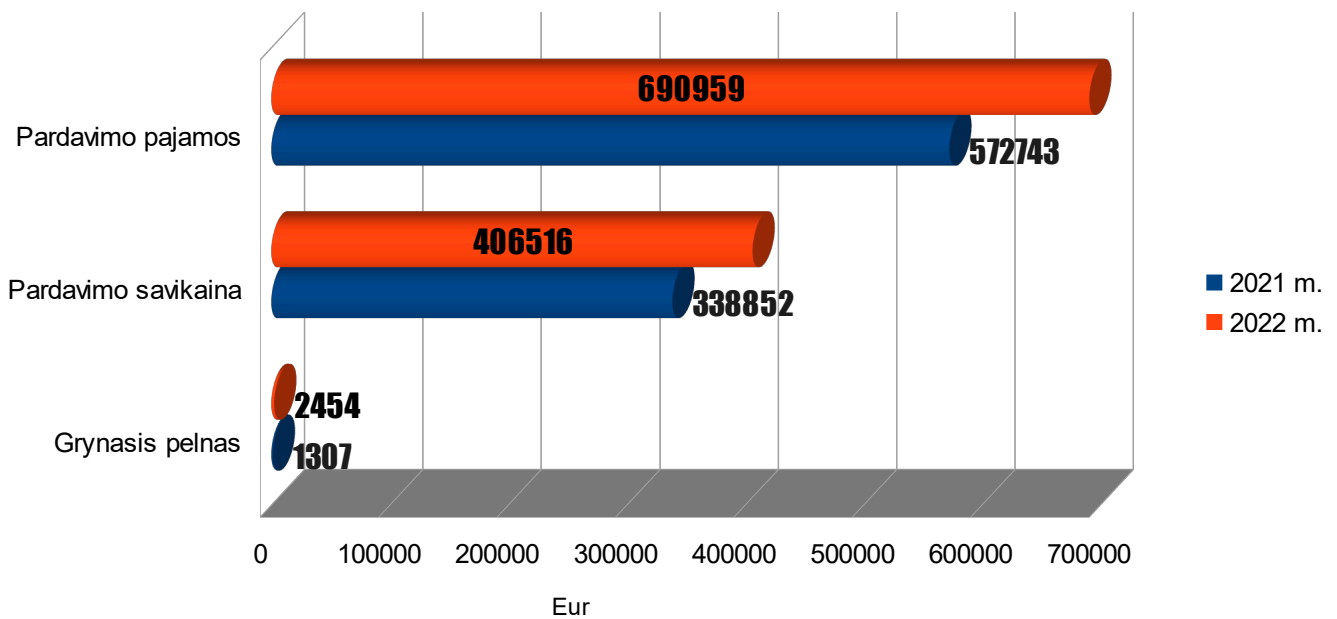
Vaistinės balanso straipsnių pokyčiai per 2021 - 2022 metus, pateikiami 1 grafike

2022 m. balanso pokyčiai



Pelno (nuostolių) ataskaitos grafikas pateikiamas 2021-2022 metų 2 grafike.

Pelno ataskaitos pokyčiai 2022 metais

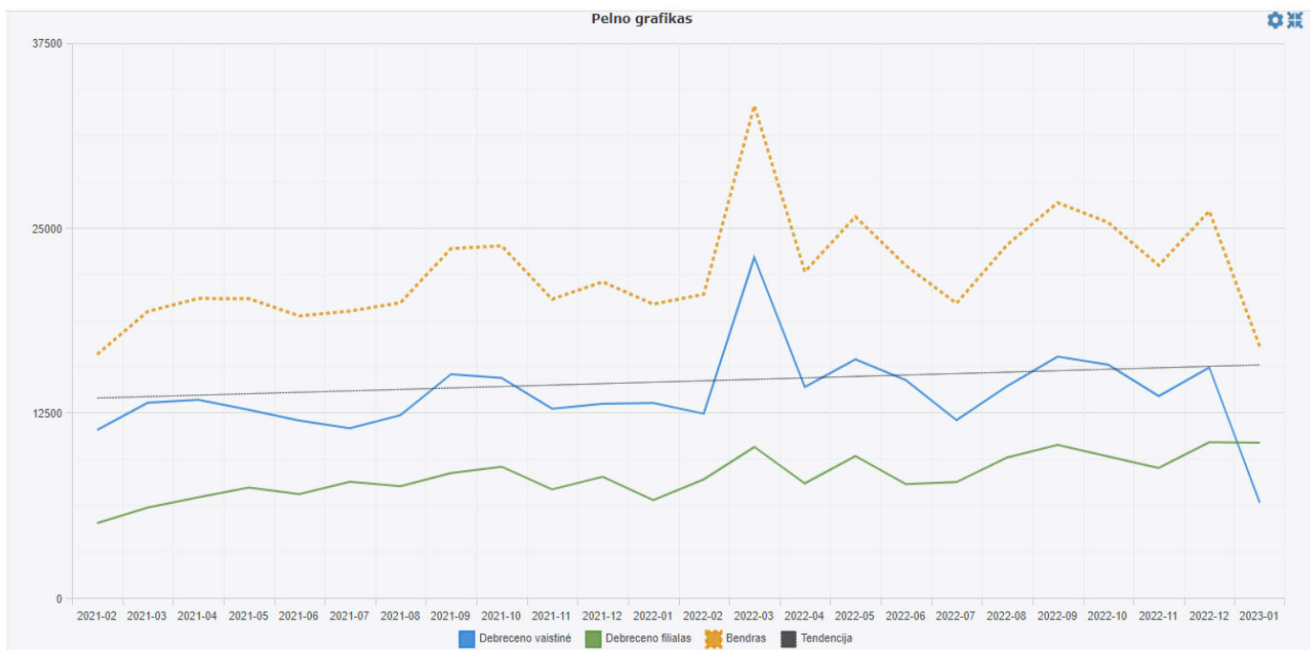


Eil. Nr.	Rodiklis/laikotarpis	2022 m.	2021 m.	Pokytis	
				Eur	Proc.
1.	Pardavimo pajamos	690959	572743	118216	20,6
2.	Pardavimo savikaina	406516	338957	67664	19,9
3.	Bendrasis pelnas (nuostoliai)	284443	233891	50552	21,6
4.	Kitos veiklos pajamos	13180	9397	3783	40,2
5.	Veiklos sąnaudos	293296	241751	51545	21,3
6.	Pelno mokestis	1874	231	1643	712
7.	Grynasis pelnas (nuostoliai)	2454	1307	1147	87,7

UAB „Debrecono vaistinė“ pardavimo pajamos iš pagrindinės veiklos – vaistų gamybos ir pardavimo – 2022 metais, lyginant su 2021 metais, padidėjo 118216 Eur (20,6 %). Pajamos iš kitos veiklos (vaistinės patalpų nuomos) padidėjo 3783 Eur (40,2 %).

Bendrovės sąnaudos 2022 metais, lyginant su 2021 metais (pardavimo savikaina padidėjo 67664 Eur (19,9%); veiklos (bendrosios ir administracinės) sąnaudos padidėjo 51545 Eur (21,3 %). 2022 metais grynasis pelnas, lyginant su 2021 metais padidėjo 1147 Eur.(87,7%)

Pelno grafikas 2022-2023 metų pateikiami 3 grafike.



IV. PAGRINDINIAI RODIKLIAI

il. Nr.	Įmonės finansiniai veiklos efektyvumo rodikliai	Matavimo vienetas (per metus)	Rekomenduoja ma reikšmė	Rodiklio reikšmė 2021 m.	Rodiklio reikšmė 2020 m.
1.	Nuosavybės grąža (ROE) Nuosavybės grąža=(Grynasis pelnas/Nuosavas kapitalas)*100	Proc.	>7%	1,94	0,25
2.	Bendrasis pelningumas Bendrasis pelningumas = (pardavimo pajamos-pardavimo savikaina / pardavimo pajamos)*100	Proc.	>35%	41,17	40,82
3.	Įsiskolinimų koeficientas Įsiskolinimo koeficientas = Įsipareigojimai / Turtas	Koef.	Tarp 0,2–0,5	0,07	0,07
4.	Turto apyvartumo rodiklis Pardavimo pajamos/Turtas	Koef.	Tarp 3-5	1,4	1,12
5.	Bendrasis likvidumas Trumpalaikis turtas/trumpalaikiai įsipareigojimai	Koef.	Tarp 1,2-2	2,28	1,97

2022 metais nuosavybės grąža buvo - 1,94%. Lyginant su 2021 metais – 0,25% sumažėjo – 79,67 %.

2022 metais bendrojo pardavimo pelningumo rodiklis buvo 41,17 %. Palyginus su 2021 m. šis rodiklis šiek tiek sumažėjo, tačiau buvo stabilus (2021 m. buvo 40,82 %).

2022 metais išskolinimų koeficientas - 0,07, 2021 metais – 0,07. Šis rodiklis išlieka nepakitęs. Kiekvienai įmonei svarbiausia yra sugebėti įvykdyti savo įsipareigojimus. Sugebėjimas įvykdyti įsipareigojimus priklauso nuo mokumo.

2022 metais viso turto apyvartumo rodiklis – 1,4 , palyginus su 2021 m. 1,12 . sumažėjo.

2022 metais bendrojo likvidumo koeficientas (rodiklis) – 2,7. Palyginus su 2021 m. šis rodiklis šiek tiek padidėjo (2021 m. – 1,97).

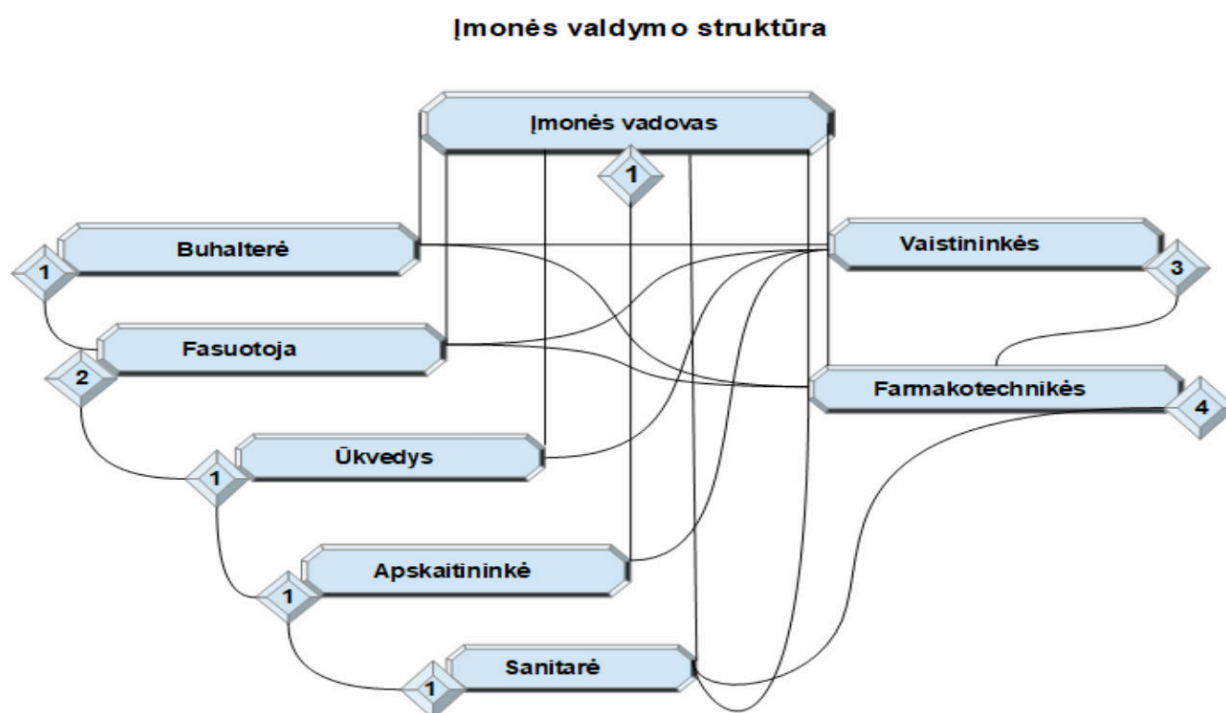
V. RIZIKOS VEIKSNIAI

- ✓ Tinklinių vaistinių konkurencija – spaudimas, minios viešosios nuomonės formavimas jų pasipelnymui per reklamines propagandas, karteliniai susitarimai.
- ✓ Nepalanki įstatyminė bazė išsaugoti mažuosius verslo subjektus, neapsauganti nuo lobistų.
- ✓ Gydytojų, gydytojų darbo metodų sukonejimas.
- ✓ Aplinkinių gydytojų komercializacija.
- ✓ Neadekvatūs mokesčiai (pvz.: Jau esant UAB statusui už 2022 metus reikės mokėti nekilnojamo turto mokestį metams 3648 Eur.)
- ✓ Išpūstos komunalinės - energetinės kainos.

VI. ĮMONĖS VALDYMO STRUKTŪRA

Įmonės organai yra šie:

Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius. Vienasmenis valdymo organas – įmonės vadovas.



Bendrovė įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per įmonės vadovą. Įmonės vadovas ir valdybos nariai turi vengti situacijos, kad jų asmeniniai interesai prieštarautų ar galėtų prieštarauti įmonės interesams. Susidarius tokiai situacijai, valdybos narys ir įmonės vadovas per 10 dienų privalo apie tai raštu pranešti įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai.

Įmonės organai privalo veikti įmonės naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis įmonės įstatais. Įmonės organai neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti kitų veiksmų, kurie viršija normalią gamybinę ūkinę riziką ar yra akivaizdžiai nuostolingi. Kolegialus priežiūros organas nesudaromas dėl labai mažo įmonės dydžio.

VII. DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS

Didžiausias bendrovės turtas – patikima darbuotojų komanda. Smulkaus ir vidutinio verslo situacija Lietuvoje yra prasta – nuo ES vidurkio atsiliekame 5 kartus pagal sau dirbančių žmonių ir smulkių įmonių skaičių. Tokia statistika rodo lobistinę valdymo sistemą, valgančią mažas įmones, manipuliuojančia žmonių išteklius. Darome taip, kad kuo didesnės darbuotojų dalies asmeninis gėris, kuo geriau sutaptų su įmonės bendruoju gėriu, tada įmonė sėkmingiau dirba. Atskleidžiame kiekvieno darbuotojo talentus ir aistras (pašaukimą) ir duodame jiems daryti tai, kas geriausiai atitinka šį pašaukimą, objektyviai įvertiname kiekvieno darbuotojo gebėjimus ir indėlį, atitinkamai paskirstome pareigas. Vaistininko patarimų dėka įmanoma pasiekti didesnę ekonominę efektą. Ataskaitiniais metais gamybos skyriui priėmėme dirbti dvi Ukrainos tautybės aukštąjį išsilavinimą turinčias vaistininkes, kurių kompetencija lenkia jų vietoje buvusiųjų lietuvių vaistininkių.

2022 m. darbuotojų skaičius, pasiskirstymas pagal amžių, išsilavinimą, lytį, stažą:

Darbuotojų lytis	skaičius,	Vidutinis mėnesinis 1 darbuotojo darbo užmokestis Eur/mėn.	Pareigybė , išsilavinimas	Darbo vieta
2 darb.		2677,48	Įmonės vadovas - farmacinės veiklos vadovas, aukštasis universitetinis	Sportininkų g.16-27, Taikos pr.101A-4
2 darb.		2402,45	Vaistininkė, aukštasis universitetinis	Sportininkų g.16-27, Taikos pr.101A-4
4 darb.		2109,37	Farmakoteknikė, aukštesnysis	Sportininkų g.16-27, Taikos pr.101A-4
3 darb.		901,46	Fasuotoja - valytoja	Sportininkų g.16-27, Taikos pr.101A-4
1 darb.		498,5	Ūkvedys	Sportininkų g.16-27, Taikos pr.101A-4
2 darb.		1604,2	Buhalterė, apskaitininkė aukštasis	Taikos pr.101A-4
Viso:14 darbuotojų				

Bendras metinis darbo užmokesčio fondas 2022 m. – 228520,33 Eur.

Bendras metinis darbo užmokesčio fondas 2021 m. - 202223,73 Eur.

Vadovo metinis darbo užmokestis 2022 m. – 29894,23 Eur. Pareiginė alga nustatoma taikant atitinkamų metų LRS nustatytą LR politiką, teisėjų, valstybės pareigūnų ir valstybės tarnautojų pareiginės algos bazinį dydį ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta vaistinės vadovo 2300 Eur. Vadovas dirba tik šioje bendrovėje vienu etatu.

Darbuotojų vidutinis amžius yra 56 metai. Dirba 12 moterų ir 2 vyrai.

VIII. INFORMACIJA APIE SAVŲ AKCIJŲ ĮSIGIJIMĄ

Įmonė savų akcijų neturi, nepirko ir nepardavė.

Įmonė filialų neturi. Yra du veiklos adresai.

IX. AUDITAS

2022 metais finansinių ataskaitų auditą atliko UAB „Audito kokybė“. Atlygis už audito paslaugas 1500 Eur. + PVM.



Vaistinės vadovas

Justinas Ščėsna

2023-03-20

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „DEBRECENO VAISTINĖ“ VIENINTELIO AKCININKO SPRENDIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-17 Nr. AD2-517
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-17 12:27:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-17 12:27:48 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-24 09:43:00 – 2025-05-23 09:43:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-17 13:04:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-17 13:04:16 Dokumentų valdymo sistema Avilys