



## KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

### DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“ 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS IR METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2024 m. balandžio 19 d. Nr. TS-97

Kupiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 5 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. TS-89 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 216 punktu ir atsižvelgdama į uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ raštus: 2024 m. kovo 14 d. Nr. S-28 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2023 metų veiklos ataskaitos patvirtinimo“ ir 2024 m. balandžio 4 d. Nr. S-36 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2023 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“, Kupiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti pridedamus:

1.1. Uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2023 metų veiklos ataskaitą;

1.2. Uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2023 metų metinį finansinių ataskaitų rinkinį.

2. Paskelbti uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2023 metų veiklos ataskaitą ir metinį finansinių ataskaitų rinkinį Savivaldybės interneto svetainėje [www.kupiskis.lt](http://www.kupiskis.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo skunde nurodytų pažeidimų paaiškėjimo asmeniui dienos Kupiškio rajono savivaldybės tarybai (Vytauto g. 2, Kupiškis) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos Lietuvos

administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Raslanas

PATVIRTINTA

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos

2024 m. balandžio 19 d. sprendimu Nr. TS-97



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS  
„KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“  
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Kupiškis, 2024 m.

## ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

Uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė) 2023 metų veiklos ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. Ataskaita parengta vykdant Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės bei Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymų nuostatas, atsižvelgiant į Bendrovės 2023 metų analitinius rezultatus, statistinius duomenis. Rengiant finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad Bendrovė ateityje galės tęsti savo veiklą.

## BENDROVĖS PRISTATYMAS

Pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“
Bendrovės steigėja	Kupiškio rajono savivaldybė
Įmonės kodas	164742773
PVM mokėtojo kodas	LT647427716
Adresas	Gedimino g. 96, LT-40128 Kupiškis
Telefonas	(8 459) 35 132
Direktorius	Virgilijus Braknys
El. paštas	info@kupiskioautobusuparkas.lt
Interneto svetainės adresas	<a href="http://www.kupiskioautobusuparkas.lt">http://www.kupiskioautobusuparkas.lt</a>
Narystė asociacijose	Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacija „Linava“
Juridinių asmenų registro tvarkytoja	Valstybės įmonė Registrų centras

Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ įregistruota VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre 1995 m. liepos 20 d. Bendrovės steigėja yra Kupiškio rajono savivaldybės taryba, visos akcijos 100 procentų nuosavybės teise priklauso Kupiškio rajono savivaldybei.

Bendrovės finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai, veiklos laikotarpis neribotas. Bendrovė neturi dukterinių įmonių.

2023 m. sausio 1 d. įstatinis kapitalas – 245 059,52 Eur, akcijų skaičius – 8 462 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur. 2023 m. gruodžio 31 d. įstatinis kapitalas – 245 059,52 Eur, akcijų skaičius – 8 462 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur.

Bendrovė yra Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacijos „Linava“ narė. Dalyvavimas šios organizacijos veikloje suteikia didesnes galimybes palaikyti glaudžius santykius su tą pačią veiklą vykdančiais asociacijos nariais, dalintis darbo patirtimi, efektyviau spręsti įvairius techninius, ekonominius, finansinius bei organizacinius klausimus.

## BENDROVĖS STRATEGIJA

Pagal patvirtintą 2019–2023 metų veiklos strategiją išskiriami trys pagrindiniai strateginiai uždaviniai:

- sąnaudų mažinimas;
- paslaugų kokybės didinimas;
- pajamų didinimas.

**Bendrovės misija** – atsižvelgiant į Kupiškio rajono gyventojų, esamų ir potencialių klientų poreikius ir lūkesčius, besikeičiančią ekonominę, socialinę aplinką, teikti profesionalias ir kokybiškas keleivių vežimo paslaugas, nuolat investuoti į paslaugų plėtros galimybes bei darbuotojų darbo kokybės gerinimą.

**Bendrovės vizija** – moderni ir šiuolaikiška įmonė, teikianti aukščiausios kokybės paslaugas.

**Bendrovės strateginė kryptis** – visapusiškai panaudojant Bendrovės žmogiškuosius ir materialinius išteklius, teikti kokybiškas viešojo susisiekimo paslaugas, kasmet siekti komercinių paslaugų vystymo galimybių, užtikrinti Bendrovės akcininko iškeltų tikslų (kaštų mažinimo, kontrolės, transporto atnaujinimo) įgyvendinimą.

### KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS LŪKESČIŲ ĮGYVENDINIMAS

Savivaldybės, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos pobūdį ir jai pavestą savarankiškąją savivaldybės funkciją, Bendrovei iškelti šie veiklos siekiai:	Įgyvendinimas
<p><b>1. Savivaldybei svarbių funkcijų užtikrinimas.</b> Bendrovė turi užtikrinti jai pavestą Savivaldybės savarankiškąją keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais organizavimo funkciją, užtikrinti nepertraukiamą, kokybišką maršrutų aptarnavimą, teisingą ir laiku sutartyse numatytų ataskaitų pateikimą.</p>	Bendrovė užtikrina nepertraukiamą, kokybišką maršrutų aptarnavimą, teisingą ir laiku sutartyse numatytų ataskaitų pateikimą.
<p><b>2. Efektyvi veikla.</b> Bendrovė turėtų optimizuoti patiriamas sąnaudas ir išlaidas, kad dirbtų pelningai. Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė pasieks ne mažesnę kaip 2 proc. grynąjį pelningumo rodiklį.</p>	2023 m. pelnas – 51 606 Eur 2023 m. pasiektas 8,95 proc. grynasis pelningumo rodiklis.
<p><b>3. Pažangi įmonė.</b> Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė toliau vykdys</p>	Bendrovė planavo įsigyti 3 (tris) elektra varomus autobusus ir teikė 2022–2030 metų

<p>autobusų parko atnaujinimą (1 transporto priemonė per metus).</p> <p>Bendrovė turi siekti klientų aptarnavimo kokybės gerinimo, greito ir kvalifikuoto klientų aptarnavimo.</p>	<p>plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos susisiekimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 10-001-06-01-01 „Skatinti alternatyviųjų degalų naudojimą transporto sektoriuje“ veiklos „Miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas, skatinant naudoti visai netaršias transporto priemones“ projektų įgyvendinimo planą elektra varomų ir (arba) vandeniliu pildomų autobusų įsigijimo bei jų įkrovimui ar vandenilio papildymui skirtos infrastruktūros įrengimo finansavimui, bet projekto įgyvendinimo planas buvo atmestas dėl nesurinktos nustatytos minimalios balų sumos (iš 5 balų surinkta 4,72).</p> <p>Klientams teikiame tik maksimaliai tikslią, savalaikę ir aktualią informaciją. Savo veikloje išnaudojame naujųjų technologijų teikiamas galimybes klientų aptarnavimo kokybei gerinti – dispečerinėje pradėjo veikti interaktyvaus atsakiklio paslauga.</p>
<p><b>4. Skaidrumas.</b> Savivaldybė tikisi, kad bus įdiegtos korupcijos prevencijos ir rizikos valdymo priemonės, kad Bendrovė skelbs veiklos ataskaitas, darbo užmokestį, viešuosius pirkimus vykdys vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.</p>	<p>Bendrovės vadovas imasi visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui. Bendrovė skelbia veiklos ataskaitas, darbo užmokestį, viešuosius pirkimus vykdo vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.</p>
<p><b>5. Socialinė atsakomybė.</b> Bendrovė turėtų užtikrinti darbuotojams sąžiningą, rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį, planuoti ir vykdyti socialiai atsakingą veiklą.</p>	<p>Bendrovė savo veiklą vykdo pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Kiekvienais metais peržiūrimas darbuotojų darbo užmokestis ir mokamas atlyginimas, atitinkantis kiekvieno darbuotojo kompetencijas bei kuriamą naudą Bendrovei.</p>

## BENDROVĖS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VALDYMAS

Bendrovės struktūra, atitinkanti Bendrovės dydį ir veiklos pobūdį, patvirtinta Bendrovės direktoriaus 2020 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. T-28<sup>1</sup>.

Darbuotojų pareigybių pasiskirstymas:

- administracija;
- aptarnaujantis personalas;
- vairuotojai-konduktoriai;
- pagalbinių darbininkai.

Bendrovės aukščiausias valdymo organas yra visuotinis akcininkų susirinkimas. Vienasmenis valdymo organas yra Bendrovės vadovas – direktorius, turintis profesinės kompetencijos pažymėjimą, suteikiantį teisę vadovauti licencijuojamai keleivių vežimo vietiniais ir tolimojo susisiekimo maršrutais veikli.

Bendrovės vadovas dirba UAB „Kupiškio autobusų parkas“ ir kitose bendrovėse pareigų neužima.

Bendrovės darbuotojai yra pagrindinis ir svarbiausias paslaugos kokybę, Bendrovės veiklos efektyvumą ir sėkmę lemiantis veiksnys. Labai svarbus Bendrovės požiūris į darbuotojus, į jų indėlį siekiant tikslų. Ne mažiau svarbus ir siekis užtikrinti skaidrų verslą, rūpestis finansine reputacija, atsakomybė ir pagarba verslo aplinkai. Bendrovėje užtikrinamas veiklos saugumas, privalomi įvadiniai ir periodiniai darbų saugos mokymai darbuotojams, formuojama saugi darbo kultūra, užtikrinamas asmens duomenų saugumas. Bendrovės personalas atitinka keliamus reikalavimus, turi reikiamą išsimokslinimą, atitinkantį atliekamų funkcijų ir darbo pobūdį. Vairuotojai-konduktoriai turi profesinę kvalifikaciją (95 kodas); kas 5 metai profesinė kvalifikacija atnaujinama. Bendrovėje skatinamas atsakingas elgesys darbe ir laikomasi nulinės tolerancijos alkoholiui ir narkotinėms bei psichotropinėms medžiagoms darbo vietoje.

2023 m. vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 20. Vidutinis darbuotojų amžius Bendrovėje – 59 metai, autobusų vairuotojų amžiaus vidurkis – 58 metai. Bendrovėje dirba 11 vairuotojų-konduktorių ir dabartinio jų kiekio pakanka užtikrinti keleivių pervežimą reguliaraus susisiekimo maršrutais.

Vidutinis darbo užmokestis (bruto) už 2023 m. buvo 1 359 eurų. Lyginant su 2022 m. jis padidėjo 16,4 proc. arba 192 eurai vidutiniškai vienam darbuotojui.

2023 metais darbo užmokesčiui (kartu su soc. draudimo įmokomis) priskaičiuota 332 tūkst. Eur.

### **AUTOBUSŲ STOTIES VEIKLA**

Bendrovės tikslas – teikti visapusiškai kokybiškas ir šiuolaikiškas paslaugas klientams, siekti, kad kiekvienas jaustųsi kuo patogiau ne tik autobuse, bet ir autobusų stotyje. Keleivių aptarnavimo kokybės gerinimas yra vienas iš principinių uždavinių. Tuo tikslu Kupiškio autobusų stotyje:

- sėkmingai veikia bendra sistema „Siuntos autobusais“, užtikrinama galimybė atsiskaityti mokėjimo kortelėmis;

- atsirado galimybė naudotis bagažo saugojimo paslauga;

- keleivių laukimo salėje veikia informacinis ekranas, kuriame atvaizduojami artimiausi autobusų išvykimo laikai ir nurodomos išvykimo aikštelės;

- patalpose ir teritorijoje užtikrinamas nemokamas Wi-Fi interneto ryšys;

- įrengtas garsiakalbis, kad dispečerė galėtų skubiai informuoti keleivius apie netikėtus autobusų eismo pasikeitimus;

- veikia nemokamas WC;

- patalpas ir teritoriją stebi 8 vaizdo kameros;

- perone įrengtas LED apšvietimas, kuris tausoja aplinką, padeda saugoti vertingus mūsų planetos resursus. Ryškus apšvietimas ir ilgas LED tarnavimo laikas sumažina keičiamos apšvietimo įrangos bei atliekų kiekį;

- patalpose veiklą vykdo viešoji įstaiga Kupiškio rajono turizmo ir verslo informacijos centras;

- trumpalaikiai nuomai (pasitarimams, seminarams ir t.t.) išnuomojami 29,02 kv. m darbo kabinetai.

2023 metais Bendrovės vadovo įsakymais patvirtinta:

- „Lankytojų Kupiškio autobusų stoties patalpose ir/ar teritorijoje elgesio taisyklės“;

- „Bagažo saugojimo Kupiškio autobusų stotyje taisyklės“;

- „Kupiškio autobusų stoties darbo reglamentas“.

Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. patvirtinti įkainiai, taikomi vežėjams už infrastruktūros naudojimą Kupiškio autobusų stotyje:

- už kiekvieną kompetentingos institucijos tvarkaraštyje patvirtintą planinį ar papildomą Vežėjo autobuso įvažiavimą į Kupiškio autobusų stotį vietinio (priemiestinio) ar tolimojo susisiekimo maršrutu mokama – 3,00 Eur plus PVM.

- už eismo tvarkaraščių priežiūrą ir pakeitimus rajono ribose mokama 0,03 Eur plus PVM mokestis už kiekvieno autobuso pagal maršruto eismo tvarkaraštį būtiną įvažiavimą į stotelę.

## **TRANSPORTO PRIEMONIŲ PARKO ANALIZĖ**

Bendrovės materialiuosius išteklius sudaro valdomas turtas, iš kurio svarbiausias yra pagrindinei veiklai naudojamos transporto priemonės. Siekiant išsaugoti esamas naudojimosi viešuoju transportu apimtis, labai svarbu, kad jos atitiktų svarbiausius keleivių reikalavimus: greitį, komfortą ir saugumą.



2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės transporto parką sudarė 13 eksploatuojamų autobusų. Autobusai yra pagrindinės darbo priemonės, kuriomis vykdoma Bendrovės veikla. Autobusams keliami aukšti saugumo reikalavimai: techninė apžiūra atliekama kas pusmetį, autobusai draudžiami privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu, aprūpinti ugnies gesintuvais, avariniais ženklais, pirmosios medicininės pagalbos rinkiniais. Visuose bendrovės autobusuose sumontuota geografinės padėties duomenų rinkimo įranga, leidžianti kaupti ir stebėti visų transporto priemonių judėjimą realiu laiku, jų buvimo vietą, greitį ir kitus duomenis.

Siekiant mažinti nuostolius vietinio susisiekimo maršrutuose, nuolat stebimi keleivių srautai ir stengiamasi į reišus išleisti optimaliausios talpos autobusus.

Bendrovės eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal markes pateikiamas žemiau esančioje lentelėje:

Eil. Nr.	Autobuso markė	Autobusų skaičius	Sėdimų vietų skaičius	Pagaminimo metai
1.	„Fiat Ducato“	1	10	2013
2.	„Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI“	1	20	2011
3.	„Iveco Daily“	1	24	2011
4.	„Mercedes-Benz 616 CDI“	1	23	2006
5.	„Iveco Daily Extra“	1	28	2006
6.	„Mercedes“	1	32	2005
7.	„Mercedes 0814DE48“	1	32	2003
8.	„Mercedes“	1	32	2002
9.	„Mercedes-Benz 814“	1	29	2001
10.	„Mercedes-Benz 0 814“	1	32	2000
11.	„Man 18.400“	1	57	1998
12.	„Mercedes-Benz 0 614“	1	23	1996
13.	„Setra S 210 H“	1	41	1986
	Iš viso	13	x	x

Autobusų remontą Bendrovė vykdo savo jėgomis: tai leidžia operatyviai vykdyti autobusų parko techninę priežiūrą, reaguoti į techninės būklės pasikeitimą bei efektyviai eksploatuoti transporto priemones. Autobusų remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir geras reisų įvykdymo procentas.

Metai	Tolimojo susisiekimo maršrutai			Vietinio susisiekimo maršrutai		
	Iš viso reisų	Iš jų:		Iš viso reisų	Iš jų:	
		Įvykdytų	Nutrauktų		Įvykdytų	Nutrauktų
2023 m.	210	210	-	11 084	11 079	5

Gerinant darbuotojų darbo sąlygas atliktas mechaninių dirbtuvių (Panevėžio g. 13, Kupiškis) stogo remontas, pakeistos lauko durys ir langai, sumontuota lietaus nuvedimo sistema, atliktas mūrinių sienų remontas.

### **BENDROVĖS VEIKLA**

Pagrindinė Bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais vietinio (priemiesčio) bei tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais, kai keleiviai vežami nustatytu dažnumu ir maršrutais. Kelionės metu keleiviai paimami ir išleidžiami tam tikslui esančiose stotelėse, laikantis iš anksto nustatytų tvarkaraščių. Šioms paslaugoms teikti Bendrovė turi Lietuvos transporto saugos administracijos ir Savivaldybės išduotas licencijas:

- Europos Bendrijos tarptautinio keleivių vežimo samdos pagrindais ir už atlygį tolimojo ir miesto susisiekimo autobusais licenciją Nr. 6013026;
- Kelių transporto veiklos licenciją Nr. E30-91, leidžiančią vežti keleivius vietinio susisiekimo maršrutais.

Bendrovė yra pagrindinis keleivių vežėjas Kupiškio rajone, vykdamas viešųjų paslaugų įsipareigojimus visuomenei. Svarbiausias Bendrovės tikslas – užtikrinti keleivių vežimo vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto paslaugą Kupiškio rajono savivaldybės nustatytais maršrutais.

Pagrindiniai Bendrovės klientai yra moksleiviai, mažas ir vidutines pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys. Pagal 2000 m. kovo 30 d. Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymą Nr. VIII-1605 nemažai daliai keleivių suteikta teisė keliauti su 50 arba 80 proc. nuolaida.

Vienintelis akcininkas – Kupiškio rajono savivaldybė – kompensuoja Bendrovei negautas pajamas už lengvatinį keleivių vežimą ir nemokamą mokinių vežimą, taip pat keleivinio transporto nuostolius, patirtus vykdam kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus.

Bendrovė užsiima ir kitomis veiklomis:

- autobusų nuoma užsakomaisiais maršrutais;
- siuntų gabenimu autobusais;
- reklaminių plotų ant autobusų nuoma;
- patalpų nuoma.

2023 metais keleivius Bendrovė vežė pagal Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. TS-120 „Dėl keleivių vežimo kelių transportu reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių nustatymo“ nustatytus keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutuose tarifus ir mažiausią bilieto kainą:

- 0,138 Eur be PVM už vieną keleivio kilometrą, išskyrus maršrutą Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis;

- 0,083 Eur be PVM už vieną keleivio kilometrą maršrute Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis;

- mažiausia bilieto kaina – 0,459 Eur be PVM.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. TS-90 „Dėl užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiavimo vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusais lengvatos dydžio nustatymo“ nustatė, kad iki 2023 m. gruodžio 31 d. bus taikoma 100 proc. lengvata užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiuoti visais vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusų maršrutais. Buvo nustatyta, kad Bendrovės nuostoliai, susidarę vežant keleivius vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais dėl šiame sprendime nurodyto nemokamo važiavimo, yra kompensuojami iš Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšų teisės aktų nustatyta tvarka.

Šiuo metu Bendrovė aptarnauja 11 vietinio susisiekimo maršrutų ir 1 tolimojo susisiekimo maršrutą. Pastaraisiais metais aptarnaujamų maršrutų skaičius išlieka stabilus.

Visi reguliarūs susisiekimo priemiestiniai maršrutai yra pritaikyti mokinių pavėžėjimui.

2023 m. bendrovės autobusai nuvažiavo 383,8 tūkst. kilometrų ir pervežė 194,7 tūkst. keleivių.

Bendrovės aptarnaujami autobusų maršrutai yra sudaryti pakankamai racionaliai ir jie keičiami nežymiai. 2023 m. padaryti šie pakeitimai:

- maršrute Kupiškis–Laukminiškiai–Kupiškis 15.20 val. autobusas pradėjo užsukti į Gindvilius;

- nuo 2023 m. rugsėjo 25 d. naujai patvirtinti vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutų tvarkaraščiai – paankstintas autobusų išvykimo laikas popietiniuose maršrutuose;

- maršrutas Kupiškis–Alizava–Kupiškis (antradieniais, trečiadieniais, ketvirtadieniais) pratęstas iki Vainiūniškio;

- rugpjūčio mėnesį organizuotas papildomas reisas į Šimonių miestelyje vykstančią Žolinės šventę.

Nuolat atnaujinama informacija miesto ir priemiestinėse autobusų stotelėse. Stengiamasi, kad pateikta informacija būtų aiški ir informatyvi.

Vežant keleivius reguliaraus vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais, nustatyti vežimo tarifai turi tiesioginę įtaką vežėjų nuostoliams susidaryti. Bendrovės patirti nuostoliai

kompensuojami iš Savivaldybės biudžete tam tikslui numatytų lėšų pagal viešųjų paslaugų teikimo ir nuostolių kompensavimo sutartį, pagal kurią patirti nuostoliai kompensuojamai pagal pateiktas kiekvieno mėnesio ataskaitas ir sąskaitas faktūras. Gauta kompensuojama nuostolių suma – 70 550 Eur. Bendrovė dėl savalaikio bei pastovaus Savivaldybės bei kitų pirkėjų atsiskaitymo stabiliai vykde pagrindinę veiklą, laiku mokėjo darbuotojams atlyginimus, neuždelsdama atsiskaitydavo su VMI, SODRA, nepradelsdavo apmokėjimų tiekėjams.

Bendrovės bendros pajamos 2023 m. – 576,4 tūkst. Eur. Pajamos vietiniuose maršrutuose – 424,7 tūkst. Eur, tolimojo susisiekimo maršrutuose – 23,8 tūkst. Eur, kitos pajamos – 57,3 tūkst. Eur, gautos subsidijos – 70,6 tūkst. Eur. Pajamos, palyginti su 2022 m., padidėjo 35,8 tūkst. Eur.

### Keleivių pervežimo rodikliai

	Matavimo vnt.	2023 m.	Proc.	2022 m.	Proc.	Pokytis proc. + -
Nuvažiauta	tūkst. km	383,8		369,1		
Pervežta keleivių	tūkst. vnt.	194,7	100	188,7	100	
Iš jų:						
mokančių visą bilieto kainą	tūkst. vnt.	22,4	11,5	23,2	12,3	-0,8
turinčių lengvatų	tūkst. vnt.	26,5	13,6	23,2	12,3	+1,3
mokinių	tūkst. vnt.	145,8	74,9	142,3	75,4	-0,5

Per 2023 m. vietinio susisiekimo maršrutais pervežta 191,1 tūkst. keleivių (2022 m. – 186 tūkst. keleivių), tolimojo susisiekimo maršrutais – 3,7 tūkst. keleivių (2022 m. – 2,6 tūkst. keleivių).

### Pervežtų keleivių skaičius

Metai	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Keleivių skaičius	206 457	107 731	108 442	188 682	194 738

### Pervežtų keleivių skaičius pagal kategorijas

	2023 m.	2022 m.	Pastabos
Mokantys visą bilieto kainą	22 406	23 154	
Turintys 50 proc. lengvatą	19 254	17 672	
Turintys 80 proc. lengvatą	6 400	5 252	
Turintys 100 proc. lengvatą	890	298	Lengvata pradėta taikyti nuo 2022 m. balandžio mėn.
Mokiniai	145 788	142 306	
<b>IŠ VISO</b>	<b>194 738</b>	<b>188 682</b>	

## Pervežtų mokinių skaičius

Metai	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Mokinių skaičius	148 338	76 845	73 860	142 306	145 788

## Pajamų ir sąnaudų palyginamieji rodikliai (Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	2023 m.	2022 m.	Skirtumas (+/-)
1.	Keleivių pervežimo pajamos	77628	66212	+11416
2.	Kompensacija (vietinio susisiekimo)	365838	320145	+45693
3.	Kompensacija (tolimojo susisiekimo)	5055	3286	+1769
4.	Subsidija (nuostolių kompensavimas)	70550	85367	-14817
5.	Autobusų nuomos pajamos	18121	18561	-440
6.	Autobusų stočių rinkliava	18930	20314	-1384
7.	Siuntų paslaugos	12053	11968	+85
8.	Kitos veiklos pajamos	8178	14725	-6547
	<b>IŠ VISO PAJAMŲ</b>	<b>576353</b>	<b>540578</b>	<b>+35775</b>
9.	Tiesioginės sąnaudos:	303589	287339	+16250
9.1.	materialiojo turto nusidėvėjimas	20197	19371	+826
9.2.	degalai, tepalai	80563	93743	-13180
9.3.	atsarginės dalys, atsargos	15840	15855	-15
9.4.	remonto ir aptarnavimo paslaugos	16520	13819	+2701
9.5.	vairuotojų-konduktorių darbo užmokestis su priskaitymais	170469	144551	+25918
10.	Netiesioginės sąnaudos:	129449	114977	+14472
10.1.	pastatų, įrenginių nusidėvėjimas	1030	499	+531
10.2.	aptarnaujančio transporto sąnaudos	2766	2466	+300
10.3.	elektra (garažai; plovykla)	2681	4893	-2212
10.4.	medžiagos, atsargos, kitos išlaidos	6274	7030	-756
10.5.	aptarnaujančio personalo ir pagalbinių darbininkų darbo užmokestis su priskaitymais	104453	89767	+14686
10.6.	autobusų stočių rinkliava	4917	3999	+918
10.7.	bilietų pardavimas kasose	358	453	-95
10.8.	siuntų paslaugos	6970	5870	+1100
11.	Veiklos sąnaudos:	86614	85131	+1483
11.1.	lengvojo automobilio, inventoriaus nusidėvėjimas	2795	2618	+177
11.2.	autobusų stoties priežiūros sąnaudos	11236	15549	-4313
11.3.	lengvojo automobilio išlaikymo sąnaudos	1473	2010	-537
11.4.	administracijos darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	54131	48297	+5834
11.5.	kitos bendrosios administracinės sąnaudos	10621	13380	-2759
11.6.	mokesčių sąnaudos	2379	1798	+581

11.7.	audito ir teisinės paslaugos; licencijų kort.	3979	1479	+2500
12.	Bankų palūkanos, paslaugos	1847	1212	+635
13.	Kitos veiklos sąnaudos	3248	7613	-4365
14.	Darbo užmokesčio subsidija		-2775	+2775
	<b>IŠ VISO SĄNAUDŲ</b>	<b>524747</b>	<b>493497</b>	<b>+31250</b>

Palyginti su praėjusiais metais, bendrosios pajamos padidėjo 6,6 proc., sąnaudos padidėjo 6,3 proc.

#### Finansiniai rodikliai (Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	2023 m.	2022 m.
1.	<b>TURTAS IŠ VISO</b>	<b>901229</b>	<b>918357</b>
1.1.	Ilgalaikis materialusis turtas	722925	774580
1.2.	Trumpalaikis turtas:	178304	143777
1.2.1.	atsargos ir išankstiniai apmokėjimas	8301	7007
1.2.2.	per vienus metus gautinos sumos	22369	40171
1.2.3.	pinigai ir pinigų ekvivalentai	147634	96599
2.	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>	<b>901229</b>	<b>918357</b>
2.1.	Kapitalas	245060	245060
2.2.	Rezervai		
2.3.	Pelnas (nuostolis):	34814	-16792
2.3.1.	ataskaitinių metų nepaskirstytasis nuostolis	51606	47081
2.3.2.	ankstesnių metų nepaskirstytasis nuostolis	-16792	-63873
2.4.	<b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>	<b>584192</b>	<b>645180</b>
2.5.	Per vienus metus mokėtinos sumos:	25496	28242
2.5.1.	skoliniai įsipareigojimai	5000	5000
2.5.2.	skolos tiekėjams	9583	11201
2.5.3.	su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	6049	5189
2.5.4.	kitos mokėtinos sumos	4864	6852
2.6.	Po vienu metų mokėtinos sumos	11667	16667

#### Pelnas (nuostoliai) (Eur)

Straipsniai	2023 m.	2022 m.
Pardavimo pajamos	568175	528628
Pardavimo savikaina	432194	402315
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	135981	126313
Veiklos sąnaudos	87458	85131
Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	48523	41182
Kita veikla	4930	7111
Finansinė investicinė veikla	-1847	-1212
Įprastinės veiklos pelnas (nuostoliai)	51606	47081

Bendras Bendrovės turtas sumažėjo 1,9 proc., ilgalaikis materialusis turtas sumažėjo 6,7 proc., nuosavas kapitalas padidėjo 22,6 proc.

Nuosavo kapitalo ir įstatinio kapitalo santykis – 1,14, tai rodo, kad kapitalo sudėtis atitinka Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus.

Grynasis veiklos rezultatas 2023 m. – 51 606 Eur pelno, 2022 m. buvo 47 081 Eur pelno.

### **Kitos pagrindinės veiklos paslaugos**

Bendrovės tikslas – siekti užsidirbti papildomų pajamų, teikiant kitokias nei su keleivių vežimo veikla susijusias paslaugas.

Bendrovė teikia smulkių **siuntų gabenimo** autobusais paslaugą. Iš klientų siuntos gabenimui priimamos tiek Bendrovės, tiek kitų autobusų parkų autobusais, išduodamos klientams atgabentos siuntos iš kitų miestų.

2023 m. už siuntų paslaugas buvo gauta 12 053 Eur, o 2022 m. – 11 968 Eur pajamų. Padidėjo 0,7 proc.

Rodikliai	Matavimo vnt.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Išsiųstos siuntos	vnt.	2 737	2 246	2 367	2 601	2 485
Gautos siuntos	vnt.	3 990	2 840	2 889	3 398	3 570

Ataskaitiniais metais daugiausia siuntų išsiųsta į Vilnių (642 vnt.), Kauną (436 vnt.), daugiausia gauta iš Kauno (1150 vnt.), Vilniaus (826 vnt.), Panevėžio (778 vnt.).

Už kitų autobusų parkų tolimojo ir vietinio susisiekimo maršrutinių autobusų įvažiavimus į Kupiškio autobusų stotį (AS rinkliava) bei už rajono teritorijoje esančių autobusų stotelių eismo tvarkaraščių priežiūrą 2023 m. Bendrovė gavo 18 930 Eur pajamų, o 2022 m. – 20 314 Eur.

Vykdomė keleivių vežimą **užsakomaisiais reisais**.

Autobusų rida užsakomaisiais reisais 2023 m. – 14 676 km, palyginus su 2022 m. sumažėjo 3 096 km.

Bendrovės pajamos už autobusų nuomą užsakomaisiais reisais 2023 m. – 18 121 Eur, palyginus su 2022 m. sumažėjo 440 Eur. Bendrovei keleivių vežimui užsakomaisiais reisais reikalingi naujesni autobusai, kurie atitiktų klientų poreikius. Šios paslaugos plėtojimą riboja autobusų amžius, klientai savo kelionėms renkasi naujesnius, komfortiškesnius autobusus.

**Kita veikla** – patalpų nuoma, reklaminio ploto nuoma ir pardavimai. 2023 m. iš kitos veiklos gautos pajamos – 8 178 Eur, 2022 m. – 7 124 Eur.

### **EKOLOGINIAI VEIKSNIAI**

Bendrovė vykdo aplinkai taršią veiklą. Teršalų kiekius ir pobūdį lemia eksploatuojamų transporto priemonių naudojamas dyzelinas, taip pat remonto veikloje naudojamos

medžiagos, detalės ir pavojingos aplinkai atliekos: tepalų atliekos, variklių įsiurbiamo oro filtrai, padangos, švino akumulatoriai, liuminescencinės lempos, tepaluotos pašluostės ir pan., kurios yra perduodamos utilizuoti. Ataskaitiniu laikotarpiu jokių aplinkos teršimo faktų fiksuota nebuvo. 2023 m. Bendrovė priskaičiavo 838 Eur mokesčio už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių (2022 m. – 827 Eur).

### VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS

Šiuo metu pagrindinis tikslas – užtikrinti mokinių pavežimą į mokyklas. Mokinių vasaros atostogų metu mažinamas vietinio susisiekimo maršrutų reisų skaičius, važiuojant tik nustatytomis savaitės dienomis. Toks reisų skaičiaus mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: pastoviosios ir administracinės sąnaudos pasiskirsto likusiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai visiškai atsisako autobusų paslaugų, jei jie važiuoja vieną kartą per savaitę.

Pagrindiniai bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Nuolat peržiūrimi autobusų maršrutų atskiri reisai, nuolat siekiama racionaliai naudoti darbo ir materialinius resursus.

Sėkmingą veiklą lemia pajamų ir sąnaudų santykis. Viena iš pajamų didinimo priemonių yra keleivių bilietų kainų didinimas. Tačiau didėjanti kaina daro įtaką keleivių skaičiaus mažėjimui, todėl net esant reikšmingam sąnaudų didėjimui negalima bilietų kainų padidinti tiek, kiek padidėja sąnaudos.

Analizuojant Bendrovės rodiklius ir situaciją rinkoje, galima teigti, kad artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios. Tačiau sėkmingą Bendrovės veiklą gali sutrikdyti šie faktoriai:

- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas visą laiką atnaujinamas, pagal finansines galimybes perkant naudotus autobusus;
- minimalios algos didinimas;
- degalų kainos.

Bendrovė artimiausiu metu neplanuoja nutraukti ar kitaip apriboti vykdomos veiklos, todėl 2024 metais ir toliau vykdys numatytą veiklą bei kels viešojo transporto paslaugų kokybę vietinio (priemiesčio) ir tolimojo susisiekimo maršrutais bei užsakomaisiais reisais.

Svarbiausi numatyti planai 2024 metams:

- transporto priemonių naujinimas, atsisakant taršių transporto priemonių;
- siekti pagrindinio tikslo – užtikrinti pelningą veiklą;
- sudaryti patrauklias darbo sąlygas darbuotojams, skatinti jų tobulėjimą kokybiškam klientų aptarnavimui;
- analizuoti keleivių srautus maršrutuose;



- užtikrinti mokinių pavežimą į mokyklas;
- daugiau dėmesio skirti bendrovės teikiamų paslaugų reklamai ir plėtrai;
- siekiant išsilaikyti tolimojo susisiekimo autobusų maršrutų rinkoje, planuojame

įsigyti naują 50 sėdimų vietų autobusą. Šiuo metu turime pasirašytą sutartį su Lietuvos saugos administracija dėl keleivių vežimo tolimojo susisiekimo maršrutu Kupiškis–Vilnius. Sutartis galioja 18 mėnesių – iki 2024 m. gruodžio 31 d. Pagal Lietuvos transporto saugos administracijos įgyvendinamą tolimojo (tarpmiestinio) susisiekimo autobusais reformą keleivių vežimui autobusai privalo būti ne senesni kaip 14 metų, nuo 2026 m. sausio 1 d. – ne senesni kaip 10 metų. Šiuo metu tokius turime 2: „Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI“ (2011-08-25), „Iveco Daily“ (2011-05-09).

Direktorius

Virgilijus Braknys



UAB „Apdaira“ įmonės kodas 304928355, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, versloanalitika@gmail.com, a. s. Nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

---

# UAB „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“

2023 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

## AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos nr. AP12401

Audito užsakovas: UAB „Kupiškio autobusų parkas“

VILNIUS, 2024



UAB „Apdaira“, J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, el. p. versloanalitika@analitika.eu  
a. s. nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

## **NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA**

### **UAB „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“ AKCININKAMS IR ADMINISTRACIJAI**

#### **Nuomonė**

Mes atlikome UAB „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

***Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.***

#### **Pagrindas nuomonei pareikšti**

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos Finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### **Kita informacija**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Viktoras Filipavičius  
2024 m. kovo 20 d.  
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069  
UAB „Apdaira“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481



**Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas" 164742773****Gedimino g. 96; LT-40128 Kupiškis**

Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre

PATVIRTINTA

Kupiškio rajono savivaldybės

2024 m. d. įsakymu Nr.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS**

2024 m. sausio 22 d. Nr. 1

2023.01.01 – 2023.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

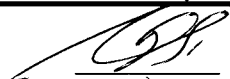
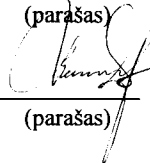
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>	<b>A</b>	<b>722925</b>	<b>774580</b>
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	-	-
1.1.	Plėtos darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga			
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2	722925	774580
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai	2.1	32084	2356
2.3.	Mašinos ir įranga			
2.4.	Transporto priemonės	2.2	99961	120398
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	2.3	6794	6752
2.6.	Investicinis turtas			-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Pastatai, statiniai (patikėjimo teisė)	2.4	584086	645074
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>	<b>B</b>	<b>178304</b>	<b>143777</b>
1.	ATSARGOS	1	8301	7007
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	1.1	6363	5591
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai	1.2	1938	1416
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	2	22369	40171
2.1.	Pirkėjų skolos			
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos	2	22369	40171
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3	147634	96599

C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS			
	TURTO IŠ VISO		901229	918357
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	D	279874	228268
1.	KAPITALAS	1	245060	245060
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		245060	245060
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		-	-
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	2	34814	(16792)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	2.1	51606	47081
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(16792)	(63873)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	E	584192	645180
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	G	37163	44909
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	1	11667	16667
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms		11667	16667
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	2	25496	28242
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai	2.1	5000	5000
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai			
2.4.	Skolos tiekėjams	2.2	9583	11201
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	2.3	6049	5189
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	2.4	4864	6852
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		901229	918357

Direktorius  
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė  
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)  
  
(parašas)

Virgilijus Braknys  
(vardas ir pavardė)

Loreta Masilionienė  
(vardas ir pavardė)

**Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas" 164742773****Gedimino g. 96; LT-40128 Kupiškis**  
Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registrePATVIRTINTA  
Kupiškio rajono savivaldybės  
2024 m. d. įsakymu Nr.**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

2024 m. sausio 22 d. Nr. 1

**2023.01.01 – 2023.12.31**

EUR

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	1	568175	528628
2.	Pardavimo savikaina	2	432194	402315
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	<b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>135981</b>	<b>126313</b>
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3	87458	85131
7.	Kitos veiklos rezultatai	4	4930	7111
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	5	1847	1212
13.	<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>	6	<b>51606</b>	<b>47081</b>
14.	Pelno mokestis			
15.	<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>51606</b>	<b>47081</b>

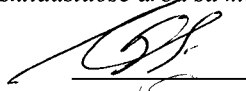
Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

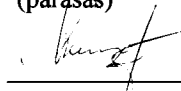
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)Virgilijus Braknys

(vardas ir pavardė)

  
(parašas)Loreta Masilionienė

(vardas ir pavardė)









**Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ 164742773**

Gedimino g. 96, LT-40128 Kupiškis

**2023 M. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**2023.01.01 – 2023.12.31**

**BENDROJI INFORMACIJA**

Kupiškio valstybinis autobusų parkas įregistruotas Kupiškio rajono valdybos sprendimu 1991 metų gruodžio 30 dieną. Įmonė reorganizuota 1995 metų liepos 20 dieną į uždarąją akcinę bendrovę „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė). Įmonės kodas 164742773, PVM mokėtojo kodas LT647427716. Valstybės įmonėje Registrų centras Bendrovės buveinės adresas įregistruotas – Gedimino g. 96, Kupiškis.

Bendrovės pagrindinė veikla – keleivių vežimas autobusais mieste ar priemiestyje (veiklos rūšies kodas pagal EVRK – 493110) bei kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas (veiklos rūšies kodas pagal EVRK – 493). Taip pat teikia šias paslaugas: autobusų stoties, siuntų vežimo, autobusų ir patalpų nuomos.

Bendrovė dukterinių ir asocijuotųjų įmonių ir pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį kontroliuojamų įmonių neturėjo. Taip pat neturėjo ir neturi savarankiškų filialų ir atstovybių.

Bendrovės įstatinis kapitalas 2022 m. gruodžio 31 d. 245059 eurais 52 centais, kurį sudaro 8462 vienetai paprastų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominali vertė 28,96 euro. Visos akcijos nuosavybės teise priklauso Kupiškio rajono savivaldybei.

Visos Bendrovės akcijos yra apmokėtos. 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nėra išleidusi jokių konvertuojamųjų vertybinių popierių, keičiamųjų vertybinių popierių ar garantinių vertybinių popierių, taip pat neturi neapmokėtų įsigijimo teisių ar įsipareigojimų padidinti akcinį kapitalą Bendrovės sąskaitos bankuose – LT137300010002537439 AB Swedbank, LT807182900006467145 AB Šiaulių bankas.

Vidutinis metinis darbuotojų skaičius – 20. Ataskaitinių metų pabaigoje dirbo 20 darbuotojų, tame tarpe 6 moterys.

Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

**APSKAITOS POLITIKA**

Bendrovės apskaita tvarkoma ir metinės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis: Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, visais bendraisiais apskaitos principais bei laikantis bendrovės veiklos tęstinumo principo.

Bendrovė pagal Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės įstatymą priskiriama mažų įmonių kategorijai. Norėdama atskleisti pilnesnę finansinę informaciją rengia finansinių ataskaitų komplektą: balansą, pelno (nuostolių) ataskaitą, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitą ir aiškinamąjį raštą.

Rengiamas 2023 metų Metinis pranešimas. Rengiant metines finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad Bendrovė artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą. Finansinės ataskaitos parengtos įsigijimo vertės pagrindu. Metinėse finansinėse ataskaitose 2023 m. gruodžio 31 d. pateikti finansiniai duomenys yra patvirtinti metinės inventorizacijos duomenimis.

Finansinės ataskaitos pateiktos Lietuvos Respublikos teisėta atsiskaitymų ir mokėjimo priemone – euru. Finansinė atskaitomybė rengiama 2023 metų gruodžio 31 dienos duomenimis. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Bendrovės finansinės ataskaitos, prieš pateikiant akcininkų susirinkimui, svarstomos ir tvirtinamos Bendrovės įstatuose numatyta tvarka prieš tai atlikus finansinės atskaitomybės auditinį patikrinimą. Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė neatliko apskaitos politikos keitimų, kurie būtų paveikę atvaizduotas sumas einamaisiais ir ankstesniais laikotarpiais. Nebuvo esminių klaidų taisymo, dėl kurių reikėtų finansines ataskaitas koreguoti retrospektyviu būdu.

Pasirašytas 2023 m. birželio 15 d. susitarimas Nr. 1 prie 2020 m. birželio 11 d. keleivių vežimo paslaugų teikimo sutarties Nr. B5-230 dėl paslaugų atlikimo termino pratęsimo 12 mėnesių laikotarpiui.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. TS-120 nustatyti keleivių vežimo autobusais reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutuose tarifai: vietinio susisiekimo maršrutuose – 0,138 Eur be PVM už keleivio km, išskyrus maršrutą Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis, 0,083 Eur be PVM už keleivio km maršrute Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis, mažiausia bilieto kaina – 0,459 Eur be PVM. Šis sprendimas įsigaliojo 2022 m. birželio 1 d..

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. TS-312 „Dėl užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiavimo vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusais lengvatos dydžio nustatymo“ nustatė, kad iki 2023 m. gruodžio 31 d. bus taikoma 100 proc. lengvata užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiuoti visais vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusų maršrutais.

## PASTABOS

### 2023 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

#### A. ILGALAIKIS TURTAS

Bendrovės veikloje ilgiau nei vienerius metus naudojamas ir ekonominę naudą teikiantis turtas į bendrovės sąnaudas įskaitomas jį nudėvint ar amortizuojant. Finansinėje atskaitomybėje grupuojamas į nematerialaus turto, ilgalaikio materialaus turto ir finansinio turto klases.

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto bendrovė neturi.

2. Ilgalaikis materialusis turtas. (*1 priedas*). Tai bendrovei nuosavybės teise priklausantis turtas, kuris daugelį kartų dalyvauja gamybos ir aptarnavimo procese, teikdamas bendrovei ekonominę naudą, ir išsaugodamas savo natūrinę formą nusidėvi naudojamas ne trumpiau nei vienerius metus. Bendrovė turimą materialųjį turtą apskaitoje registruoja suskirstytą pagal paskirtį šia tvarka:

2.1 pastatai ir statiniai;

2.2 transporto priemonės;

### 2.3 kiti įrenginiai ir inventoriūs.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė yra lygi jo likutinei vertei. Finansinėje ir mokestinėje apskaitoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas apskaičiuojamas remiantis metine nusidėvėjimo norma. (2 priedas).

Per ataskaitinius metus bendrovėje ilgalaikis turtas padidėjo 33595 Eur. UAB „Karimita“ pagal darbų rangos sutartį 2023 m. gegužės 12 d. Nr. 5/2023 atliko mechaninių dirbtuvių stogo remonto darbus už 15918 Eur, pagal darbų rangos sutartį 2023 m. spalio 10 d. Nr. 9/2023 atliko mechaninių dirbtuvių langų ir durų keitimo darbus už 14840 Eur. Šių atliktų darbų vertė 30758 Eur apskaitoje didinama mechaninių dirbtuvių įsigijimo vertė (24026 Eur).

Inventoriaus grupėje turtas padidėjo atnaujinus kompiuterinę techniką už 2837 Eur.

Per ataskaitinius metus priskaičiuota 24262 Eur nusidėvėjimo sąnaudų. Ataskaitinių metų pabaigoje nusidėvėjimas sudaro 64 % ilgalaikio materialaus turto įsigijimo vertės.

2.4 Patikėjimo teise valdomam Kupiškio rajono savivaldybės turtui – autobusų stoties pastatas, autobusų aikštelė ir kiemo aikštelė – apskaičiuotas nusidėvėjimas – 60988,44 Eur. Šia suma mažinama patikėjimo valdomo turto likutinė vertė ir subsidija. Bendra įsigijimo vertė 770609,55 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigai likutinė vertė – 584086,04 Eur.

## B. TRUMPALAIKIS TURTAS

Trumpalaikis turtas – per vieną ataskaitinį laikotarpį (vienerius finansinius metus) pajamoms uždirbti sunaudojamas turtas. Apskaitoje trumpalaikis turtas grupuojamas į atsargas, ateinančių laikotarpių sąnaudas, per vienerius metus gautinas sumas, pinigines lėšas.

### 1. Atsargos

1.1. Finansinėje atskaitomybėje medžiagos, atsarginės dalys ir kitos atsargos įvertintos faktine įsigijimo savikaina (3 priedas). Apskaitoje atsargos grupuojamos į šias grupes:

medžiagos (200);

degalai (2010);

tepalai (2011);

atsarginės dalys (202);

trumpalaikis turtas (203).

Atsargų sunaudojimas registruojamas taikant konkrečių kainų ir FIFO įkainojimo būdus (pirmiausia sunaudojamos anksčiausiais įsigytos atsargos). Atsargų atsivežimo, siuntimo išlaidos nurašomos į sąnaudas, kai suma nereikšminga, arba įtraukiamos į jų savikainą, jei suma yra reikšminga.

1.2. Finansinėje atskaitomybėje sumokėti avansai – tai draudimų paslaugos, nuomos, spaudos prenumeratos ir kitos sąnaudos.

### 2. Per vienerius metus gautinos sumos.

2.1. Tai ne vėliau kaip per ateinantį po ataskaitinių finansinių metų laikotarpį gautinos iš pirkėjų ar paslaugų gavėjų sumos – 22369 Eur.

### 3. Pinigūs ir pinigų ekvivalentūs sudaro bankų sąskaitose ir kasoje esantys pinigai (eurai).

## D. NUOSAVAS KAPITALAS

Nuosavą kapitalą sudaro įstatinis kapitalas, rezervai ir nepaskirstytasis pelnas (nuostolis).

1. Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų Bendrovės pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai. Įstatinio kapitalo sąskaitoje registruojama tik akcijų nominalioji vertė. Įstatinio kapitalo vertė atitinka

Valstybės įmonės Registrų centro duomenis. Bendrovės įstatinis kapitalas – 245059,52 Eur. Paprastųjų vardinių akcijų skaičius – 8462 vnt., kurių nominali vertė 28,96 Eur. (4 priedas)

## 2. NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)

Ankstesnių metų nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) tiesiogiai didinamas (mažinamas), registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata. Pelno paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai savininkas Kupiškio rajono savivaldybės administracija priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

### 2. 1. Ataskaitinių metų pelnas – 51606 Eur.

Pagal patvirtintą LR susisiekimo ministro 2010 m. liepos 20 d. įsakymą Nr. 3-457 „Nuostolių, patirtų vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus, kompensacijos apskaičiavimo tvarkos aprašas“ nustato vežėjų nuostolių, patirtų vežant keleivius vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais, kompensavimo, kompensacijų apskaičiavimo ir jų mokėjimo tvarką. Įvertinant tai, kad pagal Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 straipsnio 2 dalį keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais konkrečius tarifų dydžius nustato savivaldybių tarybos. Vežant keleivius reguliaraus vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais nustatyti vežimo tarifai turi tiesioginę įtaką vežėjų nuostoliams susidaryti. Vežėjų patirti nuostoliai kompensuojami iš savivaldybių biudžetuose tam tikslui numatytų lėšų pagal viešųjų paslaugų teikimo ir nuostolių kompensavimo sutartį, pagal kurią patirtų nuostolių, susidariusių dėl keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų reguliaraus susisiekimo maršrutuose teikimo, pateiktas kiekvieno mėnesio ataskaitas ir sąskaitas-faktūras. Ataskaitiniais metais pateikta ataskaitų ir sąskaitų-faktūrų – 70550 Eur sumai. Gauta subsidija nuostoliams kompensuoti – 70550 Eur. Gruodžio mėn. ataskaita ir sąskaita-faktūra 4278 Eur sumai pateikta 2024 m. sausio 20 d.. Subsidijos nuostoliams kompensuoti apskaitoje atvaizduojamos pagal sąskaitos pateikimo datą.

## E. DOTACIJOS, SUBSIDIJOS

Subsidijos – patikėjimo teise valdomas Kupiškio rajono savivaldybės administracijos turtas.

## G. MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai. Su AB Šiaulių bankas 2022 m. balandžio 20 d sudaryta Kredito sutartis Nr. KS-22496670-29 autobuso įsigijimui. Kredito sutartis sudaryta 5 metų laikotarpiui, suma 25000 Eur, minimalios palūkanos -3,6 proc., kintamoji palūkanų dalis 6 mėn. EURIBOR + marža 3,5 proc.. Po vienerių metų įsipareigojimų suma – 11666,60 Eur.

2. Per vienerius metus mokėtinos sumos. (5 priedas).

2.1 Per vienerius metus pagal kredito sutartį mokėtina suma 5000 Eur.

2.2. Skolos tiekėjams. Skola UAB „Viada LT“ – 9091,11 Eur už degalus, įsigytus gruodžio mėn. Su UAB „Viada LT“ Pirkimo pardavimo sutartis Nr. 6/2023 sudaryta 2023 m. gegužės 24 d. trejų metų laikotarpiui.

2.3. Su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus sudaro socialinio draudimo įmokos už gruodžio mėnesį.

2.4. Kitas mokėtinas sumas ir trumpalaikius įsipareigojimus sudaro einamos skolos už komunalinius patarnavimus, kasos aparatų aptarnavimas, autobusų stočių rinkliava ir mokėtini mokesčiai.

Pradelstų skolų bendrovė neturi.

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

### 1. PARDAVIMO PAJAMOS

Pardavimo pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pagrindinės veiklos pajamos – keleivių pervežimas – 448521 Eur, autobusų nuoma – 18121 Eur, autobusų stoties rinkliava – 18930 Eur, siuntų paslaugos – 12053 Eur, subsidija - 70550 Eur nuostoliams, susidariusiems dėl būtinų keleivinio transporto paslaugų teikimo visuomenei, kompensuoti. Palyginus su praėjusiais metais, pardavimų pajamos padidėjo 7,5 %. Kompensacijos už lengvatinį keleivių pervežimą vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais priskaitomos kiekvieną mėnesį pagal parduotų su nuolaida bilietų ataskaitas. Kompensacija už lengvatinį keleivių pervežimą sudaro 82,7 % keleivių pervežimo pajamų. Pelno (nuostolių) ataskaitoje gautos subsidijos nuostoliams kompensuoti priskaitytos pardavimo pajamoms.

### 2. PARDAVIMO SAVIKAINA

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Pardavimo savikainą sudaro su pagrindine veikla susijusių paslaugų teikimo sąnaudos – tai tiesioginės ir netiesioginės sąnaudos. Palyginus su praėjusiais metais pardavimų sąnaudos padidėjo 7,4 % (degalai, atsarginės dalys, padangos, remonto ir eksploatacijos priežiūros paslaugos, darbo užmokesčio sąnaudos).

Informacijoje apie verslo segmentus (*6 priedas*) pateikta pagrindinės veiklos – keleivių pervežimo, autobusų nuomos užsakomaisiais reisais, AS rinkliava ir siuntų autobusais – pajamos ir šiai veiklai tenkančios sąnaudos.

### 3. BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS

Bendrosios ir administracinės sąnaudas sudaro administracinės, autobusų stoties išlaikymo, mokesčių sąnaudos, administracijos darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais. Palyginus su praėjusiais metais, šios sąnaudos padidėjo 2,7 % . Finansiniuose ryšiuose su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis (*7 priedas*) pateikta informacija apie priskaitytą darbo užmokestį ir kitus priskaitymus bendrovės direktoriui ir vyr. buhalterii ankstesniais metais. Ataskaitiniais metais pateikta informacija apie priskaitytą darbo užmokestį bendrovės direktoriui.

Atostogų kaupimai neskaičiuojami, nes darbuotojai pasinaudoja atostogomis kiekvienais metais. Sukauptų atostogų už praėjusius laikotarpius neturi. Tad netikslinga atostogų kaupiniais didinti sąnaudas, kai ataskaitiniais metais darbuotojams priskaičiuota 30802 Eur suma atostoginiams apmokėti.

### 4. KITOS VEIKLOS REZULTATAI

Kitos veiklos pajamos sudaro pardavimų ir kitų paslaugų pajamos – patalpų, aikštelės nuoma, Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos ilgalaikio turto nurašymo išlaidos.

### 5. PALŪKANŲ IR KITOS PANAŠIOS SĄNAUDOS

Sąnaudos už bankų paslaugas, palūkanos ir palūkanos pagal kreditavimo sutartį (*8 priedas*).


**6. PELNAS (NUOSTOLIAI)**

Ataskaitinių metų bendrovės įprastinės veiklos pelnas metų pabaigoje – 51606 Eur.

Pelno (nuostolių) paskirstymo ataskaitos projekte ataskaitinio laikotarpio rezultatu – pelnu mažinami ankstesniųjų metų nuostoliai. Galutiniame rezultate turime paskirstymui 34814 Eur pelno.

Direktorius

Vyr. buhalterė

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is for Virgilijus Braknys and the bottom signature is for Loreta Masilionienė.

Virgilijus Braknys

Loreta Masilionienė



164742773

## Ilgalaikis materialusis turtas\*

Eur

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
<b>Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>		<b>2356</b>		<b>120398</b>	<b>6752</b>			<b>129506</b>
<b>a) Įsigijimo savikaina</b>								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		86736		234162	31930			<b>352828</b>
Finansinių metų pokyčiai:								
– turto įsigijimas		30758			2837			<b>33595</b>
– perleistas ir nurašytas turtas (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>		<b>117494</b>		<b>234162</b>	<b>34767</b>			<b>386423</b>
<b>b) Perkainojimas</b>								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
– vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>								
<b>c) Nusidėvėjimas</b>								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		84380		113764	25178			<b>223322</b>
Finansinių metų pokyčiai:								
– finansinių metų nusidėvėjimas		1030		20437	2795			<b>24262</b>
– atstatantys įrašai (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>		<b>85410</b>		<b>134201</b>	<b>27973</b>			<b>247584</b>
<b>d) Vertės sumažėjimas</b>								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
– finansinių metų vertės sumažėjimas								
– atstatantys įrašai (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>								
<b>d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)</b>		<b>32084</b>		<b>99961</b>	<b>6794</b>			<b>138839</b>

### Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimas

Įkeisto turto pavadinimas	Balansinė vertė (Eur)	Įkeitimo pabaigos data
Įkeisto turto nėra		

### Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos

Ilgalaikio materialiojo turto grupės*	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais, %)
Pastatai ir statiniai	2,5 - 3,3 %
Transporto priemonės	10 m
Kita įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	3 – 6 m
Pastatai ir statiniai (patikėjimo teisė)	8 – 15 m
Pastatai ir statiniai	15 m

\*Turtas gali būti grupuojamas ir pagal funkcinę paskirtį.

### Ilgalaikis materialusis turtas (patikėjimo teisė)

Įkeisto turto pavadinimas	Balansinė vertė (Eur)	Likutinė vertė (Eur)
Pastatas – autobusų stotis, 1T 2/p	605793	469930
Autobusų aikštelė, b1	119241	68161
Kiemo aikštelė, b2	45576	45995
<b>Iš viso</b>	<b>770610</b>	<b>584086</b>

**Atsargos**

Eur

Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
<b>a) Atsargų įsigijimo savikaina</b>	<b>6363</b>				<b>6363</b>
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	5591				5591
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>6363</b>				<b>6363</b>
<b>b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)</b>					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>					
<b>c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)</b>					
<b>Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas</b>					
<b>Įkeistų atsargų vertė</b>					
<b>Atsargos pas trečiuosius asmenis</b>					

### Įstatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma Eur
<b>Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje</b>	<b>8462</b>	<b>245060</b>
1. Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	8462	245060
1.2. Privilegiuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialiosios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
<b>IŠ VISO:</b>	<b>8462</b>	<b>245060</b>
2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas	8462	245060
<b>Savos akcijos, kurias turi pati įmonė</b>		
<b>Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės</b>		

**Įmonės įsipareigojimų būklė**

(Eur)

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	Po penkerių metų
<b>Finansinės skolos: (Tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms)</b>	5000	11667	
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai			
2. Kredito įstaigoms	5000	11667	
3. Kitos finansinės skolos			
<b>Kitos skolos</b>	20496		
<b>IŠ VISO:</b>	25496	11667	

UAB "Kupiškio autobusų parkas"  
164742773

6 priedas

### Informacija apie verslo segmentus

(Eur)

Rodikliai	Segmentai (pagrindinė veikla)								Kita veikla		Visos įmonės	
	keleivių pervežimas		autobusų nuoma		autobusų stoties veikla		siuntų paslaugos		2023	2022	2023	2022
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022				
Pajamos	448521	389643	18121	18561	18930	20314	12053	11968	8178	14724	505803	455210
Sąnaudos	482950	442464	12687	15305	18892	24225	6970	6664	3248	7613	524747	496271
Subsidija (nuostolių kompensavimas)	70550	85367									70550	85367
Subsidija (darbo užmokestis)		2775										2775
<b>Veiklos pelnas</b>	<b>36121</b>	<b>35321</b>	<b>5434</b>	<b>3256</b>	<b>38</b>	<b>-3911</b>	<b>5083</b>	<b>5304</b>	<b>4930</b>	<b>7111</b>	<b>51606</b>	<b>47081</b>

## Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

(Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje
<b>A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:</b>	<b>30455</b>	<b>47457</b>	
1. Vadovams	30455	47457	
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>B. Įmonės suteiktos paskolos:</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>C. Gautos paskolos:</b>			
1. Iš vadovų			
2. Iš kitų susijusių asmenų			
<b>D. Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>E. Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu:</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>G. Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:</b>			
1. Vadovų			
2. Kitų susijusių asmenų			
<b>H. Parduotas turtas:</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>Vidutinis vadovų skaičius per metus</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	

UAB "Kupiškio autobusų parkas"

164742773

8 priedas

**Finansinės ir investicinės veiklos rezultatai**

(Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
<b>a) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
banko palūkanos		
<b>b) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS</b>	<b>1847</b>	<b>1212</b>
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
banko paslaugos; palūkanos	542	1212
palūkanos pagal sutartis	1305	
kitos, valiutų skirtumai		
<b>c) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (a - b)</b>	<b>-1847</b>	<b>-1212</b>



**Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas" 164742773**

Kupiškio r. sav. Kupiškio m. Gedimino g. 96  
Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre

PATVIRTINTA

**2023 m. gruodžio 31 d. Pelno (nuostolio) paskirstymo ataskaita (Projektas)**


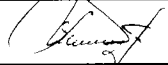
2024 m. sausio 22 d. Nr. 1

**2023**

Straipsniai	Suma Eur
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-16792
Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas - pelnas (nuostoliai)	51606
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Nuostolių nurašymas, mažinant įstatinį kapitalą	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas (nuostolis)	
Pelno paskirstymas:	
– į įstatymo numatytus rezervus	
– į kitus rezervus	
– dividendai	
– kiti	
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	34814

Direktorius

Vyr. buhalterė

Virgilijus Braknys

Loreta Masilionienė



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS  
„KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“  
2023 METŲ METINIS PRANEŠIMAS**

Kupiškis, 2024 m.

## ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

Uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė) 2023 metų metinis pranešimas parengtas už laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. Pranešimas parengtas vykdant Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės bei Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymų nuostatas, atsižvelgiant į Bendrovės 2023 metų analitinius rezultatus, statistinius duomenis. Rengiant finansines ataskaitas buvo atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad Bendrovė ateityje galės tęsti savo veiklą.

## BENDROVĖS PRISTATYMAS

Pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“
Bendrovės steigėja	Kupiškio rajono savivaldybė
Įmonės kodas	164742773
PVM mokėtojo kodas	LT647427716
Adresas	Gedimino g. 96, LT-40128 Kupiškis
Telefonas	(8 459) 35 132
Direktorius	Virgilijus Braknys
El. paštas	<a href="mailto:info@kupiskioautobusuparkas.lt">info@kupiskioautobusuparkas.lt</a>
Interneto svetainės adresas	<a href="http://www.kupiskioautobusuparkas.lt">http://www.kupiskioautobusuparkas.lt</a>
Narystė asociacijose	Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacija „Linava“
Juridinių asmenų registro tvarkytoja	Valstybės įmonė Registrų centras

Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ įregistruota VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre 1995 m. liepos 20 d. Bendrovės steigėja yra Kupiškio rajono savivaldybės taryba, visos akcijos 100 procentų nuosavybės teise priklauso Kupiškio rajono savivaldybės tarybai. Bendrovė neturi dukterinių įmonių. Bendrovės finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai, veiklos laikotarpis neribotas.

2023 m. sausio 1 d. įstatinis kapitalas – 245 059,52 Eur, akcijų skaičius – 8 462 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur. 2023 m. gruodžio 31 d. įstatinis kapitalas – 245 059,52 Eur, akcijų skaičius – 8 462 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur.

Visos Bendrovės akcijos priklauso Kupiškio rajono savivaldybei.

Bendrovė yra Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacijos „Linava“ narė. Dalyvavimas šios organizacijos veikloje suteikia didesnes galimybes palaikyti glaudžius santykius

su tą pačią veiklą vykdančiais asociacijos nariais, dalintis darbo patirtimi, efektyviau spręsti įvairius techninius, ekonominius, finansinius bei organizacinius klausimus.

## BENDROVĖS STRATEGIJA

Pagal patvirtintą 2019 – 2023 metų veiklos strategiją buvo išskiriami trys pagrindiniai strateginiai uždaviniai:

- sąnaudų mažinimas;
- paslaugų kokybės didinimas;
- pajamų didinimas.

**Bendrovės misija** – atsižvelgiant į Kupiškio rajono gyventojų, esamų ir potencialių klientų poreikius ir lūkesčius, besikeičiančią ekonominę, socialinę aplinką, teikti profesionalias ir kokybiškas keleivių vežimo paslaugas, nuolat investuoti į paslaugų plėtros galimybes bei darbuotojų darbo kokybės gerinimą.

**Bendrovės vizija** – moderni ir šiuolaikiška įmonė, teikianti aukščiausios kokybės paslaugas.

**Bendrovės strateginė kryptis** – visapusiškai panaudojant bendrovės žmogiškuosius ir materialinius išteklius, teikti kokybiškas viešojo susisiekimo paslaugas, kasmet siekti komercinių paslaugų vystymo galimybių, užtikrinti bendrovės akcininko iškeltų tikslų (kaštų mažinimo, kontrolės, transporto atnaujinimo) įgyvendinimą.

## KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS LŪKESČIŲ ĮGYVENDINIMAS

Savivaldybės, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos pobūdį ir jai pavestą savarankiškąją savivaldybės funkciją, Bendrovei iškelti šie veiklos siekiai:	Įgyvendinimas
1) Savivaldybei svarbių funkcijų užtikrinimas. Bendrovė turi užtikrinti jai pavestą savivaldybės savarankiškąją keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais organizavimo funkciją, užtikrinti nepertraukiamą, kokybišką maršrutų aptarnavimą, teisingą ir laiku sutartyse numatytų ataskaitų pateikimą.	Bendrovė užtikrina nepertraukiamą, kokybišką maršrutų aptarnavimą, teisingą ir laiku sutartyse numatytų ataskaitų pateikimą.
2) Efektyvi veikla. Bendrovė turėtų optimizuoti patiriamas sąnaudas ir išlaidas, kad dirbtų pelningai. Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė pasieks ne mažesnę kaip 2 proc. grynąjį pelningumo rodiklį.	2023 m. pelnas – 51 606 Eur 2023 m. pasiektas 8,95 proc. grynasis pelningumo rodiklis.

<p>3) Pažangi įmonė. Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė toliau vykdys autobusų parko atnaujinimą (1 transporto priemonė per metus).</p> <p>Bendrovė turi siekti klientų aptarnavimo kokybės gerinimo, greito ir kvalifikuoto klientų aptarnavimo.</p>	<p>Bendrovė planavo įsigyti 3 elektra varomus autobusus ir teikė 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos susisiekimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 10-001-06-01-01 „Skatinti alternatyviųjų degalų naudojimą transporto sektoriuje“ veiklos „Miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas, skatinant naudoti visai netaršias transporto priemones“ projektų įgyvendinimo planą elektra varomų ir (arba) vandeniliu pildomų autobusų įsigijimo bei jų įkrovimui ar vandenilio papildymui skirtos infrastruktūros įrengimo finansavimui, bet projekto įgyvendinimo planas buvo atmestas dėl nesurinktos nustatytos minimalios balų sumos (iš 5 balų surinkta 4,72).</p> <p>Klientams teikiame tik maksimaliai tikslią, savalaikę ir aktualią informaciją. Savo veikloje išnaudojame naujų technologijų teikiamas galimybes klientų aptarnavimo kokybei gerinti – dispečerinėje pradėjo veikti interaktyvaus atsakiklio paslauga.</p>
<p>4) Skaidrumas. Savivaldybė tikisi, kad bus įdiegtos korupcijos prevencijos ir rizikos valdymo priemonės, kad Bendrovė skelbs veiklos ataskaitas, darbo užmokestį, viešuosius pirkimus vykdys vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.</p>	<p>Bendrovės vadovas imasi visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui. Bendrovė skelbia veiklos ataskaitas, darbo užmokestį, viešuosius pirkimus vykdė vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.</p>
<p>5) Socialinė atsakomybė. Bendrovė turėtų užtikrinti darbuotojams sąžiningą rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį, planuoti ir vykdyti socialiai atsakingą veiklą.</p>	<p>Bendrovė savo veiklą vykdo pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Kiekvienais metais peržiūrimas darbuotojų darbo užmokestis ir mokamas atlyginimas, atitinkantis kiekvieno darbuotojo kompetencijas bei kuriamą naudą Bendrovei.</p>

## BENDROVĖS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VALDYMAS

Bendrovės struktūra, atitinkanti bendrovės dydį ir veiklos pobūdį, patvirtinta Bendrovės direktoriaus 2020 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. T-28<sup>1</sup>.

Darbuotojų pareigybių pasiskirstymas: administracija, aptarnaujantis personalas, vairuotojai-konduktoriai, pagalbinių darbininkai.

Bendrovės aukščiausias valdymo organas yra visuotinis akcininkų susirinkimas. Vienasmenis valdymo organas yra Bendrovės vadovas – direktorius, turintis profesinės kompetencijos pažymėjimą, suteikiantį teisę vadovauti licencijuojamai keleivių vežimo vietiniais ir tolimojo susisiekimo maršrutais veikli.

Bendrovės vadovas dirba UAB „Kupiškio autobusų parkas“ ir kitose bendrovėse pareigų neužima.

Pagrindinis ir svarbiausias paslaugos kokybę, Bendrovės veiklos efektyvumą ir sėkmę lemiantis veiksnys yra Bendrovės darbuotojai. Labai svarbus Bendrovės požiūris į darbuotojus, jų indėlį siekiant tikslų, siekis užtikrinti skaidrą verslą, rūpestis finansine reputacija, atsakomybė ir pagarba verslo aplinkai. Bendrovėje užtikrinamas veiklos saugumas, yra privalomi įvadiniai ir periodiniai darbų saugos mokymai darbuotojams, formuojama saugi darbo kultūra, užtikrinamas asmens duomenų saugumas. Bendrovės personalas atitinka keliamus reikalavimus, turi reikiamą išsimokslinimą, atitinkantį atliekamų funkcijų ir darbo pobūdį. Vairuotojai-konduktoriai turi profesinę kvalifikaciją (95 kodas), o kas 5 metai profesinė kvalifikacija yra atnaujinama. Bendrovėje skatinamas atsakingas elgesys darbe ir laikomasi nulinės tolerancijos alkoholiui ir narkotinėms bei psichotropinėms medžiagoms darbo vietoje.

2023 m. vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 20. Vidutinis darbuotojų amžius Bendrovėje yra 59 metai, autobusų vairuotojų amžiaus vidurkis 58 metai. Bendrovėje dirba 11 vairuotojų-konduktorių ir dabartinio jų kiekio pakanka užtikrinti keleivių pervežimą reguliaraus susisiekimo maršrutais.

Vidutinis darbo užmokestis (bruto) už 2023 m. buvo 1 359 eurų. Palyginti su 2022 m. jis padidėjo 16,4 proc. arba 192 eurais vidutiniškai vienam darbuotojui.

Per 2023 m. darbo užmokesčiui (kartu su soc. draudimo įmokomis) priskaičiuota 332 tūkst. Eur.

## **AUTOBUSŲ STOTIES VEIKLA**

Bendrovės tikslas yra teikti visapusiškai kokybiškas ir šiuolaikiškas paslaugas klientams, siekti, kad kiekvienas jaustųsi kuo patogiau ne tik autobuse, bet ir autobusų stotyje. Keleivių aptarnavimo kokybės gerinimas yra vienas iš principinių uždavinių. Tuo tikslu Kupiškio autobusų stotyje:

- sėkmingai veikia bendra sistema „Siuntos autobusais“, užtikrinama galimybė atsiskaityti mokėjimo kortelėmis;
- atsirado galimybė naudotis bagažo saugojimo paslauga;

- keleivių laukimo salėje veikia informacinis ekranas, kuriame atvaizduojami artimiausi autobusų išvykimo laikai ir nurodomos išvykimo aikštelės;
- patalpose ir teritorijoje užtikrinamas nemokamas Wi-Fi interneto ryšys;
- įrengtas garsiakalbis, kad dispečerė galėtų skubiai informuoti keleivius apie netikėtus autobusų eismo pasikeitimus;
- veikia nemokamas WC;
- patalpas ir teritoriją stebi 8 vaizdo kameros;
- perone įrengtas LED apšvietimas, kuris tausoja aplinką, padeda saugoti vertingus mūsų planetos resursus. Ryškus apšvietimas ir ilgas LED tarnavimo laikas sumažina keičiamos apšvietimo įrangos bei atliekų kiekį;
- patalpose veiklą vykdo viešoji įstaiga Kupiškio rajono turizmo ir verslo informacijos centras;
- trumpalaikiai nuomai (pasitarimui, seminarui ir t.t.) išnuomojami 29,02 kv. m darbo kabinetai.

2023 m. direktoriaus įsakymais patvirtinta:

- „Lankytojų Kupiškio autobusų stoties patalpose ir/ar teritorijoje elgesio taisyklės“;
- „Bagažo saugojimo Kupiškio autobusų stotyje taisyklės“;
- „Kupiškio autobusų stoties darbo reglamentas“;

Nuo rugsėjo 1 d. patvirtinti įkainiai, taikomi vežėjams už infrastruktūros naudojimą Kupiškio autobusų stotyje:

- už kiekvieną kompetentingos institucijos tvarkaraštyje patvirtintą planinį ar papildomą Vežėjo autobuso įvažiavimą į Kupiškio autobusų stotį vietinio (priemiestinio) ar tolimojo susisiekimo maršrutu mokama – 3,00 Eur plus PVM.
- už eismo tvarkaraščių priežiūrą ir pakeitimus rajono ribose mokama 0,03 Eur plus PVM mokestis už kiekvieno autobuso pagal maršruto eismo tvarkaraštį būtiną įvažiavimą į stotelę.

## **TRANSPORTO PRIEMONIŲ PARKO ANALIZĖ**

Bendrovės materialiuosius išteklius sudaro valdomas turtas iš kurio svarbiausias yra pagrindinei veiklai naudojamos transporto priemonės. Siekiant išsaugoti esamas naudojimosi viešuoju transportu apimtis, labai svarbu, kad jos atitiktų svarbiausius keleivių reikalavimus: greitį, komfortą ir saugumą.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės transporto parką sudarė 13 eksploatuojamų autobusų. Autobusai yra pagrindinės darbo priemonės, su kuriomis vykdoma Bendrovės veikla. Autobusams

keliama aukšti saugumo reikalavimai – techninė apžiūra atliekama kas pusmetį, autobusai draudžiami privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu, aprūpinti ugnies gesintuvais, avariniais ženklais, pirmosios medicininės pagalbos rinkiniais. Visuose bendrovės autobusuose sumontuota geografinės padėties duomenų rinkimo įranga, leidžianti kaupti ir stebėti visų transporto priemonių judėjimą realiu laiku, jų buvimo vietą, greitį ir kitus duomenis.

Siekiant mažinti nuostolius vietinio susisiekimo maršrutuose, nuolat stebimi keleivių srautai ir stengiamasi į reisu išleisti optimaliausios talpos autobusus.

Bendrovės eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal markes pateikiamas žemiau esančioje lentelėje:

Eil. Nr.	Autobuso markė	Autobusų skaičius	Sėdimų vietų skaičius	Pagaminimo metai
1.	„Fiat Ducato“	1	10	2013
2.	„Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI“	1	20	2011
3.	„Iveco Daily“	1	24	2011
4.	„Mercedes-Benz 616 CDI“	1	23	2006
5.	„Iveco Daily Extra“	1	28	2006
6.	„Mercedes“	1	32	2005
7.	„Mercedes 0814DE48“	1	32	2003
8.	„Mercedes“	1	32	2002
9.	„Mercedes-Benz 814“	1	29	2001
10.	„Mercedes-Benz 0 814“	1	32	2000
11.	„Man 18.400“	1	57	1998
12.	„Mercedes-Benz 0 614“	1	23	1996
13.	„Setra S 210 H“	1	41	1986
	Iš viso	13	x	x

Autobusų remontą Bendrovė vykdo savo jėgomis ir tai leidžia operatyviai vykdyti autobusų parko techninę priežiūrą, reaguoti į techninės būklės pasikeitimą bei efektyviai eksploatuoti transporto priemones. Autobusų remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir geras reisų įvykdymo procentas.

Metai	Tolimojo susisiekimo maršrutai			Vietinio susisiekimo maršrutai		
	Iš viso reisų	Iš jų:		Iš viso reisų	Iš jų:	
		Įvykdytų	Nutrauktų		Įvykdytų	Nutrauktų
2023 m.	210	210	-	11084	11079	5



Gerinant darbuotojų darbo sąlygas atliktas mechaninių dirbtuvių (Panevėžio g. 13, Kupiškis) stogo remontas, pakeisti langai ir durys.

## **BENDROVĖS VEIKLA**

Pagrindinė Bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais vietinio (priemiesčio) bei tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais, kai keleiviai vežami nustatytu dažnumu ir maršrutais. Kelionės metu keleiviai paimami ir išleidžiami tam tikslui nustatytose stotelėse, laikantis iš anksto nustatytų tvarkaraščių. Šioms paslaugoms teikti Bendrovė turi Lietuvos transporto saugos administracijos ir Savivaldybės išduotas licencijas:

- Europos Bendrijos tarptautinio keleivių vežimo samdos pagrindais ir už atlygį tolimojo ir miesto susisiekimo autobusais licenciją Nr. 6013026;
- Kelių transporto veiklos licenciją Nr.E30-91, leidžiančią vežti keleivius vietinio susisiekimo maršrutais.

Bendrovė yra pagrindinis keleivių vežėjas Kupiškio rajone, vykdamas viešųjų paslaugų įsipareigojimus visuomenei. Svarbiausias Bendrovės tikslas – užtikrinti keleivių vežimo vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto, Kupiškio rajono savivaldybės nustatytais maršrutais, paslaugą.

Pagrindiniai Bendrovės klientai yra moksleiviai, mažas ir vidutinės pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys. Pagal 2000 m. kovo 30 d. Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymą Nr. VIII-1605 nemažai daliai keleivių suteikia teisę keliauti su 50 arba 80 proc. nuolaida.

Vienintelis akcininkas – Kupiškio rajono savivaldybė – kompensuoja Bendrovei negautas pajamas už lengvatinį keleivių vežimą ir nemokamą mokinių vežimą, taip pat keleivinio transporto nuostolius, patirtus vykdamas kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus.

Bendrovė užsiima ir kitomis veiklomis, tokiomis kaip:

- autobusų nuoma užsakomaisiais maršrutais;
- siuntų gabenimas autobusais;
- reklaminių plotų ant autobusų nuoma;
- patalpų nuoma.

2023 metais keleivius vežėme pagal Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. TS-120 „Dėl keleivių vežimo kelių transportu reguliariais reisais

vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių nustatymo“ nustatytus keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutuose tarifus ir mažiausią bilieto kainą:

- 0,138 Eur be PVM už vieną keleivio kilometrą, išskyrus maršrutą Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis;
- 0,083 Eur be PVM už vieną keleivio kilometrą maršrute Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis;
- mažiausia bilieto kaina – 0,459 Eur be PVM.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. TS-90 „Dėl užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiavimo vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusais lengvatos dydžio nustatymo“ nustatė, kad iki 2023 m. gruodžio 31 d. bus taikoma 100 proc. lengvata užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiuoti visais vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusų maršrutais.

Buvo nustatyta, kad uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ nuostoliai, susidarę vežant keleivius vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais dėl šiame sprendime nurodyto nemokamo važiavimo, yra kompensuojami iš Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšų teisės aktų nustatyta tvarka.

Šiuo metu Bendrovė aptarnauja 11 vietinio susisiekimo maršrutų ir 1 tolimojo susisiekimo maršrutą. Pastaraisiais metais aptarnaujamų maršrutų skaičius išlieka stabilus.

Visi reguliarūs susisiekimo priemiestiniai maršrutai yra pritaikyti mokinių pavėžėjimui.

2023 m. bendrovės autobusai nuvažiavo 383,8 tūkst. kilometrų ir pervežė 194,7 tūkst. keleivių.

Bendrovės aptarnaujami autobusų maršrutai yra sudaryti pakankamai racionaliai ir jie keičiami nežymiai. 2023 m. padaryti šie pakeitimai: maršrute Kupiškis–Laukminiškiai–Kupiškis 15.20 val. autobusas pradėjo užsukti į Gindvilius, nuo 2023 m. rugsėjo 25 d. naujai patvirtinti vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutų tvarkaraščiai – paankstintas autobusų išvykimo laikas popietiniuose maršrutuose, maršrutas Kupiškis–Alizava–Kupiškis (antradieniais, trečiadieniais, ketvirtadieniais) pratęstas iki Vainiūniškio, rugpjūčio mėn organizuotas papildomas reisas į Šimonių miestelyje vykstančią Žolinės šventę.

Nuolat atnaujinama informacija miesto ir priemiestinėse autobusų stotelėse. Stengiamasi, kad pateikta informacija būtų aiški ir informatyvi.

Vežant keleivius reguliaraus vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais, nustatyti vežimo tarifai turi tiesioginę įtaką vežėjų nuostoliams susidaryti. Bedrovės patirti nuostoliai kompensuojami iš Savivaldybės biudžete tam tikslui numatytų lėšų pagal viešųjų paslaugų teikimo ir nuostolių

kompensavimo sutartį, pagal kurią patirtų nuostolių, susidariusių dėl keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų reguliaraus susisiekiimo maršrutuose teikimo, pateiktas kiekvieno mėnesio ataskaitas ir sąskaitas faktūras. Gauta kompensuojama nuostolių suma – 70 550 Eur. Bendrovė, dėl savalaikio bei pastovaus savivaldybės bei kitų pirkėjų atsiskaitymo, stabiliai vykde pagrindinę veiklą, laiku mokėjo darbuotojams atlyginimus, neuždelsdama atsiskaitydavo su VMI, SODRA, nepradelsdavo apmokėjimų tiekėjams.

Bendrovės bendros pajamos 2023 m. – 576,4 tūkst. Eur. Pajamos vietiniuose maršrutuose – 424,7 tūkst. Eur, tolimojo susisiekiimo maršrutuose – 23,8 tūkst. Eur, kitos pajamos – 57,3 tūkst. Eur, gautos subsidijos – 70,6 tūkst. Eur. Pajamos, palyginti su 2022 m., padidėjo 35,8 tūkst. Eur.

### Keleivių pervežimo rodikliai

	Matavimo vnt.	2023 m.	Proc.	2022 m.	Proc.	Pokytis proc. + -
Nuvažiauta	tūkst. km	383,8		369,1		
Pervežta keleivių	tūkst. vnt.	194,7	100	188,7	100	
Iš jų:						
mokančių visą bilieto kainą	tūkst. vnt.	22,4	11,5	23,2	12,3	-0,8
turinčių lengvatų	tūkst. vnt.	26,5	13,6	23,2	12,3	+1,3
mokinių	tūkst. vnt.	145,8	74,9	142,3	75,4	-0,5

Per 2023 m. vietinio susisiekiimo maršrutais pervežta 191,1 tūkst. keleivių (2022 m. – 186 tūkst. keleivių), tolimojo susisiekiimo maršrutais – 3,7 tūkst. keleivių (2022 m. – 2,6 tūkst. keleivių).

### Pervežtų keleivių skaičius

Metai	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Keleivių skaičius	206 457	107 731	108 442	188 682	194 738

Pervežtų keleivių skaičius pagal kategorijas	2023 m.	2022 m.	Pastabos
Mokantys visą bilieto kainą	22 406	23 154	
Turintys 50 proc. lengvatą	19 254	17 672	
Turintys 80 proc. lengvatą	6 400	5 252	

Turintys 100 proc. lengvata	890	298	Lengvata pradėta taikyti nuo 2022 m. balandžio mėn.
Mokiniai	145 788	142 306	
<b>IŠ VISO</b>	<b>194 738</b>	<b>188 682</b>	

**Pervežtų mokinių skaičius**

Metai	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Mokinių skaičius	148 338	76 845	73 860	142 306	145 788

**Pajamų ir sąnaudų palyginamieji rodikliai (Eur)**

Eil. Nr.	Rodikliai	2023 m.	2022 m.	Skirtumas (+/-)
1.	Keleivių pervežimo pajamos	77628	66212	+11416
2.	Kompensacija (vietinio susisiekimo)	365838	320145	+45693
3.	Kompensacija (tolimojo susisiekimo)	5055	3286	+1769
4.	Subsidija (nuostolių kompensavimas)	70550	85367	-14817
5.	Autobusų nuomos pajamos	18121	18561	-440
6.	Autobusų stočių rinkliava	18930	20314	-1384
7.	Siuntų paslaugos	12053	11968	+85
8.	Kitos veiklos pajamos	8178	14725	-6547
	<b>IŠ VISO PAJAMŲ</b>	<b>576353</b>	<b>540578</b>	<b>+35775</b>
9.	Tiesioginės sąnaudos:	303589	287339	+16250
9.1.	materialiojo turto nusidėvėjimas	20197	19371	+826
9.2.	degalai, tepalai	80563	93743	-13180
9.3.	atsarginės dalys, atsargos	15840	15855	-15
9.4.	remonto ir aptarnavimo paslaugos	16520	13819	+2701
9.5.	vairuotojų-konduktorių darbo užmokestis su priskaitymais	170469	144551	+25918
10.	Netiesioginės sąnaudos:	129449	114977	+14472
10.1.	pastatų, įrenginių nusidėvėjimas	1030	499	+531
10.2.	aptarnaujančio transporto sąnaudos	2766	2466	+300
10.3.	elektra (garažai; plovykla)	2681	4893	-2212
10.4.	medžiagos, atsargos, kitos išlaidos	6274	7030	-756
10.5.	aptarnaujančio personalo ir pagalbinių darbininkų darbo užmokestis su priskaitymais	104453	89767	+14686
10.6.	autobusų stočių rinkliava	4917	3999	+918
10.7.	bilietai pardavimas kasose	358	453	-95
10.8.	siuntų paslaugos	6970	5870	+1100
11.	Veiklos sąnaudos:	86614	85131	+1483

11.1.	lengvojo automobilio, inventoriaus nusidėvėjimas	2795	2618	+177
11.2.	autobusų stoties priežiūros sąnaudos	11236	15549	-4313
11.3.	lengvojo automobilio išlaikymo sąnaudos	1473	2010	-537
11.4.	administracijos darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	54131	48297	+5834
11.5.	kitos bendrosios administracinės sąnaudos	10621	13380	-2759
11.6.	mokesčių sąnaudos	2379	1798	+581
11.7.	audito ir teisinės paslaugos; licencijų kort.	3979	1479	+2500
12.	Bankų palūkanos, paslaugos	1847	1212	+635
13.	Kitos veiklos sąnaudos	3248	7613	-4365
14.	Darbo užmokesčio subsidija		-2775	+2775
	<b>IŠ VISO SĄNAUDŲ</b>	<b>524747</b>	<b>493497</b>	<b>+31250</b>

Palyginti su praėjusiais metais, bendrosios pajamos padidėjo 6,6 proc., sąnaudos padidėjo 6,3 proc.

#### Finansiniai rodikliai (Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	2023 m.	2022 m.
1.	<b>TURTAS IŠ VISO</b>	<b>901229</b>	<b>918357</b>
1.1.	Ilgalaikis materialusis turtas	722925	774580
1.2.	Trumpalaikis turtas:	178304	143777
1.2.1.	atsargos ir išankstiniai apmokėjimas	8301	7007
1.2.2.	per vienus metus gautinos sumos	22369	40171
1.2.3.	pinigai ir pinigų ekvivalentai	147634	96599
2.	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>	<b>901229</b>	<b>918357</b>
2.1.	Kapitalas	245060	245060
2.2.	Rezervai		
2.3.	Pelnas (nuostolis):	34814	-16792
2.3.1.	ataskaitinių metų nepaskirstytasis nuostolis	51606	47081
2.3.2.	ankstesnių metų nepaskirstytasis nuostolis	-16792	-63873
2.4.	<b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>	<b>584192</b>	<b>645180</b>
2.5.	Per vienus metus mokėtinos sumos:	25496	28242
2.5.1.	skoliniai įsipareigojimai	5000	5000
2.5.2.	skolos tiekėjams	9583	11201
2.5.3.	su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	6049	5189
2.5.4.	kitos mokėtinos sumos	4864	6852
2.6.	Po vieno metų mokėtinos sumos	11667	16667

**Pelnas (nuostoliai) (Eur)**

Straipsniai	2023 m.	2022 m.
Pardavimo pajamos	568175	528628
Pardavimo savikaina	432194	402315
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	135981	126313
Veiklos sąnaudos	87458	85131
Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	48523	41182
Kita veikla	4930	7111
Finansinė investicinė veikla	-1847	-1212
Įprastinės veiklos pelnas (nuostoliai)	51606	47081

Bendras Bendrovės turtas sumažėjo 1,9 proc., ilgalaikis materialusis turtas sumažėjo 6,7 proc., nuosavas kapitalas padidėjo 22,6 proc.

Nuosavo kapitalo ir įstatinio kapitalo santykis 1,14, o tai rodo, kad kapitalo sudėtis atitinka Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus.

Grynasis veiklos rezultatas 2023 m. – 51 606 Eur pelno, 2022 m. buvo 47 081 Eur pelno.

**Kitos pagrindinės veiklos paslaugos**

Bendrovės tikslas siekti užsidirbti papildomų pajamų, teikiant kitokias nei su keleivių vežimo veikla susijusias paslaugas.

Bendrovė teikia smulkių **siuntų gabenimo** autobusais paslaugą. Iš klientų siuntas gabenimui priimame tiek savo, tiek kitų autobusų parkų autobusais, išduodame klientams atgabentas siuntas iš kitų miestų.

Per 2023 m. už siuntų paslaugas buvo gauta 12 053 Eur, o 2022 m. – 11 968 Eur pajamų. Padidėjo 0,7 proc.

Rodikliai	Matavimo vnt.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Išsiųstos siuntos	vnt.	2737	2246	2367	2601	2485
Gautos siuntos	vnt.	3990	2840	2889	3398	3570

Ataskaitiniais metais daugiausia siuntų išsiųsta į Vilnių (642 vnt.), Kauną (436 vnt.), daugiausia gauta iš Kauno (1150 vnt.), Vilniaus (826 vnt.), Panevėžio (778 vnt.).

Už kitų autobusų parkų tolimojo ir vietinio susisiekimo maršrutinių autobusų įvažiavimus į Kupiškio autobusų stotį (AS rinkliava) bei už rajono teritorijoje esančių autobusų stotelių eismo tvarkaraščių priežiūrą per 2023 m. Bendrovė gavo 18 930 Eur pajamų, o 2022 m. – 20 314 Eur.

Vykdomė keleivių vežimą **užsakomaisiais reisais**.

Autobusų rida užsakomaisiais reisais per 2023 m. – 14 676 km, palyginti su 2022 m. sumažėjo 3 096 km.

Bendrovės pajamos už autobusų nuomą užsakomaisiais reisais per 2023 m. – 18 121 Eur, palyginti su 2022 m. sumažėjo 440 Eur. Bendrovei keleivių vežimui užsakomaisiais reisais reikalingi naujesni autobusai, kurie atitiktų klientų poreikius. Šios paslaugos plėtojimą riboja autobusų amžius, klientai savo kelionėms renkasi naujesnius, komfortiškesnius autobusus.

**Kita veikla** – patalpų nuoma, reklaminio ploto nuoma ir pardavimai. 2023 m. iš kitos veiklos gautos pajamos – 8 178 Eur, 2022 m. – 7 124 Eur.

### **EKOLOGINIAI VEIKSNIAI**

Bendrovė vykdo aplinkai taršią veiklą. Teršalų kiekius ir pobūdį lemia eksploatuojamų transporto priemonių naudojamas dyzelinas, taip pat remonto veikloje naudojamos medžiagos, detalės ir pavojingos aplinkai atliekos: tepalų atliekos, variklių įsiurbiamo oro filtrai, padangos, švino akumulatoriai, liuminescencinės lempos, tepaluotos pašluostės ir pan., kurios yra perduodamos utilizuoti. Ataskaitiniu laikotarpiu jokių aplinkos teršimo faktų fiksuota nebuvo. 2023 m. Bendrovė priskaičiavo 838 Eur mokesčio už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių (2022 m. – 827 Eur).

### **VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS**

Šiuo metu pagrindinis tikslas užtikrinti mokinių pavežimą į mokyklas. Mokinių vasaros atostogų metu sumažinamas vietinio susisiekimo maršrutų reisų skaičius, važiuojant ne visomis savaitės dienomis. Toks reisų skaičiaus mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: pastoviosios ir administracinės sąnaudos pasiskirsto likusiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai visiškai atsisako autobusų paslaugų, jei jie važiuoja vieną kartą per savaitę.

Pagrindiniai bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Nuolat peržiūrimi autobusų maršrutų atskiri reisai, nuolat siekiama racionaliai naudoti darbo ir materialinius resursus.

Sėkmingą veiklą lemia pajamų ir sąnaudų santykis. Pajamų didinimo viena iš priemonių yra keleivių bilietų kainų didinimas. Tačiau didėjanti kaina daro įtaką keleivių skaičiaus mažėjimui, todėl net esant reikšmingam sąnaudų didėjimui negalima bilietų kainų padidinti tiek, kiek padidėja sąnaudos.

Analizuojant Bendrovės rodiklius ir situaciją rinkoje, galima teigti, kad artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios. Tačiau sėkmingą Bendrovės veiklą gali sutrikdyti šie faktoriai:

- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas visą laiką atnaujinamas, pagal finansines galimybes perkant naudotus autobusus;
- minimalios algos didinimas;
- degalų kainos.

Bendrovė artimiausiu metu neplanuoja nutraukti ar kitaip apriboti vykdomos veiklos, todėl 2024 metais ir toliau vykdys numatytą veiklą bei kels viešojo transporto paslaugų kokybę vietinio (priemiesčio) ir tolimojo susisiekimo maršrutais bei užsakomaisiais reisais.

Svarbiausi numatyti planai 2024 metams:

- transporto priemonių naujinimas, atsisakant taršių transporto priemonių;
- siekti pagrindinio tikslo – užtikrinti pelningą veiklą;
- sudaryti patrauklias darbo sąlygas darbuotojams, skatinti jų tobulėjimą kokybiškam klientų aptarnavimui;
- analizuoti keleivių srautus maršrutuose;
- užtikrinti mokinių pavežimą į mokyklas;
- daugiau dėmesio skirti bendrovės teikiamų paslaugų reklamai ir plėtrai.
- siekiant išsilaikyti tolimojo susisiekimo autobusų maršrutų rinkoje, planuojame įsigyti naują 50 sėdimų vietų autobusą. Šiuo metu turime pasirašytą sutartį su Lietuvos saugos administracija dėl keleivių vežimo tolimojo susisiekimo maršrutu Kupiškis–Vilnius. Sutartis galioja 18 mėnesių – iki 2024 m. gruodžio 31 d. Pagal Lietuvos transporto saugos administracijos įgyvendinamą tolimojo (tarp miestinio) susisiekimo autobusais reformą keleivių vežimui autobusai privalo būti ne senesni kaip 14 metų, nuo 2026 m. sausio 1 d. – ne senesni kaip 10 metų. Šiuo metu tokius turime 2: „Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI“ (2011-08-25), „Iveco Daily“ (2011-05-09).

Direktorius



Virgilijus Braknys





UAB „Apdaira“ įmonės kodas 304928355, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, versloanalitika@gmail.com, a. s. Nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

---

# UAB „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“

2023 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

## AUDITO ATASKAITA

Registracijos nr. AP12401

Audito užsakovas: UAB „Kupiškio autobusų parkas“

VILNIUS, 2024

## TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS .....	2
2. NEPRIKLAUSOMUMAS.....	3
3. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS.....	3
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA.....	4
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS .....	5
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI .....	6
8. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS .....	6
9. VIDAUS KONTROLĖ .....	7
10. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI	8
11. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI .....	8
12. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI .....	8

## AUDITO ATASKAITA

UAB „Kupiškio autobusų parkas“  
akcininkams ir administracijai

### I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Apdaira“ auditoriai, atlikome UAB „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau tekste Įmonė) 2023-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, kapitalo pokyčių ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB „Kupiškio autobusų parkas“ 2023 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

***Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus.***

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

#### ***Auditorių duomenys***

Audito Įmonės pavadinimas UAB „Apdaira“. Įmonės kodas 304928355. Įregistravimo data 2018 m. spalio 5 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2019 m.

Audito Įmonės pažymėjimas Nr. 001481

Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas: versloanalitika@gmail.com.

Audito Įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Apdaira“ banko rekvizitai: a/s LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB.

UAB „Apdaira“ direktorius: auditorius Viktoras Filipavičius.

**Audito darbo grupės sudėtis**

<b>Pareigos</b>	<b>Vardas, pavardė</b>	<b>Atestatai</b>	<b>Kontaktinė informacija</b>
Atsakingas auditorius	Viktoras Filipavičius	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000069	Telefonas: +370 (685) 51343 el. paštas: versloanalitika@gmail.com
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (698) 30624 el. paštas: versloanalitika@gmail.com

**II. NEPRIKLAUSOMUMAS**

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TASESV kodeksu.

**III. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS**

UAB „Apdaira“ auditoriai atliko įmonės finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė apskaitos specialistų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Finansinių ataskaitų audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra: nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Audito pradžia: 2024 m. vasario 1 d.

Audito pabaiga: 2024 m. kovo 20 d.

**IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS**

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apdaira“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

**V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA**

**Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:**

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

**Įmonės administracija yra atsakinga:**

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

**Auditorius yra atsakingas:**

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

**Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas**

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

**Vykdamt auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.**

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
  - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
  - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
  - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
  - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
  - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
  - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
  - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
  - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

**Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.**

## **VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS**

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

### Auditoriaus nuomonė

*Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.*

## **VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI**

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

## **VIII. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškreipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškreipimą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

## **IX. VIDAUS KONTROLĖ**

### ***Veiklos pobūdis***

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

### ***Įmonės valdymo organizavimas***

Administracijos vadovas organizuoja Įmonės veiklą ir veikia Įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama Įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

### ***Apskaitos ir kontrolės sistema***

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkines operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkines operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkines operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkines operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: Įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.



Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

#### **Metinė inventurizacija**

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventurizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventurizacija pagal turto grupes. Inventurizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

#### **Išvada**

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškreipimų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

**Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:**

- **Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtino lygio;**
- **Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtino lygio.**

#### **X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

#### **XI. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI**

Nėra.

#### **XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Nėra.

Auditorius Viktoras Filipavičius  
2024 m. kovo 20 d.  
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069  
UAB „Apdaira“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“ 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS IR METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-19 Nr. TS-97
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Algirdas Raslanas Savivaldybės meras
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-04-22 11:56
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-04-22 11:56
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-10-30 12:28 - 2028-10-28 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	240419-TS-97 veiklos ataskaita.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	240419-TS-97 finansinis rinkinys.pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20240418.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-22)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-04-22 nuorašą suformavo Indrė Aleknaitytė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-