



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga. Vilniaus g. 61, LT-19120 Širvintos, tel. (8 382) 51 590,
faksas (8 382) 30 270, el. p. savivaldybe@sirvintos.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188722373.

UAB Širvintų autobusu parkui
Siunčiama el. p. sirvintuap@yahoo.com

2022-11- Nr.

DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI ŠIRVINTŲ AUTOBUSŲ PARKAS

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 7 punktais ir Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas), 4 punktu, 9 punkto 9.1 papunkčiu, uždarajai akcinei bendrovei Širvintų autobusų parkui (toliau – Bendrovė) parengtas šis Širvintų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) lūkesčių raštas (toliau – Lūkesčių raštas), kuriuo nustatomi Savivaldybės lūkesčiai dėl Bendrovės veiklos kryptių, tikslų, jų matavimo (vertinimo) rodiklių ir veiklos principų, prisidedančių prie Savivaldybės strateginiuose veiklos ir plėtros planuose numatytų tikslų pasiekimo. Lūkesčių raštas turi tapti Bendrovės strategijos rengimo pagrindu. Lūkesčiai Bendrovei nustatomi 2023–2026 metams, ne rečiau kaip kas 4 metus, tačiau pagal poreikį gali būti peržiūrimi ir koreguojami (atnaujinami). Lūkesčių raštas skirtas skatinti bendradarbiavimą tarp Savivaldybės ir Bendrovės. Vadovaujantis Tvarkos aprašo 9 punkto 9.2 papunkčiu, Bendrovė turi rengti ir atnaujinti veiklos strategiją atsižvelgdama į šio Lūkesčių rašto turinį.

Šiuo Lūkesčių raštu Savivaldybė neapriboja ar neišplečia Bendrovės teisių ir (ar) pareigų. Nustatytus Savivaldybės lūkesčius Bendrovės vadovas privalo įgyvendinti vadovaudamasis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

Bendrovės veikla

Bendrovės veiklos tikslai – užtikrinti keleivių pervežimą, teikti įvairias paslaugas, racionaliai naudoti Bendrovės turtą. Pagrindinis Bendrovės uždavinys – vežti keleivius vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais pagal Savivaldybės patvirtintus maršrutus, tvarkaraščius ir įkainius. Bendrovė taip pat vykdo keleivių vežimą miesto arba priemiestinio sausumos transportu; kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusių veiklą; kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veiklą, teikia kitas paslaugas.

Bendrovė teikia 16 vietinių (priemiestinių) ir 1 miesto ir priemiesčių (Kabaldos k., Akmenių k.) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutų keleivių vežimo paslaugas. Kas metus Bendrovė teikia paslaugas vis mažesniai keleivių kiekiui. Keleivių mažėjimo priežastis – individualių lengvųjų automobilių skaičiaus didėjimas, gyventojų mažėjimas kaimo vietovėse, iš jų važiuojančių į mokyklas iš kaimo vietovių mokinių skaičiaus mažėjimas. Didelę įtaką keleivių sumažėjimui turėjo

COVID-19 pandemija ir po jos pasikeitęs kai kurių darbdavių darbo organizavimo būdas – nuotolinis darbas.

Keleivių vežimas priemiestiniais reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais iš kaimo vietovių į Širvintų m. yra nuostolingas. Nuostolių priežastys – aukštos degalų kainos, mažėjantys keleivių srantai, labai seni autobusai, didelių išlaidų reikalaujantys autobusų remontai. Bendrovės pagrindinis tikslas – kokybiškas transporto paslaugos teikimas visuomenei, susisiekimo užtikrinimas visiems rajono gyventojams. Siekiant užtikrinti minėtą tikslą, būtinas autobusų parko atnaujinimas, naujų paslaugų siūlymas klientams (pavyzdžiui: transporto priemonių remonto paslaugų teikimas, automobilių detalių pardavimas, autobusų nuomos paslauga (mokykloms ar kitoms organizacijoms organizuojant išvykas, daugiau siūlyti savo paslaugas turizmo agentūroms, privatiems asmenims švenčių proga), turimų nenaudojamų patalpų nuoma ir kitų veiklų vykdymas), Bendrovės modernizavimas, darbuotojų darbo sąlygų gerinimas.

Veiklos lūkesčiai (finansiniai ir nefinansiniai) ir keliami reikalavimai

Bendrovės veiklos prioritetai siejami su nuosekliai įgyvendinama misija ir vizija – patikimu kokybiškos keleivių vežimo paslaugos rajone teikimu.

Bendrovė savo veikla prisideda prie Savivaldybės 2021–2027 metų strateginio plėtros plano II prioriteto „Patrauklus rajonas darnioje aplinkoje“ 2.1 tikslo – Susisiekimo infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra įgyvendinimo. Šiam tikslui pasiekti numatyti uždaviniai: prižiūrėti ir gerinti susisiekimo infrastruktūrą; plėtoti darnaus judumo infrastruktūrą. Bendrovė įgyvendina Savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano tikslą – didinti rajono patrauklumą vystant infrastruktūrą ir sudarant palankias sąlygas verslui, turizmui, žemės ūkiui.

Savivaldybė, būdama vienintelė Bendrovės akcininkė, kelia Bendrovei šiuos trumpalaikius ir ilgalaikius tikslus:

1. Efektyviai naudoti Bendrovės materialinius, techninius, žmogiškuosius ir finansinius resursus, siekti didinti Bendrovės veiklos efektyvumą, esant galimybei, mažinti patiriamus Bendrovės kaštus. Atlikti patvirtintų maršrutų tikslingumo ir naujų maršrutų poreikio analizę, kiekvienais metais teikti šią analizę Savivaldybės administracijai su pasiūlymais optimizuoti maršrutus.

2. Užtikrinti Bendrovės finansinį stabilumą ir siekti veiklos pelningumo, racionaliai naudoti Bendrovės turtą. Optimaliai išnaudoti Bendrovės infrastruktūrą ir didinti gaunamas pajamas (kiekvienais metais nuo 2 proc.) iš netiesioginės Bendrovės veiklos.

3. Siekiant užtikrinti aukštos kokybės paslaugos tiekimą, palapsniui atnaujinti transporto priemonių parką naujesniais ir (ar) ekonomiškais autobusais, tam naudojant savo lėšas, pritrauktas iš šalies lėšas, įmanomas kompensacijas, kitas galimas lėšas. Prioritetinis dėmesys turėtų būti skiriamas perėjimui prie alternatyvių kuro rūšių, kurios sudarytų sąlygas kuro sąnaudų ir aplinkos taršos mažinimui. Palaikyti techniškai tvarkingas transporto priemones.

4. Prisidėti prie valstybinio Nacionaliniame pažangos plane nustatyto pažangos uždavinio pasiekimo – didinti energijos iš atsinaujinančių energijos išteklių dalį ir alternatyvių degalų vartojimą transporto sektoriuje, skatinti darnų įvairiarūšį judumą ir mažinti transporto sukeltą aplinkos taršą.

5. Ieškoti galimybės pasinaudoti Europos Sąjungos ir kitų struktūrinių fondų parama transporto priemonėms atnaujinti.

6. Kelti keleivių aptarnavimo lygį. Iš Bendrovės darbuotojų laukiama kvalifikuoto, mandagaus ir aukšto lygio keleivių ir klientų aptarnavimo ir patikimumo.

7. Bendrovės vadovas turi išlaikyti efektyvią ir motyvuotą specialistų komandą, užtikrinti Bendrovės darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį, laiku mokamą darbo užmokestį bei saugias ir sveikas darbo sąlygas ir aplinką. Tikimasi, kad Bendrovė sudarys sąlygas nuolatiniam darbuotojų tobulėjimui ir kvalifikacijos kėlimui.

8. Periodiškai peržiūrėti ir atnaujinti Bendrovės interneto svetainę. Bendrovės vadovas turi užtikrinti, kad Bendrovės interneto svetainėje būtų skelbiama privaloma, teisės aktais nustatyta ir viešai prieinama informacija apie Bendrovę, kuri visada būtų aktuali. Didinti realių ir potencialių keleivių informuotumą per šiuolaikines komunikacijos priemones.

Tikimasi, kad Bendrovė, vykdydama savo veiklą, bus tvari, socialiai atsakinga, pažangi, moderni, konkurencinga, patikima, efektyviai ir skaidriai vykdanči savo funkcijas, teikianti kokybiškas ir saugias keleivių pervežimo autobusais paslaugas, kurios atitiktų keleivių lūkesčius, patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančia ir darbuotojų gerovę užtikrinančia šiuolaikiška įmonė. Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdymo, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika.

Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė užtikrins jos, kaip 100 proc. akcijų turinčios akcininkės, ilgalaikius interesus. Atsižvelgiant į tai, Bendrovės vadovui keliamas uždavinys kuo efektyviau panaudoti Bendrovės kapitalą. Bendrovės strategijoje rekomenduojama nustatyti artimiausių finansinių metų tikslus: siekti, kad krizės laikotarpiu nuosavo kapitalo pelningumo rodiklis (ROE) nebūtų mažesnis kaip 2 proc. Ekonominėms sąlygoms pasikeitus, t. y. energetinės krizės laikotarpiui pasibaigus, siekti, kad ROE rodiklis būtų ne mažesnis kaip 4 proc. (siektina ROE rodiklio reikšmė – 10 proc.). Grynojo pelningumo rodiklio reikšmė – ne mažesnė kaip 3 proc. (siektina grynojo pelningumo rodiklio reikšmė – 10 proc.).

Bendrovės vadovas, organizuodamas Bendrovės veiklą, privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais, kitais akcininko priimtais sprendimais, gerąja Bendrovės valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už sprendimus, laiku teikti Savivaldybei teisės aktuose nurodytus dokumentus (dokumentų kopijas), duomenis apie strateginių planų priemonių įgyvendinimą ir kitą reikiamą (prašomą) informaciją. Bendrovės vadovas, siekdamas patenkinti Savivaldybės lūkesčius, įgyvendindamas savo teises ir atlikdamas pareigas, privalo veikti pagal teisingumo, protingumo ir sąžiningumo reikalavimus, vadovautis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme išdėstytais visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo ir viešosios teisės principais. Tikimasi, kad vadovaudamasis protingumo principais ir gerosios valdysenos praktika, Bendrovės vadovas iš anksto informuos apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su Savivaldybės interesais.

Bendrovės vadovas yra atsakingas už Lūkesčių rašte nustatytų lūkesčių įgyvendinimą, kurie perteikiami ir Bendrovės strateginiame veiklos plane. Vadovaujantis Širvintų rajono savivaldybės kontroliuojamų bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 23 d. sprendimu Nr. 1-178 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės kontroliuojamų bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 13 punktu, Bendrovės vadovas iki kiekvienų metų balandžio 30 dienos Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriui teikia veiklos strategijos įgyvendinimo metinę ataskaitą – Bendrovės veiklos per ataskaitinį laikotarpį apžvalgą.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Širvintų rajono savivaldybės lūkesčių rašto uždarajai akcinei bendrovei Širvintų autobusų parkas
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-11-28 Nr. 13-3561
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-25 15:52
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-15 10:28 - 2024-12-14 10:28
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Augustė Meilūnienė Kvalifikuota darbuotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-28 08:29
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-19 10:31 - 2023-12-18 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20221123.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-01-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-01-10 nuorašą suformavo Diana Labanauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-