



# VILNIUS

Savivaldybės įmonės „Susisiekimo paslaugos“

## 2022 m. veiklos ataskaita

UAB



VILNIUS

# Turinys

<b>3</b> Įmonės vadovo žodis	<b>4</b> Pagrindinė informacija apie įmonę	<b>10</b> Svarbiausi įvykiai	<b>11</b> Įmonės strategija ir tikslai. Vilniaus miesto savivaldybės lūkesčių deklaracija įmonei
<b>13</b> 2022 metų rezultatų apžvalga	<b>15</b> 2022 m. investicijos ir 2023 m. investicinis planas	<b>16</b> Skaitmeninė transformacija	<b>19</b> Tarptautinių projektų apžvalga ir planai
<b>20</b> Pagrindinių 2022 m. veiklos rodiklių apžvalga	<b>21</b> Finansinės būklės analizės rodikliai	<b>22</b> 2022 m. finansinių rezultatų analizė	<b>23</b> 2022 m. rezultatai pagal veiklas
<b>32</b> 2023 m. finansinių rezultatų planas	<b>33</b> Savininko kapitalas ir pelno įmoka	<b>33</b> Vidaus kontrolės sistema	<b>35</b> Valdysenos modelis
<b>39</b> Mūsų organizacijos vystymas, kultūra ir žmonės	<b>43</b> Rizikos ir jų valdymas	<b>44</b> Skaidrumo gairės	<b>45</b> Darnaus vystymosi (socialinės atsakomybės) ataskaita
<b>51</b> Įmonės metiniai rezultatai	<b>69</b> Atlygis už auditą	<b>70</b> Santrumpos	

# Įmonės vadovo žodis

Sakoma, kad norint pasiekti didelių tikslų – turi nuolat JUDĖTI. Praėjus 2022 m. ir žvelgiant retrospektyviai – galime drąsiai sakyti, kad kryptingai judame savo įmonės strateginių tikslų įgyvendinimo link.

**2022-ieji** buvo apie pokyčius ir pasiruošimą jiems. Metai skirti išsamioms analizėms, tyrimams, prioritetų identifikavimui ir vartotojų – Vilniaus žmonių, sostinės svečių ir, žinoma, darbuotojų lūkesčių išgryninimui.

Nepaisant to, kad 2022 m. netrūko iššūkių, o gruodžio mėnesį JUDU darbus palietė ir stipriai vilniečių keliones mieste paveikė vieno iš viešojo transporto vežėjų vairuotojų streikas, visus praėjusius metus būtų galima vadinti vienu dideliu sėkmės projektu – turėjome daug pokyčių tiek įmonės viduje, tiek išorėje. Metų bėgyje gimę dialogai su darbuotojais, partneriais atvėrė galimybes ne tik įvertinti tai, kas gali būti geriau, bet ir iš tiesų – imti ir keisti.

## Sėkmės projektai

JUDU 2022-aisiais startavo pirmasis šalyje Kontrolės bilietas – kuris tapo ne tik puikiu konfliktų viešajame transporte mažinimo įrankiu ir pavyzdžiu kitiems šalies miestams, bet ir iš esmės keitė klientų požiūrį į mūsų teikiamas paslaugas mieste. Didžiulio populiarumo, palaikymo ir įvertinimo susilaukė jungtinio keleivių vežimo bendrovės „LTC Link“ ir JUDU bendro bilieto projektas, kuomet vos per 2 gyvavimo mėnesius buvo parduota net 20 tūkst. bilietų. Vilniečių neliko nepastebėtas „Kautros“ – naujo vežėjo Vilniaus mieste – mažos talpos draugiškų aplinkai elektrinių autobusų įvedimas į rinką. Šie autobusai aptarnauja nuo miesto centro nutolusius rajonus, gerina viešojo transporto paslaugos aprėptį ir tęsia dekarbonizacijos strategijos įgyvendinimą Vilniaus mieste.

Visi šie projektai stipriai prisidėjo prie vilniečių pasitenkinimo viešuoju transportu rodiklio augimo. 2022 m. viešojo transporto keleivių pasitenkinimo paslaugomis lygis siekė 8,32 ir tai yra aukščiausias įvertinimas per visą tokių apklausų vykdymo istoriją.

Mažiau pastebimi, bet taip pat svarbūs projektai: naujų parkavimo vietų ar dviračių stovų įrengimas, pėsčiųjų prioriteto sankryžose diegimas ar eismo organizavimo schemų peržiūrėjimas ir derinimas. Kur kas patogesnės, trikdžiams atsparesnės tapo ir m.Ticket, m.Parking programėlės – viskas sklandaus ir patogaus judėjimo labui.

Pokyčiai vyko ir įmonės viduje – judėjome administracinių, apskaitos procesų skaitmenizavimo ir popierinių dokumentų atsisakymo link. Siekdami geriau konkuruoti darbo rinkoje – peržiūrėjome atlygio politiką bei papildomų naudų sąrašą. Išdiskutavome ir sutarėme naujas įmonės vertybes – jos taps ilgalaikiu mūsų elgsenos pagrindu.

2022-aisiais miesto Taryboje pasitvirtinome Darnaus judumo veiksmų planą iki 2024 m., kuriame numatytas viešojo transporto maršrutų optimizavimas ir plėtra – tai aiškūs tolimesni žingsniai link miesto, kuriame būtų gera gyventi, dirbti ir judėti.

Atskiro paminėjimo verta ir JUDU ambasadorystė išorės renginiuose, universitetuose, susitikimuose su gyventojais. Sklandi partnerystė bendradarbiaujant tiek su Vilniaus miesto savivaldybe, vežėjais, Aplinkos, Susisiekimo ministerijomis ir kitais partneriais, kuriems rūpi darnesnis rytojus. Taip pat – „Verslas JUDA“, „SU-MENĖK“, Darnaus judumo savaitė, „Žaliųjų idėjų festivalis“, „Velomaratonas“ ir kiti projektai, ugdantys mūsų suvokimą apie tvarumą ir jo reikšmę šiandieniniame pasaulyje.

Sėkmingus projektus vainikuoja ne kas kitas, o geri įmonės finansiniai rezultatai. Ne tik pasiekėme išskeltus ambicingus pajamų tikslus, bet ir juos viršijome: įmonės pardavimai augo daugiau nei 40 proc. ir viršijo 38 mln. eurų (2021 m. – 27,3 mln EUR). Tinkamai subalansavus pajamas su patiriamomis išlaidomis, įmonės EBITDA augo daugiau nei 3,7 karto iki 2,47 mln eurų (2021 m. – 0,66 mln EUR).

**2023-ieji** bus transformacijų ir virsmo metai. Gegužės mėnesį vilniečiams pristatysime naują viešojo transporto bilieto sistemą, o metų pabaigoje – elektroninės parkavimo kontrolės projektą. Turėdami tvirtą pasiruošimo pagrindą, išgrynintas strategines kryptis ir konkrečius planus bei įmonės vertybes, kuriomis mes patys tikime, darbuotojų degančias akis, norinčias kurti Vilnių, tikiu, įgyvendinsime prasmingus projektus, kurie ženkliai prisidės prie to, kad Vilniuje judėti būtų dar patogiau, sklandžiau ir saugiau. Esame tam pasiruošę. Raitojamės rankoves ir – pirmyn!



**Gintaras Macijauskas**  
SI „Susisiekimo paslaugos“ direktorius

# Pagrindinė informacija apie įmonę

Pavadinimas: „Susisiekimo paslaugos“

Teisinė forma: Savivaldybės įmonė

Registracijos data: 1998-11-23

Įmonės kodas: 124644360

Adresas: Žolyno g. 15, Vilnius

Interneto svetainė: [www.judu.lt](http://www.judu.lt)

Ši „Susisiekimo paslaugos“, viena iš Vilniaus miesto savivaldybės įmonių, kuri rūpinasi Vilniaus miesto darnaus judumo sprendimais ir jų įgyvendinimu bei siekia Vilnių padaryti vaikštomu miestu. Įmonės veiklos tikslas – užtikrinti, kad judėjimo patirtis mieste būtų kokybiška, skatinanti rinktis darnias keliones, stengtis, kad miesto gyventojai ir svečiai turėtų galimybę pasirinkti sau patogiausią keliavimo būdą be ekonominių, socialinių, techninių ar fizinių apribojimų.

Įmonė valdoma vadovaujantis šiais principais:

- efektyvus korporatyvinis valdymas;
- gražos siekimas steigėjui (t. y. Vilniaus miestui);
- atvirumas ir skaidrumas, įmonės atsakomybė ir atskaitomybė užtikrinant viešąjį interesą.

Taikant šiuos valdymo principus siekiama, kad suinteresuotųjų šalių lūkesčiai būtų įvertinti ir suderinti bei užtikrintų politinės įtakos atskyrimą nuo Įmonės veiklos. Tai leidžia Įmonei optimizuoti siektinų tikslų ir rodiklių santykį, atsižvelgiant į išorinius veiksnius. Nustatant Įmonės tikslus, vadovaujamas suinteresuotųjų šalių ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos lūkesčiais.

## Veiklos tikslai

Įmonei nustatyti veiklos tikslai (pagal Įmonės įstatų 8 p.)

- Darnaus vystymosi principais pagrįstas Vilniaus miesto judumo strategijos formavimas ir įgyvendinimas naudojant pažangiausias ir efektyviausias IT sprendimus
- Darnaus judumo pristatymas ir skatinimas bei kelionių viešuoju transportu, dviračiais ar pėsčiomis kultūros formavimas
- Tapimas kompleksiniu Vilniaus judumo kompetencijų centru, veiklą grindžiančiu aktualiais duomenimis
- Klientų pasitenkinimo Vilniaus miesto judumo sistema didinimas
- Bendradarbiavimo su klientais ir partneriais stiprinimas
- Veiklos pelningumas

## Veiklos sritys

Įmonė yra judumo kompetencijų centras, teikiantis visuomenei svarbias paslaugas šiose srityse (pagal Įmonės įstatų 9 p.):



Kompleksinės judumo strategijos parengimas ir įgyvendinimas



Viešojo transporto organizavimas



Miesto judumo infrastruktūros priežiūra ir plėtra



Eismo organizavimas ir valdymas



Vietinės rinkliavos administravimas



Automobilių stovėjimo aikštelių administravimas

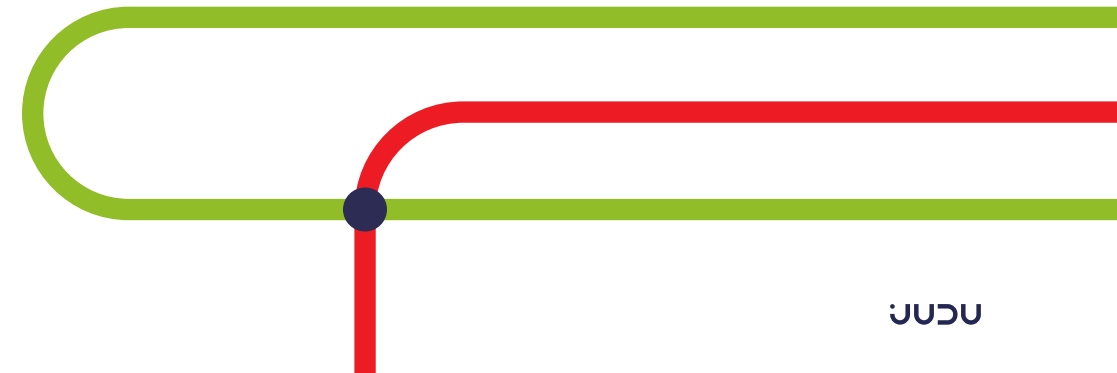


Konsultavimas miesto judumo sprendimų klausimais, projektų valdymas ir darnaus judumo priemonių įgyvendinimas



Kitų su Įmonės veiklos tikslais neatsiejamai susijusių funkcijų vykdymas ir (ar) paslaugų teikimas

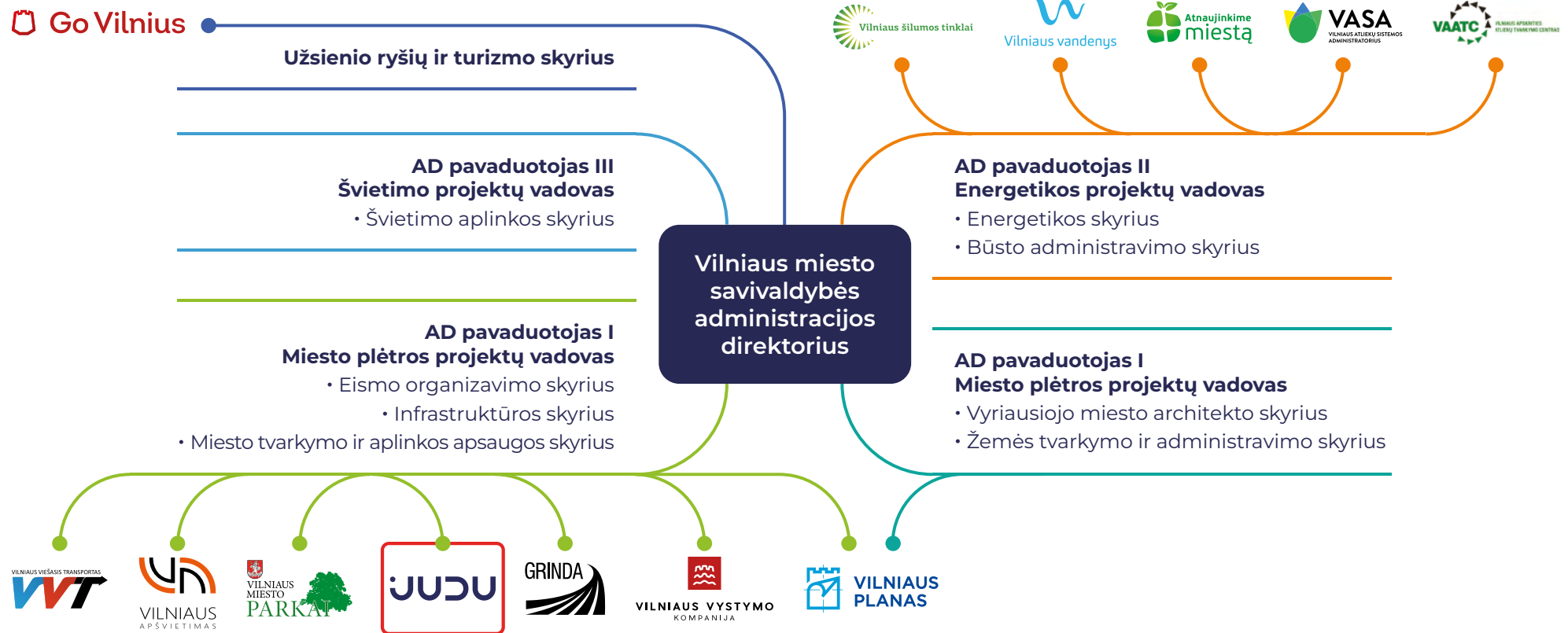
Planuodama ir vykdydama veiklą aukščiau nurodytose srityse Įmonė vadovaujasi Vilniaus miesto savivaldybės darnaus judumo planu, patvirtintu 2018-12-19 Vilniaus miesto tarybos sprendimu Nr. 1-1859 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės darnaus judumo plano tvirtinimo“ ir atsižvelgia į įmonei keliamus socialinės atsakomybės įsipareigojimus.



## Įmonė miesto valdymo sistemoje

SĮ „Susisiekimo paslaugos“ veikia Vilniaus miesto savivaldybės ir jai pavaldžių įmonių bei įstaigų sistemoje, bendradarbiauja su šiomis įmonėmis, įstaigomis ir siekia visai savivaldai reikšmingų tikslų. SĮ „Susisiekimo paslaugos“ veiklos tikslai ir bet koks priimamas sprendimas bei atliekamas veiksmas, visų pirma, turi būti vertinami per pridėtinės vertės kūrimo ir galimų pasekmių prizmę bendrame

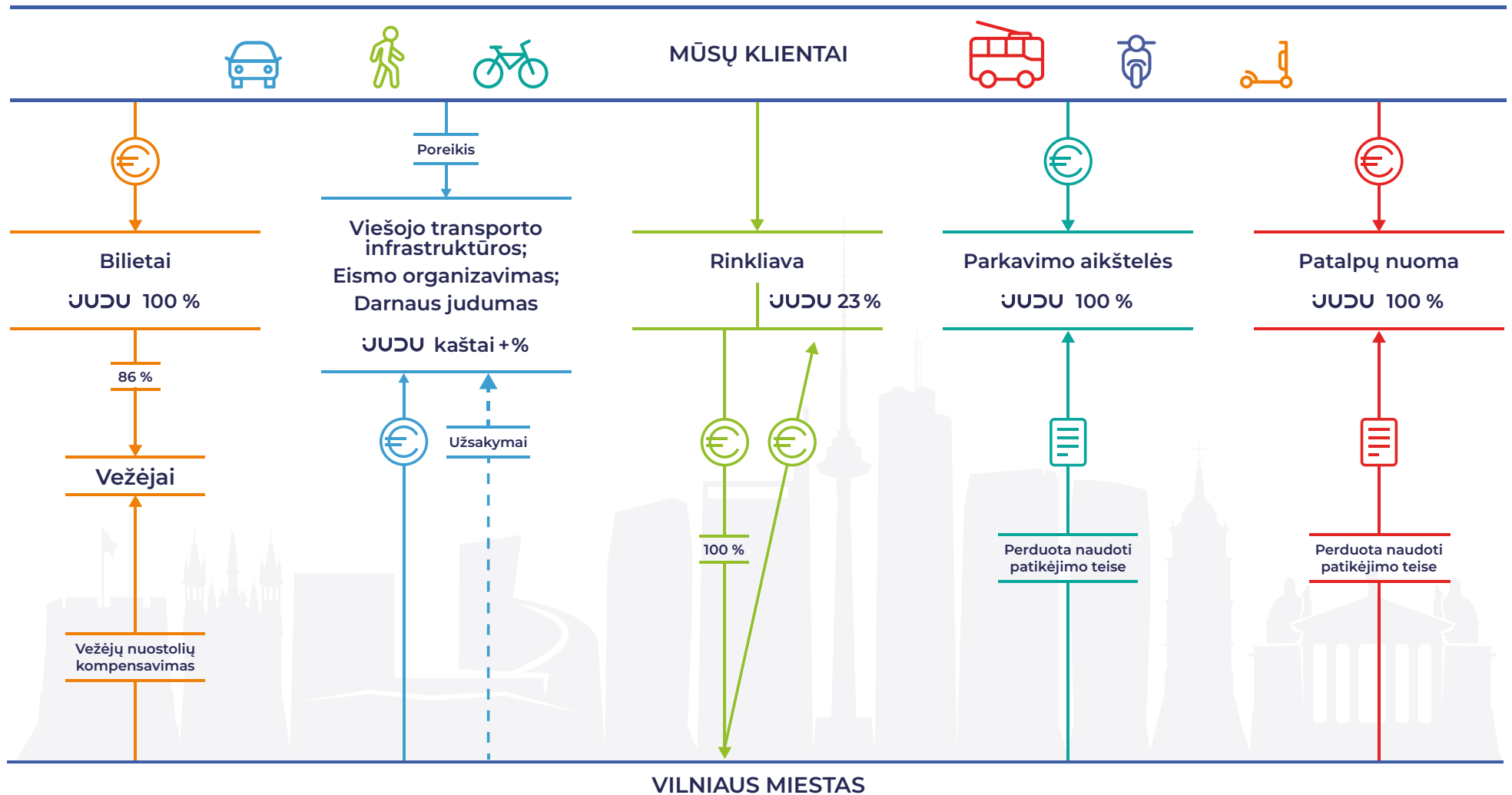
Vilniaus miesto kontekste. Jeigu susiduriama su situacija, kuomet Įmonės priimamas sprendimas ar atliekamas veiksmas būtų naudingas Įmonei, tačiau ginčytinas dėl galimų neigiamų padarinių bei poveikio kitoms miesto gyvenimo sritims, dėl tokio sprendimo ir jo įgyvendinimo turi spręsti Įmonės valdyba arba Savivaldybės politinė ir administracinė vadovybė.



## Įmonės finansavimo schema ir finansavimo šaltiniai

SĮ „Susisiekimo paslaugos“ finansavimo schema atspindi Įmonei pavestas vykdyti funkcijas bei veiklas. Įmonės vykdomos veiklos grupuojamos į nekomercines ir komercines. Nekomercinių veiklų grupei (didžiausiai) priskiriamos veiklos iš Savivaldybės deleguotų funkcijų atlikimo (viešojo transporto organizavimas, eismo organizavimas, rinkliavos administravimas, judumo politikos įgyvendinimas, Savivaldybės konsultavimas ir pan.). Komercinių veiklų grupei

priskiriamos automobilių parkavimo ir patalpų nuomos veiklos. Kiekvienai grupei keliami skirtingi ir aiškūs efektyvumo kriterijai. Įmonė stebi ir matuoja kiekvienos veiklos kaštus. 2020 m. Vilniaus miesto savivaldybės lūkesčių deklaracijoje SĮ „Susisiekimo paslaugos“ vadovybė skatinama siekti tokių kaštų atsiperkamumo arba kompensavimo (ištiestos rankos principu) iš Vilniaus miesto savivaldybės.



## Specialūs įpareigojimai

Didžioji dalis Įmonės vykdomų veiklų (atliekamų funkcijų) priskirtinos specialiems įpareigojimams. Šioms funkcijoms atlikti Įmonei, vadovaudamasi savivaldybės tarybos sprendimais, suteiktos išskirtinės teisės, funkcijoms atlikti yra skiriami savivaldybės biudžeto asignavimai, funkcijų atlikimo sąnaudos yra dengiamos kitų Įmonės vykdomų veiklų pajamomis, funkcijos atlikimas yra viešojo administravimo funkcija. Įmonės specialiųjų įpareigojimų sąrašas:

1. viešojo transporto organizavimo paslauga – paslauga, už kurios atlikimą pajamos yra gaunamos tiesiogiai iš paslaugos vartotojų, o paslaugos įkainius nustato savivaldybės taryba;
2. viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros organizavimo paslauga – paslauga, su kurios atlikimu susijusių kainodarą reglamentuoja savivaldybės taryba;

3. eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslauga – paslauga, su kurios atlikimu susijusių kainodarą reglamentuoja savivaldybės taryba;
4. darnaus judumo priemonių įgyvendinimo organizavimo ir susijusios infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga – paslauga, su kurios atlikimu susijusių kainodarą reglamentuoja savivaldybės taryba;
5. rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimo ir automobilių infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga – paslauga, su kurios atlikimu susijusių kainodarą reglamentuoja savivaldybės taryba.

2023 m. planas	Likutinė turto vertė (SĮSP)	Pajamos	Sąnaudos	Administraciniai kaštai	Pelnas (nuostoliai)	EBITDA
Viešojo transporto organizavimo paslauga	3 252	36 326	36 348	1 848	-1 870	-1 196
Rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimo ir automobilių infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga	481	4 532	2 405	794	1 333	1 592
Eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslauga	270	3 891	3 557	199	135	209
Darnaus judumo priemonių įgyvendinimo organizavimo ir susijusios infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga	41	877	807	50	20	32
Viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros organizavimo paslauga	2	537	491	33	13	18

2022 m.	Likutinė turto vertė (SĮSP)	Pajamos	Sąnaudos	Administraciniai kaštai	Pelnas (nuostoliai)	EBITDA
Viešojo transporto organizavimo paslauga	1 563	30 128	29 504	1 274	-650	-350
Rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimo ir automobilių infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga	286	3 905	1 959	548	1 399	1 520
Eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslauga	143	1 892	1 699	137	56	71
Darnaus judumo priemonių įgyvendinimo organizavimo ir susijusios infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga	44	470	403	34	32	38
Viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros organizavimo paslauga	0	272	239	23	11	16

2021 m.	Likutinė turto vertė (SĮSP)	Pajamos	Sąnaudos	Administraciniai kaštai	Pelnas (nuostoliai)	EBITDA
Viešojo transporto organizavimo paslauga	518	21 508	21 328	1 363	-1 183	-1 043
Rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimo ir automobilių infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga	359	2 744	1 611	386	746	811
Eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslauga	214	1 484	1 369	97	18	24
Darnaus judumo priemonių įgyvendinimo organizavimo ir susijusios infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga	42	223	200	20	4	8
Viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros organizavimo paslauga	1	246	221	17	8	8

## Įmonės veikloje naudojamas turtas

SĮ „Susisiekimo paslaugos“ yra iš Savivaldybės turto įsteigta įmonė, kuri nuosavybės teise priklauso Savivaldybei ir jai perduotą bei jos įgytą turtą valdo, naudoja bei juo disponuoja patikėjimo teise. Įmonė veikia naudodama Vilniaus miesto savivaldybės patikėjimo teise perduotą ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą, įsigytą ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą, išnuomotą ilgalaikį turtą.

Vilniaus miesto savivaldybė patikėjimo teise perdavė SĮ „Susisiekimo paslaugos“ valdyti turtą: 2011 m. už 69.451 Eur, 2012 m. už 1.224.507 Eur, 2013 m. už 2.029.826 Eur, 2018 m. už 937.260 Eur, 2020 m. už 97.005 Eur, 2022 m. už 141.459 Eur. Iš viso: perduota valdyti patikėjimo teise turto už 4.499.508 Eur, kuris registruotas apskaitoje Įmonės savininko kapitalo dalyje, o Įmonės savininko kapitalas, įskaitant įstatinį kapitalą, 2022 m. gruodžio 31 d. sudaro 4. 615. 356 Eur.

Įsigyto ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 2022-12-31 sudarė 8.160 tūkst. Eur, nematerialaus turto likutinė vertė 2022-12-31 sudarė 659 tūkst. Eur.

Nuomojamas turtas – administracinės patalpos Žolyno g. 15, Vilniuje, (611,95 kv. m.), administracinės patalpos skirtos informacinių technologijų priežiūros tarnybai ir Eismo valdymo centrui – Justiniškių g. 14, Vilniuje (58 kv. m.).

Įmonės veikloje įsigyto ir patikėjimo teise naudojamo turto vertė pagal veiklas:

Turto grupė pagal veiklą	Įsigijimo savikaina, tūkst. Eur	Likutinė vertė, tūkst. Eur
Eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtra bei priežiūra	13 327	143
Automobilių stovėjimo aikštelių eksploatavimas	8 318	6 319
Viešojo keleivinio transporto organizavimas	3 929	1 563
Rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimas ir automobilių infrastruktūros plėtra ir priežiūra	1 626	286
Administracinė veikla	1 243	464
Darnaus judumo priemonių įgyvendinimas organizavimas ir susijusios infrastruktūros plėtra ir priežiūra	66	44
Viešojo transporto infrastruktūros plėtra ir priežiūros organizavimas	-	-
<b>Iš viso:</b>	<b>28 509</b>	<b>8 819</b>

Naudojamo turto įsigijimui gautos dotacijos (subsидijos):

	Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos		ES fondų lėšos		Iš viso
	Dotacija	Dotacija	Dotacija	Dotacija	
	„Parkavimo aikštelė Gedimino pr. 9A“	„Šviesoforų valdymo sistemos centrinės programinės ir techninės įrangos atnaujinimas“	„Neįgaliųjų ir silpnaregių informavimo sistema“	„Išmanioji integracinė atsiskaitymų platforma“	
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1 985</b>	<b>194</b>	<b>-4</b>	<b>0</b>	<b>2 175</b>
Gautos dotacijų sumos	-	-	135	809	944
Panaudotos dotacijų sumos – pripažinta pajamomis bendrųjų pajamų ataskaitoje	-40	-81	-7	-	-128
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1 945</b>	<b>113</b>	<b>124</b>	<b>809</b>	<b>2 992</b>

## Įmonės klientai

Įmonės klientai – Vilniaus gyventojai ir miesto svečiai, kurie naudojasi judumo paslaugomis ir miesto susisiekimo infrastruktūra.






Įmonė, vadovaudamasi darnaus judumo mieste nuostatomis:

- įvairiais būdais ir priemonėmis prisideda prie besinaudojančių viešuoju transportu ar kitomis darnaus judėjimo priemonėmis skaičiaus didinimo;
- įgyvendina individualių automobilių vairuotojų skatinimo programą daugiau naudotis viešuoju transportu, vaikščioti pėsčiomis, važiuoti dviračiu ar kitomis bėmutorinėmis transporto priemonėmis;
- teikia platesnes judumo galimybes visame Vilniaus regione.








Klientai pagal amžių, išsilavinimą, pajamas priklauso įvairioms socialinėms grupėms ir yra skirstomi į šiuos pogrupius:






### Pagal judumo tipą

-  pėstieji
-  dviratininkai, paspirtukininkai
-  viešojo transporto keleiviai
-  keliaujantys automobiliu
-  keliaujantys keliomis transporto priemonėmis



### Pagal judančiojo tipą

-  miestiečiai
-  gyventojai, atvykstantys į Vilnių mokytis/dirbti
-  miesto svečiai
-  aptarnaujantis transportas
-  tranzitinis transportas

### Pagal socialines grupes

-  moksleiviai / studentai
-  senjorai
-  spec. poreikių turintys žmonės
-  dirbantieji
-  bedarbiai

### Pagal gyvenimo būdą

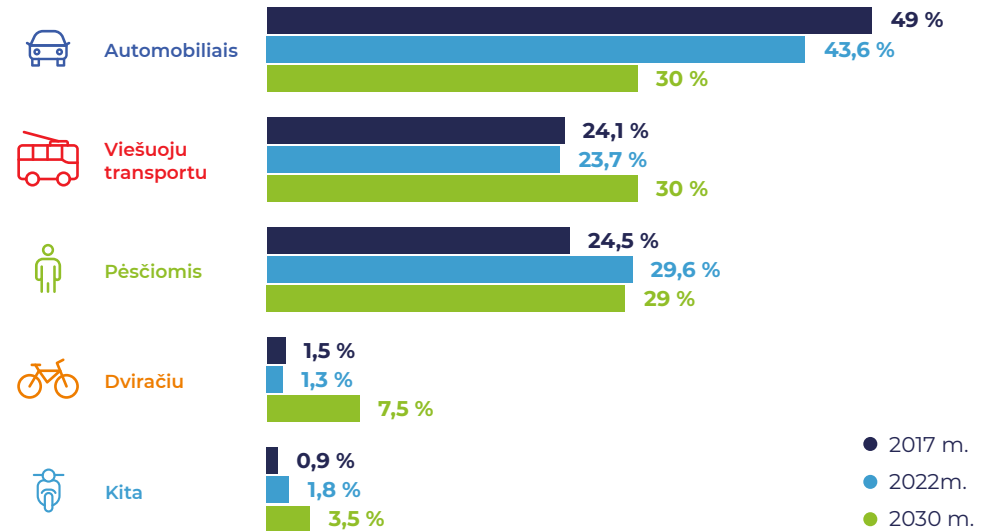
-  veiklą organizuojantys namuose
-  veiklą organizuojantys ne namuose

Įmonės klientus vienija bendras esminis poreikis – laisvai rinktis norimą keliavimo būdą (eiti pėsčiomis, važiuoti viešuoju transportu, dviračiu ar automobiliu) Vilniaus mieste, nuo taško A iki taško B vykti patogiai, greitai ir saugiai.

Remiantis 2022 m. kelionių pasiskirstymo apklausos duomenimis, viešąjį transportą rinkosi 23,7 % miestiečių, dviračius – 1,3 %, keliavo pėsčiomis – 29,6 %, važiavo automobiliu – 43,6 % miestiečių. Tikslas – 2030 m. subalansuoti miestiečių keliones pagrindinėmis susisiekimo rūšimis, t. y. pasiekti, kad kelionės pėsčiomis, viešuoju transportu ir automobiliu sudarytų po 30 proc.

Vertinant kelionių pasiskirstymo duomenis, pastebima, kad pastarųjų kelerių metų laikotarpyje reguliariai didėja kelionių pėsčiomis, o automobilių kelionių skaičius mažėja. Dažnu atveju tai trumpo atstumo kelionės, kurios patogios įveikti pėsčiomis, dėl to gyventojai vis dažniau keičia savo įpročius ir renkasi darnesnius keliavimo būdus.

Kelionių dviračiu skaičiaus sumažėjimas sietinas su apklausos atlikimu spalio–sausio mėn. Žiemos laikotarpiu kelionių dviratėmis transporto priemonėmis (dviračiais, paspirtukais) ženkliai mažėja, sezoniškumą sustiprina pasirenkamoms kelionėms, todėl, siekiant eliminuoti sezoniškumą, kelionių pasiskirstymo apklausa bus atliekama 2 kartus per metus – pavasarį ir rudenį. Artimiausia apklausa numatoma gegužės–birželio mėnesiais.



## Įmonės partneriai

Bendradarbiavimas su partneriais yra grindžiamas abipusiu pasitikėjimu ir pastangomis siekti vieningo tikslo – klientams teikti tik kokybiškas judumo paslaugas. Partneriai atrenkami vadovaujantis skaidrumo, konkurencingumo ir lygiateisiškumo principais, remiantis Europos Sąjungos bei nacionaliniais teisės aktais viešųjų pirkimų būdu, vertinant partnerių profesionalumą ir siūlomų paslaugų kokybę, generuojamas idėjas ir iniciatyvas, padedančias plėtoti judumo kokybės koncepciją.

Partnerių grupės: keleivių vežimo paslaugas teikiantys vežėjai, bilietų platintojai, internetinio ir mobiliojo ryšio paslaugų tiekėjai, infrastruktūros sistemų priežiūros paslaugas teikiantys partneriai, Savivaldybės įmonės, partneriai, teikiantys judumo paslaugas.

# Svarbiausi įvykiai

Savivaldybės įmonės „Susisiekimo paslaugos“ 2022 m. veiklos ataskaita

Patvirtintos naujos automobilių stovėjimo rinkliavos zonos.

**2022-05-18**

Startavo šeši nauji elektriniais autobusais aptarnaujami maršrutai (117, 118, 119, 120, 121, 122).

**2022-08-16**

**2022-08-01**  
Vilniaus viešajame transporte įsigaliojo kontrolės bilietas – alternatyva baudai už važiavimą be bilieto.

**2022-10-01**  
Parengtas viešojo transporto maršrutų optimizavimo ir plėtros planas.

Patvirtintas Vilniaus darnaus judumo veiksmų planas iki 2024 m.

**2022-11-16**

**2022-12-01**  
Startavo jungtinis JUDU ir „LTG Link“ bilietas – pirkdamas traukinio bilietą keleivis turi galimybę pasirinkti vienkartinį elektroninį 60 min. Vilniaus miesto viešojo transporto bilietą.

Metinės keleivių pasitenkinimo viešojo transporto paslauga apklausos rezultatas – 8,32 iš 10 balų. Tai aukščiausias įvertinimas per visą šių apklausų vykdymo istoriją.

**2022-12-31**

# Įmonės strategija ir tikslai. Vilniaus miesto savivaldybės lūkesčių deklaracija įmonei

SĮ „Susisiekimo paslaugos“ keliami strateginiai tikslai nustatyti atsižvelgiant į Vilniaus miesto savivaldybės lūkesčių deklaracijoje įmonei SĮ „Susisiekimo paslaugos“ iškeltus ilgalaikius tikslus:

- **Tapti visaverčiu Vilniaus judumo kompetencijų centru.** Savivaldybė tikisi, kad Įmonė pradės nuosekliai vykdyti Vilniaus miesto judumo politikos analizę ir formavimą bei artimiausiu metu taps visas judumo galimybes (tiek mieste, tiek atvykstant į miestą) apimančiu kompetencijų centru, kurio rekomendacijomis ir planais galės vadovautis Savivaldybė ir jos įmonės. Tai taip pat apima judumo bei eismo duomenų rinkimą ir analizavimą. Savivaldybei yra itin svarbu, kad Įmonė priimtina forma nuolat teiktų rekomendacijas Savivaldybei ir jos įmonėms tais klausimais, kurie yra susiję su miesto paslaugų planavimu / įvedimu, miesto plėtra bei kitais infrastruktūros aspektais, kuriais siekiama gerinti gerinti miesto gyventojų ir svečių galimybę darniai judėti;
- **Viešojo transporto sistemos organizavimas.** Įmonė ir toliau turi įgyvendinti vieną pagrindinių savo funkcijų – sklandžiai tenkindama miesto gyventojų ir svečių poreikį, organizuoti viešojo transporto sistemą. Ji turi būti nuolat stebima ir, esant poreikiui, keičiama, t. y. įvedant naujus maršrutus, keičiant grafikus ar juos aptarnaujančias transporto priemones. Taip pat Įmonė turi formuoti politiką, kad viešuoju transportu naudotųsi kuo daugiau keleivių. Viešasis transportas savo kokybe, kelionės trukme turi tapti vienu pirmųjų pasirinkimų gyventojams ar miesto svečiams renkantis kelionės būdą mieste. Savivaldybė taip pat skatina Įmonę toliau planuoti bei tęsti dalies viešojo transporto maršrutų perdavimą vežėjams konkurso būdu;
- **Bilietai platinimo sistemos organizavimas.** Savivaldybė tikisi, kad Įmonė sieks kurti ir sukurs aiškią, patogią ir bet kurio vartotojo, neatsižvelgiant į jo kalbinius, amžiaus, kultūrinius ar socialinius požymius lengvai ir paprastai naudojamą viešojo transporto bilietai platinimo sistemą.
- **Vietinės rinkliavos ir automobilių stovėjimo aikštelių administravimas.** Siekti kiekvienam vartotojui aiškios, suprantamos miesto parkavimo politikos, apimančios parkavimo vietų mažinimą senamiesčio zonoje, automobilių srautų valdymą miestui aktualiose ir jautriose teritorijose, taip pat parkavimosi principų suformavimo ir jų laikymosi užtikrinimo. Teikti siūlymus Savivaldybei ir kitoms jos įmonėms dėl sprendimų, kaip mažinti parkavimo problemas miegamuosiuose rajonuose;
- **Eismo valdymo sistemos administravimas, priežiūra ir eksploatacija.** Užtikrinti, kad Vilniaus mieste veiktų aukščiausius tarptautinius standartus ir miestų lyderių praktikas atitinkanti eismo valdymo sistema, kuri tiksliai duomenis gautų iš tam pritaikytų įrenginių (šviesoforų, termodaviklių, kamerų ir pan.);
- **Viešojo transporto sistemos infrastruktūra.** Išsikelti tikslą, kad visa viešojo transporto sistemos infrastruktūra (keleivių laukimo paviljonai, švieslentės ir kita) būtų vieningo ir aiškaus standarto, t. y., kad viešojo transporto keleivis / naudotojas / klientas žinotų apie esamus standartus ir jo gaunamos paslaugos lygis atitiktų lūkesčius. Teikti pasiūlymus Savivaldybei dėl būtiniausios viešojo transporto infrastruktūros įrengimo, pvz., dėl A juostų plėtros miesto gatvėse;
- **Dviračių eismo infrastruktūra.** Toliau planuoti reikalingiausią dviračių eismo infrastruktūrą – planuoti ir koordinuoti naujų dviračių takų įrengimą ar esamų takų atnaujinimą. Taip pat teikti pasiūlymus ir sprendimus dėl dviračių saugojimo, transportavimo sprendimų. Visa minėta infrastruktūra turi atitikti pasaulinius dviračių eismo organizavimo miestų lyderių standartus ir politiką;
- **Pėsčiųjų eismo infrastruktūra.** Planuojant viešojo transporto maršrutus, atsižvelgti ne tik į viešojo transporto, kaip transporto priemonės, judėjimo maršrutus, bet ir į tai, kaip vartotojas pasiekia viešojo transporto infrastruktūrą. Pagal tokius duomenis teikti pasiūlymus Savivaldybei ir jos įmonėms dėl būtiniausios pėsčiųjų infrastruktūros atnaujinimo arba įrengimo;
- **Vilniaus miesto darnaus judumo plano įgyvendinimo priežiūra.** Prižiūrėti šiuo metu patvirtinto ir galiojančio Vilniaus miesto darnaus judumo plano įgyvendinimą. Siekti, kad darnaus judumo planas būtų įgyvendinamas miesto eismo ir transporto politikoje ir būtų užtikrinamas siekis turėti galimybę miesto gyventojams ir svečiams sklandžiai judėti mieste (multimodalumas);

- **Eismo makro ir mikro modeliavimas kartu su Savivaldybe ir jos įmonėmis.** Savo turimais eismo šrautų ir jų reguliavimo duomenimis prisidėti prie Savivaldybės ir kitų jos įmonių kuriamo miesto eismo makro ir mikro modelio sukūrimo, kuris būtų nuolat naudojamas priimant Savivaldybės ir jos įmonių sprendimus, susijusius su miesto eismo ir transporto infrastruktūra;
- **Darnaus judumo filosofijos ir darnių judumo priemonių skatinimas visuomenėje.** Toliau tęsti ir galutinai pereiti į itin aktyvų Įmonės paslaugų viešinimą, taip siekiant, kad kuo daugiau miesto gyventojų ir svečių rinktųsi darnias judumo priemones (viešąjį transportą, dviračius);
- **Vartotojų poreikių identifikavimas.** Identifikuoti naujus vartotojų judumo ar eismo poreikius ir pasiruošti juos tenkinti, tam pasitelkiant užsienio praktikų stebėjimą;
- **Bendrų eismo ir transporto projektų derinimas su Savivaldybe.** Įsitraukti į Savivaldybės priimamus sprendimus ar įgyvendinamus projektus, kurie yra susiję su miesto eismo ar transporto infrastruktūra, tokius kaip kilpinio eismo Senamiestyje įgyvendinimas. Taip pat įsitraukti į Savivaldybės (ypatingai padalinių, dirbančių miesto plėtros ar infrakstruktūros srityje) priimamus nuolatinius sprendimus, susijusius arba darančius įtaką judumui mieste;
- **Judumo ir transporto priemonių politikos formavimas.** Atsižvelgiant į esamą infrastruktūrą ir planuojamą miesto ateitį, nuolat teikti siūlymus ir formuoti Savivaldybės politiką, susijusią su transporto ar judumo priemonių prioritetu nustatymu ar naujų priemonių įvedimu;
- **Regioninė transporto agentūra.** Įmonė turi analizuoti galimybes integruoti ir įtraukti platesnes judumo galimybes visame Vilniaus regione, neapsiribodama tik formalia savo Savivaldybės teritorija.

Vilniaus miesto ambicija judumo srityje: „**Keliauti Vilniuje – smagu, saugu ir patogiu!**“

- Iki 2030 m. pagerinti keliavimo kokybę, trumpinti kelionę paverčiant ją maloniu potyrių;
- Iki 2030 m. sumažinti kelionių neigiamą poveikį aplinkai;
- Iki 2030 m. sumažinti miesto erdvių perkrovimą automobiliais.



## Mūsų įsipareigojimai

## Strateginės kryptys

### Steigėjui: Vilniaus miesto savivaldybei

Planuosime ir kursime efektyvią, darnią Vilniaus judumo sistemą, paremtą įžvalgomis ir pagrįstais sprendimais.

Būti kompleksiniu judumo kompetencijų centru, sprendimus grįsti duomenimis ir susisiekimui organizuoti naudoti dirbtinį intelektą.

### Klientams: po Vilnių judantiems žmonėms

Rūpinsimės, kad judumas Vilniuje, pasitelkiant tvarius sprendimus, būtų saugus, patogus ir greitas.

Pasiūlyti vieningą sprendimą, integruojantį visas miesto judumo paslaugas ir gerinantį kelionės patirtį.

### Partneriams: tiekėjams, padedantiems užtikrinti judumo paslaugas

Plėtosime abipusiai naudingą ir profesionalų bendradarbiavimą, siekiant kokybiškų judumo paslaugų.

Skatinti rinkos dalyvių aktyvumą, nes mūsų santykis grįstas efektyvus ir kokybiško bendradarbiavimo principais.

### Darbuotojams: JUDU komandai

Bendradarbiausime kuriant vieningą, pasitikėjimu grįstą judumo ekspertų komandą.

Siekti, kad bendro tikslo siektų motyvuoti ir atsakingi judumo ekspertai – talentai.

### Visuomenei: skirtingus poreikius turinčioms grupėms

Išgirsime lūkesčius ir imsime lyderystės, planuojant darnią judumo sistemą.

Vystyti dialogą ir visuomenės iniciatyvas įgyvendinant darnaus judumo idėjas.

# 2022 metų rezultatų apžvalga

SĮ „Susisiekimo paslaugos“ keliami metiniai veiklos tikslai ir rodikliai nustatyti atsižvelgiant į Vilniaus miesto 2023–2025 m. strateginį planą ir Vilnius 2IN strateginę kryptį.

2022 m. iškelti veiklos tikslai ir pasiekti rezultatai:

Įmonės veiklos tikslas	Matavimo matas	Siektinas rezultatas	Pasiektas rezultatas
<b>1. Finansiniai tikslai</b>			
1.1. Pajamos	mln. Eur	36,17	38,42
1.2. EBITDA	mln. Eur	1,58	2,47
1.3. ROE	proc.	17	26,86
<b>2. Efektyvumo tikslai</b>			
2.1. Keleivių pasitenkinimo balas	balas (maks. 10)	8,4	8,3
2.2. Darnaus judumo plano įgyvendinimas	proc.	95	96
2.3. Kelionių automobiliu dalis bendroje kelionėse*	proc.	*	43,6
<b>3. Plėtros tikslai</b>			
3.1. VT konkursavimo planas	T/N	2022-10-01	T
3.2. VT tinklo ir bilietų kainodaros peržiūra	T/N	2022-06-30	T
<b>4. Organizacinės aplinkos tikslai</b>			
4.1. Savanoriškos personalo kaitos rodiklis	proc.	10 (18)	15
<b>5. Inovacijų tikslai</b>			
5.1. E.kontrolės projekto įgyvendinimas	T/N	2022-12-31	N

2023 m. iškelti veiklos tikslai:

Įmonės veiklos tikslas	Matavimo matas	Siektinas rezultatas	2022 m. faktinis rezultatas
<b>1. Finansiniai tikslai</b>			
1.1. Pajamos	mln. Eur	48,35	38,42
1.2. EBITDA	mln. Eur	2,01	2,47
1.3. ROE	%	11,63	26,86
<b>2. Efektyvumo tikslai</b>			
2.1. NPS	score	1,5	0,3
2.2. Darnaus judumo projektų įgyvendinimas laiku ir neviršijant skirto finansavimo	%	97	96
2.3. Modal split tyrimas (kelionių dalis automobiliu)	%	40	43,6
<b>3. Plėtros tikslai</b>			
3.1. Nauja vežojo transporto bilietų sistema	Y/N	2023-12-31	
<b>4. Organizacinės aplinkos tikslai</b>			
4.1. Savanoriška darbuotojų kaita	%	Rinkos duomenys minus 4 procentiniai punktai	15
<b>5. Inovacijų tikslai</b>			
5.2. Papildomos transporto rūšies Vilniuje galimybių studija	Y/N	2023-12-31	

## 2022 m. finansinių rezultatų palyginimas su 2022 m. siektinu ir 2020–2021 m. rezultatais

Pavadinimas	2020 m.	2021 m.	2022 m. siektinas rezultatas	2022 m. pasiektas rezultatas	2022 m. pasiektas - 2022 m. siektinas rezultatas	Nuokrypis nuo 2022 m. siektino rezultato, %	2022 m. pasiektas rezultatas - 2021 m.	Nuokrypis nuo 2021 m., %
<b>PAJAMOS IŠ VISO</b>	<b>28 309 053</b>	<b>27 418 440</b>	<b>36 264 326</b>	<b>38 415 950</b>	<b>2 151 624</b> ▲	<b>6</b> ▲	<b>10 997 510</b> ▲	<b>40</b> ▲
<b>Pardavimo pajamos</b>	<b>28 228 132</b>	<b>27 326 705</b>	<b>36 169 790</b>	<b>38 267 057</b>	<b>2 097 267</b> ▲	<b>6</b> ▲	<b>10 940 352</b> ▲	<b>40</b> ▲
Pajamos už parduotus viešojo transporto bilietus	22 443 511	21 310 960	26 876 894	29 956 245	3 079 351 ▲	11 ▲	8 645 285 ▲	41 ▲
Automobilių stovėjimo aikštelių pajamos	994 434	1 174 321	1 392 885	1 694 195	301 310 ▲	22 ▲	519 874 ▲	44 ▲
Rinkliavos administravimo pajamos (23%)	2 442 414	2 702 574	3 841 841	3 828 621	-13 220 ▼	0 ▼	1 126 047 ▲	42 ▲
Eismo organizavimo ir infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	1 813 482	1 481 103	2 861 864	1 889 772	-972 092 ▼	-34 ▼	408 669 ▲	28 ▲
Darnaus judumo infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	133 256	223 446	544 834	470 191	-74 643 ▼	-14 ▼	246 745 ▲	110 ▲
Viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	254 478	246 239	495 823	272 199	-223 624 ▼	-45 ▼	25 960 ▲	11 ▲
<b>Parduotų prekių pajamos</b>	<b>146 557</b>	<b>188 061</b>	<b>155 647</b>	<b>155 835</b>	<b>188</b> ▲	<b>0</b> ▲	<b>-32 226</b> ▼	<b>-17</b> ▼
<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>74 208</b>	<b>80 995</b>	<b>94 536</b>	<b>125 723</b>	<b>31 187</b> ▲	<b>33</b> ▲	<b>44 728</b> ▲	<b>55</b> ▲
<b>Kitos palūkanų ir panašios pajamos</b>	<b>6 713</b>	<b>10 739</b>	<b>0</b>	<b>23 169</b>	<b>23 169</b> ▲		<b>12 430</b> ▲	<b>116</b> ▲
<b>SĄNAUDOS IŠ VISO</b>	<b>28 345 415</b>	<b>27 130 120</b>	<b>35 182 663</b>	<b>36 573 305</b>	<b>1 390 642</b> ▼	<b>4</b> ▼	<b>9 443 185</b> ▼	<b>35</b> ▼
<b>PARDAVIMO SAVIKAINA</b>	<b>25 612 478</b>	<b>24 604 641</b>	<b>31 242 180</b>	<b>32 651 276</b>	<b>1 409 096</b> ▼	<b>5</b> ▼	<b>8 046 635</b> ▼	<b>33</b> ▼
<b>Parduotų prekių savikaina</b>	<b>70 100</b>	<b>207 672</b>	<b>1 053 550</b>	<b>166 089</b>	<b>-887 461</b> ▲	<b>-84</b> ▲	<b>-41 583</b> ▲	<b>-20</b> ▲
<b>Suteiktų paslaugų savikaina</b>	<b>25 542 378</b>	<b>24 396 969</b>	<b>30 188 630</b>	<b>32 485 187</b>	<b>2 296 557</b> ▼	<b>8</b> ▼	<b>8 088 218</b> ▼	<b>33</b> ▼
Keleivių pervežimo išlaidos	19 421 646	18 325 906	23 236 094	25 879 449	2 643 355 ▼	11 ▼	7 553 543 ▼	41 ▼
Transporto eksploatacinės sąnaudos	115 585	123 350	130 995	51 025	-79 970 ▲	-61 ▲	-72 325 ▲	-59 ▲
Darbo užmokesčio su juos susijusios sąnaudos	1 835 467	2 506 608	2 691 035	2 629 645	-61 390 ▲	-2 ▲	123 037 ▼	5 ▼
Socialinio draudimo įmonės sąnaudos	32 568	44 394	47 631	47 007	-624 ▲	-1 ▲	2 613 ▼	6 ▼
Elektros sąnaudos	171 533	174 072	187 662	243 430	55 768 ▼	30 ▼	69 358 ▼	40 ▼
Ilgalaikio turto amortizacija ir nusidėvėjimas	556 138	320 926	408 624	456 860	48 236 ▼	12 ▼	135 934 ▼	42 ▼
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	1 644 821	1 291 039	1 489 509	1 390 920	-98 589 ▲	-7 ▲	99 881 ▼	8 ▼
Programinės įrangos eksploatacija (pagr.v)	217 099	183 606	308 839	145 970	-162 869 ▲	-53 ▲	-37 636 ▲	-20 ▲
Draudimo sąnaudos	7 640	3 048	6 140	7 754	1 614 ▼	26 ▼	4 706 ▼	154 ▼
Komisinių sąnaudos	1 493 230	1 386 469	1 625 435	1 593 651	-31 784 ▲	-2 ▲	207 182 ▼	15 ▼
Inkasavimo paslaugos	35 764	31 979	44 665	32 708	-11 957 ▲	-27 ▲	729 ▼	2 ▼
Blankų ir protokolų savikaina	10 887	5 570	12 000	6 480	-5 520 ▲	-46 ▲	910 ▼	16 ▼
Kitos suteiktų paslaugų sąnaudos	0	0	0	288	288 ▼		288 ▼	
<b>PARDAVIMO SĄNAUDOS</b>	<b>477 401</b>	<b>510 569</b>	<b>773 945</b>	<b>667 105</b>	<b>-106 840</b> ▲	<b>-14</b> ▲	<b>156 536</b> ▼	<b>31</b> ▼
Darbo užmokesčio su juos susijusios sąnaudos	282 944	319 083	456 439	436 889	-19 550 ▲	-4 ▲	117 806 ▼	37 ▼
Socialinio draudimo įmonės sąnaudos	5 020	5 929	8 079	7 847	-232 ▲	-3 ▲	1 918 ▼	32 ▼
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	6 659	7 157	7 518	9 899	2 381 ▼	32 ▼	2 742 ▼	38 ▼
Prekybos vietų nuoma	5 940	11 591	11 400	0	-11 400 ▲	-100 ▲	-11 591 ▲	-100 ▲
Reklama	141 312	116 544	202 790	132 048	-70 742 ▲	-35 ▲	15 504 ▼	13 ▼
Skambučių centro paslaugos	35 526	50 266	87 720	80 420	-7 300 ▲	-8 ▲	30 154 ▼	60 ▼
Kitos pardavimų sąnaudos	0	0	0	2	2 ▼		2 ▼	
<b>BENDROS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS</b>	<b>2 224 638</b>	<b>2 014 418</b>	<b>3 110 437</b>	<b>3 173 559</b>	<b>63 122</b> ▼	<b>2</b> ▼	<b>1 159 141</b> ▼	<b>58</b> ▼
<b>KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	<b>30 835</b>	<b>14</b>	<b>56 101</b>	<b>73 705</b>	<b>17 604</b> ▼	<b>31</b> ▼	<b>73 691</b> ▼	<b>530916</b> ▼
<b>PALŪKANOS IR KITOS PANAŠIOS SĄNAUDOS</b>	<b>63</b>	<b>478</b>	<b>0</b>	<b>7 660</b>	<b>7 660</b> ▼		<b>7 182</b> ▼	<b>1504</b> ▼
<b>Pelnas (nuostoliai)</b>	<b>-36 362</b>	<b>288 319</b>	<b>1 081 663</b>	<b>1 842 645</b>	<b>760 982</b> ▲	<b>70</b> ▲	<b>1 554 326</b> ▲	<b>539</b> ▲
<b>Pelno mokestis</b>	<b>7 617</b>	<b>-9 106</b>	<b>-162 249</b>	<b>-288 908</b>	<b>126 659</b> ▼	<b>78</b> ▼	<b>279 802</b> ▼	<b>3073</b> ▼
<b>Grynasis pelnas (nuostoliai)</b>	<b>-28 745</b>	<b>279 214</b>	<b>919 414</b>	<b>1 553 737</b>	<b>634 323</b> ▲	<b>69</b> ▲	<b>1 274 523</b> ▲	<b>456</b> ▲
<b>EBITDA</b>	<b>696 304</b>	<b>659 841</b>	<b>1 586 014</b>	<b>2 470 529</b>	<b>884 515</b> ▲	<b>56</b> ▲	<b>1 810 687</b> ▲	<b>274</b> ▲

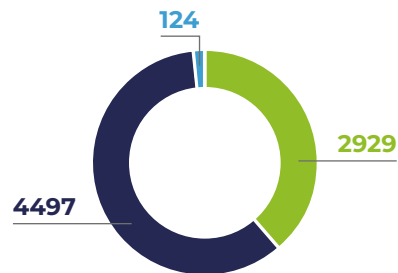
# 2022 m. investicijos ir 2023 m. investicinis planas

Atsižvelgiant į Vilniaus miesto 2023–2025 m. strateginiame plane iškeltus bendrus pokyčių KPI, vykdydami investicinius projektus kryptingai prisidedame prie sklandaus miesto kūrimo. Įmonės strateginė veiklos sritis – Judumas.

Įmonės investicijos skirstomos pagal vykdomas veiklas (viešojo transporto (VT) organizavimas ir jo infrastruktūros plėtra, vietinės rinkliavos rinkimas ir administravimas, automobilių stovėjimo aikštelių administravimas, šviesoforinio reguliavimo ir valdymo sistemos administravimas ir priežiūra, susisiekimo dviračiais organizavimas ir koordinavimas, kitos investicijos ilgalaikiam turtui įsigyti ir atnaujinti), pagal investicijų tipus (plėtra, teisės reikalavimas, efektyvumo didinimas, atnaujinimas arba pakeitimas, kita niekur kitur nepriskirta veikla), pagal prioritetus (nuo 1 iki 3, didžiausias 1). Investicijų atrankos ir tvirtinimo procese be kitų etapų yra rinkos analizės etapas ir atsiperkamumo apskaičiavimo etapas. Atsižvelgiant į tai, kad dalis Įmonės veiklų priskiriamos iš Savivaldybės deleguotų funkcijų atlikimui (viešojo transporto sistemos organizavimas, judumo politikos įgyvendinimas, Savivaldybės konsultavimas jos pasirinkime ir pan.), o dalis funkcijų yra tiesiogiai orientuotos į komercinių paslaugų teikimą (pvz., automobilių parkavimo paslauga), dalis investicijų neatsiperka ir generuoja ekonominę naudą Vilniaus miesto gyventojams ir svečiams už Įmonės ribų.

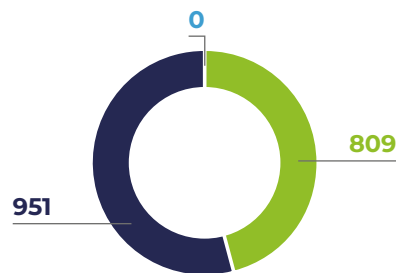
Investicijų finansavimo šaltiniai pagal metus:

2023 m. patvirtintos investicijos, tūkst. Eur



- Europos Sąjungos fondų lėšos
- Nuosavos lėšos
- VMS lėšos pagal vidaus sandorį

2022 m. faktinės investicijos, tūkst. Eur



- Europos Sąjungos fondų lėšos
- Nuosavos lėšos
- VMS lėšos pagal vidaus sandorį

Eil. Nr.	Įsigytas ilgalaikis turtas	Patvirtintos investicijos per 2022 m., tūkst. Eur	Faktinės investicijos per 2022 m., tūkst. Eur	Patvirtintos investicijos per 2023 m., tūkst. Eur
<b>1</b>	<b>Ilgalaikio turto finansavimo šaltiniai</b>	<b>2 410</b>	<b>1 760</b>	<b>7 550</b>
1.1	Europos sąjungos fondų lėšos	954	809	2 929
1.2	Nuosavos lėšos	1 278	951	4 497
1.3	VMS lėšos pagal vidaus sandorį	178	0	124
<b>2</b>	<b>Investicijos plėtos projektų įgyvendinimui ir ilgalaikiam turtui įsigyti</b>	<b>2 410</b>	<b>1 760</b>	<b>7 551</b>
2.1	Viešojo transporto sistemos organizavimas ir viešojo transporto infrastruktūros priežiūros organizavimas	1 375	1 215	5 801
2.2	Vietinės rinkliavos rinkimas ir administravimas	293	20	182
2.3	Automobilių stovėjimo aikštelių administravimas	283	154	748
2.4	Šviesoforinio reguliavimo ir valdymo sistemos administravimas ir priežiūra	151	13	133
2.5	Susisiekimo dviračiais organizavimas ir koordinavimas (Darnus judumas)	27	18	45
2.6	Kitos investicijos ilgalaikiam turtui įsigyti ir atnaujinti	281	340	642

# Skaitmeninė transformacija

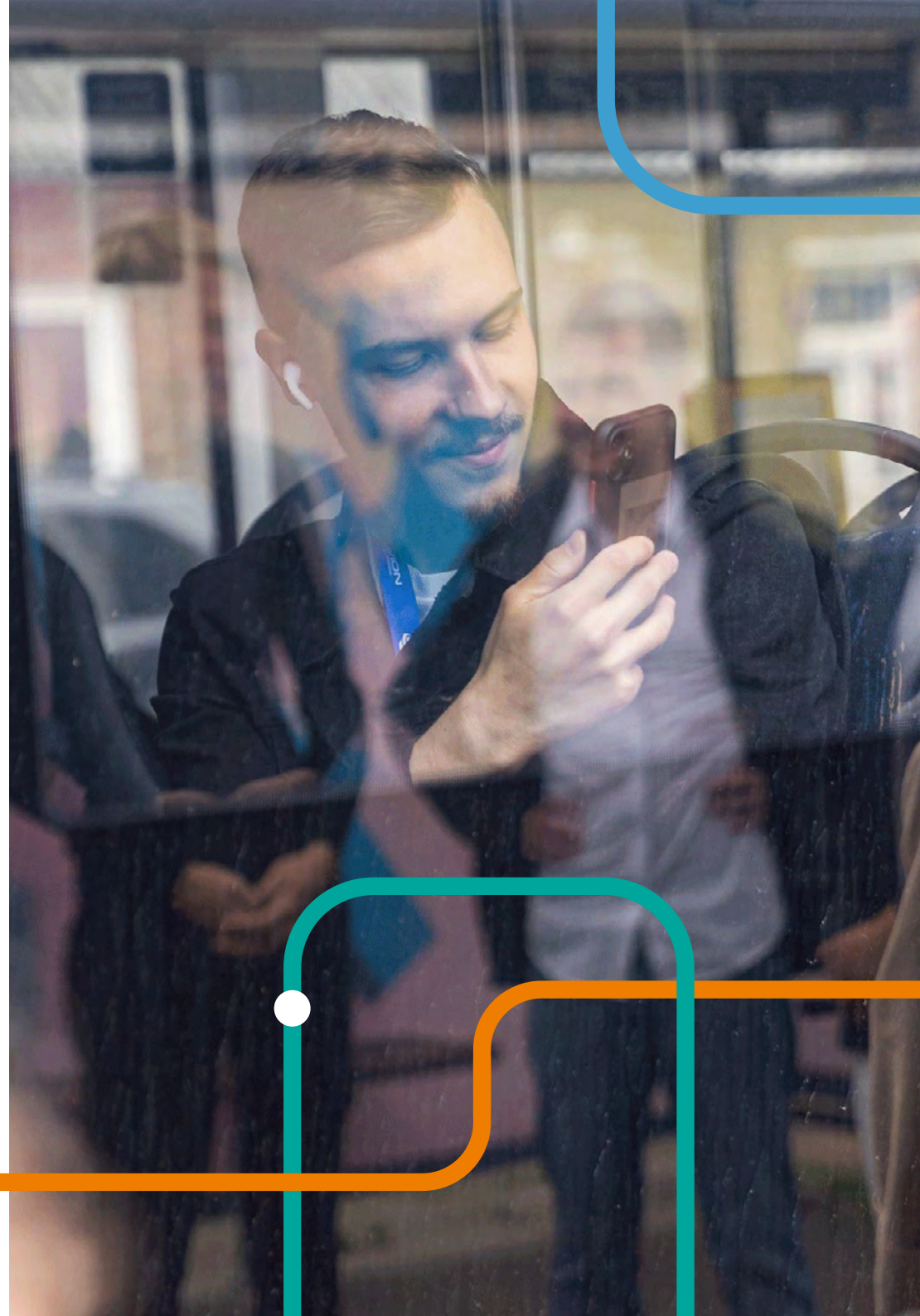
SĮ „Susisiekiama paslauga“ skaitmeninės transformacijos srityje vadovaujasi šiais dokumentais ir politikomis: Vilniaus miesto 2020–2030 metų strateginiu planu, Vilniaus miesto strategine kryptimi VILNIUS 2IN, Vilniaus miesto Daiktų interneto plėtros politika, Vilniaus miesto duomenų politika.

## Suinteresuotų šalių lūkesčiai skaitmeninei transformacijai:

- miestiečiai tikisi – vieningos kliento patirties judumo paslaugose; efektyvaus kliento užklausų sprendimo; patogios, efektyvios ir nuolatos tobulėjančios miesto sistemos;
- VMSA tikisi – viešųjų mobilumo paslaugų plėtros, priimančios duomenimis grįstus sprendimus, nuolat tobulinančios paslaugas ir inovacijas;
- SĮSP vadovybė tikisi – procesų skaitmenizavimo, siekiant paslaugų automatizavimo; patikimos ir saugios informacinių technologijų infrastruktūros diegimo; efektyvaus duomenų surinkimo ir panaudojimo miesto mobilumo sprendimuose.

## Siekiant įgyvendinti šiuos lūkesčius bendrovės Skaitmeninei transformacijai keliami tokie tikslai:

1. Informacinių sistemų integracija tarpusavyje, siekiant užtikrinti vieningą kliento patirtį bei procesų automatizaciją. Sukuriama vieninga kliento paskyra, visose informacinių technologijų platformose sinchronizuojama informacija apie klientą, diegiama lanksti kliento aptarnavimo ir informavimo sistema, aiški ir vieninga trečių šalių paslaugų integravimo prieiga;
2. Duomenų, skirtų verslo sprendimams, technologinės platformos sukūrimas. Įdiegiamas duomenų konsolidavimas duomenų saugykloje, užtikrinant duomenų šaltinių meta-duomenų registraciją. Įgyvendinamas apsisikeitimas duomenimis, naudojant vieningą API ir jų atvaizdavimas naudojant Vilniaus plano sukurtą duomenų platformą, vadovaujantis duomenų saugos reikalavimais.





## Artimiausi skaitmeninės transformacijos tikslai

1. Informacinių sistemų integracija tarpusavyje, siekiant užtikrinti vieningą kliento patirtį bei procesų automatizaciją

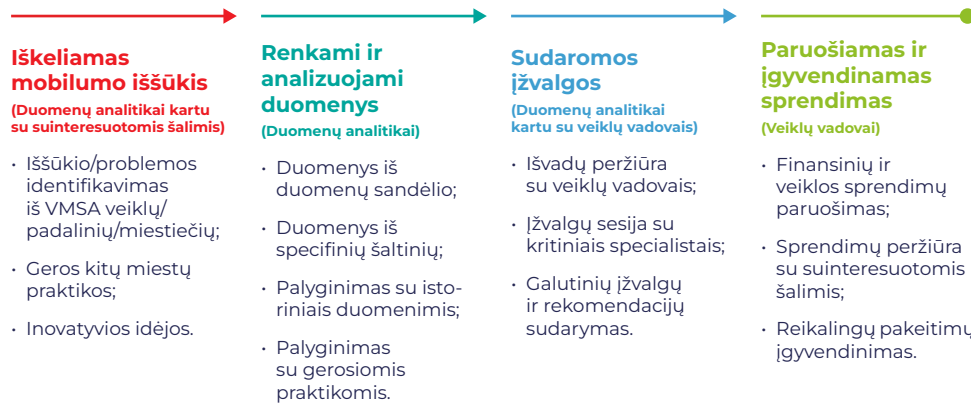
Informacinių sistemų integracijos rodikliai	2022 m.	2023 m. planas	2024 m. planas
MTIS sistemos pasiekiamumas, % Sistemos veikimo laikas per metus	99.0	99.4	99.6
E. bilieto sistemos pasiekiamumas, % Sistemos veikimo laikas per metus	98.9	99.2	99.4
Informacinių sistemų integracija tarpusavyje per JUDU Core, % Sistemų, naudojančių JUDU Core kliento autentifikacijai, dalis	-	60	80
Klientui skirtų informacinių sistemų, gebančių sekti ir informuoti klientą apie periodinius įvykius (tokius kaip, parkavimo leidimo galiojimo pabaiga), dalis, % Visos klientui skirtos sistemos, gebančios sekti periodinius įvykius	0	40	100
Bilietai, parduodami skaitmeniniais kanalais, dalis % Pagal parduotų bilietai kieki	37	43	50
Išsami visų parkavimo zonų kontrolė, dažnumas Laiko tarpas, per kurį patikrinamos visos parkavimo vietos	nėra	Kartą per dvi dienas	Kartą per dieną
Skaitmeninės savitarnos platformos naudojimo augimas, % Registruoti klientai, pasinaudoję savitarna bent kartą per metus	10	40	50

2. Duomenų, skirtų verslo sprendimams, technologinės platformos sukūrimas

Duomenų technologinės platformos rodikliai	2022 m.	2023 m. planas	2024 m. planas
Duomenų dalis, pasiekiami verslui duomenų bazėje, % Iš viso duomenų, naudojamų verslo, pasiekiamų duomenų bazėje	-	60	90
Duomenų bazės šaltinių metaduomenų registracija, % Iš viso duomenų bazėje / duomenų šaltinių / duomenų su registruojamais metaduomenimis	-	80	100
Periodinių (kartą per mėnesį ar dažnesnių) duomenų analitinių ataskaitų automatizavimas, % Periodinių ataskaitų kiekis / automatizuotų periodinių ataskaitų kiekis	5	50	100
Nuolatos stebimi miesto mobilumo situacijos rodikliai, vnt. Rodiklių kiekis	-	5	10
Miesto mobilumo sprendimai, grįsti klasifikuotais duomenimis, % Visi mobilumo sprendimai / sprendimai, grįsti klasifikuotais duomenimis	20	80	95
Atvirų mobilumo duomenų srautai, pasiekiami per Vilniaus atvirų duomenų platformą, vnt. Srautų kiekis	2	20	50
Bendri su UAB „Vilniaus planu“ duomenų tyrimų projektai, vnt. Tyrimų kiekis	0	1	2

Siekdama efektyviai naudoti turimus duomenis, bendrovė planuoja integruoti į savo verslo procesus duomenimis grįstų sprendimų procesą.

## Duomenimis grįstų sprendimų modelis



Vykdydama VMSA atvirų duomenų politiką, Įmonė atveria duomenis visuomenei ir partneriams. 2022 m. atverti duomenys visuomenei informuoti apie viešojo transporto judėjimą, transporto srautus ir eismo spūstis. Duomenys pateikiami Vilniaus atvirų duomenų ir judu.lt portaluose. Verslo partnerių naudojimui prieinami viešojo transporto duomenys, kuriuos galima integruoti į programėles. Šiuo metu šie duomenys naudojami „Trafi“, „Waze“ programėlėse.

2022 m. JUDU komanda dalyvavo 3 hekatonuose: Hack4Vilnius, Climathon ir ActJust: Hack for climate – mentoriaudama ir aktyviai siūlydama temas, aktualias miesto plėtrai ir inovacijoms.

## Atviri duomenys

Eismo valdymas:

- Šviesoforais valdomos sankryžos ir žalieji koridoriai;
- Spūsčių duomenys;
- Dešinieji posūkiai šviesoforais reguliuojamose sankryžose;
- Vaizdo stebėjimo kameros;
- Pažeidimų fiksavimo prietaisai ir vairuotojų informavimo švieslentės;
- Eismo srautų duomenys;

Viešasis transportas:

- Viešojo transporto plėtra;
- Mažos talpos autobusų projektas;
- Transporto balsas stotelėse.

Automobilių stovėjimas ir kontrolė:

- Naujas parkavimo zonų žemėlapis;
- Gyventojų parkavimo leidimų ribos.

Dviračiai ir pėstieji:

- Prioritetas pėstiesiems šviesoforais valdomose sankryžose;
- Dviračių stovų žemėlapis.

# Tarptautinių projektų apžvalga ir planai

Įmonės tarptautiškumo tikslas – didinti tinklaveiką ir partnerystę su tarptautinėmis įmonėmis ir organizacijomis ir siekti plėtoti savo srities inovacijas, perimti gerąją užsienio institucijų patirtį, dalytis savo rezultatais bei išmoktomis pamokomis bei kartu su užsienio partneriais dalyvauti ES finansavimo programų projektuose.

2022-ieji – Europos Sąjungos naujojo finansavimo laikotarpio aktyvių kvietimų dalyvauti įvairių programų konkursuose metai. Šio naujojo finansavimo laikotarpio (2021–2027) programų tikslai: savivaldybių / vietos lygmens poreikių paisymas, pagalba institucijoms įveikiant sudėtingus vietos iššūkius ir paprastesnis finansavimo lėšų prieinamumas. Įmonė atsiliepė į kvietimus, aktyviai ieškojo partnerių. Bendraudami su jau žinomomis ir naujomis Europos šalių institucijomis, dalyvavome septynių paraiškų rengime. Iš jų Europos Komisijai vertinti pateiktos trys paraiškos:

EMBRACER (intErconnecting MoBility acRoss europeAn CitiEsand subuRbs) projekto tikslas – bendradarbiaujant visiems partneriams sukurti lengvai multiplikuojamą integruotą intermodalų viešojo transporto sprendimą, kuris ateityje užtikrintų miesto ir už miesto nutolusių regionų veiksmingą ir aplinkai

draugišką susisiekimą. Vilniaus miestas vykdys pilotinį projektą – du mėnesius nuomos bepilotį autobusiuką, kuriuo iš anksto suderintu tvarkaraščiu iš nutolusių vietovių moksleiviai ir suaugusieji bus vežami iki miesto viešojo transporto sustojimų arba iki atitinkamų įstaigų ar objektų pilotinėse teritorijose.

2022 m. Įmonė neturėjo daug galimybių dalyvauti patirties mainų vizituose, todėl nuotoliniu būdu dalyvavo keliuose seminaruose, internetiniuose seminaruose ir mokymuose.

Aktyviai bendravome su Europos miestų transporto asociacija EMTA (European Metropolitan Transport Association), kurios visateisiai nariai esame nuo 2017 m. Teikėme informaciją / duomenis / statistiką dėl kasmetinio Europos miestų-narių transporto tyrimo „Barometras 2021“. Dalyvavome EMTA asociacijos generalinėje asamblėjoje Vienoje, kur pagrindinės diskusijų temos buvo viešojo transporto duomenų koordinavimas ir aplinkai draugiškas judumas. Susirinkimo dalyviai aplankė Vienos vandenilinių autobusų kompetencijos centrą ir pirmąjį Burgenlando regiono elektrinių autobusų parką.

## MOBI

*(Mobility Influencer – Joining Forces to Transform Urban Mobility)*

Mobilumo influenceris – Sutelkiamos jėgos miestų mobilumui transformuoti.

**2022-04-26**

## FOCUS

*(From Local to Regional Mobility Planning using Inclusive Decision Support Tools)*

Nuo vietos mobilumo planavimo link regioninio planavimo, naudojant įtraukias pagalbos sprendimams priimti priemones.

**2022-05-31**

## EMBRACER

*(intErconnecting MoBility acRoss europeAn CitiEsand subuRbs)*

Mobilumo vienijimas Europos miestuose ir regionuose.

**2022-05-31**

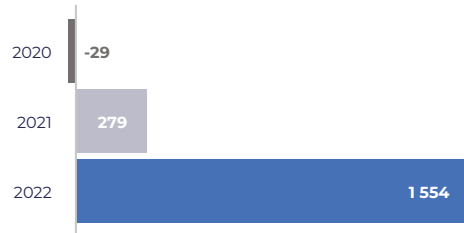
## Paraiška EMBRACER

buvo teigiamai įvertinta ir projektui buvo skirtas finansavimas. Bendras projekto biudžetas – 2.134.842 Eur, Įmonės, kaip partnerio, biudžetas – 271.200 Eur.

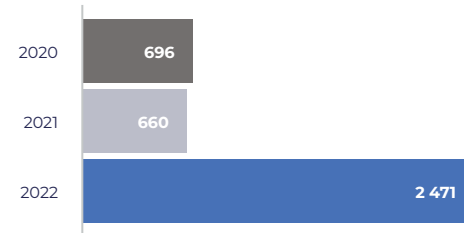
**2022-12-14**

# Pagrindinių 2022 m. veiklos rodiklių apžvalga

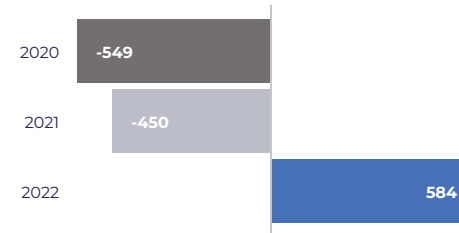
Grynasis pelnas, tūkst. Eur



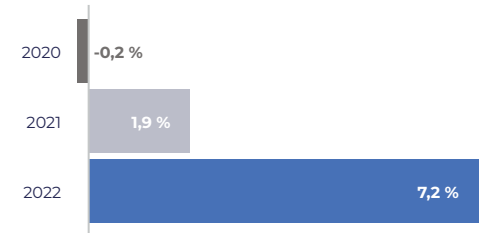
EBITDA, tūkst. Eur



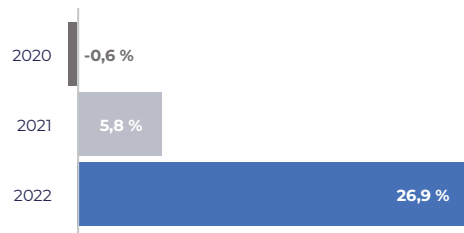
Apyvartinis kapitalas, tūkst. Eur



ROA



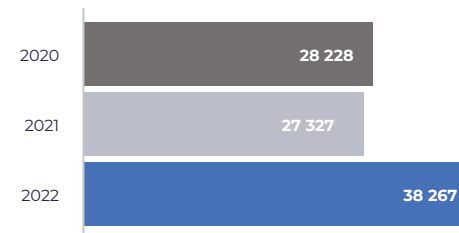
ROE



Einamojo likvidumo koeficientas



Pardavimai, tūkst. Eur



# Finansinės būklės analizės rodikliai

	Rodikliai	Skaičiavimo formulė	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.
Pelningumo rodikliai	Bendras pelningumas	Bendras pelnas/Pardavimų pajamos	23,0%	23,5%	31,2%	10,0%	14,7%
	Veiklos pelningumas	Veiklos pelnas/Pardavimų pajamos	3,3%	2,0%	-0,1%	1,0%	4,8%
	Grynas pelningumas	Grynas pelnas/ Pardavimų pajamos	2,8%	1,7%	-0,1%	1,0%	4,1%
	Turto pelningumas	Grynas pelnas/Turtas	4,2%	3,4%	-0,2%	1,9%	7,2%
	Nuosavo kapitalo pelningumas	Grynas pelnas/Nuosavas kapitalas	17,0%	11,1%	-0,6%	5,8%	26,9%
Efektyvumo rodikliai	Gautinų sumų apyvartumas (kartais)	Pardavimo pajamos/Gautinos sumos	3,81	6,53	10,38	5,11	13,95
	Gautinų sumų apyvartumas (dienomis)	Gautinos sumos x 365/Pardavimo pajamos	95,69	55,94	35,17	71,47	26,16
	Mokėtinų sumų apyvartumas (kartais)	Pardavimų savikaina/Mokėtinos sumos	2,46	3,98	3,53	2,45	2,02
	Atsargų apyvartumas (kartais)	Pardavimų savikaina/Vidutinės atsargos	684,45	495,89	291,78	453,29	681,38
	Turto apyvartumas	Pardavimų pajamos/Visas turtas	1,73	2,33	2,25	1,59	1,48
	Ilgalaikio turto apyvartumas	Pardavimų pajamos/Ilgalaikis turtas	4,24	4,78	3,59	3,50	3,09
	Nuosavo kapitalo apyvartumas	Pardavimų pajamos/Nuosavas kapitalas	6,14	7,03	5,98	5,52	5,78
Mokumo rodikliai	Bendras likvidumas (mokumas)	Trumpalaikis turtas/Trumpalaikiai įsipareigojimai	1,13	1,14	0,89	0,95	1,05
	Greitas likvidumas (mokumas)	(Trumpalaikis turtas-Atsargos)/Trumpalaikiai įsipareigojimai	1,13	1,13	0,88	0,95	1,04
	Absoliutus likvidumas (mokumas)	Pinigai/Trumpalaikiai įsipareigojimai	0,29	0,38	0,35	0,37	0,79
	Grynasis apyvartinis kapitalas	Trumpalaikis turtas -Trumpalaikiai įsipareigojimai	1 551 589	1 052 945	-548 979	-449 668	583 935
Stabilumo rodikliai	Skolos rodiklis	Visi įsipareigojimai/Visas turtas	0,54	0,45	0,44	0,58	0,63
	Finansinis svertas	Visi įsipareigojimai/Nuosavas kapitalas	1,92	1,35	1,17	2,03	2,45
	Finansinė autonomija	Nuosavas kapitalas/Visi įsipareigojimai	0,52	0,74	0,86	0,49	0,41
	Nuosavybės koeficientas	Visas turtas/Nuosavas kapitalas	3,55	3,01	2,65	3,48	3,91
	Ilgalaikės skolos rodiklis	Ilgalaikiai įsipareigojimai/Visas turtas	0,02	0,00	0,02	0,01	0,13

# 2022 m. finansinių rezultatų analizė

Įmonės 2022 m. veiklos rezultatų palyginimas su atitinkamu praėjusių metų laikotarpiu.

Pavadinimas	2021 m.	2022 m.	Skirtumas, Eur	Skirtumas, %	Komentaras
<b>PAJAMOS IŠ VISO</b>	<b>27 418 440</b>	<b>38 415 950</b>	<b>10 997 510</b>	<b>40</b>	
<b>Pardavimo pajamos</b>	<b>27 326 705</b>	<b>38 267 057</b>	<b>10 940 352</b>	<b>40</b>	
Pajamos už parduotus viešojo transporto bilietus	21 310 960	29 956 245	8 645 285	41	Keleivių srauto atsistatymas po Covid pandemijos
Automobilių stovėjimo aikštelių pajamos	1 174 321	1 694 195	519 874	44	Parkavimo aikštelių užimtumo didėjimas po Covid pandemijos
Rinkliavos administravimo pajamos	2 702 574	3 828 621	1 126 047	42	Rinkliavos vietų skaičiaus didėjimas (parkavimo zonų plėtra). Parkavimo vietų užimtumo didėjimas po Covid pandemijos
Eismo organizavimo ir infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	1 481 103	1 889 772	408 669	28	Projektų apimčių didėjimas veikloje, darbuotojų skaičiaus didėjimas veikloje
Darnaus judumo infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	223 446	470 191	246 745	110	Projektų apimčių didėjimas veikloje, darbuotojų skaičiaus didėjimas veikloje
Viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	246 239	272 199	25 960	11	Projektų apimčių didėjimas veikloje, darbuotojų skaičiaus didėjimas veikloje
<b>Parduotų prekių pajamos</b>	<b>188 061</b>	<b>155 835</b>	<b>-32 226</b>	<b>-17</b>	Vilniečio kortelių pardavimų sumažėjimas dėl klientų migracijos į m.ticket ir Trafi
<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>80 995</b>	<b>125 723</b>	<b>44 728</b>	<b>55</b>	Komisinių už rinkliavos surinkimą kituose miestuose (Kaunas, Klaipėda, Trakai) didėjimas
<b>Kitos palūkanų ir panašios pajamos</b>	<b>10 739</b>	<b>23 169</b>	<b>12 430</b>	<b>116</b>	Baudos, delpinigia, mokėjimai pagal garantijų/užstatų gavėjo (SJS) pareikalavimą dėl tiekėjų įsipareigojimų nevykdymo
<b>ŠAŅAUDOS IŠ VISO</b>	<b>27 130 120</b>	<b>36 573 305</b>	<b>9 443 185</b>	<b>35</b>	
<b>PARDAVIMO SAVIKAINA</b>	<b>24 604 641</b>	<b>32 651 276</b>	<b>8 046 635</b>	<b>33</b>	
<b>Parduotų prekių savikaina</b>	<b>207 672</b>	<b>166 089</b>	<b>-41 583</b>	<b>-20</b>	
<b>Suteiktų paslaugų savikaina</b>	<b>24 396 969</b>	<b>32 485 187</b>	<b>8 088 218</b>	<b>33</b>	
Keleivių pervežimo išlaidos	18 325 906	25 879 449	7 553 543	41	Tiesiogiai susiję su pajamų už bilietų pardavimus augimu
Transporto eksploatacinės sąnaudos	123 350	51 025	-72 325	-59	16TFAS taikymo įtaka (nuomos sąnaudų atvaizdavimas)
Darbo užmokesčio su juos susijusios sąnaudos	2 506 608	2 629 645	123 037	5	Darbuotojų vidutinio sąrašinio skaičiaus didėjimas, darbuotojų kaita
Socialinio draudimo įmonės sąnaudos	44 394	47 007	2 613	6	Darbuotojų vidutinio sąrašinio skaičiaus didėjimas, darbuotojų kaita
Elektros sąnaudos	174 072	243 430	69 358	40	Elektros įkainių padidėjimas
Ilgalaikio turto amortizacija ir nusidėvėjimas	320 926	456 860	135 934	42	16TFAS taikymo įtaka (nuomos sąnaudų atvaizdavimas)
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	1 291 039	1 390 920	99 881	8	Teikiamų paslaugų įkainių didėjimas
Programinės įrangos eksploatacija (pagr.v)	183 606	145 970	-37 636	-20	Mažesnės išlaidos informacinių sistemų palaikymui
Draudimo sąnaudos	3 048	7 754	4 706	154	Draudžiamų objektų kiekio padidėjimas. Įkainių augimas
Komisinių sąnaudos	1 386 469	1 593 651	207 182	15	Mokamų komisinių mokesčių dydžio mažėjimas, bet didesnės bendros komisinių sąnaudos dėl pavidėjusių pardavimų
Inkasavimo paslaugos	31 979	32 708	729	2	Inkasuojamų objektų skaičiaus pavidėjimas
Blankų ir protokolų savikaina	5 570	6 480	910	16	Sąnaudų padidėjimas dėl vairuotojų (besiparkuojančių) srauto atsistatymo po pandemijos
Kitos suteiktų paslaugų sąnaudos	0	288	288	-	
<b>PARDAVIMO ŠAŅAUDOS</b>	<b>510 569</b>	<b>667 105</b>	<b>156 536</b>	<b>31</b>	
Darbo užmokesčio su juos susijusios sąnaudos	319 083	436 889	117 806	37	Darbuotojų vidutinio sąrašinio skaičiaus didėjimas, darbuotojų kaita
Socialinio draudimo įmonės sąnaudos	5 929	7 847	1 918	32	Darbuotojų vidutinio sąrašinio skaičiaus didėjimas, darbuotojų kaita
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	7 157	9 899	2 742	38	Klientų aptarnavimo vietų eksploatacijos sąnaudų padidėjimas
Prekybos vietų nuoma	11 591	0	-11 591	-100	16TFAS taikymo įtaka (nuomos sąnaudų atvaizdavimas)
Reklama	116 544	132 048	15 504	13	Informacijos sklaida (media, reklama, socialiniai tinklai)
Skambučių centro paslaugos	50 266	80 420	30 154	60	Skambučio srauto padidėjimas, teikiamų paslaugų įkainių didėjimas
Kitos pardavimų sąnaudos	0	2	2	-	
<b>BENDROS IR ADMINISTRACINĖS ŠAŅAUDOS</b>	<b>2 014 418</b>	<b>3 173 559</b>	<b>1 159 141</b>	<b>58</b>	Administracinių darbuotojų vidutinio sąrašinio skaičiaus didėjimas, darbuotojų kaita. Kitų teikiamų paslaugų įkainių bei apimčių padidėjimas
<b>KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS</b>	<b>14</b>	<b>73 705</b>	<b>73 691</b>	<b>530916</b>	Padidėjimas dėl apskaitos metodo pakeitimo, komisinių už rinkliavą surinkimą kituose miestuose (Kaunas, Klaipėda, Trakai)
<b>PALŪKANOS IR KITOS PANAŠIOS ŠAŅAUDOS</b>	<b>478</b>	<b>7 660</b>	<b>7 182</b>	<b>1504</b>	16TFAS taikymo įtaka (nuomos sąnaudų atvaizdavimas)
<b>Pelnas (nuostoliai)</b>	<b>288 319</b>	<b>1 842 645</b>	<b>1 554 326</b>	<b>539</b>	
<b>Pelno mokestis</b>	<b>-9 106</b>	<b>-288 908</b>	<b>-279 802</b>	<b>3073</b>	
<b>Grynasis pelnas (nuostoliai)</b>	<b>279 214</b>	<b>1 553 737</b>	<b>1 274 523</b>	<b>456</b>	

# 2022 m. rezultatai pagal veiklas

## Viešojo transporto organizavimas

Remiantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, keleivių vežimo vietiniais maršrutais organizavimas yra savivaldybės savarankiškoji funkcija. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu ši funkcija perduota Įmonei, kurios veiklos modelis atitinka plačiai naudojamą ir patikrintą Europos šalių regioninių agentūrų modelį. Regioninių agentūrų egzistavimas didžiuosiuose Europos miestuose ir populiarėjantis tokių agentūrų steigimas rodo, kad labiausiai išsivystę žemyno miestai tokią viešojo transporto organizavimo praktiką laiko efektyvia ir optimalia.

Skirtingais Vilniaus miesto savivaldybės priimtais teisės aktais Įmonei buvo pavesta vykdyti įvairias funkcijas viešojo transporto organizavimo srityje. 2021 m. balandžio 20 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 30-1038/21 „Dėl savivaldybės įmonės „Susisiekimo paslaugos“ vykdomų viešojo transporto organizavimo funkcijų apimties nustatymo“ nustatytas išsamus Įmonės vykdomų funkcijų sąrašas.

Įmonė stebi ir matuoja šios veiklos efektyvumą:

VT organizavimas, tūkst. Eur			
LAIKOTARPIS	2021 m.	2022 m.	2023 m. planas
Pajamos	21 508	30 128	36 326
Sąnaudos	21 328	29 504	36 348
Veiklos pelnas (nuostoliai)	180	624	-23
Veiklos EBITDA	287	824	363
Admin. kaštų dalis	1 363	1 274	1 848
Pelnas (nuostoliai)	-1 183	-650	-1 870
EBITDA	-1 043	-350	-1 196

2020 m. buvo parengtas ir Vilniaus miesto tarybos 2020 m. gruodžio 23 d. sprendimu patvirtintas Vilniaus miesto viešojo transporto priemonių atnaujinimo planas 2021–2030 metams. Įgyvendinant šį planą:

- 2022 m. rugpjūčio mėn. viešojo pirkimo dėl Vežėjo parinkimo keleivių vežimo paslaugoms teikti vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Vilniaus miesto ir gretimų savivaldybių teritorijose paslaugų laimėtojas UAB „Kautra“ pradėjo aptarnauti 6 naujus viešojo transporto maršrutus naujais elektriniais autobusais.
- 2022 m. spalio mėn. atlikta viešojo transporto maršrutų analizė ir parengti esamo viešojo transporto tinklo optimizacijos planai, nustatyti kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai viešojo transporto maršrutų vertinimui. Sudarytas maršrutų ir viešojo transporto parko atnaujinimo ir plėtros planas.

TED (*Tenders Electronic Daily*) sistemoje paskelbta apie planuojamus vykdyti viešojo transporto maršrutų konkursus.

2022 m. viešojo transporto maršrutų skaičius sistemoje išaugo iki 106



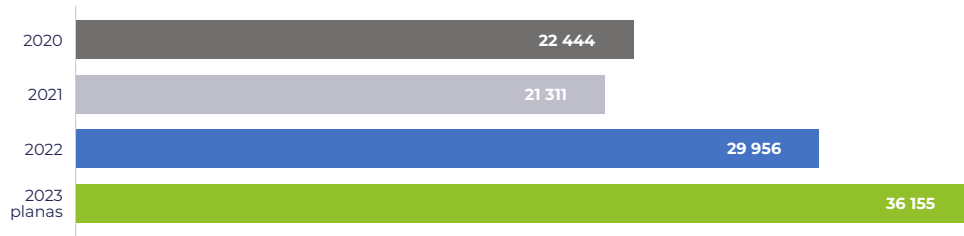
2022 m. viešuoju transportu atlikta 171,4 mln. kelionių

2022 m. viešojo transporto maršrutų rida – 41,86 mln. km

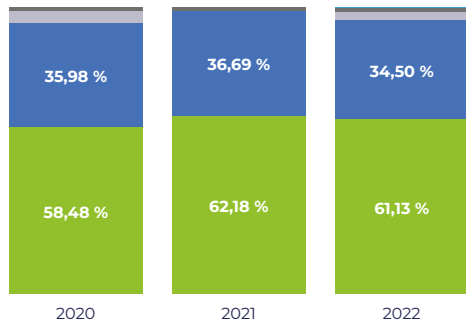
2022 m. gruodžio mėn. startavo jungtinis **JUDU viešojo transporto ir „LTG Link“ bilietas**. Šiuo bendru projektu siekiama didinti galimybes pasirinkti darnius kelionės būdus

2022 m. rugpjūčio mėn. startavo 6 nauji **elektriniai maršrutai 117, 118, 119, 120, 121, 122**, kuriais per pirmąjį pusmetį atlikta **daugiau kaip 315 tūkst. kelionių**

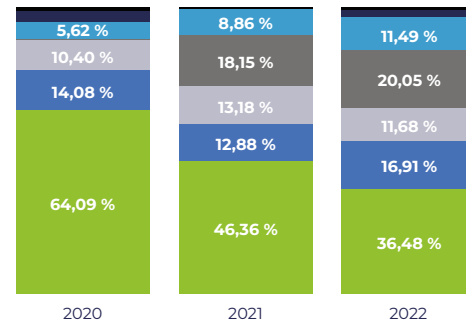
### Viešojo transporto bilietų pajamos, tūkst. Eur be PVM



### VT bilietų pasiskirstymas pagal bilietų grupes



### VT bilietų pardavimų pasiskirstymas pagal platintojų grupes



- Statyk ir važiuk bilietai
- Kontrolės bilietas
- Terminuoti 1–10 d. bilietai
- Iš vairuotojo (popieriniai) bilietai
- Vienkartiniai (30–60 min.) bilietai
- Ilgalaikiai 30–365 d. bilietai

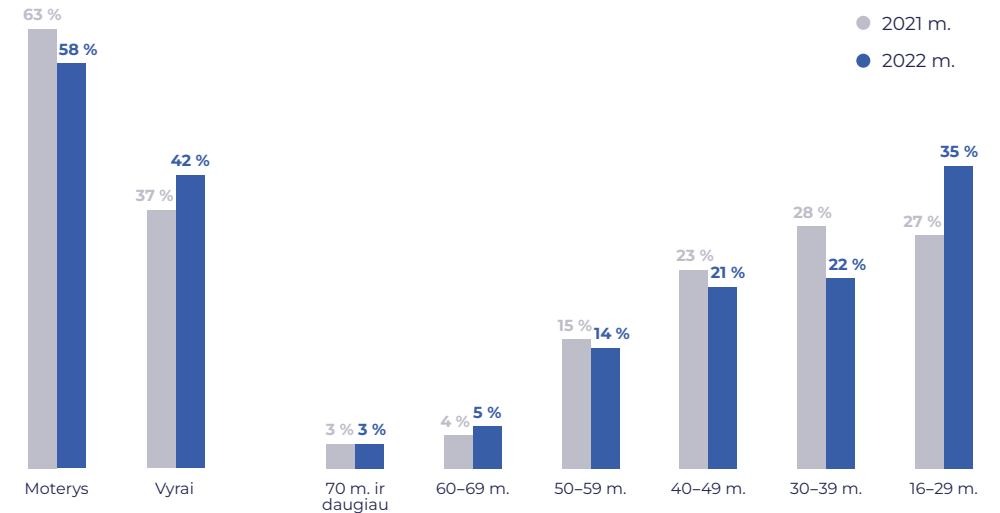
- Klientų aptarnavimo centrai
- Viešojo transporto vežėjai
- Trafi
- Savivaldybės užsakymu
- Elektroninė parduotuvė (savitarna)
- m.Ticket
- VT bilietų platintojai

2022 m. vykdėme viešojo transporto paslaugos pasitenkinimo apklausą. Nors viešuoju transportu daugiausiai naudojasi moterys – 58 %, tačiau šiais metais matoma tendencija, jog tarp keleivių daugėja vyrų (+5 % nuo 2021 m.). Palyginti su 2021 m. apklausos duomenimis respondentai „pajaunėjo“ – pastebimas augimas 16–29 m. amžiaus grupėje. Tai yra itin svarbu dėl keliamų strateginių tikslų – paslaugos teikimas visoms socialinėms grupėms.

Didžiausias pasiekimas šiais metais – keleivių pasitenkinimo balas, siekiantis 8,32 iš 10. 2021 m. buvo surinkta 8,27, o nuo 2019 m. šis balas tik didėjo. **2023 m. tikslas yra pasiekti dar aukštesnį įvertinimą.**

## Metinės keleivių pasitenkinimo viešojo transporto paslauga apklausos duomenys

Respondentai pagal lytį ir amžių\*:



\*vaikai iki 16 m. apklausoje nedalyvavo

## Pasitenkinimo VT paslauga balo dinamika





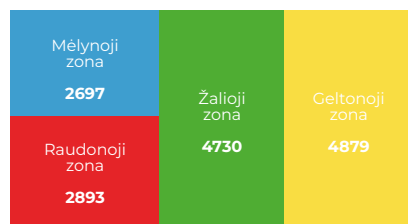
## Rinkliavos surinkimo administravimo paslauga

Pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos patvirtintus Vietinės rinkliavos už naudojimąsi **Tarybos nustatytais mokamomis vietomis automobiliams statyti nuostatus** Įmonė renka ir administruoja vietinę rinkliavą, vykdo vietinės rinkliavos mokėjimo kontrolę, prižiūri automobilių statymo tvarką, įrengia ir prižiūri automobilių stovėjimo bilietai automatus ir mokamas automobilių stovėjimo vietas žyminčius kelio ženklus. Įmonė teikia siūlymus eismo organizavimo pakeitimams, sprendžia gyventojų automobilių stovėjimo problemas.

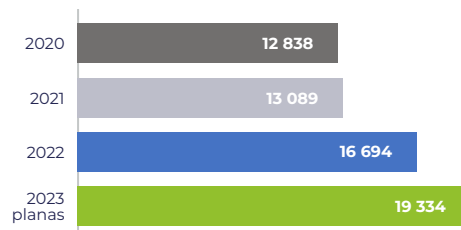
Įmonė stebi ir matuoja šios veiklos efektyvumą:

Rinkliavos surinkimo administravimo paslauga, tūkst. Eur			
LAIKOTARPIS	2021 m.	2022 m.	2023 m. planas
Pajamos	2 744	3 905	4 532
Sąnaudos	1 611	1 959	2 405
Veiklos pelnas (nuostoliai)	1 132	1 947	2 127
Veiklos EBITDA	1 188	2 025	2 263
Admin. kaštų dalis	386	548	794
Pelnas (nuostoliai)	746	1 399	1 333
EBITDA	811	1 520	1 592

### Vietinė rinkliava apmokamų vietų skaičius 2022 m.



### Vilniaus m. surenkama rinkliava, tūkst. EUR



Užbaigti Algirdo g. dviračio tako ir sankryžų rekonstrukcijos darbai. Atnaujinta penkių sankryžų šviesoforinio reguliavimo įranga. Įdiegti moderniausi silpnaregių garsinės signalizacijos sprendimai. Nutiestas 2 km dviračių takas. Algirdo g. įvestas vienpusis eismas, sudarytos sąlygos transporto priemonėms stovėti abejuose gatvės pusėse.

**2022-05-27**

Kareivių g. sankryžoje ties Kareivių g. 11 įrengtas pirmasis Lietuvoje viešojo transporto šviesoforas (papildoma sekcija „tiesiai“).

**2022-09-19**

Apmokestinta 514 stovėjimo vietų rinkliavos zonose. Iš viso mokamų parkavimo vietų per 2022 m. skaičius padidėjo 954 (1 ir 2 punktus sudėjus).

**2022-12-23**

Kartu su VMSA įvykdyta „Stulpų ir atramų mažinimo programa“. Per 2022 m. peržiūrėjome, pateikėme įžvalgą ir suderinome 200 schemų dėl atramų maž.

**2022-12-31**

Įvertinus grynųjų pinigų surinkimą įrengta 12 bekontaktų mokėjimų terminalų skaitytuvų bilietų automatuose.

**2022-12-31**

Vilniaus mieste buvo 15 199 eksploatuojamų rinkliavos automobilių stovėjimo vietų, 1 195 rezervuotų vietų, 127 ribotos stovėjimo trukmės vietų, 803 Kiss & ride vietų.

**2022-12-31**

**2022-07-01**

Pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimą buvo atlikti pakeitimai esamose rinkliavos zonose: pakeistos iš žalios į geltoną 328 vietos, iš žalios į raudoną 71 vieta, iš geltonos į raudoną 181 vieta, iš geltonos į mėlyną 163 vietos.

**2022-12-21**

Pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimą, kuris įsigaliojo nuo 2022 m. liepos mėn., buvo panaikinta 395 nemokamų rezervuotų stovėjimo vietų prie valstybinių įstaigų, jas pakeičiant 127 ribotos stovėjimo trukmės vietomis, likusios 268 stovėjimo vietos tapo bendro naudojimo.

**2022-12-29**

Panaudojant perteklinę gatvės infrastruktūrą, keičiant stovėjimo būdą arba panaikinant draudžiančius stovėjimą kelio ženklus įrengta ir apmokestinta 440 naujų automobilių stovėjimo vietų esamose rinkliavos zonose.

**2022-12-31**

Suprojektuota ir įrengta 11 bilietų automatų vykdant naujų teritorijų apmokestinimą.

**2022-12-31**

Atlikta rinkliavos zonų inventurizacija siekiant identifikuoti remontuotinas dangas parkavimo vietose.

**2022-12-31**

Apmokestinta 264 stovėjimo vietų žaliojoje zonoje, 359 stovėjimo vietų geltonojoje, 237 raudonojoje ir 94 mėlynojoje rinkliavos zonoje.

## Automobilių stovėjimo paslauga

Pagal Įmonės įstatus Įmonė vykdo automobilių stovėjimo aikštelių eksploatavimo veiklą ir Vilniaus miesto savivaldybės priimtų teisės aktų pagrindu renka mokestį už transporto priemonių stovėjimą mokamose vietose.

Įmonė stebi ir matuoja šios veiklos efektyvumą:

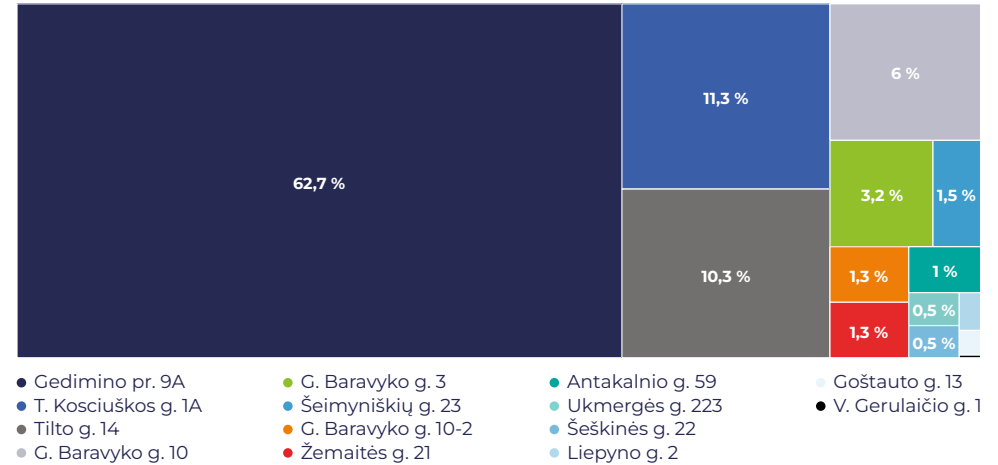
Automobilių stovėjimo paslauga, tūkst. Eur			
LAIKOTARPIS	2021 m.	2022 m.	2023 m. planas
Pajamos	1 186	1 694	2 143
Sąnaudos	434	630	922
Veiklos pelnas (nuostoliai)	752	1 065	1 221
Veiklos EBITDA	906	1 239	1 451
Admin. kaštų dalis	56	69	100
Pelnas (nuostoliai)	696	996	1 121
EBITDA	851	1 175	1 366

Įmonei patikėjimo teise perduota valdyti 34 automobilių stovėjimo aikštelės, iš kurių 15 aikštelių skirtos automobilių parkavimo veiklai, įskaitant „Statyk ir važiuok“ aikšteles. Eksploatuojamose stovėjimo aikštelėse yra 1 638 parkavimo vietų, kuriomis per metus pasinaudojo 850 tūkst. klientų.

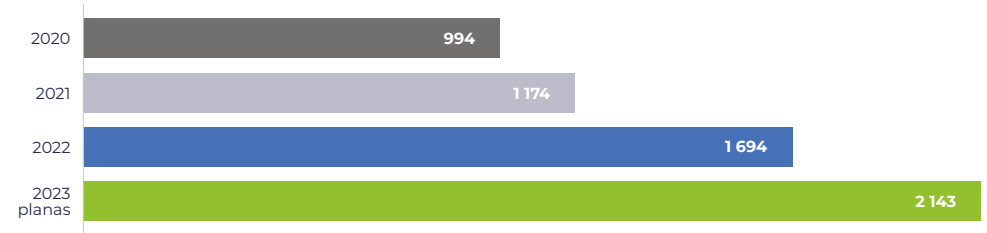
Pradėta vykdyti komercinė veikla automobilių stovėjimo aikštelėse:

- Šeškinės g. 22A eksploatavimo pradžia 2022-06-14, 45 vietos
- Liepyno g. 2 eksploatavimo pradžia 2022-11-16, 40 vietų.
- A. Goštauto g. 13 eksploatavimo pradžia 2022-12-01, 23 vietos.
- 2022-06-14 V. Gerulaičio aikštėje pakeista veikla iš „Statyk ir važiuok“ į komercinę.
- Parengtas 10 patikėjimo teise valdomų stovėjimo aikštelių panaudos planas įrengiant aikštelių valdymo įrangą.
- Gedimino pr. aikštelėje atlikti remonto darbai.

## Pajamų pasiskirstymas pagal aikšteles, %



## Stovėjimo aikštelių pajamos, tūkst. Eur be PVM



## Eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslaugos, viešojo transporto infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslaugos, darnaus judumo priemonių įgyvendinimo ir susijusios infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugos

Pagal su Vilniaus miesto savivaldybės administracija 2019 m. sausio 9 d. sudarytą vidaus sandorį (su aktualiais pakeitimais) Įmonė teikia Vilniaus miesto savivaldybės administracijai eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslaugas, viešojo transporto infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslaugas, darnaus judumo priemonių įgyvendinimo organizavimo ir susijusios infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugas.

### VT infrastruktūra

2021 m. įrengta:

- **13 vnt.** keleivių informavimo švieslenčių
- **28 vnt.** viešojo transporto stotelėse keleivių laukimo paviljonų

2022 m. įrengta:

- **20 vnt.** keleivių informavimo švieslenčių
- **4,3 km** viešojo transporto eismui skirtų A juostų

2023 m. planuojama įrengti:

- **32 vnt.** keleivių informavimo švieslenčių
- **22 vnt.** viešojo transporto stotelėse keleivių laukimo paviljonų
- **4,9 km** viešojo transporto eismui skirtų A juostų

Vidaus sandoris, tūkst. Eur			
LAIKOTARPIS	2021 m.	2022 m.	2023 m. planas
Pajamos	1 954	2 634	5 304
Sąnaudos	1 790	2 341	4 855
Veiklos pelnas (nuostoliai)	163	293	450
Veiklos EBITDA	171	304	497
Admin. kaštų dalis	134	194	282
Pelnas (nuostoliai)	30	99	168
EBITDA	41	125	259

## Eismo organizavimas

Įrengtas **1 viešojo transporto šviesoforas** (papildoma sekcija „tiesiai“)

Įrengta **1 nauja šviesoforais reguliuojama sankryža** ir **2 naujos šviesoforais reguliuojamos perėjos**

5 šviesoforais reguliuojamose sankryžose įrengtos **7 papildomos sekcijos į dešinę**

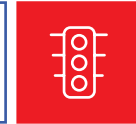
Rekonstruotos **9 šviesoforais reguliuojamos sankryžos** ir **1 šviesoforais reguliuojama perėja**

Sankryžose įrengtos **5 vaizdo stebėjimo kameros**

Dalinai rekonstruotos **5 šviesoforais reguliuojamos sankryžos** ir **1 šviesoforais reguliuojama perėja**, įrengiant dviračių pervažas

Įrengtos **46 MTA stotelės**

9 sankryžose sumontuota moderni, **silpnaregiams skirta garso signalizacijos įranga**



54 šviesoforų postuose **sumažintas pėsčiųjų laukimo laikas** degant raudonam signalui

Stotelėse įrengta **13 naujų keleivių informavimo švieslentės**, **11 seno modelio švieslenčių pakeistos naujomis**, **3 švieslentės** buvo perkeltos didinant eismo saugą įvažiuojant į viešojo transporto stoteles, **3 švieslentės** perkeltos vykdant gatvių ir stotelių humanizavimą

Atlikta **113 šviesoforinio reguliavimo programinių pakeitimų sankryžose**

Peržiūrėti (pateiktos pastabos ar suderinimas) **95 projektai**



Pagal 2022 m. pasirašytą trišalę sutartį tarp VMSA, SĮSP ir UAB „Fima“ suprojektuota **16 stacionarių pažeidimų fiksavimo įrenginių**. Juos numatyta pradėti eksploatuoti 2023 m. I ketvirtį. 2022 m. gruodžio mėn. pasirašyta analoginių vaizdo stebėjimo kamerų atnaujinimo sutartis, kurios pagrindu iki 2023 m. II ketvirčio šviesoforais valdomose sankryžose bus įrengtos naujos **56 skaitmeninės vaizdo stebėjimo kameros**

Pagal VMSA teiktą užsakymą 2022-12-01 įrengti **automatiniai užtvantai ties įvažiavimu į Vingio parką**. Eksploatavimo pradžia 2023-01-02

Atidaryta rekonstruota **Kernavės g.**, jungianti Žalgirio ir Lvivo gatves su nauja Lvivo–Kernavės g. ir rekonstruota Žalgirio–Kernavės g. sankryžomis. **Paleistas 69 maršruto autobusai**

Atlikus stotelių inventorizaciją parengtas ir VMSA infrastruktūros skyriui pateikta **stotelių, kuriuose reikalingas peronų ir įvažų remontas, sąrašas**

## Dviračiai ir pėstieji

<p>2021 m.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nutiesta 17 km dviračių takų</li> <li>• įrengta 312 dviračių stovų</li> <li>• suremontuota ir naujai įrengta 20 km pėsčiųjų takų</li> </ul>	<p>2022 m.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nutiesta 12,5 km dviračių takų</li> <li>• įrengti 1057 dviračių stovai</li> <li>• suremontuota 19,6 km ir nutiesta 10,4 km pėsčiųjų takų</li> </ul>	<p>2023 m.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• planuojama nutiesti 20 km dviračių takų</li> <li>• įrengti 1000 dviračių stovų</li> <li>• suremontuoti 31 km ir nutiesti 5,3 km pėsčiųjų takų</li> </ul>	<p>2022 m. buvo <b>parengtas pagrindinis pėsčiųjų takų tinklas</b>, skirtas užtikrinti kokybišką ir patogią infrastruktūrą intensyviausiai vaikštomose atkarpose</p>		<p>2022 m. atlikta dviračių takų tinklo optimizacija, parengtas plėtros ir įgyvendinimo planas iki 2025 m. 2022 m. <b>įrengta 5 km dviračių gatvių</b></p>
<p>2022 m. parengtos bei įgyvendintos <b>11 perėjų rekonstravimo bei 5 naujų perėjų įrengimo schemos</b>. Parengtos 26 perėjimo vietų per dviračių takus ženklinimo schemos</p>				<p><b>Parengtos bei įgyvendintos</b> L. Giros dviračių bei pėsčiųjų tako pertvarkymo, Kalvarijų–Jeruzalės g. dviračių bei pėsčiųjų tako pertvarkymo schemos, Gudų g. humanizavimo schema</p>	
<p>2022 m. įrengti <b>kryptiniai dviračių trasų ženklai</b> 12,2 km atkarpose. Pažymėtos Senamiesčio–Vilkpėdės bei Paupio–Naujosios Vilnios trasos. Įrengtos 98 naujos lentelės</p>			<p>2022 m. įrengti <b>1057 dviračių stovai</b> (225 su JUDU rengtomis schemomis, 832 su projektais)</p> <p><b>Parengtas el. paspirtukų dalijimosi paslaugų organizavimo žemėlapis</b>, su taikomais apribojimais mieste, siekiant įvesti daugiau tvarkos ir saugumo</p>		
<p>2022 m. <b>atlikta pagrindinio dviračių takų tinklo inventorizacija (86,5 km)</b>, papildomai inventorizuotos tarprajoninės dviračių takų atkarpos (32,3 km), visoms inventorizuotoms vietoms parengtos horizontalaus ženklinimo įrengimo, atnaujinimo, trynimo bei garantinių dangų tvarkymo darbų schemos.</p>					

Sudarytas elektrinių paspirtukų paslaugų organizavimo žemėlapis, kuriame nurodomi taikomi stovėjimo, greičio apribojimai mieste. Siekiant daugiau tvarkos, apribojimai integruojami į el. paspirtukų dalijimosi platformas.

**2022 m. gegužę**

Pagal intensyviai naudojamas pėsčiųjų atkarpas identifikuotas 314 km pagrindinis pėsčiųjų takų žemėlapis, kuris reikalingas užtikrinti komfortišką pėsčiųjų judėjimą, t. y. pėsčiųjų takų tinklas, kuris turi turėti kokybišką apšvietimą, būti apželdintas, žiemą pirmiausia nuvalomas.

**2022 m. liepą**

Patvirtintas Vilniaus darnaus judumo mieste veiksmų planas iki 2024 m.

**2022 m. lapkritį**

**2022 m. gegužę**

Patvirtintos naujos automobilių stovėjimo rinkliavos zonos.

**2022 m. birželį**

Įkurtas Vilniaus mobilumo klasteris, kurio pagrindu paslaugų teikėjai, Savivaldybė ir JUDU ieškos abipusių galimybių dalijimosi paslaugas padaryti prieinamesnes gyventojams.

**2022 m. liepą**

Panaikinta 400 rezervuotų parkavimo vietų prie valstybinių institucijų jas pakeičiant į 130 trumpalaikio 2 val. stovėjimo vietas ir 270 įprastas viešas automobilių stovėjimo vietas.

Kad klientams nereikėtų gaišti savo brangaus laiko ir važiuoti į mūsų Klientų aptarnavimo centrus, stengiamės kuo daugiau paslaugų teikti nuotoliniu būdu. Todėl, palyginti su 2021 m. per 2022 m. Klientų aptarnavimo centruose aptarnautų klientų sumažėjo net 57 %. Norime, kad ir darbuotojai, ir klientai JUDU aptarnavimo centruose jaustųsi patogiai, todėl pradėjome Klientų aptarnavimo centrų patalpų atnaujinimo projektą. Pagal JUDU įvaizdžio vadovą jau atnaujintos Klientų aptarnavimo centro Gedimino pr. 9A patalpos.



## Klientų aptarnavimo apžvalga

2022 m. įvestas „Kontrolės bilietas“

2022 m. buvo atsiliepta net į **73 919 klientų skambučių**. Vidutinė pokalbių trukmė – **2,3 min.**

2022 m. atnaujinti **Vietinės rinkliavos nuostatai, Klientų užklausų nagrinėjimo tvarka ir Keleivių ir bagažo vežimo taisyklės**



Aptarnaujant klientus darbuotojai kalbėjo beveik **3 400 valandų**

2022 m. **automatizuotas gyventojų leidimų išdavimas**

Net į **70 %** klausimų atsakome ir problemą išsprendžiame pirmojo kontakto metu

## Klientų patirtis

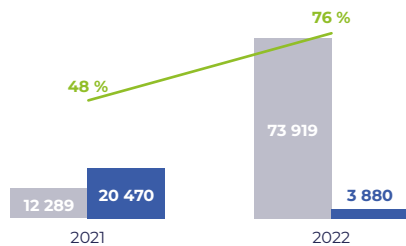
2022 m. viena iš prioritetinių Įmonės veiklos kryptių buvo klientų aptarnavimo gerinimas. Mums svarbu, kad klientams būtų paprasta ir lengva su mumis susiekti, bendrauti, greitai ir sklandžiai spręsti iškilusias problemas.

Didžiausias iššūkis buvo gerinti gaunamų skambučių aptarnavimo kokybę (SLA 80/20). Siekdami gerinti prisiskambinimo ir atsiliepimo rodiklį, sutrumpinome skambučių temų meniu, priėmėme daugiau darbuotojų ir įdiegėme kokybės vadybos bei mokymų sistemas. Visi šie kompleksiniai sprendimai turėjo reikšmingos įtakos kiekybiniam paslaugos lygio gerėjimui nuo 48,25 % 2021 m. iki 75,67 % 2022 m. Apmaudu, kad 2022 m. nustatyto paslaugos tikslo pasiekti dar nepavyko, bet teigiamas pokytis yra akivaizdus, o pritaikytos priemonės veikia gerai.

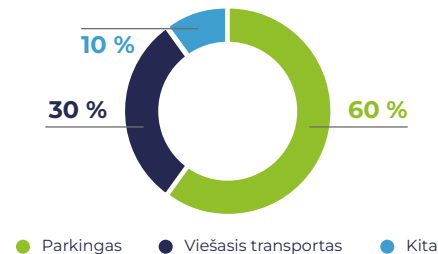
Įdiegtas ir visų Klientų aptarnavimo kanalų naudojamas vieningas užklausų valdymo įrankis turėjo įtakos, kad net į 95 % klientų užklausų atsakome per 3 d.d. Viso per 2022 m. gauta 34 900 klientų elektroninių laiškų - net 60 % jų automobilių parkavimo ir pažeidimų, 30 % viešojo transporto, o 10% kitais su Įmonės veikla susijusiais klausimais.

Per 2022 m. klientų aptarnavimo specialistai pasirašė 100 sutarčių dėl rezervuotų vietų suteikimo ir išdavė 2 518 leidimų jomis naudotis. Tai 10 % daugiau negu buvo išduota 2021 m. Taip pat išduoti 5073 gyventojų ir rekordiškai daug – net 2638 – elektromobilių leidimai.

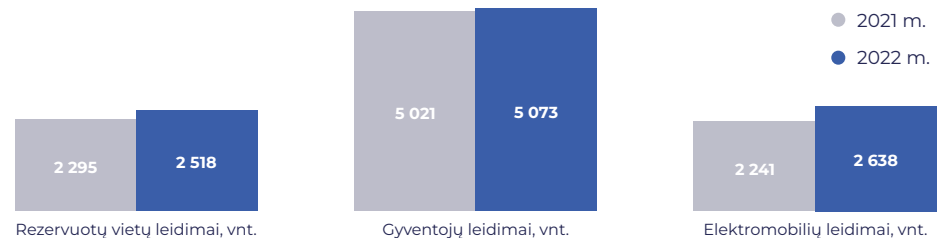
### Skambučių aptarnavimo kokybė



### Užklausų temos



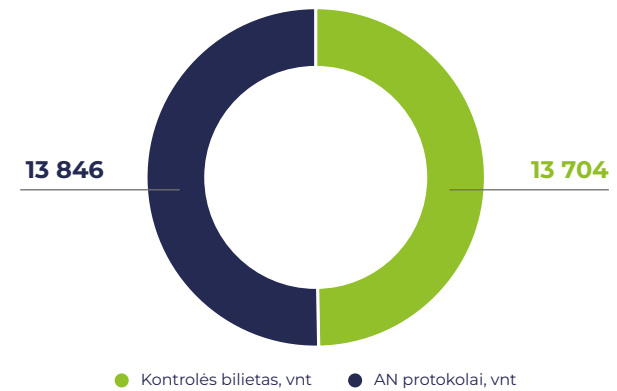
### Naujai išduoti leidimai, vnt.



Siekiame, kad klientai, bendraudami su viešojo transporto bei automobilių stovėjimo kontrolieriais, nejaustų streso, todėl visiems kontrolieriams buvo organizuoti Klientų aptarnavimo standarto mokymai. Tai tęstiniai mokymai, kurie, parinkus aktualiausią temą, periodiškai kartojami. Planuojama sukurti ir įdiegti naujų darbuotojų mokymo bei periodinę žinių patikrinimo sistemą. Siekiama, kad Įmonės kontrolierius miestiečiai vertintų kaip profesionalius kelionių pagalbinius, užtikrinančius tvarką ir saugumą tiek miesto viešajame transporte, tiek parkavimo erdvėse.

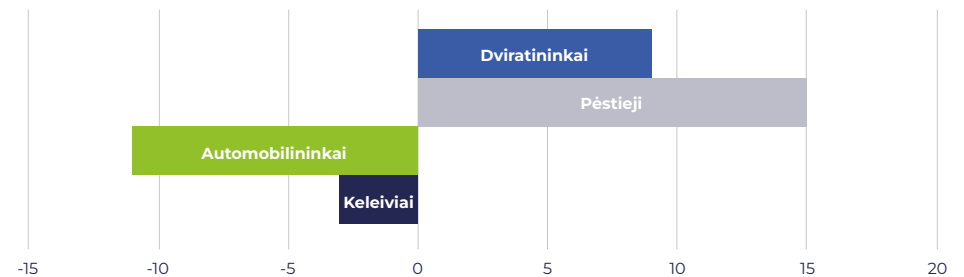
Dar viena priemonė, kuri, tikimės, prisidės prie geresnio kontrolieriaus darbo vertinimo, tai nuo 2022 m. rugpjūčio 1 d. įvestas **kontrolės bilietas. Tai naujovė viešojo transporto sektoriuje.** Mes suprantame, kad gyvenime būna įvairiausių situacijų, dėl kurių klientai nepasirūpina kelionės bilietais iš anksto ar pamiršta juos aktyvinti. Kontrolieriai visiems klientams, neturintiems viešojo transporto bilieto, bet galintiems atsiskaityti banko kortele, siūlo įsigyti kontrolės bilietą. Šis bilietas galioja 2 val. nuo jo atspausdinimo laiko. Ši naujovė labai gerai įvertinta tiek klientų, tiek ir pačių kontrolierių: klientai, įsigiję kontrolės bilietą, be trukdžių gali tęsti savo kelionę, jiems nesurašomas administracinio nusižengimo protokolas, o kontrolieriai, galėdami siūlyti klientui alternatyvą, jaučiasi emociškai stabiliau, todėl gali efektyviau ir sparčiau vykdyti viešojo transporto bilietų kontrolę. Kad įvesta naujovė pasiteisino rodo ir skaičiai – per 4 mėnesius buvo parduota net 13 675 kontrolės bilietų (gruodžio mėn. nebuvo parduojama dėl vykusio VVT vairuotojų streiko), o keleivių skundų, dėl kontrolierių skirtos baudos, palyginti su 2021 m., sumažėjo net 50 %. Santykis tarp parduodamų kontrolės bilietų ir išrašomų administracinio nusižengimo protokolų išlieka stabilus ir pasiskirsto po lygiai. Reikėtų paminėti, kad pasinaudojus mūsų įgyvendinta idėja, toks pats sprendimas nuo 2023 m. sausio 1 d. įdiegtas ir Šiauliuose, planuojamas įvesti Panevėžyje.

### Nuobaudų dėl važiavimo be bilieto paskirstymas



Pirmą kartą Įmonės istorijoje Spinter tyrimų agentūra pagal tarptautinę metodiką atliko Įmonės klientų rekomendavimo indekso tyrimą (ang. NPS – Net Promoter Score). Buvo įvertintos visos keturios paslaugos, už kurių organizavimą, aptarnavimą ir plėtrą atsakinga JUDU. Prasčiausiai JUDU vertina automobilininkai – 11, o geriausiai – pėstieji +15 balų. Žinoma, rezultatų norėtųsi geresnių. Bet tai bus atspirties taškas planuojant tolesnes veiklos kryptis ir gaires.

### NPS rodiklis



**2022 m. pradėjome e.Kontrolės projekto įgyvendinimą.** Balandžio mėnesį vykdėme pilotinį projektą. Buvo surinkta visa reikalinga informacija pirkimų dokumentams rengti ir paskelbtas pirkimas. 2023-ieji bus šio projekto įgyvendinimo metai.

# 2023 m. finansinių rezultatų planas

Pavadinimas	2022 m.	2023 m. planas	Skirtumas, Eur	Skirtumas, %	Komentaras dėl skirtumo tarp 2022 m. fakto ir 2023 m. plano
<b>PAJAMOS IŠ VISO</b>	<b>38 415 950</b>	<b>48 353 988</b>	<b>9 938 038</b>	<b>26 %</b>	
<b>Pardavimo pajamos</b>	<b>38 267 057</b>	<b>48 210 803</b>	<b>9 943 746</b>	<b>26 %</b>	
Pajamos už parduotus viešojo transporto bilietus	29 956 245	36 155 367	6 199 122	21 %	+6% popandeminis atsistatymas +5% dėl kuro kainų augimo +4% papildomi B2B pardavimai +2,5% dėl papildomo iVT sleidimo +2,5% dėl pardavimų Savivaldybės institucijoms +1% rinkodaros kampanijos
Automobilių stovėjimo aikštelių pajamos	1 694 195	2 143 394	449 199	27 %	+17% naujos parkavimo aikštelės (6 vnt.) +10% dėl įkainių didėjimo
Rinkliavos administravimo pajamos (23%)	3 828 621	4 446 769	618 148	16 %	+2,5% dėl naujų stovėjimo vietų įrengimo (1.376 vnt.) +4,5% iki 2023 m. nemokamų (rezervuotų) stovėjimo vietų apmokestinimas (288 vnt.) +9% popandeminis atsistatymas
Eismo organizavimo ir infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	1 889 772	3 889 014	1 999 242	106 %	
Darnaus judumo infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	470 191	876 609	406 418	86 %	Augimas atsižvelgiant į suderintą su VMS EOS skyriumi biudžetą 2023 metams
Viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugų pajamos	272 199	536 661	264 462	97 %	
<b>Parduotų prekių pajamos</b>	<b>155 835</b>	<b>162 989</b>	<b>7 154</b>	<b>5 %</b>	Vilniečio kortelių pardavimo popandeminis atsistatymas
<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>125 723</b>	<b>143 184</b>	<b>17 461</b>	<b>14 %</b>	SĮSP nuomojamų patalpų nuomos įkainių didėjimas, m.parking komisinių mokesčių pajamų iš kitų miestų didėjimas
<b>Kitos palūkanų ir panašios pajamos</b>	<b>23 169</b>	<b>0</b>	<b>-23 169</b>	<b>-100 %</b>	Ši pajamų rūšis neplanuojama (delspinigiai, užstatai dėl netinkamai vykdomo pirkimo)
<b>SĄNAUDOS IŠ VISO</b>	<b>36 573 305</b>	<b>47 602 704</b>	<b>11 029 400</b>	<b>30 %</b>	
<b>PARDAVIMO SAVIKAINA</b>	<b>32 651 276</b>	<b>42 249 868</b>	<b>9 598 592</b>	<b>29 %</b>	
<b>Parduotų prekių savikaina</b>	<b>166 089</b>	<b>1 468 085</b>	<b>1 301 996</b>	<b>784 %</b>	Pagal vidaus sandorį planuojamas įsigyti ir perduodamas VVT turtas: sankryžų su VT prioritetu projektavimas, analoginių vaizdo stebėjimo kamerų sistemos atnaujinimas, skaitmeninių kamerų analitinis įrankis, e.paper VT tvarkaraščių švieslentės, dviračių multimodalinių aikštelių perkėlimas, el.spynos dviračių saugyklos, pėsčiųjų perėjų projektavimas
<b>Suteiktų paslaugų savikaina</b>	<b>32 485 187</b>	<b>40 781 783</b>	<b>8 296 596</b>	<b>26 %</b>	
Keleivių pervežimo išlaidos	25 879 449	31 250 475	5 371 026	21 %	Tiesiogiai koreliuoja su VT bilietų pardavimų augimu 2023 metais
Transporto eksploatacinės sąnaudos	51 025	138 319	87 294	171 %	Dėl kuro kainos padidėjimo
Darbo užmokesčio su juos susijusios sąnaudos	2 629 645	3 221 741	592 096	23 %	Darbuotojų kaita, aukštesnės kompetencijos specialistų pritraukimas, atlygio peržiūros siekiant atlygio konkurencingumo su rinka
Socialinio draudimo įmonės sąnaudos	47 007	57 082	10 075	21 %	
Elektros sąnaudos	243 430	715 800	472 370	194 %	Elektros kainų augimas
Ilgalaikio turto amortizacija ir nusidėvėjimas	456 860	782 011	325 151	71%	Atsižvelgiant į numatomas investicijas bei pokyčius susijusius su IFRS 16 taikymu
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	1 390 920	2 466 954	1 076 034	77 %	Esamos e.bilieto įrangos išmontavimas/darbinės aplinkos paruošimas (325 tūkst. Eur) Eismo organizavimo bei darnaus judumo vykdomi projektai pagal vidaus sandorį (615 tūkst. Eur)
Programinės įrangos eksploatacija (pagr.v)	145 970	414 609	268 639	184 %	VT organizavimo ir rinkliavos papildomas programinės įrangos eksploatacija (MTIS) žemėlapiai), VT bilietų (naujas e.bilietas) pardavimo programinės priežiūra (SaaS)
Draudimo sąnaudos	7 754	14 992	7 238	93 %	Draudimo įkainių padidėjimas, naujai pradedamų eksploatuoti parkavimo aikštelių draudimas
Komisinių sąnaudos	1 593 651	1 656 371	62 720	4 %	Tiesiogiai susiję su VT bilietų (+21%), parkavimo aikštelių pajamomis (+27%) ir vietinės rinkliavos surinkimu (+17%), tačiau planuojamas sumažėjimas dėl naujų „pigusių“ platintojų atėjimo
Inkasavimo paslaugos	32 708	46 048	13 340	41 %	Atsižvelgiant į didėjančias rinkliavos ir parkavimo pajamų surinkimą bei dėl paslaugos įkainių augimo
Blankų ir protokolų savikaina	6 480	17 380	10 900	168 %	Įsigijimo savikainos padidėjimas
Kitos suteiktų paslaugų sąnaudos	288	0	-288	-	
<b>PARDAVIMO SĄNAUDOS</b>	<b>667 105</b>	<b>965 876</b>	<b>298 771</b>	<b>45 %</b>	
Darbo užmokesčio su juos susijusios sąnaudos	436 889	459 054	22 165	5 %	Darbuotojų kaita, aukštesnės kompetencijos specialistų pritraukimas, atlygio peržiūros siekiant atlygio konkurencingumo su rinka
Socialinio draudimo įmonės sąnaudos	7 847	8 125	278	4%	
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	9 899	10 842	943	10 %	Dėl VKI pokyčio
Prekybos vietų nuoma	0	11 395	11 395		Dėl IFRS 16 taikymo
Reklama	132 048	376 860	244 812	185 %	Naujos e.bilieto sistemos komunikacijos kampanijos, B2B VT bilietų pardavimai ir kitos su VT susijusios kampanijos, dalyvavimas įvairiuose renginiuose ir klientų edukaciniuose ir skatinimo projektuose
Skambučių centro paslaugos	80 420	99 600	19 180	24 %	Didėjantis skambučių skaičius, automobilių stovėjimo aikštelių operatorių perimamas skambučių- užklausų srautas
Kitos pardavimų sąnaudos	2	0	-2	-	
<b>BENDROS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS</b>	<b>3 173 559</b>	<b>4 231 772</b>	<b>1 058 213</b>	<b>33 %</b>	Iš +33 %: +12% DU +8% dėl investicijų nusidėvėjimo ir dėl IFRS 16 taikymo +4% konsultantai, apklausos, tyrimai +3% kompiuterinių programų aptarnavimas +3% išlaidos darbuotojams, renginiai, motyvavimas ir pan. +2% darbuotojų mokymai
<b>KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	<b>73 705</b>	<b>83 790</b>	<b>10 085</b>	<b>14 %</b>	m.parking komisiniai kitiems miestams, planuojamas didesnis surinkimas
<b>PALŪKANOS IR KITOS PANAŠIOS SĄNAUDOS</b>	<b>7 660</b>	<b>71 397</b>	<b>63 737</b>	<b>832 %</b>	Dėl IFRS 16 taikymo
<b>Pelnas (nuostoliai)</b>	<b>1 842 645</b>	<b>751 283</b>	<b>-1 091 362</b>	<b>-59 %</b>	
<b>Pelno mokestis</b>	<b>-288 908</b>	<b>-112 693</b>	<b>176 216</b>	<b>-61 %</b>	
<b>Grynasis pelnas (nuostoliai)</b>	<b>1 553 737</b>	<b>638 591</b>	<b>-915 146</b>	<b>-59 %</b>	



## Savininko kapitalas ir pelno įmoka

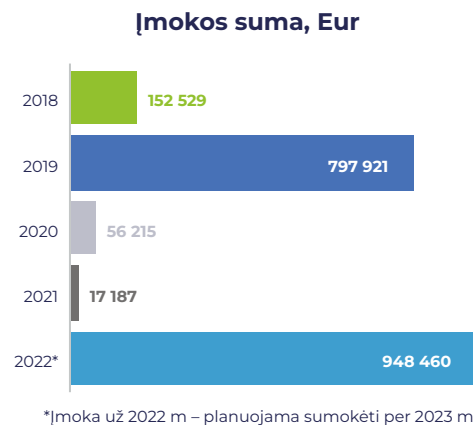
SĮ „Susisiekimo paslaugos“ steigėjas yra Vilniaus miesto savivaldybės taryba. Įmonė įsteigta iš Vilniaus miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančių lėšų. Įmonės įstatinis kapitalas yra 115 848 Eur. Įmonės savininko kapitalą sudaro įstatinis kapitalas ir Vilniaus miesto savivaldybės turiniai įnašai.

Atskaitinių metų SĮ „Susisiekimo paslaugos“ veiklos rezultatas – 1 553 737 Eur pelnas.

### Pelno įmoka

Įmonėje patvirtinta pelno įmokos politika, parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos turitinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo Savivaldybės valdomose įstaigose ir įmonėse tvarkos aprašu ir kitais galiojančiais teisės aktais. Įmonės direktorius kartu su įmonės finansinių ataskaitų rinkiniu Valdybai pateikia sprendimo dėl įmonės paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projektą, kuriame nurodomas pelno įmokos dydis už finansinius metus, atsižvelgiant į įmonės atskaitinių metų finansinių rezultatų apskaičiuotą nuosavo kapitalo grąžą:

Įmonės paskirstytinojo pelno dalis	Nuosavo kapitalo grąža
≤85 %	>1 %
≤80 %	3 %≥1 %
≤75 %	5 %≥3 %
≤70 %	10 %≥5 %
≤65 %	15 %≥10 %
≤60 %	>15 %



## Vidaus kontrolės sistema

Vidaus kontrolė – tai procesas, kurį įgyvendina Įmonės vadovas, valdyba, darbuotojai, skirtas nustatyti rizikos veiksnius bei užtikrinti, kad siekiant strateginiuose planavimo dokumentuose numatytų tikslų būtų įgyvendinami šie tikslai:

- teisės aktų, reglamentuojančių įmonės veiklą, reikalavimų laikymasis;
- turto saugojimas nuo sukčiavimo, iššvaistymo, pasisavinimo, neteisėto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ar kitų neteisėtų veikų;
- patikimo finansų valdymo principo, grindžiamo ekonomiškumu, efektyvumu ir rezultatyvumu, laikymasis;
- patikimos, aktualios, išsamios ir teisingos informacijos apie Įmonės finansinę ir kitą veiklą teikimas.

Įmonės vidaus kontrolės politika – tai įmonės vykdomų veiklos sričių tvarkos aprašų, taisyklių, procesų ir kitų dokumentų, skirtų vidaus kontrolei Įmonėje sukurti ir įgyvendinti, visuma, padedanti Įmonėje tinkamai įgyvendinti vidaus kontrolę.

Įmonėje vykdomi procesai yra reglamentuoti ir vykdomi vadovaujantis patvirtintomis politikomis, taisyklėmis, tvarkomis ar aprašais, veiksmų planais (Darbo tvarkos taisyklės, Finansų kontrolės taisyklės, Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklės, Atsparumo korupcijai politika, Konfidencialios informacijos nustatymo ir naudojimo bei konfidencialumo laikymosi tvarkos aprašas, Tarnybinių transporto priemonių naudojimo taisyklės, Sutarčių administravimo tvarkos aprašas, Įsakymų veiklos klausimais administravimo tvarkos aprašas, Valdymo politika, Rizikų valdymo politika, Informacijos saugumo politika, Finansinės rizikos valdymo politika ir kt.). Šiuose dokumentuose apibrėžiamos šioje srityje veikiančių darbuotojų funkcijos, atsakomybės, susijusios su vykdoma vidaus kontrolės veikla.

2022 m. keistos ir tvirtintos naujos šių dokumentų, susijusių su vidaus kontrole, redakcijos:

- Vilniaus miesto viešojo transporto bilietų naudojimo ir išdavimo tvarkos aprašas
- Darbuotojų saugos ir sveikatos instruktavimo tvarkos aprašas
- Sutarčių administravimo tvarkos aprašas
- Įsakymų veiklos klausimais administravimo tvarkos aprašas
- Korupcijos prevencijos 2022–2024 m. veiksmų planas

Siekiant užtikrinti vidaus kontrolę, didžioji dalis dokumentų saugoma naudojantis dokumentų valdymo sistemomis „Kontora“ ir „Vipis“ (viešųjų pirkimų dokumentai) bei sistemomis, kuriose saugomi buhalterinės apskaitos duomenys. Naudojantis šiomis sistemomis dokumentai derinami, tvirtinami, pasirašomi, archyvuojami ir kt.

## Pranešėjų apsauga

Įmonėje įgyvendinti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimai. Sukurtas vidinis pranešimų kanalas – apie pažeidimus galima konfidencialiai pranešti tiesiogiai Įmonės Teisės skyriui, siunčiant pranešimą adresu [praneseju.apsauga@judu.lt](mailto:praneseju.apsauga@judu.lt), kuris darbuotojams ir visiems išoriniams suinteresuotiems asmenims skelbiamas Įmonės interneto svetainės [www.judu.lt](http://www.judu.lt) skiltyje „Korupcijos prevencija ir pranešėjų apsauga“. 2022 m. įgyvendinant Valdymo koordinavimo centro (toliau – VKC) 2020–2021 m. Įmonės gerosios valdysenos indekso vertinimo ataskaitoje nurodytas rekomendacijas, korupcijos prevencijos srityje patikslinta informacija skelbiama Įmonės interneto svetainėje [www.judu.lt](http://www.judu.lt) pranešėjų apsaugos skiltyje.

Įmonėje patvirtintas Informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo tvarkos aprašas, kuriame nustatytos informacijos priėmimo, jos vertinimo ir sprendimų priėmimo procedūros.

2022 m. Įmonėje nebuvo gauta pranešimų, numatytų Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme.

## Korupcijos prevencija

Įmonėje galioja nulinės tolerancijos korupcijai principas, reiškiantis, kad Įmonėje netoleruojama bet kokios formos korupcija, taip pat įsipareigojama imtis tikslingų prevencinių priemonių, siekiant užkirsti kelią korupcijos apraiškoms.

Korupcijai atspariai aplinkai formuoti Įmonėje įdiegta priemonių sistema ir išleisti atitinkami vidaus teisės aktai: Etikos kodeksas, Atsparumo korupcijai politika, Dovanų politika, Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas. Pranešimų apie galimai korupcinio pobūdžio pažeidimus ir pan. pateikimą reglamentuoja kiti Įmonės vidaus teisės aktai.

Siekiant efektyvesnio korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo, 2022 m. patvirtintas Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo planas 2022–2024 m., kuriame nustatyti pagrindiniai tikslai, planuojamos įgyvendinti priemonės ir rodikliai, atliekama nuolatinė plane numatytų priemonių įgyvendinimo stebėseną.

2022 m. apklausti Įmonės padaliniai ir parengtas Korupcijos rizikų registras jame nustatant rizikas, rizikų poveikio reikšmę, paskiriant rizikos savininkus.

Įmonė 2022 m. toliau dalyvavo Lietuvos Respublikos Prezidentūros ir Specialiųjų tyrimų tarnybos (kartu su partneriais) inicijuotame projekte „Skaidrumo akademija“, sėmėsi ir dalijosi patirtimi su projekto partneriais korupcijos prevencijos srityje.

2022 m. pabaigoje parengtos nuotolinių korupcijos prevencijos mokymų programos su žinių patikrinimu, kurias numatoma pradėti taikyti 2023 metais. Taip operatyviau ir žymiai didesnei daliai darbuotojų būtų suteikiamos žinios šioje srityje bei gaunamas grįžtamasis ryšys iš darbuotojų apie mokymo turinio suvokimą.

# Valdysenos modelis

Pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 9 str. 1 ir 2 d. bei įstatų 12 p. Įmonės valdymo organai yra įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, vienasmenis valdymo organas – Įmonės vadovas ir kolegialus Įmonės valdymo organas – valdyba. Minėto įstatymo 10 str. 1 d. numatyta, kad valdyba sudaroma 4 metams iš ne mažiau kaip 5 narių. Valdybai vadovauja valdybos pirmininkas, kurį ji renka iš savo narių.

## Valdymo organai

Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius.

Kolegialus Įmonės valdymo organas – valdyba. 2020-02-28 Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta SĮ „Susisiekimo paslaugos“ valdyba. Pagrindinės valdybos funkcijos, nustatytos Įmonės įstatuose ir valdybos darbo reglamente:

- nustatyti Įmonės viziją ir misiją, vertybes, tikslus (papildoma funkcija, nenumatyta Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme (toliau – VS));
- tvirtinti Įmonės darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisykles (išskyrus vadovą (direktorių));
- pritarti Įmonėje taikomų turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodų ir normatyvų projektui;
- nustatyti informaciją, kuri laikoma Įmonės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija (papildoma funkcija, nenumatyta VS));
- teikti Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai išvadas dėl Įmonės veiklos strategijos projekto, Įmonės metinių pajamų ir išlaidų sąmatų, metinių turto įsigijimo ir skolinimosi planų;
- nustatyti konkrečius Įmonės veiklos rodiklius, siektinus įgyvendinant Įmonės veiklos strategiją;

- nustatyti Įmonės struktūrą;
- priimti sprendimus dėl Įmonės filialų ir atstovybių steigimo ir jų veiklos nutraukimo;
- nustatyti Įmonės rizikos priimtina lygį ir dalyvauti rizikų valdymo procese (papildoma funkcija, nenumatyta VS));
- koordinuoti ir vertinti Įmonės veiklos strategijos įgyvendinimą bei konkrečių rodiklių pasiekimą;
- svarstyti Įmonės sandorius skolinti Įmonės lėšas ar skolintis Įmonės vardu ir sandorius, kurių kiekvieno vertė be pridėtinės vertės mokesčio didesnė kaip 100 000 (vienas šimtas tūkstančių) Eur (papildoma funkcija, nenumatyta VS));
- teikti Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai išvadas dėl Įmonės paskirstytinoje pelno (nuostolių) paskirstymo projekto ir ataskaitinių finansinių metų Įmonės veiklos ataskaitos;
- užtikrinti, kad vidaus kontrolės sistema veiktų efektyviai (papildoma funkcija, nenumatyta VS)).

## Įmonės valdybą sudaro

- 3 nepriklausomi renkami nariai;
- 1 narys, paskirtas Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos;
- 1 darbuotojų atstovas, pasiūlytas Darbo tarybos bei paskirtas Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos.

Valdyba renkama 4 metų kadencijai. Jai vadovauja valdybos pirmininkas, kurį iš savo narių renka valdyba. Valdyba veikia pagal jos patvirtintą veiklos reglamentą.

## Valdybos nariai

Viktoras Bachmetjevas	Jonas Pidikovas	Linas Baužys	Vladislav Prišmont	Thea de Vries	Tomas Nickus	Valdas Puzeras
<p>Valdybos pirmininkas nuo 2021-09-27</p> <p>Nepriklausomas valdybos narys. Kadencija nuo 2020-02-28 iki 2024-02-28</p> <p><b>Išsilavinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>VDU, filosofijos mokslų daktaras</li> <li>KU Leuven (Belgija), filosofijos magistras (MPhil)</li> <li>VDU, filosofijos magistras</li> </ul> <p><b>Kompetencijos</b></p> <p>Vienas iš Lietuvos pėsčiųjų asociacijos steigėjų ir pirmasis prezidentas. Pastaruosius 3 metus aktyviai veikia darnaus judumo, pėsčiųjų mobilumo, šiuolaikinio urbanistinio judumo sferose</p> <p><b>Kitos užimamos pareigos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>VšĮ „Civic initiatives“ direktorius</li> <li>Viešosios įstaigos „Atviros Lietuvos fondas“ tarybos narys</li> <li>MB „Hubris“ vadovas</li> </ul>	<p>Valdybos narys (VMS atstovas)</p> <p>Kadencija nuo 2020-02-28 iki 2024-02-28</p> <p><b>Išsilavinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>VGTU, informacinių sistemų magistras</li> </ul> <p><b>Kompetencijos</b></p> <p>Turi ilgametę patirtį informacinių technologijų srityje</p> <p><b>Kitos užimamos pareigos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Inovacijų ir technologijų grupės vadovas</li> </ul>	<p>Nepriklausomas valdybos narys.</p> <p>Pareigas pradėjo eiti nuo 2022-01-10 iki 2024-02-28</p> <p><b>Išsilavinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas, vadovų magistras;</li> <li>Baltic Institute of Corporate Governance (BICG), profesionalių valdybos pirmininkų studijų programa;</li> <li>Baltic Institute of Corporate Governance (BICG), profesionalių valdybos narių studijų programa;</li> <li>Klaipėdos universitetas, transporto inžinerijos magistras;</li> <li>Šiaulių universitetas, verslo vadybos bakalauras</li> </ul> <p><b>Kompetencijos</b></p> <p>Verslo procesų valdymas, strategijos planavimas, investicijų valdymas, finansinių išteklių valdymas, valdybos valdymas, logistikos procesų valdymas, tiekimo grandinės valdymas.</p> <p><b>Kitos užimamos pareigos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>UAB „LTG Link“ generalinis direktorius;</li> <li>UAB „Busturas“ nepriklausomas valdybos narys</li> </ul>	<p>Valdybos narys (Įmonės darbuotojų atstovas).</p> <p>Pareigas pradėjo eiti nuo 2022-12-01 iki 2024-02-28</p> <p><b>Išsilavinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vilniaus Gedimino technikos universitetas, statistikos magistras</li> </ul> <p><b>Kompetencijos</b></p> <p>Turi patirtį eismo organizavimo, eismo valdybo bei pažangios analitikos srityse.</p> <p><b>Kitos užimamos pareigos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SĮ „Susiekimo paslaugos“ eismo organizavimo inžinierius</li> </ul>	<p>Nepriklausoma valdybos narė.</p> <p>Pareigas pradėjo eiti nuo 2022-09-01 iki 2024-02-28</p> <p><b>Išsilavinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Groningeno universitetas</li> <li>Bostono Masačusetso technologijos institutas</li> <li>Niujorko universitetas</li> </ul> <p><b>Kompetencijos</b></p> <p>Patirtis vadovaujant Amsterdamo regiono transporto agentūrai, Nyderlandų vyriausybėje įgyvendino nacionalinio ir regioninio lygmens transporto politiką.</p> <p><b>Kitos užimamos pareigos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Amsterdamo miesto administracijos direktorė</li> </ul>	<p>Valdybos narys (Įmonės darbuotojų atstovas)</p> <p>Kadencija nuo 2020-02-28 iki 2022-09-30</p> <p><b>Išsilavinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>VGTU, inžinerijos magistras</li> </ul> <p><b>Kompetencijos</b></p> <p>Turi vidurinio lygmens vadovavimo patirties transporto srityje</p> <p><b>Kitos užimamos pareigos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SĮ „Susiekimo paslaugos“ Judumo ekspertas</li> </ul>	<p>Nepriklausomas valdybos narys</p> <p>Kadencija nuo 2020-02-28 iki 2022-04-01</p> <p><b>Išsilavinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>BICG, profesionalaus valdybos nario mokymo programa</li> <li>VU, vadybos ir verslo administravimo magistras</li> </ul> <p><b>Kompetencijos</b></p> <p>Turi finansų valdymo ir analizės, audito, ekonomikos, investicijų ir rizikų valdymo kompetencijas ir ilgametę vadovavimo bei darbo įmonių valdybose patirtį</p> <p><b>Kitos užimamos pareigos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>UAB „Vilniaus viešasis transportas“ valdybos narys</li> <li>UAB „Sumatus“ direktorius</li> <li>UAB RETAIL IQ direktorius</li> </ul>

Vienasmenis valdymo organas – direktorius. Įmonės direktorius atsako už:

- Įmonės veiklos strategijos projekto (ne trumpesiam kaip ketverių metų laikotarpiui) parengimą ir jo pateikimą valdybai ir Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;
- Įmonės veiklos organizavimą;
- Pranešimą Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai ir valdybai apie įvykius, turinčius esminę reikšmę Įmonės veiklai;
- Įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir jo pateikimą kartu su auditoriaus išvada ir audito ataskaita valdybai svarstyti ir Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai tvirtinti per 3 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos;
- Įmonės metinių turto įsigijimo ir skolinimosi planų, metinių pajamų ir išlaidų sąmatų sudarymą ir jų pateikimą valdybai svarstyti ir Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai tvirtinti;
- Įmonės veiklos ataskaitos parengimą;
- Įmonės duomenų ir dokumentų pateikimą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registru;
- Įmonės viešųjų pranešimų paskelbimą;
- Dokumentų ir kitos informacijos apie Įmonę saugojimą;
- Įmonės turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo Įmonės įstatuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;
- Kitus veiksmus, nustatytus Įmonės vadovui Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme, kituose teisės aktuose ir Įmonės įstatuose.

## Gintaras Macijauskas

**Direktorius nuo 2021-08-16**

### Išsilavinimas

Vilniaus universiteto verslo administravimo ir vadybos apskaitos ir audito magistro kvalifikacinis laipsnis. MBA laipsnis, Henley verslo mokykla, Reading universitetas, Jungtinė Karalystė.

### Patirtis

Vadovas yra sukaupęs patirties energetikos, mažmeninės prekybos, IT, finansų, pirkimų, logistikos, inovacijų, įmonių ir įmonių grupių valdymo srityse, užėmė vadovaujančias pozicijas tarptautinėse įmonėse, pirmininkavo bendrų įmonių su savivaldybėmis valdyboms, atstovavo Suomijos investuotojų interesams.

### Kitos darbovietės, pareigos

Ilgametis Suomijos korporacijos „Neste“ darbuotojas: UAB „Neste Lietuva“ generalinis direktorius (2005–2012), LLC „Neste Sankt-Petersburg“ generalinis direktorius (2013–2015), „Neste Oyj“ Strategijos ir strateginių projektų padalinio projektų vadovas (2016–2019). LLC „Tatneft-AZS-North-West“ vadovas, atsakingas už pirkimus ir tiekimo grandinę (2020–2021).

## 2022 m. Įmonės vadovo tikslai

Įmonės vadovo tikslas	Matavimo matas	Siektinas rezultatas
1. Įmonės veiklos tikslų įgyvendinimas	%	100 %
<b>2. Įmonės valdymas</b>		
2.1. VKC rekomendacijų įgyvendinimas	%	>90 %
2.2. Patvirtintas skaitmeninės transformacijos planas	T/N	2022-06-30
2.3. Patvirtintas investicijų planas iki 2025 m.	T/N	2022-12-31

## 2023 m. Įmonės vadovo tikslai

Įmonės vadovo tikslas	Matavimo matas	Rezultatas	Svoris, %
1. Įmonės veiklos tikslų įgyvendinimas	%	100 %	70
<b>2. Įmonės valdymas</b>			
2.1. Priimanč sprendimus mobilumo srityje pagerinti naudojamą duomenimis (įskaitant modeliavimą)	įvertinimas	T/N	15
2.2. Vilniaus mero bendradarbiavimo su JUDU direktoriumi vertinimas (1-10)	įvertinimas	5	15

## Valdybos narių ir vadovo atlygio principai

Vilniaus miesto savivaldybės valdomų įmonių vadovų ir valdybų narių atlygis nustatomas vadovaujantis [Vilniaus miesto savivaldybės valdomų įmonių vadovų darbo apmokėjimo, valdybų ir audito komitetų narių atlygio nustatymo tvarkos aprašu](#) (toliau – Aprašas). Pagal Apraše nustatytus kriterijus Įmonė priskirta trečiai įmonių kategorijai. Įmonės vadovo atlygis skaičiuojamas vadovaujantis priskirta kategorija.

Įmonės vadovo darbo užmokestį sudaro mėnesinė alga, kintamoji atlygio dalis ir premija:

- vadovo mėnesinė alga nustatoma taikant atitinkamų metų Lietuvos Respublikos Seimo nustatytą Lietuvos Respublikos valstybės politikų, teisėjų, valstybės pareigūnų ir valstybės tarnautojų pareiginės algos (atlyginimo) bazinį dydį ir pritaikant Apraše nustatytą koeficientą pagal priskirtą trečią Įmonės kategoriją;
- premija skiriama už pasiektus tikslus. Premiją skiria Savivaldybės administracijos direktorius, pasibaigus finansiniams metams ir patvirtinus finansinių ataskaitų rinkinius bei valdybai įvertinus metinių ir strategijos tikslų įgyvendinimą;
- premija už pasiektus rezultatus negali viršyti dviejų mėnesinių algų dydžio.

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. 30-2219/22 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės valdomų įmonių vadovų

darbo apmokėjimo, valdybų ir audito komitetų narių atlygio tvarkos aprašo tvirtinimo“ pakeista valdybos narių apmokėjimo sistema.

Iki 2022 m. rugpjūčio 5 d. taikyta valdybos narių apmokėjimo sistema: Savivaldybės įmonės valdybos nariui mokamas valandinis darbo įkainis nustatomas 1/5 įmonės vadovo pastovios mėnesinės algos padalijus iš 16 valandų skaičiaus. Sprendimą dėl atlygio valdybos nariui per ketvirtį išmokėjimo priima Savivaldybės administracijos direktorius per pirmą mėnesį po ketvirčio pasibaigimo, įvertinęs Įmonės vadovo praėjusio ketvirčio vidutinį darbo užmokestį ir valdybos nario ataskaitoje pateiktus duomenis. Valdybos nario atlygis per mėnesį negali būti didesnis kaip 1/5 Įmonės vadovo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

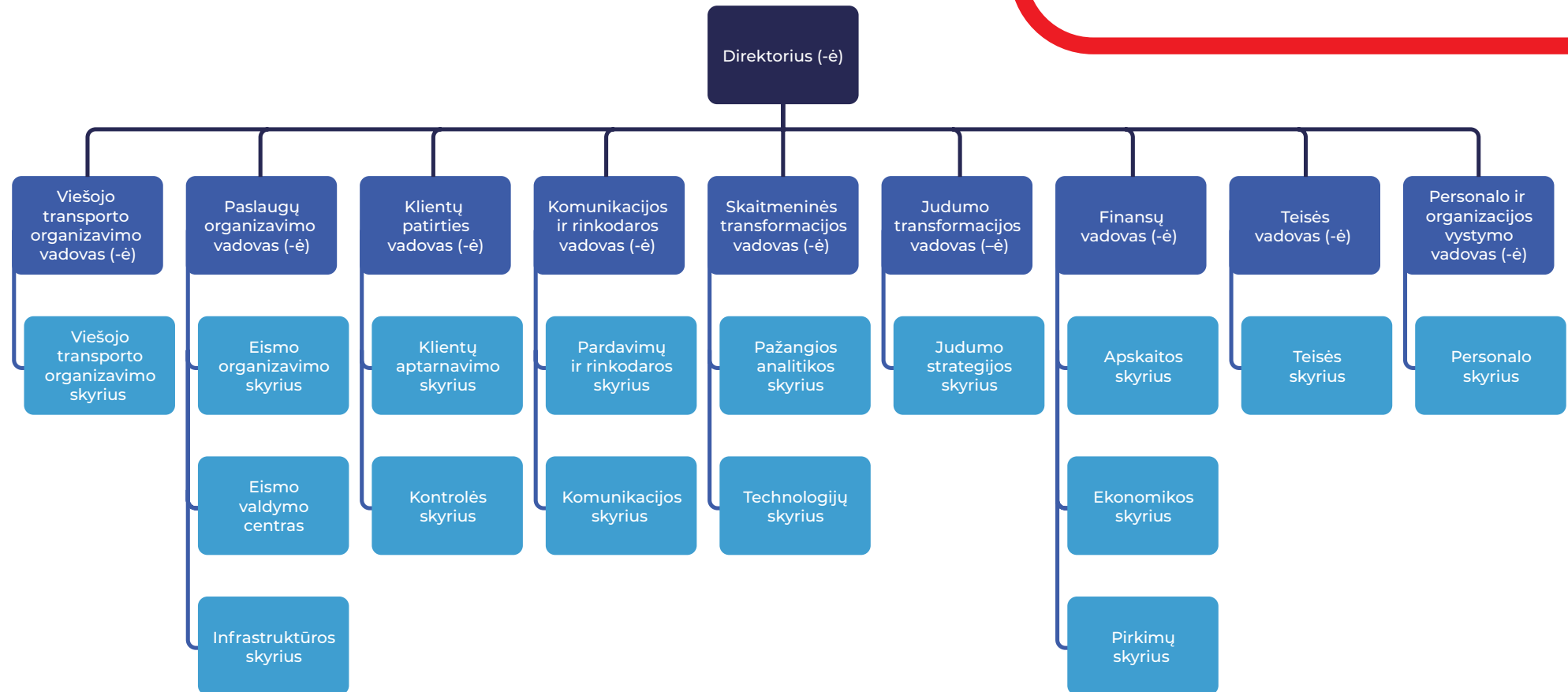
Nuo 2022 m. rugpjūčio 5 d. taikoma valdybos narių apmokėjimo sistema: Mėnesinio atlygio už Savivaldybės įmonės valdybos nario veiklą dydis yra 1/5 įmonės vadovo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio. Savivaldybės įmonių valdybos narių atlygio mokėjimo sąlygos nustatomos tarp Savivaldybės įmonės ir valdybos nario sudaromoje valdybos nario veiklos sutartyje. Savivaldybės įmonė gali kompensuoti valdybos nariui pagrįstas išlaidas, patirtas vykdant valdybos nario veiklą.

Informacija apie valdybos narių dalyvavimą posėdžiuose bei gautą atlygį:

Vardas Pavardė	Pozicija	Buvimo valdybos nariu laikotarpis 2022 m.		Posėdžių lankomumas 2022 m.		Priskaičiuotas atlygis už darbą per ataskaitinį laikotarpį, eurai (su visais mokėtiniais mokesčiais ir įmokomis)
		Nuo	Iki	Faktiškai dalyvautų posėdžių skaičius	Posėdžių, kuriuose turėjo dalyvauti, skaičius	
Viktoras Bachmetjevas	Pirmininkas (Nepriklausomas)	2022-01-01	2022-12-31	10	10	18 599
Jonas Pidkovas	Narys (Valstybės tarnautojas)	2022-01-01	2022-12-31	9	10	13 837
Tomas Nickus	Narys (Kitas)	2022-01-01	2022-09-30	7	7	10 327
Linas Baužys	Narys (Nepriklausomas)	2022-01-01	2022-12-31	10	10	13 526
Thea de Vries	Narys (Nepriklausomas)	2022-09-01	2022-12-31	4	4	6 214
Vladislav Prišmont	Narys (Kitas)	2022-12-01	2022-12-31	1	1	1 583
Valdas Puzeras	Narys (Nepriklausomas)	2022-01-01	2022-04-01	2	3	3 300

# Mūsų organizacijos vystymas, kultūra ir žmonės

## Įmonės organizacinė struktūra



## Personalo politika

Esminiai personalo valdymo veiksmai 2022 m. buvo nukreipti dėti pamatus kultūrinei, vertybinei ir vadybinei transformacijai:

- pritraukiant, ugdant ir išlaikant kompetentingiausius darbuotojus;
- „plokštinant“ Įmonės struktūrą, kuri būtų paremta veiklų sinergija ir bendradarbiavimu;
- diegiant veiksmingas, lengvai pritaikomas, vertę kuriančius sistemas ir procesus;
- rūpinantis darbuotojų kompetencijų ir žinių vystymu, kad tai taptų nuolatiniu kiekvieno darbuotojo augimo poreikiu;
- skatinant ir palaikant judumo filosofiją visose veiklose ir iniciatyvose.

2022-aisiais, karo krizės metais, permąstėme vertybinius Įmonės pamatus, stiprinant Įmonės, kaip veiksmingai, lanksčiai, įsitraukusiai veikiančią profesionalų bendruomenę, nebijančią iššūkių ir mokančią juos spręsti. Norisi pasidžiaugti, kad sutarėme dėl šių vertybinių nuostatų, kurios tampa mūsų Įmonės ašimis: bendradarbiaujame, esame atsakingi, mums rūpi, nuolat tobulėjame. (Mums rūpi, todėl esame atsakingi. Bendradarbiaudami nuolat tobulėjame).

Kad vertybinė Įmonės „aktyvacija vyktų nuosekliau ir sklandžiau, parengėme ir pradėjome vykdyti ilgalaikę tęstinę vadovų ugdymo programą. Tuo pačiu atnaujinome organizacijos mokymų kryptis – tikėdami, kad skirtingų mokymo (-si) metodų taikymas – svarbus plėtojant tiek profesines, tiek asmenines kompetencijas auginančias Įmonę. Pirmą kartą surengėme Naujokų dienas, parengdami standartizuotą Naujokų ugdymo programą.“

2022 m. auginame ir vadovų ir įvairių specialistų profesines ir bendrąsias kompetencijas. Parengėme 3 vidinių mokymų programas, skirtas visiems Įmonės darbuotojams. Ugdėme tikslines darbuotojų grupes – klientų aptarnavimo standarto užtikrinimo temomis.

### Išoriniuose mokymuose savo profesines kompetencijas įvairiomis temomis žinias gilino:

- įvyko 46 mokymai;
- mokymuose dalyvavo įvairių sričių darbuotojai.

Vidinių mokymų programos	Padalinys (kurio padalinio darbuotojams skirta)	Dalyvavusių darbuotojų skaičius
Duomenų apsaugos ir BDAR pagrindai	Visi Įmonės darbuotojai	60
Duomenų saugumo pažeidimų mokymai	Visi Įmonės darbuotojai	120
Kibernetinis saugumas	Visi Įmonės darbuotojai	60
Viešojo transporto kontrolierių klientų aptarnavimo ir duomenų apsaugos mokymai	Klientų patirties padalinys	20
Klientų aptarnavimo standarto principai, veiklos procesai, duomenų apsauga	Klientų patirties padalinys	88

Mums svarbu žinoti, ką apie darbą Įmonėje galvoja darbuotojai, todėl 2022-ųjų pabaigoje atlikome jų pasitenkinimo ir įsitraukimo tyrimą. Ką parodė jo rezultatai? Daugiau kaip 70 proc. mūsų darbuotojų teigiamai įvertino padaliniuose vyraujančią atmosferą, darbo prasmingumą bei sutelkiančią darbui lyderystę. Identifikavome ir sričių, kurioms turėtume skirti daugiau dėmesio, pvz., darbuotojų streso valdymui, vertybinių elgsenų įtvirtinimui, profesinio augimo galimybių sudarymui, fizinių darbo sąlygų gerinimui – tam ateinančiais metais numatome skirti gerokai daugiau pastangų. 2022 m. ruošėmės naujiems Įmonės namams, įtraukdami darbuotojus įvairiomis formomis.

Siekiame, kad Įmonė būtų efektyvi, įtrauki organizacija, taikanti gerąsias vadybos praktikas ir kurianti vertę miestui. Suprantame, kad kuriama vertė priklauso nuo čia dirbančių žmonių, todėl 2022 m. rūpinomės Įmonės vidine kultūra ir darbdavio vaidmeniu rinkoje. Siekėme, kad Įmonė būtų patraukli vieta dirbti, realizuoti save, augti ir auginti galinti organizacija:

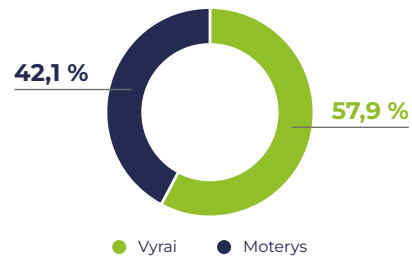
- atnaujinome atlygio politiką, įsteigėme Atlygio komitetą;
- praplėtėme teikiamų papildomų naudų sąrašą darbuotojams;
- suskaitmeninome procesus, kad dirbti būtų patogiu ir paprastu – dokumentus pasirašome el. parašu;
- diskutavome apie save kaip darbdavį „focus“ grupėse;
- atnaujinime veikos vertinimo ir tikslų nustatymo procesą;
- atnaujinome lygių galimybių, smurto ir priekabiavimo darbe prevencijos įgyvendinimo politiką.



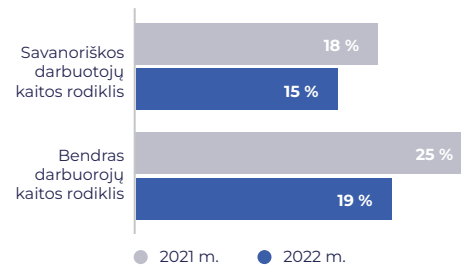
Įmonė 2022 m. užbaigė vienydamą 200 (45 proc. vyrų ir 55 proc. moterų) skirtingų sričių profesionalus, kurie kasdien užtikrina kokybišką ir efektyvą organizacijos darbą. Jauniausiam mūsų darbuotojui – 20 m., vyriausiam – 69 m. Vidutinis darbuotojų darbo stažas – 6,1 metai. Vidutinis darbuotojų amžius – 43 metai.

Užtikrindami lygių galimybių politikos nuostatas, stebime lyčių lygybę, tiek vykdydami atrankas, tiek atlygio struktūroje ir sudarydami karjeros galimybes.

### Einančių vadovaujančias pareigas



### Darbuotojų kaita 2022 m.



Darbuotojų kaita 2022 m. mažėjo ir nesiekė savanoriškos darbo rinkos darbuotojų kaitos rodiklio, kuris yra apie 19 proc.

2022-12-31 (be AVP ir NGA esančių)	Asmenų skaičius 2021-12-31	Amžiaus grupės					Vidutinis amžius	Vidutinis darbo stažas įmonėje
		<30	30–39	40–49	50–59	60+		
<b>Aptarnavimo sferos darbuotojai (klientų aptarnavimo specialistai ir kontrolieriai)</b>	<b>78,0</b>	<b>8,0</b>	<b>12,0</b>	<b>22,0</b>	<b>24,0</b>	<b>12,0</b>	<b>43,5</b>	<b>6,9</b>
Moterys	29,0	4,0	6,0	5,0	10,0	4,0	44,2	9,6
Vyrai	49,0	3,0	7,0	17,0	14,0	8,0	42,8	4,2
<b>Specialistai</b>	<b>103,0</b>	<b>29,0</b>	<b>37,0</b>	<b>19,0</b>	<b>9,0</b>	<b>11,0</b>	<b>42,5</b>	<b>5,6</b>
Moterys	53,0	13,0	14,0	11,0	5,0	10,0	43,0	5,7
Vyrai	50,0	15,0	23,0	7,0	4,0	1,0	42,0	5,6
<b>Vadovai</b>	<b>19,0</b>	<b>0,0</b>	<b>8,0</b>	<b>8,0</b>	<b>3,0</b>	<b>0,0</b>	<b>43,1</b>	<b>5,7</b>
Moterys	8,0	0,0	3,0	3,0	2,0	0,0	42,6	5,5
Vyrai	11,0	0,0	5,0	5,0	1,0	0,0	43,6	5,9
<b>Iš viso</b>	<b>200,0</b>	<b>35,0</b>	<b>58,0</b>	<b>47,0</b>	<b>36,0</b>	<b>24,0</b>	<b>43,0</b>	<b>6,1</b>

## Darbuotojų informavimas

Įmonė, siekdama būti gera vieta dirbti ir įtraukti darbuotojus, ieško ir išbando įvairias skirtingas priemones ir vidines programas. Apie svarbiausius pokyčius ir iniciatyvas, turinčias įtakos darbuotojams, aiškiai ir skaidriai pranešame vidinės komunikacijos priemonėmis. Vidinei komunikacijai pasitelkiame intranetą, el. laiškus, naujienlaiškius, susitikimus ir pan.

### Įgyvendintos vidinės komunikacijos iniciatyvos:

- JUDU #istorijos (18 unikalių darbuotojų interviu);
- JUDU #naujienlaiškiai (26, skaitomumas ~43 proc.);
- JUDU #įkvėpimo popietės (surengti 4 susitikimai, kuriuose svečiai ir kolegos dalijosi patirtimi);
- JUDU su #įkvėpimu\_ekskursijos į kitas įmones;
- JUDU #pusryčiai – susitikimai, skirti susipažinti su Įmonės rezultatais, kryptimis, Įmonės aktualijoms aptarti;
- JUDUM'o filosofiją palaikančios veiklos: velomaratonas, ėjimo varžytuvės, we run ir kitos bėgimo varžybos, sveikatingumo savaitė, diena be automobilio ir pan.

Įmonės darbuotojus kvietėme kartu švęsti Velykas, vasaros šventę, Kalėdas darbuotojų vaikams ir kt. Bendras pasitenkinimas Įmonės renginiais siekė 9 balus.

Rengiami periodiniai susitikimai su Darbo taryba, kuriuose aptariami svarbiausi darbo santykių klausimai, konsultuojamasi dėl darbo drabužių, darbo užmokesčio, kitų su darbuotojais susijusių klausimų sprendimo.

## Atlygio politika ir papildomos naudos

Norėdami atliepti lūkestį – darnų judėjimą Vilniaus mieste, stengiamės, kad mūsų komandą sudarytų kompetentingi, tobulėjantys, atsakingi darbuotojai. Siekiame išlaikyti darbuotojų motyvaciją ir atlygio politiką taikome taip, kad būtų užtikrinamas vidinis teisingumas ir išvengiama bet kokios diskriminacijos. Atlygio sistema sudaro pastovusis atlyginimas, kintamoji atlygio dalis (taikoma visiems darbuotojams ir mokama atsižvelgiant į individualius kasmetinius arba metinius veiklos rezultatus) ir papildomos naudos. Dalyvaujame kasmetiniuose atlygio tyrimuose, kad galėtume palyginti situaciją Įmonėje su kitomis rinkoje veikiančiomis organizacijomis. Atlygio peržiūras kasmet planuojame atsižvelgdami į tyrimų rezultatus. Papildomomis naudomis siekiame didinti darbuotojų įsitraukimą, padėti suderinti darbą ir poilsį, pagerinti darbo organizacijoje patirtį.

### Ko gali tikėtis prisijungęs prie JUDU?



Viešoju transportu JUDAME nemokamai



Papildomas sveikatos ir nelaimingų atsitikimų draudimas



Papildomos atostogų/ poilsio dienos



Bendrų JUDU komandos renginių, iniciatyvų, mokymų



Lankstaus darbo grafiko ir galimybės dirbti nuotoliniu (Lietuvoje ir iš užsienio)

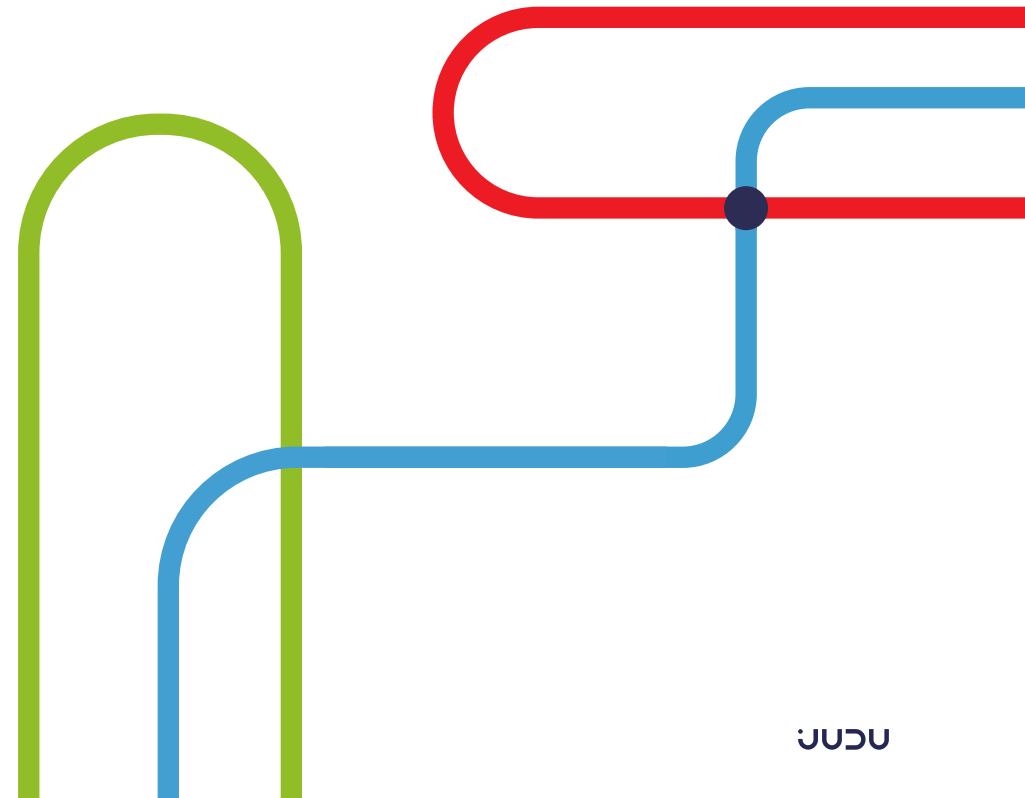


Kitų finansinių paskatinimų ir naudų

Reaguojant į rinkos tendencijas ir gerinant darbuotojų darbo sąlygas, priimtas sprendimas pasibaigus pandemijai toliau palaikyti hibridinio darbo modelį, sudarant sąlygas darbuotojams didesnę dalį darbo laiko ir toliau dirbti iš namų.

### Vidutinis DU pagal darbuotojų grupes:

Pareigybės pavadinimas	Darbuotojų skaičius	2022 m. VDU, Eur	2021 m. VDU, Eur	2020 m. VDU, Eur
Įmonės vadovas, departamentų vadovai ir skyrių vadovai	19	4 273	3 788	3 366
Specialistai	76	2 134	1 999	1 763
Paslaugų sektoriaus darbuotojai ir pardavėjai	69	1 612	1 498	1 515
Tarnautojai	15	1 433	1 271	1 173
Technikai ir jaunesnieji specialistai	21	1 516	1 353	1 322
<b>DU fondas, Eur</b>	<b>200</b>	<b>5 114 369</b>	<b>4 110 588</b>	<b>3 530 168</b>
<b>DU fondas su SODRA, Eur</b>	<b>200</b>	<b>5 213 270</b>	<b>4 185 482</b>	<b>3 594 060</b>



# Rizikos ir jų valdymas

Įmonė sukūrė rizikų valdymo sistemą, kuria naudojamosi identifikuoja, vertina ir valdo rizikas, keliančias grėsmę Įmonės strateginiams tikslams siekti, uždaviniams įgyvendinti, operatyvinei veiklai vykdyti. Siekiama, kad rizikų valdymas atitiktų geros praktikos standartų reikalavimus.

2021 m. kovo 12 d. buvo patvirtinta Įmonės rizikų valdymo politika, kuri yra svarbi Įmonės veiklos sudedamoji dalis, padedanti įgyvendinti strategiją. Ši politika reglamentuoja Įmonės rizikų valdymo sistemą, apibrėždama rizikų identifikavimo, vertinimo, valdymo tikslus, principus ir atsakomybes.

## Rizikų vertinimo metodas ir elgsena su rizika

Rizikos vertinamos penkių balų skalėje pagal patvirtintą „Rizikų vertinimo politiką“, kai didesnis balas atitinka didesnę tikimybę arba galimą poveikį. Rizika nustatoma pagal formulę: tikimybės balas x galimo poveikio balas = rizikos dydis.

		Galimas poveikis				
		Nereikšmingas 1	Mažas 2	Vidutinis 3	Didelis 4	Labai didelis 5
Tikimybė	Labai tikėtina 5	Vidutinė rizika 5	Vidutinė rizika 10	Didelė rizika 15	Didelė rizika 20	Didelė rizika 25
	Tikėtina 4	Žema rizika 4	Vidutinė rizika 8	Vidutinė rizika 12	Didelė rizika 16	Didelė rizika 20
	Galima 3	Žema rizika 3	Vidutinė rizika 6	Vidutinė rizika 9	Vidutinė rizika 12	Didelė rizika 15
	Reta 2	Žema rizika 2	Žema rizika 4	Vidutinė rizika 6	Vidutinė rizika 8	Vidutinė rizika 10
	Mažai tikėtina 1	Žema rizika 1	Žema rizika 2	Žema rizika 3	Žema rizika 4	Vidutinė rizika 5

## Rizikos poveikis vertinimas pagal kriterijus

Skaitinė reikšmė ir poveikio dydis	Vertinimo kriterijai	
	Finansiniai nuostoliai per metus, eur	Žala reputacijai
<b>1 - nereikšmingas</b>	iki 15 000 eur	Poveikis minimalus, sunkiai apibrėžiamas.
<b>2 - mažas</b>	15 000 - 70 000 eur	Poveikis mažas, lengvai ištaisomas. Nedidelis klientų skundų kiekis. Neigiama kelių suinteresuotųjų šalių nuomonė.
<b>3 - vidutinis</b>	70 000 – 0,50 % nuo metinės apyvartos	Poveikis vidutinis, ištaisomas. Neigiami pranešimai nacionalinės žiniasklaidos priemonėse / socialiniuose tinkluose. Padidėjęs klientų skundų skaičius. Neigiama pusės suinteresuotųjų šalių nuomonė.
<b>4 - didelis</b>	0,50 % – 1 % nuo metinės apyvartos	Poveikis didelis, sunkiai ištaisomas. Pasikartojantys neigiami pranešimai nacionalinės žiniasklaidos priemonėse / socialiniuose tinkluose. Ženkliai padidėjęs klientų skundų kiekis. Neigiama didžiosios dalies suinteresuotųjų šalių nuomonė.
<b>5 - labai didelis</b>	Virš 1 % nuo metinės apyvartos	Poveikis ilgalaikis, labai sunkiai ištaisomas. Neigiama viešoji nuomonė. Ilgai besitęsiantys neigiami pranešimai nacionalinės žiniasklaidos priemonėse / socialiniuose tinkluose. Valstybės institucijų kritika.

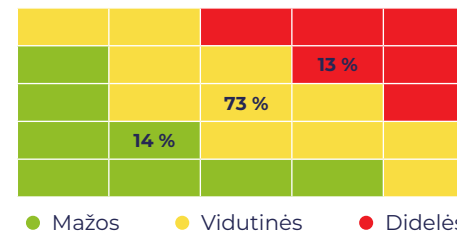
## Elgsenos su rizika būdai priklauso nuo rizikos dydžio

Skaitinė reikšmė ir rizikos dydis	Elgsenos su rizika būdai
<b>1 - 4 žema rizika</b>	Vykdoma įprasta veikla, rizika turi būti stebima ir taikomos esamos valdymo priemonės, siekiant ją išlaikyti tame pačiame lyggyje. Papildomų valdymo priemonių nereikia.
<b>5 - 12 vidutinė rizika</b>	Rizika turi būti stebima ir taikomos esamos valdymo priemonės, siekiant ją išlaikyti tame pačiame lyggyje. Esant galimybei taikomos papildomos valdymo priemonės arba rizikos perleidimas / vengimas, siekiant ją mažinti / eliminuoti.
<b>15 - 25 didelė rizika</b>	Rizika turi būti stebima ir taikomos esamos valdymo priemonės. Turi būti taikomos papildomos valdymo priemonės arba rizikos perleidimas / vengimas, siekiant ją mažinti / eliminuoti. Neturint galimybės, tęsiamas rizikos stebėjimas ir esamų valdymo priemonių taikymas, siekiant ją išlaikyti tame pačiame lyggyje.

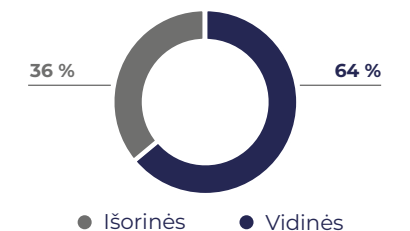
## Rizikų analizė

Pagal rizikų vertinimo metodiką kartu su padalinių ir skyrių vadovais buvo nustatytos ir įvertintos Įmonės rizikos bei atlikta jų analizė.

Įmonės rizikų pasiskirstymas pagal dydžius, %



Įmonės rizikų pasiskirstymas pagal grupes, %



Rizikos dydis	Didelės rizikos
16	<b>Inovacijų ir pokyčių valdymas.</b> Nepakankamas inovacijų diegimo greitis, žema įgyvendinimo kokybė
16	<b>Personalo valdymas.</b> Darbuotojų kaita ir nepakankamai apibrėžtos atsakomybės bei įgaliojimai
16	<b>Komunikacija su klientais.</b> Nepakankamas klientų informavimas apie VT vėlavimą dėl pasikeitusių eismo sąlygų
16	<b>Kibernetinė sauga.</b> Duomenų sauga neužtikrinta pagal InfoSec
15	<b>Steigėjai.</b> Politinis cikliškumas neužtikrina strateginių krypčių ir projektų tęstinumo
15	<b>Technologijos.</b> Pasenusios ar nesuderintos technologijos, neatitinkančios efektyvaus darbo poreikių
15	<b>Partneriai ir tiekėjai.</b> Sutartinių įsipareigojimų nesilaikymas ir nekokybiškas darbas
15	<b>Sisteminis požiūris.</b> Neefektyvūs veiklos procesai ir sisteminio projektų valdymo trūkumas

## Skaidrumo gairės

Skaidrumo gairių nuostatos įtvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ (toliau šiame skyriuje – Skaidrumo gairės). Jos reguliuoja valstybės valdomų įmonių duomenų, informacijos ir dokumentų atskleidimą, finansinių ataskaitų rengimo ypatumus, papildomus reikalavimus dėl valstybės valdomos bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, valstybės įmonių metinių ir tarpinių veiklos ataskaitų, taip pat apibendrinančių ataskaitų ir informacijos dėl valstybės valdomų įmonių, jų veiklos ir valdysenos rengimą ir skelbimą.

Skaidrumo gairių įgyvendinimas SI „Susisiekimo paslaugos“ yra iš esmės užtikrinamas metinėje veiklos ataskaitoje bei Įmonės interneto svetainėje atskleidžiant ir pateikiant informaciją prieinamu bei suprantamu formatu.

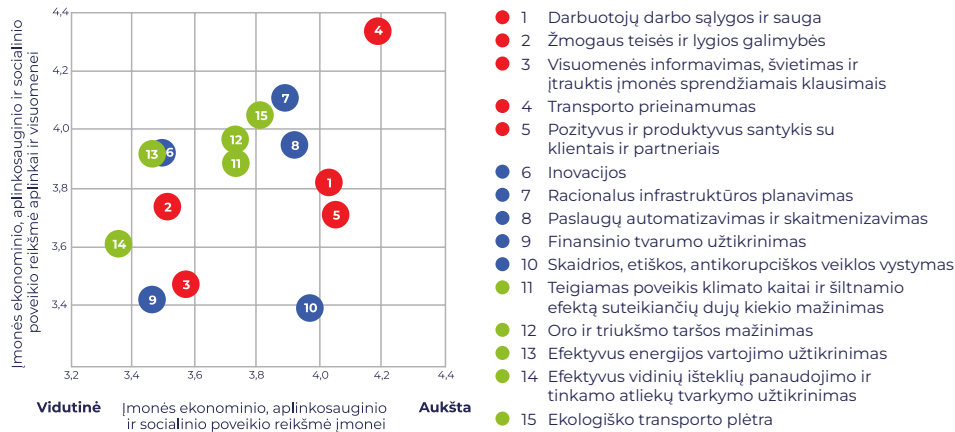
SI „Susisiekimo paslaugos“, rengdama veiklos ataskaitą, laikosi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme, Vilniaus miesto savivaldybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybės valdomose įmonėse tvarkos apraše, patvirtintame Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 10 d. sprendimu Nr. 1-139 “Dėl Vilniaus miesto savivaldybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei kituose teisės aktuose savivaldybės įmonėms ir vidutinėms įmonėms nustatytų turinio reikalavimų, keliamų rengiant metinę ir tarpinę finansinę atskaitomybę bei privalomos informacijos viešinimą. Nuo 2022 m. Įmonės finansinės ataskaitos yra sudarytos pagal tarptautinius apskaitos standartus.



# Darnaus vystymosi (socialinės atsakomybės) ataskaita

Darnaus vystymosi politikoje yra įvardytos ir patvirtintos Įmonės veiklos kryptys, kurios prisideda prie darnaus verslo plėtros ilgalaikėje perspektyvoje. 2021 m. pabaigoje atlikta kompleksinė aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių poveikių analizė, kurioje „poveikis“ interpretuojamas kaip Įmonės veiklos kryptys, kurios teigiamai arba neigiamai veikia miesto bei šalies ekonomiką, aplinką ir (arba) visuomenę. Šios kryptys pasirinktos, nes Įmonė savo veiklomis ir funkcijomis jose turi didelį tiesioginį poveikį tiek vidinėms, tiek išorinėms suinteresuotoms šalims. Atsižvelgiant į tai, kad Įmonės daromas poveikis reikšmingai per metus nepasikeičia, kompleksinė aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių poveikių analizė atliekama kas 2 metus ir bus atnaujinta 2023 m. pabaigoje.

Dviejų dimensijų poveikio vertinimo matrica:



Poveikio vertinimo matricos horizontalioje ašyje vaizduojamas Įmonės ekonominis, aplinkosauginis ir socialinis poveikis vidinėms suinteresuotoms šalims (Įmonės darbuotojams), vertikalią ašį – Įmonės ekonominis, aplinkosauginis ir socialinis poveikis išorinėms suinteresuotoms šalims (reikšmė aplinkai ir visuomenei).

Darnaus vystymosi sritis	Nr.	Įmonės veiklos kryptis	Veiklos krypties aprašymas ir poveikio svarba
Socialinė	1	Darbuotojų darbo sąlygos, sveikata ir sauga	Geranoriška, pasitikėjimu ir abipusiu bendradarbiavimu grįsta darbo aplinka užtikrina palankias darbo organizavimo, sveikatos ir darbo saugos sąlygas visiems įmonės darbuotojams
	2	Žmogaus teisės ir lygios galimybės	Pagarba darbuotojams ir žmogaus teisėms yra svarbus įmonės organizacinės kultūros komponentas, tiesiogiai veikiantis įmonės darbuotojų socialinę gerovę
	3	Visuomenės informavimas, švietimas ir įtrauktis	Nuolatinis visuomenės informavimas, švietimas ir įtrauktis užtikrina miesto gyventojų prieigą prie reikalingos informacijos apie teikiamas paslaugas, jų pokyčius, sudaro sąlygas miesto gyventojams įsitraukti į veiklos tobulinimo procesus bei padeda formuoti darnaus judumo įpročius visuomenėje
	4	Transporto prieinamumas	Gerėjantis transporto prieinamumas mieste padeda atliepti skirtingų miesto gyventojų grupių poreikius, sudarant galimybes susisiekti įvairiomis transporto priemonėmis ir prisidedant prie bendros miesto gyventojų socialinės gerovės
	5	Santykiai su klientais ir partneriais	Gerų santykių palaikymas su suinteresuotomis šalimis skatina kokybišką, efektyvų ir skirtingus socialinius lūkesčius atitinkantį sprendimų priėmimą
Ekonominė	6	Inovacijos	Inovacijų pritaikymas didina įmonės procesų efektyvumą, išlaiko įmonės konkurencingumą ir mažina su veiklos procesais susijusias išlaidas
	7	Racionalus infrastruktūros planavimas	Racionalūs infrastruktūriniai sprendimai gerina veiklos efektyvumą, kuris yra ekonomiškai naudingas tiek įmonei, tiek ir miesto bendruomenei
	8	Paslaugų automatizavimas ir skaitmenizavimas	Paslaugų automatizacija ir skaitmenizavimas didina Įmonės veiklų našumą, lengvina naudojimąsi Įmonės paslaugomis, užtikrina pažangų duomenų surinkimą, jų analitiką bei efektyvų eismo organizavimą principų taikymą mieste
	9	Finansinis tvarumas	Aukštas finansinio tvarumo rodiklis teikia ilgalaikę finansinę naudą ir mažina ekonominių rizikų tikimybę
	10	Skaidri, etiška veikla ir antikorupcija	Griežtų skaidrumo, etikos ir antikorupcijos priemonių taikymas užtikrina veiklos patikimumą, kuria suinteresuotų šalių pasitikėjimą ir skatina atsakingesnio ekonominio bendradarbiavimo galimybes
Aplinkosauginė	11	Klimato kaita ir ŠESD emisijos	Nuoseklus ŠESD emisijų mažinimas įmonės veiklos procesuose prisideda prie kolektyvinio tikslo užtikrinti klimato kaitos prevenciją ir užkirsti kelią neigiamiems klimato kaitos padariniams
	12	Oro ir triukšmo tarša	Atsakinga oro ir triukšmo taršos stebėseną bei prevenciją mažina neigiamą poveikį miesto gyventojų sveikatai ir daromą žalą miesto ekosistemoms
	13	Energijos vartojimas	Racionalus energijos vartojimas padeda užtikrinti atsakingą natūralių išteklių naudojimą ir mažinti susijusias išlaidas
	14	Vidinių išteklių ir atliekų tvarkymas	Racionalus vidinių išteklių ir atliekų tvarkymas prisideda prie poveikio aplinkai mažinimo ir mažina susijusias išlaidas
	15	Ekologiško transporto plėtra	Ekologiško transporto plėtra yra svarbus Įmonės strateginis veiklos tikslas, padedantis mažinti transporto sektoriaus taršą ir su klimato kaita susijusias rizikas

## Vykdomos darnumo iniciatyvos

Ši „Susisiekimo paslaugos“ prisideda prie 9 iš 17 darnaus vystymosi tikslų įgyvendinimo, kaip jie įvardyti dokumente „Keiskime mūsų pasaulį: darnaus vystymosi darbotvarkė iki 2030 metų“. Darnaus vystymosi tikslus įgyvendinančios priemonės ir jų faktinis 2022 m. įgyvendinimo rezultatas pateiktas lentelėje.



### Užtikrinti sveiką gyvenseną ir skatinti visų amžiaus grupių gerovę

Įmonė deda dideles pastangas siekdama išlaikyti aukštą darbuotojų sveikatos lygį. Kasmet darbuotojams sudaromos palankios sąlygos prevenciškai tikrintis savo sveikatą, pasinaudojant Įmonės finansuojamu sveikatos draudimu. Mažinant darbuotojų sergamumą lygį, reguliariai organizuojamas nemokamas darbuotojų skiepėjimas nuo gripo – tai itin aktualu lauko sąlygomis ir klientų aptarnavimo centre dirbantiems darbuotojams.



### Pasiekti lyčių lygybę

Įmonė yra lygias galimybes užtikrinantis darbdavys. 2022 m. Įmonėje dirbo 55 proc. moterų ir 45 proc. vyrų. Vadovaujančiose pozicijose šis rodiklis pasiskirstęs panašiai – 45 proc. moterų ir 55 proc. vyrų. Lyčių balansą lemia Įmonėje patvirtinta Lygių galimybių politika, kurioje įtvirtintos lygias galimybes užtikrinančios kasmet įgyvendinamos priemonės, pvz., palankaus darbuotojams darbo laiko ir formos užtikrinimas, darbuotojų apklausa apie lygių galimybių įgyvendinimą, lygių galimybių mokymai ir edukaciniai renginiai, iš vaiko priežiūros atostogų grįžusių darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, darbo sąlygų pritaikymas darbuotojams, turintiems negalią ir kt.



### Užtikrinti visiems vandens prieinamumą, darnų valdymą ir sanitariją

Įmonėje siekiama tausoti vandens vartojimą – planuojama diegti tausaus vandens vartojimo programas, informuojant darbuotojus apie tausaus vandens naudojimo principus ir svarbą aplinkai.



### Užtikrinti visiems galimybę naudotis prieinama, patikima, darnia ir modernia energija

Įmonė prisideda prie nacionalinių tikslų skatinti elektromobilumą ir vykdo kryptingą elektromobilių infrastruktūros plėtrą mieste. Kartu su UAB „Vilniaus apšvietimas“ 2022 m. Vilniuje buvo įrengtos 9 elektromobilių įkrovimo stotelės apšvietimo stulpuose. Jos papildė bendrą miesto elektromobilių įkrovos stotelių tinklą, kuris 44 proc. padidino gyventojų galimybes įkrauti elektromobilį 500 m atstumu nuo jų gyvenamosios vietos.

2022 m. buvo įvesti 6 nauji privežamieji viešojo transporto maršrutai, kurie vykdomi elektrinėmis viešojo transporto priemonėmis. Šiems 6 maršrutams aptarnauti skirta 17 elektrinių autobusų. Nuo 2022 rugpjūčio iki metų pabaigos maršrutais buvo atlikta daugiau negu 400 tūkst. kelionių. Šiuo metu viešojo transporto priemonių parką sudaro 40 proc. ekologiškos transporto priemonės (2025 m. tikslas – 55 proc.). 2023 m. planuojama įvesti dar 3 papildomus privežamuosius maršrutus, kuriuos aptarnaus 7 nauji elektriniai autobusai. Preliminariai skaičiuojama, kad eksploatuojamos elektrinės viešojo transporto priemonės padeda mažinti apie 20 tūkst. tonų išskiriamo CO2 kiekio per metus.



### Skatinti tvarų, įtraukų ir darnų ekonomikos augimą, produktyvų įdarbinimą ir deramą darbą

Įmonėje diegiant skaitmenizacijos procesus, atsisakoma popierinių dokumentų, kurie keliami į vidines Įmonės sistemas. 2022 m. visi dokumentai, susiję su darbuotojo veiklos organizavimu (pvz., sutarčių pasirašymas, įvairūs prašymai ir pan.), perkelti į elektroninę erdvę. 2022 m. popieriaus naudojimas buvo sumažintas 4 kartus, nuo 195 tūkst. vienetų iki 45 tūkst. vienetų.



## **Pasiekti, kad miestai ir gyvenvietės taptų įtraukūs, saugūs, atsparūs ir darnūs**

2022 m. daug dėmesio buvo skirtas viešojo transporto paslaugoms optimizuoti. Atlikta analizė, kurios pagrindu iki 2025 m. planuojama sukurti 15 naujų maršrutų, koreguoti 48 maršrutus, dažninti 44 maršrutus. Šie pokyčiai leis viešojo transporto kelionių skaičių iki 2025 m. 38 procentais.

Mieste toliau sėkmingai kuriamas dviračių takų tinklas. Numatyta, kad sklandžiam kasdieniam keliavimui dviračiu reikia 190 km dviračių takų tinklo, kuris šiandien sudaro 144 km. Išplėsti tinklą planuojama iki 2025 m., užtikrinant, kad dviračių takų tinklas 250 m spinduliu bus pasiekiamas 90 proc. gyventojų ir juo bus atliekama 4,5 proc. kasdienių kelionių. Prie šių kelionių skaičiaus augimo prisidės ir dar viena aplinkosauginė socialinė priemonė – dalijimuisi skirtų dviračių skaičiaus didinimas nuo 300 vienetų 2021 m. pabaigoje iki 1500 vienetų 2025 metais. 2022 m. buvo įrengta virš 12 km dviračių takų.

Ypatingas dėmesys gyventojų judėjimui pėsčiomis – tai viena paprasčiausių fizinio aktyvumo formų ir puikus keliavimo būdas. Pagal universalaus dizaino principus tvarkoma pėsčiųjų infrastruktūra. Kasdienių kelionių pasiskirstymo apklausos metu nustatyta, kad pėsčiųjų atliekamos kelionės sudaro 30 proc. – pasiektas 2030 m. tikslas. 2022 m. identifikuotas pagrindinis pėsčiųjų takų tinklas, kuris intensyviausiai naudojamas pėsčiųjų kelionėms atlikti, todėl bus teikiama pirmenybė jį prižiūrėti, tvarkant, apželdinant, įrengiant jo apšvietimą ir didinant patogumą.



## **Užtikrinti darnius vartojimo ir gamybos modelius**

Įmonė skatina darbuotojus prisidėti prie tinkamo ir saugaus atliekų rūšiavimo, atliekų rūšiavimo iniciatyvų Įmonėje ir už jos ribų. Šiais metais Įmonės patalpose įrengti rūšiavimo konteineriai, į kuriuos rūšiuojamos visos atliekos.

Įmonėje numatytas žaliųjų pirkimų organizavimo skatinimas. Visiems viešiesiems pirkimams numatyta taikyti žaliųjų pirkimų kriterijus, kurie patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“. 2022 m. tokie pirkimai sudarė 32 proc.



## **Imtis skubių kovos su klimato kaita ir jos poveikiu veiksmų**

Įmonė yra atsakinga už Vilniaus miesto darnaus judumo plano įgyvendinimą iki 2030 m., kuriame numatyta daugiau kaip 300 priemonių, padėsiančių keisti gyventojų kelionių įpročius, mažinti taršą ir kovoti su klimato kaita. 2022 m. pavasarį Vilnius įtrauktas į 100 Europos miestų, kurie iki 2030 m. sieks tapti klimatui neutraliais sąrašą, o Įmonės vykdomos veiklos tiesiogiai prisidės prie transporto sektoriaus taršos mažinimo. 2022 m. lapkritį buvo patvirtintas darnaus judumo veiksmų planas iki 2024 m., kuris numato aiškias priemones mieste mažinti susisiekimo keliamą taršą ir triukšmą, prisidėti prie gyventojų įpročių keitimo keliauti darniais būdais.



## **Skatinti taikias, įsitraukusias visuomenes darniam vystymuisi, suteikti visiems galimybes reikalauti teisingumo ir kurti veiksmingas, atsakingas bei įtraukias institucijas visais lygiais**

Įmonėje daug dėmesio skiriama korupcijos prevencijos klausimams. Įmonė kuria ir palaiko netolerancijos korupcijai aplinką, kasmet organizuoja numatytų tvarkų peržiūrų sesijas, vidinius darbuotojų mokymus privačių interesų prevencijos srityje, kas ketvirtį vykdo interesų konfliktų prevenciją tikrindama deklaracijas ir atnaujindama susijusių įmonių sąrašą. Siekiant skatinti darbuotojų ir kitų asmenų atsakomybę ir aktyvumą, Įmonėje sudaryta galimybė anonimiškai pranešti apie korupcinio pobūdžio ir lygių galimybių pažeidimus pranešimų kanalu [netylek@judu.lt](mailto:netylek@judu.lt).

Įmonėje aktyviai veikia darbo taryba, kuri atstovauja darbuotojų interesams ir palaiko dialogą tarp darbdavio ir darbuotojų. Darbo taryba su darbdavio atstovais nagrinėja darbuotojų siūlymus dėl darbo sąlygų gerinimo ir Įmonėje galiojančių teisės aktų tobulinimo.

Įgyvendindama judumo sprendinius mieste, Įmonė organizuoja įvairias nuomonių, pasitenkinimo ir kito pobūdžio gyventojų apklausas, kad tiksliai atlieptų gyventojų lūkesčius ir numatytų reikalingiausius sprendimus kasdieniam susisiekimui organizuoti. Įvairių viešų organizacijų atstovai yra įtraukiami į suburtas darbo grupes ar komisijas, kuriose turi galimybę išsakyti savo nuomonę ir teikti siūlymus aktualiais klausimais (pvz., Vilniaus eismo saugumo komisijoje).

Darnaus vystymosi pažanga stebima kasmet atliekant darnaus vystymosi veiksmų plano iki 2025 m. stebėseną.

Priemonė	Darnumo sritis	Priemonės siekiamybė iki 2025 m.	Detalizuoti veiksmai priemonei įgyvendinti	Rodiklis	2021	2022	2023	2024	2025
Sukurti ir palaikyti etišką organizacijos kultūrą	Socialinė	Etiška organizacijos kultūra padeda minimizuoti netinkamo darbuotojų elgesio riziką ir palankią aplinką darbuotojams	Užtikrinti organizacijos formalijų etikos normas įtvirtinančių dokumentų aktualumą, pagal poreikį juos peržiūrėti	Etikos kodekso ir atsparumo korupcijai politikos peržiūrų sesija (vnt.)	1	1	1	1	1
Sukurti ir palaikyti netolerancijos korupcijai aplinką organizacijoje	Socialinė	Įmonėje veikia efektyvus ir darnumo tikslus padedanti pasiekti interesų konfliktų prevencijos procesas	Tvarkos bei proceso peržiūra ir pagal poreikį atnaujinimas. Darbuotojų informavimas	Tvarkos peržiūrų sesija (vnt.)	1	1	1	1	1
	Socialinė	Darbuotojai apmokyti atpažinti interesų konfliktus ir tinkamai reaguoti	Vidiniai darbuotojų mokymai privačių interesų konfliktų prevencijos srityje	Mokymas įmonės darbuotojų tikslinei grupei (pvz., vadovams, pirkimus vykdančiams ir pan.) (vnt.)	1	1	1	1	1
		Proaktyviai vykdoma interesų konfliktų prevencija	Privačių deklaracijų teikimo ir aktualumo kontrolė	Deklaracijų patikrinimas kas ketvirtį, susijusių įmonių sąrašo atnaujinimas (vnt.)	4	4	4	4	4
Vykdyti kryptingą viešojo transporto infrastruktūros plėtrą mieste ir užtikrinti kelionių viešuoju transportu prioretizavimą	Socialinė-aplinkosaugos	Sudaryti tinkamas bazines sąlygas patogiam, greitam ir saugiam keliavimui viešuoju transportu mieste	Plėsti VT eismo juostų įrengimą magistralinėse VT trasose (ašyse), kuriose didžiausi keleivių srautai	Pertvarkytų gatvių ilgis, km/įrengtos naujos VT juostos (km)	0,12	4,3	6	9	9
			Gerinti viešojo transporto paslaugų prieinamumą	Gyventojų dalis, kuriai yra užtikinamas viešojo transporto pasiekiamumas 400 m. atstumu (proc.)	95,4	90,4	96,4	96,9	97,4
			Didinti modalinį kelionių viešuoju transportu pasiskirstymą mieste	Miesto gyventojų dalis keliaujanti į darbą/ mokslo įstaigą viešuoju transportu (proc.)	24,7	25,3	25,9	26,5	27,1
Vykdyti kryptingą dviračių infrastruktūros plėtrą mieste ir užtikrinti kelionių dviračiu prioretizavimą	Socialinė-aplinkosaugos	Sudaryti tinkamas bazines sąlygas patogiam, greitam ir saugiam keliavimui dviračiu mieste	Vystyti pagrindinį dviračių tinklą sujungiant miesto centrą su tankiai apgyvendinta Pietine, Vakarine ir Šiaurine dalimis	Įrengtos pagrindinės dviračių trasos (km)	100	130	160	160	160
			Gerinti dviračių infrastruktūros pasiekiamumą	Gyventojų dalis, kuriai yra užtikinamas dviračių infrastruktūros tinklo pasiekiamumas 250 m. atstumu (proc.)	69,4	73	76	79	82
			Didinti modalinį kelionių dviračiu pasiskirstymą mieste	Miesto gyventojų dalis keliaujanti į darbą / mokslo įstaigą pėsčiomis (proc.)	2,1	2,6	3,3	3,9	7,5
Skatinti Vilniaus gyventojus judėti pėsčiomis, pritaikant įvairias infrastruktūrines ir socialines priemones	Socialinė-aplinkosaugos	Ženkliai išplėstas pėsčiųjų judumo infrastruktūros tinklas ir pagerėjusios sąlygos keliauti pėsčiomis	Tvarkyti pėsčiųjų infrastruktūrą pagal Universalaus Dizaino (UD) principus	Geros kokybės pėsčiųjų infrastruktūra (km)	455	480	510	540	570
			Didinti modalinį kelionių pėsčiomis pasiskirstymą mieste	Modalinis kelionių pėsčiomis pasiskirstymas mieste (proc.)	25	25,5	26	26,5	27



Priemonė	Darnumo sritis	Priemonės siekiamybė iki 2025 m.	Detalizuoti veiksmai priemonei įgyvendinti	Rodiklis	2021	2022	2023	2024	2025
Vykdyti kryptingą elektromobilių plėtrą mieste	Aplinkosaugos	Sudaryti tinkamas bazinės sąlygas keliauti elektromobiliu mieste	Įrengti elektromobilių krovimui reikiamą infrastruktūrą	Elektromobilių įkrovimo stotelių pasiekiamumas 500 m. atstumu (proc.)	60	62	64	66	68
Įvertinti ir mažinti triukšmo taršą mieste	Socialinė-aplinkosaugos	Ženkliai sumažėjusi gyventojų dalis patenkanti į viršnorminio triukšmo zoną	Vykdyti autobusų parko modernizavimą	Ekologiško transporto priemonių dalis VT parke (proc.)	37	44	40	40	55
Skatinti dalijimuisi skirtų judumo paslaugų apimtis mieste	Aplinkosaugos-socialinė	Kokybiška dalijimuisi skirtų judumo paslaugų sistema mieste	Vystyti dviračių dalijimosi (nuomos) punktų plėtrą miesto teritorijoje (ne tik centre) prie naujai įrengtų dviračių trasų, orientuojantis į artimiausią traukos objektų aplinką	Gyventojų dalis, patenkanti į viršnorminio triukšmo zoną (tūkst. gyv.)	78,3	74,4	70,7	67,2	63,8
Skaitmenizuoti įmonės dokumentus	Aplinkosaugos	Ženkliai mažesnis beatodairiškas popieriaus naudojimas įmonės vidinėje veikloje	Palaiapsniui atsakyti popierinių dokumentų	Sunaudoto popieriaus kiekio sumažėjimas, palyginti su 2019 m. (tūkst. vnt.)	195	195	130	97,5	58,5
Elektrinių dviračių ir paspirtukų parko plėtra, galimybės naudotis jais užtikrinimas visiems darbuotojams	Aplinkosaugos	Pakankamas elektrinių dviračių ir paspirtukų skaičius, skirtas bendram naudojimui	Elektrinių dviračių ir paspirtukų skaičiaus didinimas įmonės darbuotojų kelionėms mieste	Elektrinių dviračių ir paspirtukų skaičius (vnt.)	3	9	9	9	9
Žalieji pirkimai	Ekonominė-Aplinkosaugos	Visi įmonėje organizuojami pirkimai yra žalieji	Stiprinti žaliųjų pirkimų organizavimą	Žaliųjų pirkimų dalis nuo visų pirkimų (proc.)	0	32	100	100	100
Pirkimų ekonominis naudingumas	Ekonominė	Visi organizuojami pirkimams atliekamas vertinimas dėl ekonominio naudingumo kriterijų taikymo	Platesnis ekonominio naudingumo vertinimo taikymas	Pirkimų skaičius, kuriuose taikytas ekonominis naudingumas (proc.)	0	0	15	20	20
Užtikrinti, kad įmonės žmogiškųjų išteklių valdymo politika atitiktų darnumo tikslus ir reguliariai vertinti jos taikymą / efektyvumą	Socialinė	Efektyvi ir darnumo tikslus padedanti pasiekti žmogiškųjų išteklių politika	Politikos peržiūra ir pagal poreikį atnaujinimas.	Politikos peržiūrų sesija (vnt.)	1	1	1	1	1
Įgyvendinti patvirtintą einamųjų metų lygių galimybių politikos įgyvendinimo ir vykdymo priežiūros principų įgyvendinimo planą	Socialinė	Įmonės planas atitinka Lygių galimybių tarnybos rekomendacijas ir įmonės poreikius ir yra 100 proc. įgyvendinamas	Inicijuoti Lygių galimybių politikos peržiūrą (pagal poreikį). Parengti einamųjų metų planą ir suderinti su Lygių galimybių tarnyba ir įmonės darbo taryba. Įgyvendinti plane numatytas priemones. Pasibaigus kiekvieniems per I ketv. parengti plano įgyvendinimo ataskaitą (su rodiklio reikšme).	Einamųjų metų Lygių galimybių priemonių plano įgyvendinimas (proc.)	65	80	90	95	100
Nustatyti ir įgyvendinti įmonės ir darbuotojų poreikius atitinkančią atlygio politiką	Socialinė	Įmonės atlygio politika užtikrina, kad darbuotojams mokamas teisingas ir konkurencingas darbo užmokestis.	Inicijuoti atlygio politikos ir kitų teisės aktų peržiūrą (pagal poreikį). Vykdyti atlygio politikoje numatytą atlygio peržiūros ciklą: PAD peržiūra, KAD nustatymas ir skyrimas	Darbuotojų darbo užmokesčio atitikimas atlygio politikai (proc.)	96	98	99	100	100
Užtikrinti sveikas darbo sąlygas ir papildomas sveikatos atstatymo ir stiprinimo galimybes (pvz., draudimas ir kt.)	Socialinė	Įmonės darbuotojai turi motyvuojančias sveikatos draudimo sąlygas. Komunikuojama apie profesinių ligų prevenciją	Sveikatos draudimas. Informacija apie ligas, jų prevenciją.	Neatvykimo dėl ligos į darbą procentas nuo darbo laiko (proc.)	6,97	6,5	6	5,5	5

Įmonėje yra patvirtintos darnaus verslo vystymosi politikos. Su Įmonėje patvirtintais dokumentais galima susipažinti Įmonės interneto svetainėje [www.judu.lt](http://www.judu.lt).

Dokumentas	Paskirtis
Darnumo politika	Nustato bendrus savivaldybės įmonės „Susisiekimo paslaugos“ socialiai atsakingos veiklos prioritetus ir kryptis, formuojančias darnią (tvarią) Įmonės veiklą
Etikos kodeksas	Etikos kodekso tikslas – padėti Darbuotojams elgtis sąžiningai ir etiškai, informuoti juos apie Įmonės veiklos principus bei elgesio standartus ir skatinti jais vadovautis, lavinti darbuotojus verslo etikos ir elgesio klausimais, ugdyti jų atsakomybę bei apsaugoti darbuotojus nuo netoleruotino elgesio atvejų, užkirsti kelią neetiškam elgesiui
Atsparumo korupcijai politika	Siekama, kad Įmonės vykdoma veikla ir su Įmone susijusi asmenų elgsena atitiktų visuomenėje priimtus aukščiausius patikimumo, skaidrumo, sąžiningumo ir verslo etikos standartus
Elgesio su dovanomis tvarkos aprašas	Aprašas nustato ir reglamentuoja dovanų priėmimo, perdavimo, vertinimo, registravimo ir saugojimo tvarką
Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas	Siekama užtikrinti viešųjų interesų pirmenybę priimant sprendimus, įtvirtinti sprendimų nešališkumą ir užkirsti kelią korupcijai Įmonėje.
Lygių galimybių, smurto ir priekabiavimo darbe prevencijos įgyvendinimo politika	Siekiamo užtikrinti visų Įmonės darbuotojų ir besikreipiančių dėl įdarbinimo asmenų (kandidatų) vienodą padėtį tiek iki, tiek po darbo sutarties sudarymo, nepaisant lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, šeiminės padėties, ketinimo turėti vaikų



# Įmonės metiniai rezultatai

## FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.

	Pastaba	2022 m.	2021 m.	2020 m. koreguota
<b>TURTAS</b>				
<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>				
Ilgalaikis nematerialusis turtas	1.	659.151	459.837	533.785
Ilgalaikis materialusis turtas	2.	8.159.765	7.065.027	6.953.732
Naudojimosi teise valdomas turtas	3.	3.513.388	247.826	338.658
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	23.	71.773	44.587	40.346
Naudojimosi teise valdomas turtas	3.	3.513.388	247.826	338.658
<b>ILGALAIKIO TURTO IŠ VISO</b>		<b>12.404.077</b>	<b>7.817.277</b>	<b>7.866.521</b>
<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>				
Atsargos	4.	40.825	55.014	53.547
Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti	5.	48.971	-	-
Išankstiniai apmokėjimai ir būsimųjų laikotarpių sąnaudos	6.	230.941	167.961	51.856
Prekybos ir kitos gautinos sumos	7.	2.742.589	5.350.867	2.720.235
Sukauptos pajamos už automobilių stovėjimo vietinės rinkliavos administravimą		250.325	215.740	-
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8.	10.150.902	3.602.835	1.840.670
<b>TRUMPALAIKIO TURTO IŠ VISO</b>		<b>13.464.553</b>	<b>9.392.417</b>	<b>4.666.308</b>
<b>TURTO IŠ VISO</b>		<b>25.868.630</b>	<b>17.209.694</b>	<b>12.532.829</b>
<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>				
<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>				
Įmonės savininko kapitalas	9.	4.615.356	4.473.897	4.473.897
Privalomasis rezervas	9.	447.390	447.390	437.690
Kiti rezervai		2.477	220	50.175
Nepaskirstytasis pelnas		1.558.846	24.553	(238.700)
<b>NUOSAVO KAPITALO IŠ VISO</b>		<b>6.624.069</b>	<b>4.946.060</b>	<b>4.723.062</b>
<b>PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>				
Dotacijos	11.	3.047.616	2.231.291	2.300.321
Nuomos įsipareigojimas	3.	3.276.138	105.486	201.998
Sutarčių vykdymo garantijos	12.	40.189	84.771	92.161
<b>PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI IŠ VISO</b>		<b>6.363.943</b>	<b>2.421.548</b>	<b>2.594.480</b>
<b>PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>				
Nuomos įsipareigojimų einamųjų metų dalis	3.	239.510	142.340	136.660
Sutarčių vykdymo garantijų einamųjų metų dalis	12.	290.833	165.682	100.099
Gauti avansai	13.	1.233.843	1.121.688	978.554
Pensijų atidėjiniai	14.	37.748	27.120	-
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	15.	4.316.110	3.484.731	3.016.273
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	16.	800.954	420.287	328.122
Būsimųjų laikotarpių pajamos	17.	5.484.800	4.340.749	556.953
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	18.	476.820	139.489	98.625
<b>PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI IŠ VISO</b>		<b>12.880.618</b>	<b>9.842.086</b>	<b>5.215.287</b>
<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>		<b>25.868.630</b>	<b>17.209.694</b>	<b>12.532.829</b>

## BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.

	Pastaba	2022 m.	2021 m.
Pardavimo pajamos	19.	38.267.057	27.326.705
Pardavimo savikaina	20.	(32.651.276)	(24.604.641)
<b>BENDRASIS PELNAS</b>		<b>5.615.781</b>	<b>2.722.064</b>
Pardavimo sąnaudos	21.	(667.105)	(510.569)
Veiklos sąnaudos	22.	(3.173.559)	(2.014.418)
Kitos veiklos rezultatai		52.019	80.981
<b>VEIKLOS PELNAS</b>		<b>1.827.136</b>	<b>278.058</b>
Finansinės veiklos pajamos		23.169	10.739
Finansinės veiklos sąnaudos		(7.660)	(478)
<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		<b>1.842.645</b>	<b>288.319</b>
Pelno mokestis	23.	(288.908)	(9.106)
<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>1.553.737</b>	<b>279.213</b>
<b>KITOS BENDROSIOS PAJAMOS</b>			
Straipsniai, kurie niekada nebus pergrupuoti į pelną (nuostolius)		-	-
Straipsniai, kurie bus ar gali būti pergrupuoti į pelną (nuostolius)		-	-
<b>LAIKOTARPIO BENDROSIOS PAJAMOS IŠ VISO</b>		<b>1.553.737</b>	<b>279.213</b>

**NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

	Įmonės savininko kapitalas	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
<b>Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>4.473.897</b>	<b>437.690</b>	<b>50.175</b>	<b>(238.700)</b>	<b>4.723.062</b>
Grynasis pelnas	-	-	-	279.213	279.213
Kitos bendrosios pajamos	-	-	-	-	-
Bendrųjų pajamų iš viso	-	-	-	279.213	279.213
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis	-	-	-	(56.215)	(56.215)
Pervedimai tarp rezervų	-	9.700	(49.955)	40.255	-
<b>Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>4.473.897</b>	<b>447.390</b>	<b>220</b>	<b>24.553</b>	<b>4.946.060</b>
Grynasis pelnas	-	-	-	1.553.737	1.553.737
Kitos bendrosios pajamos	-	-	-	-	-
Bendrųjų pajamų iš viso	-	-	-	1.553.737	1.553.737
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis	-	-	-	(17.187)	(17.187)
Pervedimai tarp rezervų	-	-	2.257	(2.257)	-
Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)	141.459	-	-	-	141.459
<b>Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>4.615.356</b>	<b>447.390</b>	<b>2.477</b>	<b>1.558.846</b>	<b>6.624.069</b>

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

	Pastaba	2022 m.	2021 m.
<b>PINIGŲ SRAUTAI IŠ PAGRINDINĖS VEIKLOS</b>			
Pelnas (nuostolis) prieš apmokestinimą		1.553.737	279.213
<b>TRUMPALAIKIS TURTAI</b>			
Nepiniginių sąnaudų (pajamų) atstatymas:			
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		607.426	496.660
Naudojimosi teise valdomo turto nusidėvėjimas		141.179	-
Dotacijų, susijusių su turto, panaudojimas		(128.006)	(125.138)
Palūkanų sąnaudos		7.283	-
(Pelnas) nuostolis iš nekilnojamo turto, įrangos ir įrengimų perleidimo		17	459
Finansinės veiklos pajamos		(23.169)	(10.739)
Gautinų sumų vertės sumažėjimas		121.793	-
		<b>735.713</b>	<b>358.837</b>
<b>APYVARTINIO KAPITALO PASIKEITIMAI</b>			
Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas)		(27.186)	(4.240)
Atsargų (padidėjimas) sumažėjimas		14.189	(1.467)
Išankstinių apmokėjimų (padidėjimas) sumažėjimas		(62.979)	(116.104)
Prekybos ir kitų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas		2.623.362	(2.630.633)
Sukauptų pajamų (padidėjimas) sumažėjimas		(34.585)	(215.740)
Sutarčių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		80.569	58.193
Gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)		112.155	143.134
Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)		10.628	75.729
Prekybos ir kitų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)		831.379	468.458
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		380.667	43.555
Būsimųjų laikotarpio pajamų padidėjimas (sumažėjimas)		1.144.051	3.783.796
Kitų trumpalaikių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		337.331	40.862
(Sumokėtas) pelno mokestis		(15.084)	(53.704)
		<b>5.394.496</b>	<b>1.591.840</b>
<b>GRYNIJI PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>7.683.947</b>	<b>2.229.890</b>
<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>			
Ilgalaikio materialiojo bei nematerialiojo turto (įsigijimas)		(1.891.021)	(478.359)
Gautos (grąžintos) dotacijos, susijusios su turto		944.332	56.108
Ilgalaikio turto, ruošiamo parduoti (įsigijimas)		(48.971)	-
<b>GRYNIJI INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>(995.659)</b>	<b>(422.251)</b>
<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>			
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno įmoka		(17.187)	(56.215)
Finansinės veiklos pajamos		23.169	10.739
Nuomos mokėjimai		(138.919)	-
(Sumokėtos) palūkanos		(7.283)	-
<b>GRYNIJI FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>(140.220)</b>	<b>(45.476)</b>
<b>Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)</b>		<b>6.548.067</b>	<b>1.762.163</b>
<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje</b>		<b>3.602.835</b>	<b>1.840.671</b>
<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje</b>		<b>10.150.902</b>	<b>3.602.835</b>

Toliau pateikiamas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis.

Finansinės ataskaitos patvirtintos ir pasirašytos 2023 m.

Direktorius  
Vyr. buhalterė

Gintaras Macijauskas  
Greta Berulė

## Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas už metus, pasibaigusius 2022 m. gruodžio 31 d.

### I. BENDROJI DALIS

#### 1. Bendroji informacija

Pavadinimas	SĮ „Susisiekimo paslaugos“
Teisinė forma	Savivaldybės įmonė
Įmonės kodas	124644360
Įmonės adresas	Žolyno g. 15, Vilnius
Įregistravimo data ir vieta	1998 m. lapkričio 23 d., Vilnius

#### 2. Finansiniai metai

Savivaldybės įmonės „Susisiekimo paslaugos“ (toliau – Įmonė) finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

#### 3. Įmonės veikla

Pagrindinės Įmonės vykdomos veiklos: kompleksinės judumo strategijos parengimas ir įgyvendinimas, viešojo transporto organizavimas, miesto judumo infrastruktūros priežiūra ir plėtra, eismo organizavimas ir valdymas, vietinės rinkliavos už automobilių stovėjimą surinkimo administravimas, automobilių stovėjimo aikštelių eksploatavimo veikla, konsultavimas miesto judumo sprendimų klausimais, projektų valdymas ir darnaus judumo priemonių įgyvendinimas, kitų su Įmonės veiklos tikslais neatsiejamai susijusių funkcijų vykdymas ir (ar) paslaugų teikimas.

Didžioji dalis Įmonės vykdomų veiklų (atliekamų funkcijų) priskirtinos specialioms įpareigojimams. Šioms funkcijoms atlikti Įmonei, vadovaudamasi savivaldybės tarybos sprendimais, suteiktos išskirtinės teisės, funkcijoms atlikti yra skiriami savivaldybės biudžeto asignavimai, funkcijų atlikimo sąnaudos yra dengiamos kitų Įmonės vykdomų veiklų pajamomis, funkcijos atlikimas yra viešojo administravimo funkcija. Įmonės specialiųjų įpareigojimų sąrašas:

1. viešojo transporto organizavimo paslauga – paslauga, už kurios atlikimą pajamos yra gaunamos tiesiogiai iš paslaugos vartotojų, o paslaugos įkainius nustato savivaldybės taryba;
2. viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros organizavimo paslauga – paslauga, su kurios atlikimu susijusių kainodarą reglamentuoja savivaldybės taryba;
3. eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslauga – paslauga, su kurios atlikimu susijusių kainodarą reglamentuoja savivaldybės taryba;
4. darnaus judumo priemonių įgyvendinimo organizavimo ir susijusios infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga – paslauga, su kurios atlikimu susijusių kainodarą reglamentuoja savivaldybės taryba;
5. rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimo ir automobilių infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslauga – paslauga, su kurios atlikimu susijusių kainodarą reglamentuoja savivaldybės taryba.

#### 4. Darbuotojų skaičius

Darbuotojų skaičius pagal sąrašą 2022 m. gruodžio 31 d. - 200 darbuotojai, 2021 m. gruodžio 31 d. - 205 darbuotojai, 2020 m. gruodžio 31 d. - 189 darbuotojai.

##### 4.1. Darbuotojų skaičius

Vidutinis metų sąrašinis darbuotojų skaičius pagal kategorijas:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Pagrindiniai vadovaujantieji darbuotojai	9	7	6
Specialistai, paslaugų sektoriaus darbuotojai, tarnautojai, technikai	190	181	175
<b>Iš viso</b>	<b>199</b>	<b>188</b>	<b>181</b>

4.2. Įmonės pagrindiniams vadovaujantiems darbuotojams priskiriama: Įmonės direktorius, aukščiausio lygmens vadovai.

### II. APSKAITOS POLITIKA

1. Finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (toliau – TFAS), priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

2. Naujų ir patikslintų Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų taikymas

Toliau pateikiamos galiojančių standartų pataisos, kurios patvirtintos Tarptautinių apskaitos standartų valdybos (TASV) ir priimtose ES bei kurios galioja atskaitiniu laikotarpiu:

16-asis TAS „Nekilnojamas turtas, įranga ir įrenginiai“ pataisos, 37-ojo „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas“ pataisos, 3-iojo TFAS „Verslo junginiai“ pataisos, 17-asis TFAS „Draudimo sutartys“, įskaitant 17-ojo TFAS pataisas. Įvairių išleistų standartų pataisos dėl „TFAS (2018 – 2020 m.) patobulinimų“, atliktos remiantis kasmetiniu TFAS patobulinimo projektu (1-asis TFAS, 9-asis TFAS, 16-asis TAS ir 41-asis TAS) pirmiausia siekiant panaikinti neatitikimus ir išaiškinti terminus, kurias ES priėmė 2021 m. birželio 28 d.

Šios galiojančių standartų pataisos neturėjo jokios reikšmingos įtakos Įmonės finansinėms ataskaitoms.

##### TASV išleisti ir ES priimti standartai ir galiojančių standartų pataisos, kurie dar neįsigaliojo

Šių finansinių ataskaitų patvirtinimo datą, nurodytos galiojančių standartų pataisos, kurias TASV patvirtino ir kurias ES priėmė, bet kurios dar neįsigaliojo:

14-asis TFAS „Ateinančių laikotarpių likučiai, susiję su reguliuojamais tarifais“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2016 m. sausio 1 d. arba vėliau) – Europos Komisija nusprendė netaikyti šio laikino standarto ir laukti, kol bus parengtas galutinis standartas,

1-ojo TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ pataisos – įsipareigojimų klasifikavimas į ilgalaikius ir trumpalaikius (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2023 m. sausio 1 d. arba vėliau),

1-ojo TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ pataisos – Apskaitos politikos atskleidimas (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d. ar vėliau),

8-ojo TAS „Apskaitos politika, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidos“ pataisos – Apskaitinių įvertinimų keitimas (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d. ar vėliau),

12-ojo TAS „Pelno mokestis“ pataisos – Atidėtasis mokestis, susijęs su turtu ir įsipareigojimais, kurie atsiranda įvykus vieninteliam sandoriui (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d. ar vėliau),

10-ojo TFAS „Konsoliduotos finansinės ataskaitos“ ir 28 TAS „Investicijos į asocijuotąsias įmones ir bendras įmones“ pataisos – Turto pardavimas ar turtinis įnašas tarp investuotojo ir jo asocijuotosios įmonės arba bendros įmonės (įsigaliojimo data buvo atidėta neapibrėžtam laikotarpiui, kol bus baigtas nuosavybės metodo tyrimų projektas),

17-ojo TFAS „Draudimo sutartys“ pataisos – 17-ojo TFAS ir 9-ojo TFAS taikymas pirmą kartą – lyginamoji informacija (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2023 m. sausio 1 d. arba vėliau).

Įmonė numato, kad priimti šie nauji standartai ir galiojančių standartų pataisos neturės reikšmingos įtakos Įmonės finansinėms ataskaitoms pirminio taikymo laikotarpiu.

### 3. Įmonės apskaitos politika

**3.1. Nematerialus turtas** pripažįstamas apskaitoje, jei tikėtina, kad Įmonė ateityje iš turto gaus tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės, Įmonė gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti kitų teisę juo naudotis.

Įsigytas nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro už šį turtą sumokėta ar mokėtina pinigų suma, įskaitant muitus ir kitus negrąžintus mokesčius. Turto įsigijimo savikainai priskiriamos ir kitos tiesioginės turto paruošimo numatomam naudojimui išlaidos.

Nematerialus turtas amortizuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą. Naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos metodas yra peržiūrimi kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, perspektyviai atliekant bet kokius pakeitimus apskaitiniame įvertinime.

Įmonės nusistatyta minimali turto vieneto savikaina kiekvienai nematerialiojo turto grupei yra 290 Eur. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

Balanse nematerialus turtas pateikiamas likutine verte.

**3.2. Ilgalaikiam materialiam turtui** priskiriamas ilgalaikiam turtui apskaitoje, jei jis atitinka visus šiuos požymius:

- turtas bus naudojamas Įmonės ekonominėje veikloje ilgiau nei vienerius metus;
- pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimais laikotarpiais;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;

- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesne už Įmonės nusistatytą minimalią turto vieneto savikainą kiekvienai turto grupei;
- Įmonei yra perduota su turtu susijusi rizika.

Įmonės nusistatyta minimali turto vieneto savikaina kiekvienai turto grupei yra 290 Eur.

Ilgalaikis materialus turtas apskaitoje registruojamas ir apskaitomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, kurią sudaro įsigyjant už šį turtą sumokėta ar mokėtina pinigų suma (ar kito sunaudoto turto vertė), kapitalizuotos skolinimosi išlaidos, atvežimo išlaidos, maitai, akcizai ir kiti negrąžinami mokesčiai, projektavimo darbų, sumontavimo, instaliacijos, išbandymo, paruošimo naudoti ir kitos tiesiogiai su turto įsigijimu susijusios išlaidos.

Patikėjimo teise valdomo turto įsigijimo savikaina yra ta, kuri nurodoma perdavimo akte. Jei perdavimo akte vertė nenurodyta, ją nustato Įmonė, atsižvelgdama į to turto tikrąją vertę.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo suteikiamo rezultato:

- jei rekonstravimas ar remontas pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir pagerina jo naudingąsias savybes, šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikotarpis;
- jei rekonstravimas ar remontas tik pagerina naudingąsias turto savybes, bet nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina;
- jei rekonstravimas ar remontas nepagerina naudingųjų turto savybių, bet pailgina jo naudingo tarnavimo laiką, šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas.
- jei turto rekonstravimas ar remontas nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Jei dėl avarijos ar kitų priežasčių sugadinto turto remonto išlaidas kompensuoja draudimo Įmonė, remonto išlaidos sumažinamos kompensuota suma. Jei kompensuota suma yra didesnė už remonto išlaidas, skirtumas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio pajamomis.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Kiekvienų metų pabaigoje Įmonė peržiūri nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų naudingo tarnavimo laikotarpius, likutinę vertę ir nusidėvėjimo metodus ir įvertina pakeitimo įtaką, jei tokia yra, kuri pripažįstama perspektyviai.

### 3.3. Naudojimo teise valdomas turtas ir su juo susiję įsipareigojimai

#### Nuo 2022 m. sausio 1 d.

Sutarties pradžioje Įmonė vertina, ar sutartis yra nuoma ar ją apima. Įmonė pripažįsta naudojimo teise valdomą turtą ir įsipareigojimus visoms nuomos sutartims, pagal kurias Įmonė yra nuomininkas, išskyrus nematerialiojo turto nuomą, trumpalaikę nuomą ir mažaverčio turto nuomą, tačiau atskirais atvejais atsižvelgiama į visos sutarties vertinimą, ne tik į tokio turto vertę. Tokioms nuomos sutartims Įmonė pripažįsta nuomos mokėjimus

kaip veiklos sąnaudas ar pardavimų savikainą, priklausomai nuo pobūdžio, tiesiniu būdu per nuomos laikotarpį, nebent kitoks metodas labiau atspindi, kaip per laikotarpį yra gaunama nauda iš nuomojamo turto.

Naudojimo teise valdomas turtas ir įsipareigojimai, susiję su nuoma, iš pradžių pripažįstami dabartine verte, diskontuojant nuomos sutarties palūkanų norma, jeigu ji gali būti nustatyta. Jei tokia palūkanų norma negali būti patikimai įvertinta, nuomininkas naudoja savo tikėtiną skolinimosi palūkanų normą. Nuomos mokėjimai, kurie gali būti atliekami remiantis pakankamai tikėtinais nuomos sutarčių pratęsimais taip pat įtraukiami apskaičiuojant įsipareigojimą.

Diskontavimo įtaka yra pripažįstama finansinių sąnaudų straipsnyje bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Naudojimo teise valdomas turtas yra įvertinamas savikaina, susidedančia iš pradinio nuomos įsipareigojimo, pakoreguoto sumokėtais avansais.

Naudojimo teisės turtas yra nudėvimas tiesiniu metodu per nuomos laikotarpį. Nusidėvėjimas yra apskaitomas kaip nusidėvėjimo sąnaudos bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Nuomos sutarties terminai yra koreguojami, jei Įmonės vadovybės vertinimu jie bus pratęsti arba nutraukti. Nustatant nuomos terminą, Įmonės vadovybė įvertina visus faktus ir aplinkybes, kurie gali suteikti ekonomines paskatas pratęsti nuomos sutartis, arba nuspręsti pasinaudoti nutraukimo teise.

Naudojimo teise valdomo turto vertė perskaičiuojama, kai finansinių metų pabaigoje diskonto norma padidėja ar sumažėja 300 bazinių punktų.

16 TFAS taikymo pirmąjį kartą įtaka Įmonės finansinės padėties ataskaitos straipsniams pateikiama lentelėje žemiau:

	2022-01-01
<b>TURTAS</b>	
<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>	
Naudojimosi teise valdomas turtas	247.826
<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	
<b>PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>105.486</b>
Nuomos įsipareigojimas	
<b>PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	
Nuomos įsipareigojimų einamųjų metų dalis	142.340

Įmonės pagrindines nuomos sutartis apima patalpų, automobilių ir duomenų centro nuoma. Prieš pritaikant 16-ąjį TFAS pradžios datą, kiekvieną nuomos sutartį Įmonė pripažino kaip veiklos nuomą. Pradėjusi taikyti 16-ąjį TFAS, visoms nuomos sutartims, išskyrus nematerialiojo turto, trumpalaikės ir mažaverčio turto nuomos sutartis, Įmonė taiko vieną pripažinimo ir vertinimo metodą. Įmonė pereinamuoju laikotarpiu pritaikė žemiau aprašytas praktines priemones atskirai kiekvienam nuomos atvejui:

- taikė vieną diskonto normą;
- išimtį dėl trumpalaikės nuomos taikė nuomos sutartims, kurių laikotarpis pradžios datą yra trumpesnis nei 12 mėnesių;
- neįtraukė pirminių tiesioginių išlaidų tokioms nuomos sutartims, kurios anksčiau buvo klasifikuojamos kaip veiklos nuoma, pritaikant standartą pradžios datai;

- naudojo ankstesnių laikotarpių informaciją, pavyzdžiui, nustatydamą nuomos laikotarpį, jei sutartyje yra numatyta pasirinkimo teisė pratęsti arba nutraukti nuomą.

Įtaka Finansinės būklės ataskaitai (padidėjimas/ (sumažėjimas)) 2022 m. gruodžio 31 d.:

	2022-12-31
<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>	
Naudojimo teise valdomas turtas	3.513.388
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	339
<b>PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	
Nuomos įsipareigojimas	3.276.138
<b>PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	
Nuomos įsipareigojimų einamųjų metų dalis	239.510
Įtaka nuosavam kapitalui	(1.921)

Įtaka Bendrųjų pajamų ataskaitai (padidėjimas/ (sumažėjimas)) 2022 m. gruodžio 31 d.:

	2022-12-31
Nusidėvėjimo sąnaudos	141.179
Nuomos sąnaudos	(146.202)
<b>VEIKLOS PELNAS</b>	<b>5.023</b>
Finansinės veiklos sąnaudos	7.283
<b>PELNAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>	<b>(2.260)</b>
Pelno mokestis	339
<b>GRYNASIS PELNAS</b>	<b>(2.599)</b>

**3.4. Kitas ilgalaikis turtas** – tai kituose ilgalaikio turto straipsniuose neparodytas turtas, t. y. toks kaip atidėtojo mokesčio turtas. Atidėtojo pelno mokesčio turtas – būsimaisiais ataskaitiniais laikotarpiais atgautinos pelno mokesčio sumos, kurios susidaro dėl įskaitomųjų laikinųjų skirtumų ir nepanaudotų mokesčių nuostolių perkėlimo.

**3.5. Nefinansinio turto vertės sumažėjimas** – tai ilgalaikio turto nuvertėjimas, kai reali jo vertė sumažėja, palyginti su apskaitine verte. Apskaitoje registruojamas reikšmingas ilgalaikio turto nuvertėjimas.

Įmonė metinės inventorizacijos metu nustato ilgalaikį materialųjį turtą, kuris turi būti nukainojamas iki atsiperkamosios vertės ir pripažįstami nuostoliai dėl jo vertės sumažėjimo arba kurio ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais pripažinti nuostoliai dėl vertės sumažėjimo turi būti panaikinami.

### 3.6. Finansinis turtas

Finansinė priemonė yra bet koks susitarimas, kuris sąlygoja finansinio turto atsiradimą pas vieną ūkio subjektą ir finansinio įsipareigojimo ar nuosavybės priemonės atsiradimą pas kitą ūkio subjektą.

### **Finansinio turto pirminis pripažinimas ir vertinimas**

Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu skirstomas į vėliau apskaitomą amortizuota savikaina, tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, arba tikrąją vertę per pelną arba nuostolius.

Finansinio turto priskyrimas pirminio pripažinimu metu priklauso nuo sutartinių finansinio turto pinigų srautų savybių ir Įmonės verslo modelio apibrėžiančio finansinio turto valdymą. Išskyrus prekybos gautinas sumas, kurie neturi reikšmingo finansavimo komponento, Įmonė pirminio pripažinimu metu finansinį turtą įvertina tikrąją vertę, pridėjus, kai finansinis turtas nėra apskaitomas tikrąją vertę per pelną (nuostolius), sandorio išlaidas. Prekybos gautinos sumos, į kuriuos neįtrauktas reikšmingas finansavimo komponentas, yra vertinami pagal 15-ojo TFAS reikalavimus nustatytą sandorio kainą. Tam, kad finansinis turtas būtų priskiriamas ir vertinamas amortizuota savikaina arba tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, pinigų srautai, atsirandantys iš finansinio turto turi būti tik pagrindinės sumos ir palūkanų mokėjimai (SPPI) nuo pagrindinės nepadengtos sumos. Šis vertinimas vadinamas SPPI testu ir atliekamas kiekvienai finansinei priemonei. Įmonės finansinio turto valdymo modelis nurodo kaip Įmonė valdo savo finansinį turtą, kad šis generuotų pinigų srautus. Verslo modelis nustato, ar pinigų srautai bus gaunami renkant sutartinius pinigų srautus, parduodant šį finansinį turtą ar naudojant abu variantus. Įprastas finansinio turto pirkimas arba pardavimas pripažįstamas sandorio sudarymo dieną, t.y. datą, kurią Įmonė įsipareigoja pirkti ar parduoti finansinį turtą.

### **Finansinio turto vėlesnis vertinimas**

Po pirminio pripažinimo Įmonė finansinį turtą vertina:

- Amortizuota savikaina (skolos finansinės priemonės);
- Tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, kai nutraukus pripažinimą sukauptas pelnas ar nuostoliai perkeliama į pelną ar (nuostolius) (skolos finansinės priemonės). 2022 m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Įmonė neturėjo tokių priemonių;
- Tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, kai nutraukus pripažinimą sukauptas pelnas ar nuostoliai nėra perkeliama į pelną ar (nuostolius) (nuosavybės priemonės). 2022 m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Įmonė neturėjo tokių priemonių;
- Tikrąją vertę per pelną ar nuostolius. 2022 m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Įmonė neturėjo tokių priemonių.

### **Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas (skolos finansinės priemonės)**

Įmonė vertina finansinį turtą amortizuota savikaina, jei tenkinamos abi šios sąlygos:

- Finansinis turtas laikomas pagal verslo modelį, kurio tikslas - laikyti finansinį turtą siekiant surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus; ir
- Dėl sutartinių finansinio turto sąlygų nustatytomis datomis generuojami pinigų srautai, kurie yra tik pagrindinės sumos ir pagrindinės nepadengtosios sumos palūkanų mokėjimai.

Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas vėliau yra apskaitomas naudojant efektyvios palūkanų normos metodą (EPN) atėmus vertės sumažėjimo nuostolius. Pelnas ar nuostoliai apskaitomi bendrųjų pajamų ataskaitoje, kai turto pripažinimas yra nutraukiamas, turtas yra pakeičiamas ar šiam nustatomas vertės sumažėjimas.

Įmonės finansinis turtas vertinamas amortizuota savikaina apima prekybos gautinas sumas, kitas trumpalaikes ir ilgalaikes gautinas sumas.

### **Finansinio turto vertės sumažėjimas**

Įmonė pripažįsta tikėtinus kredito nuostolius (TKN) visoms skolos finansinėms priemonėms, kurios nėra vertinamos tikrąją vertę per pelną (nuostolius). TKN yra paremti sutartinių gautinų pinigų srautų ir pinigų srautų, kuriuos Įmonė tikisi gauti, skirtumu, diskontuotu taikant apytikslią pradinę efektyvią palūkanų normą. TKN yra pripažįstami dviem etapais. Kredito pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pirminio pripažinimo nėra reikšmingai padidėjusi, TKN apskaičiuojamas kredito nuostoliams, atsirandantiems dėl įsipareigojimų neįvykdymo įvykių, galimų per ateinančius 12 mėnesių (12 mėnesių TKN). Toms kredito pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pirminio pripažinimo yra reikšmingai padidėjusi, vertės sumažėjimas formuojamas kredito nuostolių sumai, kurių tikimasi per likusį kredito pozicijos galiojimo laikotarpį, neatsižvelgiant į įsipareigojimų neįvykdymo laiką (galiojimo laikotarpio TKN). Prekybos gautinoms sumoms Įmonė taiko supaprastintą metodą TKN skaičiuoti. Todėl Įmonė nestebi kredito rizikos pokyčių, bet kiekvienai finansinių ataskaitų datai pripažįsta vertės sumažėjimą remiantis galiojimo laikotarpio TKN. Įmonė laiko, kad skolininkas neįvykdė savo įsipareigojimų, susijusių su finansiniu turtu, jei yra požymių, kad skolininkas ar skolininkų grupė patiria didelių finansinių sunkumų, nevykdo savo įsipareigojimų, atsiranda tikimybė, kad jie pradės bankrotą arba reorganizavimo procedūras, ir tais atvejais, kai stebimi duomenys rodo, kad yra numatomas būsimų pinigų srautų sumažėjimas, pvz., įsiskolinimo pradelsimų pokyčių arba ekonominių sąlygų, kurios koreliuoja su įsipareigojimų neįvykdymu, pokyčių. Finansinis turtas nurašomas, kai nėra pagrįstų lūkesčių susigrąžinti sutartinius pinigų srautus.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu skirstomi į finansinius įsipareigojimus apskaitomus tikrąją vertę per pelną ar nuostolius arba finansinius įsipareigojimus, apskaitomus amortizuota savikaina (gautas paskolas ir mokėtinas sumas). Visi finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu yra pripažįstami tikrąją vertę, o gautų paskolų bei mokėtinų sumų atveju – atėmus tiesiogiai priskirtinas sandorio išlaidas. Įmonės finansiniai įsipareigojimai apima prekybos ir kitas mokėtinas sumas.

### **Vėlesnis vertinimas**

Po pirminio pripažinimo paskolos ir kitos mokėtinos sumos yra apskaitomos amortizuota savikaina naudojant efektyvios palūkanų normos metodą (EPN). Pelnas ir nuostoliai yra pripažįstami bendrųjų pajamų ataskaitoje, kai yra nutraukiamas finansinių įsipareigojimų pripažinimas, arba kai yra amortizuojami. Amortizuota savikaina apskaičiuojama atsižvelgiant į nuolaidą ar priemonę įsigyjant, taip pat mokesčius ar išlaidas, kurios yra neatskiriama EPN dalis. EPN amortizacija įtraukiama į finansines sąnaudas bendrųjų pajamų ataskaitoje.

2022 m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Įmonė neturėjo jokių finansinių instrumentų, vertinamų tikrąją vertę bendrųjų pajamų ataskaitoje.

### **Efektyvios palūkanų normos metodas**

Efektyvios palūkanų normos metodas – tai finansinio turto ir įsipareigojimų amortizuotos savikainos skaičiavimo ir palūkanų pajamų ir sąnaudų paskirstymo per atitinkamą laikotarpį metodas. Efektyvi palūkanų norma – tai palūkanų norma, kuri tiksliai diskontuoja įvertintus ateities pinigų srautus (įskaitant visus sumokėtus ar gautus mokesčius kurie yra neatskiriama efektyvios palūkanų normos dalis, sandorio išlaidos ir kitas priemokas ar nuolaidas) iki grynosios pirminio pripažinimo apskaitinės vertės per numatytą finansinio turto ir įsipareigojimų laikotarpį arba (jei tinkama) per atitinkamą trumpesnį laikotarpį.



**3.7. Atsargos** – trumpalaikis turtas, kurį įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansinių atskaitų rinkinį – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Atsargų įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina. Prie pirkimo kainos pridedami visi su pirkimu susiję mokesčiai bei rinkliavos (išskyrus tuos, kurie vėliau bus atgauti), gabenimo, paruošimo naudoti bei kitos tiesiogiai susijusios su atsargų įsigijimu išlaidos.

Atsargos, įsigytos užsienio valiuta, apskaitoje registruojamos pirkimo dieną galiojančiu oficialiu Lietuvos Respublikos nacionalinės valiutos ir užsienio valiutos keitimo santykiu.

Apskaičiuodama parduotų atsargų savikainą, įmonė taiko FIFO būdą.

Atsargų sunaudojimas ar pardavimas apskaitoje registruojamas nuolat, t.y. apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu ar pardavimu susijusi operacija.

### 3.8. Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti

Ilgalaikis turtas klasifikuojamas kaip skirtas parduoti tuomet, kai jo apskaitinė vertė iš esmės bus atgauta iš pardavimo sandorio ir pardavimas yra laikomas labai tikėtiniu esant dabartinei turto būklei, įprastoms tokio turto pardavimo sąlygoms. Pardavimas laikomas tikėtiniu, kai atitinkamo lygio vadovybė yra priėmusi sprendimą nuo pardavimo, bei tikimasi, kad turtas bus parduotas per vienerius metus nuo jo pripažinimo skirtu parduoti. Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti, apskaitomas žemesniąja iš apskaitinės vertės arba tikrosios vertės, atėmus pardavimo išlaidas. Jei dėl nuo įmonės nepriklausančių aplinkybių, įvykių turto pardavimas užsitęsia ilgiau nei metus, bet įmonė neatsisako savo įsipareigojimų ir toliau tęsia įgyvendinimo planą, toks turtas lieka klasifikuotas kaip skirtas parduoti.

**3.9. Gautinos sumos** pripažinimo metu yra įvertinamos tikrąja verte. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos yra apskaitomos įvertinus jų vertės sumažėjimą, o ilgalaikės gautinos sumos – diskontuota verte, atėmus vertės sumažėjimo nuostolius. Abejotinų skolų dydis nustatomas tiesioginiu būdu. Atgavus anksčiau pripažintas abejotinomis skolas, mažinamos ataskaitinio laikotarpio abejotinų skolų sąnaudos. Beviltiškos skolos nurašomos tais metais, kuriais buvo nustatytos. Abejotinų ir beviltiškų skolų sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Gautinos sumos balanse skirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes sumas.

**3.10. Pinigai ir jų ekvivalentai** – pinigai kasose ir banko sąskaitose, bei pinigai kelyje.

**3.11. Savininko kapitalas, rezervai ir nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)** parodomi balanso nuosavo kapitalo straipsnyje.

Pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 13 straipsnio 5 dalį, sprendime įmonei perduoti įmonės savininko turtą patikėjimo teise, jeigu perduodamas turtas nėra dotacija, turi būti nurodyta, kurioje nuosavo kapitalo dalyje - įmonės savininko kapitalo ar turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo - turi būti registruojamas įmonės turto vertės padidėjimas. Įmonei perduodamas patikėjimo teise valdyti turtas laikytinas dotacija, jeigu šis turtas yra trumpalaikis. Sprendime dėl turto perdavimo patikėjimo teise turi būti nurodyta, kad turtas yra dotacija.

Įmonės nuosavam kapitalui priskiriama:

1. savininko kapitalas,
2. Vilniaus miesto savivaldybės patikėjimo teise valdyti perduoto turto vertė,
3. privalomasis rezervas,
4. perkainojimo rezervas,
5. rezervai, naudojami darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašiams tikslams,
6. kiti rezervai,
7. nepaskirstytas pelnas.

Privalomasis rezervas sudaromas iš įmonės paskirstytinojo pelno. Atskaitymai į privalomąjį rezervą sudaro ne mažiau kaip 1/20 paskirstytinojo pelno. Atskaitymai vykdomi tol, kol privalomojo rezervo dydis sudarys 1/10 savininko kapitalo vertės. Nustatytą dydį viršijanti privalomojo rezervo dalis gali būti perskirstyta skirstant įmonės pelną. Privalomasis rezervas naudojamas tik įmonės nuostoliams dengti. Padengus nuostolius, privalomojo rezervo dydis atkuriamas laikantis šioje pastraipoje nustatytos tvarkos.

Kiti rezervai sudaromi įmonės įstatuose nustatyta tvarka iš įmonės paskirstytinojo pelno, naudojami įmonės įstatuose nustatytiems tikslams ir naikinami įmonės įstatuose nustatyta tvarka. Šie rezervai sudaromi tik po to, kai yra atliktas atskaitymas į privalomąjį rezervą. Skirstant finansinių metų pelną, kiti nepanaudoti rezervai, jeigu jų nenumatoma panaudoti, pervedami į paskirstytinąjį pelną (nuostolius).

Nepaskirstytojo pelno (nuostolių) straipsnyje parodomas per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius uždirbtas, bet dar nepaskirstytas pelnas arba nepadengti nuostoliai.

**3.12. Dotacijos.** Apskaitoje pripažįstamos dvi dotacijų rūšys:

- su turtu susijusios dotacijos, kurios gaunamos ilgalaikiu turtu arba skiriamos ilgalaikiam turtui pirkti, statyti ar kitaip įsigyti;
- su pajamomis susijusios dotacijos, kurios teikiamos sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskiriamos su turtu susijusioms dotacijoms.

Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, jeigu yra dokumentas dėl priimto sprendimo ar yra įrodymų, kad dotacija bus teikiama.

Dotacijos apskaitomos kaupimo principu, t.y. gautos dotacijos arba jų dalys pripažįstamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacijomis susijusios sąnaudos.

Dotacijos, susijusios su turtu, pripažįstamos panaudotomis proporcingai dalimis, tiek, kiek to turto nudėvima (amortizuojama) ir nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis. Registruojant dotacijos panaudojimą, mažinamos nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų straipsnių sumos.

Negautoms pajamoms kompensuoti skirtos dotacijos apskaitoje pripažįstama panaudota tokia dalis, kiek per tam tikrą laikotarpį apskaičiuojama negautų pajamų.

Dotacijos patirtoms sąnaudoms kompensuoti apskaitoje pripažįstama panaudota tokia dalis, kiek patiriama sąnaudų, kurioms kompensuoti ji skirta.

**3.13. Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai** – visi Įmonės veiklos metu atsiradę ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai prekybos partneriams, kredito įstaigoms, valstybės institucijoms ir kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tada, kai Įmonė prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansiniai įsipareigojimai registruojami gauto turto, už kurį Įmonė turės atsiskaityti, verte arba atlygio, mokėtino už Įmonei atliktus darbus, suteiktas paslaugas trečiosioms šalims bei Įmonės savininkams, darbuotojams ir kitiems asmenims, verte.

**Po vienerių metų mokėtinas sumas ir kitus ilgalaikius įsipareigojimus** sudaro skolos, kurias reikės sumokėti po vienerių metų nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos.

**Per vienerius metus mokėtinas sumas ir kitus trumpalaikius įsipareigojimus** sudaro įsipareigojimai, kuriuos Įmonė turės įvykdyti per vieną įprastinės veiklos ciklą arba per vienus metus nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos. Šiems įsipareigojimams taip pat priskiriama ilgalaikių skolų dalis, kuri turės būti sumokama per vienus metus.

**3.14. Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos.**

Sukauptos sąnaudos – tai per ataskaitinį ir ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais už gautas tęstines paslaugas Įmonės sąnaudomis tolygiai pripažintos sumos, dėl kurių ji prisiėmė įsipareigojimą sumokėti ateinančiais laikotarpiais.

Ateinančių laikotarpių pajamas sudaro Įmonės dar neuždirbtos, tačiau pirkėjų už teikiamas tęstinio pobūdžio paslaugas sumokėtos sumos, kurios pajamomis bus tolygiai pripažįstamos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, kai, suteikus paslaugą, jos bus uždirbamos.

**3.15. Pajamos** pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamos įvertinamos tikrąja verte atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas nuolaidas bei parduotų prekių grąžinimą ir nukainojimą. Prekių pardavimo pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinių ataskaitų rinkinyje tuomet, kai prekės yra parduotos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta. Paslaugų teikimo pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinių ataskaitų rinkinyje tuomet, kai sandoris yra baigtas, o pajamų suma ir sąnaudų suma, susijusi su paslaugų teikimo sandoriu ir jo pasibaigimu, gali būti patikimai įvertintos.

Pardavimo pajamoms Įmonė priskiria viešojo transporto bilietų pardavimo pajamas, automobilių stovėjimo aikštelių administravimo ir rinkliavų už automobilių stovėjimą administravimo pajamas, eismo stebėjimo valdymo sistemų administravimo ir šių sistemų priežiūros organizavimo pajamas.

Nuo 2019 m. sausio 9 d. sudaryta sutartis su Vilniaus miesto savivaldybės administracija dėl viešojo transporto infrastruktūros priežiūros organizavimo, eismo valdymo organizavimo ir šviesoforų priežiūros, dviračių ir pėsčiųjų tinklo administravimo, rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimo paslaugų (toliau – Sutartis). Pagal šią sutartį finansuojamos minėtos Įmonės veiklos.

Įkainių apskaičiavimo metodika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių nuostatomis ir Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos rekomendacijomis. Įkainiai apskaičiuojami remiantis veiklų ir administracinių padalinių vidinių ir išorinių kaštų apskaičiavimu, taikant „kaštai plius“ metodą (tai kainos nustatymo būdas, kai sandorio kaina nustatoma prie sandorio sąnaudų pridodant išiestosios rankos principą atitinkančią maržą) ir skiriama vietinės rinkliavos dalis Įmonei.

2021 m. lapkričio 17 d. Vilniaus miesto savivaldybės taryba sprendimu Nr. 1-1241 „Dėl tarybos 2018-12-19 sprendimo Nr. 1-1863 „Dėl UAB „Grinda, UAB „Vilniaus vystymo kompanija“, UAB „Vilniaus apšvietimas“, SJ „Susisiekimo paslaugos“ ir VŠĮ „Vilniaus miesto parkai“ atliekamų darbų ir teikiamų paslaugų pirkimo“ pakeitimo pakeitė šių įmonių Vilniaus miesto savivaldybei teikiamų paslaugų ir šių paslaugų įkainių apskaičiavimo metodiką ir išdėstė ją nauja redakcija.

2022 m. sausio 14 d. pasirašytas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos susitarimas su savivaldybės įmone „Susisiekimo paslaugos“ dėl 2019 m. sausio 9 d. Viešojo transporto infrastruktūros priežiūros organizavimo, eismo valdymo organizavimo ir šviesoforų priežiūros, dviračių ir pėsčiųjų tinklo administravimo, rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimo paslaugų teikimo sutarties Nr. 29-6/19(1.2.16-TD2)/2019-SUT-5 pakeitimo.

Netipinės veiklos pajamoms priskiriamos **kitos veiklos pajamos**. Kitos veiklos pajamoms Įmonė priskiria patalpų nuomos, ilgalaikio turto pardavimo ir kitas netipines pajamas.

**Finansinės veiklos pajamoms** Įmonė priskiria gautas palūkanas, baudas, delspinigius, pasiūlymų ir sutarčių vykdymo garantijas arba užstatus.

Įmonės pajamoms nepriskiriamos kompensacijos (negautos pajamos) dėl viešojo transporto keleiviams taikytų važiavimo reguliaraus susisiekimo autobusų ir troleibusų maršrutais lengvatų, kompensacijos už nuostolius, patirtus vežėjų vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus, trečiųjų asmenų vardu gautos sumos (vietinės rinkliavos už naudojimąsi Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos mokamomis vietomis automobiliams statyti, baudos už važiavimą be bilieto pagal ATPK, e. bilieto kortelės elektroninės piniginės papildymai).

**3.16. Sąnaudos** apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tą ataskaitinį laikotarpį, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ataskaitinio ir ankstesnių laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį patirtų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su uždirbtomis konkrečiomis pajamomis ir ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais jos neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį ataskaitinį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Nuo 2022 m. sausio 14 d. įsigaliojus naujam Vidaus sandoriui su Vilniaus miesto savivaldybės administracija (toliau - VMSA) ir rengiantis nuo 2022 m. perėjimui prie apskaitos tvarkymo pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (toliau - TFAS), patvirtintas naujas sąskaitų planas, pagal kurį pergrupuotos sąnaudos.

**Pardavimo savikainoje** nuo 2022 sausio 1 d. apskaitomos bilietų, kortelių pardavimo, VMSA perparduodamo, Vidaus sandorio pagrindu teikiamų paslaugų infrastruktūros plėtrai skirto turto įsigijimo savikaina, keleivių vežimo sąnaudos, pagrindinėms vykdomoms veikloms: viešojo transporto organizavimo, eismo organizavimo ir priežiūros, darnaus judumo priemonių įgyvendinimo organizavimo ir priežiūros, vietinės rinkliavos ir automobilių stovėjimo aikštelių administravimo tiesiogiai priskiriamų skyrių darbuotojų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos, šiose veiklose naudojamo turto elektros sąnaudos, nusidėėjimo ir amortizacijos sąnaudos, draudimo, remonto ir eksploatacijos, sąnaudos, bankų ir operatorių komisinių sąnaudos.

**Pardavimo sąnaudose** apskaitoma Klientų aptarnavimo skyriaus ir Pardavimų ir rinkodaros skyriaus darbuotojų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, kasos aparatų priežiūros, Klientų aptarnavimo centrų eksploatacijos, nuomos sąnaudos, skambučių centro paslaugų sąnaudos, reklamos ir kitos pardavimų sąnaudos.

**Veiklos sąnaudose** apskaitomos – kitų nepriskirtų prie pardavimų savikainos ir pardavimo sąnaudų darbuotojų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų, veiklos, kompiuterinės ir biuro įrangos, transporto draudimo, darbuotojų paieškos sąnaudų, teisines, audito, konsultantų paslaugų, banko mokesčių, nario mokesčio, duomenų bazių prisijungimo paslaugų, pašto, reprezentacines sąnaudų, darbuotojų motyvavimo išlaidos, atidėjinių, abejotinių ir beviltiškų skolų, medžiagų, mažaverčio inventoriaus, administracinių patalpų eksploatacijos, komandiruočių, darbuotojų mokymų, darbų saugos ir kitos administracinės sąnaudų.

**Kitos veiklos sąnaudoms** priskiriamos sąnaudų susijusių su kitos veiklos pajamomis, ilgalaikio turto pardavimo nuostoliai, perduoto trumpalaikio turto savikaina.

**Finansinės ir investicinės veiklos** sąnaudoms priskiriami nuostoliai dėl valiutų kurso pasikeitimo, sumokėtos baudos ir delspinigiai, palūkanos, valiutų kurso svyravimo įtaka.

Įmonės sąnaudoms nepriskiriamos vežėjų kompensacijos (negautos pajamos) dėl viešojo transporto keleiviams taikytų važiavimo reguliaraus susisiekimo autobusų ir troleibusų maršrutais lengvatų, kompensacijos už nuostolius, patirtus vežėjų vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus, trečiųjų asmenų vardu mokėtinos sumos (vietinės rinkliavos už naudojimąsi Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos mokamomis vietomis automobiliams statyti, baudos už važiavimą be bilieto pagal ATPK, e. bilieto kortelės elektroninės piniginės papildymai).

**3.17. Pelno mokestis** atvaizduojamas taikant kaupimo principą. Atskaitinio laikotarpio pabaigoje užpildžius Pelno mokesčio deklaraciją ir įvertinus finansinės ir mokestinės apskaitos skirtumus, apskaičiuojamas mokėtinas pelno mokestis.

**3.18. Atidėtųjų pelno mokesčių susidarymas ir panaudojimas** bendrųjų pajamų ataskaitoje parodomas kaip atidėtojo pelno mokesčio sąnaudų (pajamos). Atidėtojo pelno mokesčio turtas registruojamas tik tada, kai pagrįstai tikimasi ateityje uždirbti pakankamai apmokestinamojo pelno.

### 3.19. Tikroji vertė

Tikroji vertė – tai kaina, kuri būtų gauta pardavus turtą arba kuri būtų sumokėta perdavus įsipareigojimą įprasto tarp rinkos dalyvių įvykusio sandorio metu nustatymo dieną. Nustatant tikrąją vertę abiem atvejais siekiama to paties tikslo – apskaičiuoti kainą, už kurią vertinimo dieną dabartinėmis rinkos sąlygomis būtų parduotas turtas arba perleistas įsipareigojimas pagal tvarkingą sandorį tarp rinkos dalyvių (t. y. galutinę kainą vertinimo dieną tam rinkos dalyviui, kuriam priklauso turtas arba įsipareigojimas). Nustatant nefinansinio turto tikrąją vertę atsižvelgiama į rinkos dalyvio gebėjimą gauti ekonominės naudos naudojant šį turtą pirmuoju ir geriausiu jo naudojimo būdu arba perduodant šį turtą kitam rinkos dalyviui, kuris jį naudotų pirmuoju ir geriausiu būdu. Nustatydamas tikrąją vertę, ūkio subjektas turi nustatyti visus šiuos dalykus:

- konkretų turtą arba įsipareigojimą, kurio tikroji vertė nustatoma (kartu su atitinkamu apskaitos vienetu);
- kai vertinamas nefinansinis turtas – vertinimo prielaidą, kuria tinka remtis nustatant tikrąją vertę (kartu su atitinkamu pirmuoju ir geriausiu to nefinansinio turto naudojimo būdu);
- pagrindinę (arba palankiausią) turto arba įsipareigojimo rinką;
- tikrajai vertei nustatyti tinkamą (-as) vertinimo metodiką (-as) atsižvelgiant į prieinamus duomenis, pagal kuriuos būtų parengti vertinimo duomenys, atitinkantys prielaidas, kuriomis rinkos dalyviai remtųsi įkainodami tą turtą arba įsipareigojimą, taip pat tikrosios vertės hierarchijos lygį, kuriam priskiriami šie duomenys.

Vertinimo metodikos taikymo tikslas – nustatyti kainą, už kurią vertinimo dieną dabartinėmis rinkos sąlygomis būtų parduotas turtas arba perleistas įsipareigojimas pagal tvarkingą sandorį tarp rinkos dalyvių. Trys plačiai taikomos vertinimo metodikos yra:

1. Rinkos metodas – vertinimo metodika, pagal kurią naudojamos kainos ir kita svarbi informacija, gauta apie rinkos sandorius dėl tokio paties ar palyginamo (t. y. panašaus) turto, įsipareigojimų arba turto ir įsipareigojimų grupės (kaip antai verslo);
2. Išlaidų metodas – vertinimo metodika, pagal kurią nustatoma suma, kurios šiuo metu reiktų turto naudojimo pajėgumui pakeisti (dažnai vadinama dabartinėmis turto atkūrimo išlaidomis);
3. Pajamų metodas – vertinimo metodikos, pagal kurias būsimos sumos (pavyzdžiui, pinigų srutai arba pajamos ir sąnaudų) perskaičiuojamos į vieną dabartinę (t. y. diskontuotą) sumą. Tikroji vertė nustatoma pagal vertę, atitinkančią dabartines rinkos prognozes dėl tų būsimų sumų.

### Tikrosios vertės hierarchija

Siekiant, kad būtų nuosekliau ir palyginamiau nustatoma tikroji vertė ir atskleidžiama susijusi informacija, 13-ame TFAS nustatyta tikrosios vertės hierarchija, kurią taikant duomenys, naudojami pagal vertinimo metodikas tikrajai vertei nustatyti, skirstomi į tris lygius:

1-o lygio duomenys – tokio paties turto arba tokių pačių įsipareigojimų kotiruojamos (nekoreguotos) kainos aktyviose rinkose, į kurias ūkio subjektas gali patekti vertinimo dieną;

2-o lygio duomenys – tiesiogiai arba netiesiogiai stebimi turto arba įsipareigojimo duomenys, išskyrus 1 lygiui priskiriamas kotiruojamas kainas;

3-o lygio duomenys – nestebimi turto arba įsipareigojimo duomenys.

**3.20. Atidėjiniai.** Atidėjiniai apskaitomi tada, kai dėl įvykio praeityje įmonė turi teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ekonominė nauda teikiantys išteklių, ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Kiekvieną finansinės būklės ataskaitos dieną įmonė įvertina esamus atidėjinius ir koreguoja juos, kad geriausiai atitiktų dabartinius įvertinimus. Jei pinigų laiko vertė yra reikšminga, atidėjinio suma yra lygi dabartinei vertei išlaidų, kurios, tikėtina, bus patirtos vykdant įsipareigojimą. Apskaitant diskontuota verte, atidėjinio padidėjimas dėl praėjusio laiko tarpo, yra apskaitomas kaip skolinimosi kaštai.

**3.21. Susiję asmenys.** Juridinis asmuo laikomas su įmone susijusiu asmeniu, jei jis yra patronuojanti ar kontroliuojanti įmonės. Susijusiais fiziniiais asmenimis laikomi: įmonės direktorius, aukščiausio lygmens vadovai ir artimi jų šeimos nariai, taip pat įmonės valdybos nariai ir artimi jų šeimos nariai.

**3.22. Svarbūs apskaitiniai įvertinimai ir pagrindiniai neiškūs vertinimo šaltiniai.** Rengiant finansines atskaitas pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, vadovybė priima tam tikrus sprendimus, prielaidas ir įvertinimus, kurie turi įtakos pateiktoms turto, įsipareigojimų, pajamų bei sąnaudų sumoms bei neapibrėžtumų atskleidimui finansinių atskaitų dieną ir kitais finansiniais metais. Šių finansinių atskaitų reikšmingos sritys, kuriose naudojami įvertinimai, apima amortizaciją (1 pastaba), nusidėvėjimą (2 pastaba), atidėtojo pelno mokesčio ir pelno mokesčio pripažinimą (23 pastaba), vertės sumažėjimas gautinoms sumoms (7 pastaba). Įvertinimai ir sprendimai yra nuolat vertinami ir priklauso nuo vadovybės patirties bei kitų veiksmų, įskaitant esamomis aplinkybėmis numatomus ateities įvykius. Apskaitinių įvertinimų pasikeitimai

yra apskaitomi tuo laikotarpiu, kuriuo įvertinimas peržiūrimas, jeigu pakeitimas turi įtakos tik tam laikotarpiui, arba pakeitimo laikotarpiu ir būsimais laikotarpiais, jeigu pakeitimas turi įtakos ir esamam, ir būsimam laikotarpiui.

**3.23. Pobalansiniai įvykiai.** Pobalansiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie įmonės padėtį finansinių ataskaitų sudarymo datą (koreguojantys įvykiai), atspindimi finansinėse ataskaitose. Pobalansiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai jų įtaka reikšminga.

**3.24. Apskaitos klaida.** Klaida, kuri atsiranda dėl netikslių matematinių skaičiavimų, netinkamo apskaitos metodo taikymo, faktų interpretavimo, neteisingo ūkinės operacijos ar įvykio registravimo ar dėl apsirikimo. Praėjusių ataskaitinių metų klaidos, jeigu jos yra nesminės taisomos einamojo laikotarpio finansinėse ataskaitose. Taisant esmines klaidas taikomas retrospektyvinis būdas, klaidų taisymas pateikiamas ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose koreguojant ankščiausio finansinėse ataskaitose pateikiamo laikotarpio pradžios nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutį ir pataisomos tos finansinių ataskaitų eilutės, kurių duomenims padaryta klaida turėjo įtakos, taip pat šių taisyčių informacija pateikiama aiškinamajame rašte. Klaida laikoma esmine, jeigu jos taisymo suma lygi arba viršija 0,5 procento ataskaitinių metų pardavimų pajamų.

#### 4. Apskaitos politikos keitimas

**4.1.** Įmonė, išanalizavusi veikloje naudojamą ilgalaikį turtą ir įvertinusi veikloje dar naudojamą nusidėvėjusį ilgalaikį turtą, nustatė, kad anksčiau taikyti ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos normatyvai neatitinka faktiškai įmonės veikloje naudojamo ilgalaikio turto naudojimo tarnavimo laiko.

2020 m. gruodžio 17 d. Įmonės valdyba sprendimu Nr. Nr. 2020-V1-14-1 nustatė naujus ilgalaikio turto normatyvus ir likvidacines vertes, kurios taikomos nuo 2021 sausio 1 d.

Lentelėje pateikiami esami ir naujai nustatyti nematerialiojo ir materialiojo ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos normatyvai ir likvidacinės vertės:

	Buves nusidėvėjimo normatyvas, m.	Naujas nusidėvėjimo normatyvas nuo 2021-01-01	Buves likvidacinė vertė, Eur	Nauja likvidacinė vertė, 2021-01-01
<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>				
Prekių ženklai ir pan. teisės	3	5	1	1 Eur
Programinė įranga (išskyrus licencijas)	3-5	5	1	1 Eur
Licencijos	3-5	Pagal galiojimo laikotarpį	1	1 Eur
<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>				
Pastatai	50-90	60	1	10 % nuo įsigijimo vertės
Statiniai	8-70	15-60	1	10 % nuo įsigijimo vertės
Mašinos ir įrengimai	3-10	10-20	1	1 Eur
Transporto priemonės	4-6	6-10	1	10 % nuo įsigijimo vertės
Kita įranga	3-6	3-10	1	1 Eur

**4.2.** Vadovaujantis 2019 m. sausio 9 d. tarp Savivaldybės įmonės „Susisiekimo paslaugos“ (toliau – SĮSP) ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (toliau - VMŠA) sudaryta sutartimi Nr. 29-6/19 (1.2.16-TD2)/2019-SUT-5 „Dėl viešojo transporto infrastruktūros priežiūros organizavimo, eismo valdymo organizavimo ir šviesoforų priežiūros, dviračių ir pėsčiųjų tinklo administravimo, rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimo paslaugų teikimo“ (toliau - Vidaus sandoris) ir 2018 m. gruodžio 19 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-1863 patvirtinta „Savivaldybės įmonės „Susisiekimo paslaugos“ Vilniaus miesto savivaldybei teikiamos paslaugų ir šių įkainių apskaičiavimo metodika“, 2021 m. spalio mėn. su Vilniaus miesto savivaldybės administracija (toliau - VMŠA) buvo apsitarta ir nuspręsta, kad Vidaus sandorio pagrindu 2019 -2021 m. SĮSP įsigytas, VMŠA kaip investicijos į viešojo transporto infrastruktūros plėtrą finansuotas, ilgalaikis turtas - 138 vnt. viešojo transporto laukimo paviljonai, kurių įsigijimo vertė 2021 m. spalio 31 d. sudarė 409 300 Eur, o likutinė vertė 306.407 Eur turėjo būti perduoti Vilniaus miesto savivaldybei 2019-2021 m., pasirašant perdavimo - priėmimo aktus, o neapskaitomi SĮ „Susisiekimo paslaugos“ Balanse, kaip ilgalaikis turtas.

2021 m. gruodžio 03 d. su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Eismo organizavimo skyriaus vedėju, pasirašius jų perdavimo - priėmimo aktą, vadovaujantis 7-ojo verslo apskaitos standarto „Apskaitos politikos, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas“ bei atsižvelgiant į Įmonės apskaitos politikoje nusistatytus reikšmingumo kriterijus 2019-2020 m. įsigytų paviljonų, kurių likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d. sudarė 254 660 Eur, perdavimas apskaitoje atspindėtas retrospektyviai.

	Iki esminių koregavimų 2020-12-31	Po esminių koregavimų 2020-12-31	Pokytis
Ilgalaikis materialusis turtas	7.208.391	6.953.731	(254.660)
Nepaskirstytasis pelnas	15.960	(238.700)	(254.660)

**4.3.** Dėl 3.16 pastaboje atliktų apskaitos politikos keitimų perskaiciuoti 2021 m. Bendrųjų pajamų ataskaitos lyginamieji duomenys:

	2021 m. iki koregavimo	2021 m. po koregavimo	Pokytis
Pardavimo savikaina	(18.410.745)	(24.604.641)	(6.193.896)
<b>BENDRASIS PELNAS</b>	<b>8.915.960</b>	<b>2.722.064</b>	<b>(6.193.896)</b>
Pardavimo sąnaudos	(892.905)	(510.569)	382.336
Veiklos sąnaudos	(7.825.977)	(2.014.418)	5.811.559

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

#### 1. Nematerialusis turtas

Gruodžio 31 d. nematerialųjį turtą sudarė:

	Programinė įranga	Patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
<b>ISIGIJIMO VERTĖ</b>				
<b>2019 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>2.368.242</b>	<b>10.262</b>	<b>-</b>	<b>2.378.504</b>
turto įsigijimai	146.018	-	-	146.018
perleidimai ir nurašymai	-	-	-	-
perklasifikavimai	-	-	-	-
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>2.514.260</b>	<b>10.262</b>	<b>-</b>	<b>2.524.522</b>
turto įsigijimai	74.782	-	31.092	105.874
perleidimai ir nurašymai	-	-	-	-
perklasifikavimai	7.538	-	(7.538)	-
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>2.596.580</b>	<b>10.262</b>	<b>23.554</b>	<b>2.630.395</b>
turto įsigijimai	229.379	-	181.113	410.492
perleidimai ir nurašymai	(23.697)	-	-	(23.697)
perklasifikavimai	-	-	-	-
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>2.802.261</b>	<b>10.262</b>	<b>204.667</b>	<b>3.017.190</b>
<b>SUKAUPTA AMORTIZACIJA</b>				
<b>2019 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1.555.948</b>	<b>306</b>	<b>-</b>	<b>1.556.254</b>
amortizacija	431.083	3.400	-	434.483
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>(1.987.031)</b>	<b>(3.706)</b>	<b>-</b>	<b>(1.990.737)</b>
amortizacija	(178.149)	(1.673)	-	(179.822)
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>(2.165.180)</b>	<b>(5.379)</b>	<b>-</b>	<b>(2.170.559)</b>
amortizacija	(209.504)	(1.674)	-	(211.178)
perleidimai ir nurašymai	23.697	-	-	23.697
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>(2.350.987)</b>	<b>(7.053)</b>	<b>-</b>	<b>(2.358.040)</b>
<b>LIKUTINĖ VERTĖ</b>				
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>527.229</b>	<b>6.556</b>	<b>-</b>	<b>533.785</b>
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>431.400</b>	<b>4.883</b>	<b>23.554</b>	<b>459.837</b>
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>451.274</b>	<b>3.209</b>	<b>204.667</b>	<b>659.151</b>

2022 m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Įmonė neturėjo veikloje naudojamo nemokamai gauto nematerialiojo turto.

2022 m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Įmonės ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija buvo apskaityta bendrųjų pajamų ataskaitoje, pardavimo savikainos (20 pastaba) ir veiklos sąnaudų straipsniuose (22 pastaba).

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Licencijos	48.111	38.551	34.976
Programinė įranga	985.271	995.295	1.163.866
<b>Iš viso</b>	<b>1.033.382</b>	<b>1.033.846</b>	<b>1.198.842</b>

Gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, vis dar naudojamo Įmonės veikloje nematerialiojo turto likutinė vertė lygi:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Likutinė vertė	4	2	-

#### 2. Informacija apie materialųjį turtą

Gruodžio 31 d. ilgalaikį materialųjį turtą sudarė:

	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai, įrankiai ir įrankiai	Sumokėti avansai ir vykdomi statybos (gamybos darbai)	Iš viso
<b>ISIGIJIMO VERTĖ</b>						
<b>2019 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>7.346.295</b>	<b>19.663.947</b>	<b>23.680</b>	<b>3.487.115</b>	<b>-</b>	<b>30.521.037</b>
turto įsigijimai	104.899	-	-	564.751	96.930	766.580
perleidimai ir nurašymai	-	(7.287.562)	-	-	-	(7.287.562)
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>7.451.194</b>	<b>12.376.385</b>	<b>23.680</b>	<b>4.051.866</b>	<b>96.930</b>	<b>24.000.055</b>
turto įsigijimai	-	-	-	378.785	128.589	507.374
perleidimai ir nurašymai	-	-	(6.868)	(440.460)	(448)	(447.776)
perklasifikavimai	-	-	-	195.132	(195.132)	-
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>7.451.194</b>	<b>12.376.385</b>	<b>16.812</b>	<b>4.185.323</b>	<b>29.938</b>	<b>24.059.652</b>
turto įsigijimai	49.498	-	-	461.773	979.732	1.491.004
perleidimai ir nurašymai	-	-	-	(58.634)	-	(58.634)
perklasifikavimai	1.400	-	-	52.695	(54.095)	-
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>7.502.092</b>	<b>12.376.385</b>	<b>16.812</b>	<b>4.641.157</b>	<b>955.575</b>	<b>25.492.022</b>
<b>SUKAUPTAS NUSIDĖVĖJIMAS</b>						
<b>2019 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1.310.658</b>	<b>19.663.857</b>	<b>23.680</b>	<b>2.086.627</b>	<b>-</b>	<b>23.084.822</b>
nusidėvėjimas	114.817	-	-	879.567	-	994.384
atstatantys įrašai	-	-	(1)	(2)	-	(3)
perleidimai ir nurašymai	-	(7.287.540)	-	-	-	(7.287.540)
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1.425.475</b>	<b>12.376.317</b>	<b>23.679</b>	<b>2.966.191</b>	<b>-</b>	<b>16.791.663</b>
nusidėvėjimas	123.834	-	-	193.004	-	316.838
perleidimai ir nurašymai	-	-	(6.866)	(107.010)	-	(113.876)
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1.549.309</b>	<b>12.376.317</b>	<b>16.813</b>	<b>3.052.185</b>	<b>-</b>	<b>16.994.625</b>
nusidėvėjimas	124.142	-	-	272.106	-	396.248
perleidimai ir nurašymai	-	-	-	(58.617)	-	(58.617)
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1.673.451</b>	<b>12.376.317</b>	<b>16.813</b>	<b>3.265.676</b>	<b>-</b>	<b>17.332.257</b>
<b>LIKUTINĖ VERTĖ</b>						
<b>2020 m. gruodžio 31 d. iki esminių koregavimų</b>	<b>6.025.719</b>	<b>68</b>	<b>1</b>	<b>1.085.674</b>	<b>96.930</b>	<b>7.208.392</b>
<b>2020 m. gruodžio 31 d. po esminių koregavimų</b>	<b>6.025.719</b>	<b>68</b>	<b>1</b>	<b>831.015</b>	<b>96.930</b>	<b>6.953.732</b>
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>5.901.885</b>	<b>68</b>	<b>-</b>	<b>1.133.138</b>	<b>29.938</b>	<b>7.065.027</b>
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>5.828.641</b>	<b>68</b>	<b>-</b>	<b>1.375.481</b>	<b>955.575</b>	<b>8.159.765</b>

Įmonės nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų nusidėvėjimas buvo apskaitytas bendrųjų pajamų ataskaitoje, pardavimo savikainos (20 pastaba) ir veiklos sąnaudų straipsniuose (23 pastaba), dalis nusidėvėjimo sąnaudų buvo sudengta su dotacijomis susijusiomis su turto.

Gruodžio 31 d. visiškai nusidėvėjusių, tačiau vis dar naudojamų įmonės veikloje nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų įsigijimo savikaina:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Pastatai ir statiniai	46.634	46.634	46.634
Mašinos ir įrengimai (šviesoforų įranga)	12.311.133	12.376.385	12.376.385
Transporto priemonės	16.813	16.813	19.070
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	927.617	1.111.438	1.250.693
<b>Iš viso</b>	<b>13.302.196</b>	<b>13.551.270</b>	<b>13.692.783</b>

Gruodžio 31 d. Įmonėje naudojamo visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė yra:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Pastatai ir statiniai	1	1	1
Mašinos ir įrengimai (šviesoforų įranga)	68	68	68
Transporto priemonės	-	-	1
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	693	703	801
<b>Iš viso</b>	<b>762</b>	<b>772</b>	<b>871</b>

Lentelėje pateikiamas išnuomotas ilgalaikis materialus turtas ir jo balansinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.:

Turto pavadinimas	Nuomos sutarties pavadinimas	Kiekis, vnt.	Balansinė vertė, Eur	Nuomos laikotarpis
Borto kompiuteriai	2019 m. sausio 10 d. Elektroninio bilieto įrangos nuomos sutartis	5	78	2019 01 10 iki 2023 01 10
Borto kompiuterio laikikliai	2019 m. sausio 10 d. Elektroninio bilieto įrangos nuomos sutartis	5	5	2019 01 10 iki 2023 01 10
Elektroniniai kortelių skaitytuvai	2019 m. sausio 10 d. Elektroninio bilieto įrangos nuomos sutartis	10	10	2019 01 10 iki 2023 01 10
Borto kompiuteriai	2021 m. gegužės 19 d. Elektroninio bilieto įrangos nuomos sutartis	3	115	2021 05 19 iki 2022 05 19, gali būti pratęsta du kartus po vienerius metus
Borto kompiuterio laikikliai	2021 m. gegužės 19 d. Elektroninio bilieto įrangos nuomos sutartis	3	3	2021 05 19 iki 2022 05 19, gali būti pratęsta du kartus po vienerius metus
Elektroniniai kortelių skaitytuvai	2021 m. gegužės 19 d. Elektroninio bilieto įrangos nuomos sutartis	6	6	2021 05 19 iki 2022 05 19, gali būti pratęsta du kartus po vienerius metus

### 3. Naudojimo teise valdomas turtas

Gruodžio 31 d. Naudojimo teise valdomą turtą sudarė:

	Patalpos	Automobiliai	Kiti	Iš viso
<b>ĮSIGIJIMO VERTĖ</b>				
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	-	-	-	-
turto įsigijimai	-	-	-	-
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	-	-	-	-
turto įsigijimai	3.492.414	122.353	39.801	3.654.567
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>2.596.580</b>	<b>10.262</b>	<b>23.554</b>	<b>2.630.395</b>
turto įsigijimai	229.379	-	181.113	410.492
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>3.492.414</b>	<b>122.353</b>	<b>39.801</b>	<b>3.654.567</b>
<b>SUKAUPTAS NUSIDĖVĖJIMAS</b>				
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	-	-	-	-
nusidėvėjimas	-	-	-	-
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	-	-	-	-
nusidėvėjimas	45.272	83.339	12.569	141.179
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>45.272</b>	<b>83.339</b>	<b>12.569</b>	<b>141.179</b>
<b>LIKUTINĖ VERTĖ</b>				
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	-	-	-	-
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	-	-	-	-
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>3.447.142</b>	<b>39.014</b>	<b>27.232</b>	<b>3.513.388</b>

Įmonės Naudojimo teise valdomą turtą sudaro nuomojami patalpos, automobiliai ir kitas turtas – duomenų centras. Patalpų nuomos sutartys yra 3-10 metų trukmės. Automobilių ir kito turto nuomos sutartys yra iki 37 mėnesių trukmės.

2022 m. lapkričio 22 d. Įmonė pasirašė naujo biuro nuomos sutartį. Įmonė įsitikinusi, kad naujo biuro nuomos pradžios data bus 2023 m. birželio 1 d. Trijų esamų patalpų nuomos sutarčių galiojimas buvo pakoreguotas remiantis Įmonės įsitikinimu, kad 2023 m. gegužės 31 d. sutartys bus nutrauktos.

Šių finansinių ataskaitų išleidimo dieną Įmonė nebuvo įtraukusi į skaičiavimus nuomos pratęsimų, nes nuomos sutarties įvertinimo metu Įmonė nebuvo pagrįstai įsitikinusi, kad sutartys bus pratęstos.

2022 m. bendrųjų pajamų ataskaitos eilutėje „Finansinės veiklos sąnaudos“ įtraukta 7.283 Eur palūkanų sąnaudų už nuomojamą turtą.

2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. naudojimo teise valdomam turtui ir nuomos išpareigojimui taikomos nacionalinių standartų nuostatos, nes šios informacijos surinkimo kaštai viršytų jos teikiamą naudą.

Nuomos mokėjimai yra apskaityti fiksuota diskonto norma apskaičiuojant įsipareigojimus, atsiradusius nuo 2022 m., per visą nuomos laikotarpį diskonto norma siekė 4,20 %.

Gruodžio 31 d. nuomos įsipareigojimus sudaro:

	2022 m.
Iki vienerių metų	239.510
Nuo vienerių iki penkerių metų	1.595.679
Daugiau kaip 5 metai	1.680.459
<b>Visi nuomos įsipareigojimai</b>	<b>3.515.648</b>

#### 4. Atsargos

Gruodžio 31 d. atsargas sudarė:

	Viešojo keleivinio transporto bilietai	Kuras	Rinkliavos, aut. stov. aikštelių, viešojo transporto kortelės	Rinkliavos rinkimo aparatų ir šviesoforų atsarginės dalys	Kitos prekės	Iš viso
<b>ATSARGŲ ĮSIGIJIMO SAVIKAINA</b>						
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>21.922</b>	<b>596</b>	<b>30.020</b>	<b>161</b>	<b>849</b>	<b>53.547</b>
Atimti: nukainojimas iki grynosios realizacinės vertės	-	-	-	-	-	-
Atimti: vertės sumažėjimas lėtai judančioms atsargoms	-	-	-	-	-	-
<b>GRYNOJI GALIMO REALIZAVIMO VERTĖ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>21.922</b>	<b>596</b>	<b>30.020</b>	<b>161</b>	<b>849</b>	<b>53.547</b>
<b>ATSARGŲ ĮSIGIJIMO SAVIKAINA</b>						
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>15.300</b>	<b>646</b>	<b>29.894</b>	<b>823</b>	<b>8.351</b>	<b>55.014</b>
Atimti: nukainojimas iki grynosios realizacinės vertės	-	-	-	-	-	-
Atimti: vertės sumažėjimas lėtai judančioms atsargoms	-	-	-	-	-	-
<b>GRYNOJI GALIMO REALIZAVIMO VERTĖ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>15.300</b>	<b>646</b>	<b>29.894</b>	<b>823</b>	<b>8.351</b>	<b>55.014</b>
<b>ATSARGŲ ĮSIGIJIMO SAVIKAINA</b>						
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>13.814</b>	<b>759</b>	<b>25.721</b>	<b>-</b>	<b>531</b>	<b>40.825</b>
Atimti: nukainojimas iki grynosios realizacinės vertės	-	-	-	-	-	-
Atimti: vertės sumažėjimas lėtai judančioms atsargoms	-	-	-	-	-	-
<b>GRYNOJI GALIMO REALIZAVIMO VERTĖ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>13.814</b>	<b>759</b>	<b>25.721</b>	<b>-</b>	<b>531</b>	<b>40.825</b>

2022 m. gruodžio 31 d. Įmonės turimas atsargas numatoma realizuoti per ateinančius 12 mėnesių.

#### 5. Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti

Gruodžio 31 d. ilgalaikį turtą, skirtą parduoti sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Kita įrenginiai, prietaisai, įrankiai ir įrankiai	48.971	-	-

Ilgalaikį turtą sudarė automobilių stovėjimo aikštelės esančios Vingio parke adresu Geležinio Vilko g. 2D Vilniuje užtvary įrengimo darbai. Darbai atlikti vykdydami įsipareigojimus pagal Paslaugų sutartį (vidaus sandorį) su užsakovu Vilniaus miesto savivaldybe. Užtvary įrengimo darbų rezultatas 2023 m. sausio mėnesį bus perduotas Užsakovui.

#### 6. Išankstiniai apmokėjimai ir būsimųjų laikotarpių sąnaudos

Gruodžio 31 d. išankstinius apmokėjimus ir būsimųjų laikotarpių sąnaudas sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
<b>Išankstiniai apmokėjimai, iš kurių:</b>	<b>115.857</b>	<b>72.416</b>	<b>25.069</b>
Tiekėjams sumokėti užstatai	12.500	19.908	18.366
Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už paslaugas	103.357	52.508	6.703
<b>Būsimųjų laikotarpių sąnaudos, iš kurių:</b>	<b>115.083</b>	<b>95.545</b>	<b>26.787</b>
Programų aptarnavimo sąnaudos	66.332	64.875	14.158
Draudimo sąnaudos	29.842	21.922	9.632
Prisijungimo prie duomenų bazių mokesčio sąnaudos	6.777	6.468	2.997
Kitos sąnaudos	12.133	2.280	-
Atimti: vertės sumažėjimas	-	-	-
<b>Iš viso</b>	<b>230.941</b>	<b>167.961</b>	<b>51.856</b>

#### 7. Prekybos ir kitos gautinos sumos

Gruodžio 31 d. prekybos ir kitas gautinas sumas sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Viešojo transporto bilietų platintojai ir pirkėjai	669.762	2.532.577	205.613
Vilniaus miesto savivaldybės mokėtinos sumos už viešojo transporto infrastruktūros priežiūros organizavimą, eismo valdymo organizavimą ir šviesoforų priežiūrą, dviračių ir pėsčiųjų tinklo administravimą, automobilių stovėjimo vietinės rinkliavos administravimą pagal 2019 m. sausio 9 d. vidaus sandorio sutartį Nr. 29-6/19 (1.2.16-TD2)/2019-SUT-5	824.186	383.594	972.325
Kiti pirkėjai	50.852	32.517	18.458
Atimti: vertės sumažėjimas	(128.613)	(6.821)	(6.821)
<b>Pirkėjų skolos, po vertės sumažėjimo</b>	<b>1.416.187</b>	<b>2.941.868</b>	<b>1.189.576</b>
Vilniaus miesto savivaldybės mokėtinos sumos už lengvatinį keleivių vežimą	1.324.797	2.336.049	1.361.321
Iš ES fondų gautinos sumos	-	12.736	0
Avansinis pelno mokestis	-	59.004	168.309
Kitos gautinos sumos	1.605	1.210	1.029
<b>Kitos gautinos sumos iš viso</b>	<b>1.326.402</b>	<b>2.408.999</b>	<b>1.530.660</b>
<b>Iš viso</b>	<b>2.742.589</b>	<b>5.350.867</b>	<b>2.720.236</b>

Įmonės vertės sumažėjimo nuostolių, atsiradusių pagal sutartis su klientais, pokytis 2022 m., 2021 m. ir 2020 m. yra toks:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
<b>Likutis metų pradžioje</b>	<b>(6.821)</b>	<b>(6.821)</b>	<b>(6.821)</b>
Nuvertėjimas, priskaičiuotas per metus	(121.793)	-	-
Nuvertėjimo atstatymas	-	-	-
Nurašymas į beviltiškas skolas	-	-	-
<b>Likutis metų pabaigoje</b>	<b>(128.613)</b>	<b>(6.821)</b>	<b>(6.821)</b>

2022 m. vertės sumažėjimo gautinoms sumoms pasikeitimas yra apskaitytas bendrųjų pajamų ataskaitoje, veiklos sąnaudų straipsnyje.

Pirkėjų skolos yra be palūkanų ir jų apmokėjimo terminas yra 14-30 dienų.

Prekybos ir kitoms gautinoms sumoms COVID-19 pandemijos įtaka yra nereikšminga.

Iš pirkėjų gautinų sumų senaties analizė 2022 m. gruodžio 31 d. yra tokia:

	Iš pirkėjų gautinos sumos, nominaliaja verte					
	Nepradelsta	Maziau nei 30 dienų	31-90 dienų	91-180 dienų	daugiau nei 360 dienų	Iš viso
2022 m.	1.333.590	2.454	77.639	124.322	6.821	1.544.826

## 8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Gruodžio 31 d. pinigus ir pinigų ekvivalentus sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Sąskaitos bankuose	10.123.291	3.587.582	1.815.134
Kasos aparatuose	3.995	5.107	6.210
Automatinėse kasose	13.829	4.433	14.852
Pinigai kelyje	6.787	2.713	1.473
Deponuotos lėšos	3.000	3.000	3.000
<b>Iš viso</b>	<b>10.150.902</b>	<b>3.602.835</b>	<b>1.840.670</b>

## 9. Nuosavas kapitalas

SĮ „Susisiekimo paslaugos“ steigėjas yra Vilniaus miesto savivaldybės taryba. Įmonė įsteigta iš Vilniaus miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančių lėšų. Įmonės įstatinis kapitalas yra 115.848 Eur. Įmonės savininko kapitalą sudaro įstatinis kapitalas ir Vilniaus miesto savivaldybės turiniai įnašai.

Vilniaus miesto savivaldybė patikėjimo teise perdavė SĮ „Susisiekimo paslaugos“ valdyti turtą: 2011 m. už 69.451 Eur, 2012 m. už 1.224.507 Eur, 2013 m. už 2.029.826 Eur, 2018 m. už 937.260 Eur, 2020 m. už 97.005 Eur, 2022 m. už 141.459 Eur. Iš viso: perduota valdyti patikėjimo teise turto už 4.499.508 Eur, kuris registruotas apskaitoje Įmonės savininko kapitalo dalyje, o Įmonės savininko kapitalas, įskaitant įstatinį kapitalą, 2022 m. gruodžio 31 d. sudaro 4.615.356 Eur.

Privalomas rezervas – tai Lietuvos Respublikos įstatymų numatytas privalomas rezervas. 2022 m. gruodžio 31 d., 2021 m. gruodžio 31 d. ir 2020 m. gruodžio 31 d. privalomas rezervas atitinkamai sudarė 447.390 Eur, 447.390 Eur ir 437.690 Eur.

Dėl vidaus sandorio pagrindų 2019 - 2020 m. įsigytų, ilgalaikiame turte apskaitytų paviljonų, kurie turėjo būti perduoti Vilniaus miesto savivaldybei ankstesniais laikotarpiais (žr. „Apskaitos politika“ 4.2 punktą) ir pagal Įmonės apskaitos politiką retrospektyviai atliktų esminių koregavimų perskaičiavus lyginamąją informaciją nepaskirstytas ankstesnių metų pelnas sumažėjo 254.660 Eur.

## 10. Pelno paskirstymas

Įmonės pelnas yra paskirstomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu. Įstatymo 15 straipsnio 6 dalyje nustatyta, kad iš įmonės paskirstytinojo pelno į valstybės ar savivaldybės biudžetą įmokama įmonės pelno įmoka priklauso nuo įmonės atskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąžos dydžio. Patvirtinus 2021 finansinių metų pelno paskirstymą, 2022 metais sumokėta 17.187 Eur įmoka į savivaldybės biudžetą. Įmonė pelno įmoką į savivaldybės biudžetą perveda ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo sprendimo paskirstyti pelną priėmimo dienos.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 15 str. 6 p. nustatytu reikalavimu pateikiamas Įmonės pelno paskirstymo projektas:

	2022 m.
<b>Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)- praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>	<b>24.553</b>
<b>Esminių klaidų taisymo rezultatai</b>	-
<b>Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)- praėjusių finansinių metų pabaigoje po koregavimų</b>	<b>24.553</b>
Grynasis finansinių metų rezultatas - pelnas (nuostoliai)	1.553.737
Paskirstytinasis rezultatas - pelnas (nuostoliai) atskaitinių finansinių metų pabaigoje	1.578.290
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	2.477
<b>Paskirstytinasis pelnas</b>	<b>1.580.767</b>
· į įstatymo numatytus rezervus	14.146
· į rezervus, naudojamus darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašiams tikslams	158.077
Pelno įmoka, mokama į savivaldybės biudžetą	948.460
<b>Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje</b>	<b>460.085</b>



## 11. Dotacijos ir subsidijos

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., dotacijų ir subsidijų judėjimą sudarė:

	Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos		ES fondų lėšos		Iš viso
	Dotacija „Parkavimo aikštelė Gedimino pr. 9A“	Dotacija „Šviesoforų valdymo sistemos centrinės programinės ir techninės įrangos atnaujinimas“	Dotacija „Neįgaliųjų ir silpnaregių informavimo sistema“	Dotacija „Išmanioji integracinė atsiskaitymų platforma“	
<b>2019 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>2.087.257</b>	<b>574.489</b>	-	-	<b>2.661.746</b>
Gautos dotacijų sumos	-	-	-	-	-
Panaudotos dotacijų sumos – pripažinta pajamomis bendrųjų pajamų ataskaitoje	(61.692)	(299.733)	-	-	(361.425)
<b>2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>2.025.564</b>	<b>274.756</b>	-	-	<b>2.300.321</b>
Gautos dotacijų sumos	-	-	56.108	-	56.108
Panaudotos dotacijų sumos – pripažinta pajamomis bendrųjų pajamų ataskaitoje	(40.088)	(81.035)	(4.015)	-	(125.138)
<b>2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1.985.476</b>	<b>193.721</b>	<b>52.093</b>	-	<b>2.231.291</b>
Gautos dotacijų sumos	-	-	135.372	808.960	944.332
Panaudotos dotacijų sumos – pripažinta pajamomis bendrųjų pajamų ataskaitoje	(40.088)	(81.035)	(6.883)	-	(128.006)
<b>2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>1.945.388</b>	<b>112.686</b>	<b>180.582</b>	<b>808.960</b>	<b>3.047.616</b>

Ilgalaikio turto panaudotų dotacijų amortizacija yra apskaitoma sąnaudų straipsnyje bendrųjų pajamų ataskaitoje ir sumažina susijusio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudas.

## 12. Sutarčių vykdymo garantijos

Gruodžio 31 d. sutarčių vykdymo garantijas sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Iki vienerių metų	290.833	165.682	100.099
Nuo vienerių iki penkerių metų	40.189	84.771	92.161
Daugiau kaip 5 metai	-	-	-
<b>Iš viso</b>	<b>331.022</b>	<b>250.453</b>	<b>192.260</b>

Gautos sutarčių vykdymo garantijos grąžinamos pasibaigus sutarčių galiojimo terminui.

## 13. Gauti avansai

Gruodžio 31 d. gautus avansus sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Gauti išankstiniai apmokėjimai į e - piniginę	1.182.234	1.076.401	948.892
Gauti avansai iš pirkėjų	51.609	45.288	29.662
<b>Iš viso</b>	<b>1.233.843</b>	<b>1.121.688</b>	<b>978.554</b>

## 14. Pensijų atidėjiniai

Gruodžio 31 d. pensijų atidėjinius sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
<b>Likutis metų pradžioje</b>	<b>27.120</b>	-	-
Priskaityta per laikotarpį	10.628	27.120	-
Sumažėjimas per laikotarpį	-	-	-
<b>Likutis metų pabaigoje</b>	<b>37.748</b>	<b>27.120</b>	-

Vadovaujantis DK 56 str. darbuotojai, kuriems sukako senatvės pensijos amžius gali nutraukti darbo sutartį ir darbdavys privalo išmokėti darbuotojui, jei darbo santykiai tęsiasi trumpiau nei vienerius metus – vieno, jei darbo santykiai tęsiasi ilgiau kaip vienerius metus – dviejų vidutinių darbo užmokesčių išieitinę išmoką.

Pensijų atidėjiniai paskaičiuoti darbuotojams, kuriems sukako senatvės pensijos amžius.

## 15. Prekybos ir kitos mokėtinos sumos

Gruodžio 31 d. prekybos ir kitas mokėtinas sumas sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
<b>Prekybos mokėtinos sumos</b>	<b>625.038</b>	<b>416.108</b>	<b>437.735</b>
Vežėjams mokėtinos sumos už lengvatinį keleivių vežimą	1.324.797	2.143.787	1.361.321
Vežėjams mokėtinos sumos už bilietų pardavimus	2.366.275	924.836	1.217.218
<b>Kitos mokėtinos sumos iš viso</b>	<b>3.691.072</b>	<b>3.068.623</b>	<b>2.578.539</b>
<b>Iš viso</b>	<b>4.316.110</b>	<b>3.484.731</b>	<b>3.016.273</b>

Prekybos skoloms palūkanos netaikomos, jos paprastai padengiamos per 0-30 dienų.

## 16. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

Gruodžio 31 d. su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Mokėtinas darbo užmokestis	13.785	22.353	611
Atostogų rezervo kaupimas	309.861	263.304	262.156
Mokėtini darbo užmokesčio mokesčiai	87.423	85.303	64.374
Kintamos atlygio dalies darbuotojams kaupimas	378.884	48.609	-
Kitos su darbo santykiais susijusios mokėtinos sumos	11.001	718	980
<b>Iš viso</b>	<b>800.954</b>	<b>420.287</b>	<b>328.122</b>

## 17. Būsimųjų laikotarpių pajamos

Gruodžio 31 d. būsimųjų laikotarpių pajamas sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Būsimųjų laikotarpių bilietų pardavimo pajamos	5.471.943	4.330.397	5.477.62
Būsimųjų laikotarpių automobilių stovėjimo aikštelėse pajamos	12.857	10.353	9.191
<b>Iš viso</b>	<b>5.484.800</b>	<b>4.340.749</b>	<b>556.953</b>

## 18. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Mokėtinas pelno mokestis	289.403	-	-
Mokėtinas PVM	99.011	64.226	7.791
Sukauptos sąnaudos	52.752	67.573	50.743
Mokėtinos sumos valdybos nariams	9.775	-	-
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	25.903	7.689	40.092
<b>Iš viso</b>	<b>476.844</b>	<b>139.489</b>	<b>98.625</b>

Kitiems trumpalaikiams įsipareigojimams palūkanos netaikomos, įsipareigojimai paprastai padengiami per 30 d.

## 19. Pardavimo pajamos

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pardavimo pajamas sudarė:

	2022 m.	2021 m.
Viešojo keleivinio transporto bilietų pardavimai	29.956.245	21.310.960
Pajamos už rinliavos už automobilių stovėjimą administravimą ir automobilių infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugas	3.828.621	2.702.574
Pajamos už eismo organizavimo ir eismo infrastruktūros plėtros bei priežiūros paslaugas	1.889.772	1.481.103
Pajamos iš automobilių stovėjimo aikštelių eksploatavimo veiklos	1.694.195	1.174.321
Pajamos už darnaus judumo priemonių įgyvendinimo organizavimo ir susijusios infrastruktūros plėtros ir priežiūros paslaugas	470.191	223.446
Pajamos už viešojo transporto infrastruktūros plėtros ir priežiūros organizavimo paslaugas	272.199	246.239
Kitos pajamos	155.835	188.061
<b>Iš viso</b>	<b>38.267.057</b>	<b>27.326.705</b>

## 20. Pardavimo savikaina

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pardavimo savikainą sudarė:

	2022 m.	2021 m.
Vežėjų samdos sąnaudos	(25.879.449)	(18.325.906)
Darbo užmokestis ir susijusios sąnaudos	(2.676.652)	(2.551.002)
Komisinių sąnaudos	(1.593.651)	(1.386.469)
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	(1.390.920)	(1.291.039)
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	(456.860)	(320.926)
Elektros sąnaudos	(243.430)	(174.072)
Programinės įrangos priežiūros ir eksploatacijos sąnaudos	(145.970)	(183.606)
Transporto sąnaudos	(51.025)	(123.350)
Kitos sąnaudos	(213.319)	(248.270)
<b>Iš viso</b>	<b>(32.651.276)</b>	<b>(24.604.641)</b>

## 21. Pardavimo sąnaudos

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pardavimo sąnaudas sudarė:

	2022 m.	2021 m.
Darbo užmokestis ir susijusios sąnaudos	(444.736)	(325.012)
Reklamos ir marketingo sąnaudos	(132.048)	(116.544)
Skambučių centro paslaugos	(80.420)	(50.266)
Kitos pardavimo sąnaudos	(9.901)	(18.748)
<b>Iš viso</b>	<b>(667.105)</b>	<b>(510.569)</b>

## 22. Veiklos sąnaudos

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., veiklos sąnaudas sudarė:

	2022 m.	2021 m.
Darbo užmokestis ir susijusios sąnaudos	(2.091.883)	(1.307.793)
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	(163.739)	(50.596)
Programų aptarnavimo sąnaudos	(147.302)	(61.987)
Pirkėjų skolų vertės sumažėjimas	(121.793)	-
Darbuotojų draudimo sąnaudos	(82.031)	(69.599)
Konsultantų paslaugų sąnaudos	(81.071)	(48.886)
Valdybos narių atlygis	(68.422)	(61.750)
Administracinių patalpų išlaikymo sąnaudos	(46.276)	(64.162)
Darbo rūbai ir kitos darbo priemonių sąnaudos	(39.977)	(18.458)
Darbuotojų mokymai	(35.004)	(24.204)
Medžiagos ir mažavertis inventorių	(31.807)	(34.606)
Ryšio paslaugos	(28.998)	(16.706)
Darbuotojų paieškos sąnaudos	(17.695)	(13.734)
Prisijungimo prie duomenų bazių mokesčių sąnaudos	(16.731)	(16.317)
Banko komisinių sąnaudos	(12.867)	(3.020)
Pensijų atidėjinių sąnaudos	(10.628)	(27.120)
Mokesčių sąnaudos (išskyrus pelno mokestį)	(10.540)	(31.610)
Kanceliarinės sąnaudos	(8.350)	(4.777)
Darbo sauga, sveikatos tikrinimai	(5.779)	(5.872)
Kitos sąnaudos	(152.667)	(153.220)
<b>Iš viso</b>	<b>(3.173.559)</b>	<b>(2.014.418)</b>

### 23. Pelno mokesčiai

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pelno mokesčio sąnaudas (pajamas) sudarė:

	2022 m.	2021 m.
<b>Pelnas prieš apmokestinimą</b>	<b>1.842.645</b>	<b>288.319</b>
<b>Koregavimas pagal LR PM įstatymo reikalavimus</b>		
Neapmokestinamos pajamos	9.769	10.727
Sąnaudos, mažinančios pelną (didinančios nuostolius)	1.148	72.503
Neįtraukiamos į mokesčio bazę pajamos	-	84.380
Iš veiklos pelno atskaityta veiklos nuostolių suma	-	75.824
Neleidžiami atskaitymai	275.570	156.233
<b>Apmokestinamojo pelno bazė</b>	<b>2.107.299</b>	<b>201.118</b>
Pelno mokesčio sąnaudos, taikant 15 proc. pelno mokesčio tarifą	316.095	30.168
Ankstesnių laikotarpių pelno mokesčio pasikeitimo įtaka	-	(16.822)
Atidėtojo pelno mokesčio pasikeitimo įtaka	(27.186)	(4.240)
<b>Pelno mokesčio sąnaudos (pajamos) apskaitytos bendrųjų pajamų ataskaitoje</b>	<b>288.908</b>	<b>9.106</b>

Gruodžio 31 d. atidėtąjį pelno mokesčių sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
<b>Atidėtojo pelno mokesčio turtas</b>			
Atostogų rezervo kaupiniai	46.480	39.496	35.255
Pensijų atidėjinių kaupimas	5.662	4.068	4.068
Gautinų sumų vertės sumažėjimas	19.292	1.023	1.023
Naudojimo teise valdomo turto nusidėvėjimas	339	-	-
<b>Atidėtojo pelno mokesčio turtas iš viso</b>	<b>71.773</b>	<b>44.587</b>	<b>40.346</b>

2022 m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Įmonė, įvertindama atidėtojo pelno mokesčio turto komponentus, naudojo 15 proc. pelno mokesčio tarifą.

### 24. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais

Įmonės pagrindiniams vadovaujantiems darbuotojams, nurodytiems aiškinamojo rašto Bendrosios dalies 4.2 punkte, apskaičiuotos sumos gruodžio 31 d. sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:			
Pagrindinių vadovujančių darbuotojų	504.293	403.241	325.998
Valdybos narių	67.385	61.750	50.168
Įmonės suteiktos paskolos	-	-	-
Gautos paskolos	-	-	-
Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos	-	-	-
Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu	-	-	-
Kitos reikšmingos per metus priskaičiuotos sumos	-	-	-
Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei	-	-	-
Perduotas turtas	-	-	-
Vidutinis vadovujančių darbuotojų skaičius per metus	9	7	6
Valdybos narių skaičius	5	5	5

### 25. Susijusių šalių operacijos

Su Įmone susijęs juridinis asmuo yra Įmonės savininkė - Vilniaus miesto savivaldybė.

Gruodžio 31 d. Įmonės sandorių apimtį su susijusia šalimi ir gautinų bei mokėtinų sumų likutį sudarė:

	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Pardavimai susijusiai šaliai (be PVM)	6.425.458	10.634.982	5.764.253
Pirkimai iš susijusios šalies (be PVM)	1200	1.200	200
Gautinos sumos iš susijusios šalies (su PVM)	824.186	4.662.260	2.336.146
Mokėtinos sumos susijusiai šaliai (su PVM)	-	-	-

### 26. Finansinis turtas ir įsipareigojimai bei rizikos valdymas

#### Kredito rizika

Kredito rizika yra susijusi su rizika, kad sandorio šalis neįvykdys savo sutartinių įsipareigojimų ir tai turės neigiama poveikį Įmonės finansiniams rezultatams.

Įmonė, vykdydama prekių, paslaugų bei darbų pirkimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, VPT rekomendacijomis bei gairėmis. Įmonė taiko vidaus kontrolės priemones sutartinių įsipareigojimų vykdymo priežiūrai, susijusių rizikų valdymui.

Atsižvelgiant į Įmonės vykdomos veiklos specifiką didžiausia kredito rizika susijusi prekybos skolomis vykdant specialiuosius įpareigojimus. Tai prekybos skolos susijusios su Vilniaus miesto savivaldybei teikiamomis paslaugomis pagal Vidaus sandorį bei prekybos gautinos sumos, susijusios su viešojo transporto bilietų pardavimais Vilniaus miesto savivaldybės valdomoms įmonėms.

2021 m. rugsėjo 9 d. sprendimu Nr. 2021-VI-12-5 patvirtinta ŠĮ „Susisiekimo paslaugos“ Finansinės rizikos valdymo politika, kuri nustato finansinių išteklių valdymo ir kontrolės sistemos principus, atskaitomybę, Įmonės finansinės rizikos valdymo (planavimo) dokumentus ir jų įgyvendinimą. Ši politika taikoma valdant Įmonės lėšas einamosiose komercinių bankų sąskaitose ir kasose, investuojant laikinai laisvus Įmonės finansinius išteklius, vykdant finansinių paslaugų pirkimus.

#### Likvidumo rizika

Įmonė, vykdydama savo strateginiuose planuose numatytus įsipareigojimus, siekia palaikyti pakankamą grynųjų pinigų ir grynųjų pinigų ekvivalentų kiekį. Apyvartinio kapitalo valdymui taikomos procedūros, kurios dera su efektyviu pelningumu, investicijų ir finansavimo šrautų valdymu.

Įmonės einamojo likvidumo (trumpalaikio turto iš viso / per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso) ir kritinio likvidumo ((trumpalaikio turto iš viso – atsargos) / per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso) rodikliai 2022 m. gruodžio 31 d. atitinkamai buvo 1,05 ir 1,04 (2021 m. gruodžio 31 d. – 0,95 ir 0,95; 2020 m. gruodžio 31 d. – 0,89 ir 0,88).

2022 metais Įmonės pinigų šrautai iš pagrindinės veiklos buvo 7.684 tūkst. eurų (2021 metais – 2.230 tūkst. eurų). Įmonė užtikrina savo veiklos tęstinumą – padengia įsipareigojimus pirkėjams ir tiekėjams, darbuotojams, sumoka mokesčius valstybės institucijoms ir t.t. Vadovybės nuomone, teigiami pagrindinės veiklos pinigų šrautai yra pakankami užtikrinant tinkamą Įmonės veiklos finansavimą ir Įmonė bus pajėgi tęsti veiklą mažiausiai 12 mėnesių po šių finansinių ataskaitų patvirtinimo.

Žemiau pateikta lentelė apibendrina finansinių įsipareigojimų grąžinimo terminus 2022 m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. pagal nediskontuotus mokėjimus pagal sutartis:

	1-3 mėn.	3-12 mėn.	1-2 metai	2-5 metai	Po 5 metų	Iš viso
Sutarčių vykdymo garantijos	-	290.833	40.189	-	-	331.022
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	4.316.110	-	-	-	-	4.316.110
<b>Finansinių įsipareigojimų iš viso 2022 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>4.316.110</b>	<b>290.833</b>	<b>40.189</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4.647.131</b>

	1-3 mėn.	3-12 mėn.	1-2 metai	2-5 metai	Po 5 metų	Iš viso
Sutarčių vykdymo garantijos	-	165.682	84.771	-	-	250.453
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	3.484.731	-	-	-	-	3.484.731
<b>Finansinių įsipareigojimų iš viso 2021 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>3.484.731</b>	<b>165.682</b>	<b>84.771</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.735.184</b>

	1-3 mėn.	3-12 mėn.	1-2 metai	2-5 metai	Po 5 metų	Iš viso
Sutarčių vykdymo garantijos	-	100.099	92.161	-	-	192.260
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	3.016.273	-	-	-	-	3.016.273
<b>Finansinių įsipareigojimų iš viso 2020 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>3.016.273</b>	<b>100.099</b>	<b>92.161</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.208.533</b>

### Palūkanų normos rizika

Įmonės pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai iš pagrindinės veiklos iš esmės yra nepriklausomi nuo palūkanų normų pasikeitimų rinkoje. Įmonė neturi įsipareigojimų finansinėms institucijoms pagal veiklos ar turto įsigijimo finansavimo sutartis. Rizika, susijusi su palūkanų normų svyravimu lygi 0.

### Valiutos kursų rizika

Įmonė sudaro sutartis tik eurai, vykdo atsiskaitymus tik eurai ir neinvestuoja į finansines priemones, kurios denominuotos kita valiuta nei euras. Rizika, susijusi su valiutų kursų svyravimu lygi 0. Valiutų kursų perskaičiavimo įtaką atsiranda tik dėl komandiruotės metu patiriamų sąnaudų.

### Finansinio turto ir įsipareigojimų tikroji vertė

Tikroji vertė – tai kaina, kuri būtų gauta pardavus turtą arba kuri būtų sumokėta perdavus įsipareigojimą įprasto tarp rinkos dalyvių įvykusio sandorio metu nustatymo dieną. Tikrosios vertės nustatymas paremtas prielaida, kad turto pardavimo ar įsipareigojimų perdavimo sandoris vyksta arba:

- pagrindinėje turto ar įsipareigojimų rinkoje, ar
- jei nėra pagrindinės rinkos – turtui ar įsipareigojimams pačioje palankiausioje rinkoje.

Pagrindinė ar pati palankiausia rinka turi būti įmonei prieinama.

Visas turtas ir įsipareigojimai, kurių tikroji vertė yra nustatoma ar atskleidžiama finansinėse ataskaitose, yra suskirstomi pagal toliau aprašomą tikrosios vertės hierarchiją, kuri paremta tikrajai vertei nustatyti reikšmingais žemiausio lygio duomenimis:

- 1 lygis – tokių pačių turto vienetų arba įsipareigojimų kotiruojamos (nekoreguotos) kainos aktyviojoje rinkoje,
- 2 lygis – vertinimo metodikos, kuriose tiesiogiai ar netiesiogiai stebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę,
- 3 lygis – vertinimo metodikos, kuriose nestebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę.

Turtą ir įsipareigojimus, kurie finansinėse ataskaitose pripažįstami pakartotinai, įmonė pakartotinai vertindama skirstymą nusprendžia, ar perkeliama suma vyko tarp hierarchijos lygių (pagal žemiausio lygio duomenis, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę apskritai) kiekvieno atskaitinio laikotarpio pabaigoje. Vertinimus atlieka įmonės vadovybė kiekvieną atskaitinę dieną. Siekdama atskleisti informaciją apie tikrąją vertę įmonė nustatė turto ir įsipareigojimų klases pagal turto ir įsipareigojimų pobūdį, ypatybes bei riziką ir pirmiau apibūdintą tikrosios vertės hierarchijos lygį.

2022m., 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. finansinėse ataskaitose įmonė neturėjo pakartotiniai arba vieną kartą tikrąją vertę įvertinto turto ar įsipareigojimų. Turtą ir įsipareigojimus, kurių tikroji vertė atskleidžiama finansinėse ataskaitose sudaro pinigai ir pinigų ekvivalentai, prekybos ir kitos gautinos sumos, prekybos ir kitos mokėtinos sumos. Įmonės vadovybė įvertino, kad minėto turto (3 lygis) ir įsipareigojimų tikroji vertė apytiksliai prilygsta jų apskaitinei vertei daugiausiai dėl šių priemonių trumpalaikio termino.

### 27. Pobalansiniai įvykiai

Čia pateikiame informaciją, kuri neturi įtakos atskaitinių metų finansinėms ataskaitoms, bet suteikia papildomos informacijos apie įmonės rezultatus bei planus kiek tai susiję su nuosavu kapitalu.

Įvertinus galimybes ir rizikas susijusias su visomis įmonei perduotomis aikštelėmis, skirtomis komercinio parkavimo veiklai vykdyti, bei įvertinus aikštelių įsigijimo verčių įtaką įmonės ROE rodikliui, nuspręsta kreiptis į Vilniaus miesto savivaldybės administraciją su prašymu grąžinti žemiau išvardintas aikšteles Vilniaus miesto savivaldybei:

Aikštelės adresas	Perdavimo data	Įsigijimo savikaina perdavimo dieną	Likutinė vertė 2022-12-31
<b>Antakalnio g. 1</b>	2018-09-30	<b>12.231</b>	11.073
<b>Ukmergės g. 221</b>	2018-09-30	<b>5.894</b>	5.336
<b>Olandų g. 1</b>	2018-11-30	<b>12.337</b>	11.201
		<b>30.463</b>	27.610

Direktorius  
Vyr. buhalterė

Gintaras Macijauskas  
Greta Berulė

## Atlygis už auditą

2022 m. sausio 5 d. buvo pasirašyta trišalė sutartis tarp Vilniaus miesto savivaldybės administracijos, SĮ „Susisiekimo paslaugos“ ir UAB MAIN FINANCIAL SOLUTIONS (toliau – Auditorius) dėl metinių finansinių ataskaitų audito paslaugų teikimo.

Sutartis galioja 36 mėn. nuo įsigaliojimo datos. Atlygis už 2021 m. audito paslaugas – 9000 Eur be PVM, už 2022 m. audito paslaugas – 10500 Eur be PVM, už 2023 m. audito paslaugas – 9500 Eur be PVM. Visos sutarties vertė – 29000 Eur be PVM.



## Santrumpos

Trumpinys	Reikšmė
VMS	Vilniaus miesto savivaldybė
VMSA	Vilniaus miesto savivaldybės administracija
VT	Viešasis transportas
IIAP	Išmanioji Integracinė atsiskaitymų platforma
NSIS	Neregijų ir silpnaregių informavimo sistema
CMM	Cities.multimodal
MTIS	M-Transport informacinė sistema
KAD	Kintamoji atlygio dalis
PAD	Pastovioji atlygio dalis
Savivaldybė	Vilniaus miesto savivaldybė
Įmonė	Susisiekimo paslaugos
MTA	Mažos talpos autobusai
SĮSP	Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“