

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
1 priedas

UAB Kelmės vietinis ūkis
(asignavimų valdytojo pavadinimas)

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA*

2021-03-05

(data)

Kelmė

(parengimo vieta)

VADOVO ŽODIS

1. APIE BENDROVĘ

UAB Kelmės vietinis ūkis (toliau vadinama - bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, bendrovės įstatais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Bendrovei vadovauja direktorius D. Popovas. Bendrovėje ataskaitiniu laikotarpiu dirbo 63 darbuotojai: iš jų 47 paslaugų aptarnavimo srityje, ir 16 administracijoje (11 administracijos darbuotojų išsilavinimas yra aukštasis universitetinis, 5 darbuotojų aukštasis neuniversitetinis). Bendrovėje dirbančių darbuotojų stažo vidurkis ataskaitiniu laikotarpiu buvo apie 6 m., amžiaus vidurkis apie 49 metus. Bendrovės darbuotojams yra keliami aukšti kvalifikacijos, tobulėjimo bei kultūros ir motyvacijos reikalavimai tiesiogiai dirbant su klientais.

Bendrovės vadovas daug laiko skiria bendravimui su klientais, tiekėjais, atskirais daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkais (gyventojais) siekiant rasti optimalius sprendimus. Bendrovės veiklos specifiką lemia, jog klientai, vietos bendruomenė yra periodiškai informuojami apie bendrovės veiklą, sprendžiamas bendruomenei svarbias problemas. Informacija teikiama ir atnaujinama bendrovės internetiniame tinklapyje bei bendrovės socialinio tinklo facebook paskyroje. Bendrovė laikosi prisiimtų ir teisės aktuose numatytų pareigų bei įsipareigojimų. Tai padeda išlaikyti ilgalaikius santykius su verslo partneriais, užtikrinti nuolatinę bendrovės veiklos plėtrą. Bendrovė yra Lietuvos Respublikinių būsto valdymo ir priežiūros rūmų asociacijos narė, taip pat Lietuvos savivaldybių komunalinių įmonių asociacijos narė. Bendrovės direktorius aktyviai dalyvauja Lietuvos Respublikinių būsto valdymo ir priežiūros asociacijos veikloje, 2018-05-24 išrinktas Lietuvos Respublikinių būsto valdymo ir priežiūros asociacijos tarybos nariu ir paskirtas prezidento pavaduotoju. 2019 m. gruodžio 27 d. bendrovė įsteigė filialą Kelmės mokesta. Kelmės rajono tarybos sprendimu 2020 m. buvo prijungti UAB „Kelmės šilumos tinklai“ 2020 akcininkų sprendimu panaikintos valdybos ir valdybų funkcijos perduotos akcininkams bei įmonės vadovams.

2. BENDROVĖS VEIKLA

Bendrovė užsiima bendro naudojimo pastatų ūkio valdymo proceso administravimu, inžinerine kelių ir sistemų priežiūra ir remontu, žvyro ir smėlio karjerų eksploatavimu, daugiabučių namų atnaujinimo administravimu, atliekų tvarkymu ir ekologijos verslu, teritorijų tvarkymu ir priežiūra, šilumos gamyba ir šildymo sistemų priežiūra bei pirčių veikla.

Pagrindiniai veiklos rodikliai tūkst. Eur

Pagrindiniai finansiniai rodikliai	2017	2018	2019	2020
Mišrių komunalinių atliekų kiekis (t)	5228,54	5491,02	5066,42	5045,44
Biologiškai suyrančių atliekų kiekis (t)	1293,17	1270,61	1222,98	1130,42
Pakuotės atliekų kiekis (popierius, plastikas, metalas) (t)	510,52	587,40	656,91	728,80
Antrinių žaliavų kiekis (stiklas) (t)	413,084	326,239	351,165	471,82
Aptarnaujamas daugiabučių namų plotas (tūkst. kv. m)	85,9	82,4	87,3	89,4
Pirkėjų įsiskolinimas	203,4	233,4	339,4	267,8
Skolos tiekėjams (trump.)	67,3	107,2	144,9	67,4
Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	-102,3	-64,7	-75,3	-168,1
Pardavimo pajamos	919,1	985,6	1193,8	1418,2
Pardavimo savikaina	770,6	810,0	991,5	1282,3
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	148,5	175,6	202,3	135,9
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	183,5	214,10	234,2	276,9
Kitos veiklos rezultatai	21,3	60,2	8,2	50,7
Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos (rezultatas)	-0,1	0,6	-2,3	0,2
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	-13,8	22,3	-26,0	-90,1
Grynasis pelnas (nuostoliai)	-14,6	20,1	-26,0	-90,1
Bendrasis pelningumas,	16,16	17,81	16,95	9,58

%				
Pelningumas prieš apmokestinimą, %	-1,5	2,26	-2,17	-6,35
Grynasis pelningumas, %	-1,58	2,03	-2,17	-6,35

Išanalizavus bendrovės veiklos rezultatus 2020 m. dėl atliekų surinkimo technologijų testinimo taikymo bendrovė patyrė 65,2 tūkst. eurų nuostolį. 2020 m. sausio 28 d. bendrovė perėmė komunalinių atliekų surinkimą iš UAB Švarinta ir aptarnauti komunalinių atliekų turėtojus – Kražių, Užvenčio, Šaukėnų, Kukečių seniūnijose, tam tikslui investavo 151,5 tūkst. eurų įsigydama 2 transporto priemones ir konteinerių pagal poreikį. Neatsiperkančios investicijos vis dar duoda neigiamą poveikį bendrovės rezultatams. Bendrovės rezultatams įtaką turėjo ir UAB „Kelmės šilumos tinklų“ prijungimas. 2020 m. spalio 1 d. bendrovė perėmė UAB „Kelmės šilumos tinklai“ 26,0 tūkst. Eurų nuostolį. Per 2020 m. IV ketvirtį šilumos gamyboje bendrovė taip pat patyrė nuostolį 16,7 tūkst. eurų, dėl bendrovės reorganizavimo ir nedidelio šilumos energijos poreikio. Taip pat nuostolis buvo fiksuotas ir transporto ir kelių priežiūros veikloje, statybinėje veikloje bei daugiabučių namų atnaujinimo modernizavimo veikloje. Nuolat brangstančios kitų įmonių paslaugos bei komunalinės paslaugos bendrovei kelia susirūpinimą kaip išlikti pelningai kai bendrovės paslaugų įkainiai nekinta. Bendrovės filialas „Kelmės mokesta“ 2020 m. taip pat patyrė nuostolį.

Lyginant su praėjusiais metais aktyvūs pardavimų veiksmai leido didinti paslaugų pardavimo pajamas, tačiau neigiamos įtakos turėjo Vyriausybės apribojimai dėl sparčiai plintančio Covid-19 viruso.

Už daugiabučių namų administravimą, techninę priežiūrą, šilumos punktų ir karšto vandens sistemų priežiūrą, teritorijų priežiūrą bei daugiabučių namų atnaujinimą (modernizavimą) bendrovė generuoja 13 % visų pajamų. Už atliekų tvarkymą bendrovė generuoja 42 % visų pajamų.

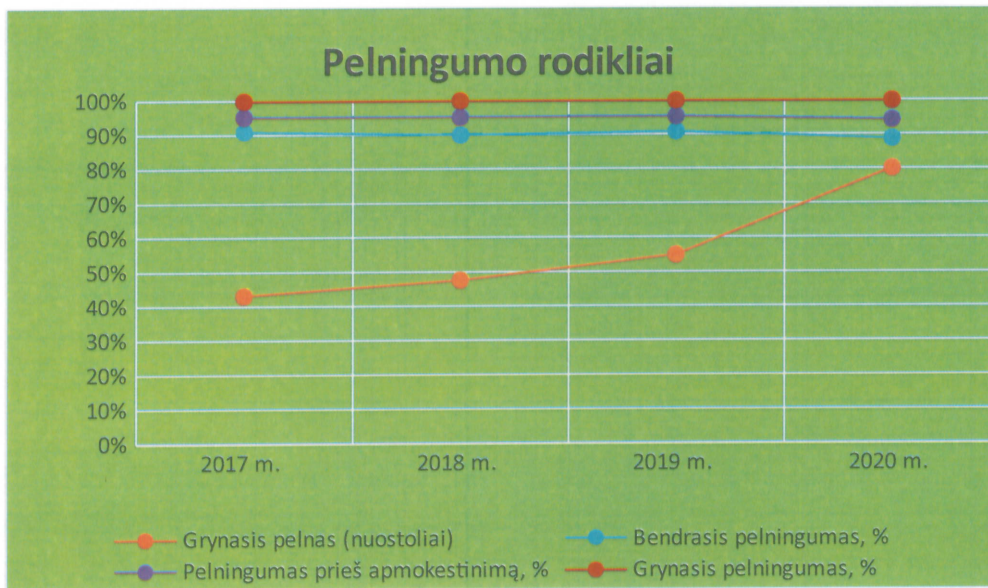
Kaip ir kiekvienais metais didžiulė rizika išlieka pirkėjų skolos. Didelį nerimą kelia vis didėjančios gyventojų skolos, jų mokumas kelia nuolatinį rūpestį bendrovei.

Bendrovė iš pagrindinės veiklos – atliekų surinkimo ir tvarkymo bei transporto ir kelių priežiūros 2020 m. patyrė nuostolį. Kelių priežiūros darbų įkainiai yra konkurencingi tačiau dėl sezoniškumo nėra didelių paslaugų apimčių. 2020 m. bendrovės nuostolis yra 90,10 tūkst. Eur. 2019 m. bendrovė patyrė 26,0 tūkst. eurų nuostolį. 2018 m. bendrovės pelną sudarė 20,1 tūkst. Eur. 2017 m. bendrovė patyrė 14,6 tūkst. Eurų nuostolį. (priedas Nr. 1, 2, 3)

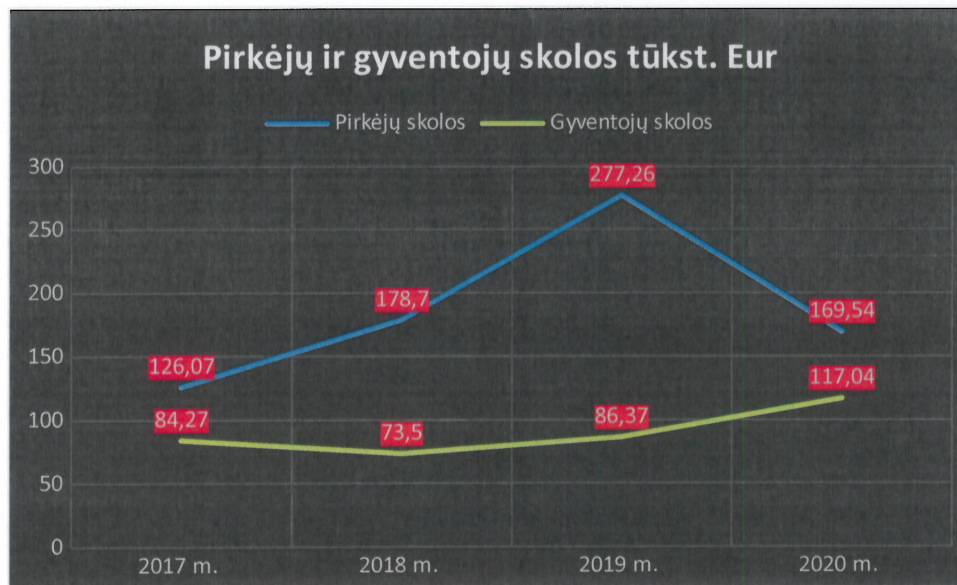
Pri



Priedas Nr. 2



Priedas Nr. 3



2.1. Komunalinių atliekų, pakuotės, antrinių žaliavų surinkimas ir rūšiavimas tai viena iš pagrindinių bendrovės veiklos šakų. Bendrovė generuoja didžiausias pajamas, bet tuo pačiu išlaidas, nuostolius ir turto nusidėvėjimą. Tinkamas komunalinių atliekų surinkimas – tai vienas iš prioritetų kuriant švaraus ir tvarkingo Kelmės miesto ir rajono įvaizdį. Bendrovė siekia puoselėti gamtą ir jos išteklius. Mišrių ir komunalinių atliekų kiekis priklauso tik nuo Kelmės rajono gyventojų atsakingumo rūšiuojant atliekas ir vartotojiškumo įpročių bei atliekų tvarkymo kultūros. Kiekviena neišrūšiuota mišrių ir komunalinių atliekų tona duoda neigiamą poveikį aplinkai bei mokamiems mokesčiams, todėl bendrovė viešina ir skleidžia informaciją apie atliekų rūšiavimo naudingumą. Nuo 2017 m. vykdomas atliekų surinkimo paslaugų monitoringas. Atliekų rūšiavimas jų susidarymo vietose ilgalaikėje perspektyvoje teiks efektyvesnę naudą mažinant komunalinių atliekų kiekį patenkantį į sąvartyną. Bendrasis surenkamas pakuotės kiekis tenkantis vienam rajono gyventojui 2020 m. yra 49 kg. (2019 m. 35 kg.). Tai vieni geriausių rodiklių Šiaulių apskrityje.

2020 m. bendrovė perėmė komunalinių atliekų surinkimą iš UAB Švarinta. Bendrovė pradėjo rinkti komunalines atliekas iš atliekų turėtojų – Kražių, Užvenčio, Šaukėnų, Kukečių seniūnijose, tam tikslui įsigijo 2 atliekų surinkimo transporto priemones ir 3114 surinkimo priemonių (konteinerius).

Pakuočių rūšiotojai ir paruošėjai keičia paslaugų kainą atsižvelgdami į rinkos pokyčius, ko neįmanoma nuspėti pirmame ketvirtyje. Organizacijos nėra atsiskaičiusios su bendrove 106,3 tūkst eurų už ataskaitinį laikotarpį. Kylanti grėsmė organizacijų mokumui bendrovės rezultatams daro neigiamą įtaką.

Bendrovė siekia atskirti pakuočių ir antrinių žaliavų surinkimo funkciją nuo rūšiavimo ir paruošimo perdirbti, tačiau inicijuoti teisės aktų pakeitimai nėra priimti. Bendrovė savanoriškai ir neatlygintinai vykdo švietėjišką informacinę ir metodinę veiklą atliekų turėtojams, tuo deklaruodama bendrovės politiką kuri neapibrėžiama vien paslaugų tiekimu už atlygį. Taip bendrovė siekia misijos, kurti harmoningą gyvenimo ir darbo aplinką teikiant kompleksiškas ir kokybiškas paslaugas.

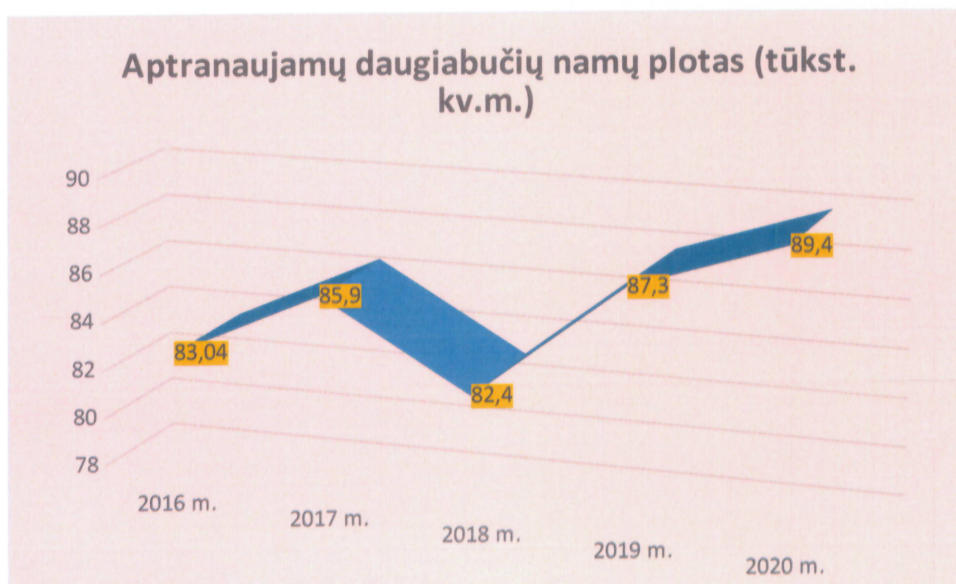
Vidaus sandoris bendrovei leidžia stabiliai vykdyti paslaugų tiekimą ir planuoti investicijas ilgesniam laikotarpiui. (priedas Nr.4)

Priedas Nr. 4



2.2. Daugiabučių namų administravimas ir priežiūra išlieka svarbia bendrovės veiklos sritimi. Nuolat gerinama teikiamų paslaugų kokybė ir aptarnavimas siekiant gerinti bendravimą su klientais ir tuo pačiu gerinti paslaugų kokybę. Didinti paslaugų matomumą mažinant veiklos sąnaudas. Administruojamų pastatų plotą 2020 m. gruodžio 31 d. sudarė 89,383 kv. m. Paslaugų užtikrinimui ir patogumui bei paslaugų prieinamumui bendrovės darbuotojai problemas sprendžia (nuotoliniu būdu/vietoje) taupydami laiko sąnaudas tiek butų patalpų savininkų tiek bendrovės darbuotojų. Daugiabučių namų administravimas apima visus būtinus veiksmus bendrojo naudojimo objektams išsaugoti ir jų naudojimui pagal tikslinę paskirtį užtikrinti vykdant nuolatinę techninę priežiūrą. Bendrovė rūpinasi pagrindinių pastato konstrukcijų mechaninio patvarumo palaikymu, smulkių defektų šalinimu, bendrojo naudojimo inžinerinės įrangos patikra ir remontu, šildymo sistemų priežiūra, saugaus naudojimo užtikrinimu, avarijų likvidavimu. Karantino laikotarpiu bendrovė neatlygintinai išdezinfekavo virš 100 administruojamų daugiabučių namų laiptinių. Teikiant daugiabučių namų statybos darbų paslaugas, visos paslaugos perkamos vadovaujantis bendrovės patvirtintomis viešųjų pirkimų taisyklėmis. (priedas Nr. 5)

Priedas Nr. 5



2.3. Mažinant daugiabučių namų gyventojų išlaidas už šilumos sunaudojimą ir toliau yra atliekamas daugiabučių namų atnaujinimas (modernizavimas). Nuo 2015 m. iki 2020 m. atnaujinti (modernizuoti) 33 daugiabučiai gyvenamieji namai. 2020 m. įgyvendinami Durpyno g. 10, Durpyno g. 12, Tytuvėnai ir Kooperacijos g. 28, Kelmė atnaujinimo (modernizavimo) projektai. 2020 m. pabaigoje pradėti vykdyti statybos rangos darbai Kooperacijos g. 28, Kelmė. Rangovas – UAB Tilta. Durpyno g. 10, Durpyno 12, Tytuvėnai statybos rangos darbus planuojama pradėti 2021 m.

2.4. Bendrovė teikia teritorijų priežiūros ir valymo paslaugas: prižiūri daugiabučių namų teritorijas, rūpinasi sniego valymu, žaliųjų plotų priežiūra, atlieka teritorijos valymo darbus.

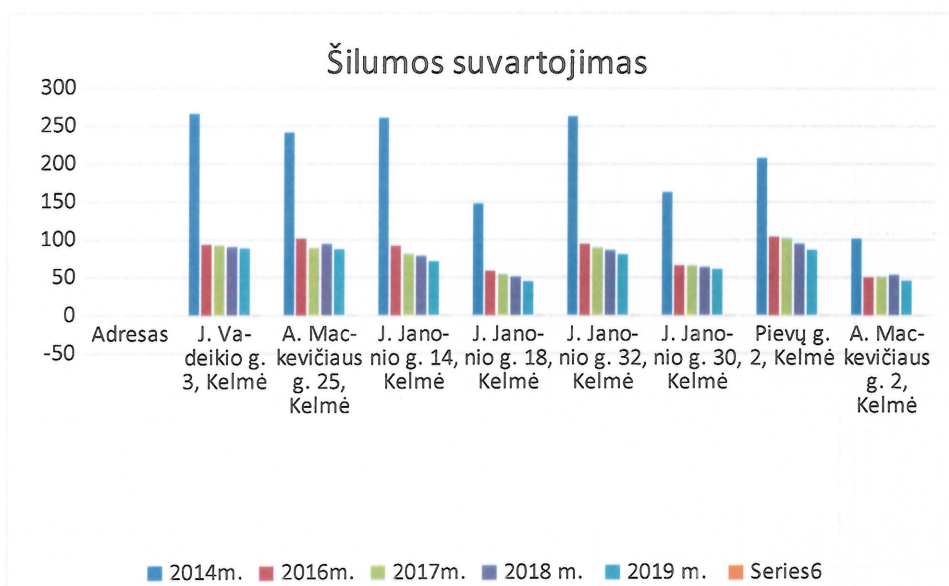
2.5. Bendrovė didelį dėmesį skiria daugiabučių namų, įmonių, įstaigų ir organizacijų šilumos punktų bei karšto vandens sistemų priežiūrai. Siekiant pateisinti klientų lūkesčius bei suteikti kokybiškas paslaugas bendrovė nuolat investuoja į modernesnes darbo priemones, darbuotojų kvalifikacijos kėlimą. Tai leidžia mažinti teikiamų paslaugų įkainius ir taip išlikti konkurencingais teikiamų paslaugų sferoje.

Daugiabučių namų renovacija davė didžiulį šilumos taupymo efektą, - šilumos suvartojimas renovuotose daugiabučiuose namuose sumažėjo daugiau kaip 50%.

(priedas Nr. 6)

	2014m.	2017m.	2018m.	2019 m.	2020 m.	
Adresas	MWh šildymui	MWh šildymui	MWh šildymui	MWh šildymui	MWh šildymui	Sunaudoto s energijos skirtumas procentais
J. Vadeikio g. 3, Kelmė	264,875	90,990	88,856	87,000	80,368 7	69,66
A. Mackevičiaus g. 25, Kelmė	239,594	87,561	92,818	85,686	77,092	67,82
J. Janonio g. 14, Kelmė	259,527	79,990	77,114	69,297	70,315	72,91
J. Janonio g. 18, Kelmė	145,698	53,039	49,609	43,067	38,824	73,35
J. Janonio g. 32, Kelmė	261,434	87,990	84,704	78,738	80,487	63,08
J. Janonio g. 30, Kelmė	160,918	64,431	62,027	59,181	59,402	63,09
Pievų g. 2, Kelmė	206,037	100,947	93,021	84,789	81,805	60,30
A. Mackevičiaus g. 2, Kelmė	99,704	49,390	52,277	43,971	41,927	57,95

Priedas Nr. 6



2.6. Šilumos gamyba. Per 2020 m. IV ketvirtį bendrovė pagamino 750,00 MWh šilumos energijos.

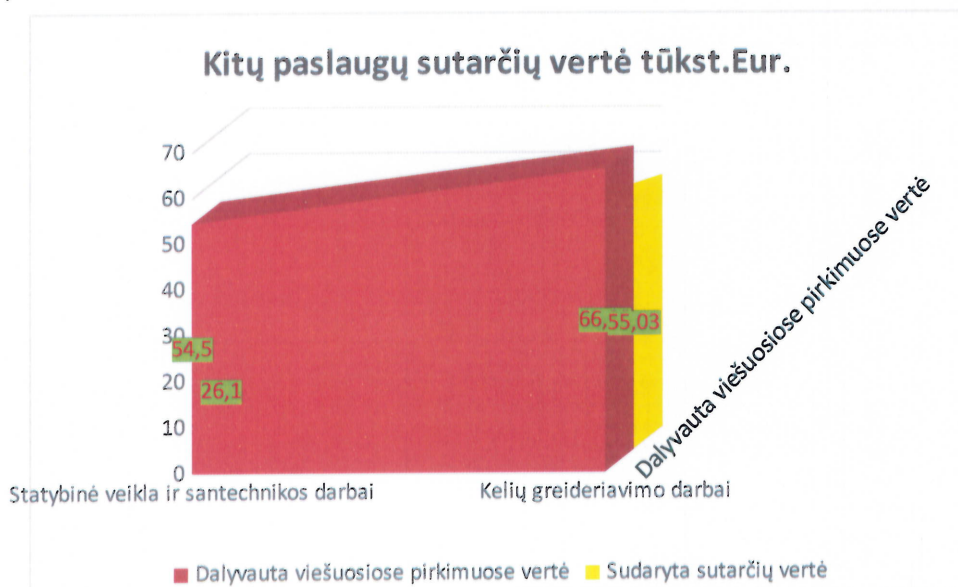
2.7. Žvyro ir smėlio karjerų eksploatavimas bei minėtų naudingų iškasenų pardavimas leidžia bendrovei sėkmingiau vykdyti inžinerinę kelių priežiūrą konkuruojant vietinės rinkos sąlygomis.

2.8. Siekiant kuo geresnių rezultatų bendrovė atlieka ir kitas paslaugas. Ieškant išorinių pajamų bendrovė dalyvavo viešosiose pirkimuose.(priedas Nr. 7)

Kitų paslaugų sutarčių vertė 2020 m. tūkst. Eur.

Veiklos rūšis	Dalyvauta viešosiose pirkimuose		Sudaryta sutarčių	
	Vertė	Kiekis	Vertė	Kiekis
Statybinė veikla ir santchnikos darbai	54,45	21	26,08	13
Kelių greideriavimo darbai	66,33	7	55,03	6

Priedas Nr. 7



2.9. Bendrovės filialas Kelmės mokesta.

Bendrovės filialas „Kelmės mokesta“ parengia sąskaitas ir surenka įmokas iš Kelmės rajono gyventojų taikant vienos sąskaitos už paslaugas principą. Filialo darbuotojai skatina rajono gyventojus naudotis elektroninėmis priemonėmis, gauti sąskaitas už paslaugas el. paštu bei naudotis savitarna suteikiant prieigą. Siekiant plėsti vienos sąskaitos paslaugos apimtį bendrovė siūlo savivaldybei svarstyti klausimą dėl kitų surenkamų mokesčių prijungimo prie vienos sąskaitos.

3. BENDROVĖS TURTAS IR FINANSAI

Bendrovės vienintelis akcininkas yra Kelmės rajono savivaldybė. Visos bendrovės akcijos yra apmokėtos. Visos bendrovės išleistos akcijos suteikia vienodas teises akcininkams.

Bendrovės įstatinis kapitalas gali būti didinamas, mažinamas bei keičiama jo sudėtis Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

Bendrovės įstatinis kapitalas lygus 2165409,70 Eur. (Du milijonai vienas šimtas šešiasdešimt penki tūkstančiai keturi šimtai devyni eurai 70 centų).

Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 7466930 (Septynis milijonus keturis šimtus šešiasdešimt šešis tūkstančius devynis šimtus trisdešimt) nematerialių paprastųjų vardinių akcijų. Vienos akcijos nominali vertė lygi 0,29 Eur (Nulis eurų 29 centai). (priedas Nr. 8)

Priedas Nr.8

Informacija apie akcijas			
Akcijų skaičius	Skaičius	Nominalioji vertė, Eur	Įstatinio kapitalo dalis, proc.
1. Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1916220	555703,8	100
2. Per ataskaitinį laikotarpį išgyta	5550710	1609705,9	0
3. Per ataskaitinį laikotarpį perleista	0	0	0
4. Per ataskaitinį laikotarpį anuliuota	0	0	0
5. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1) - (2) - (3) - (4)	7466930	2165409,7	100

3.1. 2020 m. gruodžio 31 d. bendrovės atsargų likutis buvo 41,5 tūkst. eurų, per vienerius metus gautinos sumos 269,0 tūkst. eurų (pirkėjų skolos, daugiabučių namų gyventojai ir kitos gautinos sumos), pinigai sąskaitoje 315,2 tūkst. eurų (t. sk. DN gyventojų kaupiamasis fondas), iš viso trumpalaikio turto 625,7 tūkst. eurų ir ilgalaikio turto 1801,1 tūkst. eurų.

3.2. 2020 m. aktyvūs pardavimų veiksmai leido padidinti paslaugų pardavimo pajamas. Pardavimo pajamos buvo 1418,2 tūkst. eurų, pardavimo savikaina 1282,3 tūkst. eurų. Iš kitos veiklos bendrovė gavo pajamų 50,6 tūkst. eurų, iš finansinės veiklos bendrovė gavo pajamų 1,9 tūkst. eurų. 2020 m. bendrovė patyrė 90,1 tūkst. Eurų nuostolį. Nuostolis susidarė iš pagrindinės veiklos. (Dėl atliekų surinkimo technologijų tęstinumo taikymo bei

kitos veiklos). 2019 m. bendrovė patyrė 26,0 tūkst. nuostolį iš pagrindinės veiklos. 2018 m. bendrovė gavo 20,1 tūkst. Eurų pelno.

3.3. Analizuojant bendrovės pelningumą atsiribojant nuo netiesioginių išlaidų (t.y. EBITDA vadinamas pelnas, kurį skaičiuojant neįtraukiamos palūkanos, pelno mokestis, nusidėvėjimas ir amortizacija). 2020 m. bendrovės EBITDA pelningumas yra 1,97 %, rodiklį galima būtų apibūdinti kaip įmonės gebėjimą apmokėti skolas ir sumokėti pelno mokestį bei vykdyti pagrindinę įmonės veiklą.

3.4. Viešos paslaugos infrastruktūros gerinimas gali prasilenkti su ekonominiu naudingumu. Tačiau žiedinis ekonomikos vidaus principas leidžia apie 70 % apyvartinių lėšų likti rajone. Nuo darbo užmokesčio bendrovė 2020 m. sumokėjo apie 70,2 tūkst. eurų GPM. Darbo užmokesčio vidurkis didėja tik dėl MMA didėjimo (2020 m. apie 60% dirbančiųjų gavo beveik MMA, 2019 m. daugiau nei 60% dirbančiųjų gavo MMA). (priedas Nr. 9)

Darbo užmokesčio dinamika

	Mato vnt.	2016 m.	2017 m.	2018 m.	2019 m.	2020 m.
Mokėtinas darbo užmokestis	tūkst. Eur	313,0	318,5	328,9	450,1	610,4
Vidutinis vieno darbininko darbo užmokestis	Eur	487	492	548	691,0	802,0
Darbuotojų skaičius	vnt	49	48	45	49	58

Priedas Nr. 9



4. AUDITO IŠVADOS, PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

4.1. Audito metu nenustatyta jokių auditoriaus nuomone modifikavimo priežasčių. Bendrovės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais parodo bendrovės 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus bei pinigų srautus pagal VAS ir atitinka Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus.

5. PROBLEMOS, SIŪLYMAI IR SPRENDIMO BŪDAI

5.1. Rizika išlieka kaip ir ankstesniais metais: infliacija, gyventojų mokumas, dideli gyvenamųjų namų bendrasavininkų reikalavimai, konkurencingai mažos paslaugų kainos kur orientuojamasi tik į vieną kriterijų t. y. mažiausią siūlomą kainą. Viešos paslaugos infrastruktūros gerinimas gali prasilenkti su ekonominiu naudingumu. Nepertraukiamas viešųjų paslaugų teikimas, kuris užtikrinamas netgi ten, kur jų teikimas nėra ekonomiškai naudingas ar netgi nuostolingas.

Daugiabučių namų administravimo bei priežiūros paslaugų apimtys, imperatyvūs reikalavimai paslaugų tiekėjui bei tarifų apskaičiavimo tvarka yra nustatyti ir reguliuojami vietos savivaldos institucijų. Pretenzijas institucijoms ar tiesiogiai paslaugų tiekėjui gali reikšti kiekvienas individualaus būsto savininkas. Atsižvelgiant į tai, daugiabučių namų administravimo bei priežiūros srityje papildomos rizikos veiksniais turėtų būti laikomi teisės aktų reikalavimų pakeitimai bei jų pakeitimo dažnumas, valdžios institucijų sprendimai, numatantys papildomus išpareigojimus paslaugų tiekėjams, inspekcijų ir vietos savivaldos vykdomi patikrinimai. Laiku atliktas ir teisingas nustatytų maksimalių tarifų indeksavimas taip pat vienas iš rizikos veiksnių, turintis įtakos vykdomai veiklai daugiabučių namų administravimo bei priežiūros paslaugų srityje. Pastatų inžinerinių sistemų avarijų likvidavimas būtinas, tačiau avarinių tarnybų finansavimas nenumatytas. Dėl teisės aktų pakeitimų išaugusios darbo sąnaudos neleidžia efektyviai dirbti. Kasmet vis didėjanti problema su gyventojų skolų išieškojimu.

Komunalinių mišrių atliekų rūšiavimas jų susidarymo vietoje turi teigiamą ir efektyvų ekonominį naudingumą tačiau investicijos komunalinių atliekų, antrinių žaliavų surinkimui ir rūšiavimui darė didžiulį neigiamą poveikį bendrovės rezultatams. Tačiau taikant MBA paslaugos įkainį ir didėjančius sąvartyno paslaugų mokesčius leidžia steigėjui mažinti patiriamas išlaidas atliekų tvarkymo sektoriuje. Vis didesnę nerimą kelia stambiagabaritinių atliekų surinkimas. Lyginant su praėjusiais metais stambiagabaritinių atliekų surinkimo kiekis padidėjo 56%. Todėl turi būti sprendžiamas klausimas dėl finansavimo pagal faktinį kiekį. Pakuotės ir antrines žaliavas bendrovė tvarko remiantis Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir paslaugų teikimo laikinosiomis sutartimis. Sutarčių prieduose nustatomos metinės pakuočių surinkimo ir sutvarkymo apimtys, kurios turi būti atsakingai įvertintos dėl pakuočių organizacijoms užduočių įvykdymo, todėl bendrovė negali tiksliai įvertinti kiekių ir apimčių kuo pasėkoje patiriami nuostoliai už pakuočių kiekį viršijusį sutartinius išpareigojimus.

5.2. Siekiant pagerinti veiklos efektyvumą, būtina optimizuoti pastatų priežiūros darbuotojų darbą, sukurti efektyvią kvalifikacijos tobulinimo ir mokymų sistemą bei modernizuoti informacines sistemas. Siekti sukurti universalus darbuotojo modelį. Pagal šį modelį didžiąją dalį kylančių problemų darbuotojai sprendžia vietoje taupant butų patalpų savininkų bei darbuotojų laiką. Bendrovės tikslas pirkti kvalifikuotą darbo jėgą, į ją investuoti ir tikėtis gerų rezultatų bendrovės naudai. Mažinti žmoniškųjų išteklių poreikį diegiant technologines naujoves leidžiančias efektyviai naudoti tiek finansinius tiek personalo resursus. Naujų darbuotojų paieška pagal darbo pobūdžio specifiką į konkrečios pareigybės keliamus reikalavimus.

Bendrovės ateities planuose numatyta įsteigti vieno skambučio principo paslaugą registruojant gedimus, taip pat aptarnaujant klientus įvairiais klausimais .nukreipiant skambutį atsakingam asmeniui.

Siūlyti Kelmės rajono savivaldybei priimti sprendimą mažinti žmogiškuosius išteklius klientų aptarnavime perduodant klientų aptarnavimą UAB Kelmės ūkio filialui „Kelmės mokesta“.

Bendrovės veiklos įrangai, technikos parkui atnaujinti skiriama daugiau dėmesio ir lėšų gerinant darbo sąlygas. Bendrovė negali prisiimti rizikos įsigydama naujos technikos tačiau atnaujinti technikos parką bendrovė planuoja pagal finansines galimybes, nes šių priemonių eksploatacinė priežiūra ekonominiu požiūriu reikalauja didelių investicijų.

Valdomas nekilnojamas bendrovės turtas neatitinka realių administracinių gamybinių poreikių, kad galėtų vykdyti administracinę ir gamybinę veiklą, bendrovė priversta dalį patalpų nuomotis. Pagal galimybes bendrovė investuoja į gamybinių patalpų ir pastatų statybą ir įrengimą.

Įsigyjant turtą, perkant statybos darbus bendrovė privalo vadovautis viešųjų pirkimų įstatymu bei taisyklėmis, turto bei paslaugos savikaina išauga. Tai reikalauja didelių investicijų. Perkant per CPO LT katalogą tiekėjo pasiūlyta mažiausia kaina, ne visada užtikrina tinkamą ir kokybišką sutartinių įsipareigojimų atlikimą.

Bendrovė vykdydama savivaldybės pavestas funkcijas rizikuoja savo turtu kai bankrutuoja rangovas, dėl netinkamo rangovo darbų atlikimo. 2019 m. Sodų g. 11, Tytuvėnai daugiabučio namo savininkų bendrijai pateikus ieškinį administratoriui sumoje 86926,22 Eur. Bylinėjimosi išlaidos administratoriui priteistos 3267,00 Eur, teisinis ginčas nėra pasibaigęs.

I SKYRIUS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

IŠORĖS IR VIDAUS VEIKSNIAI

Visi elementai esantys už bendrovės ribų bei jos viduje yra labai svarbūs bendrovės veiklai ir rezultatams. Bendrovės rezultatams įtakos turi ir vidiniai politiniai rajono tarybos sprendimai, kadangi bendrovės kapitalo valdyme dalyvauja rajono savivaldybė. Taip pat tiesiogiai ir netiesiogiai veiklai atskiri teisės aktai ir įstatymai, reglamentuojantys bendrovės veiklos sąlygas, mokesčius, darbo santykius ir pan.

Ekonominiu požiūriu bendrovės veiklai įtakos turi ir šalies bendrojo vidaus produkto augimo tempai, infliacija (tuomet veiklos rodikliai jautriai reaguoja į kainų svyravimus), rajono gyventojų nuomonių svyravimai ir jų mokumas, imperatyvūs gyventojų reikalavimai.

Išorės veiksnių, esančių už bendrovės ribų – šalies ekonomikos, socialinės bei politinės raidos tendencijų, technologinių galimybių ir konkurencijos, ir visuma bendrovės viduje esančių veiksnių – pardavimo pajamų augimo, paslaugų įkainių svyravimas.

Bendrovė siekdama sėkmės, turi sugebėti nuolat atsižvelgti į besikeičiančią tiek išorės tiek vidaus aplinką, taip pat privalo numatyti išorinių ir vidinių veiksnių poveikį ir užimti tokią poziciją, kad palankių galimybių dėka įgautų pranašumą ir išvengtų grėsmių, susijusių su aplinkos permainingomis. Tik įvertindama išorinės ir vidinės aplinkos galimas permainingas ir jų poveikį, bendrovė gali įgyti realų pranašumą ir priimti reikalingus sprendimus bei atmesti tai,

kas neatitinka jos galimybių. Bendrovės vadovas stebi, analizuoja bendrovės ateitį ir planuoja įvykius, nuolat ieškodamas palankių galimybių ir palankios padėties bendrovės naudai. Bendrovės vadovo tikslas greičiau už kitus atpažinti kylančias grėsmes, ieškoti galimybių gerinti bendrovės rezultatus atsižvelgiant į esamos rinkos ir konkurentų padėtį.

Teisiniai veiksniai

Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, bendrovės įstatais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Bendrovės veiklą riboja teisinė aplinka, kuri sprendžia ginčytinus klausimus ir reguliuoja bendrovės veiklą, kad ši būtų naudinga visuomenei. Santykių pagrindas – vieno ūkio subjekto pasižadėjimas tiekti tam tikras prekes ar teikti paslaugas ir kito ūkio subjekto pasižadėjimas už jas sumokėti. Tam tikslui yra sudaromos sutartys, kuriose nustatomi šalių įsipareigojimai ištikus nesėkmei, tiekėjų ir pirkėjų ginčams spręsti. Teisės normos teikia verslo santykiams stabilumo ir mažina riziką.

Ekonominiai veiksniai

Ekonominiai reiškiniai veikiantys verslo bendrovę: konkurencija, paklausa rinkoje, bendrovės funkcionavimo ekonominės sąlygos.

Bendrovės veiklos sėkmę lemia ekonominiai rodikliai, kadangi nuo jų priklauso paslaugų pasiūla ir paklausos lygis, pajamų augimo, nedarbo ir infliacijos lygis.

Šiuolaikinei ekonomikai būdinga aštri konkurencinė kova, todėl būtina žinoti svarbiausius konkurentus ir jų pasiekimus. Siekiant bendrovės stabilumo ir konkurencingumo svarbu nuolat tobulėti ir taikyti medžiagų, kapitalo, teisės ir technikos naujoves. Nuo konkurencijos priklauso vidinės organizacijos darbo sąlygos, darbo užmokestis, vadovų ir pavaldinių santykiai.

Darbuotojai nuolat skatinami tobulėti, įveikti kliūtis, ieškoti naujovių – tik tokiu atveju vartotojas gauna modernesnę, geresnę kokybę, o kai kada ir pigesnę produkciją. Šiuolaikinėje visuomenėje vis aktualesnė ekologija. Komunalinių atliekų, antrinių žaliavų surinkimas ir rūšiavimas – tai vienas iš pagrindinių šio laikmečio iššūkių.

Socialiniai veiksniai

Svarbiausias socialinės aplinkos rodiklis – rajono gyventojų skaičius ir pragyvenimo lygis.

Technologiniai

veiksniai

Technologinė aplinka atveria bendrovei naujų galimybių. Labiausiai technologijų pokyčiai veikia įmonės siūlomų prekių paklausą, skatina gamybos proceso pokyčius, reikalingų darbuotojų skaičių ar jų kvalifikacijos reikalavimus. Technologijų pokyčių svarba bendrovei labai didelė.

Organizacinė struktūra

Direktorius daug laiko skiria bendravimui su klientais, tiekėjais, atskirais daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkais (gyventojais) siekiant rasti optimalius sprendimus. Bendrovės veiklos specifiką lemia, jog klientai, vietos bendruomenė yra periodiškai informuojami apie bendrovės veiklą, sprendžiamas bendruomenei svarbias problemas.

Direktorius - rūpinasi personalo klausimais, bendrovės valdymu, veiklos planavimu ir koordinavimu, priima sprendimus, pasirašo sutartis ir kt.

Direktoriaus pavaduotojas – savarankiškai planuoja, organizuoja veiklą. Vykdo direktoriaus pavestas užduotis.

Vadovai – pareiginiuose nuostatuose priskirtų funkcijų vykdymas, organizavimas, rezultato siekimas.

Administracijos specialistai – kaupia informaciją, ją įformina dokumentuose, teikia informaciją atskaitingoms institucijoms.

UAB Kelmės vietinio ūkio filialas „Kelmės mokesta“ – įmokų surinkimas, apdorojimas apskaitos dokumentais ir klientų aptarnavimas.

Specialistai ir darbininkai – kitų funkcijų atlikimas rezultatui pasiekti, kaip numatyta pareiginiuose nuostatuose.

Žmogiškieji ištekliai

Žmogiškieji ištekliai – tai darbo jėga, paprastai tariant, tai bendrovės personalas. Žmogiškieji ištekliai yra pagrindinis įrankis, siekiant bendrovės tikslų, efektyvios veiklos ir gerų rezultatų bei konkuruojant perpildytoje rinkoje.

Poreikis investuoti į žmogiškuosius išteklius grindžiamas tuo, jog bendrovė nepasieks savo veiklos aukštumų, neturėdama kompetentingų žmogiškųjų išteklių. Galima turėti puikias, inovatyvias technologijas, naudoti pažangius gamybos sprendimus, aukščiausios kokybės žaliavas ir pan., tačiau be žmogiškojo potencialo visa tai nesukurs vertės.

Pareigybėms užimti parenkami tinkamiausi kandidatai, atsižvelgiant į darbo vietų reikalavimus ir darbuotojų savybes, kryptingai organizuojamas darbuotojų pavadavimas, perkėlimas ir atleidimas. Mokėjimo pagal darbo rezultatus ar savybes organizavimas. Personalo ugdymo sistemos tobulinimas, organizuojama kryptinga darbuotojų atranka ir jų tobulinimo (mokymo ir kvalifikacijos kėlimo) sistema.

Finansiniai ištekliai

Bendrovės finansiniai ištekliai tai turimos lėšos, skirtos gamybos sąnaudoms, finansiniams įsipareigojimams įgyvendinti, leidžiantys atlikti įvairias užduotis, įskaitant atsargų kaupimą, vartojimą ir formavimą.

Apskaitos tinkamumas

Bendrovės apskaitos politika tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, ir Verslo apskaitos standartais. Bendrovės finansinės ataskaitos teikiamos nepriklausomam auditui atlikti.

Materialieji ištekliai

Materialieji ištekliai tai bendrovės turtas ir turimos bendrovės atsargos.

Vidaus kontrolės sistema

Kontrolė tai pagrindinė taisyklė, užtikrinanti gerą organizacijos veiklą. Be kontrolės valdymas nebus sėkmingas.

Misija

Kurti harmoningą gyvenimo ir darbo aplinką teikiant kompleksiškas ir kokybiškas paslaugas.

ANTRASIS SKIRSNIS STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

2020 m.

1. Tikslas – Pelno siekimas.

Išanalizavus bendrovės veiklos rezultatus 2020 m. dėl atliekų surinkimo technologijų tęstinumo taikymo bendrovė patyrė 65,2 tūkst. nuostolį. 2020 m. sausio 28 d. bendrovė perėmė komunalinių atliekų surinkimą iš UAB Švarinta. Bendrovė pradėjo aptarnauti atliekų turėtojus – Kražių, Užvenčio, Šaukėnų, Kukečių seniūnijose, tam tikslui investavo 151,5 tūkst. eurų įsigydamą 2 transporto priemones ir 3134 konteinerių. Neatsiperkančios investicijos vis dar duoda neigiamą poveikį bendrovės rezultatams. Bendrovės tikslui įgyvendinti didelę įtaką turėjo ir UAB „Kelmės šilumos tinklai“ prijungimas. Bendrovė perėmė UAB „Kelmės Šilumos tinklai“ 26,0 tūkst. Eurų nuostolį. Nuostolis buvo fiksuotas transporto ir kelių priežiūros veikloje, statybinėje veikloje bei daugiabučių namų atnaujinimo modernizavimo veikloje. Nuolat brangstančios kitų įmonių paslaugos bendrovei kelia susirūpinimą kaip išlikti pelningai kai bendrovės paslaugų įkainiai nekinta. Bendrovės filialas „Kelmės mokesta“ 2020 m. taip pat patyrė nuostolį. Viso 2020 m. bendrovė patyrė 90,1 tūkst. Eur nuostolį. Užsibrėžto tikslo bendrovė nepasiekė.

1.1. Uždavinsys.

Kokybiškos paslaugos, gerinant klientų aptarnavimą.

Nuolatinis bendradarbiavimas ir konkrečių problemų sprendimas vietoje su Kelmės rajono gyventojais, taupomos darbo laiko sąnaudos tiek bendrovės darbuotojų tiek rajono gyventojų.

1.1.1. Priemonė.

Operatyviai reaguoti į pastabas, skundus.

Bendrovė neturi duomenų, jog gyventojai ar įmonės būtų pateikę akcininkui pagrįstą skundą. Priemonė įvykdyta.

1.1.2. Priemonė.

Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.

6 darbuotojų kvalifikacijos kėlimui bendrovė išleido 0,64 tūkst. Priemonė įvykdyta dalinai.

1.1.3. Priemonė.

Bendravimas su daugiabučių namų savininkais.

2020 m. įgyvendinami Durpyno g. 10, Durpyno g. 12, Tytuvėnai ir Kooperacijos g. 28, Kelmė atnaujinimo (modernizavimo) projektai. 2020 m. pabaigoje pradėti vykdyti statybos rangos darbai Kooperacijos g. 28, Kelmė, rangovas – UAB Tilta. Priemonė dalinai įvykdyta.

1.1.4. Priemonė.

Plėtoti elektronines paslaugas.

Bendrovės teikiamomis elektroninėmis paslaugomis Kelmės rajono gyventojai naudojami virš 10%. UAB Kelmės vietinio ūkio filialo „Kelmės mokesta“ darbuotojai ragina gyventojus naudotis elektroninėmis paslaugomis pateikdami informaciją apie paslaugų prieinamumą elektroninėmis priemonėmis. Informacija teikiama atvykus konsultacijai, telefonu bei nurodoma

mokėjimo pranešimuose. Tik rajono gyventojui sutikus ir pateikus savo elektroninį paštą gali gauti pranešimus į el. paštą, naudotis savitarna bei apmokėti iš namų patogiu laiku. Savitarnoje užsiregistravusių yra 752 vartotojai. 1300 abonentai mokėjimo pranešimus gauna elektroniniu paštu. Priemonė pilnai įvykdyta.

1.1.5. Priemonė.

Sudaryti sutarčių su naujais klientais įmokų surinkimui.

Bendrovė nebuvo nusimačiusi šios priemonės 2020 m. Priemonė pilnai įvykdyta.

1.1.6. Priemonė.

Nuotolinės valdymo sistemos įdiegimas

Bendrovė nusimatė sumažinti fizinio darbo sąnaudų 5% įdiegiant nuotolinį valdymą šilumos punktuose. Dėl nenumatytų aplinkybių bendrovė neįdiegė naujų nuotolinio valdymo daviklių. Priemonė neįvykdyta.

1.1.7. Priemonė.

Atnaujinti technikos parką.

Bendrovė įsigijo 2 transporto priemones atliekų surinkimui perimtomis iš UAB „Švarinta“ (Kražių, Užvenčio, Šaukėnų, Kukečių seniūnijose) atliekų surinkimui. Priemonė pilnai įvykdyta.

1.1.8. Priemonė.

Įsirengti nuosavas gamybines patalpas.

2020 m. nuosavų gamybinių patalpų Raseinių g. 62B, Kelmė įrengimui bendrovė atliko projektavimo darbus, kamino griovimo ir betono – mūro malimo darbus, augalinio grunto nukasimo ir išvežimo darbus, smėlio, žvyro ir skaldos pagrindo įrengimo ir sutankinimo darbus bei elektros įrenginių spintos įrengimo darbus, darbų kaina 30,7 tūkst Eur. Priemonė įvykdyta.

1.2. Uždavinys.

Mišrių komunalinių atliekų mažinimas.

Teisingas antrinių atliekų rūšiavimas mažina mišrių komunalinių atliekų kiekį.

Mišrių ir komunalinių atliekų kiekis priklauso tik nuo Kelmės rajono gyventojų atsakingumo rūšiuojant atliekas ir vartotojiškumo įpročių bei atliekų turėtojų atsakingo požiūrio. Lyginant su praėjusiais metais mišrių komunalinių atliekų kiekis tonomis sumažėjo nuo 5066,42 iki 5045,44, t.y. 0,4 %. Priemonė dalinai įvykdyta.

1.2.1. Priemonė.

Atliekų rūšiavimas. Didėjantis išrūšiuotų ir paruoštos perdirbimui pakuotės kiekis.

Lyginant su praėjusiais metais pakuotės atliekų kiekis (popierius, plastikas, metalas) tonomis padidėjo nuo 656,91 iki 728,80, t.y. 10,9 %. Priemonė įvykdyta.

1.2.2. Priemonė.

Atliekų turėtojų sąmoningumas. Surinkimo priemonių kontrolė.

Vykdoma fizinė konteinerių kontrolė tikrinant turinį. Priemonė įvykdyta.

1.3. Uždavinys.

Gyventojų skatinimas naudotis pirties paslaugomis.

1.3.1. Priemonė.

Dėl Vyriausybės sprendimo pandemijos metu riboti veiklą, pirties paslaugų bendrovė neteikė.

Priemonė neįvykdyta.

1.4. Uždavinys.

Kokybiškas šilumos energijos tiekimas.

1.4.1. Priemonė.

Nenutrūkstamas šilumos tiekimas gyventojams.

2020 m. bendrovė avarijų neturėjo. Šiluma buvo tiekama nenutrūkstamai laikantis nustatyto šilumos tiekimo grafiko. Priemonė pilnai įvykdyta.

1.4.2. Priemonė.

Katilinės įrangos atnaujinimui įsigytos medžiagos Darbai planuojami atlikti 2021 m. Priemonė pilnai įvykdyta.

III SKYRIUS KITŲ PLANAVIMO DOKUMENTŲ (NURODOMA KOKIŲ) ĮGYVENDINIMAS

Bendrovės veiklos lūkesčiai ir vertinimas

1. Efektyviai naudojant materialiuosius, techninius, žmogiškuosius ir finansinius išteklius siekti mažinti bendrovės kaštus ir didinti veiklos efektyvumą:

1.1. Sistemingai mažinti šilumos punktų priežiūros išlaidas modernizuojant kiekvienais metais po 5 procentus priežiūrinių šilumos punktų. Neįgyvendinta.

1.2. Siekti efektyvesnio bendradarbiavimo su daugiabučių namų savininkais dėl daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) proceso, kurio rezultatas būtų mažesnis šilumos kiekio suvartojimas, ((siektinas rezultatas atnaujinti (modernizuoti) po 1 daugiabučių namą kas metai)). Dalinai įgyvendinta - 2020 metais pradėti vykdyti statybos rangos darbai Kooperacijos g. 28, Kelmė. Rangovas – UAB Tilta.

2. Įgyvendinant atliekų surinkimo paslaugą siekti nuosekliai mažinti komunalinių atliekų surinkimo kiekius - po 2 procentus kiekvienais metais. Siekti efektyvesnio surenkamos pakuotės ir antrinių žaliavų rūšiavimo jų susidarymo vietose. Įgyvendinta – 2020 m. mišrių komunalinių atliekų kiekis tonomis sumažėjo apie 0,4%, biologiškai suyrančių atliekų kiekis tonomis sumažėjo apie 7,6%, pakuotės atliekų kiekis (popierius, plastikas, metalas) tonomis padidėjo apie 11% , antrinių žaliavų kiekis (stiklas) tonomis padidėjo apie 34%.

3. Siekti gerinti klientų aptarnavimą, siekti operatyviai reaguoti į pastabas, skundus, plėtoti elektronines paslaugas. (siektinas rodiklis 0 skundų). Įgyvendinta- skundų neturėjo.

4. Iki 2022 m. sausio 1 d. atnaujinti technikos parką ir įsirengti nuosavas gamybines patalpas. Įgyvendinta – įsigytos 2 transporto priemonės, gamybinių patalpų įrengimui pradėti paruošiamieji darbai pastato rekonstrukcijai.

5. Pasiiekti, kad visi rajono gyventojai gautų laiku ir kokybiškas paslaugas. Įvykdyta – visi rajono gyventojai gauna paslaugas kokybiškas ir laiku.

5.1. Investuoti į naujas technologijas ir modernius darbo metodu. Neįgyvendinta.

5.2. Sudaryti ir palaikyti saugias darbo sąlygas, užtikrinant darbuotojų sąmoningumą ir socialiai atsakingą elgesį. Darbuotojams užtikrinant rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį. Įgyvendinta – 2020 m. darbo užmokestis padidėjo apie 16 %.

5.3. Periodiškai peržiūrėti ir atnaujinti įmonės svetainėje skirtą informaciją klientams. Įgyvendinta – nuolat atnaujinama.

6. Užtikrinti bendrovės finansinį stabilumą ir siekti veiklos pelningumo, racionaliai naudoti turtą bei siekti nuosavo kapitalo grąžos kiekvienais metais ne mažesnės kaip 3 %. Neįgyvendinta.

Prickhous
(Asignavimų valdytojas)

Prick
(Parašas)

Prickhous
(Vardas ir pavardė)

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Informacijos apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus forma)

VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS*

Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos**	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	31935					31935
2.	Pavduotojas gamybai	20374					20374
3.	Pavduotojas gamybai	3739					3739
4	Vyr. buhalterė	25303					25303

* Neatskaičius mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
3 priedas

(Informacijos apie reikšmingus sandorius forma)

REIKŠMINGI SANDORIAI

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas****		
1.						
2.						
3.						
...						
					Iš viso	

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresą korespondencijai.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 priedas

(Informacijos apie sandorius su susijusiomis šalimis forma)

SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Eil. Nr.	Susijusi šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas****		
1.	UAB Kelmės vanduo	162559136	LR Juridinių asmenų registras	Kooperacijos g.1a, Kelmė	Šaltas vanduo ir nuotekos	176694
2.	UAB Kelmės autobusų parkas	162441351	LR Juridinių asmenų registras	Raseinių g. 66a, Kelmė	Kuras	106927
3.	Kelmės rajono savivaldybės administracija	188768730	LR Juridinių asmenų registras	Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė	Paslaugos	266865
...					Iš viso	550486

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 19.3 papunkčiu.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešojo įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešojo įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.