



## JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Livonijos g. 4, LT-84124 Joniškis  
Tel. (8 426) 69 144, faks. (8 426) 69 143, el. p. savivaldybe@joniskis.lt, www.joniskis.lt  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288712070

---

UAB Joniškio autobusų parkui

### **DĖL JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS JONIŠKIO AUTOBUSŲ PARKO VEIKLA**

Šiuo raštu pateikiami Joniškio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) lūkesčiai dėl UAB Joniškio autobusų parko (toliau – Bendrovė) veiklos kryptių, Bendrovei keliamų tikslų, finansinių ir veiklos efektyvumo rodiklių pasiekimo (ir veiklos principų). Lūkesčiai formuojami 4 metų (2020 – 2023 metų) laikotarpiui, tačiau pagal poreikį raštas gali būti atnaujinamas. Raštas turėtų tapti pagrindu rengiant ir peržiūrint Bendrovės strateginį planą. Raštas nėra teisinis įpareigojimas ir yra skirtas skatinti bendradarbiavimą tarp Bendrovės ir savivaldybės.

Šiuo raštu savivaldybė nesiekia apriboti ar ba reikalo išplėsti Bendrovės ar jos valdymo organų teisių ir pareigų. Bendrovė ir jos valdymo organai privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais ir kitais Bendrovės akcininko priimtais sprendimais, gerąja įmonių valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus. Įgyvendinant šiuo raštu išsakytus savivaldybės lūkesčius Bendrovės valdymo organai privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

#### **Bendrovės veiklos kryptys**

Bendrovės pagrindinė veikla – keleivių vežimas autobusais savivaldybės, susisiekimo ministerijos nustatytais maršrutais, turizmas, komercinių kelionių organizavimas Lietuvoje ir užsienyje, autoserviso paslaugos, visuomeninis maitinimas.

Rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. T-232 „Dėl tiesioginės viešųjų paslaugų teikimo sutarties teikti keleivių vežimo paslaugas vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais Joniškio rajono savivaldybėje sudarymo“ Bendrovei patikėta teikti keleivinio priemiestinio transporto viešąsias paslaugas rajono savivaldybės vietiniais maršrutais.

Savivaldybės keliamas tikslas Bendrovei – savivaldybės pavestos savarankiškosios keleivių vežimo vietiniais maršrutais organizavimo funkcijos vykdymas.

#### **Bendrovės veiklos lūkesčiai ir vertinimas**

Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovė vykdo savivaldybės jai pavestą funkciją, akcijų valdytojas mano, jog Bendrovė toliau turi tęsti vykdomą veiklą.

Savivaldybė Bendrovei kelia šiuos lūkesčius:

1. Bendrovė turi užtikrinti jai pavestą savivaldybės savarankiškąją keleivių vežimo vietiniais maršrutais organizavimo funkciją.
2. Efektyviai naudojant materialinius, techninius, žmogiškuosius ir finansinius resursus, siekti mažinti Bendrovės patiriamus kaštus ir didinti veiklos efektyvumą. Tai Bendrovei padės siekti geresnių

finansinių rezultatų. Sutaupytos lėšos galės būti toliau investuojamos į Bendrovės veiklą.

3. Atsižvelgiant į keleivių poreikius, siekti didinti paslaugų kokybę ir taip užtikrinti optimalų paslaugų kokybės lygį Bendrovės keleiviams. Paslaugų kokybės didinimas yra svarbus aspektas siekiant kokybiškų viešojo transporto paslaugų Joniškio rajone.

4. Efektyviai išnaudojant turimą infrastruktūrą - teikiant papildomas komercines paslaugas, siekti didinti Bendrovės pajamas. Tai padės mažinti finansinę naštą Joniškio rajono savivaldybei bei siekti geresnių Bendrovės finansinių rezultatų.

5. Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė, įgyvendindama Plėtros plane numatytas priemones vykdys autobusų parko atnaujinimą (diegiant ekologišką ir energiją efektyviai naudojančią transportą) bei gerins Bendrovės įvaizdį.

6. Savivaldybė tikisi, kad Bendrovėje bus įdiegtos korupcijos prevencijos ir rizikos valdymo priemonės, užtikrinta nepotizmo rizikos stebėseną ir priimamų sprendimų skaidrumas, užtikrintas interesų konfliktų valdymas ir prevencija, o viešieji pirkimai bus atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Bendrovė turi užtikrinti, kad viešai būtų skelbiama Bendrovės veiklos strategija ar bent jau jos santrauka, veiklos ataskaitos, vadovų darbo užmokestis ir kita teisės aktais nustatyta informacija.

7. Bendrovė turėtų užtikrinti darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir aplinką, planuoti ir vykdyti socialiai atsakingą veiklą.

8. Bendrovės direktorius turi iš anksto informuoti Savivaldybę ne tik apie esminius sprendimus, bet ir apie kitus potencialiai su Bendrovės savininko interesais susijusius svarbius sprendimus:

- 8.1. potencialius teisminius ginčus;
- 8.2. galimas situacijas, kai Bendrovės direktoriaus, darbuotojų ar kitų susijusių šalių asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti Bendrovės interesams;
- 8.3. didelio masto darbuotojų atleidimą;
- 8.4. planuojamus stambius įsigijimus ar pardavimus;
- 8.5. galimą žalą visuomenei ar aplinkai;
- 8.6. spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Savivaldybės komentarų;
- 8.7. bet kokius korupcijos ar politinės įtakos atvejus;
- 8.8. kitas esmines rizikas, keliančias grėsmę Bendrovės veiklai ir (ar) reputacijai.

### **Kita informacija**

Savivaldybė, siekdama prisidėti prie tinkamo Bendrovei pateiktų lūkesčių įgyvendinimo, įsipareigoja įvykdyti visus finansinius įsipareigojimus, numatytus Joniškio rajono tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ar kitomis sutartimis.

Bendrovės strategija, veiklos planai ir veiklos ataskaitos atspindės Lūkesčių rašte išdėstytus Savivaldybės siekius, atskleis jų įgyvendinimo planus bei pasiektus rezultatus. Informaciją apie šiame Lūkesčių rašte išdėstytą Savivaldybės lūkesčių įgyvendinimą Bendrovės vadovas pateiks Savivaldybės administracijos direktoriui kiekvienais metais iki gegužės 1 d.

Administracijos direktorė

Valė Kulvinskiene

Eglė Burbienė, tel. (8 426) 69 147, el. p. egle.burbiene@joniskis.lt