



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB Jonavos autobusai akcininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB Jonavos autobusai įmonės (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2020 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusiu metų pelno (nuostolių) ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įmonės 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

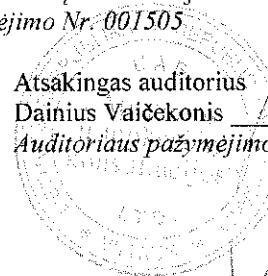
- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

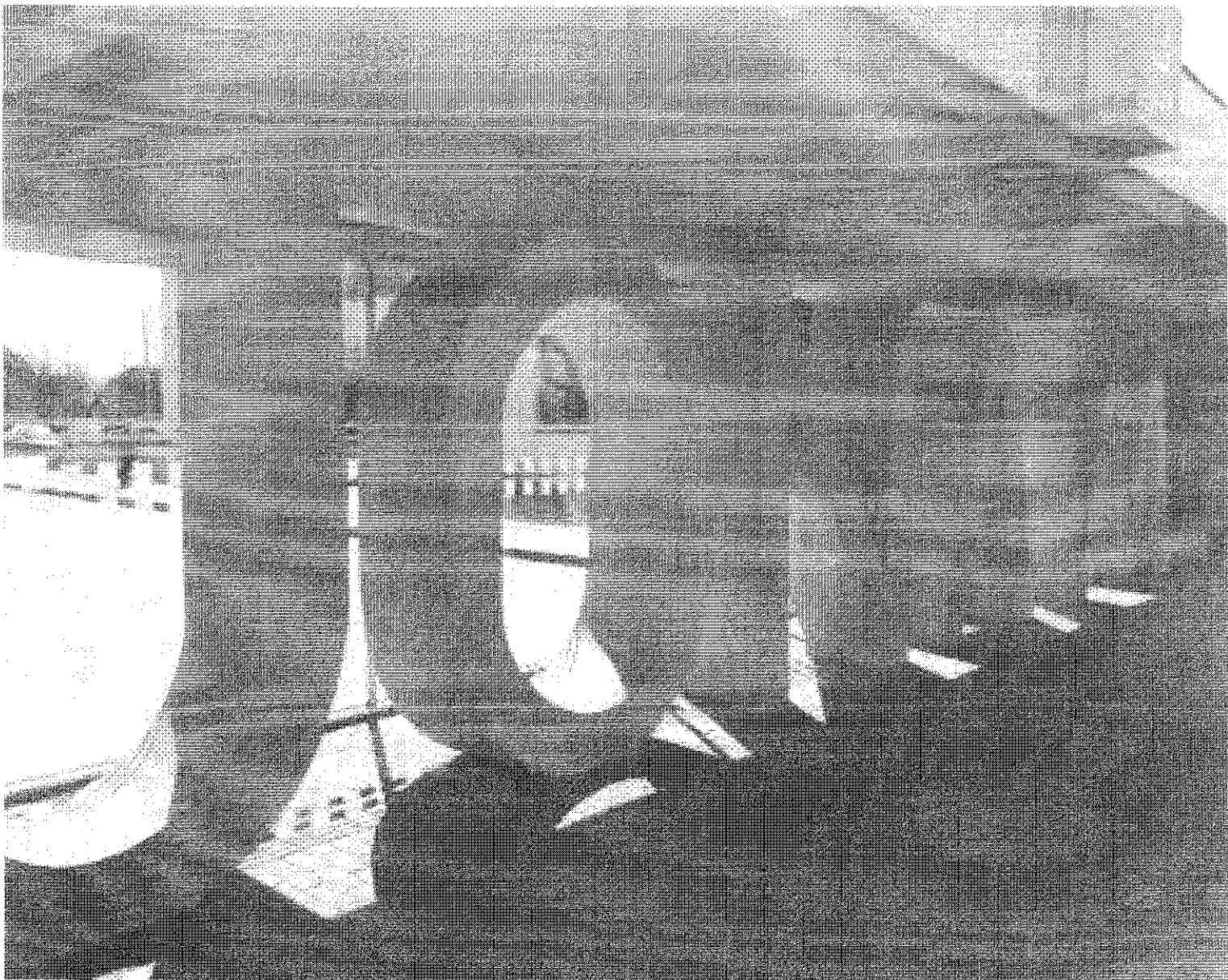
Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2021 m. kovo 26 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310





UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-03-24
Jonava

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

UAB „Jonavos autobusai“ (toliau gali būti vadinama ir – Bendrovė) metų veiklos ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d. UAB „Jonavos autobusai“ 2020 m. gruodžio 31 d. finansinės ataskaitos yra parengtos pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

Bendrovės pavadinimas – UAB „Jonavos autobusai“.

Bendrovė 1992 m. sausio 29 d. įregistruota Juridinių asmenų registre. Įmonės registro kodas 156576661. Kauno apskrities valstybinė mokesčių inspekcija 1994 m. birželio 20 d. įregistravo bendrovę pridėtinės vertės mokesčio mokėtoja su PVM mokesčio mokėtojo kodu LT565766610.

Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė, jos steigėjas ir vienintelė akcininkė yra Jonavos rajono savivaldybė.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos tikslas – efektyviai vystyti Bendrovės veiklą, racionaliai panaudojant visus materialinius, finansinius bei kitus resursus, tenkinant Bendrovės akcininkų ir visuomenės interesus, laikantis viešosios teisės principų.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos objektas – keleivių ir bagažo pervežimas vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų stoties naudojimas ir jos darbo tvarkos užtikrinimas pagal nustatytus Autobusų stočių veiklos nuostatus.

Nors Bendrovė yra pelno siekiančio juridinio asmens teisinė forma, tačiau jai nėra keliamas maksimalaus pelno siekimo tikslas.

2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 1 029 886 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė – 1,00 Eur. Per ataskaitinius metus Bendrovės įstatinis kapitalas nesikeitė. Visos akcijos priklauso bendrovės steigėjai – Jonavos rajono savivaldybei.

BENDROVĖS VALDYMAS

Valdymo ir organizacinė struktūra užtikrina tinkamą akcininko atstovavimą, suinteresuotų asmenų interesų suderinamumą, valdymo organų, taip pat kitų struktūrinių vienetų tarpusavio funkcijų atskyrimą ir išgryninimą, valdymo ir kontrolės funkcijų įgyvendinimą.

Bendrovės valdymo organai:

- Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Savivaldybės administracijos direktorius;
- Vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas.

Įmonės vadovo pareigas 2020 m. ėjo direktorius Otaras Urbanas. Jis užima šias pareigas nuo 2015 m. spalio mėn. 2018 m. pradžioje įsigaliojusį ABĮ nuostata dėl vadovų kadencijų, Otaro Urbano vadovavimo laikotarpį prilygina pirmajai kadencijai, kuri baigsis 2022 m. gruodžio 31 d.

Vadovo kompetencijos yra nustatytos Bendrovės įstatuose, skelbiamuose interneto svetainės <http://jonavosautobusai.lt> skiltyje „Administracinė informacija“. Vadovas atsakingas už veiklos organizavimą, veiklos rezultatų pasiekimą bei nustatytų tikslų įgyvendinimą, už Bendrovės metinių bei tarpinių finansinių ataskaitų parengimą.

BENDROVĖS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIAI TIKSLAI

UAB „Jonavos autobusai“ 2020-2023 metų strateginiame plane ir nubrėžė artimiausių keturių metų veiklos prioritetus.

Misija – užtikrinti Jonavos rajono gyventojams ir svečiams patrauklų, patogų ir šiuolaikišką susisiekimą viešuoju transportu

Vizija – tapti viena iš lyderiaujančių, konkurencingų ir atitinkančių aukščiausius reikalavimus įmonių Lietuvoje. Bendrovė siekia keleivius vežti patraukliu transportu, teikti kokybiškas ir patrauklias paslaugas, užtikrinti personalo kvalifikaciją.

Strateginės kryptys – tai veiklos efektyvumo didinimas, bendrovės plėtra, organizacinės veiklos tobulinimas. Strateginėms kryptims įgyvendinti Bendrovė remiasi vertybėmis ir formuoja Bendrovės kultūrą. Bendrovė išskyrė tris vertybes, kurios tarpusavyje sąveikaudamos sudarys prielaidas įgyvendinti Bendrovės strategiją:

- Iniciatyvumas
- Profesionalumas
- Dėmesys darbuotojams

2020 m. tikslų įgyvendinimas

Uždaviniai	Priemonės	Matavimas	2020 planas	2020 rezultatai	Įvykdymo procentas / Pastabos (jei reikia)
I strateginė kryptis. Veiklos efektyvumo didinimas					
1. Užtikrinti pelningą veiklą		Pajamos viso, tūkst. Eur	2 320	2 084	89,83 %
		Kapitalo grąža (ROE), proc.	>0	2,14%	Įvykdytas
1.1. Didinti bendrovės pajamas	Savalaikiai pasiūlymai savivaldybės transporto komisijai dėl efektyvaus maršrutų pritaikymo klientų poreikiams	Pajamos už pervežimo paslaugas, tūkst. Eur	1 785	1 077	60,34 % <i>Per 2020 m. keleivių skaičius ir rida drastiškai mažėjo dėl sulyje paskelbto karantino ir ekstremalios situacijos, kas įtakoją judėjimo ribojimus (mokslai nuotoliniu būdu, nuotolinis darbas, sergamumas, saviizoliacijos, veiklų ribojimai, raginimai nesinaudoti viešuoju transportu, gyventojų pajamų mažėjimas ir kt.). Pajamos sumažėjo, nes lyginant su 2019 m. keleivių reguliariuose maršrutuose sumažėjo beveik 36 proc. (lyginant planą su faktų pajamų sumažėjimas 39 proc.). Pritraukti daugiau keleivių ir maršrutuose uždirbti daugiau pajamų nebuvo jokios galimybės.</i>
1.2. Mažinti bendrovės	Veiklos procesų optimizavimas, ieškant sąnaudų mažinimo, pajamų	Bendrų sąnaudų (savikainos ir administracinių) augimas (-	4,6	-9,5	<i>Apie 14 proc. sumažėjo nestoginės sąnaudos (paslaugų savikaina), nes dėl COVID-19 pandemijos buvo sumažintos veiklos apimtys (nutraukta</i>

sąnaudų augimo tendencijas kartu užtikrinant efektyvų savivaldybės subsidijų panaudojimą.	didinimo bei kitos veiklos efektyvumą teigiamai formuojančių galimybių	mažėjimas), proc.			dalis reisų, darbuotojai leidžiami į prastovas, nebuvo vykdomi užsakomieji reisai).
		Savivaldybės užsakomųjų nuostolingų maršrutų subsidija, tūkst. Eur	460	820	178,26 % Nors keleivių skaičius ir pajamos iš pervežimo paslaugų mažėjo, tačiau mes dirbome, stengėmės užtikrinti paslaugą, išlaikyti visas kryptis, į kurias vyko mūsų autobusai – siekėme išsaugoti bent po 2 reišus kiekviena kryptimi, kad žmonėms būtų užtikrinta galimybė judėti rajono ribose, nuvykti į (iš) darbą, užtikrinti minimalius būtiniausius visuomenės poreikius. Pastoviai analizavome keleivių srautų pokyčius, ir su Jonavos rajono savivaldybės administracija, keitėme užsakomųjų paslaugų apimtį (mažiname reišus, pasikeitus situacijai grąžindavome juos). Dar labiau mažinti reišų skaičių buvo sudėtinga, nes važiuojantys gyventojai pirmiausiai turėjo būti saugūs, būtina užtikrinti reikiamą atstumą tarp važiuojančiųjų. Kitaip nebūtų buvę galimybės užtikrinti Susisiekimo ministerijos ir Valstybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nustatytų reikalavimų ir rekomendacijų (draudžiame vežti stovinčius, sėdėjimas šachmatine tvarka, neužimtos vietos už vairuotojo, keleivių per pus mažiau, nei yra vietų autobuse ir kt.). Atsirado ir neplanuotų, papildomų sąnaudų karantino metu, kurios turi užtikrinti COVID 19 prevenciją.
2. Užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą		Autobusų aptarnavimo sąnaudų augimas (- mažėjimas), proc.	9	-27	-300 % Autobusų rida reguliariais reisais sumažėjo apie 18 proc., daugiau dirbo naujesni autobusai, todėl mažėjo ir minėtos sąnaudos.
		Kitos veiklos rezultatas, Eur	400	0	0 % Ilgalaikis turtas nebuvo nurašytas, nes autobusai nurašomi tada, kai įsigijami nauji - jiems pakeisti. 2 nauji autobusai buvo įsigyti tik 12 mėnesių.
2.1. Mažinti autobusų remonto ir priežiūros sąnaudas	Remonto bazės aprūpinimas reikiama įranga, remonto darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	Poreikio ir galimo pritaikymo bei efektyvumo tyrimas, kartais per metus	2	2	100 %
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	50	0	0 % Dėl COVID-19 pandemijos, šie planai atidėti vėlesniam laikotarpiui.
2.2. Didinti	Kitos veiklos paslaugų	Įvairios formos reklaminės	4	4	100 %

kitos veiklos pajamas	populiarinimas ir viešinimas	žinutės vietos spaudoje, bendrovės bei akcininko interneto svetainėse ir socialiniuose tinkluose, kartais per metus			
II strateginė kryptis. Bendrovės plėtra					
3. Atnaujinti autobusų parką		Įsigytų autobusų skaičius, vnt.	3	3	100 %
3.1. Įsigyti naujus, ne senesnius kaip 10 m., autobusus	Poreikio ir pasiūlos įvertinimas ir tinkamiausių veiklai autobusų įsigijimas	Poreikio ir pasiūlos tyrimas, kartais per metus	1	1	100 %
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	385	338	87,79 % <i>Autobusai įsigyti viešojo pirkimo būdu, pagal pasiūlytą mažiausios kainos kriterijų.</i>
4. Tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas		Keleivių autobusais skaičiaus augimas (- mažėjimas), proc.	0,2	-35,8	<i>Keleivių skaičiaus drastiškas mažėjimas – tai COVID-19 pandemijos ir su ja susijusių veiksmų tiesioginė pasekmė.</i>
4.1. Plėtoti naujas inovatyvias technologines priemones	Kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	10	1,54	15,4 %
	Elektroninio bilieta sistemos diegimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	50	0	0 % <i>Elektroninio bilieta programa, prie kurios galėtume prisijungti vis dar kuriama.</i>
	Wi-Fi interneto prieigos, vaizdo stebėjimo ir GPS sistemų autobusuose diegimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	21	0,45	2,14 % <i>GPS sistemos autobusams savo sąskaita įdiegė LR Susisiekimo ministerija</i>
	Atsiskaitymo elektroninėmis priemonėmis sistemos diegimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	12	0	0 % <i>Šiam tikslui įgyvendinti trūksta technologinių sprendimų Jonavos priemiesčio vietovėse.</i>
III strateginė kryptis. Organizacinės veiklos tobulinimas					
5. Didinti darbuotojų motyvaciją		Darbuotojai dirbantys bendrovėje 10 ir daugiau metų, proc.	50	53	106 %

5.1. Užtikrinti konkurencingą darbuotojų darbo užmokestį	Bendrovės atlygio ir motyvavimo politikos peržiūra ir palaikymas	Vidutinio darbo užmokesčio bendrovėje ir šalies VDU santykis, koef.	0,92	0,84	91,3 % <i>Bendrovėje vadovaujamas 2018 m. gruodžio 28 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ Darbo apmokėjimo sistema. Didelis atotrūkis atsirado todėl, kad transporto sektorius tiesiogiai nukentėjo nuo COVID-19, dėl ko nemažą dalį darbuotojų teko išleisti į prastovas, mokant jiems MMA. Dalis darbuotojų negavo priedų dėl negautų pajamų už sumažėjusias paslaugų apimtis (už parduotus bilietus autobuse, siuntų pervežimus).</i>
5.2. Didinti darbuotojų įsitraukimą į bendrovės veiklas	Darbuotojų mokymo ir bendrovės investicijų tobulinimosi programų įgyvendinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	3,6	0,94	0,31 % <i>Dėl COVID-19 pandemijos, šie tikslai buvo apriboti.</i>
6. Didinti atvirumą visuomenei		Vyriausybės patvirtintose ir savivaldybių valdomoms įmonėms rekomenduojamoje skaidrumo gairėse nurodytos informacijos skelbimas bendrovės tinklapyje, proc.	100%	100%	100 %
6.1. Viešinti aktualią informaciją	Periodiška bendrovės interneto svetainėje skelbiamos informacijos aktualumo ir atitikties skaidrumo gairėms peržiūra	Periodinis informacijos bendrovės interneto svetainėje atnaujinimas, kartais per metus	1	1	100 %
6.2. Gerinti vizualios informacijos pateikimą klientams	Senų tvarkaraščių stotelėse keitimas moderniais ir autobusų stotelių išdėstymo stendų mieste įrengimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	3,6	0	0 % <i>Seni tvarkaraščiai stotelėse buvo atnaujinami anksčiau įsigytais priemonėmis. Stendas iki galo neparuoštas, nes pastoviai vyksta ir dar planuojama vykdyti naujus pokyčius miesto autobusų maršrutuose.</i>
	Svieslenčių autobusuose įrengimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	6	1,9	31,67 % <i>Investuota tik į vieną naują įsigytą autobusą, o kiti du įsigyti autobusai gauti su jau sumontuotomis informacinėmis švieslentėmis.</i>

1 lentelė. 2020 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai.

FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ, LŪKESČIŲ VYKDYMAS

Pagrindiniai ūkiniai ir finansiniai rodikliai:

TURTO IR NUOSAVO KAPITALO POKYČIAI	2020 m.	2019 m.	2018 m.
Turtas (tūkst. Eur)	2 102,2	1 912,2	1 804,2
Nuosavas kapitalas (tūkst. Eur)	1 107,6	1 084,0	1 064,4
PELNO (NUOSTOLIO) ATASKAITA			
Pajamos iš viso (tūkst. Eur)	2 083,9	2 083,9	2 177,1
Pagrindinės veiklos (pardavimų) pajamos (tūkst. Eur)	2 080,6	2 289,1	2 174,0
Kitos veiklos pajamos (tūkst. Eur)	0,0	4,4	3,0
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos (tūkst. Eur)	3,3	0,0	0,0
Šaunaudos iš viso (tūkst. Eur)	2 055,7	2 272,1	2 144,9
Pagrindinės veiklos šaunaudos (tūkst. Eur)	1 406,6	1 635,6	1 531,3
Kitos veiklos šaunaudos (tūkst. Eur)	637,5	624,9	603,2
Finansinės ir investicinės veiklos šaunaudos (tūkst. Eur)	11,6	11,5	10,4
Pelnas iki apmokestinimo (tūkst. Eur)	28,2	21,4	32,2
Grynasis pelnas (tūkst. Eur)	23,7	19,6	26,5
FINANSINIAI RODIKLIAI			
Likvidumas (trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai)	0,8	0,6	0,7
Bendras pelningumas (bendrasis pelnas / pardavimai), proc.	32,4	28,6	29,6
Grynasis pelningumas (grynasis pelnas / pardavimai), proc.	1,1	0,9	1,2
EBITDA (pelnas, neatskaičius palūkanų, mokesčių, nusidėvėjimo ir amortizacijos) (tūkst. Eur)	329,1	298,6	284,8
EBITDA marža (EBITDA / pardavimų pajamos), proc.	15,8	13,0	13,1
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE) (grynasis pelnas / nuosavas kapitalas), proc.	2,1	1,8	2,5
Turto pelningumas (ROA) (grynasis pelnas / turtas), proc.	1,1	1,0	1,5
Įsiskolinimo koeficientas (mokėtinos sumos ir įsipareigojimai / turtas), proc.	47,2	43,2	40,9
Įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo santykis (mokėtinos sumos ir įsipareigojimai / nuosavas kapitalas), proc.	89,7	76,1	69,4
Debitorinio įsiskolinimo apyvartumas dienomis (debitorinis įsiskolinimas (vid. vertė) *365 / Pardavimo pajamos)	22,3	7,1	11,2
Kreditorinio įsiskolinimo apyvartumas dienomis (kreditorinis įsiskolinimas (vid. vertė) *365 / Pardavimo pajamos)	174,2	131,6	123,9
INVESTICIJOS			
Investicijos (tūkst. Eur)	268,7	348,3	383,4
Įmonės nuosavos lėšos investicijoms (tūkst. Eur)	250,2	327,2	323,2
INFORMACIJA APIE DARBUOTOJUS			
Darbuotojų skaičius sąrašė	82	85	86
Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis* (Eur), tame skaičiuje:	1047	1095	1030
Vidutinis mėnesinis direktoriaus darbo užmokestis* (Bendrovėje yra vienas vadovas) (Eur)	4203	4651	4107
Vidutinis mėnesinis kitų darbuotojų darbo užmokestis (Eur)	1008	1053	994
Pardavimo pajamos, tenk. vienam darbuotojui (tūkst. Eur / darb.)	25,4	26,9	25,3

2 lentelė. Pagrindiniai finansiniai rodikliai ir jų pokytis per 2018 – 2020 m.

UAB „Jonavos autobusai“ trejų finansinių metų (2020, 2019, 2018) veiklos rodiklių pokytis pavaizduotas aukščiau pateiktoje Pagrindinių ūkinių ir finansinių rodiklių 2 lentelėje. Pagrindinių Bendrovės 3 praėjusių laikotarpių rodiklių ir jų prognozė 3 ateinantiems finansiniam laikotarpiam pateikta 3 lentelėje.

RODIKLIS (tūkst. Eur)	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Pardavimo pajamos	2 174	2 289	2 081	2 045	2 100	2 230
Pardavimo savikaina	1 531	1 636	1 407	1 454	1 505	1 565
Bendrosios sąnaudos	603	625	637	653	666	685
Kitos veiklos rezultatas	3	4	0	0,45	0,50	0,55
Turto iš viso	1 804	1 912	2 102	2 120	2 140	2 160
Ilgalaikis turtas	1 473	1 587	1 645	1 730	1 750	1 770

3 lentelė. Pagrindinių finansinių rodiklių dinamika ir prognozės (tūkst. Eur).

Remiantis UAB „Jonavos autobusai“ 2020 m. gruodžio 31 d. balanso duomenimis nuosavo kapitalo vertė sudaro 1 083 982 Eur, tame skaičiuje:

- įstatinis kapitalas – 1 029 886 Eur;
- akcijų priedai – 24 Eur;
- kiti rezervai – 65 364 Eur;
- nepaskirstytasis pelnas – 12 362 Eur.

2020 m. Bendrovės veiklos rezultatas yra 23,7 tūkst. Eur grynojo pelno (2019 m. – 19,6 tūkst. Eur grynojo pelno; 2018 m. – 26,5 tūkst. Eur pelnas). Tipinės veiklos pardavimo pajamos per 2020 m. yra sumažėjusios 208,5 tūkst. Eur, jų gauta – 2 080,6 tūkst. Eur (2019 m. – 2 289,1 tūkst. Eur). Veiklos rezultatai ir su ankstesnių laikotarpių informacija susiję lyginamieji duomenys, iš kurių galima spręsti apie įmonės veiklos rezultatus, pateikti pelno (nuostolių) ataskaitoje (1 priedas). Bendrovės turto, įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo, finansinė situacija metų pabaigai pateikta Balanse (2 priedas). Finansinė informacija apie atskiras Bendrovės atliekamas veiklas pateikta 3 priede.

Per 2020 metus Bendrovės turto vertė padidėjo 190,0 tūks. Eur (4 lentelė). Išsamesnė informacija apie turto sudėtinių straipsnių pasiskirstymą ir pokyčius 2 priede.

TURTO SUDETINĖS DALYS (tūkst. Eur)	2020-12-31	2019-12-31	Pokytis, tūkst. Eur	Esminės pokyčių priežastys (tūkst. Eur)
Ilgalaikis turtas (įsigijimo verte, atskaičius nusidėvėjimą)	1 645,1	1 587,2	+57,9	Didina įsigyti autobusai, mažina nusidėvėjimas
Trumpalaikis turtas (tikrąja verte)	401,8	266,8	+135,0	Užimtumo tarnybos skola už DU subsidijas (49,8); Grąžintinas iš biudžeto PVM (27,2)
Ateinančio laikotarpio sąnaudos (tikrąja verte)	55,3	58,1	-2,8	
Turtas viso:	2 102,2	1 912,2	+190,0	

4 lentelė. Bendrovės turto vertės pokytis per metus, (tūkst. Eur ir %).

Reikšmingi ataskaitinių metų įvykiai

COVID-19 pandemijos sukeltas šokas 2020 m. visiškai pakeitė pasaulio, Lietuvos, tame tarpe ir mūsų Bendrovės ekonominės veiklos rezultatus ir perspektyvas. Prasidėjus Lietuvoje karantinui, viena iš greičiausiai ir žymiai jo įtaką pajutusią ūkio šakų tapo viešasis

transportas. Dėl smarkiai sumažėjusio keleivių skaičiaus, UAB „Jonavos autobusai“ patyrė didelių nuostolių. Paskelbus karantiną ženkliai sumažėjo keleivių, kurie naudojami vietinio susisiekimo – tiek miesto, tiek priemiestiniais – autobusais. Be to, Vyriausybei priėmus sprendimą visose švietimo įstaigose stabdyti ugdymo procesą, mokyklose nevyko pamokos, kiti užsiėmimai, neliko ir autobusais važinėjančių mokinių ir studentų. Keliavimą taip pat riboja sumažėjusios gyventojų pajamos, nuotolinis darbas, žmonės saugodamiesi daugiau naudojami asmeniniu transportu. Dėl karantino žmonės tiesiog niekur nevykdavo, bet mes, nors ir dirbome nuostolingai – stengėmės užtikrinti paslaugą, išlaikyti visas kryptis, į kurias vyko mūsų autobusai – siekėme išsaugoti bent po 2 reisu kiekviena kryptimi, kad žmonėms būtų užtikrinta galimybė judėti rajono ribose.

Vis dėlto, vertinant 2020 m. ekonominius Bendrovės rodiklius, pastebėtina, kad šie buvo geresni nei buvo prognozuota metų pradžioje pirmosios COVID-19 viruso bangos kontekste.

Per ataskaitinį laikotarpį, kaip ir praėjusį, buvo aptarnaujami: 27 vietinio susisiekimo (19 priemiesčio, 8 miesto) maršrutai, 1 tolimojo susisiekimo maršrutas, 2 specialūs maršrutai. Per vieną dieną reguliariais reisais su keleiviais vidutiniškai nuvažiuota 4,1 tūkst. km ir pervežta apie 2,8 tūkst. keleivių. Vidutinis autobusų amžius metų pabaigoje buvo 13 metų. Per 2020 m. reguliariais maršrutais žmonėms pervežė 1,03 mln. keleivių (0,36 mln. miesto, 0,66 mln. priemiestiniais ir 0,002 mln. tolimųjų maršrutais). UAB „Jonavos autobusai“ nuosavybės teise valdo bendrovės administracines, autobusų stoties bei remonto dirbtuvių patalpas.

Taip pat 2019 m. rudenį buvo pakeistas LR Kelių transporto kodeksas, kuriame nuo 2020 m. sausio 1 d. įsigaliojo numatytas naujas autobusų stočių veiklos reglamentavimas ir vežėjai, kurie valdo stoties infrastruktūrą (stotis), turėjo atskirti savo veiklas, t.y. Bendrovės autobusų stotis nuo 2020 m. sausio 1 d. yra atskiras struktūrinis padalinys, o jos apskaita atskirta nuo kitų padalinių. Dėl atskirto autobusų stoties struktūrinio padalinio, pasikeitė pajamų, sąnaudų, turto ir įsipareigojimų paskirstymas, vadovaujantis 34-ojo verslo apskaitos standartu „Segmentų atskleidimas finansinėse ataskaitose“. Dėl to atsirado žymesnių skirtumų finansiniuose ir veiklos rezultatuose, lyginant su praėjusiu laikotarpiu.

Rugpjūčio mėnesį Jonavos rajono savivaldybės administracija, įgyvendindama 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 4 prioriteto „Energijos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ priemonę Nr. 04.5.1-TID-R-518 „Vietinio susisiekimo viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas“, su VšĮ Centrine projektų valdymo agentūra 2020 m. rugpjūčio 7 d. pasirašė projekto „Ekologiškų viešojo transporto priemonių įsigijimas Jonavos mieste“ Nr. 04.5.1-TID-R-518-21-0001 finansavimo sutartį. Projektas bus įgyvendinamas kartu su partneriu UAB „Jonavos autobusai“. Projekto partneris pasirinktas viešųjų pirkimų būdu, būtent UAB „Jonavos autobusai“ bus naujai įsigyto autobuso naudotojas bei priežiūrą vykdysiantis subjektas. Projekto metu planuojama įsigyti vieną aplinkai nekenksmingą autobusą, kuris bus naudojamas viešojo susisiekimo paslaugoms teikti Jonavos rajone. Projekto tikslas – pagerinti Jonavos rajono savivaldybės viešojo transporto paslaugų kokybę ir taip paskatinti gyventojus labiau naudotis viešuoju transportu. Bendra projekto vertė yra 582 880,50 Eur, iš jų Europos Sąjungos lėšos 495 448,42 Eur bei pareiškėjo ir projekto partnerio lėšos – 87 432,08 Eur. Projekto įgyvendinimo pabaiga planuojama 2022 m. liepos 31 d.

Bendrovė savo veiklą vykdo remdamasi Jonavos rajono savivaldybės administracijos suformuluotais lūkesčiais 2019 m. - 2022 m. laikotarpiui. Šių lūkesčių įgyvendinimo rezultatai pateikti 5 lentelėje.

EIL. NR.	AKCIJŲ VALDYTOJO BENDROVEI IR BENDROVĖS VADOVUI IŠKELTI LŪKESČIAI
	VYKDYMO REZULTATAI
1.	<p>Bendrovė užtikrins paslaugos vartotojams teisės aktų reikalavimus atitinkančius teikiamos keleivių vežimo vietiniais reguliaraus susisiekimo paslaugos kokybės rodiklius. Bendrovės strategijoje turi būti siekiama, kad susisiekimas viešuoju transportu vietiniais maršrutais būtų patrauklus, patogus, šiuolaikiškas bei atitinkantis kokybės reikalavimus. Bendrovė vertins esamų maršrutų tikslingumą ir (ar) naujų maršrutų poreikį, siekiant užtikrinti optimalų Bendrovės maršrutų tinklėlį ir dažnumą, galimybes mažinti kaštus ir didinti keleivių skaičių visų pirma užtikrinant socialinę viešojo transporto funkciją — pakankamą susisiekimo lygį tarp miesto ir nuo miesto atitolusių teritorijų, tarp atskirų miesto mikrorajonų ar strategiškai svarbių objektų (mokslo, sveikatos, prekybos ir kitų įstaigų) visiems visuomenės sluoksniams.</p> <p><i>Keleivių vežimo paslaugos vietiniais autobusų maršrutais vykdomos pagal Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 29 d. sprendimu patvirtintą „Jonavos rajono visuomenei būtinų vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutų, aptarnaujamų UAB „Jonavos autobusai“, sąrašą. Ji nustato maršrutų, reisų skaičių, tvirtina eismo tvarkaraščius ir tarifus. Bendrovėje sistemingai atliekami tyrimai susiję su keleivių srautu, atliekama autobusų apkrovimo analizė, sprendžiami miesto maršrutų optimizavimo variantai. 2020 m. buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami siūlymai Jonavos rajono savivaldybės administracijos keleivinio kelių transporto komisijai dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, pritaikant atsiradusiems naujiems keleivių poreikiams, važiavimo trukmės trumpinimo ir kt. Visi eismo tvarkaraščių pakeitimai yra kruopščiai derinami su Jonavos rajono seniūnijų, švietimo įstaigų, įmonių, gyventojų atstovais. Stengėmės užtikrinti paslaugą, išlaikyti visas kryptis, į kurias vyko mūsų autobusai – siekėme išsaugoti bent po 2 reisuos kiekviena kryptimi, kad žmonėms būtų užtikrinta galimybė judėti rajono ribose, nuvykti į (iš) darbą, užtikrinti minimalius būtiniausius visuomenės poreikius.</i></p>
2.	<p>Užtikrinti autobusų parko atnaujinimą bei pastoviai tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas. Bendrovė turi siekti maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis bei kitais galimais finansavimo šaltiniais, siekiant užtikrinti investicijas į Savivaldybės viešojo transporto infrastruktūros plėtrą bei atnaujinimą.</p>
	<i>Įsigyti 3 autobusai (1 naudotas, 2 nauji). Tam skirta 338 tūkst. Eur.</i>
3.	<p>Bendrovė bendradarbiaus su Savivaldybės vykdomąja institucija ir sieks prisijungti prie kompleksinių viešosios infrastruktūros plėtros ir darnaus judumo projektų.</p>
	<i>Bendradarbiaujame projekto „Darnaus judumo priemonių diegimas Jonavos mieste“ įgyvendinime.</i>
4.	<p>Bendrovė investiciniuose sprendimuose sieks subalansuoto finansavimo priemonių taikymo, optimalios skolinto ir nuosavo kapitalo struktūros, pagrindinių veiklų vystymo bei papildomos vertės Savivaldybei ir naudos visuomenei. Siekiant optimalaus finansinių skolų lygio turėtų būti laikomasi, kad finansinių skolų ir nuosavo kapitalo santykinis dydis neviršytų 0,8.</p>
	<i>1-am nuosavo kapitalo eurui tenka 0,68 euro finansinių skolų.</i>
5.	<p>Bendrovė sieks, kad grynojo pelno marža būtų ne mažesnė nei 1 proc., o nuosavo kapitalo grąža (ROE) būtų teigiama.</p>
	<i>Grynojo pelno marža 1,14 proc. Kapitalo grąža (ROE) 2,14 proc.</i>
6.	<p>Bendrovės vadovas užtikrins tvarios vertės kūrimą Bendrovėje, siekiant skaidrios ir socialiai atsakingos veiklos, vertybėmis ir etikos normomis grįsto sprendimų priėmimo. Veiklos ir bendravimo kultūra, pagrįsta aiškiais vertybėmis, turėtų būti kuriama orientuojantis į</p>

	<p>ilgalaikę sėkmę — patrauklaus darbdavio reputaciją, darbuotojų įsitraukimą į Bendrovės gyvenimą ir darbuotojų kompetencijų didinimą, Bendrovė turi siekti solidaus ir stipraus įvaizdžio sukūrimo, ypatingą dėmesį skiriant aukštai aptarnavimo kokybei.</p> <p><i>Pastoviai organizuojamas nuolatinis veiklos tobulinimas, darbuotojai dalyvauja seminaruose, mokymuose, kelia kvalifikaciją.</i></p> <p><i>Organizuojami reguliarius sveikatos tikrinimai: kasmet pasirašoma sutartis su Jonavos PSPC dėl darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų. Visiems norintiems darbuotojams buvo užtikrinta galimybė nemokamai pasiskiepyti nuo sezoninio gripo. Kiekvienam darbuotojui sudarytos saugios ir sveikatai nekenksmingos darbo sąlygos, darbuotojų darbo vieta ir darbo vietų aplinka atitinka darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus.</i></p> <p><i>Taip pat siekiame solidaus ir patikimo įvaizdžio sukūrimo, skiriame ypatingą dėmesį paslaugų kokybės gerinimui, siekiant padidinti eksploatacinį greitį, atnaujinant transporto priemonių parką, gerinant informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, gerinant paslaugos ir bendrovės įvaizdį.</i></p>
7.	<p>Bendrovė išlaikys efektyvią ir motyvuotą komandą, užtikrinant darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį bei darbo aplinką. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apimti AB Nasdaq Vilnius valdybos 2019 m. sausio 15 d. protokolu Nr. 19-63 patvirtinto Nasdaq Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso 8 principo Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyje nuostatas.</p> <p><i>Siekiame užtikrinti Akcijų valdytojo, darbuotojų, kreditorių, tiekėjų, klientų, vietos bendruomenės ir kitų asmenų, turinčių interesų Bendrovėje, bendradarbiavimą.</i></p> <p><i>Pagal galimybes siekiame užtikrinti rinkos sąlygas atitinkantį darbuotojų darbo užmokestį ir patrauklią darbo aplinką, nes didžiausią vertę Bendrovėje sukuria darbuotojai. Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2019 m. gruodžio 6 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija.</i></p>
8.	<p>Bendrovės vadovas imsis visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui:</p>
8.1.	<p>viešieji pirkimai Bendrovėje bus atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis;</p> <p><i>Viešieji pirkimai Bendrovėje atliekami vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Bendrovės interneto svetainėje yra viešinami 2017 m. lapkričio 9 d. patvirtintas mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašas ir viešųjų pirkimų planai:</i> http://www.jonavosautobusai.lt/file/repository/MV_pirkimu_tvarkos_apraso_pakeitimas.pdf http://www.jonavosautobusai.lt/file/repository/VP_planas_3.pdf</p>
8.2.	<p>Bendrovės interneto tinklapyje bus skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, o informacijos atskleidimas bus vykdomas <i>mutatis mutandis</i> laikantis Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“, nuostatų;</p> <p><i>Bendrovės interneto svetainėje skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, pateikiamos skaidrumo gairės pagal LRV 2010 m. liepos 14 d. nutarimą Nr. 1052.</i></p> <p><i>Įmonės pavadinimas, kodas, registras:</i> http://www.jonavosautobusai.lt/apie-mus/</p> <p><i>Buveinės adresas:</i> http://www.jonavosautobusai.lt/kontaktai/</p> <p><i>Atstovaujanti institucija:</i> http://www.jonavosautobusai.lt/apie-mus/</p> <p><i>Veiklos tikslai, vizija ir misija:</i> http://www.jonavosautobusai.lt/apie-mus/</p>

	<p>Struktūra: http://www.ionavosautobusai.lt/file/repository/Valdymo_schema_1.pdf Vadovo duomenys: http://www.ionavosautobusai.lt/kontaktai/ Įstatai: http://www.ionavosautobusai.lt/file/repository/istatai_1.pdf Jonavos rajono savivaldybės Lūkesčių raštas: http://www.ionavosautobusai.lt/file/repository/Lukesciu_rastas.pdf Veiklos strategija: http://www.ionavosautobusai.lt/file/repository/Strateginis_planas_2020_2023_metams.pdf Atlyginimų politika: http://www.ionavosautobusai.lt/file/repository/INTERNETUI_DU_2020_3k.pdf Vadovo darbo apmokėjimo tvarkos aprašas: http://www.ionavosautobusai.lt/file/repository/Vadovu_darbo_apmokejimo_tvarkos_aprasas.pdf 5 metų laikotarpio metinių veiklos ataskaitų, finansinių ataskaitų rinkiniai, audito išvados: http://www.ionavosautobusai.lt/finansines-ataskaitos/</p>
8.3.	<p>vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme, Bendrovėje bus nustatyta veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti Bendrovės veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.</p> <p>2020 m. spalio 1 d. patvirtintas UAB „Jonavos autobusai“ Vidaus kontrolės tvarkos aprašas bei Vidaus ir finansų kontrolės taisyklės.</p>
9.	<p>Bendrovės direktorius iš anksto informuos Akcijų valdytoją ne tik apie esminius sprendimus, bet ir apie kitus potencialiai su akcininko interesais susijusius svarbius sprendimus.</p>
9.1.	<p>potencialius reikšmingus teisinius ginčus;</p> <p>nebuvo</p>
9.2.	<p>galimas situacijas, kai bendrovės direktoriaus, darbuotojų ar kitų susijusių šalių asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti Bendrovės interesams;</p> <p>nebuvo</p>
9.3.	<p>esminius pokyčius bendrovės veikloje;</p> <p>nebuvo</p>
9.4.	<p>planuojamus didesnio masto darbuotojų atleidimus;</p> <p>nebuvo</p>
9.5.	<p>planuojamus stambius įsigijimus, pardavimus ar kitus sandorius;</p> <p>Jonavos rajono savivaldybės administracijos vadovas 2020 m. buvo informuotas apie planuojamus įsigyti 3 autobusus.</p> <p>Prašytas leidimas teikti paraišką paramai gauti, įsigyjant miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemones, pagal Klimato kaitos programos lėšų naudojimo 2020 m. sąmatą detalizuojančio plano priemonę (1.2.10 punktą) „Miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas, skatinant naudoti elektra, biometanu, suslėgtomis gamtinėmis dujomis, suskystintomis gamtinėmis dujomis varomas transporto priemonės“.</p>
9.6.	<p>Bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis;</p> <p>nebuvo</p>
9.7.	<p>galimą žalą visuomenei ir aplinkai;</p>

	<i>nebuvo</i>
9.8.	spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Akcijų valdytojo komentarų; <i>Jonavos rajono savivaldybės administracijos vadovas buvo informuotas apie Bartonių kaimo gyventojų kreipimąsi į spaudą dėl autobuso maršruto į Bartonių kaimą (Šveicarijos seniūnija) atnaujinimo.</i>
9.9.	bet kokius korupcijos ir politinės įtakos atvejus; <i>nebuvo</i>
9.10.	kitas esmines rizikas, keliančias grėsmę Bendrovės veiklai ir (ar) reputacijai. <i>nebuvo</i>
10.	Bendrovės strategija, veiklos planai ir veiklos ataskaitos atspindės Lūkesčių rašte išdėstytus Akcijų valdytojo siekius, atskleis jų įgyvendinimo planus bei pasiektus rezultatus. Veiklos ataskaitos bus rengiamos taikant „laikykis arba paaiškink“ taisyklę, pagal kurią nukrypimas nuo rekomendacinių nuostatų galimas, kai to objektyviai reikia, bendrovės vadovui raštu pagrindžiant ir paaiškinant kiekvieną nukrypimą. Kartu su metinių finansinių ataskaitų rinkiniu Akcijų valdytojų bus teikiama informacija apie Bendrovės vykdomus specialiuosius įpareigojimus, kurie nustatomi pagal Valstybės valdomą įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 „Dėl valstybės valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“. <i>Bendrovės strateginio veiklos plano strateginių tikslų, uždavinių, priemonių stebėsenos rodikliai už 2020 m. pateikti 1 lentelėje.</i>

5 lentelė. Bendrovei ir Bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių vykdymo rezultatai.

Per 2020 metus Bendrovėje buvo sudaryta 60 sandorių, iš kurių 51 – susijusi su įprastine bendrovės veikla (4 priedas).

Pardavimo pajamos

Bendrovės 2020 metų visos pajamos (su savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija), lyginant su 2019 metais (2 293,5 tūkst. Eur), sumažėjo 9,1 proc. ir sudarė 2 083,9 tūkst. Eur (6 lent.).

PAJAMOS (tūkst. Eur)	2020 m.	2019 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Keleivių vežimas priemiestinio susisiekimo maršrutais	895,3	1 439,0	-543,7	-37,8
Keleivių vežimas miesto susisiekimo maršrutais	156,3	234,5	-78,2	-33,3
Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija	820,4	461,2	+359,2	+77,9
Keleivių vežimas tolimojo susisiekimo maršrutu	3,6	17,8	-14,2	-79,8
Užsakomieji ir specialieji reisai	21,3	64,2	-42,9	-66,8
Kitos paslaugos	183,7	72,4	+111,3	+153,7
Kita veikla, finansinė veikla	3,3	4,4	-1,1	-25,0
Viso:	2 083,9	2 293,5	-209,6	-9,1

6 lentelė. Pajamų pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. Eur ir %).

Savivaldybės kompensacijos miesto ir priemiestiniams maršrutams, kurios skirtos nuostoliams, patirtiems vežant keleivius savivaldybės patvirtintais būtiniais vietinio susisiekimo maršrutais kompensuoti (tame tarpe ir rentabilumas, skirtas autobusų parko atnaujinimui) 2020 metais sudarė 820,4 tūkst. Eur ir lyginant su 2019 metais padidėjo 77,9 proc. (2019 m. - 461,2 tūkst. Eur). Rentabilumas nuo 2018 m. sudaro 1,0 proc. Už keleivių pervežimą (be savivaldybės kompensacijų) uždirbta 1 076,5 tūkst. Eur, tai yra 38,7 proc. mažiau nei 2019 m. (1 755,4 tūkst. Eur). Vežant keleivius reguliariais reisais (vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais, be nuostolių kompensacijos) buvo uždirbta 50,6 proc. visų Bendrovės pajamų. Specialiųjų ir užsakomųjų reisų pajamos sumažėjo 66,8 proc. Bendrovės keleivių pajamų ir ridos mažėjimas tiesiogiai koreliuoja su pandemijos poveikiu.

Sąnaudų pokyčiai

Bendrovė veiklai vykdyti per 2020 m. laikotarpį patyrė 2 055,7 tūkst. Eur sąnaudų, t.y. 216,4 tūkst. Eur arba 9,5 proc. mažiau nei 2019 m. (7 lentelėje). Bendroje sąnaudų struktūroje paslaugų pardavimo savikaina sudarė 1 406,6 tūkst. Eur (68,4 proc.), bendrosios ir administracinės veiklos sąnaudos 637,5 tūkst. Eur (31,0 proc.), finansinės veiklos sąnaudos 11,6 tūkst. Eur (0,6 proc.).

VISOS SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2020 m.	2019 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Autobusų nusidėvėjimo	260,4	191,9	+68,5	+35,7
Autobusų degalų	285,5	400,9	-115,4	-28,8
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	138,2	190,4	-52,2	-27,4
Autobusų vairuotojų, autobusų stoties ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	663,8	782,3	-118,5	-15,1
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	58,7	70,1	-11,4	-16,3
Veiklos (bendrosios ir administracinės)	637,5	625,0	+12,5	+2,0
Finansinės ir kitos veiklos	11,6	11,5	+0,1	+0,9
Viso:	2 055,7	2 272,1	-216,4	-9,5

7 lentelė. Visų sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

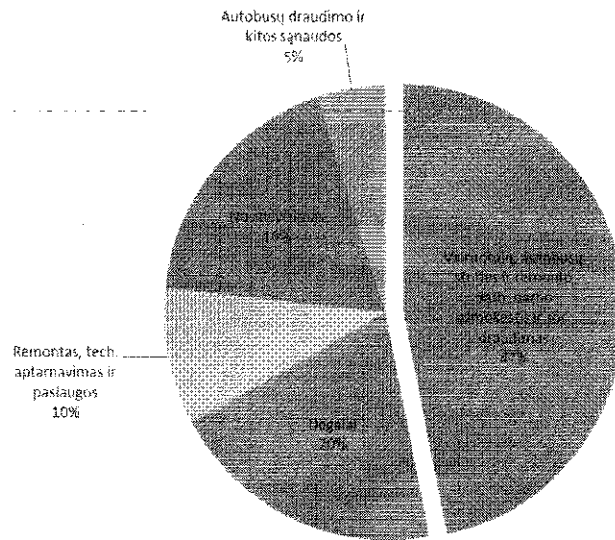
VEIKLOS (BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS) SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2020 m.	2019 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Ilgalaikio turto (išskyrus autobusus) nusidėvėjimas	29,0	73,8	-44,8	-60,7
Ūkinio transporto sąnaudos	9,0	10,0	-1,0	-10,0
Komunalinės ir kitos paslaugos	97,8	96,8	+1,0	+1,0
Administracijos, specialistų, techninio ir aptarnaujančio personalo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	291,8	364,4	-72,6	-19,9
Kitos bendrosios	80,6	80,0	+0,6	+0,8
Vidaus sandoriai	129,2	0,0	+129,2	
Viso:	637,5	625,0	+12,5	+2,0

8 lentelė. Veiklos sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

Būtiniosios sąnaudos skirstomos į paslaugų savikainą bei bendrąsias ir administracines veiklos sąnaudas. UAB „Jonavos autobusai“ visų sąnaudų per 2020 m. pasiskirstymas pavaizduotas 7 ir 8 lentelėse.

Tiesioginių Bendrovės sąnaudų struktūroje didžiausia sąnaudų dalis (1 pav.) tenka vairuotojų – konduktorių, autobusų stoties ir serviso remonto darbininkų darbo užmokesčiui ir su juo susijusioms sąnaudoms 47 proc., autobusų degalų įsigijimui 20 proc., autobusų nusidėvėjimo sąnaudoms – 18 proc.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos Bendrovėje per 2020 m. didėjo 2 proc. Šį padidėjimą įtakojo tik atsiradę vidaus sandoriai, susiję su autobusų stoties apskaitos atskyrimu (129,2 tūkst. Eur), o neskaitant jų veiklos sąnaudos sumažėjo beveik 19 proc.



1 pav. Bendrovės tiesioginių sąnaudų struktūra 2020 m.

Autobusų ir ūkio transporto ridos pokyčiai

RIDA (tūkst. km)	2020 m.	2019 m.	Pokytis, tūkst. km	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose su keleiviais	1 224,3	1 492,2	-267,9	-18,0
Miesto susisiekimo maršrutuose su keleiviais	266,6	289,5	-22,9	-7,9
Tolimojo susisiekimo maršrute su keleiviais	9,3	41,7	-32,4	-77,7
Nulinė rida maršrutuose (be keleivių)	35,9	45,6	-9,7	-21,3
Užsakomaisiais reisais	9,3	66,7	-57,4	-79,6
Specialiaisiais reisais	9,3	9,2	+0,1	+1,1
Ūkio paskirties automobilių	74,8	68,9	+5,9	+8,5
Kita	6,7	9,6	-2,9	-30,2
Viso:	1 636,2	2 023,4	-387,2	-19,1

9 lentelė. Turimų transporto priemonių ridos pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. km ir %).

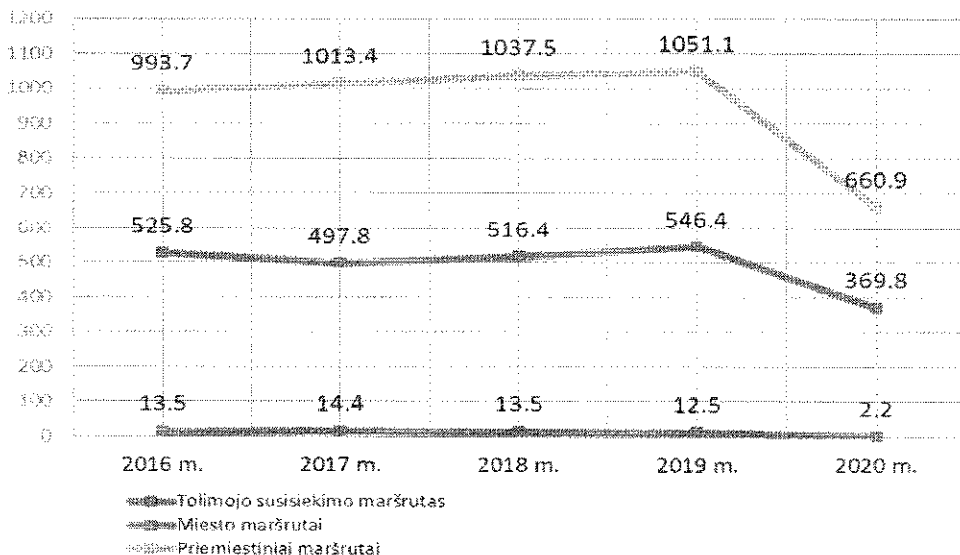
Keleivių vežimo rodiklių pokyčiai

Bendrovėje per 2020 m. reguliariais reisais iš viso buvo pervežta apie 1 032,9 tūkst. keleivių, t.y. 35,8 proc. mažiau nei 2019 m. – 1 610,0 tūkst. keleivių (10 lentelė). Pagal pervežimų rūšis 64,0 proc. keleivių pervežta priemiesčio maršrutais, 35,8 proc. miesto maršrutais ir tik 0,2 proc. tenka tolimojo susisiekimo maršrutui. Keleivių skaičius lyginant su 2019 m. pakito taip: priemiestiniuose maršrutuose bendrai sumažėjo apie 37 proc., miesto maršrutuose sumažėjo apie 32 proc., o tolimojo susisiekimo maršrute sumažėjo 82 proc. Bendras keleivių skaičiaus pokytis per 5 pastaruosius metus pagal pervežimų rūšis reguliariais reisais pavaizduotas 2 paveiksle.

KELEIVIAI (tūkst. kel.)	2020 m.	2019 m.	Pokytis, tūkst. kel.	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose	660,9	1 051,1	-390,2	-37,1
Tolimojo susisiekimo maršrute	2,2	12,5	-10,3	-82,4
Iš jų mokiniai (įskaič. 1 ir 2 eilutėse)	128,8	250,3	-121,5	-48,5
Miesto susisiekimo maršrutuose	369,8	546,4	-176,6	-32,3
Viso:	1 032,9	1 610,0	-577,1	-35,8

10 lentelė. Keleivių skaičiaus reguliaraus susisiekimo maršrutuose pokytis per metus. (tūkst. kel. ir %).

2020 m. įmonės autobusai važiavo 1 tolimojo susisiekimo (nutrauktas 2020 m. rugsėjo mėn.), 19 priemiestinių (2 iš jų nutraukti laikinai) ir 8 miesto (1 iš jų nutrauktas nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.) maršrutais. Didžiausią įtaką keleivių vežimų apimčiai ir struktūrai turi gyventojų skaičius, ekonomikos vystymasis, žmonių gyvenimo materialinis ir kultūrinis lygis, gyvenamųjų ir pramoninių rajonų plėtra, turizmo augimas, geografinė padėtis, stambių ekonominių ir kultūros centrų bei kito transporto tinklo išsidėstymas, keleivių aptarnavimo kultūra, tarifai bei kiti faktoriai. 2020 m. didžiausią įtaką keleivių mažėjimui turėjo COVID-19 pandemija. Keleivių srauto intensyvumas yra vienas iš pagrindinių parametru, kuris lemia transporto priemonių skaičių maršrute ir transporto judėjimo intervalus.



2 pav. Keleivių skaičiaus dinamika pagal pervežimo rūšis tūkst. kel. (2016 m. - 2020 m.)

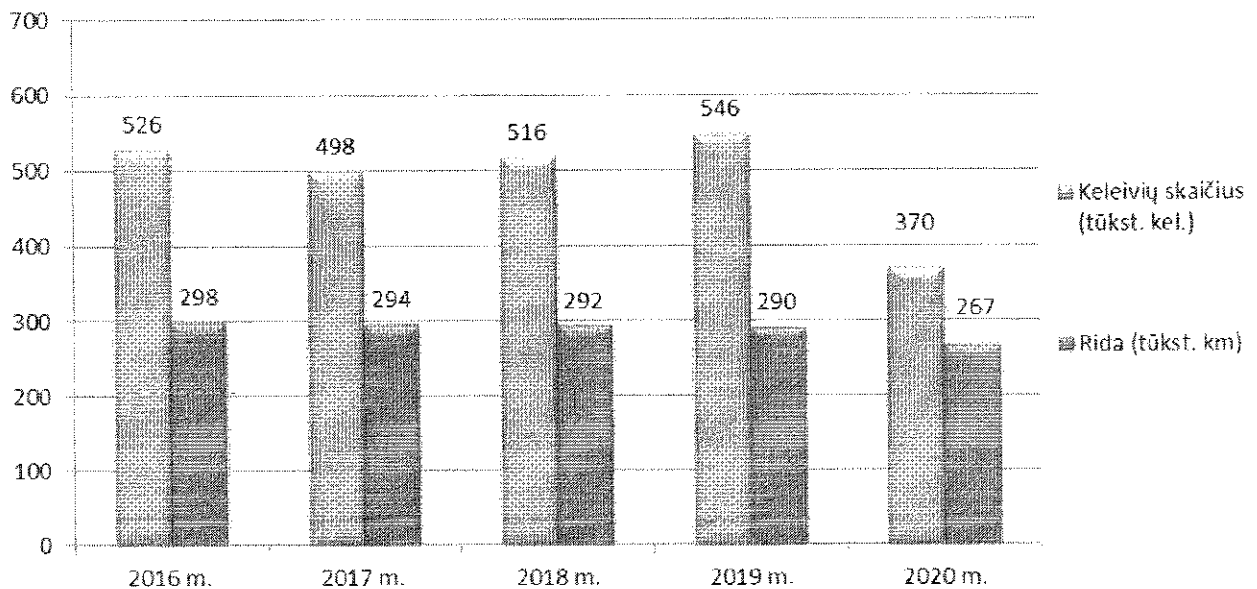
Keleivių skaičius miesto maršrutuose per 2020 m., lyginant su 2019 m. sumažėjo 32,3 proc., nuo 546,4 iki 369,8 tūkst. kel.

Priemiestiniuose maršrutuose keleivių skaičių sudaro dvi atskiros grupės: keleiviai, važiuojantys už savo lėšas ir mokiniai, kurie važiuoja į (iš) švietimo, ugdymo įstaigas su savivaldybių jiems išpirktais terminuotais važiavimo bilietais. 2020 m. į mokyklas važiuojančių mokinių skaičius sumažėjo 48,5 proc., nes didžiąją dalį laiko mokiniai mokėsi nuotoliniu būdu.

Taip pat keleiviai buvo vežami užsakomaisiais ir specialiaisiais reisais. Per 2020 m. buvo įvykdyti tik 57 (per 2019 m. – 336) autobusų nuomos užsakymai, kurių metu buvo nuvažiuota 9,3 (per 2019 m. – 52,8) tūkst. km.

Kaip ir kiekvienais metais buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami siūlymai Jonavos rajono savivaldybės administracijos keleivinio kelių transporto komisijai dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, važiavimo trukmės trumpinimo ir kt.

Miesto susisiekimo autobusų maršrutai. Geras ir efektyvus keleivių pervežimas mieste įgyvendinamas organizuojant maršrutinių autobusų srautus pagal racionaliai išdėstytus maršrutus, kurie turi užtikrinti, kad keleiviai kelionei sugaištų mažiausiai laiko ir patirtų mažiausiai persėdimų. Taip pat būtina derinti miesto transporto judėjimo schemas ir gauti didžiausias pajamas, esant mažiausioms išlaidoms. Bendrovėje sistemingai atliekami tyrimai susiję su keleivių srautu (COVID-19 pandemijos metu tai buvo daroma daug dažniau nei įprastai), atliekama autobusų apkrovimo analizė, sprendžiami miesto maršrutų optimizavimo variantai. Kaip per 2016 – 2020 metus kito miesto susisiekimo maršrutuose vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida su keleiviais pateikta 3 paveiksle.



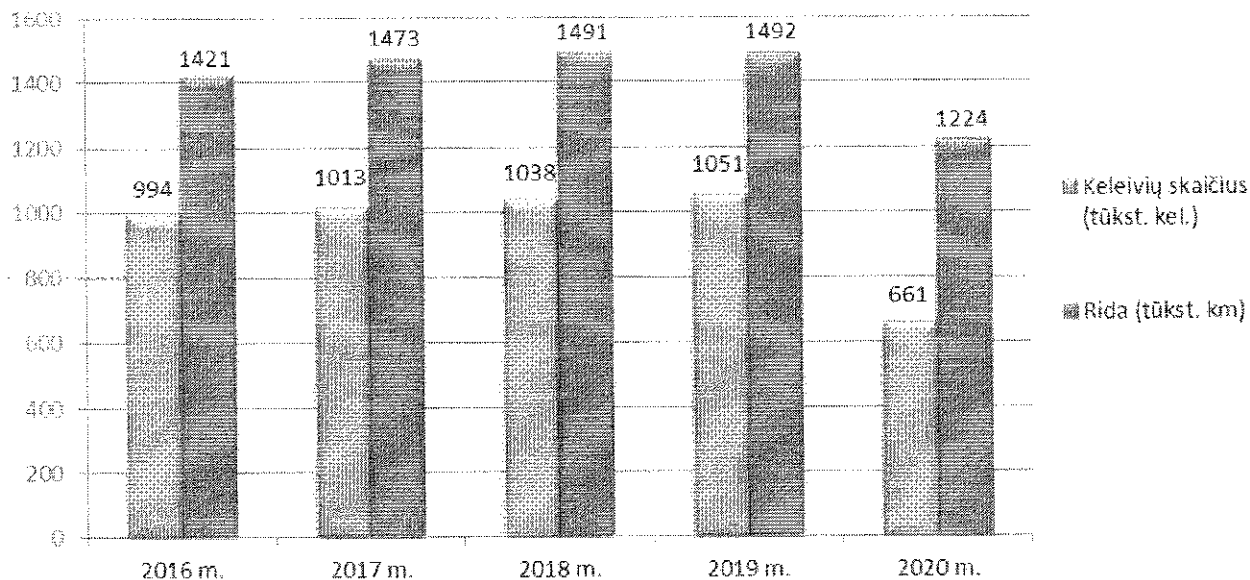
3 pav. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika miesto susisiekimo maršrutuose.

Miesto maršrutus užsako savivaldybė, ji nustato maršrutų, reisų skaičių, tvirtina eismo tvarkaraščius ir tarifus. Per visus 2020 m. Bendrovė užtikrino susisiekimą Jonavos mieste 7 miesto maršrutais. Miesto maršrutais nuvažiuota 266,6 tūkst. km (su keleiviais), o bendra (nulinė ir su keleiviais) rida sudarė 281,8 tūkst. km.

Priemiestinio susisiekimo autobusų maršrutai. UAB „Jonavos autobusai“ 2020 m. pabaigoje aptarnavo 19 priemiestinių maršrutų (iš jų 2 maršrutai nevykdomi nuo 2017 m. spalio mėn.: „Jonava – Žinėnai“ ir „Jonava – Naujasodis“). Visi maršrutai aptarnaujami pagal Jonavos rajono savivaldybės užsakymą.

2020 m. priemiestinių maršrutų rida sudarė 1 224,3 tūkst. km, pajamos 895,3 tūkst. Eur, t.y. 43,0 proc. visų Bendrovės pajamų, iš jų 72,6 proc. gaunama pajamų iš keleivių, 16,4 proc.

kompensacijos už pervežimus su lengvatomis ir 11,0 proc. už pervežtus mokinius. Jonavos rajono savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų priemiestinių maršrutų nuostolių kompensavimui savivaldybė per 2020 m. skyrė 563,4 tūkst. Eur. Kaip kito vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida per pastaruosius 5 metus priemiestiniuose maršrutuose, pateikta 4 paveiksle.



4 pav. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika priemiestiniuose maršrutuose.

Pajamos priemiestiniuose maršrutuose per 2020 m. sumažėjo 37,8 proc., nuo 1 439,0 tūkst. Eur 2019 m. iki 895,3 tūkst. Eur. UAB „Jonavos autobusai“ priemiesčio maršrutais per 2020 m. bendras pervežtų keleivių skaičius sumažėjo 37,1 proc.

Tolimojo susisiekimo autobusų maršrutas. Vienintelio turėto tolimojo susisiekimo autobuso maršruto „Jonava – Panevėžys“ visiškai atsisakyta 2020 m. rugsėjo mėnesį (LTSA direktoriaus įsakymas 2020 m. rugsėjo 15 d. Nr. 2BE-293 „Dėl leidimų vežti keleivius tolintojo reguliaraus susisiekimo maršrutais panaikinimo“).

Suskaičiavus UAB „Jonavos autobusai“ 2019 m. darbo rezultatus, tenkančius tolimojo susisiekimo maršrutui buvo nustatyta, kad Bendrovė aptarnaudama šį maršrutą ir per reisą perveždama vidutiniškai apie 50 keleivių, patyrė 23,2 tūkst. Eur nuostolį.

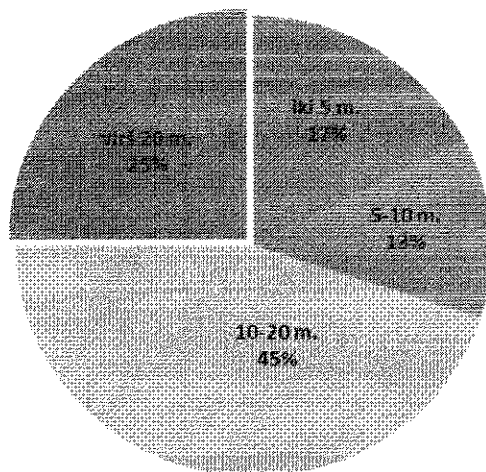
Šį nuostolingą maršrutą Bendrovė vykdė ne vienerius metus. Vienintelė išeitis mažinti nuostolius – tai ridos šiame maršrute mažinimas – t.y. eismo nutraukimas tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrute. Iš pradžių buvo stengiamasi situaciją keisti kitais būdais: siunčiami mažesni autobusai, trumpintas ir koreguotas važiavimo laikas, nutrauktas eismas savaitgaliais, paliktas vienas reisas per dieną. Tačiau visi sprendimai teigiamų rezultatų duodavo nedaug ir tik trumpą laikotarpį. Atsižvelgiant į pastovų darbo užmokesčio didėjimą, degalų brangimą, išlaidų atsarginėms detalėms didėjimą, remonto paslaugų kainų didėjimą, nusidėvėjimo sąnaudų didėjimą, tikimasi kasmet vis didesnio nuostolio, kas skaudžiai atsiliepia visai įmonės veiklai. Tenka iš pelningesnių veiklų apmokėti nuostolius, dėl to yra mažiau galimybių kelti darbuotojams darbo užmokestį ar tiesiog investuoti į Bendrovės veiklą. Todėl atsižvelgus patiriamų nuostolių priežastis nuo 2020 m. balandžio mėnesio eismas šiuo maršrutu buvo laikinai nutrauktas, o nuo rugsėjo mėnesio nutrauktas visam laikui.

Materialinės bazės (transporto priemonės – autobusai) atnaujinimas

Autobusai yra pagrindinės darbo priemonės, su kuriomis vykdoma Bendrovės veikla. 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovės keleivinio transporto parką sudarė 40 eksploatuojamų autobusų

(2019 m. pabaigoje taip pat 40). UAB „Jonavos autobusai“ eksploatuojamų autobusų santykis pagal amžių pateiktas 5 paveiksle.

Vidutinis autobusų amžius metų pabaigoje – 13 metų (2019 m. – 13,5 metų, 2018 m. – 14 metų, 2017 m., 2016 m. buvo 15 metų). Per 2020 metus autobusai nebuvo nurašomi, bet trys iš jų dėl prastos būklės (pagaminti 1993 m., 1994 m. ir 2001 m.), metų antroje pusėje nebebuvo eksploatuojami, ruošiami nurašymui.



5 pav. Autobusų parko struktūra pagal amžių (2020 m. pab.).

UAB „Jonavos autobusai“ autobusų parkas atnaujinamas dviem kryptimis – įsigyjant naujesnių (iki 10 metų senumo) autobusų ir atliekant jau eksploatuojamų autobusų remontą. Siekiant keleivinio transporto ekonomiškumo bei parko riedmenų atnaujinimo per 2020 m. buvo įsigyti 3 autobusai (per 2019 m. - 3).

Nors paskutiniaisiais metais stengiamės įsigyti bent po 3 naujesnius autobusus, tačiau didžioji dalis eksploatuojamų autobusų vis dar yra prastos techninės būklės ir beviltiško estetinio vaizdo. Seniausia vietiniais maršrutais dar teberiedanti transporto priemonė – 1993 metais pagamintas Mercedes Benz autobusas. Autobusų techninio stovio užtikrinimui UAB „Jonavos autobusai“ beveik visas remontas atliekamas savo jėgomis. Remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir geras reisų įvykdymo procentas. Per 2020 m. nutrauktas 22 reisai, reisų įvykdymas buvo 99,95 proc.



1 nuotr. Įsigytas labai geros būklės ir modernios išvaizdos MAN UL364 C/NK markės autobusas.

Balandžio mėnesį UAB „Jonavos autobusai“ lizingo būdu įsigijo naudotą (2010 m. pagaminta), modernų, komforto bei saugumo reikalavimus atitinkantį autobusą „MAN UL364 C/NK“ (1 nuotr.). Jame yra 57 sėdimos vietos, taip pat galima vežti 18 stovinčių keleivių.

Gruodžio mėnesį įsigyti du visiškai nauji autobusai: Isuzu Novositi Life (26 sėdimų ir 39 stovimų vietų) ir Iveco Bus Crossway Low Entry (44 sėdimų ir 39 stovimų vietų) markės autobusai (2 nuotr.).



2 nuotr. Įsigyti du nauji autobusai, Iveco ir Isuzu.

Įmonės turimų autobusų pasiskirstymas pagal markes ir pokytį per metus, pateikiamas žemiau esančioje 11 lentelėje.

AUTOBUSO MARKĖ	Vienetai		Vidutinis amžius, m. (2020 m. pab.)
	2020-12-31	2013-12-31	
OTOKAR	6	6	6
MAN	3	3	12
VOLKSWAGEN	3	3	11,5
SETRA	7	7	21,5
NEOPLAN	0	1	-
IVECO	6	5	3,5
MERCEDES BENZ	14	15	17,5
ISUZU	1	0	0,5
VISO	40	40	13

11 lentelė. Eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal gamintojo markę ir amžių.

Kitos paslaugos

Bendrovės tikslas yra teikti visapusiškai kokybiškas paslaugas, siekti, kad kiekvienas klientas jaustųsi kuo patogiau ne tik autobuse, bet ir autobusų stotyje. Keleivių aptarnavimo kokybės gerinimas yra vienas iš principinių uždavinių.

Keleivių patogumui ir laiko pajvairinimui, Jonavos autobusų stotyje ir devyniolikoje maršrutinių autobusų, dažniausiai važinėjančiuose maršrutu „Jonava – Kaunas“ ir užsakomaisiais maršrutais, veikia nemokama prieiga prie interneto per „Wi-Fi“ belaidį ryšį. UAB „Jonavos autobusai“ informaciją bei tvarkaraščius galima rasti mobiliuose įrenginiuose adresu: <http://m.jonavosautobusai.lt>. Tai pat galima parsisiųsti programėles Android bei BlackBerry operacinėms sistemoms. Be to 2020 m. pradėta kurti nauja Bendrovės interneto

svetainė, su nauja, daug patogesne maršrutinių autobusų eismo tvarkaraščių paieškos sistema.

Jau 10 metų, bendradarbiaujant su UAB „Kautra“, teikiamos siuntų gabenimo autobusais paslaugos. Per 2020 m. Jonavos autobusų stotyje priimta išsiuntimui 5 664 siuntų, t.y. 15 proc. mažiau nei 2019 m. – 6 665. Iš kitų autobusų stočių atkeliavo 6 188 siuntos, t.y. 12 proc. mažiau nei 2019 m. – 7 022. Bendrovės pajamos už siuntų gabenimo paslaugas (atėmus siuntų gabenimo sąnaudas) per metus sumažėjo 17 proc.: 7,8 tūkst. Eur 2019 m. ir 9,4 tūkst. Eur 2020 m. Šis rezultatas nėra blogas, atsižvelgiant į tai, kad dėl karantino pervežimai tarp miestiniais maršrutais buvo sumažėję apie 80 proc., kurį laiką siuntų skyrių veikla buvo visai sustabdyta, arba ribota.

Per 2020 m. Bendrovė gavo 23,6 tūkst. Eur pajamų už tolimojo susisiekimo maršrutinių autobusų įvažiavimus į Jonavos autobusų stotį ir rajono teritorijoje esančių autobuso stotelių eismo tvarkaraščių priežiūrą. Per metus šios pajamos sumažėjo 38,7 proc. Dvi tolimojo susisiekimo vežėjų kompanijos ataskaitiniais metais nutraukė sutartis. Keleivių, autobusų ir jų ekipažų aptarnavimo Jonavos autobusų stotyje sutartys yra pasirašytos su 8 tolimojo susisiekimo vežėjais.

Autobusų stoties kasoje taip pat teikiamos ir kitos paslaugos: prekiaujama išankstiniais ir tos dienos tolimojo susisiekimo bilietais, galima įsigyti terminuotus mėnesinius bilietus, palikti saugojimui bagažą. Už kasoje teikiamas paslaugas galima atsiskaityti banko mokėjimo kortelėmis.

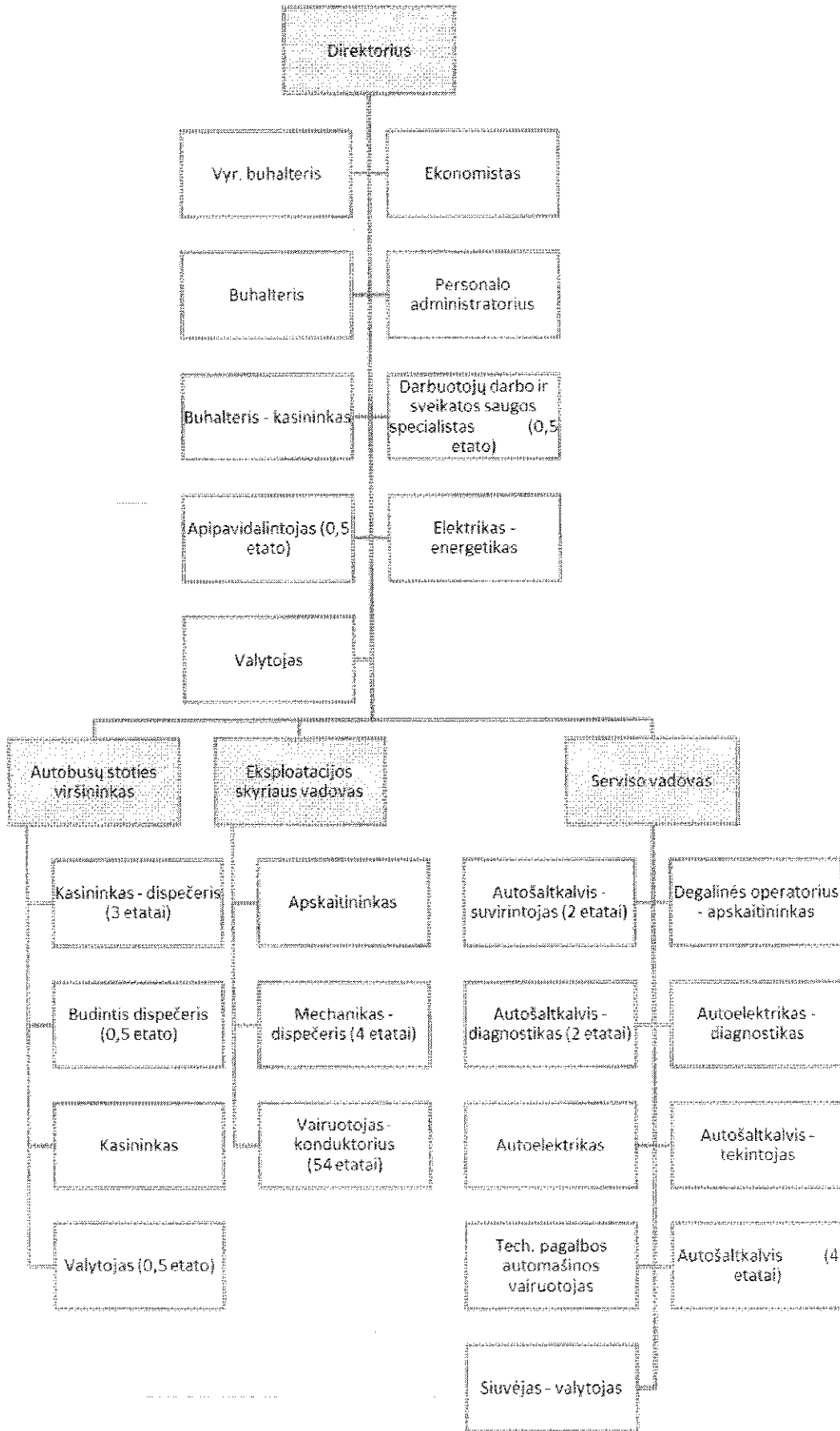
Keleivių patogumui sėkmingai veikia įmonės internetinė svetainė www.jonavosautobusai.lt, kurioje pagal statistinius duomenis kasdien apsilanko apie 300 lankytojų. Svetainėje yra paskelbta visa būtina informacija. Internetinėje svetainėje vykdomos įvairios gyventojų apklausos Bendrovės veiklos ir teikiamų paslaugų gerinimo klausimais. Taip pat visa informacija apie mus yra pateikiama ir socialinio tinklo Facebook paskyroje „Jonavos Autobusai“.

BENDROVĖS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Bendrovės organizacinė struktūra

Bendrovės valdymo struktūra keičiama, kintant veiklos apimtims, plečiant teikiamų paslaugų ir vykdomų funkcijų sritis, bei optimizuojant jos veiklą. 2020 m. pradėtas vykdyti esminis bendrovės valdymo struktūros pakeitimas, dėl LR Kelių transporto kodekse 11 str. 4 punkte numatyto naujo autobusų stočių veiklos reglamentavimo, pagal kurį Bendrovės autobusų stotis nuo 2020 m. sausio 1 d. yra atskiras struktūrinis padalinys, ir nuo 2020 m. lapkričio 1 d.

Bendrovėje galioja nauja valdymo struktūra, kuri patvirtinta spalio 29 d. (6 pav.). Jos pokyčiai yra susiję su Bendrovės veiklos ir žmogiškųjų resursų optimizavimu, funkcijų perskirstymu. Tokie pokyčiai kelia laikinus iššūkius veiklos efektyvumui užtikrinti: turi būti iš naujo perskirstomos funkcijos ir atsakomybės sritys, suderinama vidinė komunikacija, dirbama su darbuotojų nuostatomis kaitos atžvilgiu. Valdymo struktūros pakeitimas apėmė šiuos aspektus: su padalinių reorganizavimu susijusių naujų pareigybių steigimas, padalinių ir pareigybių pavadinimų keitimas, į labiau atitinkančius šiuolaikinės rinkos reikalavimus, Bendrovės siekius ir klientų poreikius.



6 pav. UAB „Jonavos autobusai“ valdymo struktūra.

Bendrovėje yra trys padaliniai: autobusų stoties, eksploatacijos ir serviso. Joms vadovauja betarpiškai pavaldūs direktoriui funkciniai vadovai: autobusų stoties viršininkas, eksploatacijos skyriaus vadovas ir serviso vadovas. Dalis darbuotojų yra pavaldūs tiesiogiai direktoriui. Organizacinė struktūra užtikrina tinkamą informacijos perdavimą bendrovėje. Kiekvieno padalinio darbuotojams informacija perduodama per padalinio vadovą. Bendrovėje atskaitingumo sistema yra aiškiai ir tinkamai apibrėžta: kiekvieno padalinio darbuotojai atsiskaito savo tiesioginiam vadovui, o pastarieji – direktoriui. Administracija ypatingą dėmesį skiria vidaus kontrolei. Bendrovės veiklą reglamentuojančios tvarkos, taisyklės, įsakymai, grafikai stiprina vidinę kontrolę, gerina ūkinę ir strateginę veiklą, turi teigiamos įtakos galutiniams rezultatams. Siekiant užtikrinti pajamų surinkimą iš keleivių, kontroliuojamas vairuotojų darbas maršrutuose, tikrinama, kaip jie laikosi keleivių ir bagažo vežimo taisyklių.

Santykių su darbuotojais pagrindas – etiškas, pagarbus ir lygiaverte partnerystė grįstas elgesys, dėmesys saugiai darbo aplinkai, profesiniam tobulėjimui ir karjerai. Įgyvendindami akcininko keliamus tikslus ir vykdydami socialiai atsakingą verslą, siekiame į Bendrovę pritraukti ir išlaikyti kvalifikuotus darbuotojus, užtikrinant abipusę naudą, kurti su jais ilgalaikės partnerystės santykius ir bendrą sėkmingą ateitį.

Kolektyvinė sutartis

Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2019 m. gruodžio 6 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija. Kolektyvinė sutartis reguliuoja santykius tarp sutarties šalių ir kitų asmenų, nurodytų Kolektyvinėje sutartyje, tiek, kiek to nereguliuoja teisės normos, įtvirtintos Lietuvos Respublikos teisės aktuose, ratifikuotose tarptautinėse sutartyse, konvencijose. Kolektyvinė sutartis taikoma ir yra privaloma visiems Bendrovės darbuotojams.

Darbuotojų skaičius ir kaita, demografiniai rodikliai

2020 m. pabaigoje bendrovėje dirbo 79 darbuotojai, iš jų 10 – vadovų ir specialistų, 12 – techninių darbuotojų, 8 – remonto darbininkai, 46 autobusų vairuotojai, 3 – pagalbinio personalo darbuotojai. Moterys sudarė - 25 proc. dirbančiųjų. Per 2020 m. priimti 5 darbuotojai, atleisti 8, viena darbuotoja išleista neštumo ir gimdymo atostogų. Darbuotojų kaitos koeficientas sudarė 0,16 (priimtų darbuotojų 0,06, atleistų darbuotojų – 0,10). Analizuojant nutrauktas darbo sutartis darbuotojų kategorijų požiūriu – 12,5 proc. sudaro specialistai, 37,5 proc. techninio personalo darbuotojai, 50 proc. kvalifikuoti darbininkai.

RODIKLIAI	2020 m.	2019 m.	Pokytis, Eur
Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius (žmonės)	82	85	-3
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius (žmonės)	74,9	78,6	-3,7
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius be Bendrovės vadovo (žmonės)	73,9	77,6	-3,7
Bruto darbo užmokesčio lėšos (Eur)	1 025 054	1 110 507	-85 453
Bruto darbo užmokesčio lėšos be Bendrovės vadovo (Eur)	974 622	1 054 691	-80 069
Vidutinis bruto mėnesio darbo užmokestis (Eur)	1 047	1 095	-48
Vidutinis bruto mėnesio darbo užmokestis be Bendrovės vadovo (Eur)	1 008	1 053	-45

12 lentelė. Vidutinio darbuotojų skaičiaus ir darbo užmokesčio lėšų pokytis.

* pagal 31-ojo versio apskaitos standarto „Atlygis darbuotojui“ metodines rekomendacijas.

Metų pabaigoje bendrovėje 2 moterys dirbo autobusų vairuotojomis - konduktorėmis. Vidutinis darbo stažas visų Bendrovėje dirbančių darbuotojų 13 metų, o vien vairuotojų – konduktorių 12,5 metų. Daugiau kaip 20 metų bendrovėje dirba beveik 18 proc. darbuotojų. Vidutinis visų dirbančiųjų amžius 55 metai, o vairuotojų – konduktorių amžiaus vidurkis yra 57,5 metų.

Bendrovėje galioja 2018 m. gruodžio 28 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ Darbo apmokėjimo sistema.

Darbuotojų vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio* (bruto) pokytis pavaizduotas 12 lentelėje. Visų Bendrovės darbuotojų vidutinis statistinis metinis darbo užmokestis per pastaruosius metus kito taip: 1 030 Eur – 2018 m., 1 095 Eur – 2019 m., 1 047 Eur – 2020 m., t.y. per pastaruosius metus sumažėjo 4,4 proc. Bendrovėje vidutinis darbuotojų darbo užmokestis sudarė 2020 m. 84 proc. nuo vidutinio darbo užmokesčio šalyje. Tokiam rodiklio santykiui įtakos turėjo tai, kad transporto sektorius tiesiogiai nukentėjo nuo COVID-19, dėl ko nemažą dalį darbuotojų teko išleisti į prastovas, mokant jiems MMA. Vidutinis Bendrovės autobusų vairuotojų atlyginimas ataskaitiniais metais buvo 991 Eur (2019 m. – 1 106 Eur). Autobusų vairuotojų – konduktorių santykis su kitais darbuotojais buvo 58,5 proc.

EFEKTYVUMO RODIKLIS			
Veiklos sąnaudų lygis (%) (Bendrosios ir administracinės sąnaudos /Pardavimų (paslaugų) pajamos)	<i>Mėnesinės algos kintamoji dalis (%)</i>	2020 m. rodikliai	
ne didesnis nei 20 %	5	30,6 %	
MOKUMO RODIKLIS			
Likvidumo koeficientas (Trumpalaikis turtas /Trumpalaikiai įsipareigojimai ir per vienerius metus mokėtino sumos)	<i>Mėnesinės algos kintamoji dalis (%)</i>		
1,2 - 2	5	0,81	
ĮSIPAREIGOJIMŲ RODIKLIS			
Įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo santykis (Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai /Nuosavas kapitalas *100 %)	<i>Mėnesinės algos kintamoji dalis (%)</i>		
mažesnis nei 75 %	5	89,7 %	
VEIKLOS RODIKLIAI			
Bendrovei keliamų lūkesčių įgyvendinimo rodiklis (Lūkesčiai nustatomi lūkesčių rašte)	<i>Mėnesinės algos kintamoji dalis (%)</i>		
įgyvendinti visi nustatyti lūkesčiai	5	vertina steigėjas	
Strategijos įgyvendinimo lygis			
įgyvendinus daugiau kaip 75 proc. strategijoje numatytų metinių priemonių	5	vertina steigėjas	
Vadovų ir darbuotojų darbo užmokesčio santykis (Vidutinis mėnesinis vadovo darbo užmokestis /Vidutinis mėnesinis bendrovės darbuotojų darbo užmokestis**)			
ne daugiau kaip 6 kartai	5	4,4	

13 lentelė. Vadovo mėnesinės algos kintamosios dalies apskaičiavimo rodikliai.

** Vidutinis mėnesinis bendrovės darbuotojų darbo užmokestis apskaičiuojamas kaip nurodyta LRV 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 1341 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ patvirtintame Valstybės įmonių darbuotojų vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio apskaičiavimo tvarkos apraše.

UAB „Jonavos autobusai“ direktoriaus mėnesinės algos kintamoji dalis apskaičiuojama procentais nuo mėnesinės algos pastovios dalies, skiriant po 5 procentus už kiekvieno

rodiklio, siejamo su Bendrovės veiklos rezultatais, akcijų valdytojo keliamų lūkesčių Bendrovei bei Bendrovės strategijoje nustatytų uždavinių ir ilgalaikių bei trumpalaikių tikslų įgyvendinimu. Rodikliai pateikti 13 lentelėje.

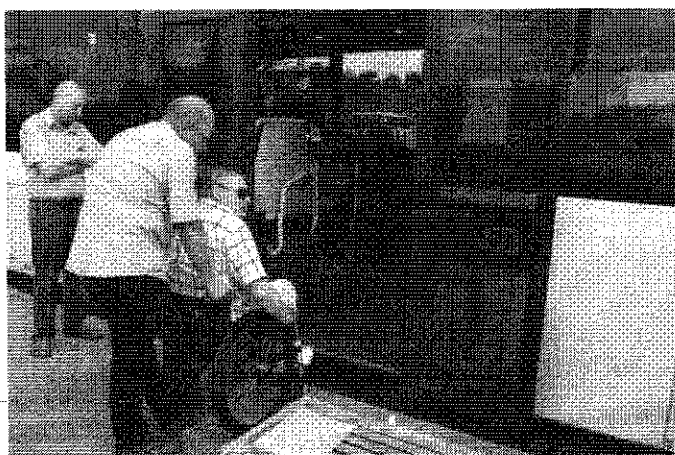
Bendrovės vadovui per 2020 m. bendrai priskaičiuota darbo užmokesčio 50 432 Eur, iš kurių 6 829 Eur sudaro dvi premijos, vidutinis mėnesio darbo užmokestis** 4723 Eur.

Darbuotojų mokymasis ir tobulinimasis

Darbuotojų mokymams per 2020 m. buvo skirta 940 Eur iš bendrovės lėšų, taip pat pasinaudojant nemokamomis vykdomomis programomis. Siekdama, kad darbuotojai kuo labiau išnaudotų savo potencialą ir karjeros galimybes, Bendrovė skatina nuolatinį darbuotojų profesinį ir asmeninį tobulėjimą. Bendrovė organizuoja vidinius mokymus bei periodinius sertifikavimus, siekiant padėti įgyti arba atnaujinti profesines žinias. Darbuotojai, atliekantys pavojingą darbą ir dirbantys su potencialiai pavojinga (ranga bei ją prižiūrintys yra apmokomi saugių darbo metodų.

Bendrovėje 2020 m. organizuoti:

- „Viešojo transporto vairuotojų mokymai, pagal universalaus aptarnavimo dizaino principą“ (3 nuotr.), kuriuos pravedė asociacijos „Savarankiškas gyvenimas“ prezidentas Ričardas Dubickas ir kiti nariai. Pagrindinis mokymų tikslas – supažindinti darbuotojus, kaip kuo geriau aptarnauti individualiųjų poreikių turinčius žmones ir užtikrinti aukštesnės kokybės paslaugas, kad kelionės autobusais jiems būtų kuo labiau komfortiškos ir suteiktų tik geras patirtis.



3 nuotr. Vairuotojai mokomi aptarnauti individualių poreikių turinčius žmones.

- „Gyventojų streso valdymo įgūdžiai“, kurių metu buvo ugdomi darbuotojų streso valdymo įgūdžiai, su tikslu - stiprinti visuomenės psichologinę gerovę ir psichikos sveikatą. Šiuos mokymus organizavo Jonavos rajono savivaldybė kartu su Visuomenės sveikatos biuru.

Darbuotojai pagal poreikį aktyviai dalyvavo ir išoriniuose mokymuose. 6 vairuotojai – konduktorai dalyvavo Motorinių transporto priemonių keleiviams vežti vairuotojų periodiniuose profesiniuose mokymuose. Taip pat darbuotojai dalyvavo apskaitos, mokesčių, finansinių ataskaitų, naujausių apskaitos standartų nuotoliniuose (video seminarų ciklas) mokymuose.

Darbuotojų sauga ir sveikata

Bendrovėje vykdoma su darbu susijusių nelaimingų atsitikimų, sveikatos sutrikimų ir profesinių ligų prevencija. Kuriant saugią darbo kultūrą nuolat vertinama profesinė rizika darbuotojų darbo vietose, siekiant į šį procesą įtraukti kuo daugiau padalinių vadovų ir

darbuotojų, įgyvendinamos profesinės rizikos vertinimo sistemos, vykdoma neblaivumo prevencija. Siekiama, kad kiekvienas darbuotojas rūpintųsi savo ir kitų, šalia dirbančių kolegų, sauga ir sveikata. Visi darbuotojai aprūpinti darbo drabužiais, darbo avalyne, kepurėmis, šalmais, kvėpavimo takų apsaugos, apsaugos nuo kritimo ir kitomis asmeninėmis bei kolektyvinėmis apsaugos priemonėmis. Grupėje organizuoti praktiniai mokymai kaip tinkamai dėvėti asmenines apsaugos priemones siekiant išsaugoti sveikatą, atliekamos darbuotojų apklausos siekiant tobulinti perkamas asmenines apsaugos priemones

Didelis dėmesys skiriamas darbuotojų sveikatos profilaktikai – skiriamos lėšos periodiniam privalomajam ir išsamesniam diagnostiniam sveikatos patikrinimui.

Taip pat darbuotojai buvo apmokomi naudotis papildomomis apsaugos, dezinfekavimo ir valymo priemonėmis, kurios buvo reikalingos COVID-19 prevencijai.

Per 2020 m. nebuvo užregistruota nei vieno įskaitinio eismo įvykio, o neįskaitinių kelių eismo įvykių įvyko 6, iš jų 4 dėl bendrovės autobusų vairuotojų kaltės.

SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ

Bendrovės socialiai atsakingos veiklos pagrindą sudaro ekonomikos pažangos, socialinės partnerystės ir aplinkos apsaugos sritys, kurias sieja naudos valstybei teikimo idėja. Savo santykius su darbuotojais pirmiausia grindžia socialiai atsakingo verslo vertybėmis, diegdama etiško ir skaidraus verslo principus. Šiais principais grindžiami santykiai ir su kitomis suinteresuotomis šalimis. Bendrovės veiklos pagrindas – į geriausią valdymo praktiką, pagarbą darbuotojams, klientams ir visuomenei, darnų komandinį darbą, efektyvumą, atvirumą bei nuolatinį tobulėjimą orientuota veikla.

KORUPCIJOS PREVENCIJA

Siekiant užtikrinti veiksmingą korupcijos prevencijos vykdymo ir kontrolės sistemą, apibrėžti bendrąsias korupcijos prevencijos įgyvendinimo gaires bei ugdyti nulinę korupcijos toleranciją, Bendrovėje 2018 m. gruodžio 31 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ 2019 – 2020 m. Korupcijos prevencijos programa, 2019 m. gruodžio 19 dieną patvirtintas UAB „Jonavos autobusai“ Korupcijos prevencijos įgyvendinimo tvarkos aprašas. Bendrovėje užtikrintas personalo atrankos ir viešųjų pirkimų skaidrumas, numatyta atsakomybė korupcinius veiksmus. Nustatyta atsakomybė už interesų konflikto, piktnaudžiavimo užimamomis pareigomis, kyšininkavimo, prekybos poveikiu, dovanų ir kitos naudos suteikimo, kito pobūdžio protegavimo, konfidencialumą numatančių nuostatų nepaisymą:

<http://www.jonavosautobusai.lt/korupcijos-prevencija/>

Informacija apie skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi

Bendrovės finansinės ataskaitos ir aiškinamieji raštai parengti pagal Tarptautinius apskaitos standartus. Bendrovė rengia metines veiklos ataskaitas, kurias kartu su Bendrovės finansiniais ataskaitų rinkiniais viešai skelbia savo interneto svetainėje adresu:

<http://www.jonavosautobusai.lt/finansines-ataskaitos/>

Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinių auditas atliekamas pagal tarptautinius audito standartus. Viešąjį pirkimų konkursą 2020 – 2022 m. Bendrovės finansinių ataskaitų, paruoštų pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, audito paslaugoms atlikti laimėjo UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“.

Bendrovė taip pat teikia informaciją apie atliekamus specialiuosius įsipareigojimus, kuriuos yra įpareigota atlikti, kad būtų užtikrintas konkrečių socialinių, strateginių ir politinių valstybės tikslų įgyvendinimas. Informacija apie šią ir kitą veiklą:

<http://www.ionavosautobusai.lt/stebetoju-taryba/>

Informacija apie Bendrovėje vykdomus pirkimus pateikta adresu:

<http://www.ionavosautobusai.lt/viesieji-pirkimai/>

Informacija apie Bendrovės darbuotojų darbo užmokestį pateikta adresu:

<http://www.ionavosautobusai.lt/darbo-uzmokestis/>

PROBLEMAS, UŽDAVINIAI, RIZIKŲ VALDYMAS

Bendrovė, įgyvendindama akcininko keliamus uždavinius, susiduria su neapibrėžtumu dėl išorinių ir vidinių veiksnių, identifikuoja veiklos rizikas (strategines, finansines, veiklos bei atitikties), iš anksto vertina jų poveikį bei tikimybę ir siekia jas sumažinti. Atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus, išskiriamos apibendrintos svarbiausiomis laikytinos veiklos rizikų grupės, turinčios galimą didelį poveikį bendrovės veiklos tikslų pasiekimui. Bendrovėje vertinamas galimas veiklos rizikų finansinis poveikis, teisinis poveikis bei poveikis reputacijai.

Sėkmingą Bendrovės veiklą sąlygoja pajamų bei sąnaudų santykis. Bendrovės pajamos yra siejamos su keleivių skaičiumi. Daugiausia įmonės paslaugomis naudojasi mokiniai, vyresni asmenys bei žmonės vykstantys į darbą. Klaidingai manoma, kad viena iš paprasčiausių pajamų didinimo priemonių galėtų būti nustatytų keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių didinimas. Tačiau didėjanti kaina pradiniu laikotarpiu daro įtaką keleivių skaičiaus mažėjimui, o sumažėjus keleivių skaičiui dar labiau išaugtų nuostoliai. Todėl net esant labai reikšmingam ir tiesioginiam kažkokių sąnaudų didėjimui Bendrovė negali padidinti bilietų kainų tiek, kiek padidėja sąnaudos. Be to planuojant būsimą bilieto kainą atsižvelgiama į paklausą, pasiūlą, keleivių mokumą, infliaciją, vežimo kokybę, kitus svarbius veiksnius.

Didelis dėmesys ir toliau yra skiriamas ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų reisų, t.y. šių paslaugų viešinimas, potencialių klientų paieška, dalyvavimas viešųjų pirkimų konkursuose.

Siekiant mažinti Bendrovės nuostolius imamasi visų įmanomų priemonių eksploatacinių sąnaudų ir savikainos mažinimo strategijos: darbo našumo didinimas, naujų technologijų diegimas su aptarnavimu ir remontu susijusiose srityse, ekonomiškesnių transporto priemonių parinkimas, griežta finansų ir išteklių naudojimo kontrolė, keleivių srautų ir maršrutų analizė. Manome, kad dar labiau mažinti nuo įmonės veiklos priklausančias sąnaudas nebus efektyvu, nes gali nukentėti darbo kokybė.

10 eksploatuojamų autobusų yra morališkai ir fiziškai pasenę. Didelis autobusų amžius didina eksploatacines sąnaudas, o be to geresnės ir naujesnės transporto priemonės leidžia padidinti greitį maršrutuose, gerina saugumą, ekologiškumą ir komfortabilumą, todėl pritraukia daugiau keleivių.

Taip pat negalima atsisakyti ir tolimesnės investicijos į remonto bazės atnaujinimą. Juk daug išlikusios remonto įrangos buvo pritaikyta senų autobusų remontui. Dabar autobusų parkas labai įvairus. Remonto darbininkams tenka mokytis bei perprasti naujas šio darbo subtilybes. Ypač pasigendama patyrusių, kvalifikuotų specialistų autobusų, kuriuose yra daug kompiuterinės technikos, remontui ir priežiūrai. Norint užtikrinti eksploatuojamų autobusų techninę būklę būtina nuolat investuoti į aukštesnės kvalifikacijos specialistus ir į naujesnę remonto ir diagnostinę įrangą bei modernizuoti pačią remonto bazę.

Norėdami išlaikyti Bendrovėje kvalifikuotus darbuotojus, privalome juos tinkamai motyvuoti. Mūsų vairuotojai – aukštos kvalifikacijos. Jie privalo gebėti ne tik vairuoti įvairių markių ir amžiaus autobusus, bet ir juos prižiūrėti. Pagrindinė priemonė leidžianti neprarasti kvalifikuotų ir gabių vairuotojų konkuruojant su Lietuvos ir tarptautinių krovinių vežimų įmonėmis yra atlyginimų dydis. Į Bendrovės kolektyvą neskuba įsilieti jauni vairuotojai, dėl ko ateityje gali kilti problemų, nes jau šiuo metu autobusų vairuotojų amžiaus vidurkis 57,5 metai. Esant mažam atlyginimui didėja vairuotojų kaita, kuri turi neigiamos įtakos paslaugos kokybei.

Būtina didinti ir kitų darbuotojų darbo užmokestį, nes vien vyriausybės nustatytas minimalus darbo užmokestis nuo 2018 m. padidėjo 17,6 proc., kai tuo tarpu mūsų Bendrovėje darbo užmokesčio vidurkis didėjo apie 1,7 proc.

Kita sąnaudų mažinimo kryptis – nuolatinė nuostolingiausių maršrutų analizė ir pertvarka. Tačiau tokių maršrutų mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: netiesioginės ir administracinės sąnaudos pasiskirsto kitiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai visiškai atsisako autobusų paslaugų, jei jie važiuoja vos du kartus per dieną ar tik du kartus per savaitę.

Svarbu skirti lėšų ir naujų IT priemonių diegimui visuomeninio transporto sistemoje, tobulinant transporto kontrolės, bilietų ir keleivių informavimo sistemas. Taip pat negalime sumažinti nuo mūsų nepriklausančių sąnaudų (elektros, kuro, kitų paslaugų kainos).

Sėkmingą Bendrovės funkcionavimą gali sutrikdyti šie rizikos faktoriai:

- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas šiuo metu eksploatuoja 25 proc. - 10 autobusų, kuriems yra virš 20 metų. Dėl didelio nusidėvėjimo mažėja Bendrovės konkurencingumas ir didėja vežimų sąnaudos;
 - nedidindamas darbuotojų darbo užmokestis;
 - nelegalūs vežėjai;
 - užsitęsusi, neprognozuojama COVID-19 pandemija ir su ja susiję pokyčiai.

Pagrindiniai rizikos valdymo proceso tikslai Bendrovėje:

- pasiekti Bendrovės tikslus kartu su kontroliuojamais, bet iš esmės priimtinais šių tikslų nuokrypiais;
- užtikrinti maksimaliai teisingos informacijos teikimą sprendimų priėmėjams, akcininkui ir kitoms suinteresuotoms šalims;
- apsaugoti Bendrovės reputaciją;
- ginti akcininkų, darbuotojų, klientų, suinteresuotųjų šalių bei visuomenės interesus;
- užtikrinti Bendrovės stabilumą (įskaitant ir finansinį) bei tvarumą.

VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, INFORMACIJA APIE PLĖTRĄ

Pagrindiniai Bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Analizuojant veiklos rodiklius ir atsižvelgiant į Savivaldybės finansavimo galimybes bei situaciją rinkoje dėl užsitęsusios COVID-19 pandemijos pasekmių, artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios.

Prognozuojama, kad 2021 metais Bendrovės pajamos už keleivių vežimą gali šiek tiek sumažėti arba išliks panašios. Sunku prognozuoti kiek tęsis pandemija.

Esminiai veiklos planai, kaip ir iki šiol išlieka:

- mažinti paslaugų savikainą ir administracines bei veiklos sąnaudas, siekiant nedidinti finansinės naštos rajono savivaldybei už nuostolingus maršrutus;
- maršrutų optimizavimas, siekiant mažesne rida pervežti didesnį keleivių skaičių;

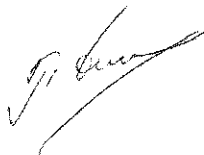
- keleivių vežimo veiklos užtikrinimas, mokinių vežimo į mokyklas užtikrinimas;
- gerinti paslaugų kokybę, kasmet įsigyjant 3 ne senesnius nei 10 metų arba naujus autobusus, pagerinti autobusų parko panaudojimo koeficientą;
- užtikrinti gerą eksploatuojamų autobusų techninę būklę;
- formuoti vairuotojų ir kitų darbuotojų keleivių aptarnavimo kultūrą;
- užtikrinti Bendrovės finansinį rodiklių stabilumą ir gerinimą;
- Lietuvos integracijos į ES teikiamų galimybių išnaudojimas, vykdant tarptautinius projektus ES fondų lėšomis;
- toliau modernizuoti autobusų remonto servisą;
- didinti atvirumą visuomenei, kurti teigiamą bendrovės įvaizdį;
- gerinti informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, didinti paslaugos ženklo žinomumą;
- sėkmingai bendradarbiauti su Bendrovės Darbininkų sąjunga ir Darbo taryba;
- diegti naujausias inovacijas ir informacines technologijas (elektroninį važiavimo bilietą, galimybę keleiviui bilietą įsigyti internetu, už paslaugas autobuse atsiskaityti mokėjimo kortele).

Atsižvelgiant į visą aukščiau pateiktą informaciją, vienas esminių Bendrovės planų yra įgyvendinti UAB „Jonavos autobusai“ strateginio plėtros plano įgyvendinimo programą 2021 - 2023 metams (5 priedas) ir jau 2021 m. įgyvendinti šias veikas, jų priemones ir investicijų tikslingumą:

- užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą (modernizuoti autobusų remonto servisą, pritaikant jį papildomų paslaugų teikimui, populiarinti kitas paslaugas, lengvinti darbuotojų darbą) – investuoti 50 tūkst. Eur;
- atnaujinti autobusų parką (mažinti oro užterštumą, sąnaudas, didinti keleiviams paslaugų patrauklumą) - investuoti 250 tūkst. Eur;
- tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas: kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas, Wi-Fi interneto prieigos, vaizdo stebėjimo ir GPS sistemų autobusuose diegimas, atsiskaitymo elektroninėmis priemonėmis sistemos diegimas (tuo siekiama pritraukti klientus, paprasčiau ir greičiau perduoti naujienas ir informaciją, programų pagalba lengvinti darbuotojų darbą, duomenų sisteminimą, greičiau spręsti konfliktines situacijas maršrutuose, mažinti atsiskaitymą už paslaugas grynaisiais pinigais) - investuoti 39 tūkst. Eur;
- didinti darbuotojų motyvaciją (įgyvendinti darbuotojų mokymo ir tobulinimosi programas) – investuoti mokymams 14,4 tūkst. Eur;
- įdiegti autobusuose elektroninį bilietą (mažinti atsiskaitymą grynaisiais pinigais, taip kovojant su pandemija ir mažinti inkasacines sąnaudas) – investuoti 50.0 tūkst. Eur;
- siekiant atstovauti Bendrovės interesus, dalyvauti asociacijų veikloje (dalyvauti aktualių teisės aktų projektų svarstyme) – 1,5 tūkst. Eur;
- didinti atvirumą visuomenei (periodiškai viešinti aktualią informaciją, modernizuoti stotelėse eismo tvarkaraščius, įrengti švieslentes autobusuose, toliau ruošti autobusų sustojimų išdėstymo schemą mieste) – investuoti 1,6 tūkst. Eur.

Investicijas bendrovėje planuojame vykdyti šiomis kryptimis (5 priedas): iš sukauptų amortizacinių atskaitymų autobusų nusidėvėjimo atstatymui 2021 m. (taip pat ir 2022-2023 m.) skirti 250 tūkst. Eur naujesnių autobusų įsigijimui. Taip pat atsižvelgiant į vis labiau didėjančius reikalavimus ekologijai, remonto servise dirbančių žmonių darbo sąlygas, naujesnių, modernesnių autobusų įsigijimą, bilietų pardavimo ir keleivių informavimo sistemų modernizavimą, vaizdo stebėjimo ir GPS sistemų autobusuose diegimą planuojame kasmet investuoti apie 400 tūkst. Eur nuosavų lėšų.

Direktorius



Otaras Urbanas

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava

20 20 m. gruodžio 31 d. **PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

20 21 m. kovo mėn. 01 d. Nr. 1
(ataskaitos sudarymo data)

2020.01.01-2020.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	4	2080554	2289055
2	Pardavimo savikaina	4	1406637	1635625
3	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		673917	653430
5	Pardavimo sąnaudos			
6	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	4	637450	624947
7	Kitos veiklos rezultatai			4407
8	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		3300	1
11	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		11608	11538
13	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		28159	21353
14	Pelno mokestis		4505	1730
15	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		23654	19623

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

(monės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei (monė) likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

20 20 m. gruodžio mėn. 31 d. **BALANSAS**

20 21 m. kovo mėn. 01 d.

Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2020.01.01-2020.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos	Ataskaitinis laikotarpis	Praejes ataskaitinis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1645083	1587238
1.	Nematerialusis turtas	1	218	1003
2.	Materialusis turtas	2	1644865	1586235
2.1.	Pastatai ir statiniai		544837	610411
2.2.	Transporto priemonės		1087741	965760
2.3.	Kitas ilgalaikis turtas		12287	10064
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		401807	266797
1.	Atsargos		47483	25394
2.	Per vienus metus gautinos sumos		127233	44613
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		227091	196790
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ ŠAŅAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		55285	58126
	TURTO IŠ VISO		2102175	1912161
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGIJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		1107636	1083982
1.	Kapitalas		1029886	1029886
2.	Akcijų priedai		24	24
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		65364	65364
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		12362	(11292)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGIJIMAI		993087	825166
1.	Po vienu metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	3	498601	404929
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3	494486	420237
H.	SUKAUPTOS ŠAŅAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		1452	3013
	NUOSAVO KAPITALO IR		2102175	1912161

Direktorius

(monės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio

(tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

UAB Jonavos autobusai, 156576661
(savivaldybės valdomos bendrovės pavadinimas, kodas)

FINANSINĖS INFORMACIJOS PAGAL ATLIEKAMAS ATSKIRAS VEIKLAS PATEIKIMAS¹

Rodiklis	Vietinio susisiekimo keleivių vežimo veikla ²		Autobusų stoties veikla ²		Į atskiras veiklas nepaskirstyta dalis, įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas ³	Iš viso įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas
	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas		
Balanso duomenys ataskaitiniais finansiniais metais						
Turtas iš viso						2102002
Nuosavas kapitalas						1107636
Dotacijos, subsidijos						
Iš viso įsipareigojimų						992914
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų						748967
Balanso duomenys praėjusiais finansiniais metais						
Turtas iš viso						1912161
Nuosavas kapitalas						1083982
Dotacijos, subsidijos						
Iš viso įsipareigojimų						825166
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų						601210
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys ataskaitiniais finansiniais metais						
Pardavimo pajamos	1871985		178268		33601	2083854
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos			129202			129202
Pardavimo savikaina	1277167		114200		26878	1418245
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina						0
Veiklos sąnaudos	576445		49361		11644	637450
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos	129202					129202
Nusidėvėjimas ir amortizacija	240171		44418		4730	289319
Pelnas prieš apmokestinimą	18373		14707		-4921	28159
Grynasis pelnas	15871		12704		-4921	23654
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys praėjusiais finansiniais metais						
Pardavimo pajamos	2134659				158804	2293463
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos						0
Pardavimo savikaina	1535958				111205	1647163
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina						0
Veiklos sąnaudos	577566				47381	624947
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos						0
Nusidėvėjimas ir amortizacija	250785				14904	265689
Pelnas prieš apmokestinimą	21135				218	21353
Grynasis pelnas	19438				185	19623

Pastabos:

¹Rekomenduojame vadovautis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d.

²Į atskiras veiklas turi būti išskirtos veiklos priskiriamos viešosioms paslaugoms ir kitos akcininką atstovaujančių

³Į atskiras veiklas gali būti neišskiriama bendrovės ūkinė komercinė veikla, jei ji tiesiogiai nėra susijusi su viešųjų

2020 M. SUTARČIŲ REGISTRAS

Eil. Nr.	Sutarties sudarymo data	Sutarties rengėjas	Sutarties pavadinimas	Sutarties pasibaigimo data	Pastabos
1	2	3	4	5	6
1	2020-01-02	Autoinfa	Apskaitos darbų programų autorinės priežiūros sutarties Nr.6/2009-06-01 pakeitimas		
2	2020-01-02	Jonavos PSPC	Darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų teikimo sutartis Nr. R26-3	Iki 2020-12-31	
3	2020-01-02	Jonavos r. savivaldybė	Važiavimo išlaidų kompensavimo mokiniams sutartis	Iki 2020-08-31	
4	2020-01-09	Partneris Statybose	Pirkimo-pardavimo sutartis	Iki 2021-01-08	
5	2020-01-14	Jonavos r. savivaldybė	Viešųjų paslaugų teikimo sutarties Nr. 1T-29, 2017-03-02 pakeitimas Nr.1	Iki 2022-12-31	
6	2020-01-15	Jonavos r. savivaldybė	Keleivių vežimo elektriniu autobusu „Jonava-Kėdainiai“ paslauga Nr.1T-16		
7	2020-01-17	Larenta transportas	2018-10-12 Automobilių laikymo sutarties pakeitimas Nr.2		
8	2020-01-17	Kautra	2018-02-06 Automobilių laikymo sutarties pakeitimas Nr.1		
9	2020-01-07	Transviva	2019-07-03 Automobilių laikymo sutarties pakeitimas Nr.1		
10	2020-01-17	Euroautomatai	2018-11-15 Bendradarbiavimo sutarties pakeitimas Nr.1		
11	2020-01-17	Elpama	2018-02-01 Bendradarbiavimo sutarties pakeitimas Nr.1		
12	2020-01-21	Jonavos taksi	Keleivių, taksi ir jų ekipažų aptarnavimo AS sutartis	Nuo 2020-02-01 iki 2023-02-01	
13	2020-02-01	Reception	Kompiuterinės technikos priežiūros, aptarnavimo sutartis Nr.20200201/01	Iki 2021-02-01	
14	2020-02-18	Officeday	CPO sutartis (popierius)		
15	2020-02-20	Gerlukas	Autobusų padangų pirkimo sutartis	Iki 2021-02-20	
16	2020-02-20	Gerlukas	Lengvųjų automobilių padangų pirkimo sutartis	Iki 2021-02-20	
17	2020-02-24	Undita	Pirkimo-pardavimo sutartis (marškiniai)	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
18	2020-03-02	Gerlukas	Ekspluatacinių skysčių pirkimo sutartis	Iki 2020-09-02	
19	2020-03-02	Magora	„Bilietai Pro“ sutarties Nr. 18-0430-BP pakeitimas	nuo 2020-04-01 iki 2021-03-31	
20	2020-04-09	Swedbank	Lizingo sutartis Nr. LT200199 (MAN)	Iki įsipareigojimų įvykdymo	

2020 M. SUTARČIŲ REGISTRAS

4 priedas

21	2020-04-09	Jonavos r. savivaldybė	Dėl asmenų gabenimo		
22	2020-06-08	MGM Baltic	Paslaugų teikimo sutartis	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
23	2020-06-09	Dutrys	Tracker paslaugų sutartis	Iki 2023-06-09	
24	2020-06-14	Baladai Jums	Sutarties 2013-02-25 pakeitimas Nr.2	Iki 2020-12-15	
25	2020-06-17	Mubas	Pirkimo-pardavimo sutartis	Nuo 2020-06-17 iki 2021-06-17	
26	2020-06-17	Jonavos r. savivaldybė	Partnerystės sutartis Nr. 17T-18		
27	2020-06-26	Evelkas	Pirkimo-pardavimo sutartis (stiklai)	Iki 2021-06-29 su galimybe pratęsti 24 mėn.	
28	2020-06-29	Gerlukas	Tepalų pirkimo-pardavimo sutartis	Iki 2021-06-29	
29	2020-07-09	Ignitis	Papildomas susitarimas dėl 2018-07-25 sutarties Nr. CPO113075/1222-2018 pratęsimo	Iki 2021-01-31	
30	2020-07-10	Kėdibusas	2017-06-12 Paslaugų teikimo vežėjui sutarties Nr. B6-39, pratęsimas	Iki 2023-07-14 (3 metams)	
31	2020-07-23	A. Reipa	Fotografavimo paslaugų sutartis	Iki 2021-07-23	
32	2020-08-24	Eurocash1	Inkasavimo paslaugų teikimo sutartis Nr. KI-HB-0206	Iki 2021-09-01	
33	2020-08-28	Kauno r. savivaldybės administracija	Mokinių pavėžėjimo sutartis B. Buračo gimnazijai	2020-2021 m.	
34	2020-09-04	Kauno Kurčiųjų centras	Mokinių pavėžėjimo sutartis	2020-2021 m.	
35	2020-09-08	Kauno J. Urbšio progimnazija	Moksleivių pavėžėjimo sutartis Nr.4-25-217	2020-2021 m.	nutraukta nuo 2020-10-12
36	2020-09-09	Kauno Vyturio gimnazija	Mokinių pavėžėjimo sutartis	2020-2021 m.	
37	2020-09-15	Kauno J. Naujalio muzikos gimnazija	Mokinių pavėžėjimo sutartis	2020-2021 m.	
38	2020-09-15	Jonavos r. savivaldybė	Važiavimo išlaidų kompensavimo mokiniams sutartis	2020-2021 m.	
39	2020-09-18	Kauno krepšinio mokykla „Žalgiris“	Mokinių pavėžėjimo sutartis	2020-2021 m.	
40	2020-09-22	Kauno A.Puškinio gimnazija	Mokinių pavėžėjimo sutartis	2020-2021 m.	
41	2020-09-28	Kauno TPMC	Moksleivių pavėžėjimo į mokyklas sutartis	2020-2021 m.	
42	2020-09-30	VPEG	Viešųjų pirkimo paslaugų teikimo sutartis	2022-09-30	
43	2020-10-02	Larenta	Dėl siuntų vežimo ir atsiskaitymo	neterminuotai	
44	2020-10-02	Karaliaus Mindaugo PMC	Moksleivių pavėžėjimo į mokyklas sutartis	2020-2021 m.	
45	2020-11-03	Kauno S. Dariaus ir S. Girėno gimnazija	Moksleivių pavėžėjimo į mokyklas sutartis	2020-2021 m.	

2020 M. SUTARČIŲ REGISTRAS

4 priedas

46	2020-11-09	Gerlukas	Ekspluatacinių skysčių pirkimas	6 mėnesius, su teise pratęsti 6 mėn.	
47	2020-11-11	ANRE	Pirkimo-pardavimo sutartis (Iveco bus Crossway LE)	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
48	2020-11-11	Saločiai ir partneriai	Pirkimo-pardavimo sutartis (Isuzu Novo Citi Life)	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
49	2020-11-12	LTSA	Susitarimas dėl tolimojo susisiekimo maršrutais sutarties Nr. SUT-61(18) nutarukimo	Nuo 2020-11-13	
50	2020-11-18	ALUFLAM	Sutartis-užsakymas Nr. EM-0176	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
51	2020-11-25	SEB bankas	Lizingo sutartis Nr. L2020-110105 (Iveco Bus Crossway)	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
52	2020-11-25	SEB bankas	Lizingo sutartis Nr. L2020-110353 (Isuzu Novo)	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
53	2020-12-07	Magora	Keleivių bilietų kasos aparatų aptarnavimo sutartis Nr. 21-02	Iki 2021-12-31	
54	2020-12-21	Work Wise	Sutartis dėl transporto priemonių plovimo	Iki nutraukimo	
55	2020-12-23	Grifs AG	Apsaugos paslaugų teikimo sutartis Nr. FA-20-170	Iki 2021-12-31	
56	2020-12-23	Otarus	Dėl AS fizinės apsaugos	Iki 2021-12-31	
57	2020-12-23	Lietuvos draudimas	Draudimo paslaugų teikimo sutartis	Iki 2021-12-31	
58	2020-12-23	MAXIMA	Dovanų kortelių sutartis	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
59	2020-12-23	Jonavos r. savivaldybė	Asmenų, sergančių Covid 19, transportavimo sutartis		
60	2020-12-31	Larenta transportas	2018-10-12 sutarties pakeitimas		

UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“, i.k. 156376661
(registracijos / padalinio pavadinimas)

JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO ĮGYVENDINIMO PROGRAMA 2021-2023 METAMS

Prioritetiškas	Numatomos veiklos pavadinimas	Atsakingas asmuo	Lėšų poreikis 2021 m., tūkst. Eur				Lėšų poreikis 2022 m., tūkst. Eur				Lėšų poreikis 2023 m., tūkst. Eur				Laukiamas rezultatas								
			Iš jų:		Lėšų poreikis 2021 m., tūkst. Eur	Iš jų:		Lėšų poreikis 2022 m., tūkst. Eur	Iš jų:		Lėšų poreikis 2023 m., tūkst. Eur	Iš jų:		Pavadinimas	Mato vnt.	Viemetį skaičius							
			Savivaldybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai		Savivaldybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai		Savivaldybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai		ES fondai, kiti fondai	ES fondai, kiti fondai			2021	2022	2023					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
1.1.2.1.1.	Dalyvaui Lietuvos kelių vežimo asociacijos veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1				1	1					1						vnt.	1	1	1	
1.1.2.1.2.	Dalyvauti Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmų veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	0.5				0.5	0.5					0.5				0.5		vnt.				
2.1.1.4.1.	Organizuoti darbuotojų aptarnavimo kokybės gerinimo mokymus, tobulinti žmogiskuosius išteklius įmonėje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	14.4			10.8	3.6	14.4			10.8	3.6	14.4			10.8	3.6		vnt.				
2.4.1.1.1.	Įvesti senų tvarkraščių keitimą rajono vietovės natūris, modernizavimas	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1.6				1.6	1.6				1.6	1.6				1.6		eur.	500	500	500	
2.4.1.1.2.	Paruošti autobusų sustojimų išdėstymo schemą mieste (2 standai) & c.	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius						2				2	2				2		vnt.		1	1	
2.4.3.1.1.	Modernizuoti UAB „Jonavos autobusai“ remonto bazę pritaikant papildomų paslaugų teikimui	DAB „Jonavos autobusai“ direktorius	50				50	50				50	50				50		eur.	5	20	20	
2.4.3.2.1.	Įsigyti ar atnaujinti kompiuterines programas, modernizuoti internetinį puslapį	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10				10	10				10		eur.	1	3	3	
2.4.3.2.2.	Atnaujinti autobusų parką (įsigijant autobusus)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	250				250	250				250	250				250		vnt.	2	2	2	
2.4.3.2.3.	Įdiegti autobusuose elektroninį bilietį	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	50				50	50				50	50				50		eur.		10	10	
2.4.3.2.4.	Įrengti elektronines švieslentes autobusuose	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	6				6	6				6	6				6		vnt.	2	10	2	
2.4.3.2.5.	Įdiegti autobusuose nemokamą prieigą prie interneto per „Wi-Fi“ belaidį ryšį	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1				1	1				1	1				1		vnt.	2	4	4	
2.4.3.2.6.	Įdiegti vaizdo stebėjimo ir GPS sistemas autobusuose	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10				10	10				10		vnt.	2	2	2	
2.4.3.2.7.	Įdiegti bilietų įsigijimo elektroninėmis atsiskaitymo priemonėmis sistema	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	12				12	12				12	12				12		eur.	2	2	2	
Iš viso:			406.5			10.8	395.7	408.5			10.8	397.7	408.5			10.8	397.7						

(vardas, pavardė)

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

20 20 m. gruodžio mėn. 31 d. **BALANSAS**

20 21 m. kovo mėn. 01 d. Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2020.01.01-2020.12.31

eurais, vienetais

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1645083	1587238
1.	Nematerialusis turtas	1	218	1003
2.	Materialusis turtas	2	1644865	1586235
2.1.	Pastatai ir statiniai		544837	610411
2.2.	Transporto priemonės		1087741	965760
2.3.	Kitas ilgalaikis turtas		12287	10064
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		401807	266797
1.	Atsargos		47483	25394
2.	Per vienus metus gautinos sumos		127233	44613
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		227091	196790
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		55285	58126
	TURTO IŠ VISO		2102175	1912161
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGIJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		1107636	1083982
1.	Kapitalas		1029886	1029886
2.	Akcijų priedai		24	24
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		65364	65364
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		12362	(11292)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGIJIMAI		993087	825166
1.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	3	498601	404929
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3	494486	420237
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		1452	3013
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGIJIMŲ IŠ VISO		2102175	1912161

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio

tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava

20 20 m. gruodžio 31 d. **PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

20 21 m. kovo mėn. 01 d. Nr. 1
(ataskaitos sudarymo data)

2020.01.01-2020.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	4	2080554	2289055
2	Pardavimo savikaina	4	1406637	1635625
3	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		673917	653430
5	Pardavimo sąnaudos			
6	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	4	637450	624947
7	Kitos veiklos rezultatai			4407
8	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		3300	1
11	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		11608	11538
13	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		28159	21353
14	Pelno mokestis		4505	1730
15	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		23654	19623

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Pavadinimas: UAB „Jonavos autobusai“
 Teisinė forma: UAB – uždaroji akcinė bendrovė
 Kodas: 156576661
 Buveinė (adresas): Turgaus g. 1, LT-55149, Jonava
 Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys: VĮ Registrų centras
 Įregistravimo data: 1992.01.29

Vidutinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
82	85

UAB „Jonavos autobusai“ nerengia metinio pranešimo, tačiau vadovaujantis Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 23 straipsnio 6 dalimi nurodo, kad:

1. Nebuvo ir nėra įsigijusi savų akcijų (savų akcijų UAB „Jonavos autobusai“ neturi).
2. Per ataskaitinį laikotarpį nėra įsigijusi ir nėra perleidusi savų akcijų.

Apskaitos politika

Bendrieji principai

UAB „Jonavos autobusai“ buhalterinę apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia vadovaudamasi verslo apskaitos standartais ir:

- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu;
- Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu;
- LRV 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- LRV 2000 m. vasario 17 d. nutarimu Nr. 179 „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;
- LR Transporto lengvatų įstatymu;
- LR Kelių transporto kodeksu;
- kitais teisės aktais.

UAB „Jonavos autobusai“ metinės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais (įmonės, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo bei turinio viršenybės prieš formą). Rengiant UAB „Jonavos autobusai“ finansines ataskaitas buvo atsižvelgiama į veiklos tęstinumo principą, t.y. numatoma, kad UAB „Jonavos autobusai“ artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą.

UAB „Jonavos autobusai“ finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Per ataskaitinius metus įmonės apskaitos politika buvo pakeista. Apskaitos politikos pakeitimo informacija nurodyta aiškinamojo rašto pastabose.

Visos sumos UAB „Jonavos autobusai“ finansinėse ataskaitose pateikiamos eurais. Valiutiniai straipsniai finansinėse ataskaitose turi būti įvertinami finansinių ataskaitų valiuta, taikant balanso datos valiutos kursą.

Finansinėse ataskaitose UAB „Jonavos autobusai“ pasirinko duomenis teikti eurais. Toliau išdėstomi svarbiausi apskaitos politikos aspektai, kuriais UAB „Jonavos autobusai“ vadovavosi rengdama metines finansines ataskaitas.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas UAB „Jonavos autobusai“ pripažįstamas, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos požymius:

1. UAB „Jonavos autobusai“ pagrįstai tikisi ateityje gauti iš turto tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos.
2. Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės.
3. Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio nematerialiojo turto savikainą, UAB „Jonavos autobusai“ nusistatytą kiekvienai turto grupei.
4. UAB „Jonavos autobusai“ gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Įsigijus ar pasigaminus ilgalaikį materialųjį turtą, jis registruojamas UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. UAB „Jonavos autobusai“ balanse parodoma nematerialiojo turto likutinė vertė, t.y. įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimą bei pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą.

UAB „Jonavos autobusai“ nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

UAB „Jonavos autobusai“ nematerialiojo turto eksploatavimo (naudojimo) išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kurį jos buvo patirtos, sąnaudoms.

UAB „Jonavos autobusai“ nematerialiojo turto atnaujinimo ar tobulinimo išlaidos, patirtos po jo įsigijimo ar pasigaminimo (sukūrimo), turi būti pripažįstamos sąnaudomis to ataskaitinio laikotarpio, per kurį jos patiriamos, išskyrus atvejus, kai šios išlaidos gali būti patikimai įvertintos, priskirtos konkrečiam turtui ir įmonė gali patikimai nustatyti, kad jos leis ateityje iš to turto gauti didesnę ekonominę naudą.

Ilgalaikis materialusis turtas

Materialusis turtas UAB „Jonavos autobusai“ priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jis atitinka visus šiuos požymius:

1. UAB „Jonavos autobusai“ ketina jį naudoti ilgiau nei vienus metus.
2. UAB „Jonavos autobusai“ pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais.
3. UAB „Jonavos autobusai“ gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą.
4. turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, UAB „Jonavos autobusai“ nustatytą kiekvienai turto grupei.
5. UAB „Jonavos autobusai“ yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Pagal anksčiau minėtus kriterijus pripažinus UAB „Jonavos autobusai“ ilgalaikį materialųjį turtą, jis skirstomas į tokias grupes:

1. Pastatai ir statiniai.
2. Transporto priemonės.
3. Kitas materialusis turtas (įskaitant sumokėtus avansus).

UAB „Jonavos autobusai“ kiekvienos ilgalaikio materialiojo turto grupės minimali vertė, likvidacinė vertė (jei tokia numatoma) ir nusidėvėjimo skaičiavimo metodai yra tokie:

Grupė	Minimali vertė, Eur	Tarnavimo laikas / Produkcijos laikas	Likvidacinė vertė, Eur	Nusidėvėjimo metodas
Pastatai ir statiniai	300	nustatyta įsakymu	1	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)
Transporto priemonės	300	nustatyta įsakymu	1	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)
Kitas materialusis turtas (įskaitant sumokėtus avansus)	300	nustatyta įsakymu	1	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)

UAB „Jonavos autobusai“ ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, vėliau gali būti apskaitomas vienu iš šių būdų:

1. Įsigijimo savikaina.
2. Perkainota verte.
3. Tikraja verte.

Atskiroms turto grupėms gali būti taikomi skirtingi apskaitos būdai.

Pasirinkus įsigijimo savikainos būdą, ilgalaikis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

Parengus ilgalaikį materialųjį turtą naudoti, jo nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 dienos, kai jis nurašomas, perleidžiamas ar kitaip perduodamas, kai turtas nustoja būti naudojamas arba kai visa naudojamo ilgalaikio turto vertė (atėmus likvidacinę vertę) perkeliama į prekių, produkcijos, paslaugų savikainą.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų rezultato. Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ir (arba) remontas nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Visais kitais rekonstravimo ar remonto atvejais padidinama turto įsigijimo savikaina. Jei UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje įregistruotas ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, jis nurašomas. Perleidus UAB „Jonavos autobusai“ ilgalaikį materialųjį turtą, pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomas šio turto perleidimo rezultatas, kuris apskaičiuojamas iš pajamų, uždirbtų perleidus turtą, atimant perduoto turto likutinę vertę ir visas su perleidimu susijusias išlaidas.

Ilgalaikis finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje turi būti registruojamas tik tada, kai UAB „Jonavos autobusai“ gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą. Planuojami sandoriai, gautos garantijos ir laidavimai įmonės turtu nepripažįstami, kol jie neatitinka finansinio turto apibrėžimo.

UAB „Jonavos autobusai“ ilgalaikio finansinio turto neturi.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas

Jeigu turto balansinė vertė yra mažesnė ar įsipareigojimo balansinė vertė yra didesnė už jo mokesčio bazę, susidaro įskaitomieji laikinieji skirtumai, dėl kurių atsiranda atidėtojo mokesčio turtas. Įskaitomieji laikinieji skirtumai – tai laikinieji skirtumai, dėl kurių būsimaisiais ataskaitiniais laikotarpiais apmokestinamasis pelnas bus mažesnis už apskaitinį (mokestiniai nuostoliai bus didesni už apskaitinius).

Gautinos sumos

UAB „Jonavos autobusai“ gautinos sumos skirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes.

Per vienerius metus gautinos sumos mažinamos abejotinų skolų sumomis, taip apskaičiuojant gautinų sumų grynąją vertę ir pripažįstant ataskaitinio laikotarpio sąnaudas. Abejotinos per vienerius metus gautinos sumos kaupiamos kontrarinėje sąskaitoje. Abejotinų skolų sąnaudos įtraukiamos į ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitą.

Pelno paskirstymas

Per ataskaitinį laikotarpį uždirbtas grynas pelnas (nuostolis), likęs atskaičius visus mokesčius, turi būti paskirstytas eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime, kai tvirtinamas metinių finansinių ataskaitų rinkinys.

Pelno paskirstymas UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, t.y. akcininkų susirinkimo dieną, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)

Nepaskirstytojo pelno mažinimas registruojamas apskaitoje, kai:

1. Registruojami ataskaitinio laikotarpio nuostoliai.
2. Savininkams priėmus sprendimą paskirstyti pelną.
3. Pardavus savas akcijas mažesne kaina nei jos buvo supirktos.
4. Registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.
5. Registruojant išlaidų, tiesiogiai priskiriamų akcijų išleidimui, sumos dalį, viršijančią su ta emisija susijusių akcijų priedų sumą.
6. Kitais teisės aktų nustatytais atvejais.

Pelno paskirstymas apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

Nepaskirstytojo pelno didinimas registruojamas apskaitoje, kai:

1. Registruojamas ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas.
2. Priėmus sprendimą mažinti arba panaikinti anksčiau sudarytus rezervus.
3. Pardavus savas akcijas didesne kaina nei jos buvo supirktos.
4. Registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.
5. Perkainojimo rezervo sumą, kuri priskiriama perkainoto turto nudėvėtai daliai.
6. Kitais teisės aktų nustatytais atvejais.

Nepaskirstytųjų nuostolių mažinimas registruojamas apskaitoje, kai:

1. Registruojamas ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas.
2. Gavus savininkų įnašus nuostoliams padengti.
3. Priėmus sprendimą padengti nuostolius iš rezervų ar nuostolių suma mažinant įstatinį kapitalą.
4. Registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.

5. Perkainojimo rezervo sumą, kuri priskiriama perkainoto turto nudėvėtai daliai.
Nepaskirstytųjų nuostolių didinimas registruojamas apskaitoje, kai:
1. Registruojami ataskaitinio laikotarpio nuostoliai.
 2. Registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.
 3. Išlaidų, tiesiogiai priskiriamų akcijų išleidimui, sumos dalis viršija akcijų priedų straipsnio sumą.

Dotacijos ir subsidijos

UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje pripažįstamos:

1. Su pajamomis susijusios dotacijos. Jos teikiamos sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti.
2. Kitos dotacijos, nepriskirtinos su turtu susijusioms dotacijoms.

Dotacijų apskaita tvarkoma kaupimo principu, t.y. dotacijos arba jų dalys pripažįstamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su jomis susijusios sąnaudos.

Jeigu dotacijos gavėjas atitinka dotacijos suteikimo sąlygas, tačiau nėra įrodymų, kad dotacija arba jos dalis bus teikiama, tokia dotacija arba jos dalis apskaitoje registruojama, kai gaunama. Apskaitoje registruojant dotacijos grąžinimą, yra mažinama nepanaudotos dotacijos suma. Jei grąžinama dotacijos suma viršija nepanaudotos dotacijos likutį, tai perviršio suma yra parodoma pelno (nuostolių) ataskaitos sąnaudų straipsnyje.

Įsipareigojimai

UAB „Jonavos autobusai“ įsipareigojimas pripažįstamas apskaitoje ir parodomas balanse tada ir tik tada, kai ji įgyja prievoles, kurios turės būti įvykdytos. Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos ir laidavimai, kurių dar nereikia vykdyti, įsipareigojimais nepripažįstami, kol jie neatitinka įsipareigojimo apibrėžimo.

UAB „Jonavos autobusai“ įsipareigojimai skirstomi į finansinius ir nefinansinius. Balanse įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirmą kartą pripažindama įsipareigojimą, UAB „Jonavos autobusai“ turi įvertinti jį savikaina, t.y. gauto turto ar paslaugų verte. Sudarant finansinę atskaitomybę nefinansiniai įsipareigojimai įvertinami savikaina. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansiniai įsipareigojimai (išskyrus trumpalaikius, kurie nesusiję su rinkos kainomis) vertinami:

1. Tikrąja verte (susiję su rinkos kainomis).
2. Amortizuota savikaina (kiti finansiniai įsipareigojimai).

Pajamos

UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje pajamos pripažįstamos, registruojamos ir pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomas, kai atitinka pajamų apibrėžimą ir galima patikimai nustatyti jų vertę. Apskaitoje pajamos registruojamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais. Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas nuolaidas bei parduotų prekių grąžinimą ir nukainojimą.

Pajamos – tai UAB „Jonavos autobusai“ ekonominės naudos padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį, t.y. UAB „Jonavos autobusai“ turto naudojimo, pardavimo,

perleidimo, vertės padidėjimas arba įsipareigojimų sumažėjimas, kai dėl to padidėja nuosavas kapitalas, išskyrus papildomus savininkų įnašus.

Pajamomis laikomas tik UAB „Jonavos autobusai“ ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamas pridėtinės vertės mokestis ir kitos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes jos neduoda UAB „Jonavos autobusai“ ekonominės naudos ir nedidina nuosavo kapitalo.

Pajamas uždirbanti UAB „Jonavos autobusai“ veikla, kuri paprastai susijusi su darbų atlikimu klientui, vadinama paslaugomis. Paslaugų teikimo pajamos, atsižvelgiant į tai, ar paslaugų teikimo rezultatas gali būti patikimai įvertintas ar ne, UAB „Jonavos autobusai“ pripažįstamos skirtingais būdais.

Pajamos pripažįstamos tik tais atvejais, kai suteikus paslaugas tikimasi gauti ekonominės naudos. Tačiau, jeigu kyla abejonų, ar bus gauta jau į pajamas įtraukta suma, skola, kurios nesitikima gauti, įtraukiama į ataskaitinio laikotarpio sąnaudas neatsižvelgiant į tai, kurį laikotarpį (ankstesnį ar ataskaitinį) pajamos buvo pripažintos.

Sąnaudos

UAB „Jonavos autobusai“ sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas dėl UAB „Jonavos autobusai“ turto sunaudojimo, pardavimo, netekimo, vertės sumažėjimo ir prisiimtų įsipareigojimų per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo mažinimą.

Sąnaudos, patirtos uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas, registruojamos UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose pagal kaupimo ir palyginimo principus. Sąnaudos, vadovaujantis kaupimo principu, apskaitoje pripažįstamos tada, kai faktiškai patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų išmokėjimą.

UAB „Jonavos autobusai“ paslaugų teikimo sąnaudomis pripažįstama tik išlaidų dalis (sunaudotos žaliavos, medžiagos, komplektuojamieji gaminiai bei kitas trumpalaikis turtas, darbo užmokesčio sąnaudos, teikiant paslaugas naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos, trečiųjų asmenų suteiktų paslaugų ir panašios sąnaudos), susijusi su paslaugų teikimo pajamomis. Paslaugų teikimo sąnaudos turi būti pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pripažintos ir pajamos už suteiktas paslaugas.

Paslaugų teikimo sąnaudos turi būti sumažintos gautomis nuolaidomis.

Avansai, sumokėti tiekėjams, ir ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje rodomi kaip turtas. Sąnaudos šiuo atveju pripažįstamos tik suteikus paslaugas.

Poataskaitiniai įvykiai

Atsižvelgiant į svarbius poataskaitinius įvykius, UAB „Jonavos autobusai“ finansinės ataskaitos gali būti koreguojamos. Finansinės ataskaitos turi būti koreguojamos, jei poataskaitiniai įvykiai daro tiesioginę įtaką dar nepatvirtintų finansinių ataskaitų duomenims.

Kai poataskaitiniai įvykiai neturi įtakos įmonės paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos finansinei būklei ar veiklos rezultatams, finansinės ataskaitos nekoreguojamos.

Verslo ar geografiniai segmentai

Segmentas – tai sudedamoji UAB „Jonavos autobusai“ dalis, kuri gali uždirbti pajamų, patirti sąnaudų, kuri rengia ir vadovybei teikia atskirą finansinę informaciją ir kurios veiklos rezultatus įmonės vadovybė nuolat tikrina.

UAB „Jonavos autobusai“ išskiria tokius segmentus:

1. Keleivių vežimo paslaugos.
2. Kitos pajamos.

Nuo 2020m.sausio 1d. verslo segmentai keitėsi:

1. Keleivių vežimas vietinio susisiekimo maršrutais.
2. Autobusų stoties paslaugos.
3. Kitos veiklos.

Pastabos

Aiškinamojo rašto pastabų dalį UAB „Jonavos autobusai“ formuoja savarankiškai (dalis informacijos pateikiama Excel lentelėse, pateikiama čia).

Esminėmis skaitomos klaidos, kurių suma viršija 1 procentą metinių pajamų. Ataskaitiniu laikotarpiu tokių klaidų taisymo nebuvo.

Apskaitos politika pakeista dėl apskaitą reglamentuojančių dokumentų pokyčių. Apskaitos politikos keitimas apskaitos duomenų nekoregavo.

Pastaba Nr.1 Ilgalaikis nematerialusis turtas

Informacija pateikiama Excel lentelėse:

Priedas Nr.1 NEMATERIALIOJO TURTO PRIPAŽINIMO IR AMORTIZACIJOS RODIKLIAI

Priedas Nr.2 NEMATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio nematerialaus turto nuvertėjimo nenustatyta.

Pastaba Nr.2 Ilgalaikis materialusis turtas

Informacija pateikiama Excel lentelėse:

Priedas Nr.3 IMT PRIPAŽINIMO IR NUSIDĖVĖJIMO RODIKLIAI

Priedas Nr.4 ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialaus turto nuvertėjimo nenustatyta.

Pastaba Nr.3 Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

Sumų, kurias įmonė turėtų gražinti po penkerių metų, nėra.

Po vienerių metų mokėtiną 498601 euro sumą sudaro 473176 eurų lizingo įsipareigojimai ir atidėtos soc.draudimo įmokos 25425 eurais. Vienerių metų įsipareigojimų yra 494486 eurų, iš kurių lizingo 275791, darbo užmokesčio ir su juo susijusių sumų 154913, likusius 63782 eurus sudaro skolos tiekėjams ir kt.

Informacija apie lizingu įsigytą turtą, valdomą naudotojo teisėmis:

Ikeisto turto pavadinimas	Valst.Nr.	Ikeitimo data	Ikeitimo pabaigos data	Ikeitimo priežastis	Ikeista vertė eurais	Turto likutinė vertė 2020-12-31
autobusas MB O345	JDG641	2016-04	2021-04	lizingas	1861	3819
autobusas Otokar Vectio	JOB441	2016-12	2021-12	lizingas	27286	74256
Autobusas MAN	JRK574	2017-06	2022-06	lizingas	9030	14772
Autobusas IVECO CROSSWAY LOW	KGD372	2018-02	2023-02	lizingas	63255	101854
autobusas IVECO CROSSWAY	KFD442	2018-02	2023-02	lizingas	60188	107046
Autobusas MAN	KNR298	2018-08	2023-08	lizingas	17235	26796

autobusas MB	LBG783	2019-06	2024-06	lizingas	21759	35105
Autobusas IVECO CROSSWAY LOW	LCV620	2019-07	2024-07	lizingas	101000	135244
autobusas IVECO CROSSWAY	LDR181	2019-07	2024-07	lizingas	103315	135244
autobusas MAN	LJA093	2020-04	2025-04	lizingas	51097	60087
autobusas ISUZU	LNL863	2020-12	2025-12	lizingas	98300	98300
autobusas IVECO CROSSWAY	LRB685	2020-12	2025-12	lizingas	171300	171300

Pastaba Nr.4 Pajamos ir sąnaudos

Pardavimo pajamos ir sąnaudos pagal veiklos segmentus:

Rodiklis	Vietinio susisiekimo keleivių vežimo veikla ²		Autobusų stoties veikla ²		Į atskiras veiklas nepaskirstyta dalis, įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas ³	Iš viso įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas
	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas		
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys ataskaitiniais finansiniais metais						
Pardavimo pajamos	1871985		178268		33601	2083854
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos			129202			129202
Pardavimo savikaina	1277167		114200		26878	1418245
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina						0
Veiklos sąnaudos	576445		49361		11644	637450
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos	129202					129202
Nusidėvėjimas ir amortizacija	240171		44418		4730	289319
Pelnas prieš apmokestinimą	18373		14707		-4921	28159
Grynasis pelnas	15871		12704		-4921	23654
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys praėjusiais finansiniais metais						
Pardavimo pajamos	2134659				158804	2293463
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos						0
Pardavimo savikaina	1535958				111205	1647163
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina						0
Veiklos sąnaudos	577566				47381	624947
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos						0
Nusidėvėjimas ir amortizacija	250785				14904	265689
Pelnas prieš apmokestinimą	21135				218	21353
Grynasis pelnas	19438				185	19623

Pastabos:

¹Rekomenduojame vadovautis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 patvirtintomis Valstybės valdomų įmonių specialiųjų įsipareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijomis;

²Į atskiras veiklas turi būti išskirtos veiklos priskiriamos viešosioms paslaugoms ir kitos akcininką atstovaujančių institucijų pavestos veiklos. Atskiru segmentu teikiama vietinio susisiekimo (miesto ir priemiesčio) keleivių vežimo rodikliai. Nuo 2020m.sausio 1d. autobusų stoties veikla pagal LR Kelių transporto kodeksą atskirta į atskirą segmentą.

³Į atskiras veiklas gali būti neišskiriama bendrovės ūkinė komercinė veikla, jei ji tiesiogiai nėra susijusi su viešųjų paslaugų teikimu.

Informacija apie paslaugų pardavimo sąnaudas (eurais):

Sąnaudų rūšys	2020 metai	2019 metai
I. PARDAVIMO SAVIKAINA:	1406637	1635625
1.1. Amortizacija ir nusidėvėjimas	260351	191896
1.2. Degalų sąnaudos	285452	400892
1.3. Eksploatacinės ir remonto sąnaudos	138192	190444
1.4. Darbo apmokėjimo sąnaudos (1)	663766	782253
1.5. Kitos sąnaudos	58876	70140
2. VEIKLOS SĄNAUDOS (bendrosios ir administracinės):	637450	624947
2.1. Amortizacija ir nusidėvėjimas	28968	73793
2.2. Darbo apmokėjimo sąnaudos (1)	291823	364364
2.3. Kitos sąnaudos	316659	186790
VISOS SĄNAUDOS (1+2)	2044087	2260572

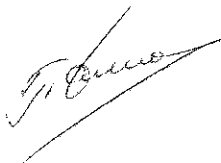
Pastabos:

(1) 2020m. dėl Covid19 pandemijos pasekmių gauta darbo užmokesčio kompensacija 100181eur.

Pastaba Nr.5 Sandoriai su vadovaujančiais darbuotojais

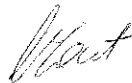
2019m.rugsėjo 17d. įregistruoti nauji bendrovės įstatai, kuriuose numatyti valdymo organai: visuotinis akcininkų susirinkimas ir vadovas - bendrovės direktorius. Ataskaitiniais metais vadovui buvo mokamas tik darbo užmokestis ir su tuo susijusios išmokos – 50432euras. Kitokio pobūdžio sandorių nebuvo.

Direktorius



Otaras Urbanas

Vyr.buhalterė



Ona Martusevičienė

Nematerialusis turtas
I priedas

UAB „Jonavos autobusai“
(įmonės pavadinimas)

156576661, Turgaus g. 1, Jonava
(įmonės kodas, adresas; kiti duomenys)

NEMATERIALIOJO TURTO PRIPAŽINIMO IR AMORTIZACIJOS RODIKLIAI

Pastaba Nr. 1

Sudarymo data 2021.03.01

eurais, vienetais

Ataskaitinis laikotarpis 2020.01.01-2020.12.31

(finansinių ataskaitų valiuta ir jos tikslumo lygis)

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupė ar vienetas	Minimali vertė	Likvidacinė vertė	Amortizacijos metodas	Tarnavimo laikas, metai
Programinė įranga	300	0	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	3
Kitas ilgalaikis nematerialusis turtas	300	0	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	4

Nematerialusis turtas
2 priedas

UAB „Jonavos autobusai“

(įmonės pavadinimas)

156576661, Turgaus g. 1, Jonava

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

NEMATERIALUSIS TURTAS

Pastabos Nr. 1 eurai, vienetais
Sudarymo data 2021.03.01 (finansinių ataskaitų valiuta ir jų tikslumo lygis)
Ataskaitinis laikotarpis 2020.01.01-2020.12.31

Rodikliai	Programinė įranga		Kitas ilgalaikis nematerialusis turtas		Iš viso	
	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
a) Įsigijimo savikaina						
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	7550	7550			7550	7550
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:						
– turto įsigijimas / pasigaminimas (sukūrimas)						
– kitiems asmenims perleistas (-)						
– nurašytas turtas (-)						
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	7550	7550			7550	7550
b) Amortizacija						
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	6547	5512			6547	5512
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:						
– ataskaitinio laikotarpio amortizacija	785	1035			785	1035
– kitiems asmenims perleisto turto amortizacija (-)						
– nurašyto turto amortizacija (-)						
– perrašymai / koregavimai + / (-)						
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	7332	6547			7332	6547
c) Vertės sumažėjimas						
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje						
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:						
– ataskaitinio laikotarpio vertės sumažėjimas						
– kitiems asmenims perleisto turto (-)						
– nurašyto turto (-)						
– perrašymai / koregavimai + / (-)						
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
d) Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (a)-(b)-(c)	218	1003			218	1003

UAB „Jonavos autobusai“
(įmonės pavadinimas)

156576661,

Turgaus g. 1, Jonava
(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

IMT GRUPIŲ PRIPĄŽINIMO IR NUSIDĖJIMO RODIKLIAI

Pastaba Nr. 2

eurais, vienetais

(finansinių ataskaitų valiuta ir jų tikslumo lygis)

Sudarymo data 2021.03.01 Ataskaitinis laikotarpis 2020.01.01-2020.12.31

Ilgalaikio materialiojo turto grupė ar vienetas	Minimali vertė	Likvidacinė vertė	Įvertinimas	Nusidėvėjimo skaičiavimo metodas	Tarnavimo laikas, produkcijos kiekis
Pastatai ir statiniai	300	1	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	15
Transporto priemonės	300	1	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	5-10
Kitas materialusis turtas (įskaitant sumokėtus avansus)	300	1	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	3-8

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS*

Ilgalaikis materialusis turtas
4 priedas

Sudarymo data **2021.03.01**
Ataskaitinis laikotarpis **2020.01.01-2020.12.31**
Pastabos Nr. **2**

eurais, vienetais

(finansinių ataskaitų valiuta ir į tikslumo lygis)

Rodikliai	Pastatai ir statiniai		Transporto priemonės		Kitas materialusis turtas (įskaitant sumokėtus avansus)		Iš viso	
	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
a) Įsigijimo savikaina								
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1509886	1509886	2527879	2198461	104574	103336	4142339	3811683
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:								
- turto įsigijimas			338931	378844	8232	1238	347163	380082
- perleistas turtas (-)								
- nurąšytas turtas (-)				49426				49426
- perrąšymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)								
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	1509886	1509886	2866810	2527879	112806	104574	4489502	4142339
b) Perkaime								
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:								
- vertės pokytis dėl perkainojimo +/- (-)								
- kitiems asmenims perleisto turto (-)								
- nurąšyto turto (-)								
- perrąšymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)								
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas								
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	899475	833901	1562119	1418928	94510	88045	2556104	2340874
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	65574	65574	216950	192615	6009	6465	288533	264654
- ataskaitinio laikotarpio nusidėvėjimas								
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto turto nusidėvėjimas (-)								
- nurąšyto turto nusidėvėjimas (-)				49424				49424
- perrąšymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)								
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	965049	899475	1779069	1562119	100519	94510	2844637	2556104
d) Vertės sumažėjimas								
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
- ataskaitinio laikotarpio vertės (tikrosios vertės) sumažėjimas								
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto turto (-)								
- nurąšyto turto (-)								
- perrąšymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)								
Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	544837	610411	1087741	965760	12287	10064	1644865	1586235
e) Lik. vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (a)-(b)-(c)-(d)								

Ilgalaikio materialiojo turto, parodomą finansinėse ataskaitose perkainota verte, balansinė vertė (ataskaitinio laikotarpio pabaigoje), kuri būtų parodomą balanse, jei nebūtų perkainota

* pažymėkite investicinį turą (čia parodomas tik tas investicinis turtas, kuris apskaitomas įsigijimo savikaina)

UAB "JONAVOS AUTOBUSAI"

(įmonės pavadinimas)

156576661 TURGAUS G.1, LT-55149 JONAVA

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

2020m. PELNO PASKIRSTYMAS

Straipsniai	Suma (Eur)
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	-11292
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	23654
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Pervedimai iš rezervų	
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Paskirstytinas rezultatas - pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	12362
Paskirstytinas rezultatas: pelnas (nuostoliai)	
Pelno paskirstymas:	12362
– į privalomąjį rezervą	12362
– į rezervą savoms akcijoms įsigyti	
– į kitus rezervus	
– pelno dalis dividendams mokėti	
– kitiems tikslams	
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	0

Direktorius

Vyriausia buhalterė



Otaras Urbanas

Ona Martusevičienė