



Vilnius, 2025 m. balandžio 2 d.

**UAB „Jonavos autobusai“**

*2024 m. finansinių ataskaitų rinkinys,  
nepriklausomo auditoriaus  
išvada ir audito ataskaita*



## NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „Jonavos autobusai“ akcininkui (-ams)

### Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

#### Nuomonė

Mes atlikome UAB „Jonavos autobusai“ įmonės (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

#### Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita, išskyrus reikalavimus dėl į vadovybės ataskaitą įtrauktos informacijos tvarumo klausimais, buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

#### Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2025 m. balandžio 2 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos  
*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*

Atsakingas auditorius  
Dainius Vaičekonis \_\_\_\_\_  
*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*



## AUDITO ATASKAITA

### I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome UAB „Jonavos autobusai“ (toliau – Įmonė) 2024 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (toliau – LFAS), auditą ir 2024 m. vadovybės ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir vadovybės ataskaitą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar vadovybės ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įmonės akcininkui/akcininkams bei Įmonės vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

### II. AUDITO APIMTIS

Įmonės finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-ųjų 2023 ir 2024 metų lyginamieji duomenys. Įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- balansas,
- pelno (nuostolių) ataskaita,
- finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos



Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

### **III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS**

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2025 m. balandžio 2 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įmonės 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

### **IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI**

Įmonės 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, LFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įmonės pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įmonės taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal LFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

### **V. ĮMONĖS VADOVYBĖS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS**

Mes atlikome Įmonės 2024 metų vadovybės ataskaitos, kuri yra pridedamas prie audituoto 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų darbas vadovybės ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar jame pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Taip pat patikrinome ar vadovybės ataskaita parengta vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimais. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2024 metų Įmonės vadovybės ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įmonės 2024 metų finansinių ataskaitų rinkiniu. Vadovybės ataskaita parengta vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimais.

### **VI. VIDAUS KONTROLĖ**

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įmonės vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įmonės veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.



Vertindami Įmonės kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

**VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Įmonei specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

**VIII. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI**

Kitų Įmonės valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

**IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*)  
Auditorius Dainius Vaičekonis (*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*)

2025 m. balandžio 2 d.  
Antakalnio g. 48A-206,  
LT-10304 Vilnius



**UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“  
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

**2025-03-31 Jonava**

## TURINYS

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS.....	2
PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ.....	2
REIŠMINGI ĮVYKIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ.....	3
BENDROVĖS VALDYMAS IR STRUKTŪRA, ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI.....	4
VEIKLOS REZULTATAI.....	6
BENDROVĖS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIAI TIKSLAI.....	10
FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ, BIUDŽETO PLANO IR LŪKESČIŲ VYKDYMAS .....	10
PROBLEMOS, UŽDAVINIAI, RIZIKŲ VALDYMAS.....	15
VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, INFORMACIJA APIE PLĖTRĄ.....	16

## ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

UAB „Jonavos autobusai“ (toliau gali būti vadinama ir – Bendrovė) metų veiklos ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS).

## PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

Pavadinimas:	UAB „Jonavos autobusai“
Teisinė forma:	uždaroji akcinė bendrovė
Registavimo data ir vieta:	1992 m. sausio 29 d.
Įregistavimo pažymėjimo Nr.:	024479
Registro valdytojas:	valstybės įmonė Registrų centras
Įmonės registro kodas:	156576661
PVM mokesčio mokėtojo kodas:	LT565766610 (nuo 1994 m. birželio 20 d.)
Buveinė:	Turgaus g. 1, LT-55149 Jonava
Filialai ir atstovybės:	filialų ir atstovybių neturi
Telefono numeris:	(+370 349) 52507
Elektroninio pašto adresas:	info@jonavosautobusai.lt
Interneto svetainės adresas:	http://www.jonavosautobusai.lt/
Įstatai įregistruoti:	2019 m. rugsėjo 17 d.
Akcijos:	Visos akcijos priklauso vienam akcininkui – Jonavos rajono savivaldybei
Vadovas:	Otaras Urbanas <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ paskyrimo data 2015 m. spalio mėn.;</li> <li>▪ pirmoji kadencija baigėsi 2022 m. gruodžio 31 d.;</li> <li>▪ antrai kadencijai, kuri prasidėjo 2023 m. sausio 1 d., paskirtas 2022 m. gruodžio mėnesį.</li> </ul>

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos tikslas – efektyviai vystyti Bendrovės veiklą, racionaliai panaudojant visus materialinius, finansinius bei kitus resursus, tenkinant Bendrovės akcininkų ir visuomenės interesus, laikantis viešosios teisės principų.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos objektas – keleivių ir bagažo pervežimas vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų stoties naudojimas ir jos darbo tvarkos užtikrinimas pagal nustatytus Autobusų stočių veiklos nuostatus.

Nors Bendrovė yra pelno siekiančio juridinio asmens teisinė forma, tačiau jai nėra keliamas maksimalaus pelno siekimo tikslas. Bendrovės pelno (rentabilumo) dydį nustato ir reguliuoja Jonavos rajono savivaldybė.

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 1 029 886 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė – 1,00 Eur. Per ataskaitinius metus Bendrovės įstatinis kapitalas nesikeitė. Visos akcijos priklauso Jonavos rajono savivaldybei.

2019 m. rudenį buvo pakeistas LR Kelių transporto kodeksas, kuriame nuo 2020 m. sausio 1 d. įsigaliojo numatytas naujas autobusų stočių veiklos reglamentavimas ir vežėjai, kurie valdo stoties infrastruktūrą (stotis), turėjo atskirti savo veiklas, t.y. Bendrovės autobusų stotis nuo 2020 m. sausio 1 d. yra atskiras struktūrinis padalinys, o jos apskaita atskirta nuo kitų padalinių. Pasikeitė pajamų, sąnaudų, turto ir įsipareigojimų paskirstymas, vadovaujantis 34-ojo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartu „Segmentų atskleidimas finansinėse ataskaitose“. Bendrovėje išskirti tokie segmentai:

1. Specialieji įsipareigojimai:
  - 1.1. Keleivių vežimas vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais;
  - 1.2. Keleivių vežimas vietinio (miesto) susisiekimo maršrutais;
  - 1.3. Autobusų stoties paslaugos.
2. Komerčinės (kitos) veiklos:
  - 2.1. Keleivių vežimas specialiaisiais reisais;
  - 2.2. Keleivių vežimas užsakomaisiais reisais;
  - 2.3. Mokinių pavėžėjimo paslauga;
  - 2.4. Serviso paslaugos;
  - 2.5. Nuomos, kitos vienkartinės veiklos.

## REIKŠMINGI ĮVYKIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

---

Programėlę „Jonava E-BUS“ nuo 2024 m. pradžios jau galima naudotis ir atsiskaitant „iPhone“ mobiliaisiais telefonais. Mobiliąją aplikaciją „Jonava E-Bus“ galima atsisiųsti iš aplikacijų platformos App Store. Nuo 2021 m. rugsėjo mėnesio programėlė veikė tik „Android“ operacinę sistemą turinčiuose telefonuose. Tai greitas ir saugus atsiskaitymas autobuse nenaudojant grynujų pinigų.

2024 m. vasario 2 d. Jonavos rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr.1B-68 patvirtinti nauji UAB „Jonavos autobusai“ įstatai. Pasikeitė įstatų 14 punktas: „Savivaldybės vykdomoji institucija – Savivaldybės meras“.

2024 m. vasario 21-ąją dieną, minint Tarptautinę gido dieną, UAB „Jonavos autobusai“ kartu su Jonavos turizmo ir verslo informacijos centru jonaviečius pirmą kartą pakvietė į ekskursiją po Jonavą: keleiviams, važiuojantiems elektrobusu, 9-uju miesto maršrutu, gidė Jūratė Valeišienė, pasakojo miesto istoriją. Tai dar vienas būdas pažinti savo kraštą, išgirsti miesto istorijas, o kartu – tai būdas populiarinti miesto viešąjį transportą. Kadangi apie šią iniciatyvą buvo informuota iš anksto, tai buvo žmonių, kurie po daugybės metų pirmą kartą važiavo miesto transportu ir pamatė, kad mūsų autobusai – šiuolaikiški ir tvarkingi.

Nuo 2024-04-01 Jonavos rajono savivaldybės taryba už keleivių vežimą nustatė naujus tarifus ir kainas:

- Vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutuose 0,13 Eur (su PVM) tarifą už vieną keleivio kilometrą;
- Vietiniame (priemiestiniame) maršrute „Jonava – Kaunas“ konkrečias bilietų kainas;
- Vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo maršrutuose 0,80 Eur (su PVM) vienkartinio bilieto kainą, perkant bilietą pas vairuotoją;
- Vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo maršrutuose 0,70 Eur (su PVM) vienkartinio bilieto kainą, atsiskaitant mobiliąja programėle.

Liepos mėnesį įsigytas naudotas (2007 m.) techninės pagalbos automobilis Iveco Eurocargo. Senasis, kuris buvo naudojamas iki tol teikti autobusams techninę pagalbą kelyje – pagamintas 1986 m.

Liepos mėnesį Bendrovei įteiktas trijų žvaigždučių kategorijos „Business excellence award 2024“ sertifikatas. Juo pažymima, kad „Jonavos autobusai“ atitinka griežtus tvarumo, skaidrumo ir finansinės drausmės verslo standartus, įmonė yra patikima ir nepriekaištingos reputacijos. Šis verslo apdovanojimas yra pripažinimo ženklas, jog bendrovė vykdo sėkmingą, skaidrią ir patikimą veiklą.

UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. tradiciškai jungėsi prie Europos judumo savaitės renginių ir rugsėjo 22 dieną, jonaviečius ir svečius, visais vietinio susisiekimo maršrutais vežė nemokamai.

2024 m. rugpjūčio 28 d. pasirašyta sutartis su Jonavos rajono savivaldybės administracija dėl Jonavos rajono savivaldybės kaimuose be miesteliuose toliau kaip 3 km nuo mokyklos gyvenančių mokinių bei vaikų, kuriems paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymą, važiuojančių į artimiausius mokyklas: Jonavos „Lietavos“ pagrindinę mokyklą. Upninkų skyrių ir Jonavos r. Jono Stanislausko Ruklos mokyklą – daugiafunkcinį centrą bei Jonavos senamiesčio gimnazijos mokinių, kurių nėra

galimybės atvežti ir parvežti atgal vietinio ar tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais nuvežimas į mokyklą, Jonavos baseiną, ir parvežimas atgal, su mokyklomis suderintais ir nustatytais maršrutais, reisų skaičiumi ir tvarkaraščiais (toliau – mokinių pavėžėjimo paslauga). Taip pat pagal turto patikėjimo sutartį Jonavos rajono savivaldybės administracija perdavė Bendrovei valdyti M2 klasės 4 autobusus, kurie nuo 2024-09-01 naudojami mokinių pavėžėjimui.

2024 m. išperkamosios nuomos būdu buvo įsigyti du visiškai nauji IVECO autobusai: 51 sėdimos vietos turistinis autobusas įsigytas užsakomųjų reisų vykdymui, o 23 sėdimų ir 12 stovimų vietų žemagrindis autobusas, kuris pritaikytas vežti specialiujų poreikių turinčius keleivius, įsigytas vietinio susisiekimo maršrutų aptarnavimui.

Metų pabaigoje du bendrovės veikai nebereikalingi MERCEDES BENZ autobusai buvo perduoti humanitarinei pagalbai teikti Ukrainos Smilos miesto tarybos vykdomajam komitetui.

Per 2024 metus bendrovė vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais pervežė 1,27 mln. keleivių, t.y. 2,5 proc. daugiau nei 2023 metais.

## **BENDROVĖS VALDYMAS IR STRUKTŪRA, ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI**

Bendrovės valdymo organai:

- Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendina savivaldybės vykdomoji institucija – Jonavos rajono savivaldybės meras, vadovaudamasis Akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytais Savivaldybių turitinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valdomose savivaldybės įmonėse taisyklėmis, kitais teisės aktais ir Bendrovės įstatais.
- Vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas.

Vadovo pareigas 2024 m. ėjo direktorius Otaras Urbanas. Jis užima šias pareigas nuo 2015 m. spalio mėn. 2018 m. pradžioje įsigaliojusi ABĮ nuostata dėl vadovų kadencijų, Otaro Urbano vadovavimo laikotarpį prilygino pirmajai kadencijai, kuri baigėsi 2022 m. gruodžio 31 d. Antrai kadencijai, kuri prasidėjo 2023 m. sausio 1 d., paskirtas 2022 m. gruodžio mėnesį.

Vadovo kompetencijos yra nustatytos Bendrovės įstatuose, skelbiamuose interneto svetainės <http://jonavosautobusai.lt> skiltyje „Administracinė informacija“. Vadovas atsakingas už veiklos organizavimą, veiklos rezultatų pasiekimą bei nustatytų tikslų įgyvendinimą, Bendrovės metinių bei tarpinių finansinių ataskaitų parengimą.

UAB „Jonavos autobusai“ direktoriaus mėnesinė alga nustatyta Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 13B-1548 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės valdomų bendrovių vadovų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kintamoji dalis apskaičiuojama procentais nuo mėnesinės algos pastovios dalies, skiriant po 5 procentus už kiekvieno rodiklio, siejamo su Bendrovės veiklos rezultatais, akcijų valdytojo keliamų lūkesčių Bendrovei bei Bendrovės strategijoje nustatytų uždavinių ir ilgalaikių bei trumpalaikių tikslų įgyvendinimu.

Bendrovės vadovui per 2024 m. bendrai priskaičiuota darbo užmokesčio 102 233 Eur, iš kurių 15 636 Eur sudaro dvi premijos. Vidutinis mėnesio darbo užmokestis 8 519 Eur (pagal 31 LFAS standartą).

Bendrovėje yra penki padaliniai: bendrasis skyrius, autobusų stotis, mokinių pavėžėjimas, autobusų parkas, servisas. Jiems vadovauja betarpiškai pavaldūs direktoriui funkciniai vadovai: vyr. buhalteris, autobusų stoties viršininkas, mokinių pavėžėjimo skyriaus vadovas, eksploatacijos skyriaus vadovas ir serviso vadovas. Dalis darbuotojų yra pavaldūs tiesiogiai direktoriui. Administracija ypatingą dėmesį skiria vidaus kontrolei. Bendrovės veiklą reglamentuojančios tvarkos, taisyklės, įsakymai, grafikai stiprina vidinę kontrolę, gerina ūkinę ir strateginę veiklą, turi teigiamos įtakos galutiniams rezultatams. Siekiant užtikrinti pajamų surinkimą iš keleivių, kontroliuojamas

vairuotojų darbas maršrutuose, tikrinama, kaip jie laikosi keleivių ir bagažo vežimo taisyklių. Bendrovės valdymo struktūra patvirtinta 2025 m. sausio 10 d. (1 priedas).

Norėdami išlaikyti Bendrovėje kvalifikuotus darbuotojus, privalome juos tinkamai motyvuoti. Mūsų vairuotojai – aukštos kvalifikacijos. Jie privalo gebėti ne tik vairuoti įvairių markių ir amžiaus autobusus, bet ir juos prižiūrėti, mokėti valdyti švieslentes, naujos kartos kasos aparatus. Į Bendrovės kolektyvą neskuba įsilieti jauni vairuotojai, dėl ko ateityje gali kilti problemų, nes jau šiuo metu autobusų vairuotojų amžiaus vidurkis 57,5 metai.

Vyriausybės nustatytas minimalus darbo užmokestis per 3 metus (2023 m. sausio 1 d. – 2025 m. sausio 1 d.) padidėjo 23,6 proc., vidutinis darbo užmokestis Lietuvoje (nuo 2022 m. IV ketv. iki 2024 m. IV ketv.) padidėjo 22,9 proc. Mūsų Bendrovėje darbo užmokesčio vidurkis (nuo 2022 m. IV ketv. iki 2024 m. IV ketv.) didėjo apie 41 proc., jis siekia 94 proc. Lietuvos VDU.

### **Kolektyvinė sutartis**

Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2022 m. rugpjūčio 31 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija. Kolektyvinė sutartis taikoma ir yra privaloma visiems Bendrovės darbuotojams.

### **Darbuotojų skaičius ir kaita, demografiniai rodikliai**

- 2024 m. pabaigoje Bendrovėje dirbo 77 darbuotojai, iš kurių 53 proc. – vairuotojai – konduktoriai;
- 30 proc. nuo visų darbuotojų sudaro moterys;
- vadovaujančių moterų procentas siekia 83 proc.;
- per 2024 m. priimta 14 darbuotojų, atleisti 8;
- vidutinis darbo stažas visų Bendrovėje dirbančių darbuotojų - 12 metų, o vien vairuotojų – konduktorių - 10,5 metų;
- daugiau kaip 20 metų bendrovėje dirba 18 proc. darbuotojų, 4 darbuotojai dirba daugiau kaip 40 metų;
- vidutinis visų darbuotojų amžius 55 metai, o vairuotojų – konduktorių amžiaus vidurkis yra 57,5 metų.

RODIKLIAI	2024 m.	2023 m.	Pokytis, proc.
Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius (žmonės)	72	68	+5,9
administracija	5	5	0,0
specialistai	6	5	+20,0
techninis personalas	10	10	0,0
darbininkai	47	44	+6,8
pagalbinis personalas	4	4	0,0
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius (žmonės)	68,4	64,8	+5,6
administracija	5,1	4,8	+6,3
specialistai	4,5	4,3	+4,7
techninis personalas	9,9	9,5	+4,2
darbininkai	46,3	43,4	+6,7
pagalbinis personalas	2,6	2,8	-7,1
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius be Bendrovės vadovo (žmonės)	67,4	63,8	+5,6
Vidutinis metinis darbuotojų darbo užmokestis	2003	1730	+15,8
administracija	3786	3442	+10,0
specialistai	2262	2007	+12,7
techninis personalas	1636	1541	+6,2
darbininkai	1904	1598	+19,1
pagalbinis personalas	1207	1059	+14,0

Lentelė Nr. 1. Vidutinio darbuotojų skaičius ir vidutinio DU pokyčiai.

Bendrovėje galioja 2018 m. gruodžio 28 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ Darbo apmokėjimo sistema.

Darbuotojų pokytis pavaizduotas 1 lentelėje. Autobusų vairuotojų – konduktorių santykis su kitais darbuotojais metų pabaigoje buvo 52,6 proc.

## VEIKLOS REZULTATAI

UAB „Jonavos autobusai“ direktorius 2025 metų pradžioje patvirtino Bendrovės veiklos strategiją 2025 - 2028 m. Bendrovė siekia teikti aukštos kokybės keleivių vežimo paslaugą Jonavos mieste ir rajone, atsižvelgiant į geriausią sutartyse su Jonavos rajono savivaldybe nustatytos paslaugos kokybės ir kainos santykį. Pagrindiniai Bendrovės veiklos strateginiai tikslai: siekti pelningos veiklos, užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą, atnaujinti autobusų parką ir susijusią infrastruktūrą, tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas, didinti darbuotojų motyvaciją, stiprinti darbdavio reputaciją, didinti atvirumą visuomenei, gerinti vidaus procesus ir įvaidį. Visos strateginės kryptys tarpusavyje glaudžiai susijusios ir viena kitą papildančios. Šių tikslų įgyvendinimas priklauso ir nuo Bendrovės akcininko, paslaugų užsakovo įsipareigojimų pagal Viešųjų paslaugų teikimo sutartis vykdymo Bendrovės atžvilgiu (įsipareigojimų savalaikis vykdymas, paslaugų kainų indeksavimas, sutikimai laiku vykdyti investicinius projektus bei disponuoti pakankamais ištekliais).

Finansiniai tikslai – finansinius metus užbaigti pelningai, subalansuoti pinigų srautus. Šių tikslų įgyvendinimas priklauso nuo Bendrovės akcininko, paslaugų užsakovo įsipareigojimų pagal Viešųjų paslaugų teikimo sutartį vykdymo Bendrovės atžvilgiu (finansavimo užtikrinimas, skolų apmokėjimas).

Pagrindinė Bendrovės veikla – keleivių vežimas vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais. Pagrindiniai Bendrovės klientai yra mažas ir vidutines pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys, mokiniai, važiuojantys į mokymo įstaigas. Kitų rinkos dalyvių, dirbančių Jonavos viešojo transporto sistemoje šiuo metu nėra. Taip pat Bendrovė teikia autobusų stoties paslaugas. Papildomas pajamas Bendrovė gauna iš autobusų ir reklamos nuomos, remonto paslaugų, stovėjimo vietų nuomos.

### Autobusų struktūra

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės autobusų, naudojamų keleivių vežimui reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais, pasiskirstymas pagal gamintojo markę bei amžių pateikiamas 2 lentelėje ir 1 diagramoje.

AUTOBUSO MARKĖ	Kiekis, vnt.	Vidutinis amžius, metais
OTOKAR	6	10
MAN	3	16
SETRA	2	19,5
IVECO	9	5,5
MERCEDES BENZ	5	18
ISUZU	1	4,5
ISUZU / ELECTRIC	4	1,5
SOLARIS / ELECTRIC	1	3
TEMSA / ELECTRIC	2	2
<b>VISO</b>	<b>33</b>	<b>9</b>

Lentelė Nr. 2. Eksploatuojamų autobusų (aptarnauti reguliariems maršrutams) pasiskirstymas pagal gamintojo markę ir amžių 2024 m. pab.

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės transporto parką sudarė 35 autobusai, iš jų tinkami eksploatacijai - 33. 2024 m. Bendrovė įsigijo ir pradėjo eksploatuoti 2 naujus, dyzeliniu kuru varomus Iveco markės autobusus. Bendrovė per ataskaitinius metus nurašė 3 autobusus, nusidėvėjus pardavė aukciono būdu. Autobusų parkas atsinaujina lėtai, be to dar išlieka didelė transporto priemonių markių ir modifikacijų įvairovė. Tokia padėtis didina atsarginių dalių sandėlį, ilgina prastovas, susijusias su atsarginių dalių laukimu, apsunkina parko valdymą, kuomet reikia diegti papildomą įrangą ar užtikrinti informacijos teikimą keleiviams.

Autobusų remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir geras reisų įvykdymo procentas. Per 2024 m. nutrauktas 31 reguliarus reisas, reisų įvykdymas pagal Jonavos rajono savivaldybės tarybos patvirtintą „Jonavos rajono visuomenei būtinų vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutų, aptarnaujamų UAB „Jonavos autobusai“ sąrašą“ buvo 99,92 proc.

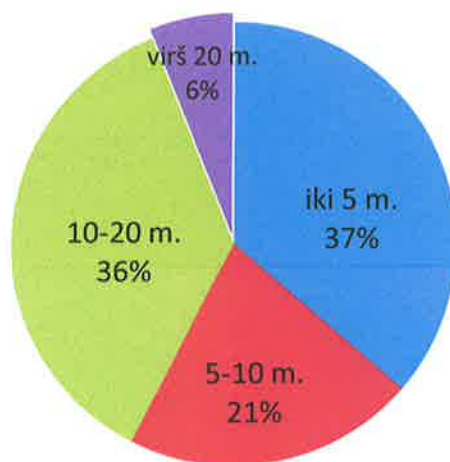


Diagrama Nr. 1. Eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal amžių (2024 m. pab.).

### Autobusų ir ūkio transporto ridos pokyčiai

RIDA (tūkst. km)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. km	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose su keleiviais	1 259,6	1 190,1	+69,5	+5,8
Miesto susisiekimo maršrutuose su keleiviais	172,3	162,9	+9,4	+5,8
Nulinė rida maršrutuose (be keleivių)	28,2	27,3	+0,9	+3,3
Užsakomaisiais reisais	29,1	16,2	+12,9	+79,6
Specialiaisiais reisais	10,8	10,8	0,0	0,0
Mokinių pavėžėjimo maršrutai (su nuline rida)	29,5	0,0	+29,5	-
Ūkio paskirties automobilių	68,5	62,4	+6,1	+9,8
Kita	8,0	5,5	+2,5	+45,5
<b>Viso:</b>	<b>1 606,0</b>	<b>1 475,2</b>	<b>+130,8</b>	<b>+8,9</b>

Lentelė Nr.3. Turimų transporto priemonių ridos pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. km ir %).

Per 2024 m. vietinio susisiekimo maršrutuose rida didėjo dėl reisų, kurie buvo laikinai sustabdyti dėl ekstremalios situacijos ir atkurti, naujų maršrutų atsiradimo. Taip pat ridos padidėjimą lėmė nuo balandžio pradžios dėl remonto darbų uždaryta Vasario 16-osios g. bei nuo liepos 1-osios įrenginėjama žiedinė sankryža Vasario 16-osios ir Žeminių gatvių sankirtoje, dėl ko teko keisti maršrutų

eismo trasas, didinant ridą apie 5,3 tūkst. km. Papildoma rida atsirado ir kitoje veikloje - mokinių pavėžėjimo maršrutuose (nuvežimas į pamokas ir parvežimas atgal), nes nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. pradėjome teikti mokinių pavėžėjimo paslaugas pagal 2024-08-28 pasirašytą su Jonavos rajono savivaldybės administracija sutartį Nr. 1T-187.

### *Keleivių vežimo rodiklių pokyčiai*

Bendrovėje per 2024 m. reguliariais reisais iš viso buvo pervežta apie 1 270,2 tūkst. keleivių, t.y. 2,5 proc. daugiau nei 2023 m. – 1 239,6 tūkst. keleivių (Lentelė Nr. 4). Pagal pervežimų rūšis 74,8 proc. keleivių pervežta priemiesčio maršrutais ir 25,2 proc. miesto maršrutais. Per 2024 m. keleivių skaičius didėjo dėl karo pabėgėlių nemokamo vežimo, kai kas atsisakė važiuoti nuosavu transportu dėl didėjančios savikainos, didėjusių bilietų kainų tolimojo susisiekimo maršrutuose, naujų maršrutų atsiradimo, 2023 m. vasarą nutrauktų didelės dalies tolimojo susisiekimo maršrutų per Jonavą. Tačiau kol kas pasiektas tik 79 proc. ikikovidinis rezultatas (2019 m. – 1 609 tūkst. keleivių). Per 2024 m., Jonavos vietinio susisiekimo maršrutais, pasinaudodami 100 proc. važiavimo lengvata, 48,1 tūkst. kartų (23,7 proc. daugiau nei 2023 m.) važiavo nuo karo Ukrainoje pabėgę ukrainiečiai.

Taip pat keleiviai buvo vežami užsakomaisiais ir specialiaisiais reisais. Per 2024 m. buvo įvykdyti 191 (per 2023 m. – 92) autobusų nuomos užsakymai.

KELEIVIAI (tūkst. kel.)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. kel.	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose	950,2	926,8	+23,4	+2,5
Iš jų mokiniai (įskaič. 1 eilutėje)	209,6	211,9	-2,3	-1,1
Miesto susisiekimo maršrutuose	320,0	312,8	+7,2	+2,3
Viso:	1 270,2	1 239,6	+30,6	+2,5

Lentelė Nr.4. Keleivių skaičiaus reguliaraus vietinio susisiekimo maršrutuose pokytis per metus, (tūkst. kel., %).

Kaip ir kiekvienais metais buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami pasiūlymai ir analizės Jonavos rajono savivaldybės administracijos keleivinio kelių transporto komisijai dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, jų pritaikymo keleivių poreikiams.

**Miesto susisiekimo autobusų maršrutai.** Kaip per 2022 – 2024 metus kito miesto susisiekimo maršrutuose vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida su keleiviais pateikta 2 diagramoje.

Miesto maršrutus užsako savivaldybė, ji nustato maršrutų, reisų skaičių, tvirtina eismo tvarkaraščius ir tarifus. 2024 m. pabaigoje Bendrovė užtikrino susisiekimą Jonavos mieste 5 miesto maršrutais.

2022 m. Jonavos rajono savivaldybės Keleivinio kelių transporto komisija, įvertinusi savivaldybės finansines galimybes, keleivių skaičiaus mažėjimą ir nuostolių augimą miesto maršrutuose, 2022 m. priėmė sprendimą nutraukti AB „Achema“ krypties maršrutus bei jų autobusų reisu Jonavoje. Rida miesto maršrutuose daugiausiai per 2024 m. didėjo dėl nuo liepos 1-osios prasidėjusių žiedinės sankryžos įrengimo darbų Vasario 16-osios ir Žeimių gatvių sankirtoje, dėl ko teko keisti maršrutų eismo trasas.

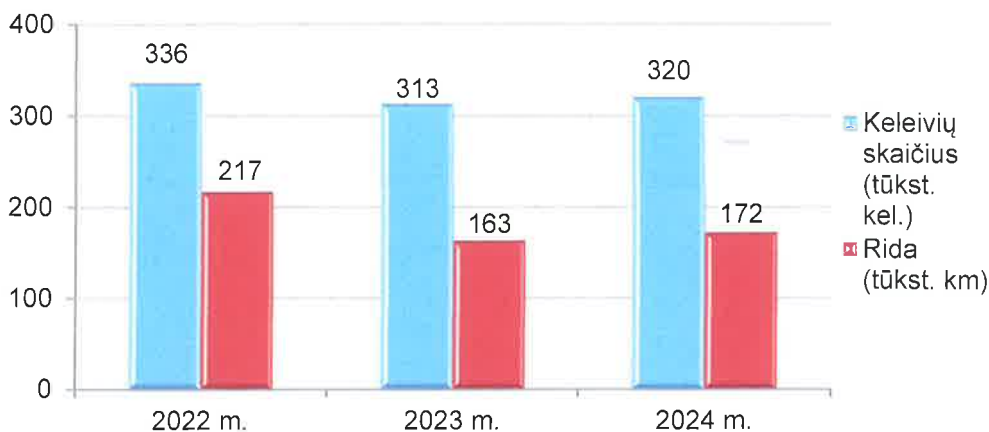


Diagrama Nr. 2. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika miesto susisiekimo maršrutuose.

**Priemiestinio susisiekimo autobusų maršrutai.** UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. pabaigoje aptarnavo 19 priemiestinių maršrutų. Maršrutai aptarnaujami pagal 2023 m. vasario 15 d. sutartį su Jonavos rajono savivaldybe.

2024 m. priemiestinių maršrutų rida su keleiviais sudarė 1 259,6 tūkst. km, pajamos 1 845,0 tūkst. Eur, iš jų 68 proc. gaunama pajamų iš keleivių, 19 proc. kompensacijos už pervežimus su lengvatomis ir 13 proc. už pervežtus mokinius. Jonavos rajono savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų priemiestinių maršrutų nuostolių kompensavimui savivaldybė per 2024 m. skyrė 967,1 tūkst. Eur.

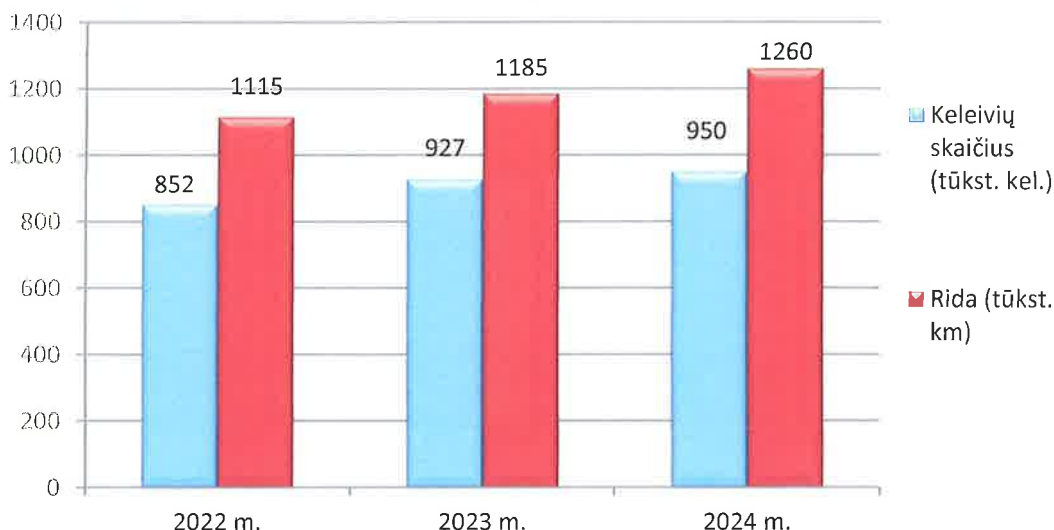


Diagrama Nr.3. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika priemiestiniuose maršrutuose.

Kaip kito vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida per pastaruosius 3 metus priemiestiniuose maršrutuose, pateikta 3 diagramoje. Apie 1000 km rida padidėjo dėl uždarytų gatvių – žiedinės sankryžos įrengimo darbų.

### Autobusų stoties paslaugos

Bendrovės tikslas yra teikti visapusiškai kokybiškas paslaugas, siekti, kad kiekvienas klientas jaustųsi kuo patogiau ne tik autobuse, bet ir autobusų stotyje. Keleivių aptarnavimo kokybės gerinimas yra vienas iš principinių uždavinių. Pagrindinė autobusų stoties paskirtis – aptarnauti keleivius, vykstančius reguliaraus vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais, organizuoti autobusų ekipažų prieš reisinį patikrinimą ir tarp reisinių poilsį, kontroliuoti autobusų išvykimo bei atvykimo laiką, parduoti keleiviams vienkartinis ir terminuotus bilietus, teikti jiems informaciją ir bagažo saugojimo paslaugas, organizuoti ir kontroliuoti smulkių siuntų vežimą.

Nuo 2023 m. metų liepos 1 d. įsigaliojusios Kelių transporto kodekso nuostatos turėjo reikšmingos įtakos vežėjams priimant sprendimus dėl tolimesnės veiklos vykdymo. Dalis vežėjų analizavo tolimojo susisiekimo maršrutus ir jų reišus, atsisakydami savo iniciatyva nuostolingų

maršrutų. Keturios tolimojo susisiekimo vežėjų kompanijos dėl to ataskaitiniais metais nutraukė sutartį su Bendrove. Keleivių, autobusų ir jų ekipažų aptarnavimo Jonavos autobusų stotyje sutartys yra pasirašytos tik su 2 tolimojo susisiekimo vežėjais (2022 m. buvo 6).

Jau 14 metų, bendradarbiaujant su UAB „Kautra“, teikiamos siuntų gabenimo autobusais paslaugos. Per 2024 m. Jonavos autobusų stotyje priimta išsiuntimui 6 932 siuntos, t.y. 0,6 proc. mažiau nei 2023 m. – 6 974. Iš kitų autobusų stočių atkeliavo 8 790 siuntos, t.y. 5,3 proc. daugiau nei 2023 m. – 8 344. Bendrovės pajamos už siuntų gabenimo paslaugas (atėmus siuntų gabenimo sąnaudas) per metus padidėjo 16 proc.: 13,8 tūkst. Eur 2023 m. ir 11,9 tūkst. Eur 2023 m. Per dieną apyvartoje dalyvauja vidutiniškai 43 vnt. siuntų.

Autobusų stoties kasoje taip pat teikiamos ir kitos paslaugos: prekiaujama išankstiniais ir tos dienos tolimojo bei priemiestinio (maršrutai Jonava – Kaunas, Rukla, Ruklos kaimas, Kėdainiai) susisiekimo bilietais, galima įsigyti terminuotus vietinio susisiekimo bilietus, palikti saugojimui bagažą. Už kasoje teikiamas paslaugas galima atsiskaityti banko mokėjimo kortelėmis.

## **BENDROVĖS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIAI TIKSLAI**

UAB „Jonavos autobusai“ 2025-2028 metų strateginiame plane nubrėžė artimiausių keturių metų veiklos prioritetus.

**Misija** – užtikrinti Jonavos rajono gyventojams ir svečiams patrauklų, patogų ir šiuolaikišką susisiekimą viešuoju transportu.

**Vizija** – tapti viena iš lyderiaujančių, konkurencingų ir atitinkančių aukščiausius reikalavimus įmonių Lietuvoje.

**Strateginės kryptys** – tai veiklos efektyvumo didinimas, bendrovės plėtra, organizacinės veiklos tobulinimas. Strateginėms kryptims įgyvendinti Bendrovė remiasi vertybėmis ir formuoja Bendrovės kultūrą. Bendrovė išskyrė keturias vertybes, kurios tarpusavyje sąveikaudamos sudarys prielaidas įgyvendinti Bendrovės strategiją:

- Efektyvumas
- Patikimumas
- Atsakomybė
- Skaidrumas

### **2024 m. tikslų įgyvendinimas**

2024 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai su paaiškinimais pateikti 2 priede.

## **FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ, BIUDŽETO PLANO IR LŪKESČIŲ VYKDYMAS**

### **Pagrindiniai ūkiniai ir finansiniai rodikliai**

TURTO IR NUOSAVO KAPITALO POKYČIAI	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Turtas (tūkst. Eur)	2 252,4	4 502,5	3 869,2
Nuosavas kapitalas (tūkst. Eur)	1 150,0	1 176,9	1 180,9
<b>PELNO (NUOSTOLIO) ATASKAITA</b>			
Pajamos iš viso (tūkst. Eur)	2 819,7	3 196,5	3 714,4
Pagrindinės veiklos (pardavimų) pajamos (tūkst. Eur)	2 815,0	3 173,7	3 705,9
Kitos veiklos pajamos (tūkst. Eur)	4,8	17,1	8,5
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos (tūkst. Eur)	0,0	5,7	0,0

Sąnaudos iš viso (tūkst. Eur)	2 808,9	3 158,6	3 695,3
Pagrindinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	1 878,6	2 030,6	2 404,7
Kitos veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	918,1	1 083,8	1 222,3
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	12,2	44,2	68,3
Pelnas iki apmokestinimo (tūkst. Eur)	10,8	37,9	19,1
Grynasis pelnas (tūkst. Eur)	8,7	32,1	14,4
<b>INVESTICIJOS</b>			
Investicijos (tūkst. Eur)	327,8	1 923,7	576,2
Bendrovės nuosavos lėšos investicijoms (tūkst. Eur)	303,4	849,3	544,3
<b>INFORMACIJA APIE DARBUOTOJUS</b>			
Darbuotojų skaičius sąraše (vidutinis metinis, dirbančių)	70	68	72
Vidutinis sąlyginis metinis darbuotojų skaičius	67,5	64,8	68,5
Bruto darbo užmokesčio lėšos (tūkst. Eur)	1 158,5	1 345,5	1 643,9
Bruto darbo užmokesčio lėšos be Bendrovės vadovo (tūkst. Eur)	1 091,9	1 259,8	1 541,7
Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis* (Eur), tame skaičiuje:	1 430	1 730	2003
Vidutinis mėnesinis direktoriaus darbo užmokestis* (Bendrovėje yra vienas vadovas) (Eur)	5 552	7 716	8 519
Vidutinis mėnesinis kitų darbuotojų darbo užmokestis* (Eur)	1 350	1 643	1 903
Pardavimo pajamos, tenk. vienam darbuotojui (tūkst. Eur / darb.)	40,2	46,7	51,47

Lentelė Nr. 5. Pagrindiniai veiklos rodikliai ir jų pokytis per 2022 – 2024 m.

\* skaičiuojama, imant sąlyginį darbuotojų skaičių, pagal Valstybės duomenų agentūros rekomendacijas.

UAB „Jonavos autobusai“ trejų finansinių metų (2022, 2023, 2024) veiklos rodiklių pokytis pavaizduotas prieš tai pateiktoje Pagrindinių ūkinių ir veiklos rodiklių 5 lentelėje. Pagrindinių Bendrovės 3 praėjusių laikotarpių rodiklių ir jų prognozė 3 ateinantiems finansiniams laikotarpiams pateikta 6 lentelėje.

Remiantis UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. gruodžio 31 d. balanso duomenimis nuosavo kapitalo vertė sudaro 1 181 476 Eur, tame skaičiuje:

- įstatinis kapitalas – 1 029 886 Eur;
- akcijų priedai – 24 Eur;
- kiti rezervai – 136 565 Eur;
- nepaskirstytasis pelnas – 14 441 Eur.

2024 m. Bendrovės veiklos rezultatas yra 14,4 tūkst. Eur grynojo pelno (2023 m. – 32,1 tūkst. Eur grynojo pelno; 2022 m. – 8,7 tūkst. Eur pelnas). Tipinės veiklos pardavimo pajamos per 2024 m. yra padidėjusios 17 proc., t.y. 532,2 tūkst. Eur, jų gauta – 3 705,9 tūkst. Eur (2023 m. – 3 173,7 tūkst. Eur).

RODIKLIS (tūkst. Eur)	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
Pardavimo pajamos	2 815	3 174	3 706	4 262	4 688	5 088
Pardavimo savikaina	1 879	2 031	2 405	2 693	2 989	3 198
Bendrosios sąnaudos	918	1 084	1 222	1 356	1 465	1 538
Kitos veiklos rezultatas	5	17	8	4	5	5
Turto iš viso	2 252	4 503	3 869	4 219	4 419	4 665
Ilgalaikis turtas	1 601	2 997	2 696	2 846	3 046	3 172
<b>FINANSINIAI RODIKLIAI</b>						
Likvidumas (trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai)	1,3	1,2	1,4	1,5	1,3	1,4
Bendras pelningumas (bendrasis pelnas /	33,3	36,0	35,1	43,3	38,2	40,6

pardavimai), proc.						
Grynasis pelningumas (grynasis pelnas / pardavimai), proc.	0,3	1,0	0,4	0,6	0,8	0,8
EBITDA (pelnas, neatskaičius palūkanų, mokesčių, nusidėvėjimo ir amortizacijos) (tūkst. Eur)	406,6	572,0	687,5	588,0	662,0	688,0
EBITDA marža (EBITDA / pardavimų pajamos), proc.	14,4	18,0	18,6	18,8	18,4	18,5
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE) (grynasis pelnas / nuosavas kapitalas), proc.	0,8	2,7	1,2	1,9	1,8	2,1
Turto pelningumas (ROA) (grynasis pelnas / turtas), proc.	0,4	0,7	0,4	0,6	0,8	0,7

Lentelė Nr. 6. Pagrindinių finansinių rodiklių dinamika ir prognozės (tūkst. Eur).

Veiklos rezultatai ir su ankstesnių laikotarpių informacija susiję lyginamieji duomenys, iš kurių galima spręsti apie įmonės veiklos rezultatus, pateikti pelno (nuostolių) ataskaitoje (3 priedas). Bendrovės turto, įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo, finansinė situacija metų pabaigai pateikta Balanse (4 priedas).

### Informacija apie turtą

TURTO SUDĖTINĖS DALYS (tūkst. Eur)	2024-12-31	2023-12-31	Pokytis, tūkst. Eur	Esminės pokyčių priežastys (tūkst. Eur)
Ilgalaikis turtas (įsigijimo vertė, atskaičius nusidėvėjimą)	2 696,1	2 997,4	-301,3	Vertę mažino pastatų ir autobusų (-224,8 tūkst. Eur) nusidėvėjimas
Trumpalaikis turtas (tikrąją vertę)	1 095,6	1 433,9	-338,3	-481 tūkst. pinigai ir pinigų ekvivalentai; +58,4 tūkst. gautinos sumos; +84,7 tūkst. atsargos.
Ateinančio laikotarpio sąnaudos (tikrąją vertę)	77,5	71,2	+6,3	
Turtas viso:	3 869,2	4 502,5	-633,3	

Lentelė Nr. 7. Bendrovės turto vertės pokytis per metus, (tūkst. Eur ir %).

### Finansinė informacija apie bendrovės atliekamas atskiras veiklas

Per 2024 metus Bendrovės turto vertė sumažėjo 633 tūkst. Eur (7 lentelė). Išsamesnė informacija apie turto sudėtinių straipsnių pasiskirstymą ir pokyčius 4 priede.

Finansinė informacija apie atskiras Bendrovės atliekamas veiklas pateikta 5 priede.

### Ataskaitinių metų metinio biudžeto plano vykdymo duomenys

UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. biudžetas buvo suplanuotas trečią kartą. Biudžeto plano vykdymo duomenys (susiję su specialiaisiais įsipareigojimais) pateikti 6 priede.

### Akcininko keliamų lūkesčių įgyvendinimo rezultatai

Bendrovė savo veiklą vykdė remdamasi Jonavos rajono savivaldybės administracijos suformuluotais lūkesčiais 2023 m. - 2027 m. laikotarpiui. Bendrovės ir bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių įgyvendinimo rezultatai pateikti 7 priede.

### Bendrovės sandoriai

Per 2024 metus Bendrovėje buvo sudaryti 79 sandoriai. Tarp jų yra 3 – sandoriai su susijusiomis šalimis, kurie susiję su bendrovės įprastine veikla ir 6 sandoriai nesusiję su įprastine veikla (8 priedas).

## Pardavimo pajamos

Bendrovės 2024 metų visos pajamos (su savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija), lyginant su 2023 metais (3 196,5 tūkst. Eur), padidėjo 16,2 proc. ir sudarė 3 714,4 tūkst. Eur (8 lentelė.). Pajamos vietinio susisiekimo maršrutuose iš keleivių didėjo 17,4 proc., o savivaldybės nuostolių kompensacija didėjo 12,1 proc.

PAJAMOS (tūkst. Eur)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Keleivių vežimas vietinio susisiekimo maršrutais	3 280,1	2 844,5	+435,6	+15,3
Priemiestinio susisiekimo maršrutais	1 845,0	1 563,8	+281,2	+18,0
Miesto susisiekimo maršrutais	206,1	184,0	+22,1	+12,0
Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų priemiestinių maršrutų nuostolių kompensacija	967,1	871,1	+96,0	+11,0
Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų miesto maršrutų nuostolių kompensacija	261,9	225,6	+36,3	+16,1
Autobusų stoties veikla	310,8	282,2	+28,6	+10,1
Komercinė (kita) veikla	123,5	69,8	+53,8	+77,1
Viso:	3 714,4	3 196,5	+517,9	+16,2

Lentelė Nr. 8. Pajamų pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. Eur ir %).

## Sąnaudų pokyčiai

Bendrovė veiklai vykdyti per 2024 m. laikotarpį patyrė 3 695,3 tūkst. Eur sąnaudų, t.y. 536,7 tūkst. Eur arba 17 proc. daugiau nei 2023 m. (10 lentelėje). Bendroje sąnaudų struktūroje keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutuose savikaina sudarė 2 243,4 tūkst. Eur (60,7 proc.), autobusų stoties veiklos savikaina sudarė 122,2 tūkst. Eur (3,3 proc.), komercinės (kitos) veiklos savikaina sudarė 107,7 tūkst. Eur (2,9 proc.) ir bendrosios ir administracinės veiklos sąnaudos 1 222,1 tūkst. Eur (33,1 proc.).

Būtiniosios sąnaudos skirstomos į paslaugų savikainą bei bendrąsias ir administracines veiklos sąnaudas. UAB „Jonavos autobusai“ visų sąnaudų per 2024 m. pasiskirstymas pavaizduotas 9 ir 10 lentelėse.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos Bendrovėje per 2024 m. didėjo 12,7 proc. (2023 m. didėjo 18 proc.) Šį padidėjimą įtakojo komunalinių ir kitų paslaugų brangimas, darbo užmokesčio didėjimas, didėjusios sąnaudos už vidaus sandorius.

VEIKLOS (BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS) SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Ilgalaikio turto (išskyrus autobusus) nusidėvėjimas	64,2	48,8	+15,4	+31,6
Ūkinio transporto sąnaudos	12,4	11,8	+0,6	+5,1
Komunalinės ir kitos paslaugos	183,1	172,8	+10,3	+6,0
Administracijos, specialistų, techninio ir aptarnaujancio personalo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	537,4	489,2	+48,2	+9,9
Kitos bendrosios	186,1	154,7	+31,4	+20,3
Vidaus sandoriai	238,9	206,9	+32,0	+15,5
Viso:	1 222,1	1 084,2	+137,9	+12,7

Lentelė Nr. 9. Veiklos sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

VISOS SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
<b>Keleivių vežimo vietinio miesto susisiekimo maršrutais sąnaudos:</b>	<b>463,3</b>	<b>405,5</b>	<b>+57,8</b>	<b>+14,3</b>
savikaina:	310,2	268,0	+42,2	+15,7
Autobusų nusidėvėjimo	49,1	42,5	+6,6	+15,5
Autobusų degalų	30,4	37,5	-7,1	-18,9
Autobusų alternatyvių degalų	4,5	3,0	+1,5	+50,0
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	18,5	15,5	+3,0	+19,4
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	190,5	155,1	+35,4	+22,8
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	17,2	14,4	+2,8	+19,4
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	153,1	137,5	+15,6	+11,3
<b>Keleivių vežimo vietinio priemiestinio susisiekimo maršrutais sąnaudos:</b>	<b>2 847,9</b>	<b>2 460,2</b>	<b>+387,7</b>	<b>+15,8</b>
savikaina:	1 933,2	1 649,3	+283,9	+17,2
Autobusų nusidėvėjimo	421,4	353,3	+68,1	+19,3
Autobusų degalų	343,1	346,8	-3,7	-1,1
Autobusų alternatyvių degalų	38,4	29,1	+9,3	+32,0
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	136,2	116,1	+20,1	+17,3
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	869,1	697,3	+171,8	+24,6
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	125,0	106,6	+18,4	+7,3
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	914,7	810,9	+103,8	+12,8
<b>Autobusų stoties veiklos sąnaudos:</b>	<b>252,7</b>	<b>233,7</b>	<b>+19,0</b>	<b>+8,1</b>
savikaina:	122,2	115,1	+7,1	+6,2
Nusidėvėjimas	44,1	44,1	0,0	0,0
Paslaugų savikaina	17,5	16,4	+1,1	+6,7
Autobusų stoties darbuotojų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	60,6	54,6	+6,0	+11,0
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	130,5	118,6	+11,9	+10,0
<b>Komercinės (kitos) veiklos paslaugų sąnaudos:</b>	<b>131,5</b>	<b>59,2</b>	<b>+72,3</b>	<b>+122,1</b>
savikaina:	107,7	42,0	+65,7	+156,4
Autobusų nusidėvėjimo	21,3	6,9	+14,4	+208,7
Autobusų degalų	17,6	10,4	+7,2	+69,2
Autobusų alternatyvių degalų	1,0	0,6	+0,4	+66,7
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	56,9	19,2	+37,7	+196,4
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	5,9	2,7	+3,2	+118,5
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	5,0	2,2	+2,8	+127,3
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	23,8	17,2	+6,6	+38,4
<b>Finansinės ir kitos veiklos</b>	<b>0,01</b>	<b>0,02</b>	<b>-0,01</b>	<b>-50,0</b>
Viso:	3 695,3	3 158,7	+536,6	+17,0

Lentelė Nr. 10. Visų sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

## PROBLEMOS, UŽDAVINIAI, RIZIKŲ VALDYMAS

---

Bendrovė, įgyvendindama akcininko keliamus uždavinius, susiduria su neapibrėžtumu dėl išorinių ir vidinių veiksnių, identifikuoja veiklos rizikas (strategines, finansines, veiklos bei atitikties), iš anksto vertina jų poveikį bei tikimybę ir siekia jas sumažinti. Atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus, išskiriamos apibendrintos svarbiausiomis laikytinos veiklos rizikų grupės, turinčios galimą didelį poveikį bendrovės veiklos tikslų pasiekimui. Bendrovėje vertinamas galimas veiklos rizikų finansinis poveikis, teisinis poveikis bei poveikis reputacijai.

Sėkmingą Bendrovės veiklą sąlygoja pajamų bei sąnaudų santykis. Bendrovės pajamos yra siejamos su keleivių skaičiumi. Daugiausia įmonės paslaugomis naudojasi mokiniai, vyresni asmenys bei žmonės vykstantys į darbą. Klaidingai manoma, kad viena iš paprasčiausių pajamų didinimo priemonių galėtų būti nustatytų keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių didinimas. Tačiau didėjanti kaina pradiniu laikotarpiu daro įtaką keleivių skaičiaus mažėjimui, o sumažėjus keleivių skaičiui dar labiau išaugtų nuostoliai. Todėl net esant labai reikšmingam ir tiesioginiam kažkokių sąnaudų didėjimui Bendrovė negali padidinti bilietų kainų tiek, kiek padidėja sąnaudos. Be to planuojant būsimą bilieto kainą atsižvelgiama į paklausą, pasiūlą, keleivių mokumą, infliaciją, vežimo kokybę, kitus svarbius veiksnius.

Didelis dėmesys ir toliau yra skiriamas ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų bei specialiųjų reisų, t.y., šių paslaugų viešinimas, potencialių klientų paieška, dalyvavimas viešųjų pirkimų konkursuose.

Siekiant mažinti Bendrovės nuostolius imamasi visų įmanomų priemonių eksploatacinių sąnaudų ir savikainos mažinimo strategijos: darbo našumo didinimas, naujų technologijų diegimas su aptarnavimu ir remontu susijusiose srityse, griežta finansų ir išteklių naudojimo kontrolė, keleivių srautų ir maršrutų analizė. Manome, kad dar labiau mažinti nuo įmonės veiklos priklausančias sąnaudas nebus efektyvu, nes gali nukentėti darbo kokybė.

Apie 15 proc. eksploatuojamų autobusų yra morališkai ir fiziškai pasenę. Didelis autobusų amžius didina eksploatacines sąnaudas, o be to geresnės ir naujesnės transporto priemonės leidžia padidinti greitį maršrutuose, gerina saugumą, ekologiškumą ir komfortabilumą, todėl pritraukia daugiau keleivių.

Taip pat negalima atsisakyti ir tolimesnės investicijos į remonto bazės atnaujinimą. Juk daug išlikusios remonto įrangos buvo pritaikyta senų autobusų remontui. Dabar autobusų parkas labai įvairus. Remonto darbininkams tenka mokytis bei perprasti naujas šio darbo subtilybes. Ypač pasigendama patyrusių, kvalifikuotų specialistų autobusų, kuriuose yra daug kompiuterinės technikos, remontui ir priežiūrai.

Kita sąnaudų mažinimo kryptis – nuolatinė nuostolingiausių maršrutų analizė ir pertvarka. Tačiau tokių maršrutų mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: netiesioginės ir administracinės sąnaudos pasiskirsto kitiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai visiškai atsisako autobusų paslaugų, jei jie važiuoja vos du kartus per dieną ar tik du kartus per savaitę.

Svarbu skirti lėšų ir naujų IT priemonių diegimui visuomeninio transporto sistemoje, tobulinant transporto kontrolės, bilietų ir keleivių informavimo sistemas. Taip pat negalime sumažinti nuo mūsų nepriklausančių sąnaudų (elektros, kuro, kitų paslaugų kainos).

Sėkmingą Bendrovės funkcionavimą gali sutrikdyti šie rizikos faktoriai:

- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas šiuo metu eksploatuoja 6 proc. autobusų, kuriems yra virš 20 metų, taip pat apie 20 proc. autobusų artėja prie minėto amžiaus. Dėl didelio nusidėvėjimo mažėja Bendrovės konkurencingumas ir didėja vežimų sąnaudos;
- nepakankamai didėjantis darbuotojų darbo užmokestis;
- nelegalūs vežėjai ir legalūs pavėžėjai;
- dėl karo Ukrainoje vis brangstančių energetinių išteklių;
- su COVID-19 pandemija susiję išliekami pokyčiai.

Pagrindiniai rizikos valdymo proceso tikslai Bendrovėje:

- pasiekti Bendrovės tikslus kartu su kontroliuojamais, bet iš esmės priimtinais šių tikslų nuokrypiais;
- užtikrinti maksimaliai teisingos informacijos teikimą sprendimų priėmėjams, akcininkui ir kitoms suinteresuotoms šalims;
- apsaugoti Bendrovės reputaciją;
- ginti akcininkų, darbuotojų, klientų, suinteresuotųjų šalių bei visuomenės interesus;
- užtikrinti Bendrovės stabilumą (įskaitant ir finansinį) bei tvarumą.

Bendrovė vadovaujasi 2020 m. spalio 1 d. patvirtintomis UAB „Jonavos autobusai“ vidaus ir finansų kontrolės taisyklėmis. Vidaus kontrolė - sukurta visa kontrolės rūšių sistema, kuria siekiama užtikrinti veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginio ir kitų veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi bei su visa tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą. Sukurtos vidaus kontrolės taisyklės Bendrovėje yra veiksmingos ir pakankamos valdymo, personalo valdymo ir darbo organizavimo, viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo, turto ir lėšų valdymo, biudžeto vykdymo, veiklos rizikos perkant prekes, paslaugas ir darbus srityse.

Bendrovės direktorius ir jo pavedimu atitinkamų struktūrinių padalinių vadovai užtikrina, kad vidaus kontrolės sistema garantuotų patikimos ir tinkamos informacijos, turinčios įtakos sprendimams priimti, pateikimą laiku ir tinkama forma. Bendrovės direktorius konkrečias užduotis, susijusias su vidaus kontrolės organizavimu, skiria atskiriems struktūrinių padalinių vadovams, kartu užtikrindamas, kad tos užduotys bus tinkamai atliktos.

## VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, INFORMACIJA APIE PLĖTRĄ

Pagrindiniai Bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Analizuojant veiklos rodiklius ir atsižvelgiant į Savivaldybės finansavimo galimybes bei situaciją rinkoje dėl karo Ukrainoje pasekmių, artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios arba šiek tiek didėti.

Prognozuojama, kad 2025 metais Bendrovės pajamos už keleivių vežimą toliau didės.

Esminiai veiklos planai, kaip ir iki šiol išlieka:

- pagal nuo Bendrovės priklausomas galimybes mažinti paslaugų savikainą ir administracines bei veiklos sąnaudas, siekiant nedidinti finansinės naštos rajono savivaldybei už nuostolingus maršrutus;
- maršrutų optimizavimas, siekiant mažesne rida pervežti didesnę keleivių skaičių;
- keleivių vežimo veiklos užtikrinimas, mokinių vežimo į mokyklas užtikrinimas;
- gerinti paslaugų kokybę, kasmet įsigyjant nuosavomis lėšomis 1 naują elektra varomą autobusą;
- užtikrinti gerą eksploatuojamų autobusų techninę būklę;
- formuoti vairuotojų ir kitų darbuotojų keleivių aptarnavimo kultūrą;
- užtikrinti Bendrovės finansinį rodiklių stabilumą ir gerinimą;
- Lietuvos integracijos į ES teikiamų galimybių išnaudojimas, vykdant tarptautinius projektus ES fondų lėšomis;
- toliau modernizuoti autobusų remonto servisą;
- didinti atvirumą visuomenei, kurti teigiamą bendrovės įvaizdį;
- gerinti informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, didinti paslaugos ženklo žinomumą;
- sėkmingai bendradarbiauti su Bendrovės Darbo taryba;
- diegti naujas ir tobulinti esamas naujausias inovacijas ir informacines technologijas (Jonava E-Bus važiavimo bilietą, galimybę keleiviui bilietą įsigyti internetu, už paslaugas autobuse atsiskaityti mokėjimo kortele ar mobilia programėle).

Atsižvelgiant į visą aukščiau pateiktą informaciją, vienas esminių Bendrovės planų yra įgyvendinti UAB „Jonavos autobusai“ strateginio plėtros plano įgyvendinimo programą 2025 - 2027 metams (9 priedas) ir jau 2025 m. įgyvendinti šias veikas, jų priemones ir investicijų tikslingumą:

- užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą (modernizuoti autobusų remonto servisą, pritaikant jį papildomų paslaugų teikimui, populiarinti kitas paslaugas, lengvinti darbuotojų darbą) – investuoti 50 tūkst. Eur;
- atnaujinti autobusų parką (įsigyti alternatyviais degalais varomus autobusus, mažinti oro užterštumą, sąnaudas, didinti keleiviams paslaugų patrauklumą) - investuoti 400 tūkst. Eur (200 tūkst. Eur nuosavų lėšų ir 200 tūkst. Eur iš kitų fondų);
- tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas: kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas, vaizdo stebėjimo autobusuose diegimas, tęsti senų tvarkaraščių keitimą rajono vietovėse naujais, modernesniais - investuoti 16,6 tūkst. Eur;
- didinti darbuotojų motyvaciją (įgyvendinti darbuotojų mokymo ir tobulinimosi programas) – investuoti mokymams 14,4 tūkst. Eur;
- siekiant atstovauti Bendrovės interesus, dalyvauti asociacijų veikloje (dalyvauti aktualių teisės aktų projektų svarstyme) – 2,3 tūkst. Eur;
- didinti atvirumą visuomenei (lauko perone įrengti naujas autobusų tvarkaraščių švieslentes su artimiausiais autobusų išvykimo laikais, įsigyti ir sumontuoti savitarnos terminalą autobusų stoties laukiamojoje salėje) – investuoti 40 tūkst. Eur.
- Įsigyti dokumentų valdymo sistemą, skirtą efektyviau ir patogiau dirbti su organizacijos dokumentais, atsisakyti popierinių dokumentų – 30,0 tūkst. Eur.

Investicijas bendrovėje planuojame vykdyti šiomis kryptimis (9 priedas): iš sukauptų amortizacinių atskaitymų autobusų nusidėvėjimo atstatymui 2025 m. skirti 200 tūkst. Eur naujų, alternatyviais degalais varomų, pritaikytus specialiųjų poreikių turintiems asmenims autobusų įsigijimui. Taip pat atsižvelgiant į vis labiau didėjančius reikalavimus ekologijai, remonto servise dirbančių žmonių darbo sąlygas, naujesnių, modernesnių autobusų įsigijimą, bilietų pardavimo ir keleivių informavimo sistemų modernizavimą, vaizdo stebėjimo sistemų autobusuose diegimą planuojame investuoti apie 343 tūkst. Eur nuosavų lėšų.

Direktorius



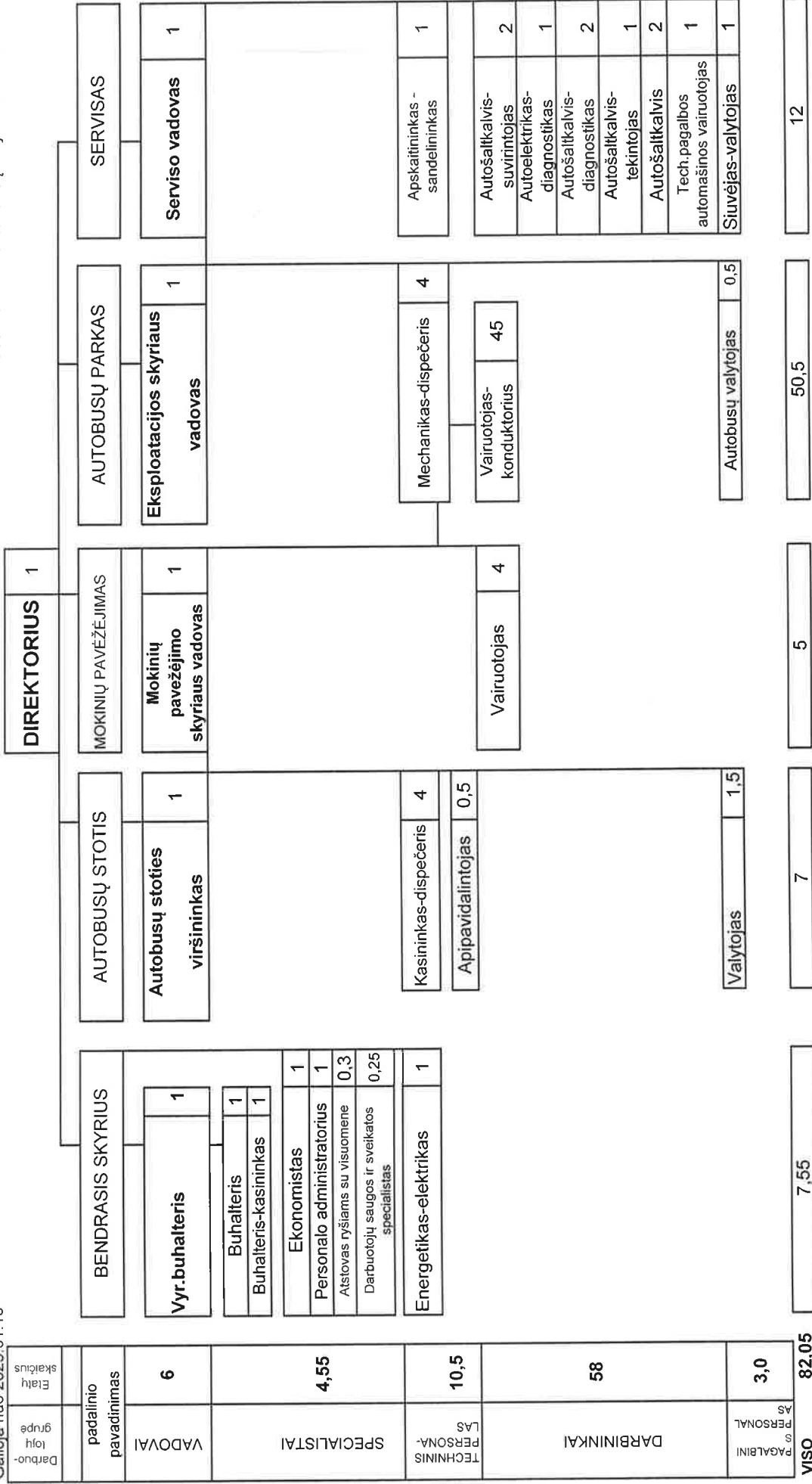
Otaras Urbanas

**UAB "Jonavos autobusai"**

Galioja nuo 2025.01.10

**VALDYMO SCHEMA**

PATVIRTINTA: 2025.01.10 UAB Jonavos  
autobusai direktoriaus įsakymu Nr.PK-8



2024 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai

Uždaviniai	Priemonės	Matavimas	2024 planas	2024 rezultatas	Įvykdymo procentas / Pastabos (jei reikia)
<b>I strateginė kryptis. Veiklos efektyvumo didinimas</b>					
<b>1. Užtikrinti pelningą veiklą</b>					
Kapitalo grąžos rodiklis, ROE, proc.					
			0,08	1,2	<i>Įvykdytas</i>
1.1. Didinti bendrovės pajamas	Optimizuoti autobusų stoties veiklos procesus, peržiūrėti paslaugų tarifus	Autobusų stoties paslaugų pajamos, tūkst. Eur	256,7	310,8	<i>Kuo rodiklis aukštesnis, tuo geriau, nes tai parodo palankesnes plėtros perspektyvas.</i> 121 %
	Nuolat analizuoti maršrutus ir teikti savalaikius pasiūlymus savivaldybei dėl efektyvaus maršrutų pritaikymo klientų poreikiams	Pajamos už keleivių vežimą vietinio susisiekimo maršrutais (be nuostolių kompensacijų), tūkst. Eur	1 731,4	2 051,1	118,5 %
1.2. Mažinti bendrovės sąnaudų augimo tendencijas	Nuolat analizuoti Bendrovės sąnaudas	Veiklos sąnaudų dalis, tenkanti vienam pardavimų eurui, proc.	28	64,9	213 % <i>Didėjo visos sąnaudos (didėjo autobusų nusidėvėjimo, darbo užmokesčio, brango kuras, atsarginės detalės, kitos paslaugos.</i>
<b>2 strateginis tikslas. Užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą</b>					
Autobusų aptarnavimo sąnaudų augimas, proc.					
			6	17	+283 % <i>Brangsta visos paslaugos, detalės, perėmėme 4 mokyklinius autobusus.</i>
		Kitos veiklos rezultatas, Eur	600	8 491	1415 % <i>Per ataskaitinį laikotarpį aukciono būdu buvo parduota, nurašyta 3 vnt. nebe naudojamų, pilnai nusidėvėjusių transporto priemonių.</i>
2.1. Didinti kitos veiklos pajamas	Bendradarbiauti su renginių organizavimu, turizmo įmonėmis, mokyklomis, sporto organizacijomis	Užsakomųjų reisų skaičius, vnt. per metus	140	191	136 %
2.2. Optimaliai išnaudoti remonto bazę ir kitą turimą	Pasitelkti kuo mažiau išorinių remonto paslaugų senam transportui	Remonto darbų dalis atliekama savarankiškai, proc.	52	55	106 %

	Stiprinti kvalifikaciją remonto srityje	Naujai atliekami darbai, kurie anksčiau buvo perkami, vnt.	1	1	100 %	Įsigytos automobilių ratų montavimo ir balansavimo staklės.
<b>II strateginė kryptis. Bendrovės vertės auginimas</b>						
<b>3 strateginis tikslas. Atnaujinti autobusų parką ir susijusią infrastruktūrą</b>						
3.1. Atnaujinti autobusus	Įsigyti elektrinius autobusus	Įsigytų autobusų skaičius (pradėtų eksploatuoti)	1	2	200 %	
		Įsigytų elektrinių autobusų skaičius	1	0	0 %	Pirkimo procedūros užsitęsė dėl CVPIS naujos sistemos diegimo ir senos panaikinimo
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	350	0	0 %	
3.2. Įrengti elektromobilių krovimui reikiamą infrastruktūrą	Elektromobilių įkrovimo stotelių įrengimas	Įrengtų elektromobilių įkrovimo stotelių sk.	1	0	0 %	
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	30	0	0 %	
<b>4. Tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas</b>						
4.1. Plėtoti naudojamą inovatyvias technologines priemones	Kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	10	9,5	95 %	
	Atsiskaitymo elektroninėmis priemonėmis sistemos diegimas (kortelės, mobilieji telefonai, kt.)	Vartotojų skaičius, kurie naudojami įdiegtomis atsiskaitymo priemonėmis	450	2 820	627 %	
4.2. Stiprinti vidinius procesus	Rengti projektus ES investicijų finansavimui	Finansuotų projektų skaičius	1	0	0 %	
<b>III strateginė kryptis. Organizacinės veiklos tobulinimas</b>						
<b>5. Didinti darbuotojų motyvaciją</b>						
	Darbuotojai dirbantys bendrovėje 10 ir daugiau metų, proc.	Darbuotojai dirbantys bendrovėje 10 ir daugiau metų, proc.	50	47	94 %	Priimti 3 nauji darbuotojai, pradėjus teikti (naują) mokinių pavėžėjimo paslaugą.
5.1. Užtikrinti konkurencingą darbuotojų darbo užmokestį	Bendrovės atlygio ir motyvavimo politikos peržiūra ir palaikymas	Vidutinio darbo užmokesčio bendrovėje ir šalies VDU santykis, koef.	1,0*	0,94*	94 %	Darbo užmokestis darbuotojams didintas du kartus: nuo 2024 m. balandžio mėn. visiems darbuotojams apie 5 %, o nuo rugsėjo tik vairuotojams – konduktoriams - apie 30 %. *Rezultatas už 2024 m. IV kv., nes šalies VDU yra skelbiamas ketvirčiai.

5.2. Didinti darbuotojų įsitraukimą į bendrovės veiklą	Darbuotojų mokymo ir bendrovės investicijų tobulinimosi programų įgyvendinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	3,6	2,5	69 %
5.3. Gerinti darbo sąlygas	Atlikti darbuotojų apklausas	Patenkintų respondentų skaičius, proc.	60	60	100 %
<b>6 strateginis tikslas.</b>					
<b>Didinti atvirumą visuomenei, gerinti vidaus procesus, įvaizdį</b>					
6.1. Viešinti aktualią informaciją	Periodiška apklausti klientus, siekiant paslaugų kokybės privalumus ir trūkumus	Apklausų skaičius internetiniame puslapyje per metus	6	3	50 %
6.2. Gerinti vizualios informacijos pateikimą klientams	Senų tvarkaraščių stotelėse keitimas modernesniais ir autobusų stotelių išdėstymo stendų mieste įrengimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	1,6	0,1	6,3 % <i>Naudojamos ankstesniais laikotarpiais išgytos priemonės.</i>
6.3. Stiprinti vidinius procesus	Užtikrinti tvarkingą autobusų, vairuotojų išvaizdą ir aptarnavimo kultūrą	Tvarkingų autobusų, vairuotojų su Bendrovės drabužiais dalis, proc.	100	100	100 %
	Bendradarbiauti su Užimtumo tarnyba dėl vairuotojų pasiūlos ir apmokymų	Užimtumo tarnybai pateiktų skelbimų dėl darbuotojų paieškos dalis, nuo visų darbo paieškos skelbimų, proc.	10	25	250 % <i>Užimtumo tarnybos puslapyje pastoviai atnaujinami darbo pasiūlos skelbimai. Taip pat jie skelbiami mūsų internetinėje svetainėje, Facebook paskyroje, autobusų stotelių švieslentėse.</i>

UAB „Jonavos autobusai“ 2024 metų veiklos ataskaitos  
3 priedas

**UAB "JONAVOS AUTOBUSAI", kodas 156576661**

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

**2024 m. gruodžio 31d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

2025 03 07 Nr. 1

(finansinės atskaitomybės sudarymo diena)

2024-01-01 - 2024-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

sveikais skaičiais, eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2023.12.31
1.	Pardavimo pajamos		3705924	3173709
2.	Pardavimo savikaina		2404679	2030641
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	<b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>1301245</b>	<b>1143068</b>
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos		1222322	1083816
7.	Kitos veiklos rezultatai		8491	17124
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			5716
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		68317	44192
13.	<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		<b>19097</b>	<b>37900</b>
14.	Pelno mokestis		4656	5783
15.	<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>14441</b>	<b>32117</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su (-) ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Otaras Urbanas

(parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausia buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Ona Martusevičienė

(parašas) (vardas ir pavardė)

UAB „Jonavos autobusai“ 2024 metų veiklos ataskaitos  
4 priedas

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

20 24 m. gruodžio mėn. 31 d. **BALANSAS**

20 25 m. kovo 7d Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

**2024.01.01-2024.12.31**

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>2696103</b>	<b>2997407</b>
1.	Nematerialusis turtas	1	5399	1136
2.	Materialusis turtas	2	2690704	2996271
2.1.	Pastatai ir statiniai		282541	348115
2.2.	Transporto priemonės		2270319	2495104
2.3.	Kitas ilgalaikis turtas		137844	153052
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>1095611</b>	<b>1433866</b>
1.	Atsargos		128853	44111
2.	Per vienus metus gautinos sumos		192310	133945
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		774448	1255810
<b>C.</b>	<b>ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ ŠAŅAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS</b>		<b>77458</b>	<b>71230</b>
	<b>TURTO IŠ VISO</b>		<b>3869172</b>	<b>4502503</b>
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>			
<b>D.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>		<b>1180916</b>	<b>1176899</b>
1.	Kapitalas		1029886	1029886
2.	Akcijų priedai		24	24
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		136565	114872
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		14441	32117
<b>E.</b>	<b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>	3	<b>1213634</b>	<b>1376329</b>
<b>F.</b>	<b>ATIDĖJINIAI</b>			
<b>G.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>1471736</b>	<b>1947209</b>
1.	Po vieny metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	3	674743	731214
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3	796993	1215995
<b>H.</b>	<b>SUKAUPTOS ŠAŅAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS</b>		<b>2886</b>	<b>2066</b>
	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>		<b>3869172</b>	<b>4502503</b>

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio

tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus  
2020 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. 13B – 1534 priedas

**UAB Jonavos autobusai, 156576661**

(savivaldybės valdomos bendrovės pavadinimas, kodas)

**2023-2024 m. FINANSINĖS INFORMACIJOS PAGAL ATLIEKAMAS ATSKIRAS VEIKLAS PATEIKIMAS I**

Rodiklis	Vietinio susisiekimo (miesto) keleivių vežimo veikla <sup>2</sup>		Vietinio susisiekimo (priemiesčio) keleivių vežimo veikla <sup>2</sup>		Autobusų stoties veikla <sup>2</sup>		Į atskiras veiklas nepaskirstyta dalis, įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas <sup>3</sup>	Iš viso įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas
	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas		
<b>Balanso duomenys ataskaitiniais finansiniais metais</b>								
Turtas iš viso	487433		2929309		323703		128727	3869172
Nuosavas kapitalas	148770		894059		98798		39289	1180916
Dotacijos, subsidijos	173137		1040497					1213634
Iš viso įsipareigojimų	165526		994753		224905		89438	1474622
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų	142642		857232					999874
<b>Balanso duomenys praėjusiais finansiniais metais</b>								
Turtas iš viso	576871		3429719		397557		98356	4502503
Nuosavas kapitalas	200787		646487		303917		25709	1176899
Dotacijos, subsidijos	103912		1272417					1376329
Iš viso įsipareigojimų	272172		1510816		93640		72647	1949275
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų	234369		1393415					1627784
<b>Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys ataskaitiniais finansiniais metais</b>								
Pardavimo pajamos	467937		2812144		310756		123578	3714415
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos					238935			238935
Pardavimo savikaina	310187		1933197		122179		107644	2473207
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina								0
Veiklos sąnaudos	153088		914694		130490		23839	1222111
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos			238935					238935
Nusidėvėjimas ir amortizacija	57741		472918		45404		24064	600127
Pelnas prieš apmokestinimą	4662		-35747		58087		-7905	19097
Grynasis pelnas	0		0		14441			14441
<b>Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys praėjusiais finansiniais metais</b>								
Pardavimo pajamos	409550		2434933		282246		69828	3196557
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos					206883			206883
Pardavimo savikaina	268017		1649308		115150		41957	2074432
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina								0
Veiklos sąnaudos	137477		810853		118588		17307	1084225
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos			206883					206883
Nusidėvėjimas ir amortizacija	48828		392140		44386		10237	495591
Pelnas prieš apmokestinimą	4056		-25228		48508		10564	37900
Grynasis pelnas	0		0		26373		5744	32117

**Pastabos:**

1 Rekomenduojame vadovautis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsak. Nr.4-1100 patvirtintomis Valstybės valdomų įmonių specialiuųjų įsipareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijomis.

2 Į atskiras veiklas turi būti išskirtos veiklos priskiriamos viešosioms paslaugoms ir kitos akcininką atstovaujančių institucijų pavestos veiklos. Atskiru segmentu teikiama vietinio susisiekimo (miesto ir priemiesčio) keleivių vežimo rodikliai.

Nuo 2020 m. sausio 1 d. autobusų stoties veikla pagal LR Kelių transporto kodeksą atskirta nuo keleivių vežimo veiklos.

3 Į atskiras veiklas gali būti neišskiriama bendrovės ūkinė komercinė veikla, jei ji tiesiogiai nėra susijusi su viešųjų paslaugų

## UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“ 2024 METŲ BIUDŽETO PLANO VYKDYMO DUOMENYS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Keleivių vežimas (Planas)	Keleivių vežimas (Faktas)	Įvykdy mo proc.	Autobusų stotis (Planas)	Autobusų stotis (Faktas)	Įvykdy mo proc.	VISO (Planas)	VISO (Faktas)	Įvykdy mo proc.
1	2	3	4	5	6	7	8	12	13	14
<b>1.</b>	<b>BIUDŽETO PAJAMOS</b>	<b>3201,6</b>	<b>3280,1</b>	<b>102</b>	<b>292,0</b>	<b>310,8</b>	<b>106</b>	<b>3493,6</b>	<b>3590,9</b>	<b>103</b>
<b>1.1.</b>	<b>Veiklos pajamos:</b>	<b>1793,9</b>	<b>2051,1</b>	<b>114</b>	<b>292,0</b>	<b>310,8</b>	<b>106</b>	<b>2085,9</b>	<b>2361,9</b>	<b>113</b>
	Keleivių vežimo vietinio									
1.1.1.	susisiekimo maršrutais pajamos	1793,9	2051,1	114				1793,9	2051,1	114
1.1.2.	Autobusų stoties pajamos				292,0	310,8	106	292,0	310,8	106
<b>1.2.</b>	<b>Biudžeto kitos pajamos:</b>	<b>1407,7</b>	<b>1229,0</b>	<b>87</b>				<b>1407,7</b>	<b>1229,0</b>	<b>87</b>
	Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija	1391,4	1217,5	88				1391,4	1217,5	88
1.2.1.	„Ekologiškų viešojo transporto priemonių įsigijimas Jonavos mieste“	16,3	11,5	71				16,3	11,5	71
<b>2.</b>	<b>BIUDŽETO ŠAŪAUDOS</b>	<b>3231,6</b>	<b>3311,3</b>	<b>102</b>	<b>262,7</b>	<b>252,7</b>	<b>96</b>	<b>3494,3</b>	<b>3564,0</b>	<b>102</b>
<b>2.1.</b>	<b>Suteiktų paslaugų savikaina:</b>	<b>2220,9</b>	<b>2243,5</b>	<b>101</b>	<b>148,2</b>	<b>122,2</b>	<b>82</b>	<b>2369,1</b>	<b>2365,7</b>	<b>100</b>
2.1.1.	Nusidėvėjimas ir amortizacija	418,1	470,6	113	44,1	44,1	100	462,2	514,7	111
2.1.2.	Degalai	465,2	373,5	80				465,2	373,5	80
2.1.3.	Eksploatacinės sąnaudos	153,0	154,8	101				153,0	154,8	101
2.1.4.	Darbo užmokesčio sąnaudos	1002,5	1059,5	106	88,5	60,6	68	1091,0	1120,1	103
2.1.5.	Kitos tiesioginės sąnaudos	182,1	185,1	102	15,6	17,5	112	197,7	202,6	102
<b>2.2.</b>	<b>Bendrosios veiklos sąnaudos:</b>	<b>1010,7</b>	<b>1067,8</b>	<b>106</b>	<b>114,5</b>	<b>130,5</b>	<b>114</b>	<b>1125,2</b>	<b>1198,3</b>	<b>106</b>
<b>3.</b>	<b>VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>-30,0</b>	<b>-31,2</b>		<b>29,3</b>	<b>58,1</b>		<b>-0,7</b>	<b>26,9</b>	

## Bendrovei ir Bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių vykdymo rezultatai

EIL. NR.	AKCIJŲ VALDYTOJO BENDROVEI IR BENDROVĖS VADOVUI IŠKELTI LŪKESČIAI
	VYKDYMO REZULTATAI
1.	<p>Bendrovė užtikrins paslaugos vartotojams teisės aktų reikalavimus atitinkančius teikiamos keleivių vežimo vietiniais reguliaraus susisiekimo paslaugos kokybės rodiklius. Bendrovės strategijoje turi būti siekiama, kad susisiekimas viešuoju transportu vietiniais maršrutais būtų patrauklus, patogus, šiuolaikiškas bei atitinkantis kokybės reikalavimus. Bendrovė vertins esamų maršrutų tikslingumą ir (ar) naujų maršrutų poreikį, siekiant užtikrinti optimalų Bendrovės maršrutų tinklę ir dažnumą, galimybes mažinti kaštus ir didinti keleivių skaičių visų pirma užtikrinant socialinę viešojo transporto funkciją - pakankamą susisiekimo lygį tarp miesto ir nuo miesto atitolusių teritorijų, tarp atskirų miesto mikrorajonų ar strategiškai svarbių objektų (mokslo, sveikatos, prekybos ir kitų įstaigų) visiems visuomenė sluoksniams.</p> <p><i>Keleivių vežimo paslaugos vietiniais autobusų maršrutais vykdomos pagal Jonavos rajono savivaldybės mero 2023 m. gegužės mėn. potvarkį „Dėl įgaliojimo suteikimo vežti keleivius vietinio (miesto ar priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais“. Bendrovėje sistemingai atliekami tyrimai susiję su keleivių srautu, atliekama autobusų apkrovimo analizė, sprendžiami miesto maršrutų optimizavimo variantai. 2024 m. buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami siūlymai Jonavos rajono savivaldybės administracijos darbo grupei dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, pritaikant atsiradusiems naujiems keleivių poreikiams, važiavimo trukumės trumpinimo ir kt. Visi eismo tvarkaraščių pakeitimai yra kruopščiai derinami su Jonavos rajono seniūnijų, švietimo įstaigų, įmonių, gyventojų atstovais.</i></p>
2.	<p>Bendrovė užtikrins autobusų parko ir kito Bendrovės valdomo turto atnaujinimą bei pastoviai tobulins paslaugų teikimo procesus ir technologijas. Bendrovė sieks, kad iki 2029 m. sausio 1 d. visas viešasis keleivių vežimo keliais transportas būtų pritaikytas naudoti alternatyviuosius degalus. Bendrovė turi siekti maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis bei kitais galimais finansavimo šaltiniais, siekiant užtikrinti investicijas į Savivaldybės viešojo transporto infrastruktūros plėtrą bei atnaujinimą.</p> <p><i>2024 m. buvo eksploatuojami 7 elektra varomi autobusai. Metų pabaigoje elektra varomi autobusai sudarė 21,2 proc. visų eksploatuojamų autobusų.</i></p>
3.	<p>Bendrovė bendradarbiaus su Savivaldybės administracija ir sieks prisijungti prie kompleksinių viešosios infrastruktūros plėtros ir darnaus judumo projektų. Bendrovė sieks aktyviai dalyvauti, įgyvendinant Savivaldybės AIE naudojimo plėtros veiksmų planą 2021-2030 metams. Bendrovės vadovo pareiga pasirinkti tinkamus, racionalius, Bendrovei prieinamus energijos taupymo būdus ir priemones, skatinančias didesnę atsinaujinančių išteklių energijos panaudojimą.</p> <p><i>Pastoviai bendradarbiaujame projekto „Darnaus judumo priemonių diegimas Jonavos mieste“ įgyvendinime.</i></p>
4.	<p>Bendrovė investiciniuose sprendimuose sieks subalansuoto finansavimo priemonių taikymo: optimalios skolinto ir nuosavo kapitalo struktūros, pagrindinių veiklų vystymo bei papildomos vertės Savivaldybei ir naudos visuomenei. Siekiant optimalaus finansinių skolų lygio turėtų būti laikomasi, kad finansinių skolų ir nuosavo kapitalo santykinis dydis neviršytų 0,8.</p> <p><i>1-am nuosavo kapitalo eurui tenka 1,25 euro finansinių skolų.</i></p> <p><i>Pastaba: būtina pastebėti, kad šio rodiklio reikšmė labai priklauso nuo ūkio šakos, kurioje veikia įmonė. Autobusų parko atnaujinimas reikalauja didelių kapitalinių įdėjimų (elektrinių autobusų įsigijimas išperkamosios nuomos būdu), todėl rodiklio reikšmė gali būti laikoma gera.</i></p>
5.	<p>Bendrovė sieks, kad grynojo pelno marža būtų ne mažesnė nei 1 proc., o nuosavo kapitalo</p>

	<p>graža (ROE) būtų teigiama.</p> <p><i>Grynojo pelno marža 0,4 proc.</i></p> <p><i>Pastaba: Bendrovė patyrė ilgalaikių išlaidų (investicijos į naujus elektrinius autobusus), kurios tarnaus jai ilgą laiką ir dėl to sumažėjo grynasis pelnas.</i></p> <p><i>Kapitalo graža (ROE) 1,2 proc.</i></p>
6.	<p>Bendrovės vadovas užtikrins tvarios vertės kūrimą Bendrovėje, siekiant skaidrios ir socialiai atsakingos veiklos, vertybėmis ir etikos normomis grįsto sprendimų priėmimo. Veiklos ir bendravimo kultūra, pagrįsta aiškiomis vertybėmis, turėtų būti kuriama orientuojantis į ilgalaikę sėkmę – patrauklaus darbdavio reputaciją, darbuotojų įsitraukimą į Bendrovės gyvenimą ir darbuotojų kompetencijų didinimą. Bendrovė turi siekti solidaus ir stipraus įvaizdžio sukūrimo, ypatingą dėmesį skiriant aukštai aptarnavimo kokybei.</p> <p><i>Pastoviai organizuojamas nuolatinis veiklos tobulinimas, darbuotojai dalyvauja seminaruose, mokymuose, kelia kvalifikaciją.</i></p> <p><i>Organizuojami reguliarūs sveikatos tikrinimai: pasirašyta sutartis su Sokrato klinika dėl darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų. Kiekvienam darbuotojui sudarytos saugios ir sveikatai nekenksmingos darbo sąlygos, darbuotojų darbo vieta ir darbo vietų aplinka atitinka darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus.</i></p> <p><i>Taip pat siekiame solidaus ir patikimo įvaizdžio sukūrimo, skiriame ypatingą dėmesį paslaugų kokybės gerinimui, siekiant padidinti eksploatacinį greitį, atnaujinant transporto priemonių parką, gerinant informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, gerinant paslaugas ir bendrovės įvaizdį.</i></p>
7.	<p>Bendrovė išlaikys efektyvią ir motyvuotą komandą, užtikrinant darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį bei darbo aplinką. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apimti AB Nasdaq Vilnius valdybos 2019 m. sausio 15 d. protokolu Nr. 19-63 patvirtinto Nasdaq Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso 8 principo Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyme nuostatas.</p> <p><i>Siekiame užtikrinti Akcijų valdytojo, darbuotojų, kreditorių, tiekėjų, klientų, vietos bendruomenės ir kitų asmenų, turinčių interesų Bendrovėje, bendradarbiavimą.</i></p> <p><i>Pagal galimybes siekiame užtikrinti rinkos sąlygas atitinkantį darbuotojų darbo užmokestį ir patrauklią darbo aplinką, nes didžiausią vertę Bendrovėje sukuria darbuotojai. Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2022 m. rugpjūčio 31 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija.</i></p>
8.	<p>Bendrovės vadovas imsis visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui:</p>
8.1.	<p>viešieji pirkimai Bendrovėje bus atliekami vadovaujanti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nuostatomis;</p> <p><i>Viešieji pirkimai Bendrovėje atliekami vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Bendrovės interneto svetainėje yra viešinami patvirtintas mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašas ir viešųjų pirkimų planai:</i> <a href="https://jonavosautobusai.lt/straipsniai/viesieji-pirkimai-ir-investicijos">https://jonavosautobusai.lt/straipsniai/viesieji-pirkimai-ir-investicijos</a></p>
8.2.	<p>Bendrovės interneto tinklapyje bus skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, o informacijos atskleidimas bus vykdomas mutatis mutandis laikantis Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“, nuostatų;</p> <p><i>Bendrovės interneto svetainėje skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, pateikiamos skaidrumo gairės pagal LRV 2010 m. liepos 14 d. nutarimą Nr. 1052.</i></p> <p><i>Įmonės pavadinimas, kodas, registras:</i></p>

	<p><a href="https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus">https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus</a>  <i>Buveinės adresas:</i>  <a href="https://www.jonavosautobusai.lt/kontaktai">https://www.jonavosautobusai.lt/kontaktai</a>  <i>Atstovaujanti institucija:</i>  <a href="https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus">https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus</a>  <i>Veiklos tikslai, vizija ir misija:</i>  <a href="https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus">https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus</a>  <i>Struktūra:</i>  <a href="#">valdymo-schema-2025.pdf</a>  <i>Vadovo duomenys:</i>  <a href="https://www.jonavosautobusai.lt/struktura-ir-kontaktai">https://www.jonavosautobusai.lt/struktura-ir-kontaktai</a>  <i>Įstatai:</i>  <a href="https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/statai">https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/statai</a>  <i>Jonavos rajono savivaldybės Lūkesčių raštas:</i>  <a href="https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/planavimo-dokumentai">https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/planavimo-dokumentai</a>  <i>Veiklos strategija:</i>  <a href="https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/planavimo-dokumentai">https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/planavimo-dokumentai</a>  <i>Atlyginimų politika:</i>  <a href="https://jonavosautobusai.lt/storage/349/INTERNETUI-DU-2024m.pdf">https://jonavosautobusai.lt/storage/349/INTERNETUI-DU-2024m.pdf</a>  <i>Vadovo darbo apmokėjimo tvarkos aprašas:</i>  <a href="https://jonavosautobusai.lt/storage/26/Vadovu_darbo_apmokejimo_tvarkos_aprasas.pdf">https://jonavosautobusai.lt/storage/26/Vadovu darbo apmokejimo tvarkos aprasas.pdf</a>  <i>metų laikotarpio metinių veiklos ataskaitų, finansinių ataskaitų rinkiniai, audito išvados:</i>  <a href="#">Finansinių ataskaitų rinkiniai   Jonavos autobusai</a></p>
8.3.	<p>vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme bei Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“, Bendrovėje bus nustatyta veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti Bendrovės veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.</p> <p><i>2020 m. spalio 1 d. patvirtintas UAB „Jonavos autobusai“ Vidaus kontrolės tvarkos aprašas bei Vidaus ir finansų kontrolės taisyklės.</i></p>
9.	<p>Bendrovės direktorius iš anksto informuos Akcijų valdytoją ne tik apie esminius sprendimus, bet ir apie kitus potencialiai su akcininko interesais susijusius svarbius sprendimus:</p>
9.1.	<p>potencialius reikšmingus teisinius ginčus;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.2.	<p>galimas situacijas, kai Bendrovės direktoriaus, darbuotojų ar kitų susijusių šalių asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti Bendrovės interesams;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.3.	<p>esminius pokyčius bendrovės veikloje;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.4.	<p>planuojamus didesnio masto darbuotojų atleidimus;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.5.	<p>planuojamus stambius įsigijimus, pardavimus ar kitus svarbius sandorius, kurių vertė yra didesnė kaip 200 000 Eur, taip pat ir kitus sandorius, kuriuos Bendrovės direktorius laiko reikšmingais;</p> <p><i>Jonavos rajono savivaldybės meras 2024 m. buvo informuotas apie planuojamą įsigyti 1 elektra varomą autobusą.</i></p>

9.6.	Bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis;
	<i>nebuvo</i>
9.7.	galimą žalą visuomenei ir aplinkai;
	<i>nebuvo</i>
9.8.	spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Akcijų valdytojo komentaru;
	<i>nebuvo</i>
9.9.	bet kokius korupcijos ir politinės įtakos atvejus;
	<i>nebuvo</i>
9.10.	kitas esmines rizikas, keliančias grėsmę Bendrovės veiklai ir (ar) reputacijai.
	<i>nebuvo</i>
10.	<p>Bendrovės strategija, veiklos planai ir veiklos ataskaitos atspindės ne tik Lūkesčių rašte išdėstytus Akcijų valdytojo siekius, atskleis jų įgyvendinimo planus ir pasiektus rezultatus bei numatys visų esminių Bendrovės veiklos kryptių ir užduočių įgyvendinimo bei pasiekimo terminus ir tam būtinus veiksmus. Veiklos ataskaitos bus rengiamos taikant „laikykis arba paaiškink“ taisyklę, pagal kurią nukrypimas nuo rekomendacinių nuostatų galimas, kai to objektyviai reikia, Bendrovės vadovui raštu pagrindžiant ir paaiškinant kiekvieną nukrypimą. Kartu su metinių finansinių ataskaitų rinkiniu Akcijų valdytojui bus teikiama informacija apie Bendrovės vykdomus specialiuosius įpareigojimus, kurie nustatomi pagal Valstybės valdomų įmonių, jų dukterinių bendrovių ir savivaldybių valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 „Dėl valstybės valdomų įmonių, jų dukterinių bendrovių ir savivaldybių valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“.</p> <p><i>Bendrovės strateginio veiklos plano strateginių tikslų, uždavinių, priemonių stebėsenos rodikliai už 2024 m. pateikti 2 priede.</i></p>

## 2024 M. SUTARČIŲ REGISTRAS

Eil. Nr.	Sutarties sudarymo data	Sutarties rengėjas	Sutarties pavadinimas	Sutarties galiojimas, pasibaigimo data	Pastabos
1	2	3	4	5	6
12	2024-03-06	Lindstrom	Pramoninių šluosčių nuomos paslaugos sutartis	Nuo 2024-03-06 Iki 2025-03-05	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
27	2024-04-16	Aidas Karažas	Sutartis dėl automobilio laikymo	Nuo 2024-04-22	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
28	2024-04-19	Studija Restart	Reklaminio ploto nuomos sutartis (su priedais)	Iki 2024-06-02	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
32	2024-06-12	VšĮ Kauno technologijų mokymo centras	Reklaminio ploto nuomos sutartis	Iki 2024-09-16	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
42	2024-07-22	Jonavos rajono savivaldybė	Turto patikėjimo sutartis (mokykliniai autobusai)	Iki 2044 -07-19	
46/A	2024-08-28	Jonavos rajono savivaldybės administracija	Mokinių pavežėjimo sutartis Nr.1T-187	Nuo 2024-09-01 Iki 2025-08-31	
56	2024-10-07	Taksi Jonava	Keleivių, taksi ir jų ekipažų aptarnavimo Jonavos AS sutartis	Nuo 2024-10-07 Iki 2026-10-06	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>
58	2024-10-07	Jonavos Justino Vareikio progimnazija	Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis Nr. ŪP-23	Nuo 2024-10-01 Iki 2025-05-31	
66	2024-11-26	Auribusai	Transporto priemonių stovėjimo vietos nuomos sutartis	Nuo 2024-12-02	<i>Nesusijusi su įprastine veikla</i>

**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO ĮGYVENDINIMO PROGRAMA 2025-2027 METAMS**

Prioritetskumas	Numatomos veiklos pavadinimas	Atsakingas asmuo	Lėšų poreikis 2025 m., tūkst. Eur			Lėšų poreikis 2026 m., tūkst. Eur			Lėšų poreikis 2027 m., tūkst. Eur			Pavadinimas	Mato vnt.	Laukiamas rezultatas								
			Iš jų:			Iš jų:			Iš jų:					2025	2026	2027						
			Lėšų poreikis 2025 m., tūkst. Eur	Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	Lėšų poreikis 2026 m., tūkst. Eur	Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	Lėšų poreikis 2027 m., tūkst. Eur						Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Dalyvauti Lietuvos keleivių vežimo asociacijos veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1,8				1,8	1,8					1,8				1,8		vnt.	1	1	1
2	Dalyvauti Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmų veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	0,5				0,5	0,5					0,5				0,5		vnt.	1	1	1
3	Organizuoti darbuotojams mokymus specialiuoju turinčių žmonių aptarnavimui gerinti, tobulinti žmogiškuosius išteklius įmonėje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	14,4			10,8	3,6	14,4					14,4				3,6		vnt.	3	3	3
4	Tęsti senų tvarkaraščių keitimą rajono vietovėse naujais, modernesniais	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1,6				1,6	1,6					1,6				1,6		Eur	500	500	500
5	Modernizuoti turimą remonto bazę, pritaikant papildomų paslaugų teikimui	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	50				50	50					50				50		Eur	20	20	20
6	Įsigyti ar atnaujinti kompiuterines programas, modernizuoti, tobulinti internetinį puslapį	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10					10				10		Eur	3	3	3
7	Atnaujinti autobusų parką (įsigyjant autobusus, pritaikytus specialiuoju poreikių turintiems asmenims)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	400			200	200	400					400				200		vnt.	1	1	1
8	Įdiegti vaizdo stebėjimo sistemas autobusuose	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	5				5	5					5				5		vnt.	2	2	2
9	Įsigyti ir sumontuoti savitamos terminalą autobusų stoties laukiamojame salėje (bilietų įsigijimui, atsiskaitant banko kortele, ir informacijai apie maršrutus gauti)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	30				30	-					-				-		vnt.	30	-	-
10	Lauko perone įrengti naujas autobusų tvarkaraščių švieslentes su artimiausiais autobusų išvykimo laikais.	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10					10				10		Eur	10	10	10
11	Įsigyti dokumentų valdymo sistemą, skirtą efektyviau ir patogiau dirbti su organizacijos dokumentais, atsiskaityti popierinių dokumentų.	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	30				30	-					-				-		Eur	3	-	-
<b>Iš viso:</b>			<b>553,3</b>			<b>210,8</b>	<b>342,5</b>	<b>493,3</b>			<b>210,8</b>	<b>282,5</b>	<b>493,3</b>			<b>210,8</b>	<b>282,5</b>					

(vadovas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

20 24 m. gruodžio mėn. 31 d. **BALANSAS**

20 25 m. kovo 7d

Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

**2024.01.01-2024.12.31**

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>2696103</b>	<b>2997407</b>
1.	Nematerialusis turtas	1	5399	1136
2.	Materialusis turtas	2	2690704	2996271
2.1.	Pastatai ir statiniai		282541	348115
2.2.	Transporto priemonės		2270319	2495104
2.3.	Kitas ilgalaikis turtas		137844	153052
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>1095590</b>	<b>1433866</b>
1.	Atsargos		128853	44111
2.	Per vienus metus gautinos sumos		192289	133945
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		774448	1255810
<b>C.</b>	<b>ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ ŠAŅAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS</b>		<b>77458</b>	<b>71230</b>
	<b>TURTO IŠ VISO</b>		<b>3869151</b>	<b>4502503</b>
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGIJIMAI</b>			
<b>D.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>		<b>1180916</b>	<b>1176899</b>
1.	Kapitalas		1029886	1029886
2.	Akcijų priedai		24	24
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		136565	114872
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		14441	32117
<b>E.</b>	<b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>	<b>3</b>	<b>1213634</b>	<b>1376329</b>
<b>F.</b>	<b>ATIDĖJINIAI</b>			
<b>G.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGIJIMAI</b>		<b>1471715</b>	<b>1947209</b>
1.	Po vienu metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	3	674743	731214
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3	796972	1215995
<b>H.</b>	<b>SUKAUPTOS ŠAŅAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS</b>		<b>2886</b>	<b>2066</b>
	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGIJIMŲ IŠ VISO</b>		<b>3869151</b>	<b>4502503</b>

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio

tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

# UAB "JONAVOS AUTOBUSAI", kodas 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

## 2024 m. gruodžio 31d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2025 03 07 Nr. 1

(finansinės atskaitomybės sudarymo diena)

2024-01-01 - 2024-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

sveikais skaičiais, eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2024.12.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2023.12.31
1.	Pardavimo pajamos	4	3705924	3173709
2.	Pardavimo savikaina	4	2404679	2030641
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		<b>1301245</b>	<b>1143068</b>
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	4	1222322	1083816
7.	Kitos veiklos rezultatai		8491	17124
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			5716
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		68317	44192
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		<b>19097</b>	<b>37900</b>
14.	Pelno mokestis		4656	5783
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		<b>14441</b>	<b>32117</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su (-) ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Otaras Urbanas

(parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausia buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Ona Martusevičienė

(parašas) (vardas ir pavardė)

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Pavadinimas: UAB „Jonavos autobusai“  
Teisinė forma: UAB – uždaroji akcinė bendrovė  
Kodas: 156576661  
Buveinė (adresas): Turgaus g. 1, LT-55149, Jonava  
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys: VĮ Registrų centras  
Įregistravimo data: 1992.01.29  
Ataskaitinis laikotarpis: 2024.01.01 - 2024.12.31  
Vidutinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
72	68

UAB „Jonavos autobusai“ nerengia metinio pranešimo, tačiau vadovaujantis Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 23 straipsnio 6 dalimi nurodo, kad:

1. Nebuvo ir nėra įsigijusi savų akcijų (savų akcijų UAB „Jonavos autobusai“ neturi).
2. Per ataskaitinį laikotarpį nėra įsigijusi ir nėra perleidusi savų akcijų.

### Apskaitos politika

#### Bendrieji principai

UAB „Jonavos autobusai“ buhalterinę apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia vadovaudamasi verslo apskaitos standartais ir:

- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu;
- Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu;
- LR Transporto lengvatų įstatymu;
- LR Kelių transporto kodeksu;
- kitais teisės aktais.

UAB „Jonavos autobusai“ metinės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais (įmonės, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginių mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo bei turinio viršenybės prieš formą). Rengiant UAB „Jonavos autobusai“ finansines ataskaitas buvo atsižvelgiama į veiklos tęstinumo principą, t.y. numatoma, kad UAB „Jonavos autobusai“ artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą.

UAB „Jonavos autobusai“ finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Per ataskaitinius metus įmonės apskaitos politika buvo pakeista. Apskaitos politikos pakeitimo informacija nurodyta aiškinamojo rašto pastabose.

Visos sumos UAB „Jonavos autobusai“ finansinėse ataskaitose pateikiamos eurais. Valiutiniai straipsniai finansinėse ataskaitose turi būti įvertinami finansinių ataskaitų valiuta, taikant balanso datos valiutos kursą.

Finansinėse ataskaitose UAB „Jonavos autobusai“ pasirinko duomenis teikti eurais. Toliau išdėstomi svarbiausi apskaitos politikos aspektai, kuriais UAB „Jonavos autobusai“ vadovavosi rengdama metines finansines ataskaitas.

### Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas UAB „Jonavos autobusai“ pripažįstamas, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos požymius:

1. UAB „Jonavos autobusai“ pagrįstai tikisi ateityje gauti iš turto tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos.
2. Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės.
3. Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio nematerialiojo turto savikainą, UAB „Jonavos autobusai“ nusistatytą kiekvienai turto grupei.
4. UAB „Jonavos autobusai“ gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Įsigijus ar pasigaminus ilgalaikį materialųjį turtą, jis registruojamas UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. UAB „Jonavos autobusai“ balanse parodoma nematerialiojo turto likutinė vertė, t.y. įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimą bei pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą.

UAB „Jonavos autobusai“ nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

UAB „Jonavos autobusai“ nematerialiojo turto eksploatavimo (naudojimo) išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kurį jos buvo patirtos, sąnaudoms.

UAB „Jonavos autobusai“ nematerialiojo turto atnaujinimo ar tobulinimo išlaidos, patirtos po jo įsigijimo ar pasigaminimo (sukūrimo), turi būti pripažįstamos sąnaudomis to ataskaitinio laikotarpio, per kurį jos patiriamos, išskyrus atvejus, kai šios išlaidos gali būti patikimai įvertintos, priskirtos konkrečiam turtui ir įmonė gali patikimai nustatyti, kad jos leis ateityje iš to turto gauti didesnę ekonominę naudą.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Materialusis turtas UAB „Jonavos autobusai“ priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jis atitinka visus šiuos požymius:

1. UAB „Jonavos autobusai“ ketina jį naudoti ilgiau nei vienus metus.
2. UAB „Jonavos autobusai“ pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais.
3. UAB „Jonavos autobusai“ gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą.
4. turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, UAB „Jonavos autobusai“ nustatytą kiekvienai turto grupei.
5. UAB „Jonavos autobusai“ yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Pagal anksčiau minėtus kriterijus pripažinus UAB „Jonavos autobusai“ ilgalaikį materialųjį turtą, jis skirstomas į tokias grupes:

1. Pastatai ir statiniai.
2. Transporto priemonės.
3. Kitas materialusis turtas (įskaitant sumokėtus avansus).

UAB „Jonavos autobusai“ kiekvienos ilgalaikio materialiojo turto grupės minimali vertė, likvidacinė vertė (jei tokia numatoma) ir nusidėvėjimo skaičiavimo metodai yra tokie:

Grupė	Minimali vertė, Eur	Tarnavimo laikas / Produkcijos kiekis	Likvidacinė vertė, Eur	Nusidėvėjimo metodas
Pastatai ir statiniai	300	nustatyta įsakymu	1	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)
Transporto priemonės	300	nustatyta įsakymu	1	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)
Kitas materialusis turtas (įskaitant sumokėtus avansus)	300	nustatyta įsakymu	1	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)

UAB „Jonavos autobusai“ ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, vėliau gali būti apskaitomas vienu iš šių būdų:

1. Įsigijimo savikaina.
2. Perkainota verte.
3. Tikraja verte.

Atskiroms turto grupėms gali būti taikomi skirtingi apskaitos būdai.

Pasirinkus įsigijimo savikainos būdą, ilgalaikis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

Parengus ilgalaikį materialųjį turtą naudoti, jo nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 dienos, kai jis nurašomas, perleidžiamas ar kitaip perduodamas, kai turtas nustoja būti naudojamas arba kai visa naudojamo ilgalaikio turto vertė (atėmus likvidacinę vertę) perkeliama į prekių, produkcijos, paslaugų savikainą.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų rezultato. Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ir (arba) remontas nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Visais kitais rekonstravimo ar remonto atvejais padidinama turto įsigijimo savikaina. Jei UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje įregistruotas ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, jis nurašomas. Perleidus UAB „Jonavos autobusai“ ilgalaikį materialųjį turtą, pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomas šio turto perleidimo rezultatas, kuris apskaičiuojamas iš pajamų, uždirbtų perleidus turtą, atimant parduoto turto likutinę vertę ir visas su perleidimu susijusias išlaidas.

## **Ilgalaikis finansinis turtas**

Finansinis turtas apskaitoje turi būti registruojamas tik tada, kai UAB „Jonavos autobusai“ gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Planuojami sandoriai, gautos garantijos ir laidavimai įmonės turtu nepripažįstami, kol jie neatitinka finansinio turto apibrėžimo.

UAB „Jonavos autobusai“ ilgalaikio finansinio turto neturi.

### **Atidėtojo pelno mokesčio turtas**

Jeigu turto balansinė vertė yra mažesnė ar įsipareigojimo balansinė vertė yra didesnė už jo mokesčio bazę, susidaro įskaitomieji laikinieji skirtumai, dėl kurių atsiranda atidėtojo mokesčio turtas. Įskaitomieji laikinieji skirtumai – tai laikinieji skirtumai, dėl kurių būsimaisiais ataskaitiniais laikotarpiais apmokestinamasis pelnas bus mažesnis už apskaitinį (mokestiniai nuostoliai bus didesni už apskaitinius).

### **Gautinos sumos**

UAB „Jonavos autobusai“ gautinos sumos skirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes.

Per vienerius metus gautinos sumos mažinamos abejotinių skolų sumomis, taip apskaičiuojant gautinų sumų grynąją vertę ir pripažįstant ataskaitinio laikotarpio sąnaudas. Abejotinos per vienerius metus gautinos sumos kaupiamos kontrarinėje sąskaitoje. Abejotinių skolų sąnaudos įtraukiamos į ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitą.

### **Pelno paskirstymas**

Per ataskaitinį laikotarpį uždirbtas grynasis pelnas (nuostolis), likęs atskaičius visus mokesčius, turi būti paskirstytas eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime, kai tvirtinamas metinių finansinių ataskaitų rinkinys.

Pelno paskirstymas UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, t.y. akcininkų susirinkimo dieną, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

### **Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)**

Nepaskirstytojo pelno mažinimas registruojamas apskaitoje, kai:

1. Registruojami ataskaitinio laikotarpio nuostoliai.
2. Savininkams priėmus sprendimą paskirstyti pelną.
3. Pardavus savas akcijas mažesne kaina nei jos buvo supirktos.
4. Registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.
5. Registruojant išlaidų, tiesiogiai priskiriamų akcijų išleidimui, sumos dalį, viršijančią su ta emisija susijusių akcijų priedų sumą.
6. Kitais teisės aktų nustatytais atvejais.

Pelno paskirstymas apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

Nepaskirstytojo pelno didinimas registruojamas apskaitoje, kai:

1. Registruojamas ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas.
2. Priėmus sprendimą mažinti arba panaikinti anksčiau sudarytus rezervus.
3. Pardavus savas akcijas didesne kaina nei jos buvo supirktos.
4. Registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.
5. Perkainojimo rezervo sumą, kuri priskiriama perkainoto turto nudėvėtai daliai.

## 6. Kitais teisės aktų nustatytais atvejais.

Nepaskirstytųjų nuostolių mažinimas registruojamas apskaitoje, kai:

1. Registruojamas ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas.
2. Gavus savininkų įnašus nuostoliams padengti.
3. Priėmus sprendimą padengti nuostolius iš rezervų ar nuostolių suma mažinant įstatinį kapitalą.
4. Registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.
5. Perkainojimo rezervo sumą, kuri priskiriama perkainoto turto nudėvėtai daliai.

Nepaskirstytųjų nuostolių didinimas registruojamas apskaitoje, kai:

1. Registruojami ataskaitinio laikotarpio nuostoliai.
2. Registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.
3. Išlaidų, tiesiogiai priskiriamų akcijų išleidimui, sumos dalis viršija akcijų priedų straipsnio sumą.

## Dotacijos ir subsidijos

UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje pripažįstamos:

1. Su pajamomis susijusios dotacijos. Jos teikiamos sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti.
2. Kitos dotacijos, priskirtinos su turtu susijusioms dotacijoms.

Dotacijų apskaita tvarkoma kaupimo principu, t.y. dotacijos arba jų dalys pripažįstamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su jomis susijusios sąnaudos.

Jeigu dotacijos gavėjas atitinka dotacijos suteikimo sąlygas, tačiau nėra įrodymų, kad dotacija arba jos dalis bus teikiama, tokia dotacija arba jos dalis apskaitoje registruojama, kai gaunama. Apskaitoje registruojant dotacijos grąžinimą, yra mažinama nepanaudotos dotacijos suma. Jei grąžinama dotacijos suma viršija nepanaudotos dotacijos likutį, tai perviršio suma yra parodoma pelno (nuostolių) ataskaitos sąnaudų straipsnyje.

## Įsipareigojimai

UAB „Jonavos autobusai“ įsipareigojimas pripažįstamas apskaitoje ir parodomas balanse tada ir tik tada, kai ji įgyja prievoles, kurios turės būti įvykdytos. Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos ir laidavimai, kurių dar nereikia vykdyti, įsipareigojimais nepripažįstami, kol jie neatitinka įsipareigojimo apibrėžimo.

UAB „Jonavos autobusai“ įsipareigojimai skirstomi į finansinius ir nefinansinius. Balanse įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirmą kartą pripažindama įsipareigojimą, UAB „Jonavos autobusai“ turi įvertinti jį savikaina, t.y. gauto turto ar paslaugų verte. Sudarant finansinę atskaitomybę nefinansiniai įsipareigojimai įvertinami savikaina. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansiniai įsipareigojimai (išskyrus trumpalaikius, kurie nesusiję su rinkos kainomis) vertinami:

1. Tikraja verte (susiję su rinkos kainomis).
2. Amortizuota savikaina (kiti finansiniai įsipareigojimai).

## Pajamos

UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje pajamos pripažįstamos, registruojamos ir pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomas, kai atitinka pajamų apibrėžimą ir galima patikimai nustatyti jų vertę. Apskaitoje pajamos registruojamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais. Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikraja verte atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas nuolaidas bei parduoatų prekių grąžinimą ir nukainojimą.

Pajamos – tai UAB „Jonavos autobusai“ ekonominės naudos padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį, t.y. UAB „Jonavos autobusai“ turto naudojimo, pardavimo, perleidimo, vertės padidėjimas arba išsipareigojimų sumažėjimas, kai dėl to padidėja nuosavas kapitalas, išskyrus papildomus savininkų įnašus.

Pajamomis laikomas tik UAB „Jonavos autobusai“ ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamas pridėtinės vertės mokestis ir kitos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes jos neduoda UAB „Jonavos autobusai“ ekonominės naudos ir nedidina nuosavo kapitalo.

Pajamas uždirbanti UAB „Jonavos autobusai“ veikla, kuri paprastai susijusi su darbų atlikimu klientui, vadinama paslaugomis. Paslaugų teikimo pajamos, atsižvelgiant į tai, ar paslaugų teikimo rezultatas gali būti patikimai įvertintas ar ne, UAB „Jonavos autobusai“ pripažįstamos skirtingais būdais.

Pajamos pripažįstamos tik tais atvejais, kai suteikus paslaugas tikimasi gauti ekonominės naudos. Tačiau, jeigu kyla abejonių, ar bus gauta jau į pajamas įtraukta suma, skola, kurios nesitikima gauti, įtraukiama į ataskaitinio laikotarpio sąnaudas neatsižvelgiant į tai, kurį laikotarpį (ankstesnį ar ataskaitinį) pajamos buvo pripažintos.

## **Sąnaudos**

UAB „Jonavos autobusai“ sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas dėl UAB „Jonavos autobusai“ turto sunaudojimo, pardavimo, netekimo, vertės sumažėjimo ir prisiimtų išsipareigojimų per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo mažinimą.

Sąnaudos, patirtos uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas, registruojamos UAB „Jonavos autobusai“ apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose pagal kaupimo ir palyginimo principus. Sąnaudos, vadovaujantis kaupimo principu, apskaitoje pripažįstamos tada, kai faktiškai patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų išmokėjimą.

UAB „Jonavos autobusai“ paslaugų teikimo sąnaudomis pripažįstama tik išlaidų dalis (sunaudotos žaliavos, medžiagos, komplektuojamieji gaminiai bei kitas trumpalaikis turtas, darbo užmokesčio sąnaudos, teikiant paslaugas naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos, trečiųjų asmenų suteiktų paslaugų ir panašios sąnaudos), susijusi su paslaugų teikimo pajamomis. Paslaugų teikimo sąnaudos turi būti pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pripažintos ir pajamos už suteiktas paslaugas.

Paslaugų teikimo sąnaudos turi būti sumažintos gautomis nuolaidomis.

Avansai, sumokėti tiekėjams, ir ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje rodomi kaip turtas. Sąnaudos šiuo atveju pripažįstamos tik suteikus paslaugas.

### **Poataskaitiniai įvykiai**

Atsižvelgiant į svarbius poataskaitinius įvykius, UAB „Jonavos autobusai“ finansinės ataskaitos gali būti koreguojamos. Finansinės ataskaitos turi būti koreguojamos, jei poataskaitiniai įvykiai daro tiesioginę įtaką dar nepatvirtintų finansinių ataskaitų duomenims.

Kai poataskaitiniai įvykiai neturi įtakos įmonės paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos finansinei būklei ar veiklos rezultatams, finansinės ataskaitos nekoreguojamos.

### **Verslo ar geografiniai segmentai**

Segmentas – tai sudedamoji UAB „Jonavos autobusai“ dalis, kuri gali uždirbti pajamų, patirti sąnaudų, kuri renkia ir vadovybei teikia atskirą finansinę informaciją ir kurios veiklos rezultatus įmonės vadovybė nuolat tikrina.

UAB „Jonavos autobusai“ išskiria tokius segmentus:

1. Keleivių vežimas vietinio susisiekimo(miesto) maršrutais.
2. Keleivių vežimas vietinio susisiekimo(priemiesčio) maršrutais.
3. Autobusų stoties paslaugos.
4. Kitos veiklos.

### **Pastabos**

Aiškinamojo rašto pastabų dalį UAB „Jonavos autobusai“ formuoja savarankiškai (dalis informacijos pateikiama Excel lentelėse, pateikiama čia).

Esminėmis skaitomos klaidos, kurių suma viršija 1 procentą metinių pajamų. Ataskaitiniu laikotarpiu tokių klaidų taisymo nebuvo.

### **Pastaba Nr.1 Ilgalaikis nematerialusis turtas**

Informacija pateikiama Excel lentelėse:

Priedas Nr.1 NEMATERIALIOJO TURTO PRIPAŽINIMO IR AMORTIZACIJOS RODIKLIAI

Priedas Nr.2 NEMATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio nematerialaus turto nuvertėjimo nenustatyta.

### **Pastaba Nr.2 Ilgalaikis materialusis turtas**

Informacija pateikiama Excel lentelėse:

Priedas Nr.3 IMT PRIPAŽINIMO IR NUSIDĖVĖJIMO RODIKLIAI

Priedas Nr.4 ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialaus turto nuvertėjimo nenustatyta.

### **Pastaba Nr.3 Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai**

Sumų, kurias įmonė turėtų gražinti po penkerių metų, nėra.

Po vienerių metų mokėtiną 674743 euro sumą sudaro lizingo įsipareigojimai 262208 eur ir 412535 eur paskolų. Vienerių metų įsipareigojimų yra 796972 eurai, iš kurių: lizingo 150421, paskolos 174710, darbo užmokesčio ir su juo susijusių sumų 257023, likusius 214818

eurus sudaro skolos tiekėjams ir kt.

Informacija apie lizingu ir patikėjimo teise įsigytą turta, valdomą naudotojo teisėmis:

Įkeisto turto pavadinimas	Valst.Nr	Įkeitimo data	Įkeitimo pabaigos data	Įkeitimo priežastis	Įkeist a vertė eurais	Turto likutinė vertė 2024-12-31
autobusas IRISBUS IVECO CROSSWAY	EEO915	2021-12	2041-12	Sutartis Nr.19T-1	0	0
autobusas MAN	LJA093	2020-04	2025-04	lizingas	4145	4623
autobusas ISUZU	LNL863	2020-12	2025-12	lizingas	18339	49150
autobusas IVECO CROSSWAY	LRB685	2020-12	2025-12	lizingas	32041	85651
Automobilis Škoda	LZH901	2021-06	2026-06	lizingas	7862	9721
Elektrobusas Solaris Urbino	EV7751	2021	2028	Sutartis Nr.1T-16	351018	137501
autobusas IVECO CROSSWAY	MFU084	2022-04	2027-04	lizingas	81402	126934
Elektrobusas ISUZU	EA6103	2023-05	2031	Sutartis Nr.1T-16	283902	202595
autobusas IVECO Bus Evadys	MZH815	2024-02	2029-02	lizingas	165267	201563
autobusas IVECO Rošero-P	NDJ019	2024-07	2029-07	lizingas	103572	125599
Autobusas Volkswagen Crafter	JHC612	2024-08	2044-07-19	Sutartis Nr.19T-5	0	0
Autobusas Volkswagen Crafter	JHU389	2024-08	2044-07-19	Sutartis Nr.19T-5	0	0
Autobusas IVECO Daily	LEF745	2024-08	2044-07-19	Sutartis Nr.19T-5	11042	11042
Autobusas IVECO Daily	FDC605	2024-08	2044-07-19	Sutartis Nr.19T-5	0	0

Elektrobusas Solaris Urbino v.nr.EV7751 įkeistas Jonavos rajono savivaldybės administracijai pagal partnerystės sutartį Nr.17T-18/31-26/2020. Sutartyje taip pat nurodyta, kad suma, lygi autobuso vertei, yra kaip išankstinė patirtų nuostolių, apskaičiuojamų 2020.01.15 sutartimi Nr.1T-16/S1-6/2020 nustatyta tvarka, kompensacija. Ta pačia sutartimi ir sąlygomis 2023m. įsigytas elektrobusas ISUZU v.nr.EA6103.

Ataskaitinių metų pabaigoje liko 634920 eur nepanaudota pajamų dotacija.

Vykdamas projektą "Jonavos autobusų parko atnaujinimas įsigyjant ekologiškas elektra varomas transporto priemones ir joms pritaikant infrastruktūrą" nuo 2022m. įsigyta elektros įkrovimo stotelė ir du elektrobusai TEMSA (paskola 762000 eur), kurių 234974 eur finansavo Klimato kaitos programa, iš jų liko nepanaudota 167840eur.

Vykdamas projektą "Jonavos autobusų parko atnaujinimas įsigyjant elektra varomus autobusus" 2023m. įsigyti trys elektrobusai ISUZU (paskola 899782 eur), kurių 524520 eur finansavo klimato kaitos programa, iš jų liko nepanaudota 410874 eur.

2024-07-19d. Jonavos rajono savivaldybės turto patikėjimo sutartimi Nr.19T-5 gauti eksploatuoti keturi mokinių pavėžėjimo autobusai.

Dotacijų lentelė:

Dotacijos pavadinimas	Likutis 2023.12.31	gauta	panaudota	Likutis 2024.12.31
Dotacija pajamoms	646408	0	11488	634920
Dotacija turtui	729921		151207	578714
VISO	1376329		162695	1213634

#### Pastaba Nr.4 Pajamos ir sąnaudos

Pajamos ir sąnaudos pagal veiklos segmentus (pagal PLN ataskaitą):

Sąnaudų rūšys	2024 m.	2023 m.	t.sk.:							
			keleivių vežimas miesto maršrutais		keleivių vežimas priemiesčio maršrutais		autobusų stoties veikla		kitos veiklos	
	VISO	VISO	2024 m	2023 m	2024 m	2023 m	2024 m	2023 m	2024 m	2023 m.
Pajamos:	3714415	3196557	467937	409550	2812144	2434933	310756	282246	123578	69828
t.sk. vežėjo nuostolių kompensacija	1228974	1096659	261852	225554	967122	871105				
1. PARDAVIMO SAVIKAINA:	2473207	2074432	310187	268017	1933197	1649308	122179	115150	107644	41957
1.1. Amortizacija ir nusidėvėjimas	535956	446815	49125	42516	421437	353298	44119	44119	21275	6883
1.2. Degalų sąnaudos	391036	394640	30423	37448	343064	346831			17549	10360
1.3. Eksploatacinės sąnaudos ir paslaugos	178173	183488	18537	18497	136245	145206	17457	16445	5934	3340
1.4. Darbo apmokėjimo sąnaudos	1176895	826198	190367	155119	869086	697327	60604	54587	56838	19165
1.5. Kitos sąnaudos	191147	123291	21736	14435	163367	106648			6044	2208
2. VEIKLOS SĄNAUDOS	1222111	1084225	153088	137477	914694	810853	130490	118588	23839	17307
3.SĄNAUDOS VISO:	3695318	3158657	463275	405494	2847891	2460161	252669	233738	131483	59244
4.REZULTATAS	19097	37900	4662	4056	-35747	-25228	58087	48508	-7905	10564

### Pastaba Nr.5 Sandoriai su vadovaujančiais darbuotojais

2019m.rugsėjo 17d. įregistruoti bendrovės įstatai, kuriuose numatyti valdymo organai: visuotinis akcininkų susirinkimas ir vadovas - bendrovės direktorius. Ataskaitiniais metai vadovui buvo mokamas tik darbo užmokestis ir su tuo susijusios išmokos. Kitokio pobūdžio sandorių nebuvo.

Direktorius



Otaras Urbanas

Vyr.buhalterė



Ona Martusevičienė

UAB „Jonavos autobusai“  
(įmonės pavadinimas)

156576661,

Turgaus g. 1, Jonava  
(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

**NEMATERIALIOJO TURTO PRIPAŽINIMO IR AMORTIZACIJOS RODIKLIAI**

Pastaba Nr. 1

Sudarymo data 2025-03-07

eurais, vienetais

Ataskaitinis laikotarpis 2024.01.01-2024.12.31

(finansinių ataskaitų valiuta ir jos tikslumo lygis)

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupė ar vienetas	Minimali vertė	Likvidacinė vertė	Amortizacijos metodas	Tarnavimo laikas, metai
Programinė įranga	300	0	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	3
Kitas ilgalaikis nematerialusis turtas	300	0	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	4

UAB „Jonavos autobusai“

(įmonės pavadinimas)

156576661, Turgaus g. 1, Jonava

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

**NEMATERIALUSIS TURTAS**

Pastabos Nr.

1

eurais, vienetais

Sudarymo data

2024-03-07

(finansinių ataskaitų valiuta ir jų tikslumo lygis)

Ataskaitinis laikotarpis

2024.01.01-2024.12.31

Rodikliai	Programinė įranga		Kitas ilgalaikis nematerialusis turtas		Iš viso	
	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>a) Įsigijimo savikaina</b>						
	11661	11661			11661	11661
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:						
– turto įsigijimas / pasigaminimas (sukūrimas)	8000				8000	
– kitiems asmenims perleistas (-)						
– nurašytas turtas (-)						
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>19661</b>	<b>11661</b>			<b>19661</b>	<b>11661</b>
<b>b) Amortizacija</b>						
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	10525	9009			10525	9009
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:						
– ataskaitinio laikotarpio amortizacija	3737	1516			3737	1516
– kitiems asmenims perleisto turto amortizacija (-)						
– nurašyto turto amortizacija (-)						
– perrašymai / koregavimai + / (-)						
<b>Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>14262</b>	<b>10525</b>			<b>14262</b>	<b>10525</b>
<b>c) Vertės sumažėjimas</b>						
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje						
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:						
– ataskaitinio laikotarpio vertės sumažėjimas						
– kitiems asmenims perleisto turto (-)						
– nurašyto turto (-)						
– perrašymai / koregavimai + / (-)						
<b>Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>						
<b>d) Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>						
<b>(a)-(b)-(c)</b>	<b>5399</b>	<b>1136</b>			<b>5399</b>	<b>1136</b>

UAB „Jonavos autobusai“  
(įmonės pavadinimas)

156576661,

Turgaus g. 1, Jonava  
(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

**IMT GRUPIŲ PRIPAŽINIMO IR NUSIDĖVĖJIMO RODIKLIAI**

Nr. 2

eurais, vienetais

Sudarymo data 2025-03-07

Ataskaitinis laikotarpis 2024.01.01-2024.12.31

(finansinių ataskaitų valiuta ir jų tikslumo lygis)

Ilgalaikio materialiojo turto grupė ar vienetas	Minimali vertė	Likvidacinė vertė	Įvertinimas	Nusidėvėjimo skaičiavimo metodas	Tarnavimo laikas, produkcijos kiekis
Pastatai ir statiniai	300	1	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	15
Transporto priemonės	300	1	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	5-10
Kitas materialusis turtas (įskaitant sumokėtus avansus)	300	1	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	3-8

## UAB „Jonavos autobusai“

(monės pavadinimas)

156576661,

Turgaus g. 1, Jonava

## ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS\*

Sudarymo data **2025-03-07**  
Ataskaitinis laikotarpis **2024.01.01-2024.12.31**  
Pastabos Nr. **2**Ilgalaikis materialusis turtas  
4 priedas

eurais, vienetais

(finansinių ataskaitų valiuta ir jų tikslumo lygis)

Rodikliai	Pastatai ir statiniai		Transporto priemonės		Kitas materialusis turtas (įskaitant sumokėtus)		Iš viso	
	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>a) Įsigijimo savikaina</b>								
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1509886	1509886	5015539	3459067	284824	166567	<b>6810249</b>	<b>5135520</b>
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:								
- turto įsigijimas			418400	1800480	12593	123250	<b>430993</b>	<b>1923730</b>
- perleistas turtas (-)			-208437	-244008			<b>-208437</b>	<b>-244008</b>
- nurašytas turtas (-)						-2058	<b>0</b>	<b>-2058</b>
- perrašymai iš vieno straipsnio   kita + / (-)			145218			-2935	<b>145218</b>	<b>-2935</b>
<b>Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1509886</b>	<b>1509886</b>	<b>5370720</b>	<b>5015539</b>	<b>297417</b>	<b>284824</b>	<b>7178023</b>	<b>6810249</b>
<b>b) Perkainojimas</b>							<b>0</b>	<b>0</b>
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:								
- vertės pokytis dėl perkainojimo + / (-)								
- kitiems asmenims perleisto turto (-)								
- nurašyto turto (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio   kita + / (-)								
<b>Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>c) Nusidėvėjimas</b>							<b>0</b>	<b>0</b>
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1161771	1096197	2520435	2326082	131772	114972	<b>3813978</b>	<b>3537251</b>
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:								
- ataskaitinio laikotarpio nusidėvėjimas	65574	65574	657461	438353	27801	18857	<b>750836</b>	<b>522784</b>
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto turto nusidėvėjimas (-)			-208432	-244000			<b>-208432</b>	<b>-244000</b>
- nurašyto turto nusidėvėjimas (-)						-2057	<b>0</b>	<b>-2057</b>
- perrašymai iš vieno straipsnio   kita + / (-)			130937				<b>130937</b>	<b>0</b>
<b>Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1227345</b>	<b>1161771</b>	<b>3100401</b>	<b>2520435</b>	<b>159573</b>	<b>131772</b>	<b>4487319</b>	<b>3813978</b>
<b>d) Vertės sumažėjimas</b>								
Ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai:								
- ataskaitinio laikotarpio vertės (tikrosios vertės) sumažėjimas								
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto turto (-)								
- nurašyto turto (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio   kita + / (-)								
<b>Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>e) Lik. vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (a)+(b)-(c)-(d)</b>	<b>282541</b>	<b>348115</b>	<b>2270319</b>	<b>2495104</b>	<b>137844</b>	<b>153052</b>	<b>2690704</b>	<b>2996271</b>
Ilgalaikio materialiojo turto, parodomo finansinėse ataskaitose perkainota vertė, balansinė vertė (ataskaitinio laikotarpio pabaigoje), kuri būtų parodoma balanse, jei nebūtų perkainota								

\* pažymėkite investicinį turtą (čia parodomas tik tas investicinis turtas, kuris apskaitomas įsigijimo savikaina)