

PRITARTA
Jonavos rajono savivaldybės tarybos
2022 m. balandžio 21 d.
sprendimu Nr. 1TS-81



UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-03-25
Jonava

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

UAB „Jonavos autobusai“ (toliau gali būti vadinama ir – Bendrovė) metų veiklos ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2021 m. sausio 1 d. iki 2021 m. gruodžio 31 d. UAB „Jonavos autobusai“ 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės ataskaitos yra parengtos pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

UAB „Jonavos autobusai“ įregistruota Juridinių asmenų registre 1992 m. sausio 29 d. Įmonės registro kodas 156576661. Kauno apskrities valstybinė mokesčių inspekcija 1994 m. birželio 20 d. įregistravo bendrovę pridėtinės vertės mokesčio mokėtoja su PVM mokesčio mokėtojo kodu LT565766610.

Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė, jos steigėjas ir vienintelė akcininkė yra Jonavos rajono savivaldybė.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos tikslas – efektyviai vystyti Bendrovės veiklą, racionaliai panaudojant visus materialinius, finansinius bei kitus resursus, tenkinant Bendrovės akcininkų ir visuomenės interesus, laikantis viešosios teisės principų.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos objektas – keleivių ir bagažo pervežimas vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų stoties naudojimas ir jos darbo tvarkos užtikrinimas pagal nustatytus Autobusų stočių veiklos nuostatus.

Nors Bendrovė yra pelno siekiančio juridinio asmens teisinė forma, tačiau jai nėra keliamas maksimalaus pelno siekimo tikslas. Bendrovės pelno (rentabilumo) dydį nustato ir reguliuoja Jonavos rajono savivaldybė.

2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 1 029 886 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė – 1,00 Eur. Per ataskaitinius metus Bendrovės įstatinis kapitalas nesikeitė. Visos akcijos priklauso Jonavos rajono savivaldybei.

2019 m. rudenį buvo pakeistas LR Kelių transporto kodeksas, kuriame nuo 2020 m. sausio 1 d. įsigaliojo numatytas naujas autobusų stočių veiklos reglamentavimas ir vežėjai, kurie valdo stoties infrastruktūrą (stotis), turėjo atskirti savo veiklas, t.y. Bendrovės autobusų stotis nuo 2020 m. sausio 1 d. yra atskiras struktūrinis padalinys, o jos apskaita atskirta nuo kitų padalinių. Pasikeitė pajamų, sąnaudų, turto ir įsipareigojimų paskirstymas, vadovaujantis 34-ojo verslo apskaitos standartu „Segmentų atskleidimas finansinėse ataskaitose“. Bendrovėje išskirti tokie segmentai:

1. Specialieji įsipareigojimai:
 - Keleivių vežimas vietinio susisiekimo maršrutais;
 - Autobusų stoties paslaugos.
2. Komercinės (kitos) veiklos:
 - Keleivių vežimas specialiaisiais reisais;
 - Keleivių vežimas užsakomaisiais reisais;
 - Serviso paslaugos;
 - Nuomos, kitos paslaugos.

REIKŠMINGI ATASKAITINIŲ METŲ ĮVYKIAI

▪ COVID-19 pandemijos sukeltas šokas ir 2020 - 2021 m. visiškai pakeitė pasaulio, Lietuvos, tame tarpe ir mūsų Bendrovės ekonominės veiklos rezultatus ir perspektyvas. Prasidėjus Lietuvoje karantinui ir ekstremaliai situacijai, viena iš greičiausiai ir žymiai jo įtaką pajutusių ūkio šakų tapo viešasis transportas. Dėl smarkiai sumažėjusio keleivių skaičiaus, UAB „Jonavos autobusai“ patyrė didelių nuostolių. Paskelbus karantiną ženkliai sumažėjo keleivių, kurie naudojami vietinio susisiekimo – tiek miesto, tiek priemiestiniais – autobusais. Be to, Vyriausybei priėmus sprendimą visose švietimo įstaigose stabdyti ugdymo procesą, mokyklose nevyko pamokos, kiti užsiėmimai, neliko ir autobusais važinėjančių mokinių ir studentų. Keliavimą taip pat riboja sumažėjusios gyventojų pajamos, nuotolinis darbas, žmonės saugodamiesi daugiau naudojami asmeniniu transportu. Dėl karantino žmonės tiesiog niekur nevykdavo, bet mes, nors ir dirbome nuostolingai – stengėmės užtikrinti paslaugą, išlaikyti visas kryptis, į kurias vyko mūsų autobusai, kad žmonėms būtų užtikrinta galimybė judėti rajono ribose.

▪ Per ataskaitinį laikotarpį, buvo aptarnaujami: 27 vietinio susisiekimo (19 priemiesčio, 8 miesto) maršrutai, 2 specialūs maršrutai. Per vieną dieną reguliariais reisais su keleiviais vidutiniškai nuvažiuota 3,5 tūkst. km ir pervežta apie 2,6 tūkst. keleivių. Vidutinis autobusų amžius metų pabaigoje buvo 12 metų. Per 2021 m. reguliariais maršrutais įmonė pervežė 0,93 mln. keleivių. UAB „Jonavos autobusai“ nuosavybės teise valdo bendrovės administracines, autobusų stoties bei remonto dirbtuvių patalpas.

▪ 2020 m. rugpjūčio mėnesį Jonavos rajono savivaldybės administracija, įgyvendindama 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 4 prioriteto „Energijos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ priemonę Nr. 04.5.1-TID-R-518 „Vietinio susisiekimo viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas“, su VšĮ Centrine projektų valdymo agentūra 2020 m. rugpjūčio 7 d. pasirašė projekto „Ekologiškų viešojo transporto priemonių įsigijimas Jonavos mieste“ Nr. 04.5.1-TID-R-518-21-0001 finansavimo sutartį. Projektas įgyvendinamas kartu su partneriu UAB „Jonavos autobusai“. Įgyvendinant projektą 2021 m. spalio mėnesį Bendrovė kartu su savivaldybe įsigijo pirmąjį elektra varomą autobusą „Solaris Urbino 12 Electric“.

▪ Rugsėjo mėnesį UAB „Jonavos autobusai“ pristatė visiškai naują mobiliųjų įrenginių aplikaciją Jonava E-BUS (1 paveikslas), kuri leidžia susimokėti už autobuso bilietą be grynųjų pinigų. Keliaujant bendrovės „Jonavos autobusai“ miesto viešuoju transportu, bilietą galima įsigyti nuskaitant autobuse esanti QR kodą arba mobiliuojuose programėlėje įvedus kodą: 111. Ateityje planuojamas atsiskaitymas šia programėle ir priemiestiniuose maršrutuose.



1 pav. mobiliųjų įrenginių aplikaciją Jonava E-BUS.

BENDROVĖS VALDYMAS IR STRUKTŪRA, ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Bendrovės valdymo organai:

- Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Savivaldybės administracijos direktorius;
- Vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas.

Vadovo pareigas 2021 m. ėjo direktorius Otaras Urbanas. Jis užima šias pareigas nuo 2015 m. spalio mėn. 2018 m. pradžioje įsigaliojusi ABĮ nuostata dėl vadovų kadencijų, Otaras Urbano vadovavimo laikotarpį prilygina pirmajai kadencijai, kuri baigsis 2022 m. gruodžio 31 d.

Vadovo kompetencijos yra nustatytos Bendrovės įstatuose, skelbiamuose interneto svetainės <http://jonavosautobusai.lt> skiltyje „Administracinė informacija“. Vadovas atsakingas už veiklos organizavimą, veiklos rezultatų pasiekimą bei nustatytų tikslų įgyvendinimą, už Bendrovės metinių bei tarpinių finansinių ataskaitų parengimą.

UAB „Jonavos autobusai“ direktoriaus mėnesinės algos kintamoji dalis apskaičiuojama procentais nuo mėnesinės algos pastovios dalies, skiriant po 5 procentus už kiekvieno rodiklio, siejamo su Bendrovės veiklos rezultatais, akcijų valdytojo keliamų lūkesčių Bendrovei bei Bendrovės strategijoje nustatytų uždavinių ir ilgalaikių bei trumpalaikių tikslų įgyvendinimu. Rodikliai pateikti 1 lentelėje.

EFEKTYVUMO RODIKLIS			
Veiklos sąnaudų lygis (%) (Bendrosios ir administracinės sąnaudos /Pardavimų (paslaugų) pajamos)	<i>Mėnesinės algos kintamoji dalis (%)</i>	2021 m. rodikliai	
ne didesnis nei 20 %	5		33,8 %
MOKUMO RODIKLIS			
Likvidumo koeficientas (Trumpalaikis turtas /Trumpalaikiai įsipareigojimai ir per vienerius metus mokėtino sumos)	<i>Mėnesinės algos kintamoji dalis (%)</i>		
1,2 - 2	5		1,05
ĮSIPAREIGOJIMŲ RODIKLIS			
Įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo santykis (Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai /Nuosavas kapitalas *100 %)	<i>Mėnesinės algos kintamoji dalis (%)</i>		
mažesnis nei 75 %	5		68,6 %
VEIKLOS RODIKLIAI			
Bendrovei keliamų lūkesčių įgyvendinimo rodiklis (Lūkesčiai nustatomi lūkesčių rašte)	<i>Mėnesinės algos kintamoji dalis (%)</i>		
įgyvendinti visi nustatyti lūkesčiai	5		vertina steigėjas
Strategijos įgyvendinimo lygis			
įgyvendinus daugiau kaip 75 proc. strategijoje numatytų metinių priemonių	5		vertina steigėjas
Vadovų ir darbuotojų darbo užmokesčio santykis Vidutinis mėnesinis vadovo darbo užmokestis /Vidutinis mėnesinis bendrovės darbuotojų darbo užmokestis**)			
ne daugiau kaip 6 kartai	5		3,4

1 lentelė. Vadovo mėnesinės algos kintamosios dalies apskaičiavimo rodikliai.

Bendrovės vadovui per 2021 m. bendrai priskaičiuota darbo užmokesčio 51 127 Eur, iš kurių 6 868 Eur sudaro dvi premijos, vidutinis mėnesio darbo užmokestis 4269 Eur.

Bendrovėje yra trys padaliniai: autobusų stoties, eksploatacijos ir serviso. Joms vadovauja betarpiškai pavaldūs direktoriui funkciniai vadovai: autobusų stoties viršininkas, eksploatacijos skyriaus vadovas ir serviso vadovas. Dalis darbuotojų yra pavaldūs tiesiogiai direktoriui. Administracija ypatingą dėmesį skiria vidaus kontrolei. Bendrovės veiklą reglamentuojančios tvarkos, taisyklės, įsakymai, grafikai stiprina vidinę kontrolę, gerina ūkinę ir strateginę veiklą, turi teigiamos įtakos galutiniams rezultatams. Siekiant užtikrinti pajamų surinkimą iš keleivių, kontroliuojamas vairuotojų darbas maršrutuose, tikrinama, kaip jie laikosi keleivių ir bagažo vežimo taisyklių. Bendrovės valdymo struktūra patvirtinta 2021 m. spalio 1 d. (1 priedas).

Bendrovės valdymo struktūra keičiama, kintant veiklos apimtims, plečiant teikiamų paslaugų ir vykdomų funkcijų sritis, bei optimizuojant jos veiklą. 2020 m. pradėtas vykdyti esminis bendrovės valdymo struktūros pakeitimas, dėl LR Kelių transporto kodekse 11 str. 4 punkte numatyto naujo autobusų stočių veiklos reglamentavimo, pagal kurį Bendrovės autobusų stotis nuo 2020 m. sausio 1 d. yra atskiras struktūrinis padalinys.

Norėdami išlaikyti Bendrovėje kvalifikuotus darbuotojus, privalome juos tinkamai motyvuoti. Mūsų vairuotojai – aukštos kvalifikacijos. Jie privalo gebėti ne tik vairuoti įvairių markių ir amžiaus autobusus, bet ir juos prižiūrėti, mokėti valdyti švieslentes. Į Bendrovės kolektyvą neskuba įsilieti jauni vairuotojai, dėl ko ateityje gali kilti problemų, nes jau šiuo metu autobusų vairuotojų amžiaus vidurkis 57,5 metai.

Būtina didinti ir kitų darbuotojų darbo užmokestį, nes vien vyriausybės nustatytas minimalus darbo užmokestis nuo 2019 m. padidėjo 31,5 proc., kai tuo tarpu mūsų Bendrovėje darbo užmokesčio vidurkis didėjo apie 6,3 proc.

Kolektyvinė sutartis

Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2019 m. gruodžio 6 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija. Kolektyvinė sutartis reguliuoja santykius tarp sutarties šalių ir kitų asmenų, nurodytų Kolektyvinėje sutartyje, tiek, kiek to nereguliuoja teisės normos, įtvirtintos Lietuvos Respublikos teisės aktuose, ratifikuotose tarptautinėse sutartyse, konvencijose. Kolektyvinė sutartis taikoma ir yra privaloma visiems Bendrovės darbuotojams.

Darbuotojų skaičius ir kaita, demografiniai rodikliai

2021 m. pabaigoje bendrovėje dirbo 72 darbuotojai (1 iš jų yra vaiko priežiūros atostogose), iš jų 10 – vadovų ir specialistų, 12 – techninių darbuotojų, 8 – remonto darbininkai, 38 autobusų vairuotojai, 3 – pagalbinio personalo darbuotojai. Moterys sudarė - 29 proc. dirbančiųjų. Per 2021 m. priimtas 1 darbuotojas, atleisti 9.

Metų pabaigoje bendrovėje 2 moterys dirbo autobusų vairuotojomis - konduktorėmis. Vidutinis darbo stažas visų Bendrovėje dirbančių darbuotojų 13,5 metų, o vien vairuotojų – konduktorių 12,7 metų. Daugiau kaip 20 metų bendrovėje dirba beveik 17 proc. darbuotojų. Vidutinis visų dirbančiųjų amžius 55 metai, o vairuotojų – konduktorių amžiaus vidurkis yra 57,5 metų.

Bendrovėje galioja 2018 m. gruodžio 28 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ Darbo apmokėjimo sistema.

Darbuotojų vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio* (bruto) pokytis pavaizduotas 2 lentelėje. Autobusų vairuotojų – konduktorių santykis su kitais darbuotojais buvo 56,8 proc.

RODIKLIAI	2021 m.	2020 m.	Pokytis, proc.
Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius (žmonės)	76	82	-7,3
administracija	5	4	+25
specialistai	5	6	-16,7
techninis personalas	12	13	-7,7
darbininkai	51	56	-8,9
pagalbinis personalas	3	3	0
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius (žmonės)	70,3	74,9	-6,1
administracija	5,1	4,2	+21,4
specialistai	4,3	5,0	-14
techninis personalas	11,1	11,8	-5,9
darbininkai	47,4	51,3	-7,6
pagalbinis personalas	2,4	2,6	-7,7
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius be Bendrovės vadovo (žmonės)	69,3	73,9	-6,2
Bruto darbo užmokesčio lėšos (Eur)	1 020 245	1 025 054	-0,5
Bruto darbo užmokesčio lėšos be Bendrovės vadovo (Eur)	969 119	974 622	-0,6
Vidutinis bruto mėnesio darbo užmokestis be Bendrovės vadovo (Eur)	1 077	1 008	+6,8
Vidutinis bruto mėnesio darbo užmokestis (Eur)	1 119	1 047	+6,9
administracija (su vadovu)	2 253	2 467	-8,7
specialistai	1 083	964	+12,3
techninis personalas	1 021	914	+11,7
darbininkai	1 054	1 001	+5,3
pagalbinis personalas	659	637	+3,5

2 lentelė. Vidutinio darbuotojų skaičiaus ir darbo užmokesčio lėšų pokytis.

BENDROVĖS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIAI TIKSLAI

UAB „Jonavos autobusai“ 2021-2024 metų strateginiame plane ir nubrėžė artimiausių keturių metų veiklos prioritetus.

Misija – užtikrinti Jonavos rajono gyventojams ir svečiams patrauklų, patogų ir šiuolaikišką susisiekimą viešuoju transportu.

Vizija – tapti viena iš lyderiaujančių, konkurencingų ir atitinkančių aukščiausius reikalavimus įmonių Lietuvoje.

Strateginės kryptys – tai veiklos efektyvumo didinimas, bendrovės plėtra, organizacinės veiklos tobulinimas. Strateginėms kryptims įgyvendinti Bendrovė remiasi vertybėmis ir formuoja Bendrovės kultūrą. Bendrovė išskyrė tris vertybes, kurios tarpusavyje sąveikaudamos sudarys prielaidas įgyvendinti Bendrovės strategiją:

- Iniciatyvumas
- Profesionalumas
- Pagarba, atsakomybė, lojalumas.

2021 m. tikslų įgyvendinimas

2021 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai su paaiškinimais pateikti 2 priede.

FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ, BIUDŽETO PLANO IR LŪKESČIŲ VYKDYMAS

Pagrindiniai ūkiniai ir finansiniai rodikliai

UAB „Jonavos autobusai“ trejų finansinių metų (2019, 2020, 2021) veiklos rodiklių pokytis pavaizduotas žemiau pateiktoje Pagrindinių ūkiniŲ ir veiklos rodiklių 3 lentelėje.

Pagrindinių Bendrovės 3 praėjusių laikotarpių rodiklių ir jų prognozė 3 ateinantiems finansiniams laikotarpiams pateikta 4 lentelėje.

TURTO IR NUOSAVO KAPITALO POKYČIAI	2019 m.	2020 m.	2021 m.
Turtas (tūkst. Eur)	1 912,2	2 102,2	2 300,3
Nuosavas kapitalas (tūkst. Eur)	1 084,0	1 107,6	1 141,3
PELNO (NUOSTOLIO) ATASKAITA			
Pajamos iš viso (tūkst. Eur)	2 293,5	2 083,9	2 337,4
Pagrindinės veiklos (pardavimų) pajamos (tūkst. Eur)	2 289,1	2 080,6	2 328,3
Kitos veiklos pajamos (tūkst. Eur)	4,4	0,0	9,1
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos (tūkst. Eur)	0,0	3,3	0,0
Sąnaudos iš viso (tūkst. Eur)	2 272,1	2 055,7	2 296,5
Pagrindinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	1 635,6	1 406,6	1 496,6
Kitos veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	624,9	637,5	787,2
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	11,5	11,6	12,7
Pelnas iki apmokestinimo (tūkst. Eur)	21,4	28,2	40,8
Grynasis pelnas (tūkst. Eur)	19,6	23,7	33,6
INVESTICIJOS			
Investicijos (tūkst. Eur)	348,3	268,7	327,2
Įmonės nuosavos lėšos investicijoms (tūkst. Eur)	327,2	250,2	306,8
INFORMACIJA APIE DARBUOTOJUS			
Darbuotojų skaičius sąraše (vidutinis metinis)	85	82	76
Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis* (Eur), tame skaičiuje:	1 095	1 047	1 119
Vidutinis mėnesinis direktoriaus darbo užmokestis* (Bendrovėje yra vienas vadovas) (Eur)	4 651	4 203	4 261
Vidutinis mėnesinis kitų darbuotojų darbo užmokestis (Eur)	1 053	1 008	1 077
Pardavimo pajamos, tenk. vienam darbuotojui (tūkst. Eur / darb.)	26,9	25,4	30,6

3 lentelė. Pagrindiniai veiklos rodikliai ir jų pokytis per 2019 – 2021 m.

Remiantis UAB „Jonavos autobusai“ 2021 m. gruodžio 31 d. balanso duomenimis nuosavo kapitalo vertė sudaro 1 141 280 Eur, tame skaičiuje:

- įstatinis kapitalas – 1 029 886 Eur;
- akcijų priedai – 24 Eur;
- kiti rezervai – 77 726 Eur;
- nepaskirstytasis pelnas – 33 644 Eur.

2021 m. Bendrovės veiklos rezultatas yra 33,6 tūkst. Eur grynojo pelno (2020 m. – 23,7 tūkst. Eur grynojo pelno; 2019 m. – 19,6 tūkst. Eur pelnas). Tipinės veiklos pardavimo pajamos per 2021 m. yra padidėjusios 247,7 tūkst. Eur, jų gauta – 2 328,3 tūkst. Eur (2020 m. – 2 080,6 tūkst. Eur). Veiklos rezultatai ir su ankstesnių laikotarpių informacija susiję lyginamieji duomenys, iš kurių galima spręsti apie įmonės veiklos rezultatus, pateikti

pelno (nuostolių) ataskaitoje (3 priedas). Bendrovės turto, įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo, finansinė situacija metų pabaigai pateikta Balanse (4 priedas).

RODIKLIS (tūkst. Eur)	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Pardavimo pajamos	2 289	2 081	2 328	2 100	2 230	2 490
Pardavimo savikaina	1 636	1 407	1 509	1 505	1 565	1 634
Bendrosios sąnaudos	625	637	788	666	685	712
Kitos veiklos rezultatas	4	0	9	0,50	0,55	0,60
Turto iš viso	1 912	2 102	2 300	2 140	2 160	2 180
Ilgalaikis turtas	1 587	1 645	1 738	1 750	1 770	1 790
FINANSINIAI RODIKLIAI						
Likvidumas (trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai)	0,6	0,8	1,05	1,2	1,5	1,7
Bendras pelningumas (bendras pelnas / pardavimai), proc.	28,6	32,4	35,7	39,2	42,3	43,1
Grynasis pelningumas (grynasis pelnas / pardavimai), proc.	0,9	1,1	1,4	1,6	1,8	2,0
EBITDA (pelnas, neatskaičius palūkanų, mokesčių, nusidėvėjimo ir amortizacijos) (tūkst. Eur)	298,6	329,1	388,5	411,8	432,4	453,0
EBITDA marža (EBITDA / pardavimų pajamos), proc.	13,0	15,8	16,7	19,6	19,4	18,2
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE) (grynasis pelnas / nuosavas kapitalas), proc.	1,8	2,1	2,9	3,3	3,6	3,8
Turto pelningumas (ROA) (grynasis pelnas / turtas), proc.	1,0	1,1	1,5	1,8	2,2	2,4

4 lentelė. Pagrindinių finansinių rodiklių dinamika ir prognozės (tūkst. Eur).

Informacija apie turtą

Per 2021 metus Bendrovės turto vertė padidėjo 198,1 tūks. Eur (5 lentelė). Išsamesnė informacija apie turto sudėtinių straipsnių pasiskirstymą ir pokyčius 4 priede.

TURTO SUDĖTINĖS DALYS (tūkst. Eur)	2021-12-31	2020-12-31	Pokytis, tūkst. Eur	Esminės pokyčių priežastys (tūkst. Eur)
Ilgalaikis turtas (įsigijimo verte, atskaičius nusidėvėjimą)	1 737,8	1 645,1	+92,7	Didina įsigyti autobusai, mažina nusidėvėjimas
Trumpalaikis turtas (tikrąją verte)	504,3	401,8	+102,5	+146 tūks., pinigai ir pinigų ekvivalentai; - 43 tūkst., gautinos sumos.
Ateinančio laikotarpio sąnaudos (tikrąją verte)	58,2	55,3	+2,9	
Turtas viso:	2 300,3	2 102,2	+198,1	

5 lentelė. Bendrovės turto vertės pokytis per metus, (tūkst. Eur ir %).

Finansinė informacija apie bendrovės atliekamas atskiras veiklas

Finansinė informacija apie atskiras Bendrovės atliekamas veiklas pateikta 5 priede.

Ataskaitinių metų metinio biudžeto plano vykdymo duomenys

UAB „Jonavos autobusai“ 2021 m. biudžetas buvo suplanuotas pirmą kartą. Biudžeto plano vykdymo duomenys pateikti 6 priede.

Akcininko keliamų lūkesčių įgyvendinimo rezultatai

Bendrovė savo veiklą vykde remdamasi Jonavos rajono savivaldybės administracijos suformuluotais lūkesčiais 2019 m. - 2022 m. laikotarpiui. Bendrovės ir bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių įgyvendinimo rezultatai pateikti 7 priede.

Bendrovės sandoriai

Per 2021 metus Bendrovėje buvo sudaryti 89 sandoriai. Tarp jų yra 6 – sandoriai su susijusiomis šalimis, iš kurių 5 yra susiję su bendrovės įprastine veikla (8 priedas).

Pardavimo pajamos

Bendrovės 2021 metų visos pajamos (su savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija), lyginant su 2020 metais (2 083,9 tūkst. Eur), padidėjo 12,2 proc. ir sudarė 2 337,4 tūkst. Eur (6 lent.).

PAJAMOS (tūkst. Eur)	2021 m.	2020 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Keleivių vežimas reguliariais reisais	2 071,5	1 872,0	+199,5	+10,7
Priemiestinio susisiekimo maršrutais	895,7	895,3	+0,4	+0,04
Miesto susisiekimo maršrutais	132,8	156,3	-23,5	-15,0
Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija	1 043,0	820,4	+222,6	+27,1
Autobusų stoties veikla	205,5	178,3	+27,2	+15,3
Kita veikla	51,4	30,3	+21,1	+69,6
Užsakomieji ir specialieji reisai	42,6	21,3	+21,3	+100,0
Kitos paslaugos	8,8	9,0	-0,2	-2,2
Finansinė, kita veikla	9,0	3,3	+5,7	+172,7
Viso:	2 337,4	2 083,9	+253,5	+12,2

6 lentelė. Pajamų pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. Eur ir %).

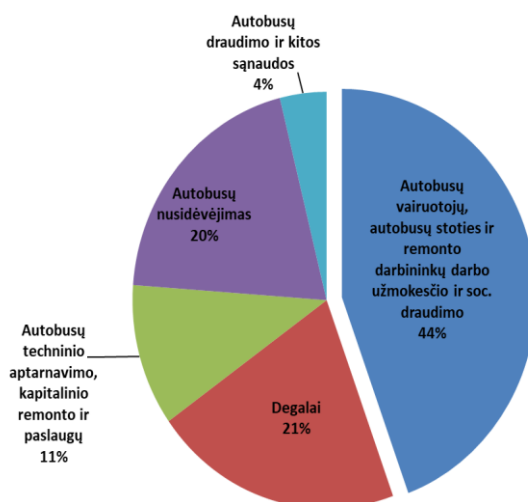
Sąnaudų pokyčiai

Bendrovė veiklai vykdyti per 2021 m. laikotarpį patyrė 2 296,5 tūkst. Eur sąnaudų, t.y. 240,8 tūkst. Eur arba 11,7 proc. daugiau nei 2020 m. (7 lentelėje). Bendroje sąnaudų struktūroje paslaugų pardavimo savikaina sudarė 1 496,7 tūkst. Eur (65,2 proc.), bendrosios ir administracinės veiklos sąnaudos 787,2 tūkst. Eur (34,3 proc.), finansinės veiklos sąnaudos 13,0 tūkst. Eur (0,5 proc.).

Būtiniosios sąnaudos skirstomos į paslaugų savikainą bei bendrąsias ir administracines veiklos sąnaudas. UAB „Jonavos autobusai“ visų sąnaudų per 2021 m. pasiskirstymas pavaizduotas 7 ir 8 lentelėse.

Tiesioginių Bendrovės sąnaudų struktūroje didžiausia sąnaudų dalis (2 pav.) tenka vairuotojų – konduktorių, autobusų stoties ir serviso remonto darbininkų darbo užmokesčiui ir su juo

susijusioms sąnaudoms 44 proc., autobusų degalų įsigijimui 21 proc., autobusų nusidėvėjimo sąnaudoms – 20 proc.



2 pav. Bendrovės tiesioginių sąnaudų struktūra 2021 m.

VISOS SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2021 m.	2020 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Autobusų nusidėvėjimo	298,8	260,4	+38,4	+14,7
Autobusų degalų	309,8	285,5	+24,3	+8,5
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	165,1	138,2	+26,9	+19,5
Autobusų vairuotojų, autobusų stoties ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	665,4	663,8	+1,6	+0,2
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	57,6	58,9	-1,3	-2,2
Veiklos (bendrosios ir administracinės)	787,2	637,5	+149,7	+23,5
Finansinės ir kitos veiklos	13,0	11,6	+1,1	+9,5
Viso:	2 296,5	2 055,7	+240,8	+11,7

7 lentelė. Visų sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

VEIKLOS (BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS) SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2021 m.	2020 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Ilgalaikio turto (išskyrus autobusus) nusidėvėjimas	28,9	29,0	-0,1	-0,3
Ūkinio transporto sąnaudos	8,8	9,0	-0,2	-2,2
Komunalinės ir kitos paslaugos	118,3	97,8	+20,5	+21,0
Administracijos, specialistų, techninio ir aptarnaujančio personalo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	342,2	291,8	+50,4	+17,3
Kitos bendrosios	135,1	80,6	+54,5	+67,6
Vidaus sandoriai	154,2	129,2	+25,0	+19,3
Viso:	787,5	637,5	+150,0	+23,5

8 lentelė. Veiklos sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

Bendrosios ir administracinės sąnaudos Bendrovėje per 2021 m. didėjo 23,5 proc. Šį padidėjimą įtakojo komunalinių ir kitų paslaugų brangimas, darbo užmokesčio sąnaudų didėjimas, taip pat vykdyti remonto serviso remonto darbai, didėjusios sąnaudos už vidaus sandorius.

Autobusų ir ūkio transporto ridos pokyčiai

RIDA (tūkst. km)	2021 m.	2020 m.	Pokytis, tūkst. km	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose su keleiviais	1 040,9	1 224,3	-183,4	-15,0
Miesto susisiekimo maršrutuose su keleiviais	243,3	266,6	-23,3	-8,7
Tolimojo susisiekimo maršrute su keleiviais	nebevykdoma	9,3	-9,3	
Nulinė rida maršrutuose (be keleivių)	32,5	35,9	-3,4	-9,5
Užsakomaisiais reisais	13,2	9,3	+3,9	+41,9
Specialiaisiais reisais	16,4	9,3	+7,1	+76,3
Ūkio paskirties automobilių	60,1	74,8	-14,7	-19,7
Kita	3,9	6,7	-2,8	-41,8
Viso:	1 410,3	1 636,2	-225,9	-13,8

9 lentelė. Turimų transporto priemonių ridos pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. km ir %).

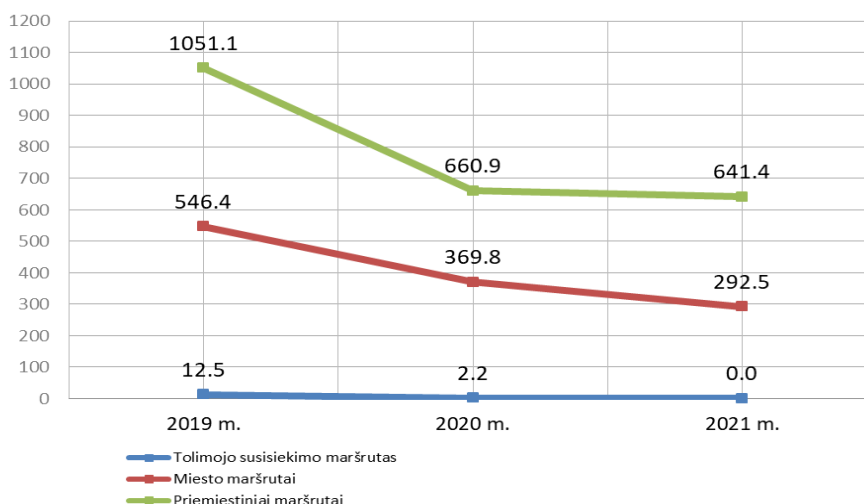
Keleivių vežimo rodiklių pokyčiai

Bendrovėje per 2021 m. reguliariais reisais iš viso buvo pervežta apie 933,9 tūkst. keleivių, t.y. 9,6 proc. mažiau nei 2020 m. – 1 032,9 tūkst. keleivių (10 lentelė). Pagal pervežimų rūšis 68,7 proc. keleivių pervežta priemiesčio maršrutais ir 31,3 proc. miesto maršrutais. Keleivių skaičius lyginant su 2020 m. pakito taip: priemiestiniuose maršrutuose bendrai sumažėjo apie 3 proc., miesto maršrutuose sumažėjo apie 21 proc., o tolimojo susisiekimo maršruto nebevykdome nuo 2020 m. rugsėjo mėnesio. Bendras keleivių skaičiaus pokytis per 5 pastaruosius metus pagal pervežimų rūšis reguliariais reisais pavaizduotas 3 paveiksle.

KELEIVIAI (tūkst. kel.)	2021 m.	2020 m.	Pokytis, tūkst. kel.	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose	641,4	660,9	-19,5	-3,0
Tolimojo susisiekimo maršrute	nebevykdomas	2,2	-2,2	
Iš jų mokiniai (įskaič. 1 ir 2 eilutėse)	116,7	128,8	-12,1	-9,4
Miesto susisiekimo maršrutuose	292,5	369,8	-77,3	-20,9
Viso:	933,9	1 032,9	-9,9	-9,6

10 lentelė. Keleivių skaičiaus reguliaraus susisiekimo maršrutuose pokytis per metus, (tūkst. kel. ir %).

2021 m. įmonės autobusai važiavo 19 priemiestinių (2 iš jų nutraukti laikinai) ir 8 miesto (1 iš jų nutrauktas nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.) maršrutais. 2021 m., kaip ir 2020 m., didžiausią įtaką keleivių mažėjimui turėjo COVID-19 pandemija.



3 pav. Keleivių skaičiaus dinamika pagal pervežimo rūšis tūkst. kel. (2019 m. - 2021 m.).

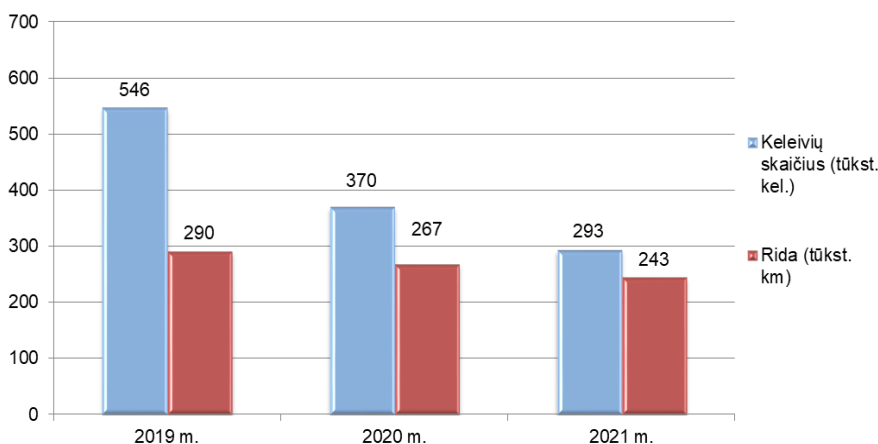
Keleivių skaičius miesto maršrutuose per 2021 m., lyginant su 2020 m. sumažėjo 20,9 proc., nuo 369,8 iki 292,5 tūkst. kel.

Priemiestiniuose maršrutuose keleivių skaičių sudaro dvi atskiros grupės: keleiviai, važiuojantys už savo lėšas ir mokiniai, kurie važiuoja į (iš) švietimo, ugdymo įstaigas su savivaldybių jiems išpirktais terminuotais važiavimo bilietais. Šalia to, kad į mokyklas važiuojančių mokinių skaičius per 2020 m. sumažėjo 48,5 proc., tai per 2021 m. jų sumažėjo dar apie 9,4 proc., nes didžiąją dalį laiko mokiniai mokėsi nuotoliniu būdu.

Taip pat keleiviai buvo vežami užsakomaisiais ir specialiaisiais reisais. Per 2021 m. buvo įvykdyta 115 (per 2020 m. – 57) autobusų nuomos užsakymų, kurių metu buvo nuvažiuota 13,2 (per 2020 m. – 9,3) tūkst. km.

Kaip ir kiekvienais metais buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami siūlymai Jonavos rajono savivaldybės administracijos keleivinio kelių transporto komisijai dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, jų pritaikymo keleivių poreikiams.

Miesto susisiekimo autobusų maršrutai. Bendrovėje sistemingai atliekami tyrimai susiję su keleivių srautu (COVID-19 pandemijos metu tai buvo daroma daug dažniau nei įprastai), atliekama autobusų apkrovimo analizė, sprendžiami miesto maršrutų optimizavimo variantai. Kaip per 2017 – 2021 metus kito miesto susisiekimo maršrutuose vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida su keleiviais pateikta 4 paveiksle.



4 pav. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika miesto susisiekimo maršrutuose.

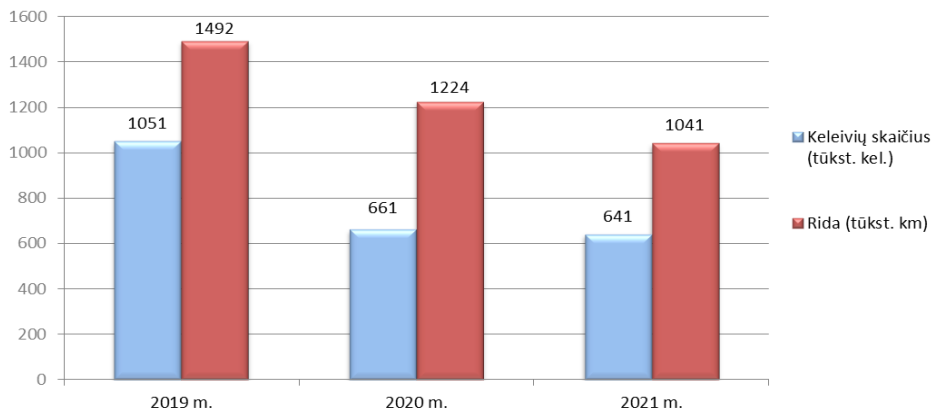
Miesto maršrutus užsako savivaldybė, ji nustato maršrutų, reisų skaičių, tvirtina eismo tvarkaraščius ir tarifus. Per visus 2021 m. Bendrovė užtikrino susisiekimą Jonavos mieste 7 miesto maršrutais. Miesto maršrutais nuvažiuota 243,3 tūkst. km (su keleiviais), o bendra (nulinė ir su keleiviais) rida sudarė 257,4 tūkst. km.

Priemiestinio susisiekimo autobusų maršrutai. UAB „Jonavos autobusai“ 2020 m. pabaigoje aptarnavo 19 priemiestinių maršrutų (iš jų 2 maršrutai nevykdomi nuo 2017 m. spalio mėn.: „Jonava – Žinėnai“ ir „Jonava – Naujasodis“). Visi maršrutai aptarnaujami pagal sutartį su Jonavos rajono savivaldybe.

2021 m. priemiestinių maršrutų rida sudarė 1 040,9 tūkst. km, pajamos 895,7 tūkst. Eur, iš jų 73,0 proc. gaunama pajamų iš keleivių, 15,8 proc. kompensacijos už pervežimus su lengvatomis ir 11,2 proc. už pervežtus mokinius. Jonavos rajono savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų priemiestinių maršrutų nuostolių kompensavimui savivaldybė per 2021 m. skyrė 710,3 tūkst. Eur.

Kaip kito vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida per pastaruosius 5 metus priemiestiniuose maršrutuose, pateikta 5 paveiksle.

Pajamos priemiestiniuose maršrutuose per 2021 m. beveik nepakito, padidėjo 0,04 proc. UAB „Jonavos autobusai“ priemiestinio maršrutais per 2021 m. bendras pervežtų keleivių skaičius sumažėjo 3 proc.



5 pav. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika priemiestiniuose maršrutuose.

Tolimojo susisiekimo autobusų maršrutai. Vienintelio turėto tolimojo susisiekimo autobuso maršruto „Jonava – Panevėžys“ visiškai atsisakyta 2020 m. rugsėjo mėnesį (LTSA direktoriaus įsakymas 2020 m. rugsėjo 15 d. Nr. 2BE-293 „Dėl leidimų vežti keleivius tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais panaikinimo“).

Materialinės bazės (transporto priemonės – autobusai) atnaujinimas

Autobusai yra pagrindinės darbo priemonės, su kuriomis vykdoma Bendrovės veikla. 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės keleivinio transporto parką sudarė 37 eksploatuojami autobusai (2020 m. pabaigoje 40). UAB „Jonavos autobusai“ eksploatuojamų autobusų santykis pagal amžių pateiktas 6 paveiksle.

Vidutinis autobusų amžius metų pabaigoje – 12 metų (2020 m. – 13 metų). Per 2021 metus buvo nurašyti 2 autobusai: 1993 metų gamybos Neoplan ir 2001 m. gamybos Mercedes Benz, bei dar penki dėl prastos būklės (visi pagaminti 1994 m.), metų antroje pusėje nebebuvo eksploatuojami, ruošiami nurašymui.

UAB „Jonavos autobusai“ autobusų parkas atnaujinamas dviem kryptimis – įsigyjant naujesnių (iki 10 metų senumo) autobusų ir atliekant jau eksploatuojamų autobusų remontą.

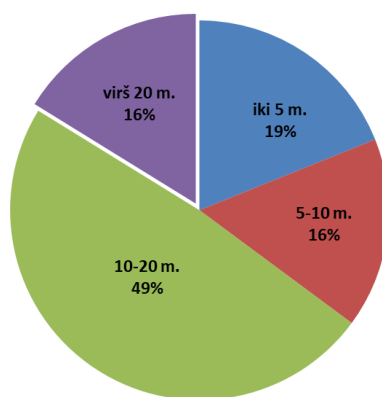
Siekiant keleivinio transporto ekonomiškumo bei parko riedmenų atnaujinimo per 2021 m. buvo įsigytas 1 autobusas (per 2020 m. - 3).

Nors paskutiniaisiais metais stengiamės įsigyti bent po 3 naujesnius autobusus, tačiau didžioji dalis eksploatuojamų autobusų vis dar yra prastos techninės būklės ir beviltiško estetinio vaizdo. Seniausia vietiniais maršrutais dar teberiedanti transporto priemonė – 1993 metais pagamintas Mercedes Benz autobusas. Remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir geras reisų įvykdymo procentas. Per 2021 m. nutraukta 30 reisų, reisų įvykdymas buvo 99,92 proc.

Bendrovės turimų autobusų pasiskirstymas pagal markes ir pokytį per metus, pateikiamas žemiau esančioje 11 lentelėje.

AUTOBUSO MARKĖ	Vienetai		Vidutinis amžius, m. (2021 m. pab.)
	2021-12-31	2020-12-31	
OTOKAR	6	6	7
MAN	3	3	13
VOLKSWAGEN	3	3	12,5
SETRA	4	7	19
MERCEDES BENZ	13	14	18
IVECO	6	6	4,5
ISUZU	1	1	1,5
SOLARIS / ELECTRIC	1	0	0
VISO	37	40	12

11 lentelė. Eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal gamintojo markę ir amžių.



6 pav. Autobusų parko struktūra pagal amžių (2021 m. pab.).

Spalio mėnesį Bendrovė kartu su savivaldybe įsigijo pirmąjį elektra varomą autobusą „Solaris Urbino 12 Electric“ (1 nuotr.). Šis įvykis žymi visos Jonavos ir transporto naują pradžią. Šis autobusas aprūpintas visomis saugumo priemonėmis, stebimas vaizdo kameromis, visiškai žemagrindis, pritaikytas žmonėms su individualiais poreikiais, aprūpintas keleivių informavimo priemonėmis ir LED švieslentėmis, tausuoja aplinką. Naujasis elektrobuses vienu pakrovimu gali nuvažiuoti 230 km, įkrovimo laikas apie 2,5 val. Projektas didžiąja dalimi finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis.



1 nuotr. Įsigytas pirmasis elektra varomas autobusas.

Autobusų stoties paslaugos

Bendrovės tikslas yra teikti visapusiškai kokybiškas paslaugas, siekti, kad kiekvienas klientas jaustųsi kuo patogiau ne tik autobuse, bet ir autobusų stotyje. Keleivių aptarnavimo kokybės gerinimas yra vienas iš principinių uždavinių.

Per 2021 m. Bendrovė gavo 20,3 tūkst. Eur pajamų už tolimojo susisiekimo maršrutinių autobusų įvažiavimus į Jonavos autobusų stotį ir rajono teritorijoje esančių autobuso stotelių eismo tvarkaraščių priežiūrą. Per metus šios pajamos sumažėjo 14 proc. Viena tolimojo susisiekimo vežėjų kompanija ataskaitiniais metais nutraukė sutartį. Keleivių, autobusų ir jų ekipažų aptarnavimo Jonavos autobusų stotyje sutartys yra pasirašytos su 7 tolimojo susisiekimo vežėjais (2020 m. buvo 8).

Autobusų stoties kasoje taip pat teikiamos ir kitos paslaugos: prekiaujama išankstiniais ir tos dienos tolimojo bei vietinio (maršruto Jonava – Kaunas) susisiekimo bilietais, galima įsigyti terminuotus mėnesinius bilietus, palikti saugojimui bagažą. Už kasoje teikiamas paslaugas galima atsiskaityti banko mokėjimo kortelėmis.

PROBLEMOS, UŽDAVINIAI, RIZIKŲ VALDYMAS

Bendrovė, įgyvendindama akcininko keliamus uždavinius, susiduria su neapibrėžtumu dėl išorinių ir vidinių veiksnių, identifikuoja veiklos rizikas (strategines, finansines, veiklos bei atitikties), iš anksto vertina jų poveikį bei tikimybę ir siekia jas sumažinti. Atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus, išskiriamos apibendrintos svarbiausiomis laikytinos veiklos rizikų grupės, turinčios galimą didelį poveikį bendrovės veiklos tikslų pasiekimui. Bendrovėje vertinamas galimas veiklos rizikų finansinis poveikis, teisinis poveikis bei poveikis reputacijai.

Sėkmingą Bendrovės veiklą sąlygoja pajamų bei sąnaudų santykis. Bendrovės pajamos yra siejamos su keleivių skaičiumi. Daugiausia įmonės paslaugomis naudojasi mokiniai, vyresni asmenys bei žmonės vykstantys į darbą. Klaidingai manoma, kad viena iš paprasčiausių pajamų didinimo priemonių galėtų būti nustatytų keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių didinimas. Tačiau didėjanti kaina pradiniu laikotarpiu daro įtaką keleivių skaičiaus mažėjimui, o sumažėjus keleivių skaičiui dar labiau išaugtų nuostoliai. Todėl net esant labai reikšmingam ir tiesioginiam kažkokių sąnaudų didėjimui Bendrovė negali padidinti bilietų kainų tiek, kiek padidėja sąnaudos. Be to planuojant būsimą bilieto kainą atsižvelgiama į paklausą, pasiūlą, keleivių mokumą, infliaciją, vežimo kokybę, kitus svarbius veiksnius.

Didelis dėmesys ir toliau yra skiriamas ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų bei specialiųjų reisų, t.y., šių paslaugų viešinimas, potencialių klientų paieška, dalyvavimas viešųjų pirkimų konkursuose.

Siekiant mažinti Bendrovės nuostolius imamasi visų įmanomų priemonių eksploatacinių sąnaudų ir savikainos mažinimo strategijos: darbo našumo didinimas, naujų technologijų diegimas su aptarnavimu ir remontu susijusiose srityse, griežta finansų ir išteklių naudojimo kontrolė, keleivių srautų ir maršrutų analizė. Manome, kad dar labiau mažinti nuo įmonės veiklos priklausančias sąnaudas nebus efektyvu, nes gali nukentėti darbo kokybė.

10 eksploatuojamų autobusų yra morališkai ir fiziškai pasenę. Didelis autobusų amžius didina eksploatacines sąnaudas, o be to geresnės ir naujesnės transporto priemonės leidžia padidinti greitį maršrutuose, gerina saugumą, ekologiškumą ir komfortabilumą, todėl pritraukia daugiau keleivių.

Taip pat negalima atsisakyti ir tolimesnės investicijos į remonto bazės atnaujinimą. Juk daug išlikusios remonto įrangos buvo pritaikyta senų autobusų remontui. Dabar autobusų parkas labai įvairus. Remonto darbininkams tenka mokytis bei perprasti naujas šio darbo subtilybes. Ypač pasigendama patyrusių, kvalifikuotų specialistų autobusų, kuriuose yra daug kompiuterinės technikos, remontui ir priežiūrai. Norint užtikrinti eksploatuojamų autobusų techninę būklę būtina nuolat investuoti į aukštesnės kvalifikacijos specialistus ir į naujesnę remonto ir diagnostinę įrangą bei modernizuoti pačią remonto bazę.

Kita sąnaudų mažinimo kryptis – nuolatinė nuostolingiausių maršrutų analizė ir pertvarka. Tačiau tokių maršrutų mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: netiesioginės ir administracinės sąnaudos pasiskirsto kitiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai visiškai atsisako autobusų paslaugų, jei jie važiuoja vos du kartus per dieną ar tik du kartus per savaitę.

Svarbu skirti lėšų ir naujų IT priemonių diegimui visuomeninio transporto sistemoje, tobulinant transporto kontrolės, bilietų ir keleivių informavimo sistemas. Taip pat negalime sumažinti nuo mūsų nepriklausančių sąnaudų (elektros, kuro, kitų paslaugų kainos).

Sėkmingą Bendrovės funkcionavimą gali sutrikdyti šie rizikos faktoriai:

- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas šiuo metu eksploatuoja 16 proc. autobusų, kuriems yra virš 20 metų. Dėl didelio nusidėvėjimo mažėja Bendrovės konkurencingumas ir didėja vežimų sąnaudos;
 - mažai didėjantis darbuotojų darbo užmokestis;
 - nelegalūs vežėjai;
 - užsitęsusi COVID-19 pandemija ir su ja susiję pokyčiai.

Pagrindiniai rizikos valdymo proceso tikslai Bendrovėje:

- pasiekti Bendrovės tikslus kartu su kontroliuojamais, bet iš esmės priimtinais šių tikslų nuokrypiais;
- užtikrinti maksimaliai teisingos informacijos teikimą sprendimų priėmėjams, akcininkui ir kitoms suinteresuotoms šalims;
- apsaugoti Bendrovės reputaciją;
- ginti akcininkų, darbuotojų, klientų, suinteresuotųjų šalių bei visuomenės interesus;
- užtikrinti Bendrovės stabilumą (įskaitant ir finansinį) bei tvarumą.

Bendrovė vadovaujasi 2020 m. spalio 1 d. patvirtintomis UAB „Jonavos autobusai“ vidaus ir finansų kontrolės taisyklėmis. Vidaus kontrolė - sukurta visa kontrolės rūšių sistema, kuria siekiama užtikrinti veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginio ir kitų veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų isipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi bei su visa tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą. Sukurtos vidaus kontrolės taisyklės Bendrovėje yra veiksmingos ir pakankamos valdymo, personalo valdymo ir darbo organizavimo, viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo, turto ir lėšų valdymo, biudžeto vykdymo, veiklos rizikos perkant prekes, paslaugas ir darbus srityse.

Bendrovės direktorius ir jo pavedimu atitinkamų struktūrinių padalinių vadovai užtikrina, kad vidaus kontrolės sistema garantuotų patikimos ir tinkamos informacijos, turinčios įtakos sprendimams priimti, pateikimą laiku ir tinkama forma. Bendrovės direktorius konkrečias užduotis, susijusias su vidaus kontrolės organizavimu, skiria atskiriems struktūrinių padalinių vadovams, kartu užtikrindamas, kad tos užduotys bus tinkamai atliktos. Bendrovėje vidaus kontrolė yra neatskiriama ir nenutrūkstama kasdieninės veiklos dalis: padalinių vadovai ir atsakingi darbuotojai pastoviai gilina kompetencijas ir įgūdžius, kad galėtų tinkamai vykdyti savo pareigas kontrolės procesuose.

VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, INFORMACIJA APIE PLĖTRĄ

Pagrindiniai Bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Analizuojant veiklos rodiklius ir atsižvelgiant į Savivaldybės finansavimo galimybes bei situaciją rinkoje dėl vis dar besitęsiančių COVID-19 pandemijos pasekmių, artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios arba šiek tiek didėti.

Prognozuojama, kad 2022 metais Bendrovės pajamos už keleivių vežimą gali šiek tiek didėti. Sunku prognozuoti kiek tęsis pandemijos pasekmės.

Esminiai veiklos planai, kaip ir iki šiol išlieka:

- pagal nuo Bendrovės priklausomas galimybes mažinti paslaugų savikainą ir administracines bei veiklos sąnaudas, siekiant nedidinti finansinės naštos rajono savivaldybei už nuostolingus maršrutus;
 - maršrutų optimizavimas, siekiant mažesne rida pervežti didesnę keleivių skaičių;
 - keleivių vežimo veiklos užtikrinimas, mokinių vežimo į mokyklas užtikrinimas;
 - gerinti paslaugų kokybę, kasmet įsigyjant 1 naują elektra varomą autobusą;
 - užtikrinti gerą eksploatuojamų autobusų techninę būklę;
 - formuoti vairuotojų ir kitų darbuotojų keleivių aptarnavimo kultūrą;
 - užtikrinti Bendrovės finansinį rodiklių stabilumą ir gerinimą;
 - Lietuvos integracijos į ES teikiamų galimybių išnaudojimas, vykdant tarptautinius projektus ES fondų lėšomis;
 - toliau modernizuoti autobusų remonto servisą;
 - didinti atvirumą visuomenei, kurti teigiamą bendrovės įvaizdį;
 - gerinti informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, didinti paslaugos ženklo žinomumą;
 - sėkmingai bendradarbiauti su Bendrovės Darbininkų sąjunga ir Darbo taryba;
 - diegti naujas ir tobulinti esamas naujausias inovacijas ir informacines technologijas (elektroninį važiavimo bilietą, galimybę keleiviui bilietą įsigyti internetu, už paslaugas autobuse atsiskaityti mokėjimo kortele ar mobilia programėle).

Atsižvelgiant į visą aukščiau pateiktą informaciją, vienas esminių Bendrovės planų yra įgyvendinti UAB „Jonavos autobusai“ strateginio plėtros plano įgyvendinimo programą 2022 - 2024 metams (9 priedas) ir jau 2022 m. įgyvendinti šias veikas, jų priemones ir investicijų tikslumą:

- užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą (modernizuoti autobusų remonto servisą, pritaikant jį papildomų paslaugų teikimui, populiarinti kitas paslaugas, lengvinti darbuotojų darbą) – investuoti 50 tūkst. Eur;
- atnaujinti autobusų parką (įsigyti alternatyviais degalais varomus autobusus, mažinti oro užterštumą, sąnaudas, didinti keleiviams paslaugų patrauklumą) - investuoti 785,2 tūkst. Eur (471,1 tūkst. Eur nuosavų lėšų ir 314,1 tūkst. Eur iš kitų fondų);

- tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas: kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas, Wi-Fi interneto prieigos, vaizdo stebėjimo autobusuose diegimas, atsiskaitymo elektroninėmis priemonėmis sistemos diegimas (tuo siekiama pritraukti klientus, paprasčiau ir greičiau perduoti naujienas ir informaciją, programų pagalba lengvinti darbuotojų darbą, duomenų sisteminimą, greičiau spręsti konfliktines situacijas maršrutuose, mažinti atsiskaitymą už paslaugas grynaisiais pinigais) - investuoti 25 tūkst. Eur;
- didinti darbuotojų motyvaciją (įgyvendinti darbuotojų mokymo ir tobulinimosi programas) – investuoti mokymams 14,4 tūkst. Eur;
- įdiegti autobusuose elektroninį bilietą (mažinti atsiskaitymą grynaisiais pinigais, taip kovojant su pandemija ir mažinti inkasacines sąnaudas) – investuoti 50,0 tūkst. Eur;
- siekiant atstovauti Bendrovės interesus, dalyvauti asociacijų veikloje (dalyvauti aktualių teisės aktų projektų svarstyme) – 2,3 tūkst. Eur;
- didinti atvirumą visuomenei (periodiškai viešinti aktualią informaciją, modernizuoti stotelėse eismo tvarkaraščius, toliau ruošti autobusų sustojimų išdėstymo schemą mieste) – investuoti 3,6 tūkst. Eur.

Investicijas bendrovėje planuojame vykdyti šiomis kryptimis (9 priedas): iš sukauptų amortizacinių atskaitymų autobusų nusidėvėjimo atstatymui 2022 m. skirti 471 tūkst. Eur naujesnių, alternatyviais degalais varomų autobusų įsigijimui. Taip pat atsižvelgiant į vis labiau didėjančius reikalavimus ekologijai, remonto servise dirbančių žmonių darbo sąlygas, naujesnių, modernesnių autobusų įsigijimą, bilietų pardavimo ir keleivių informavimo sistemų modernizavimą, vaizdo stebėjimo sistemų autobusuose diegimą planuojame kasmet investuoti apie 606 tūkst. Eur nuosavų lėšų.

Direktorius

Otaras Urbanas

2021 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai

Uždaviniai	Priemonės	Matavimas	2021 planas	2021 rezultatas	Įvykdymo procentas / Pastabos (jei reikia)
I strateginė kryptis. Veiklos efektyvumo didinimas					
1. Užtikrinti pelningą veiklą		Pajamos viso, tūkst. Eur	2 045	2 337	114,3 %
		Kapitalo grąža (ROE), proc.	>0	2,14%	Įvykdytas
1.1. Didinti bendrovės pajamas	Savalaikiai pasiūlymai savivaldybės transporto komisijai dėl efektyvaus maršrutų pritaikymo klientų poreikiams	Pajamos už pervežimo paslaugas, tūkst. Eur	1 025	1 029	100,4 % <i>Per 2021 m. keleivių skaičius ir rida mažėjo dėl vis dar besitęsusio karantino ir ekstremalios situacijos, kas įtakojo judėjimo ribojimus. Pajamos miesto maršrutuose mažėjo, priemiestyje išliko panašios, užsakomųjų ir specialiųjų reisų didėjo. Taip pat įtakos pajamų didėjimui turėjo nuo 2021 m. gruodžio 1 d. padidėjusios važiavimo kainos vietinio susisiekimo maršrutuose.</i>
1.2. Mažinti bendrovės sąnaudų augimo tendencijas kartu užtikrinant efektyvų savivaldybės subsidijų panaudojimą.	Veiklos procesų optimizavimas, ieškant sąnaudų mažinimo, pajamų didinimo bei kitos veiklos efektyvumą teigiamai formuojančių galimybių	Bendrų sąnaudų (savikainos ir administracinių) augimas (- mažėjimas), proc.	2,5	11,7	-109 % <i>Didėjo beveik visos sąnaudos (dalis didėjo dėl to, kad buvo vykdoma (atstatyta) daugiau reisų nei 2020 m., didėjo darbo užmokestis, brango komunalinės, kitos paslaugos).</i>
		Savivaldybės užsakomųjų nuostolingų maršrutų subsidija, tūkst. Eur	800	1 043	30,4 % <i>Nors keleivių skaičius ir pajamos iš pervežimo paslaugų išliko panašios, mes stengėmės užtikrinti paslaugą, išlaikyti visas kryptis, į kurias vyko mūsų autobusai. Labiau mažinti reisų skaičių buvo sudėtinga, nes važiuojantys gyventojai pirmiausiai turėjo būti saugūs, būtina užtikrinti reikiamą atstumą tarp važiuojančiųjų. Kitaip nebūtų buvę galimybės užtikrinti Susisiekimo ministerijos ir Valstybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nustatytų reikalavimų ir rekomendacijų. Be didėjusių sąnaudų, buvo ir neplanuotų, papildomų sąnaudų karantino metu, kurios turėjo užtikrinti COVID-19 prevenciją.</i>
2. Užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą		Autobusų aptarnavimo sąnaudų augimas (- mažėjimas), proc.	8	19	-110,2 % <i>Sąnaudų didėjimą įtakojo infliacija.</i>
		Kitos veiklos rezultatas, Eur	450	9 054	1 912 % <i>Nurašytas ilgalaikis turtas – 2 nebeekspluatuojami autobusai.</i>
2.1. Mažinti autobusų remonto ir priežiūros sąnaudas	Remonto bazės aprūpinimas reikiama įranga, remonto darbuotojų	Poreikio ir galimo pritaikymo bei efektyvumo tyrimas, kartais per metus	2	2	100 %

	kvalifikacijos kėlimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	50	37	74 %
2.2. Didinti kitos veiklos pajamas	Kitos veikos paslaugų populiarinimas ir viešinimas	Įvairios formos reklaminės žinutės vietos spaudoje, bendrovės bei akcininko interneto svetainėse ir socialiniuose tinkluose, kartais per metus	4	4	100 %
II strateginė kryptis. Bendrovės plėtra					
3. Atnaujinti autobusų parką		Įsigytų autobusų skaičius, vnt.	3	2	67 % <i>Dėl vieno iš jų pasirašyta įsigijimo sutartis, tačiau jis dar gamybos procese. Autobusų įsigyta mažiau, nes nuo 2021 m. liepos mėn. įsigaliojo alternatyvių degalų įstatymas, dėl ko pirkti dyzeliniu varomus autobusus netikslinga, nes nuo 2029 m. jų nebebus galimas nusidėvėjimas. O alternatyviais degalais varomų autobusų kaina yra didesnė 2,5 – 3 karto.</i>
3.1. Įsigyti naujus, ne senesnius kaip 10 m., autobusus	Poreikio ir pasiūlos įvertinimas ir tinkamiausių veiklai autobusų įsigijimas	Poreikio ir pasiūlos tyrimas, kartais per metus	1	1	100 %
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	410	554*	135,12 % <i>*Dyzelinis autobusas dar gamybos procese, kurio kaina 179 tūkst. Eur. Į elektrinį autobusą (375 tūkst. Eur) investavimas įvyko, tačiau jis didžiąja dalimi finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, taip pat Jonavos rajono savivaldybės lėšomis.</i>
4. Tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas		Keleivių autobusais skaičiaus augimas (- mažėjimas), proc.	-5,0	-9,6	<i>Keleivių skaičiaus mažėjimas – tai iki šiol besitęsiančios COVID–19 pandemijos ir su ja susijusių veiksnių tiesioginė pasekmė.</i>
4.1. Plėtoti naudojamus inovatyvias technologines priemones	Kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	10	0,3	3 % <i>Interneto svetainės atnaujinimo darbai buvo vykdomi visus metus, tačiau dar nėra baigti.</i>
	Elektroninio bilieta sistemos diegimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	50	0	<i>Elektroninio bilieta sistemos kūrimas sustabdytas dėl pradėto regioninio el. bilieta kūrimo.</i>
	Wi-Fi interneto prieigos, vaizdo stebėjimo ir GPS sistemų autobusuose diegimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	21	0,3	100 % <i>Priemonę įvykdėme, bet savo lėšų neišnaudojome, nes GPS sistemas autobusams savo sąskaita įdiegė LR Susisiekimo ministerija. Įvykdėme,</i>
	Atsiskaitymo elektroninėmis	Bendrovės investicijų	12	4,5	37,5 %

	priemonėmis sistemos diegimas	suma, tūkst. Eur			<i>Kol kas įdiegta mobili atsiskaitymo programėlė Jonava E-Bus. Elektroninio bilieto tikslui įgyvendinti trūksta technologinių sprendimų Jonavos priemiesčio vietovėse.</i>
III strateginė kryptis. Organizacinės veiklos tobulinimas					
5. Didinti darbuotojų motyvaciją		Darbuotojai dirbantys bendrovėje 10 ir daugiau metų, proc.	50	58	<i>Įvykdyta</i>
5.1. Užtikrinti konkurencingą darbuotojų darbo užmokestį	Bendrovės atlygio ir motyvavimo politikos peržiūra ir palaikymas	Vidutinio darbo užmokesčio bendrovėje ir šalies VDU santykis, koef.	0,86	0,83	96,5 % <i>Bendrovėje vadovaujamas 2018 m. gruodžio 28 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ Darbo apmokėjimo sistema. Didelis atotrūkis atsirado todėl, kad transporto sektorius tiesiogiai nukentėjo nuo COVID-19, dėl ko nemažą dalį darbuotojų teko išleisti į prastovas, mokant jiems MMA. Dalis darbuotojų negavo priedų dėl negautų pajamų už sumažėjusias paslaugų apimtį (už parduotus bilietus autobuse, siuntų pervežimus).</i>
5.2. Didinti darbuotojų įsitraukimą į bendrovės veiklą	Darbuotojų mokymo ir bendrovės investicijų tobulinimosi programų įgyvendinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	3,6	0,5	13,9 % <i>Dėl COVID–19 pandemijos, šie tikslai buvo apriboti: darbuotojai dirbo nuotoliniu būdu.</i>
6. Didinti atvirumą visuomenei		Vyriausybės patvirtintose ir savivaldybių valdomoms įmonėms rekomenduojamose skaidrumo gairėse nurodytos informacijos skelbimas bendrovės tinklapyje, proc.	100%	100%	100 %
6.1. Viešinti aktualią informaciją	Periodiška bendrovės interneto svetainėje skelbiamos informacijos aktualumo ir atitikties skaidrumo gairėms peržiūra	Periodinis informacijos bendrovės interneto svetainėje atnaujinimas, kartais per metus	1	1	100 %
6.2. Gerinti vizualios informacijos pateikimą klientams	Senų tvarkaraščių stotelėse keitimas moderniais ir autobusų stotelių išdėstymo stendų mieste įrengimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	1,6	0	100 % <i>Įvykdyta, bet lėšos nenaudotos, nes seni tvarkaraščiai stotelėse buvo atnaujinami anksčiau įsigytais priemonėmis. Stendas iki galo neparuoštas, nes pastoviai vyksta ir dar planuojama vykdyti naujus pokyčius miesto autobusų</i>

					<i>maršrutuose.</i>
	Švieslenčių autobusuose įrengimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	6	0	<i>100 % Švieslenčių kaina įskaičiuota į autobuso kainą, nes įsigyti autobusai gauti su jau sumontuotomis informacinėmis švieslentėmis (šis reikalavimas nurodomas pasiūlyimų specifikacijose).</i>

UAB „Jonavos autobusai“ 2021 metų veiklos ataskaitos
3 priedas

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava

20 21 m. gruodžio 31 d. **PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

20 22 m. kovo mėn. 01 d. Nr. 1
(ataskaitos sudarymo data)

2021.01.01-2021.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	4	2328316	2080554
2	Pardavimo savikaina	4	1496622	1406637
3	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		831894	673917
5	Pardavimo sąnaudos			
6	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	4	787205	637450
7	Kitos veiklos rezultatai		9054	
8	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			3300
11	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		12695	11608
13	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		40848	28159
14	Pelno mokestis		7204	4505
15	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		33644	23654

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

**UAB „Jonavos autobusai“ 2021 metų veiklos ataskaitos
4 priedas**

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

20 21 m. gruodžio mėn. 31 d. **BALANSAS**

20 22 m. kovo mėn. 01 d. Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2021.01.01-2021.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prekybos ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1737795	1645083
1.	Nematerialusis turtas	1	4167	218
2.	Materialusis turtas	2	1733628	1644865
2.1.	Pastatai ir statiniai		479263	544837
2.2.	Transporto priemonės		1229104	1087741
2.3.	Kitas ilgalaikis turtas		25261	12287
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		504307	401807
1.	Atsargos		46888	47483
2.	Per vienus metus gautinos sumos		84282	127233
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		373137	227091
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		58234	55285
	TURTO IŠ VISO		2300336	2102175
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		1141280	1107636
1.	Kapitalas		1029886	1029886
2.	Akcijų priedai		24	24
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		77726	65364
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		33644	12362
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	3	373527	
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		783080	993087
1.	Po vienu metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	3	303373	498601
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3	479687	494486
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		2469	1452
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		2300336	2102175

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio

tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

UAB „Jonavos autobusai“ 2021 metų veiklos ataskaitos

5 priedas

Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus
2020 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. 13B – 1534 priedas

UAB Jonavos autobusai. 156576661

(savivaldybės valdomos bendrovės pavadinimas, kodas)

2020-2021m. FINANSINĖS INFORMACIJOS PAGAL ATLIEKAMAS ATSKIRAS VEIKLAS PATEIKIMAS¹

Rodiklis	Vietinio susisiekimo keleivių vežimo veikla		Autobusų stoties veikla		Į atskiras veiklas nepaskirstyta dalis, įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas	Iš viso įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas
	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas		
Balanso duomenys ataskaitiniais finansiniais metais						
Turtas iš viso	2038666		202199		59471	2300336
Nuosavas kapitalas	1011456		100318		29506	1141280
Dotacijos, subsidijos	373527					373527
Iš viso išsipareigojimų	653683		101881		29965	785529
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių išsipareigojimų	495906					495906
Balanso duomenys praėjusiais finansiniais metais						
Turtas iš viso	1888444		179835		33896	2102175
Nuosavas kapitalas	995021		94755		17860	1107636
Dotacijos, subsidijos						
Iš viso išsipareigojimų	893423		85080		16036	994539
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių išsipareigojimų	748967					748967
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys ataskaitiniais finansiniais metais *						
Pardavimo pajamos	2071489		205454		60429	2337372
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos			154198			154198
Pardavimo savikaina	1364488		107397		37132	1509017
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina						0
Veiklos sąnaudos	694911		82682		9914	787507
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos	154198					154198
Nusidėvėjimas ir amortizacija	276614		44672		6448	327734
Pelnas prieš apmokestinimą	12090		15375		13383	40848
Grynasis pelnas	9956		12663		11025	33644
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys praėjusiais finansiniais metais**						
Pardavimo pajamos	1871985		178268		33601	2083854
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos			129202			129202
Pardavimo savikaina	1277167		114200		26878	1418245
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina						0
Veiklos sąnaudos	576445		49361		11644	637450
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos	129202					129202
Nusidėvėjimas ir amortizacija	240171		44418		4730	289319
Pelnas prieš apmokestinimą	18373		14707		-4921	28159
Grynasis pelnas	15871		12704		-4921	23654

Pastabos dėl atitikimo PLN ataskaitos sumoms:

* Į „Pardavimo pajamos“ įskaičiuota 9056 eur „Kitos veiklos“ pajamų. Į „Pardavimo savikaina“ įskaičiuota 12995 Eur autobusų lizingo palikantų.

Į „Veiklos sąnaudos“ įskaičiuota 300 eur lizingo palikantų ir 2 Eur „Kitos veiklos sąnaudų“.

** Į „Pardavimo pajamos“ įskaičiuota 3300 Eur „Kitos pajamų ir paslaugos veiklos“ pajamų. Į „Pardavimo savikaina“ įskaičiuota 11608 Eur autobusų lizingo palikantų.

UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“ 2021 METŲ BIUDŽETO PLANO VYKDYMO DUOMENYS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Keleivių vežimas (Planas)	Keleivių vežimas (Faktas)	Ivykdymo mo proc.	Autobusų stotis (Planas)	Autobusų stotis (Faktas)	Ivykdymo mo proc.	Kitos veiklos (Planas)	Kitos veiklos (Faktas)	Ivykdymo mo proc.	VISO (Planas)	VISO (Faktas)	Ivykdymo mo proc.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BIUDŽETO PAJAMOS	1725.0	2114.1	123	201.7	205.5	102	6.6	8.8	133	1933.3	2328.4	120
1.1.	Veiklos pajamos:	1025.0	1071.1	104	201.7	205.5	102	6.6	8.8	133	1233.3	1285.4	104
1.1.1.	Keleivių vežimo pajamos	1025.0	1071.1	104							1025.0	1071.1	104
1.1.2.	Autobusų stoties pajamos				201.7	205.5	102				201.7	205.5	102
1.1.3.	Veiklos (kitos) pajamos							6.6	8.8	133	6.6	8.8	133
1.2.	Biudžeto kitos pajamos:	700.0	1043.0	149							700.0	1043.0	149
1.2.1.	Nuostolingų maršrutų kompensacija	700.0	1043.0	149							700.0	1043.0	149
2.	BIUDŽETO ŠAŪAUDOS	2177.3	2104.3	97	188.5	190.1	101	1.0	2.2	220	2366.8	2296.6	97
2.1.	Suteiktų paslaugų savikaina:	1494.6	1401.6	94	105.3	107.4	102				1599.9	1509.0	94
2.1.1.	Nusidėvėjimas ir amortizacija	267.3	254.7	95	44.1	44.1	100				311.4	298.8	96
2.1.2.	Degalai	320.0	309.8	97							320.0	309.8	97
2.1.3.	Eksploatacinės sąnaudos	128.6	150.9	117							128.6	150.9	117
2.1.4.	Darbo užmokestis	708.7	616.3	87	50.4	49.1	97				759.1	665.4	88
2.1.5.	Kitos tiesioginės sąnaudos	70.0	69.9	100	10.8	14.2	131				80.8	84.1	104
2.2.	Bendrosios veiklos sąnaudos:	682.7	702.7	103	83.2	82.7	99	1.0	2.2	220	766.9	787.6	103
2.2.1.	Nusidėvėjimas ir amortizacija	26.8	28.3	106	0.6	0.6	100				27.4	28.9	105
2.2.2.	Darbo užmokesčio sąnaudos	284.1	303.1	107	44.7	39.1	87				328.8	342.2	104
2.2.3.	Ukinio transporto sąnaudos	10.1	8.8	87							10.1	8.8	87
2.2.4.	Perkamos paslaugos	257.1	246.6	96	25.7	29.0	113	0.0	0.6	60000	282.8	276.2	98
2.2.5.	Veiklos mokesčių sąnaudos	3.5	12.0	343	0.9	1.9	211				4.4	13.9	316
2.2.6.	Kitos bendrosios sąnaudos	31.3	61.0	195	4.1	7.2	176	1.0	1.6	160	36.4	69.8	192
2.2.7.	ilgalaikio turto įsigijimo ir trumpalaikio turto sąnaudos	69.8	42.9	61	7.2	4.9	68				77.0	47.8	62
3.	VEIKLOS REZULTATAS	-452.3	9.8		13.2	15.4		5.6	6.6		-433.5	31.8	

Bendrovei ir Bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių vykdymo rezultatai

EIL. NR.	AKCIJŲ VALDYTOJO BENDROVEI IR BENDROVĖS VADOVUI IŠKELTI LŪKESČIAI VYKDYMO REZULTATAI
1.	<p>Bendrovė užtikrins paslaugos vartotojams teisės aktų reikalavimus atitinkančius teikiamos keleivių vežimo vietiniais reguliaraus susisiekimo paslaugos kokybės rodiklius. Bendrovės strategijoje turi būti siekiama, kad susisiekimas viešuoju transportu vietiniais maršrutais būtų patrauklus, patogus, šiuolaikiškas bei atitinkantis kokybės reikalavimus. Bendrovė vertins esamų maršrutų tikslingumą ir (ar) naujų maršrutų poreikį, siekiant užtikrinti optimalų Bendrovės maršrutų tinklę ir dažnumą, galimybes mažinti kaštus ir didinti keleivių skaičių visų pirma užtikrinant socialinę viešojo transporto funkciją — pakankamą susisiekimo lygį tarp miesto ir nuo miesto atitolusių teritorijų, tarp atskirų miesto mikrorajonų ar strategiškai svarbių objektų (mokslo, sveikatos, prekybos ir kitų įstaigų) visiems visuomenės sluoksniams.</p> <p><i>Keleivių vežimo paslaugos vietiniais autobusų maršrutais vykdomos pagal Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 29 d. sprendimu patvirtintą „Jonavos rajono visuomenei būtinų vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutų, aptarnaujamų UAB „Jonavos autobusai“, sąrašą. Ji nustato maršrutų, reisų skaičių, tvirtina eismo tvarkaraščius ir tarifus. Bendrovėje sistemingai atliekami tyrimai susiję su keleivių srautu, atliekama autobusų apkrovimo analizė, sprendžiami miesto maršrutų optimizavimo variantai. 2021 m. buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami siūlymai Jonavos rajono savivaldybės administracijos keleivinio kelių transporto komisijai dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, pritaikant atsiradusiems naujiems keleivių poreikiams, važiavimo trukmės trumpinimo ir kt. Visi eismo tvarkaraščių pakeitimai yra kruopščiai derinami su Jonavos rajono seniūnijų, švietimo įstaigų, įmonių, gyventojų atstovais.</i></p>
2.	<p>Užtikrinti autobusų parko atnaujinimą bei pastoviai tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas. Bendrovė turi siekti maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis bei kitais galimais finansavimo šaltiniais, siekiant užtikrinti investicijas į Savivaldybės viešojo transporto infrastruktūros plėtrą bei atnaujinimą.</p> <p><i>Įsigyti 2 autobusai (1 elektrinis, 1 naujas dyzelinis, kol kas gaminamas, bet pirkimo sutartis jau pasirašyta).</i></p>
3.	<p>Bendrovė bendradarbiaus su Savivaldybės vykdomąja institucija ir sieks prisijungti prie kompleksinių viešosios infrastruktūros plėtros ir darnaus judumo projektų.</p> <p><i>Bendradarbiaujame projekto „Darnaus judumo priemonių diegimas Jonavos mieste“ įgyvendinime.</i></p>
4.	<p>Bendrovė investiciniuose sprendimuose sieks subalansuoto finansavimo priemonių taikymo: optimalios skolinto ir nuosavo kapitalo struktūros, pagrindinių veiklų vystymo bei papildomos vertės Savivaldybei ir naudos visuomenei. Siekiant optimalaus finansinių skolų lygio turėtų būti laikomasi, kad finansinių skolų ir nuosavo kapitalo santykinis dydis neviršytų 0,8.</p> <p><i>1-am nuosavo kapitalo eurui tenka 0,69 euro finansinių skolų.</i></p>
5.	<p>Bendrovė sieks, kad grynojo pelno marža būtų ne mažesnė nei 1 proc., o nuosavo kapitalo grąža (ROE) būtų teigiama.</p> <p><i>Grynojo pelno marža 1,44 proc. Kapitalo grąža (ROE) 2,95 proc.</i></p>
6.	<p>Bendrovės vadovas užtikrins tvarios vertės kūrimą Bendrovėje, siekiant skaidrios ir socialiai atsakingos veiklos, vertybėmis ir etikos normomis grįsto sprendimų priėmimo. Veiklos ir bendravimo kultūra, pagrįsta aiškiomis vertybėmis, turėtų būti kuriama orientuojantis į ilgalaikę sėkmę — patrauklaus darbdavio reputaciją, darbuotojų įsitraukimą į Bendrovės gyvenimą ir darbuotojų kompetencijų didinimą, Bendrovė turi siekti solidaus ir stipraus</p>

	<p>įvaizdžio sukūrimo, ypatingą dėmesį skiriant aukštai aptarnavimo kokybei.</p> <p><i>Pastoviai organizuojamas nuolatinis veiklos tobulinimas, darbuotojai dalyvauja seminaruose, mokymuose, kelia kvalifikaciją.</i></p> <p><i>Organizuojami reguliarius sveikatos tikrinimai: kasmet pasirašoma sutartis su Jonavos PSPC dėl darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų. Visiems norintiems darbuotojams buvo užtikrinta galimybė nemokamai pasiskiepyti nuo sezoninio gripo. Kiekvienam darbuotojui sudarytos saugios ir sveikatai nekenksmingos darbo sąlygos, darbuotojų darbo vieta ir darbo vietų aplinka atitinka darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus.</i></p> <p><i>Taip pat siekiame solidaus ir patikimo įvaizdžio sukūrimo, skiriame ypatingą dėmesį paslaugų kokybės gerinimui, siekiant padidinti eksploatacinį greitį, atnaujinant transporto priemonių parką, gerinant informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, gerinant paslaugas ir bendrovės įvaizdį.</i></p>
7.	<p>Bendrovė išlaikys efektyvią ir motyvuotą komandą, užtikrinant darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį bei darbo aplinką. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apimti AB Nasdaq Vilnius valdybos 2019 m. sausio 15 d. protokolu Nr. 19-63 patvirtinto Nasdaq Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso 8 principo Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyme nuostatas.</p> <p><i>Siekiame užtikrinti Akcijų valdytojo, darbuotojų, kreditorių, tiekėjų, klientų, vietos bendruomenės ir kitų asmenų, turinčių interesų Bendrovėje, bendradarbiavimą.</i></p> <p><i>Pagal galimybes siekiame užtikrinti rinkos sąlygas atitinkantį darbuotojų darbo užmokestį ir patrauklią darbo aplinką, nes didžiausią vertę Bendrovėje sukuria darbuotojai. Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2019 m. gruodžio 6 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija.</i></p>
8.	<p>Bendrovės vadovas imsis visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui:</p>
8.1.	<p>viešieji pirkimai Bendrovėje bus atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis;</p> <p><i>Viešieji pirkimai Bendrovėje atliekami vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Bendrovės interneto svetainėje yra viešinami patvirtintas mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašas ir viešųjų pirkimų planai:</i></p> <p>https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/viesieji-pirkimai-ir-investicijos</p>
8.2.	<p>Bendrovės interneto tinklapyje bus skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, o informacijos atskleidimas bus vykdomas <i>mutatis mutandis</i> laikantis Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“, nuostatų;</p> <p><i>Bendrovės interneto svetainėje skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, pateikiamos skaidrumo gairės pagal LRV 2010 m. liepos 14 d. nutarimą Nr. 1052.</i></p> <p><i>Įmonės pavadinimas, kodas, registras:</i></p> <p>https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus</p> <p><i>Buveinės adresas:</i></p> <p>https://www.jonavosautobusai.lt/kontaktai</p> <p><i>Atstovaujanti institucija:</i></p> <p>https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus</p> <p><i>Veiklos tikslai, vizija ir misija:</i></p> <p>https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus</p> <p><i>Struktūra:</i></p> <p>https://www.jonavosautobusai.lt/struktura-ir-kontaktai</p> <p><i>Vadovo duomenys:</i></p>

	<p>https://www.jonavosautobusai.lt/administracijos-kontaktai <i>Įstatai:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/statai <i>Jonavos rajono savivaldybės Lūkesčių raštas:</i> https://jonavosautobusai.lt/storage/51/Lukesciu_rastas.pdf <i>Veiklos strategija:</i> https://jonavosautobusai.lt/storage/180/STRATEGIJA-2021-2024.pdf <i>Atlyginimų politika:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/darbo-uzmokestis <i>Vadovo darbo apmokėjimo tvarkos aprašas:</i> https://jonavosautobusai.lt/storage/26/Vadovu_darbo_apmokejimo_tvarkos_aprasas.pdf 5 metų laikotarpio metinių veiklos ataskaitų, finansinių ataskaitų rinkiniai, audito išvados: https://jonavosautobusai.lt/storage/166/Audito-ataskaita-2020-s0331.pdf</p>
8.3.	<p>vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme, Bendrovėje bus nustatyta veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti Bendrovės veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.</p> <p><i>2020 m. spalio 1 d. patvirtintas UAB „Jonavos autobusai“ Vidaus kontrolės tvarkos aprašas bei Vidaus ir finansų kontrolės taisyklės.</i></p>
9.	<p>Bendrovės direktorius iš anksto informuos Akcijų valdytoją ne tik apie esminius sprendimus, bet ir apie kitus potencialiai su akcininko interesais susijusius svarbius sprendimus:</p>
9.1.	<p>potencialius reikšmingus teisinius ginčus;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.2.	<p>galimas situacijas, kai bendrovės direktoriaus, darbuotojų ar kitų susijusių šalių asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti Bendrovės interesams;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.3.	<p>esminius pokyčius bendrovės veikloje;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.4.	<p>planuojamus didesnio masto darbuotojų atleidimus;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.5.	<p>planuojamus stambius įsigijimus, pardavimus ar kitus sandorius;</p> <p><i>Jonavos rajono savivaldybės administracijos vadovas 2021 m. buvo informuotas apie planuojamus įsigyti 2 autobusus.</i></p> <p><i>Prašytas leidimas teikti paraišką paramai gauti, įsigyjant miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemones, pagal Klimato kaitos programos lėšų naudojimo 2020 m. sąmatą detalizuojančio plano priemonę (1.2.10 punktą) „Miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas, skatinant naudoti elektra, biometanu, suslėgtomis gamtinėmis dujomis, suskystintomis gamtinėmis dujomis varomas transporto priemones“.</i></p>
9.6.	<p>Bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.7.	<p>galimą žalą visuomenei ir aplinkai;</p> <p><i>nebuvo</i></p>
9.8.	<p>spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Akcijų valdytojo komentary;</p>

	<i>nebuvo</i>
9.9.	bet kokius korupcijos ir politinės įtakos atvejus;
	<i>nebuvo</i>
9.10.	kitas esmines rizikas, keliančias grėsmę Bendrovės veiklai ir (ar) reputacijai.
	<i>nebuvo</i>
10.	<p>Bendrovės strategija, veiklos planai ir veiklos ataskaitos atspindės Lūkesčių rašte išdėstytus Akcijų valdytojo siekius, atskleis jų įgyvendinimo planus bei pasiektus rezultatus. Veiklos ataskaitos bus rengiamos taikant „laikykis arba paaiškink“ taisyklę, pagal kurią nukrypimas nuo rekomendacinių nuostatų galimas, kai to objektyviai reikia, bendrovės vadovui raštu pagrindžiant ir paaiškinant kiekvieną nukrypimą. Kartu su metinių finansinių ataskaitų rinkiniu Akcijų valdytojui bus teikiama informacija apie Bendrovės vykdomus specialiuosius įpareigojimus, kurie nustatomi pagal Valstybės valdomą įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 „Dėl valstybės valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“.</p> <p><i>Bendrovės strateginio veiklos plano strateginių tikslų, uždavinių, priemonių stebėsenos rodikliai už 2021 m. pateikti 1 lentelėje.</i></p>

UAB „Jonavos autobusai“ 2021 metų veiklos ataskaitos
8 priedas

2021 M. SUTARČIŲ REGISTRAS

Eil. Nr.	Sutarties sudarymo data	Sutarties rengėjas	Sutarties pavadinimas	Sutarties pasibaigimo data	Pastabos
1	2	3	4	5	6
4	2021-01-19	Jonavos r. savivaldybės administracija	Asmenų, kuriems taikoma izoliacija dėl Covid-19 ligos, transportavimas		
37	2021-07-02	Jonavos rajono savivaldybės administracija	Transporto paslaugos mobiliam vakcinavimui Jonavos rajone		Su pratęsimais
40	2021-07-23	Jonavos r. savivaldybės administracija	Asmenų, kuriems taikoma izoliacija dėl Covid-19 ligos, transportavimas		
81	2021-12-08	Jonavos paslaugos	Aplinkos ties Turgaus g. 1 tvarkymo ir valymo sutartis	2021-12-31, pratęsimas iki 2022-02-01	
85A	2021-12-22	Jonavos paslaugos	Įkrovimo aikštelės įrengimo sutartis		Nesusijusi su įprastine veikla
86	2021-12-28	Jonavos r. savivaldybės administracija	Turto patikėjimo (autobusas IVECUS Irisbus Crossway) sutartis, perdavimo-priėmimo aktas	Iki 2041-12-28	

JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO ĮGYVENDINIMO PROGRAMA 2022-2024 METAMS

Priešvėlikumas	Numatomos veiklos pavadinimas	Atsakingas asmuo	Lėšų poreikis 2022 m., tūkst. Eur					Lėšų poreikis 2023 m., tūkst. Eur					Lėšų poreikis 2024 m., tūkst. Eur					Laukiamas rezultatas				
			Lėšų poreikis 2022 m., tūkst. Eur	Iš jų				Lėšų poreikis 2023 m., tūkst. Eur	Iš jų				Lėšų poreikis 2024 m., tūkst. Eur	Iš jų				Pavadinimas	Mato vien.	Viesetų skaičius		
				Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	Privačios lėšos		Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	Privačios lėšos		Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kiti fondai	Privačios lėšos			2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.1.2.1.1.	Dalyvauti Lietuvos keleivių vežimo asociacijos veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1.8				1.8	1.8				1.8	1.8				1.8		vat.	1	1	1
1.1.2.1.2.	Dalyvauti Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmų veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	0.5				0.5	0.5				0.5	0.5				0.5		vat.	1	1	1
2.1.1.4.1.	Organizuoti darbuotojų aptarnavimo kokybės gerinimo mokymus, tobulinti žmogiskuosius išteklius įmonėje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	14.4			10.8	3.6	14.4			10.8	3.6	14.4			10.8	3.6		vat.	3	3	3
2.4.1.1.1.	Tęsti senų tvarkaraščių keitimų rajono vietovėse naujais, modernesniais	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1.6				1.6	1.6				1.6	1.6				1.6		Eur	500	500	500
2.4.1.1.2.	Paruošti autobusų sustojimų išdėstymo schemų aneste (2 standai)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	2				2	2				2	2				2		vat.	1	1	1
2.4.3.1.1.	Modernizuoti UAB „Jonavos autobusai“ remonto būdą pritaikant papildomų paslaugų teikimą	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	50				50	50				50	50				50		Eur	20	20	20
2.4.3.2.1.	Įsigyti ir atnaujinti kompiuterines programas, modernizuoti internetinį puslapy	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10				10	10				10		Eur	3	3	3
2.4.3.2.2.	Atnaujinti autobusų parką (įsigijant autobusus)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	785.2			314.1	471.1	250				250	250				250		vat.	2	2	2
2.4.3.2.3.	Įdiegti autobusuose elektroninį bilietų	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	50				50	50				50	50				50		Eur	10	10	10
2.4.3.2.6	Įdiegti vaizdo stebėjimo sistemą autobusuose	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	5				5	5				5	5				5		vat.	2	2	2
2.4.3.2.7	Įdiegti bilietų įsigijimo elektroninėmis atsiskaitymo priemonėmis sistemą	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10				10	10				10		Eur	2	2	2
2.4.3.2.8	Įsigyti ir sumontuoti savitarnos terminalių autobusų stoties laukiamosiose salėse (bilietų įsigijimui, atsiskaitant banko kortele, imacijai apie maršrutus gauti)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	-				-	25				25	-				-					
Iš viso:			930.5			324.9	605.6	420.3			10.8	409.5	395.3			10.8	384.5					