

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“ AKCININKUI

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Genetiniai ištekliai“ (toliau – Įmonė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusiu metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškreipimų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškreiptos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškreipimą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškreipimai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškreipimo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškreipimo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškreipimo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.

- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė Ramutė Razmienė

2024 m. kovo 22 d.



Biržų g.2, LT-39146 Pasvalys

Auditoriaus pažymėjimo Nr.000378

Audito įmonė UAB „Audito nauda“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 000508

UAB "Genetiniai ištekliai", 304979983

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ēriškių g. 8, Upytės k. Panevėžio r. sav., duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

2023 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2024 m. kovo 22 d. Nr.1

(ataskaitos sudarymo data)

2023 01 01 -2023 12 31

Euras

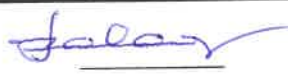
(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2 034 007	2 132 241
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1(1)	3	101
1.1.	Plėtos darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		3	101
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2(1)	1 477 555	1 635 680
2.1.	Zemė		295 792	295 792
2.2.	Pastatai ir statiniai		956 320	1 056 373
2.3.	Mašinos ir įranga		218 687	275 569
2.4.	Transporto priemonės		6 756	7 946
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai			
2.6.	Investicinis turtas			
2.6.1.	Zemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)			
3.	FINANSINIS TURTAS		311 421	251 841
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas	3	311 421	251 841
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		245 028	244 619
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas	4(5)	245 028	244 619
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		1 259 570	1 315 568
1.	ATSARGOS	5(1)	801 611	881 857
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		152 162	116 458
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija		232 707	379 456
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas	4(5)	414 285	324 260
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		2 457	61 683
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		353 086	276 164
2.1.	Pirkėjų skolos	6(1)	167 727	253 821
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		185 359	22 343
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			

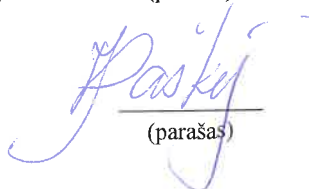
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	7(1)	104 873	157 547
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		18 188	17 366
	TURTO IŠ VISO		3 311 765	3 465 175
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		2 614 887	2 667 683
1.	KAPITALAS		2 544 227	2 544 227
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas	8(1)	2 544 227	2 544 227
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		35 408	20 931
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		26 213	16 435
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		9 195	4 496
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		35 252	102 525
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		34 397	113 213
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		855	-10 688
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	9(1)	294 170	338 910
F.	ATIDĖJINIAI		0	0
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	10(1)	402 708	458 582
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		17 794	59 485
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		17 794	59 485
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		384 914	399 097
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		41 692	40 300
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai		348	849
2.4.	Skolos tiekėjams		233 790	233 011
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		108 534	123 928
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		550	1 009
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		3 311 765	3 465 175

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

Audrius Zalatoris
(vardas ir pavardė)

UAB "Fineta" įgaliota buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Jurgita Paškevičė
(vardas ir pavardė)

UAB "Genetiniai ištekliai", 304979983

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ėriškių g. 8, Uplytė, Panevėžio r., duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

2023 M. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2024 m. kovo 22 d. Nr.2

(ataskaitos sudarymo data)

2023 01 01 - 2023 12 31

Euras

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	11(1)	2 437 013	2 750 313
2.	Pardavimo savikaina	11(1)	(2 328 136)	(2 454 298)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		108877	296015
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	11(2)	(272 831)	(214 490)
7.	Kitos veiklos rezultatai	12(1)	1 346	7 263
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos		201 402	25 508
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	13(1)	(4 397)	(1 083)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		34 397	113 213
14.	Pelno mokestis			
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		34 397	113 213

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Audrius Zalatoris

(vardas ir pavardė)

UAB "Fineta" įgaliota buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jurgita Paškevičė

(vardas ir pavardė)

UAB „Genetiniai ištekliai“, 304979983

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ėriškių g. 8, Upytės k. Panevėžio r., duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2024 m. kovo 22 d. Nr.3

(ataskaitos sudarymo data)

2023 01 01 - 2023 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Euras

(ataskaitos tikslumo lygis ir
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		2409195	2585537
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		2378140	1999405
1.1.2.	Kitos įplaukos		31055	586132
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(2332171)	(2421230)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(1087038)	(1406479)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(983687)	(870992)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(151249)	(142459)
1.2.4.	Kitos išmokos		(110197)	(1300)
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		77024	164307
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(2900)	(86327)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			15145
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos		5089	8564
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		2189	(62618)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		(87193)	(69293)
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas		(87193)	(69293)
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(44694)	(43562)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas			-
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(44694)	(43562)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(4394)	(4608)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(40300)	(38954)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(131887)	(112855)
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(52674)	(11166)
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		157547	168713
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		104873	157547

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)



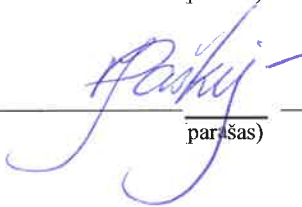
parašas

Audrius Zalatoris

(vardas ir pavardė)

UAB "Fineta" įgaliota buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)



parašas

Jurgita Paškevičė

(vardas ir pavardė)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
25. Sudaryti rezervai						9778		9195	(18973)	-
26. Panaudoti rezervai								(4496)	4496	-
27. Įstatinio kapitalo atimimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų mažinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	2544227	-	-	-	-	26213	-	9195	35252	2614887

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)



(parašas)

Audrius Zalatoris

(vardas ir pavardė)

UAB "Fineta" įgaliota buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Jurgita Paškevičė

(vardas ir pavardė)

UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“
Įmonės kodas 304979983, Ėriškių g. 8, Upytė, Panevėžio raj.
Duomenys saugomi ir kaupiami LR Juridinių asmenų registre

2023 M. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. kovo 22 d.

I. BENDROJI DALIS

Uždaroji akcinė bendrovė „Genetiniai ištekliai“, įmonės kodas 304979983, įregistruota Ėriškių gatvė 8, Upytės kaimas, Upytės seniūnija, Panevėžio rajono savivaldybė. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre.

UAB „Genetiniai ištekliai“ įregistruota 2019-01-02 sujungus UAB „Šeduvos avininkystė“ (JA k.171320797) ir UAB Upytės eksperimentinis ūkis (JA k.168956721).

Bendrovės pagrindinės veiklos pobūdis – veislinė avininkystė, pienininkystė; galvijų auginimas mėšai; veislinių telyčių ir buliukų auginimas; javų, linų ir kitų kultūrų auginimas; paslaugų teikimas bei kita žemės ūkio veikla. Kitai bendrovės veiklai priskiriama ilgalaikio materialiojo turto perleidimo rezultatas, nuomos pajamos ir sąnaudos bei tipinei veiklai nepriskirtos pajamos ir sąnaudos.

Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 62, pabaigoje – 60. Vidutinis metinis darbuotojų skaičius – 60.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais (toliau LFAS) bei kitais, buhalterinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais. Tarptautinių apskaitos standartų (toliau TAS) Bendrovė nėra įdiegusi, nes atsižvelgus į Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos 2017-07-21 raštą Nr. (37.4-353)3-3126 apskaitą tvarkyti pagal TAS privalo viešojo intereso didelės valstybės valdomos įmonės. Bendrovė pagal LR Įmonių atskaitomybės įstatymo 4 straipsnį yra priskiriama mažai įmonei (turto vertė neviršija 4 000 000, pardavimo pajamos neviršija 8 000 000); veiklą vykdo tik Lietuvoje; neturi nei dukterinių, nei asocijuotų įmonių; neturi vertybinių popierių, įtrauktų į reguliuojamų rinkų sąrašą.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas Bendrovėje pripažįstamas, kai jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

- a) pagrįstai tikėtina, kad Bendrovė ateityje iš turto gaus ekonominės naudos;
- b) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės;
- c) Bendrovė gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir jo vertės sumažėjimą ir pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą.

Amortizacija skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Bendrovėje nematerialiojo turto amortizacijai nustatyta tokia likvidacinė vertė ir toks naudingas tarnavimo laikas:

Grupė	Tarnavimo laikas	Likvidacinė vertė (Eur)
Programinė įranga	3	0

Nematerialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms, jei jos nepriskiriamos teikiamų paslaugų savikainai.

Nematerialiojo turto atnaujinimo ar tobulinimo išlaidos, patirtos po jo įsigijimo ar sukūrimo, pripažįstamos sąnaudomis tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo jos patiriamos, išskyrus atvejus, kai Bendrovė patiria išlaidas, kuriomis didinama nematerialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas Bendrovės apskaitoje, jei jis atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

- ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, kuri yra nustatyta visoms turto grupėms 600 eurų, išskyrus pastatams ir statiniams;
- Bendrovei yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto grupės yra:

- žemė;
- pastatai;
- statiniai;
- mašinos ir įrengimai;
- transporto priemonės;
- nebaigta statyba;
- biologinis turtas;
- kitas ilgalaikis turtas.

Biologiniame turte apskaitoma melžiamos karvės, veisiniai avinai ir veislinės ėriavedės.

Bendrovės apskaitoje ilgalaikis materialusis turtas, jį įsigijus ar pasigaminus registruojamas apskaitoje įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Taikant įsigijimo savikainos būdą, ilgalaikis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

Nuostolis dėl turto vertės sumažėjimo turi būti pripažįstamas veiklos sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje nedelsiant, nebent turtas yra apskaitomas perkainota verte.

Bendrovėje materialiojo turto nusidėvėjimui nustatyta tokia likvidacinė vertė ir toks naudingas tarnavimo laikas, o nusidėvėjimas turto grupėms skaičiuojamas taikant šiuos metodus:

Grupė	Nusidėvėjimo metodas	Tarnavimo laikas, metais	Likvidacinė vertė
Žemė	Neskaičiuojama	-	-
Pastatai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	50	0,29
Statiniai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	20	0,29
Mašinos ir įrengimai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	3-6	0,29
Transporto priemonės	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	5-10	0,29

Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, veiklos sąnaudoms.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų suteikiamo rezultato.

Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Visais kitais rekonstravimo ar remonto atvejais didinama turto vertė.

Bendrovėje transporto priemonių eksploatacinės ir remonto sąnaudos priskiriamos einamojo laikotarpio sąnaudoms, išskyrus transporto priemonės naujo variklio keitimą, laikant, kad tik tada pailginamas jos naudingo tarnavimo laikas.

Kai Bendrovėje apskaitomas ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, arba jis yra perleidžiamas, arba šis turtas nurašomas.

Ilgalaikio materialaus turto nurašymo rezultatas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio pelnu arba nuostoliu.

Finansinis turtas ir įsipareigojimai

Sudaro investicijos į kitas įmones (ne patronuojamąsias (dukterines) ir ne asocijuotas), įsigytos kitų įmonių obligacijos, kiti skolos vertybiniai popieriai, ilgalaikiai terminuoti indėliai.

Skolos vertybiniai popieriai laikomi iki išpirkimo termino, apskaitomi amortizuota savikaina. Investicijos į kitų įmonių vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės nustatyti negalima, apskaitomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą.

Iki išpirkimo laikomas finansinis turtas, suteiktos paskolos ir gautinos sumos įvertinami amortizuota savikaina, kuri apskaičiuojama naudojant apskaičiuotų palūkanų metodą.

Nesusiję su rinkos kainomis finansiniai įsipareigojimai įvertinami amortizuota savikaina taikant apskaičiuotų palūkanų metodą.

Atsargos

Bendrovės apskaitoje, atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Atsargų nukainojimo iki gryniosios galimo realizavimo vertės suma pripažįstama to laikotarpio, kuriuo buvo atliekami nukainojimai, veiklos sąnaudomis.

Atsargų nukainojimo atstatymo, atliekamo dėl gryniosios galimo realizavimo vertės augimo, suma mažinamos to laikotarpio, kurio metu buvo atstatytas vertės sumažėjimas, veiklos sąnaudos.

Nurašant sunaudotas ar parduotas atsargas taikomas FIFO metodas nuolat apskaitomų atsargų būdas.

Atsargų straipsnyje apskaitomas trumpalaikis biologinis turtas: pasėliai, galvijų prieauglis ir penimi gyvuliai. Trumpalaikis biologinis turtas balanse įvertinamas įsigijimo savikainos būdu, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje apskaičiuojama prieauglio savikaina, kuria padidinama įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Pasėlių savikainą sudaro tiesioginės ir netiesioginės auginimo išlaidos.

Gautinos sumos

Registruojant gautinas sumas apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina, t.y. gautino atlygio verte.

Sudarant metines finansines ataskaitas gautinos sumos parodomos grynąja verte, atėmus vertės sumažėjimo sumą.

Abejotinų skolų suma nustatoma kiekvieną gautiną sumą nagrinėjant atskirai.
Abejotinų skolų sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.
Atgavus anksčiau pripažintas abejotinomis skolas, šiomis sumomis mažinamos ataskaitinio laikotarpio abejotinų skolų sąnaudos.

Nuosavas kapitalas

Įstatinis kapitalas

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų bendrovės pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai.
Įstatinio kapitalo sąskaitoje registruojama tik akcijų nominalioji vertė.
Pasirašytas įstatinis kapitalas registruojamas įstatinio kapitalo sąskaitoje visa suma, neatsižvelgiant į apmokėtą dalį.

Kiti rezervai

Kiti rezervai sudaromi tik Bendrovės įstatuose nustatyta tvarka.
Akcininkams priėmus sprendimą panaikinti ar mažinti kitus rezervus, apskaitoje registruojamas rezervo sumažėjimas, ta pačia suma didinant nepaskirstytąjį pelną.

Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)

Nepaskirstytasis pelnas per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinamas (mažinamas) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; didinamas kai perkainotas turtas nurašomas, perleidžiamas arba neatlygintinai perduodamas.

Nepaskirstytieji nuostoliai per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinami (mažinami) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; mažinami mažinant įstatinį kapitalą.

Pelno paskirstymas

Pelno paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas. Pelno paskirstymu laikoma tik dividendų paskelbimas ir rezervų formavimas. Paramos, labdaros teikimas, tantjemų, premijų išmokėjimas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami Bendrovės apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įmonė įgyja prievoles, kurios turės būti įvykdytos.

Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos įsipareigojimu nepripažįstami.

Įsipareigojimai įvertinami savikaina.

Palūkanos, pelnas ar nuostoliai susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

Pajamos

Pajamos Bendrovėje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamos įvertinamos tikraja verte atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas nuolaidas bei parduotų prekių grąžinimą ir nukainojimą.

Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra įmonės gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

Prekių pardavimo pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose tuomet, kai prekės yra parduotos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Prekės laikomos parduotomis, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- a) yra perdavusi riziką, susijusią su parduotomis prekėmis, taip pat ir šių prekių nuosavybės teikiamą naudą;
- b) nebevaldo ir nebetontroliuoja parduotų prekių;
- c) tikėtina, kad su prekių pardavimo sandoriu susijusi ekonominė nauda bus gauta ir galima patikimai įvertinti jos dydį;
- d) sąnaudos, susijusios su prekių pardavimo sandoriu, gali būti patikimai įvertintos.

Paslaugų teikimo pajamos, atsižvelgiant į tai, ar paslaugų teikimo rezultatas gali būti patikimai įvertintas, ar ne, pripažįstamos skirtingais būdais. Rezultatas gali būti tiksliai įvertintas tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- a) pajamų suma gali būti patikimai įvertinta;
- b) sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas;
- c) tikėtina, kad bus gauta su paslaugų teikimo sandoriu susijusi ekonominė nauda.

Jei paslaugų teikimo sandorio patikimai įvertinti negalima, tuomet pajamomis pripažįstama suma, lygi išlaidoms, kurias tikimasi atgauti. Pelnas nepripažįstamas.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Parduotų prekių savikaina pripažįstama, registruojama apskaitoje ir pateikiama finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai prekės yra parduotos ir kai pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Paslaugų teikimo sąnaudos pripažįstamos, registruojamos Bendrovės apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pripažintos pajamos už suteiktas paslaugas.

Bendrovėje ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudoms priskiriama per laikotarpį suteikta parama, labdara, išmokėtos tantjemos bei įvairios premijos.

Susiję asmenys

Bendrovėje susijusiais fiziniais asmenimis laikomi Bendrovės vadovas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas ir vyriausioji buhalterė.

Po ataskaitiniai įvykiai

Finansinės ataskaitos koreguojamos, jei po ataskaitiniai įvykiai turi tiesioginę įtaką dar nepatvirtintų finansinių ataskaitų duomenims.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabos grupuojamos pagal finansinių ataskaitų – balanso, pelno (nuostolių), nuosavo kapitalo pokyčių – straipsnius. Visi vertiniai duomenys apskaitomi eurais.

Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris yra nurodomas prie finansinės ataskaitos straipsnio, kurį ji paaiškina.

1.NEMATERIALUSIS TURTAS

1(1) lentelė

Eil. Nr.	Rodikliai	Programinė įranga	Iš viso
1.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje	595	595
1.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	7640	7640
1.2.	Sukaupta amortizacija (–)	(7045)	(7045)
1.3.	Nuvertėjimas (–)	-	-
2.	Pokyčiai:	(494)	(494)
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto ar pasigaminto (sukurto) turto vertė		
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertė (–)		
2.3.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (–)	(494)	(494)
2.4.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija		
2.5.	pripažintas nuvertėjimas (–)		-
2.6.	nuvertėjimo sumažinimas		-
2.7.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas		-
3.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	101	101
3.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	7640	7640
3.2.	Sukaupta amortizacija (–)	(7539)	(7539)
3.3.	Nuvertėjimas (–)	-	-
4.	Pokyčiai:	(98)	(98)
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto arba ar pasigaminto (sukurto) turto vertė		
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertė (–)		
4.3.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (–)	(98)	(98)
4.4.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija		
4.5.	pripažintas nuvertėjimas (–)		-
4.6.	nuvertėjimo sumažinimas		-
4.7.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas		-
5.	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	3	3
5.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	7640	7640
5.2.	Sukaupta amortizacija (–)	(7637)	(7637)
5.3.	Nuvertėjimas (–)	-	-

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis turtas

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eurais)
Programinė įranga	7285

2. MATERIALUSIS TURTAS

Eil. Nr.	Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Iš viso
1.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje	288166	1167105	293340	9137	1757748
1.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	288166	2394408	2708310	68831	5459715
1.2.	Perkainota vertė	-	-	-	-	-
1.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	-	(1227303)	(2414970)	(59694)	(3701967)
1.4.	Nuvertėjimas (-)	-				
2.	Pokyčiai:	7626	(110732)	(17771)	(1191)	(122068)
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė	7626		65042		72668
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį perleisto ir nurašyto turto vertė (-)		(12000)	(5530)	(1738)	(19268)
2.3.	vertės sumažėjimo suma (-)					-
2.4.	nuvertėjimo sumažinimas					-
2.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas					-
2.5.	perkainojimo suma					-
2.7.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)		(100272)	(82812)	(1190)	(184274)
2.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas		1540	5529	1737	8806
3.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	295792	1056373	275569	7946	1635680
3.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	295792	2382408	2767822	67093	5513115
3.2.	Perkainota vertė	-	-	-	-	-
3.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	-	(1326035)	(2492253)	(59147)	(3877435)
3.4.	Nuvertėjimas (-)	-	-	-	-	-
4.	Pokyčiai:	0	(100053)	(56882)	(1190)	(158125)
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė			2900		2900
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį perleisto ir nurašyto turto vertė (-)			(1678)	(467)	(2145)
4.3.	vertės sumažėjimo suma (-)					-
4.4.	nuvertėjimo sumažinimas					
4.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas					

4.6.	perkainojimo suma					-
4.7.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)		(100053)	(59781)	(1190)	(161024)
4.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas			1677	467	2144
5.	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	295792	956320	218687	6756	1477555
5.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	295792	2382408	2769044	66626	5513870
5.2.	Perkainota vertė	-	-	-	-	-
5.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	-	(1426088)	(2550357)	(59870)	(4036315)
5.4.	Nuvertėjimas (-)	-	-	-	-	-

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialus turtas

2(2) lentelė

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur.
Pastatai ir statiniai	141491
Mašinos ir įranga	2178148
Transporto priemonės	55194

Išsinuomotas ilgalaikis materialus turtas

2(3) lentelė

Išsinuomoto turto pavadinimas	Nuomos mokesčiai, Eur	Nuomos laikotarpis
Žemė iš gyventojų	120-150	Iki 10 m.

Ilgalaikis materialus turtas įsigytas pagal lizingo sutartį

2(4) lentelė

Turto grupės pavadinimas	Mokėtinų įmokų suma		Turto likutinė vertė, Eur
	2024 m.	2024-2025 m.	
Mašinos ir įranga (kombainas New Holland CX8.80)	41691	17794	2023 12 31 144375

3. FINANSINIS TURTAS

Bendrovė turi įsigijusi ŽŪK „Pienas LT“ pajų, kurių įsigijimo savikaina 2022 m. gruodžio 31 d. sudarė 178491 Eur. Gavus suderinimo aktus apie pajų didinimą dėl neišmokėtų dividendų ir apyvartai proporcingų išmokų, pajų vertė 2022 m. gruodžio 31 d. buvo priskaičiuota iki 251841 Eur. 2023 m. pajų vertė buvo padidinta iki 427709 Eur, tačiau, įvertinus gautą pranešimą iš ŽŪK „Pienas LT“, kad bus išmokėta 116288 Eur pajų dalis, pajų vertė sumažinta pripažįstant gautinas sumas, ir 2023 m. gruodžio 31 d. pajų vertė sudarė 311421 Eur. Kooperatyvo vertybiniai popieriai aktyvioje rinkoje nėra kotiruojami.

ŽŪK „Pienas LT“ narių visuotinio susirinkimo sprendimu, skirstant 2022 m. pelną Bendrovė 2023 m. gavo 5089 Eur dividendų ir 20445 Eur apyvartai proporcingų išmokų.

4. BIOLOGINIS TURTAS

Bendrovės biologinio turto grupės sudarytos atsižvelgiant į būdingiausias augalų ir gyvūnų požymius, t. y. gyvūnai grupuojami pagal rūšį, amžių, lytį, augalai pagal bendrąsias biologines savybes.

Biologinio turto vertės kaita

4 (1) lentelė

Rodikliai	Melžiamos karvės	Avys pagrindinė banda	Avių prieauglis	Auginami ir penimi galvijai	Pasėliai
Balansinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	141634	102985	36102	177967	110191
Balansinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	143544	101484	36983	247795	129507

Kitam ilgalaikiam turtui priskiriamas biologinis turtas: melžiamos karvės, veisliniai avinai ir ėriavedės. Galvijų, avių prieauglis, penimi gyvuliai ir pasėliai apskaitomi trumpalaikiame turte (biologinis turtas).

Avių pagrindinės bandos likučiai pagal veisles pateikti 4(2) lentelėje

4(2) lentelė

Rodikliai	Lietuvos juodgalvės avys		Šiurkščiavilnės avys		Lietuvos juodgalvės avys mišrūnės		Lietuvos juodgalvės avys penkta linija		Iš viso	
	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur
Ėriavedės	800	87719	33	2875	47	5101	24	2548	904	98243
Veisliniai avinai	25	3472	5	424	2	280	4	566	36	4742
Balansinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	825	91191	38	3299	49	5381	28	3114	940	102985
Ėriavedės	831	91363	34	2988	25	2531	-	-	890	96882
Veisliniai avinai	28	3894	4	428	2	280	-	-	34	4602
Balansinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	859	95257	38	3416	27	2559	-	-	924	101484

Avių prieauglio likučiai pagal veisles parodyti 4(3) lentelėje.

4(3) lentelė

Rodikliai	Lietuvos juodgalvės avys		Šiurkščiavilnės avys		Lietuvos juodgalvės avys penkta linija		Avinukai KP		Iš viso	
	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur
Balansinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	657	28017	50	1275	67	3143	29	3667	803	36102
Balansinė vertė 2023m. gruodžio 31 d.	533	30987	72	2429	33	1720	19	1847	657	36983

Rodikliai	Biologinis turtas – ilgalaikis turtas		Biologinis turtas - trumpalaikis turtas		
	Melžiamos karvės	Pagrindinės bandos avys	Auginami ir penimi galvijai	Avių prieauglis ir penimi	Javų pasėliai
17. Balansinė vertė 2021 m. gruodžio 31d.	137654	105620	157617	39366	115427
2.Padidėjimas dėl biologinio turto atsiradimo			17520	7872	110191
3. Padidėjimas dėl pirkimo		95		6860	
4.Padidėjimas dėl prieaugio	59845	28925	226449	142909	
5.Sumazėjimas dėl pardavimo		-15710	-154855	-37431	
6.Skerdimas		-1086		-36436	
7.Sumazėjimas dėl produkcijos gavimo					-115427
8.Kiti pokyčiai	-55865	-14859	-68794	-87038	
t. sk. kritimas	-9613	-7886	-6084	-6694	
9. Balansinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	141634	102985	177967	36102	110191
10. Padidėjimas dėl biologinio turto atsiradimo			16324	7252	129507
11. Padidėjimas dėl pirkimo			2800	2044	
12. Padidėjimas dėl prieaugio	58673	22771	206602	84459	
13. Sumazėjimas dėl pardavimo		-11119	-135879	-38705	
14.Skerdimas		-1161		-28366	
15.Sumazėjimas dėl produkcijos gavimo					-110191
16. Kiti pokyčiai	-56763	-11992	-20019	-25803	
t. sk. kritimas	-8476	-9109	-8391	-5615	
17. Balansinė vertė 2023 m. gruodžio 31d.	143543	101484	247795	36983	129507

5. ATSARGOS

5(1) lentelė

Atsargos					
Rodikliai	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo gaminiai	Pagaminta produkcija	Biologinis turtas (pasėliai)	Biologinis turtas (gyvuliai)	Iš viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina					
2021 m. gruodžio 31 d.	116458	379456	110191	214069	820174
2022 m. gruodžio 31 d.	152162	232707	129507	284778	799154
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
2021 m. gruodžio 31 d.	0	0		0	0
2022 m. gruodžio 31 d.	0	0		0	0
c) Grynoji galimo realizavimo vertė 2022 m. gruodžio 31 d. (a) - (b)	152162	232707	129507	284778	799154
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas					0
Įkeistų atsargų vertė					0

Nepaklausių, užsigulėjusių, lėtai judančių atsargų Bendrovėje nėra.

6. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS (EUR)

Didžiausios gautinos sumos

6(1) lentelė

Įmonės pavadinimas	Įsiskolinimo likutis 2023-12-31	Įsiskolinimo likutis 2022-12-31
AB „Kiaulių veislininkystė“ (po koregavimo)	117854	117854
ŽŪK „Pienas LT“	43257	81572
ŽŪK „Pienas LT“ (pajų grąžinimas)	116288	0
UAB „Baltic agro“	0	32517

2021 m. gruodžio 17 d. AB „Kiaulių veislininkystė“ kreditorių susirinkimas nusprendė AB „Kiaulių veislininkystė“ paskelbti bankrutuojančia, bankroto procesą vykdant ne teismo tvarka. 2022 m. vasario 14 d. BAB „Kiaulių veislininkystė“ kreditorių susirinkimo sprendimu patvirtinti kreditoriniai reikalavimai. Bendrovės skola patvirtinta hipotekos kreditoriumi pirmuoju etapu 200 440,00 eurų (visa skolos suma). BAB „Kiaulių veislininkystė“ numatoma bankroto proceso trukmė 2022 m. Hipotekos kreditoriaus tenkinimo eilė numatyta pirmuoju etapu. 2022-04-27 kreditorių susirinkimas nusprendė BAB „Kiaulių veislininkystė“ priklausantį turtinį kompleksą su pastatais, žeme, įrenginiais, transporto priemonėmis, esantį Jadvimplio k.1, Baisogalos sen., Radviliškio r. parduoti bendrai kaip vieną turtinį kompleksą skelbiant varžytynes. Pirmosioms varžytynėms nustatyta pradinė pardavimo kaina 590.000 Eur. 2023 m. kovo pradžioje buvo varžytynės, turto kaina 415 000 Eur, pirkėjo nebuvo, kitos varžytynės buvo planuojamos balandžio mėnesį kaina - 390 000 Eur. 2023 m. gegužės 5 d. neatsiradus pirkėjui buvo nuspręsta parduoti KŪB „Agrosindikatas“ BAB „Kiaulių veislininkystė“ priklausantį turtą už 300 000 Eur. Nemokumo administratorius UAB „Valnetas“ atsiuntė informaciją, kad Bendrovei mokėtina suma 138 000 Eur, bet iš jos atskaitoma 15 proc. administratoriaus išlaidų.

Sudarant 2023 m. finansines ataskaitas BAB „Kiaulių veislininkystė“ skola buvo nuvertinta iki 117 854 Eur.

BAB "Kiaulių veislininkystė" 2024 m. vasario 9 d. pervėdė bendrovei 117 854 Eur. Bendrovė Šiaulių apygardos teismui vasario 13 d. parašė skundą dėl likviduojamos dėl bankroto BAB "Kiaulių veislininkystė" 2024-01-30 dienos kreditorių susirinkimo priimto sprendimo trečiuoju susirinkimo darbotvarkės klausimu "Dėl atskaitomų išlaidų sumos nustatymo pardavus įkeistą turtą, pagal JANĮ 98 straipsnio 2 dalyje nurodytą formuluotę".

7. PINIGAI (EUR)

7(1) lentelė

	2023-12-31	2022-12-31
Pinigai banke	101079	154393
Pinigai kasoje	3794	3154
Viso	104873	157547

8. NUOSAVAS KAPITALAS

8(1) lentelė

Išstatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius	Neapmokėtų akcijų skaičius	Nominalioji vertė (Euris)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje			
1. Pagal akcijų rūšis			
1.1. Paprastosios akcijos	2544227		2544227
1.2. Privilegiuotosios akcijos			
1.3. Darbuotojų akcijos			
1.4. Specialiosios akcijos			
1.5. Kitos akcijos			
IŠ VISO:	2544227	0	2544227
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė			
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės			
Akcijos, kurias turi asocijuotos įmonės			

Pelno paskirstymo projektas

8 (2) lentelė

Straipsniai	Suma (Eur)
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	855
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	34397
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	35252
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	9195
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	44447
Pelno paskirstymas:	
- į privalomąjį arba atsargos (rezervinį) kapitalą	4445
- į rezervą savoms akcijoms įsigyti	
- į kitus rezervus	4444
- dividendai	35558
- kiti	
Likęs nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	0

9. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS (EUR)

9(1) lentelė

Eil. Nr.	Projektas	Likutis 2022m. gruodžio 31 d.	Gautos dotacijų (subsidijų) sumos	Gautinos dotacijų (subsidijų) sumos	Panaudota dotacijų (subsidijų) sumos	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.
1.	Ūkio modernizavimas, nitrato direktyva	18796		-	1886	16910
2.	Lietuvos pieninių ir mėsinių galvijų populiacijos ir avių bandų veislinės vertės ir produktyvumo didinimas taikant inovatyvias biotechnologijas	1570		-	1570	-
3.	Gyvulių ir paukščių veislinės vertės nustatymo centro plėtra avių genofondo išsaugojimo ir platinimo bazės modernizavimas	101621		-	13548	88073
4.	Prevencinių priemonių taikymas prieš vilkų ūkiniams gyvūnams daromą žalą	4166			1000	3166
5.	Parama ilgalaikio turto įsigijimui	212757			26736	186021
	Iš viso:	338910			44740	294170

Panaudotų dotacijų (subsidijų) skiltyje parodyta iš investicinių projektų įsigyto ilgalaikio turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį (pagal gautos paramos intensyvumą).

10. ĮSIPAREIGOJIMAI IR PIRKĖJŲ SKOLOS

10(1) lentelė

Imonės įsipareigojimų būklė			
Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	po penkerių metų
Finansinės skolos:			
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai:			
2022 m. gruodžio 31 d.	40300	59485	
2023 m. gruodžio 31 d.	41692	17794	
Kredito įstaigoms:			
2022 m. gruodžio 31 d.			
2023 m. gruodžio 31 d.			
2. Skolos tiekėjams:			
2022 m. gruodžio 31 d.	233011		
2023 m. gruodžio 31 d.	233790		
3. Gauti išankstiniai apmokėjimai:			
2022 m. gruodžio 31 d.	849		
2023 m. gruodžio 31 d.	348		
Kitos skolos:			
2022 m. gruodžio 31 d.	124937		
2023 m. gruodžio 31 d.	109084		
Iš viso 2022 m. gruodžio 31 d.:	399097	59485	0
Iš viso 2023 m. gruodžio 31 d.:	384914	17794	0

11. PAJAMOS IR ŠAŅAUDOS

Pardavimo pajamų ir savikainos palyginimas (Eur)

11(1) lentelė

Eil. Nr.		Pardavimo pajamos		Pardavimo savikaina		Bendrasis pelnas (nuostolis) 2023-12-31
		2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	
1.	Augalininkystė	1164844	1176813	875990	970678	+288854
	t. sk. tiesioginės išmokos	158368	245954	x	x	x
2.	Gyvulininkystė	1243279	1553038	1440512	1471817	-197233
2.1	Pienas	864313	1093829	789998	925761	+74315
	t. sk. dotacijos	86675	78026	x	x	x
2.2	Galvijai	245870	306722	479632	397738	-233762
	t.sk. dotacijos	20650	50408	x	x	x
2.3	Avininkystė	133096	152487	170882	148318	-37786
	t.sk. dotacijos	37579	39229			
3.	Kitos prekės ir paslaugos	28890	20462	11634	11803	+17256
	Viso:	2437013	2750313	2328136	2454298	108877
	t.sk. išmokos ir dotacijos	303273	413617	x	x	x

Bendrosios ir administracinės sąnaudos (Eur)

11(2) lentelė

Veiklos ir administravimo sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis 2023-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31
Darbo užmokestis	177235	160340
SODROS mokesčiai	3217	2838
Amortizacija ir nusidėvėjimas	2887	3053
Elektra	2167	1535
Degalai	5956	7534
Ryšių paslaugos	2081	2148
Transporto remontai , atsarg. detalės, kt.	7814	3682
Medžiagos, ūkinis inventorių, elektros prekės	1149	742
Kvalifikacijos kėlimas	2678	529
Komunalinės paslaugos	3404	4340
Banko komisiniai	810	648
Audito paslaugos	3300	2500
Apskaitos programos aptarnavimas	10056	878
Draudimo išlaidos	1916	166
Atlygis valdybos nariams	39086	18338
Serverio nuoma, signalizacijos priežiūra, interneto svetainė	515	998
Teisinė registracija, hipoteka, notariai	1452	217
Parama	2000	1400
Archyvavimo paslauga		1247
Darbų ir priešgaisrinės saugos	3005	
Kitos sąnaudos (aplinkos priežiūros, nario mokesčiai ir kt.)	2103	1357
Viso:	272831	214490

Informacija apie darbuotojų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokomis susijusias sąnaudas

11(3) lentelė

Sąnaudų rūšis	Ataskaitinis laikotarpis 2023-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31
Apskaičiuotas darbuotojų darbo užmokestis	988426	872388
Apskaičiuotas socialinio draudimo įmokos	20259	15657
Iš viso	1008685	888045

12. KITOS VEIKLOS REZULTATAI

12(1) lentelė

Eil. Nr.		Ataskaitinis laikotarpis 2023-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31
1.	Kitos veiklos pajamos (eurais):	3024	7263
1.1	Ilgalaikio turto pardavimas		4685
1.2	Negyvenamųjų patalpų nuoma	2462	2471
1.3	Abejotinų skolų grąžinimas	562	107
2.	Kitos veiklos sąnaudos	1678	

Nuomojamos negyvenamos patalpos

12 (2) lentelė

Pastato, kuriame nuomojamos patalpos pavadinimas	Išnuomotas plotas, m ²	Nuomos sutarties galiojimo data
Administracinės patalpos	16.44	2026-02-20
Administracinės patalpos	81.96	2024-08-01

13. FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA (EUR)

13(1) lentelė

Eil. Nr.	Finansinės ir investicinės veikla	Ataskaitinis laikotarpis 2023-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	201402	25508
1.1.	Gautina pajaus dalis	116288	
1.2.	Gauti dividendai	5089	25508
1.3.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų palūkanų pajamos	80025	
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	4397	1083
2.1	Palūkanos	4394	1053
2.2	Baudos ir delspinigiai	3	30
2.3	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų palūkanų sąnaudos		

14. INFORMACIJA APIE RETROSPEKTYVIAI ATLIKTUS KOREGAVIMUS

(Eur)

Pakeisto finansinės atskaitomybės straipsnio pavadinimas ir pasikeitimo aprašymas	Pasikeitimo dydis 2022/12/31	Suma iki koregavimo 2022/12/31	Suma po koregavimo 2022/12/31
BALANSE:			
<i>Ataskaitiniais metais retrospektyviai buvo koreguotas finansinis turtas ir pirkėjų skolos. Finansinis turtas koreguotas gavus ŽŪK "Pienas LT" ankstesnių metų pajų padidėjimo priskaitymus, pirkėjų skolos koreguotos nuvertinus BAB "Kiaulių veislininkystė" skolą, kuri susidarė ankstesniais metais ir tik 2023 m. pabaigoje buvo gauta informacija, kad visa skola nebus grąžinta.</i>			
A. ILGALAIKIS TURTAS	73350	2058891	2132241
4.1. Kitas finansinis turtas	73350	178491	251841
B. TRUMPALAIKIS TURTAS	-82586	1398154	1315568
2.1. Pirkėjų skolos	-83586	336407	252821
D. Nuosavas kapitalas	-9236	2676919	2667683
5. Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	-9236	111761	102525
5.1. Ataskaitinių metų nepaskirstytas pelnas	15433	97780	113213
5.2. Ankstesniųjų metų nepaskirstytas pelnas	-24669	13981	-10688
Pelno (nuostolių) ataskaita			
9. Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos	15433	10075	25508
13. Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	15433	97780	113213
14. Pelno mokestis	0	0	
15. Grynasis pelnas (nuostoliai)	15433	97780	113213

15. SANDORIAI SU ĮMONĖS VADOVAIS (EUR)

14(1) lentelė

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis 2023-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais			
1.Vadovams	107143	72789	
2.Kitiems susijusiems asmenims	39086	22273	
B. Įmonės suteiktos paskolos			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
C. Gautos paskolos:			
1.Iš vadovų			
2.Iš kitų susijusių asmenų			
D. Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
E. Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
G. Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:			
1.Vadovų			
2.Kitų susijusių asmenų			
H. Parduotas turtas:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2	

16. FINANSINĖS RIZIKOS VALDYMAS

Bendrovė lėšas laiko AB Luminor ir AB Šiaulių bankuose.

Bendrovės likvidumas, mokumas, sugebėjimas vykdyti skolinius įsipareigojimus, vertinamas naudojant šiuos rodiklius:

15(1) lentelė

	2023-12-31	2022-12-31	Pastabos
Bendrojo likvidumo koeficientas	3,34	3,3	Priimta reikšmė virš 1,2
Bendrojo mokumo koeficientas	6,5	5,8	Priimta reikšmė virš 1
Skolos nuosavybės koeficientas	0,15	0,17	Priimta reikšmė iki 0,5
Įsiskolinimo koeficientas	0,12	0,13	Priimta reikšmė iki 0,5

17. GALIMI BŪSIMŲ LAIKOTARPIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR PASIŽADĖJIMAI

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nedalyvavo jokiose teisminėse bylose, kurios turėtų reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms.

18. PO BALANSINIAI ĮVYKIAI

Po balansiniu laikotarpiu nebuvo įvykių, kurie turėtų būti atspindėti 2023 m. finansinėse ataskaitose arba reikalautų jų koregavimo.

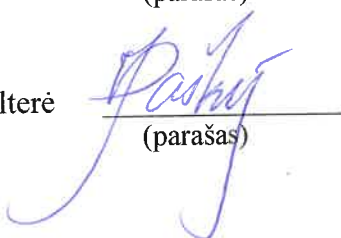
Direktorius



(parašas)

Audrius Zalatoris

UAB „Fineta“ įgaliota buhalterė



(parašas)

Jurgita Paškevičė



**UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“
2023 METŲ METINIS PRANEŠIMAS**

TURINYS

Vadovo žodis	3
Įmonės veiklos aprašymas	5
Pagrindinė informacija apie bendrovę	5
Ataskaitinis laikotarpis už kurį parašytas pranešimas	5
Metinio pranešimo reglamentavimas	6
UAB „Genetiniai ištekliai“ vykdoma veikla	6
2023 m. pagrindinių įvykių suvestinė	8
Svarbūs įvykiai įvykę po finansinių metų pabaigos	13
Veiklos prognozės	13
Strategija ir jos įgyvendinimas	16
Finansinių rezultatų analizė	21
Pagrindiniai rodikliai	33
Rizikos veiksniai ir jų valdymas	34
2023 metais įgyvendintos investicijos	38
Bendrovės valdymo struktūra, valdymo ir priežiūros organai	38
UAB „Genetiniai ištekliai“ valdyba	40
Valdybos darbo užmokestis	45
Darbo užmokestis ir personalas	47
Vadovų darbo užmokestis	47
Personalo politika	51
Pelno paskirstymas ir dividendai	51
Auditas	52
Darnumo (socialinės atsakomybės) politika Bendrovėje	53
Socialinė atsakomybė aplinkosaugoje	56
Socialinis atsakingumas	58
Darbuotojų gerovė ir bendradarbiavimas su darbuotojais	59
Socialinė atsakomybė santykiuose su visuomene	61
Parama ir paramos kryptys	61
Korupcijos prevencija Bendrovėje	62
Informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi	63
Priedas Nr.1 Valdybos narių kompetencijų matrica	66

VADOVO ŽODIS

2023 metai buvo nepaprasti Bendrovei. Didėjant įtampai dėl infliacijos tempų augimo, karo Ukrainoje, patyrėme iššūkius, kurių negalėjome numatyti (gamtos stichijos, produkcijos kainų nuosmukis, energetinių resursų kainų augimas), džiaugiamės, kad metus baigėme pelningai. Nepaisant rinkose tvyrančio nestabilumo, Bendrovės veikla nebuvo sutrikdyta. Mišri žemės ūkio gamyba atskleidė, kad tai yra privalumas, o Bendrovės veiklos rezultatai priklauso tik nuo mūsų darnaus ir subalansuoto ūkininkavimo. Manau, kad ir toliau einame teisingu keliu: puoselėjame ir stipriname Bendrovės darbo kultūrą, skaidrumą, kartu įveikiame kylančius iššūkius, ieškome kompromisų ir būdų, kaip pasiekti geriausius rezultatus. Žmonės, technologijos ir veiklos efektyvumas – tai kertiniai elementai, kurių pagrindu toliau kuriame Bendrovės istoriją. Pagrindinės investicijų kryptys 2023 metais buvo įsigyti įrangą, reikalingą gamyboje. Taip pat parengėme verslo planą ir dalyvaujant pagal Kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemonę „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklos sritį „Parama investicijoms į žemės ūkio valdas“, 2025 m. numatėme atlikti tvirtų rekonstrukciją t. y. kapitaliai suremontuoti turimas fermas, aprūpinti nauja, našia technika ir įrengimais geresnei auginamų karvių priežiūrai, šėrimo, melžimo, girdymo, sveikatingumo stebėjimo kontrolei. Ypatingą dėmesį skiriame darbo kokybei bei veiklos efektyvumo didinimui, siekiant su mažiausiomis sąnaudomis pagaminti aukštos kokybės žemės ūkio produkciją.

2023 metai nebuvo dosnūs, Bendrovė gavo 11 proc. mažiau pardavimo pajamų lyginant su 2022 metais. Iš augalininkystės pardavimo pajamos 2023 metais padidėjo 8 proc. lyginant su 2022 metais, o pajamos iš pieno pardavimo lyginant su 2022 m. sumažėjo 23 proc., tai lėmė pieno supirkimo kainų kritimas, taip pat 2023 metais gauta 12 proc. mažiau pajamų iš galvijų pardavimo, lyginant su 2022 metais. Vidutinis darbo užmokestis 2023 metais lyginant su 2022 metais didėjo 12 procentų. Bendrovės pajamų sumažėjimą lėmė ir tai, kad prasidėjus naujam ES finansavimo laikotarpiui, kuris nukreiptas į „žaliąjį kursą“ pasikeitė išmokų iš ES fondų tvarka, 2023 metais Bendrovė nedagavo 110 tūkst. eur pajamų, o tai yra 27 proc. mažiau nei 2022 metais.

Bendrovės 100 proc. akcijų priklauso Lietuvos Respublikos valstybei. Nuo 2023 m. spalio 02 d. pagal UAB „Genetiniai ištekliai“ valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų perdavimo – priėmimo aktą Nr.1/3-169/AU-2, remiantis LR Vyriausybės 2023 m. birželio 28 d. nutarimu Nr.513 Bendrovės akcijos perduotos VĮ Turto bankui. Bendrovė įtraukta į privatizuojamų objektų sąrašą. Iki 2023 m. spalio 02 d. Bendrovės akcijų valdytoja buvo Žemės ūkio ministerija. Bendrovė atsižvelgdama į valstybės lūkesčius („Raštas dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių UAB „Genetiniai ištekliai“ patvirtinto VĮ Turto banko direktoriaus 2024 m. sausio mėn. 25 d.“) susijusius su UAB „Genetiniai ištekliai“ ir toliau vykdo Bendrovės įstatuose numatytą veiklą t. y. perspektyvių mėsos ir pieno krypties veislininkystė ir pardavimas, genofondinių Lietuvos juodgalvių ir Vietinių šurkščiavilnių avių populiacijos saugojimas ir veisimas, avinų produktyvumo kontrolė, javų pluoštinių ir aliejinių augalų sėklininkystė. VĮ Turto bankas Bendrovės akcijų privatizavimo metu tikisi, kad Bendrovė profesionaliai ir atsakingai vykdys veiklos organizavimą, priims sprendimus su

finansinių rezultatų gerėjimu, užtikrins veiklos tęstinumą, tvarumą ir socialinę atsakomybę, pritaikys savo veikloje gerosios valdysenos praktikas ir sieks aukštos klientų aptarnavimo kokybės.

Sunkmečiai ateina ir praeina, o nauji metai žada didžiulius iššūkius. Aš tikiu, kad su komanda mes toliau tęsime pradėtus darbus, vykdysime prisiimtus įsipareigojimus ir sieksime pelningos veiklos. Dėkoju visiems, kurie prie jų prisideda.

Direktorius



Audrius Zalatoris



ĮMONĖS VEIKLOS APRAŠYMAS

Pagrindinė informacija apie Bendrovę

Įmonės pavadinimas	UAB „Genetiniai ištekliai“
Teisinė forma	Uždara akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	2019 m. sausio 2 d.
Įmonės kodas	304979983
Administracijos adresas	Ėriškių g. 8, Upytės k., 38294 Panevėžio r.
Adresas korespondencijai	Ėriškių g. 8, Upytės k., 38294 Panevėžio r.
Telefonas	+37068777099; +37068786775
El. paštas	direktorius@genetiniaiistekliai.lt seduvos.avys1@gmail.com
Interneto tinklalapis	www.genetiniaiistekliai.lt
Bendrovės savininko kapitalas	2544227.00 Eur
Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija	VĮ Turto bankas

Ataskaitinis laikotarpis už kurį parengtas pranešimas

Pranešimas parengtas už laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. Šiame metiniame pranešime UAB „Genetiniai ištekliai“ dar gali būti vadinama Įmone ar Bendrove.

Metinio pranešimo reglamentavimas

UAB „Genetiniai ištekliai“ metinį pranešimą parengė Bendrovės administracija, vadovaujantis Lietuvos Respublikos uždarytųjų akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinių atsakomybės įstatymu, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintu Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, VĮ Turto bankas parengtu tikslų ir keliamų lūkesčių UAB „Genetiniai ištekliai“ raštu bei kitais teisės aktais.

Asmenys atsakingi už metiniame pranešime pateiktą informaciją

Pareigos	Vardas, pavardė	Tel. Nr.
Direktorius	Audrius Zalatoris	+37068777099
Direktoriaus pavaduotojas	Rimantas Kairys	+37068786775
Buhalterinę apskaitą tvarkantis asmuo	Jurgita Paškevičė	+37069979836
Administratorė	Diana Putramentienė	+37067987845

UAB „Genetiniai ištekliai“ vykdoma veikla

Remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 627 ir Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro 2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr.3D-660, nuo 2019 m. sausio 2 d. įsteigta nauja bendrovė UAB „Genetiniai ištekliai“, sujungiant UAB „Šeduvos avininkystė“ ir UAB Upytės eksperimentinį ūkį, kuriai perėjo visas reorganizuojamų Bendrovių turtas teisės ir pareigos.

UAB „Genetiniai ištekliai“ vykdo tęstinę savo veiklą t. y. perspektyvių mėsos ir pieno krypties galvijų veislininkystę;



javų, pluoštinių ir aliejinių augalų sėklininkystė;



eksperimentinė, mokomoji ir bandomoji ūkinė veikla bei atliekama valstybės pavestą funkciją, pagal Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programą, kuri parengta, vadovaujantis 1992 m. birželio 5 d. Biologinės įvairovės konvencija saugo ir veisia uždarų populiacijų metodu genofondines Lietuvos juodgalves avis.



Bendrovė sukūrė ir plečia Lietuvos vietinių šiuurkščiavilnių avių selekcinį branduolį, atlieka kontrolinį avinukų penėjimą, tikslu patikrinti avinų reproduktorių palikuonių veislines ir mėsines savybes, pagal parengtą Lietuvos juodgalvių avių linijos kūrimo metodiką, sukurta mėsingesnių ir greičiau augančių Lietuvos juodgalvių avių veislinė grupė.

UAB „Genetiniai ištekliai“ (toliau – Bendrovė) įsikūrusi adresu: Ėriškių g. 8, Upytės k., Panevėžio rajone. Pagrindiniame Bendrovės padalinyje Upytės k. laikomi veisliniai galvijai, auginamos aliejinės ir grūdinės kultūros sėklai ir pašarui. Avininkystės padalinyje, kuris yra adresu: Arimaičių g. 24, Pavartyčių k., Radviliškio r. auginamos genofondinės Lietuvos juodgalvės avys, vietinės Lietuvos šiuurkščiavilnės avys, sukurta penkta mėsingesnių ir greičiau augančių Lietuvos juodgalvių avių linija. Atliekamas avinukų kontrolinis penėjimas.

Bendrovės akcijos 100 proc. priklauso Lietuvos Respublikos valstybei, akcijų valdytojas yra VĮ Turto bankas. Bendrovė vykdydama veiklą, laikosi Valstybės valdomų įmonių veiklos užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr.1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ ir Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr.665 „Dėl Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“. Šiuo metu Bendrovės kapitalą sudaro 2 544 227,00 Eur, kuris padalintas į 2 544 227 paprastąsias vardines akcijas. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 1,00 Eur. Bendrovė 2009 m. sausio 19 d. įsigijo ŽŪK „Pienas LT“ pajų, kurių įsigijimo savikaina 1 784 914,00 Eur. Bendrovei priklausanti pajų dalis sudaro 2,9 proc. Dividendų suma 2023 m., gauta iš kooperatyvo sudaro 5088,97 Eur.

UAB „Genetiniai ištekliai“ per 2023 metus įsigijo prekių ir paslaugų už 1 752 102,00 Eur, lyginant su 2022 m. 232 803 Eur mažiau. Pagrindiniai tiekėjai UAB „Scandagra“ (trašos, plėvelė šienainiui), AB „Lytagra“ (atsarginės detalės), UAB „Naftėnas“ (dyzelinas), nepriklausomas elektros tiekėjas UAB „Efenit“, atsarginių detalių UAB „Dotnuva Baltic“, UAB „DeLaval“ (prekės gyvulininkystei), UAB „BalticAgro“ (pašarai gyvuliams), UAB „Agrochema“ (trašos, augalų apsaugos priemonės), AB „Lietuvos veislininkystė“ (sperma), UAB „Baltic Agro“ (pašarai).

2023 metais Bendrovė pardavė produkcijos už 2 136 234,00 Eur. Pagindiniai avių pirkėjai - Kristinos Žaromskienės įmonė (avys), Veshandel Blonk Import-Export (avinukai), smulkūs ūkininkai (avių skerdena), UAB „Scandagra“ (grūdai), UAB „Baltic Agro“ (grūdai), UAB „Agrochema“ (grūdai), AB „Krekenavos agrofirma“ (galvijai), UAB „Baltoji Lūšis“ (galvijai), „Pienas LT“ (pienas).

Bendrovės akcininko teises įgyvendinanti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija 2022 m. pateikė lūkesčių raštą, kuriame apibrėžia, kaip mato Bendrovės veiklą. Remdamasi lūkesčių raštu, Bendrovė rengia strateginį veiklos planą, kurį kasmet atnauжина. Strateginiame veiklos plane Bendrovė apibrėžia planuojamą veiklą, kryptis, tikslus, rodiklius, suplanuoja finansinius rezultatus ir teikia tvirtinti valdybai. Nustatydamą veiklos kryptis ir tikslus, Bendrovė taip pat atsižvelgia ir į Vyriausybės numatytus strateginius tikslus ir uždavinius keliamus žemės ūkiui. Valdybos patvirtintas strateginis veiklos planas pateikiamas akcininkui. Akcininkas pagal šį dokumentą sprendžia, kaip Bendrovei sekasi įgyvendinti užsibrėžtus tikslus ir numatytus lūkesčius. Su dokumentu taip pat supažindinamas ir Valdymo koordinavimo centras, kuris užtikrina, kad visos valstybės valdomos įmonės veiktų pagal vienodą standartą. Lūkesčių raštą Bendrovė yra gavusi 2022 m. lapkričio mėn 21 d., patvirtintą žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-705, pagal jį parengė 2023-2025 m. strateginį veiklos planą. Pastarasis svarstytas Bendrovės valdybos posėdyje 2023 m. sausį. Akcininkas savo lūkesčių rašte akcentuoja ir nustato prioritetus:

- Siekti strateginių šalies interesų užtikrinimo – saugoti ir gerinti Lietuvos gyvulių veisles ir jų genofondą.
- Vykdyti kitą, Rašte numatytus lūkesčius atitinkančią, pelningą, komercinę veiklą.

Filialai ir atstovybės

Bendrovė nėra įsteigusi filialų nei atstovybių.

2023 metų pagrindinių įvykių suvestinė

Sausio mėn.

- Patvirtintas UAB „Genetiniai ištekliai“ strateginis veiklos planas 2023-2025 metams.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos 2023 m.darbo plano tvirtinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos vertinimo ataskaita.
- Konferencija „Avių bandų sveikatingumo valdymas, siekiant užtikrinti gaminamos produkcijos kokybę ir saugą“.

Vasario mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai“ vadovo ir valdybos narių civilinės atsakomybės.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ direktoriaus atsakomybės ribų aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ pilno veiklos ir finansinio audito atlikimas.

- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022 m. finansinės būklės įvertinimas (pagal 12 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir finansinės rizikos pristatymas).
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022 m. pajamų išlaidų sąmatos įgyvendinimo įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023-2025 m. strateginio plano priemonių įvykdymo rodiklių (ketvirčiais) tvirtinimo 2023 metams.

Kovo mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023 metinių siektinų rodiklių direktoriaus atlyginimo kintamai daliai skaičiuoti 2024 m. ir planuojamą procentinę išraišką pagal rodiklį, nustatymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos 2022 m. veiklos ataskaitos pritarimo.
- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos 2023 m. darbo plano patvirtinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” direktoriaus premijos rodiklių nustatymas 2023 m.
- UAB „Genetiniai ištekliai” situacija susijusi su BAB „Kiaulių veislininkystė”.
- Avininkystės padalinyje seminaras „Avininkystės ūkių veiklos efektyvumo didinimas, gerinant avių sveikatingumą ir optimizuojant avių bandos valdymą”.



Balandžio mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir pelno (nuostolių) paskirstymo projekto įvertinimo bei finansinės rizikos valdymo įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022 m. metinio pranešimo svarstymas ir tvirtinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022 m. pelno paskirstymo tvirtinimas.
- 2023 m. balandžio 27 d. Upytėje susitikimas su pareigūnais ir aptarimas kriminogeninės situacijos.



- Seminaras avininkystės padalinyje „Avių eksterjero vertinimas”.



Gegužės mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” situacija susijusi su BAB „Kiaulių veislininkystė”.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023-2025 m veiklos strategijos rodiklių įgyvendinimas I ketv.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023 m. finansinės būklės įvertinimo (pagal 3 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis) ir finansinės rizikos valdymo pristatymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” korupcijos /prevencijos veiklos plano pristatymas.
- Pažintinė kelionė į Siguldą.



Birželio mėn.

- Pažintinė kelionė po Latvijā



- Edukacinė popietė su mokiniais avininkystės padalinyje.



Liepos mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” Upytės padalinyje, buvo minima Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) diena, kurią organizavo Panevėžio r. savivaldybė. Bendrovė aktyviai prisidėjo prie renginio organizavimo , atliko viešuosius-parengiamuosius darbus.



- UAB „Genetiniai ištekliai” produkcijos ir atsargų likučių ir apyvartos dinamikos (kiekiais, eurais) 2020-2021-2022 m. pristatymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” veiksmų planas pagal Bendrovės 2020/2021 metų VVI gerosios valdysenos indekso priemonių plano vykdymo ataskaitą.
- UAB „Genetiniai ištekliai” rizikos valdymo plano pristatymas. Kritinės rizikos valdymo schema.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023 m. I ketv. pajamų-išlaidų sąmatos įgyvendinimo įvertinimas.

Rugpjūčio mėn.

- Upytės padalinyje švenčiami bažnytiniai Šv. Marijos Magdalenos atlydai, kurie tapo Kraštiečių švente. UAB „Genetiniai ištekliai” prisidėjo prie šventės organizavimo transporto paslaugomis, žmogiškaisiais resursais.



- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023 m. tarpinės finansinės būklės įvertinimas (pagal tarpinio 6 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis) ir finansinės rizikos valdymo įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023-2025 m. strategijos rodiklių įgyvendinimo II ketv. įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023 m. II ketv. pajamų-išlaidų sąmatos įgyvendinimo įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” informacijos apie investicinių program kvietimus (šaukimai) aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” privatizacija.

Rugsėjo mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” avininkystės padalinyje kartu su Lietuvos avių augintojų asociacija suorganizuota jubiliejinė specializuota avininkystės paroda „Avis aprens ir pamaitins 2023”



- UAB „Genetiniai ištekliai” savininko lūkesčių vykdymo aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” pardavimo funkcijos pristatymas ir aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos savęs vertinimas baigiantis kadencijai.
- UAB „genetiniai ištekliai” plano, skirto pasirengimui strateginei sesijai aptarimas ir pristatymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” gamtos stichijos padarytos žalos ir sprendimų priėmimas.

Spalio mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos pirmininko rinkimai.
- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos sekretoriaus skyrimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” komercinių (gamybinių) paslapčių bei konfidencialios informacijos naudojimo taisyklių tvirtinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos darbo reglamento tvirtinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” skolos gražinimo iš BAB „Kiaulių veislininkystės”.

Lapkritis mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos narių civilinio draudimo. VKC vertinimo aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023 m. tarpinės finansinės būklės įvertinimas (pagal 9 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir finansinės rizikos pristatymas.)
- 2024-2026 metų strateginio veiklos plano projekto svartymas.
- Direktorius paskyrimas antrajai kadencijai.
- Valdybos darbo reglamentas su pakeitimas.

- UAB „Genetiniai ištekliai” avininkystės padalinyje seminaras „Reprodukcijos technologijų taikymo perspektyvos avininkystės ūkiuose”.



Gruodžio mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” veiklos rezultatai.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2024 m. pajamų – išlaidų sąmata.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2024 – 2026 m. strateginio veiklos plano svarstymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos veiklos/posėdžių plano 2024 m. tvirtinimas.

Svarbūs įvykiai įvykę per finansinius metus

Rugsėjo mėn.

- 2023 m. rugsėjo 21 d. išrinkta ir LR žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-622 patvirtinta nauja UAB „Genetiniai ištekliai” valdyba.

Spalio mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” 2023 m. spalio 02 d. pagal valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų perdavimo – priėmimo aktą Nr.1/3-169/AU-2 perduota VĮ Turto bankui. Bendrovė įtraukta į privatizuojamų objektų sąrašą.

Gruodžio mėn.

- Patvirtintas antrai kadencijai Bendrovės direktorius Audrius Zalatoris (2023 m. lapkričio 27 d. valdybos posėdžio protokolas Nr.14).

Svarbūs įvykiai įvykę po finansinių metų pabaigos

Svarbių įvykių po finansinių metų pabaigos nebuvo.

Bendrovės veiklos prognozės numatytos 2023-2026 metų strategijoje

Bendrovė planuodama veiklos pajamas, numatė, kad pagrindinės pajamos bus iš augalininkystės ir pieno. Numatomas nuosaikus pajamų didėjimas iki 2026 m. Pajamos augs 3 procentus.

Veiklos prognozės 2022 - 2023 m. faktas ir 2024 - 2026 metų planas strateginiame plane

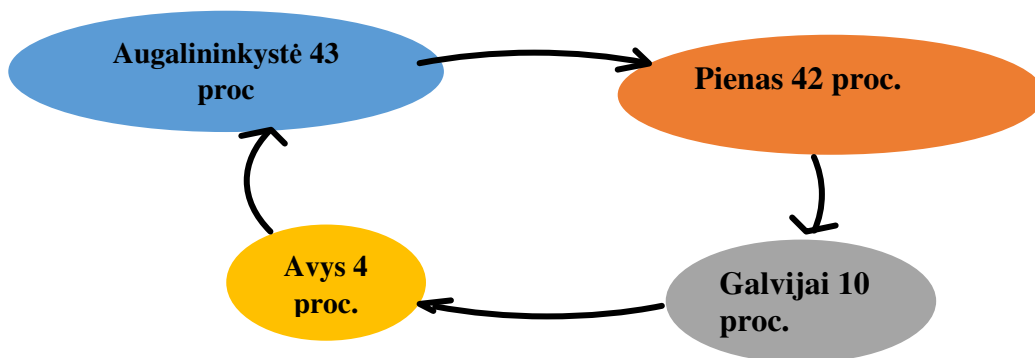
1 lentelė. Pelno (nuostolių) ataskaitos prognozės (tūkst. Eur)

Rodiklis	Faktas		Prognozė		
	2022	2023	2024	2025	2026
1.Pardavimo pajamos	2750,3	2437	2486	2507	2538
2. Pardavimo savikaina	(2454,3)	(2328,1)	(2210)	(2215)	(2230)
3.Biologinio turto tikrosios vertės pokytis					
4. BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	296	108,9	276	292	308
5. Pardavimo sąnaudos					
6. Bendrosios ir administracinės sąnaudos	(214,5)	(272,8)	(230)	(235)	(240)
7.Kitos veiklos rezultatai	7,3	1,3	8	8	10
8.Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos					
9.Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos	25,5	201,4			
10.Kitos palūkanų ir panašios pajamos			10	10	10
11.Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas					
12.Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	(1,1)	(4,4)	(2)	(8)	(18)
13.PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	113,2	34,4	62	67	70
14.Pelno mokestis					
15. GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	113,2	34,4	62	67	70

Bendrovės veiklos prognozės numatytos 2024-2026 m. strategijoje. Bendrovė prognozuojamu laikotarpiu numatė pardavimo pajamų augimą.

- didesnės veiklos pajamos 2024-2026 m. dėl kainų pokyčių, kuriuos lems pardavimo pajamų augimą.

Prognozuojama, kad artimiausioje 2024-2026 m. perspektyvoje 43 proc. Bendrovės visų pardavimo pajamų sudarys pajamos iš augalininkystės. Kitos veiklos pajamas sudarys pajamos gautos iš pieno, galvijų, avininkystės pardavimų bei dotacijos priskirtos pajamoms. Produkcijos pardavimo pajamų struktūra pavaizduota 1 paveiklę.



1 pav. Produkcijos pardavimo pajamų struktūra.

2024 m. planuojama uždirbti 2486 tūkst. Eur pajamų iš pagrindinės veiklos (augalininkystės, pieno, guvulininkystės, avininkystės) 2 proc. daugiau nei 2023 m. Pajamų augimui turės įtakos kylančios pieno, mėsos kainos. Pajamų prognozės atliktos įvertinant:

- atliktas Bendrovės investicijas į ilgalaikį turta;
- didėjančias pieno supirkimo kainas;
- didėjančias mėsos supirkimo kainas.

Bendrovės sąnaudų prognozės 2024-2026 m. sudarytos laikantis tokių prielaidų:

- planuojamas nuosaikus darbo užmokesčio augimas;
- įvertintas žaliavų ir energetinių resursų kainų kilimas;
- įvertintas nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudų augimas dėl planuojamų atlikti naujų investicijų;
- įvertintos būtinausių veiklų sąnaudų padidėjimas/sumažėjimas.
- Įvertintas dotacijų augimas, kuriomis mažinamos išlaidos.

2023 m. savikaina sudarė 2327,4 tūkst Eur. t. y. 5 proc. mažiau nei 2022 metais. 2024-2026 metais sąnaudų augimą lems: darbo užmokesčio augimas, nusidėvėjimas, žaliavų ir energetinių resursų kainų augimas. 2024-2026 m. laikotarpiu prognozuojamas vidutinis 1 proc. sąnaudų augimas dėl personalo išlaikymo, nusidėvėjimo (dėl atliktų naujų investicijų) ir palūkanų sąnaudų didėjimo. 2024-2026 m. Bendrovės veikla planuojama pelninga. 2024 m. planuojama, kad Bendrovė uždirbs 62 tūkst. Eur pelno.

2023 metais atliktos investicijos

2 lentelė

Priemonės pavadinimas	Suma Eur
Svarstyklės 4BA-10T	1600,00
Aparatas Mastoplex	1300,00
Viso:	2900,00

Numatomos investicijos 2024 metais.

2024 m. numatomos investicijos

3 lentelė

Priemonės pavadinimas	Finansavimas (tūkst. Eur)	Finansavimas (tūkst. Eur, suma su PVM)	Finansavimo šaltiniai
2024 m.			
Žemės ūkio naudmenos 5 ha	16,00	19,36	Nuosavos lėšos
Artezinis gręžinys prie Stulkiškių fermos	15,00	18,15	Nuosavos lėšos
Veršelių laikymo vietos įrengimas	15,00	18,15	Nuosavos lėšos
Traktorius 200AJ	80,00	96,8	Nuosavos lėšos/skolintos lėšos
Viso:	126,00	152,46	

STRATEGIJA IR JOS ĮGYVENDINIMAS

Misija. Tinkamas valstybės pavestų funkcijų, ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo srityje, atlikimas bei naudinga ir pelninga įmonės veikla gyvulininkystės ir augalininkystės srityse.

Vizija. Vykdamas valstybės pavestą funkciją, išsaugoti genofondines Lietuvos juodgalves bei Lietuvos vietines šiuurkščiavilnes avis ateities kartoms bei vykdamas žemės ūkio produkcijos gamybą, siekti verslo vertės augimo ir dividendų pajamingumo.

Strateginės kryptys:**I. Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimas ir veislininkystės veikla.****Tikslai:**

1. Tinkamas Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programos įgyvendinimas.
2. Kokybiškas kontrolinio avinukų penėjimo paslaugos atlikimas.

II. Konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas.**Tikslai:**

3. Bendrovės finansiniai rezultatai ir veiklos pelningumo didinimas.
4. Augalininkystės ir gyvulininkystės veiklų ilgalaikė plėtra ir modernizavimas.
5. Bendrovės veiklos efektyvumas ir vertės augimas

III. Organizacijos tobulėjimas.**Tikslai:**

6. Klientų lojalumo didinimas;
7. Kokybiškas ir efektyvus žmogiškųjų išteklių valdymas.

Bendrovės veiklos vertybės:

- ✓ *Lojalumas* – kiekvieno darbuotojo tikslai sutampa su UAB „Genetiniai ištekliai“ tikslais.
- ✓ *Profesionalumas* – vertiname kompetenciją, turime daug žinių, išmanome savo darbą ir siekiame jį atlikti kokybiškai.
- ✓ *Bendradarbiavimas* – tikime tuo ką darome, keičiamės informacija, bei konsultuojame kitus avių augintojus.

- ✓ *Atsakomybė* – norime darbus atlikti maksimaliai gerai, prisiimame atsakomybę už savo veiksmus, sprendimus, pasekmes.
- ✓ *Skaidrumas* – būti skaidria Bendrove, kuri informaciją apie veiklą ir finansinius rezultatus viešina savo internetiniame puslapyje www.genetiniaiistekliai.lt ir socialinėje erdvėje.
- ✓ *Komandinis darbas*, orientuotas į veiklos rezultatus, leidžia siekti užsibrėžto tikslo. Bendrovės dirbantieji susidūrę su problemomis jas sprendžia tik adekvačiai įvertinę situaciją, aktyviai ieško naujų idėjų ir geriausių sprendimų, nuolat tobulėja, atnaujina profesines žinias, kurias taiko kasdieniniame gyvenime.

Siekdama įvykdyti akcininko lūkesčius, Bendrovė rengia trijų metų strateginį veiklos planą. Naujausiame strateginiame veiklos plane atsižvelgta į naujus lūkesčius, peržiūrėti tikslai, atnaujinti veiksmai, bet taip pat užtikrinamas ir jau pradėtų projektų tęstinumas ir ilgalaikių siekių įgyvendinimas. Norėdama tinkamai įgyvendinti strateginiame veiklos plane numatytus tikslus ir uždavinius, Bendrovė nuolat vertina ir kontroliuoja jo vykdymą pagal parengtą UAB „Genetiniai ištekliai“ strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarką, kuri patvirtinti 2022 m. liepos 7 d. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo ir priežiūros proceso sudedamosios dalys: trijų metų strateginio veiklos plano parengimas ir įgyvendinimas; metinių planų parengimas ir įgyvendinimas; ketvirtinių rezultatų ataskaitų (formų) parengimas ir aptarimas; strateginio veiklos plano koregavimas, atnaujinimas. Strateginio veiklos plano įgyvendinimas stebimas vertinant ir matuojant iškeltų tikslų bei uždavinių pasiekimą, vertinant strateginių tikslų įgyvendinimą lemiančių rizikų valdymą. Bendrovėje vykdoma nuolatinė operatyvinė ir periodinė strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną. Nuolatinę operatyvinę stebėseną ne rečiau kaip kartą per mėnesį vykdo už strateginių tikslų ar uždavinių įgyvendinimą atsakingi specialistai. Periodinė strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, teikiant strateginių tikslų pasiektų rodiklių ataskaitas Bendrovės vadovams, Bendrovės valdybai. Remiantis surinkta informacija, vertinamas rodiklių pasiekimas, nustatomi neatitikimai, identifikuojamos probleminės ir tobulintinos Bendrovės veiklos sritys, priimami sprendimai neatitikimams šalinti ir Bendrovės veiklai tobulinti. Taip užtikrinamas ne tik valdymo reikmėms aktualios informacijos turėjimas, bet ir įgyvendinama viena iš Bendrovės vertybių – atsakomybė. Esant reikšmingų nuokrypių nuo siektinų reikšmių, nurodomos rodiklių nepasiekimo ar viršijimo priežastys, netikėti pokyčiai vykdant uždavinius ir kita aktuali informacija. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangos vertinimo procese, nustatčius naujų išorinių veiksnių ar itin pasikeitus ekonominei, politinei, socialinei aplinkai arba kitoms esminėms strateginio veiklos plano prielaidoms, Bendrovės strateginis veiklos planas yra peržiūrimas ir, jei būtina, koreguojamas. Direktorius, direktoriaus pavaduotojo kintamas atlygis priklauso nuo Bendrovės gamybinių ir finansinių rodiklių pasiekimo.

UAB “Genetiniai ištekliai” tikslai, uždaviniai, rodikliai ir siekiamos rodiklių vertės 2023 metais

4 lentelė

Strateginio plano elementai	Kriterijai	Siekstina reikšmė ketvirčiais									
		I		II		III		IV		Metinis	
		planas	faktas	planas	faktas	planas	faktas	planas	faktas	planas	faktas
	Išlaikytas Lietuvos juodgalvių ėriavedžių skaičius, vnt	800	835	810	841	820	830	830	831	830	831
Priemonė Lietuvos juodgalvių avių prieauglio išauginimas	Lietuvos juodgalvių avių skaičius, vnt.	1590	2041	1600	1877	1640	1765	1680	1392	1680	1392
Priemonė Išlaikyti Lietuvos vietinių šurkščiavilnių ėriavedžių skaičius vnt	Lietuvos vietinių šurkščiavilnių ėriavedžių skaičius vnt	29	31	30	29	31	28	32	34	32	34
Priemonė Gauta ėriukų iš kiekvienos apsiėriavusios ėriavedės	Atvestų ėriukų skaičius iš ėriavedės vnt	1,31	1,31	1,31	1,32	-	-	1,31	1,31	1,31	1,31
	Penėti atrinktų avinukų skaičius vnt	-	-	50	40	50	17	-	-	100	57
Priemonė Avinukai, pasibaigus kontroliniam penėjimui nepatekę skerdimui	Realizuojamų avinukų skaičius avių augintojams (veislei) vnt	-	-	-	-	4	1	6	3	10	4
Priemonė Avinukai, pasibaigus kontroliniam penėjimui parduodami skerdimui	Realizuotų avinukų skaičius (skerdimui) vnt	-	-	-	-	15	10	15	28	30	38
	Veiklos pelningumas proc.	2	-17,15	2,8	4,63	3,0	-1,06	3,1	1,59	3,1	1,59
	Visų išpareigojimų santykis su nuosavu kapitalu koef.	0,12	0,22	0,12	0,26	0,12	0,21	0,12	0,15	0,12	0,15
Priemonės: Siekti didesnio vidutinio javų derlingumo	Žieminių kviečių derlingumas ne mažesnis t/ha	-	-	-	-	4,3	4,3	4,3	4,5	4,3	4,5
	Javų derlingumas										

	lyginant su regiono derlingumo vidurkiu (Panevėžio raj.) proc.	-	-	-	-	-	3,7	-	3,9	5	3,9
	Pardavimo klasė	-	-	-	-	2 klasė -80% 3 klasė - 20%	2 klasė - 80% 3kl.- 20%	2 klasė -80% 3 klasė - 20%	2 klasė -80% 3 klasė - 20%	2 klasė -80% 3 klasė - 20%	2 klasė -80% 3 klasė - 20%
Priemonė	Didinti vidutinį primilžį iš karvės bei pagerinti pieno kokybę	2,2	2,047	4,5	4,032	6,5	6,1	9,5	8,5	9,5	8,5
	somatinių ląstelių skaičius ne daugiau negu (tūkst./ml)	290	290	290	298	290	357	290	329	290	329
Priemonė	Augalininkystės ir gyvulininkystės veiklų infrastruktūros ilgalaike plėtra ir modernizavimas	-	-	35	37,5	70	111,2	70	28,4	175	177
Priemonė	Siekti pagerinti veiklos efektyvumą augalininkystėje	-	-	-	-	15	-	-	-	15	-
Priemonė	Siekti pagerinti veiklos efektyvumą gyvulininkystėje	420	389	400	407	410	398	405	387	405	387
Priemonė	Bendrovės veiklos efektyvumas ir vertės augimas	2,5	-3	2,8	1,73	3	-0,5	3,3	1,3	3,3	1,3
Priemonė	Energetinių resursų taupymas	7500	1616 5	1500 0	3079 5	1853 3	4337 8	2603 3	3884 9	2603 3	3884 9
Priemonė	Racionalus veiklos sąnaudų planavimas ir	58	64	114	122	168	196	225	273	225	273

kontrolė											
Priemonė Klientų lojalumo didinimas	Išlaikymas pastovių klientų proc.	-	30	-	59	-	40	-	50	50	50
Priemonė Klientų aptarnavimo tobulinimas, siekiant pritraukti naujus klientus	Pardavimo pajamos (be dotacijų ir subsidijų) tūkst. Eur	480	387	960	866	1620	1544	2478	2134,4	2478	2134,4
Priemonė Socialinių pasyry sukūrimas ir administravimas, siekiant pagerinti Bendrovės įvaizdį	Paskyros sekėjų skaičius vnt	100	294	100	1253	150	2748	500	4473	500	4473
Priemonės Siekti, kad Bendrovė būtų įvertinta aukščiausiu gerosios valdysenos indeksu	VKC įvertinimas gerosios valdysenos indeksu ne mažiau kaip	-	-	-	-	-	A	A-	A	A-	A
Priemonė Kokybiškas ir efektyvus žmogiškųjų išteklių valdymas	Darbuotojų kaita, ne daugiau kaip proc.	-	0	-	0	-	0	-	1,7	5	1,7
Priemonė Darbuotojų motyvavimas	Darbo užmokesčio didinimas (lyginant su praėjusių metų darbo užmokesčiu) siekiant išlaikyti darbuotojus proc.	10	12	-	-	-	-	-	-	10	12
Priemonė Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas	Darbuotojų dalyvavimas mokymuose ne mažiau kaip 20 val.	-	-	10	10	10	8	20	24	20	24

2023 metais Bendrovė nepasiekė planuotų finansinių rodiklių, tokių kaip veiklos pelningumas, pardavimo pajamos be dotacijų ir subsidijų, veiklos sąnaudų (OPEX), kurios labai išaugo, nuosavo kapitalo grąžos.

FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ

Ataskaitiniais metais Bendrovė gavo 2023 m. 2437 tūkst. Eur pajamų, o 2022 m. 2750,3 tūkst. Eur pajamų, lyginant su 2022 metais tai 313,2 tūkst. Eur mažiau.

Pardavimų apimtys 2022-2023 metais

Augalininkystės pagamintos ir parduotos produkcijos apimtys 2022 – 2023 m. ir palyginimas

5 lentelė

Rodiklis	2022 m.		2023 m.		Palyginimas pardavimų +/-
	Pagaminta (t)	Parduota (t)	Pagaminta (t)	Parduota (t)	
Grūdai	3498	1823	3105	3291	+1468
Rapsai	717	667	728	702	+35
Žirniai	42	-	50	-	-

Gyvulininkystės pagamintos ir parduotos produkcijos apimtys 2022 – 2023 m. ir palyginimas

6 lentelė

Rodiklis	2022 m.		2023 m.		Palyginimas pardavimas+/ -
	Pagaminta (t)	Parduota (t)	Pagaminta (t)	Parduota (t)	
Pienas	2060	1738	2045	1722	-16
Išauginta galvijų	162	139	152	129	-10

Avių pardavimas 2022-2023 m.

7 lentelė

Produkcija	2022 m						2023 m					
	Veislei		Mėsai		Paskersta		Veislei		Mėsai		Paskersta	
	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg
Avys												
Ėriavedės			118	6753	9	461			66	3698	11	487
Veisl. avinas			6	474	1	81			1	90	1	90
Avinukai	20	548	148	6139	318	13863,6	17	596	362	12641	259	11798
Avytės	203	6215	98	3563	64	2563	91	2927	158	4663	47	1791
Viso:	223	6763	416	19113	392	16968,6	108	3523	587	4663	318	14166

Avių pardavimas veislei 2023 m. lyginant su 2022 m. sumažėjo 48 proc., o mėšai padidėjo 41 proc., paskerdimai avių 2023 m. lyginant su 2022 m. sumažėjo 19 proc.

Avinukų kontrolinis penėjimas 2022-2023 m. ir palyginimas

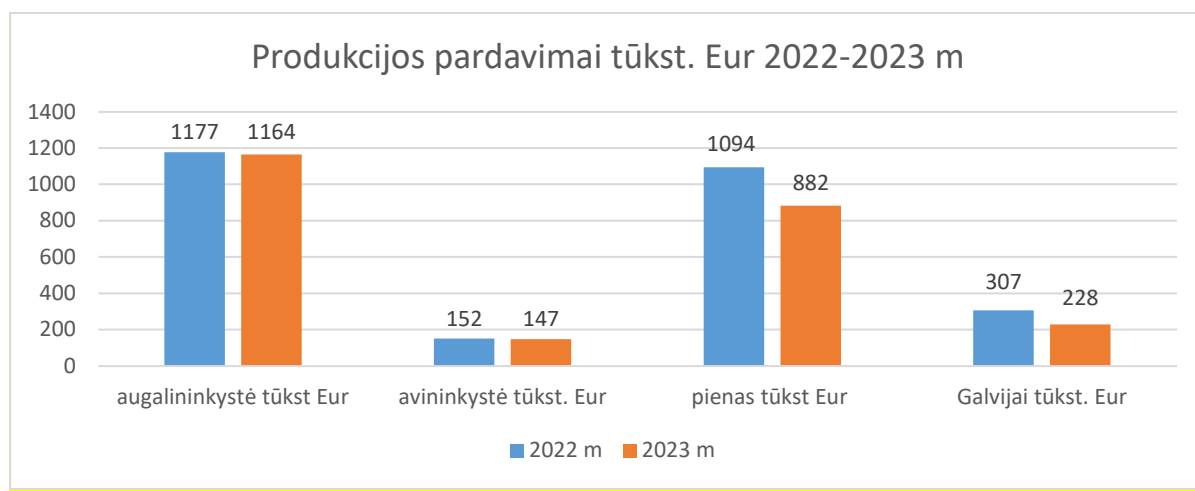
8 lentelė

Gyvulių skaičius vnt	2022 m	2023 m	Palyginimas + /-
Patikrinti avinai reproduktoriai	7	6	-1
Penimi avinukai	69	57	-12

Avių skerdenos pardavimas 2022-2023 m. ir palyginimas

9 lentelė

Metai	Avių skerdena vnt/kg	Suma Eur
2022	392/6967	38518
2023	318/5800	37308
Palyginimas +/-	-74/-1167	-1210



2 pav

Bendrovė dalyvauja Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. vasario 6 d. įsakymu Nr.3D-58 „Dėl Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programos patvirtinimo“ numatytais apimtimis, palaikant optimalų genealoginių linijų, šeimų ir gyvūnų jose skaičių. Gauti asignavimai skirti genofondinių avių išlaikymo išlaidoms padengti.

2022 ir 2023 m. metais skirtas finansavimas per „Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programą“

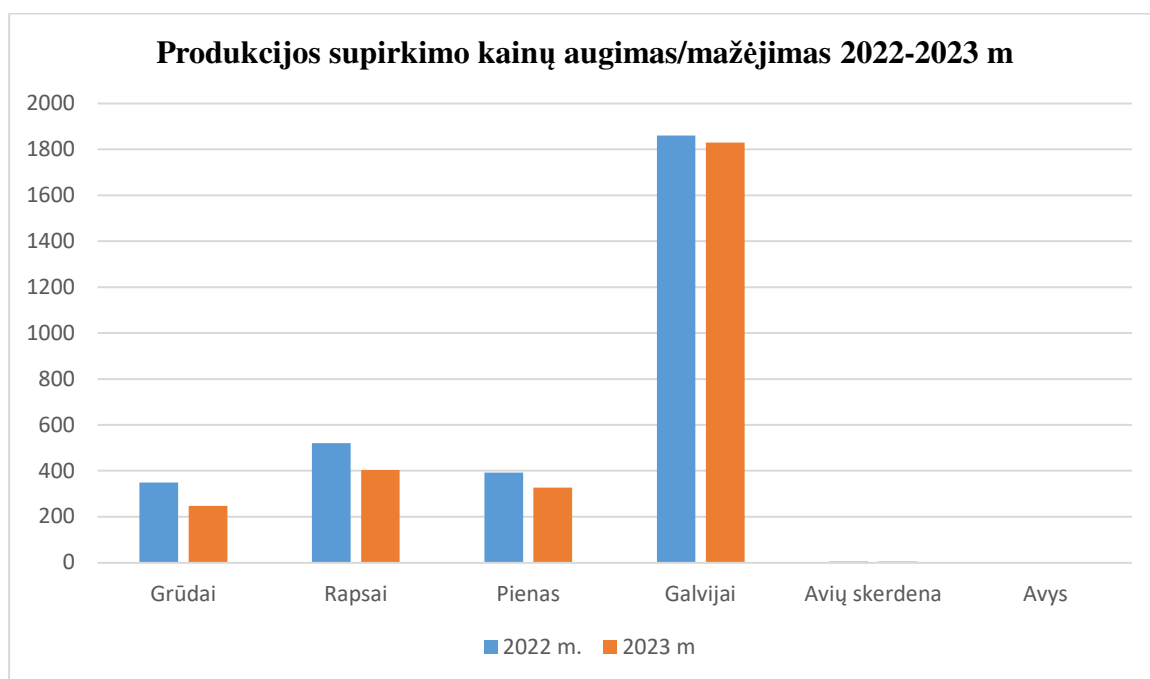
10 lentelė

Eil. Nr.	Paiškinimai	2022 - 2023 m.	
		Asignavimai tūkst. Eur	
	Programa: žemės ir maisto ūkio, kaimo, žuvininkystės, žemės tvarkymo ir fitosanitarijos vystymo funkcijų vykdymo programa (15-001)	Iš viso	Išlaidoms
	Priemonė: Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimas		
	2022 m. patvirtintas planas	145,04	145,04
	2023 m. patvirtintas planas	152,5	152,5

Pagrindiniai rodikliai, lemiantys pardavimo pajamas: augalininkystės produkcijos pardavimas, galvijų ir avių pardavimas veislei ir mėšai, skerdenos, pieno pardavimai. 2023 metais pardavimo pajamos, lyginant su 2022 metais sumažėjo. Produkcijos kainų kitimas pavaizduotas 3 pav.

UAB „Genetiniai ištekliai“ pajamų didėjimą/mažėjimą lėmusios priežastys 2023 metais

- ✓ Supirkimo kainų augalininkystės produkcijos sumažėjimas;
- ✓ Augalininkystės, galvininkystės ir avininkystės pardavimų apimtys;
- ✓ Pieno supirkimo kainų sumažėjimas;
- ✓ Avienos skerdenos kainų augimas;
- ✓ Dotacijų priskiriamų pajamoms sumažėjimas.



3 pav

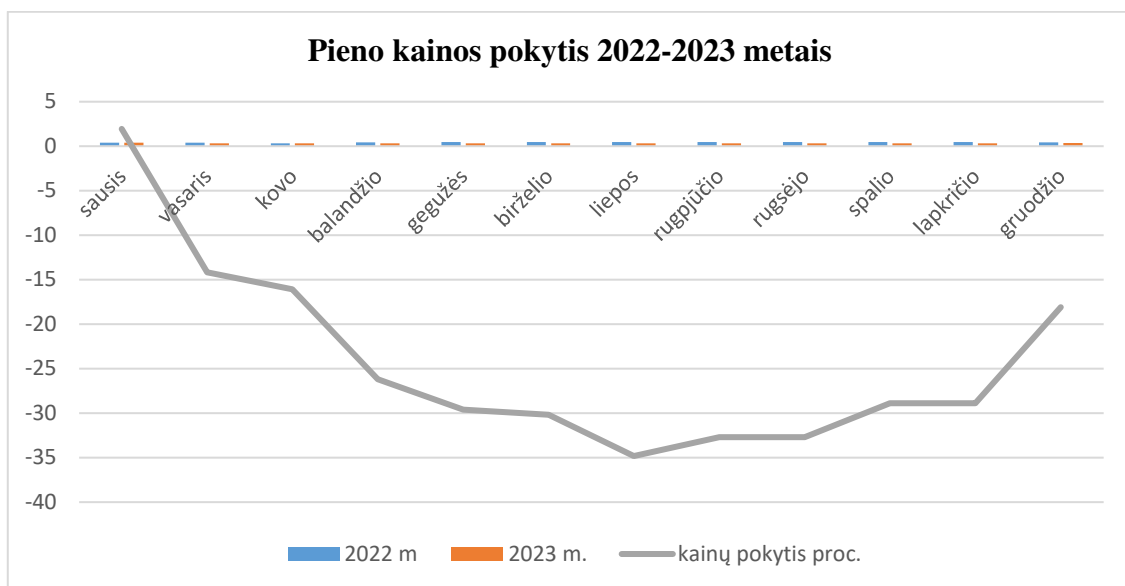
Bendrovės 2022-2023 m. pardavimo pajamų didėjimą/mažėjimą lėmusios priežastys:

Pieno pardavimo pajamų sumažėjimą lėmė kainų sumažėjimas:

11 lentelė

Bazinio pieno		+/-augimas Proc.	Bazinio pieno		+/-augimas kg
Pieno pardavimo kaina, Eur/kg			Pieno padavimo kiekis, kg		
2022	2023		2022	2023	
0,3715	0,3786	+1,96	199635	210431	+10796
0,3815	0,3186	-14,2	183166	189740	+6574
0,3915	0,3286	-16,1	218205	211826	-6379

0,4315	0,3186	-26,2	214257	214342	+85
0,4515	0,3186	-29,4	214482	213040	-1442
0,4565	0,3186	-30,2	189042	189438	+396
0,4665	0,3186	-31,7	178107	188795	+10688
0,4736	0,3086	-34,8	177287	180737	+9750
0,4586	0,3086	-32,7	181439	176173	-5266
0,4586	0,3086	-32,7	189829	197510	+7681
0,4486	0,3186	-28,9	185097	199853	+14756
0,4136	0,3386	-18,1	193490	199400	+5910
0,433	0,323	-25,4	2324036	2371285	+47249

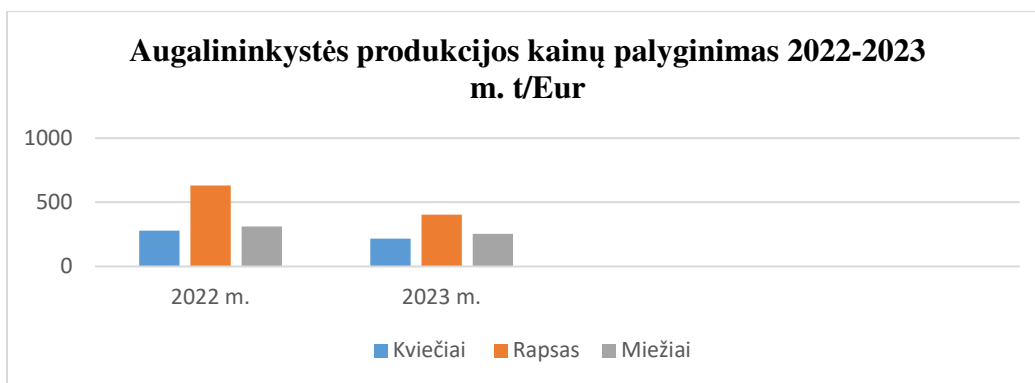


4 pav

Augalininkystės produkcijos pardavimo pajamų didėjimą lėmė kainų augimas

12 lentelė

Augalininkystės produkcijos kainų kitimas 2022-2023 m.			
Produkcija	2022 m Eur	2023 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas Eur
Kviečiai t/ Eur	279	216	-63
Rapsai t/ Eur	630	403	-227
Miežiai t/ Eur	311	252	-59

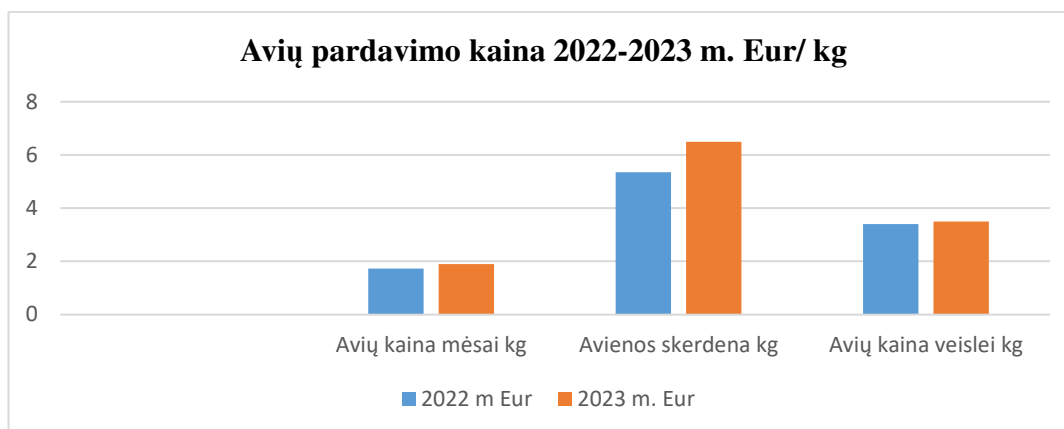


5 pav.

Avininkystės pardavimo pajamas, lėmė pardavimo kainų augimas 2022-2023 m.

13 lentelė

Avienos produkcijos kainų kitimas 2022-2023 m.			
Produkcija	2022 m. Eur	2023 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas
Avių kaina mėšai kg	1,73	1,90	9,8 proc. padidėjimas
Avienos skerdena kg	5,21	6,50	25 proc. padidėjimas
Avių kaina veislei kg	3,40	3,50	2,9 proc. padidėjimas



6 pav.

Galvijų pardavimo kainų kitimas 2022-2023 metais

14 lentelė

Galvijų produkcijos kainų kitimas 2022-2023 m.			
Produkcija	2022 m. Eur	2023 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas % proc.

Galvijų produkcijos 1 kg kaina	1,86	1,83	-1,6 sumažėjimas
--------------------------------	------	------	------------------



7 pav.

Pardavimo pajamų ir sąnaudų 2023 – 2022 m. palyginimas Eur

15 lentelė

Pavadinimas	Pardavimo pajamos tūkst.Eur		Pardavimo savikaina tūkst. Eur		Bendras pelnas(nuostolis) Eur 2023-12-31
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	
Augininkystė	1164,8	1176,8	876,0	970,7	+288,8
t.sk.tiesioginės išmokos	158,4	245,9	-	-	-
Gyvulininkystė	1243,3	1553,0	1440,5	1471,8	-197,2
Pienas	864,3	1093,8	790,0	925,8	74,3
t.sk.dotacijos	86,7	78,0	-	-	-
Galvijai	245,9	306,7	478,6	397,7	-233,7
t.sk dotacijos	20,6	50,4	-	-	-
Avininkystė	133,1	152,5	170,9	148,3	-37,8
t.sk.dotacijos	37,6	39,2	-	-	-
Kitos prekės ir paslaugos	28,9	20,5	11,6	11,8	+17,3
Viso:	2437,0	2750,3	2328,1	2454,3	+108,9
t. sk. išmokos ir dotacijos	303,3	413,6	-	-	-

Dotacijos priskiriamos pajamoms tūkst. Eur 2023 – 2022 m. ir jų pokytis, lėmęs pajamų mažėjimą

16 lentelė

Išmokos pavadinimas	2023 m.	2022 m	Pokytis+/-
Tiesioginės išmoka už ėriavedes	-	3	-3
Tiesioginės išmokos	37,6	36,2	+1,4

už mėnesines avis			
Išmokos už pienines karves ir mėšinius galvijus	107,3	128,4	-21,1
Tiesioginės išmokos už pasėlius	158,4	246	-87,6
Gauta išmokų iš viso:	303,3	413,6	-110,3

Bendrovės sąnaudos 2023 m.

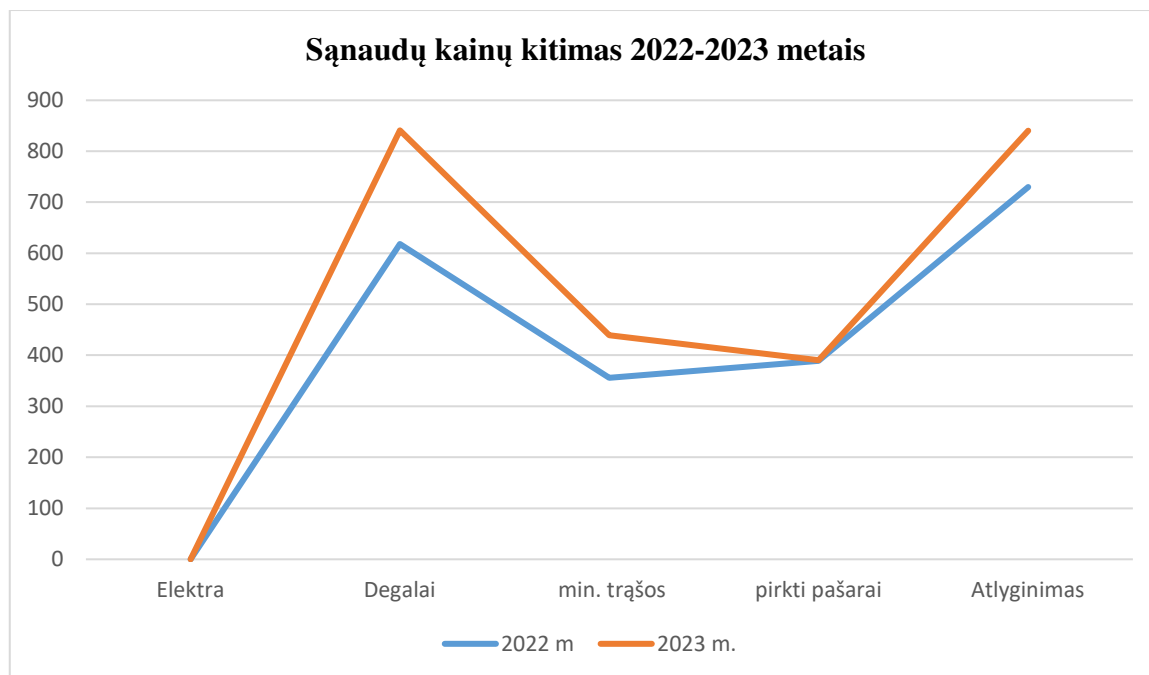
Bendrosios ir administracinės sąnaudos 2023 – 2022 m. palyginimas Eur

17 lentelė

Veiklos ir administravimo sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis Eur 2023-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur 2022-12-31	Palyginimas +/-	Procentais padidėjo/sumažėjo
Darbo užmokestis	177235	160340	+16895	+10,5
SODROS mokesčiai	3217	2838	+379	+13,3
Amortizacija ir nusidėvėjimas	2887	3053	-166	-5,4
Elektra	2167	1535	+632	+41,2
Degalai	5956	7534	-1578	-20,9
Ryšių paslaugos	2081	2148	-67	-3,1
Transporto remontas, atsarginės detalės ir kt.	7814	3682	+4132	+112,2
Medžiagos, ūkinis ivn. elektros prekės	1149	742	+407	+54,8
Kvalifikacijos kėlimas	2678	529	+2149	+406,2
Komunalinės paslaugos	3404	4340	-936	-21,6
Banko komisiniai	810	648	+162	+25
Audito paslaugos	3300	2500	+800	+32
Apskaitos programos aptarnavimas	10056	878	+9178	+1045,3
Draudimo išlaidos	1916	166	+1750	+1054,2
Darbų ir priešgaisrinės saugos išlaidos	3005		+3005	-
Atlygis valdybos nariams	39086	18338	+20748	+113,2
Serverio nuoma, signalizacijos priežiūra, interneto svetainė	515	998	-483	-48,4
Teisinė registracija, notariai, hipoteka	1452	217	+1235	+569
Labdara	2000	1400	+600	+42,8
Archyvavimo paslauga		1247	-1247	-

Kitos sąnaudos (aplinkos priežiūros, nario mokesčiai ir kt.)	2103	1357	+746	+55,0
Viso:	272831	214490	+58341	+27,2

Sąnaudų didėjimą lėmė atlyginimų, atsargų ir mokesčių kainų šuolis 2023 metais, lyginant su 2022 metais.



8 pav.

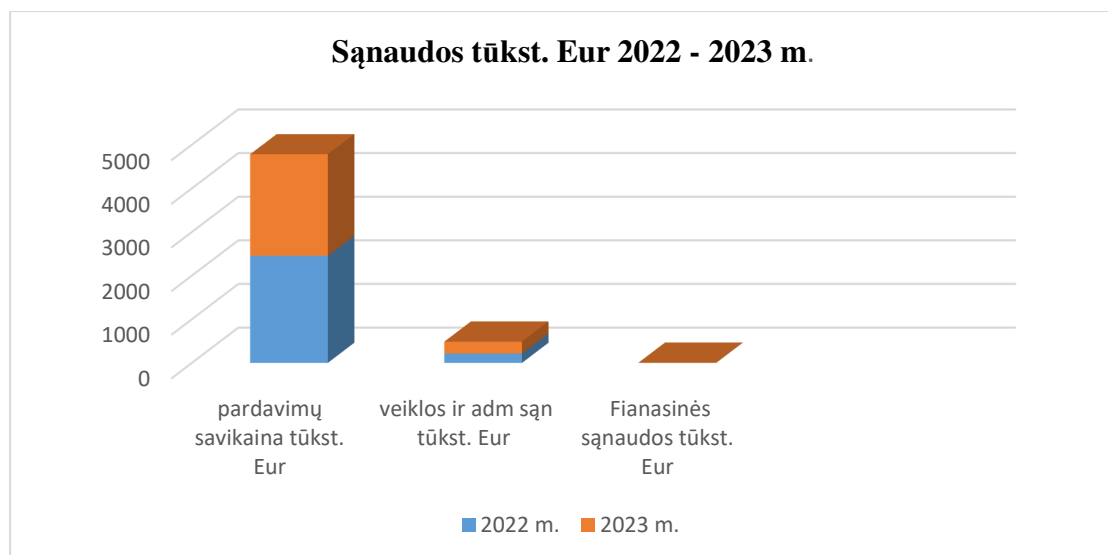
Bendrovės sąnaudų augimą 2023 m. lėmusios priežastys:

- ✓ darbo užmokesčio augimas;
- ✓ energetinių resursų kainų kilimas;
- ✓ paslaugų ir žaliavų kainų augimas;
- ✓ būtinausių veiklų sąnaudų padidėjimas.

Bendrovės 2023 m. ir 2022 m. sąnaudos :

18 lentelė

Sąnaudos	2023 m. tūkst. Eur	2022 m. tūkst. Eur	Palyginimas +/-
Pardavimų savikaina	2328,1	2454,3	-126,9
Veiklos ir administracinės sąnaudos	272,8	214,5	+58,3
Finansinės sąnaudos	4,4	1,1	+3,3



9 pav.

2023 m. išleista 2604,5 tūkst. Eur, t. y. 65,4 tūkst. Eur, 2,5 % Eur mažiau nei 2022 m. (2669,9 tūkst. Eur).

Pagrindinės 2023 m. veiklos bendrosios (administracinės) sąnaudų didėjimo priežastys pateiktos žemiau lentelėje:

19 lentelė

Straipsnis	2023 m.	2022 m.	Pokytis	Priežastys
Darbo užmokestis	177,2	160,3	16,9 (tūkst. Eur) Padidėjimas 10,5 proc.	Dėl planuojamo darbo užmokesčio augimo: Administracijos darbuotojų atlyginimas padidėjo 2,3 proc.; ,vadovų augo 20,8 proc.
SODROS mokesčiai	3,2	2,8	0,4 (tūkst. Eur) padidėjo 14 proc.	Didėjant atlyginimams padidėjo ir SODROS įmokos 14 proc.
Elektra	2,2	1,5	0,7 (tūkst. Eur) 46,7 proc.	Pakilus elektros energijos kainoms, padidėjo išlaidos 46,7 proc.
Degalai	5,9	7,5	1,6 (tūkst. Eur) sumažėjo 21,3 proc.	2023 m. mažiau sunaudota kuro, nes buvo remontuojami automobiliai
Remontas, ats. detalės	7,8	3,4	4,4 (tūkst. Eur) daugiau 129 proc.	Remonto ir asarginių detalių sunaudota - 129 proc. daugiau.
Medžiagos, ūkinis inv.	1,1	0,7	0,4 (tūkst. Eur) 57 proc.	Išlaidos veiklos reikmėms 57 proc., tai sąlygojo kainų kilimas
Kvalifikacijos kėlimas	2,7	0,5	2,2 (tūkst. Eur) 440 proc.	Daugiau vyko mokymų, seminarų kainos ir kt. mokymų kainos augo.
Komunalinės paslaugos	3,4	4,3	0,9 (tūkst. Eur) 20,9 proc.	Komunaliniai patarnavimai sumažėjo 20,9 proc.

Interneto svetainė	0,5	0,9	0,4 (tūkst. Eur) 44 proc.	Serverio nuoma ir svetainės patalpinimo išlaidos sumažėjo 44 proc.
Atlygis valdybos nariams	39,1	18,3	20,8 (tūkst. Eur) 46,8 proc.	Atlygis valdybos nariams padidėjo, nes susietas su vadovo darbo užmokesčiu, kuris 2023 m. padidėjo 20,8 proc,

Dotacijos mažinančios išlaidas tūkst. Eur 2023-2022 m. pokytis

20 lentelė

Dotacijų pavadinimas	2023 m.	2022 m.	Pokytis +/-
Išmokos per genetinių išteklių išsaugojimo programą	152,5	117,6	+34,9
ES išmokos pagal programą „Nykstančių Lietuvos senųjų veislių gyvulių ir naminių paukščių išsaugojimas“	86,9	25	+61,9
Kontrolinis avinukų penėjimas (pagalba veislininkystei)	22,1	26,8	-4,7
Viso gauta dotacijų	261,5	169,4	+92,1

Dotacijos, kuriomis mažinamos išlaidos 2023 metais padidėjo 54 proc.

Produkcijos pardavimo savikainos 2022-2023 m.

21 lentelė

Pavadinimas	Faktas	Faktas	Pokytis
	2022 m.	2023 m.	-
II.1. Pardavimo savikaina	<u>2 454,3</u>	<u>2 328,1</u>	-126,2
II.1.1. Augalininkystės produkcijos pardavimo savikaina	970,7	876,0	-94,7
II.1.2. Gyvulininkystės produkcijos pardavimo savikaina	1 471,8	1 440,5	-31,3
Tame skaičiuje: Galvijai	397,7	479,6	81,9
Tame skaičiuje: Avininkystė	148,3	170,9	22,6
Tame skaičiuje: Pienas	925,8	790,0	-135,8
II.1.3. Kitų prekių pardavimo ir paslaugų suteikimo savikaina	11,8	11,6	-0,2

Produkcijos pardavimo savikaina sumažėjo 2023 m. 5 procentais lyginant su 2022 m.

2023 – 2022 m. balanso rodiklių palyginimas (Eur)

22 lentelė

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Palyginimas +/-
A.	ILGALAIKIS TURTAS	2034007	2058891	-24885
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	3	101	-98
2.	MATERIALUSIS TURTAS	1477555	1635680	-158125
3.	FINANSINIS TURTAS	311421	251841	+59580
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	245028	244619	+409
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	1259570	1315568	-1189598
1.	ATSARGOS	801611	881857	-80246
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	353086	276164	-76922
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	104873	157547	-52674
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	18188	17366	-822
	TURTO IŠ VISO	3311765	3465175	-153410
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	2614887	2667683	-52796
1.	KAPITALAS	2544227	2544227	-
4.	REZERVAI	35408	20931	+6041
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	35252	102525	-58837
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	34397	113213	-78816
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	855	-10688	+19979
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	294170	338910	-44740
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	402708	458582	-55874
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	17794	59485	-41691
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	384914	399097	-14183
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO	3311765	3465175	--153410

PAGRINDINIAI RODIKLIAI

2021-2022 - 2023 m. pagrindiniai finansinės veiklos rodikliai, palyginimas

23 lentelė

Rodiklis	2021 m.	2022 m.	2023 m.	Padidėjimas/ sumažėjimas 2023 m. lyginant su 2022 m. +/-
Pardavimo pajamos (Eur)	2470518	2 750313	2437013	-313300
Pardavimo savikaina	(2208921)	(2454298)	(2328136)	-126162
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	261597	296015	108877	-187138
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	(195564)	(214490)	(272831)	+58341
Grynasis pelnas (Eur)	85747	113213	34397	-78816
Ilgalaikis turtas (Eur)	2180108	2058 891	2034007	-24885
Grynasis pelningumas (proc.)	3,47	4,12	1,41	-2,71
Bendrojo pelno marža	10,6	10,8	4,5	-6,3
Nuosavo kapitalo pelningumas (proc.)	3,27	4,2	1,3	-2,9
Bendrojo mokumo koeficientas	7,66	5,8	6,5	+0,7
Greitojo (skubaus, kritinio) likvidumo koeficientas	2,13	1,44	0,8	-0,64
Ilgalaikio turto apyvartumas koeficientas	1,13	1,3	1,2	-0,1
Atsargų apyvartumas koeficientas	3,32	2,9	2,9	-
Bendros skolos rodiklis	0,10	0,13	0,12	-0,01
Visų įsipareigojimų santykis su nuosavu kapitalu	0,13	0,17	0,15	-0,02

Pagrindiniai Bendrovės rodikliai 2023 m. prastesni nei 2022 m. Gana svarbūs yra mokumo rodikliai, t. y. bendrasis mokumas ir kritinis likvidumas. Įvertinus likvidumo rodiklį 2021 m. buvo 2,13, o 2022 m. sumažėjo iki 1,44, o 2023 m. sumažėjo iki 0,8. Tai reiškia, kad Bendrovė vienam eurui įsipareigojimų 0,8 Eur greitai realizuojamo turto. Dar vienas svarbus rodiklis yra bendras skolos, kuris parodo, kokia dalis skolintų t. y. svetimų lėšų panaudojama formuojant Bendrovės turtą. 2022 m. bendras skolos rodiklis – visų įsipareigojimų ir viso turto santykis - metų pabaigoje buvo 0,13 (geras $\leq 0,5$), o 2021 m. – 0,1, o 2023 m. - 0,12. Sumažėjus grynajam pelnui ir pardavimo pajamoms grynasis pelningumas 2023 m. 1,41, o 2022 m. buvo 4,12, atitinkamas 2021 metais buvo 3,47.

Pinigų srautų ataskaita 2021-2023 metais

2023 metais sausio-gruodžio mėn. gryniesi pagrindinės veiklos pinigų srautai Bendrovėje sudarė 77 tūkst. eurų. 2022 m. tuo pačiu laikotarpiu gryniesi pagrindinės veiklos pinigų srautai Bendrovėje buvo 164,3 tūkst. Eur, o 2021 m.- 154,4 tūkst. Eur. Bendrovės finansinės veiklos pinigų

srautai tiek 2023 m. buvo neigiami ir sudarė 131,8 tūkst. eur, 2021 m. ir 2022 m. sausio-gruodžio mėn. buvo neigiami ir sudarė atitinkamai 78,5 tūkst. ir eurų 112,9 tūkst. eurų. Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovės investicinės veiklos srutai buvo teigiami ir sudarė 2,2 tūkst. Eur, o 2022 m. buvo neigiami ir sudarė 62,6 tūkst. Eur. Grynieji pinigų srutai 2023 m laikotarpio pabaigoje sumažėjo 52,6 tūkst., o 2022 m. sumažėjo 11,2 tūkst., 2021 m. padidėjo 58,4 tūkst. Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų ir pinigų ekvivalentų Bendrovė turėjo 52,6 tūkst. mažiau lyginant su 2022 m.

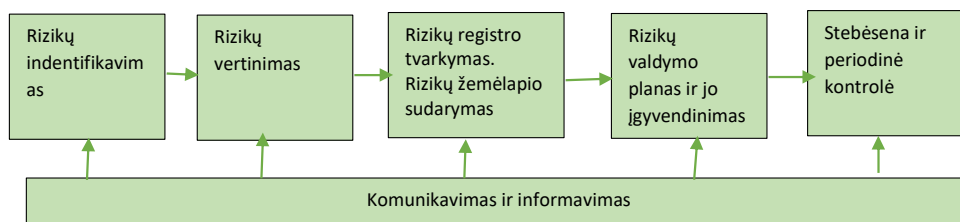
Pinigų srutų ataskaitos 2023-2022 metų rodikliai ir jų pokytis

23 lentelė

Pinigų srutų ataskaitos straipsnis, tūkst. Eur	2021 m.	2022 m.	2023 m.	Pokytis 2023 luginant su 2022+/-
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	110,3	168,7	157,5	-11,2
Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srutai	154,5	164,3	77	-87,3
Grynieji investicinės veiklos pinigų srutai	(17,6)	(62,6)	2,2	+60,4
Grynieji finansinės veiklos pinigų srutai	(78,5)	(112,9)	(131,8)	+(18,9)
Grynujų pinigų srutų padidėjimas (sumažėjimas)	58,4	(11,2)	(52,6)	+(41,4)
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	168,7	157,5	104,9	-52,6

RIZIKOS VEIKSNIAI IR JŲ VALDYMAS

Pagrindiniai rizikos veiksniai ir jų valdymas yra neatsiejama Bendrovės veiklos dalis. Šiuo metu rizikos valdymas nėra struktūruotas procesas, tačiau rizikos nustatymo, analizės ir vertinimo metodai naudojami kasdienėje veikloje, įgyvendinant Bendrovės tikslus, vertinant išorės aplinką, priimant operatyvinius ir strateginius sprendimus. Kaip ir bet kuri kita organizacija, Bendrovė yra veikiamą vidinių bei išorinių (politinių, ekonominių, socialinių, technologinių, teisinių ir aplinkosauginių) veiksnių. Norėdama pasiekti savo tikslų ir įgyvendinti strategiją, Bendrovė vertina tiek vidines, tiek išorines rizikas ir atsižvelgdama į rizikos reikšmingumą, imasi priemonių joms valdyti. Pagrindinis rizikų valdymo tikslas – užtikrinti savalaikį potencialių rizikų identifikavimą, tinkamą jų įvertinimą ir valdymą bei greitą reagavimą, keičiantis Bendrovės kontekstui ar aplinkai, kurioje ji veikia.



Rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procese dalyvauja visų struktūrinių lygių darbuotojai. Su rizikos valdymą reglamentuojančiais dokumentais supažindinami Bendrovės darbuotojai.

24 lentelė

Rizikų valdymo dalyviai ir jų atsakomybės

Rizikos valdymo proceso dalyvis	Dalyvio atsakomybių sritis
Valdyba	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Politikos nuostatų aktualumo ir įgyvendinimo priežiūra; ✓ Rizikų, kurioms priskirtas lygis „kritinė rizika“ ir jų valdymo priežiūra; ✓ Rizikų, kurių savininkas yra valdyba ir rizikų, kurioms priskirtas „kritinė rizika“, būsenos, įvertinimo ir valdymo priemonių vykdymo peržiūra valdybos posėdžiuose.
Direktorius	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rizikos valdymo procedūros aprašo ir kitų politiką detalizuojančių dokumentų tvirtinimas, jų nuostatų aktualumo ir įgyvendinimo priežiūra; ✓ Rizikų žemėlapių tvirtinimas ir reguliari jo peržiūra; ✓ Rizikų valdymo priemonių plano tvirtinimas, reguliari jo turinio peržiūra ir įgyvendinimo kontrolė; ✓ Rizikų, kurioms priskirtas lygis „didelė rizika“ ir jų valdymo priežiūra; ✓ Valdybos savalaikis informavimas apie bendrovės prisiimtą „kritinių rizikų“ pasikeitimą ir potencialių naujų „kritinių rizikų“ atsiradimą.
Rizikos valdymo koordinatorius	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rizikų identifikavimas, rizikų valdymo proceso koordinavimas bendrovėje, stebėsenos vykdymas.
Rizikų savininkai	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rizikų identifikavimas, rizikų valdymas struktūriniame padalinyje pagal funkcijas, rizikos valdymo priemonių nustatymas, vykdymas, stebėseną, kontrolę.
Bendrovės darbuotojai	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rizikos identifikavimas, valdymas savo veiklos srityse, rizikų valdymo priemonių įgyvendinimas.

Rizikų valdymo politikoje reikšmingiausiomis rizikomis, galinčiomis turėti neigiamą įtaką vykdomai veiklai ir Bendrovės vertei, priskiriamos išvardytos rizikų kategorijos. Politinės rizikos, susijusios su akcininko priimtais sprendimais kuriems Bendrovė prieštarauti negali, turi rasti būdų prisitaikyti. Finansinės rizikos, susijusios su kredito (įskaitant pirkėjų kredito riziką), skolos, likvidumo, valiutų kurso, palūkanų normų bei kapitalo pokyčiais. Veiklos rizikos, galimi įvykiai ar aplinkybės, kurie gali turėti poveikį Bendrovės turtui, veiklos tęstinumui, aplinkai, veiklos tikslų įgyvendinimui, pakenkti žmonėms. Bendrovė rizikas skirsto į žema rizika, vidutinė rizika, didelė rizika, kritinė rizika. Rizikos, turinčios statusą „didelė rizika“ ir „kritinė rizika“, yra prioritetingos. Bendrovė rengia veiksmų planus, siekdama sumažinti šių rizikų mastą bei poveikį vykdomai veiklai.

25 lentelė

Rizikų poveikio valdymas 2023 m

Rizika	Rizikos poveikis	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys
Geopolitinė ir ekonominė aplinka	Mokesčių, kainų augimas, mažina Bendrovės pelną ir didina veiklos sąnaudas. Nutrūkus tiekimo grandinėms, gali pasireikšti trūkumas kai kurių atsarginių dalių.	Bendrovė stengiasi mažinti veiklos sąnaudas taupydama elektros energiją, siekiant sumažinti kuro sąnaudas naudoja beariminę dirvos dirbimo sėjamąją. Siekama apsirūpinti atsarginėmis detalėmis kol dar yra rinkoje.
Darbuotojų sauga ir sveikata	Nėra užtikrinamas pakeičiamumas darbuotojo ilgalaikio nedarbingumo atveju.	Galimybė priimti darbuotoją laikinam nekvalifikuotam darbui pagal paslaugų kvitus.
Aplinkosauga	Sunkiai nuspėjamos gamtos sąlygos, įtakoja pasėlių derlių bei pašarų gamybą.	Atsižvelgiant į gamtos sąlygas bei prognozes laiku atlikti sėjos, tręšimo, purškimo, derliaus nuėmimo darbus.
Finansų valdymo procesai, susiję su išorės veiksniais	Rizika apskaitos standartų bei teisės aktų reikalavimų finansinei atskaitomybei vykdymu.	Bendrovės apskaitos politika, atnaujinama ir keičiama keičiantis teisės aktų, apskaitos standartų ir vidaus tvarkų reikalavimams. Atliekama apskaitos politikos peržiūra ir atliekami pakeitimai. Kasmet metinės finansinės ataskaitos audituojamos nepriklausomo auditoriaus.
Rizika susijusi su valstybės subsidijų tęstinumu	Gali kilti pavojus avininkystės padalinio veiklos tęstinumui, susidaryti finansiniai nuostoliai	Teikti reikiamą informaciją ir ataskaitas, susijusias su genetinių išteklių išsaugojimo programos vykdymu.
Rizika susijusi su BAB „Kiaulių veislininkystės“ skolos susigrąžinimu.	Sugrąžinta tik dalis skolos 117853,58 Eur (skola 200440,00 Eur)	Bendrovė pateikė ieškinį teismui „Dėl atskaitomų išlaidų sumos nustatymo pardavus įkeistą turtą“, siekiant susigrąžinti likusią skolos dalį.
Rizika dėl Bendrovės vykdomos veiklos skaidrumo.	Neteisėtų pajamų gavimas, apgaulingas apskaitos vykdymas.	Įvertinti ir atlikti veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė analizę. Pravesti korupcijos prevencijos mokymus darbuotojams, atlikti darbuotojų pakantumo korupcijai apklausą.
Rizika dėl galimo viešojo ir privataus interesų konflikto.	Galimas piktnaudžiavimas pareigomis vykdant darbinės funkcijas.	Viešųjų ir privačių interesų deklaracijų duomenų peržiūra ir darbuotojų nušalinimas sprendžiant galimo intereso konflikto klausimus.

Bendrovė rizikų valdymą supranta, kaip struktūrizuotą požiūrį į neapibrėžtumų valdymą, metodiškai įvertinant rizikų poveikį bei tikimybę ir taikant tinkamas valdymo priemones.

2023 m. Bendrovė išanalizavo savo veiklos procesus ir nustatė galimas pasireikšti rizikų rūšis.

Atsižvelgus į analizės rezultatus buvo nustatytos tobulintinos sritys. 2022 m. liepos 27 d. Bendrovės valdyba pritarė, UAB „Genetiniai ištekliai“ rizikų valdymo politikai. Dokumentų tikslas – sukurti Bendrovėje vieningą ir bendrais principais pagrįstą ir gerąją praktiką atitinkančią rizikų valdymo sistemą ir standartus, apibrėžiančius rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo principus bei atsakomybes.

Veiklos rizikos Bendrovė atlikusi rizikų vertinimą nustatė, kad savo veikloje susiduria su šiomis pagrindinėmis rizikomis:

Gamybiniai veiksniai – tai gamtinės sąlygos, sausra, liūtys, stichinės nelaimės, technologinės galimybės, ligos, epidemijos, didelio masto elektros energijos išjungimas. Bendrovė yra žemės ūkio įmonė, kurios rezultatai neatsiejami nuo gamtinių sąlygų, gamybos sezoniškumo. Bendrovės vadovas strateginius tikslus su valdybos nariais, bei specialistais stengiasi nustatyti realius ir pasiekiamus, tačiau atsitikus nenumatytiems pavojams (stichinei nelaimei, ligų epidemijai išplitus ir kt.) Bendrovės strateginiai tikslai, bei siektini rodikliai gali būti koreguojami.

Politinė rizika - mokesčiai, įvairios žemės ūkio reguliavimo priemonės, kurios turi tiesioginę įtaką Bendrovės vykdomai veiklai, kadangi jie reglamentuoja Bendrovę ir kaip subjektą, ir jos darbo santykius, mokamus mokesčius ir kt. Bendrovės veikla yra aiškia reglamentuojama įstatymais, kitais teisės aktais ir valstybės reguliuojama. Teisės aktų pakeitimai gali turėti įtakos Bendrovės veiklos rezultatams. Siekiant sumažinti šios rizikos įtaką veiklos rezultatams, Bendrovės atstovai aktyviai dalyvauja svarstymuose, informuoja apie būtinus priimti sprendimus ir (ar) teikia pasiūlymus teisės aktus rengiančioms institucijoms (tokius kaip genofondinių gyvūnų išlaikymo įkainio pakėlimas, atsižvelgiant į energetinių resursų kainų augimą).

Finansinė ir reputacinė rizika UAB „Genetiniai ištekliai“, vykdydama veiklą, patiria šias pagrindines finansines rizikas: rizika apskaitos standartų bei teisės aktų reikalavimų finansinei atskaitomybei vykdymu, rizika susijusi su valstybės subsidijų tęstinumu, tai pat rizika susijusi su BAB „Kiaulių veislininkystės“ skolos susigražinimu.

Bendrovės apskaitos politika, atnaujinama ir keičiama keičiantis teisės aktų, apskaitos standartų ir vidaus tvarkų reikalavimams. Atliekama apskaitos politikos peržiūra ir atliekami pakeitimai. Kasmet metinės finansinės ataskaitos audituojamos nepriklausomo auditoriaus. Bendrovė už gautas subsidijas pagal Genetinių išteklių išsaugojimo programą, teikia ataskaitas žemės ūkio ministerijai apie lėšų panaudojimą.

Bendrovė pardavė BAB „Kiaulių veislininkystei“ pašarų už 200440,00 Eur, šiuo metu pateiktas ieškinys teismui „Dėl atskaitomų išlaidų sumos nustatymo, pardavus įkeistą turtą“, nes Bendrovė atgavo tik dalį skolos t. y. 117853,58 Eur, todėl administratoriaus prašo dokumentų pagrįsti padarytas išlaidas, kad būtų atgauta likusi skolos dalis.

Ekonominės rizikos veiksniai – produkcijos supirkimo kainų svyravimas, ūkio veiklai reikalingų resursų ir atsargų kainų kilimas. Siekdama teisingai susiplanuoti pajamas ir išlaidas Bendrovė kas ketvirtį teikia Valdybai ataskaitą apie padarytas išlaidas bei gautas pajamas, analizuojamos įvykdymo – neįvykdymo priežastis.

Žmogiškosios rizikos veiksniai - veiksniai susiję su bendrovės darbuotojais (patirtis, išsilavinimas, psichologinė būsena, sveikatos būklė, amžius), siekiant sumažinti riziką ir užtikrinti gamybos tęstinumą, susirgus darbuotojui, Bendrovė nekvalifikuotam darbui, priima darbuotojus pagal paslaugų kvitus.

Aplinkosauginiai reikalavimai – dirvožemio nualinimas, melioracinių sistemų nusidėvėjimas, klimato atšilimas visa tai įtakoja Bendrovės veiklą bei auginamų kultūrų

derlingumą, Bendrovė neįgali kovoti su gamtos stichijomis, tačiau siekdama patirti kuo mažesnius nuostolius keičia augalų veisles į atsparesnes iššalimui, išgulimui, draudžia gyvulius nuo ligų.

Korupcijos prevencijos veiksniai, siekiant išvengti rizikos dėl Bendrovės vykdomos veiklos skaidrumo. Bendrovės veiklą veikiantys išoriniai ir vidiniai veiksniai, galintys sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai. Todėl siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę iki minimumo atlieka kiekvienais metais korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimą veiklos srityse, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė. Taip pat siekiant išvengti viešojo ir privataus interesų konflikto, bendrovės dirbantieji deklaruoja viešuosius ir privačius interesus, kurių teisingumą ir savalaikį pateikimą kontroliuoja direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo, taip pat esant interesų konfliktui, darbuotojai privalo nusišalinti nuo priimamų sprendimų.

Atliekama rizikų valdymo stebėseną ir Bendrovės valdybai pristatomi rizikų valdymo rezultatai, aptariamose naujai nustatytos rizikos ir įvykė incidentai. UAB „Genetiniai ištekliai“, remiantis patvirtintais rizikų valdymą reglamentuojančiais dokumentais (politikomis, tvarkomis, metodikomis ir kt.), atsižvelgdama į strateginius tikslus ir keliamus veiklos rezultatų uždavinius, atlieka veiklos rizikų vertinimą nustatant jų galimą poveikį ir tikimybę. Atsižvelgiant į Bendrovėje nustatytus rizikų valdymo principus ir procesą, nuolat siekiama tobulinti rizikų valdymo stebėseną Bendrovėje.

2023 METAIS ATLIKTOS INVESTICIJOS

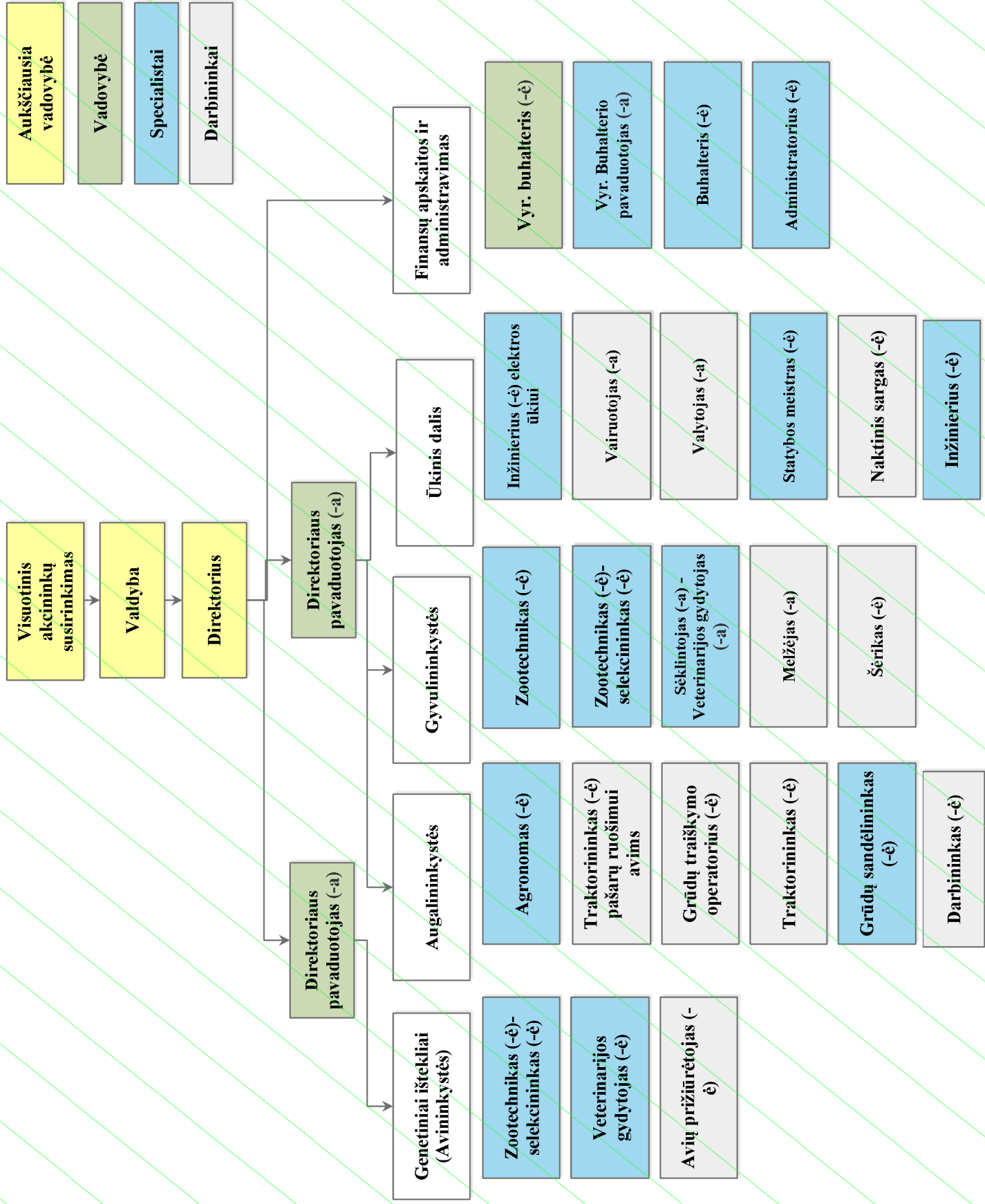
26 lentelė

Priemonės pavadinimas	Suma Eur
Svarstyklės 4BA-10T	1600,00
Aparatas Mastoplex	1300,00
Viso:	2900,00

Bendrovė daugiausia nuosavų lėšų investuoja į atnaujinimą gamybos priemonių.

BENDROVĖS VALDYMO STRUKTŪRA, VALDYMO IR PRIEŽIŪROS ORGANAI

Bendrovės struktūra atitinka Bendrovės dydį ir veiklos pobūdį. Bendrovėje yra šie struktūriniai padaliniai: administracijos, bendrasis, mechanizacijos, avininkystės ir galvininkystės. Bendrovės struktūra - patvirtinta 2022 m. lapkričio mėn. 23 d. Valdybos protokolu Nr.11. Žemės ūkis yra sezoniška ūkio šaka, darbuotojų vasaros laikotarpiu poreikis didėja. Laikiniems, nekvalifikuotiems darbams priimami darbuotojai pagal paslaugų kvitus.



UAB „Genetiniai ištekliai“ valdyba

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdymo organai yra Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija LR žemės ūkio ministerija (nuo 2023 m. spalio 2 d. Bendrovės akcijos perduotos VĮ Turto bankui), valdyba ir UAB „Genetiniai ištekliai“ direktorius. Žemės ūkio ministro įsakymu, paskirta valdyba keturių metų kadencijai. Su išrinktais nepriklausomais Bendrovės valdybos nariais sudaromos sutarys, kuriose numatomos narių teisės, pareigos, atsakomybės. Valdybos narių atranką vykdė Žemės ūkio ministerijos išrinkta agentūra UAB „Amber team“.

Kandidatai, valstybės tarnautojai, kiti atranką inicijuojančio subjekto pasirinkti asmenys, sutinka, kad, prieš priimdamas šį sprendimą, atranką inicijuojantis subjektas turi teisę motyvuotu rašytiniu prašymu kreiptis į teisėsaugos, kontrolės ir kitas institucijas, įstaigas ar įmones dėl turimos informacijos apie tokius asmenis pateikimo.

Atranką inicijuojantis subjektas siekia, kad kandidatai atitiktų šiuos reikalavimus:

Bendrieji reikalavimai

- turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą;
- turi būti nepriekaištingos reputacijos (Asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, teisingumui, visuomenės saugumui, valdymo tvarkai padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą);
- turi būti nesusijęs su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis ryšiais, dėl kurių einant kolegialaus organo nario pareigas kiltų interesų konfliktas;
- jam neturi būti atimta ar apribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias pretenduojama, ar atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas;
- per pastaruosius 5 metus neturi būti atšauktas iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų atlikimo;
- negali būti ministerijoje, Vyriausybės įstaigoje ar įstaigoje prie ministerijos einantis pareigas karjeros valstybės tarnautojas, kuriam pavestos su valstybės politikos formavimu toje ūkio sektoriaus šakoje, kurioje veikia įmonė, į kurios kolegialų organą kandidatuoja, susijusios funkcijos;
- negali būti įstatymų nustatyta tvarka išrinktas ar paskirtas valstybės politiku ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautoju;
- jeigu jis yra valstybės tarnautojas, jis negali būti iš viso daugiau kaip 2 kolegialių organų, sudarytų valstybės ir savivaldybės valdomose įmonėse, narys.

Specialieji reikalavimai kandidatams

Kandidatui į strateginio planavimo ir valdymo srities kompetenciją:

- ne mažesnė nei 5 metų vadovaujamo darbo (įmonės vadovo, įmonės vadovui tiesiogiai pavaldaus aukščiausio lygmens vadovo) patirtis, panašaus dydžio ar didesnėse įmonėse;
- mokėti valstybinę kalbą, taip pat anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu;
- puikūs lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;
- galimybė skirti pakankamai laiko įsigilinti į bendrovės veiklos specifiką.

Papildomai bus vertinami šie kandidatų privalumai:

- darbo patirtis įmonės kolegialiuose priežiūros ir (ar) valdymo organuose;
- įmonių veiklos valdymo, kontrolės ir priežiūros žinios bei patirtis;

- žinios ir patirtis įmonių finansinio planavimo, analizės ir kontrolės srityse;
- gebėjimai sistemiskai analizuoti ir vertinti situaciją, rengti analitinę medžiagą ir priimti optimalius sprendimus;
- organizacijų vystymo ir (ar) organizacijos pokyčių įgyvendinimo patirtis;
- verslo strategijos formavimo ir jos įgyvendinimo užtikrinimo patirtis;
- korporatyvinės valdysenos principų išmanymas.

Kandidatui į finansų (valdymo, analizės ar audito) srities kompetenciją:

- ne mažesnė nei 5 metų vadovaujamo darbo (įmonės vadovo, įmonės vadovui tiesiogiai pavaldaus aukščiausio lygmens vadovo) patirtis finansų valdymo, konsultavimo, finansinių paslaugų ar audito srityse;
- mokėti valstybinę kalbą, taip pat anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu;
- puikūs lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;
- galimybė skirti pakankamai laiko įsigilinti į bendrovės veiklos specifiką.

Papildomai bus vertinami šie kandidatų privalumai:

- darbo patirtis įmonės kolegialiuose priežiūros ir (ar) valdymo organuose;
- įmonių veiklos valdymo, kontrolės ir priežiūros žinios bei patirtis;
- gebėjimai sistemiskai analizuoti ir vertinti situaciją, rengti analitinę medžiagą ir priimti optimalius sprendimus;
- patirtis formuojant ir įgyvendinant įmonės strategiją;
- investicinių projektų vertinimo ir finansavimo patirtis;
- vidaus kontrolės ar rizikų valdymo patirtis.

Nepriklausomumo reikalavimai

Asmuo laikomas nepriklausomu kandidatu, jei jo su bendrove, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija ar kitais nepriklausomais kolegialaus organo nariais nesieja jokie ryšiai, kurie gali lemti interesų konflikto atsiradimą, trukdantį sprendimus priimti geriausiais bendrovės interesais. Kandidatas į bendrovės valdybos narius turi atitikti šiuos nepriklausomumo reikalavimus:

- ne trumpiau kaip vienus metus neturi būti bendrovės, į kurios kolegialų organą pretenduoja, jos dukterinės arba patronuojančios bendrovės ir su jomis susijusio juridinio asmens, kurio dalyvės yra šiame punkte nurodytos bendrovės (toliau – susijęs juridinis asmuo), atranką inicijuojančio subjekto ar jam pavaldaus juridinio asmens valstybės tarnautojas ar darbuotojas;
- ne trumpiau kaip vienus metus neturi būti bendrovės, į kurios kolegialų organą pretenduoja, vadovu, kito kolegialaus organo nariu, darbuotoju ar akcininku, šios bendrovės dukterinės arba patronuojančios bendrovės ar susijusio juridinio asmens vadovu, kolegialaus organo nariu, darbuotoju ar akcininku;
- neturi būti bendrovės, į kurios kolegialų organą pretenduoja, jos dukterinės arba patronuojančios bendrovės ar susijusio juridinio asmens akcininko, kuriam priklauso daugiau kaip 1/5 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime suteikiančių akcijų, vadovo ar kolegialių organų narių artimas asmuo – sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat jų tėvas (įtėvis), motina (įmotė), vaikas (įvaikis), brolis (įbrolis), sesuo (įseserė), senelis (-ė), vaikaitis (-ė) ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai;

Bendrieji reikalavimai

Kiekvienas karjeros valstybės tarnautojas, pretenduojantis į bendrovės valdybos narius turi atitikti šiuos bendruosius reikalavimus:

- turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą;
- turi būti nepriekaištingos reputacijos. Asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, teisingumui, visuomenės saugumui, valdymo tvarkai padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;
- turi būti nesusijęs su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis ryšiais, dėl kurių einant kolegialaus organo nario pareigas kiltų interesų konfliktas;
- jam neturi būti atimta ar apribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias pretenduojama, ar atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas;
- per pastaruosius 5 metus neturi būti atšauktas iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų atlikimo;
- negali būti ministerijoje, Vyriausybės įstaigoje ar įstaigoje prie ministerijos einantis pareigas karjeros valstybės tarnautojas, kuriam pavestos su valstybės politikos formavimu toje ūkio sektoriaus šakoje, kurioje veikia įmonė, į kurios kolegialų organą kandidatuoja, susijusios funkcijos;
- negali būti įstatymų nustatyta tvarka išrinktas ar paskirtas valstybės politiku ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautoju;
- jeigu jis yra valstybės tarnautojas, jis negali būti iš viso daugiau kaip 2 kolegialių organų, sudarytų valstybės ir savivaldybės valdomose įmonėse, narys.

Specialieji reikalavimai karjeros valstybės tarnautojams

Karjeros valstybės tarnautojui, pretenduojančiam į ūkio šakos, kurioje veikia bendrovė, srities kompetenciją:

- turėti ne mažesnę nei 3 metų darbo žemės ūkio srityje patirtį arba ne mažesnę nei 3 metų ūkinės veiklos vykdymo žemės ūkio srityje patirtį;
- išmanyti žemės ūkio politiką;
- mokėti valstybinę kalbą;
- lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;

Papildomai bus vertinami šie kandidatų privalumai:

- ne mažesnė nei 3 metų darbo juridinio asmens kolegialiuose organuose patirtis arba ne mažesnė nei 3 metų darbo juridinio asmens vadovu patirtis, arba ne mažesnė nei 3 metų vadovaujamo darbo strateginio planavimo srityje patirtis; juridinio asmens veiklos valdymo, kontrolės ar priežiūros žinios bei patirtis;
- patirtis formuojant ir įgyvendinant juridinio asmens strategiją;
- žinios ir patirtis finansinio planavimo, analizės ir kontrolės srityse;
- gebėjimai sistemiskai analizuoti ir vertinti situaciją, rengti analitinę medžiagą ir priimti optimalius sprendimus;
- anglų kalbos mokėjimas B1 lygiu.

Karjeros valstybės tarnautojui, pretenduojančiam į finansų srities kompetenciją:

- turėti ne mažesnę nei 3 metų vadovaujamo darbo patirtį finansų valdymo, ar finansų konsultavimo, ar finansinių paslaugų teikimo, ar finansų analizės, ar finansinio audito srityse;
- išmanyti žemės ūkio politiką;
- mokėti valstybinę kalbą;

- lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;

Papildomai bus vertinami šie kandidatų privalumai:

- darbo patirtis juridinio asmens kolegialiuose priežiūros ir (ar) valdymo organuose;
- patirtis formuojant ir įgyvendinant juridinio asmens strategiją;
- juridinio asmens veiklos valdymo, kontrolės ir priežiūros žinios bei patirtis;
- gebėjimai sistemškai analizuoti ir vertinti situaciją, rengti analitinę medžiagą ir priimti optimalius sprendimus;
- anglų kalbos mokėjimas B1 lygiu.

Valdyba atlieka šias funkcijas:

- ✓ tvirtina Bendrovės veiklos strategiją;
- ✓ Bendrovės metinį pranešimą;
- ✓ Bendrovės tarpinį pranešimą;
- ✓ Bendrovės valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes;
- ✓ Pareigybes į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
- ✓ Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus;
- ✓ Tvarkas, kurias paveda parengti Bendrovės direktoriui;
- ✓ Valdybos darbo planą;
- ✓ Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas;
- ✓ Sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 127211 Eur investavimo, perleidimo, nuomos, įsigyjimo;
- ✓ Sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 127211 Eur;
- ✓ Sprendimus dėl Bendrovės vykdomos pagrindinės veiklos paslaugų/produktų kainų ir/ar kainų projektų;
- ✓ Kitus Bendrovės įstatuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus.

Valdyba per 2023 m. patvirtino 2023 – 2025 metų Bendrovės strategiją, patvirtino metinius ketvirtinius strateginius rodiklius, nustatė rodiklius vadovų kintamai daliai. Posėdžių turinį papildė įprasti klausimai, susiję su strateginių tikslų vykdymu, įgyvendinimo stebėseną. Einamieji Bendrovės veiklos klausimai tarp jų vienas iš svarbiausių skolos susigrąžinimas iš BAB „Kiaulių veislininkystė“ eiga ir procesiniai veiksmai. Bendrovės akcijų perdavimas VĮ Turto bankui. Direktoriaus rinkimas antrai kadencijai. Valdybos narių kompetencijų matricos tvirtinimas.

Bendrovės valdybos narių kompetencijų matrica pateikta priede Nr.1

Bendrovės direktorius atlieka šias funkcijas:

- ✓ priima į darbą ir atleidžia darbuotojus;
- ✓ parengia Bendrovės darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisykles;
- ✓ teikia informaciją valdybai ir Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai apie Bendrovės veiklos prognozes, planus (nurodo reikalingų investicijų ateinančiais finansiniais metais sumas) ir įvykius, turinčius esminę reikšmę Bendrovės veiklai;
- ✓ leidžia įsakymus Bendrovės veiklos klausimais ir organizuoja jų vykdymą;
- ✓ atlieka kitas Įstatyme Bendrovės vadovo kompetencijai priskirtas funkcijas.

Žemės ūkio ministro įsakymu skiriama valdyba, kurios nariais gali būti tik fiziniai asmenys, skiriami 4 metų kadencijai. 2021 m. kovo 1 d. LR Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-137 paskirti keturi nariai:

Rūta Liaubienė – nepriklausoma narė, valdybos pirmininkė, UAB „SIRIN Development“ finansų vadovė; išsilavinimas – Vilniaus pedagoginis institutas (mokytojo kvalifikacija; gamtos mokslų magistro laipsnis), Vilniaus universitetas – ekonomikos magistro laipsnis.

Ramūnas Antanaitis – nepriklausomas narys, LSMU Veterinarijos Akademijos Stambiųjų gyvūnų klinikos profesorius; išsilavinimas – Lietuvos veterinarijos akademija (veterinarijos gydytojas, daktaras (LVA), lektorius, docentas) biomedicinos mokslai.

Kostas Bauža – Žemės ūkio ministerijos Teisėkūros ir atstovavimo skyriaus vyriausiasis specialistas; išsilavinimas - aukštasis VPU bakalauras (istorija), MRU magistras (muitinės administravimas), VU magistras (teisė).

Jolita Čičiurkienė – Žemės ūkio ministerijos, finansų ir biudžeto departamento Finansų ir apskaitos politikos įgyvendinimo skyriaus vedėja; išsilavinimas - Žemės ūkio universitetas, 1999 m. suteiktas apskaitos ir finansų magistro kvalifikacinis laipsnis, turinti ilgametę patirtį bendrovių valdybos veikloje.

Nuo 2023 m. valdybą sudaro 2023 m. rugsėjo 21 d. LR Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-622 paskirti keturi nariai:

Vygasdas Sliesoraitis – nepriklausomas narys, valdybos pirmininkas, AB „Kelių priežiūra“ valdybos pirmininkas, UAB „Pieno tyrimai“ valdybos narys; išsilavinimas: Kauno technologijų universitetas - inžinieriaus-ekonomisto magistro laipsnis, Vilniaus universitetas – vadybos ir verslo administravimo magistro laipsnis.

Kęstutis Butkus – nepriklausomas narys, finansų direktorius Italiana LT UAB; išsilavinimas: Kauno technologijos universitetas – finansų bakalauras, Kauno technologijos universitetas – finansų magistro laipsnis.

Regina Mininienė – LR Žemės ūkio ministerijos Finansų ir biudžeto departamento direktorė; išsilavinimas – Kauno technologijų universitetas – inžinieriaus - ekonomisto magistro laipsnis.

Virginija Žoštautienė – LR Žemės ūkio ministerijos Strateginio planavimo departamento direktorė, išsilavinimas: Lietuvos veterinarijos akademija – zootinžinierijos specialybė, biomedicinos mokslų daktarė.

2023 m. įvyko 11 (vienuolika) valdybos posėdžių ir 4 posėdžiai naujai išrinktos valdybos.

Valdybos priimti sprendimai 2023 m.

Sausio mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos darbo plano tvirtinimas 2023 metams.

Vasario mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ vadovo ir valdybos narių civilinės atsakomybės draudimas.

Kovo mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ direktoriaus darbo užmokesčio tvarkos patvirtinimas.

Balandžio mėn.

Dėl UAB „Genetiniai ištekliai“ 2022 m. audituotų metinių finansinių ataskaitų ir pelno (nuostolių) paskirstymo projekto tvirtinimas.

Gegužės mėn.

Dėl UAB „Genetiniai ištekliai“ planuojamos 2023 m. pajamų išlaidų sąmatos, išdėstytos ketvirčiais tvirtinimas.

Liepos mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ produkcijos ir atsargų likučių ir apyvartos dinamikos 202-2021-2022 m. pristatymas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ veiksmų planas pagal pagal 2021/2022 metų VVI gerosios valdysenos indekso vertinimo vykdymas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ rizikų žemėlapis. Kritinės rizikos valdymo schema.

Rugpjūčio mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ informacijos apie investicinių programų kvietimus aptarimas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ privatizacija.

Rugsėjo mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ savininko lūkesčių vykdymo aptarimas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ pardavimo funkcijos pristatymas ir aptarimas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos savęs vertinimas baigiantis kadencijai.

UAB „Genetiniai ištekliai“ gamtos stichijos padarytos žalos ir sprendimų.

Spalio mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos pirmininko rinkimas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos darbo reglamento tvirtinimas.

Lapkričio mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ direktoriaus rinkimas antrajai kadencijai.

Gruodžio mėn.

2024 metų pajamų – išlaidų sąmata.

2024-2026 metų strateginio veiklos plano svartymas.

Valdybos narių kompetencijų matricos tvirtinimas.

Valdybos darbo užmokestis

UAB „Genetiniai ištekliai“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 10 straipsnio 17 dalimi, Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1092 „Dėl Valstybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir valdybos narių civilinės atsakomybės draudimo“ ir Valdybos narių veiklos sutartimis, nuo 2021 metų rugpjūčio 6 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-509 „Dėl valstybės valdomų bendrovių, kuriose žemės ūkio ministerija yra 100 proc. akcijų valdytoja, nepriklausomo kolegialaus organo nario atlygio apmokėjimo tvarkos nustatymo“ nepriklausomiems valdybos nariams mokamas etatinis atlyginimas.

Bendrovės kolegialaus valdymo organo nepriklausomam nariui ir kolegialaus valdymo organo nariui, kuris yra atranką inicijuojančio subjekto pasirinktas asmuo, mokamas 25 proc. (1/4) atlygis nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio, o Bendrovės kolegialaus valdymo organo nariui, kuris yra Bendrovės kolegialaus valdymo organo pirmininkas – 35 proc. atlygis nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

Valstybės tarnautojui, einančiam valstybės valdomos bendrovės kolegialaus valdymo organo nario pareigas, mokamas 12,5 proc. (1/8) nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

2022 – 2023 m. atlygis už valdybos narių veiklą Bendrovės valdyboje:

Valdybos narių darbo užmokestis 2022 - 2023 m.

27 lentelė

Nepriklausomų valdybos narių sk. posėdyje	2022 m.			2023 m.		
	Valdybos posėdžių skaičius	Dalyvavo valdybos posėdyje	Priskaičiuota atlyginimo Eur	Valdybos posėdžių skaičius	Dalyvavo valdybos posėdyje	Priskaičiuota atlyginimo Eur
Rūta Liaubienė	12	12	9145,79	11	11	11482,60
Ramūnas Antanaitis	12	12	5932,72	11	11	8202,43
Jolita Čičiurkienė	12	12	1629,99	11	11	4100,73
Kostas Bauža	12	12	1629,99	11	10	4100,73
Vygantas Sliesoraitis				4	4	4533,00
Kęstutis Butkus				4	4	3333,00
Regina Mininienė				4	4	1667,00
Virginija Žostautienė				4	4	1667,00
Viso:			18338,49			39086,49

Bendrovės vadovas turi užtikrinti, kad duomenys būtų rengiami ir teikiami Žemės ūkio ministerijai vadovaujantis Valstybės valdomų įmonių duomenų teikimo taisyklėmis ir Valstybės valdomų įmonių duomenų teikimo grafiku, patvirtintu Žemės ūkio ministro 2016 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. 3D-632 „Dėl Valstybės valdomų įmonių duomenų teikimo“.

Bendrovės valdyba turi atlikti savo veiklos vertinimą ir poreikių analizę – nustatyti, kokios kompetencijos narių reikia siekiant valstybės valdomos įmonės tikslų ir parengti praėjusių kalendorinių metų veiklos ataskaitą.

DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS

Atlygio politika

Siekiant tapti patraukliu darbdaviu Bendrovės darbuotojams, mums svarbu užtikrinti kad:

- tas pačias pareigas einantys darbuotojai gautų vienodą atlyginimą;
- darbuotojai būtų motyvuoti prisidėti prie bendrovės tikslų įgyvendinimo;
- turėtume vieningą darbo užmokesčio reglamentavimą;
- darbo apmokėjimas būtų teisingas.

Pagal Bendrovėje esančią darbo apmokėjimo sistemą galioja etatinis darbo apmokėjimas specialistams ir individualus apmokėjimas darbuotojams atliekantiems įvairius žemės ūkio darbus, pagal individualius darbų įkainius. Siekiant skatinti darbuotojus yra sukurta Motyvacinė darbo apmokėjimo sistema, kurioje yra numatyta skatinti darbuotojus, priklausomai nuo pasiektų veiklos rezultatų. Skatinimas skiriamas vieną kartą metuose.

Už darbą poilsio, švenčių, nakties metu ir viršvalandinį apmokama LR DK nustatyta tvarka.

Taip pat darbuotojui gali būti skiriama priemoka už ypatingai gerus veiklos rezultatus ar atliekamas ypatingos svarbos užduotis.

Darbuotojų atranka ir įdarbinimas

Bendrovės sėkmė priklauso nuo gebėjimo pritraukti ir išlaikyti darbuotojus, norinčius ir pasiryžusius prisidėti prie Bendrovės tikslų siekimo. Todėl UAB „Genetiniai išteklių“ patvirtinta „UAB „Genetiniai išteklių“ darbuotojų priėmimo į darbą tvarka“, kurios tikslas – nustatyti Bendrovės atrankos principus ir praktiką, siekiant skaidriai atrinkti geriausius, reikiamą kvalifikaciją, įgūdžius, patirtį ir vertybes atitinkančius kandidatus į visų lygių darbuotojų pareigybes, kurie efektyviai prisidėtų prie Bendrovės tikslų pasiekimo. Atrankos vykdomos vadovaujantis skaidrumo, objektyvumo, nediskriminavimo, konfidencialumo nulinės nepotizmo tolerancijos principais. Atrankos procesui neturi įtakos kandidatų lytis, amžius, tautybė, rasė, seksualinė orientacija, negalia, religija. Bendrovė suteikia tokias darbo sąlygas, kurios atitinka įstatymuose nustatytus reikalavimus.

Darbo užmokesčio fondas 2022-2023 metais ir jo pokytis, Eur

28 lentelė

2022 m.	2023 m.	Padidėjimas/ sumažėjimas +/-
911253,00	988426,00	+77173

Vadovų darbo užmokestis

Bendrovei vadovauja :

Audrius Zalatoris – direktorius, Bendrovės vadovas, 29 metai vadovujančios darbo patirties, išsilavinimas aukštasis universitetinis, specialybė mechanikas – inžinierius.

Rimantas Kairys – direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už avininkystės padalinio veiklą. Išsilavinimas aukštasis universitetinis, specialybė - veterinarijos gydytojas.

Bendrovės vadovų tikslas užtikrinti Bendrovei pavestų funkcijų ir veiklos tikslų tinkamą įgyvendinimą ir veiklos organizavimą, siekiant tapti modernia, profesionalia ir ekonomiškai stipria įmone, kurios valdymas grindžiamas šiuolaikiškais vadybiniais sprendimais ir metodais bei aukščiausiais skaidrumo ir viešumo standartais. Bendrovės direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui, nustatant vadovaujančiųjų darbuotojų (įskaitant ir direktoriaus pavaduotoją) darbo užmokestį yra vadovujamasi LR Vyriausybės nustatytais taisyklėmis dėl valstybės kontroliuojamų įmonių vadovų darbo užmokesčio nustatymo (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimas Nr. 1341 „Dėl valstybės įmonių ir valstybės kontroliuojamų akcinių bendrovių, uždarytųjų akcinių bendrovių vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiųjų buhalterių darbo apmokėjimo“ su vėlesniais pakeitimais). Vadovaujančių darbuotojų atlyginimas susideda iš dviejų dalių pastovios ir kintamos, kuri priklauso nuo pasiektų gamybinių rezultatų. Pastovią atlyginimo dalį nustato Bendrovės valdyba, atsižvelgiant į bendrovės priskyrimą kategorijai (Bendrovė priskiriama IV kategorijai), koeficientas 12,7 bazinio dydžio. Direktoriaus pavaduotojo darbo užmokestis sudaro 90 procentų, direktoriaus darbo užmokesčio. Kintamą atlyginimo dalį, kuri priklauso nuo pasiektų gamybinių rodiklių nustato bendrovės valdyba, atsižvelgusi į praėjusių metų pasiekimo/nepasiekimo rodiklius. 2022 m. gruodžio 23 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-863 „Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. sausio 30 d. įsakymo Nr.3D-66 „Dėl valstybės valdomų įmonių, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina žemės ūkio ministerija, vadovų darbo užmokesčio“ pakeitimo“, kuriame rekomenduoja Bendrovės valdybai, nustatant vadovų darbo užmokestį, siekiant atliepti valstybės lūkestį bei atsižvelgiant į išorinį konkurencingumą ir ekonominius aspektus, nustatyti rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir jo nustatymo tvarką.

28 lentelėje pateiktas vadovaujančių darbuotojų darbo užmokestis 2023 metais.

Vadovų atlyginimo dydžiai 2023 m.

29 lentelė

Pareigybė	Nustatyta mėnesinės algos pastovioji dalis, Eur	Nustatyta mėnesinės algos pastoviosios dalies kintamoji dalis, proc. I ketv.	Nustatyta mėnesinės algos pastoviosioji dalis . II ketv.	Nustatyta mėnesinės algos pastovioji dalis III ketv.	Nustatyta mėnesinės algos pastovioji dalis IV ketv.	Darbuotojų skaičius
Direktorius	2362,20	30 proc./1417,32	4000,00	4000,00	4000,00	1
Direktoriaus pavaduotojas	2125,98	30 proc./1417,32	3600,00	3600,00	3600,00	1

2023 metiniai ūkinės-finansinės veiklos rodikliai ir jų dydžiai vadovaujančių darbuotojų mėnesinės algos kintamosios dalies dydžiui nustatyti

30 lentelė

Eil. Nr.	Rodiklis	Kintamosios atlyginimo dalies	2023 m. I ketv. (planas)	2023m. I ketv.
----------	----------	-------------------------------	--------------------------	----------------

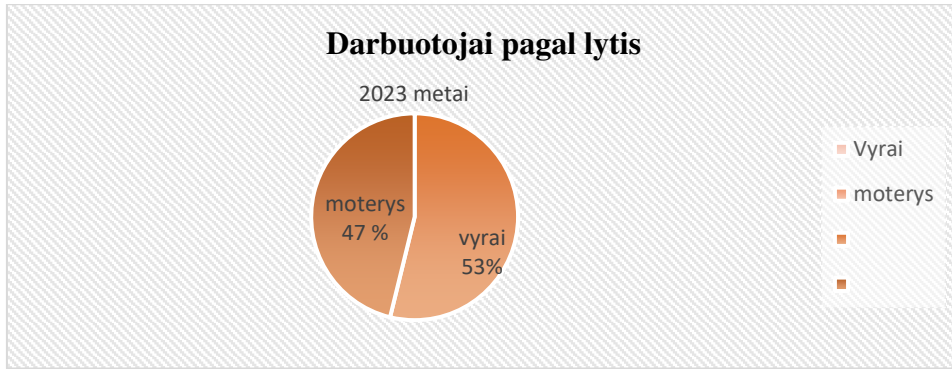
		dydis, proc.		(faktas)
1	Nuosavo kapitalo grąža proc.	5	2,7	2,8
2	Išlaikyti Lietuvos juodgalvių ęriavedžių skaičius vnt	10	785	818
3	Strateginių projektų įgyvendinimas	15	Taip/ne	Taip
4	Pieno kokybės rodiklis (somatinių ląstelių skaičius ne didesnis 280000 ml)	10	Ne <280 Tūkst./ml	Ne<309 tūkst/ml
	Viso proc.:	30		

**UAB „Genetiniai ištekliai“
darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, vidutinis mėnesio darbo užmokestis
eurais neatskaičius mokesčių 2022 – 2023 metais (pagal pareigybes)**

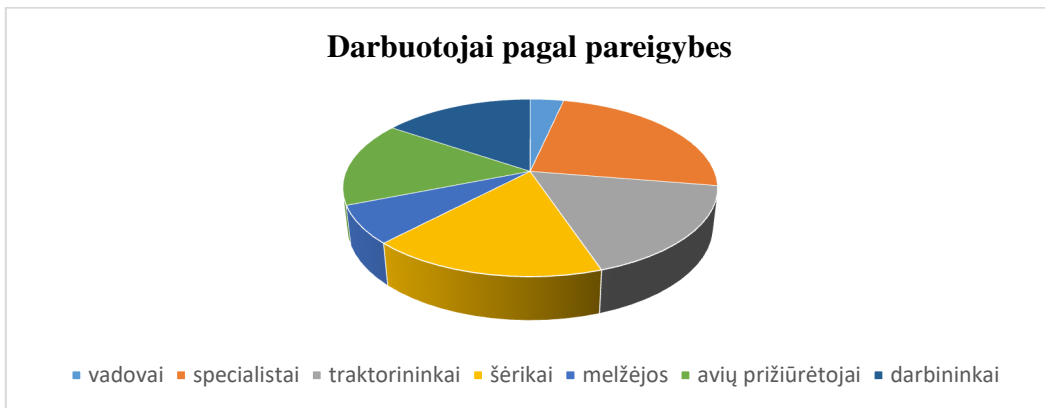
31 lentelė

Pareigybės pavadinimas	2022 m.		2023 m.	Padidėjimas/ sumažėjimas
	Darbuotojų skaičius, vnt	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	+/-
Direktorius	1	3166,00	3824,00	+658
Direktoriaus pavaduotojas	1	2890,00	3664,00	+774
Administracijos specialistai	3	1516,00	1551,00	+35
Gyvulininkystės specialistai	5	1367,00	1470,00	+103
Bendrojo padalinio darbuotojai	3	849,00	985,00	+136
Augalininkystės padalinio specialistai	3	1260,00	1385,00	+125
Traktorininkai	10	1367,00	1473,00	+106
Šėrikai	10	831,00	995,00	+164
Melžėjos	4	1249,00	1315,00	+66
Avių prižiūrėtojai	9	1034,00	1104,00	+70
Darbininkai	9	755,00	852,00	+97
Darbuotojų vidutinis darbo užmokestis (be vadovaujančių darbuotojų)	58	1097,00	1229,00	+132

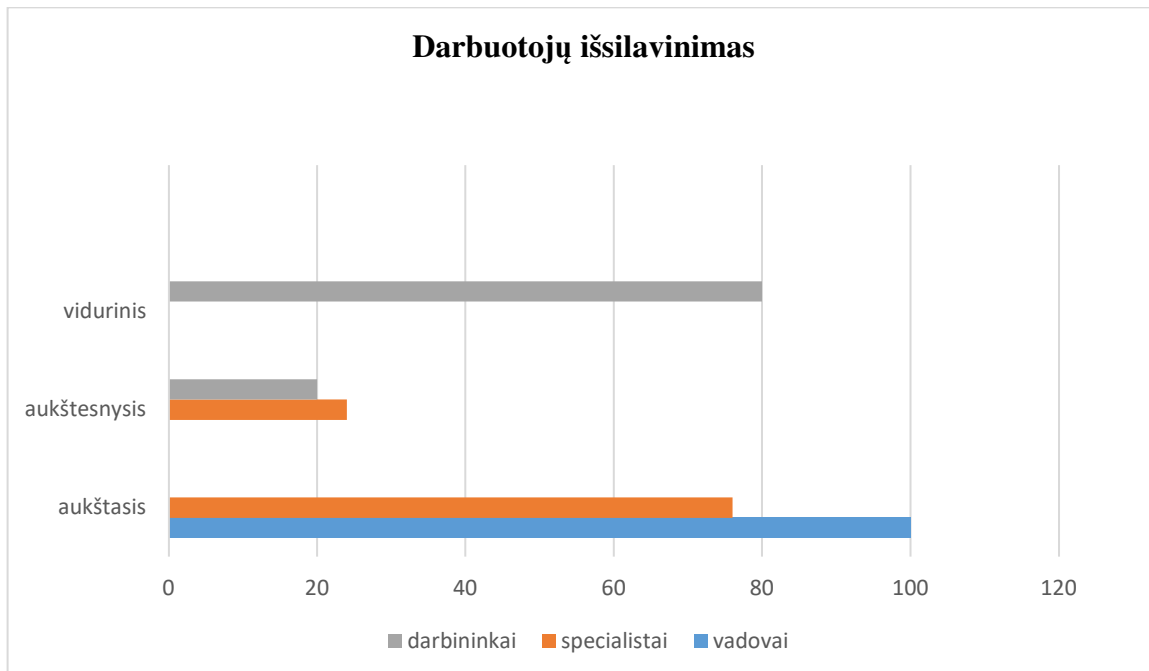
Bendrovėje 2023 m. dirbančių vyrų ir moterų santykis procentais



11 pav

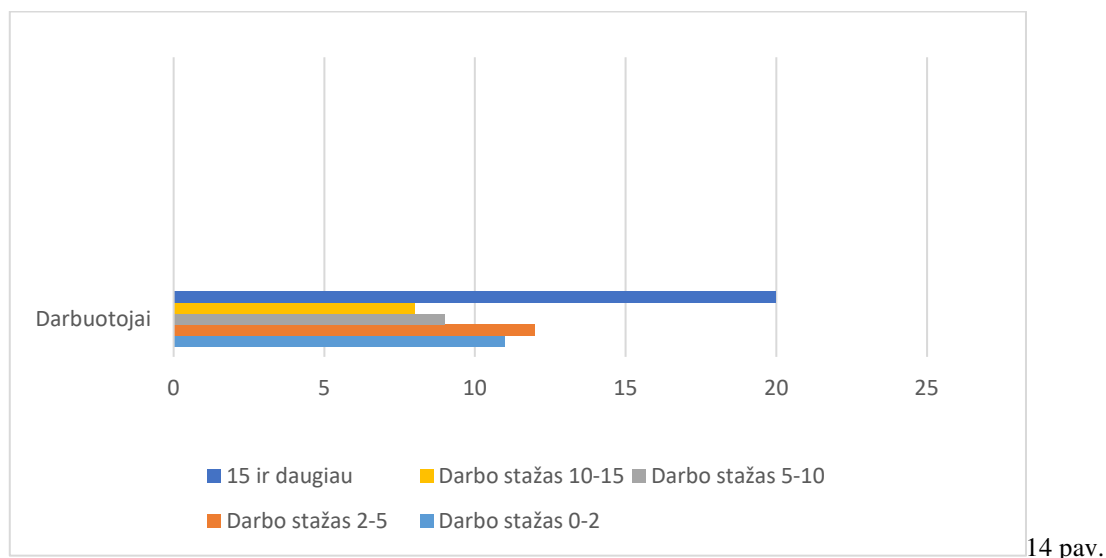


12 pav



13 pav.

Darbuotojų darbo stažo struktūra 2023 m.



14 pav.

PERSONALO POLITIKA

Bendrovės personalo politikos tikslas – efektyvus žmogiškųjų išteklių organizavimas ir valdymas, užtikrinantis sėkmingą Bendrovės veiklos tikslų įgyvendinimą. Įmonės personalo politikos formavimo ir įgyvendinimo uždaviniai:

- suformuoti bendrą žmogiškųjų išteklių organizavimo ir valdymo veiksmų bei priemonių sistemą;
- užtikrinti priimamų sprendimų, susijusių su žmogiškųjų išteklių organizavimu ir valdymu, nuoseklumą ir ilgalaikiškumą;
- tinkamai nustatyti personalo veiklos sritis ir atsakomybę;
- suformuoti kompetentingą ir stabilų darbuotojų kolektyvą.

Sujungus 2019 metais dvi Bendrovės pagrindinis dėmesys buvo skiriamas darbo procesų administravimui. Visiems darbuotojams siekiama sudaryti galimybes kelti kvalifikaciją, gilinti profesines žinias, įgyti naujų įgūdžių. 2023 m. Bendrovėje etatų skaičius sumažėjo specialistų skaičius 11, vadovų etatų skaičius – 2, darbininkų – 45. Atsižvelgiant į Bendrovės tikslus, bei keliamus uždavinius, siekiama optimizuoti veiklą peržiūrint funkcijas ir atsisakant jų dubliavimo bei į tai, kad Bendrovė 2023 m. nepradėjo vykdyti naujų veiklų, naujų darbo vietų nebuvo sukurta.

PELNO PASKIRSTYMAS IR DIVIDENDAI

2021 – 2023 metų pelno paskirstymas

32 lentelė

Straipsniai	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	2173	13981	855
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	85747	97780	34397
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)			
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	87920	111761	35252
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti			
Pervedimai iš rezervų	4470	4496	9195
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	92390	116257	44447
Pelno paskirstymas:			
- į privalomąjį arba atsargos (rezervinį) kapitalą)	4620	9778	4445
- į rezervą savoms akcijoms įsigyti			
- į kitus rezervus	4496	9195	4444
- dividendai	69293	87193	35558
- į rezervą įstatinio kapitalo didinimui			
- kiti			
Likęs nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	13981	10091	0
Dividendų % nuo paskirstytinojo pelno	75	75	80

Bendrovė pelno įmokas paskaičiuoja remdamasi nepaskirstytojo pelno skirstymo tvarka, nustatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 11 d. nutarimas Nr. 786 „Dėl dividendų už valstybei nuosavybės teise priklausančias akcijas ir valstybės įmonių pelno įmokų“ su jo vėlesniais pakeitimais arba kitas jį keičiantis Vyriausybės nutarimas, reglamentuojantis valstybės kontroliuojamos bendrovės dividendų mokėjimą.

Akcijų valdytojai privalo užtikrinti, kad valstybės valdomose Bendrovėse, dividendams už finansinius metus išmokėti skiriama pelno dalis būtų:

- ✓ ne mažesnės kaip 85 proc. valstybės valdomos paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža neviršija 1 proc. nuosavo kapitalo grąžos;
- ✓ ne mažesnės kaip 80 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža didesnė kaip 1 proc. ir neviršija 3 proc. nuosavo kapitalo grąžos;
- ✓ ne mažesnė kaip 75 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža didesnė kaip 3 proc. ir neviršija 5 proc. nuosavo kapitalo grąžos;
- ✓ ne mažesnės kaip 70 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža didesnė kaip 5 proc. ir neviršija 10 proc. nuosavo kapitalo grąžos.

AUDITAS

2023 metų privalomojo metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir veiklos ataskaitos audito paslaugas teikia UAB „Audito nauda“, įm. kodas 169290539, PVM kodas LT692905314, registruota LR juridinių asmenų registre adresu: Biržų g. 2, LT-29146 Pasvalyje, direktorė Ramutė Razmienė. Minėta įmonė patvirtinta 2022 m. spalio 5 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-695 „Dėl audito įmonės patvirtinimo atlikti UAB „Genetiniai ištekliai“ 2022-2024 m. metinių finansinių ataskaitų auditą“. Paslaugų kaina už vienerius audituojamus metus yra 3300 eurų be PVM. Bendrovė papildomų paslaugų iš audituojančios įmonės nepirko.

DARNUMO (SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS) POLITIKA BENDROVĖJE

Bendrosios nuostatos

UAB „Genetiniai ištekliai“ laikosi nuostatos, kad būdai, kuriais pasiekiamas rezultatas, yra svarbūs. Todėl, remiantis sukaupta gerąją šalies patirtimi žemės ūkyje, siekia tobulinti savo veiklą, diegti šiuolaikišką žmoniškųjų išteklių vadybą ir taikyti gamtos išteklius tausojančias technologijas, žmogaus sveikatai nekenksmingas medžiagas bei procesus.

Planuodama veiklą, Bendrovė atsižvelgia į interesų turėtojų ekonominius ir socialinius lūkesčius, užtikrina skaidrų valdymą, plėtoja etiškus santykius, diegia korupcijos prevencijos priemones.

Socialinės atsakomybės politika remiasi Bendrovės vizija, misija, vertybėmis bei trijų metų strategijoje patvirtintomis veiklos kryptimis ir tikslais. Remiantis Akcininko lūkesčių laiške nustatytais tikslais, kiekvienai iš UAB „Genetiniai ištekliai“ strategijos krypčių yra suformuoti konkretūs tikslai, kurių yra siekiama per strategijos įgyvendinimo laikotarpį (iki 2024 m.).

Strateginiams tikslams suformuoti matavimo rodikliai, kuriais remiantis vertinamas savo veiklos efektyvumas trumpuoju (metų) ir ilguoju laikotarpiu (trijų metų). UAB „Genetiniai ištekliai“ vizija, misija, vertybės, strategija ir veiklos kryptys ir informacija apie tikslų įgyvendinimą yra pristatyta metinio pranešimo skirsnyje Strategija ir jos įgyvendinimas (16 psl.)

Darni ir tvari plėtra UAB „Genetiniai ištekliai“ socialinė atsakomybė yra suprantama kaip integrali ir neatskiriama tvaraus verslo dalis. Tvarią darnaus verslo plėtrą Bendrovė suprantama kaip kryptingų ekonominių, socialinių ir aplinkosauginių veiksmų visumą, savo profesinėje veikloje didinant bendrąją visuomenės gerovę ir mažinant leistinas poveikio aplinkai ribas.

Socialinės atsakomybės principai įgyvendinami remiantis Bendrovės iniciatyvose ir kitais galiojančiais vidaus dokumentais.

UAB „Genetiniai ištekliai“ veikiančios politikos:

Darnumo politika.

Jos tikslas deklaruoti Bendrovės požiūrį ir nustatyti sritis, bendrus principus bei įsipareigojimus, kuriais remiantis būtų kuriama atsakingo ir darnaus verslo praktika Bendrovėje.

Antikorupcinė programa.

Jos tikslas yra Bendrovėje nustatyti pagrindinius korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires, kurių įgyvendinimas sudaro prielaidas bei sąlygas įgyvendinti aukščiausius skaidraus verslo vykdymo standartus.

Atlygio politika

Jos tikslas yra tinkamai valdyti darbo užmokesčio išlaidas ir sukurti motyvacines paskatas, siekiant, kad atlygio dydis tiesiogiai priklausytų nuo Bendrovei ir kiekvienam darbuotojui keliamų tikslų įgyvendinimo.

Motyvacinė tvarka

Jos tikslas motyvuoti darbuotojus siekti strategijoje numatytų tikslų.

Apskaitos politika.

Jos tikslas yra užtikrinti, kad interesų turėtojai galėtų įvertinti Bendrovės veiklą, perspektyvą ir priimti atitinkamus ekonominius sprendimus.

Dividendų politika.

Jos tikslas yra nustatyti aiškias nuosavybės ir investicijų grąžos gaires esamiems ir potencialiems akcininkams, tuo pat metu užtikrinant tvarų Bendrovės vertės augimą.

Paramos politika.

Jos tikslas yra užtikrinti, kad teikiama parama būtų vieša ir nekeltų visuomenei abejonių dėl savo tikslingumo bei skyrimo proceso skaidrumo.

Etikos kodeksas.

Jo tikslas yra skirtas nustatyti vienodas bendrąsias elgesio gaires bendraujant ir bendradarbiaujant su vidaus ir išorės interesų turėtojais: paslaugų vartotojais, rangovais, verslo partneriais, akcininkais, valstybės ir savivaldybių institucijomis, visuomene ir kt. Kodekso nuostatos grindžiamos ne tik darbdavio pareiga, bet ir asmeniniu darbuotojo supratimu, kad deramas elgesys didina Bendrovės dalykinę reputaciją ir vertę bei mažina reputacinės rizikos tikimybę. Kodekso nuostatos kyla iš Bendrovės vertybių, lyderystės principų ir papildo susijusias veiklos politikas.

Įgyvendindama veiklos strategijoje numatytus tikslus, Bendrovės valdyba vertina ir siekia atsižvelgti į socialinius ir ekonominius interesus bei lūkesčius.

Kiekviena strateginės veiklos kryptis yra susijusi su vienu ar keliais Interesų turėtojais. Su interesą Bendrovės vykdoma veikla reiškiančiomis grupėmis ar pavieniais asmenimis yra palaikomi oficialūs, partnerystės ar konsultacinio pobūdžio kontaktai.

Interesų turėtojai, turintys įtakos sėkmingai UAB „Genetiniai ištekliai“ veiklai

33 lentelė

Interesų turėtojai	Mes įsipareigojame	Kodėl ši grupė svarbi	Kaip bendraujame
Klientai	Teikti kokybiškas ir savalaikes paslaugas bei prekes už pagrįstą ir prieinamą kainą.	Bendrovės gaminamų prekių įsigija klientai prisideda prie Bendrovės veiklos tęstinumo ir efektyvumo augimo	Tobuliname išorinės komunikacijos formas ir turinį
Vietinės bendruomenės	Prisidedame prie	Labai svarbus vietinių	Bendrovė su vietinėmis

	vietinės bendruomenės vykdomų projektų.	bendruomenių palaikymas, skatinant tarpusavio pasitikėjimą, bendradarbiavimą.	bendruomenėmis dalinasi informacija apie vykdomus projektus.
Plačioji visuomenė	Veikti socialiai, atsakingai, teikti informaciją.	Vienas iš uždavinių plėsti klientų ratą, savos gamybos produkcijai.	Informuojama apie parduodamą produkciją per bendrovės svetainę, išorines informavimo priemones.
Kontroliuojančios institucijos – valstybės atstovais	Užtikrinti nuoseklų teisės aktų laikymąsi Bendrovėje.	Pagrindinė Bendrovės veikla yra reguliuojama, todėl svarbu užtikrinti efektyvius dalykinius santykius, grindžiamus skaidrumu, atvirumu, atsakomybe.	Laiku teikiame prašomą informaciją, inicijuojame susitikimus pagal poreikį aktualiems klausimams aptarti.
Akcininkas	Teikti aktualią, teisingą ir savalaikę informaciją, leidžiančią akcininkams įvertinti Bendrovės veiklą, jos perspektyvą ir priimti atitinkamus sprendimus.	Vykdomų strateginių sprendimų sėkmė tiesiogiai priklauso nuo akcininkų pasitikėjimo ir jų priimtų sprendimų.	Rengiami reguliarius susitikimai, aktualiems ir einamiems klausimams aptarti, pateikiami prašomi dokumentai, ataskaitos
Darbuotojai	Užtikrinti, kad Bendrovės darbuotojai būtų laiku informuoti apie Bendrovės tikslus, veiklą ir pokyčius, o atlygio politika skatintų, įgyvendinant strategijoje keliamus tikslus.	Patyrę, kompetetingi ir vertybėmis besivadovaujantys darbuotojai yra esminė prielaida įgyvendinant Bendrovės tikslus ir uždavinius.	Vadovaujantis atlygio bei motyvacinės sistemos nuostatomis stengiamės darbuotojams užtikrinti rinkos sąlygas užtikrinančią darbo užmokestį.

Reikšmingos poveikio sritys, socialinės atsakomybės kryptys ir prioritetai.

Reikšmingos poveikio sritys

34 lentelė

Aplinkosauga	Socialinis atsakingumas	Valdysena
Įtaka žemės, vandens, oro kokybei – dirvožemio, vandens ir oro kokybės palaikymas, aplinkos taršos prevencija.	Veikloje susidarančių šiltnamio efektą sukeliančių dujų (CO ₂ ir kt.) mažinimas, elektros, pagamintos iš atsinaujinančių išteklių, įsigijimas. Įtaka žemės, vandens ir oro kokybei – dirvožemio, vandens ir oro kokybės palaikymas, aplinkos taršos prevencija.	Atsakomybė ir darnumas Bendrovės tiekimo grandinėje – aplinkai draugiškesnių prekių ir paslaugų pirkimas savo reikmėms bei tiekėjų neigiamo poveikio gamtinei ir socialinei aplinkai mažinimas.
Energijos vartojimo savo reikmėms taupymas	Siekiant taupyti elektros energiją pagal galimybes yra parengtas elektros energijos taupymo planas.	
Išteklių vartojimo efektyvumas ir atliekų tvarkymas	Bendrovė siekdama sumažinti iki minimumo išmetamų atliekų, atsakingai atlieką užsakymus susijusių su žemės ūkiui naudojamų žaliavų, medžiagų, augalų apsaugos priemonių.	

Socialinė atsakomybė aplinkosaugos srityje

Socialinė atsakomybė aplinkosaugos srityje, tai efektyvus gamtos išteklių naudojimas veikloje, tausojančio požiūrio į aplinką skatinimas tarp darbuotojų, rangovų, tiekėjų ir visuomenės. Poveikis klimato kaitai ir ŠESD emisijoms. Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovės veikla gali daryti poveikį aplinkai, kurioje ji yra vykdoma, priimami sprendimai privalo turėti minimalų, mažinantį ir/ar atstatantį poveikį aplinkai, tausoti gamtos išteklius ir prisidėti prie energijos vartojimo efektyvumo.

Bendrovė išskiria pagrindinius reikšmingus aplinkos apsaugos aspektus, susijusius su oro tarša išmetamosiomis degimo dujomis, galima rizika vandens taršos, bei paviršinių nuotekų tarša pavojingomis medžiagomis, pavojingų atliekų susidarymu, jų rūšiavimu bei tvarkymo prevencija, pavojingų cheminių medžiagų (augalų apsaugos priemonės) naudojimu. Taikomos poveikį aplinkai mažinančios priemonės ir priklausomybės nuo iškastinio kuro mažinimas. Bendrovės priimami sprendimai ir aplinkos apsauga glaudžiai susiję, įtaka žemės, vandens ir oro kokybei. Bendrovė savo veikloje siekia tausoti aplinką, taupiai naudoti gamtos išteklius, savo veikloje diegti modernias, efektyvias ir poveikio aplinkai požiūriu saugias technologijas. Pagrindiniai Bendrovės aplinkosaugos tikslai ir uždaviniai:

- ✓ CO₂ emisijos mažinimas;
- ✓ atliekant darbus, teikiant paslaugas, laikytis taršos prevencijos principų ir taikomų aplinkosauginių reikalavimų;
- ✓ nuoseklus, nuolatinis poveikio aplinkai mažinimas: racionalus gamtinių ir energetinių išteklių vartojimas;

- ✓ ugdyti atsakingą atliekų rūšiavimą, skatinti antrinių žaliavų panaudojimą antrąkart (atidirbtus tepalus perduoti antriniam vartojimui);
- ✓ naudoti ir skatinti vystyti aplinkai draugiškas technologijas, produktus ir paslaugas;
- ✓ skatinti darbuotojus užtikrinti švarią ir saugią aplinką.

Energijos vartojimas savo reikmėms ir energijos vartojimo efektyvumas didinamas nuosekliai tobulinant procesus. Prie energijos efektyvumo gerinimo gali prisidėti kiekvienas darbuotojas, teikdamas siūlymus energijos sutaupymui. Išteklių vartojimo efektyvumas ir atliekų tvarkymas.

Elektros sunaudojimas kw 2022-2023 m. ir palyginimas pateikiamas kiekiais bei procentais

35 lentelė:

Mėnesiai	2022 m.	2023 m.	Palyginimas +/-	Procentais
01	39604	31505	-8099	-20
02	31629	28809	-2820	-8,9
03	33309	28063	-5246	-16
04	26450	20993	-5457	-21
05	21696	17931	-3765	-16
06	21259	15851	-5408	-25
07	20861	17943	-2918	-14
08	31680	25948	-5732	-18
09	20451	16518	-3933	-19
10	19943	21649	+1706	+8,5
11	23270	26238	+2968	+12,7
12	30221	30076	-145	-0,5
Iš viso per metus	320373	281524	-38849	-12

Atliekų tvarkymas Bendrovėje paremtas, prisidedant prie aplinkos saugojimo ir taršos Lietuvoje mažinimo, visos Bendrovės veikloje susidariusios atliekos yra rūšiuojamos, išskiriant antrines žaliavas, pavojingas atliekas, apskaitomos GPAIS (Vieninga gaminių pakuočių ir jų atliekų informacinė sistema) ir perduodamos pagal sutartį licencijuotiems atliekų tvarkytojams.

2023 m. Ataskaita

36 lentelė

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Likutis pradžioje t	Susidaręs kiekis t	Perduota atliekų tvarkytojui t	Perduota iš viso t	Nurašyta t	Likutis pabaigoje t
17 06 04	Izoliacinės medžiagos, nenurodytos 17 06 01 ir 17 06 03	Ne	00	15,16	15,16	15,16	0,00	0,00
02 01 04	Plastikų atliekos (išskyrus pakuotę)	Ne	00	4,65	4,65	4,65	0,00	0,00
18 02 02	Atliekos, kurių	Taip	0,00	0,093	0,093	0,093	0,00	0,00

	rinkimui ir šalinimui taikomi specialūs reikalavimai, kad būtų išvengta infekcijos							
17 06 05	Statybinės medžiagos, turinčios asbesto	Taip	0,00	12,2	12,2	0,00	0,00	00
15 01 01	Popieriaus ir kartono pakuotės	Ne	0,00	0,22	0,22	0,00	0,00	0,00
16 01 17	Juodieji metalai	Ne	0,00	26	23,68	23,68	0,00	2,32
15 01 02 02	Kitos plastikinės pakuotės	Ne	0,16	8,4	8,56	8,56	0,00	0,00

Kuro sunaudojimo automobiliams rodiklių kaita per pastaruosius 2-ejus metus pateikta žemiau lentelėje.

Automobilių kuro sunaudojimo rodikliai 2022 - 2023 m. ir palyginimas

37 lentelė

Automobiliai	Kuro sunaudojimas automobiliams (l)		Palyginimas +/-
	2022 m.	2023 m.	
Caddy 130	793	920	+127
Golf 996	2234	1811	-423
Caddy 653	1397	1190	-207
Transporter 922	900	650	-250
Caddy 399	789	875	+86
Mitsubisi pajero	607	160	-447
Honda CRV	3109	2768	-341
Caddy 030	538	525	-13
Viso:	10367	8899	-1468

Socialinis atsakingumas.

Socialinė atsakomybė santykiuose su darbuotojais: tai atsakomybė prieš darbuotojus, rūpinimasis darbuotojų sveikata, saugumu ir lygiomis teisėmis, pažangių veiklos valdymo ir atlygio sistemų taikymas,

sąlygų darbuotojų asmeniniam ir profesiniam tobulėjimui, bendrųjų kompetencijų ugdymui sudarymas. Darbuotojų sauga ir sveikata - vadovybė prioritetiniu tikslu laiko darbuotojų saugos bei sveikatos teisės aktų įgyvendinimą, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos kultūrą, siekiant visų darbuotojų kasdieninio darbo saugumo, sudarant saugias ir teisės aktų reikalavimus atitinkančias darbo sąlygas darbuotojams, paslaugų tiekėjams bei klientams.

UAB „Genetiniai ištekliai“ vienas iš prioritetinių tikslų – rūpinimasis darbuotojų sauga bei sveikata.

Bendrovė užsibrėžia šiuos tikslus:

- ✓ įsipareigoja nuolat kelti darbuotojų saugos ir sveikatos kompetenciją ir siekti, kad kiekvieno darbuotojo didžiausia vertybe taptų savo paties bei kitų darbuotojų sauga ir sveikata;
- ✓ užtikrinti saugios ir sveikos darbo aplinkos gerinimą bei pavojingų žmogui veiksmų mažinimą;
- ✓ siekti nuolatinio aplinkos apsaugos būklės gerinimo, taupiai ir racionaliai naudojant išteklius, vykdyti nelaimingų atsitikimų, profesinių ligų prevenciją;
- ✓ dėmesys ir pagarba kiekvienam klientui, švari, darni aplinka bei sveiki ir saugūs darbuotojai.
- ✓ nuolat atnaujinti darbuotojų saugos ir sveikatos norminius teisės aktus, vidinius dokumentus;
- ✓ reguliariai konsultuoti, instrukuoti ir mokyti darbuotojus, nes žinių suteikimas, mokymas formuoja saugią elgseną, tai pagrindinis nelaimingų atsitikimų prevencijos veiksnys;
- ✓ identifikuoti rizikas, jas vertinti, nustatyti ir įgyvendinti jų kontrolės prevencines priemones;
- ✓ saugiai organizuoti darbus, pasirenkant saugius darbo metodus, norint išsaugoti savo, kitų darbuotojų, klientų gyvybę bei sveikatą, sukuriant saugią ir nepavojingą sveikatai darbo aplinką;
- ✓ įsipareigoti, kad vyktų dialogas su darbuotojais, kad laiku būtų priimti reikiami sprendimai kokybiškiems pokyčiams įgyvendinti, atsakomybė už sėkmingą šios politikos įgyvendinimą tenka visų lygmenų ir funkcijų darbuotojams;

Žemiau, lentelėje pateikiami darbuotojų saugos ir sveikatos politikos įgyvendinimo matavimo rodikliai per pastaruosius dvejus metus:

38 lentelė

Rodiklis	2022 m	2023 m
Avarinės situacijos vnt	0	0
Incidentai darbe vnt	0	0
Darbuotojų susirgimai vnt (dienomis) / dėl nelaimingų atsitikimų darbe	604/0	596/0

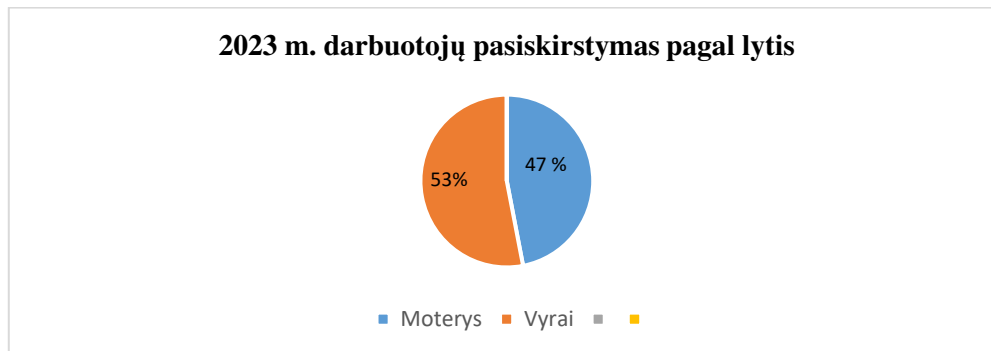
Darbuotojų gerovė ir bendradarbiavimas su darbuotojais.

Bendrovė gerbia darbuotojų teises ir pasisako prieš bet kokią diskriminaciją tiek įdarbinant naujus darbuotojus, tiek tarp esamų darbuotojų. 2021-2022-2023 m. Bendrovėje nėra gauta pranešimų dėl diskriminacijos ar kitų incidentų, susijusių su žmogaus teisių pažeidimais darbe. Bendrovė užtikrina, kad darbo sąlygos atitiktų Lietuvos Respublikoje taikomus teisės aktus, tarptautinius standartus ir rekomendacijas bei siekia sukurti orias darbo sąlygas, susijusias su darbo valandomis, savaitiniu poilsiu, atostogomis, darbuotojų sauga ir sveikata, motinystės apsauga bei pagarba darbuotojų šeiminiams įsipareigojimams. Dėl to Bendrovė sistemingai analizuoja darbo aplinką ir nuolatos ją tobulina. Sprendimai, susiję su priėmimu į darbą, kompetencijų ugdymu, apmokėjimu už darbą ar kitomis išmokomis,

paaukštinimu pareigose Bendrovėje yra priimami atsižvelgiant į objektyvius kriterijus ir veiksnius be diskriminacijos.

2021-2022-2023 m. Bendrovėje nebuvo gauta pranešimų dėl lygių teisių pažeidimo darbe. Bendrovė sudaro galimybes įsidarbinti ir sėkmingai dirbti įvairaus amžiaus ir patirties asmenims. Bendrovės darbuotojų daugumą sudaro vyrai.

Darbuotojų pasiskirstymas pagal lytis 2023 m:



15 pav.

Toks pasiskirstymas Bendrovėje išlieka stabilus dėl Bendrovės veiklos specifikos – veikla (žemės ūkyje). Bendrovės valdyboje pareigas užėmė dvi moterys (iš 4 narių).

Vadovaujantis Bendrovės darbuotojų atlygio politika, siekiama sukurti ir įtvirtinti Bendrovės viduje vidinio teisingumo nuostatas ir konkurencingą darbo apmokėjimo sistemą, leidžiančią pritraukti ir išlaikyti darbuotojus. Informacija apie darbuotojus, atlygio politiką bei darbuotojų motyvavimo sistemą yra pateikta šio metinio pranešimo skyriuje „Informacija apie personalą ir atlygi“.

Žemiau, lentelėje pateikiami:

Vykdomų iniciatyvų (iškeltų tikslų) personalo srityje įgyvendinimo matavimo rodikliai ir jų kitimo dinamika per pastaruosius dvejus metus

39 lentelė

Rodiklis	2022 m.	2023 m.
Darbuotojų kaita proc.	16	12
Mokymų skaičius darbuotojų kvalifikacijai kelti, vnt	14	10
Vidutinis darbo užmokestis, Eur	1097,00	1229,00

Mokymai.

Bendrovės darbuotojai nuolat kelia savo kvalifikaciją įvairiuose seminaruose, konferencijose bei kursuose. Siekiant stiprinti darbuotojų įsitraukimą bei vadovų vadovavimo kompetencijas.

2023 m. mokymai darbuotojams:

- Konferencija „Avių bandų sveikatingumo valdymas, siekiant užtikrinti gaminamos produkcijos kokybę ir saugą“(2023.01.02)
- UAB AVGO Group pakuočių ir gaminių apskaitos naujovės. (2023.01.12)

- „Kokybės reikalavimai avienos produkcijai”. (2023.02.24)
- „Bandos produktyvumo ir sveikatingumo vertinimo kriterijai”. (2023.03.29)
- „Avininkystės ūkių veiklos efektyvumo didinimas, gerinant avių sveikatingumą ir optimizuojant avių bandos valdymą” (2023.03.29)
- Seminaras avių ir ožkų augintojams „Kergimą registruoti būtina” (2023.04.04)
- „Pavojingų medžiagų talpyklų priežiūros meistro mokymai” (2023.07.12)
- Avininkystės pelningumas – asmeninė patirtis. (2023.11.29)
- „Veisimo technologijos ir jų sistemingas valdymas Lietuvos avių ūkiuose.” (2023.11.29)
- Termoizoliacinės plokštės iš avių vilnos: nuo žaliavos paruošimo iki termoizoliacinės medžiagos panaudojimo. (2023.11.14)

Socialinė atsakomybė santykiuose su visuomene:

Tai įvairių socialinių iniciatyvų, bei kitų projektų plėtojimas vietos bendruomenėms, bendradarbiavimas su mokslo institucijomis. Įtaka vietinėms bendruomenėms, ryšiai su jomis ir įsitraukimas į visuomenines veiklas UAB „Genetiniai ištekliai“ kuria ir palaiko atvirus ir dalykiškus santykius su interesų turėtojais ir yra atskaitinga akcininkams ir visuomenei už vykdomas veiklas. Bendrovė ne rečiau kaip kartą per metus pristato akcininkams finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas. Dialogas su bendruomenėmis Bendrovė iš anksto informuoja vietos bendruomenes apie Bendrovės teritorijoje vykdomus projektus.

Įvyke renginiai 2023 m.

- Avininkystės padalinyje konferencija „Avių bandų sveikatingumo valdymas, siekiant užtikrinti gaminamos produkcijos kokybę ir saugą”.
- Avininkystės padalinyje seminaras „Avininkystės ūkių veiklos efektyvumo didinimas, gerinant avių sveikatingumą ir optimizuojant avių bandos valdymą”.
- Susitikimas Upytės padalinyje su pareigūnais ir aptarimas kriminogeninės situacijos.
- Seminatas avininkystės padalinyje „Avių eksterjero vertinimas”.
- Organizuota pažintinė kelionė kartu bendruomene „Upytės žemė” į Siguldą.
- Organizuota pažintinė kelionė po Latviją.
- Avininkystės padalinyje organizuota edukacinė popietė su mokiniais.
- UAB „Genetiniai ištekliai” Upytės padalinyje, buvo minima Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) diena, kurią organizavo Panevėžio r. savivaldybė. Bendrovė aktyviai prisidėjo prie renginio organizavimo.
- Upytės padalinyje švenčiami bažnytiniai Šv. Marijos Magdalenos atlydai, kuri tapo Kraštiečių švente.
- UAB „Genetiniai ištekliai” vyko jubiliejinė specializuota avininkystės paroda „Avis aprėngs ir pamaitins 2023”.
- Avininkystės padalinyje vyko seminaras „Reprodukcinų technologijų taikymo perspektyva avininkystės ūkiuose”.

Parama ir paramos kryptys

Parama ir paramos kryptys nustatytos UAB „Genetiniai ištekliai“ paramos teikimo tvarkos apraše, kuris patvirtintas direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.SV-44. Paramos politika remiasi vertybėmis ir nuostata, kad teikiama parama privalo būti vieša ir nekelti visuomenei abejonių dėl savo

tikslingumo bei skyrimo proceso skaidrumo. UAB „Genetiniai ištekliai“ yra valstybės valdoma įmonė, todėl viena svarbiausių jos pareigų yra mokėti dividendus akcininkui.

Parama teikiama vadovaujantis skaidrumo, viešumo, socialinės atsakomybės, tvarumo ir tarpusavio pasitikėjimo principais. UAB „Genetiniai ištekliai“ paramos neskiria politinėms partijoms ar politinėms kampanijoms finansuoti. Taip pat veiks, populiarijančioms ar susijusioms su azartiniais ar tokio pobūdžio lošimais, alkoholiniais gėrimais, rūkalais ar kitomis svaiginančiomis medžiagomis ir kitoms veikloms, kurios visuomenei turi arba gali turėti neigiamą įtaką. Paramai skiriama pelno dalis negali sudaryti daugiau kaip 3 % grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno. 2021 m. Bendrovė finansinės paramos neskyrė. 2022 m. suteikė paramą 1400,00 Eur. Lietuvos aklujų ir silpnaregių jaunimo čempione tapusiai nepilnametei mergaitei, kad galėtų atstovauti Lietuvą Pasaulio aklujų ir silpnaregių šachmatų jaunimo čempionate, kuris vyko Prancūzijoje. 2023 m. paramą skyrė Panevėžio vyskupijos Upytės šv. Karolio Boromiejaus parapijos bažnyčiai 2000,00 Eur, kuri nukentėjo nuo stichinės nelaimės (krušos), stogo, langų remontui.

Socialinė atsakomybė rinkoje

Tai efektyvus ir skaidrus verslas, atviras ir sąžiningas bendradarbiavimas su interesų turėtojais. Etiškas verslas, antikorupcija ir skaidrumas Bendrovė siekdama savo strateginių tikslų skatina atvirą ir sąžiningą bendradarbiavimą su interesų turėtojais, padedančiais įgyvendinti socialiai atsakingo verslo nuostatas. Atskaitingumas Bendrovė teisingai tvarko apskaitą, reguliariai rengia ir teikia finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas, pakankamas interesų turėtojams įvertinti Bendrovės elgseną rinkoje, poveikį aplinkai, santykius su darbuotojais ir visuomene. Bendrovė siekia aukštų etikos, sąžiningumo ir skaidrumo standartų. Siekiant užtikrinti, kad interesų turėtojai galėtų įvertinti Bendrovės veiklą, perspektyvą ir priimti atitinkamus ekonominius sprendimus, finansinės ataskaitos sudaromos UAB „Genetiniai ištekliai“ apskaitos politikos, kuri nustato principus, metodus ir reikalavimus Bendrovės apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti bei pateikti Interesų turėtojams. Rengdama 2023 m. ataskaitą, Bendrovė laikėsi šių apskaitos politikos nuostatų:

- ✓ informacija privalo būti objektyvi, palyginama ir naudinga;
- ✓ informacija yra patikima, reikšminga, savalaikė ir suprantama;
- ✓ apskaita tvarkoma remiantis LR Buhalterinės apskaitos ir LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymais, kitais buhalterinės apskaitos tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais;
- ✓ apskaita vedama, o finansinės ataskaitos rengiamos ir pateikiamos pagal galiojančius finansinės atskaitomybės standartus. Išsami informacija apie Bendrovės apskaitos principus pateikta skelbiamose finansinėse ataskaitose. Remiantis Bendrovės apskaitos politikos nuostatomis, 2021-2022 m. Bendrovė rengė ir reguliariai viešai skelbė tarpines ir metines veiklos ir finansines ataskaitas bei informaciją apie akcininko lūkesčius, veiklos tikslus bei atlygį. UAB „Genetiniai ištekliai“ laikosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 patvirtintų Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo IV-VII skyrių nuostatų ir viešai skelbia nurodytus Bendrovės rodiklius.

Korupcijos prevencija Bendrovėje

Korupcijos prevencijos veiklą reglamentuoja šie pagrindiniai dokumentai:

- ✓ Bendrovės direktoriaus patvirtinta Korupcijos prevencijos programa bei jos įgyvendinimo priemonių planas 2023 m. (toliau – Kovos su korupcija programa). Rizikų atskleidimas Bendrovėje didelis dėmesys skiriamas korupcijos pasireiškimo rizikų valdymui ir prevencijai, nepriekaištingai valdymo

organų narių ir darbuotojų reputacijai, privačių ir viešų interesų derinimui. Kiekvienais metais direktoriaus už korupcijos prevencijos veiklą paskirtas atsakingas asmuo, atlieka Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir vertinimą. Šio vertinimo tikslas – nustatyti Bendrovės veiklos sritis įtaką darančius rizikos veiksnius (sąlygas, įvykius ar aplinkybes), galinčius sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai, nustatyti veiklos sritis, kurios turi daugiausia korupcijos rizikos veiksnių ir pasiūlyti priemones šiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar šalinti. 2023 m. buvo atliktas Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimas. Šis vertinimas buvo atliktas viešųjų ir privačiųjų interesų valdymo ir deklaravimo srityje. Atlikus analizę buvo nustatyta, kad reikalinga didesnė kontrolė šioje srityje, paskirtas atsakingas asmuo už pateiktų deklaracijų kontrolę ir pastebėtų neatitikimų informavimą, siekiant, kad trūkumai būtų ištaisyti. Taip pat pateiktos rekomendacijos, susijusios su minėta veikla, atsižvelgiant į teisės aktų pakeitimus, patobulinti Bendrovės vidinius teisės aktus.

Kitos pagrindinės galimos korupcinės rizikos Bendrovėje:

- ✓ Bendrovės darbuotojų, antikorupcinis sąmoningumas ir principingumas gali būti nepakankamas;
- ✓ Bendrovės darbuotojų įtraukimas į korupcijos prevencijos veiklą, taip pat korupcijos prevencijos priemonių, vykdomų Bendrovės, viešumo užtikrinimas gali būti nepakankami;
- ✓ Korupcijos rizikos veiksnių ir prielaidų pasireikšti korupcinio pobūdžio apraiškoms Bendrovės veikloje egzistavimas;
- ✓ Bendrovės vykdomos korupcijos prevencijos priemonės gali būti neefektyvios ir nepasiekti iškeltų uždavinių.

Kiekviena Kovos su korupcijos programos įgyvendinimo priemonių plane numatyta priemonė vertinama pagal programos įgyvendinimo priemonių plane nustatytus laukiamus rezultatus, t. y. rengiant ir teikiant kasmetines ataskaitas.

2023 metais praveštų mokymų Bendrovės darbuotojams, numatytų „Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo UAB „Genetiniai ištekliai“ 2023 m. mokymų plane“

40 lentelė

Mokymų ir renginių skaičius antikorupcijos tema, vnt	2023 m. Dalyvių skaičius vnt
UAB „Genetiniai ištekliai“ 2023-ųjų metų korupcijos prevencijos veiksmų planas.	38
Darbuotojų supažindinimas su UAB „Genetiniai ištekliai“ prevencijos tvarkos aprašas.	38
UAB „Genetiniai ištekliai“ smurto ir priekabiavimo prevencijos politika.	35

Mokymai.

Bendrovės darbuotojai nuolat informuojami apie korupcijos prevencijos veiklą Bendrovėje. Siekiant didinti korupcijos prevencijos veiklos efektyvumą, dalyvauta 2023 metais „Skaidrumo akademijos“ organizuojuose mokymuose:

- „Tiekėjų ir partnerių skaidrumas: ar žinote su kuo dirbate?”
- „Kaip organizacijose sukurti efektyvią interesų valdymo sistemą?”
- „Skaidrumas versle – pareiga ar nauda?”
- „Korupcijai atsparūs teisės aktai. Kaip tą pasiekti?”

UAB „Genetiniai ištekliai“ netoleruoja korupcijos, šeimos narių, giminių, draugų protegavimo ar bet kokių kitų prekybos poveikiu formų. Bendrovėje veikia vidinis informacijos kanalas pranešimams apie pažeidimus. Bendrovė skatina darbuotojus ir kitus interesų turėtojus nesibaiminant neigiamų pasekmių tiesiogiai ar anonimiškai pranešti apie galimus pažeidimus, neetišką ar nesąžiningą elgesį užpildant formą Bendrovės tinklapyje.

2021-2022-2023 m. negauta jokių pranešimų.

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMAŠI

UAB „Genetiniai ištekliai“, vykdydama savo veiklą, vadovaujasi Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo ir koordinuojančios institucijos paskyrimo“ (toliau – Skaidrumo gairės). Skaidrumo gairės privalomai yra taikomos Bendrovei, kuri yra valstybės uždara akcinė bendrovė, priskiriama mažų įmonių kategorijai, pagal tai kaip tai numato Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymas. Skaidrumo gairių įgyvendinimas Įmonėje šiuo metu iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą veiklos ataskaitoje bei informacijos atskleidimą interneto svetainėje www.genetiniaiistekliai.lt, siekiant pateikti informaciją interesų turėtojams prieinamu bei suprantamu formatu. Bendrovė viešai skelbia Bendrovės tikslus ir uždavinius, finansinius ir kitus veiklos rezultatus, esamą darbuotojų skaičių, atitinkamų pareigybių darbo užmokesčio vidurkį, strateginio planavimo dokumentus ir kitą teisės aktų reikalaujamą informaciją. Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais (toliau LFAS), bei kitais buhalterinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais. Tarptautinių apskaitos standartų (toliau TFAS) Bendrovė nėra įdiegusi, atsižvelgusi į Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos 2017-07-21 raštą Nr.(37,4-353)3-3126) apskaitą pagal TFAS privalo tvarkyti viešojo intereso didelės valstybės valdomos įmonės. Bendrovė pagal įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 4 straipsnį yra priskiriama mažai įmonei (turto vertė neviršija 4 000 000 Eur, pardavimo pajamos neviršija 8 000 000 Eur) veiklą vykdo tik Lietuvoje, neturi dukterinių nei asocijuotų įmonių, neturi vertybinių popierių, įtrauktų į reguliuojamų rinkų sąrašą. Rengia metinę veiklos ataskaitą ir tarpinius ketvirčio (3, 6, 9, 12 mėn.) bei metinių finansinių ataskaitų rinkinius, kurie objektyviai atspindi Bendrovės veiklos pobūdį, esamas ir planuojamas Bendrovės veiklos kryptis, uždavinius ir tikslus bei veiklos rezultatus.

Skaidrumo gairių įgyvendinimas UAB „Genetiniai ištekliai“ yra iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą metiniame pranešime bei informacijos atskleidimą Bendrovės internetinėje svetainėje, siekiant pateikti informaciją prieinamu bei suprantamu formatu.

Informacijos atskleidimas Bendrovės tinklalapyje www.genetiniaiistekliai.lt

41 lentelė

VVJ interneto svetainėje pateikti duomenys	
Informacija apie įmonę	+
Pavadinimas, kodas, registras, buveinė, teisinis statusas	+
Valstybei atstovaujanti institucija ir jos valdoma akcijų dalis	+

Struktūra (organizacijos)	+
Veiklos tikslai, misija/vizija	+
Dokumentai	
Įstatai	+
Lūkesčių raštas	+
Strategija (arba jos santrauka)	+
Atlyginimų politika (Įmonės vadovo ir kolegialių organų narių)	+
Valdymo organai	+
Vadovas (pareigų pradžia, kitos pareigos, išsilavinimas/profesinė patirtis)	+
Kolegialūs organai (pareigų pradžia, kitos pareigos, išsilavinimas/profesinė patirtis, nepriklausomumas)	+
Metiniai finansinių ataskaitų rinkiniai ir kitos ataskaitos	+
Nepriklausomo auditoriaus išvada	+
Finansinių ataskaitų rinkinys	+
Metinis pranešimas/ metinė veiklos ataskaita	+
Ankstesnių laikotarpių metiniai finansinių ataskaitų rinkiniai ir kitos ataskaitos	+
Nepriklausomo auditoriaus išvados	+
Finansinių ataskaitų rinkiniai	+
Metinis pranešimas/ metinė veiklos ataskaita	+
Darbo užmokestis	+
Informacija apie faktinį vid. darbo užmokestį pagal pareigas (ne vėlesni nei metiniai duomenys)	+
Informacija apie rodiklius vadovo algos kintamajai daliai nustatyti	+
Parama	+
Korupcijos prevencija	+
Taikomi principai/priemonės	
Pranešimo kanalai	
Duomenų pateikimo (svetainės) struktūra	

Direktorius

Audrius Zalatoris

Priedas Nr.1

Patvirtinta:

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos 2023 m. gruodžio 19 d. protokolu Nr.15 priedas Nr.4

VALDYBOS NARIŲ KOMPETENCIJOS MATRICA

VALDYBOS SUDETIS	Nepriklausomų valdybos narių kompetencijos*		Valstybės tarnautojų valdybos narių kompetencijos*	
	Valdybos narys Nr. 1	Valdybos narys Nr. 2	Valdybos narys Nr. 3	Valdybos narys Nr. 4
KOMPETENCIJŲ SRITYS	STRATEGINIO PLANAVIMO IR VALDYMO SRITIES	FININASŲ (VALDYMO, ANALIZĖS AR AUDITO) SRITIES	ŪKIO ŠAKOS, KURIOJE VEIKIA BENDROVĖ, SRITIES	FINAN SU SRITI ES
BENDRIEJI REIKALAVIMAI				
Turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą				
Turi būti nepriekaištingos reputacijos. Asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikalstamos veikos nuosavybei, turtingiems teisėms ir turtingiems interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, teisingumui, visuomenės saugumui, valdymo tvarkai padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą				
Turi būti nesujęs su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis ryšiais, dėl kurių einant kolegialaus organo nario pareigas kultū interesų konfliktas				
Neturi būti atimta ar apribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias pretenduojama, ar atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas				
Per pastaruosius 5 metus neturi būti atšauktas iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų atlikimo				

Negali būti ministerijoje, Vyriausybės įstaigoje ar įstaigoje prie ministerijos einantis pareigas karjeros valstybės tarnautojas, kuriam pavestos su valstybės politikos formavimu toje ūkio sektoriaus šakoje, kurioje veikia įmonė, į kurios kolegialų organą kandidatuoja, susijusios funkcijos				
Negali būti įstatymų nustatyta tvarka išrinktas ar paskirtas valstybės politiku ir politinio (asmeninio) pastikėjimo valstybės tarnautoju				
Jeigu jis yra valstybės tarnautojas, jis negali būti iš viso daugiau kaip 2 kolegialių organų, sudarytų valstybės ir savivaldybės valdomose įmonėse, narys				
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI IR PAPILDOMAI VERTINAMI PRIVALUMAI				
Turėti ne mažesnę nei 5 metų vadovaujamo darbo (įmonės vadovo, įmonės vadovui tiesiogiai pavaldaus aukščiausio lygmens vadovo) patirtį panašaus dydžio ar didesnėse įmonėse				
Turėti ne mažesnę nei 5 metų vadovaujamo darbo (įmonės vadovo, įmonės vadovui tiesiogiai pavaldaus aukščiausio lygmens vadovo) patirtį finansų valdymo, konsultavimo, finansinių paslaugų ar audito srityse				
Turėti ne mažesnę nei 3 metų darbo žemės ūkio srityje patirtį arba ne mažesnę nei 3 metų ūkinės veiklos vykdymo žemės ūkio srityje patirtį				
Turėti ne mažesnę nei 3 metų vadovaujamo darbo patirtį finansų valdymo, ar finansų konsultavimo, ar finansinių paslaugų teikimo, ar finansų analizės, ar finansinio audito srityse				
Turėti lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimų				
Turėti galimybę skirti pakankamai laiko įsigilinti į bendrovės veiklos specifiką				
Išmanyti žemės ūkio politiką				
Mokėti valstybinę kalbą				
Mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu				

PAPILDOMAI VERTINAMI PRIVALUMAI					
Ne mažesnė nei 3 metų darbo juridinio asmens kolegialiuose					



Pažymėta valdybos nario kompetencija