

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“ AKCININKUI

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Genetiniai ištekliai“ (toliau – Įmonė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kiti dalykai

Įmonės 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusį metų finansines ataskaitas auditavo kitas auditorius, kuris 2022 m. balandžio 7 d. apie minimas finansines ataskaitas pareiškė nemodifikuotą nuomonę.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė Ramutė Razmienė

2023 m. kovo 31 d.

Biržų g.2, LT-39146 Pasvalys

Auditoriaus pažymėjimo Nr.000378

Audito įmonė UAB „Audito nauda“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 000508



UAB "Genetiniai ištekliai", 304979983

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ēriškių g. 8, Upytės k. Panevėžio r. sav., duomenys saugomi LR juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRLINTA
Lietuvos Respublikos
2023 m. balandžio d.
žemės ūkio ministro
įsakymu Nr. 3D-2

2022 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2023-03-31 Nr.1

(ataskaitos sudarymo data)

2022 m. (ataskaitinis laikotarpis)		Eurais (ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)		
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2058891	2180108
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1(1)	101	595
1.1.	Plėtos darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		101	595
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2(1)	1635680	1757748
2.1.	Žemė		295792	288166
2.2.	Pastatai ir statiniai		1056373	1167105
2.3.	Mašinos ir įranga		275569	293340
2.4.	Transporto priemonės		7946	9137
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai			
2.6.	Investicinis turtas			
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)			
3.	FINANSINIS TURTAS		178491	178491
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas	3	178491	178491
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		244619	243274
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas	4(5)	244619	243274
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		1398154	1182745
1.	ATSARGOS	5(1)	881857	664958
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		116458	106519
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija		379456	244195
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas	4(5)	324260	312410
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		61683	1834
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		358750	349074
2.1.	Pirkėjų skolos	6(1)	336407	342057
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		22343	7017
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVALENTAI	7(1)	157547	168713
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		17366	18370
	TURTO IŠ VISO		3474411	3381223

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		2676919	2648432
1.	KAPITALAS		2544227	2544227
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas	8(1)	2544227	2544227
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		20931	16285
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		16435	11815
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		4496	4470
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		111761	87920
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		97780	85747
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		13981	2173
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	9(1)	338910	390380
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	10(1)	458582	342411
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		59485	99785
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		59485	99785
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	10(1)	399097	242626
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		40300	38954
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai		849	348
2.4.	Skolos tiekėjams		233011	84502
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		123928	118074
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		1009	748
H.	SUKAUPTOS ŠAŪAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		3474411	3381223

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)



(parašas)

Audrius Zalatoris
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Irena Vaičiūnienė
(vardas ir pavardė)

UAB "Genetiniai ištekliai", 304979983
(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ėriškių g. 8, Upytė, Panevėžio r., duomenys saugomi ir kaupiami LR Juridinių asmenų registre
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
žemės ūkio ministro
2023 m. balandžio d.
įsakymu Nr. 3D-

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2023-03-31 Nr. 2
(ataskaitos sudarymo data)


2022 m.
(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	11(1)	2750313	2470518
2.	Pardavimo savikaina	11(1)	(2454298)	(2208921)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		296015	261597
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	11(2)	(214490)	(195564)
7.	Kitos veiklos rezultatai	12(1)	7263	5421
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos	13(1)	10075	
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	13(1)		2768
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas	13(1)		12273
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	13(1)	(1083)	(748)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		97780	85747
14.	Pelno mokestis			
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		97780	85747


Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

Audrius Zalatoris
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Irena Vaičiūnienė
(vardas ir pavardė)

UAB „Genetiniai ištekliai“, 304979983

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ėriškių g. 8, Upytės k. Panevėžio r., duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
žemės ūkio ministro
2023 m. balandžio d.
įsakymu Nr. 3D-

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2023-03-31 Nr.3
(ataskaitos sudarymo data)

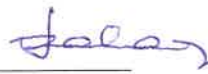
2022 metai
(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais
(ataskaitos tikslumo lygis ir
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		2585537	2695555
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		1999405	2158036
1.1.2.	Kitos įplaukos		586132	537519
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(2421230)	(2541074)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(1406479)	(1550136)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(870992)	(812776)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(142459)	(177453)
1.2.4.	Kitos išmokos		(1300)	(709)
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		164307	154481
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(86327)	(20440)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		15145	2889
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos		8564	
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(62618)	(17551)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		(69293)	(35433)
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas		(69293)	(35433)
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(43562)	(43068)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas			-
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(43562)	(43068)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(4608)	(5414)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(38954)	(37654)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(112855)	(78501)
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka gryųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(11166)	58429
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		168713	110284
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		157547	168713

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)


parašas

Audrius Zalatoris
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)


parašas

Irena Vaičiūnienė
(vardas ir pavardė)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomas arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
25. Sudaryti rezervai						4620		4496	(9116)	-
26. Panaudoti rezervai								(4470)	4470	-
27. Įstaigos kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų mažinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	2544227	-	-	-	-	16435	-	4496	111761	2676919

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

Audrius Zalatoris

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Irena Vaičiūnienė

(vardas ir pavardė)

UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“
Įmonės kodas 304979983, Ėriškių g. 8, Upytė, Panevėžio raj.
Duomenys saugomi ir kaupiami LR Juridinių asmenų registre

2022 M. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. kovo 31 d.

I. BENDROJI DALIS

Uždaroji akcinė bendrovė „Genetiniai ištekliai“, įmonės kodas 304979983, įregistruota Ėriškių gatvė 8, Upytės kaimas, Upytės seniūnija, Panevėžio rajono savivaldybė. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre.

UAB „Genetiniai ištekliai“ įregistruota 2019-01-02 sujungus UAB „Šeduvos avininkystė“ (JA k.171320797) ir UAB Upytės eksperimentinis ūkis (JA k.168956721).

Bendrovės pagrindinės veiklos pobūdis – veislinė avininkystė, pienininkystė; galvijų auginimas mėšai; veislinių telyčių ir buliukų auginimas; javų, linų ir kitų kultūrų auginimas; paslaugų teikimas bei kita žemės ūkio veikla. Kitai bendrovės veiklai priskiriama ilgalaikio materialiojo turto perleidimo rezultatas, nuomos pajamos ir sąnaudos bei tipinei veiklai nepriskirtos pajamos ir sąnaudos.

Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 62, pabaigoje – 60. Vidutinis metinis darbuotojų skaičius – 60.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais (toliau VAS) bei kitais, buhalterinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais. Tarptautinių apskaitos standartų (toliau TAS) Bendrovė nėra įdiegusi, nes atsižvelgus į Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos 2017-07-21 raštą Nr. (37.4-353)3-3126 apskaitą tvarkyti pagal TAS privalo viešojo intereso didelės valstybės valdomos įmonės. Bendrovė pagal įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 4 straipsnį yra priskiriama mažai įmonei (turto vertė neviršija 4 000 000, pardavimo pajamos neviršija 8 000 000); veiklą vykdo tik Lietuvoje; neturi nei dukterinių, nei asocijuotų įmonių; neturi vertybinių popierių, įtrauktų į reguliuojamų rinkų sąrašą.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas Bendrovėje pripažįstamas, kai jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

- a) pagrįstai tikėtina, kad Bendrovė ateityje iš turto gaus ekonominės naudos;
- b) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės;
- c) Bendrovė gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir jo vertės sumažėjimą ir pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą.

Amortizacija skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Bendrovėje nematerialiojo turto amortizacijai nustatyta tokia likvidacinė vertė ir toks naudingas tarnavimo laikas:

Grupė	Tarnavimo laikas	Likvidacinė vertė (Eur)
Programinė įranga	3	0

Nematerialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms, jei jos nepriskiriamos teikiamų paslaugų savikainai.

Nematerialiojo turto atnaujinimo ar tobulinimo išlaidos, patirtos po jo įsigijimo ar sukūrimo, pripažįstamos sąnaudomis tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo jos patiriamos, išskyrus atvejus, kai Bendrovė patiria išlaidas, kuriomis didinama nematerialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas Bendrovės apskaitoje, jei jis atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

- ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, kuri yra nustatyta visoms turto grupėms 600 eurų, išskyrus pastatams ir statiniams;
- Bendrovei yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto grupės yra:

- žemė;
- pastatai;
- statiniai;
- mašinos ir įrengimai;
- transporto priemonės;
- nebaigta statyba;
- biologinis turtas;
- kitas ilgalaikis turtas.

Biologiniame turte apskaitoma melžiamos karvės, veisiniai avinai ir veislinės ėriavedės.

Bendrovės apskaitoje ilgalaikis materialusis turtas, jį įsigijus ar pasigaminus registruojamas apskaitoje įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Taikant įsigijimo savikainos būdą, ilgalaikis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

Nuostolis dėl turto vertės sumažėjimo turi būti pripažįstamas veiklos sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje nedelsiant, nebent turtas yra apskaitomas perkainota verte.

Bendrovėje materialiojo turto nusidėvėjimui nustatyta tokia likvidacinė vertė ir toks naudingas tarnavimo laikas, o nusidėvėjimas turto grupėms skaičiuojamas taikant šiuos metodus:

Grupė	Nusidėvėjimo metodas	Tarnavimo laikas, metais	Likvidacinė vertė
Žemė	Neskaiciuojama	-	-
Pastatai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	50	0,29
Statiniai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	20	0,29
Mašinos ir įrengimai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	3-6	0,29
Transporto priemonės	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	5-10	0,29

Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, veiklos sąnaudoms.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų suteikiamo rezultato.

Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Visais kitais rekonstravimo ar remonto atvejais didinama turto vertė.

Bendrovėje transporto priemonių eksploatacinės ir remonto sąnaudos priskiriamos einamojo laikotarpio sąnaudoms, išskyrus transporto priemonės naujo variklio keitimą, laikant, kad tik tada pailginamas jos naudingo tarnavimo laikas.

Kai Bendrovėje apskaitomas ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, arba jis yra perleidžiamas, arba šis turtas nurašomas.

Ilgalaikio materialaus turto nurašymo rezultatas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio pelnu arba nuostoliu.

Finansinis turtas ir įsipareigojimai

Sudaro investicijos į kitas įmones (ne patronuojamąsias (dukterines) ir ne asocijuotas), įsigytos kitų įmonių obligacijos, kiti skolos vertybiniai popieriai, ilgalaikiai terminuoti indėliai.

Skolos vertybiniai popieriai laikomi iki išpirkimo termino, apskaitomi amortizuota savikaina. Investicijos į kitų įmonių vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės nustatyti negalima, apskaitomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą.

Iki išpirkimo laikomas finansinis turtas, suteiktos paskolos ir gautinos sumos įvertinami amortizuota savikaina, kuri apskaičiuojama naudojant apskaičiuotų palūkanų metodą.

Nesusiję su rinkos kainomis finansiniai įsipareigojimai įvertinami amortizuota savikaina taikant apskaičiuotų palūkanų metodą.

Atsargos

Bendrovės apskaitoje, atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Atsargų nukainojimo iki gryniosios galimo realizavimo vertės suma pripažįstama to laikotarpio, kuriuo buvo atliekami nukainojimai, veiklos sąnaudomis.

Atsargų nukainojimo atstatymo, atliekamo dėl gryniosios galimo realizavimo vertės augimo, suma mažinama to laikotarpio, kurio metu buvo atstatytas vertės sumažėjimas, veiklos sąnaudos.

Nurašant sunaudotas ar parduotas atsargas taikomas FIFO metodas nuolat apskaitomų atsargų būdas.

Atsargų straipsnyje apskaitomas trumpalaikis biologinis turtas: pasėliai, galvijų prieauglis ir penimi gyvuliai. Trumpalaikis biologinis turtas balanse įvertinamas įsigijimo savikainos būdu, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje apskaičiuojama prieauglio savikaina, kuria padidinama įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Pasėlių savikainą sudaro tiesioginės ir netiesioginės auginimo išlaidos.

Gautinos sumos

Registruojant gautinas sumas apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina, t.y. gautino atlygio verte.

Sudarant metines finansines ataskaitas gautinos sumos parodomos grynąja verte, atėmus vertės sumažėjimo sumą.

Abejotinų skolų suma nustatoma kiekvieną gautiną sumą nagrinėjant atskirai.
Abejotinų skolų sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.
Atgavus anksčiau pripažintas abejotinomis skolas, šiomis sumomis mažinamos ataskaitinio laikotarpio abejotinų skolų sąnaudos.

Nuosavas kapitalas

Įstatinis kapitalas

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų bendrovės pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai.
Įstatinio kapitalo sąskaitoje registruojama tik akcijų nominalioji vertė.
Pasirašytas įstatinis kapitalas registruojamas įstatinio kapitalo sąskaitoje visa suma, neatsižvelgiant į apmokėtą dalį.

Kiti rezervai

Kiti rezervai sudaromi tik Bendrovės įstatuose nustatyta tvarka.
Akcininkams priėmus sprendimą panaikinti ar mažinti kitus rezervus, apskaitoje registruojamas rezervo sumažėjimas, ta pačia suma didinant nepaskirstytąjį pelną.

Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)

Nepaskirstytasis pelnas per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinamas (mažinamas) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; didinamas kai perkainotas turtas nurašomas, perleidžiamas arba neatlygintinai perduodamas.

Nepaskirstytieji nuostoliai per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinami (mažinami) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; mažinami mažinant įstatinį kapitalą.

Pelno paskirstymas

Pelno paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas. Pelno paskirstymu laikoma tik dividendų paskelbimas ir rezervų formavimas. Paramos, labdaros teikimas, tantjemų, premijų išmokėjimas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami Bendrovės apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įmonė įgyja prievoles, kurios turės būti įvykdytos.

Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos įsipareigojimu nepripažįstami.

Įsipareigojimai įvertinami savikaina.

Palūkanos, pelnas ar nuostoliai susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

Pajamos

Pajamos Bendrovėje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamos įvertinamos tikrąja verte atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas nuolaidas bei parduotų prekių grąžinimą ir nukainojimą.

Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra įmonės gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

Prekių pardavimo pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose tuomet, kai prekės yra parduotos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Prekės laikomos parduotomis, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- a) yra perdavusi riziką, susijusią su parduotomis prekėmis, taip pat ir šių prekių nuosavybės teikiamą naudą;
- b) nebevaldo ir nebekontroliuoja parduotų prekių;
- c) tikėtina, kad su prekių pardavimo sandoriu susijusi ekonominė nauda bus gauta ir galima patikimai įvertinti jos dydį;
- d) sąnaudos, susijusios su prekių pardavimo sandoriu, gali būti patikimai įvertintos.

Paslaugų teikimo pajamos, atsižvelgiant į tai, ar paslaugų teikimo rezultatas gali būti patikimai įvertintas, ar ne, pripažįstamos skirtingais būdais. Rezultatas gali būti tiksliai įvertintas tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- a) pajamų suma gali būti patikimai įvertinta;
- b) sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas;
- c) tikėtina, kad bus gauta su paslaugų teikimo sandoriu susijusi ekonominė nauda.

Jei paslaugų teikimo sandorio patikimai įvertinti negalima, tuomet pajamomis pripažįstama suma, lygi išlaidoms, kurias tikimasi atgauti. Pelnas nepripažįstamas.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Parduotų prekių savikaina pripažįstama, registruojama apskaitoje ir pateikiama finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai prekės yra parduotos ir kai pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Paslaugų teikimo sąnaudos pripažįstamos, registruojamos Bendrovės apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pripažintos pajamos už suteiktas paslaugas.

Bendrovėje ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudoms priskiriama per laikotarpį suteikta parama, labdara, išmokėtos tantjemos bei įvairios premijos.

Susiję asmenys

Bendrovėje susijusiais fiziniais asmenimis laikomi Bendrovės vadovas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas ir vyriausioji buhalterė.

Po ataskaitiniai įvykiai

Finansinės ataskaitos koreguojamos, jei po ataskaitiniai įvykiai turi tiesioginę įtaką dar nepatvirtintų finansinių ataskaitų duomenims.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabos grupuojamos pagal finansinių ataskaitų – balanso, pelno (nuostolių), nuosavo kapitalo pokyčių – straipsnius. Visi vertiniai duomenys apskaitomi eurai.

Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris yra nurodomas prie finansinės ataskaitos straipsnio, kurį ji paaiškina.

1.NEMATERIALUSIS TURTAS

1(1) lentelė

Eil. Nr.	Rodikliai	Programinė įranga	Iš viso
1.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1614	1614
1.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	7640	7640
1.2.	Sukaupta amortizacija (-)	(6026)	(6026)
1.3.	Nuvertėjimas (-)		
2.	Pokyčiai:	(1019)	(1019)
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto ar pasigaminto (sukurto) turto vertė		
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertė (-)		
2.3.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)	(1019)	(1019)
2.4.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija		-
2.5.	pripažintas nuvertėjimas (-)		-
2.6.	nuvertėjimo sumažinimas		-
2.7.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas		-
3.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	595	595
3.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	7640	7640
3.2.	Sukaupta amortizacija (-)	(7045)	(7045)
3.3.	Nuvertėjimas (-)	-	-
4.	Pokyčiai:	(494)	(494)
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto arba ar pasigaminto (sukurto) turto vertė		
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertė (-)		
4.3.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)	(494)	(494)
4.4.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija		
4.5.	pripažintas nuvertėjimas (-)		-
4.6.	nuvertėjimo sumažinimas		-
4.7.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas		-
5.	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	101	101
5.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	7640	7640
5.2.	Sukaupta amortizacija (-)	(7539)	(7539)
5.3.	Nuvertėjimas (-)	-	-

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis turtas

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eurai)
Programinė įranga	7285

2. MATERIALUSIS TURTAŠ

Eil. Nr.	Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Iš viso
1.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje	278990	1267398	393621	5141	1945150
1.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	278990	2394407	2706763	68058	5448218
1.2.	Perkainota vertė					
1.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)		(1127009)	(2313142)	(62917)	(3503068)
1.4.	Nuvertėjimas (-)					
2.	Pokyčiai:	9176	(100293)	(100281)	3996	(187402)
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė	9176		6364	4900	20440
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį perleisto ir nurašyto turto vertė (-)			(4817)	(4127)	(8944)
2.3.	vertės sumažėjimo suma (-)					-
2.4.	nuvertėjimo sumažinimas					-
2.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas					-
2.5.	perkainojimo suma					-
2.7.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)		(100293)	(106642)	(904)	(207839)
2.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas			4814	4127	8941
3.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	288166	1167105	293340	9137	1757748
3.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	288166	2394408	2708310	68831	5459715
3.2.	Perkainota vertė	-	-	-	-	-
3.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	-	(1227303)	(2414970)	(59694)	(3701967)
3.4.	Nuvertėjimas (-)	-				
4.	Pokyčiai:	7626	(110732)	(17771)	(1191)	(122068)
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė	7626		65042		72668
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį perleisto ir nurašyto turto vertė (-)		(12000)	(5530)	(1738)	(19268)
4.3.	vertės sumažėjimo suma (-)					-
4.4.	nuvertėjimo sumažinimas					
4.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas					

4.6.	perkainojimo suma					-
4.7.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)		(100272)	(82812)	(1190)	(184274)
4.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas		1540	5529	1737	8806
5.	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	295792	1056373	275569	7946	1635680
5.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	295792	2382408	2767822	67093	5513115
5.2.	Perkainota vertė	-	-	-	-	-
5.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	-	(1326035)	(2492253)	(59147)	(3877435)
5.4.	Nuvertėjimas (-)	-	-	-	-	-

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialus turtas

2(2) lentelė

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur.
Pastatai ir statiniai	141491
Mašinos ir įranga	2382055
Transporto priemonės	55194

Išsinuomotas ilgalaikis materialus turtas

2(3) lentelė

Išsinuomoto turto pavadinimas	Nuomos mokesčiai, Eur	Nuomos laikotarpis
Žemė iš gyventojų	365 ha	Iki 10 m.

Ilgalaikis materialus turtas įsigytas pagal lizingo sutartį

2(4) lentelė

Turto grupės pavadinimas	Mokėtinų įmokų suma		Likutinė vertė, Eur
	2023 m.	2024-2025 m.	
Mašinos ir įranga	40300	59485	99785

3. FINANSINIS TURTAS

Bendrovė turi įsigijusi ŽŪK „Pienas LT“ pajų, kurių įsigijimo savikaina 178491 Eur. Bendrovei priklausanti ŽŪK „Pienas LT“ pajų dalis sudaro 2.9 % kooperatyvo pajų. Pajų nuvertėjimo požymių nėra. Kooperatyvo vertybiniai popieriai aktyvioje rinkoje nėra kotiruojami.

ŽŪK „Pienas LT“ narių visuotinio susirinkimo sprendimu Bendrovė gavo 10076 eurus dividendų.

4. BIOLOGINIS TURTAS

Bendrovės biologinio turto grupės sudarytos atsižvelgiant į būdingiausias augalų ir gyvūnų požymius, t. y. gyvūnai grupuojami pagal rūšį, amžių, lytį, augalai pagal bendrąsias biologines savybes.

Biologinio turto vertės kaita

4 (1) lentelė

Rodikliai	Melžiamos karvės	Avys pagr. banda	Avių prieauglis	Auginami ir penimi galvijai	Pasėliai
Balansinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	137654	105620	39366	157617	115427
Balansinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	141634	102985	36102	177967	110191

Kitam ilgalaikiam turtui priskiriamas biologinis turtas: melžiamos karvės, veisliniai avinai ir ėriavedės. Galvijų, avių prieauglis, penimi gyvuliai ir pasėliai apskaitomi trumpalaikiame turte (biologinis turtas).

Avių pagrindinės bandos likučiai pagal veisles pateikti 4(2) lentelėje

4(2) lentelė

Rodikliai	Lietuvos juodgalvės avys		Šiurkščiavilnės avys		Lietuvos juodgalvės avys mišrūnės		Lietuvos juodgalvės avys penkta linija		Iš viso	
	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur
Ėriavedės	818	89948	31	2688	35	3764	41	4436	925	100836
Veisliniai avinai	25	3598	4	340	2	280	4	566	35	4784
Balansinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	843	93546	35	3028	37	4044	45	5002	960	105620
Ėriavedės	800	87719	33	2875	47	5101	24	2548	904	98243
Veisliniai avinai	25	3472	5	424	2	280	4	566	36	4742
Balansinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	825	91191	38	3299	49	5381	28	3114	940	102985

Avių prieauglio likučiai pagal veisles parodyti 4(3) lentelėje.

4(3) lentelė

Rodikliai	Lietuvos juodgalvės avys		Šiurkščiavilnės avys		Lietuvos juodgalvės avys penkta linija		Avinukai KP		Iš viso	
	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur	Vnt.	Eur
Balansinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	682	31896	50	1220	86	3808	26	2442	844	39366
Balansinė vertė 2022m. gruodžio 31 d.	657	28017	50	1275	67	3143	29	3667	803	36102

Biologinio turto vertės kaita (eurais)

4 (5) lentelė

Rodikliai	Biologinis turtas – ilgalaikis turtas		Biologinis turtas - trumpalaikis turtas		
	Melžiamos karvės	Pagrindinės bandos avys	Auginami ir penimi galvijai	Avių prieauglis ir penimi	Javų pasėliai
17. Balansinė vertė 2020 m. gruodžio 31d.	151274	138942	196585	57751	107869
2. Padidėjimas dėl biologinio turto atsiradimo		989	16795	185018	115427
3. Padidėjimas dėl pirkimo				6103	
4. Padidėjimas dėl prieaugio	60086	40399	132497	11055	
5. Sumažėjimas dėl pardavimo		-9398	-191812	-52733	
6. Skerdimas		-3577		-35753	
7. Sumažėjimas dėl produkcijos gavimo					107869
8. Kiti pokyčiai	-73704	-61735	3552	-132075	
t. sk. kritimas	-5910	-14457	-4156	-10032	
9. Balansinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	137654	105620	157617	39366	115427
10. Padidėjimas dėl biologinio turto atsiradimo			17520	7872	110191
11. Padidėjimas dėl pirkimo		95		6860	
12. Padidėjimas dėl prieaugio	¹ 59845	28925	226449	142909	
13. Sumažėjimas dėl pardavimo		-15710	-154855	-37431	
14. Skerdimas		-1086		-36436	
15. Sumažėjimas dėl produkcijos gavimo					115427
16. Kiti pokyčiai	² -55865	-14859	-68794	-87038	
t. sk. kritimas	-9613	-7886	-6084	-6694	
17. Balansinė vertė 2022 m. gruodžio 31d.	141634	102985	177967	36102	110191

¹ 59845 - pervesta iš veršingų telyčių grupės į melžiamas karves.

² -55865 t. sk.: - 46252 pervesta iš melžiamų karvių į penimų karvių grupę; -9613 - kritę melžiamos karvės.

5. ATSARGOS (EUR)

5(1) lentelė

Atsargos

Rodikliai	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo gaminiai	Pagaminta produkcija	Biologinis turtas (pasėliai)	Biologinis turtas (gyvuliai)	Iš viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina					
2021 m. gruodžio 31 d.	106519	244195	115427	196983	663124
2022 m. gruodžio 31 d.	116458	379456	110191	214069	820174
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
2021 m. gruodžio 31 d.	0	0		0	0
2022 m. gruodžio 31 d.	0	0		0	0
c) Grynoji galimo realizavimo vertė 2022 m. gruodžio 31 d. (a) - (b)	116458	379456	110191	214069	820174
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas					0
Įkeistų atsargų vertė					0

Nepaklausių, užsigulėjusių, lėtai judančių atsargų Bendrovėje nėra.

6. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS (EUR)

Didžiausių gautinų skolų dinamika

6(1) lentelė

Įmonės pavadinimas	Įsiskolinimo likutis 2022-12-31	Įsiskolinimo likutis 2021-12-31
AB „Kiaulių veislininkystė“	200440	200440
ŽŪK „Pienas LT“	96833	81572
UAB „Baltic agro“	32517	57723

2021 m. gruodžio 17 d. AB „Kiaulių veislininkystė“ kreditorių susirinkimas nusprendė AB „Kiaulių veislininkystė“ paskelbti bankrutuojančia, bankroto procesą vykdant ne teismo tvarka. 2022 m. vasario 14 d. BAB „Kiaulių veislininkystė“ kreditorių susirinkimo sprendimu patvirtinti kreditoriniai reikalavimai. Bendrovės skola patvirtinta hipotekos kreditoriumi pirmuoju etapu 200 440,00 eurų (visa skolos suma). BAB „Kiaulių veislininkystė“ numatoma bankroto proceso trukmė 2022 m. Hipotekos kreditoriaus tenkinimo eilė numatyta pirmuoju etapu. 2022-04-27 kreditorių susirinkimas nusprendė BAB „Kiaulių veislininkystė“ priklausantį turtinį kompleksą su pastatais, žeme, įrenginiais, transporto priemonėmis, esantį Jadvimplio k.1, Baisogalos sen., Radviliškio r. parduoti bendrai kaip vieną turtinį kompleksą skelbiant varžytynes. Pirmosioms varžytynėms nustatyta pradinė pardavimo kaina 590.000 Eur; antrosioms varžytynėms - 555.000 Eur. Pirmosios ir antrosios varžytinės neįvyko. Šaukiamas kreditorių susirinkimas nustatė pardavimo kainą sekančioms varžytinėms. 2022 m. skelbtos varžytinės neįvyko. 2023 m. vasario mėn. 20 d. įvykęs kreditorių susirinkimas nustatė naujas varžytinių kainas: pirmosioms varžytinėms 415 000 eurų, antrosioms 390 000 eurų.

7. PINIGAI (EUR)

7(1) lentelė

	2022-12-31	2021-12-31
Pinigai banke	154393	166709
Pinigai kasoje	3154	2004
Viso	157547	168713

8. NUOSAVAS KAPITALAS

8(1) lentelė

Istatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius	Neapmokėtų akcijų skaičius	Nominalioji vertė (Euris)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje			
1. Pagal akcijų rūšis			
1.1. Paprastosios akcijos	2544227		2544227
1.2. Privilegiuotosios akcijos			
1.3. Darbuotojų akcijos			
1.4. Specialiosios akcijos			
1.5. Kitos akcijos			
IŠ VISO:	2544227	0	2544227
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė			
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės			
Akcijos, kurias turi asocijuotos įmonės			

Pelno paskirstymo projektas

8 (2) lentelė

Straipsniai	Suma (Eur)
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	13981
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	97780
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	111761
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	4496
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	116257
Pelno paskirstymas:	
- į privalomąjį arba atsargos (rezervinį) kapitalą	5813
- į rezervą savoms akcijoms įsigyti	
- į kitus rezervus	4724
- dividendai	87192
- kiti	
Likęs nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	18 528

9. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS (EUR)

9(1) lentelė

Eil. Nr.	Projektas	Likutis 2021m. gruodžio 31 d.	Gautos dotacijų (subsidijų) sumos	Gautinos dotacijų (subsidijų) sumos	Panaudota dotacijų (subsidijų) sumos	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.
1.	Ūkio modernizavimas, nitrato direktyva	20682		-	1886	18796
2.	Lietuvos pieninių ir mėsinių galvijų populiacijos ir avių bandų veislinės vertės ir produktyvumo didinimas taikant inovatyvias biotechnologijas	4711		-	3141	1570
3.	Gyvulių ir paukščių veislinės vertės nustatymo centro plėtra avių genofondo išsaugojimo ir platinimo bazės modernizavimas	115169		-	13548	101621
4.	Inovacijų vartai	417		-	417	-
5.	Prevencinių priemonių taikymas prieš vilkų ūkiniams gyvūnams daromą žalą		4999		833	4166
5.	Parama ilgalaikio turto įsigijimui	249401			36644	212757
	Iš viso:	390380	4999		56469	338910

Panaudotų dotacijų (subsidijų) skiltyje parodyta iš investicinių projektų įsigyto ilgalaikio turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį (pagal gautos paramos intensyvumą).

10. ĮSIPAREIGOJIMAI IR PIRKĖJŲ SKOLOS

10(1) lentelė

Įmonės įsipareigojimų būklė			
Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	po penkerių metų
Finansinės skolos:			
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai:			
2021 m. gruodžio 31 d.	38954	99785	
2022 m. gruodžio 31 d.	40300	59485	
Kredito įstaigoms:			
2021m. gruodžio 31 d.			
2022 m. gruodžio 31 d.			
2. Skolos tiekėjams:			
2021 m. gruodžio 31 d.	84502		
2022 m. gruodžio 31 d.	233011		
3. Gauti išankstiniai apmokėjimai:			
2021 m. gruodžio 31 d.	348		
2022m. gruodžio 31 d.	849		
Kitos skolos:			
2021 m. gruodžio 31 d.	118822		
2022 m. gruodžio 31 d.	124937		
Iš viso 2021m. gruodžio 31 d.:	242626	99785	0
Iš viso 2022 m. gruodžio 31 d.:	399097	59485	0

Didžiausių mokėtinų skolų dinamika

10(2)lentelė

Įmonės pavadinimas	Įsiskolinimo likutis 2022-12-31	Įsiskolinimo likutis 2021-12-31
	Kreditorinis įsiskolinimas	
UAB „Scandagra“	212591	59448
AB „Lietuvos draudimas“	10691	10691

11. PAJAMOS IR ŠAŅAUDOS

Pardavimo pajamų ir sąnaudų palyginimas (Eur)

11(1) lentelė

Eil. Nr.		Pardavimo pajamos		Pardavimo savikaina		Bendrasis pelnas (nuostolis) 2022-12-31
		2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31	
1.	Augalininkystė	1176813	1275875	970678	1026128	+206135
	t. sk. tiesioginės išmokos	245954	250234			
2.	Gyvulininkystė	1553038	1171183	1471817	1160872	+81221
2.1	Pienas	1093829	765041	925761	677697	+168068
	t. sk. dotacijos	78026	77105			
2.2	Galvijai	306722	265754	397738	350713	-91016
	t.sk. dotacijos	50408	52921			
2.3	Avininkystė	152487	140388	148318	132462	+4169

	t.sk. dotacijos	39229	36127			
3.	Kitos prekės ir paslaugos	20462	23460	11803	21921	+8659
	Viso:	2750313	2470518	2454298	2208921	296015
	t.sk. išmokos ir dotacijos	413617	416387			

Pardavimo pajamos ataskaitiniais metais lyginant su praėjusiais metais padidėjo 11 %, pardavimo savikaina taip pat išaugo tuo pačiu procentu. Todėl išaugusios pajamos neturėjo didelės galutiniam Bendrovės veiklos rezultatui.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos (Eur)

11(2) lentelė

Veiklos ir administravimo sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-12-31
Darbo užmokestis	160340	156572
SODROS mokesčiai	2838	2822
Amortizacija ir nusidėvėjimas	3053	3026
Elektra	1535	1394
Degalai	7534	6540
Ryšių paslaugos	2148	2215
Transporto remontai , atsarg. detalės, kt.	3682	5025
Medžiagos, ūkinis inventorių, elektros prekės	742	1858
Kvalifikacijos kėlimas	529	510
Komunalinės paslaugos	4340	2016
Banko komisiniai	648	559
Audito paslaugos	2500	2500
Apskaitos programos aptarnavimas	878	770
Draudimo išlaidos	166	202
Atlygis valdybos nariams	18338	7031
Serverio nuoma, signalizacijos priežiūra, interneto svetainė	998	951
Teisinė registracija, hipoteka, notarai	217	534
Labdara	1400	
Archyvavimo paslauga	1247	
Darbų ir priešgaisrinės saugos		545
Kitos sąnaudos (aplinkos priežiūros, nario mokesčiai ir kt.)	1357	494
Viso:	214490	195564

Informacija apie darbuotojų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokomis susijusias sąnaudas

11(3) lentelė

Sąnaudų rūšis	Ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-12-31
Apskaičiuotas darbuotojų darbo užmokestis	872388	791861
Apskaičiuotas socialinio draudimo įmokos	15657	14274
Iš viso	888045	806135

12. KITOS VEIKLOS REZULTATAI

12(1) lentelė

Eil. Nr.		Ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-12-31
1.	Kitos veiklos pajamos (eurais):	7263	5421
1.1	Ilgalaikio turto pardavimas	4685	2889
1.2	Negyvenamųjų patalpų nuoma	2471	2511
1.3	Abejotinų skolų gražinimas	107	21
2.	Kitos veiklos sąnaudos		

Nuomojamos negyvenamos patalpos

12 (2) lentelė

Pastato, kuriame nuomojamos patalpos pavadinimas	Išnuomotas plotas, m ²	Nuomos sutarties galiojimo data
Administracinės patalpos	16.44	2026-02-20
Administracinės patalpos	81.96	2024-08-01

13. FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA (EUR)

13(1) lentelė

Eil. Nr.	Finansinės ir investicinės veikla	Ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-12-31
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	10075	15041
1.1.	Gautas pajus		2768
1.2.	Gauti dividendai	10075	
1.3.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų palūkanų pajamos		12273
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	1083	748
2.1	Palūkanos už paskolą	1053	748
2.2	Baudos ir delspinigiai	30	
2.3	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų palūkanų sąnaudos		12273

14. SANDORIAI SU ĮMONĖS VADOVAIS (EUR)

14(1) lentelė

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis 2022-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-12-31	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
A.Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais			
1.Vadovams	72789	72251	1252
2.Kitiems susijusiems asmenims	22273	22343	1038
B.Įmonės suteiktos paskolos			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
C. Gautos paskolos:			
1.Iš vadovų			
2.Iš kitų susijusių asmenų			
D.Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
E.Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu			
1.Vadovams			

2.Kitiems susijusiems asmenims			
F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
G.Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:			
1.Vadovų			
2.Kitų susijusių asmenų			
H.Parduotas turtas:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2	

15. FINANSINĖS RIZIKOS VALDYMAS

Bendrovė lėšas laiko AB Luminor ir AB Šiaulių bankuose.

Bendrovės likvidumas, mokumas, sugebėjimas vykdyti skolinius įsipareigojimus, vertinamas naudojant šiuos rodiklius:

15(1) lentelė

	2022-12-31	2021-12-31	Pastabos
Bendrojo likvidumo koeficientas	3,5	4,87	Priimta reikšmė virš 1,2
Bendrojo mokumo koeficientas	5,8	7,73	Priimta reikšmė virš 1
Skolos nuosavybės koeficientas	0,17	0,13	Priimta reikšmė iki 0,5
Įsiskolinimo koeficientas	0,13	0,10	Priimta reikšmė iki 0,5

16. GALIMI BŪSIMŲ LAIKOTARPIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR PASIŽADĖJIMAI

2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nedalyvavo jokiose teisminėse bylose, kurios turėtų reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms.

17. PO BALANSINIAI ĮVYKIAI

Po balansiniu laikotarpiu nebuvo įvykių, kurie turėtų būti atspindėti 2022 m. finansinėse ataskaitose arba reikalautų jų koregavimo.

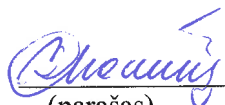
Direktorius



(parašas)

Audrius Zalatoris

Vyr. buhalterė



(parašas)

Irena Vaičiūnienė



**UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“
2022 METŲ METINIS PRANEŠIMAS**

TURINYS

Vadovo žodis	3
Įmonės veiklos aprašymas	4
Pagrindinė informacija apie bendrovę	4
Ataskaitinis laikotarpis už kurį parašytas pranešimas	5
Metinio pranešimo reglamentavimas	5
UAB „Genetiniai ištekliai“ vykdoma veikla	5
2022 m. pagrindinių įvykių suvestinė	7
Svarbūs įvykiai įvykę po finansinių metų pabaigos	12
Veiklos prognozės	12
Strategija ir jos įgyvendinimas	14
Finansinių rezultatų analizė	19
Pagrindiniai rodikliai	30
Rizikos veiksniai ir jų valdymas	30
2022 metais įgyvendintos investicijos	34
Bendrovės valdymo struktūra, valdymo ir priežiūros organai	35
UAB „Genetiniai ištekliai“ valdyba	37
Valdybos darbo užmokestis	39
Darbo užmokestis ir personalas	41
Vadovų darbo užmokestis	41
Personalo politika	45
Pelno paskirstymas ir dividendai	46
Auditas	47
Darnumo (socialinės atsakomybės) politika Bendrovėje	47
Socialinė atsakomybė aplinkosaugoje	51
Socialinis atsakingumas	54
Darbuotojų gerovė ir bendradarbiavimas su darbuotojais	55
Socialinė atsakomybė santykiuose su visuomene	57
Parama ir paramos kryptys	58
Korupcijos prevencija Bendrovėje	59
Informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi	61

VADOVO ŽODIS

2022 metai buvo nepaprasti visam pasauliui. Didėjant įtampai dėl infliacijos tempų augimo, karo Ukrainoje ir kitų nerimą keliančių ženklų pasaulyje apie artėjantį sunkmetį, Bendrovė metus baigė pelningai. Nors ir susidūrėme su iššūkiais, kurių negalėjome numatyti, džiugu, kad tai nesutrukė pasiekti gerus finansinius rezultatus. Nepaisant rinkose tvyrančio nestabilumo, Bendrovės veikla nebuvo sutrikdyta. Mišri žemės ūkio gamyba atskleidė, kad tai yra privalumas, o Bendrovės veiklos rezultatai priklauso tik nuo mūsų darnaus ir subalansuoto ūkininkavimo. Esu įsitikinęs, kad ir toliau einame teisingu keliu: puoselėjame ir stipriname Bendrovės darbo kultūrą, skaidrumą, kartu įveikiame kylančius iššūkius, ieškome kompromisų ir būdų, kaip pasiekti geriausius rezultatus. Mūsų žmonės, technologijos ir veiklos efektyvumas – tai kertiniai elementai, kurių pagrindu toliau kuriame mūsų Bendrovės istoriją. 2022 metais skyrėme dėmesį gamybos efektyvumo didinimui. Atlikus augalininkystės ir gyvulininkystės gamybinio proceso auditus bei remdamiesi jų išvadomis patobulinome gamybinius procesus. Pagrindinės investicijų kryptys 2022 metais buvo atnaujinti turimą žemės ūkio techniką ir įsigyti žemės ūkio naudmenų. Ypatingą dėmesį skiriame darbo kokybei bei veiklos efektyvumo didinimui, siekiant su mažiausiomis sąnaudomis pagaminti aukštos kokybės žemės ūkio produkciją. 2022 metais Bendrovė gavo mažesnę derlių iš augalininkystės, pajamos iš augalininkystės sumažėjo lyginant su 2021 metais 9 proc., o pajamos iš pieno pardavimo lyginant su 2021 m. išaugo 47 procentais. Viso pardavimo pajamų 2022 metais gauta 11 procentais daugiau nei 2021 metais. 2022 metais darbo užmokestis lyginant su 2021 metais didėjo 9,6 procento.

Nors Bendrovė dirba pelningai, tačiau LR žemės ūkio ministerija kaip 100 procentų Bendrovės akcijų valdytoja, 2022 m. lapkričio 21 d. Žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-705 patvirtintame Lūkesčių rašte numatė Bendrovės privatizaciją, jos atlikimo terminas iki 2023 metų liepos mėn., Lietuvos Respublikos vyriausybė minėtam sprendimui pritarė.

Sunkmečiai ateina ir praeina, o nauji metai žada didžiulius iššūkius. Aš tikiu, kad su komanda mes toliau tęsime pradėtus darbus, vykdysime prisiimtus įsipareigojimus ir sieksime pelningos veiklos. Dėkoju visiems, kurie prie jų prisideda.

Direktorius Audrius Zalatoris

ĮMONĖS VEIKLOS APRAŠYMAS

Pagrindinė informacija apie Bendrovę

Įmonės pavadinimas	UAB „Genetiniai išteklių“
Teisinė forma	Uždara akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	2019 m. sausio 2 d.
Įmonės kodas	304979983
Administracijos adresas	Ėriškių g. 8, Upytės k., 38294 Panevėžio r.
Adresas korespondencijai	Ėriškių g. 8, Upytės k., 38294 Panevėžio r.
Telefonas	+37068777099; +37068786775
El. paštas	direktorius@genetiniaiistekliai.lt ; seduvos.avysl@gmail.com ;
Interneto tinklalapis	www.genetiniaiistekliai.lt ;
Bendrovės savininko kapitalas	2544227.00 Eur
Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija	Lietuvos Respublika, kurios turtines ir neturtines teises įgyvendina LR Žemės ūkio ministerija

Ataskaitinis laikotarpis už kurį parengtas pranešimas

Pranešimas parengtas už laikotarpį nuo 2022 m. sausio 1 d. iki 2022 m. gruodžio 31 d. Šiame metiniame pranešime UAB „Genetiniai ištekliai“ dar gali būti vadinama Įmone ar Bendrove.

Metinio pranešimo reglamentavimas

UAB „Genetiniai ištekliai“ metinį pranešimą parengė Bendrovės administracija, vadovaujantis Lietuvos Respublikos uždarytųjų akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinių atsakomybės įstatymu, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintu Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerijos parengtu tikslų ir keliamų lūkesčių UAB „Genetiniai ištekliai“ raštu bei kitais teisės aktais.

Asmenys atsakingi už metiniame pranešime pateiktą informaciją

Pareigos	Vardas, pavardė	Tel. Nr.
Direktorius	Audrius Zalatoris	+37068777099
Direktoriaus pavaduotojas	Rimantas Kairys	+37068786775
Vyr. buhalterė	Irena Vaičiūnienė	+37045555534
Administratorė	Diana Putramentienė	+37067987845

UAB „Genetiniai ištekliai“ vykdoma veikla

Remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 627 ir Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro 2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr.3D-660, nuo 2019 m. sausio 2 d. įsteigta nauja bendrovė UAB „Genetiniai ištekliai“, sujungiant UAB „Šeduvos avininkystė“ ir UAB Upytės eksperimentinį ūkį, kuriai perėjo visas reorganizuojamų Bendrovių turtas teisės ir pareigos.

UAB „Genetiniai ištekliai“ vykdo tęstinę savo veiklą t. y. perspektyvių mėsos ir pieno krypties galvijų veislininkystę;



javų, pluoštinių ir aliejinių augalų sėklininkystę;



eksperimentinė, mokomoji ir bandomoji ūkinė veikla bei atlieka valstybės pavestą funkciją, pagal Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programą, kuri parengta, vadovaujantis 1992 m. birželio 5 d. Biologinės įvairovės konvencija saugo ir veisia uždarų populiacijų metodu genofondines Lietuvos juodgalves avis.



Sukūrė ir plečia Lietuvos vietinių šiuurkščiavilnių avių selekcinį branduolį, atlieka kontrolinį avinukų penėjimą, tikslu patikrinti avinų reproduktorių palikuonių veislines ir mėsines savybes, pagal parengtą Lietuvos juodgalvių avių naujos linijos kūrimo metodiką, kuriama mėsingesni ir greičiau augančių Lietuvos juodgalvių avių veislinė grupė.

UAB „Genetiniai ištekliai“ (toliau – Bendrovė) įsikūrusi adresu: Ėriškių g.8, Upytės k., Panevėžio rajone. Pagrindiniame Bendrovės padalinyje Upytės k. laikomi veisliniai galvijai, auginamos aliejinės ir grūdinės kultūros sėklai ir pašarui. Avininkystės padalinyje, kuris yra adresu: Arimaičių g. 24, Pavartyčių k., Radviliškio r. auginamos genofondinės Lietuvos juodgalvės avys, vietinės Lietuvos šiuurkščiavilnės avys, kuriama penkta mėsingesnių ir greičiau augančių Lietuvos juodgalvių avių linija. Atliekamas avinukų kontrolinis penėjimas.

Bendrovės akcijos 100 proc. priklauso Lietuvos Respublikos valstybei, akcijų valdytoja yra Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Žemės ūkio ministerija. Bendrovė vykdydama veiklą, laikosi Valstybės valdomų įmonių veiklos užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr.1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ ir Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr.665 „Dėl Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“. Šiuo metu Bendrovės kapitalą sudaro 2544227,00 Eur, kuris padalytas į 2544227 paprastąsias vardines akcijas. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 1,00 Eur. Bendrovė turi įsigijusi ŽŪK „Pienas LT“ pajų, kurių savikaina 178491,00Eur. Įmonei priklausanti ŽŪK „Pienas LT“ pajų dalis sudaro 2.87 proc. Dividendų suma 2022 m., gauta iš kooperatyvo sudaro 10076,00 Eur.

UAB „Genetiniai ištekliai“ per 2022 metus įsigijo prekių ir paslaugų už 1984905 Eur, lyginant su 2021 m. 567004 Eur daugiau. Pagrindiniai tiekėjai Scandagra UAB (trąšos, plėvelė šienainiui), Lytagra AB (atsarginės detalės), UAB Naftėnas (dyzelinas), nepriklausomas elektros tiekėjas Efenit UAB, atsarginių detalių Dotnuva Baltic UAB, DeLaval UAB(prekės gyvulininkystei), BalticAgro UAB (pašarai gyvuliams), Agrolitpa UAB (sėkliniai grūdai), Agrochema UAB (trąšos, augalų apsaugos priemonės), Lietuvos veislininkystė AB (sperma).

2022 metais Bendrovė pardavė produkcijos už 2 316 234 Eur. Pagindiniai pirkėjai avių - Kristinos Žaromskienės įmonė, Belgų įmonė „Brondford“, Antano ūkis, smulkūs ūkininkai, grūdų - Scandagra UAB, Baltic Agro UAB, Agrochema UAB, galvijų - Krekenavos agrofirma AB, Baltoji Lūšis UAB, pieno - Pienas LT.

Bendrovės akcininko teises įgyvendinanti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija kas kelerius metus pateikia lūkesčių raštą, kuriame apibrėžia, kaip mato Bendrovės veiklą, iškelia tikslų bei prioritetų. Remdamasi lūkesčių raštu, Bendrovė rengia strateginį veiklos planą, kurį kasmet atnaujinama. Strateginiame veiklos plane Bendrovė apibrėžia planuojamą veiklą, kryptis, tikslus, rodiklius, suplanuoja finansinius rezultatus ir teikia tvirtinti valdybai. Nustatydamą veiklos kryptis ir tikslus, Bendrovė taip pat atsižvelgia ir į Vyriausybės numatytus strateginius tikslus ir uždavinius keliamus žemės ūkiui. Valdybos patvirtintas strateginis veiklos planas pateikiamas akcininkui. Akcininkas pagal šį dokumentą sprendžia, kaip Bendrovei sekasi įgyvendinti užsibrėžtus tikslus ir numatytus lūkesčius. Su dokumentu taip pat supažindinamas ir Valdymo koordinavimo centras, kuris užtikrina, kad visos valstybės valdomos įmonės veiktų pagal vienodą standartą. Naujausią akcininko lūkesčių raštą Bendrovė yra gavusi 2022 m. lapkričio mėn 21 d., patvirtintas žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-705, pagal jį parengė 2023-2025 m. strateginį veiklos planą. Pastarasis svarstytas Bendrovės valdybos posėdyje 2022 m. sausį. Akcininkas savo lūkesčių rašte akcentuoja ir nustato prioritetus:

- Siekti strateginių šalies interesų užtikrinimo – saugoti ir gerinti Lietuvos gyvulių veisles ir jų genofondą.
- Vykdyti kitą, Rašte numatytus lūkesčius atitinkančią, pelningą, komercinę veiklą.

Filialai ir atstovybės

Bendrovė nėra įsteigusi filialų nei atstovybių.

2022 metų pagrindinių įvykių suvestinė

Sausio mėn.

- Patvirtintas UAB „Genetiniai ištekliai“ strateginis veiklos planas 2022-2024 metams.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ 2021 metų darbuotojų motyvavimo principų pristatymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos vertinimo ataskaita.

Vasario mėn.

- Pritarta UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos 2021 m. veiklos ataskaitai.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ 2021 m. finansinės būklės įvertinimas (pagal 12 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis).
- UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos 2022 m. darbo plano tvirtinimo.

Kovo mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” gamybinių procesų audito rekomendacijų planų pristatymas ir aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” darbuotojų motyvavimo tvarkos aprašo pritarimas.

Balandžio mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” 2021 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir pelno (nuostolių) paskirstymo projekto įvertinimo bei finansinės rizikos valdymo įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2021 m. metinio pranešimo svarstymas ir tvirtinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2021 – 2023 metų veiklos strateginių rodiklių įgyvendinimo 2021 m. įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos darbo reglamento pakeitimas.

Gegužės mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022 m. tarpinės finansinės būklės įvertinimas (pagal tarpinio 3 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis) ir finansinės rizikos pristatymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022-2024 m veiklos strategijos rodiklių įgyvendinimas I ketv.
- UAB „Genetiniai ištekliai” plano, skirto pasirinkimui strateginei sesijai pristatymas ir aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” vidaus kontrolės funkcijos pristatymas ir aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” susitikimas su Žemės ūkio ministerijos viceministru.

Birželio mėn.

- Išvyka į Pasvalį pagal programą „Pažinkime kartu 2022”, kuri organizuota kartu su bendruomene „Upytės žemė”, dalyvavo ir Bendrovės dirbantieji.



Liepos mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” Upytės padalinyje, buvo minima Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) diena, kurią organizavo Panevėžio r. savivaldybė. Bendrovė aktyviai prisidėjo prie renginio organizavimo ,atliko viešuosius-parengiamuosius darbus.



- Upytės padalinyje švenčiami bažnytiniai Šv. Marijos Magdalenos atlidai, kurie tapo Kraštiečių švente. UAB „Genetiniai ištekliai“ prisidėjo prie šventės organizavimo transporto paslaugomis, žmogiškaisiais resursais.



- UAB „Genetiniai ištekliai“ augalininkystės priemonių plano po audito ataskaitų pristatymas ir aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ veiksmų planas pagal Bendrovės 2020/2021 metų VVI gerosios valdysenos indekso priemonių plano vykdymo ataskaitą.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ rizikos valdymo plano pristatymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ nepotizmo situacijos aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ pirkimo funkcijos pristatymas ir aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ darbuotojų realiai atliekamos funkcijos pagal kiekvieną pareigybę ir organizacinę struktūrą.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ BAB „Kiaulių veislininkystė“; bankroto procedūros eiga ir vertinimas.

Rugpjūčio mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai“ aktyviai prisidėjo prie Panevėžio r. gyventojų bendruomenės „Upytės žemė“ organizuojamos vaikų vasaros poilsio stovyklos „Pažink save“, parėmė vaikų užimtumui skirtomis prekėmis.



- UAB „Genetiniai ištekliai” avininkystės padalinys, dalyvavo Šeduvoje organizuojamame renginyje „Žolinės vainikas”, demonstravo auginamas avių veisles.



- UAB „Genetiniai ištekliai” seminaras „Pasidalijimas gerąja patirtimi su Prancūzijos avių augintojais”



- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022 m. tarpinės finansinės būklės įvertinimas (pagal tarpinio 6 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis) ir finansinės rizikos valdymo įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” 2022-2024 m. strategijos rodiklių įgyvendinimo II ketv. įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” BAB „Kiaulių veislininkystė”; bankroto procedūros eiga ir vertinimas.

Rugsėjo mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” avininkystės padalinyje kartu su Lietuvos avių augintojų asociacija suorganizuota jubiliejinė specializuota avininkystės paroda „ Avis aprėngs ir pamaitins 2022”



- Panevėžio r. bendruomenė „Upytės žemė“ vykdė visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektą „Kartu mes – jėga!“ ir organizavo išvyką į Trakus. Projektą rėmė ir aktyviai dalyvavo UAB „Genetiniai ištekliai“ dirbantieji.



Spalio mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai“ rizikos valdymo plano įgyvendinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ savininko lūkesčių vykdymo aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ nepotizmo ataskaitos aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ pardavimo funkcijos pristatymas ir aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ vidaus kontrolės funkcijos pristatymas ir aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ strateginio plano 2023-2025 m. vykdymo pristatymas ir aptarimas skirtas pasirengimui strateginei sesijai.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ viešųjų ir privačių interesų derinimo.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ 2022 m. auditoriaus parinkimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ 2022 m. finansinės būklės įvertinimas (pagal tarpinio 9 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis) finansinės rizikos pristatymas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ 2022-2024 m. veiklos strategijos rodiklių įgyvendinimo III ketv. įvertinimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ augalininkystės, avininkystės, gyvulininkystės patvirtinto rekomendacijų įgyvendinimo priemonių plano po audito vykdymo aptarimas.

Lapkritis mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai“ strateginio veiklos plano 2023-2025 metų laikotarpiui parengimas, svarstymas ir pateikimas Valdymo kordinavimo centrui.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ patvirtinta organizacinė struktūra-pavaldumas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ vadovo premijavimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ avininkystės padalinyje LSMU VA penkto kurso medicininės veterinarijos studentų praktiniai užsiėmimai.



Gruodžio mėn.

- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos pritarimas dėl dalyvavimo įgyvendinant priemonę „Nykstančių Lietuvos senųjų veislių gyvulių ir naminių paukščių išsaugojimas”
- UAB „Genetiniai ištekliai” akcininko lūkesčių vykdymo aptarimas.
- UAB „Genetiniai ištekliai” korupcijos ir prevencijos ataskaita už 2021 m.
- UAB „Genetiniai ištekliai” valdybos veiklos vertinimas.

Svarbūs įvykiai įvykę po finansinių metų pabaigos

Sausio mėn.

- Atlikti UAB „Genetiniai ištekliai” veiklos procesinį, sutarčių, komercinį ir finansinį auditą.

Vasario mėn.

- Nutarta apdrausti valdybos narius ir vadovą civilinės atsakomybės draudimu draudimo bendrovėje BUNDA.

Veiklos prognozės

Bendrovė projektuoja tris finansinės išraiškos scenarijus – realistinį, optimistinį ir pesimistinį. Remdamasi prognozėmis numatomi šie veiklos ir finansiniai scenarijai: realistiniame ir labiausiai tikėtiniame scenarijuje, jei akcininkas nenuspręs kitaip, pagrindinę Bendrovės pajamų dalį sudarys pajamos iš augalininkystės ir pieno. Pajamos išlaikomos 2022 m. lygio, vertinant nuo Bendrovės priklausančius veiksnius ir laiku nuimant derlių taip pat išlaikant sąnaudas tame pačiame lygyje. Optimistiniame scenarijuje prognozuojama, kad pajamos iš augalininkystės ir gyvulininkystės veiklos augs nedaug, o sąnaudos, atsižvelgiant į atlyginimo augimą, didės nežymiai (kas mažai tikėtina); pesimistiniame scenarijuje prognozuojama, kad dėl geopolitinės situacijos, trąšų ir degalų kainos dar augs, todėl nepatyrus, javų derlius gali būti ženkliai mažesnis, taip pat esant nepalankioms gamtinėms sąlygoms, galimas didelis derliaus praradimas, todėl Bendrovė gali netik gauti mažai pajamų, bet ir dirbti nuostolingai.

Veiklos prognozės pagal scenarijus

1 lentelė

	Prognozės (Tūkst. Eur)		
	Realistinis	Optimistinis	Pesimistinis
Pardavimo pajamos	2750	2755	2700
Pardavimo savikaina	(2454)	(2400)	(2400)
BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIS)	296	355	300
Bendrosios administracinės sąnaudos	(214)	(250)	(280)
Kitos veiklos rezultatai	7	2	2
Kitos palūkanų ir panašios pajamos	10		
Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	(1)	(7)	(9)
PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	98	100	13
Pelno mokestis			

Bendrovė nuolat tobulina savo veiklą, atnaujina ir investuoja į naujas gamybos priemones, kurios prisideda prie gamybos proceso spartinimo ir kokybės.

Numatomos investicijos 2023 metais.

2023 m. numatomos investicijos

2 lentelė

Priemonės pavadinimas	Finansavimas (tūkst. Eur)	Finansavimo šaltiniai
2023 m.		
Žemės ūkio naudmenos 5 ha	16,00	Nuosavos lėšos
Artezinis gręžinys prie Stulkiškių fermos	15,00	Nuosavos lėšos
Stulkiškių fermos ventiliacijos ir stogo remontas	40,00	Nuosavos lėšos
Veršelių laikymo vietos įrengimas	15,00	Nuosavos lėšos
Traktorius 200AJ	80,00	Nuosavos lėšos/skolintos lėšos

STRATEGIJA IR JOS ĮGYVENDINIMAS

Misija – Tinkamas valstybės pavestų funkcijų ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo srityje atlikimas bei naudinga ir pelninga įmonės veikla gyvulininkystės ir augalininkystės srityse.

Vizija – Vykdamas valstybės pavestą funkciją, išsaugoti genofondines Lietuvos juodgalves bei Lietuvos vietines šiuurkščiavilnes avis ateities kartoms bei vykdamas žemės ūkio produkcijos gamybą, siekti verslo vertės augimo ir dividendų pajamingumo.

Strateginės kryptys, tikslai:

I. Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimas ir veislininkystės veikla.

Tikslai:

1.1 Tinkamas Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programos įgyvendinimas.

1.2 Kokybiškas kontrolinio avinukų penėjimo paslaugos atlikimas.

1.3 Geresnių savybių Lietuvos juodgalvių avių linijos išvedimas.

II. Konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas.

Tikslai:

2.1 Bendrovės veiklos pelningumo didinimas.

2.2 Augalininkystės ir gyvulininkystės veiklų ilgalaikė plėtra ir modernizavimas.

2.3 Kokybiškas ir efektyvus žmogiškųjų išteklių valdymas.

Bendrovės veiklos vertybės:

- ✓ Lojalumas – kiekvieno darbuotojo tikslai sutampa su UAB „Genetiniai ištekliai“ tikslais.
- ✓ Profesionalumas – vertiname kompetenciją, turime daug žinių, išmanome savo darbą ir siekiame jį atlikti kokybiškai.
- ✓ Bendradarbiavimas – tikime tuo ką darome, keičiamės informacija, bei konsultuojame kitus avių augintojus.
- ✓ Atsakomybė – norime darbus atlikti maksimaliai gerai, prisiimame atsakomybę už savo veiksmus, sprendimus, pasekmes.
- ✓ Skaidrumas – būti skaidria Bendrove, kuri informaciją apie veiklą ir finansinius rezultatus viešina savo internetiniame puslapyje www.genetiniaiistekliai.lt ir socialinėje erdvėje.
- ✓ Komandinis darbas, orientuotas į veiklos rezultatus, leidžia siekti užsibrėžto tikslo. Bendrovės dirbantieji susidūrę su problemomis jas sprendžia tik adekvačiai įvertinę situaciją, aktyviai ieško naujų idėjų ir geriausių sprendimų, nuolat tobulėja, atnauja profesines žinias, kurias taiko kasdieniniame gyvenime.

Siekdama įvykdyti akcininko lūkesčius, Bendrovė rengia trijų metų strateginį veiklos planą. Naujausiame strateginiame veiklos plane atsižvelgta į naujus lūkesčius, peržiūrėti tikslai, atnaujinti veiksmai, bet taip pat užtikrinamas ir jau pradėtų projektų tęstinumas ir ilgalaikių siekių įgyvendinimas. Norėdama tinkamai įgyvendinti strateginiame veiklos plane numatytus tikslus ir uždavinius, Bendrovė nuolat vertina ir kontroliuoja jo vykdymą pagal parengtą UAB „Genetiniai ištekliai“ strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarką, kuri patvirtinti 2022 m. liepos 7 d. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo ir priežiūros proceso sudedamosios dalys: trijų metų strateginio veiklos plano parengimas ir įgyvendinimas; metinių planų parengimas ir įgyvendinimas; ketvirtinių rezultatų ataskaitų (formų) parengimas ir aptarimas; strateginio veiklos plano koregavimas,

atnaujinimas. Strateginio veiklos plano įgyvendinimas stebimas vertinant ir matuojant iškeltų tikslų bei uždavinių pasiekimą, vertinant strateginių tikslų įgyvendinimą lemiančių rizikų valdymą. Bendrovėje vykdoma nuolatinė operatyvinė ir periodinė strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną. Nuolatinę operatyvinę stebėseną ne rečiau kaip kartą per mėnesį vykdo už strateginių tikslų ar uždavinių įgyvendinimą atsakingi specialistai. Periodinė strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, teikiant strateginių tikslų pasiektų rodiklių ataskaitas Bendrovės vadovams, Bendrovės valdybai. Remiantis surinkta informacija, vertinamas rodiklių pasiekimas, nustatomi neatitikimai, identifikuojamos probleminės ir tobulintinos Bendrovės veiklos sritys, priimami sprendimai neatitikimams šalinti ir Bendrovės veiklai tobulinti. Taip užtikrinamas ne tik valdymo reikmėms aktualios informacijos turėjimas, bet ir įgyvendinama viena iš Bendrovės vertybių – atsakomybė. Esant reikšmingų nuokrypių nuo siektinų reikšmių, nurodomos rodiklių nepasiekimo ar viršijimo priežastys, netikėti pokyčiai vykdant uždavinius ir kita aktuali informacija. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangos vertinimo procese, nustatius naujų išorinių veiksnių ar itin pasikeitus ekonominei, politinei, socialinei aplinkai arba kitoms esminėms strateginio veiklos plano prielaidoms, Bendrovės strateginis veiklos planas yra peržiūrimas ir, jei būtina, koreguojamas. Direktorius, direktoriaus pavaduotojo kintamas atlygis priklauso nuo Bendrovės gamybinių ir finansinių rodiklių pasiekimo.

UAB “Genetiniai ištekliai” tikslai, uždaviniai, rodikliai ir siekiamos rodiklių vertės 2022 metais

3 lentelė

Strateginio plano elementai	Kriterijai	Siekta reikšmė ketvirčiais									
		I		II		III		IV		Metinis	
		plan as	fakt as	plan as	fakt as	plan as	fakt as	plan as	fakt as	plan as	fakt as
	Išlaikytas Lietuvos juodgalvių ėriavedžių kaičius, vnt	790	866	795	870	800	817	824	824	824	824
Priemonė	Lietuvos juodgalvių avių prieauglio išauginimas	1500	2189	1550	1948	1600	1605	1640	1506	1640	1506
Priemonė	Lietuvos juodgalvių avių prieauglio išsaugojimas	85	97	85	94	-	-	90	90	90 proc.	90 proc.
Priemonė	Lietuvos vietinių šurkščiavilnių avių prieauglio išauginimas ir sukeršimas	28	34	29	34	30	31	30	33	30	33

	Penėti atrinktų avinukų skaičius vnt	-	-	55	40	55	29	-	-	110	69
Priemonė Avinukai, pasibaigus kontroliniam penėjimui nepatekę skerdimui	Realizuojamų avinukų skaičius avių augintojams (veislei) vnt	-	-	-	-	5	3	6	-	11	3
Priemonė Avinukai, pasibaigus kontroliniam penėjimui parduodami skerdimui	Realizuotų avinukų skaičius (skerdimui) vnt	-	-	-	-	14	28	16	6	30	34
	Sukertų Lietuvos juodgalvių avių skaičius, vnt	-	-	-	-	10	18	10	17	20	35
Priemonė Sukergus Lietuvos juodgalves avytes su Lietuvos juodgalviais avinukais mišrūnais, prievaisa	Gauta prievaisosių kiekvienos apsiėriavusios ėriavedės vnt	1,1	1,22	1,1	1,22	-	-	1,1	1,24	1,1	1,24
Priemonė Lietuvos juodgalvių avinukų išauginimas	Veisiant grynuoju veisimu išauginti ir parduoti negiminingus veislinius avinukus vnt	-	-	8	12	7	2	-	4	15	18
	Veiklos pelningumas proc.	3,5	-1,8	1,5	9,5	1,2	5,5	2,9	3,6	2,9	3,6
	Nuosavo kapitalo apyvartumo koeficientas	0,2	0,2	0,3	0,4	0,7	0,64	0,9	1,0	0,9	1,0
	Bendrojo mokumo koeficientas	6,0	5,8	5,0	3,2	5,0	3,7	5,0	5,8	5,0	5,8
	Nuosavo kapitalo grąža ROE (proc.)	0,6	-0,4	0,4	3,4	0,7	3,4	2,7	3,7	2,7	3,7
Priemonės: 1. Atrinkti tinkamiausius plotus derliaus kokybei pasiekti, taikant šiuolaikiškas dirvos dirbimo	Žeminių kviečių derlingumas ne mažesnis t/ha	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5
	Javų derlingumas lyginant su regiono derlingumo vidurkiu (Panevėžio raj.) proc.	-	-	-	-	-	-	5	4,7	5	4,7

technologijas, maksimaliai efektyviai naudojant trąšas ir augalų apsaugos priemones											
2.Gerinti maistinių ir sėklinių kviečių auginimo sąlygas, siekiant aukštesnės pardavimo klasės	Pardavimo klasė	-	-	-	-	2 klasė - 80% 3 klasė - 20%	3 klasė - 100%	2 klasė - 80% 3 klasė - 20%	3 klasė - 100%	2 klasė - 80% 3 klasė - 20%	3 klasė - 100%
Priemonė Gerinti sėklinių ir prekinų grūdų džiovimo ir laikymo sąlygas, siekiant maksimaliai užtikrinti sėklinės augalininkystės produkcijos kokybę	Sėklinių pasėlių plotas proc. nuo bendro pasėlio ploto ha:	10	25	25	32	25	32	25	32	25	32
Priemonė 1.Gerinti infrastruktūrą, pašarų bazę, darbuotojų kvalifikaciją bei motyvaciją, taikyti selekcijos metodus	Vidutinis primilžis iš karvės ne mažiau per metus tonomis	2,1	2,4	4,4	4,8	7,0	6,5	9,5	9,1	9,5	9,1
2.Gerinti infrastruktūrą, pašarų bazę, darbuotojų kvalifikaciją bei motyvaciją, taikyti selekcijos metodus	somatinių ląstelių skaičius ne daugiau negu (tūkst./ml)	300	294	300	289	300	317	300	331	300	331
	Trumpalaikės investicijos į turimo ilgalaikio materialaus	5	3,4	10	10,4	20	42	30	54	30	54

	turto būklės pagerinimą tūkst. Eur										
Priemonė Remiantis audito rekomendacijomis augalininkystėje patobulinti gamybos procesus	Atnaujintų ganyklų plotai pagal pasiūlytą audito išvadose sėklų mišinio sudėtį ha	-	-	-	-	10	10	-	-	10	10
Priemonė Remiantis audito rekomendacijomis gyvulininkystėje patobulinti gamybos procesus	Galvijų reprodukcinės sistemos valdymas (intervalas tarp apsiveršiavimų dienomis)	425	400	420	400	415	423	410	423	410	423
	Motyvuoti darbuotojus, siekiant išlaikyti esamus (darbuotojų išlaikymas procentais)	90	90	90	90	90	90	90	89	90	89
Priemonė Darbo užmokesčio augimas, atsižvelgiant į MMA augimą	Darbo užmokesčio augimas procentais	4,5	4,5	3,5	-	-	-	-	9,6	8	9,6
Priemonė Investicijos į darbuotojų darbo sąlygų gerinimą	Darbo sąlygų gerinimui skirta suma Eur per metus	350	430	1000	1047	1000	2865	1150	4299	3500	4299

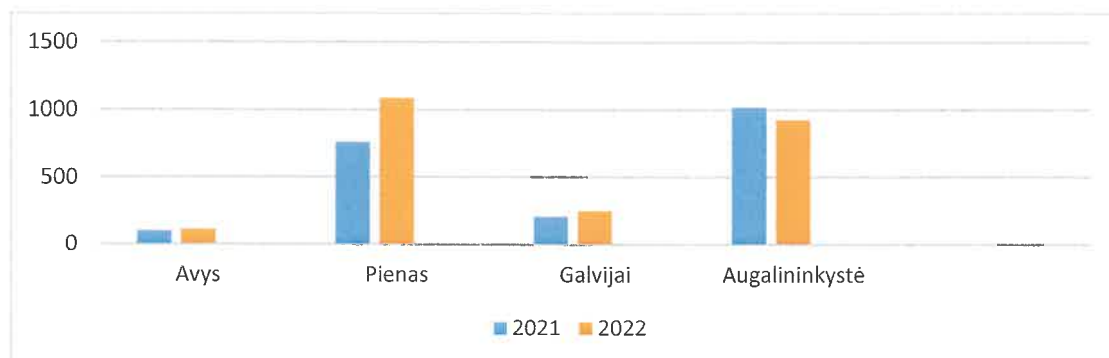
2021 metais Bendrovė atliko augalininkystės ir gyvulininkystės gamybinius procesinius auditus, siekdama patobulinti gamybos procesus ir pagerinti gamybos rezultatus. Remiantis audito išvadomis parengti pagal audito rekomendacijas veiklos planai, kurie buvo įgyvendinti 2022 metais.

FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ

Ataskaitiniais metais Bendrovė gavo 2750313 Eur pajamų, lyginant su 2021 metais tai sudaro 279795 Eur daugiau. Pajamų iš realizacijos struktūra 2021-2022 m. pateikta 1 paveikslėlyje.

1 pav.

2021-2022 metų pardavimų struktūra



Pardavimų apimtys 2021-2022 metais

Augalininkystės pagamintos ir parduotos produkcijos apimtys 2021 – 2022 m. ir palyginimas

4 lentelė

Rodiklis	2021 m.		2022 m.		Palyginimas pardavimų +/-
	Pagaminta (t)	Parduota (t)	Pagaminta (t)	Parduota (t)	
Grūdai	3291	3368	3498	1823	-1545
Rapsai	629	608	717	667	+59
Žirniai	72	76	42	-	-76

Gyvulininkystės pagamintos ir parduotos produkcijos apimtys 2021 – 2022 m. ir palyginimas

5 lentelė

Rodiklis	2021 m.		2022 m.		Palyginimas + /-
	Pagaminta (t)	Parduota (t)	Pagaminta (t)	Parduota (t)	
Pienas	2097	1755	2060	1738	-17
Išauginta galvijų	158	158	162	139	-19

Avių pardavimas 2021-2022 m.

6 lentelė

Produkcija	2021 m						2022 m					
	Veislei		Mėsai		Paskersta		Veislei		Mėsai		Paskersta	
	Kie kis vnt	Svori s kg	Kie kis vnt	Svoris kg	Kie kis vnt	Svoris kg	Kie kis vnt	Svori s kg	Kieki s vnt	Svoris kg	Kieki s vnt	Svoris kg
Avys												
Ēriavedės			53	3150	21	1173			118	6753	9	461
Veisl. avinas			1	84	1	62			6	474	1	81
Avinukai	38	1846	219	9379	229	10445	20	548	148	6139	318	13863, 6
Avytės	184	5772	41	1533	44	1903	203	6215	98	3563	64	2563
Viso:	222	7618	314	14146	295	13583	223	6763	416	19113	392	16968, 6

Avinukų kontrolinis penėjimas 2021-2022 m. ir palyginimas

7 lentelė

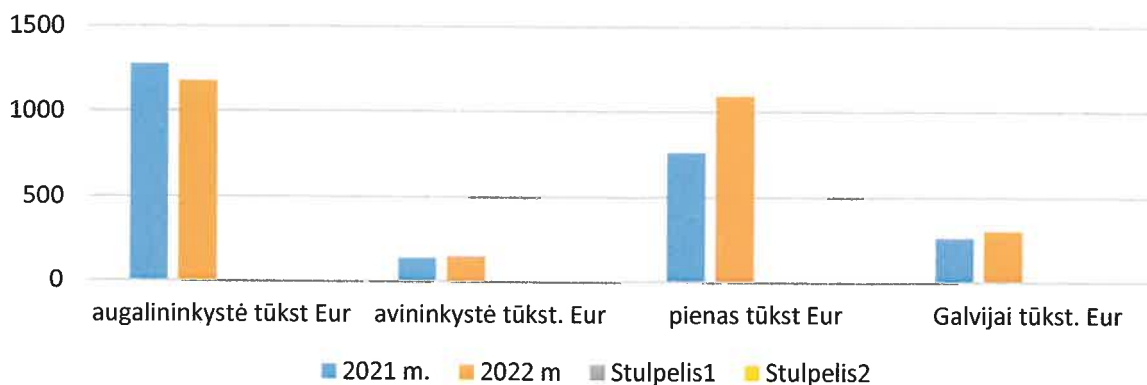
	2021 m	2022 m	Palyginimas +/-
Gyvulių skaičius vnt			
Patikrinti avinai reprodكتورiai	13	7	-6
Penimi avinukai	126	69	-57

Avių skerdenos pardavimas 2021-2022 m. ir palyginimas

8 lentelė

Metai	Avių skerdena vnt/kg	Suma Eur
2021	295/5556	24171
2022	392/6967	38518
Palyginimas +/-	+97/+1411	+14347

Produkcijos pardavimai tūkst. Eur 2021-2022 m



2 pav

Bendrovė dalyvauja Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. vasario 6 d. įsakymu Nr.3D-58 „Dėl Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programos patvirtinimo“ numatytomis apimtimis, palaikant optimalų genealoginių linijų, šeimų ir gyvūnų jose skaičių. Gauti asignavimai skirti genofondinių avių išlaikymo išlaidoms padengti.

2021 ir 2022 m. metais skirtas finansavimas per „Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programą“

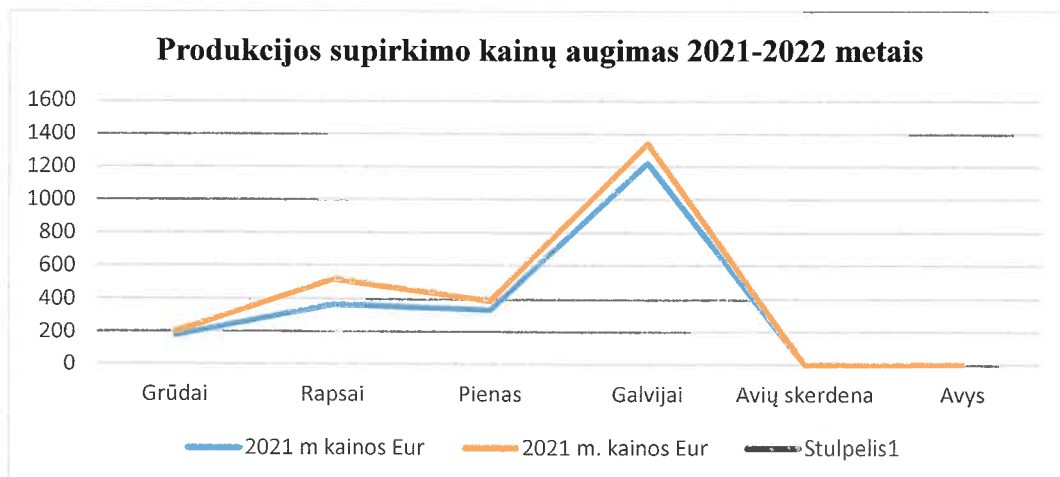
9 lentelė

Eil. Nr.	Paiškinimai	2021 - 2022 m.	
		Asignavimai tūkst. Eur	
	Programa: žemės ir maisto ūkio, kaimo, žuvininkystės, žemės tvarkymo ir fitosanitarijos vystymo funkcijų vykdymo programa (15-001)	Iš viso	Išlaidoms
	Priemonė: Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimas		
	2021 m. patvirtintas planas	117,6	117,6
	2022 m. patvirtintas planas	145,04	145,04

Pagrindinės priežastys lėmusios, pajamų augimą 2022 metais lyginant su 2021 metais buvo augalininkystės, gyvulininkystės produkcijos supirkimo kainų augimas, kuris pavaizduotas 3 pav.

UAB „Genetiniai ištekliai“ pajamų didėjimą lėmusios priežastys 2022 metais

- ✓ Supirkimo kainų augalininkystės produkcijos kėlimas;
- ✓ augalininkystės, galvininkystės ir avininkystės pardavimų apimtys;
- ✓ Pieno supirkimo kainų augimas;
- ✓ Avienos skerdenos kainų augimas.



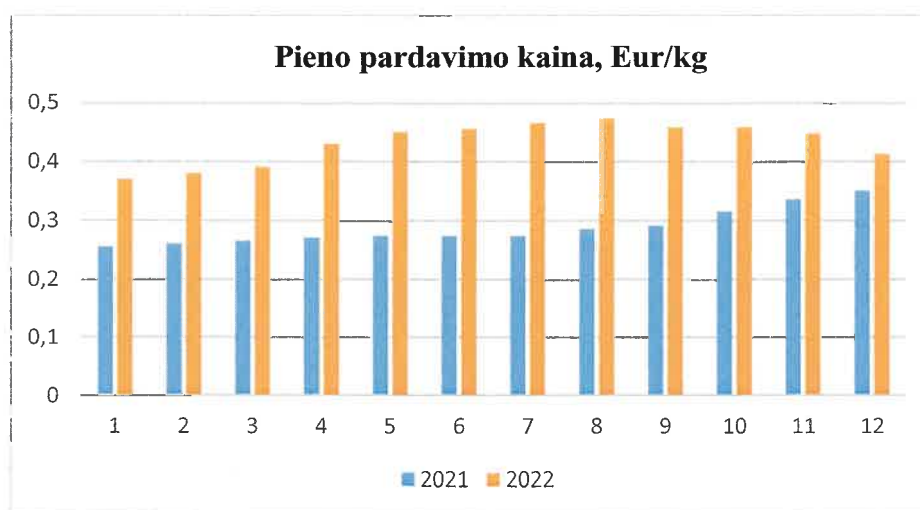
3 pav

Bendrovės 2021-2022 m. pardavimo pajamų didėjimą lėmusios priežastys:

Pieno pardavimo pajamų didėjimą lėmė kainų kilimas:

10 lentelė

Bazinio pieno		augimas	Bazinio pieno		augimas
Pieno pardavimo kaina, Eur/kg			Pieno padavimo kiekis, kg		
2021	2022		2021	2022	
0,2559	0,3715	45%	193286	199635	3%
0,261	0,3815	46%	197044	183166	-7%
0,266	0,3915	47%	209191	218205	4%
0,2711	0,4315	59%	203225	214257	5%
0,2746	0,4515	64%	211770	214482	1%
0,2745	0,4565	66%	190055	189042	-1%
0,2744	0,4665	70%	173103	178107	3%
0,2869	0,4736	65%	187405	177287	-5%
0,2919	0,4586	57%	183333	181439	-1%
0,3165	0,4586	45%	187268	189829	+1%
0,3365	0,4486	33%	178788	185097	+3,5%
0,3515	0,4136	18%	191792	193490	+1%

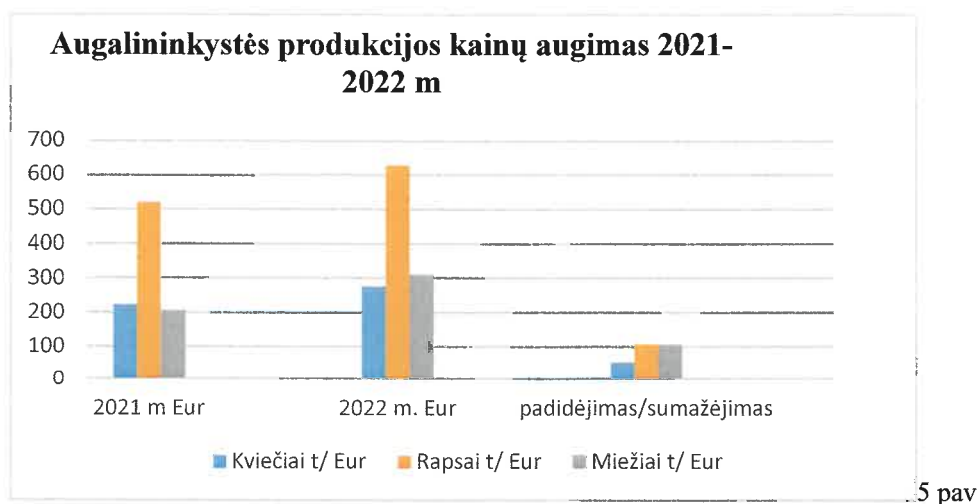


4 pav

Augalininkystės produkcijos pardavimo pajamų didėjimą lėmė kainų augimas

11 lentelė

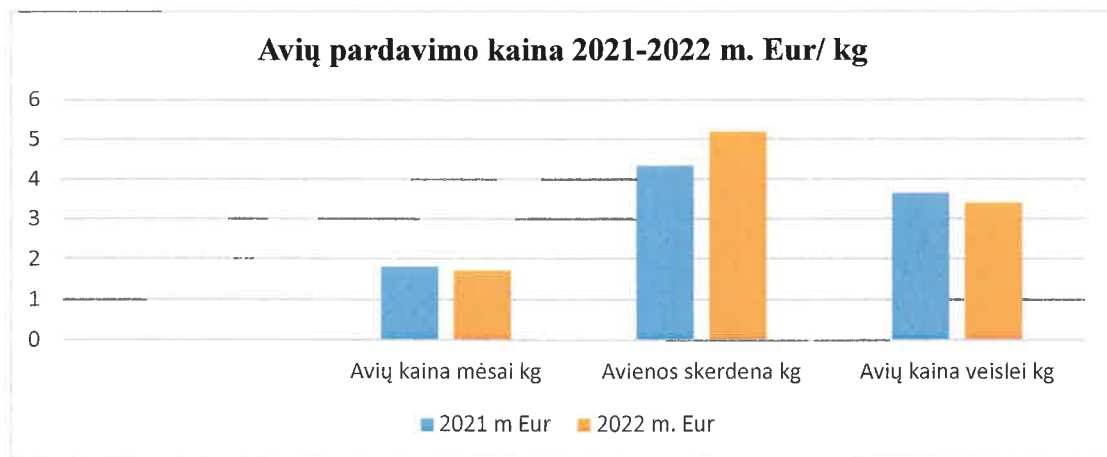
Augalininkystės produkcijos kainų kitimas 2021-2022 m.			
Produkcija	2021 m. Eur	2022 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas
Kviečiai t/ Eur	225	279	+54
Rapsai t/ Eur	521	630	+109
Miežiai t/ Eur	205	311	+106



Avininkystės pardavimo pajamų didėjimą, lėmė pardavimo kainų augimas 2021-2022 m.

12 lentelė

Avienos produkcijos kainų kitimas 2021-2022 m.			
Produkcija	2021 m. Eur	2022 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas
Avių kaina mėšai kg	1,83	1,73	8 proc. sumažėjimas
Avienos skerdena kg	4,35	5,53	27 proc. padidėjimas
Avių kaina veislei kg	3,66	3,40	8 proc. sumažėjimas

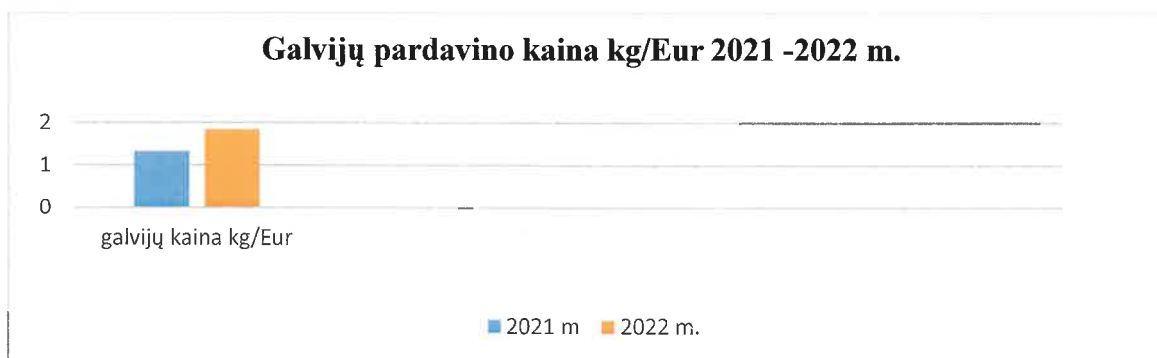


6 pav.

Galvijų pardavimo kaina 2021-2022 metais

13 lentelė

Avienos produkcijos kainų kitimas 2021-2022 m.			
Produkcija	2021 m. Eur	2022 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas
Galvijų produkcijos 1 kg kaina	1,34	1,84	Padidėjimas 36 proc.



7 pav.

Pardavimo pajamų ir sąnaudų 2021 – 2022 m. palyginimas

14 lentelė

Pavadinimas	Pardavimo pajamos		Pardavimo savikaina		Bendras pelnas(nuostolis) 2022-12-31
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31	
Augalininkystė	1176813	1275875	970678	1026128	+206135
t.sk.tiesioginės išmokos	245954	250234	-	-	
Gyvulininkystė	1553038	1171183	1471817	1160872	+81221
Pienas	1093829	765041	925761	677697	+168068
t.sk.dotacijos	78026	77105			
Galvijai	306722	265754	397738	350713	-91016
t.sk dotacijos	50408	52921			
Avininkystė	152487	140388	148318	132462	+4169
t.sk.dotacijos	39229	36127			
Kitos prekės ir paslaugos	20462	23460	11803	21921	+8659
Viso:	2750313	2470518	2454298	228921	+296015
t. sk. išmokos ir dotacijos	413617	416387			

Bendrovės sąnaudos 2022 m.

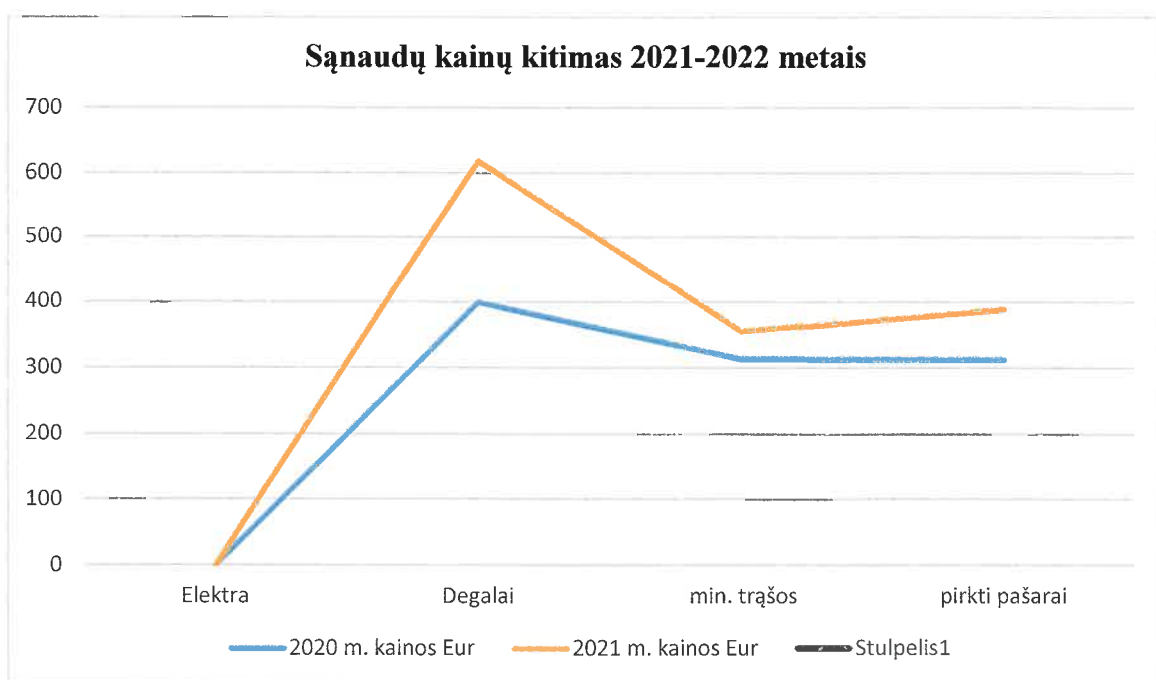
Bendrosios ir administracinės sąnaudos 2021 – 2022m. palyginimas

15 lentelė

Veiklos ir administravimo sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis Eur 2022-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Eur 2021-12-31	Palyginimas +/-	Procentais
Darbo užmokestis	160340	156572	+3768	+2,4
SODROS mokesčiai	2838	2822	+16	+0,5
Amortizacija ir nusidėvėjimas	3053	3026	+27	+0,9
Elektra	1535	1394	+141	+10,1
Degalai	7534	6540	+994	+15,2
Ryšių paslaugos	2148	2215	-67	-3
Transporto remontas, atsarginės detalės ir kt.	3682	5025	-1343	-26,7
Medžiagos, ūkinis ivn. elektros prekės	742	1858	-1116	-60
Kvalifikacijos kėlimas	529	510	+19	+3,7
Komunalinės paslaugos	4340	2016	+2324	+115
Banko komisiniai	648	559	+89	+15,9
Audito paslaugos	2500	2500	-	-
Apskaitos programos aptarnavimas	878	770	+108	+14
Draudimo išlaidos	166	202	-36	-17,8

Darbu ir priešgaisrinės saugos išlaidos		545	-545	
Atlygis valdybos nariams	18338	7031	+11307	+161
Serverio nuoma, signalizacijos priežiūra, interneto svetainė	998	951	+47	+4,9
Teisinė registracija, notariai, hipoteka	217	534	-317	-59
Labdara	1400		+1400	
Archyvavimo paslauga	1247		+1247	
Kitos sąnaudos (aplinkos priežiūros, nario mokesčiai ir kt.)	1357	494	+863	+174
Viso:	214490	195564	+18926	+9,6

Sąnaudų didėjimą lėmė, atsargų ir mokesčių kainų šuolis 2021 – 2022 metais



8 pav.

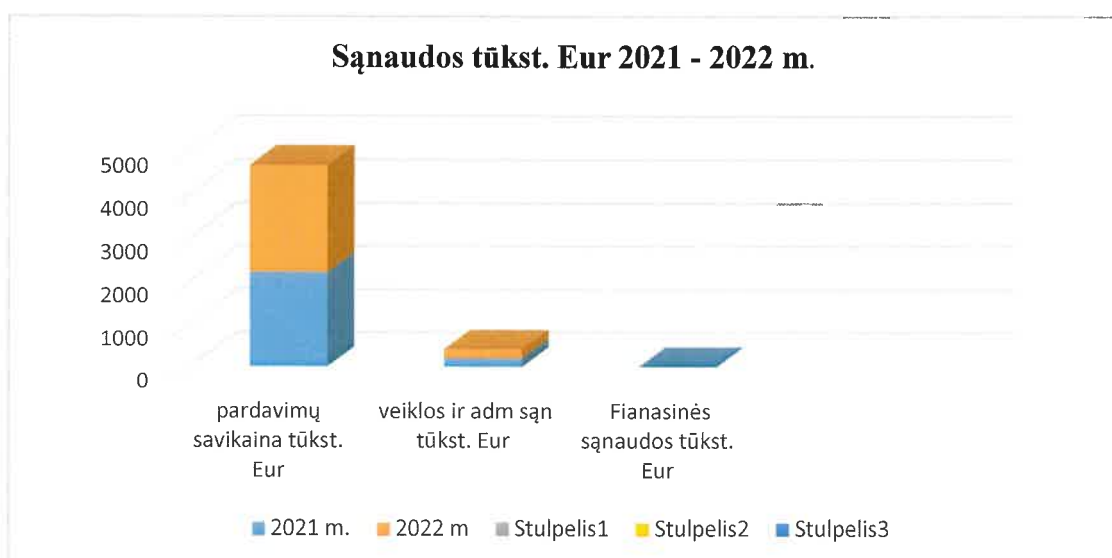
Bendrovės sąnaudų augimą 2022 m. lėmusios priežastys:

- ✓ darbo užmokesčio augimas;
- ✓ energetinių resursų kainų kilimas;
- ✓ paslaugų ir žaliavų kainų augimas;
- ✓ būtinausių veiklų sąnaudų padidėjimas.

Bendrovės 2021 m. ir 2022 m. sąnaudos :

16 lentelė

Sąnaudos	2021 m. tūkst. Eur	2022 m. tūkst. Eur	Palyginimas +/-
Pardavimų savikaina	2208,8	2454	+245,2
Veiklos ir administracinės sąnaudos	195	214	+19
Finansinės sąnaudos	0,7	1,1	+0,4



9 pav.

2022 m. išleista 2669,1 tūkst. Eur, t.y. 264,1 tūkst. Eur, 11 % Eur daugiau nei 2021 m. (2405 tūkst. Eur).

Pagrindinės 2022 m. veiklos bendrosios (administracinės) sąnaudų didėjimo priežastys pateiktos žemiau lentelėje:

17 lentelė

Straipsnis	2022 m.	2021 m.	Pokytis	Priežastys
Darbo užmokestis	160,3	156,6	3,7 (tūkst Eur) Padidėjimas 2,3 proc.	Dėl planuojamo darbo užmokesčio augimo: Administracijos darbuotojų atlyginimas padidėjo 2,3 proc.
SODROS mokesčiai	2,84	2,8	0,04 (tūkst. Eur) 1,4 proc.	Didėjant atlyginimams padidėjo ir SODROS įmokos 1,4 proc.

Elektra	1,5	1,4	0,1 (tūkst. Eur) 7,1 proc.	Pakilus elektros energijos kainoms, padidėjo išlaidos 7,1 proc.
Degalai	7,5	6,5	1,0 (tūkst. Eur) 15,2 proc.	Kuro kainoms pakilus išlaidos padidėjo 15,2 proc.
Remontas, ats. detalės	3,7	5	-1,3 (tūkst. Eur) -26,7 proc.	Remonto ir atsarginių detalių sunaudota 26,7 proc. mažiau.
Medžiagos, ūkinis inv.	0,7	1,9	-1,2 (tūkst. Eur) -60 proc.	Išlaidos veiklos reikmėms sumažėjo 60 proc.
Kvalifikacijos kėlimas	0,529	0,510	0,019 (tūkst. Eur) 3,7 proc.	Daugiau vyko mokymų, seminarų kainos ir t. mokymų kainos augo 3,7 proc.
Komunalinės paslaugos	4,3	2	2,3 (tūkst. Eur) 115 proc.	Komunaliniai patarnavimai augo 115 proc.
Interneto svetainė	1,0	0,95	0,05 (tūkst. Eur) 4,9 proc.	Serverio nuoma ir svetainės patalpinimo išlaidos padidėjo 4,9 proc.
Atlygis valdybos nariams	18,3	7	11,3 (tūkst. Eur) 161 proc.	2021 m atlygis buvo mokamas tik nepriklausomiems valdybos nariams, nuo 2022 metų mokamas visiems.

2021 – 2022 m. balanso rodiklių palyginimas

18 lentelė

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Palyginimas +/-
A.	ILGALAIKIS TURTAS	2058891	2180108	-121217
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	101	595	-494
2.	MATERIALUSIS TURTAS	1635680	1757748	-122068
3.	FINANSINIS TURTAS	178491	178491	0
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	244619	243274	+1345
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	1398154	1182745	+215409
1.	ATSARGOS	881857	664958	+216899
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	358750	349074	+9676
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	157547	168713	-11166
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	17366	18370	-1004
	TURTO IŠ VISO	3474411	3381223	+93188
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	2676913	2648432	+28481
1.	KAPITALAS	2544227	2544227	0
4.	REZERVAI	20931	16285	+4646
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	111755	87920	+23835
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	97780	85747	+12033
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	13981	2173	+11808
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	338910	390380	-51470
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	458582	342411	+116171
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	59485	99785	-40300
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	399097	242626	+156471
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO	3474411	3381223	+93188

PAGRINDINIAI RODIKLIAI

2021 - 2022 m. pagrindiniai finansinės veiklos rodikliai, palyginimas

19 lentelė

Rodiklis	2021 m.	2022 m.	Padidėjimas/ sumažėjimas +/-
Pardavimo pajamos (Eur)	2 470 518	2 750 313	+279 795
Pardavimo savikaina	(2 208 921)	(2 454 298)	(+245 377)
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	261 597	296 015	+34 418
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	(195 564)	(214 490)	(+18 926)
Grynasis pelnas (Eur)	85 747	97 780	+12 027
Ilgalaikis turtas (Eur)	2180 108	2 058 891	-12 1217
Grynasis pelningumas (proc.)	3,47	3,56	+0,09
Nuosavo kapitalo pelningumas (proc.)	3,27	3,67	+0,4
Bendrojo mokumo koeficientas	7,73	5,8	-1,86
Greitojo (skubaus, kritinio) likvidumo koeficientas	2,13	1,44	-0,69
Ilgalaikio turto apyvartumas koeficientas	1,13	1,3	+0,17
Bendros skolos rodiklis	0,10	0,13	+0,03

Pagrindiniai Bendrovės rodikliai 2022 m. geresni nei 2021 m. Gana svarbūs yra mokumo rodikliai, t. y. bendrasis likvidumas ir kritinis mokumas. Pagrindiniai likvidumo rodikliai yra padengimo koeficientas (bendrasis likvidumas) ir likvidumo koeficientas (kritinis mokumas). Įvertinus likvidumo rodiklį 2021 m. buvo 2,13, o 2022 m. sumažėjo iki 1,44. Tai reiškia, kad Bendrovė vienam eurui įsipareigojimų 1,44 Eur greitai realizuojamo turto. Dar vienas svarbus rodiklis yra bendras skolos, kuris parodo, kokia dalis skolintų t. y. svetimų lėšų panaudojama formuojant Bendrovės turtą. 2022 m. bendras skolos rodiklis – visų įsipareigojimų ir viso turto santykis - metų pabaigoje buvo 0,13 (geras $\leq 0,5$).

RIZIKOS VEIKSNIAI IR JŲ VALDYMAS

Pagrindiniai rizikos veiksniai ir jų valdymas yra neatsiejama Bendrovės veiklos dalis. Šiuo metu rizikos valdymas nėra struktūruotas procesas, tačiau rizikos nustatymo, analizės ir vertinimo metodai naudojami kasdienėje veikloje, įgyvendinant Bendrovės tikslus, vertinant išorės aplinką, priimant operatyvinius ir strateginius sprendimus. Kaip ir bet kuri kita organizacija, Bendrovė yra veikiamą vidinių bei išorinių (politinių, ekonominių, socialinių, technologinių, teisinių ir aplinkosauginių) veiksnių. Norėdama pasiekti savo tikslų ir įgyvendinti strategiją, Bendrovė vertina tiek vidines, tiek išorines rizikas ir, atsižvelgdama į rizikos reikšmingumą, imasi priemonių joms valdyti. Pagrindinis

rizikų valdymo tikslas – užtikrinti savalaikį potencialių rizikų identifikavimą, tinkamą jų įvertinimą ir valdymą bei greitą reagavimą, keičiantis bendrovės kontekstui ar aplinkai, kurioje ji veikia.

10 pav.



Rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procese dalyvauja visų struktūrinių lygių darbuotojai. Su rizikos valdymą reglamentuojančiais dokumentais supažindinami Bendrovės darbuotojai.

20 lentelė

Rizikų valdymo dalyviai ir jų atsakomybės

Rizikos valdymo proceso dalyvis	Dalyvio atsakomybių sritis
Valdyba	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Politikos nuostatų aktualumo ir įgyvendinimo priežiūra; ✓ Rizikų, kurioms priskirtas lygis „kritinė rizika“ ir jų valdymo priežiūra; ✓ Rizikų, kurių savininkas yra valdyba ir rizikų, kurioms priskirtas „kritinė rizika“, būsenos, įvertinimo ir valdymo priemonių vykdymo peržiūra valdybos posėdžiuose.
Direktorius	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rizikos valdymo procedūros aprašo ir kitų politiką detalizuojančių dokumentų tvirtinimas, jų nuostatų aktualumo ir įgyvendinimo priežiūra; ✓ Rizikų žemėlapių tvirtinimas ir reguliari jo peržiūra; ✓ Rizikų valdymo priemonių plano tvirtinimas, reguliari jo turinio peržiūra ir įgyvendinimo kontrolė; ✓ Rizikų, kurioms priskirtas lygis „didelė rizika“ ir jų valdymo priežiūra; ✓ Valdybos savalaikis informavimas apie bendrovės prisiimtų „kritinių rizikų“ pasikeitimą ir potencialių naujų „kritinių rizikų“ atsiradimą.
Rizikos valdymo koordinatorius	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rizikų identifikavimas, rizikų valdymo proceso koordinavimas bendrovėje, stebėsenos vykdymas.
Rizikų savininkai	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rizikų identifikavimas, rizikų valdymas struktūriniame padalinyje pagal funkcijas, rizikos valdymo priemonių nustatymas, vykdymas, stebėseną, kontrolę.
Bendrovės darbuotojai	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rizikos identifikavimas, valdymas savo veiklos srityse, rizikų valdymo priemonių įgyvendinimas.

Rizikų valdymo politikoje reikšmingiausiomis rizikomis, galinčiomis turėti neigiamą įtaką vykdomai veiklai ir Bendrovės vertei, priskiriamos išvardytos rizikų kategorijos. Politinės rizikos, rizikos, susijusios su akcininko priimtais sprendimais kuriems Bendrovė prieštarauti negali, turi rasti būdų prisitaikyti. Finansinės rizikos, rizikos, susijusios su kredito (įskaitant pirkėjų kredito riziką), skolos, likvidumo, valiutų kurso, palūkanų normų bei kapitalo pokyčiais. Veiklos rizikos, galimi įvykiai ar aplinkybės, kurie gali turėti poveikį bendrovės turtui, veiklos tęstinumui, aplinkai, bendrovės veiklos tikslų įgyvendinimui, pakenkti žmonėms. Bendrovė rizikas skirsto į žema rizika, vidutinė rizika, didelė rizika, kritinė rizika. Rizikos, turinčios statusą „didelė rizika“ ir „kritinė rizika“, yra prioritetinės. Bendrovė rengia veiksmų planus, siekdama sumažinti šių rizikų mastą bei poveikį vykdomai veiklai.

21 lentelė

Rizikų poveikio valdymas 2022 m

Rizika	Rizikos poveikis	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys
Geopolitinė ir ekonominė aplinka	Mokesčių, kainų augimas, mažina Bendrovės pelną ir didina veiklos sąnaudas. Nutrūkus tiekimo grandinėms, gali pasireikšti trūkumas kai kurių atsarginių dalių.	Bendrovė stengiasi mažinti veiklos sąnaudas taupydama elektros energiją, siekiant sumažinti kuro sąnaudas naudoja beariminę dirvos dirbimo sėjamąją. Siekiami apsirūpinti atsarginėmis detalėmis kol dar yra rinkoje.
Darbuotojų sauga ir sveikata	Nėra užtikrinamas pakeičiamumas darbuotojo ilgalaikio nedarbingumo atveju.	Galimybė priimti darbuotoją laikinam ne kvalifikuotam darbui pagal paslaugų kvitus
Aplinkosauga	Sunkiai nuspėjamos gamtos sąlygos, įtakoja pasėlių derlių bei pašarų gamybą.	Atsižvelgiant į gamtos sąlygas bei prognozes laiku atlikti sėjos, tręšimo, purškimo, derliaus nuėmimo darbus.
Finansų valdymo procesai, susiję su išorės veiksniais	Rizika apskaitos standartų bei teisės aktų reikalavimų finansinei atskaitomybei vykdymu.	Bendrovės apskaitos politika, atnaujinama ir keičiama keičiantis teisės aktų, apskaitos standartų ir vidaus tvarkų reikalavimams. Atliekama apskaitos politikos peržiūra ir atliekami pakeitimai. Kasmet metinės finansinės ataskaitos audituojamos nepriklausomo auditoriaus.
Rizika susijusi su valstybės subsidijų tęstinumu	Gali kilti pavojus avininkystės padalinio veiklos tęstinumui, susidaryti finansiniai nuostoliai	Teikti reikiamą informaciją ir ataskaitas, susijusias su genetinių išteklių išsaugojimo programos vykdymu.
Rizika susijusi su BAB „Kiaulių veislininkystės“ skolos susigrąžinimu.	Nepavykus susigrąžinti skolos, Bendrovė patirtų didelių finansinių nuostolių.	Bendrovė seka skelbiamų aukcionų veiklą, prašo bendrovės administratoriaus dokumentų, kurie pagrįstų administravimo veiklos išlaidas, informuoja apie įvykių eigą Valdybą.
Rizika dėl Bendrovės vykdomos veiklos skaidrumo.	Neteisėtų pajamų gavimas, apgaulingas apskaitos vykdymas.	Įvertinti ir atlikti veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė analizę. Pravesti korupcijos prevencijos mokymus darbuotojams, atlikti darbuotojų pakantumo korupcijai apklausą.
Rizika dėl galimo viešojo ir privataus interesų konflikto.	Galimas piktnaudžiavimas pareigomis vykdant darbinės funkcijas.	Viešųjų ir privačių interesų deklaracijų duomenų peržiūra ir darbuotojų nušalinimas sprendžiant galimo intereso konflikto klausimus.

Bendrovė rizikų valdymą supranta, kaip struktūrizuotą požiūrį į neapibrėžtumų valdymą, metodiškai įvertinant rizikų poveikį bei tikimybę ir taikant tinkamas valdymo priemones.

2022 m. Bendrovė išanalizavo savo veiklos procesus ir nustatė galimas pasireikšti rizikų rūšis.

Atsižvelgus į analizės rezultatus buvo nustatytos tobulintinos sritys ir 2022 m. liepos 27 d. Bendrovės valdyba pritarė, UAB „Genetiniai ištekliai“ rizikų valdymo politikai. Dokumentų tikslas – sukurti Bendrovėje vieningą ir bendrais principais pagrįstą ir gerąją praktiką atitinkančią rizikų valdymo sistemą ir standartus, apibrėžiančius rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo principus bei atsakomybes.

Veiklos rizikos Bendrovė atlikusi rizikų vertinimą nustatė, kad savo veikloje susiduria su šiomis pagrindinėmis rizikomis:

Gamybiniai veiksniai – tai gamtinės sąlygos, sausra, liūtys, stichinės nelaimės, technologinės galimybės, ligos, epidemijos, didelio masto elektros energijos išjungimas. Bendrovė yra žemės ūkio įmonė, kurios rezultatai neatsiejami nuo gamtinių sąlygų, gamybos sezoniškumo. Bendrovės vadovas strateginius tikslus su valdybos nariais, bei specialistais stengiasi nustatyti realius ir pasiekiamus, tačiau atsitikus nenumatytiems pavojams (stichinei nelaimei, ligų epidemijai išplitus ir kt.) Bendrovės strateginiai tikslai, bei siektini rodikliai gali būti koreguojami.

Politinė rizika - mokesčiai, įvairios žemės ūkio reguliavimo priemonės, kurios turi tiesioginę įtaką Bendrovės vykdomai veiklai, kadangi jie reglamentuoja Bendrovę ir kaip subjektą, ir jos darbo santykius, mokamus mokesčius ir kt. Bendrovės veikla yra aiškia reglamentuojama įstatymais, kitais teisės aktais ir valstybės reguliuojama. Teisės aktų pakeitimai gali turėti įtakos Bendrovės veiklos rezultatams. Siekiant sumažinti šios rizikos įtaką veiklos rezultatams, Bendrovės atstovai aktyviai dalyvauja svarstymuose, informuoja apie būtinus priimti sprendimus ir (ar) teikia pasiūlymus teisės aktus rengiančioms institucijoms (tokius kaip genofondinių gyvūnų išlaikymo įkainio pakėlimas, atsižvelgiant į energetinių resursų kainų augimą).

Finansinė ir reputacinė rizika UAB „Genetiniai ištekliai“, vykdydama veiklą, patiria šias pagrindines finansines rizikas: rizika apskaitos standartų bei teisės aktų reikalavimų finansinei atskaitomybei vykdymu, rizika susijusi su valstybės subsidijų tęstinumu, tai pat rizika susijusi su BAB „Kiaulių veislininkystės“ skolos susigražinimu.

Bendrovės apskaitos politika, atnaujinama ir keičiama keičiantis teisės aktų, apskaitos standartų ir vidaus tvarkų reikalavimams. Atliekama apskaitos politikos peržiūra ir atliekami pakeitimai. Kasmetinės finansinės ataskaitos audituojamos nepriklausomo auditoriaus. Bendrovė už gautas subsidijas pagal Genetinių išteklių išsaugojimo programą, teikia ataskaitas žemės ūkio ministerijai apie lėšų panaudojimą.

Bendrovė pardavė BAB „Kiaulių veislininkystei“ pašarų už 200440,00 Eur, šiuo metu vyksta turto pardavimo aukcionai ir tikimasi šią skolą atgauti. Bankrutuojančios Bendrovės turtas užstatytas hipotekoje, Bendrovės naudai.

Ekonominės rizikos veiksniai – produkcijos supirkimo kainų svyravimas, ūkio veiklai reikalingų resursų ir atsargų kainų kilimas. Siekdama teisingai susiplanuoti pajamas ir išlaidas Bendrovė kas ketvirtį teikia Valdybai ataskaitą apie padarytas išlaidas bei gautas pajamas, analizuojamos įvykdymo – neįvykdymo priežastis.

Žmogiškiosios rizikos veiksniai - veiksniai susiję su bendrovės darbuotojais (patirtis, išsilavinimas, psichologinė būsena, sveikatos būklė, amžius), siekiant sumažinti riziką ir užtikrinti gamybos tęstinumą, susirgus darbuotojui, Bendrovė nekvalifikuotam darbui, priima darbuotojus pagal paslaugų kvitus.

Aplinkosauginiai reikalavimai– dirvožemio nualinimas, melioracinių sistemų nusidėvėjimas, klimato atšilimas visa tai įtakoja Bendrovės veiklą bei auginamų kultūrų derlingumą, Bendrovė

neįgali kovoti su gamtos stichijomis, tačiau siekdama patirti kuomažesnius nuostolius keičia augalų veisles į atsparesnes iššalimui, išgulimui, draudžia gyvulius nuo ligų.

Korupcijos prevencijos veiksniai, siekiant išvengti rizikos dėl Bendrovės vykdomos veiklos skaidrumo. Bendrovės veiklą veikiantys išoriniai ir vidiniai veiksniai, galintys sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai. Todėl siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę iki minimumo atlieka kiekvienais metais korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimą veiklos srityse, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė. Taip pat siekiant išvengti viešojo ir privataus interesų konflikto, bendrovės dirbantieji deklaruoja viešuosius ir privačius interesus, kurių teisingumą ir savalaikį pateikimą kontroliuoja direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo, taip pat esant interesų konfliktui, darbuotojai privalo nusišalinti nuo priimamų sprendimų.

Rizikų valdymo stebėseną kiekvieną metų ketvirtį Bendrovės valdybai pristatomi rizikų valdymo rezultatai, aptiriamos naujai nustatytos rizikos ir įvykę incidentai. UAB „Genetiniai išteklių“, remiantis patvirtintais rizikų valdymą reglamentuojančiais dokumentais (politikomis, tvarkomis, metodikomis ir kt.), atsižvelgdama į strateginius tikslus ir keliamus veiklos rezultatų uždavinius, atlieka veiklos rizikų vertinimą nustatant jų galimą poveikį ir tikimybę. Atsižvelgiant į Bendrovėje nustatytus rizikų valdymo principus ir procesą, nuolat siekiama tobulinti rizikų valdymo stebėseną Bendrovėje.

2022 METAIS ĮGYVENDINTOS INVESTICIJOS

22 lentelė

Materialaus turto pavadinimas	Kiekis	2022 m. Suma EUR	Investicijų šaltinis
Žemės ūkio naudmenos ha	2,46ha	7600,00	Nuosavos lėšos
Šienapjovė 3 m. pločio	1	7100,00	Nuosavos lėšos
Naudotas teleskopinis krautuvas	1	29700,00	Nuosavos lėšos
Kondicionierius	1	1000,00	Išperkamoji nuoma
Plūgas Kverneland	1	11000,00	Nuosavos lėšos
El. aptvaras nuo vilkų	1	5000,00	Nuosavos lėšos
Pieno pasterizatorius	1	6700,00	Nuosavos lėšos
Krekenų valymo sistema	1	3700,00	Nuosavos lėšos
Padargas šluota	1	800,00	Nuosavos lėšos
Viso		72600,00	

Bendrovė daugiausia nuosavų lėšų investuoja į žemės ūkio naudmenų įsigijimą ir žemės ūkio technikos parko atnaujinimą, nes atnaujinus žemės ūkio techniką sumažėja darbo sąnaudos, o taip pat augalininkystės produkcijos savikaina.

BENDROVĒS VALDYMO STRUKTŪRA, VALDYMO IR PRIEŽIŪROS ORGANAI

Bendrovės struktūra atitinka Bendrovės dydį ir veiklos pobūdį. Bendrovėje yra šie struktūriniai padaliniai: administracijos, bendrasis, mechanizacijos, avininkystės ir galvininkystės. Bendrovės struktūra - patvirtinta 2022 m. lapkričio mėn. 23 d. Valdybos protokolu Nr.11. Žemės ūkis yra sezoniška ūkio šaka, darbuotojų vasaros laikotarpiu poreikis didėja. Laikiniems, nekvalifikuotiems darbams priimami darbuotojai pagal paslaugų kvitus.

Aukščiausia vadovybė

Vadovybė

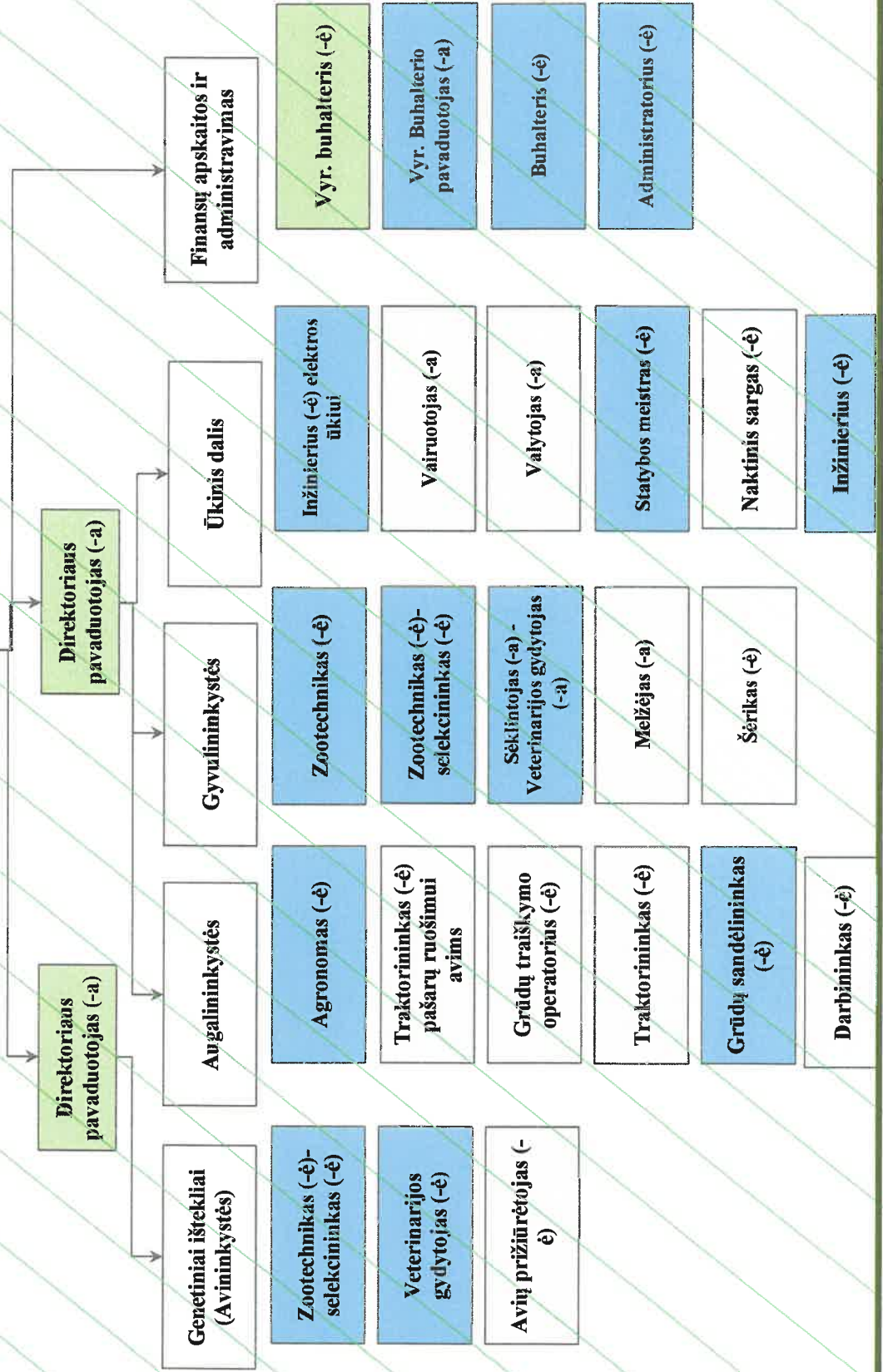
Specialistai

Darbininkai

Visuotinis akcininkų susirinkimas

Valdyba

Direktorius



UAB „Genetiniai ištekliai“ valdyba

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdymo organai yra Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija LR žemės ūkio ministerija, valdyba ir UAB „Genetiniai ištekliai“ direktorius. Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija LR Žemės ūkio ministerija, žemės ūkio ministro įsakymu, paskirta valdyba keturių metų kadencijai, su nepriklausomais Bendrovės valdybos nariais sudaromos sutarys, kur numatomos narių teisės, pareigos, atsakomybės. Valdybos narių atranką vykdo Žemės ūkio ministerijos paskirta komisija, kuri atlieka kandidatų atranką:

Kandidatai, valstybės tarnautojai, kiti atranką inicijuojančio subjekto (Žemės ūkio ministerijos) pasirinkti asmenys, sutinka, kad, prieš priimdamas šį sprendimą, atranką inicijuojantis subjektas turi teisę motyvuotu rašytiniu prašymu kreiptis į teisėsaugos, kontrolės ir kitas institucijas, įstaigas ar įmones dėl turimos informacijos apie tokius asmenis pateikimo.

Atranką inicijuojantis subjektas (Žemės ūkio ministerija) siekia, o kai leidžia turimas balsų skaičius ar sprendimo teisės – užtikrina, kad įmonės kolegialiaame organe:

- ✓ nepriklausomų narių skaičius sudarytų ne mažiau kaip 1/2 valstybės ar savivaldybės valdomos įmonės įstatuose nurodyto kolegialaus organo narių skaičiaus;
- ✓ nebūtų kolegialaus organo nepriklausomų narių, kurie yra susiję tarpusavyje dėl to, kad jie darbo santykiais yra susiję su ta pačia darbovieta arba eina kolegialaus organo ar komiteto nario pareigas tame pačiame juridiniame asmenyje;
- ✓ nebūtų kolegialaus organo narių, kurių veikla yra susijusi su įmone, į kurios kolegialų organą pretenduojama, taip, kad einant kolegialaus organo nario pareigas kiltų interesų konfliktas;
- ✓ nebūtų kolegialaus organo narių, kurių veikla ir atliekamos funkcijos yra susijusios su tos ūkio sektoriaus šakos, kurioje veikia įmonė, politikos formavimu;
- ✓ nebūtų kolegialaus organo narių, įstatymų nustatyta tvarka išrinktų ar paskirtų valstybės politikais ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų;
- ✓ nebūtų kolegialaus organo narių, kurie į kolegialų organą buvo deleguoti kaip valstybės tarnautojai, šiems asmenims netekus valstybės tarnautojo statuso arba pasibaigus jų tarnybos santykiams su atranką inicijuojančiu subjektu;
- ✓ būtų kolegialaus organo narių, turinčių įvairių kompetencijų, įskaitant, bet neapsiribojant toliau nurodytomis kompetencijomis:
- ✓ kompetencija finansų (finansų valdymo, finansų analizės ar audito) srityje. Šią kompetenciją patvirtina ne mažiau nei 3 metų vadovaujamo darbo finansų valdymo, konsultavimo, finansinių paslaugų, audito srityse patirtis;
- ✓ kompetencija strateginio planavimo ir valdymo srityje. Šią kompetenciją patvirtina ne mažiau nei 3 metų darbo juridinio asmens valdyboje, darbo juridinio asmens vadovu, vadovaujamo darbo strateginio planavimo srityje patirtis;
- ✓ kompetencija ūkio šakos, kurioje veikia įmonė, srityje. Šią kompetenciją patvirtina ne mažiau nei 3 metų vadovaujamo darbo arba ūkinės komercinės veiklos vykdymo atitinkamoje ūkio šakoje patirtis.

Valdyba atlieka šias funkcijas:

- ✓ tvirtina Bendrovės veiklos strategiją;
- ✓ Bendrovės metinį pranešimą;
- ✓ Bendrovės tarpinį pranešimą;
- ✓ Bendrovės valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes;
- ✓ Pareigybes į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
- ✓ Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus;
- ✓ Tvarkas, kurias paveda parengti Bendrovės direktoriui;
- ✓ Valdybos darbo planą;
- ✓ Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas;
- ✓ Sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 127211 Eur investavimo, perleidimo, nuomos, įsigyjimo;
- ✓ Sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 127211 Eur;
- ✓ Sprendimus dėl Bendrovės vykdomos pagrindinės veiklos paslaugų/produktų kainų ir/ar kainų projektų;
- ✓ Kitus Bendrovės įstatuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus

Valdyba per 2022 m. patvirtino 2022 – 2024 metų Bendrovės strategiją, patvirtino metinius ketvirtinius strateginius rodiklius, nustatė rodiklius vadovų kintamai daliai. Įniciavo susitikimą su žemės ūkio ministerijos viceministru. Atlikus gamybinius procesinius auditus, pagal pateiktas išvadas buvo sudaryti veiklos planai, kaip pagerinti Bendrovės gamybinius procesus. Posėdžių turinį papildė įprasti klausimai, susiję su strateginių tikslų vykdymu, įgyvendinimo stebėseną. Einamieji Bendrovės veiklos klausimai tarp jų vienas iš svarbiausių skolos susigrąžinimas iš BAB „Kiaulių veislininkystė“ eiga ir procesiniai veiksmai, įvairių tvarkų, tokių kaip darbuotojų motyvavimo aprašui pritarimas, UAB „Genetiniai ištekliai“ rizikos valdymo plano pristatymas, UAB „Genetiniai ištekliai“ lūkesčių vykdymo aptarimas.

Bendrovės direktorius atlieka šias funkcijas:

- ✓ priima į darbą ir atleidžia darbuotojus;
- ✓ parengia Bendrovės darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisykles;
- ✓ teikia informaciją valdybai ir Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai apie Bendrovės veiklos prognozes, planus (nurodo reikalingų investicijų ateinančiais finansiniais metais sumas) ir įvykius, turinčius esminę reikšmę Bendrovės veiklai;
- ✓ leidžia įsakymus Bendrovės veiklos klausimais ir organizuoja jų vykdymą;
- ✓ atlieka kitas įstatyme Bendrovės vadovo kompetencijai priskirtas funkcijas.

Bendrovės akcijų valdytoja yra LR Žemės ūkio ministerija. Žemės ūkio ministro įsakymu skiriama valdyba, kurios nariais gali būti tik fiziniai asmenys, skiriami 4 metų kadencijai. 2021 m. kovo 1 d. LR Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-137 paskirti keturi nariai:

Rūta Liaubienė – nepriklausoma narė, valdybos pirmininkė, UAB „SIRIN Development“ finansų vadovė; išsilavinimas – Vilniaus pedagoginis institutas (mokytojo kvalifikacija; gamtos mokslų magistro laipsnis), Vilniaus universitetas – ekonomikos magistro laipsnis.

Ramūnas Antanaitis – nepriklausomas narys, LSMU Veterinarijos Akademijos Stambiujų gyvūnų klinikos profesorius; išsilavinimas – Lietuvos veterinarijos akademija (veterinarijos gydytojas, daktaras (LVA), lektorius, docentas) biomedicinos mokslai.

Kostas Bauža – Žemės ūkio ministerijos Teisėkūros ir atstovavimo skyriaus vyriausiasis specialistas; išsilavinimas - aukštasis VPU bakalauras (istorija), MRU magistras (muitinės administravimas), VU magistras (teisė).

Jolita Čičiurkienė – Žemės ūkio ministerijos, finansų ir biudžeto departamento Finansų ir apskaitos politikos įgyvendinimo skyriaus vedėja; išsilavinimas - Žemės ūkio universitetas, 1999 m. suteiktas apskaitos ir finansų magistro kvalifikacinis laipsnis, turinti ilgametę patirtį bendrovių valdybos veikloje.

2022 m. įvyko 12 (dvylika) valdybos posėdžių. Visuose posėdžiuose dalyvavo visi valdybos nariai.

Valdybos priimti sprendimai 2022 m.

Kovo mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ gamybinių procesų audito rekomendacijų planų pristatymas ir aptarimas.

Dėl UAB „Genetiniai ištekliai“ darbuotojų motyvavimo tvarkos aprašo pritarimo.

Balandžio mėn.

Dėl UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos darbo reglamento pakeitimo.

Gegužės mėn.

Dėl UAB „Genetiniai ištekliai“ vidaus kontrolės funkcijos pristatymas ir aptarimas.

Dėl UAB „Genetiniai ištekliai“ susitikimo su Žemės ūkio ministerijos viceministru.

Liepos mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ rizikos valdymo plano pristatymas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ nepotizmo situacijos aptarimas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ pirkimo funkcijos pristatymas ir aptarimas

UAB „Genetiniai ištekliai“ BAB „Kiaulių veislininkystė“ bankroto procedūros eiga ir vertinimas

Lapkričio mėn.

UAB „Genetiniai ištekliai“ patvirtinta organizacinė struktūra ir pareigybių sąrašas.

Valdybos darbo užmokestis

UAB „Genetiniai ištekliai“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 10 straipsnio 17 dalimi, Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1092 „Dėl Valstybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir valdybos narių civilinės atsakomybės draudimo“ ir Valdybos narių veiklos sutartimis, nuo 2021

metų rugpjūčio 6 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-509,, Dėl valstybės valdomų bendrovių, kuriose žemės ūkio ministerija yra 100 proc. akcijų valdytoja, nepriklausomo kolegialaus organo nario atlygio apmokėjimo tvarkos nustatymo“ nepriklausomiems valdybos nariams mokamas etatinis atlyginimas.

Bendrovės kolegialaus valdymo organo nepriklausomam nariui ir kolegialaus valdymo organo nariui, kuris yra atranką inicijuojančio subjekto pasirinktas asmuo, mokamas 25 proc. (1/4) atlygis nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio, o Bendrovės kolegialaus valdymo organo nariui, kuris yra Bendrovės kolegialaus valdymo organo pirmininkas – 35 proc. atlygis nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

Valstybės tarnautojui, einančiam valstybės valdomos bendrovės kolegialaus valdymo organo nario pareigas, mokamas 12,5 proc. (1/8) nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

2021 – 2022 m. atlygis už valdybos narių veiklą Bendrovės valdyboje:

Valdybos narių darbo užmokestis 2021 - 2022 m.

23lentelė

Nepriklausomų valdybos narių sk. posėdyje	2021 m.			2022 m.		
	Valdybos posėdžių skaičius	Dalyvavo valdybos posėdyje	Priskaičiuota atlyginimo Eur	Valdybos posėdžių skaičius	Dalyvavo valdybos posėdyje	Priskaičiuota atlyginimo Eur
Rūta Liaubienė	12	12	4015.50	12	12	9145,79
Ramūnas Antanaitis	12	11	3015.50	12	12	5932,72
Jolita Čičiurkienė				12	12	1629,99
Kostas Bauža				12	12	1629,99

Bendrovės vadovas turi užtikrinti, kad duomenys būtų rengiami ir teikiami Žemės ūkio ministerijai vadovaujantis Valstybės valdomų įmonių duomenų teikimo taisyklėmis ir Valstybės valdomų įmonių duomenų teikimo grafiku, patvirtintu Žemės ūkio ministro 2016 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. 3D-632 „Dėl Valstybės valdomų įmonių duomenų teikimo“.

Bendrovės valdyba turi atlikti savo veiklos vertinimą ir poreikių analizę – nustatyti, kokios kompetencijos narių reikia siekiant valstybės valdomos įmonės tikslų ir parengti praėjusių kalendorinių metų veiklos ataskaitą.

DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS

Atlygio politika

Siekiant tapti patraukliu darbdaviu Bendrovės darbuotojams, mums svarbu užtikrinti kad:

- tas pačias pareigas einantys darbuotojai gautų vienodą atlyginimą;
- darbuotojai būtų motyvuoti prisidėti prie bendrovės tikslų įgyvendinimo;
- turėtume vieningą darbo užmokesčio reglamentavimą;
- darbo apmokėjimas būtų teisingas.

Pagal Bendrovėje esančią darbo apmokėjimo sistemą galioja etatinis darbo apmokėjimas specialistams ir individualus apmokėjimas darbuotojams atliekantiems įvairius žemės ūkio darbus, pagal individualius darbų įkainius. Siekiant skatinti darbuotojus yra sukurta Motyvacinė darbo apmokėjimo sistema, kurioje yra numatyta skatinti darbuotojus, priklausomai nuo pasiektų veiklos rezultatų. Skatinimas skiriamas vieną kartą metuose.

Už darbą poilsio, švenčių, nakties metu ir viršvalandinį apmokama LR DK nustatyta tvarka.

Taip pat darbuotojui gali būti skiriama priemoka už ypatingai gerus veiklos rezultatus ar atliekamas ypatingos svarbos užduotis.

Darbuotojų atranka ir įdarbinimas

Bendrovės sėkmė priklauso nuo gebėjimo pritraukti ir išlaikyti darbuotojus, norinčius ir pasiryžusius prisidėti prie Bendrovės tikslų siekimo. Todėl UAB „Genetiniai ištekliai“ patvirtinta „UAB „Genetiniai ištekliai“ darbuotojų priėmimo į darbą tvarka“, kurios tikslas – nustatyti Bendrovės atrankos principus ir praktiką, siekiant skaidriai atrinkti geriausius, reikiamą kvalifikaciją, įgūdžius, patirtį ir vertybes atitinkančius kandidatus į visų lygių darbuotojų pareigybes, kurie efektyviai prisidėtų prie Bendrovės tikslų pasiekimo. Atrankos vykdomos vadovaujantis skaidrumo, objektyvumo, nediskriminavimo, konfidencialumo nulinės nepotizmo tolerancijos principais. Atrankos procesui neturi įtakos kandidatų lytis, amžius, tautybė, rasė, seksualinė orientacija, negalia, religija. Bendrovė suteikia tokias darbo sąlygas, kurios atitinka įstatymuose nustatytus reikalavimus.

Darbo užmokesčio fondas 2021-2022 metais ir jo pokytis, Eur

24 lentelė

2021 m.	2022	Padidėjimas/ sumažėjimas +/-
792000,00	872000,00	+80000

Vadovų darbo užmokestis

Bendrovei vadovauja :

Audrius Zalatoris – direktorius, Bendrovės vadovas, 28 metai vadovaujančios darbo patirties, išsilavinimas aukštasis universitetinis, specialybė mechanikas – inžinierius.

Rimantas Kairys – direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už avininkystės padalinio veiklą. Išsilavinimas aukštasis universitetinis, specialybė veterinarijos gydytojas. Bendrovės vadovų tikslas užtikrinti bendrovei pavestų funkcijų ir veiklos tikslų tinkamą įgyvendinimą ir veiklos organizavimą,

siekiant tapti modernia, profesionalia ir ekonomiškai stipria įmone, kurios valdymas grindžiamas šiuolaikiškais vadybiniais sprendimais ir metodais bei aukščiausiais skaidrumo ir viešumo standartais. Bendrovės direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui, nustatant vadovaujančiųjų darbuotojų (įskaitant ir direktoriaus pavaduotoją) darbo užmokestį yra vadovaujamosi LR Vyriausybės nustatytais taisyklėmis dėl valstybės kontroliuojamų įmonių vadovų darbo užmokesčio nustatymo (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimas Nr. 1341 „Dėl valstybės įmonių ir valstybės kontroliuojamų akcinių bendrovių, uždarytųjų akcinių bendrovių vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiųjų buhalterių darbo apmokėjimo“ su vėlesniais pakeitimais). Vadovaujančių darbuotojų atlyginimas susideda iš dviejų dalių pastovios ir kintamos, kuri priklauso nuo pasiektų gamybinių rezultatų. Pastovią atlyginimo dalį nustato Bendrovės valdyba, atsižvelgiant į bendrovės priskyrimą kategorijai (Bendrovė priskiriama IV kategorijai), koeficientas 12,7 bazinio dydžio. Direktoriaus pavaduotojo darbo užmokestis sudaro 90 procentų, direktoriaus darbo užmokesčio. Kintamą atlyginimo dalį, kuri priklauso nuopasiektų gamybinių rodiklių nustato bendrovės valdyba, atsižvelgusi į praėjusių metų pasiekimo/nepasiekimo rodiklius. 2022 m. gruodžio 23 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-863 „Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. sausio 30 d. įsakymo Nr.3D-66 „Dėl valstybės valdomų įmonių, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina žemės ūkio ministerija, vadovų darbo užmokesčio“ pakeitimo“, kuriame rekomenduoja Bendrovės valdybai, nustatant vadovų darbo užmokestį, siekiant atliepti valstybės lūkestį bei atsižvelgiant į išorinį konkurencingumą ir ekonominius aspektus, nustatyti rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir jo nustatymo tvarką.

24 lentelėje pateiktas vadovaujančių darbuotojų darbo užmokestis 2022 metais.

Vadovų atlyginimo dydžiai 2022 m.

25 lentelė

Pareigybė	Nustatyta mėnesinės algos pastovioji dalis, Eur	Nustatyta mėnesinės algos pastoviosios dalies kintamoji dalis, proc. I ketv.	Nustatyta mėnesinės algos pastoviosios dalies kintamoji dalis, proc. II ketv.	Nustatyta mėnesinės algos pastoviosios dalies kintamoji dalis, proc. III ketv.	Nustatyta mėnesinės algos pastoviosios dalies kintamoji dalis, proc. IV ketv.	Darbuotojų skaičius
Direktorius	2298,70	30 proc.	30 proc.	30 proc.	30 proc.	1
Direktoriaus pavaduotojas	2068,83	30proc.	30 proc.	30 proc.	30 proc.	1

2022 metiniai ūkinės-finansinės veiklos rodikliai ir jų dydžiai vadovaujančių darbuotojų mėnesinės algos kintamosios dalies dydžiui nustatyti

26 lentelė

Eil. Nr.	Rodiklis	Kintamosios atlyginimo dalies dydis, proc.	2022 m. I ketv. (planas)	2022m. I ketv. (faktas)	2022 m. II ketv. (planas)	2022`m II ketv. (faktas)	2022 m.III ketv. (planas)	2022m. III ketv. (faktas)	2022m. IV ketv. (planas)	2022m IV ketv. (faktas)
1	Grynasis pelningumas	5	2,8	-0,4	0,4	3,4	0,7	3,4	2,7	3,7
2	Išlaikyti Lietuvos juodgalvių ėriavedžių skaičius vnt	10	818	866	795	870	800	817	824	824
3	Strateginių projektų įgyvendinimas	15	Taip	Taip	Taip	Taip	Taip	Taip	Taip	Taip
4	Pieno kokybės rodiklis (somatinių ląstelių skaičius ne didesnis 280000 ml)	10	Ne <300 Tūkst./ml	Ne <294 tūkst/ml	Ne <300 Tūkst./ml	Ne <289 Tūkst./ml	Ne <300 Tūkst./ml	Ne <317 Tūkst./ml	Ne <300 Tūkst./ml	Ne <331 Tūkst./ml

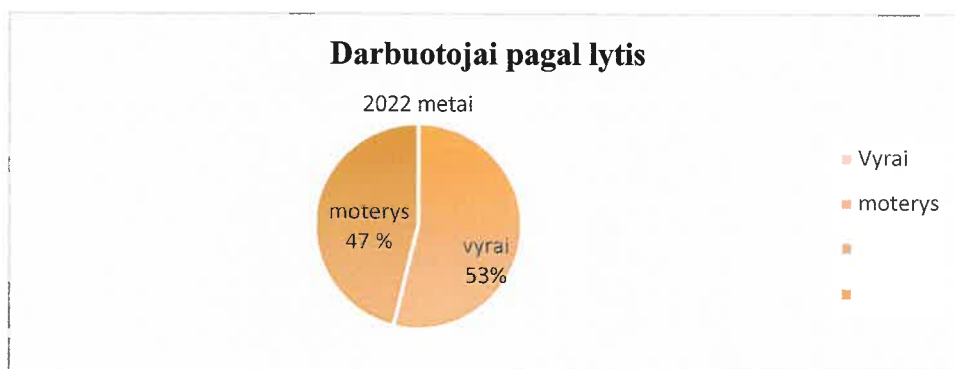
**UAB „Genetiniai ištekliai“
darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, vidutinis mėnesio darbo užmokestis eurais neatskaičius mokesčių 2021 – 2022 metais (pagal pareigybes)**

27 lentelė

Pareigybės pavadinimas	2021 m.		2022 m.	Padidėjimas/ sumažėjimas
	Darbuotojų skaičius, vnt	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	+/-
Direktorius	1	3178,00	3166,00	-12
Direktoriaus pavaduotojas	1	2833,00	2890,00	+67
Administracijos specialistai	4	1412,00	1516,00	+96
Gyvulininkystės specialistai	7	1309,00	1367,00	+58
Bendrojo padalinio darbuotojai	3	658,00	849,00	+191,00
Augalinkystės padalinio specialistai	3	1238,00	1260,00	+22

Traktorininkai	12	1059,00	1367,00	+308
Šėrikai	10	736,00	831,00	+95
Melžėjos	4	1086,00	1249,00	+163
Avių prižiūrėtojai	7	889,00	1034,00	+145
Darbininkai	12	745,00	755,00	+10
Darbuotojų vidutinis darbo užmokestis (be vadovaujančių darbuotojų)	60	997,87	1096,94	+99,07

Bendrovėje 2022 m. dirbančių vyrų ir moterų santykis procentais

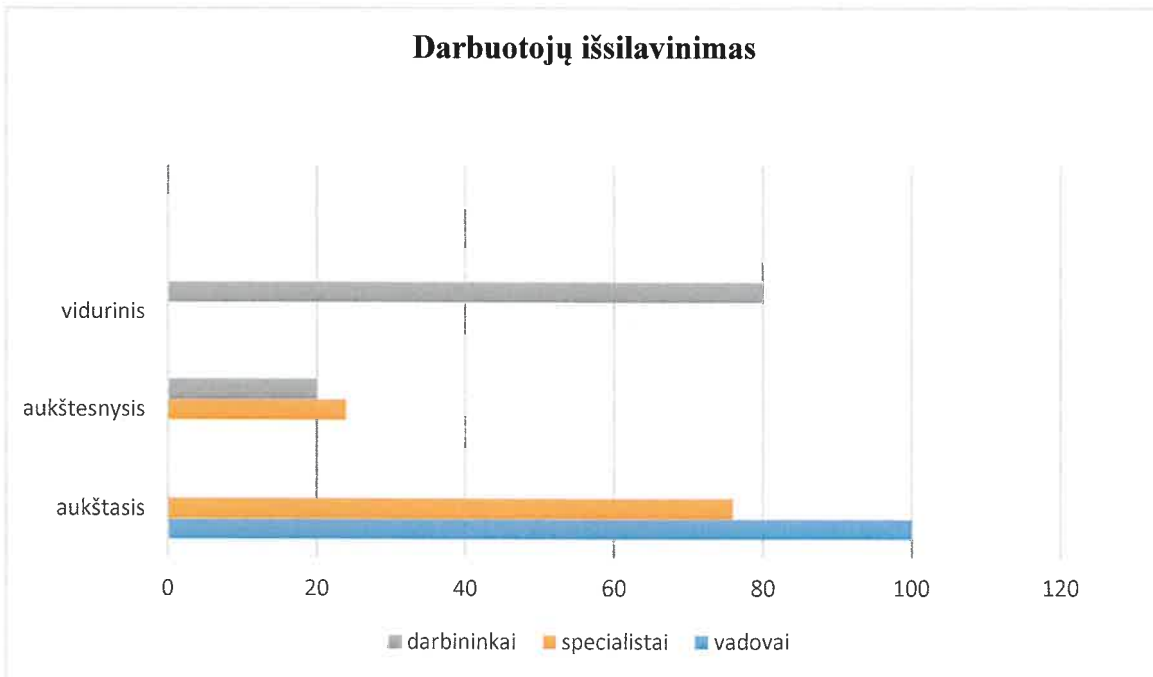


11 pav



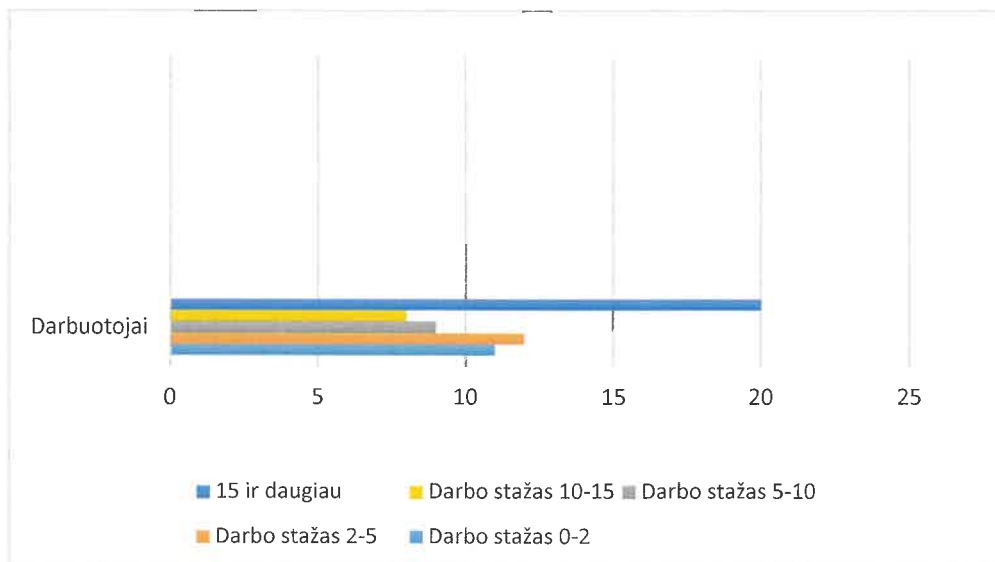
12 pav

Darbuotojų išsilavinimas



13 pav.

Darbuotojų darbo stažo struktūra 2022 m.



14 pav.

PERSONALO POLITIKA

Bendrovės personalo politikos tikslas – efektyvus žmogiškųjų išteklių organizavimas ir valdymas, užtikrinantis sėkmingą Bendrovės veiklos tikslų įgyvendinimą. Įmonės personalo politikos formavimo ir įgyvendinimo uždaviniai:

- suformuoti bendrą žmogiškųjų išteklių organizavimo ir valdymo veiksmų bei priemonių sistemą;

- užtikrinti priimamų sprendimų, susijusių su žmogiškųjų išteklių organizavimu ir valdymu, nuoseklumą ir ilgalaikiškumą;
- tinkamai nustatyti personalo veiklos sritis ir atsakomybę;
- suformuoti kompetentingą ir stabilų darbuotojų kolektyvą.

Sujungus 2019 metais dvi Bendrovės pagrindinis dėmesys buvo skiriamas darbo procesų administravimui. Visiems darbuotojams siekiama sudaryti galimybes kelti kvalifikaciją, gilinti profesines žinias, įgyti naujų įgūdžių. 2022 m. Bendrovėje etatų skaičius sumažėjo, atsisakyta ekonomistės etato, specialistų skaičius 11, vadovų etatų skaičius – 2, darbininkų – 47. Atsižvelgiant į Bendrovės tikslus, bei keliamus uždavinius, siekiama optimizuoti veiklą peržiūrint funkcijas ir atsisakant jų dubliavimo bei į tai, kad Bendrovė 2022 m. nepradėjo vykdyti naujų veiklų, naujų darbo vietų nebuvo sukurta.

PELNO PASKIRSTYMAS IR DIVIDENDAI

2020 – 2022 metų pelno paskirstymas

28 lentelė

Straipsniai	2020 m.	2021 m.	2022 m.
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	0	2173	13981
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	44291	85747	97780
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)			
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	44291	87920	111761
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti			
Pervedimai iš rezervų		4470	4496
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	44291	92390	116257
Pelno paskirstymas:			
- į privalomąjį arba atsargos (rezervinį) kapitalą)	2215	4620	5813
- į rezervą savoms akcijoms įsigyti			
- į kitus rezervus	4470	4496	4724
- dividendai	35433	69293	87192
- į rezervą įstatinio kapitalo didinimui			
- kiti			
Likęs nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	2173	13981	18528

Bendrovė pelno įmoka paskaičiuoja remdamasi nepaskirstytojo pelno skirstymo tvarka, nustatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 11 d. nutarimas Nr. 786 „Dėl dividendų už valstybei nuosavybės teise priklausančias akcijas ir valstybės įmonių pelno įmokų“ su jo vėlesniais pakeitimais arba kitas jį keičiantis Vyriausybės nutarimas, reglamentuojantis valstybės kontroliuojamos bendrovės dividendų mokėjimą.

Akcijų valdytojai privalo užtikrinti, kad valstybės valdomose Bendrovėse, dividendams už finansinius metus išmokėti skiriama pelno dalis būtų:

- ✓ ne mažesnės kaip 85 proc. valstybės valdomos paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo graža neviršija 1 proc. nuosavo kapitalo gražos;
- ✓ ne mažesnės kaip 80 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo graža didesnė kaip 1 proc. ir neviršija 3 proc. nuosavo kapitalo gražos;
- ✓ ne mažesnė kaip 75 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo graža didesnės kaip 3 proc. ir neviršija 5 proc. nuosavo kapitalo gražos;
- ✓ ne mažesnės kaip 70 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo graža didesnės kaip 5 proc. ir neviršija 10 proc. nuosavo kapitalo gražos.

AUDITAS

2022 metų privalomojo metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir veiklos ataskaitos audito paslaugas teikia UAB „Audito nauda“, įm. kodas 169290539, PVM kodas LT692905314, registruota LR juridinių asmenų registre adresu: Biržų g.2, LT-29146 Pasvalyje, direktorė Ramutė Razmienė. Minėta įmonė patvirtinta 2022 m. spalio 5 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-695 „Dėl audito įmonės patvirtinimo atlikti UAB „Genetiniai ištekliai“ 2022-2024 m. metinių finansinių ataskaitų auditą“. Paslaugų kaina už vienerius audituojamus metus yra 3300 eurų be PVM. Bendrovė papildomų paslaugų iš audituojančios įmonės nepirko.

DARNUMO (SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS) POLITIKA BENDROVĖJE

Bendrosios nuostatos

UAB „Genetiniai ištekliai“ laikosi nuostatos, kad būdai, kuriais pasiekiamas rezultatas, yra svarbūs. Todėl, remiantis sukaupta gerąją šalies patirtimi žemės ūkyje, siekia tobulinti savo veiklą, diegti šiuolaikišką žmoniškųjų išteklių vadybą ir taikyti gamtos išteklius tausojančias technologijas, žmogaus sveikatai nekenksmingas medžiagas bei procesus.

Planuodama veiklą, Bendrovė atsižvelgia į interesų turėtojų ekonominius ir socialinius lūkesčius, užtikrina skaidrų valdymą, plėtoja etiškus santykius, diegia korupcijos prevencijos priemones.

Socialinės atsakomybės politika remiasi Bendrovės vizija, misija, vertybėmis bei trijų metų strategijoje patvirtintomis veiklos kryptimis ir tikslais. Remiantis Akcininko lūkesčių laiške nustatytais tikslais, kiekvienai iš UAB „Genetiniai ištekliai“ strategijos krypčių yra suformuoti konkretūs tikslai, kurių yra siekiama per strategijos įgyvendinimo laikotarpį (iki 2024 m.).

Strateginiams tikslams suformuoti matavimo rodikliai, kuriais remiantis vertinamas savo veiklos efektyvumas trumpuoju (metų) ir ilguoju laikotarpiu (trijų metų). UAB „Genetiniai ištekliai“ vizija, misija, vertybės, strategija ir veiklos kryptys ir informacija apie tikslų įgyvendinimą yra pristatyta metinio pranešimo skirnyje Strategija ir jos įgyvendinimas (13 psl.)

Darni ir tvari plėtra UAB „Genetiniai ištekliai“ socialinė atsakomybė yra suprantama kaip integrali ir neatskiriama tvaraus verslo dalis. Tvarią darnaus verslo plėtrą Bendrovė suprantama kaip kryptingų ekonominių, socialinių ir aplinkosauginių veiksmų visumą, savo profesinėje veikloje didinant bendrąją visuomenės gerovę ir mažinant leistinas poveikio aplinkai ribas.

Socialinės atsakomybės principai įgyvendinami remiantis Bendrovės iniciatyvose ir kitais galiojančiais vidaus dokumentais.

UAB „Genetiniai ištekliai“ veikiančios politikos:

Darnumo politika.

Jos tikslas deklaruoti Bendrovės požiūrį ir nustatyti sritis, bendrus principus bei įsipareigojimus, kuriais remiantis būtų kuriama atsakingo ir darnaus verslo praktika Bendrovėje.

Antikorupcinė programa.

Jos tikslas yra Bendrovėje nustatyti pagrindinius korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires, kurių įgyvendinimas sudaro prielaidas bei sąlygas įgyvendinti aukščiausius skaidraus verslo vykdymo standartus.

Atlygio politika

Jos tikslas yra tinkamai valdyti darbo užmokesčio išlaidas ir sukurti motyvacinę paskatą, siekiant, kad atlygio dydis tiesiogiai priklausytų nuo Bendrovei ir kiekvienam darbuotojui keliamų tikslų įgyvendinimo.

Motyvacinė tvarka

Jos tikslas motyvuoti darbuotojus siekti strategijoje numatytų tikslų.

Apskaitos politika.

Jos tikslas yra užtikrinti, kad interesų turėtojai galėtų įvertinti Bendrovės veiklą, perspektyvą ir priimti atitinkamus ekonominius sprendimus.

Dividendų politika.

Jos tikslas yra nustatyti aiškias nuosavybės ir investicijų grąžos gaires esamiems ir potencialiems akcininkams, tuo pat metu užtikrinant tvarų Bendrovės vertės augimą.

Paramos politika.

Jos tikslas yra užtikrinti, kad teikiama parama būtų vieša ir nekeltų visuomenei abejonių dėl savo tikslingumo bei skyrimo proceso skaidrumo.

Etikos kodeksas.

Jo tikslas yra skirtas nustatyti vienodas bendrąsias elgesio gaires bendraujant ir bendradarbiaujant su vidaus ir išorės interesų turėtojais: paslaugų vartotojais, rangovais, verslo partneriais, akcininkais, valstybės ir savivaldybių institucijomis, visuomene ir kt. Kodekso nuostatos grindžiamos ne tik darbdavio pareiga, bet ir asmeniniu darbuotojo supratimu, kad deramas elgesys didina Bendrovės

dalykinę reputaciją ir vertę bei mažina reputacinės rizikos tikimybę. Kodekso nuostatos kyla iš Bendrovės vertybių, lyderystės principų ir papildo susijusias veiklos politikas.

Įgyvendindama veiklos strategijoje numatytus tikslus, Bendrovės valdyba vertina ir siekia atsižvelgti į socialinius ir ekonominius interesus bei lūkesčius.

Kiekviena strateginės veiklos kryptis yra susijusi su vienu ar keliais Interesų turėtojais. Su interesą Bendrovės vykdoma veikla reiškiančiomis grupėmis ar pavieniais asmenimis yra palaikomi oficialūs, partnerystės ar konsultacinio pobūdžio kontaktai.

Interesų turėtojai, turintys įtakos sėkmingai UAB „Genetiniai ištekliai“ veiklai

29 lentelė

Interesų turėtojai	Mes įsipareigojame	Kodėl ši grupė svarbi	Kaip bendraujame
Klientai	Teikti kokybiškas ir savalaikes paslaugas bei prekes už pagrįstą ir prieinamą kainą.	Bendrovės gaminamų prekių įsigija klientai prisideda prie Bendrovės veiklos tęstinumo ir efektyvumo augimo	Tobuliname išorinės komunikacijos formas ir turinį
Vietinės bendruomenės	Prisidedame prie vietinės bendruomenės vykdomų projektų.	Labai svarbus vietinių bendruomenių palaikymas, skatinant tarpusavio pasitikėjimą, bendradarbiavimą.	Bendrovė su vietinėmis bendruomenėmis dalinasi informacija apie vykdomus projektus.
Plačioji visuomenė	Veikti socialiai, atsakingai, teikti informaciją.	Vienas iš uždavinių plėsti klientų ratą, savos gamybos produkcijai.	Informuojama apie parduodamą produkciją per bendrovės svetainę, išorines informavimo priemones.
Kontroliuojančios institucijos – valstybės atstovais	Užtikrinti nuoseklų teisės aktų laikymąsi Bendrovėje.	Pagrindinė Bendrovės veikla yra reguliuojama, todėl svarbu užtikrinti efektyvius dalykinius santykius, grindžiamus skaidrumu, atvirumu, atsakomybe.	Laiku teikiame prašomą informaciją, inicijuojame susitikimus pagal poreikį aktualiems klausimams aptarti.
Akcininkas	Teikti aktualią, teisingą ir savalaikę informaciją, leidžiančią akcininkams įvertinti Bendrovės veiklą, jos perspektyvą ir priimti atitinkamus sprendimus.	Vykdomų strateginių sprendimų sėkmė tiesiogiai priklauso nuo akcininkų pasitikėjimo ir jų priimtų sprendimų.	Rengiami reguliarūs susitikimai, aktualiems ir einamiems klausimams aptarti, pateikiami prašomi dokumentai, ataskaitos

Darbuotojai	Užtikrinti, kad Bendrovės darbuotojai būtų laiku informuoti apie Bendrovės tikslus, veiklą ir pokyčius, o atlygio politika skatintų, įgyvendinant strategijoje keliamus tikslus.	Patyrę, kompetetingi ir vertybėmis besivadovaujantys darbuotojai yra esminė prielaida įgyvendinant Bendrovės tikslus ir uždavinius.	Vadovaujantis atlygio bei motyvacinės sistemos nuostatomis stengiamės darbuotojams užtikrinti rinkos sąlygas užtikrinantį darbo užmokestį.
-------------	--	---	--

Reikšmingos poveikio sritys, socialinės atsakomybės kryptys ir prioritetai.

Reikšmingos poveikio sritys

30 lentelė

Aplinkosauga	Socialinis atsakingumas	Valdysena
Įtaka žemės, vandens, oro kokybei – dirvožemio, vandens ir oro kokybės palaikymas, aplinkos taršos prevencija.	Veikloje susidarančių šiltnamio efektą sukeliančių dujų (CO ₂ ir kt.) mažinimas, elektros, pagamintos iš atsinaujinančių išteklių, įsigijimas. Įtaka žemės, vandens ir oro kokybei – dirvožemio, vandens ir oro kokybės palaikymas, aplinkos taršos prevencija.	Atsakomybė ir darnumas Bendrovės tiekimo grandinėje – aplinkai draugiškesnių prekių ir paslaugų pirkimas savo reikmėms bei tiekėjų neigiamo poveikio gamtinei ir socialinei aplinkai mažinimas.
Energijos vartojimo savo reikmėms taupymas	Siekiant taupyti elektros energiją pagal galimybes yra parengtas elektros energijos taupymo planas.	
Išteklių vartojimo efektyvumas ir atliekų tvarkymas	Bendrovė siekdama sumažinti iki minimumo išmetamų atliekų, atsakingai atlieką užsakymus susijusių su žemės ūkiui naudojamų žaliavų, medžiagų, augalų apsaugos priemonių.	

Socialinė atsakomybė aplinkosaugos srityje

Socialinė atsakomybė aplinkosaugos srityje, tai efektyvus gamtos išteklių naudojimas veikloje, tausojančio požiūrio į aplinką skatinimas tarp darbuotojų, rangovų, tiekėjų ir visuomenės. Poveikis klimato kaitai ir ŠESD emisijos Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovės veikla gali daryti poveikį aplinkai, kurioje ji yra vykdoma, priimami sprendimai privalo turėti minimalų, mažinantį ir/ar atstatantį poveikį aplinkai, tausoti gamtos išteklius ir prisidėti prie energijos vartojimo efektyvumo.

Bendrovė išskiria pagrindinius reikšmingus aplinkos apsaugos aspektus, susijusius su oro tarša išmetamosiomis degimo dujomis, galima rizika vandens taršos, bei paviršinių nuotekų tarša pavojingomis medžiagomis, pavojingų atliekų susidarymu, jų rūšiavimu bei tvarkymo prevencija, pavojingų cheminių medžiagų (augalų apsaugos priemonės) naudojimu. Taikomos poveikį aplinkai mažinančios priemonės ir priklausomybės nuo iškastinio kuro mažinimas. Bendrovės priimami sprendimai ir aplinkos apsauga glaudžiai susiję. Įtaka žemės, vandens ir oro kokybei Bendrovė savo veikloje siekia tausoti aplinką, taupiai naudoti gamtos išteklius, savo veikloje diegti modernias, efektyvias ir poveikio aplinkai požiūriu saugias technologijas. Pagrindiniai Bendrovės aplinkosaugos tikslai ir uždaviniai:

- ✓ CO2 emisijos mažinimas;
- ✓ atliekant darbus, teikiant paslaugas, laikytis taršos prevencijos principų ir taikomų aplinkosauginių reikalavimų;
- ✓ nuoseklus, nuolatinis poveikio aplinkai mažinimas: racionalus gamtinių ir energetinių išteklių vartojimas;
- ✓ ugdyti atsakingą atliekų rūšiavimą, skatinti antrinių žaliavų panaudojimą antrą kartą (atidirbtus tepalus perduoti antriniam vartojimui);
- ✓ naudoti ir skatinti vystyti aplinkai draugiškas technologijas, produktus ir paslaugas;
- ✓ skatinti darbuotojus užtikrinti švarią ir saugią aplinką.

Energijos vartojimas savo reikmėms Energijos vartojimo efektyvumas didinamas nuosekliai tobulinant procesus. Prie energijos efektyvumo gerinimo gali prisidėti kiekvienas darbuotojas, teikdamas siūlymus energijos sutaupymui. Išteklių vartojimo efektyvumas ir atliekų tvarkymas.

Elektros sunaudojimas kW 2021-2022 m. ir palyginimas pateikiamas

31 lentelėje:

Mėnesiai	2021 m.	2022 m.	Palyginimas +/-	Procentais
01	38558	39604	+1046	+2,7
02	38605	31629	-6976	-18
03	35910	33309	-2601	-7,2
04	28909	26450	-2459	-8,5
05	25674	21696	-3978	-15,5
06	20610	21259	+649	+3,1
07	25243	20861	-4382	-17,4
08	26270	31680	+5410	+20,6
09	24576	20451	-4125	-16,8
10	26740	19943	-6797	-25,4

11	29666	23270	-6396	-21,6
12	36714	30221	-6493	-17,7
Iš viso per metus	357475	320373	-37102	-10,4

Atliekų tvarkymas Bendrovėje paremtas, prisidedant prie aplinkos saugojimo ir taršos Lietuvoje mažinimo, visos Bendrovės veikloje susidariusios atliekos yra rūšiuojamos, išskiriant antrines žaliavas, pavojingas atliekas, apskaitomos GPAIS (Vieninga gaminių pakuočių ir jų atliekų informacinė sistema) ir perduodamos pagal sutartį licencijuotiems atliekų tvarkytojams.

2022 m. Ataskaita

32 lentelė

Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Likutis pradžioje t	Susidarys kiekis t.	Perduota atliekų tvarkytojui t	Perduota iš viso t	Nurašyta t	Likutis pabaigoje t
17 06 04	Izoliacinės medžiagos, nenurodytos 17 06 01 ir 17 06 03	Ne	0,00	0,22	0,22	0,22	0,00	0,00
18 02 02	Atliekos, kurių rinkimui ir šalinimui taikomi specialūs reikalavimai, kad būtų išvengta infekcijos	Taip	0,00	0,075	0,075	0,075	0,00	0,00
20 03 07	Didžiosios atliekos	Ne	0,00	3,92	3,92	3,92	0,00	0,00
13 02 08	Kita variklio, pavarų dėžės ir tepalinė alyva	Taip	0,004	0,44	0,444	0,444	0,00	0,00
16 01 17	Juodieji metalai	Ne	3,14	40,65	40,122	40,122	0,00	3,668
16 01 20	Stiklas	Ne	0,00	0,78	0,78	0,78	0,00	0,00
16 01 04 01	M1, N1 klasės triratės, triratės motorinės (išskyrus su simetriškai išdėstytais ratais) eksploatuoti	Taip	0,00	1,27	1,27	1,27	0,00	0,00

	netinkamos transporto priemonės							
16 01 21 04	Kitos pavojingos sudedamosios dalys	Taip	0,00	0,515	0,515	0,515	0,00	0,00
20 01 21 01	Dienos šviesos lempos	Taip	0,00	0,012	0,012	0,012	0,00	0,00
02 01 04	Plastikų atliekos (išskyrus pakuotę)	Ne	0,00	3,65	3,44	3,44	0,00	0,21
15 01 02 02	Kitos plastikinės pakuotės	Ne	0,41	18,2	18,28	18,28	0,00	0,33
15 01 10	Pakuotės, kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų likučių arba kurios yra jomis užterštos	Taip	0,00	0,02	0,02	0,02	0,00	0,00
15 02 02	Absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostes, apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingomis cheminėmis medžiagomis	taip	0,00	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00
15 02 03	Kitos biologiškai nesuyrančios atliekos	Ne	0,64	1,24	1,88	1,88	0,00	0,00
16 01 21 01	Degalų filtrai	Taip	0,00	0,018	0,018	0,018	0,00	0,00
16 01 03	Naudotos padangos	Ne	0,027	5,358	4,619	4,619	0,00	0,766

16 01 21 02	Vidaus degimo variklių įsiurbiamo oro filtrai	Taip	0,00	0,005	0,005	0,005	0,00	0,00
16 06 01 02	Automobiliams skirti švino akumulatoriai	Taip	0,00	0,069	0,069	0,069	0,00	0,00

Kuo sunaudojimo rodiklių kaita per pastaruosius 2-ejus metus pateikta žemiau lentelėje.

Rodikliai kuro sunaudojimo 2021 - 2022 m.

33 lentelė

Automobiliai	Kuro sunaudojimas automobiliams (l)		Palyginimas +/-
	2021 m.	2022 m.	
Caddy 130	446	793	+347
Golf 996	3568	2234	-1334
Caddy 653	1812	1397	-415
Transporter 922	830	900	+70
Caddy 399	780	789	+9
Mitsubisi pajero	2560	607	-1953

Socialinis atsakingumas.

Socialinė atsakomybė santykiuose su darbuotojais: tai atsakomybė prieš darbuotojus, rūpinimasis darbuotojų sveikata, saugumu ir lygiomis teisėmis, pažangių veiklos valdymo ir atlygio sistemų taikymas, sąlygų darbuotojų asmeniniam ir profesiniam tobulėjimui, bendrųjų kompetencijų ugdymui sudarymas. Darbuotojų sauga ir sveikata - vadovybė prioritetiniu tikslu laiko darbuotojų saugos bei sveikatos teisės aktų įgyvendinimą, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos kultūrą, siekiant visų darbuotojų kasdieninio darbo saugumo, sudarant saugias ir teisės aktų reikalavimus atitinkančias darbo sąlygas darbuotojams, paslaugų tiekėjams bei klientams.

UAB „Genetiniai išteklių“ vienas iš prioritetinių tikslų – rūpinimasis darbuotojų sauga bei sveikata.

Bendrovė užsibrėžia šiuos tikslus:

- ✓ įsipareigoja nuolat kelti darbuotojų saugos ir sveikatos kompetenciją ir siekti, kad kiekvieno darbuotojo didžiausia vertybe taptų savo paties bei kitų darbuotojų sauga ir sveikata;
- ✓ užtikrinti saugios ir sveikos darbo aplinkos gerinimą bei pavojingų žmogui veiksnių mažinimą;
- ✓ siekti nuolatinio aplinkos apsaugos būklės gerinimo, taupiai ir racionaliai naudojant išteklius, vykdyti nelaimingų atsitikimų, profesinių ligų prevenciją;

- ✓ dėmesys ir pagarba kiekvienam klientui, švari, darni aplinka bei sveiki ir saugūs darbuotojai.
- ✓ nuolat atnaujinti darbuotojų saugos ir sveikatos norminius teisės aktus, vidinius dokumentus;
- ✓ reguliariai konsultuoti, instrukuoti ir mokyti darbuotojus, nes žinių suteikimas, mokymas formuoja saugią elgseną, tai pagrindinis nelaimingų atsitikimų prevencijos veiksnys;
- ✓ identifikuoti rizikas, jas vertinti, nustatyti ir įgyvendinti jų kontrolės prevencines priemones;
- ✓ saugiai organizuoti darbus, pasirenkant saugius darbo metodus, norint išsaugoti savo, kitų darbuotojų, klientų gyvybę bei sveikatą, sukuriant saugią ir nepavojingą sveikatai darbo aplinką;
- ✓ įsipareigoti, kad vyktų dialogas su darbuotojais, kad laiku būtų priimti reikiami sprendimai kokybiškiems pokyčiams įgyvendinti, atsakomybė už sėkmingą šios politikos įgyvendinimą tenka visų lygmenų ir funkcijų darbuotojams;

Žemiau, lentelėje pateikiami darbuotojų saugos ir sveikatos politikos įgyvendinimo matavimo rodikliai per pastaruosius dvejus metus:

34 lentelė

Rodiklis	2021 m	2022 m
Avarinės situacijos vnt	0	0
Incidentai darbe vnt	0	0
Darbuotojų susirgimai vnt (dienomis) / dėl nelaimingų atsitikimų darbe	358/0	604/0

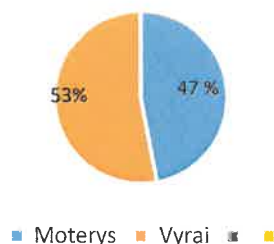
Darbuotojų gerovė ir bendradarbiavimas su darbuotojais.

Bendrovė gerbia darbuotojų teises ir pasisako prieš bet kokią diskriminaciją tiek įdarbinant naujus darbuotojus, tiek tarp esamų darbuotojų. 2021-2022 m. Bendrovėje nėra gauta pranešimų dėl diskriminacijos ar kitų incidentų, susijusių su žmogaus teisių pažeidimais darbe. Bendrovė užtikrina, kad darbo sąlygos atitiktų Lietuvos Respublikoje taikomus teisės aktus, tarptautinius standartus ir rekomendacijas bei siekia sukurti orias darbo sąlygas, susijusias su darbo valandomis, savaitiniu poilsiu, atostogomis, darbuotojų sauga ir sveikata, motinystės apsauga bei pagarba darbuotojų šeiminiams įsipareigojimams. Dėl to Bendrovė sistemingai analizuoja darbo aplinką ir nuolatos ją tobulina. Sprendimai, susiję su priėmimu į darbą, kompetencijų ugdymu, apmokėjimu už darbą ar kitomis išmokomis, paaukštinimu pareigose Bendrovėje yra priimami atsižvelgiant į objektyvius kriterijus ir veiksnius be diskriminacijos.

2021-2022 m. Bendrovėje nebuvo gauta pranešimų dėl lygių teisių pažeidimo darbe. Bendrovė sudaro galimybes įsidarbinti ir sėkmingai dirbti įvairaus amžiaus ir patirties asmenims. Bendrovės darbuotojų daugumą sudaro vyrai.

Darbuotojų pasiskirstymas pagal lytis 2022 m:

2022 m. darbuotojų pasiskirstymas pagal lytis



15 pav.

Toks pasiskirstymas Bendrovėje išlieka stabilus dėl Bendrovės veiklos specifikos – veikla (žemės ūkyje). Bendrovės valdyboje pareigas užėmė dvi moterys (iš 4 narių).

Vadovaujantis Bendrovės darbuotojų atlygio politika, siekiama sukurti ir įtvirtinti Bendrovės viduje vidinio teisingumo nuostatas ir konkurencingą darbo apmokėjimo sistemą, leidžiančią pritraukti ir išlaikyti darbuotojus. Informacija apie darbuotojus, atlygio politiką bei darbuotojų motyvavimo sistemą yra pateikta šio metinio pranešimo skyriuje „ Informacija apie personalą ir atlygį“.

Žemiau, lentelėje pateikiami:

Vykdomų iniciatyvų (iškeltų tikslų) personalo srityje įgyvendinimo matavimo rodikliai ir jų kitimo dinamika per pastaruosius dvejus metus

35 lentelė

Rodiklis	2021 m.	2022 m.
Darbuotojų kaita proc.	17	16
Mokymų skaičius darbuotojų kvalifikacijai kelti, vnt	16	14
Vidutinis darbo užmokestis, Eur	997,87	1096,94

Mokymai.

Bendrovės darbuotojai nuolat kelia savo kvalifikaciją įvairiuose seminaruose, konferencijose bei kursuose. Siekiant stiprinti darbuotojų įsitraukimą bei vadovų vadovavimo kompetencijas.

2022 m. mokymai darbuotojams:

- „Augalų apsaugos produktų profesionaliųjų naudotojų mokymai“. (2022.12.10)
- „Maisto produktų perdirbimo poreikis Lietuvoje“. (2022.03.04)
- „Tiesioginių išmokų deklaravimo naujovės“. (2022.03.21)
- „Mikrobiologinių metodų verifikavimas, vadovaujantis LSTEN ISO 16140-3:2021 reikalavimams “. (2022.06.14)
- Inovatyvūs sprendimai gyvulių veislinės vertės ir produktyvumo didinimui. (2022.05.20)
- Naujojo finansinio apskaitos įstatymo reikalavimų praktinis įgyvendinimas.

- Avių auginimo problemos ir perspektyvos. (2022.11.18)
- Išskirtiniai 2022 metai. Buhalterio prievolės ir galimybės.
- Avių skerdenų paruošimo vertinimas. (2022.04.28)
- Lietuvoje auginamų avių veislės, bandos struktūra, bandos valdymo sistema. (2022.05.30)
- Maistingumo, sveikatingumo teiginių vartojimas ir „rakto skylutės“ ženklo naudojimas.(2022.09.15)
- Termoizoliacinės medžiagos iš avių vilnos.(2022.09.10)
- Lietuvos šiurkščiavilnės avys – populiacijos būklė ir saugojimo tikslai.(2022.09.10)
- Kaip atpažinti sergančią avi? (2022.09.10)

Socialinė atsakomybė santykiuose su visuomene:

Tai įvairių socialinių iniciatyvų, bei kitų projektų plėtojimas vietos bendruomenėms, bendradarbiavimas su mokslo institucijomis. Įtaka vietinėms bendruomenėms, ryšiai su jomis ir įsitraukimas į visuomenines veiklas UAB „Genetiniai ištekliai“ kuria ir palaiko atvirus ir dalykiškus santykius su interesų turėtojais ir yra atskaitinga akcininkams ir visuomenei už vykdomas veiklas. Bendrovė ne rečiau kaip kartą per metus pristato akcininkams finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas. Dialogas su bendruomenėmis Bendrovė iš anksto informuoja vietos bendruomenes apie Bendrovės teritorijoje vykdomus projektus.

Įvyke renginiai 2022 m.

- Išvyka į Pasvalį pagal programą „Pažinkime kartu2022“, kuri organizuota kartu su bendruomene „Upytės žemė“.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ Upytės padalinyje, buvo minima Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) diena, kurią organizavo Panevėžio r. savivaldybė. Bendrovė aktyviai prisidėjo prie renginio organizavimo.
- Upytės padalinyje švenčiami bažnytiniai Šv. Marijos Magdalenos atlydai, kuri tapo Kraštiečių švente.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ prisidėjo prie Panevėžio r., gyventojų bendruomenės „Upytės žemė“ organizuojamos vaikų vasaros stovyklos „Pažink save“.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ avininkystės padalinys dalyvavo Šeduvoje organizuojamame renginyje „Žolinės vainikas“ demonstravo bendroje auginamų avių veisles.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ vyko seminaras „Pasidalijimas gerąją patirtimi su Prancūzijos avių augintojais“.
- UAB „Genetiniai ištekliai“ vyko jubiliejinė specializuota avininkystės paroda „Avis aprens ir pamaitins 2022“
- Panevėžio r. bendruomenė „Upytės žemė“ vykdė visuomenės sveikatos rėmimo specialios programos projektą „Kartu - mes jėga!“, kurio metu buvo suorganizuota išvyka į Trakus. Projekte dalyvavo bendrovės dirbantieji.

Parama ir paramos kryptys

Parama ir paramos kryptys nustatytos UAB „Genetiniai ištekliai“ paramos teikimo tvarkos apraše, kuris patvirtintas direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.SV-44. Paramos politika remiasi vertybėmis ir nuostata, kad teikiama parama privalo būti vieša ir nekelti visuomenei abejonių dėl savo tikslingumo bei skyrimo proceso skaidrumo. UAB „Genetiniai ištekliai“ yra valstybės valdoma įmonė, todėl viena svarbiausių jos pareigų yra mokėti dividendus akcininkui.

Parama teikiama vadovaujantis skaidrumo, viešumo, socialinės atsakomybės, tvarumo ir tarpusavio pasitikėjimo principais. UAB „Genetiniai ištekliai“ paramos neskiria politinėms partijoms ar politinėms kampanijoms finansuoti. Taip pat veiks, populiarinančioms ar susijusioms su azartiniais ar tokio pobūdžio lošimais, alkoholiniais gėrimais, rūkalais ar kitomis svaiginančiomis medžiagomis ir kitoms veiks, kurios visuomenei turi arba gali turėti neigiamą įtaką. Paramai skiriama pelno dalis negali sudaryti daugiau kaip 3 % grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno. 2021 m. Bendrovė finansinės paramos neskyrė. 2022 m. suteikė paramą 1400, 00 Eur. Lietuvos aklųjų ir silpnaregių jaunimo čempione tapusiai nepilnametei mergatei, kad galėtų atstovauti Lietuvą Pasaulio aklųjų ir silpnaregių šachmatų jaunimo čempionate, kuris vyko Prancūzijoje.

Socialinė atsakomybė rinkoje

Tai efektyvus ir skaidrus verslas, atviras ir sąžiningas bendradarbiavimas su interesų turėtojais. Etiškas verslas, antikorupcija ir skaidrumas Bendrovė siekdama savo strateginių tikslų skatina atvirą ir sąžiningą bendradarbiavimą su interesų turėtojais, padedančiais įgyvendinti socialiai atsakingo verslo nuostatas. Atskaitingumas Bendrovė teisingai tvarko apskaitą, reguliariai rengia ir teikia finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas, pakankamas interesų turėtojams įvertinti Bendrovės elgseną rinkoje, poveikį aplinkai, santykius su darbuotojais ir visuomene. Bendrovė siekia aukštų etikos, sąžiningumo ir skaidrumo standartų. Siekiant užtikrinti, kad interesų turėtojai galėtų įvertinti Bendrovės veiklą, perspektyvą ir priimti atitinkamus ekonominius sprendimus, finansinės ataskaitos sudaromos UAB „Genetiniai ištekliai“ apskaitos politikos, kuri nustato principus, metodus ir reikalavimus Bendrovės apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti bei pateikti Interesų turėtojams. Rengdama 2022 m. ataskaitą, Bendrovė laikėsi šių apskaitos politikos nuostatų:

- ✓ informacija privalo būti objektyvi, palyginama ir naudinga;
- ✓ informacija yra patikima, reikšminga, savalaikė ir suprantama;
- ✓ apskaita tvarkoma remiantis LR Buhalterinės apskaitos ir LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymais, kitais buhalterinės apskaitos tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais;
- ✓ apskaita vedama, o finansinės ataskaitos rengiamos ir pateikiamos pagal galiojančius finansinės atskaitomybės standartus. Išsami informacija apie Bendrovės apskaitos principus pateikta skelbiamose finansinėse ataskaitose. Remiantis Bendrovės apskaitos politikos nuostatomis, 2021-2022 m. Bendrovė rengė ir reguliariai viešai skelbė tarpines ir metines veiklos ir finansines ataskaitas bei informaciją apie akcininko lūkesčius, veiklos tikslus bei atlygį. UAB „Genetiniai ištekliai“ laikosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 patvirtintų Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo IV-VII skyrių nuostatų ir viešai skelbia nurodytus Bendrovės rodiklius.

Korupcijos prevencija Bendrovėje

Korupcijos prevencijos veiklą reglamentuoja šie pagrindiniai dokumentai:

- ✓ Bendrovės direktoriaus patvirtinta Korupcijos prevencijos programa bei jos įgyvendinimo priemonių planas 2021-2022 m. (toliau – Kovos su korupcija programa). Rizikų atskleidimas Bendrovėje didelis dėmesys skiriamas korupcijos pasireiškimo rizikų valdymui ir prevencijai, nepriekaištingai valdymo organų narių ir darbuotojų reputacijai, privačių ir viešų interesų derinimui. Kiekvienais metais direktoriaus už korupcijos prevencijos veiklą paskirtas atsakingas asmuo, atlieka Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir vertinimą. Šio vertinimo tikslas – nustatyti Bendrovės veiklos sritims įtaką darančius rizikos veiksnius (sąlygas, įvykius ar aplinkybes), galinčius sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai, nustatyti veiklos sritis, kurios turi daugiausia korupcijos rizikos veiksnių ir pasiūlyti priemones šiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar šalinti. 2022 m. buvo atliktas Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimas. Šis vertinimas buvo atliktas srityje, kur Bendrovės veikla susijusi su genofondinių Lietuvos juodgalvių avių saugojimu, veislinių savybių gerinimu, lėšų gautų už genofondo išsaugojimą panaudojimu bei teikiamų avių genetinės kokybės ir produktyvumo nustatymo paslaugos avių augintojams. Atlikus analizę buvo nustatyta, kad šioje srityje korupcijos rizikos veiksniai yra valdomi ir korupcijos pasireiškimo tikimybė minimali. Taip pat pateiktos rekomendacijos, susijusios su minėta veikla, atsižvelgiant į teisės aktų pakeitimus, patobulinti, o esamus atnaujinti Bendrovės vidinius teisės aktus.

Kitos pagrindinės galimos korupcinės rizikos Bendrovėje:

- ✓ Bendrovės darbuotojų, antikorupcinis sąmoningumas ir principingumas gali būti nepakankamas;
- ✓ Bendrovės darbuotojų įtraukimas į korupcijos prevencijos veiklą, taip pat korupcijos prevencijos priemonių, vykdomų Bendrovės, viešumo užtikrinimas gali būti nepakankami;
- ✓ Korupcijos rizikos veiksnių ir prielaidų pasireikšti korupcinio pobūdžio apraiškoms Bendrovės veikloje egzistavimas;
- ✓ Bendrovės vykdomos korupcijos prevencijos priemonės gali būti neefektyvios ir nepasiekti iškeltų uždavinių.

Kiekviena Kovos su korupcijos programos įgyvendinimo priemonių plane numatyta priemonė vertinama pagal programos įgyvendinimo priemonių plane nustatytus laukiamus rezultatus, t. y. rengiant ir teikiant kasmetines ataskaitas.

2022 metais praveštų mokymų Bendrovės darbuotojams, numatytų „Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo UAB „Genetiniai ištekliai“ 2022 m. mokymų plane“

36 lentelė

Mokymų ir renginių skaičius antikorupcijos tema, vnt	2022 m. Dalyvių skaičius vnt
Darbuotojų veiksmai, gavus dovaną. Kaip elgtis su dovanomis, kurių negalima priimti?	38
Darbuotojų supažindinimas su UAB „Genetiniai ištekliai“ darbuotojų viešųjų ir privačiųjų interesu derinimo tvarkos aprašu.	40
Pranešimas apie korupcinį nusikaltimą. Pranešėjo konfidencialumo užtikrinimas.	35
Darbuotojų supažindinimas su Etikos kodeksu.	42
Darbuotojų supažindinimas su Bendrovės antikorupcine programa	45

Mokymai.

Bendrovės darbuotojai nuolat informuojami apie korupcijos prevencijos veiklą Bendrovėje. Siekiant didinti korupcijos prevencijos veiklos efektyvumą, dalyvauta 2022 metais „Skaidrumo akademijos“ organizuojuose mokymuose:

- „Antikorupcinės aplinkos kūrimas valstybės savivaldybės valdomose įmonėse;
- „Antikorupcinė komunikacija: kodėl svarbu ne tik daryti, bet ir apie tai kalbėti?“
- „Rizikų valdymas: galimybė, kuriant korupcijai atsparią aplinką.“
- „Kodėl verta vykdyti skaidrų verslą?“


UAB „Genetiniai ištekliai“ netoleruoja korupcijos, šeimos narių, giminių, draugų protegavimo ar bet kokių kitų prekybos poveikiu formų. Bendrovėje veikia vidinis informacijos kanalas pranešimams apie pažeidimus. Bendrovė skatina darbuotojus ir kitus interesų turėtojus nesibaiminant neigiamų pasekmių tiesiogiai ar anonimiškai pranešti apie galimus pažeidimus, neetišką ar nesąžiningą elgesį užpildant formą Bendrovės tinklapyje.

2021-2022 m. negauta jokių pranešimų.

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMĄSI

UAB „Genetiniai ištekliai“, vykdydama savo veiklą, vadovaujasi Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo ir koordinuojančios institucijos paskyrimo“ (toliau – Skaidrumo gairės). Skaidrumo gairės privalomai yra taikomos Bendrovei, kuri yra valstybės uždara akcinė bendrovė, priskiriama mažų įmonių kategorijai, pagal tai kaip tai numato Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymas. Skaidrumo gairių įgyvendinimas Įmonėje šiuo metu iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą veiklos ataskaitoje bei informacijos atskleidimą interneto svetainėje www.genetiniaiistekliai.lt, siekiant pateikti informaciją interesų turėtojams prieinamu bei suprantamu formatu. Bendrovė viešai skelbia Bendrovės tikslus ir uždavinius, finansinius ir kitus veiklos rezultatus, esamą darbuotojų skaičių, atitinkamų pareigybių darbo užmokesčio vidurkį, strateginio planavimo dokumentus ir kitą teisės aktų reikalaujamą informaciją. Bendrovių metinių finansinių ataskaitų rinkinių auditas atliekamas pagal tarptautinius audito standartus. Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais (toliau LFAS), bei kitais buhalterinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais. Tarptautinių apskaitos standartų (toliau TFAS) Bendrovė nėra įdiegusi, atsižvelgusi į Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos 2017-07-21 raštą Nr.(37,4-353)3-3126) apskaitą pagal TFAS privalo tvarkyti viešojo intereso didelės valstybės valdomos įmonės. Bendrovė pagal įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 4 straipsnį yra priskiriama mažai įmonei (turto vertė neviršija 4 000 000 Eur, pardavimo pajamos neviršija 8 000 000 Eur) veiklą vykdo tik Lietuvoje, neturi dukterinių nei asocijuotų įmonių, neturi vertybinių popierių, įtrauktų į reguliuojamų rinkų sąrašą. Rengia metinę veiklos ataskaitą ir tarpinius ketvirčio (3, 6, 9, 12 mėn.) bei metinių finansinių ataskaitų rinkinius, kurie objektyviai atspindi Bendrovės veiklos pobūdį, esamas ir planuojamas Bendrovės veiklos kryptis, uždavinius ir tikslus bei veiklos rezultatus.

Direktorius



Audrius Zalatoris