

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
DANGUTĖ PRANCKĘNIE
NÈ
Data: 2019-04-19 17:29:37



VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO

FINANSINĖS ATASKAITOS, PARENGTOS PAGAL
TARPTAUTINIUS FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS STANDARTUS,
PRIIMTUS TAIKYTI EUROPOS SĄJUNGOJE,
IR NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

TURINYS

PUSLAPIS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	3-6
FINANSINĖS ATASKAITOS:	
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA	7
BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA	8
NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA	9
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA	10
AIŠKINAMASIS RAŠTAS	11-40

Moore Stephens Vilnius UAB
J. Kubiliaus g. 6
LT-08234 Vilnius Lietuva

T +370 (5) 268 5929
E admin@moorestephens.lt
www.moorestephens.lt

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Valstybės įmonės Registrų centro akcininkui

Nuomonė

Mes atlikome valstybės įmonės Registrų centro (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų bendrijų pajamų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, išskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiuose teisingai pateikia Įmonės 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sajungoje.

Pagrindinė nuomonei pareikštis

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atskakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atskakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Buhalterių profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų auditu įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusius su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų auditu įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Pagrindiniai audito dalykai

Pagrindiniai audito dalykai – tai dalykai, kurie, mūsų profesiniu sprendimu, buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą. Šie dalykai buvo nagrinėjami atsižvelgiant į finansinių ataskaitų kaip visumos auditą ir mūsų nuomonę, pareikštą dėl šių finansinių ataskaitų, todėl atskirios nuomonės apie šiuos dalykus nepateikiame. Kiekvienas audito dalykas ir mūsų atskakas į jį yra aprašytas toliau. Mes nustatėme toliau aprašytus dalykus kaip pagrindinius audito dalykus, kuriuos reikia pateikti mūsų išvadoje.

Pardavimai

Įmonės pardavimai sudaro 39 mln. EUR ir jų kainos yra reguliuojamos valstybės, teikiamas paslaugos valstybės institucijoms nemokamai, didžioji dauguma paslaugų teikiamas elektroniniu būdu, įmonėje iškilo vidaus kontrolės problemų susijusių su pardavimais, todėl mes pasirinkome kaip pagrindinį audito dalyką pardavimus.

Žr. Aiškinamojo rašto pastabos *Apskaitos politika* dėl dėl pajamų pripažinimo ir 17 pastabą dėl finansinės informacijos atskleidimo.

Pagrindinis audito dalykas	Kaip dalykas buvo sprendžiamas audito metu
Įmonė vykdo pardavimus per atskiras elektronines sistemas, taip pat per savo filialus. Elektroninės sistemos turi suprogramuotą kontrolės mechanizmą, kuris leidžia įvertinti atiduodamą duomenų kiekį. Dėl didelio klientų skaičiaus, smulkų sumų, tarifų taikymo šioje srityje audito metu reikėjo itin didelio atidumo, todėl ją nustatėme kaip pagrindinį audito dalyką.	Be kitų, atlikome tokias audito procedūras: <ul style="list-style-type: none">Įvertinome ir patikrinome svarbiausių vidaus kontrolių dėl pardavimų apskaičiavimo ir pripažinimo diegimą ir įgyvendinimą;Įvertinome ir testavome pardavimų atvaizdavimą apskaitos programoje;Įvertinome su pajamų pripažinimu susijusią atskleidimų tikslumą ir išsamumą palyginę juos su atitinkamų finansinės atskaitomybės standartų reikalavimais.

Atidėjiniai

Įmonė skaičiavo 2018 m. gruodžio 31 d. atidėjinį sumą 2,2 mln. EUR (2017 m. gruodžio 31 d. 2 mln. EUR) susidariusią dėl įvairių priežasčių ir tai mums atrodė pagrindinis dalykas, nes reikėjo įvertinti vadovybės taikomus vertinimo metodus ir prieledas.

Žr. Aiškinamojo rašto pastabos *Apskaitos politika* dalij atidėjiniai ir 14 pastabą dėl finansinės informacijos atskleidimo.

Pagrindinis audito dalykas	Kaip dalykas buvo sprendžiamas audito metu
<p>Įmonės suskaičiuoti atidėjimai, įskaitant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atidėjinį įmonės struktūros ir darbo užmokesčio optimizavimui, numatant atleisti dalį darbuotojų; - Atidėjinį nuostoliams dėl vykstančių teisminių procesų; - Perimtam įsipareigojimui (Hipotekos prijungimas) dėl darbuotojų darbo užmokesčio kompensavimo pagal norminių aktų numatyta tvarką. <p>Į šią sritį susitelkėme dėl prieledų vertinimo reikalingumo ir dėl to, kad tai įtakoja metinį rezultatą.</p>	<p>Be kitų, atlikome tokias audito procedūras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • už 2018 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus įvertinome naudotas prieledas atidėjiniams skaičiuoti; • Įvertinome po ataskaitinius įvykius, teismo nutartis. • Įvertinome įmonės vadovybės atliktus skaičiavimus ir prieledas.

Ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis ir nematerialusis turtas įmonės finansinės būklės ataskaitoje 2018 m. gruodžio 31 d. sudaro 64,7 proc. viso įmonės turto (2018 m. gruodžio 31 d. 20 mln. EUR, 2017 m. gruodžio 31 d. 22,9 mln. EUR).

Žr. Aiškinamojo rašto pastabos *Apskaitos politika* dalij dėl ilgalaikio nematerialaus ir materialaus turto ir 3, 4 pastabą dėl finansinės informacijos atskleidimo.

Pagrindinis audito dalykas	Kaip dalykas buvo sprendžiamas audito metu
<p>Įmonės ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas, apskaitomas tikraja verte per pelno (nuostolių) ataskaitą, įskaitant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nenaudojamą paruoštą perduoti Turto bankui turą; - Įmonės veikloje nenaudojamą ir pagal norminius aktus valdytojui priklausantį nematerialujį turą, kurį sukūré įmonė iš dotacijų; - Įmonės turimą nematerialujį ir materialujį turą skirtą paslaugoms teikti. <p>Į šią sritį susitelkėme dėl sumų dydžio ir dėl to, kad reikėjo itin didelio atidumo siekiant įsitikinti tikrujų verčių teisingumu, teisiniu statusu.</p>	<p>Be kitų, atlikome tokias audito procedūras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • už 2018 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus įvertinome atliktą turto nuvertėjimo testą; • Įvertinome atliktą inventorizaciją ir peržiūrėjome nenaudojamo turto vertes; • Patikrinome amortizacijos ir nusidėvėjimo skaičiavimus už 2018 metus; • Peržiūrėjome turto, įsigyto už dotacijas panaudojimą, nusidėvėjimą, amortizaciją sutinkamai su dotacijos sutarčių reikalavimais • Suderinome trečiųjų asmenų turto likučius įmonėje.

Kitą informaciją

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta įmonės veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitinkimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipytmą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar įmonės veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų auditu metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 16 str. reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sajungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipytmų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą testi veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tēstinumu ir veiklos tēstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomone. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipytmą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįsti numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiam sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į toką riziką ir surinkome pakankamų tinkamų auditu įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaudingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktyų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tēstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo testi veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokius atskleidimus nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau testi savo veiklos.

- Jvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, iškaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie auditu apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus auditu pastebėjimus, iškaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme auditu metu.

Taip pat pateikiame už valdymą atsakingiems asmenims patvirtinimą, kad laikémés atitinkamų etikos reikalavimų dėl nepriklausomumo, ir juos informuojame apie visus santykius ir kitus dalykus, kurie galėtų būti pagrįstai vertinami, kaip turintys įtakos mūsų nepriklausomumui ir, jei reikia, apie susijusias apsaugos priemones.

Iš dalykų, apie kuriuos informavome už valdymą atsakingus asmenis, išskiriame tuos dalykus, kurie buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą ir kurie laikomi pagrindiniais auditu dalykais. Tokius dalykus apibūdiname auditoriaus išvadoje, jeigu pagal įstatymą arba teisés aktą nedraudžiama viešai atskleisti tokio dalyko arba, jeigu, labai retomis aplinkybėmis, nustatomė, kad dalykas neturėtų būti pateikiamas mūsų išvadoje, nes galima pagrįstai tikėtis, jog neigiamos tokio pateikimo pasekmės persvers visuomenės gaunamą naudą.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Mes buvome pirmą kartą 2017 m. balandžio 27 d. paskirti atlikti Įmonės finansinių ataskaitų auditą. Mūsų paskyrimas atlikti Įmonės finansinių ataskaitų auditą yra 2 metai.

Patvirtiname, kad skyriuje „Nuomonė“ pareikšta mūsų nuomonė atitinka finansinių ataskaitų auditu ataskaitą, kurią kartu su šia auditoriaus išvada pateikėme Įmonei.

Patvirtiname, kad mūsų žiniomis ir įsitikinimu, Įmonei suteiktos paslaugos atitinka taikomų įstatymų ir teisés aktų reikalavimus bei neapima Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 537/2014 5 straipsnio 1 dalyje nurodytų ne auditu paslaugų. Per auditu vykdymo laikotarpį nesuteikėme kitų nei finansinių ataskaitų auditas paslaugų. Auditu, kurį atlikus išleidžiama ši nepriklausomo auditoriaus išvada, užduoties partneris yra Dangutė Pranckėnienė.

Moore Stephens Vilnius UAB vardu
Dangutė Pranckėnienė
Atestuota auditorė

2019 m. kovo 29 d.
J. Kubiliaus 6, Vilnius



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.**
 (visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

		Pastabos	2018 m.	2017 m.
TURTAS				
ILGALAIKIS TURTAS				
Nematerialusis turtas	3		2 754 852	2 914 451
Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai	4		17 275 573	19 978 314
Ilgalaikės gautinos sumos			47 671	95 342
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	23		1 482 817	1 121 871
ILGALAIKIO TURTO IŠ VISO			21 560 913	24 109 978
TRUMPALAIKIS TURTAS				
Atsargos	5		294 538	501 501
Išankstiniai apmokėjimai	6		446 173	432 387
Prekybos ir kitos gautinos sumos	7		2 590 875	2 364 732
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8		5 759 354	2 579 969
TRUMPALAIKIO TURTO IŠ VISO			9 090 940	5 878 589
TURTO IŠ VISO			30 651 853	29 988 567
NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI				
NUOSAVAS KAPITALAS				
Įmonės savininko kapitalas	9		14 856 287	14 856 287
Privalomasis rezervas	9		1 205 281	1 125 925
Kiti rezervai	9		1 864 095	1 724 651
Nepaskirstytasis pelnas			1 966 685	1 377 389
NUOSAVAS KAPITALAS, PRISKIRTINAS ĮMONĖS SAVININKAMS			19 892 348	19 084 252
NUOSAVO KAPITALO IŠ VISO			19 892 348	19 084 252
PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI				
Finansinės skolos	11		319 289	845 609
Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimas			-	-
Dotacijos ir subsidijos	12		1 441 566	1 122 520
Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai	13		877 100	755 325
Kiti atidėjiniai ir įsipareigojimai	14		2 188 089	1 955 090
PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI IŠ VISO			4 826 044	4 678 544
PER VIENERIUS METUS MOKĒTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI				
Ilgalaikių finansinių skolų einamujų metų dalis	11		569 795	609 992
Trumpalaikių išmokų darbuotojams įsipareigojimas	13		345 977	361 459
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	15		2 470 288	2 754 812
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	16		2 547 401	2 499 508
PER VIENERIUS METUS MOKĒTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI IŠ VISO			5 933 461	6 225 771
NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO			30 651 853	29 988 567

Aiškinamasis raštas, pateiktiamas 11-40 puslapiuose, yra neatskinama šių finansinių ataskaitų dalis.
 Finansinės ataskaitos pasirašytos 2019 m. kovo 21 d.:


 Saulius Urbanavičius
 Generalinis direktorius


 Dalytė Zemlevičienė

L. e. Finansų valdymo departamento vadovo
 pareigas, Finansų apskaitos ir kontrolės skyriaus
 vadovė

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

**BENDRŪJŲ PAJAMŲ ATASKAITA
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.**
 (visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

	Pastabos	2018 m.	2017 m.
Pardavimo pajamos	17	39 079 302	39 122 221
Pardavimo savikaina	19	(26 532 645)	(27 504 013)
BENDRASIS PELNAS		12 546 657	11 618 208
Veiklos sąnaudos	20	(10 578 791)	(10 733 885)
Kitos veiklos pajamos		342 318	68 315
VEIKLOS PELNAS		2 310 184	952 638
Finansinės veiklos pajamos		41 152	3 207
Finansinės veiklos sąnaudos		(18 482)	(29 790)
PELNAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		2 332 854	926 055
Pelno mokesčiai	23	(410 634)	(159 588)
GRYNASIS PELNAS		1 922 220	766 467
Kitos bendrosios pajamos			
Straipsniai, kurie niekada nebus pergrupuoti į pelną (nuostolius)		-	-
Straipsniai, kurie bus ar gali būti pergrupuoti į pelną (nuostolius)		-	-
LAIKOTARPIO BENDROSIOS PAJAMOS IŠ VISO		1 922 220	766 467
Gynasis pelnas, priskirtinas:			
Įmonės savininkui		1 922 220	766 467
Nekontroliuojančiai daliai		-	-
1 922 220		766 467	
Bendrosios pajamos, priskirtinos:			
Įmonės savininkui		1 922 220	766 467
Nekontroliuojančiai daliai		-	-
1 922 220		766 467	

Aiškinamasis raštas, pateikiamas 11-40 puslapiuose, yra neatskiriamā šių finansinių ataskaitų dalis.

Finansinės ataskaitos pasirašyotos 2019 m. kovo 21 d.:



Saulius Urbanavičius
Generalinis direktorius



Dalytė Zemlevičienė
L. e. Finansų valdymo departamento vadovo
pareigas, Finansų apskaitos ir kontrolės skyriaus
vadovė

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

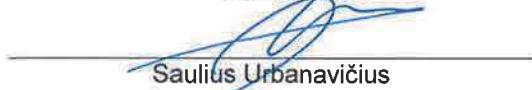
Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

**NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.**
 (visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasta- bos	Įmonės savininko kapitalas	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirs- tytasis pelnas	Is viso
Likutis					
2016 m. gruodžio 31 d.	14 856 287	1 029 944	2 016 686	601 827	18 504 744
Grynasis metų pelnas	-	-	-	766 467	766 467
Kitos bendrosios pajamos	-	-	-	-	-
Bendruju pajamų iš viso	-	-	-	766 467	766 467
Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)	-	-	-	-	-
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis	-	-	-	(186 959)	(186 959)
Sudaryti rezervai	-	95 981	1 212 727	610 922	1 919 630
Panaudoti rezervai	-	-	(1 504 762)	(414 868)	(1 919 630)
Likutis	14 856 287	1 125 925	1 724 651	1 377 389	19 084 252
Grynasis metų pelnas	-	-	-	1 922 220	1 922 220
Kitos bendrosios pajamos	-	-	-	-	-
Bendruju pajamų iš viso	-	-	-	1 922 220	1 922 220
Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)	-	-	-	-	-
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis	-	-	-	(1 110 976)	(1 110 976)
Sudaryti rezervai	9	-	79 356	349 164	44 465
Panaudoti rezervai	9	-	-	(209 720)	(266 413)
Likutis	14 856 287	1 205 281	1 864 095	1 966 685	19 892 348

Aiškinamasis raštas, pateikiamas 11-40 puslapiuose, yra neatskiriamas šių finansinių ataskaitų dalis.

Finansinės ataskaitos pasirašytos 2019 m. kovo 21 d.:


 Saulius Urbanavičius
 Generalinis direktorius


 Dalytė Zemlevičienė
 L. e. Finansų valdymo departamento vadovo
 pareigas, Finansų apskaitos ir kontrolės skyriaus
 vadovė

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRU CENTRAS

Lovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.**
 (visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

	Pastabos	2018 m.	2017 m.
PINIGŲ SRAUTAI IŠ PAGRINDINĖS VEIKLOS			
Grynasis pelnas (nuostoliai)		1 922 220	766 467
Nepiniginių sąnaudų (pajamų) atstatymas:			
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	3,4	3 801 956	3 687 802
Dotacijos panaudojimas		(3 985 310)	(3 312 655)
Finansinių (pajamų) sąnaudų atstatymas		17 872	27 531
Pelno mokesčio sąnaudos	23	(360 946)	(310 396)
(Pelnas) nuostolis iš nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų perleidimo		(980)	(1 591)
Nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų vertės sumažėjimas (atstatymas)		1 580 719	-
Kitų nepiniginių sąnaudų (pajamų) atstatymai		53 878	5 573
		<u>1 107 189</u>	<u>96 264</u>
Apyvartinio kapitalo pasikeitimai:			
Ilgalaikių gautinių sumų (padidėjimas) sumažėjimas		47 671	47 671
Atsargų (padidėjimas) sumažėjimas		153 543	160 679
Išankstinių apmokėjimų (padidėjimas) sumažėjimas		(13 786)	53 040
Prekybos ir kitų gautinių sumų (padidėjimas) sumažėjimas		(226 143)	(61 443)
Sudarbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		47 893	776 248
Išmokų darbuotojams padidėjimas (sumažėjimas)		106 293	306 092
Prekybos ir kitų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)		(102 103)	(1 544 850)
		<u>13 368</u>	<u>(262 563)</u>
GRYNIEJI PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		3 042 777	600 168
INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			
Nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų bei nematerialiojo turto (isigijimas)		(2 473 363)	(2 784 725)
Nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų pardavimo pajamos		980	1 591
Gautos dotacijos ir subsidių		4 304 356	3 157 921
Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai (sumažėjimai)			
GRYNIEJI INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1 831 973	374 787
FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			
Paskolų (grąžinimas)		(567 150)	(1 174 416)
Paskolų gavimas		633	900 176
Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
Gautos palūkanos			1
(Sumokėtos) palūkanos		(17 872)	(27 532)
Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis		(1 110 976)	(186 959)
GRYNIEJI FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		(1 695 365)	(488 730)
GRYNASIS PINIGŲ SRAUTŲ PADIDĖJIMAS (SUMAŽĖJIMAS)		3 179 385	486 225
PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI LAIKOTARPIO PRADŽIOJE		2 579 969	2 093 744
PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI LAIKOTARPIO PABAIGOJE		5 759 354	2 579 969

Aiškinamasis raštas, pateikiamas 11-40 puslapiuose, yra neatskiriamas šių finansinių ataskaitų dalis.

Finansinės ataskaitos pasirašyto 2019 m. kovo 21 d.:


 Saulius Urbanavičius
 Generalinis direktorius


 Dalytė Zemlevičienė
 L. e. Finansų valdymo departamento vadovo
 pareigas, Finansų apskaitos ir kontrolės skyriaus
 vadovė

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRU CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

1. Bendroji informacija

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – įmonė) įregistruota 1997 m. liepos 30 d. Įmonės kodas – 124110246, buveinė – Vinco Kudirkos 18-3, 03105 Vilnius.

Vadovaudamasi teisės aktais, įmonė tvarko Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą, Adresų registrą, Juridinių asmenų registrą, Juridinių asmenų dalyvių informacinių sistemą, kuria, palaiko ir tobulina su šiais registrais susijusias informacines sistemas, teikia viešajam sektorui informaciją iš registrų duomenų bazės, siūlymus dėl įstatymų, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų, susijusių su tvarkomų registrų plėtra ir integravimu, projekto rengimo. Įmonė atstovauja ir pagal savo kompetenciją koordinuoja registrų kūrimą ir integraciją tarptautiniuose projektuose, dalyvauja vykdant šiuos projektus. Organizuoją ir rengia mokymo kursus, seminarus, kitus profesinius renginius, susijusius su Nekilnojamojo turto registru, Nekilnojamojo turto kadastru, Adresų registru, Juridinių asmenų registru, šių registrų informacinių sistemų kūrimu bei kitomis įmonės veiklos sritimis. Leidžia teisinę literatūrą, žinynus, žurnalus ir periodinius leidinius, organizuoja jų mažmeninę prekybą bei platinimą prenumeratos būdu. Generuoja kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatus, juos išduoda, administruoja sertifikavimo procesą ir teikia kitas, su šiais sertifikatais susijusias, paslaugas. Išduoda pažymas, patvirtinančias jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją. Leidžia elektroninį leidinį „Juridinių asmenų vieši pranešimai“. Tvarko Piniginių lėšų apribojimų informacinių sistemą ir atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas šios sistemos tvarkymo funkcijas. Tvarko Antstolių informacinių sistemą, duomenis, susijusius su elektroninėmis varžytinėmis ir elektroniniais aukcionais, teikia elektroninių varžytinių ir elektroninių aukcionų paslaugas. Tvarko Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros, E. sąskaitos bei Licencijų informacines sistemas, tvarko Lietuvos Respublikos gyventojų registrą, tvarko su Gyventojų registru susijusias informacines sistemas užtikrina sąveiką su susijusiais registratoriais ir valstybinėmis informacinių sistemomis. Tvarko Lietuvos Respublikos hipotekos registrą, tvarko Turto arešto aktų registrą, tvarko Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų bei Sutarčių registrus.

Iki 2019 m. kovo 1 d. įmonė sudarė centrinį padalinį, 10 filialų ir 36 filialų skyriai. Centrinio padalinio buveinė buvo Vilniuje, Vinco Kudirkos g. 18-3. Įmonė turėjo šiuos filialus:

Alytaus – Pušyno g. 51, Alytus;
Kauno – Elzés Ožeškienės g. 12, Kaunas;
Klaipėdos – Baltijos pr. 123, Klaipėda;
Marijampolės – Laisvės g. 10, Marijampolė;
Panevėžio – Povilo Puzino g. 7, Panevėžys;
Šiaulių – Paukščių takas 2, Šiauliai;
Tauragės – Jūros g. 3, Tauragė;
Telšių – Turgaus a. 15A, Telšiai;
Utenos – Kauno g. 20, Utena;
Vilniaus – Lvovo g. 25, Vilnius.

Įmonės veikla reglamentuota Lietuvos Respublikos teisės aktais, todėl aktų keitimais gali veikti įmonės veiklos pajamas, sąnaudas ir plėtra.

Per 2018 metus įmonės savininko kapitalas nepakito.

2018 m. gruodžio 31 d. vidutinis darbuotojų skaičius buvo 1 583 (2017 m. gruodžio 31 d. – 1 649 darbuotojai).

2. Reikšmingų apskaitos principų santrauka

Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos eurais.

Finansinės ataskaitos yra parengtos remiantis istorine savikaina.

Finansiniai įmonės metai sutampa su kalendoriniai metais.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRU CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Tarptautinius Finansinės Atskaitomybės Standartus (toliau - TFAS), priimtus taikyti Europos Sajungoje (toliau – ES).

Standartai ir interpretacijos, įsigalioję ataskaitiniu laikotarpiu

Toliau pateikiama nauji ir peržiūrėti TFAS, esamų standartų pataisos ir interpretacijos, patvirtinti Tarptautinių Apskaitos Standartų Tarybos (TAST), kurie galioja ataskaitiniu laikotarpiu:

2-asis TFAS „Akcijų vertė pagrįstas atlygis“ pataisos – Akcijų vertė pagrįsto atlygio pripažinimas ir vertinimas (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. ar vėliau),

4-asis TFAS „Draudimo sutartys“ pakeitimai – taikant 9-ajį TFAS „Finansinės priemonės“ ir 4-ajį TFAS „Draudimo sutartys“ – ES priėmė 2017 m. lapkričio 3 d. (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. ar vėliau arba kuomet taikomas pirmą kartą 9-asis TFAS „Finansinės priemonės“),

9-asis TFAS „Finansinės priemonės“ – ES priėmė 2016 m. lapkričio 22 d. (taikomi metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau),

15-asis TFAS „Pajamos pagal sutartis su klientais“ ir 15-ojo TFAS pakeitimai „15-ojo TFAS įsigaliojimo datą“ – ES priėmė 2016 m. rugsėjo 22 d. (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. ar vėliau),

15-asis TFAS „Pajamos pagal sutartis su klientais“ – 15-ojo TFAS „Pajamos pagal sutartis su klientais“ paaškinimai – ES priėmė 2017 m. spalio 31 d. (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. ar vėliau),

40-asis TFAS „Investicinės turtas“ pakeitimai – Investicinio turto atskyrimas (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau), **Įvairių išleistų standartų „TFAS (2014 – 2016) patobulinimai“ pakeitimai**, sudaryti remiantis kasmetiniu TFAS patobulinimo projektu (1-asis TFAS, 12-asis TFAS ir 28-asis TAS), pirmiausia siekiant panaikinti neatitinkamus ir išaiškinti terminus (pakeitimai 12-ojo TFAS bus pradėti taikyti metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2017 m. sausio 1 d. arba vėliau ir pakeitimai 1-ojo TFAS, 28-ojo TAS bus pradėti taikyti metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau),

22-asis TFAKK „Sandoriai užsienio valiuta ir išankstiniai svarstymai“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau).

Šių esamų standartų ir interpretacijų pataisų pritaikymas neturėjo jokios įtakos įmonės apskaitos politikos pakeitimams.

Standartai ir interpretacijos, kuriuos TAST patvirtino, bet dar negaliojo

Šių finansinių ataskaitų patvirtinimo datą, nurodyti standartai, esamų standartų pataisos ir interpretacijos, patvirtinti Tarptautinių apskaitos standartų tarybos (TAST), buvo išleisti, bet dar negaliojo:

9-asis TFAS „Finansinės priemonės“ pataisos – Tikėtinų kredito nuostolių pripažinimas (taikomi metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau),

16-asis TFAS „Nuoma“ – ES priėmė 2017 m. spalio 31 d. (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau),

23-asis TFAKK „Neapibrėžtumas dėl pelno mokesčio pripažinimo“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau).

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Įmonė nusprendė netaikyti iš anksto priimtų naujų ir esamų standartų pakeitimų iki jų įsigaliojimo datos. Įmonė numato, kad šiuos standartų priemimas ir esamų standartų pakeitimai neturės reikšmingos įtakos įmonės finansinėms ataskaitoms pirminio taikymo laikotarpiu.

Standartai ir interpretacijos, kuriuos TAST patvirtino, bet ES dar nepriėmė

Šiuos finansinius ataskaitų patvirtinimo datą, nurodyti standartai, esamų standartų pataisos ir interpretacijos, patvirtinti Tarptautinių apskaitos standartų tarybos (TAST) ir priimti ES, buvo išleisti, bet dar negaliojo:

14-asis TFAS „Ateinančių laikotarių likučiai, susiję su reguliuojamais tarifais“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2016 m. sausio 1 d. ar vėliau) – Europos Komisija nusprendė netaikyti taikyti šio laikino standarto ir laukti, kol bus parengtas galutinis standartas,

17-asis TFAS „Draudimo sutartys“ (taikoma metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2021 m. sausio 1 d. arba vėliau),

10-ojo TFAS „Konsoliduotos finansinės ataskaitos“ ir 28-ojo TAS „Investicijos į asocijuotąsias įmones ir bendras įmones“ pakeitimai – Turto pardavimas ar turtinis įnašas tarp investuotojo ir jo asocijuotos įmonės arba bendros įmonės (įsigaliojimo data buvo atidėta neapibrėžtam laikotarpiui, kol bus baigtas nuosavybės metodo tyrimų projektas),

28-asis TAS „Investicijos į asocijuotąsias ir bendras įmones“ pataisos – Ilgalaikės investicijos į asocijuotąsias ir bendras įmones (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau),

Įvairių išleistų standartų „TFAS (2015 – 2017) patobulinimai“ pakeitimai, sudaryti remiantis kasmetiniu TFAS patobulinimo projektu (3-asis TFAS, 11-asis TFAS, 12-asis TAS, 23-asis TAS), pirmiausia siekiant panaikinti neatitikimus ir išaiškinti terminus (pakeitimai bus pradėti taikyti metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau),

19-asis TAS „Plano pakeitimas, sumažinimas ar įvykdymas“ pataisos (įsigalioja nuo ar po 2019 m. sausio 1 d. prasidedančiais finansiniais metais, nors ankstesnis taikymas yra leidžiamas). Pataisos numato, kad įmonės privalo naudoti atnaujintas aktuarines prielaidas siekiant įvertinti einamujų paslaugų savikainą ir grynąsias palūkanas, susijusias su po plano pakeitimo, sumažinimo ar įvykdymo likusiui ataskaitiniui laikotarpiu. Pataisos taip pat paaikina kaip plano pakeitimo, sumažinimo ar įvykdymo apskaita įtakoja reikalavimus, taikomus turto viršutinei ribai,

Konceptualios sistemos taikymas Tarptautiniams finansinės atskaitomybės standartams (TFAS). Tarptautinė apskaitos standartų valdyba (TASV) 2018 m. kovo 29 d. atliko konceptualios finansinės atskaitomybės sistemos peržiūrą. Konceptualioje sistemoje pateikiamas išsamus sąvokų rinkinys taikytinas rengiant finansines ataskaitas bei leidžiant standartus ir pateikiantis gaires rengėjams ruošiant nuosekliai taikomas apskaitos politikas ir padedantis kitiems suprasti bei interpretuoti standartus. TASV taip pat išleido atskirą pridedamąjį dokumentą „Nuorodų į TFAS standartų konceptualią sistemą pakeitimai“, kuriame pateikiți susijusių standartų pakeitimai, siekiant atnaujinti nuorodas į peržiūrėtą konceptualią sistemą. Jos tikslas – palengvinti perėjimą prie peržiūrėtos konceptualios sistemos įmonėms, kurios rengia apskaitos politiką, naudodamosi konceptualia sistema, kai konkrečiam sandoriui netaikomas joks TFAS. Rengėjams, kurie ruošia apskaitos politiką remiantis konceptualia sistema, ji yra taikytina metiniams laikotarpiams, kurie prasideda 2020 m. sausio 1 d. arba vėliau.

Įmonė numato, kad šiuos naujų standartų priemimas, galiojančių standartų pakeitimai ir nauji aiškinimai neturės reikšmingos įtakos įmonės finansinėms ataskaitoms pirminio taikymo laikotarpiu.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRU CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Atskirai įsigijamas nematerialusis turtas pradinio pripažinimo metu apskaitomas įsigijimo savikaina. Vėliau nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokį yra. Nematerialiojo turto naudingos tarnavimo laikotarpis gali būti apibrėžtas arba ne. 2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. Įmonė neturėjo nematerialiojo turto su neapibrėžtu naudingos tarnavimo laikotarpiu.

Amortizacija Įmonėje pripažystama taikant tiesiogiai proporcinę (tiesinį) metodą per numatyta naudingos tarnavimo laiką. Naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos metodas yra peržiūrimi kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, perspektyviai atliekant bet kokius pakeitimus apskaitiniame įvertinime.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto naudingos tarnavimo laikas:

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas
Programinė įranga	3 metai
Patentai, licencijos	3 metai
Kitas nematerialusis turtas	3 metai

Išlaidos, patirtos atstatant arba išlaikant numatomą ekonominę naudą, kurią įmonė tikisi gauti iš turimų programinių sistemų veiklos, yra pripažystamos laikotarpio, kai atliekami palaikymo ir priežiūros darbai, sąnaudomis.

Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai

Nekilnojamuoju turtu, įranga ir įrengimais laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas išlaiuose nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikaina galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė nei 290 Eur. Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai yra apskaitomi įsigijimo (pasigaminimo) savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir sukaupitus vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokį yra.

Pradinę nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų vertę sudaro įsigijimo kaina, išskaitant negražinamus įsigijimo mokesčius, kapitalizuotos skolinimosi išlaidos ir visos tiesiogiai priskirtinos išlaidos, susijusios su turto parengimu eksploatuoti arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Išlaidos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos, nekilnojamajam turtui, įrangai ir įrengimams pradėjus veikti, paprastai yra apskaitomos to laikotarpiu, kai jos buvo patirtos, pelne (nuostoliuose).

Kai nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų dalys turi skirtingus naudingos tarnavimo laikotarpius, jie yra apskaitomi kaip atskiri nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų vienetai (pagrindiniai komponentai).

Nebaigtą statybą apskaitoma įsigijimo vertė. Ją sudaro statybos, statinių ir įrenginių vertė bei kitos tiesiogiai priskirtinos išlaidos. Nebaigtos statybos nusidėvėjimas neskaiciuojamas tol, kol statyba néra baigta, ir turtas neparuoštas naudoti.

Nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiniu metodu.

Nustatytos šios nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų grupės ir naudingos tarnavimo laikas:

Nekilnoamojo turto, įrangos ir įrengimų grupės	Naudingo tarnavimo laikas
Pastatai ir statiniai	30-80 metų
Mašinos ir įrengimai	4-9 metai
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	4-8 metai
Kitas materialusis turtas	4-10 metų

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Kiekvienų metų pabaigoje įmonė peržiūri nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų naudingos tarnavimo laikotarpis, likutinę vertę ir nusidėvėjimo metodus ir įvertina pakeitimo įtaką, jei tokia yra, kuri pripažystama perspektyviai.

Remonto ir rekonstravimo išlaidos, susijusios su jau atiduotu į eksploataciją nekilnojamuoju turtu, įranga ir įrengimais, pridedamos prie apskaitinės nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų vertės, jei jos pailgina turto naudingos tarnavimo laikotarpį ar pagerina jo naudingąsias savybes. Visos kitos patirtos remonto ar rekonstravimo išlaidos pripažystamos sąnaudomis tuo metu, kai jos yra patiriamos.

Nuomojamo ir/ar pagal panaudos sutartis naudojamo turto remonto, kuris prailgina nuomojamo turto naudingos tarnavimo laikotarpį ar pagerina naudingąsias savybes, išlaidos yra priskiriamos turtui ir yra pripažystamos sąnaudomis per likusį nuomos laikotarpį.

Kai ilgalaikis materialusis turtas yra nurašomas arba kitaip perleidžiamas, jo įsigijimo vertė bei susijęs nusidėvėjimas toliau nebeapskaitomi finansinėse ataskaitose, o su tuo susijęs pelnas arba nuostoliai, apskaičiuojami kaip skirtumas tarp pajamų ir perleisto ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės, apskaitomi pelne (nuostoliuose).

Turto vertės sumažėjimas

Kiekvieną finansinių ataskaitų sudarymo datą įmonė peržiūri likutinę turto vertę, kad nustatyti, ar yra kokių nors požymių, kad šio turto vertė sumažėjo. Jei tokį požymį yra, įmonė įvertina šio turto atsiperkamają vertę ir palygina ją su balansine verte tam, kad būtų galima įvertinti vertės sumažėjimą (jei toks yra). Kai neįmanoma įvertinti turto atsiperkamosios vertės, įmonė apskaičiuoja pajamas generuojančios turto grupės, kuriai šis turtas priklauso, atsiperkamają vertę. Kai gali būti nustatytas patikimas ir nuoseklus paskirstymo pagrindas, įmonės turtas yra paskirstomas atskiriems pajamas generuojančio turto vienetams arba įmonės turtas yra paskirstomas mažesnėmis pajamas generuojančio turto vienetų grupėmis, kurioms gali būti nustatytas patikimas ir nuoseklus paskirstymo pagrindas.

Atsiperkamoji vertė yra didesnė iš šių verčių: tikroji turto vertė atėmus pardavimo išlaidas arba to turto naudojimo vertė.

Įvertinant naudojimo vertę, tiketini grynieji būsimieji pinigų srautai yra diskontuojami iki dabartinės vertės naudojant diskonto normą, įvertintą pagal dabartines rinkos sąlygas, dabartinę pinigų laiko vertę bei su turtu susijusią riziką, į kurią nebuvvo atsižvelgta įvertinant grynuosius būsimuosius pinigų srautus.

Jei turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) įvertinta atsiperkamoji vertė yra mažesnė nei šio turto apskaitinė vertė, apskaitinė turto vertė sumažinama iki atsiperkamosios šio turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) vertės. Nuostoliai dėl vertės sumažėjimo iš karto pripažystami pelne (nuostoliuose), nebent šis turtas anksčiau buvo perkainotas, tuo atveju, nuostoliai dėl vertės sumažėjimo yra apskaitomi kaip perkainojimo rezervo sumažėjimas.

Jei po nuostolio dėl vertės sumažėjimo pripažinimo turto vertė padidėja, tai apskaitinė turto (pajamas generuojančios turto grupės) vertė padidinama iki naujai apskaičiuotos turto atsiperkamosios vertės, bet taip, kad padidėjimas neviršytų apskaitinės šio turto (pajamas generuojančios turto grupės) vertės, jei nuostoliai dėl vertės sumažėjimo ankstesniais metais nebūtų buvę pripažinti. Turto vertės sumažėjimo atstatymas pripažystamas pelne (nuostoliuose), nebent šis turtas anksčiau buvo perkainotas, tuo atveju, vertės sumažėjimo atstatymas yra apskaitomas kaip perkainojimo rezervo padidėjimas.

Atsargos

Atsargos yra apskaitomos savikaina arba grynaja realizacine verte, priklausomai kuri mažesnė. Grynoji realizacinė vertė yra įvertinta pardavimo kaina, esant įprastoms verslo sąlygomis, atėmus įvertintas gamybos užbaigimo ir galimas pardavimo išlaidas.

Atsargų savikaina apskaičiuojama FIFO metodu. Skaičiuodama prekių savikainą įmonė priskiria dalį gautų nuolaidų dar neparduotoms iš tiekėjų įsigytoms prekėms.

Atsargos kelyje yra pripažystamos, kai rizika ir nauda, susijusi su atsargomis, pereina įmonei.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.
(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pinigai ir pinigu ekvivalentai

Pinigus ir pinigu ekvivalentus sudaro pinigai kasoje, pinigai kelyje ir pinigai atskaitomosiose sąskaitose bei kitos trumpalaikės iki trijų mėnesių nuo įsigijimo likvidžios investicijos, kurios gali būti lengvai iškeičiamos į žinomas pinigu sumas ir kurių vertės pasikeitimo rizika yra nereikšminga.

Finansinis turtas

Vadovaujantis TAS 39 „Finansiniai instrumentai: pripažinimas ir vertinimas“ finansinis turtas yra skirtomas į finansinį turą, vertinamą tikraja verte ir apskaitomą per pelną/nuostolį, investicijas, laikomas iki išpirkimo termino, suteiktas paskolas ir gautinas sumas ir galimą parduoti finansinį turą. Visi finansinio turto įsigijimai ir pardavimai yra pripažstami jų pirkimo (pardavimo) dieną, išskyrus suteiktas paskolas, gautinas sumas ir indėlius, kurie yra apskaitomi jų pripažinimo dieną. Iš pradžių finansinis turtas yra apskaitomas tikraja verte ir, kai finansinis turtas nevertinamas tikraja verte per pelną/nuostolį, įtraukiant tiesiogines sandorio sudarymo sąnaudas.

Finansinis turtas arba finansiniai įsipareigojimai, vertinami tikraja verte per pelnā (nuostoliu)

Finansiniams turtui, vertinamam tikraja verte per pelnā/nuostolį, priskiriamas turtas, skirtas parduoti, ir finansinis turtas, kuris pirminio pripažinimo metu priskiriamas turtui, apskaitomam tikraja verte per pelnā/nuostolį. Finansinis turtas yra apskaitomas kaip skirtas parduoti, jeigu jis buvo įsigytas su tikslu parduoti jį artimiausioje ateityje. Šiai kategorijai priskiriamos Įmonės išvestinės finansinės priemonės, nepriskirtos apsidraudimo priemonėms, kaip apibrėžta TAS 39.

Finansinis turtas, apskaitomas tikraja verte per pelnā/nuostolį, finansinės būklės ataskaitoje yra parodomos tikraja verte, tikrosios vertės pokyčius pripažstant finansinės veiklos pajamose arba sąnaudose bendruju pajamų ataskaitoje.

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. Įmonė neturėjo jokių finansinių instrumentų, vertinamų tikraja verte bendruju pajamų ataskaitoje.

Suteiktos paskolas ir gautinos sumos

Iš pirkėjų gautinos sumos, paskolos ir kitos su fiksuotais arba nustatytu būdu apskaičiuojamais mokėjimais gautinos sumos, kuriomis neprekiaujama aktyvioje rinkoje. Gautinos sumos iš pradžių yra pripažystamos gautinų lėšų tikraja verte. Paskolos ir gautinos sumos yra apskaitomas amortizuota verte naudojant efektyvios palūkanų normos metodą atėmus vertės sumažėjimo nuostolius. Pelnas arba nuostoliai pripažystomi bendruju pajamų ataskaitoje tada, kai tokis turtas yra nurašomas, sumažėja jo vertė ar jis yra amortizuojamas.

Gautinų sumų vertės sumažėjimas yra apskaitomas, kai yra požymių, kad gautinų sumų vertė gali būti sumažėjusi, tada balansinė gautinų sumų vertė yra mažinama naudojant vertės sumažėjimų sąskaitą. Gautinos sumos yra nurašomos, kai jos yra įvertinamos kaip nebeatgautinos.

Finansinio turto vertės sumažėjimas

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną Įmonė nustato, ar yra objektyvių prielaidų, kad finansinio turto (ar turto grupės) vertė gali būti sumažėjusi. Jei tokiai prielaidų yra, Įmonė apskaičiuoja už tą turą (ar turto grupę) tiketiną atgauti sumą ir, sumažinus balansinę vertę, pripažsta nuostolį dėl vertės sumažėjimo.

Jei tiketina, kad Įmonė neatgaus gautinų sumų (pagrindinės sumos ir palūkanų) ar iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, pripažystamas nuostolis dėl vertės sumažėjimo. Finansinio turto, kuris į apskaitą įtrauktas amortizuota savikaina, vertės sumažėjimas nustatomas taikant efektyvą palūkanų normą. Nuostolio dėl vertės sumažėjimo suma įtraukiama į ataskaitinio laikotarpio bendruju pajamų ataskaitą.

Jei per paskesnį laikotarpį turto nuvertėjimo ar abejotinos skolos suma sumažėja, nurašytoji finansinio turto vertė atkuriamą, bet tik tiek, kad atkurtą finansinio turto vertę nebūtų didesnė už įsigijimo ar amortizuotą savikainą, kuri būtų buvusi, jei nebūtų buvęs pripažintas vertės sumažėjimas. Atkurojai vertė įtraukiama į ataskaitinio laikotarpio bendruju pajamų ataskaitą.

Finansiniai įsipareigojimai

Prie finansinių įsipareigojimų priskiriami sutartiniai įsipareigojimai sumokėti pinigus arba atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Vertindama finansinius įsipareigojimus įmonė juos skirsto į šias grupes: susijusius su rinkos kainomis bei nesusijusius su rinkos kainomis.

Finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis

Tai tokie finansiniai įsipareigojimai, kurių vertė priklauso nuo tam tikrų vertybinių popierių tikrosios vertės arba rinkos indekso, lemiančio vertybinių popierių tikrają vertę, pokyčio.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis yra įvertinami savikaina, su sandoriu susijusios išlaidos pripažystamos sąnaudomis ataskaitinio laikotarpio pėlno (nuostolių) ataskaitoje. Vėlesniais laikotarpiais šie finansiniai įsipareigojimai yra apskaitomi tikraja verte.

Finansiniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis

Finansinius įsipareigojimus, nesusijusius su rinkos kainomis, sudaro paskolos bei prekybos mokėtinės sumos.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis yra įvertinami savikaina, su sandoriu susijusios išlaidos pripažystamos sąnaudomis ataskaitinio laikotarpio pėlno (nuostolių) ataskaitoje. Vėlesniais laikotarpiais šie finansiniai įsipareigojimai apskaitomas amortizuota savikaina, naudojant efektyvios palūkanų normos metodą. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai yra apskaitomi savikaina, jei efektyvios palūkanų normos taikymo poveikis yra nereikšmingas.

Efektyvios palūkanų normos metodas

Efektyvios palūkanų normos metodas – tai finansinio turto ir įsipareigojimų amortizuotos savikainos skaiciavimo ir palūkanų pajamų ir sąnaudų paskirstymo per atitinkamą laikotarpį metodas. Efektyvi palūkanų norma – tai palūkanų norma, kuri tiksliai diskontuoja įvertintus ateities pinigų srautus (iskaitant visus sumokėtus ar gautus mokesčius kurie yra neatskiriamas efektyvios palūkanų normos dalis, sandorio išlaidos ir kitas priemokas ar nuolaidas) iki grynosios pirminio pripažinimo apskaitinės vertės per numatyta finansinio turto ir įsipareigojimų laikotarpį arba (jei tinkama) per atitinkamą trumpesnį laikotarpį.

Dotacijos

Dotacija pripažystama ir rodoma balanse, jei dotacijos gavėjas atitinka dotacijos suteikimo sąlygas ir yra dokumentas dėl priimto sprendimo ar yra kitų įrodymų, kad dotacija bus teikiama.

Dotacijos apskaitomos kaupimo principu, t. y. gautos dotacijos arba jų dalys pripažystamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriame su dotacijomis susijusios sąnaudos.

Dotacijos, susijusios su turtu

Dotacijos, susijusios su turtu, apima dotacijas, kurios gaunamos ilgalaikiu turu arba skiriamais ilgalaikiam turui pirkti, statyti ar kitaip įsigyti. Su turtu susijusios dotacijos apskaitoje užregistruojamas nurodyta gauto turto verte arba tikraja verte, jei šio turto vertė nebuvu nurodyta. Jei nurodyta gauto turto vertė reikšmingai viršija tikrają jo vertę, gauta dotacija ir turto įsigijimo savikaina užregistruojama to turto tikraja verte. Jeigu turto vertė nenurodyta ir jo tikrosios vertės nustatyti negalima, su turtu susijusios gautos dotacijos vertė yra nulis. Vėliau dotacijos pripažystamos pajamomis mažinant turto nusidėvėjimo / amortizacijos sąnaudas per atitinkamo ilgalaikio turto naudingos tarnavimo laikotarpį.

Dotacijos, susijusios su pajamomis

Dotacijos, susijusios su pajamomis, apima dotacijas, gautas sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visas kitas dotacijas, nepriskirtinas dotacijoms, susijusioms su turtu. Su pajamomis susijusią dotaciją panaudojimas parodomis tais laikotarpiais, kada patiriame susijusios sąnaudos ar negaunamos pajamos, kurioms kompensuoti dotacija ar jos dalis buvo skirta.

Pajamų pripažinimas

Pajamos įvertinamos gauto ar gautino atlygio už prekes ar paslaugas tikraja verte. Pajamos yra mažinamos pridėtinės vertės mokesčiu ir/ar nuolaidomis.

Apskaitoje pajamos registruojamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Prekių pardavimas

Pajamos už parduotas prekes pripažystamos tuomet, kai yra tenkinamos visos šios sąlygos:

- Įmonė perdavė pirkėjui su prekėmis susijusią riziką ir jų teikiamą naudą;
- Įmonė parduotų prekių nevaldo ir nekontroliuoja;
- Tikėtina, kad įmonė gaus su prekių pardavimo sandoriu susijusią ekonominę naudą ir galima patikimai įvertinti jos dydį; ir
- Su sandoriu susijusios patirtos sąnaudos gali būti patikimai įvertinamos.

Paslaugų teikimas

Paslaugų sutarčių pajamos yra pripažystamos atsižvelgiant į sutarties darbų įvykdymo lygi. Sutarties darbų įvykdymo lygis gali būti nustatytas įvairiais būdais:

- atliktų darbų apimčiai nustatyti apskaičiuojamas procentinis santykis, kokią įvertintų bendrujų sutarties išlaidų dalį sudaro išlaidos, patirtos atliekant darbus iki konkrečios datos;
- apskaičiuojant atliktų darbų apimtį proporcingai dirbtoms žmogaus darbo arba įrengimų naudojimo objekte valandoms;
- nustatant faktiškai pagal projektą atliktų sutarties darbų kiekį.

Palūkanų pajamos

Palūkanų pajamos yra pripažystamos, kai tikėtina, kad įmonė gaus ekonominę naudą ir pajamų suma gali būti patikimai įvertinta. Palūkanų pajamos yra kaupiamos per laikotarpį, atsižvelgiant į negrąžintą dalį ir taikomą palūkanų normą, kuri tiksliai diskontuoja numatomas būsimas pinigų iplaukas per numatomą to finansinio turto laikotarpį iki to turto grynosios pirmonio pripažinimo balansinės vertės.

Sąnaudų pripažinimas

Sąnaudos apskaitoje pripažystamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų sumokėjimo laiką.

Finansinė ir veiklos nuoma

Nustatymas, ar sutartis yra nuomas sutartis, yra paremtas informacija sutarties pasirašymo datą. Yra vertinama, ar sutartis yra susijusi su specifiško turto naudojimu bei ar sutartis suteikia teisę naudoti turą.

Finansinė nuoma

Įmonė apskaito finansinę nuomą kaip turą bei įsipareigojimus finansinės būklės ataskaitoje, kurių vertės yra lygios nuomojamo turto tikrajai vertei finansinės nuomas pradžioje arba minimalių finansinės nuomas mokėjimų dabartinei vertei, jei pastaroji yra mažesnė. Skaičiuojant minimalių finansinės nuomas mokėjimų dabartinę vertę naudojama diskonto norma yra finansinės nuomas mokėjimų palūkanų norma, kai ją galima išskirti, kitu atveju naudojama įmonės bendra skolinimosi palūkanų norma. Tiesioginės pradinės išlaidos yra įtraukiama į turto vertę.

Finansinės nuomas mokėjimai yra padalinami tarp palūkanų sąnaudų ir neapmokėtų įsipareigojimų mažinimo taip, kad palūkanų procentas nuo neapmokėto finansinės nuomas įsipareigojimų likučio kiekvieno mokėjimo metu būtų pastovus per visą finansinės nuomas laikotarpį.

Finansinės nuomas būdu įsigytam turtui skaičiuojamas nusidėvėjimas, be to, dėl finansinės nuomas kiekvieną ataskaitinį laikotarpį yra patiriamos finansinės sąnaudos įmonės bendrujų pajamų ataskaitoje. Nusidėvėjimo skaičiavimo tvarka finansinės nuomas būdu įsigytam turtui yra analogiška kaip ir nuosavam turtui, tačiau toks turtas negali būti nudėvimas per ilgesnį nei finansinės nuomas laikotarpį, jei, pagal finansinės nuomas sutartį, sutarties laikotarpiui pasibaigus, nuosavybė nėra perduodama įmonei.

Veiklos nuoma

Turto nuoma, pagal kurią visa su nuosavybe susijusi rizika ir teikiama nauda pasilielka nuomotojui, yra laikoma veiklos nuoma. Įmokos pagal veiklos nuomas sutartį yra apskaitomos kaip sąnaudos bendrujų pajamų ataskaitoje tiesiniu metodu per nuomas laikotarpį.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Užsienio valiuta

Operacijos užsienio valiuta atvaizduojamos kita valiuta nei eurais yra konvertuojamos į eurus oficialiu Lietuvos banko skelbiamu valiutos santykiu operacijos atlikimo dieną, kuris apytiksliai lygus rinkos kursui. Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, piniginiai vienetai denominuoti užsienio valiuta yra perkonvertuojami tos dienos valiutos kursu.

Nepiniginiai vienetai, denominuoti užsienio valiuta apskaitomi tikraja vertė, yra perkonvertuojami tos dienos valiutos kursu, kurią buvo nustatyta tikroji vertė. Nepiniginiai vienetai, apskaitomi įsigijimo savikaina įvertinti užsienio valiuta nėra konvertuojami.

Piniginis turtas ir įsipareigojimai yra konvertuojami į eurus finansinių ataskaitų sudarymo datos kursu. Pajamos ir sąnaudos dėl valiutos kurso pasikeitimo, konvertuojant piniginį turą ar įsipareigojimus į eurus, įtraukiamos į ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitą.

Tikroji vertė

Tikroji vertė – tai kaina, kuri būtų gauta pardavus turą arba kuri būtų sumokėta per davus įsipareigojimą jprasto tarp rinkos dalyvių įvykusio sandorio metu nustatymo dieną. Nustatant tikrają vertę abiem atvejais siekiama to paties tikslo – apskaičiuoti kainą, už kurią vertinimo dieną dabartinėmis rinkos sąlygomis būtų parduotas turtas arba perleistas įsipareigojimas pagal tvarkingą sandorį tarp rinkos dalyvių (t. y. galutinę kainą vertinimo dieną tam rinkos dalyviui, kuriam priklauso turtas arba įsipareigojimas). Nustatant nefinansinio turto tikrają vertę atsižvelgiama į rinkos dalyvio gebėjimą gauti ekonominės naudos naudojant šį turą pirmuoju ir geriausiui jo naudojimo būdu arba parduodant šį turą kitam rinkos dalyviui, kuris jį naudotų pirmuoju ir geriausiui būdu. Nustatydamas tikrają vertę, ūkio subjektas turi nustatyti visus šiuos dalykus:

- konkretų turą arba įsipareigojimą, kurio tikroji vertė nustatoma (kartu su atitinkamu apskaitos vienetu);
- kai vertinamas nefinansinis turtas – vertinimo prielaidą, kuria tinkamai remtis nustatant tikrają vertę (kartu su atitinkamu pirmuoju ir geriausiui to nefinansinio turto naudojimo būdu);
- pagrindinę (arba palankiausią) turto arba įsipareigojimo rinką;
- tikrajai vertei nustatyti tinkamą (-as) vertinimo metodiką (-as) atsižvelgiant į prieinamus duomenis, pagal kuriuos būtų parengti vertinimo duomenys, atitinkantys prielaidas, kuriomis rinkos dalyviai remtisi įkainodami tą turą arba įsipareigojimą, taip pat tikrosios vertės hierarchijos lygi, kuriam priskiriami šie duomenys.

Vertinimo metodikos taikymo tikslas – nustatyti kainą, už kurią vertinimo dieną dabartinėmis rinkos sąlygomis būtų parduotas turtas arba perleistas įsipareigojimas pagal tvarkingą sandorį tarp rinkos dalyvių. Trys plačiai taikomos vertinimo metodikos yra:

- a) Rinkos metodas – vertinimo metodika, pagal kurią naudojamos kainos ir kita svarbi informacija, gauta apie rinkos sandorius dėl tokio paties ar palyginamo (t. y. panašaus) turto, įsipareigojimų arba turto ir įsipareigojimų grupės (kaip antai verslo);
- b) Išlaidų metodas – vertinimo metodika, pagal kurią nustatoma suma, kurios šiuo metu reikėtų turto naudojimo pajėgumui pakeisti (dažnai vadinama dabartinėmis turto atkūrimo išlaidomis);
- c) Pajamų metodas – vertinimo metodikos, pagal kurias būsimos sumos (pavyzdžiu, pinigų srautai arba pajamos ir sąnaudos) perskaičiuojamos į vieną dabartinę (t. y. diskontuotą) sumą. Tikroji vertė nustatoma pagal vertę, atitinkančią dabartines rinkos prognozes dėl tų būsimų sumų.

Tikrosios vertės hierarchija

Siekiant, kad būtų nuosekliai ir palyginamiai nustatoma tikroji vertė ir atskleidžiama susijusi informacija, 13-ame TFAS nustatyta tikrosios vertės hierarchija, kurią taikant duomenys, naudojami pagal vertinimo metodikas tikrajai vertei nustatyti, skirtomis į tris lygius:

1-o lygio duomenys – tokio paties turto arba tokų pačių įsipareigojimų kotiruojamos (nekoreguotos) kainos aktyviosiose rinkose, į kurias ūkio subjektas gali patekti vertinimo dieną;

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

2-o lygio duomenys – tiesiogiai arba netiesiogiai stebimi turto arba įsipareigojimo duomenys, išskyrus 1 lygiui priskiriamas kotiruojančios kainas;

3-o lygio duomenys – nestebimi turto arba įsipareigojimo duomenys.

Pelno mokesčis

Pelno mokesčio sąnaudos atspindi mokėtino einamujų metų pelno mokesčio ir atidėtojo pelno mokesčio sumą.

Einamujų metų pelno mokesčis

Einamujų metų pelno mokesčis yra mokamas atsižvelgiant į apmokestinamąjį pelną už metus. Apmokestinamasis pelnas skiriasi nuo pelno, pateikto bendrujų pajamų ataskaitoje, nes jis neapima pajamų ar sąnaudų straipsnių, kurie kitais metais yra apmokestinami ar įskaitomi ir, be to, jis neapima straipsnių, kurie niekada neapmokestinami ar įskaitomi. Pelno mokesčis apskaičiuojamos naudojant galiojusį ar iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos priimtą mokesčio tarifą. 2018 m. ir 2017 m. Įmonėi taikomas pelno mokesčio tarifas yra 15 proc.

Atidėtasis pelno mokesčis

Atidėtasis pelno mokesčis yra pripažystamas laikiniems skirtumams tarp turto ir įsipareigojimų apskaitinės vertės finansinėse ataskaitose ir jų atitinkamos mokesčinės bazės. Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai yra bendrai pripažystami visiems laikiniems skirtumams, o atidėtojo pelno mokesčio turtas pripažystamas tik ta dalimi, kuri tikėtinai ateityje sumažins turimą apmokestinamąjį pelną realizuojant laikinuosius skirtumus. Toks turtas ir įsipareigojimai yra nepripažystami, jei laikini skirtumai yra susiję su prestižu, arba jei sandorio metu (kito nei verslo jungimas) pripažystamas turtas ar įsipareigojimai neįtakoja nei apmokestinamojo, nei finansinio pelno.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas yra peržiūrimas finansinių ataskaitų sudarymo datai ir yra sumažinamas, jei nėra tikėtina, kad Įmonė ateityje turės pakankamai apmokestinamojo pelno šiam turtui realizuoti, iki sumos, kuri tikėtinai ateityje sumažins apmokestinamąjį pelną.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir įsipareigojimai yra įvertinami naudojant galiojančią mokesčio normą, kuri bus taikoma tais metais, kuriais numatoma šiuos laikinus skirtumus padengti arba apmokėti, remiantis mokesčio normomis (ir mokesčių įstatymais), kurios yra ar bus patvirtintos iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir įsipareigojimai atspindi mokesčines pasekmes, kurių Įmonė tikisi ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekdama apmokėti ar padengti savo turtą ar įsipareigojimus.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir įsipareigojimai sudengiami, kai yra teisiškai leidžiama sudengti einamujų metų mokesčio turtą ir įsipareigojimus ir kai jie yra susiję su pelno mokesčiais, nustatytais tų pačių institucijų, ir Įmonė ketina sudengti einamujų metų mokesčio turtą ir įsipareigojimus gryna įvertinimo vertė.

Einamujų metų pelno ir atidėtasis pelno mokesčis už laikotarpi

Einamujų metų pelno ir atidėtasis pelno mokesčis yra apskaitomi sąnaudomis bendrujų pajamų ataskaitoje, išskyrus atvejus, kai jie susiję su straipsniais, pripažystamais ne pelne (nuostoliuose) (tiesiogiai nuosavybėje), tokiu atveju mokesčis taip pat pripažystamas ne pelne (nuostoliuose), arba jei jie atsirado verslo jungimo pirmonio pripažinimo metu.

Atidėjiniai

Atidėjiniai apskaitomi tada, kai dėl jvykio praeityje Įmonė turi teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiama pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam jvykdyti bus reikalingi ekonominė naudą teikiantys ištekliai, ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Kiekvieną finansinės būklės ataskaitos dieną Įmonė įvertina esamus atidėjinius ir koreguoja juos, kad geriausiai atitiktų dabartinius įvertinimus. Jei pinigų laiko vertė yra reikšminga, atidėjinio suma yra lygi dabartinei vertei išlaidų, kurios, tikėtina, bus patirtos vykdant įsipareigojimą. Apskaitant diskontuota vertė, atidėjinio padidėjimas dėl praėjusio laiko tarpo, yra apskaitomas kaip skolinimosi kaštai.

Pobalansiniai jvykiai

Pobalansiniai jvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įmonės padėtį finansinių ataskaitų sudarymo datą (koreguojantys jvykiai), atspindimi finansinėse ataskaitose. Pobalansiniai jvykiai, kurie nėra koreguojantys jvykiai, yra aprašomi pastabose, kai jų įtaka reikšminga.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Svarbūs apskaitiniai įvertinimai ir pagrindiniai neaiškūs vertinimo šaltiniai

Rengiant finansines ataskaitas pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, vadovybė priima tam tikrus sprendimus, prielaidas ir įvertinimus, kurie turi įtakos pateiktoms turto, įsipareigojimų, pajamų bei sąnaudų sumoms bei neapibrėžtumų atskleidimui finansinių ataskaitų dieną ir kitais finansiniais metais. Šiuo finansinių ataskaitų reikšmingos sritys, kuriose naudojami įvertinimai, apima amortizaciją (3 pastaba), nusidėvėjimą (4 pastaba), atidėtojo pelno mokesčio pripažinimą (23 pastaba), vertės sumažėjimas atsargoms, gautinoms sumoms, nematerialiajam turtui bei nekilnojamajam turtui, įrangai ir įrengimams (3, 4, 5, 6, 7 pastabos). Įvertinimai ir sprendimai yra nuolat vertinami ir priklauso nuo vadovybės patirties bei kitų veiksnių, išskaitant esamomis aplinkybėmis numatomus ateities įvykius. Apskaitinių įvertinimų pasikeitimai yra apskaitomi tuo laikotarpiu, kuriuo įvertinimas peržiūrimas, jeigu pakeitimas turi įtakos tik tam laikotarpiui, arba pakeitimo laikotarpiu ir būsimais laikotarpiais, jeigu pakeitimas turi įtakos ir esamam, ir būsimam laikotarpiui.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.
 (visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

3. Nematerialusis turtas

Gruodžio 31 d. nematerialujų turtą sudarė:

	Patentai, licencijos	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Įsigijimo vertė				
2016 m. gruodžio 31 d.	3 548 535	2 540 131	2 937 034	9 025 700
- įsigijimai / pasigaminimai	955 992	384 732	477 622	1 818 346
- perleidimai ir nurašymai	(850 319)	(34 044)	-	(884 363)
- perklasifikavimai	-	382 470	(408 692)	(26 222)
2017 m. gruodžio 31 d.	3 654 208	3 273 289	3 005 964	9 933 461
- įsigijimai / pasigaminimai	216 667	220 667	1 183 832	1 621 166
- perleidimai ir nurašymai	(165 322)	(31 951)	(48 443)	(245 716)
- perklasifikavimai	-	9 950	43 470	53 420
2018 m. gruodžio 31 d.	3 705 553	3 471 955	4 184 823	11 362 331
Sukaupta amortizacija				
2016 m. gruodžio 31 d.	(2 403 937)	(1 555 251)	(2 197 528)	(6 156 716)
- amortizacija	(983 829)	(568 103)	(111 827)	(1 663 759)
- perleidimai ir nurašymai	845 361	34 044	-	879 405
- perklasifikavimai	-	-	(77 940)	(77 940)
2017 m. gruodžio 31 d.	(2 542 405)	(2 089 310)	(2 387 295)	(7 019 010)
- amortizacija	(872 475)	(692 640)	(220 626)	(1 785 741)
- perleidimai ir nurašymai	165 321	31 951	-	197 272
2018 m. gruodžio 31 d.	(3 249 559)	(2 749 999)	(2 607 921)	(8 607 479)
Sukauptas vertės				
2016 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
- padidėjimas	-	-	-	-
- atstatymas	-	-	-	-
2017 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
- padidėjimas	-	-	-	-
- atstatymas	-	-	-	-
2018 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
Likutinė vertė:				
2017 m. gruodžio 31 d.	1 111 803	1 183 979	618 669	2 914 451
2018 m. gruodžio 31 d.	455 994	721 956	1 576 902	2 754 852

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS**UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.**

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. Įmonė neturėjo veikloje naudojamo nemokamai gauto nematerialiojo turto.

2018 m. ir 2017 m. Įmonės ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija buvo apskaityta bendruų pajamų ataskaitoje, pardavimo savikainos (19 pastaba) ir veiklos sąnaudų straipsniuose (20 pastaba).

Nematerialusis turtas, kuris neuždirba pajamų ir jų teisės nepriklauso įmonei, yra užregistruotas nebalansinėje apskaitoje (25 pastaba).

Gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo Įmonės veikloje ilgalaikio nematerialiojo turto išsigijimo savikaina:

	2018 m.	2017 m.
Patentai, licencijos	2 782 279	2 431 111
Programinė įranga	5 070 724	4 402 577
Kitas nematerialusis turtas	2 602 884	2 149 754
Iš viso	10 455 887	8 983 442

VALSTYBĖS IMONĖ REGISTRU CENTRAS

Lovo g. 25-102, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124.110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.
(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

4. Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai

Gruodžio 31 d. nekilnojamajį turta, įranga ir įrengimus sudarė:

Įsigijimo vertė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kitas įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		Kitas materialusis turtas	Investicinis turtas	Sumokėti avansai ir vykdomi statybos darbai	Iš viso
2016 m. gruodžio 31 d.	21 692 830	11 607 956	20 679	1 052 021	1 954 662			2 100	36 330 248
- įsigijimai	1 350	1 047 446		31 218	46 564			-	1 126 578
- perleidimai ir nurašymai		(43 001)		(5 221)	(64 869)				(113 091)
- perklasifikavimai									(2 100)
2017 m. gruodžio 31 d.	21 694 180	12 612 401	20 679	1 078 018	1 936 357				37 341 635
- įsigijimai		712 043							902 775
- perleidimai ir nurašymai	(3 134)	(2 661 456)	(1 193)	(58 403)	(61 659)				(2 785 845)
- perklasifikavimai		181 584			(181 584)				
2018 m. gruodžio 31 d.	21 691 046	10 844 572	19 486	1 019 615	1 883 846				35 458 565
Sukauptas nusidėvėjimas									
2016 m. gruodžio 31 d.	(3 001 120)	(7 295 553)	(4 637)	(889 378)	(1 629 971)				(12 820 659)
- nusidėvėjimas	(253 546)	(1 620 569)	(3 440)	(45 882)	(100 606)				(2 024 043)
- perleidimai ir nurašymai		42 525		5 219	64 732				112 476
- perklasifikavimai									
2017 m. gruodžio 31 d.	(3 254 666)	(8 873 597)	(8 077)	(930 041)	(1 665 845)				(14 732 226)
- nusidėvėjimas	(253 512)	(1 648 347)	(3 380)	(41 150)	(69 826)				(2 016 215)
- perleidimai ir nurašymai	1 214	2 654 810	1 193	58 394	61 652				2 777 263
- perklasifikavimai									
2018 m. gruodžio 31 d.	(3 506 964)	(7 867 134)	(10 264)	(912 797)	(1 674 019)				(13 971 178)

(teisinys kitame puslapyje)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.
 (visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

	Pastatalių ir statinių vertės sumažėjimas	Mašinų ir įrengimų vertė	Transporto priemonės vertė	Kitos materialūs turtas	Investicinių turtas	Sumokėti avansai ir vykdomi statybos darbai	
						Kitos prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Įš viso
2016 m. gruodžio 31 d.	(2 631 095)	-	-	-	-	-	(2 631 095)
- padidėjimas	-	-	-	-	-	-	-
- atstatymas	-	-	-	-	-	-	-
2017 m. gruodžio 31 d.	(2 631 095) (1 580 719)	-	-	-	-	-	(2 631 095) (1 580 719)
- padidėjimas	-	-	-	-	-	-	-
- atstatymas	-	-	-	-	-	-	-
2018 m. gruodžio 31 d.	(4 211 814)	-	-	-	-	-	(4 211 814)
Likutinė vertė							
2016 m. gruodžio 31 d.	16 060 615	4 312 403	16 042	162 643	324 691	-	2 100
2017 m. gruodžio 31 d.	15 808 419	3 738 804	12 602	147 977	270 512	-	19 978 314
2018 m. gruodžio 31 d.	13 972 268	2 977 438	9 222	106 818	209 827	-	17 275 573

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRU CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Įmonės nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų nusidėvėjimas buvo apskaitytas bendrujų pajamų ataskaitoje, pardavimo savikainos (19 pastaba) ir veiklos sąnaudų straipsniuose (20 pastaba).

Gruodžio 31 d. visiškai nusidėvėjusių, tačiau vis dar naudojamų įmonės veikloje nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų įsigijimo savikaina:

	2018 m.	2017 m.
Pastatai ir statiniai	13 851	13 851
Mašinos ir įrengimai	6 179 591	7 775 095
Transporto priemonės	1 814	3 007
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	771 409	794 762
Kitas materialusis turtas	1 545 530	1 380 568
Iš viso	8 512 195	9 967 282

Įmonės ilgalaičio materialojo turto vertės sumažėjimo sąnaudos/pajamos buvo apskaitytos bendrujų pajamų ataskaitoje, veiklos sąnaudų straipsnyje.

Pastatai, kurių likutinė vertė 2018 m. gruodžio 31 d. buvo 3 363 877 Eur (2017 m. – 3 415 819 Eur), yra įkeisti „Swedbank“, AB kaip paskolos grąžinimo garantas. Turto įkeitimo pabaiga „Swedbank“, AB 2025 m. rugpjūčio 30 d.

Nuomojamas turtas

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. išnuomotas ir perduotas pagal panaudos sutartis materialusis turtas:

	2018 m.			2017 m.		
	Nuomas laikotarpis (iki)	Nuomas mokestis per mėnesį, Eur	Turto likutinė vertė, Eur	Nuomas laikotarpis (iki)	Nuomas mokestis per mėnesį, Eur	Turto likutinė vertė, Eur
Administraciniės patalpos Tilto g. 17/4, Vilniuje (219,27 kv.m.)	2021.10.03	Panauda	175 795	2021.10.03	Panauda	178 923
Administraciniės patalpos Tilto g. 17, Vilniuje (298,78 kv.m.)	2021.11.07	Panauda	239 538	2021.11.07	Panauda	243 801
Patalpos Šakiuose Gimnazijos g. 3A	2021.09.16	35	1 246	2018.09.15	35	1 264
Patalpos Šiauliuose Dvaro g. 50-19	2020.09.26	1 400	69 131	2020.09.26	1 400	70 266
Patalpos Radviliškyje Aušros g. 10	2029.05.21	Panauda	1 833	2029.05.21	Panauda	1 864
Patalpos su virtuvės įranga Klaipėdoje, Baltijos pr. 123-1	2019.03.31	308	83 874	2019.03.31	308	85 174
Tikslaus laiko synchronizavimo dalis (serverio Oscilloquartz OSA5410)	2019.03.31	181	1 771	2019.03.31	181	3 021
			573 188			584 313

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. išnuomotų patalpų likutinė vertė atitinkamai sudarė 573 188 Eur ir 584 313 Eur.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRU CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.
(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)
5. Atsargos

Gruodžio 31 d. atsargas sudarė:

	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	Nebaigtą produkciją ir vykdomi darbai	Produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
Atsargų įsigijimo savikaina 2017 m. gruodžio 31 d.	88 988	29 991	257 832	124 690	501 501
Atimti: nukainojamas iki grynosios realizacinės vertės	-	-	-	-	-
Atimti: vertės sumažėjimas létai judančioms atsargoms	-	-	-	-	-
Grynoji galimo realizavimo vertė 2017 m. gruodžio 31 d.	88 988	29 991	257 832	124 690	501 501
Atsargų įsigijimo savikaina 2018 m. gruodžio 31 d.	89 149	3 223	260 378	65 888	418 638
Atimti: nukainojamas iki grynosios realizacinės vertės	-	-	124 100	-	124 100
Atimti: vertės sumažėjimas létai judančioms atsargoms	-	-	-	-	-
Grynoji galimo realizavimo vertė 2018 m. gruodžio 31 d.	89 149	3 223	136 278	65 888	294 538

6. Išankstiniai apmokėjimai

Gruodžio 31 d. išankstinius apmokėjimus sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Išankstiniai apmokėjimai	78 578	82 183
Būsimų laikotarpių sąnaudos	367 595	350 204
Atimti: vertės sumažėjimas		
Iš viso	446 173	432 387

7. Prekybos ir kitos gautinos sumos

Gruodžio 31 d. per prekybos ir kitas gautinas sumas sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Pirkėjų skolos nominaliųjų vertė Atimti: abejotinų pirkėjų skolų vertės sumažėjimas Pirkėjų skolos, po vertės sumažėjimo	2 569 452 (544 175) 2 025 277	2 365 151 (188 868) 2 176 283
Suteiktos piniginės garantijos	30 926	15 806
Kitos gautinos sumos	534 672	172 643
Kitos gautinos sumos iš viso	565 598	188 449
Iš viso	2 590 875	2 364 732

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Vertės sumažėjimo abejotinoms pirkėjų skoloms pasikeitimas per metus:

	2018 m.	2017 m.
Sausio 1 d.	(188 868)	(132 191)
Sudarymas	(398 221)	(62 622)
Atstatymas	42 914	5 945
Nurašytos gautinos sumos		
Gruodžio 31 d.	(544 175)	(188 868)

2018 m. ir 2017 m. vertės sumažėjimo abejotinoms gautinoms sumoms pasikeitimas yra apskaitytas bendruju pajamų ataskaitoje, veiklos sąnaudų straipsnyje.

Pirkėjų skolos yra be palūkanų ir jų apmokėjimo terminas yra 30-360 dienų.

Iš pirkėjų gautinų sumų senaties analizė gruodžio 31 d. yra tokia:

Iš pirkėjų gautinos sumos, kurių apmokėjimo terminas jau praėjės, nominaliaja vertė						Iš viso	
mažiau nei 30 dienų	30 – 90 dienų	91 – 180 dienų	181 – 270 dienų	270 - 360 dienų	daugiau nei 360 dienų		
2018 m.	1 869 575	434 927	112 968	44 163	20 501	87 318	2 569 452
2017 m.	1 782 311	340 840	91 849	36 185	27 963	86 003	2 365 151

8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Gruodžio 31 d. pinigus ir pinigų ekvivalentus sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Pinigai banke	5 724 326	2 536 639
Pinigai kasoje	21 684	19 196
Pinigai kelyje	13 344	24 134
lš viso	5 759 354	2 579 969

9. Kapitalas ir rezervai

a) *Įmonės savininko kapitalas*

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. vienintelis įmonės savininkas yra Lietuvos Respublikos valstybė.

b) *Privalomas rezervas*

Privalomas rezervas – tai Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais privalomas rezervas. I jį kasmet pervedami ne mažiau kaip 5 proc. grynojo paskirstytojo pelno, kol privalomasis rezervas pasiekia 10 proc. įmonės savininko kapitalo.

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. privalomas rezervas sudarė atitinkamai 1 205 281 Eur ir 1 125 925 Eur.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D. (visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

c) Kiti rezervai

Metinius atskaitymus į rezervus nustato Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija.

Įmonės įstatuose nustatyta, kad Įmonėje turi būti sudarytas specialusis rezervas, iš kurio atlyginama padaryta žala fiziniams ir juridiniams asmenims. Rezervas kasmet papildomas, kol jo dydis sudarys 5 proc. Įmonės savininko kapitalo vertės.

Gruodžio 31 d. kiti rezervai sudarė:

	Likutis 2018 m. sausio 1 d.	Judėjimas per 2018 m. Padidėjimas	Sumažėjimas	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.
Specialusis rezervas	603 106	19 839		622 945
Rezervas investicijoms ir apyvartinėms lėšoms	911 825	257 905		1 169 730
Rezervas socialiniams kultūriniam reikalams	54 709	11 903	(54 709)	11 903
Rezervas pašalpoms	72 947	15 872	(72 947)	15 872
Rezervas premijoms	54 709	11 903	(54 709)	11 903
Rezervas užsienio ekspertų socialinėms reikmėms	27 355	31 742	(27 355)	31 742
Iš viso	1 724 651	349 164	(209 720)	1 864 095

d) Pelnas tenkantis 1 akcijai

Įmonės savininko kapitalas neskirstomas akcijomis, todėl pelnas 1 akcijai neskaičiuojamas.

10. Pelno paskirstymo projektas

	Suma
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	44 465
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	1 922 220
Pervedimai iš rezervų	71 420
Paskirstytinis pelnas	2 038 105
Pelno paskirstymas:	
- į valstybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis – 65 proc.	1 324 768
- į įstatymo numatytus rezervus	101 905
- į specialūjį rezervą	101 905
- į rezervą investicijoms finansuoti	203 811
- į rezervą kitiemis įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti	101 906
- į rezervus įmonės darbuotojų premijoms, pašalpoms, soc. ir kultūriniam poreikiams	203 810
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	-

Pelno paskirstymo projektas sudarytas vadovaujantis Įmonės įstatu, patvirtintu Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2019 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. 3-104, 54 – 56 punktais ir Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 15 straipsniu. Įstatymo 15 straipsnio 6 dalyje nustatyta, kad iš įmonės paskirstytinojo pelno į valstybės ar savivaldybės biudžetą įmokama įmonės pelno įmoka priklauso nuo įmonės ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąžos. Patvirtinus 2017 finansinių metų pelno paskirstymą, 2018 metais sumokėta 1 110 976 EUR įmoka į valstybės biudžetą.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

11. Finansinės skolos

Gruodžio 31 d. finansines skolas sudarė skolos kredito įstaigoms:

	2018 m.	2017 m.
Luminor Bank AB, Eurai, gražinimo terminas – 2018 m. kovo 30 d., palūkanų norma – 0,47 proc.	-	40 372
„Swedbank“, AB, Eurai, gražinimo terminas – 2025 m. rugsėjo 30 d., palūkanų norma – 1,56 proc.	845 609	1 371 929
Iš viso	845 609	1 412 301
Atėmus: skolas kredito įstaigoms, mokėtinas po vienų metų	319 289	845 609
Skolos kredito įstaigoms, mokėtinos per vienus metus iš viso	526 320	566 692

Palūkanų norma „Swedbank“, AB 2018 m. už turimą investicinę paskolą buvo 1,56 proc., kaip ir 2017 m. Faktinė palūkanų norma yra artima efektyviai palūkanų normai.

2018 m. gruodžio 31 d. įmonė buvo nepanaudojusi 9 154 391 Eur kredito limito (2017 m. gruodžio 31 d. – 8 628 070 Eur).

Gruodžio 31 d. skolos kredito įstaigoms pagal gražinimo laikotarpį:

	2018 m.	2017 m.
Per pirmus metus	526 320	566 692
Per antrus – penktus metus	319 289	845 609
Po penkerių metų	-	-
Iš viso	845 609	1 412 301

Paskolų sutarčiu salygu laikymasis

Pagal paskolų ir kreditavimo sutartis įmonė turi laikytis tam tikrų finansinių ir nefinansinių sąlygų, tokius kaip: paskolos padengimo rodiklis, finansinių skolų ir įmonės EBIDTA santykis, nuosavo kapitalo ir įmonės įsipareigojimų santykis, laisvujų pinigų srauto rodiklis, taip pat įmonė turi vykdyti tam tikrą atsiskaitymų kiekį per banką, suteikusį paskolą.

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. įmonė laikėsi visų minėtų sąlygų.

Kitos įmonės trumpalaikės finansinės skolos 2018 m. gruodžio 31 d. sudarė 43 475 Eur, 2017 m. gruodžio 31 d. – 43 000 Eur.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.
 (visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

12. Dotacijos ir subsidijos

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., dotacijų ir judėjimą sudarė:

	<u>Susijusių su pajamomis</u>		<u>Susijusių su ilgalaikio turto įsigijimu</u>	
	<u>2018 m.</u>	<u>2017 m.</u>	<u>2018 m.</u>	<u>2017 m.</u>
Likutis sausio 1 d.	43 727	-	1 078 793	1 277 254
Gautos dotacijos, subsidijos	3 483 622	2 554 677	820 734	603 244
Panaudotos dotacijos, subsidijos – pripažinta pajamomis bendruų pajamų ataskaitoje	3 163 961	2 510 950	821 349	801 705
Likutis gruodžio 31 d.	363 388	43 727	1 078 178	1 078 793

Su ilgalaikio turto įsigijimu panaudotų dotacijų amortizacija yra apskaitoma sąnaudų straipsnyje bendruų pajamų ataskaitoje ir sumažina susijusio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudas. Dotacijos, kurios buvo panaudotos sukurti nematerialųjį turą, kuris nepriklauso įmonei, apskaitytos nebalansiniuose straipsniuose (25 pastaba).

Su pajamomis susijusios gautos ir panaudotos dotacijos yra 2018 m. ir 2017 m. pavestų programų „Paslaugos gyventojams ir verslui“ tikslu „Užtikrinti prieinamas ir kokybiškos teisingumo ministro valdymo srities valstybės registrų paslaugas“, „Nekilnojamomo turto kadastro duomenų bazės pertvarkymas“ bei „Sveikatos sistemos valdymo“ priemone „E. sveikatos paslaugų gyventojams, pacientams, sveikatos priežiūros įstaigoms ir specialistams plėtojimas“ ir kitų projektų vykdymo sąnaudoms kompensuoti.

13. Išmokų darbuotojams įsipareigojimas

Įmonės darbuotojui, išeinančiam iš darbo sulaukus pensinio amžiaus, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus priklauso 2 mėnesių atlyginimo dydžio išmoka. Gruodžio 31 d. įmonės vienkartinių išmokų išeinantiesiems iš įmonės darbuotojams, sulaukusiemis pensinio amžiaus sudarė:

	<u>2018 m.</u>	<u>2017 m.</u>
Laikotarpio pradžioje	1 116 784	763 021
Priskaityta per metus	106 293	353 763
Išmokėta per metus	-	-
Laikotarpio pabaigoje	1 223 077	1 116 784

Pagrindinės prielaidos, taikytos įvertinant įmonės ilgalaikių išmokų įsipareigojimą, yra pateiktos žemiau:

	<u>2018 m.</u>	<u>2017 m.</u>
Diskonto norma	0.31 %	0.31 %
Darbuotojų kaitos rodiklis	8.16 %	8.48 %
Metinis atlyginimų padidėjimas	2.00 %	2.00 %

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

14. Kiti atidėjiniai ir įsipareigojimai

Gruodžio 31 d. kitus atidėjinius ir įsipareigojimus sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Atidėjinys įmonės struktūros ir darbo užmokesčio optimizavimui	1 273 910	1 560 981
Atidėjinys įmonės įsipareigojimams vykdyti	866 508	298 767
Įsipareigojimas valstybės tarnautojų darbo užmokesčio kompensacijoms pagal įstatymą	47 671	95 342
Iš viso	2 188 089	1 955 090

Dalis atidėjinio įmonės struktūros ir darbo užmokesčio optimizavimui buvo panaudota iki finansinių ataskaitų sudarymo datos (27 pastaba).

15. Prekybos ir kitos mokėtinės sumos

Gruodžio 31 d. prekybos ir kitas mokėtinės sumas sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Prekybos mokėtinės sumos	500 022	717 355
Gauti išankstiniai apmokėjimai	1 399 748	1 527 054
Mokėtini mokesčiai	536 800	401 512
Kitos mokėtinės sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	33 718	108 891
Iš viso	2 470 288	2 754 812

Finansinių įsipareigojimų sąlygos yra tokios:

- a) prekybos skoloms palūkanos netaikomos, jos paprastai padengiamos per 0-30 dienų;
- b) kitoms mokėtinoms sumoms palūkanos netaikomos, jos paprastai padengiamos per 20 dienų.

16. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

Gruodžio 31 d. su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Mokėtinės darbo užmokestis	18 432	4 022
Atostoginių rezervas	1 836 510	1 846 720
Mokėtinės VSD įmokos	678 079	639 598
Kitos su darbo santykiais susijusios mokėtinės sumos	14 380	9 168
Iš viso	2 547 401	2 499 508

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.**
(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

17. Pardavimo pajamos

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pardavimo pajamas pagal suteiktą paslaugų pobūdį sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Nekomercinių paslaugų pajamos		
Nekilnojamojo turto registro	23 663 780	23 775 398
Juridinių asmenų registro	3 912 009	3 879 870
Adresų registro	68 387	159 936
Gyventojų registro	1 742 332	1 689 677
Hipotekos registro	1 801 767	1 612 048
Turto arešto aktų registro	849 175	867 096
Testamentų registro	59 929	61 868
Vedybų sutarčių registro	115 489	107 127
Sutarčių registro	6 987	6 695
Įgalojimų registro	204 164	192 622
Neveiksnių ir ribotai veiksnų registro	51 549	47 360
Antstolių informacinės sistemos	513 338	449 240
Piniginių lėšų apribojimo informacinės sistemos	1 310 415	1 369 217
Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos	257 901	101 183
Informacinės sistemos "E. sąskaita"	188 660	62 163
Komercinių paslaugų pajamos	4 333 420	4 740 721
NT objektų kadastrinių matavimų	2 180 270	2 634 683
Turto vertinimo	664 320	582 985
Sertifikatų išdavimo	696 444	743 782
Leidybos	260 673	295 624
Kitų komercinių	531 713	483 647
Iš viso	39 079 302	39 122 221

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pardavimo pajamas pagal atskirus filialus sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Centrinis filialas	16 482 619	15 701 682
Vilniaus filialas	7 313 208	7 827 494
Kauno filialas	3 928 307	3 990 135
Klaipėdos filialas	2 905 516	2 890 053
Šiaulių filialas	1 608 901	1 659 859
Panevėžio filialas	1 462 644	1 532 242
Telšių filialas	1 281 055	1 233 775
Marijampolės filialas	1 115 529	1 138 170
Alytaus filialas	1 054 156	1 138 488
Utenos filialas	1 067 651	1 130 292
Tauragės filialas	859 716	880 031
Iš viso	39 079 302	39 122 221

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

18. Nekomercinių paslaugų sąnaudos

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., nekomercinių paslaugų sąnaudas pagal suteiktą paslaugų pobūdį sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Nekomercinių paslaugų sąnaudos	32 866 582	33 634 243
Nekilnojamojo turto registro	22 520 985	23 274 109
Juridinių asmenų registro	3 215 543	3 518 827
Adresų registro	670 415	730 921
Gyventojų registro	1 493 452	1 423 091
Hipotekos registro	789 860	842 420
Turto arešto aktų registro	1 251 807	1 275 592
Testamentų registro	230 814	258 768
Vedybų sutarčių registro	217 631	179 234
Sutarčių registro	117 549	100 460
Igalojimų registro	262 358	245 763
Neveiksnių ir ribotai veiksniių	195 126	203 079
Antstolių informacinės sistemos	372 652	527 870
Piniginių lėšų apribojimo informacinės sistemos	919 879	452 311
Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos	206 732	163 089
Informacinės sistemos "E. sveikata"	178 645	229 335
Informacinės sistemos "E. sąskaita"	223 134	209 374

19. Pardavimo savikaina

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pardavimo savikainą sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	19 142 078	19 721 977
Medžiagos	246 747	289 575
Komandiruotės	52 489	84 194
Ryšių patarnavimai	93 648	112 883
Nusidėvėjimas ir amortizacija (3,4 pastabos)	3 056 686	2 993 771
Patalpų išlaikymo sąnaudos	813 000	1 144 438
Automašinų išlaikymo sąnaudos	194 804	226 500
Aptarnavimo paslaugų sąnaudos	1 446 576	1 368 680
Kitos sąnaudos	1 486 617	1 561 995
lš viso	26 532 645	27 504 013

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

20. Veiklos sąnaudos

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., veiklos sąnaudas sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	5 361 132	5 716 191
Medžiagos	35 292	43 533
Komandiruotės	10 378	34 825
Ryšių patarnavimai	11 353	13 851
Nusidėvėjimas ir amortizacija (3,4 pastabos)	63 258	70 708
Patalpų išlaikymo sąnaudos	90 973	165 848
Automašinų išlaikymo sąnaudos	123 787	145 755
Aptarnavimo paslaugų sąnaudos	237 879	239 911
Mokesčių sąnaudos	1 367 254	1 719 532
Kitos sąnaudos	3 277 485	2 583 731
Iš viso	10 578 791	10 733 885

21. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais

	2018 m.	2017 m.		
	Administracijos darbuotojai	Valdybos ir stebėtojų tarybos nariai	Administracijos darbuotojai	Valdybos ir stebėtojų tarybos nariai
Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais (pagrindinis darbo užmokestis, išeitinės kompensacijos, premijos ir kitas atlygis)	250 566	32 789	316 386	7 583
Vidutinis vadovų skaičius per metus	4,9	5,0	5,4	3,8

22. Susijusių šalių operacijos

Per metus, pasibaigusius 2018 m. gruodžio 31 d., bei per metus, pasibaigusius 2017 m. gruodžio 31 d., įmonė nevykdė operacijų, apimančias prekių ir paslaugų pirkimus bei pardavimus, su susijusioms šalimis, kaip apibrėžiama tarptautiniuose apskaitos standartuose.

23. Pelno mokesčis

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pelno mokesčio sąnaudų (pajamų) komponentus sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Ataskaitinio laikotarpio pelno mokesčio sąnaudos	771 580	469 984
Praėjusių laikotarių pelno mokesčio koregavimai	(360 946)	(310 396)
Atidėtojo pelno mokesčio sąnaudos (pajamos)		
Pelno mokesčio sąnaudos (pajamos) apskaitytos pelne (nuostoliuose)	410 634	159 588

Pelno mokesčis neapima pelno įmokos nuo nuosavo kapitalo grąžos (10 pastaba).

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d., pelno mokesčio sąnaudas (pajamas) sudarė:

	2018 m.	proc.	2017 m.	proc.
Pelnas prieš apmokestinimą	2 332 854		926 055	
Pelno mokesčio sąnaudos taikant, 15 proc. pelno mokesčių	349 928	15	138 908	15
Mokesčių rezultato koregavimai:				
Neapmokestinamos pajamos	(19 760)		(18 834)	
Neleidžiami atskaitymai	441 412		349 910	
Atidėtojo pelno mokesčio pasikeitimo įtaka	(360 946)		(310 396)	
Kita	-		-	
Pelno mokesčio sąnaudos (pajamos) apskaitytos pelne (nuostoliuose)	410 634		159 588	

Gruodžio 31 d. atidėtajų pelno mokesčių sudarė:

	2018 m.	2017 m.
Atidėtojo pelno mokesčio turtas		
Nepanaudotų atostogų kaupimas	275 477	277 008
Pensijų atidėjinių kaupimas	183 462	167 518
Atidėjinių kaupimas optimizavimui	191 086	234 147
Atidėjinių kaupimas reikalavimų vykdymui	129 949	44 815
Ilgalaikio materialaus turto vertės sumažėjimas	631 772	394 664
Nuvertintos turto sumos dalies įtraukimas į leidžiamus atskaitymus (nudėvėjimas)	(41 125)	(36 160)
Atsargų vertės sumažėjimas	49 653	31 038
Beviltiškų ir abejotinų skolų nurašymas	81 626	28 330
Skolų atstatymas	(13)	(129)
Ilgalaikio materialojo turto, iškelto į užbalansinę sąskaitą, pakėitus įsigijimo vertę, likutinė vertė (užbal. s-ta)	140	147
Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas įtraukiamais į leidžiamus atskaitymus	4 396	4 099
Kapitalizuotos palūkanos	(23 606)	(23 606)
Atidėtojo pelno mokesčio turtas, iš viso	1 482 817	1 121 871
Atimti: sumažėjimas po įvertinimo		
Atidėtojo pelno mokesčio turtas, grynaja verte	1 482 817	1 121 871

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. Įmonė, įvertindama atidėtojo pelno mokesčio turto ir įsipareigojimo komponentus, naudojo 15 proc. pelno mokesčio tarifą.

24. Finansinis turtas ir įsipareigojimai bei rizikos valdymas
Kredito rizika

Kredito rizika yra susijusi su rizika, kad sandorio šalis neįvykdys savo sutartinių įsipareigojimų įtakodama Įmonės finansinius nuostolius. Ši rizika Įmonėje nėra reikšminga, nes prekybos partnerių koncentracija nėra didelė, o pirkėjai už Įmonės teikiamas paslaugas daugiausia atsiskaito iš anksto. Įmonės gautinas sumas daugiausia sudaro gautinos sumos iš susijusių šalių. Kredito rizika ar rizika, kad sandorio šalis neįvykdys savo įsipareigojimų, yra kontroliuojamos naudojant kreditavimo sąlygas ir priežiūros procedūras. Įmonės gautinų sumų senėjimo analizė pateikiama 7 pastabojе.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Įmonės pinigų ir pinigų ekvivalentų maksimali kredito rizika lygi pinigų ir pinigų ekvivalentų, kurie taip klasifikuojami finansinės būklės ataskaitų parengimo dieną, tikrajai vertei. Įmonės vadovybė mano, jog kredito rizika, susijusi su lėšomis bankuose, yra nereikšminga, nes įmonės pinigai laikomi tik Lietuvos komerciniuose bankuose, turinčiuose aukštus kredito reitingus.

Likvidumo rizika

Likvidumo rizika reiškia, kad įmonė gali nesugebėti laiku įvykdysti savo finansinių įsipareigojimų. Įmonės požiūris į likvidumo valdymą yra kaip galima labiau užtikrinti, kad jos likvidumas visada bus pakankamas tam, kad būtų laiku vykdomi finansiniai įsipareigojimai tiek normaliomis, tiek įtemptomis sąlygomis, nepatiriant dėl to nepriimtinų nuostolių ir nerizikuojant pažeisti įmonės reputacijos. Įmonė laikosi politikos nuolat turėti pakankamą pinigų ir jų ekvivalentų kiekį arba užtikrintą finansavimo galimybę.

Įmonės likvidumo (trumpalaikio turto iš viso / per vienerius metus mokétinų sumų ir įsipareigojimų iš viso) ir skubaus padengimo ((trumpalaikio turto iš viso – atsargos) / per vienerius metus mokétinų sumų ir įsipareigojimų iš viso) rodikliai

2018 m. gruodžio 31 d. atitinkamai buvo 1,53 ir 1,48 (2017 m. gruodžio 31 d. – atitinkamai 0,94 ir 0,86). 2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. įmonės trumpalaikiai įsipareigojimai viršijo trumpalaikį turtą. Teigiamus pinigų srautus planuoja užtikrinti pasinaudojant nepanaudota kredito linija.

Žemiau pateikta lentelė apibendrina finansinių įsipareigojimų grąžinimo terminus 2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. pagal nediskontuotus mokejimus pagal sutartis:

Pareikalavus	Iki 3 mén.	Nuo 3 iki 12 mén.	Nuo 1 iki 5 metų	Po 5 metų	Iš viso	
Finansinės skolos	-	43 860	482 460	319 289	-	845 609
Prekybos ir kitos mokétinos sumos	-	2 007 164	463 124	-	-	2 470 288
Finansinių įsipareigojimų iš viso	-	2 051 024	945 584	319 289	-	3 315 897
2018.12.31						
Finansinės skolos	-	171 952	394 740	845 609	-	1 412 301
Prekybos ir kitos mokétinos sumos	-	2 371 899	382 913	-	-	2 754 812
Finansinių įsipareigojimų iš viso	-	2 543 851	777 653	845 609	-	4 167 113
2017.12.31						

Palūkanų normos rizika

Įmonė įžvelgia riziką dėl galimo palūkanų normos kitimo, susijusio su skolomis kredito įstaigoms. 2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. įmonės palūkanų normos buvo kintamos, kintama palūkanų dalis priklauso nuo EURIBOR palūkanų normos bazės, kuri bet kokiu atveju negali būti mažesnė negu nulis bei sutartos maržos su banku 1,560 proc., kuri atitinka rinkos sąlygas. Palūkanų periodas šeši mėnesiai.

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. įmonė nenaudojo jokių finansinių išvestinių priemonių, kurių paskirtis būtų valdyti palūkanų normos svyrapimo riziką.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Finansinio turto ir įsipareigojimų tikroji vertė

Tikroji vertė – tai kaina, kuri būtų gauta pardavus turą arba kuri būtų sumokėta perdavus įsipareigojimą jprasto tarp rinkos dalyvių įvykusio sandorio metu nustatymo dieną. Tikrosios vertės nustatymas paremtas prielaida, kad turto pardavimo ar įsipareigojimų perdavimo sandoris vyksta arba:

- pagrindinėje turto ar įsipareigojimų rinkoje, ar
 - jei nėra pagrindinės rinkos – turtui ar įsipareigojimams pačioje palankiausioje rinkoje
- Pagrindinė ar pati palankiausia rinka turi būti įmonei prieinama.

Visas turtas ir įsipareigojimai, kurių tikroji vertė yra nustatoma ar atskleidžiama finansinėse ataskaitose, yra suskirstomi pagal toliau aprašomą tikrosios vertės hierarchiją, kuri paremta tikrajai vertei nustatyti reikšmingais žemiausio lygio duomenimis:

- 1 lygis – tokį pačių turto vienetų arba įsipareigojimų kotiruojamos (nekoreguotos) kainos aktyviosiose rinkose;
- 2 lygis – vertinimo metodikos, kuriose tiesiogiai ar netiesiogiai stebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę;
- 3 lygis – vertinimo metodikos, kuriose nestebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę.

Turą ir įsipareigojimus, kurie finansinėse ataskaitose pripažstami pakartotinai, įmonė pakartotinai vertindama skirstymą nusprendžia, ar perkeliamos sumos vyko tarp hierarchijos lygių (pagal žemiausio lygio duomenis, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę apskritai) kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

Vertinimus atlieka įmonės vadovybė kiekvieną ataskaitinę dieną. Siekdama atskleisti informaciją apie tikrąją vertę įmonė nustatė turto ir įsipareigojimų klases pagal turto ir įsipareigojimų pobūdį, ypatybes bei riziką ir pirmiau apibūdintą tikrosios vertės hierarchijos lygį.

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. finansinėse ataskaitose įmonė neturėjo pakartotinai arba vieną kartą tikrąją vertę įvertinto turto ar įsipareigojimų. Turą ir įsipareigojimus, kurių tikroji vertė atskleidžiama finansinėse ataskaitose sudaro pinigai ir pinigu ekvivalentai, prekybos ir kitos gautinos sumos, finansinės skolos, prekybos ir kitos mokėtinės sumos. Įmonės vadovybė įvertino, kad minėto turto (3 lygis) ir įsipareigojimų tikroji vertė apytiksliai prilygsta jų apskaitinei vertei daugiausiai dėl šių priemonių trumpalaikio termino. Toliau pateiktoje lentelėje atskleidžiama minėto turto ir įsipareigojimų apskaitinės ir tikrosios vertės.

Kapitalo valdymas

Įmonės politika yra palaikyti stiprią kapitalo bazę lyginant su skolintomis lėšomis, tokiu būdu išlaikant kreditorių ir rinkos pasitikėjimą, palaikyti verslo vystymąsi ateityje. Kapitalą sudaro nuosavas kapitalas, priskirtinas savininkui.

Įmonė valdo savo kapitalo struktūrą ir keičia ją, atsižvelgiant į ekonominių sąlygų pokyčius ir pagal savo veiklos rizikos ypatybes. Siekiant palaikyti arba pakeisti kapitalo struktūrą, įmonė gali pakeisti į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokamą pelno dalį ar grąžinti kapitalą savininkui. 2018 m. gruodžio 31 d. ir 2017 m. gruodžio 31 d. nebuvo padaryta jokių kapitalo valdymo tikslų, politikos ar proceso pakeitimų.

2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. įmonei nebuvo nustatyti jokie išoriniai kapitalo apribojimai.

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

25. Nebalansiniai įsipareigojimai ir neapibrėžtumai

2018 m. gruodžio 31 d. trečiųjų asmenų turto įmonėje buvo už 5 967 175 Eur (2017 m. gruodžio 31 d. – 6 630 980 Eur): išsinuomoto turto už 1 895 345 Eur (2017 m. gruodžio 31 d. – 2 431 528 Eur), pagal panaudos ir pasaugos sutartis gauto turto už 467 831 Eur (2017 m. gruodžio 31 d. – 604 452 Eur) ir ES projektų valdytojų sistemų už 3 595 000 Eur (2017 m. gruodžio 31 d. – 3 595 000 Eur).

Iš ES projektų įgyvendinimui skirtų lėšų 2014-2015 metais buvo sukurtas nematerialusis turtas, priklausantis ne įmonei, bet įmonė paskirta šio turto tvarkytoja. Šis nematerialusis turtas įmonėje pajamų neuždirba.

Nebalansinis turtas, esantis pas tvarkytoją:

Sukurtas/įsigytas ilgalaikis turtas	Turto valdytojas	Įsigijimo/sukūrimo vertė	Panaudotų dotacijų suma
Antstolių informacinė sistema	Teisingumo ministerija	1 171 607	1 171 607
Licencijų informacinė sistema	Teisingumo ministerija	291 918	291 918
Pinigų lėšų apribojimų informacinė sistema	Teisingumo ministerija	284 639	284 639
Elektroninė sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinė sistema (ESPBI)	Sveikatos apsaugos ministerija	1 846 836	1 846 836
Iš viso		3 595 000	3 595 000

Įmonė atliko šio turto inventorizaciją ir pranešė valdytojams apie turimą turą, bet valdytojai nepatvirtino šio turto įtraukimo į jų apskaitą faktą.

Veiklos nuomas įsipareigojimai

Įmonė yra sudariusi ilgalaikės valstybinės žemės nuomas sutartis, prie įmonės pastatams priskiriamų sklypų. 2018 m. žemės nuomas mokesčio sąnaudos sudarė 6 671 Eur (2017 m. – 6 322 Eur).

Įmonė yra sudariusi licencijų, įrangos, patalpų ir stovėjimo aikštelių nuomas sutartis, kurių nuomas sąnaudos 2018 m. sudarė 1 521 783 Eur (2017 m. – 926 327 Eur).

Teisiniai ginčai

2018 m. gruodžio mėn. įmonė sumokėjo 375 327 eurus žalos atlyginimo ir bylinėjimosi išlaidų, kurios priteistos 2018 m. spalio 30 d. Lietuvos Aukščiausiojo teismo nutartimi, priimta civilinėje byloje Nr. e 3K-7-143-684/2018. 2017 m. įmonė nedalyvavo jokiose teisminėse procedūrose, kurios, vadovybės nuomone, turėtų reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms.

Garantijos

2018 m. gruodžio 31 d. įmonė yra gavusi 198 892 Eur (2017 m. gruodžio 31 d. – 385 932 Eur) banko garantijų prekių/paslaugų tiekėjui kreditoriniams įsiskolinimams užtikrinti. Garantijų laikotarpis 2019 m. sausio 1 d. – 2021 m. spalio 23 d.

2018 m. gruodžio 31 d. įmonė yra suteikusi garantijų už 30 926 Eur (2017 m. gruodžio 31 d. – 15 806 Eur). Garantijų laikotarpis 2018 m. gruodžio 31 d. – 2021 m. lapkričio 12 d. įmonės vadovybės nuomone, 2018 m. gruodžio 31 d. nebuvo sėlygų, dėl kurių suteiktomis garantijomis galėtų būti pasinaudota.

Pagal galiojančius mokesčių įstatymus, mokesčių inspekcija gali bet kuriuo metu per 5 po ataskaitinių mokesčinių metų iš eilės eirančius metus atlikti įmonės mokesčinių patikrinimą bei apskaičiuoti papildomus mokesčius ir baudas iš naujo įvertindama mokesčių skaičiavimą. Įmonės vadovybė tiki, kad visi mokesčiai yra

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2018 M. GRUODŽIO 31 D.

(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

teisingai apskaičiuoti ir sumokėti remiantis galiojančiais teisės aktais ir jai nežinomos jokios aplinkybės, dėl kurių galėtų iškilti potencialus reikšmingas įsipareigojimas dėl nesumokėtų mokesčių.

26. Veiklos tēstinumas

Įmonės politika yra palaikyti pakankamą grynujų pinigų ir grynujų pinigų ekvivalentų kiekį arba užsistikrinti finansavimą per atitinkamą kiekį kredito linijų, siekiant ivykdyti savo planuose numatytyus įsipareigojimus. Pagal galiojančias paskolų sutartis finansinių įsipareigojimų terminai yra nuo 2 m. iki 9 m. Atsižvelgdama į ilgametį sėkmingą bendradarbiavimą su bankais įmonės vadovybė tikisi pasiekti geresnį susitarimą dėl kreditavimo sąlygų, peržiūrint paskolų įsisavinimo laikotarpius ir kitas sąlygas.

Likvidumo planai yra pagrįsti įmonės rezultatų pagerinimu diegiant naujas paslaugas, tobulinant esamas, didinant įmonės veiklos efektyvumą – finansinių veiksnių (išlaidų) valdymas, veiklos pertvarkymas, valdymo sprendimai, vykdant vidines pertvarkas. Taip pat vienas iš kertinių aspektų likvidumo plotmėje – aktyvi likvidumo rizikos kontrolė – pirkėjų skolų mažinimas, abejotinų skolų mažinimas, prevencijos principų tobulinimas, skatinant pirkėjus trumpinti atiskaitymo už paslaugas laiką. Taip pat viena iš likvidumo didinimo alternatyvų – finansinių įsipareigojimų grąžinimo grafikų pratęsimas arba geresnių kreditavimo sąlygų susitarimai su kredito įstaigomis vertinant kad įmonės įsisikolinimo rodikliai yra geri. Taigi įmonės likvidumas būtų užtikrintas vykdant pasyvia (rinkos aktyvumas) ir aktyvia (prevencinės priemonės ir kontrolė) likvidumo rizikos politika.

Dėl aukščiau aprašytų priežasčių įmonės vadovybė yra įsitikinusi, kad įmonė tės savo veiklą ne trumpiau nei vienerius metus.

27. Pobalansiniai įvykiai

Po finansinių metų pabaigos iki šių finansinių ataskaitų patvirtinimo buvo atleisti 187 darbuotojai ir panaudota dalis 2018 finansinių metų gale sudaryto atidėjinio įmonės struktūros ir darbo užmokesčio optimizavimui – 965 867 Eur.



Saulius Urbanavičius
Generalinis direktorius



Dalytė Zemlevičienė
L. e. Finansų valdymo departamento vadovo
pareigas, Finansų apskaitos ir kontrolės skyriaus
vadovė



Valstybės įmonės Registru centras
2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA



TURINYS

- | | | |
|---|--|--|
| <p>1
4 psl.
<hr/><p>Informacija apie įmonę</p></p> | <p>2
12 psl.
<hr/><p>Veiklos strategija ir tikslai</p></p> | <p>3
13 psl.
<hr/><p>Įmonės veiklos rezultatai</p></p> |
| <p>4
24 psl.
<hr/><p>Rizikos valdymas ir auditas</p></p> | <p>5
26 psl.
<hr/><p>Darbo užmokestis ir personalas</p></p> | <p>6
28 psl.
<hr/><p>Reikšmingi įvykiai</p></p> |
| <p>7
30 psl.
<hr/><p>Darnumo (socialinės atsakomybės politika)</p></p> | <p>8
33 psl.
<hr/><p>Pelno įmokų politika</p></p> | <p>9
34 psl.
<hr/><p>Informacija apie skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo laikymąsi</p></p> |

GENERALINIO DIREKTORIAUS ŽODIS



Gerbiami klientai, partneriai, darbuotojai,

jų praėjusius Registrų centro metus kviečiu pažvelgti kaip jų reikšmingą atskaitos tašką, kai įmonėje vyrausė nežinomybės ir laukimo nuovargijėmė keisti nuoseklūs, atsakingi strateginiai pokyčiai ir juos vienijanti gija – tvarumas ir nauda valstybei.

2018-aisiais akcininkas įmonei įteikė aiškią strateginę kryptį suformavusių lūkesčių laišką, tapusį stimulu dar 2017 metais viena prasčiausiai valstybės valdomų įmonių pripažintą Registrų centro transformacijai – atviros, skaidrios ir efektyviai valdomos organizacijos link.

Metus pradėjusi tvarkomų registrų ir informacinių sistemų žemėlapio sudarymu, įmonė per keletą mėnesių išgryno savo veiklos funkcijas ir, vadovaujantis geraisais valdysenos pavyzdžiais, ēmė diegti procesinio valdymo principus. Taip parengta Registrų centro veiklos architektūra, tapusi pagrindu formuojant su valdyba bei darbuotojų atstovais suderintą šiuolaikišką įmonės organizacinę struktūrą.

Paraleliai paruošti Registrų centro skaidrumą ir atsakingą veiklą įtvirtinantys standartai – pirmą kartą įmonės istorijoje parengtas Etikos kodeksas, Darnumo politika, Dovanų politika, nustatyta atrankų tvarka, peržiūrėta įmonės veiklos strategija ir iškelti ambicingi strateginiai tikslai.

Visgi pokyčiai pareikalavo ir sudėtingų, kartais nepopuliarių, bet būtinų sprendimų. Taip nemažą rezonansą visuomenėje sukėlusius neteisėto ir nekontroliuojamo duomenų perpardavinėjimo atvejus pakeitė lygias galimybes visiems rinkos dalyviams užtikrinanti sistema. Įmonės reputaciją temdžiusias aplinkybes dėl e. parašo paslaugų teikimo, E. sveikatos sistemos kūrimo, galimų interesų konfliktų savo iniciatyva ištyrės Registrų centras jas perdavė atsakingoms institucijoms.

Tačiau svarbiausia, jog šiuo nelengvu strateginių permanentų laikotarpiu buvo užtikrinta stabili ir tvari įmonės veikla, pirmiausia teikiant paslaugas gyventojams ir verslui. Išlaikytas pajamų lygis ir optimizuotos sąnaudos leido Registrų centro komandai pasiekti geriausius pastarojo dešimtmečio finansinius rezultatus.

Tai atkaklaus Registrų centro darbuotojų komandinio darbo, partnerių palaikymo, gyventojų, verslo ir akcininko pasitikėjimo rezultatas. Ir mūsų nuoseklų pokyčių pradžia. Įkvepiant pirmoji sėkmės istorija, kurią atkakliai dirbdami esame pasiruošę rašyti.

2019-aisias mūsų laukia dar didesni iššūkiai, rinkai pristatant jų poreikius orientuotą naują paslaugų kainodarą, diegiant naują atlygio politiką ir stiprinant rūpestį darbuotojų gerbūviui, atveriant visuomenei, organizacijoms, verslui, mokslui, valstybės pažangai reikalingus duomenis.

Tai – besikeičiantis ir atsinaujinančios, jų Jūsų lūkesčius orientuotas Registrų centras. Žingsnis po žingsnio virstantis tokiu, kuriuo galėtume didžiuotis ne tik Lietuvos mastu.

Generalinis direktorius

Saulius Urbanavičius

1

INFORMACIJA APIE ĮMONĘ

1.1. BENDROSIOS NUOSTATOS

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Registrų centras, įmonė) yra Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 742 „Dėl Žemės ir kito nekilnojamojo turto kadastro ir registro valstybės įmonės įsteigimo“ įsteigta ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Įmonė nuosavybės teise priklauso valstybei ir jai perduotą, jos įgytą turta valdo, naudoja bei disponuoja juo patikėjimo teise. Įmonės teisinė forma yra valstybės įmonė.

1.2. ĮMONĖS VEIKLA

Registrų centras tvarko esminius valstybės informacinius ištaklius – valstybės registrus ir informacines sistemas, kuriose kaupiami mūsų šalai svarbūs duomenys. Registrų sistemos pagrindą sudaro 6 pagrindiniai valstybės registrai, iš kurių 5 pagrindinių valstybės registrų tvarkytojas yra Registrų centras.

Pagrindinės Registrų centro veiklos yra registrų objektų registravimas ir duomenų teikimas.



5 iš 6

svarbiausių valstybės
registrų tvarko
Registrų centras

Registrų centras tvarko:

Nekilnojamojo turto kadastrą ir nekilnojamojo turto registrą

Juridinių asmenų registrą

Adresų registrą

Gyventojų registrą

Hipotekos registrą

Igaliojamų registrų

Neveiksnių ir ribotai veiksninių asmenų registrą

Sutarčių registrą

Testamentų registrą

Vedybų sutarčių registrą

Turto arešto aktų registrą

Kuria, plėtoja ir tvarko su šiais bei kitais registrais susijusias informacines sistemas:

Antstolių informacinę sistemą

Piniginių lėšų apribojimų informacinę sistemą

Juridinių asmenų dalyvių informacinę sistemą

Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą

Licencijų informacinę sistemą

Politinių partijų narių sąrašų informacinę sistemą

„E. sąskaita“ informacinę sistemą

Metrikacijos ir gyvenamosios vietas deklaravimo informacinę sistemą

Teisinės informacijos ir teisinės pagalbos paslaugų informacinę sistemą

Vartotojų teisių informacinę sistemą

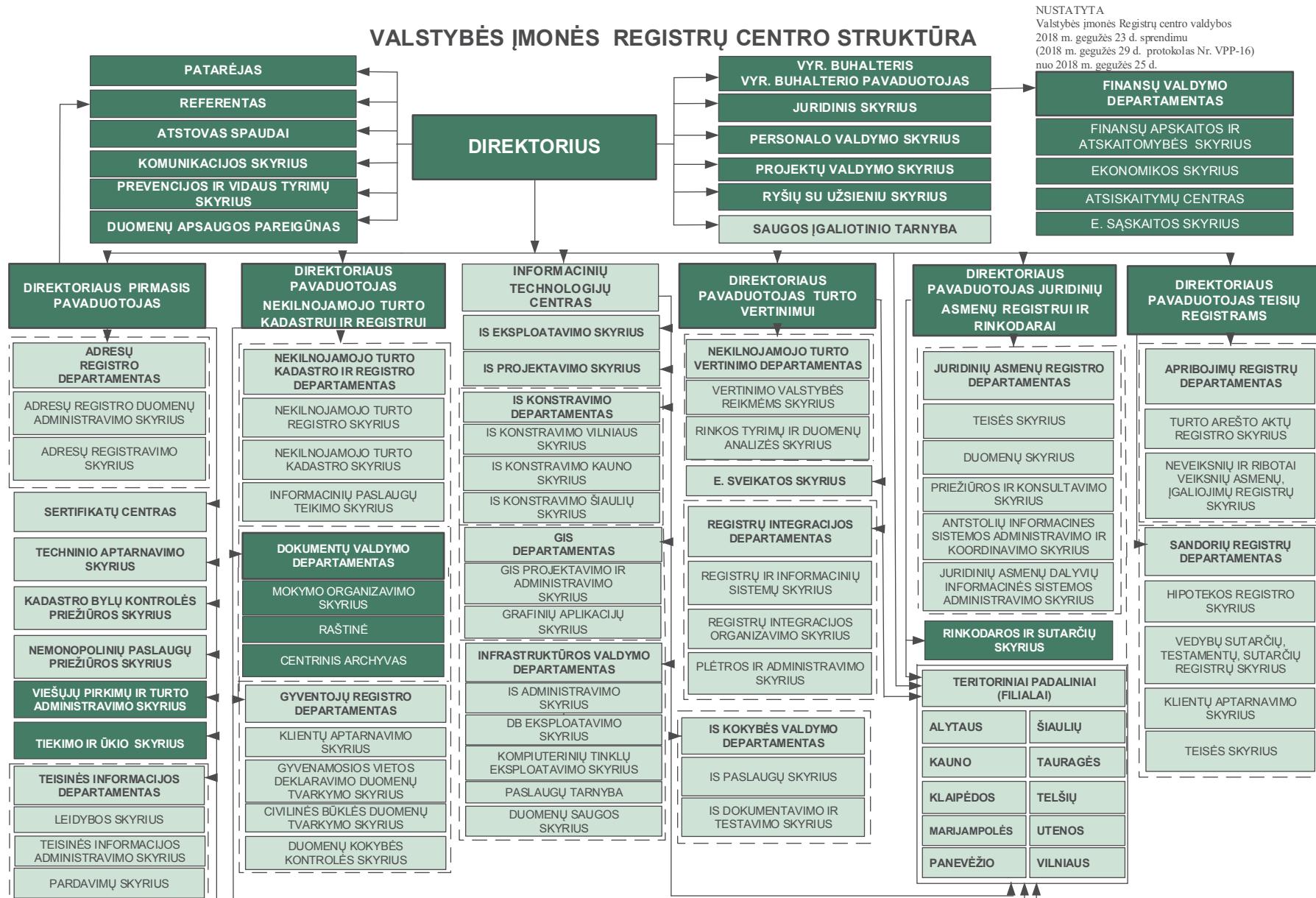
Teismų informacinę sistemą

Be viešųjų paslaugų teikimo Registrų centras vykdo ir komercinę veiklą: išduoda kvalifikuotus energinio naudingumo sertifikatus, atlieka individualų nekilnojamojo turto vertinimą, kadastrinius matavimus, leidžia teisinę literatūrą.

1.3. ĮMONĖS VALDYMAS IR STRUKTŪRA

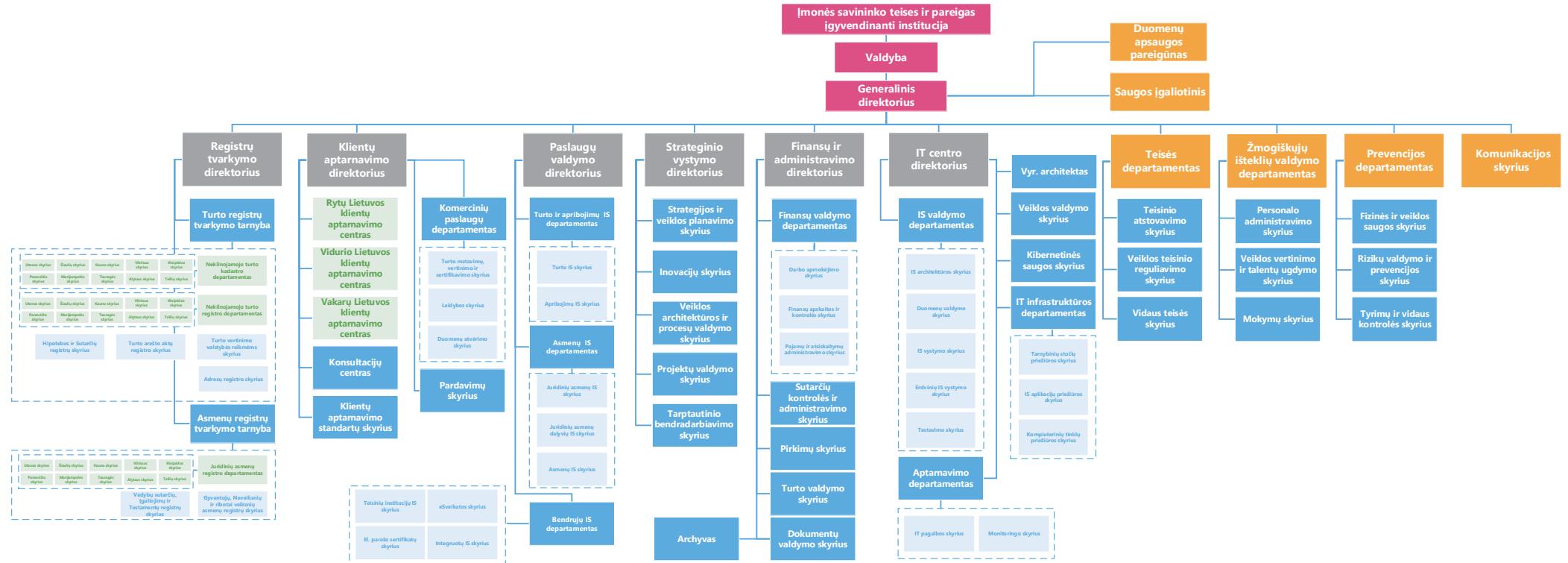
ĮMONĖS STRUKTŪRA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įmonę sudarė Centrinis padalinys, įsikūręs Vilniuje, ir 10 filialų: Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Šiauliuse, Panevėžyje, Alytuje, Marijampolėje, Utenoje, Telšiuose ir Tauragėje. Detali struktūra pateikta žemiau:



2018 m. spalio 16 dieną Registry centro valdyba patvirtino naują įmonės organizacinę struktūrą, kuri įsigaliojo nuo 2019 m. kovo 1 d. Nauja organizacinė struktūra nustatyta vadovaujantis nauju požiūriu į įmonės valdymą – orientuota į procesinį valdymą, įpareigojanti peržiūrėti valdymo efektyvumo rodiklius, kontrolės mechanizmus, darbuotojų skatinimo pagrindus. Procesais bus paremta visa įmonės vadyba – planavimas, organizavimas, koordinavimas, kontrolė.

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRU CENTRO STRUKTŪRA



Planuojama, kad pakeitus įmonės struktūrą, mažės įmonės valdymo išlaidos, racionaliau bus naudojami materialieji, finansiniai, informaciniai ištakliai, didinamas įmonės veiklos skaidrumas ir efektyvumas: atsisakoma mažiausiai struktūrinių padalinių (3-5 žmonių), mažinamas struktūrinių padalinių vadovų skaičius, atsisakoma atskirų padalinių funkcijų dubliavimo (teisės, informacinių technologijų srities, klientų aptarnavimo skyriai). Pokyčiai taip pat orientuoti į klientų aptarnavimo kokybės gerinimą – bus stiprinamas klientų konsultavimo skyrius, jsteigiamas komercinių paslaugų departamentas. Visas komercines paslaugas perdavus vieno departamento kompetencijai, bus galima labai fokusuotai orientuotis į klientų poreikius ir vystyti jiems tinkamiausius sprendimus.

VALDYMO ORGANAI

Įmonės savininko teises ir pareigas
įgyvendinanti institucija

Susisekimo ministerija

Kolegialus valdymo organas

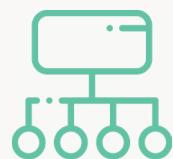
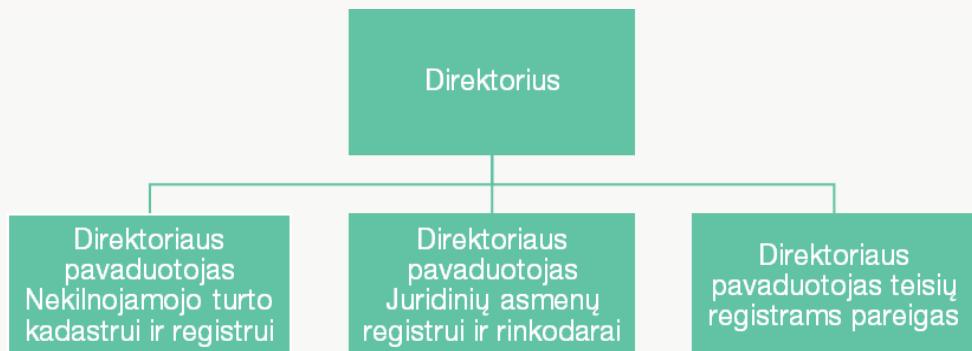
Valdyba

Vienasmenis valdymo organas

Generalinis direktorius

ĮMONĖS VADOVYBĖ

Iki 2019-03-01 Registrų centro vadovybę sudarė:



2018 m. spalio 16 d.

patvirtinta nauja Registrų centro
struktūra, įsigaliojusi 2019 m. kovo 1 d.



Registrų centro Kauno padalinio darbuotojai

REGISTRŲ CENTRO VALDYBA

Ataskaitos skelbimo dieną Registrų centro valdybą sudaro šie nariai (Valdybos kadencija nuo 2017 m. lapkričio 16 d. iki 2021 m. lapkričio 16 d.):



EGIDIJUS VAIŠVILAS

Valdybos pirmininkas, Strateginių pokyčių valdymo ekspertas

Išsilavinimas: Vilniaus universitetas, Bankininkystės ir finansų magistro laipsnis

Darbovietai, pareigos:

- UAB Baltic Clipper, generalinis direktorius
- AB Kelių priežiūra, valdybos narys
- AB Lietuvos radio ir televizijos centras, valdybos narys
- AB Baltic Underwriting Agency, stebėtojų tarybos narys



INGRIDA MIKNEVIČIENĖ

Valdybos narė, darbuotojų atstovė valdyboje

Išsilavinimas: Vilniaus Gedimino technikos universitetas, Taikomosios geodezijos magistro laipsnis. Mykolo Romerio universitetas, Teisės ir valdymo magistro laipsnis.

Darbovietai, pareigos:

- Registrų centro Turto registru tvarkymo tarnybos Nekilnojamomo turto kadastro departamento Vilniaus skyriaus 6 kadastro duomenų tvarkymo grupės vadovė
- Registrų centro darbo tarybos pirmininko pavaduotoja



INA BIELSKĖ

Valdybos narė, klientų aptarnavimo ir pardavimų valdymo ekspertė

Išsilavinimas: Vilniaus Universitetas, Tarptautinės komunikacijos magistro laipsnis, Vilniaus universitetas, Finansų ir draudimo matematikos bakalauro laipsnis

Darbovietai, pareigos: AB Telia Lietuva, Klientų aptarnavimo padalinio vadovė



DARIUS KULIEŠIUS

Valdybos narys

Išsilavinimas: Mykolo Romerio universitetas, Teisės magistro laipsnis

Darbovietai, pareigos:

- Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos vyriausiasis patarėjas
- AB Lietuvos paštas, valdybos narys
- AB Kelių priežiūra, valdybos narys

Ataskaitinio laikotarpio ir po finansinių metų Valdybos narių pasikeitimai:

- Iki 2018 m. gegužės 21 d. įmonės valdyboje dirbo **Inga Černiuk**, valdybos narė, Susisiekimo ministerijos kanclerė.
- Iki 2018 m. gruodžio 14 d. valdyboje dirbo **Saulius Kerza**, valdybos narys, Susisiekimo ministerijos Biudžeto ir valstybės turto valdymo departamento direktorius.
- Iki 2019 m. sausio 22 d. valdyboje dirbo **Eglė Radvilė**, nepriklausoma valdybos narė.

Pagrindinės valdybos funkcijos:

- nustatyti įmonės struktūrą;
- derinti lėšų skolinimosi klausimus, įmonės produkcijos, teikiamų paslaugų kainas, įkainius ir tarifus;
- teikti išvadas dėl įmonės veiklos strategijos projekto, paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projekto, įmonės metinių pajamų ir išlaidų sąmatų, metinių turto įsigijimo ir skolinimosi planų, dėl ataskaitinių finansinių metų įmonės veiklos ataskaitos;
- tvirtinti įmonės darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisykles;
- spręsti dėl įmonės filialų ir atstovybių steigimų ir veiklos nutraukimo;
- tvirtinti įmonės prekių, paslaugų ir darbų pirkimo planą, pritarti prekių, paslaugų ir darbų pirkimo sandoriams, kurių vertė didesnė kaip 50 tūkst. eurų;
- tvirtinti įmonės komercinių paslapčių ir konfidencialios informacijos sąrašą.



2017 m. lapkričio 16 d.
prasidėjo Registrų centro valdybos kadencija

Už veiklą valdyboje jos nariams atlyginama įmonės lėšomis teisės aktų nustatyta tvarka.

Ataskaitiniu laikotarpiu veikusių Registrų centro valdybos narių vidutinis darbo užmokestis už 2018 metus, Eur

Valdybos pirmininkas Egidijus Vaišvilas	9 892
Valdybos narys Darius Kuliešius	4 700
Valdybos narė Eglė Radvilė	6 916
Valdybos narys Saulius Kerza	5 000
Valdybos narė Inga Černiuk	1 500
Valdybos narė Ingrida Miknevičienė	3 922
Valdybos narė Ina Bielskė	790

AUDITO KOMITETAS

Ataskaitos skelbimo dieną Auditu komitetą sudaro:

- Ina Bielskė, valdybos narė;
- Vaidas Cibas, nepriklausomas narys;
- Giedrius Žemaitis, nepriklausomas narys.

Ataskaitinio laikotarpio ir po finansinių metų auditu komiteto narių pasikeitimai:

Auditu komiteto sudėtis iki 2019 m. kovo 1 d.:

- Eglė Radvilė, valdybos narė (iki 2019 m. sausio 22 d.)
- Danguolė Zaleckienė, Registrų centro Juridinių asmenų registro departamento, Antstolių informacinės sistemos administravimo ir koordinavimo skyriaus vyresnioji specialistė (iki 2019 m. kovo 1 d.)
- Darius Kuliešius, valdybos narys (iki 2019 m. balandžio 9 d.)



2018 m.
pirmą kartą suformuotas
Auditu komitetas

Pagrindinės komiteto funkcijos:

- informuoti audituojamas įmonės valdybą apie finansinių ataskaitų auditu rezultatus ir paaiškinti, kaip šis auditas prisišėjo prie finansinių ataskaitų patikimumo ir, koks buvo Auditu komiteto vaidmuo tai atliekant;
- stebėti finansinės atskaitomybės procesą ir teikti rekomendacijas dėl jo patikimumo užtikrinimo;
- stebėti įmonės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, turinčių įtakos audituojamas įmonės finansinei atskaitomybei, ir, kai taikytina, vidaus audito veiksmingumą, nepažeidžiant vidaus audito nepriklausomumo;
- stebėti metinių finansinių ataskaitų ir konsoliduotų finansinių ataskaitų auditą, ypač atkrepiant dėmesį į jo atlikimą, atsižvelgiant į įmonės tikrinimo metu nustatytus finansinių ataskaitų audito trūkumus ir padarytas išvadas;
- reikalauti iš audito įmonės informacijos apie taikomas vidaus kontrolės procedūras ir ją vertinti;
- aptarti su audito įmone arba auditoriumi skaidrumo pranešimą, taip pat kitą prieinamą informaciją apie kompetentingų institucijų atlirkty finansinių ataskaitų auditu kokybės tikrinimų ir (arba) finansinių ataskaitų audito kokybės tyrimų rezultatus.



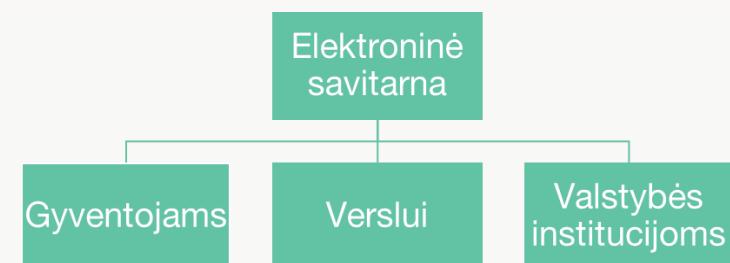
Audito komitetą šiuo metu sudaro
2 nepriklausomi nariai ir
1 nepriklausomas valdybos narys

1.4. INFORMACIJA APIE TEIKIAMŲ PASLAUGŲ RINKĄ

Paslaugų rinka Registru centre yra segmentuojama pagal:

- geografinj kriterijų, kuris remiasi rinkos suskaidymu pagal šalies geografinius vienetus: regionus, miestus ir kaimus. Šiemis vienetams atstovavo įmonės filialai ir jų gamybiniai padaliniai bei centrinė įmonė Vilniuje;
- demografinj-socialinj kriterijų, kuriuo vadovaujantis nustatomas atlygis už paslaugas (fiziniai ir juridiniai asmenys, neįgalumas, pensinis amžius, trentis, vidutinė turto vertė, pajamos ir kt.);
- vartotojo elgseną, t. y. rinką, kurią galima padalyti į segmentus, atsižvelgiant į motyvus, skatinančius vartotojus pirkti. Žmonės, kurie ieško patogumų bei apsaugos. Šiam segmentui priskiriama Registru centro paslaugų teikimo savitarna elektroniniu būdu.

Paslaugų teikimo savitarna elektroniniu būdu segmentuojama:



1.5. ĮMONĖS KLIENTAI

Registru centro klientų srautas gana jvairus. Paslaugų klientams kainynas sudarytas pagal registrus. Viešujų (monopolinių) paslaugų atlyginimo dydžius tvirtina Lietuvos Respublikos Vyriausybė arba informacinės sistemos valdytojas (atitinkamamos ministerijos ministras), o komercinių paslaugų atlyginimo dydžiai tvirtinami įmonės direktorius jsakymu, suderinus su Registru centro valdyba.

Registru centro klientai yra fiziniai ir juridiniai asmenys.

Aktyviausi ir nuolatiniai Registrų centro teikiamų paslaugų vartotojai yra:

Kai paslaugos siejamos su profesija	Kai paslaugos siejamos su sistema, institucija, įmone, šaka ir pan.
projektuotojai	valstybės institucijos
matininkai	žemėtvarkos skyriai
žemėtvarkininkai	savivaldybės
notarai	teismai
antstoliai	notarų kontoros
nekilnojamojo turto darbuotojai	antstolių kontoros
teisėsaugos pareigūnai ir kt.	draudimo kompanijos verslo plėtros kompanijos bankai nekilnojamojo turto agentūros ir kt.

Valstybės įmonės Registrų centro suteiktos paslaugos pagal paslaugų gavėjų grupes

Pavadinimas	2017 m.		2018 m.	
	tūkst. vnt.	%	tūkst. vnt.	%
Juridiniai asmenys	80 203	89,7	112 760	92,3
iš jų viešojo sektoriaus	62 472	69.9	93 395	76.5
Fiziniai asmenys	3 233	3,6	3 276	2,7
Notarai ir jų padėjėjai	5 492	6,1	5 596	4,6
Advokatai ir jų padėjėjai	313	0,4	299	0,2
Anstoliai ir jų padėjėjai	164	0,2	212	0,2
Iš viso:	89 405	100	122 143	100



Registrų centro Ukmergės padalinio darbuotojai

2

VEIKLOS STRATEGIJA IR TIKSLAI

Misija

Visuomenės poreikių tenkinimas, efektyviai ir patikimai tvarkant patikėtus valstybės informacinius išteklius.

Vizija

Lyderiaujanti pasaulyje, valstybės informacinius išteklius tvarkanti ir jų pagrindu paslaugas teikianti įmonė.

Vertybės

Professionalumas
Bendradarbiavimas
Atsakomybė

Registru centras inovatyviais ir kompetentingais sprendimais tobulinia valstybės registru sistemą, plečia valstybės registru duomenimis grindžiamų paslaugų spektrą. Registru centras suteikia viešojo sektoriaus institucijoms pažangias viešojo administruavimo priemones, patikimais ir atvirais duomenimis skatina ekonominį valstybės potencialą ir naujų paslaugų plėtrą, užtikrina pavyzdinę asmenų teisių ir interesų apsaugą.

Kryptingai įgyvendindamas Registru centro misiją, siekdamas užsibrėžtos vizijos bei laikantis pagrindinių veiklos principų, 2018 metams Registru centras nusistatė šias pagrindines strategines kryptis:

- efektyvus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyti įpareigojimų vykdymas tvarkant valstybės informacinius išteklius;
- veiklos efektyvumo didinimas, darbuotojų kompetencijos kėlimas;

- kompleksinių, inovatyvių didelės pridedamosios vertės sistemu ir paslaugų kūrimas ir teikimas.

Registru centras, numatęs savo veiklą plėtoti anksčiau minėtomis strateginėmis kryptimis, 2018 metais kėlė sau 3 pagrindinius tikslus. Formuluojant tikslus buvo stengiamasi įgyvendinti principą, kad reikia panaudoti įmonės stipriasių puses ir mažinti silpnybes, o išorės grėsmes paversti galimybėmis.

Pagrindiniai Strateginiai tikslai ir rodikliai:

- Veiklos plėtra. Pagrindiniai rodikliai: tvarkomų informacinių išteklių tobulinimas ir naujų kūrimas, kiekybinis teikiamų e. paslaugų didinimas.
- Teikiamų paslaugų vertinimas. Pagrindiniai rodikliai: klientų pasitenkinimas.
- Įmonės veiklos efektyvumo didinimas. Pagrindiniai rodikliai: informacinių technologijų efektyvumo didinimas, procesų optimizavimas, kokybės vadybos sistemų diegimas.

Parenkant tikslų ir uždavinių įgyvendinimo rodiklius, buvo stengtasi surasti optimalų balansą tarp rodiklio objektyvumo, vertinant iškeltus tikslus ir uždavinius, ir galimybės nesudėtingai rodiklių išmatuoti.

Nors strateginiai tikslai nustatomi ilgesniam nei metų laikotarpiui, tačiau vertinant trumpają vienerių metų atkarpa, užsibrėžti tikslai didžiaja dalimi buvo pasiekti.

3

pagrindiniai tikslai

- ✓ veiklos plėtra
- ✓ teikiamų paslaugų vertinimas
- ✓ įmonės veiklos efektyvumo didinimas

3 JMONĖS VEIKLOS REZULTATAI

3.1. SVARBŪS IR REIKŠMINGI 2018 M. ĮVYKIAI

2018 SAUSIS

Pradėtas rengti Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų žemėlapis, nurodant registrų ir sistemų svarbos kategoriją, jų gyvavimo laiką, vystymo ir priežiūros poreikius, technologinio palaikymo poreikius.

Registrų centro valdyba inicijavo veiklos optimizavimo plano rengimą, veiklos peržiūrą, nuostolingų veiklų vertinimą.

2018 VASARIS

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija atliko E. sveikatos sistemos vystymo pirkimų, įgyvendintų projektų, įsipareigojimų vykdymo kontrolės auditą.

2018 KOVAS

Registrų centre įsteigtas Prevencijos ir vidaus tyrimų skyrius.

2018 BALANDIS

Susisiekimo ministerija patvirtino Registrų centro 2017 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinį. Įmonės grynas pelnas už 2017 m. – 766 467 eurų, įmoka į valstybės biudžetą – 1 100 000 eurų.

2018 GEGUŽĖ

Paskirta nauja įmonės valdyba, ją išrinkti Egidijus Vaišvilas (neprisklausomas narys), Ingrida Miknevičienė (darbuotojų astovas), Darius Kuliešius, Eglė Radvilė (neprisklausomas narys) ir Saulius Kerza. Valdybos pirmininku išrinktas E. Vaišvilas.

Igyvendinant asmens duomenų saugos reglamentą modifikuota Juridinių asmenų finansinių ataskaitų atskleidimo sistema.

2018 BIRŽELIS

Susisiekimo ministerija suformulavo ir pateikė Registrų centru lūkesčių laišką, orientuojant įmonę į veiklos skaidrumo ir valdymo efektyvumo didinimą.

Pareigas pradėjo eiti naujasis Registrų centro direktorius Saulius Urbanavičius, paskirtas 5 metų kadencijai.

2018 LIEPA

Didinant Registrų centro veiklos efektyvumą aprašytois registrų ir informacinių sistemų tvarkymą, paslaugų teikimą ir įmonės vidaus administravimą apimančios veiklos.

2018 RUGPJŪTIS

Pradėta rengti nauja Registrų centro organizacinė struktūra.

Registrų centras kreipėsi į Vyriausiąją tarnybinės etikos komisiją dėl įmonės vadovaujančių darbuotojų veiklos, galimai proteguojant susijusiu juridinių asmenų interesus¹.

2018 RUGSĖJIS

Naujai formuojama Personalo valdymo skyriaus sudėtis.

Pagal įmonės vidaus tyrimo metu atskleistus faktus, Susisiekimo ministerija pradėjo pradėjo auditą, o STT pradėjo ikiteisinį tyrimą dėl galimo piktnaudžiavimo VĮ Registrų centre, 2017 – 2018 m. laikotarpiu neteisėtai teikiant duomenis nepagrįstai mažomis kainomis kai kuriems verslo subjektams.

2018 SPALIS

Naujai formuojama Registrų centro Komunikacijos skyriaus sudėtis.

Valdyba patvirtino naują įmonės organizacinę struktūrą, įsigaliojusią nuo 2019 m. kovo 1 d.

Parengtos tipinės neatlygintino duomenų teikimo žurnalistams sutartys ir ju piedai, pasirašytos pirmosios sutartys dėl duomenų teikimo žurnalistams.

¹ Komisija pripažino, kad įmonės darbuotojai supainiojo viešus ir privačius interesus.

2018 LAPKRITIS

Igyvendinant Registrų centro valdybos sprendimu priimtą naujaą organizacinę struktūrą darbuotojams įteikti pasiūlymai ir jspėjimai dėl darbo naujoje struktūroje.

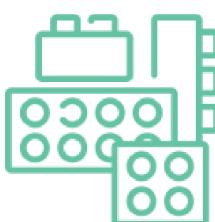
Įmonė pradėjo vidaus tyrimą dėl galimai neskaidrios įmonės padalinio – Sertifikatų centro veiklos ir su buvusiais įmonės darbuotojais susijusių verslo subjektų dalyvavimui 13 viešųjų pirkimų, kurių bendra vertė daugiau 4 mln. eurų.

2018 GRUODIS

Įmonės valdyboje pradėjo dirbtį nepriklausoma narė Ina Bielskė.

Inicijuoti 4 neteisėtų duomenų teikimo sutarčių pakeitimai. Remiantis įmonės vidaus tyrimo metu atskleistais faktais ir Susisiekimo ministerijos atlikto auditu išvadomis parengtas ir pateiktas civilinis ieškinys 586 395,33 Eur sumai dėl įmonei ir valstybei padarytos turtinės žalos.

Registrų centras patvirtino planus 2019 m. visuomenei pateikti apie 150 atvirų duomenų rinkinių ir nuolat inicijuoti diskusijas su visuomene dėl aktualių duomenų atvėrimo.



2018 m.

parengta Registrų centro veiklos architektūra.

Pradėti diegti procesinio valdymo principai.

3.2. VEIKLOS RODIKLIAI

Registrų centro veikla ir vykdomos funkcijos atitinka Lietuvos Respublikos teisés keliamus reikalavimus bei įmonės veiklos tikslus. Nuosekliai siekiant igyvendinti įmonės strateginius bei įstatuose nustatytus ir valstybės keliamus socialinius bei politinius tikslus, siekiama priartinti paslaugas prie vartotojo, kad jos atitiktų kiekvieno asmens poreikius, būtų paprastos, prieinamos ir geros kokybės, procesai būtų aiškūs ir skaidrūs, kokybė gerinama diegiant vienodą klientų aptarnavimo sistemą.

2018 m. pagrindiniai veiklos rodikliai

Rodiklių pavadinimai	2016 m.	2017 m.	2018 m.
Suteikta paslaugų iš viso, tūkst. vnt.	72 667	89 405	122 143
Iš jų:			
duomenų teikimas, tūkst. vnt.	22 038	24 453	26 116
registravimas, tūkst. vnt.	1 723	1 846	1 768
kitos viešosios paslaugos, tūkst. vnt.	1 352	1 694	2 137
komercinės paslaugos, tūkst. vnt.	1 322	1 568	775
neatlygintinas duomenų teikimas tūkst. vnt.	46 232	59 844	91 347
vidutinis sėlyginis darbuotojų skaičius, vnt.	1 550	1 573	1506
vidutinis darbo užmokestis, Eur	1062	1070	1098



Registrų centras 2018 m. gyventojams, verslui ir viešajam sektorui suteikė

33 mln. vnt. daugiau
paslaugų nei 2017 m.

3.3 FINANSINIAI RODIKLIAI

Finansiniai rodikliai, tūkst. Eur	Finansiniai rodikliai				
	2016 m.	2017 m.	2018 m.	Pokytis 2018/2017 m.	
				+/-	%
Pajamos	36 968	39 194	39 463	269	0,7
Sąnaudos	36 770	38 268	37 130	-1 138	-3
EBITDA ¹	2 478	4 018	5 471	1 453	36,2
Gynasis pelnas	98	766	1 922	1 156	150,9
Turtas	30 140	29 989	30 973	984	3,3
Nuosavas kapitalas	18 505	19 084	19 892	808	4,2
Santykiniai finansiniai rodikliai					
EBITDA marža ²	7%	10%	14%		
Bendrojo pelno marža ³	27%	30%	32%		
Gynojo pelno marža ⁴	0%	2%	5%		
Turto grąža (ROA) ⁵	0,3	3	6		
Nuosavo kapitalo grąža (ROE) ⁶	1	4	10		
Skolos/turto santykis (D/A)	0,06	0,05	0,03		
Bendrasis likvidumo koeficientas (Current ratio) ⁷	0,6	0,7	1,6		
1. EBITDA - pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą + finansinės veiklos sąnaudos-finansines veiklos pajamos+nuisidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos					
2. EBITDA marža - EBITDA/Pajamos					
3. Bendrojo pelno marža-bendrasis pelnas/pardavimų pajamos					
4. Gynojo pelno marža - gynasis pelnas/pajamos					
5. Turto grąža (ROA)-gynasis pelnas/turtas					
6. Nuosavo kapitalo grąža (ROE) - gynasis pelnas/nuosavas kapitalas					
7. Bendrasis likvidumo koeficientas (Current ratio)-trumpalaikis turtas trumpalaikiai jsipareigojimai					



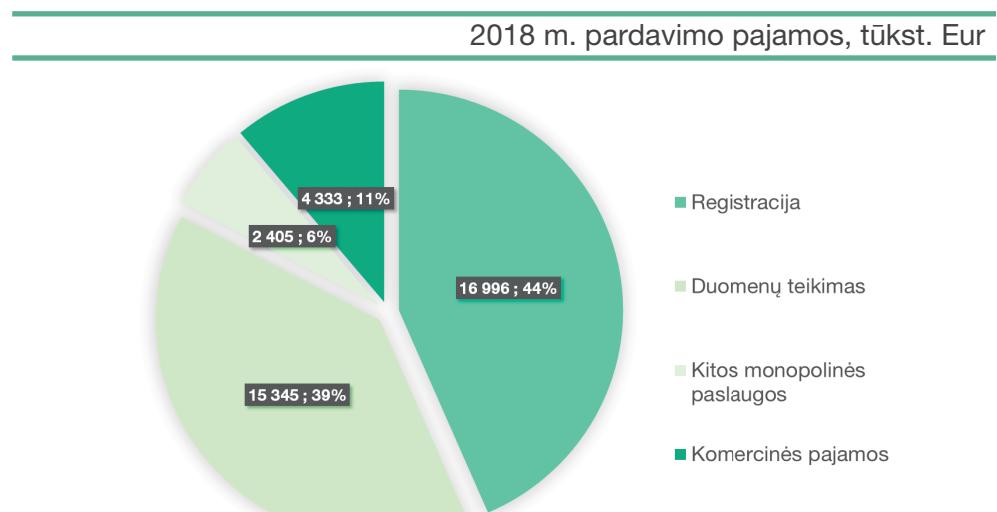
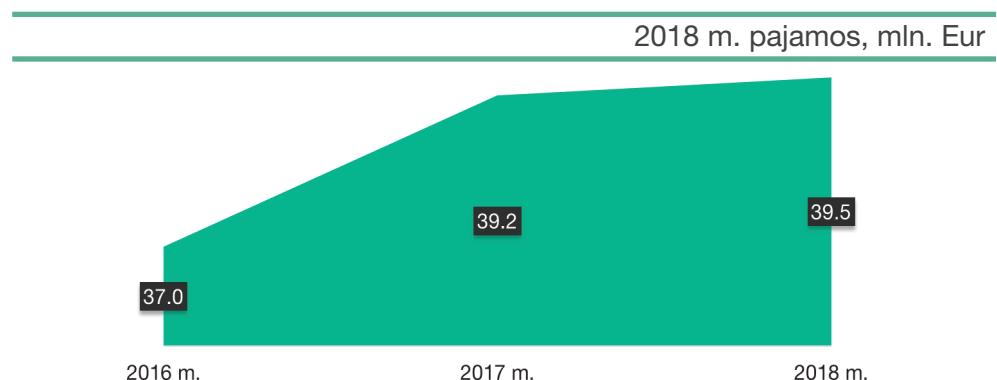
Registru centro pajamos
2018 m. augo

300 tūkst. Eur

PAJAMOS

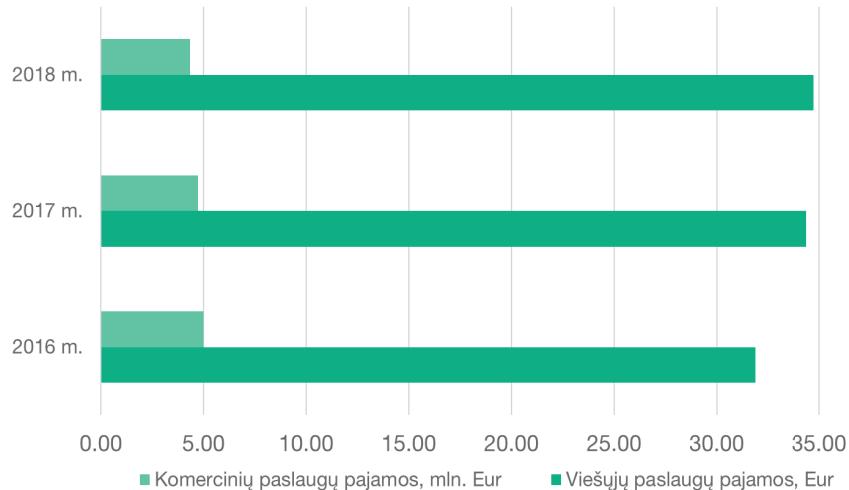
Registrų centras yra stabiliai dirbanti valstybės įmonė, kuri, turėdama valstybės įmonės statusą, savarankiškai vykdo ūkinę veiklą ir padengia savo veiklos sąnaudas iš gaunamų pajamų.

2018 m. įmonės pajamos siekė 39 463 tūkst. eurų, arba 1 proc. daugiau palyginti su 2017 m. Pardavimo pajamos siekė 39 079 tūkst. eurų, 43 tūkst. eurų mažiau nei 2017 m. Bendrų pajamų dydžiu įtakos turėjo 318 tūkst. eurų dėl vykdomų projektų sumų koregavimo (įmonė sąnaudas patyrė iš nuosavų lėšų 2017 m., o projektui vykdyti lėšas gavo 2018 m.).



Registrų centro paskirtis – tenkinti viešuosius interesus ir teikti jam pavestas viešasias paslaugas. Viešųjų paslaugų dalis sudaro apie 86-89 proc. visų pajamų. Komercinės Registrų centro paslaugos sudaro apie 11-14 proc. įmonės pajamų.

2018 m. teikiamų paslaugų struktūra, mln. Eur

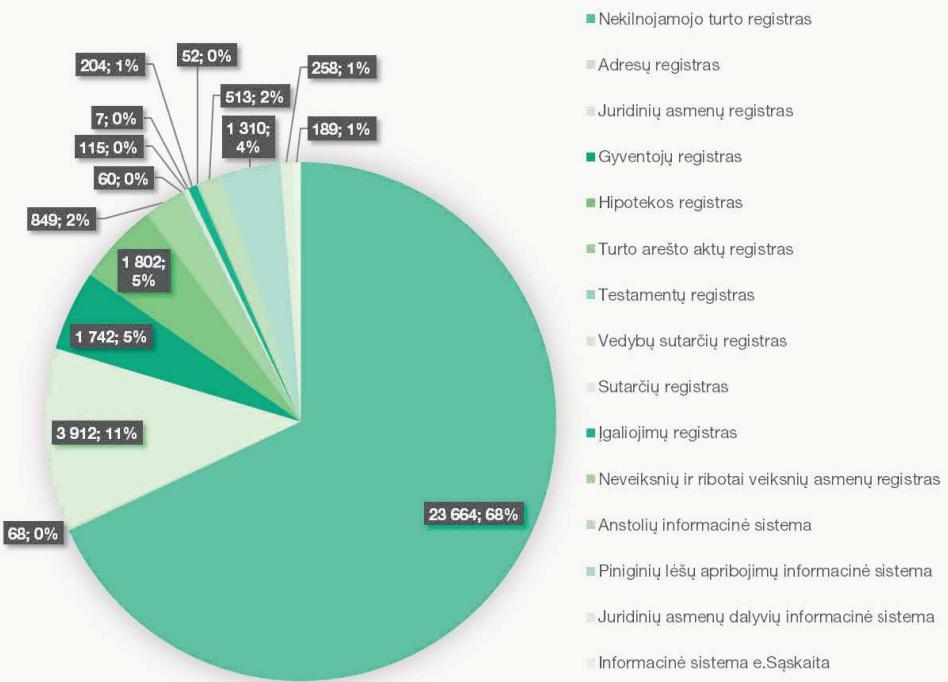


Pagrindinis įmonės veiklos tikslas – teikti viešasias paslaugas. Verta paminėti, kad viešųjų paslaugų struktūroje didžiausią dalį sudaro Nekilnojamoho turto kadastro ir registro pajamos. Šių pajamų dalis siekia apie 68 proc. Nuo 2018 m. vidurio jaučiamas sėstingis nekilnojamoho turto rinkoje, kas turi didelę įtaką įmonės veiklos rezultatui. Šio registro pajamos, palyginus su 2017 m., mažėjo beveik 400 tūkst. eurų.



Registrų centro viešosios
paslaugos sudaro
iki 89 proc.
visų paslaugų

2018 m. viešųjų paslaugų pajamų struktūra, tūkst. Eur



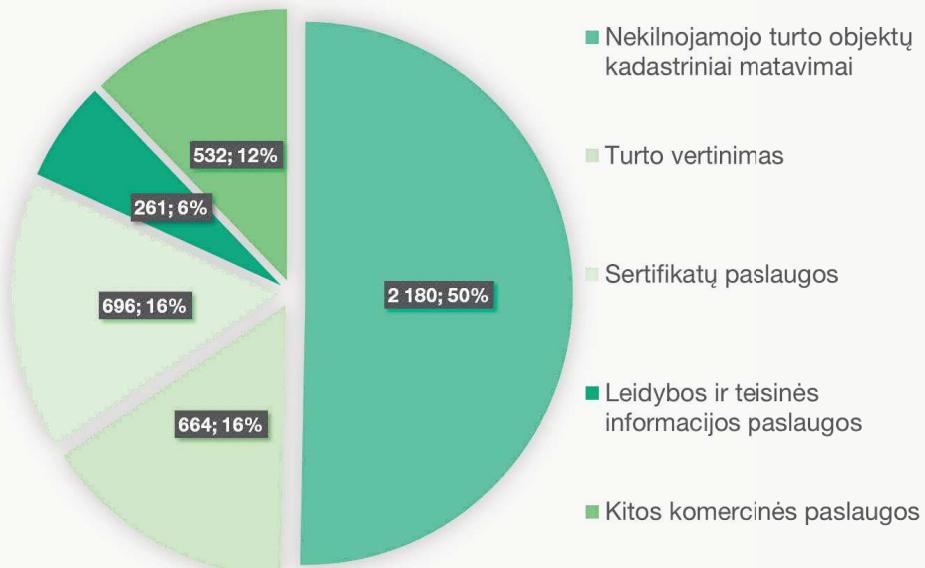
2018 m. viešųjų paslaugų pajamos, mln., Eur



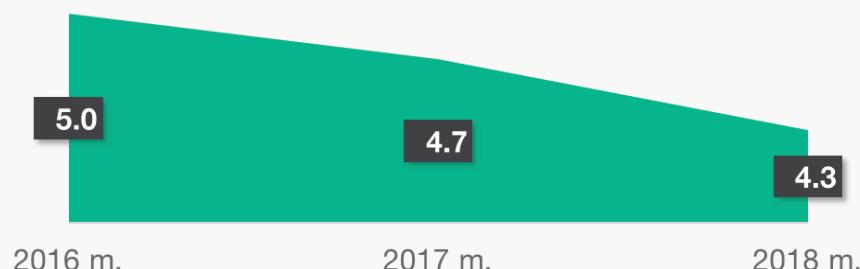
Vertindami vykstančius pokyčius tiek rinkoje, tiek teisiniame reguliavime, prognozuojame, kad 2019 m. atlygintinos viešųjų paslaugų pajamos mažės apie 5 mln. eurų. Planuojami gauti valstybės biudžeto asignavimai 4,577 mln. eurų dalinai atstatys negautų pajamų apimtis, tačiau prognozuojamų 2018 m. pardavimo pajamų apimčių įmonė visgi nepasieks ir jos gali būti mažesnės

beveik 2 mln. eurų. Dėl šios priežasties Registrų centras kelia sau ambicingus tikslus ateities laikotarpiui – plėtoti infopaslaugas, didinti jų prieinamumą ir patogumą vartotojui – tiek valstybei, tiek privačiam asmeniui, mažinti sąnaudas. Be pagrindinės įmonės veiklos – viešųjų paslaugų teikimo – įmonė vykdo ir komercinę veiklą. Nors ir sudarydama nedidelę pajamų dalį, komercinė veikla leidžia užtikrinti įmonės veiklos finansinį stabilumą.

2018 m. komercinių paslaugų pajamų struktūra, tūkst. Eur



2018 m. komercinių paslaugų pajamos, tūkst. Eur



Vykdydama komercinę veiklą, įmonė kuria pridėtinę vertę piliečiams ir valstybei. Susijusių paslaugų buvimas vienoje vietoje užtikrina administracinių naštos mažinimą, patogumą ir prieinamumą. Taip pat tai leidžia mažinti ir įmonės sąnaudas. Komercinių paslaugų teikimas orientuotas į kokybišką kliento aptarnavimą ir tuo pačiu turi užtikrinti teikiamas paslaugos pelningumą.

Nors komercinių paslaugų pajamos ir mažėja, įmonė užsibréžusi tikslą jas plėtoti, kurti naujas – kompleksines – paslaugas, susijusias su kadastriniais matavimais ir turto vertinimu, analitinių duomenų teikimo bei kitas, su nekilnojamojo turto formavimu susijusias, paslaugas. Minėtų paslaugų jvedimas, prognozuojama, per 2 metus leis įmonei papildomai gauti apie 1,2 mln. eurų pajamų. Tai ypač aktualu pereinamuoju laikotarpiu, kai įstatymais yra plečiamas neatlygintinių paslaugų gavėjų ratas, tačiau visiško finansavimo, kuris padengtų suteiktų paslaugų sąnaudas, iš valstybės biudžeto įmonė negauna. Komercinė veikla turi generuoti pelną, todėl yra nuolatos stebima ir analizuojama. Peržiūrėjus komercinių paslaugų krepšelį, atsisakoma nuostolingų komercinių veiklų – pvz., nuo 2018 m. gruodžio 31 d. nutraukiama teisės aktų paieškos duomenų bazės Litlex veikla.

SĄNAUDOS

Sąnaudos – 37 130 tūkst. eurų. Didžiausią sąnaudų dalį sudarė darbo užmokestis ir socialinio draudimo sąnaudos, jų dalis viršijo 66 proc.

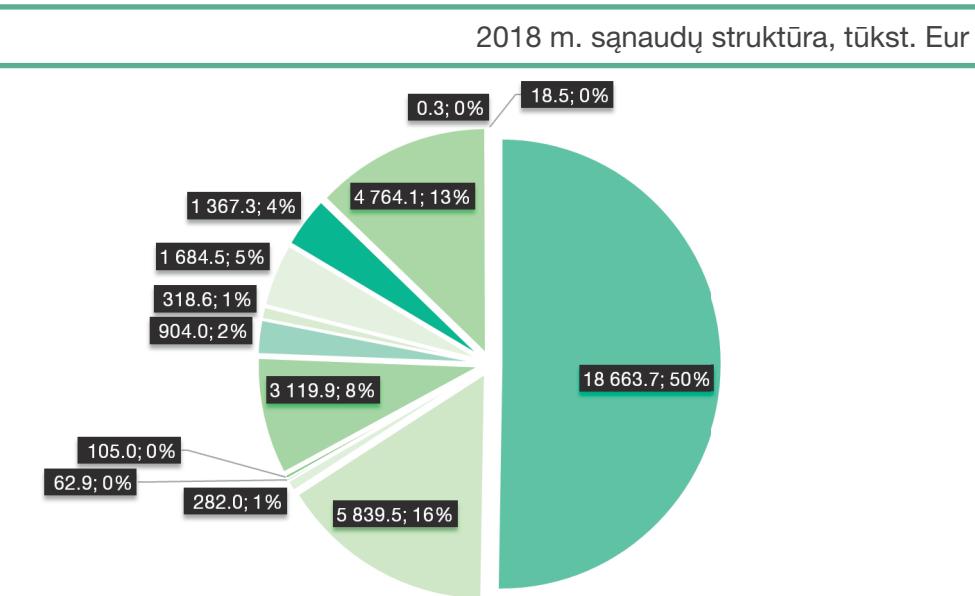
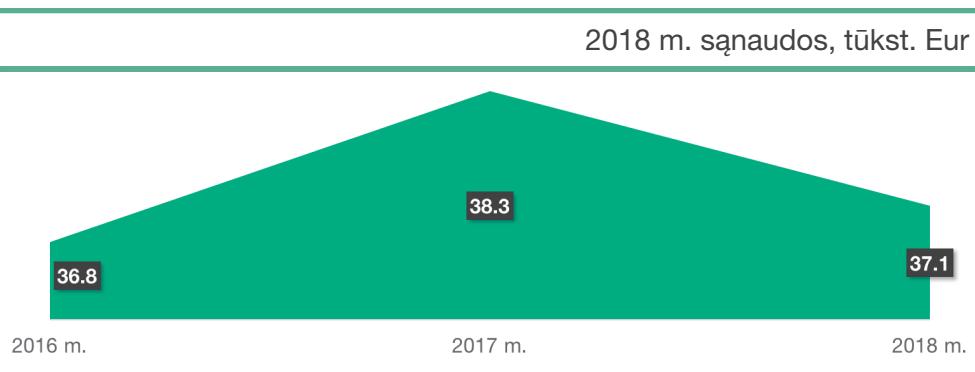
2018 m. sąnaudos, patirtos dėl neatlygintino duomenų teikimo, siekia 6 mln. eurų, tuo tarpu iš valstybės biudžeto kompensuojama suma tesiekė 317 tūkst. eurų.

Nuo 2019 m. sausio 1 d. pasikeitus teisiniam reguliavimui, valstybės ir savivaldybės įmonės, teikdamos prašymus registruoti turą ar su juo susijusius veiksmus, gaudamos duomenis, nemokės atlygio Registrų centri. Patirtos sąnaudos bus kompensuojamos iš valstybės biudžeto. Tik pagristas ir atitinkantis patirtas sąnaudas finansavimas gali užtikrinti tvarų įmonės vystymąsi.



Registrų centro sąnaudos mažėjo

1,2 mln. Eur



- Darbo užmokestis
- Medžiagos
- Rėsių patarnavimai
- Patalpų išlaikymo sąnaudos
- Aptarnavimo paslaugų sąnaudos
- Kitos išlaidos
- Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos

- Socialinis draudimas
- Komandiruotės
- Ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija
- Automašinų išlaikymo sąnaudos
- Mokesčių sąnaudos
- Kitos veiklos sąnaudos

Sąnaudų mažėjimui labiausiai įtaką darė:

- virš 900 tūkst. eurų darbo užmokesčio fondo sustaupytos lėšos;
- patalpų išlaikymo sąnaudos – apie 400 tūkst. eurų., iš kurių palyginti su 2017 m. sudarė remonto sąnaudų mažėjimas (apie 280 tūkst. eurų);
- nuomas sąnaudos ir kitos su patalpų išlaikymu susijusios išlaidos sumažėjo apie 80 tūkst. eurų (2017 m. dar buvo nuomojamos Žirmūnų g. patalpos, kurių buvo atsisakyta nuo gegužės mėn.);
- kadangi 2018 m. buvo ženkliai mažesni pirkimai nei 2017 m., tai sumažėjo PVM sąnaudos (apie 350 tūkst. eurų).

Metų pabaigoje buvo suformuoti 280 tūkst. eurų atidėjiniai teisminėms išlaidoms padengti bei darbuotojų funkcijoms optimizuoti. 2018 m. buvo patikslinta turimų pastatų rinkos vertė, kur pastatų nuvertėjimo sąnaudos sudarė apie 1,5 mln. eurų, didžiąją dalį sąnaudų sudarė Kauno m. ir Utenos m. esantys pastatai.

VEIKLOS REZULTATAS

2018 m. įmonės grynas pelnas siekė 1 922 tūkst. eurų, apie 1,1 mln. eurų daugiau nei 2017 m. Pelno dydį įtakojo sumažėjusios sąnaudos.

Pagrindiniai įmonės finansiniai rezultatai

Rodiklių pavadinimai	2016 m.	2017 m.	2018 m.
Pajamos iš viso, tūkst. Eur	36 968	39 194	39 463
Iš jų:			
pardavimo pajamos, tūkst. Eur vnt.	36 892	39 122	39 079
sąnaudos, tūkst. Eur	36 770	38 268	37 130
pelnas iki apmokestinimo, tūkst. Eur	197	926	2 333
grynas pelnas, tūkst. Eur	98	766	1 922

SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI

2018 m. gegužės 9 d. įsigaliojo naujas specialiųjų įpareigojimų apibrėžimas. Laikoma, kad valstybės įmonė vykdo specialiusiosius įpareigojimus, jeigu pareiga atlikti tam tikrą aiškiai apibrėžtą funkciją yra nustatyta įstatymo arba Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose. Registrų centro vykdomos visos veiklos, išskyrus komercinę, priskiriamos specialiesiems įpareigojimams.

Finansiniai rezultatai pagal registrus bei informacines sistemas

Pavadinimas	2017 m.			2018 m.		
	Pajamos	Sąnaudos	Rezultatas	Pajamos	Sąnaudos	Rezultatas
Nekilnojamojo turto registratoras	23 775	23 274	501	23 664	22 521	1 143
Adresų registratoras	160	734	-571	68	670	-602
Juridinių asmenų registratoras	3 880	3 519	361	3 912	3 216	696
Gyventojų registratoras	1 690	1 423	267	1 742	1 493	249
Hipotekos registratoras	1 612	842	770	1 802	790	1 012
Turto arešto aktų registratoras	867	1 276	-409	849	1 252	-403
Testamentų registratoras	62	259	-197	60	231	-171
Vedybų sutarčių registratoras	107	179	-72	115	218	-103
Sutarčių registratoras	7	100	-93	7	118	-111
Igaliojimų registratoras	193	246	-53	204	262	-58

Neveiksnių ir ribotai veiksniių asmenų registratoras

47 203 -156 52 195 -144

Anstolių informacinė sistema

449 528 -79 513 373 140

Piniginių lėšų apribojimų IS

1 369 452 917 1 310 920 390

Juridinių asmenų dalyvių IS

101 163 -62 258 207 51

E. Sąskaita

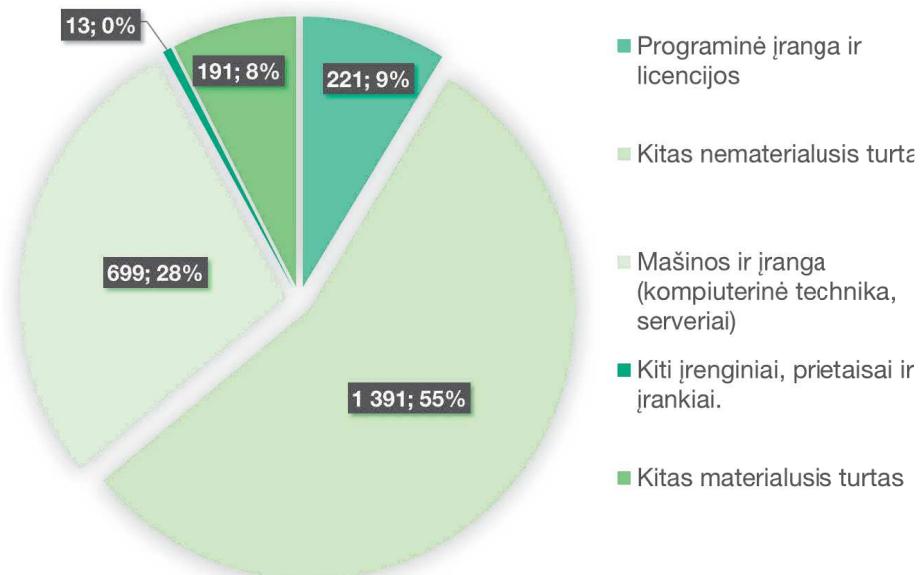
62 209 -147 189 223 -34

E. Sveikata

229 -229 179 -179

INVESTICIJOS

2018 m. investicijų struktūra, tūkst. Eur



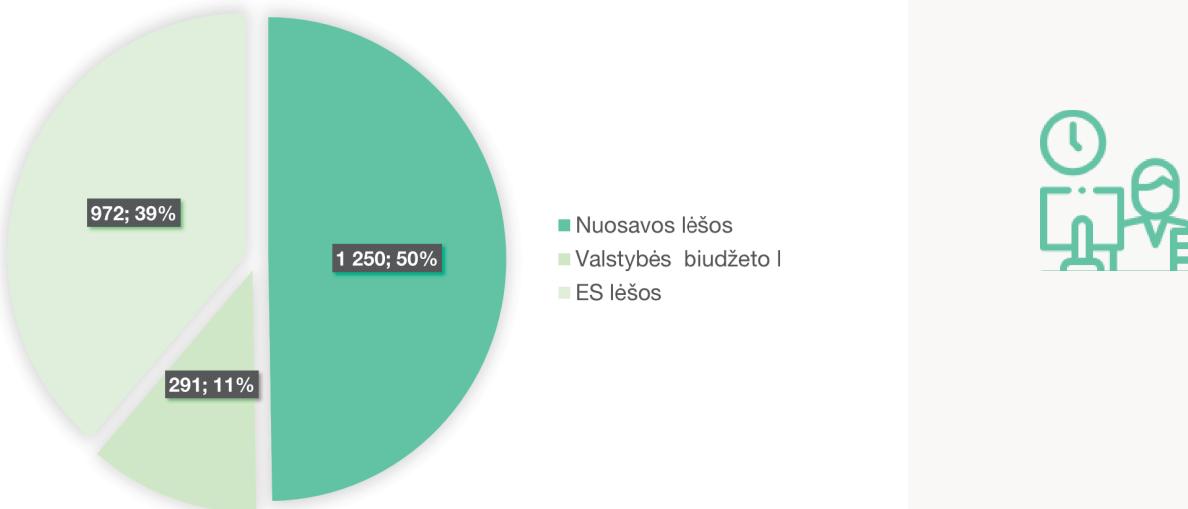
2018 m. investicijos, mlн. Eur



2018 m. iš ES lėšų buvo įsigytas turtas už 972 tūkst. eurų, iš jų buvo modernizuojamas Gyventoju registras už 940 tūkst. eurų. Iš valstybės biudžeto lėšų buvo įsigytas turtas už 292 tūkst. eurų, iš jų buvo vykdomas Juridinių asmenų dalyvių informacinių sistemos modernizavimas už 109 tūkst. eurų, e. Sveikatos informacinei sistemai buvo įsigytos duomenų saugyklos už 183 tūkst. eurų.

Įmonė iš savo lėšų įsigijo turto už 1250 tūkst. eurų, iš jų duomenų saugyklių plėtrai – 377 tūkst. eurų, ArcGis PL licencijoms įsigyti - 217 tūkst. eurų, serveriams įsigyti 192 tūkst. eurų, taip pat buvo parengta sąnaudų apskaitos ABC metodika už 115 tūkst. eurų.

2018 m. investicijų lėšų šaltiniai, tūkst. Eur



3.4. INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS

Registru centro veikla daugiausiai grindžiama informacinių technologijų taikymu, todėl įmonė jautriai reaguoja į technologinių veiksnių pokyčius, stengiasi juos numatyti ir pasirinkti optimalius, ilgalaike perspektyvą turinčius sprendimus. Pasirenkami sprendimai turi leisti tinkamai įvertinti jų bendrą naudojimo kainą (angl. TCO), atitiki Registru centro poreikius ir lūkesčius, lengvai integruotis su naudojamomis taikomujų programų, duomenų ir technologijų architektūromis ir leisti mažinti paslaugų teikimo sutrikimo riziką, užtikrinti konkurencingą tiekėjų rinkos aplinką, kad sprendimus galėtų pasiūlyti keli tiekėjai. Didelis dėmesys yra skiriamas esamos infrastruktūros konsolidavimui siekiant aukštą rezultatą pasiekti optimaliomis reikalingos technikos ir programinės įrangos sąnaudomis, yra naudojami atvirojo kodo sprendimai, leidžiantys dar labiau sumažinti eksplloatacines išlaidas.

Pagrindiniai darbai 2018 metais:

- Įmonėje įdiegta dokumentų valdymo sistema;
- Pradėtas vykdyti sistemų incidentų valdymas ne darbo valandomis;
- Perdu duomenų centrus išplėsta virtualizacijos platforma;
- Įvykdyta duomenų bazių infrastruktūros konsolidacija, išskiriant vystymo ir testavimo aplinkas.



Registru centras 2018 m. pradėjo vykdyti informacinių sistemų incidentų valdymą
ne darbo valandomis.

3.5. INVESTICINIAI PROJEKTAI, VEIKLOS PLÉTRA IR TARPTAUTINIS BENDRADARBIAVIMAS

Valstybės įmonės Registrų centro vykdomi investicijų projektai, finansuojami ES struktūrinių fondų ir EK EITP priemonės lėšomis.

Valstybės įmonės Registrų centro vykdomi investicijų projektai, finansuojami ES struktūrinių fondų ir EK EITP priemonės lėšomis

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Statusas	Projekto pradžia	Projekto pabaiga	Suma, Eur
1	Gyventojų registro modernizavimas ir susijusių elektroninių paslaugų kūrimas	Vykdytojas	2018-03-12	2020-08-31	3 827 186
2	Teisinės informacijos ir teisinės pagalbos paslaugų perkėlimas į elektroninę erdvę (TEISIS)	Vykdytojas	2018-04-06	2020-09-30	1 254 646
3	Taikinamojo tarpininkavimo (mediacijos) sistemos plėtra	Partneris	2018-03-30	2020-09-30	203 521
4	Viešosios informacijos rengėjų ir skleidėjų dalyvių duomenų registravimo informacinė sistema (VIRSIS)	Vykdytojas	2017-12-04	2019-12-05	419 932
5	Pažangių el. paslaugų, susijusių su teritorijų planavimu, plėtra (EPTP)	Partneris	2017-11-06	2020-11-06	240 780
6	Pažangių elektroninių paslaugų, susijusių su statyba ir statybos valstybine priežiūra, plėtra (INFOSTATYBA)	Partneris	2017-12-20	2020-12-31	273 906

7	Erdvinių trimačių (3D) duomenų, būtinų ūkio plėtros projekty efektyviai įgyvendinimui, parengimo, saugojimo ir valdymo technologijos sukūrimas	Vykdytojas	2018-05-16	2020-12-01	845 315
8	Priežiūrą atliekančių institucijų informacinės sistemos (PAIIS) sukūrimas	Partneris	2018-05-31	2021-05-31	63 350
9	Topografijos ir inžininierinės infrastruktūros informacinės sistemos ir naujų el. paslaugų sukūrimas ir įdiegimas (TIIIS)	Partneris	2017-12-20	2020-12-20	23 000
10	elnvoicing cross-border LT	Vykdytojas	2017-09-15	2019-03-31	383 822
11	Lithuania national eHealth NCP and cross border services	Vykdytojas	2018-07-01	2022-07-01	524 933

TARPTAUTINIS BENDRADARBIAVIMAS

Tarptautinis bendradarbiavimas apima dalyvavimą tarptautinių asociacijų, organizacijų ir darbo grupių veikloje, tarptautiniuose renginiuose ir projektuose, ryšių su giminingomis užsienio įstaigomis, organizacijomis ir įmonėmis palaikymą bei Registrų centro ir Lietuvos pasiekimų pristatymą ir sklidą tarptautiniu mastu. Tarptautinis bendradarbiavimas yra svarbus siekiant stiprinti Registrų centro pajėgumus, sudaro galimybes susipažinti su naujausiomis veiklos tendencijomis ir pažangiausiais sprendimais, keistis geraja patirtimi, kartu su tarptautiniais ekspertais aptarti galimybes, kaip tobulinti panašias funkcijas atliekančią įmonių ir įstaigų veiklą bei teikiamas paslaugas.

Tarptautiniai renginiai Lietuvoje

2018 m. rugsėjo 20–21 d., Vilniuje, Registrų centras kartu su Suomijos Nacionaline nekilnojamojo turto tvarkymo įstaiga surengė antrajį tarptautinį REG-NORD-BALT 2018 seminarą tema „Kuriant atvirą ir tvarų pasaulį. Seminaro tikslas – stiprinti ir skatinti Šiaurės ir Baltijos šalių įstaigų, tvarkančių pagrindinius valstybės registrus ir informacines sistemas, bendradarbiavimą, suteikti galimybę Skandinavijos ir Baltijos šalims pasidalinti pagrindinių registru (Gyventojų, Nekilnojamojo turto, verslo / Juridinių asmenų) ir kadastrų kūrimo geraja praktika ir naujausiomis diegiamomis technologijomis.

Tarptautiniai projektai

Nuo 2017 m. rugsėjo Registrų centras kartu su Nyderlandų savivaldybių asociacija (VNG) pradėjo įgyvendinti Europos Sajungos Dvynių programos projektą Kosove „Parama civilinės būklės aktų registravimui ir dokumentų saugumui užtikrinti“. Šiame projekte Nyderlandų savivaldybių asociacija dalyvauja kaip vykdantysis projekto partneris, o Registrų centras – kaip jaunesnysis projekto partneris. Projekte Registrų centras yra atsakingas už teisinės ir informacinės sistemos ir ryšių technologijų komponentų įgyvendinimą.

2018 m. kovo 28 d. Amsterdamse, Nyderlanduose, įvyko oficialus Europos nekilnojamojo turto informacinės paslaugos (angl. sutrumpinimas EULIS) uždarymas, taip pat likviduota EULIS Europos ekonominijų interesų grupė (EEIG). EULIS – vienas seniausiai ir ilgiausiai vykdomas tarptautinis projektas, kurio tikslas – suteikti EULIS projekte dalyvaujančių valstybių profesionaliems ir registruotiem vartotojams tiesioginę prieigą prie nekilnojamojo turto informacijos. Registrų centras aktyviai dalyvavo EULIS veikloje, kurios metu sukūrė išsamų aprašą anglų kalba apie Lietuvos nekilnojamojo turto administravimo sistemą, buvo sukurta prieiga prie EULIS 2.0 platformos.

2018 m. Registrų centras baigė įgyvendinti dviejų metų Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos administruojamos Vystomojo bendradarbiavimo ir paramos demokratijai programos projektą Nr. 2017-VB-UA-089 „Adresų registro kūrimas ir vykdymo proceso IS tobulinimas ir plėtra Ukrainoje“, kurio tikslas buvo suteikti pagalbą Ukrainos institucijoms kuriant tvarią registrų sistemą, siekiant sustiprinti administracinius ir institucinius gebėjimus teisingumo srityje Ukrainoje.

2018 m. įgyvendintas projekto „Informacinių technologijų mokslo ir technologijų kompetencijų centro kūrimas (InnoTeam)“, finansuojamo pagal Europos

Sajungos mokslinių tyrimų ir inovacijų programą „Horizontas 2020“, pirmasis etapas. Projekto koordinatorius yra Kauno technologijų universitetas, kuris kartu su dviem Lietuvos partneriais – Vilniaus Gedimino technikos universitetu ir Registrų centrui – bei dviem partneriais iš Švedijos – Lindciopingo universitetu bei Tyrimų ir inovacijų centru RISE – kuria Baltijos jūros ir Rytų Europos šalių daiktų interneto mokslo ir technologijų kompetencijų centrą.

2018 m. Registrų centras įgyvendino projektą „Lietuvos nacionalinis E. sveikatos kontaktų centras ir tarpvalstybinės paslaugos“. Projekto tikslas – parengti, išbandyti, iđiegti ir valdyti tarpvalstybinę apsikeitimą e. recepto / e. išdavimo (angl. ePrescription / eDispension) informaciją paslaugą per E. sveikatos priežiūros nacionalinį kontaktinį centrą remiantis pažangiausia praktika ir geraja patirtimi, tinkamai susiejant ją su esama regionine ir nacionaline e. sveikatos infrastruktūra.

2018 m. Registrų centras tėsė savo dviejų metų įsipareigojimą dalyvauti pereinamajame laikotarpyje ir teikti duomenis bei produktus projekto „Europos geografinis pagrindas“ (angl. European Location Framework – ELF) metu sukurtai ELF platformai. ELF tikslas – sukurti visą Europą apimančią debesų kompiuterijos platformą ir teikti internetinės paslaugas, kurios pagrįstos INSPIRE direktyvos įgyvendinimo rezultatais.

2018 m. gegužė pradėtas įgyvendinti projektas „Erdvinių trimačių (3D) duomenų, būtinų ūkio plėtros projektų efektyviam įgyvendinimui, parengimo, saugojimo ir valdymo technologijos sukūrimas“, kuris finansuojamas Europos socialinio fondo investicijų veiksmų programos 1 prioriteto „Mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų skatinimas“ priemonės Nr. 01.2.1 – LVPA-V-835 „Ikiprekybiniai pirkimai LT“ ir Registrų centro lėšomis. Projektu siekiama sukurti 3D duomenų parengimo, saugojimo ir valdymo technologiją, kuri erdvinių duomenų kaupimą, tvarkymą ir valdymą Nekilnojamojo turto registre, integraciją su kitose geografinėse informacinėse sistemoje kaupiamais erdviniais duomenimis bei jų atvaizdavimą perkeltų į kitą iš esmės aukštėsnį kokybinių – trimatį (3D) lygmenį.

Užsienio delegacijos ir seminara

Stiprinant bendradarbiavimą su giminingomis užsienio įmonėmis ir keičiantis geraja praktika bei patirtimi, 2018 m. Registrų centre lankėsi 8 delegacijos iš Albanijos, Azerbaidžano, Etiopijos, Latvijos, Maroko, Suomijos ir Ukrainos, kurios domėjos Registrų centro tvarkomais registrais ir informaciniemis

sistemomis, jų sąveikos, saugumo, teisinio reguliavimo ir administravimo klausimais, naujausiais technologiniais sprendimais, įgyvendintais projektais, sukurtomis ir teikiamomis paslaugomis bei produktais.

DALYVAVIMAS TARPTAUTINUOSE RENGINIUOSE IR TARPTAUTINIŲ ORGANIZACIJŲ VEIKLOJE

Registru centro dalyvauja šių tarptautinių organizacijų veikloje: Europos verslo registru forume (angl. santrumpa ECRF), Centrinių, komercinių ir bendrovių registru sąveikos komitete (angl. santrumpa BRIS), Europos nacionalinių kartografovimo ir Nekilnojamojo turto kadastro bei registro institucijų asociacijoje (angl. santrumpa „EuroGeographics“), Tarptautinėje matininkų federacijoje (pranc. santrumpa FIG), Europos žemės registru asociacijoje (angl. santrumpa ELRA), Jungtinių Tautų Europos ekonominės komisijos Žemės administravimo darbo grupėje, Europos Sąjungos Nuolatiname kadastro komitete (angl. santrumpa PCC), Tarptautinėje vertintojų asociacijoje (angl. santrumpa IAAQ), Tarptautinio pajamų, reitingavimo ir vertinimo instituto (angl. santrumpa IRRV), Tarptautinio turto mokesčio instituto (angl. santrumpa IPTI) veikloje.

Registru centras taip pat dalyvauja Pasaulio banko rengiamoje „Doing Business“ apžvalgoje, kurioje vertinama pasaulio šalių verslo aplinka. Registru centro specialistai teikia informaciją apie nekilnojamojo turto registravimo ir verslo pradžios sritis, kurios pagrindu Pasaulio banko ekspertai įvertina Lietuvos poziciją pasaulio mastu. Pasaulio banko tyrimo „Doing Business 2019“ vertinimu dėl Registru centro įgyvendintų sprendimų Lietuva nekilnojamojo turto registravimo kategorijoje užima 3-iąją vietą pasaulyje ir 1-ają vietą Europoje, o kategorijoje verslo pradžia – 31-ają vietą iš 190 vertintų valstybių.



Pasaulio banko tyrimo „Doing Business 2019“ vertinimu
Nekilnojamojo turto registravime
 pasaulyje užimame

3 vietą



Registru centro Telšių padalinio darbuotojai

4

RIZIKOS VALDYMAS IR AUDITAS

Efektyvi rizikos analizė sudaro galimybes pasiruošti numatomieems nepalankiemis įvykiams ir iki minimumo sumažinti tiketinus nuostolius pasirenkant tam tikrus rizikos mažinimo būdus.

Registru centras, vykdymas kasdienę veiklą patiria finansines rizikas. Strateginių alternatyvų rizika finansiniu aspektu Registru centre vertinama atliekant pinigų srautų analizę ir skolinimosi poreikių analizę. Registru centras vadovaujasi direktorius 2012 m. rugėjo 4 d. įsakymu Nr. v-246 „Dėl Valstybės įmonės Registru centro finansinės rizikos valdymo politikos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Valstybės įmonės Registru centro finansinės rizikos valdymo aprašu.

Įmonė, įgyvendindama projektus bei vykdyma kasdieninę veiklą, daug dėmesio skiria viešųjų pirkimų procesų priežiūrai. Veiksmingų priemonių taikymas, siekiant pirkimų skaidrumo, duoda atitinkamą rezultatą. Skelbiami pirkimai (tarptautiniai, supaprastinti atviri, skelbiama apklausa) 2018 m. sudarė 87,67 proc. nuo visų sudarytų viešojo pirkimo sutarčių. Taip pat ataskaitiniai metais pradėtos vykdyti konsultacijos su rinkos dalyviais: CVPIIS priemonėmis suorganizuota 13 viešųjų pirkimų konsultacijų, suorganizuoti 3 vieši susitikimai su rinkos dalyviais dėl pasirengimo pirkimui. 2018 m., lyginant su 2017 m., sumažėjo pirkimų, kuriuose pasiūlymą pateikia tik vienas dalyvis; tarptautiniai pirkimai – 2017 m. iš viso vykdyta 14 pirkimų, iš jų 4, kai gautas vienas pasiūlymas, 2018 m. iš viso vykdyta 22 pirkimai, iš jų 3, kai gautas vienos pasiūlymas; supaprastinti atviri pirkimai – 2017 m. iš viso vykdyta 11 pirkimų, iš jų 6, kai gautas vienos pasiūlymas, 2018 m. iš viso vykdyta 21 pirkimas, iš jų 5, kai gautas vienos pasiūlymas.

Rizikos valdymas yra sudėtinis procesas, kai identifikuojamos, vertinamos, stebimos ir kontroliuojamos visos galimos rizikos. Siekiant, kad būtų užtikrintos tinkamos procedūros ir nuolatinė jų priežiūra, 2018 m. įsteigtas Prevencijos ir vidaus tyrimų skyrius (naujoje struktūroje – Prevencijos departamentas).

Pagrindinis siekis – netoleruoti korupcijos apraišką, piktnaudžiavimo einamomis pareigomis, netinkamu sprendimų priėmimo, asmeninės naudos siekių. Ataskaitinių metų bėgyje Inicijuota daugiau nei 10 vidaus tyrimų dėl galimų įmonės darbuotojų piktnaudžiavimo, neskaidrių viešųjų pirkimų, viešųjų ir privačių interesų konfliktų, atskleistos informacijos pagrindu:

- pradėtas 1 ikiteisminis tyrimas;
- atliktas 1 vidaus auditas;
- pareikšti 3 civiliniai ieškiniai;
- dėl daugiau 1 milijono eurų padarytos turtinės žalos.

Vertinant veiklos riziką buvo inicijuotas neteisėtu 4 duomenų teikimo sutarčiu, su vienais iš didžiausių duomeenų gavėjų, darančių žalą įmonės ir valstybės turtiniams interesams pakeitimais ar nutraukimais. Tai leido leido optimizuoti teikiamų duomenų kiekį, užtikrinti jų saugumą, užkardytį daromą žalą ir daugiau nei trečdaliu padidinti už šias sutartis gaunamas pajamas, po to kai duomenys buvo pradėti teikti pagal Vyriausybės patvirtintus įkainius.

Siekiant rizikų valdymo reglamentavimo, buvo parengti ir valdybos patvirtinti 3 vidaus teisės aktai:

1. Etikos kodeksas;
2. Dovanų politika;
3. Konfidencialios, komercinė (gamybinė) paslaptij sudarančios informacijos sąrašas.

Taip pat Direktorius vardu parengti ir patvirtinti dar 3 teisės aktai:

1. Informacijos apie pažeidimo teikimo, nagrinėjimo ir asmens informavimo tvarkos aprašas;
2. Neviešos informacijos apsaugos ir administravimo tvarkos aprašas;
3. Tarnybinių lengvujų automobilių įsigijimo, nuomos ir naudojimo valstybės įmonėje Registru centre taisykles.

Įmonė pasirengė ir įgyvendino reikiamus pokyčius užtikrendama pas save naujojo Pranešėjų apsaugos įstatymo atitinkies reikalavimų įgyvendinimą, t.y. įdiegė vidaus pranešimų kanalus ir užtikrino potencialių pranešėjų apsaugą.

Vykdomant interesų konfliktų prevenciją įmonė pati atliko vertinimus ir pateikė medžiagą Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai, kuri patvirtino išvadas ir pripažino, kad 7 įmonės darbuotojai pažeidė tarnybinę etiką (tarp jų buvęs įmonės direktoriaus pirmasis pavaduotojas, skyrių ir filialų vadovai).

Finansinių metų auditą atliko Moore Stephens Vilnius UAB auditorė Dangutė Pranckienė, atlyginimas už audito atlikimą – 9801 Eur.



Registrų centro Trakų ir Elektrėnų padalinių darbuotojai

5 DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS

5.1. PERSONALO POLITIKA

Registru centro direktoriaus ir jo pavaduotojų, kaip valstybės valdomų įmonių vadovų, darbo užmokestis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 1341 „Dėl valstybės įmonių ir valstybės kontroluojamų akcinių bendroviių, uždarujų akcinių bendroviių vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiuų buhalterių darbo apmokėjimo“.

Kitiems darbuotojams pareiginis atlyginimas nustatomas vadovaujantis Valstybės įmonės Registru centro darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisyklėmis, patvirtintomis 2018 m. spalio 16 d. Valstybės įmonės Registru centro valdybos sprendimu (Valstybės įmonės Registru centro valdybos protokolas Nr. VPP-28).

Darbuotojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes 2017-2018 m.

Darbuotojų grupės	Darbuotojų skaičius 2017-12-31, %	Darbuotojų skaičius 2018-12-31, %
< 30 metų	6	6
30-40 metų	24	22
40-50 metų	23	23
50-60 metų	33	33
>60 metų	14	16

2017-2018 metų darbo užmokesčio informacija (bruto)

Darbo užmokesčis pagal darbuotojų grupes	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius 2017-12-31	2017 m. vidutinis mėnesinis darbo užmokesčis	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius 2018-12-31	2018 m. vidutinis mėnesinis darbo užmokesčis
Direktorius	0,3	3 701	0,5	4 870
Direktoriaus pavaduotojai	5,0	3 437	4,2	3 682
Padalinių vadovai, pavaduotojai	268,8	1 590	254,1	1 611
Vyriausieji specialistai	230,6	1 301	225,8	1 348
Vyresnieji specialistai	443,1	951	424,7	974
Specialistai	553,5	859	532,7	870
Darbininkai	72,1	636	64,0	667
Viso vidutinis darbo užmokesčis	1 573,3	1 070	1 506,0	1 098
Darbo užmokesčio fondas, tūkst. Eur		20 203		19 846

1. 2018 m. tapus strateginę reikšmę nacionaliniams saugumui turinčia valstybės įmone, vadovui nustatytas didesnis mėnesinės algos pastoviosios dalies koeficientas.

2. Informaciją apie vidutinį darbo užmokesčį įmonė skelbia viešai interneto svetainėje per 10 darbo dienų pasibaigus atskaitiniam ketvirčiui. Informacija apie Registru centro darbuotojų darbo užmokesčį yra skelbiama <http://www.registracentras.lt/p/106>



2018 m. vidutinis darbo užmokesčis augo

3 %

Darbuotojų pasiskirstymas pagal stažą 2017-2018 m.

Darbuotojų grupės	Darbuotojų skaičius 2017-12-31, %	Darbuotojų skaičius 2018-12-31, %
< 5 metų	25	25
5-10 metų	12	9
10-20 metų	39	40
20-30 metų	15	17
>30 metų	9	9

Darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą 2017-2018 m.

Darbuotojų grupės	Darbuotojų skaičius 2017-12-31, %	Darbuotojų skaičius 2018-12-31, %
Aukštasis	71	71
Aukštesnysis	25	25
Vidurinis	4	4

Darbuotojų pasiskirstymas pagal lytį 2017-2018 m.

Darbuotojų grupės	Darbuotojų skaičius 2017-12-31, %	Darbuotojų skaičius 2018-12-31, %
Moterys	80	80
Vyrų	20	20



71 %

Registrų centro darbuotojų
turi aukštajį išsilavinimą



Registrų centro Šiaulių padalinio darbuotojai

6 REIKŠMINGI ĮVYKIAI

2018 SAUSIS

Atlikta patikra dėl Registru centro darbuotojų, turinčių administracinius įgaliojimus, privačių interesų deklaravimo.

Realizuotas sprendimas dėl elektroninės statinio kadastro duomenų bylos dokumento pateikimo per Nekilnojamąjo turto registro posistemę „Matininkas“.

Igyvendintas sprendimas dėl elektroninės žemės sklypo kadastro duomenų bylos pateikimo per Nekilnojamąjo turto registro posistemę „GeoMatininkas“.

2018 VASARIS

Valdybai pristatytas Registru centro tvarkomų registru, informacinių sistemų ir paslaugų žmėlapis ir technologinis plėtros planas.

Modifikuotos Hipotekos ir įkeitimo sudarymo ir registravimo elektroninės paslaugos (HISREP) programinės priemonės.

Modifikuoti Turto arešto aktų registro išrašų užsakymo kriterijai.

2018 KOVAS

Valdybos sprendimu pirkimus, kurių vertė viršija 50 tūkst. eurų, Registru centras įpareigotas skelbti tik valdybą supažindinus su viešojo pirkimo dokumentais.

2018 BALANDIS

Pradėta kurti virtualios bendrovės koncepcija, įvardinti reikalingi teisinio reglamentavimo pokyčiai, sprendimui įgyvendinti reikalingos kompetencijos ir infrastruktūra.

2018 GEGUŽĘ

Inventorizavus įmonės automobilių parką atsisakyta perteklinių transporto priemonių – parkas optimizuotas 9 automobiliais.

Mobiliojo ryšio operatoriams „Tele2“ ir „Teledema“ pradedami išduoti naujos kartos kvalifikuoti sertifikatai su ECC kriptografija.

Įdiegta galimybė Juridinių asmenų registro pagrindinių duomenų išrašą užsisakyti anglų kalba savitarnos sistemoje.

2018 BIRŽELIS

Sukurtos naujos Hipotekos registro ir Turto arešto aktų registro sąveikos su Nekilnojamąjo turto registru ir Kelių transporto priemonių registru.

Realizuoti pakeitimai elektroninių varžytinių sistemoje, leidžiantys skelbti aukcionus bet kokiai organizacijai, sudarius sutartį su Registru centru.

2018 LIEPA

Atliktas vadovų kompetencijos vertinimas 360 laipsnio grįžtamajo ryšio metodu.

2018 RUGPJŪTIS

Išanalizuota ir apibendrinta informacija apie besidubliuojančias, perteklines, išskaidytas ar trūkstamas Registru centro veiklas. Pradėtas rengti įmonės veiklos architektūros aprašymas.

Įmonės valdyba pritarė Sveikatos apsaugos ministerijos sprendimui perduoti Išankstinės pacientų registracijos informacinės sistemos pagrindinio tvarkytojo funkcijas Registru centriui.

Atliktas įmonės darbuotojų atsparumo korupcijai tyrimas ir jo rezultatų įvertinimas. Rezultatai pateikti Lietuvos Respublikos susiekimo ministerijai, su jais supažindinti įmonės darbuotojai.

2018 RUGSĖJIS

Registru centro iniciatyva organizuota Baltijos jūros regiono ir Skandinavijos šalių pagrindinius valstybės registrus tvarkančių organizacijų konferencija.

Pradėtos vykdyti informavimo ir konsultavimo procedūros su Registru centro Darbo taryba.

Pakartotinai įvertinus įmonės automobilių parką, jis optimizuotas dar 12 automobilių. Iš viso įmonės automobilių parkas sumažintas 35 proc. Taip pat patvirtinta įmonės automobilių naudojimo tvarka, automobiliai pažymimi nustatyta tvarka.

Atliktas vidinių kai kurių probleminių duomenų teikimo sutarčių įvertinimas, kurio pagrindu Susisiekimo ministerijoje pradėtas vidaus auditas.

Priimtas sprendimas dėl nuostolingos Litlex duomenų bazės veiklos nutraukimo.

2018 SPALIS

Išrinkta naujos sudėties įmonės Darbo taryba.

2018 LAPKRITIS

Įsigaliojo atnaujintos Darbuotojų darbo užmokesčio ir skatinimo taisyklės, pagal kurias atsisakyta dviejų dalų atlyginimo sistemos – priedai tapo bazinio arba pareiginio atlygio dalimi.

2018 GRUODIS

Patvirtinti įmonės skaidrumą ir efektyvumą didinantys veiklos dokumentai: Etikos kodeksas, Dovanų politika, Darnumo politika, Komunikacijos tvarkos aprašas.

SVARBŪS ĮVYKIAI PO ATASKAITINIŲ METŲ PABAIGOS

Sausio 12 d. iš įmonės valdybos atšaukta E. Radvilė.

Kovo 1 d. įsigaliojo nauja įmonės organizacijos struktūra.



Registru centro Vilniaus padalinio darbuotojai

7

DARNUMO (SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS) POLITIKA

2018 m. gruodžio pabaigoje Registrų centro valdyba pirmą kartą įmonės istorijoje patvirtino Darnumo politiką, kuri nubrėžia įmonės darnios veiklos gaires. Vadovaudamas geraja užsienio šalių ir nacionaline praktika, Jungtinių Tautų „Pasaulinio susitarimo“ principais, Europos Sajungos strateginių dokumentų (Europos Komisijos komunikatas dėl įmonių socialinės atsakomybės skatinimo, Žalioji knyga) nuostatomis, Nacionaline darnaus vystymo strategija ir remdamasi valstybės jai formuojamais lūkesčiais, Registrų centras siekia darnaus vystymosi bei teigiamo aplinkio aplinkai šiose srityse:

- aplinkosauga;
- darbuotojų gerovės užtikrinimas;
- santykiai su skirtinomis visuomenės grupėmis;
- valstybės pažanga.

Įmonė rengia Darnios veiklos pažangos ataskaitą remdamasi „Pasaulinės ataskaitų rengimo iniciatyvos“ (angl. Global Reporting Initiative) rekomendacijomis. Šioje ataskaitoje pristatoma metinė įmonės veikla įgyvendinant Darnumo politikoje nustatytus darnios veiklos prioritetus. Ataskaita skelbiama įmonės tinklalapyje www.registracentras.lt. Ji laikoma sudėtinę įmonės metinės veiklos ataskaitos dalimi.

Atsižvelgiant į tai, Registrų centro vykdyti socialiai atsakingi veiksmai 2018 metais rengiant ir tvirtinant įmonės Darnumo politiką konsoliduojami pagal šio strateginio dokumento nubrėžtas gaires.

DARNI VEIKLA APLINKOSAUGOS SRITYJE

Įmonė rūpinasi aplinka ir tinkamu resursų panaudojimu antriniams panaudojimui perduodama popierių, kartoną, plastikinius geriamo vandens butelius. Iš viso per praėjusius metus perdirbimui buvo atiduotos 5,24 tonos popieriaus.

Nebenaudojama ar sugedusi technika yra atiduodama į atliekų rūšiavimo aikštėles ir nesugedusi ar nebenaudojama elektroninė technika parduodama viešuosiuose aukcionuose.

2018 m. įmonė atsisakė 15 administracijoje naudojamų automobilių, mažindama savo automobilių eksplotacijos sąnaudas, skatindama įmonės tarnybiniu transportu besinaudojančius darbuotojus rinktis alternatyvius keliavimo būdus, taip pat prisdėti prie oro taršos mažinimo. Skaičiuojame, jog atsisakė nereikalingų kelionių kas mėnesį į orą išmetame bent 2,7 t mažiau anglies dvideginio.

2018 m. užbaigtas elektroninės duomenų valdymo sistemos (DVS) įsigijimo procesas, siekiant įmonės viduje mažinti popierinių dokumentų kiekį, spartinti įmonės veiklos procesus, naudotis inovatyviais įmonės dokumentų valdymo sprendimais. Ši sistema pradėjo veikti nuo 2019 m. pradžios, keliamas tikslas, pirmaisiais jos veikimo metais sistema leis suraupyti daugiau kaip 25 proc. Registrų centro veikloje sunaudojamo popieriaus resursų.

Įmonė siekia daryti teigiamą poveikį aplinkai ne tik savo vidinėje veikloje bet ir santykyje su klientais, atsakingai diegiant ir skatinant naudotis elektroniniais aktualių paslaugų įsigijimo, naudojimosi sprendimais. „E. sąskaita“, „E. sveikata“, elektroninis parašas ir kitos elektroninės paslaugos leidžia vartotojams ne tik išvengti popierinių dokumentų, bet ir skatina taupyti laiką, mažinti keliavimui, paslaugų įsigijimui reikalingus resursus.

Pavyzdžiui, vien „E. sveikatos“ sistemoje per 2018 m. buvo pateikta virš 27,17 milijonų dokumentų. Net jei laikysime, jog kiekvienas dokumentas yra sudarytas iš vieno lapo, sistema per metus padėjo išsaugoti virš 1 700 medžių.



E. sveikatos sistema per metus padeda išsaugoti bent

1 700
medžių.

DARNI VEIKLA SANTYKIŲ SU DARBUOTOJAIS SRITYJE

2018 m. įmonėje dirbo apie 80 proc. moterų ir 20 proc. vyrių. Didžiausia darbuotojų dalis (apie 35 proc.) – 51-60 metų amžiaus, po ketvirtadalį darbuotojų sudaro 31-40 ir 41-50 metų amžiaus darbuotojai. Atsižvelgiant į darbuotojų sudėtį, įmonėje pradėti rengti šiuolaikiški, darbuotojų poreikius atitinkantys sprendimai, prisidedantys prie jų sąlygų gerinimo.

2018 metais įmonėje galiojo Kolektyvinė darbo sutartis, kuri be įprastinės darbuotojų teisių ir laisvių apsaugos numatė papildomas kasmetinių atostogų dienas nepertraukiamajį darbo stažą turintiems darbuotojams, mokamų atostogų sąlygas vedybų, artimųjų mirties ar mokymosi atvejais bei papildomą poilsio laiką vaikus auginantiesiems darbuotojams. Taip pat įmonėje veikė vieningos priedų mokėjimo taisyklės.

Pagal Kolektyvinę darbo sutartį Registru centras įsipareigojo mokėti ne mažiau kaip 10 proc. didesnį minimalų atlyginimą, nei jis patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

Per metus įmonės darbuotojai turėjo progą mokytis bei kelti savo kvalifikaciją administrevimo, finansų ir personalo, IT sistemų valdymo srityse. Prioritetas buvo teikiamas darbuotojų švietimui antikorupcijos bei asmens duomenų apsaugos klausimams. Iš viso buvo suorganizuoti 94 mokymai, kuriuose dalyvavo 1 628 dalyvių.

Įmonė nuosekliai įgyvendino rezultatyvų abipusį bendradarbiavimą su Registru centro darbuotojus atstovaujančiomis organizacijomis – Darbo taryba ir įmonės darbuotojų profesine sąjunga. Per metus buvo atnaujintas Darbo tarybos reglamentas, įvyko šeši posėdžiai. Remiantis abipusio bendradarbiavimo ir pasitikėjimo santykiais įmonė strateginius sprendimus, liečiančius įmonės darbuotojų darbo sąlygas, derino su darbuotojų atstovais. Tik su Darbo tarybos pritarimu buvo priimtas įmonės Etikos kodeksas, Komunikacijos tvarkos aprašas, Informacijos apie pažeidimus teikimo, tyrimo ir asmens informavimo tvarkos aprašas. Tarybos atstovai aktyviai dalyvauja derybose dėl kolektyvinės darbo sutarties, vadovų atrankų komisijoje, nagrinėja darbuotojų pateiktus skundus.

Darbuotojai įtraukiami į organizuojamus renginius, skatinamas jų tarpusavio bendradarbiavimas. Darbuotojai buvo skatinami aktyviai švēsti valstybės šimtmetį – įmonėje iniciuota akcija „Keliu vėliava“ bei video sveikinimo filmavimas.

DARNI VEIKLA SANTYKIŲ SU VISUOMENE SRITYJE

Siekiant didinti klientų apsaugą, Registru centras iniciavo diskusiją dėl įmonių „vagysčių“. Jos metu Registru centras įsipareigojo nuolat instruktuoти darbuotojus atlkti kryžmines patikras, kilus abejonių prašyti papildomų dokumentų, o kraštutiniu atveju apie tai pranešti teisėsaugai. Apvalaus stalo diskusija paskatino ministeriją tobulinti reikalingus teisės aktus, tam, jog apsaugotume klientus.

Vilniaus, Panevėžio, Šiaulių, Tauragės, Telšių ir Utenos filialuose buvo organizuojamos klientų dienos, kurių metu visiems norintiems klientams buvo teikiamą informaciją apie juos kaupiamus duomenis, konsultacijos Nekilnojamomo turto kadastro ir registro, kadastro duomenų nustatymo ir Juridinių asmenų registro klausimais.

Tam, jog sveikatos apsaugos įstaigos dirbtų sistemiškai ir sklandžiai, nuo gegužės mėnesio visuomenei E. sveikatos svetainėje tapo viešai prieinama sistemos veikimo statistika. Šis sprendimas leidžia sveikatos priežiūros įstaigų vadovams matyti, kaip įstaigoje naudojamas sukurtas E. sveikatos įrankiai ir pagal tai organizuoti, pvz., gydytojų ar personalo kvalifikacijos kėlimą, galbūt iniciuoti kompiuterinės technikos atnaujinimą.

Per 2018 m. keturis kartus sumažėjo informacinės sistemos incidentų, o pateiktų medicininių sveikatos dokumentų skaičius išaugo nuo 9,9 mln. iki 27,17 mln. Prie sistemos prisijungė 95 proc. pacientus aptarnaujančių įstaigų. Nuo šiol visi vaiko gimimo pažymėjimai ir mirties liudijimai išrašomi elektroniniu būdu.

Taip pat E. sveikatos srityje pradėta vystyti išankstinė pacientų registracijos sistema. 2019 m. viduryje planuojama užbaigti sistema turėtų leisti atlkti išankstinę pacientų registraciją visose gydymo įstaigose per vieną sistemą. Bendrai, palyginti su 2017 m., e. paslaugų vartojimas išaugo beveik 15 proc. Įvairiomis Registru centro e. paslaugomis buvo pasinaudota daugiau kaip 250 tūkst. kartų. Vartotojai daugiausiai nemokamai tikrino informaciją apie tai, kas ir kokios informacijos apie jį per praėjusius metus ieškojo įvairiuose registruose bei užsakinėjo nekilnojamoho turto registro išrašus.

Gegužės 25 d. įsigaliojo Bendrasis asmens duomenų apsaugos reglamentas. Ruošiantis tinkamai įgyvendinti duomenų apsaugos reglamentą, atliktas vidinis auditas, per 600 darbuotojų buvo detaliai apmokyti apie jų darbo pasikeitimus, susijusius su Reglamente numatytais, interneto svetainėje vartotojams viešai

skelbiama informacija apie tvarkomus asmens duomenis bei galimybes su jais susipažinti.

Tam, jog jmonė užtikrintų savo veiklos skaidrumą bei atsakomybę prieš valstybę, jmonėje buvo patvirtintas Etikos kodeksas, kuris nustato pagrindinius principus dėl darbuotojų etiško, sąžiningo ir atsakingo elgesio. Dokumente yra įtvirtinti žmogaus teisių apsaugos, sąžiningumo, nešališkumo, visuomenės interesų principai. Patvirtintoje dovanų politikoje apibrėžiama dovanų teikimo ir gavimo taisyklės. Šios taisyklės nurodo, jog Jmonės darbuotojams ir Kolegialių organų nariams draudžiama priimti bet kokios vertės dovanas arba jas teikti, jeigu tai gali sukelti interesų konfliktą arba jo regimybę tretiesiems asmenims, taip pat moralinį ar kitokio pobūdžio įsipareigojimą, galintį turėti įtakos deryboms, viešiesiems pirkimams, sandorių sudarymui ar kitaip paveikti sprendimus ar sukelti abejonių dėl šių sprendimų objektyvumo ir nešališkumo. Visos jmonės darbuotojų teiktos ir gautos dovanos yra deklaruojamos tam skirtame žurnale.

DARNI VEIKLA SIEKIANT VALSTYBĖS PAŽANGOS

Registru centras didžiuojasi, jog 2018 m. spalio mén. Pasaulio banko paskelbta „Doing Business 2019“ ataskaita Lietuva iš 16 pakilo į 14 vietą, aplenkdamas Baltijos šalis bei daugelį Europos Sajungos šalių. Iš jų tik Danija, Jungtinė Karalystė bei Švedija lenkia Lietuvą. Šiame indekse nekilnojamo turto registravimo sritis, už kurią atsakingas Registru centras, yra 3-ioje vietoje pasaulyje ir 1-oje vietoje tarp Europos Sajungos šalių. Verslo registracijos srityje Lietuva yra 31-oje vietoje. Paskutiniuosius 5 metus tiek šalies bendarasis balas, tiek nekilnojamojo turto registravimo, tiek verslo pradžios balai nors ir pamažu, tačiau tolydžiai auga.

Siekiant tinkamai pasiruošti 2019 m. vyksantiems rinkimams, Registru centras atnaujino duomenų teikimo iš Gyventojų registro priemones Vyriausiajai rinkimų komisijai. Tai leido rinkimų organizatorui operatyviau gauti informaciją apie kandidatus ir rinkėjus bei pridėti prie geresnio rinkimų organizavimo. Taip pat patobulinta politinių partijų narių sąrašų informacinė sistema. Nuo 2018-ųjų tikrinant, ar asmuo priklauso politinei partijai, duomenų ieškoma ir archyviniuose dokumentuose. Tai leidžia pateikti tikslesnę politinių partijų narių sąrašų informaciją, užkirsti kelią, kai asmuo priklauso dviejoms partijoms tuo pačiu metu.

Registru centro sukurtos sistemos padeda valstybei racionaliau tausoti finansinius resursus – Piniginių lėšų apribojimų informacinė sistema panašiai kaip ir 2017 m., 2018 m. padėjo išieškoti beveik 350 mln. eurų (2017 m. – 342,6 mln. eury).

Įsigaliojus Bendrajam asmens duomenų apsaugos reglamentui, Registru centras kartu su Suomijos Nacionaline žemės tvarkymo įstaiga kvietė Baltijos jūros šalių kolegas diskusijai dėl registru centrų ateities, registru integracijos, asmens duomenų apsaugos, duomenų atvėrimo patirtis.

8 PELNO ĮMOKŲ POLITIKA

Pagal 1994 m. gruodžio 21 d. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo Nr. I-722 galiojančios aktualios redakcijos 15 straipsnio 6 dalį, pelno įmoka priklauso nuo įmonės ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąžos rodiklio. 2018 ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąžos rodiklis buvo 11,16 proc. (2017 ataskaitinių finansinių metų – 5,42 proc.), pelno įmoka į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą už 2018 ataskaitinius finansinius metus apskaičiuota 65 proc. įmonės paskirstytinojo pelno – 1 324 768 Eur (už 2017 ataskaitinius finansinius metus – 70 proc. įmonės paskirstytinojo pelno – 1 110 976 Eur).



Registru centro pelno įmoka į valstybės biudžetą siekia

1,3 mln. Eur



Registru centro Utenos padalinio darbuotojai

9

INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO UŽTIKRINIMO GAIRIŲ APRAŠO LAIKYMAI

Valstybės įmonė Registrų centras laikosi 2010 m. liepos 14 d. Vyriausybės nutarimo Nr. 1052 „Dėl valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ (toliau – Skaidrumo gairės). Skaidrumo gairių įgyvendinimas Registrų centre yra užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą įmonės veiklos ataskaitoje ir interneto svetainėje.

SKAIDRUMO GAIRIŲ VYKDYMAS VALSTYBĖS ĮMONĖJE REGISTRU CENTRAS

Valstybės valdomu įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas

Informacijos atskleidimas

11. Valstybės valdoma įmonė skelbia valstybei atstovaujančios institucijos nustatytus įmonės tikslus ir užduotis, finansinius ir kitus veiklos rezultatus, esamą darbuotojų skaičių, metinį darbo užmokesčio fondą, valstybės valdomos įmonės vadovų ir jų pavaduotojų mėnesinę algą, finansiniai metais įvykdytus, vykdomus ir planuojamus pirkimus ir investicijas.¹

12. Valstybės įmonė, Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo apraše priskirta I ar II kategorijai, rengia metinę veiklos ataskaitą ir 6 mėnesių tarpinę veiklos ataskaitą (toliau – tarpinę veiklos ataskaita). Valstybės įmonė, Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo apraše nepriskirta I ar II kategorijai, – metinę veiklos ataskaitą.

13. Informacija apie valstybės valdomą įmonę pasiekama visuomenei (skelbiama įmonės interneto svetainėje, o jeigu valstybės valdoma įmonė neturi savo interneto svetainės, – valstybei atstovaujančios institucijos interneto svetainėje).

Valstybės įmonės veiklos ataskaitos ir tarpinės veiklos ataskaitos turinys.

Metinėje veiklos ataskaitoje turi būti pateikiama:

14.1.1. veiklos strategija ir tikslai (finansiniai ir nefinansiniai), jeigu tai nėra valstybės valdomos įmonės komercinė paslaptis (jei valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje ir tiksluose yra informacijos, laikomos komercine paslaptimi, nurodoma (pateikiama) sutrumpinta veiklos strategija ir tikslai be šios informacijos); +

14.1.2. pasiekėjų veiklos rezultatų atitiktis valstybės valdomos įmonės veiklos tikslams; +

14.1.3. pagrindiniai įvykiai, turintys esminės reikšmės valstybės valdomos įmonės veiklai, įvykę per ataskaitinį laikotarpį; +

14.1.4. informacija apie teikiamų paslaugų ar gaminamos produkcijos rinką, jeigu tai nėra valstybės valdomos įmonės komercinė paslaptis; +

14.1.5. pagrindiniai klientai ir pagrindinės jų grupės, jeigu tai nėra valstybės valdomos įmonės komercinė paslaptis. Jei valstybės valdomos įmonės atskleidžia segmentų informaciją, pagrindiniai klientai pateikiami pagal atskirus segmentus; +

14.1.6. investicijos per ataskaitinį laikotarpį, didžiausi vykdomi ar planuojami investicijų projektai; +

14.1.7. bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokesčis pagal einamas pareigas; +

14.1.8. vykdomos socialinės, aplinkosaugos iniciatyvos ir politika; +

14.1.9. informacija apie Aprašo IV–VII skyrių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma ir kodél; +

14.1.10. veiklą apibūdinantys pagrindiniai finansiniai rodikliai (pelningumo, likvidumo, turto panaudojimo efektyvumo), jų kaita per 3 metus; +

14.1.11. valdymo organai; +

14.1.12. informacija apie atliktą metinių finansinių ataskaitų auditą (auditą atlikęs subjektas, atlyginimas už audito atlikimą); +

14.1.13. kita iki metinio pranešimo ar veiklos ataskaitos paskelbimo dienos paaškėjusi svarbi informacija, turinti įtakos valstybės valdomos įmonės veiklai; +

¹ Ši informacija skelbiama įmonės interneto tinklapyje, įmonės tarpinėje ir metinėje veiklos ataskaitose.

14.3.1. savininko kapitalo ar turtą, kuris pagal įstatymus gali būti + valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo dydžio vertė, jų pokyčiai per ataskaitinius finansinius metus, kapitalo vertės padidinimo priežastys ir finansavimo šaltiniai;

14.3.2. pelno įmoka į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą, jeigu ji + nustatyta mažesnė kaip 50 procentų įmonės ataskaitinių finansinių metų pelno, nuoroda į Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą, kuriuo nustatyta mažesnė pelno įmoka.

15. Valstybės valdomos bendrovės tarpiniame pranešime ar valstybės + įmonės tarpinėje veiklos ataskaitoje glaustai pateikiama svarbiausia informacija apie valstybės valdomos įmonės veiklą apibūdinančius rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su praėjusiais laikotarpiais.

Apskaitos tvarkymas ir finansinių ataskaitų rinkiniai

16. Valstybės valdomos įmonės apskaitą tvarko pagal tarptautinius + apskaitos standartus.

17. Valstybės įmonė – metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir 3, 6, 9 ir 12 + mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius.

18. Valstybės valdomų įmonių metinių finansinių ataskaitų rinkinių auditas + atliekamas pagal tarptautinius audito standartus.

Veiklos ataskaitų ir finansinių rinkinių pateikimas ir skelbimas

19. Valstybės valdoma bendrovė metinį pranešimą, tarpinį pranešimą, + metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį ar valstybės įmonė metinę veiklos ataskaitą ir tarpinę veiklos ataskaitą, metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir 3, 6, 9 ir 12 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat informaciją apie valstybės valdomos įmonės atliekamas funkcijas, kurias, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos ūkio ministro patvirtintomis Valstybės valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijomis, valstybės valdoma įmonė įstatymu ar kitu teisės aktu įpareigota atlikti, kad būtų užtikrintas konkrečių socialinių, strateginių ir politinių valstybės tikslų įgyvendinimas (toliau – specialusis įpareigojimas), ir metinių finansinių ataskaitų nepriklausomo auditoriaus išvadas skelbia savo interneto svetainėje:

19.1. valstybės valdoma įmonė teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintus + metinį pranešimą ar metinę veiklos ataskaitą, metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir informaciją apie jos vykdomus specialiuosius įpareigojimus, taip pat metinių finansinių ataskaitų nepriklausomo auditoriaus išvadą – ne vėliau kaip balandžio 30 dieną;

19.2. valstybės įmonė 3 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį – ne vėliau kaip gegužės 31 dieną;

19.3. valstybės valdoma įmonė 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų + rinkinį ir tarpinį pranešimą ar tarpinę veiklos ataskaitą – ne vėliau kaip rugpjūčio 31 dieną;

19.4. valstybės įmonė 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį – ne vėliau kaip lapkričio 30 dieną;

19.5. valstybės įmonė 12 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį – + ne vėliau kaip kitų metų vasario 28 dieną.

20. Aprašo 19 punkte nurodyti dokumentai skelbiami PDF formatu, + sudaromos techninės galimybės juos išsispausdinti.