

UAB AUDITORIAUS KONSULTACIJOS

**Labdarių g. 8A-3, Vilnius
Lietuvos Respublika**

UAB ŠILUTĖS POLDERIAI

2021 metų

Metinių finansinių ataskaitų rinkinys

2022

Turinys

Informacija apie įmonę	3
Auditoriaus ataskaita	4
Auditoriaus išvada	8
Ataskaitos:	
Balansas	10
Pelno (nuostolių)	12
Nuosavo kapitalo pokyčio ataskaita	13
Pinigų srautų ataskaita	14
Aiškinamasis raštas	16
Metinis pranešimas	30

Informacija apie įmonę

UAB ŠILUTĖS POLDERIAI

Įmonės kodas: 177002890

PVM mokėtojo kodas: LT770028917

Adresas: Aukštumalės g. 5, LT-99132 Šilutė

Vadovybė

Arūnas Jagminas, direktorius

Auditorius

UAB „Auditoriaus konsultacijos“

Labdarių g. 8A-3, LT – 01120 Vilnius

Bankai

AB Šialių bankas

UAB Medicinos bankas

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome UAB „Šilutės polderiai“ (toliau „Įmonė“) 2021 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, bei verslo apskaitos standartus, auditą.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatytą auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai yra nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau - TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai UAB „Šilutės polderiai“ naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Auditoriaus konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Nepriklausomą finansinių ataskaitų auditą mes atlikome vadovaujantis Tarptautinės buhalterijų federacijos (TBF) Tarptautinių audito ir užtikrinimo standartų valdybos (TAUSV) išleistais ir į lietuvių kalbą Lietuvos auditorių rūmų (LAR) su TBF leidimu išverstais tarptautiniais audito standartais bei 2021-10-21 sutartimi.

Už finansinių ataskaitų, parengtų pagal Lietuvos Respublikos verslo apskaitos standartus, parengimą ir teisingą pateikimą yra atsakinga įmonės vadovybė. Šią atsakomybę apima: vidaus kontrolės sistemos, skirtos finansinių ataskaitų parengimui ir teisingam pateikimui, užtikrinant, kad nėra reikšmingų informacijos iškraipymų dėl apgaulės ar dėl klaidos sukūrimą, įdiegimą ir palaikymą.

Vadovybė taip pat yra atsakinga už tinkamos apskaitos politikos parinkimą ir taikymą bei apskaitinių įvertinimų, kurie yra pagrįsti esamomis aplinkybėmis, atlikimą.

Audito metu, atrankos principu, peržiūrėtos Įmonės finansinės - ūkinės operacijos už laikotarpį nuo 2021 m sausio mėn. 1 d. iki 2021 m gruodžio mėn. 31d. Taip pat, atrankos principu, peržiūrėtos finansinės - ūkinės operacijos iki 2021 m. sausio mėn. 31 d, kurios turėjo ar galėjo turėti reikšmingos įtakos praėjusio laikotarpio duomenims.

Mūsų audito paskirtis buvo įvertinti ar:

1. Finansinių ataskaitų rinkinys visais reikšmingais atžvilgiais teisingai ir tiksliai parodė metinius veiklos rezultatus ir finansinę būklę;
2. Finansinių ataskaitų rinkinys parengtas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius buhalterinę apskaitą reglamentuojančius įstatymus ir verslo apskaitos standartus;

Mes suplanavome auditą taip, kad galėtumėme surinkti pakankamus ir tinkamus audito įrodymus ir galėtumėme padaryti pagrįstas išvadas.

Audito metu atrankos būdu ir testais buvo surinkti tvirtinimai:

- apie ūkinių operacijų grupes ir įvykius audituojamam laikotarpiui;
- apie sąskaitų likučius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje;
- apie finansinių ataskaitų pateikimą ir atskleidimą.

Atlikdamas auditą, auditorius nustatė priimtina reikšmingumo lygį, kad galėtų patvirtinti reikšmingą metinių finansinių ataskaitų informacijos iškraipymą. Ataskaitiniais metais įmonei taikytas bendrasis reikšmingumo dydis buvo 65 tūkst. eurų.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Atlikus 2021 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų auditą mes apie jas savo 2022-03-21 išvadoje pareiškėme besąlyginę nuomonę.

Reikšmingomis sumomis galutiniai likučiai į ataskaitinį laikotarpį yra perkelti teisingai, apskaitos politikos pakeitimai yra tiksliai apskaityti ir tinkamai atskleisti.

Kitų sąlygų dėl apimties apribojimo, dėl nesutarimų su audituojamos įmonės vadovybe, dėl audituojamos įmonės veiklos tęstinumo prielaidos tinkamumo, ar kitų modifikavimo priežasčių nebuvo.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės patvirtinta apskaitos politika ir vadovybės taikomi apskaitiniai įvertinimai iš esmės atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą bei Lietuvos Respublikos Verslo apskaitos standartams.

Siekiant, kad finansinės ataskaitos pateiktų teisingesnį vaizdą, siūlome ateityje formuoti atidėjimus tikėtinioms sąnaudoms dėl garantinio laikotarpio objektų priežiūros.

VIII. AUDITUOJAMOS ĮMONĖS METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes perskaitėme pateiktą įmonės metinį pranešimą ir galime pareikšti, kad 2021 metų UAB "Šilutės polderiai" metiniame pranešime nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su bendrovės 2021 metų audituotomis metinėmis finansinėmis ataskaitomis.

IX. VIDAUS KONTROLĖ

Audito metu vidaus kontrolė tiriama tik tiek, kiek tai įtakoja teisingą finansinių ataskaitų sudarymą ir kitų sutartyje numatytų tikslų įvertinimą. Audituodami įmonės vidaus kontrolę tyrėme:

- ar įmonė turi tinkamas vidaus kontrolės ir informacines sistemas;
- ar vidaus kontrolės sistemos užtikrina įmonės valdymo efektyvumą;
- kaip nustatyta, įvertinta, stebima ir kontroliuojama rizika;

- kaip užtikrinama turto ir investicijų kontrolė;
- kaip reglamentuotos apskaitos procedūros;
- ar vidaus kontrolės procedūros apima operacijų atlikimo ir jų įtraukimo į apskaitą teisingumą;
- bei apskaitos išsamumą teisingam finansinės informacijos paruošimui.

Atlikus auditą, abejonių dėl vadovybės garbingumo, apgaulių, Lietuvos Respublikos teisės aktų pažeidimų nebuvo pastebėta. Tačiau buvo naudojamas atrankinio tikrinimo principas ir mes negarantuojame, kad buvo aptiktos visos esminės klaidos ir reikšmingi informacijos iškraipymai, jei tokių buvo.

Patikrinimo metu buvo įvertinta vidaus kontrolės sistema, kuri apima visas taisykles ir procedūras, kurias taiko įmonės administracijos vadovas, kad užtikrintų veiksmingą vadovavimą, įskaitant valdymo politiką, turto apsaugą, klaidų ir apgaulės galimybės išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registru teisingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą laiku.

Tuo tikslu mes atlikome tokius vidaus kontrolės sistemos patikrinimo veiksmus:

- Veiklos peržiūrą. Ataskaitinio laikotarpio rodikliai buvo peržiūrimi ir analizuojami juos lyginant su prognozėmis ir ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio rezultatais.

Informacijos apdorojimo proceso patikrinimą. Buvo siekiama patikrinti ūkinių operacijų tikslumą, išsamumą ir teisėtumą ir ar taikomos kontrolės priemonės padeda užtikrinti, kad ūkinės operacijos būtų įvykdytos, įgalios ir ar buvo visiškai ir tiksliai registruotos ir apdorotos.

- Fizinės kontrolės procedūrų patikrinimą. Išsiaiškinta kaip įgyvendinant fizinę kontrolę yra užtikrinama fizinė turto apsauga, įskaitant priėjimo prie turto ir jų aprašų saugumo priemones, įgaliojimų suteikimas prisijungti prie kompiuterinių programų ir duomenų bylų, periodiškai atliekamas įrašų skaičiavimas ir lyginimas su kontroliniais įrašais.

- Pareigų atskyrimo funkcijų patikrinimą. Tikrinta ar skirtingiems žmonėms skiriant ūkinių operacijų tvirtinimo, ūkinių operacijų registravimo, turto apsaugos pareigas pakankamai sumažinta tam tikrų pareigų užimančių žmonių galimybės vykdyti apgaulę, daryti klaidas arba jas slėpti atliekant savo įprastinį darbą.

Nustatyta, kad vidaus kontrolės sistemos tvarkos ir procedūros, kurios yra svarbios metinių finansinių ataskaitų tvirtinimams yra vidutinės.

Nustatyti taisytiniai dalykai vidaus kontrolės sistemoje:

- Nėra patikimos vidinės kontrolės pajamų pripažinimui pagal 25 VAS ir taikoma netiksli apskaitos metodika pajamų ir sąnaudų palyginamumui pasiekti.

Primename, kad už adekvačios vidinės kontrolės sistemos palaikymą bei pažeidimų ir apgaulių atvejų nustatymą ir prevenciją tenka įmonės administracijos vadovui. Mes audito metu įvertinome vidaus kontrolės sistemą tiek, kad būtų galima iki minimumo sumažinti tikrintų ataskaitų klaidingų teiginių rizikos laipsnį.

X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Audituojamos įmonės veiklai Lietuvos Respublikos teisės aktuose nėra nustatyti specifinių reikalavimų

XI. KITI VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Nėra kitų įmonės valdymui svarbių dalykų nustatytų audito metu.

XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Finansinių ataskaitų audito sutartyje nebuvo numatytų kitų dalykų, kuriuos reikėtų atskleisti šiame straipsnyje.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Audito ataskaita parengta pagal Lietuvos Auditorių Rūmų patvirtintus reikalavimus, taikomus audito ataskaitoms, teikiamoms kartu su auditoriaus išvada.

Audito metu auditoriaus parengti darbo dokumentai ir įmonės specialistų parengti ir auditoriui pateikti dokumentai bei kita medžiaga ir informacija, kurią auditorius gavo atlikdamas auditą, yra laikoma audito darbo dokumentais ir yra auditoriaus nuosavybė. Darbo dokumentai yra konfidencialūs, juos saugo audito įmonė pagal LR įstatymų reikalavimus nustatytą politiką ir procedūras, tačiau jie gali būti atskleisti taikytinų įstatymų numatytais atvejais.

2022 m. kovo 28 d.

UAB „Auditoriaus konsultacijos“

Labdarių g. 8A, Vilnius

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001314

Auditą atliko auditorius Artūras

Kapitanovas Auditoriaus pažymėjimo Nr.

000470

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB ŠILUTĖS POLDERIAI akcininkams

Nuomonė

Mes atlikome UAB ŠILUTĖS POLDERIAI (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškreipta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškreipimą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškreipimų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorius Artūras Kapitanovas
2022 m. kovo 28 d.
Labdarių g. 8A-3, Vilnius, Lietuva
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000470

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
ARTŪRAS, KAPITANOVAS
Data: 2022-03-28 12:22:51

UAB "Šilutės polderiai", j. k. 177002890

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Aukštumalės g. 5, Šilutė, LT-99132

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

PATVIRTINTA

2022 m.

Protokolo Nr.

2021 m. gruodžio mėn. 31 d. BALANSAS

2022-03-01 Nr.

(ataskaitos sudarymo data)

2021 metai (ataskaitinis laikotarpis)		EURAI (ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)		
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS	1.	766536	622114
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1.1.	-	-
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga			
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	1.2.	748618	602767
2.1.	Kitas materialusis turtas			
2.2.	Pastatai ir statiniai		137356	142718
2.3.	Mašinos ir įranga		220621	164838
2.4.	Transporto priemonės		272010	233016
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		118631	49195
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)			13000
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	1.3	17918	19347
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas		17918	19347
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	2.	719030	180013
1.	ATSARGOS		173753	30537
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	2.1.	96560	28604
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas perparduoti			
1.7.	Sumokėti avansai	2.1.	77193	1933
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	2.2.	213593	280331
2.1.	Pirkėjų skolos		161092	280260
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		52501	71
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	2.4.	331684	1489145
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SAŃAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	2.5.	44109	31628
	TURTO IŠ VISO		1529675	2453755

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	3.	1222827	1498961
1.	KAPITALAS	3.1.	704498	704498
1.1.	Istatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		704498	704498
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		141207	62565
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas	3.2.	70450	62565
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		70757	
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	3.3.	377122	731898
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		163005	707568
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		214117	24330
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	4.	306848	954794
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	4.1.	-	-
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	4.2.	306848	954794
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai	4.2.	54897	
2.4.	Skolos tiekėjams	4.2.	102448	481987
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	4.2.		111136
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4.3.	110085	129236
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	4.4.	39418	232435
H.	SUKAUPOTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		1529675	2453755

Direktorius _____

Arūnas Jagminas _____

Vyriausioji buhalterė _____

Kristina Gudaitienė _____

UAB "Šilutės polderiai", į. k. 177002890

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Aukštumalės g. 5, Šilutė, LT-99132

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

PATVIRTINTA

2022 m.

Protokolo Nr.

2021 m. gruodžio mėn. 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2022-03-01 Nr.

(ataskaitos sudarymo data)

2021 metai

(ataskaitinis laikotarpis)

EURAI

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	5.1	5493427	8824324
2.	Pardavimo savikaina	5.2	(4886647)	(7621825)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		606780	1202499
5.	Pardavimo sąnaudos	5.3	(20101)	(15318)
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	5.3	(396874)	(359056)
7.	Kitos veiklos rezultatai	5.4	808	15144
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	5.5	-	(7337)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	5.6	190613	835932
14.	Pelno mokestis	5.6	(27608)	(128364)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	5.6	163005	707568

Direktorius

Arūnas Jagminas

Vyriausioji buhalterė

Kristina Gudaitienė

UAB "Šilutės polderiai"

(monės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Lk 177002890, Aukštumalės g.5, Šilutė

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

PATVIRTINTA

Protokolo Nr.

2021 m. gruodžio mėn. 31 d. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2022-03-01 Nr.
(ataskaitos sudarymo data)

2021 m. (ataskaitinis laikotarpis)	Eurais (ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)							Iš viso		
	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Konvertavimo iš LTL į EUR apvalinimo klaida	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai			Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomas arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	704498					57753			97141	859392
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										-
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										-
4. Perskaičiavimas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	704498	-	-	-	-	57753	-	-	97141	859392
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
9. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									707568	707568
10. Dividendai									(67999)	(67999)
11. Privalomas rezervas						4812			(4812)	-
12. Sudaryti rezervai										-
13. Panaudoti rezervai										-
14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-
15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
16. Įnašai nuostoliams padengti										-
17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	704498	-	-	-	-	62565	-	-	731898	1498961
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									163005	163005
23. Dividendai									(439139)	(439139)
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai						78642			(78642)	-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	704498	-	-	-	-	141207	-	-	377122	1222827

Direktorius

(parašas)

Arūnas Jauginas

Vyr. buhalterė

(parašas)

Kristina Gudaitienė

UAB "Šilutės polderiai", j.k 177002890

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Aukštumalės g. 5, LT-99132 Šilutė, VI Registru centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

PATVIRTINTA

2022 m.

Protokolo Nr.

2021 m. gruodžio 31 d. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2022-03-01 Nr.

(ataskaitos sudarymo data)

2021 metai

(ataskaitinis laikotarpis)

EURAI

(valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		6825297	10576354
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		6825051	10576354
1.1.2.	Kitos įplaukos		246	
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(7237793)	(9677704)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(4724807)	(7141813)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1342149)	(1385165)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(1157080)	(1145709)
1.2.4.	Kitos išmokos		(13757)	(5017)
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		(412496)	898650
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(404299)	(308427)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		96089	23353
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos		-	-
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(308210)	(285074)

3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		(436755)	(67555)
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas		(436755)	(67555)
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		-	(143196)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		-	-
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		-	(143196)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			(107990)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos			(7337)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			(27869)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(436755)	(210751)
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(1157461)	402824
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		1489145	1086321
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		331684	1489145

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)

parašas)

Arūnas Jagminas

(vardas ir pavardė)

parašas)

Kristina Gudaitienė

(vardas ir pavardė)

UAB „ŠILUTĖS POLDERIAI“
Aukštumalės g. 5, LT-99132 Šilutė
Įmonės kodas 177002890, PVM mokėtojo kodas LT770028917
VĮ Registrų centras Juridinių asmenų registras

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ 2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIUS METUS**

I BENDROJI DALIS

Šilutės valstybinė melioracijos ir eksploatacijos įmonė įregistruota 1990 m. lapkričio mėn. 15 d.. 2005 m. rugsėjo 7 d. pakeistas bendrovės pavadinimas į UAB „Šilutės polderiai“.

Bendrovė dukterinių įmonių neturi, nėra įsteigusi nei filialų, nei atstovybių.

Bendrovės veikla skirstoma į tipinę veiklą ir netipinę veiklą.

Bendrovės tipinės (pagrindinės) veiklos objektai:

- polderių sistemų aptarnavimas;
- siurblinių priežiūra, remontas ir rekonstrukcija;
- sausinamojo tinklo priežiūra, remontas ir rekonstrukcija, kelių priežiūra, remontas,

rekonstrukcija;

- kitų hidrotechninių įrenginių priežiūra, remontas ir rekonstrukcija;
- kiti statybos rangos darbai;
- transporto ir mechanizmų nuoma.

Bendrovės netipinė veikla skirstoma į kitą veiklą bei finansinę ir investicinę veiklą.

Bendrovės kita veikla – nereikalingo ilgalaikio turto pardavimas.

Bendrovės finansinė ir investicinė veikla – paskolos, lizingo (finansinės nuomos, palūkanų) mokėjimai, gautos banko palūkanos, sumokėti delspinigiai.

Svarbi sąlyga bendrovės pagrindinei veiklai yra klimatinės oro sąlygos, nuo kurių priklauso pagrindinės veiklos pajamos.

2021 metų gruodžio 31 d. bendrovėje dirbo 86 darbuotojai, 2020 m. gruodžio 31 d. – 89 darbuotojai.

Informacija apie įmonės darbuotojus

Rodikliai	Per ataskaitinį laikotarpį	Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį
Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius, vnt.	106	97
Vidutinis mėnesinis sąrašinio darbuotojo darbo užmokestis, Eur	1 174	1 118

II APSKAITĄ REGLAMENTUOJANTYS TEISĖS AKTAI, APSKAITOS POLITIKOS PRINCIPAI IR APYSKAITINIS ĮVERTINIMAS

Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Verslo apskaitos standartus;
- LR buhalterinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą,
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Bendrovės finansiniai metai trunka 12 mėnesių. Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31d. Bendrovės apskaita tvarkoma dvejybinio įrašu.

Balanse parodomas visas bendrovės turtas, nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną.

Pelno (nuostolių) ataskaita yra sudedamoji metinių finansinių ataskaitų dalis, kurioje pateikiami ir palyginami su ankstesnių laikotarpių informacija susiję duomenys, iš kurių galima spręsti apie bendrovės veiklos rezultatus. Pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomos bendrovės pajamos ir sąnaudos. Pagal jas apskaičiuojamas pelnas ir nuostoliai, susiję su įprastine bendrovės veikla bei ypatingaisiais straipsniais.

Klaida bendrovėje laikoma esmine klaida ir metinėse finansinėse ataskaitose straipsnis laikomas reikšmingu, kai jų suma yra didesnė nei 0,5 procentai metinėse finansinėse ataskaitose pateikiamų pardavimo pajamų (pajamos 7 042 tūkst. Eur). Esminės klaidos dydis 35 tūkst. Eur.

Bendrovė, tvarkydama apskaitą ir sudarydama metinių finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi visais Verslo apskaitos standartais.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, nuosavo kapitalo, įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų) įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose bendrovės apskaitos politikos tvarkose. 2020 m. buvo atnaujinta ir patvirtinta bendrovės apskaitos politika.

Balanse turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų eilutėse likučiai pateikiami palyginimui su praėjusiais finansiniais metais ir lyginamoji praėjusių finansinių metų informacija yra pateikiama tokia kaip ir finansiniai metai.

Bendrovėje pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu: apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Paslaugų teikimo pajamos bendrovėje laikomos atsižvelgiant į tai, ar paslaugų teikimo rezultatas gali būti patikimai įvertintas, sandoris baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos įvertinamos tikrąją verte. Ataskaitose pateikiamos grynosios pardavimo pajamos.

Paslaugų teikimo pajamos pripažįstamos tik tais atvejais, kai tikimasi, kad už suteiktas paslaugas bus gauta ekonominės naudos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos patikimai įvertinamos tikrąją verte.

Veiklos sąnaudos atspindi per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine bendrovės veikla. Veiklos sąnaudoms priskiriamos administracinės sąnaudos.

Atidėtas pelno mokestis yra paskaičiuojamas naudojant mokesčio tarifus, galiojančius ar patvirtintus balanso sudarymo dieną ir kuriuos tikimasi taikyti atidėto pelno mokesčio turto realizavimo ar atidėtų mokesčių įsipareigojimų įvykdymo laikotarpiu.

III AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabos grupuojamos pagal finansinių atskaitų – balanso, pelno (nuostolių) straipsnius.

Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris yra nurodomas prie finansinės atskaitos straipsnio, kurį ji paaiškina.

1. ILGALAIKIS TURTAS

1.1. Nematerialusis turtas.

2021 metais bendrovė nematerialaus turto neįsigijo.

Nematerialusis turto amortizacija						(Eur)
Rodikliai	Plėtros darbai	Prestizas	Patentai, licencijos ir pan.	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje					0	0
a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					2100	2100
Finansinių metų pokyčiai:						
- turto įsigijimas						0
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)						0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kita + / (-)						0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	2100	2100
b) Amortizacija –						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					2100	2100
Finansinių metų pokyčiai:						
- finansinių metų amortizacija					0	0
- atstatantys įrašai (-)						0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)						0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kita + / (-)						0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	2100	2100
c) Vertės sumažėjimas						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						0
Finansinių metų pokyčiai:						
- finansinių metų vertės sumažėjimas						0
- atstatantys įrašai (-)						0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)						0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kita + / (-)						0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b) - (c)	0	0	0	0	0	0

1.2. Materialusis turtas.

Nuo 2021-02-01 d. remiantis direktoriaus įsakymu 2021-02-01 Nr. V-4 bendrovėje nustatyta minimali ilgalaikio turto vertė:

1. kompiuterių programos, šių programų licencijos ir kita programinė įranga priskiriamos nematerialiojo turto grupei Programinė įranga, jei jų suma yra didesnė nei 1000 Eur be PVM;
2. kitas nematerialusis turtas priskiriamas nematerialiojo turto grupei. Kitas nematerialusis turtas, jei įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra didesnė nei 1000 Eur be PVM
3. turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už nustatytą viso ilgalaikio materialiojo turto minimalią įsigijimo savikainą. Materialiojo turto grupėms - pastatai ir statiniai, transporto priemonės ir mašinos ir įranga, taikyti 2000 Eur (du tūkstančiai eurų) be PVM minimalią ilgalaikio turto vertę (įsigijimo (pasigaminimo) savikainą), o materialiojo turto grupėms - kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai ir kitas ilgalaikis materialus turtas taikyti 1000 Eur (vienas tūkstantis eurų) be PVM minimalią ilgalaikio turto vertę (įsigijimo (pasigaminimo) savikainą).

Vadovaujantis 2021 m. spalio 13 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-63, atlikta metinė ilgalaikio turto inventorizacija 2021 m. lapkričio 30 d.

Ilgalaikiu materialiuoju turtu bendrovėje laikomas šis turtas: pastatai ir statiniai, mašinos ir įranga, transporto priemonės, kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai, kitas materialus turtas.

Ilgalaikis materialusis turto pokyčiai								(Eur)
Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Sumokėti avansai	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		142718	164838	233016	49195			589767
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		338551	629916	546403	122842			1637712
Finansinių metų pokyčiai:								
- turto įsigijimas		0	115175	179118	110006			404299
- perleistas ir nurašytas turtas (-)			-26779	-65733	-22504			-115016
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	338551	718312	659788	210344	0	0	1926995
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		195833	465078	354128	73646			1088685
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų nusidėvėjimas		5362	58198	69191	30416			163167
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)			-25585	-35541	-12349			-73475
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	201195	497691	387778	91713	0	0	1178377
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								0
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	137356	220621	272010	118631	0	0	748618

Atskaitiniais įsigytas turtas įsigijimo savikaina, kuri viršija 4000 eurų:

Doosan DX225LC ilgastrėlis vikšrinis ekskavatorius.	35000,00
GPNS imtuvas Topcon Hiper VR.	9589,00
Grunto tankintuvas LG-400.	6172,73
Ford Transit Custom, Valst. Nr. KTN133.	16300,00

Ford Tourneo Courier, Valst. Nr.LNC325.	9918,00
Priekaba Hexagona	7700,00
Puspriekabė Hexagonas	8540,00
Dyz. Generatorius	11400,00
Ford Tourneo Courier, Valst. Nr.LNC325.	8800,00
Automobilinis kranas MAZ	24500,00
KUHN griovių šienapjovė Agri-Longer 6045.	21800,00
Metalo tekinimo staklės DPF-1500 PH	13223,14
Strėlės komplektas Case CX210B.	19700,00
Vilkikas Man TGS 18.440.	32500,00
Opel Movano, 2009 m.	7600,00
Krautuvys Paus SL755 Wheeled Loader.	23600,00
Vandens siurblys aukšto slėgio, 23601.	11333,00
Staklės WS2 nešiojamos daugiafunkcės.	14456,00
Nissan Navara	30000,00
Betono maišymo kaušas Gordini BC500.	5935,00
PRIEKABA mccauley.	34500,00
Triax kombinuotos armatūros staklės PFTX30/35.	4375,00
Ekskavatorinis krautuvys Case 695ST.	16500,00
Priekaba Carnehl, 2013 m., NS 943.	15000,00

Bendrovėje naudojamas visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas.

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas

Turto grupės pavadinimas	Išsigijimo savikaina (Eur)
Pastatai ir statiniai	717
Mašinos ir įranga	365305
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	41847
Transporto priemonės	255136

1.3 Kitas ilgalaikis turtas (atidėtojo pelno mokesčio turtas).

Jei turto ar įsipareigojimo balansinė vertė skiriasi nuo jo mokesčio bazės, apskaičiuojant pelno mokestį atsiranda nuolatiniai ir laikinieji skirtumai. Apmokestinamieji laikinieji skirtumai sukuria atidėtojo mokesčio įsipareigojimą, o įskaitomieji laikinieji skirtumai – atidėtojo mokesčio turtą. Atidėtas pelno mokestis yra paskaičiuojamas naudojant mokesčio tarifus, galiojančius ar patvirtintus balanso sudarymo dieną ir kuriuos tikimasi taikyti atidėto pelno mokesčio turto realizavimo ar atidėtų mokesčių įsipareigojimų įvykdymo laikotarpiu.

Pagrindiniai laikinieji skirtumai atsiranda dėl sukauptų sąnaudų. Tarifai, galiojantys ar patvirtinti balanso sudarymo dieną yra naudojami atidėto pelno mokesčio paskaičiavimui.

Straipsnis	2021 m.	2020 m.
Atidėtojo pelno mokesčio turto judėjimas		
Likutis metų pradžioje	19347	17 203
Ataskaitinių metų pokytis:		
Dėl sukauptų nepanaudotų atostoginių sąnaudų	-1429	2144
Likutis metų pabaigoje	17 918	19 347
t.sk.		
Dėl sukauptų nepanaudotų atostoginių sąnaudų	17 918	19347

2. TRUMPALAIKIS TURTAS

2.1. Atsargos.

Atsargomis laikomas bendrovės trumpalaikis turtas, kuris sunaudojamas pajamoms uždirbti per vienerius metus. Atsargomis bendrovėje laikomas šis trumpalaikis turtas: žaliavos ir medžiagos, kuras ir degalai, inventorius ir spec. rūbai. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas nuolat. Buhalterinės apskaitos sąskaitose registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija. Inventorizacija atlikta 2021-10-13 dienos direktoriaus įsakymu Nr. V-63, 2021-11-30 dienai.

Atsargų detalizacija 2021-12-31.

Straipsniai	Likutis 2021-12-31, Eur	Likutis 2020-12-31, Eur	Likučio pasikeitimas, %
Statybinės medžiagos	63219	15993	295
Atsarginės dalys	61	115	-47
Spec. rūbai ir kt. mažavertis inventorius	25274	4400	474
Elektros prekės	290	484	-40
Kuras ir tepalai	7716	7612	1
Nebaigta gamyba	-	-	-
Viso	96 560	28 604	238

Bendrovės sumokėti avansai tiekėjams.

	Likutis 2021-12-31,Eur	Likutis 2020-12-31,Eur
UAB „Pačiolio prekyba“	-	144
UAB „Lietuvos rytas“	-	149
AB „Smiltynės perkėla“	-	187
UAB „Gerovė“	-	236
UAB „Vlatausa“	-	-
UAB „Audito tikslas“	-	1210
Artūras Juočas	-	-
Kiti avansai	-	7
AB "Dolomitas"	2	-
VĮ Registrų centras	2	-

AB "Energijos skirstymo operatorius"	2189	-
UAB "Ogmandija"	75000	
Viso	77193	1933

2.2. Per vienus metus gautinos sumos.

Šiame straipsnyje apskaitomos sumos yra atvaizduotos skolų nominalia verte, įvertinus jų grąžinimo tikimybę.

Skolų grupė	Likutis 2021-12-31, Eur	Likutis 2020-12-31, Eur	Likučio pasikeitimas, %
Pirkėjų įsiskolinimas	161092	280 260	-42
Kitos gautinos skolos (darbuotojo skola bendrovei)	-	71	-
Kitos gautinos skolos (VMI pelno mokesčio permoka)	52501	-	-
Viso	213593	280 331	-24

Pirkėjų įsiskolinimų detalizacija.

Pirkėjo pavadinimas	Balansinė vertė, Eur
Šilutės rajono savivaldybės administracija	103511
Buckūnų melioracijos sistemų naudotojų asociacija	45000
UAB "Vacerna"	10000
UAB "Klasmann-Deilmann"	2562
Ūkininkas Vytautas Juozas Mockus	19
Viso	161092

2.4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Rodikliai	Likutis 2021-12-31, Eur	Likutis 2020-12-31, Eur	Likučio pasikeitimas, %
Kasa	160	323	-50
Atsiskaitomosios sąskaitos	331524	1488822	-78
Viso	331684	1489145	-78

2.5. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos.

Į ateinančiųjų laikotarpių sąnaudas įeina laikraščių, elektroninių leidinių prenumerata ir bendrovės transporto priemonių įprastinis draudimas už 8297 Eur.

Sukauptos pajamos, tai dalinai atlikti darbai pagal pasirašytas Rangos darbų sutartis, bet nepasirašyti užsakovo atliktų darbų aktai ir neišrašytos PVM sąskaitos-faktūros už 35812 Eur.

3. NUOSAVAS KAPITALAS

3.1. Kapitalas

2021 m. Bendrovės įstatinis kapitalas didintas nebuvo ir 2021 gruodžio 31 d. sudarė 704 498 Eur.

Pagrindiniai akcininkai yra Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija – 81,02 % emitento įstatinio kapitalo dydis 570 820 Eur, kiti akcininkai fiziniai asmenys turintys 18,98 % emitento įstatinio kapitalo dydis 133 678 Eur.

3.2. Rezervai.

2020-12-31 privalomasis rezervas buvo 62567 Eur, o 2021-12-31 yra 141207 Eur (padidėjo 78640 eurų).

3.3. Nepaskirstytas pelnas.

2021 m. pelno (nuostolių) paskirstymo projektas.

Pelno paskirstymo projektas

Straipsniai	Suma (Eur)
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	214117
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	163005
Paskirstytinas rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	377122
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas	377122
Pelno paskirstymas:	
- į įstatymo numatytus rezervus	0
- į kitus rezervus	
-dividendai valstybei	198604
-dividendai fiziniams asmenims	46525
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	131993

4. MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI.

4.1. Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai.

Po vienerių metų mokėtinu sumų nėra.

4.2. Per vienus metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai.

Skolų, įsipareigojimų grupė	Likutis 2021-12-31, Eur	Likutis 2020-12-31, Eur	Likučio pasikeitimas, %
Skolos tiekėjams už prekes	102448	481987	-79
Pelno mokesčio įsipareigojimai	-	111136	-
Gauti avansai (Šilutės rajono savivaldybė)	54897	-	
Viso	157345	593123	-73

Skolų tiekėjams detalizacija.

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Visa skola, Eur
1	UAB "Ignalinos melioracija"	33 000,00
2	AB "Energijos skirstymo operatorius"	15 949,96
3	UAB "Elektrum Lietuva"	11 579,49
4	UAB "Poškų karjeras"	8 580,55
5	UAB "Eitko"	7 000,00
6	UAB "Elektros energetika"	6 840,11
7	UAB "Stamela"	5 758,00
8	Tadas Santockis	3 899,71
9	UAB "Jurbarko karjerai"	3 559,06
10	UAB "Perdanga"	1 877,92
11	Circle K Lietuva, UAB	1 507,70
12	UAB "FLEET UNION"	1 235,40
13	AB "Telia Lietuva"	878,58
14	UAB "Wurth Lietuva"	248,04
15	Charlot LT, UAB	227,23
16	UAB "Ecoservice Klaipėda"	175,45
17	UAB "Transkona"	90,20
18	UAB "Šilutės vandenys"	19,90
19	AB Šiaulių BANKAS centrinė būstinė	17,52
20	UAB "Gelsva"	3,51
	Viso	102448

Pradelstų mokėtinų skolų nėra.

4.3. Per vienus metus mokėtinios sumos su darbo santykiais susiję įsipareigojimai.

Skolų, įsipareigojimų grupė	Likutis 2021-12-31, Eur	Likutis 2020-12-31, Eur	Likučio pasikeitimas, %
Atostoginių kaupiniai	109935	128977	-15
Mokėtinios socialinio draudimo įmokos	128	259	-51
Mokėtinis darbo užmokestis	20	-	-
Mokėtinis GPM	2	-	-
Viso	110085	129236	-15

4.4. Per vienus metus kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai.

Skolų, įsipareigojimų grupė	Likutis 2021-12-31, Eur	Likutis 2020-12-31, Eur	Likučio pasikeitimas, %
Mokėtinas PVM	32644	209101	-84
Aplinkos teršimo ir turto mokesčiai	3670	2718	35
Neišmokėti dividendai fiziniams asmenims	3104	720	331
Atlygis pagal autorinę sutartį	-	12000	-
Viso	39418	232435	-83

5. PAAIŠKINIMAI APIE 2021 METŲ PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITĄ.

5.1. Pardavimo pajamos.

Bendrovės pardavimo pajamų detalizavimas.

Veiklos šaka	Pajamos 2021-12-31, Eur	Pajamos 2020-12-31, Eur	Pasikeitimas, %
Rangos darbų (melioracijos įrenginių eksploatacija ir remontas, kelių remontas ir kt. darbai) su subranga	5157922	8225524	-37
Suteiktų paslaugų pajamos (elektros ir mob. ryšio)	23060	25444	-9
Medžiagų pardavimo pajamos (metalo laužas)	2034	-	-
Suteiktų paslaugų pajamos Estijoje	310411	573356	-46
Viso	5493427	8824324	-38

2021 metais, palyginus su praėjusiais metais, pardavimo pajamos sumažėjo 3330897 Eur. kadangi buvo laimėta mažiau pelningų rangos darbų konkursų.

5.2. Pardavimo savikaina.

Bendrovės pardavimo savikainos detalizavimas.

Veiklos šaka	Savikaina 2021-12-31, Eur	Savikaina 2020-12-31, Eur	Pasikeitimas %
Rangos darbų (melioracijos įrenginių eksploatacija ir remontas, kelių remontas ir kt. darbai) su subranga	4884613	7621825	-36
<i>t.sk.</i>			
<i>Subrangos sąnaudos</i>	1219172	3696024	-67
<i>Darbo užmokesčio ir susijusios sąnaudos</i>	1295736	1135918	7
<i>Tiesioginės medžiagų sąnaudos</i>	842228	1417504	-40
Suteiktų paslaugų savikaina	-	-	-
Medžiagų pardavimo savikaina	2034	-	-
Viso	4886647	7621825	-

5.3. Veiklos pardavimo sąnaudos.

Bendrovės veiklos pardavimo sąnaudų detalizavimas.

Straipsniai	Sąnaudos 2021-12-31, Eur	Sąnaudos 2020-12-31, Eur	Pasikeitimas, %
Papildomos sodros įmokos iki MMA	3195	3378	-5
INT amortizacija (ISO)	-	175	-
Dalyvavimo konkurse išlaidos	16906	11765	44
Kitos pardavimo sąnaudos	-	-	-
Viso	20101	15318	31

5.3. Veiklos bendrosios ir administracinės sąnaudos.

Bendrovės veiklos bendrųjų ir administracinių sąnaudų detalizavimas.

Straipsniai	Sąnaudos 2021-12-31, Eur	Sąnaudos 2020-12-31, Eur	Pasikeitimas, %
Darbo užmokesčio ir sodros sąnaudos	225213	221995	1
Žalos atlyginimas	14026	14176	-1
Atlygis valdybos nariams	7596	2140	255
Turto draudimo sąnaudos	7703	6469	19
Kuro sąnaudos	9811	7563	30
Patalpų išlaikymo sąnaudos (elektra, vanduo)	12422	12345	1
IMT nusidėvėjimas	3014	2789	8
Nekilnojamo turto mokestis	1238	1238	-
Aplinkos taršos mokestis	3359	2410	39
Kitų mokesčių sąnaudos (aplinkos tarša, vinjetės, registrų centro išrašai)	7017	6452	9
Kitos (banko komisiniai, ryšių, priešgaisrinės apsaugos, kanceliarinės)	105475	81479	29
Viso	396874	359056	10

Lyginant su praėjusiais metais bendrovės veiklos bendrosios ir administracinės sąnaudos padidėjo 37818 Eur.

5.4. Kitos veiklos pajamos

Čia apskaitytas krovinių ir lengvojo automobilio pardavimo rezultatas +808 Eur.

5.5. Finansinė ir investicinė veikla.

Palūkanų ir kt. panašių sąnaudų nėra.

5.6. Finansinių metų pelnas (nuostoliai).

Straipsnis	2021 m., Eur	2020 m., Eur	Pasikeitimas, %
Finansinių metų pelnas prieš apmokestinimą	190613	835932	-77
Einamųjų metų pelno mokestis	30027	130508	-77
Atidėtas pelno mokestis	2419	-2144	-49
Grynasis pelnas (nuostoliai)	163005	707568	-77

6. SANDORIAI SU ĮMONĖS VADOVAIS.

Sandoriai su įmonės vadovais.

Rodikliai	2021 m.	2020 m.
Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo užmokesčiu:		
1. Vadovams, Eur	77603	72496
Vidutinis vadovų skaičius per metus, vnt.	2	2

7. POBALANSINIAI ĮVYKIAI.

Reikšmingų įvykių, kurių neatskleidimas gali turėti reikšmingą įtaką bendrovės finansinės atskaitomybės vartotojų galimybei priimti sprendimus, po finansinių ataskaitų sudarymo datos bendrovėje nebuvo.

8. FINANSINĖS RIZIKOS VALDYMAS.

Vadovaujantis Rekomendacinėmis finansinės rizikos valdymo gairėmis valstybės valdomoms įmonėms, parengtoms Finansų ir ūkio ministerijų ir UAB „Šilutės polderiai“ 2014 m. gruodžio 22 d. direktoriaus įsakymu V-82 patvirtinta finansinės rizikos valdymo tvarka. Pateikiame informaciją apie finansinės rizikos valdymą.

Banko pavadinimas	Banko reitingas			Lėšų suma sąskaitoje, 2021-12-31, Eur	Lėšų pasiskirstymas banko sąskaitose, proc.
	Reitingo agentūra	Reitingas	Apibūdinimas		
AB SEB bankas	Standart/ Poors	A+	Aukštas saugumo lygis	168801,89	51
AB „Šiaulių bankas“	Standart/ Poors	Baa2	Žemesnis investicinis reitingas	102459,35	31
UAB „Medicinos bankas“	-	-	-	60263,29	18
			Viso	331524,53	100

Rizika	Vertinimo rodiklis	Formulė	Reikšmė	2021-12-31
Kreditinė rizika				
	Bendrasis likvidumo rodiklis	$\frac{\text{Trumpalaikis turtas}}{\text{Trumpalaikės skolos}}$	$1,2 \leq$	2,3
	Bendrasis mokumo rodiklis	$\frac{\text{Nuosavas kapitalas}}{\text{Įsiskolinimas}}$	$0,5 \leq$	3,9
	Skolos – nuosavybės koeficientas	$\frac{\text{Įsiskolinimas}}{\text{Nuosavas kapitalas}}$	$0,5 \leq$	0,3
	Įsiskolinimo koeficientas	$\frac{\text{Įsiskolinimas}}{\text{Turtas}}$	$0,4 \leq$	0,2

Direktorius

Arūnas Jagminas

Vyriausioji buhalterė

Kristina Gudaitienė

UAB „ŠILUTĖS POLDERIAI“

Aukštumalės g. 5, LT-99132 Šilutė

Įmonės kodas 177002890, PVM mokėtojo kodas LT770028917

METINIS PRANEŠIMAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2021 M. GRUODŽIO 31 D.

Patvirtintas UAB „Šilutės polderiai“ valdybos

2022 m. balandžio mėn. ____ d. posėdyje, protokolas Nr. ____

Turinys

VALDYBOS PIRMININKO ŽODIS	32
DIREKTORIAUS ŽODIS	33
PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE BENDROVĘ	34
VEIKLOS APRAŠYMAS IR SVARBIAUSI ĮVYKIAI	35
<u>Veiklos pobūdis, modelis ir infrastruktūra</u>	35
<u>Svarbiausi įvykiai per ataskaitinį laikotarpį</u>	38
<u>Svarbiausi įvykiai po ataskaitinio laikotarpio pabaigos</u>	39
STRATEGIJA IR JOS ĮGYVENDINIMAS	40
<u>Strategijos įgyvendinimas 2021 metais</u>	40
<u>Misija, vizija ir vertybės</u>	41
<u>Strateginės kryptys, tikslai, uždaviniai ir jų įgyvendinimo rodikliai</u>	42
VALDYMO STRUKTŪRA	44
<u>Akcininkai</u>	44
<u>Nepriklausomas auditas</u>	44
<u>Organizacinė struktūra</u>	45
<u>Visuotinis acnininkų susirinkimas</u>	45
<u>Valdyba</u>	45
<u>Valdybos narių atlygis</u>	48
<u>Vadovai</u>	49
DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS	50
FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ	53
<u>Pagrindiniai finansiniai rodikliai</u>	53
<u>Veiklos ir finansiniai rezultatai</u>	54
<u>Dividendų politika</u>	60
<u>Investicijos</u>	61
RIZIKOS VEIKSNIAI IR JŲ VALDYMAS	64
<u>Rizikos valdymo sistema</u>	64
<u>Su strategijos įgyvendinimu susijusių rizikų valdymas</u>	64
<u>Su kasdiene veikla susijusių rizikų valdymas</u>	65
<u>Finansinės rizikos valdymas</u>	65
<u>Korupcijos pasireiškimo rizikos valdymas</u>	65
INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMASI	67

Valdybos pirmininko žodis

2021 metai UAB „Šilutės polderiai“ buvo kupini iššūkių. Vis dar besitęsianti pandemija reikalavo tinkamo resursų planavimo darbams atlikti, o kvalifikuoto personalo stoka darbo rinkoje ir didėjanti darbo jėgos kaina apsunkino sprendimų priėmimo greitį. 2021 m. išaugusios žaliavų kainos didelės reikšmės bendrovės rezultatams neturėjo, nes ši rizika buvo suvaldyta.

Konkurencinė aplinka išliko labai panaši, kaip ir 2019 – 2020 metais. Bendrovė Šilutės rajono savivaldybėje konkuravo su kitais rinkos dalyviais, teikiančiais hidrotechnikos ir melioracijos darbų paslaugas. Verta pasidžiaugti, jog ir 2021 m. UAB „Šilutės polderiai“ išliko didžiausią rinkos dalį išlaikusia įmone šioje savivaldybėje.

Finansiniai rezultatai buvo geresni nei planuota: pajamos ir bendrasis pelningumas – 2 kartus didesni; bendrovė taip pat generavo ir didesnę nuosavo kapitalo grąžą negu buvo tikėtasi.

Kalbant apie kitus įvykius, 2021 metais buvo išrinkta valdyba naujai kadencijai. Verta paminėti, jog 2 iš 4 valdybos narių, įskaitant pirmininkę, yra nepriklausomi nariai. 2 valdybos nariai (iš jų 1 nepriklausoma narė) dirbo ankstesnėje valdybos kadencijoje. Taip buvo užtikrintas valdybos darbo tęstinumas ir išlaikyta gerosios valdysenos praktika.

Žvelgiant į ateitį, bendrovės misijai ir vizijai įgyvendinti buvo nustatytos dvi ilgalaikės strateginės kryptys 2022 – 2024 metams: nauda akcininkams bei efektyvi veikla ir klientų lūkesčių patenkinimas. Todėl bendrovė ir toliau sieks įgyvendinti strategijoje numatytus finansinius tikslus. Taip pat teiks didelį prioritetą efektyvumo didinimui ne tik įgalinant savo stiprybes (ilgalaikė specializuota patirtis, aukšta darbuotojų kvalifikacija, įdiegti ISO standartai), bet ir pasitelkiant išorinius partnerius, kurie padidins bendrovės galimybes laimėti konkursus darbams atlikti kitose savivaldybėse bei plėsti darbų spektro patirtį.

Konkurencingumo didinimas, pasitelkiant partnerius, techninės bazės modernizavimas yra itin svarbūs uždaviniai, siekiant generuoti grąžą akcininkams. Kartu yra labai svarbu stiprinti ir gerąją valdyseną bei tęsti pradėtas iniciatyvas skaidrumo srityje, tad to ir sieksime kartu bendradarbiaudami.

Direktoriaus žodis

UAB „Šilutės polderiai“ 2021 metais teko susidurti su daugeliu išbandymų – brango medžiagos, kuras, neretai strigo medžiagų tiekimas, teko spręsti ir su personalu iškilusias iššūkius.

Kaip ir kiekvienais metais, vienas iš pagrindinių bendrovės darbų 2021 metais buvo potvynio suvaldymas Šilutės rajono savivaldybės teritorijoje. Potvynio metu apsemiama apie 20 000 ha savivaldybės teritorijos, kuriose yra Šilutės miestas, Rusnės ir Kintų miesteliai bei daug kaimų. Apsemtose teritorijose yra vykdoma žemės ūkio veikla, todėl vandenį iš apsemtų teritorijų reikėjo pašalinti kuo greičiau.

Nemažas iššūkis, su kuriuo bendrovė susidūrė 2021 metais, buvo laiku įvykdyti darbus, numatytus sutartyje dėl Lentpjūvės gatvės ir Rusnės žiemos polderio rekonstrukcijos. Visi darbai buvo vykdomi laikantis grafiko, nepaisant to, kad darbai vyko potvynio užliejamose teritorijose. 2021 metais buvo rekonstruotos dvi siurblynės, naujais pakeisti techniškai ir technologiškai pasenę siurbLIAI, atlikti kiti darbai. Likusi dalis darbų, kuriems įmonė pasitelkė subrangovus (kelio asfaltavimas), bus įvykdyta iki 2022 m. gegužės 10 d.

2021 metais UAB „Šilutės polderiai“ gavo 5,493 mln. Eur pardavimo pajamų. Metinė EBITDA sudarė 361 tūkst. Eur, grynasis pelnas – 163 tūkst. Eur. Bendrovės nuosavo kapitalo grąža 2021 metais siekė 12,0 %, o turto grąža – 8,2 %. 2021 metais bendrovė iš 2020 metais uždirbto pelno akcininkams sumokėjo 439 139 Eur dividendų (iš jų 355 790 Eur – valstybei). UAB „Šilutės polderiai“ yra finansiškai stabili įmonė. Bendrovės nuosavas kapitalas sudaro 79,9 %, o įsipareigojimai – 20,1 % visos UAB „Šilutės polderiai“ nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų sumos.

Pagrindiniai duomenys apie bendrovę

Pavadinimas	UAB „Šilutės polderiai“
Teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Juridinio asmens kodas	177002890
PVM mokėtojo kodas	LT770028917
Įsteigimo data	1995 m. kovo 7 d.
Įregistravimo data ir vieta	1995 m. kovo 13 d., Juridinių asmenų registras
Registro tvarkytojas	VĮ Registrų centras
Galiojančių įstatų įregistravimo data	2019 m. kovo 5 d.
Įstatinis kapitalas	704 498,16 Eur
Buveinės adresas	Aukštumalės g. 5, 99132 Šilutė, Šilutės r. sav.
Telefonas	(8 441) 61 519
Elektroninis paštas	info@polderiai.lt
Interneto svetainės adresas	www.polderiai.lt

UAB „Šilutės polderiai“ yra valstybės valdoma įmonė. Valstybei atstovaujanti institucija – [Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija](#).

Veiklos aprašymas ir svarbiausi įvykiai

Veiklos pobūdis, modelis ir infrastruktūra

UAB „Šilutės polderiai“ (toliau – bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo, turintis komercinį, ūkinį, finansinį ir organizacinį savarankiškumą. Bendrovė dukterinių įmonių neturi, nėra įsteigusi nei filialų, nei atstovybių. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, įstatais. Pagrindiniai Bendrovės veiklos objektai yra:

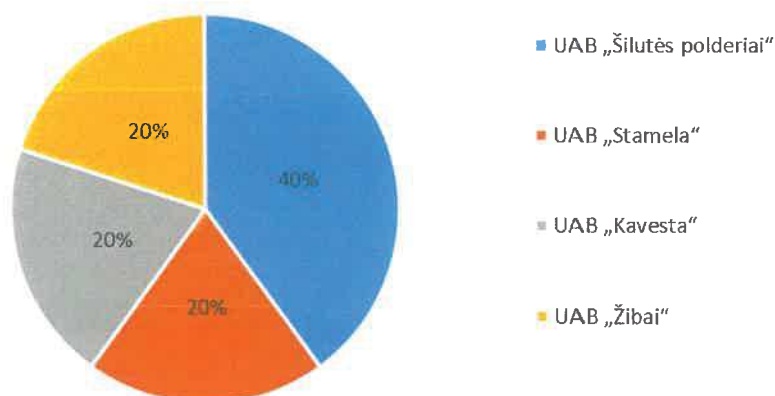
- polderių sistemų aptarnavimas;
- siurblių priežiūra, remontas ir rekonstrukcija;
- sausinamojo tinklo priežiūra, remontas ir rekonstrukcija, kelių priežiūra, remontas, rekonstrukcija;
- kitų hidrotechninių įrenginių priežiūra, remontas ir rekonstrukcija.

Polderis – tai teritorija, kuri nuo nuolatinio, ar periodinio užliejimo apsaugota pylimais, nusausinta ir sukultūrinta. Vandens perteklius iš tokios teritorijos ištekėti savitaka dažniausiai negali, todėl jį reikia pašalinti mechaniniu būdu. Polderinę sausinimo sistemą sudaro melioracinių įrenginių kompleksas: apsauginiai pylimai, detalus sausinimo tinklas, nuvedamieji grioviai, gaudomieji ir apsauginiai grioviai, magistralinis kanalas ir vandens stotys, automatiniai vartai bei pralaidos – šliuzai. Polderiai skirstomi į du tipus: žiemos, arba neužliejamus visus metus, ir vasaros – neužliejamus tik vegetacijos periodo potvynių.

Šiuo metu Šilutės rajono savivaldybėje polderinių sistemų teritorija užima 20 tūkst. ha plotą (daugiau negu pusė jos priklauso Nemuno deltos regioniniam parkui). Šioje teritorijoje yra 25 polderiai (įskaitant 12 žiemos ir 13 vasaros polderius). Polderiuose yra apie 200 km pylimų, apie 800 km griovių, daug įvairios paskirties hidrotechninių statinių (tiltų, pralaidų, lieptų ir kt.) bei drenažo sistemų. Polderių sistemose veikia 37 siurblinės (iš jų vasaros polderiuose – 21 siurblinė, žiemos polderiuose – 16 siurblių). Visos šios infrastruktūros priežiūros, eksploatacijos ir remonto darbams pirkti Šilutės rajono savivaldybė skelbia viešuosius pirkimus.

Bendrovė, 2019 metais laimėjusi Šilutės rajono savivaldybės viešąjį konkursą, 2019-05-07 sudarė su savivaldybe sutartį dėl Šilutės rajono polderinių sistemų priežiūros, eksploatacijos ir remonto darbų atlikimo. Sutartis buvo sudaryta 12 mėnesių laikotarpiui su galimybe ją pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių. Antrąjį kartą sutartis buvo pratęsta 2021-05-07, pratęsimo laikotarpiui numatyta darbų vertė – 1 140 000 Eur. Pagal sutartį Bendrovė atlieka polderinių sistemų priežiūros darbus ir užtikrina polderių, siurblių ir susijusių įrenginių tinkamą funkcionavimą ekstremaliomis (potvynio) sąlygomis. Sutartis pasibaigs 2022 m. gegužės 7 d., o naujam eksploatacijos darbų laikotarpiui vėl bus skelbiamas viešasis pirkimas.

Hidrotechninių ir melioracijos darbų rinkos Šilutės rajone pasiskirstymas 2019 – 2021 m.



Be bendrovės, Šilutės rajono savivaldybėje hidrotechninius ir melioracijos darbus atlieka taip pat ir UAB „Stamela“, UAB „Kavesta“ ir UAB „Žibai“ – šias įmones bendrovė laiko pagrindiniais savo konkurentais Šilutės rajone. Šios įmonės lygiaverčiai dalyvauja Šilutės rajono savivaldybės skelbiamuose konkursuose, tačiau be jų pasiūlymus pavieniais atvejais pateikia ir kitos įmonės, įprastai nedirbančios Šilutės rajone. Kartais didelės patirties neturinčios įmonės laimi konkursus, pasiūlydamos mažesnę darbų kainą. Akivaizdu, kad šios įmonės ne visada gali įgyvendinti ilgalaikių sutartinių įsipareigojimų ir neturi tikslo kurti patikimo verslo partnerio įvaizdžio.

Bendrovė taip pat atlieka darbus, susijusius su hidrotechninių objektų statyba, inžinerinių tinklų bei kelių tiesimu, atlieka kitus įvairius statybos darbus. Per 2021 m. bendrovė įgyvendino 20 rangos darbų projektų.

Bendrovės pagrindinis pajamų šaltinis yra už atliktus darbus gaunamos lėšos. 2021 m. apie 90 % bendrovės pajamų sudarė iš ES ir valstybės ir savivaldybės biudžetų finansuojamų rangos darbų lėšos. Pagrindinis užsakovas yra Šilutės rajono savivaldybės administracija.

Bendrovė turi administracinį, gamybinius pastatus, mechanines dirbtuves, stalių dirbtuves. Mechaninė ir techninė bazė įsikūrusi Šilutės r. Ž. Naumiestyje. Didžioji dalis turimos technikos priežiūros, eksploatacijos ir remonto darbų atliekama savo jėgomis turimose mechaninėse dirbtuvėse. Bendrovė, atlikdama statybos darbus, kartu vykdo ir įvairių komponentų gamybą, juos panaudodama darbų vykdymo procese.

Bendrovėje įdiegta kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistema, atitinkanti standartų ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir ISO 45001:2018 reikalavimus. Taikydama šią sistemą, įskaitant jos nuolatinio gerinimo procesus bei atitikties kliento ir atitinkamų įstatymų bei reglamentuojančių teisės aktų reikalavimams užtikrinimą, Bendrovė siekia kuo geriau tenkinti užsakovų lūkesčius.

Buhalterinė apskaita tvarkoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, vadovaujantis bendrovėje patvirtinta apskaitos politika. Už buhalterinės apskaitos tvarkymą atsakinga vyriausioji buhalterė. Taikoma buhalterinės apskaitos programa „Optimum“, kuri suteikia galimybę tvarkyti buhalterinę apskaitą, pateikti ekonominę informaciją vadovybei, suformuoti finansinę atskaitomybę ir mokesčių deklaracijas. Statybos sąmatų skaičiavimui bendrovėje įdiegta „Sistela“ programa. Naudojama Autocad ir kita specializuota programinė įranga.

Vidaus kontrolės sistema vykdoma su tikslu sumažinti riziką, susijusią su verslo aplinka, bendrovėje vykstančiais procesais, generuojama valdymo informacija, bei užsibrėžtų tikslų įgyvendinimu. Vidaus kontrolė bendrovėje vykdoma visose pagrindinėse srityse: gamybos procesų, apskaitos tvarkymo, darbuotojų saugos ir sveikatos, civilinės saugos srityse. Pagrindiniai bendrovės kontrolės vykdymo metodai: 1) veiklos vykdymas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka; 2) vadovavimasis strateginiu veiklos planu; 3) įdiegtų kokybės vadybos standarto ISO 9001:2015, aplinkosaugos standarto ISO 14001:2015 ir darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos standarto ISO 45001:2018 laikymasis; 4) finansinių, ekonominių rodiklių nuolatinis vertinimas ir analizavimas valdybos posėdžiuose; 5) direktoriaus įsakymų vykdymas ir kontrolė.

Vidaus auditas atliekamas laikantis nustatyto vidaus audito reglamentavimo, jo metu sistemingai ir visapusiškai vertinamas įmonės vidaus kontrolės efektyvumas.

Per 2021 m. bendrovė įsigijo ilgalaikio turto už 404,3 tūkst. Eur.

Svarbiausi įvykiai per ataskaitinį laikotarpį

2021 01 12	Laimėjus Šilutės rajono savivaldybės skelbtą konkursą, sudaryta ir pradėta vykdyti sutartis dėl Šilutės rajono savivaldybės Šilutės miesto Lentpjūvės gatvės ir Rusnės žiemos polderio rekonstrukcijos, kurios vertė – 3 460 786 Eur. Darbai pagal sutartį turi būti įvykdyti iki 2022 05 10.
2021 01 13	Valdyba patvirtino bendrovės strateginį veiklos planą 2021 – 2023 metų laikotarpiui.
2021 03 10	Bendrovė tapo „Skaidrumo akademijos“, su kuria bendradarbiauja antikorupcinės aplinkos kūrimo srityje, dalyve. Tobulinami teisės aktai ir vidiniai procesai korupcijos rizikoms valdyti. Dalyvaujama „Skaidrumo akademijos“, STT ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos organizuojamuose renginiuose. Darbuotojai didina antikorupcinį sąmoningumą 2021 m. rugsėjo 21 d. startavusioje STT e.mokymo platformoje.
2021 05 07	Vienerių metų laikotarpiui pratęsta su Šilutės rajono savivaldybe sudaryta sutartis dėl Šilutės polderių sistemų eksploatacijos, priežiūros ir remonto darbų. Pradinė sutartis buvo sudaryta 2019 05 07, laimėjus Šilutės rajono savivaldybės skelbtą viešąjį pirkimą. Sutarties pratęsimo laikotarpiui numatyta darbų vertė – 1 140 000 Eur.
2021 05 25	„Šilutės polderiai“ už 2020 metus akcininkams išmokėjo 439 139 Eur dividendų, iš jų valstybei (pagrindiniam akcininkui) – 355 790 Eur.
2021 06 08	Baigėsi visuotinio akcininkų susirinkimo 2017 metais išrinktos valdybos kadencija. 2021 metais iki kadencijos pabaigos valdybą sudarė keturi nariai: du nariai, atstovavę Žemės ūkio ministerijai (valdybos pirmininkas Linas Lapinskas ir valdybos narys Jonas Lisauskas) ir du nepriklausomi nariai (Simona Martinkė ir Arūnas Drūlia).
2021 07 23	Visuotiniame akcininkų susirinkime ketverių metų kadencijai išrinkta nauja bendrovės valdyba. Nepriklausomais valdybos nariais tapo Simona Martinkė ir Arūnas Tamošauskas. Valdybos nariais, atstovausiančiais Žemės ūkio ministerijai, tapo Linas Lapinskas ir Inga Perevičiūtė-Antulienė. Valdybos pirmininke buvo išrinkta Simona Martinkė, nepriklausomos valdybos narės pareigas ėjusi ir ankstesnės kadencijos valdyboje.
2021 08 08	Laimėjus Žuvininkystės tarnybos prie žemės ūkio ministerijos konkursą, sudaryta ir pradėta vykdyti sutartis dėl Žuvų pralaidos Ančios upėje esamoje Skaudvilės užtvankoje Tauragės rajono savivaldybėje naujos statybos montavimo darbų. Sutarties vertė – 549 747 Eur. Darbai pagal sutartį turi būti įvykdyti iki 2022 12 20.
2021 09 08	„Šilutės polderiai“ gavo verslo stabilumo įvertinimą „TOP įmonė 2021“. Rekvizitai.lt nominuoja ir apdovanoja tik pelningas, ilgalaikę vertę kuriančias ir nustatytus kriterijus atitinkančias įmones, todėl jomis pasitiki ir rekomenduoja kaip perspektyvias ir ekonomiškai stabilias įmones. Griežtus „TOP įmonė 2021“ kriterijus atitinka tik 7% Lietuvos įmonių.
2021 09 09	„Šilutės polderiai“ gavo sertifikatą „Stipriausi Lietuvoje“. Kredito biuras „Creditinfo Lietuva“ tokį sertifikatą suteikia tik finansiškai patikimoms, gerą ekonominę būklę, finansinius rezultatus ir kredito istoriją turinčioms Lietuvos įmonėms. Tai vienintelis visose Baltijos šalyse naudojamas verslo patikimumo sertifikatas.

2021 10 19	Laimėjus Šilutės rajono savivaldybės skelbtą konkursą, sudaryta ir pradėta vykdyti sutartis dėl Alkos vasaros polderio rekonstrukcijos darbų, kurios vertė 646 956 Eur. Darbai pagal sutartį turi būti įvykdyti iki 2022 09 19.
2021 11 15	Įvykdyta 2020 metais sudaryta 725 000 Eur vertės sutartis dėl Šilutės rajono savivaldybės Veržės vasaros polderio projektavimo, projekto vykdymo priežiūros ir rangos darbų.

Svarbiausi įvykiai po ataskaitinio laikotarpio pabaigos

2022 01 13	Valdyba patvirtino bendrovės strateginį veiklos planą 2022 – 2024 metų laikotarpiui. Strateginis veiklos planas buvo peržiūrėtas iš esmės – atlikta įmonės misijos ir vizijos peržiūra, pertvarkytas strateginių krypčių, tikslų, uždavinių ir veiklos vertinimo rodiklių struktūra, išplėstas ir patobulintas plano turinys. Valdymo koordinavimo centras naujajį „Šilutės polderių“ strateginį planą įvertino 9,76 balo (iš 10 galimų).
2022 03 23	Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2022 03 16 nutarimu Nr. 248 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. vasario 11 d. nutarimo Nr. 161 „Dėl privatizavimo objektų sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo“ pakeitė Privatizavimo objektų sąrašą, į kurį be kitų įmonių įtraukė ir UAB „Šilutės polderiai“, bei priėmė sprendimą perduoti valstybei priklausančią įmonės akcijų dalį valdyti, naudoti ir jomis disponuoti patikėjimo teise Valstybės įmonei Turto bankui. Akcijų perdavimas bus laikomas įvykusių Žemės ūkio ministerijai ir Turto bankui pasirašius perdavimo priėmimo aktą.

Strategija ir jos įgyvendinimas

Strategijos įgyvendinimas 2021 metais

Bendrovės strateginiame veiklos plane 2021 – 2023 metų laikotarpiui, kuris buvo patvirtintas valdybos 2021 m. sausio 13 d. posėdyje, bendrovei buvo išskirti trys strateginiai tikslai: 1) Pelningumo didinimas, 2) Kokybiškas darbų atlikimas ir 3) Efektyvumo siekimas, mažinant sąnaudas. Kiekvienam strateginiam tikslui buvo nustatyta po 2 – 5 strateginius uždavinius (iš viso – 9 strateginiai uždaviniai), o kiekvienam uždaviniui – po vieną veiklos vertinimo rodiklį. Kiekvienam veiklos vertinimo rodikliui buvo nustatyta rodiklio siekiama reikšmė 2021 – 2023 metų laikotarpyje.

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Rodiklis	Siekiama rodiklio reikšmė 2021 m.	Faktinė rodiklio reikšmė 2021 m.
ĮMONĖS VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMAS	1. Pelningumo didinimas	Kapitalo grąža (ROE)	≥ 6,7 %	12,0 %
		Bendras pelningumas	≥ 5,0 %	11,0 %
		Veiklos sąnaudos (nuo pardavimo pajamų)	≤ 21 %	8,5 %
		Kuro sąnaudos (kuro sąnaudos litrais / pajamos (be subrangos) eurais)	sumažinti 5 %	įvykdyta
	2. Kokybiškas darbų atlikimas	Pretenzijų skaičius dėl kokybės ir darbų atlikimo terminų	0	0
		Projektų virš 500 tūkst. Eur skaičius, vnt. per metus	≥ 2	įvykdyta
		Darbuotojų skaičius dalyvavęs mokymuose	≥ 10 %	įvykdyta
		Darbuotojai, turintys galiojančius sertifikatus, reikalingus darbo funkcijoms atlikti	100 %	100 %
		Investicijos į techninę bazę (nuo pardavimo pajamų)	≥ 3 %	7,4 %
	3. Efektyvumo siekimas, mažinant sąnaudas	Investicijos į techninę bazę (nuo pardavimo pajamų)	≥ 3 %	7,4 %
		Subrangos sutarčių bendras pelningumas	≥ 1 %	įvykdyta

2021 metais bendrovė veikė pelningai, tenkino klientų lūkesčiumi ir įvykdė visus strateginiame veiklos plane išskeltus tikslus. Visi strateginiai uždaviniai buvo įgyvendinti, o jiems priskirtos 2021 metais siektinos rodiklių reikšmės buvo pasiektos arba viršytos.

Misija, vizija ir vertybės

UAB „Šilutės polderiai“ kasmet peržiūri savo strateginį veiklos planą ir jį atnaujina, papildo bei koreguoja, atsižvelgdama į vidinės ir išorinės aplinkos veiksnių pokyčius, veiksnių aktualumą, veiklos rezultatus bei įmonei keliamus tikslus. Strateginis veiklos planas 2022 – 2024 metų laikotarpiui buvo patvirtintas UAB „Šilutės polderiai“ valdybos 2022 m. sausio 13 d. posėdyje.

Rengiant strateginį veiklos planą 2022 – 2024 metų laikotarpiui, buvo atlikta „Šilutės polderių“ misijos ir vizijos peržiūra. Svarstant misijos ir vizijos formuluotes buvo siekiama išgryninti Bendrovės pagrindinę egzistavimo priežastį ir jos ilgalaikį veiklos perspektyvų matymą. Be misijos ir vizijos, taip pat buvo peržiūrėta ir pertvarkyta įmonės strateginių krypčių, tikslų, uždavinių ir veiklos vertinimo rodiklių struktūra.

UAB „Šilutės polderiai“ misija:

PRIŽIŪRĖTI IR PLĖTOTI POLDERIŲ SISTEMAS BEI JŲ HIDROTECHNINĘ INFRASTRUKTŪRĄ VANDENS PERTEKLIAMS VEIKIAMOSE VIETOVĖSE.

UAB „Šilutės polderiai“ vizija:

PATIKIMIAUSIA POLDERIŲ SISTEMAS PRIŽIŪRINTI IR HIDROTECHNINIUS SPRENDIMUS ĮGYVENDINANTI BENDROVĖ LIETUVOJE IR KITOSE BALTIJOS ŠALYSE.

UAB „Šilutės polderiai“ vertybės, įkvepiančios darbuotojus siekti aukščiausių tikslų veikloje:

TESTINUMAS – siekimas mokytis, tobulėti, kurti pažangą atsižvelgiant į ilgalaikę patirtį.

PROFESIONALUMAS – turimų ryšių plėtojimas, bendradarbiavimo galimybių ieškojimas, aukščiausios kokybės darbų atlikimas.

ATSAKOMYBĖ – sprendimus priimame atsakingai, įvertindami jų poveikį įmonei, darbuotojams, partneriams, visuomenei ir aplinkai. Nežadame to, ko negalime ištesėti.

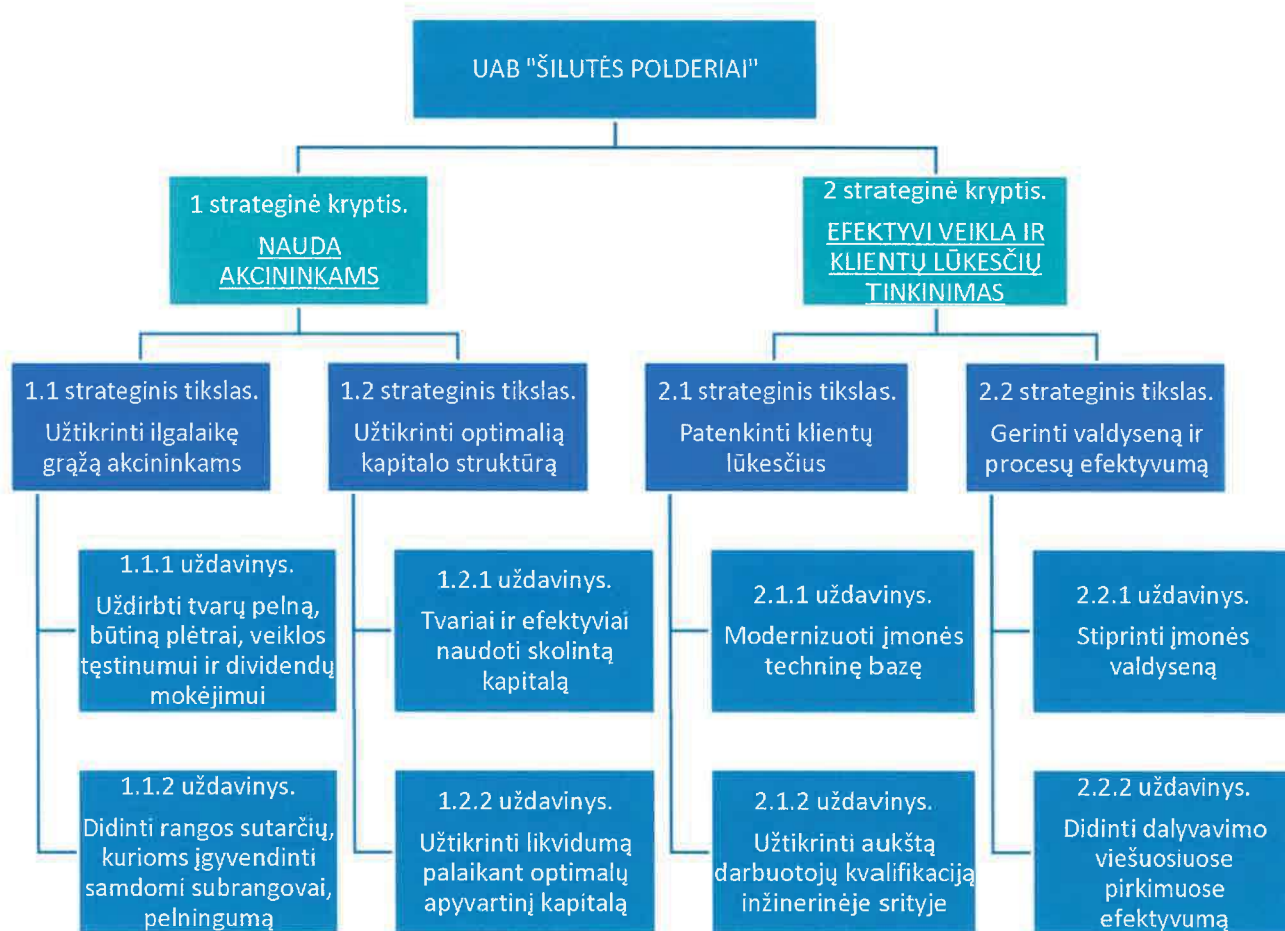
ABIPUSĖ PAGARBA – esame atviri ir visuomet stengiamės pelnyti užsakovų ir kolegų pasitikėjimą.

Strateginės kryptys, tikslai, uždaviniai ir jų gyvendinimo rodikliai

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos 2020-10-13 rašte išdėstytais valstybės lūkesčiais, susijusiais su UAB „Šilutės polderiai“, ir atsižvelgiant į atliktos vidinės ir išorinės aplinkos analizės rezultatus, Bendrovės misijai ir vizijai įgyvendinti nustatytos dvi ilgalaikės strateginės kryptys:

- 1 strateginė kryptis „Nauda akcininkams“,
- 2 strateginė kryptis „Efektyvi veikla ir klientų lūkesčių tenkinimas“.

Kiekvienai strateginei krypčiai priskirta po du ilgalaikius strateginius tikslus (iš viso nustatyti 4 strateginiai tikslai), o kiekvienam strateginiam tikslui – po du uždavinius (iš viso – 8 strateginiai uždaviniai).



Iškeltų strateginių tikslų ir strateginių uždavinių įgyvendinimo pažangai matuoti nustatyti veiklos vertinimo rodikliai (po vieną rodiklį kiekvienam strateginiam tikslui ir uždaviniui, iš viso 10 rodiklių). Kiekvienam tikslo ir uždavinio rodikliui nustatytos siekiamos reikšmės 2022 – 2024 metų laikotarpyje.

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Rodiklis	Siekiami rodiklio reikšmė		
			2022	2023	2024
NAUDA AKCININKAMS	1.1 strateginis tikslas. Užtikrinti ilgalaikę grąžą akcininkams	Nuosavo kapitalo grąža (ROE)	≥10%	≥10%	≥10%
		EBITDA, tūkst. Eur	≥340	≥370	≥400
		Vidutinis visų per metus subrangovų pajėgumais įgyvendintų rangos sutarčių pelningumas	≥1,0%	≥1,2%	≥1,3%
	1.2 strateginis tikslas. Užtikrinti optimalią kapitalo struktūrą	Visų įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo santykis (D/E)	≤0,7	≤0,7	≤0,7
		Visų įsipareigojimų ir EBITDA santykis (D/EBITDA)	1,0-3,0	1,0-3,0	1,0-3,0
		Bendrasis padengimo koeficientas (current ratio)	1,0-2,5	1,0-2,5	1,0-2,5
EFEKTYVI VEIKLA IR KLIENTŲ LŪKESČIŲ TENKINIMAS	2.1 strateginis tikslas. Patenkinti klientų lūkesčius	Pagrįstų pretenzijų dėl darbų kokybės ir/ar atlikimo terminų skaičius	0	0	0
		Išlaidų turto atnaujinimui ir plėtros investicijoms bei pardavimo pajamų santykis*	≥3,0%	≥3,0%	≥3,0%
		Darbuotojų, turinčių galiojančius kvalifikacijos sertifikatus inžinerinėje srityje, būtinus su pareigomis susijusioms funkcijoms atlikti, dalis	100%	100%	100%
	2.2 strateginis tikslas. Gerinti valdyseną ir procesų efektyvumą	EBITDA marža (EBITDA ir pardavimo pajamų santykis)	≥5,2%	≥5,4%	≥5,5%
		VVĮ gerosios valdysenos indeksas	B+ arba aukščiau	A– arba aukščiau	A arba aukščiau
		Laimėtų ir pralaimėtų viešųjų konkursų santykis	≥0,65	≥0,70	≥0,75

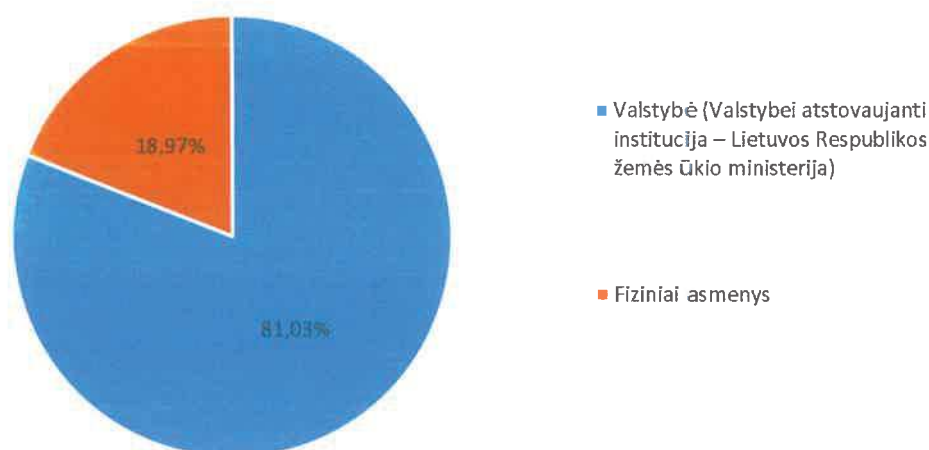
* Susisūrus su finansiniais sunkumais ir/arba esant nepalankioms ekonominėms sąlygoms šis rodiklis nebus taikomas.

Valdymo struktūra

Akcininkai

Bendrovės įstatinis kapitalas – 704 498,16 Eur. Kapitalas padalytas į 2 429 304 paprastųjų vardinių akcijų, vienos akcijos nominali vertė – 0,29 Eur. Valstybei priklausanti kapitalo dalis – 570 819,76 Eur arba 81,03 % viso Bendrovės įstatinio kapitalo, kitiems akcininkams (fiziniams asmenims) priklausanti kapitalo dalis – 133 678,40 Eur arba 18,97 % viso Bendrovės įstatinio kapitalo.

Bendrovs akcininkų struktūra 2021 m. pabaigoje



Visuotinis akcininkų susirinkimas kaip organas aprašytas poskyryje „[Visuotinis akcininkų susirinkimas](#)“.

Nepriklausomas auditas

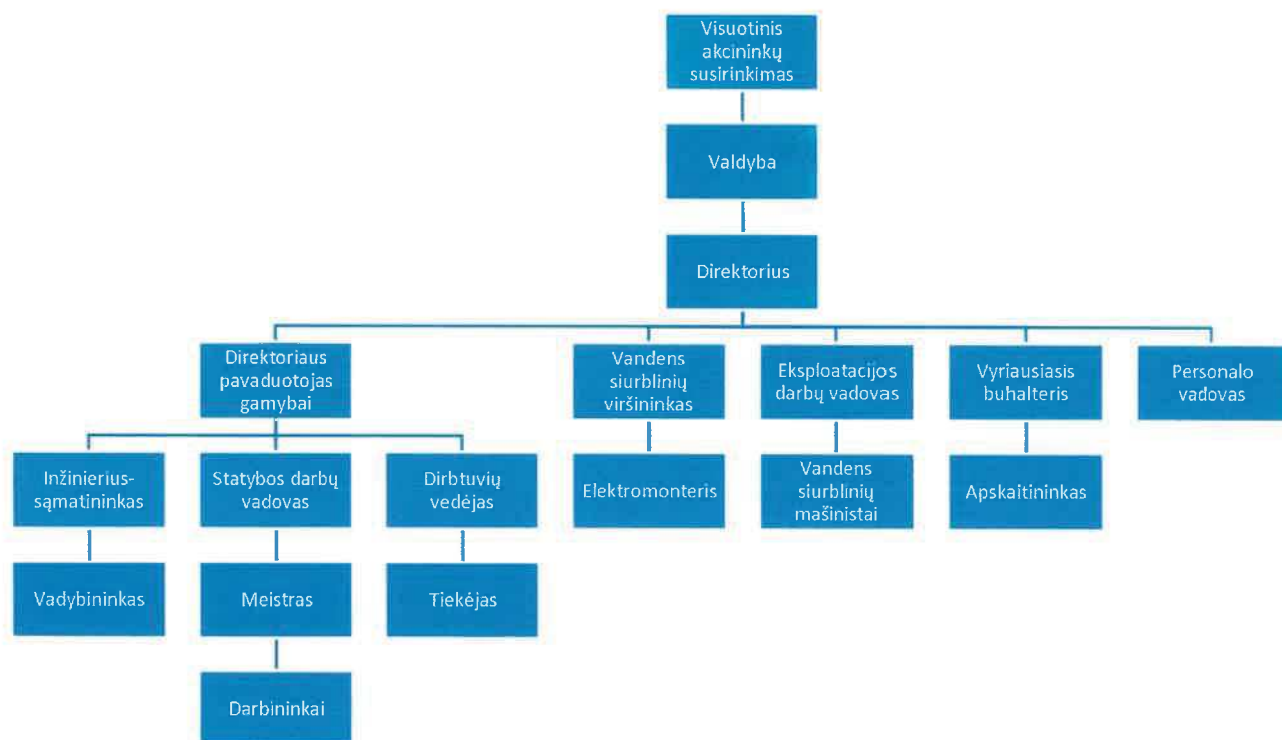
Bendrovės metinių finansinių ataskaitų už metus, pasibaigusius 2021 m. gruodžio 31 d., auditą atliko nepriklausoma audito įmonė UAB „Auditoriaus konsultacijos“. Audito įmonę 2021 m. balandžio 26 d. sprendimu patvirtino bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas, o sutartis su ja dėl 2021 metų metinių finansinių ataskaitų audito atlikimo buvo sudaryta 2021 m. spalio 21 d. 2019 – 2020 metų finansinių ataskaitų auditą vykdė UAB „Audito tikslas“ pagal 2019 m. gegužės 3 d. sutartį.

Atlygis už atliktą nepriklausomą Bendrovės 2021 metų metinių finansinių ataskaitų auditą sudarė 3 200 Eur be PVM. Audito įmonė per ataskaitinius metus Bendrovei ne audito paslaugų neteikė ir jokio kito atlygio, išskyrus atlygį už audito paslaugas, iš bendrovės negavo.

Organizacinė struktūra

UAB „Šilutės polderiai“ organai: visuotinis akcininkų susirinkimas, kolegialus valdymo organas – valdyba ir vienasmenis valdymo organas – direktorius. Kolegialus priežiūros organas (stebėtojų taryba) bendrovėje nesudaromas. Bendrovės organizacinė struktūra buvo patvirtinta valdybos 2016 m. lapkričio 3 d. posėdyje.

Bendrovės organizacinė struktūra



Visuotinis akcininkų susirinkimas

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas. Vadovaujantis bendrovės įstatais – visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo ir sprendimų priėmimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Visuotinis akcininkų susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems bendrovės organams spręsti jo kompetencijai priskirtų klausimų. Akcininkų funkcijas, teises ir pareigas nustato įstatymai ir kiti teisės aktai. Balsavimo apribojimai bendrovėje nėra taikomi.

Valdyba

Vadovaujantis 2019 m. vasario 6 d. neeiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime priimtu sprendimu, buvo pakeisti įstatų 29 ir 30 punktai nustatant, kad bendrovės valdybą sudaro keturi nariai ir iš jų ne mažiau kaip du bendrovės valdybos nariai turi atitikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 „Dėl Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamą kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo patvirtinimo“ nustatytus nepriklausomumo kriterijus.

Bendrovės valdybą renka visuotinis akcininkų susirinkimas ketverių metų kadencijai. Bendrovės valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką. Vykdydama savo funkcijas valdyba vadovaujasi bendrovės įstatais ir valdybos darbo reglamentu. Komitetai prie bendrovės valdybos nėra sudaromi.

2021 m. birželio 7 d. baigėsi bendrovės valdybos, išrinktos 2017 metais, kadencija. 2021 metais iki kadencijos pabaigos valdybą sudarė keturi nariai:

- Linas Lpiskas (valdybos pirmininkas ir narys, atstovavęs Žemės ūkio ministerijai),
- Simona Martinkė (nepriklausoma valdybos narė),
- Jonas Lisauskas (valdybos narys, atstovavęs Žemės ūkio ministerijai),
- Arūnas Drūlia (nepriklausomas valdybos narys).

Naujosios kadencijos UAB „Šilutės polderiai“ valdyba buvo išrinkta visuotiniame akcininkų susirinkime, įvykusiame 2021 m. liepos 23 d. Naujosios kadencijos valdybą sudaro keturi nariai: valdybos pirmininkė Simona Martinkė (nepriklausoma) bei valdybos nariai Linas Lapinkas, Inga Perevičiūtė-Antulienė ir Arūnas Tamošauskas (nepriklausomas).

Vardas ir pavardė	Simona Martinkė	Linas Lapinkas	Inga Perevičiūtė-Antulienė	Arūnas Tamošauskas
Pozicija	valdybos pirmininkė (nepriklausoma)	valdybos narys (atstovauja Žemės ūkio ministerijai)	valdybos narė (atstovauja Žemės ūkio ministerijai)	valdybos narys (nepriklausomas)
Kadencijos pradžia	2021 07 23	2021 07 23	2021 07 23	2021 07 23
Kadencijos pabaiga	2025 07 22	2025 07 22	2025 07 22	2025 07 22
Kitos užimamos pareigos	UAB „Victory Funds“, generalinė direktorė (nuo 2022.03). UAB AmberCell Solutions, generalinė direktorė (2021.06 – 2021.11). Arriello grupė (Arriello s.r.o.), komercijos operacijų direktorė (iki 2021.06).	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Teisės ir personalo skyriaus vyresnysis patarėjas (nuo 2014.11).	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Žemės ir Nekilnojamojo turto politikos departamento Nekilnojamojo turto kadastro, erdvinės informacijos ir geodezijos skyriaus vyriausioji specialistė (nuo 2014.11).	UAB „Telšių autobusų parkas“, direktorius (nuo 2021.07). UAB „Telšių vandenys“, nepriklausomas valdybos narys, valdybos pirmininko pavaduotojas (nuo 2021.01) UAB „Plungės šilumos tinklai“ direktorius (iki 2020.11)
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis finansų ir bankininkystės srityje (magistro laipsnis)	Aukštasis universitetinis teisės srityje (magistro laipsnis)	Aukštasis universitetinis administracinės teisės srityse ir matavimų inžinerijos srityse (magistro laipsnis)	Aukštasis universitetinis ekonomikos srityje (gamybos ekonomikos ir valdymo specializacija)

Nė vienas valdybos narys nėra turėjęs ir šiuo metu neturi įmonės akcijų, taip pat nėra ir šiuo metu nėra bendrovėje jokių pareigų, išskyrus valdybos nario pareigas. Su nepriklausomais valdybos nariais yra sudarytos nepriklausomo valdybos nario veiklos valdyboje sutartys. Už nepriklausomo valdybos nario veiklą bendrovės valdyboje nepriklausomam valdybos nariui mokamas atlygis, kurio apskaičiavimo ir mokėjimo tvarką nustato visuotinis akcininkų susirinkimas (plačiau poskyryje „Valdybos narių atlygis“).

2021 metais iš viso įvyko 10 valdybos posėdžių, iš 7 posėdžiai vyko bendrovės patalpose arba nuotoliniu būdu, 3 posėdžiai – elektroninės apklausos būdu.

Eil. Nr.	Data	Darbotvarkės klausimai
1.	2021-01-13	1) Dėl valdybos 2021 m. darbo plano tvirtinimo. 2) Dėl 2021–2023-ųjų metų strateginio veiklos plano tvirtinimo.
2.	2021-02-12 (elektroninės apklausos būdu)	1) Dėl bendrovės 2020 m. priskyrimo kategorijai ir koeficiento bendrovės direktoriaus pastoviosios algos dydžiui skaičiuoti 2021 m. nustatymo. 2) Dėl tarpinės (12 mėn.) finansinės būklės įvertinimo (pagal 2020 m. tarpinio 12 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir finansinės rizikos valdymo pristatymas). 3) Dėl 2020 m. rezultatų ir direktoriaus kintamosios dalies dydžio nustatymo už 2021 m. 4) Dėl bendrovės ūkinės – finansinės veiklos rodiklių, planinių dydžių bei procentinių dydžių pagal kiekvieną rodiklį bendrovės direktoriaus mėnesinės algos kintamosios dalies dydžiui skaičiuoti 2021 m. patvirtinimo. 5) Dėl planuojamų 2021 m. pajamų ir išlaidų sąmatų tvirtinimo. 6) Dėl inventORIZACIJOS rezultatų ir kitų turto pasikeitimų apskaitos duomenyse įvertinimo. 7) Dėl direktoriaus 2021 m. planuojamų atostogų grafiko teikimo ir tvirtinimo. 8) Dėl valdybos 2020 m. veiklos ataskaitos tvirtinimo.
3.	2021-03-31 (elektroninės apklausos būdu)	1) Dėl audituoto 2020 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir pelno (nuostolių) paskirstymo projekto svarstymo ir įvertinimo bei atsiliepimų ir siūlymų teikimo eiliniam visuotiniam akcininkų susirinkimui. 2) Dėl 2020 m. metinio pranešimo svarstymo ir tvirtinimo. 3) Dėl 2020 m. priskyrimo kategorijai ir koeficiento bendrovės direktoriaus pastoviosios algos dydžiui skaičiuoti 2021 m. nustatymo. 4) Dėl 2020 m. rezultatų ir direktoriaus kintamosios dalies dydžio nustatymo už 2021 m. 5) Dėl 2020 m. pajamų ir išlaidų sąmatų įvertinimo. 6) Dėl audito įmonės 2021 metams finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti, su galimybe pratęsti sudarytą sutartį 2 kartus po 12 mėnesių, svarstymo. 7) Dėl eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo vietos, datos ir darbotvarkės nustatymo ir tvirtinimo.
4.	2021-05-05 (elektroninės apklausos būdu)	1) Dėl direktoriaus metinės premijos skyrimo. 2) Dėl tarpinės (3 mėn.) finansinės būklės įvertinimo (pagal tarpinio 3 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir finansinės rizikos valdymo pristatymas). 3) Dėl strategijos įgyvendinimo ataskaitos už 2020 m. tvirtinimo.
5.	2021-08-27	1) Dėl valdybos pirmininko rinkimų. 2) Dėl valdybos darbo reglamento svarstymo ir tvirtinimo. 3) Dėl tarpinės (6 mėn.) finansinės būklės įvertinimo (pagal tarpinio 6 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir finansinės rizikos valdymo pristatymas). 4) Dėl strategijos įgyvendinimo ataskaitos už 2021 m. I pusmečio įvertinimo.
6.	2021-10-01	1) Dėl 2022-2024 m. laikotarpiui siektinų finansinių rodiklių tvirtinimo.

7.	2021-11-04	1) Dėl 2022–2024 m. strategijos projekto svarstymo. 2) Dėl tarpinės (9 mėn.) finansinės būklės įvertinimo (pagal tarpinio 9 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir finansinės rizikos valdymo pristatymas).
8.	2021-11-11	1) Dėl 2022–2024 m. strategijos projekto svarstymo. 2) Dėl tarpinės (9 mėn.) finansinės būklės įvertinimo (pagal tarpinio 9 mėn. finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir finansinės rizikos valdymo pristatymas).
9.	2021-12-15	1) Dėl paramos skirstymo bendrovėje.
10.	2021-12-20	1) Dėl 2021 metų finansinių rezultatų projekcijos. 2) Dėl trumpos einamųjų ir būsimų projektų apžvalgos. 3) Dėl įmonės veiklos išorinio patikrinimo inicijavimo (ŽŪM).

Valdybos narių atlygis

Už nepriklausomo valdybos nario veiklą bendrovės valdyboje nepriklausomam valdybos nariui mokamas atlygis, kurio apskaičiavimo ir mokėjimo tvarką nustato visuotinis akcininkų susirinkimas.

Valdybos, kurios kadencija pasibaigė 2021 m. birželio 8 d., nepriklausomų narių atlygiui mokėti buvo taikomas visuotinio akcininkų susirinkimo, įvykusio 2017 m. birželio 8 d., patvirtintas UAB „Šilutės polderiai“ nepriklausomo valdybos nario atlygio apmokėjimo tvarkos aprašas. Pagal aprašo nuostatas, už nepriklausomo valdybos nario veiklą buvo mokamas fiksuotas 200 eurų, neįskaitant pridėtinės vertės mokesčio, atlygis už kiekvieną bendrovės valdybos posėdį, kuriame nepriklausomas valdybos narys dalyvavo.

Naujosios kadencijos valdybos, kuri buvo išrinkta 2021 m. liepos 23 d., nepriklausomų narių atlygiui nustatyti ir mokėti taikoma nauja UAB „Šilutės polderiai“ nepriklausomo valdybos nario atlygio apmokėjimo tvarkos aprašo redakcija, patvirtinta visuotinio akcininkų susirinkimo, įvykusio 2021 m. liepos 23 d. Pagal naują tvarkos aprašo redakciją, už nepriklausomo valdybos nario veiklą bendrovės valdyboje jam mokamas fiksuotas mėnesinis atlygis, kuris nustatomas atsižvelgiant į įmonės kategoriją, o įmonės kategorija nustatoma pagal bendrovės praėjusių finansinių metų rodiklius, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimo Nr. 1341 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ 1.4 punkte aprašyta tvarka.

Bendra nepriklausomiems valdybos nariams už veiklą valdyboje 2021 metais priskaičiuota atlygio suma sudarė 7 100,00 Eur įskaitant visus mokėtinus mokesčius ir įmokas (GPM, Sodra).

Vardas ir pavardė	Pozicija ankstesnės kadencijos valdyboje (iki 2021 06 08)	Pozicija naujos kadencijos valdyboje (nuo 2021 07 23)	Atlygis už veiklą valdyboje 2021 m., Eur
Simona Martinkė	Valdybos narė (nepriklausoma)	Valdybos pirmininkė (nepriklausoma)	4 050,00
Arūnas Drūlia	Valdybos narys (nepriklausomas)	---	800,00
Arūnas Tamošauskas	---	Valdybos narys (nepriklausomas)	2 250,00

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimo Nr. 1341 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ 1.4 punktu, atsižvelgiant į 2021 finansinių metų rodiklius, bendrovė nuo 2022 m. sausio 1 d. priskiriama IV įmonių kategorijai. Atsižvelgiant į nustatytą kategoriją, 2022 metais bendrovėje taikomi tokie atlygio nepriklausomam valdybos nariui dydžiai:

Pozicija	Fiksuotas mėnesinis bruto atlygis, Eur
Valdybos pirmininkas (nepriklausomas)	600
Valdybos narys (nepriklausomas)	350

Atlygis nepriklausomam valdybos nariui mokamas kas mėnesį per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų. Bendrovės nepriklausomo valdybos nario mėnesinė atlygio suma negali viršyti 1/4 dalies bendrovės vadovui nustatyto viso (bruto) vieno mėnesio atlygio, o bendrovės nepriklausomo valdybos nario, kuris išrinktas valdybos pirmininku – 1/3 dalies tokio atlygio dydžio.

Nepriklausomo valdybos nario atlygio apmokėjimo tvarkos apraše numaryta, kad atlygis gali būti mažinamas ir (arba) nemokamas, jeigu nepriklausomas valdybos narys nedalyvauja bendrovės valdybos posėdžiuose, nepareiškia nuomonės darbotvarkės klausimais ir nebalsuoja dėl jų, neatlieka ir (arba) negali atlikti savo funkcijų. Tantjemos valdybos nariams nėra mokamos. Kitų naudų valdybos nariai iš bendrovės negauna.

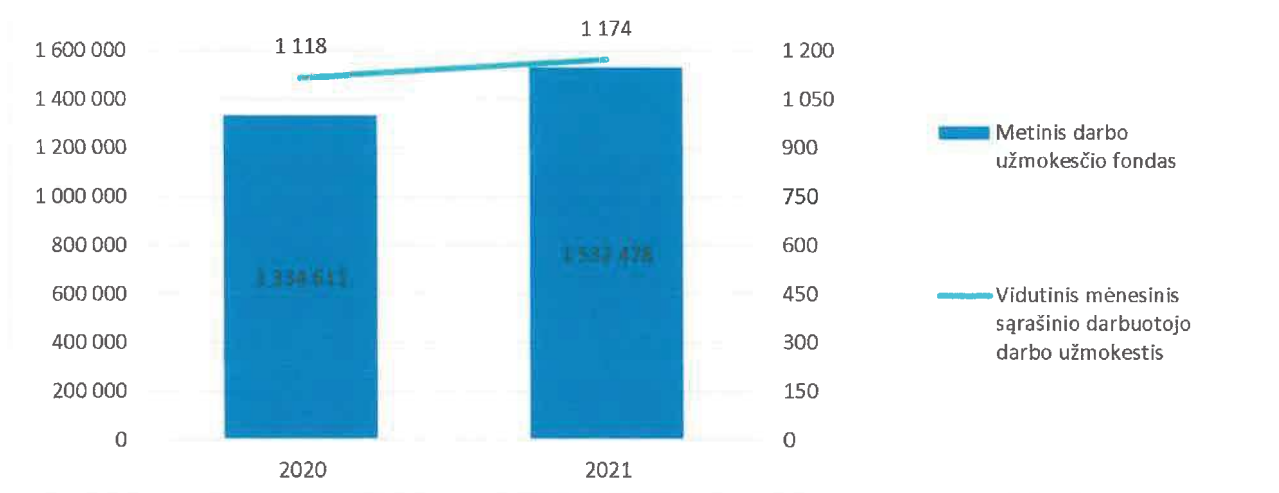
Vadovai

Bendrovei nuo 2010 m. rugsėjo 10 d. vadovauja direktorius Arūnas Jagminas. A. Jagminas turi universitetinį bakalauro laipsnį statybos inžinerijos srityje. Direktorius neturi ir per ataskaitinius metus neturėjo jokių kitų pareigų nei bendrovėje, nei kitose organizacijose. A. Jagminas turi 32 329 vnt. įmonės akcijų (1,33 % kapitalo).

Darbo užmokestis ir personalas

Bendrovės darbo užmokesčio fondas 2021 metais sudarė 1 532 478 Eur (14,8 % daugiau negu 2020 m.), vidutinis darbo užmokestis – 1 174 Eur (5,0 % daugiau negu 2020 m.).

Darbo užmokesčio fondas ir vidutinis darbo užmokestis, Eur



Bendrovės direktoriaus vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis, įskaitant pastovią ir kintamą atlygio dalis bei premijas, 2021 metais sudarė 4 621,77 Eur (2020 metais – 3 832,86 Eur). Bendrovės direktoriaus pavduotojo vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis 2021 metais sudarė 3 760,34 Eur (2020 metais – 3 259,64 Eur).

Bendrovės direktoriaus ir jo pavduotojams darbo užmokestis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 1341 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“, taip pat valdybos patvirtinta „Vadovų darbo užmokesčio tvarka“. Vadovaujantis nutarimo 1.4 punktu, bendrovė 2020 metais buvo priskiriama IV įmonių kategorijai (atsižvelgiant į 2019 finansinių metų rodiklius), 2021 metais – III kategorijai (atsižvelgiant į 2020 metų rodiklius), o nuo 2022 m. sausio 1 d. – vėl priskiriama IV įmonių kategorijai (atsižvelgiant į 2021 finansinių metų rodiklius).

Direktoriaus atlyginimą sudaro pastovioji dalis (PAD) ir kintamoji dalis (KAD). 2021 metais, atsižvelgiant į įmonės kategoriją (įmonė buvo priskiriama III kategorijai), direktoriaus darbo užmokestis (bruto) sudarė 3 717,00 Eur/mėn., įskaitant: PAD – 2 478,00 Eur/mėn. ir KAD – 1 239,00 Eur/mėn. (KAD dydis – 50 % PAD). Nuo 2022 m. sausio 1 d., atsižvelgiant į įmonės kategoriją (įmonė priskiriama IV kategorijai), direktoriaus darbo užmokestis (bruto) sudaro 3 448,05 Eur/mėn., įskaitant: PAD – 2 298,70 Eur/mėn. ir KAD – 1 149,35 Eur/mėn. (KAD dydis – 50 % PAD).

Direktoriaus KAD nustato valdyba atsižvelgiant į direktoriui iškeltų metinių tikslų įvykdymą. KAD dydis, jei įvykdomi visi metiniai tikslai, sudaro 50 %. Bendrovės valdybos 2021 m. vasario 12 d. sprendimu direktoriui buvo nustatytas maksimalus KAD dydis (50 %), kadangi 2020 metais buvo įvykdyti visi direktoriui iškelti metiniai tikslai (pardavimo pajamos viršijo 2,597 mln. Eur, bendrasis pelningumas viršijo 5 %, bendrojo likvidumo koeficientas viršijo 1, nuosavo kapitalo pelningumas viršijo 6,7 %).

Bendrovės valdybos 2022 m. kovo 2 d. sprendimu direktoriui taip pat buvo nustatytas maksimalus KAD dydis (50 %) 2022 metams, kadangi 2021 metais buvo įvykdyti visi direktoriui iškelti metiniai tikslai

(pardavimo pajamos viršijo 2,596 mln. Eur, bendrasis pelningumas viršijo 5 %, bendrojo likvidumo koeficientas viršijo 1, nuosavo kapitalo pelningumas viršijo 6,7 %).

Direktorius KAD dydis 2023 metams bus nustatomas 2023 metų pradžioje, atsižvelgiant į direktoriui iškeltų 2022 metų tikslų faktinį įvykdymą. Direktorius veiklos 2022 metais tikslai bus nustatyti atsižvelgiant į bendrovės strateginio veiklos plano 2022 – 2024 metų laikotarpiui rodiklius.

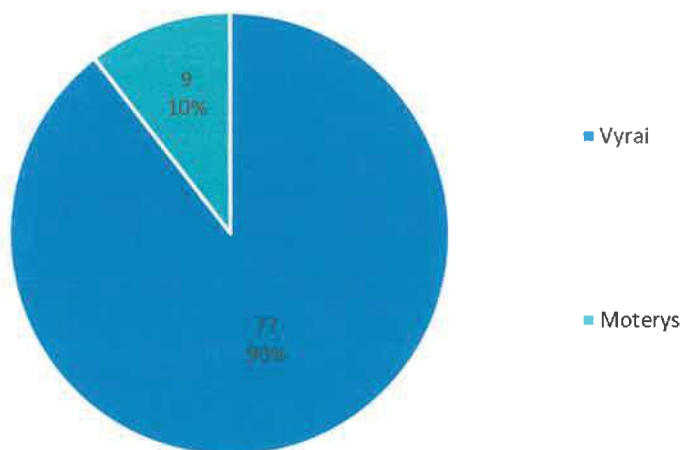
Bendrovėje taikoma direktoriaus 2019 gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-64 patvirtinta Darbuotojų darbo apmokėjimo ir motyvacijos sistema, kuri reglamentuoja darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, darbo užmokesčio apskaičiavimą esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų, atsiskaitymo su darbuotojais terminus, nustato darbuotojų kategorijas ir pareigybes, nurodo kiekvienos pareigybės apmokėjimo formas ir darbo užmokesčio dydžius, papildomo apmokėjimo skyrimo pagrindus ir tvarką.

Pagal Darbuotojų darbo apmokėjimo ir motyvacijos sistemą, specialistams nustatomas fiksuotas mėnesinis darbo užmokestis ir papildoma darbo užmokesčio dalis, kurią sudaro dokumente aprašyti leidžiami priedai ir premijos už pasiektus tikslus. Priedo dydį specialistams nustato ir tvirtina bendrovės direktorius. Vairuotojams, mechanizatoriams, darbininkams nustatomas fiksuotas mėnesinis darbo užmokesčio dydis ir papildomą darbo užmokesčio dalis, kurią sudaro dokumente aprašyti leidžiami priedai. Priedo dydį vairuotojams, mechanizatoriams, darbininkams nustato statinio statybos darbų vadovai, o tvirtina direktorius, atsižvelgdamas į direktoriaus pavaduotojo gamybai rekomendacijas.

Darbuotojų darbo apmokėjimo ir motyvacijos sistemoje nustatyta, koks atlygis gali būti mokamas už nekvalifikuota darbą (t. y. tokį, darbą, kuriam nekeliami jokie specialūs kvalifikaciniai įgūdžiai ar profesiniai gebėjimai), taip pat apibrėžta, kurių pareigybių darbas priskiriamas nekvalifikuotam darbui. Taip pat yra reglamentuotas apmokėjimas už viršvalandinį darbą ir darbą poilsio bei švenčių dienomis, už darbą ne viso darbo laiko sąlygomis, nustatyti išskaitų iš darbo užmokesčio taikymo atvejai ir kt.

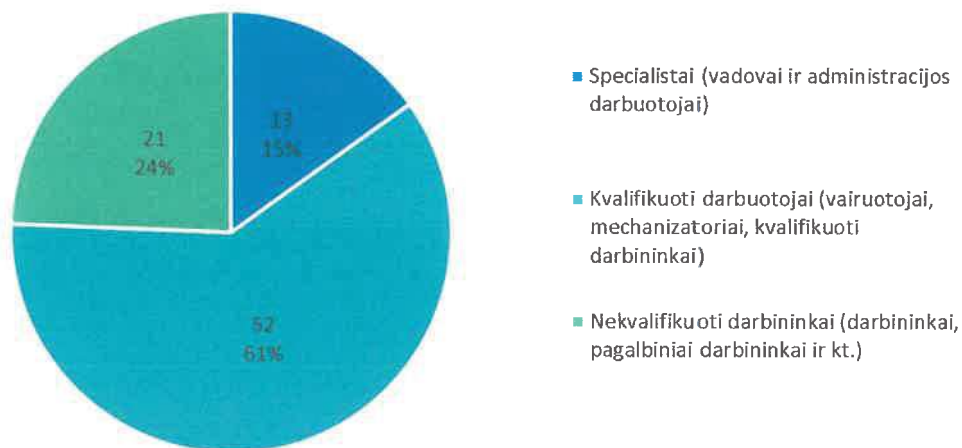
2021 metų pabaigoje bendrovėje dirbo 86 darbuotojai – 3 darbuotojais mažiau negu 2020 m. pabaigoje (89 darbuotojai). Bendrovėje yra patvirtintos 32 pareigybės, darbuotojams yra paruošti ir patvirtinti pareigybių aprašymai, kuriuose numatytos darbuotojų pareigos ir funkcijos. Dėl įmonės darbo specifikos (statybos ir įrenginių priežiūros darbai), 90 % darbuotojų dalį vyrai, 10 % - moterys.

Darbuotojų struktūra pagal lytį 2021 m. pabaigoje



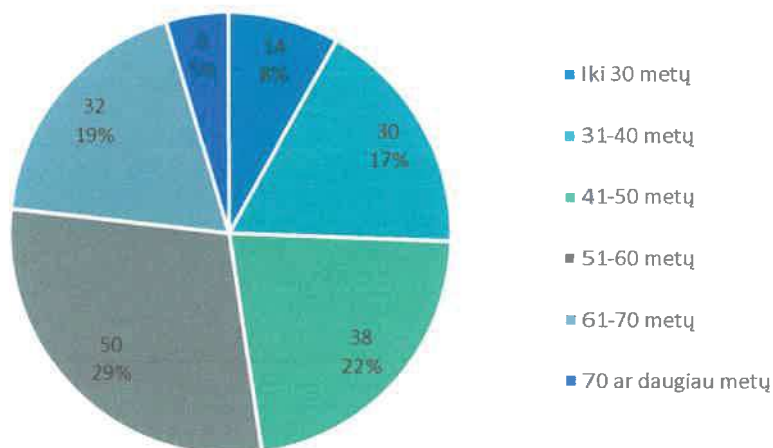
15 % viso personalo sudaro specialistai (vadovai ir administracijos darbuotojai), 24 % – kvalifikuoti darbuotojai (vairuotojai, mechanizatoriai, kvalifikuoti darbininkai), 61 % – nekvalifikuoti darbininkai (darbininkai, pagalbinais darbininkai ir kt.).

Darbuotojų struktūra pagal kvalifikaciją 2021 m. pabaigoje



Bendrovės personalo branduolį sudaro patyrę darbuotojai, turintys aukštą kvalifikaciją melioracijos ir hidrotechnikos srityse. Tačiau pastaruosiu metu vis labiau susiduriama su kvalifikuotų darbuotojų, gebančių dirbti su projektų valdymo sistemomis, trūkumu.

Darbuotojų struktūra pagal amžių 2021 m. pabaigoje



Didelę darbuotojų dalį sudaro pensinio amžiaus asmenys arba asmenys, kuriems iki pensijos liko mažiau negu 5 metai. 26 % bendrovės darbuotojų amžius neviršija 40 metų, 51 % darbuotojų amžius yra tarp 41 ir 60 metų, tačiau 23 % darbuotojų amžius viršija 60 metų (85 % iš jų yra specialistai arba kvalifikuoti darbuotojai).

Finansinių rezultatų analizė

Pagrindiniai finansiniai rodikliai

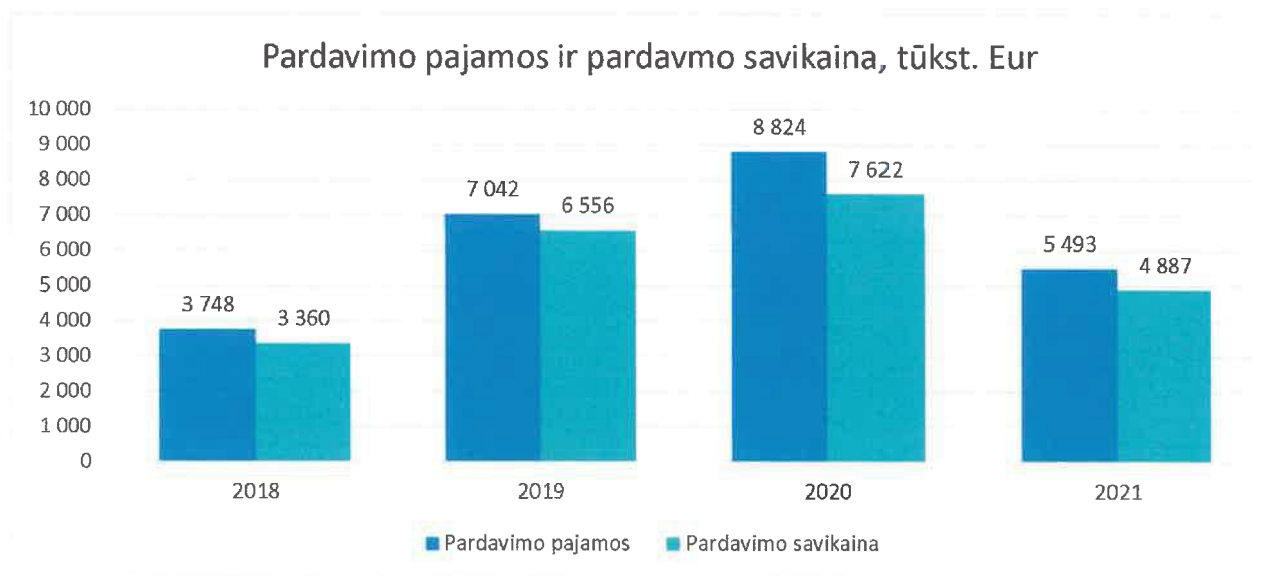
Pagrindinių finansinių rodiklių suvestinė	2018	2019	2020	2021
Svarbiausi Pelno (nuostolių) ataskaitos rodikliai				
Pardavimo pajamos, Eur	3 748 245	7 042 471	8 824 324	5 493 427
Pardavimo savikaina, Eur	-3 360 270	-6 555 886	-7 621 825	-4 886 647
Veiklos sąnaudos, Eur	-329 165	-382 361	-374 374	-416 975
Kitos veiklos rezultatai, Eur	14 000	970	15 144	808
Palūkanų ir panašios sąnaudos, Eur	-8 771	-8 503	-7 337	0
EBITDA, Eur	174 698	208 132	953 586	361 172
Grynasis pelnas, Eur	52 073	80 200	707 568	163 005
Svarbiausi balanso rodikliai				
Ilgalaikis turtas, Eur	402 939	472 527	622 114	766 536
Trumpalaikis turtas, Eur	651 839	1 346 560	1 800 013	719 030
Turtas iš viso, Eur	1 305 453	1 859 635	2 453 755	1 529 675
Nuosavas kapitalas, Eur	824 798	859 392	1 498 961	1 222 827
Dotacijos ir subsidijos, Eur	0	0	0	0
Ilgalaikiai įsipareigojimai, Eur	117 170	121 209	0	0
Trumpalaikiai įsipareigojimai, Eur	363 485	879 034	954 794	306 848
Pelningumo ir apyvartumo rodikliai				
EBITDA marža, %	4,66%	2,96%	10,81%	6,57%
Grynojo pelno marža, %	1,39%	1,14%	8,02%	2,97%
Nuosavo kapitalo grąža (ROE), %	6,37%	9,52%	60,01%	11,98%
Turto grąža (ROA), %	3,90%	5,07%	32,81%	8,18%
Turto apyvartumas, kartais	2,87	3,79	3,60	3,59
Likvidumo ir mokumo rodikliai				
Bendrojo likvidumo koeficientas	1,79	1,53	1,89	2,34
Nuosavo kapitalo ir turto santykis, %	63,2%	46,2%	61,1%	79,9%

Įsipareigojimų ir turto santykis, %	36,8%	53,8%	38,9%	20,1%
Įsipareigojimų ir EBITDA santykis	208%	422%	100%	85%

Veiklos ir finansiniai rezultatai

2021 metais bendrovė uždirbo 5,493 mln. Eur pajamų – 37,7 % mažiau negu 2020 metais. 2020 metai buvo išskirtiniai bendrovės veiklos istorijoje, kadangi tais metais bendrovė įvykdė kelias didelės vertės sutartis, įskaitant: 1) Projekto „Šilutės rajono savivaldybės polderinių sistemų rekonstrukcija“ projektavimo, projekto vykdymo priežiūra ir rangos darbai (Uostadvario, Šyšos vasaros ir Uostadvario žiemos polderiuose) (sutarties vertė – 1 980 311 Eur); 2) Projekto „Šilutės r. sav., Nemuno žemupyje, Nemuno baseino Nemuno mažųjų intakų pabaseinyje esančių griovių rekonstrukcija“ rangos darbai su projektavimu ir projekto vykdymo priežiūra (sutarties vertė – 4 611 424 Eur). 2021 metais bendrovė tokių sutarčių neturėjo, todėl 2021 metų pardavimo pajamos atitiko įprastinį įmonės veiklos pajamų lygį.

Bendrovė daugiausiai atlieka valstybės ir ES fondų lėšomis finansuojamus darbus. Tai sudaro apie 90 % vykdomos veiklos. Atliktų darbų apimtys kasmet yra skirtingos, tai priklauso nuo to, kiek ir kokius konkursus darbams atlikti laimima, tai pat nuo oro sąlygų (iškritusių kritulių kiekio ir potvynių padarytos žalos). Bendrovės pardavimo pajamos yra priklausomos nuo skelbiamų ir laimėtų vandentvarkos viešų pirkimų konkursų, o pajamų svyravimo intervalas yra didelis (pvz., per pastaruosius ketverius metus svyravo tarp 3,75 mln. Eur ir 8,82 mln. Eur).



Šilutės rajono polderinių sistemų priežiūrai Žemės ūkio ministerija kasmet skiria apie 1 mln. Eur. Minėtos lėšos yra skiriamos Šilutės rajono savivaldybės administracijai, kuri skelbia eksploatacijos darbų pirkimo viešąjį konkursą. 2019 metais bendrovė laimėjo Šilutės rajono polderinių sistemų eksploatacijos, priežiūros ir remonto darbų viešąjį konkursą ir sudarė su Šilutės rajono savivaldybe vienerių metų trukmės sutartį su galimybe ją pratęsti du kartus dar vieneriems metams. Pagal sutartį vieneriems metams skiriama lėšų suma sudarė 1,140 mln. Eur. Antrasis (paskutinis) pratęsimas buvo pasirašytas 2021 m. gegužės 7 d., todėl

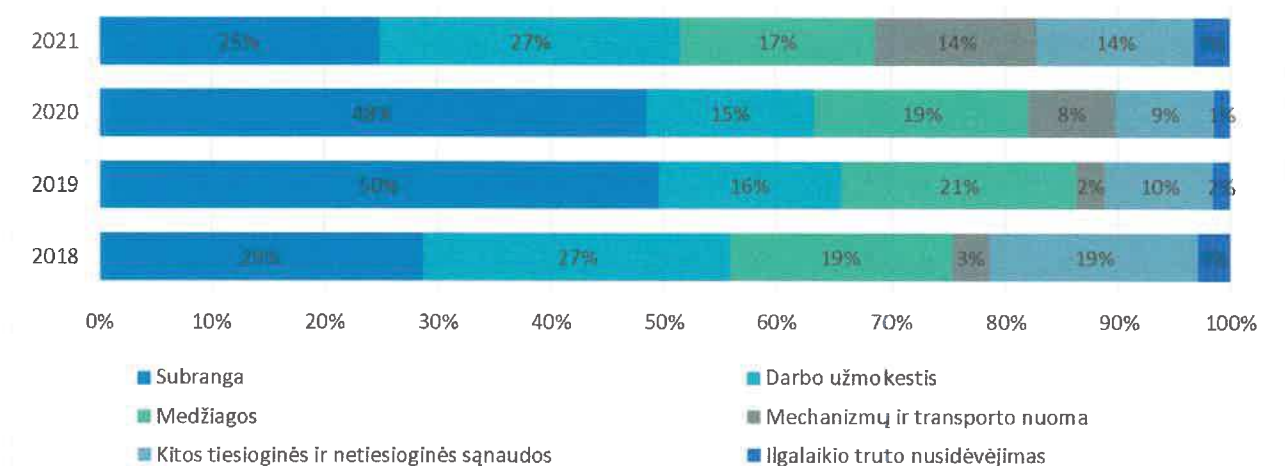
sutartis pasibaigs 2022 m. gegužės 7 d., o naujam eksploatacijos darbų laikotarpiui bus vėl skelbiamas viešasis pirkimas.

Savikaina 2021 metais sudarė 4,487 mln. Eur ir buvo 35,9 proc. mažesnė negu 2020 metais. Pardavimo savikaina per 2018 – 2021 metų laikotarpį sudarė nuo 86,4 % (2020 metais) iki 93,1 % (2019 metais) pardavimo pajamų. Bendrovės padavimo savikainos struktūroje 2021 metais daugiausiai sudarė:

- darbo užmokesčio sąnaudos – 1 296 tūkst. Eur (26,5 % visos savikainos),
- subrangos sąnaudos – 1 219 tūkst. Eur (24,9 % visos savikainos),
- medžiagų sąnaudos – 842 tūkst. Eur (17,2 % visos savikainos),
- mechanizmų ir transporto nuomos sąnaudos – 686 tūkst. Eur (14,0 % visos savikainos).

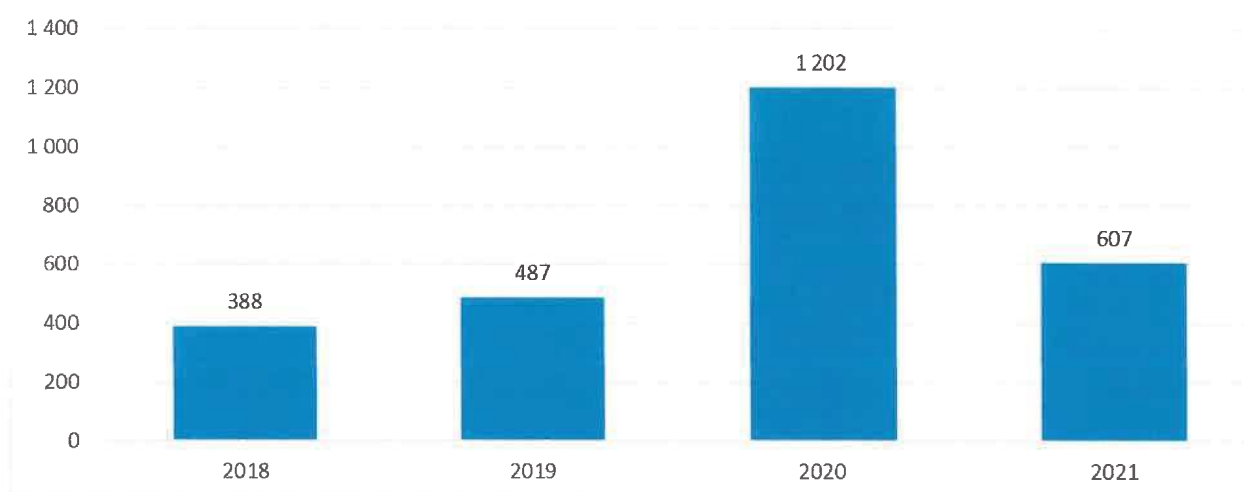
Savikainos struktūra svyruoja reikšmingai, o didelę įtaką tam daro tai, kokią dalį darbų bendrovė atliko savo jėgomis, o kokias dalias darbų atlikti samdė subrangovus. Pavyzdžiui, subrangos sąnaudų dalis, skaičiuojant nuo visos savikainos, svyravo nuo 25 % iki 50 %, darbo užmokesčio sąnaudų dalis – nuo 15% iki 27%, medžiagų sąnaudų dalis – nuo 17% iki 21%, mechanizmų ir transporto nuomos sąnaudų dalis – nuo 2% iki 14%, kitų tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų dalis – nuo 9 % iki 19 %.

Pardavimo savikainos struktūra



2021 metais bendrovė uždirbo 607 tūkst. Eur bendrojo pelno – 49,5 % mažiau negu 2020 metais, tačiau 24,7 % daugiau negu 2019 metais ir 56,4 % daugiau negu 2018 metais. Bendrojo pelno 2021 metais sumažėjimą lėmė mažesnės 2021 metų pardavimo pajamos (jų sumažėjimo priežastis detalčiau aprašyta šio poskyrio pradžioje).

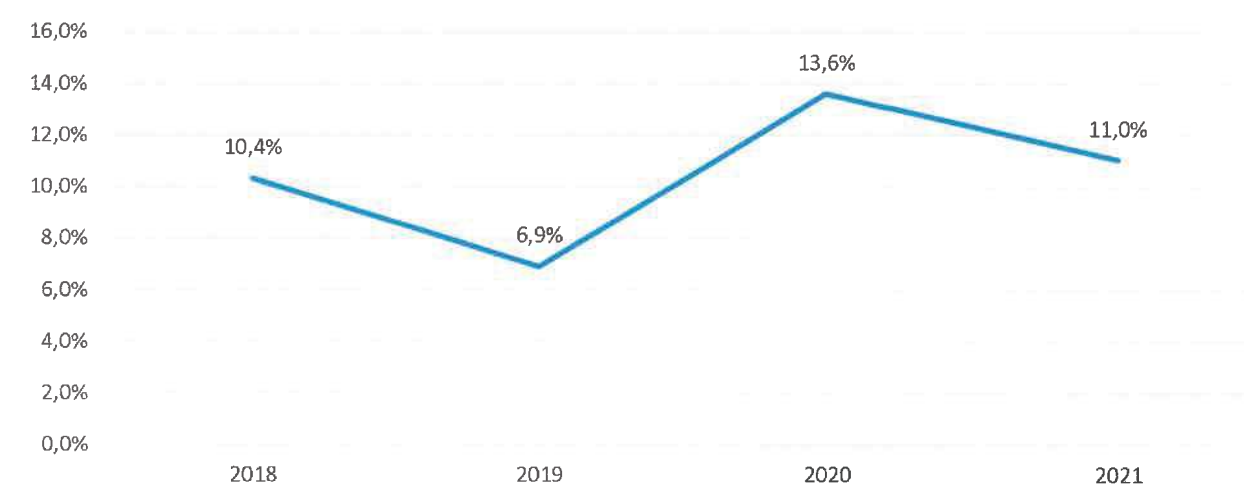
Bendrasis pelnas, tūkst. Eur



Bendrasis pelningumas 2021 metais sudarė 11,0 % ir buvo 2,4 procentinio punkto mažesnis negu 2020 m., tačiau 4,1 procentinio punkto didesnis negu 2019 m. ir 0,6 procentinio punkto didesnis negu 2018 m. Bendrojo pelningumo dydžiui įtakos turi du pagrindiniai veiksniai:

- pardavimo pajamų dydis (paprastai didesnės pardavimo pajamos lemia didesnį bendrojo pelningumo lygį, kadangi pardavimo savikainos struktūroje dalį sąnaudų sudaro pastoviosios (pvz., ilgalaikio turto nusidėvėjimo, ryšių, kitos netiesioginės) sąnaudos, kurių dydis tiesiogiai nepriklauso nuo veiklos apimčių),
- savo jėgomis ir subrangovų jėgomis atliktų darbų dalis (paprastai didesnė savo jėgomis atliktų darbų dalis lemia didesnį bendrojo pelningumo lygį, kadangi sutarčių, kurioms vykdyti samdomi subrangovai, pelno marža įprastai būna mažesnė).

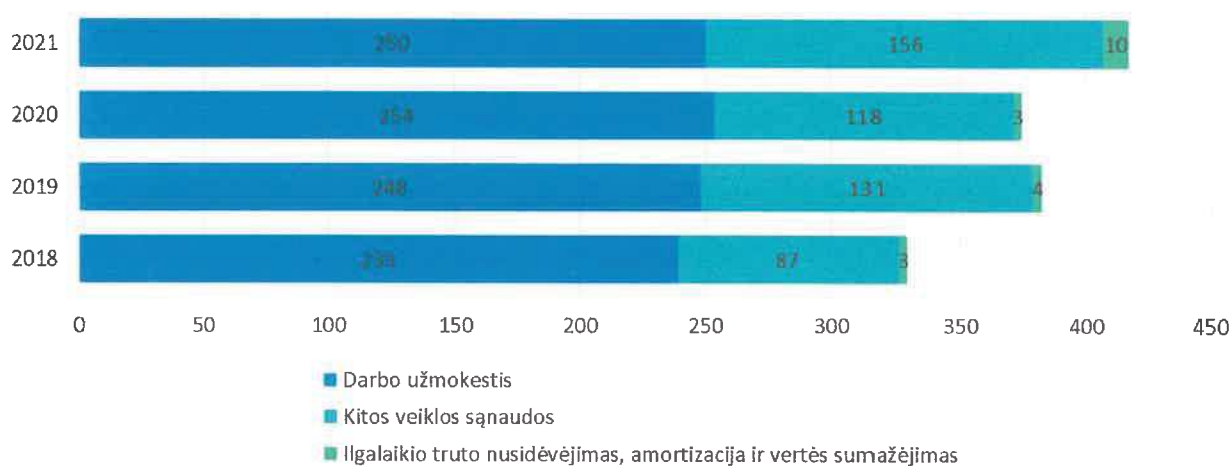
Bendrasis pelningumas



Veiklos sąnaudos 2021 metas sudarė 417 tūkst. Eur ir buvo 11,4 % didesnės negu 2020 metais. Bendrovės veiklos sąnaudų struktūroje 2021 metais daugiausiai sudarė darbo užmokesčio sąnaudos – 250 tūkst. Eur (60,0 % visų veiklos sąnaudų). Veiklos sąnaudų padidėjimą 2021 metais daugiausiai lėmė išaugusios kitos

veiklos sąnaudos, kurių 2021 metais bendrovė patyrė 156 tūkst. Eur (37,5 % visų veiklos sąnaudų). Kitų veiklos sąnaudų grupėje 2021 metais daugiausiai padidėjo ūkinės sąnaudos (jų 2021 metais buvo patirta 29,8 tūkst. Eur – 22,0 tūkst. Eur daugiau negu 2020 m.) ir paramos gavėjams skirtos paramos sąnaudos (jų 2021 metais buvo patirta 20,7 tūkst. Eur – 18,3 tūkst. Eur daugiau negu 2020 m.).

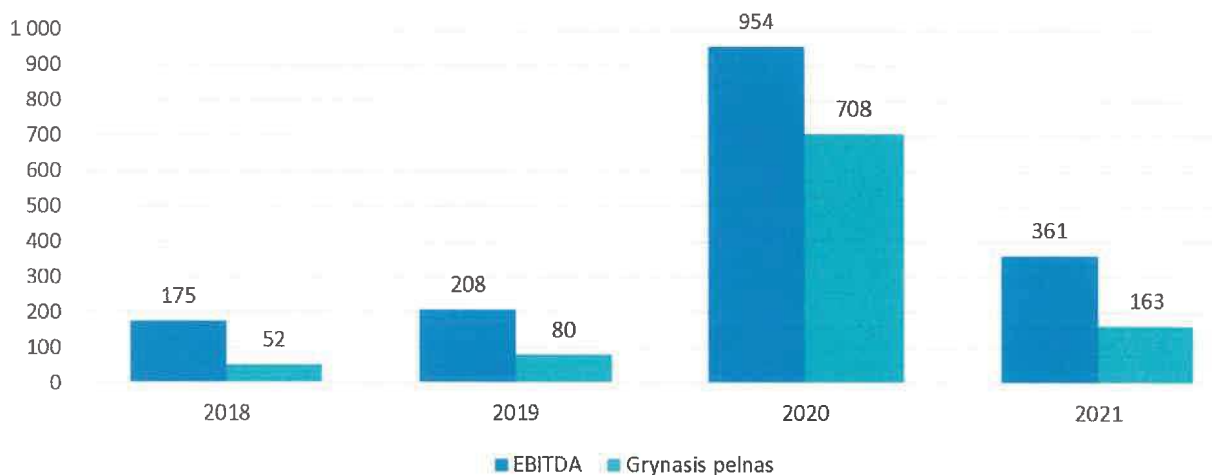
Veiklos sąnaudos, tūkst. Eur



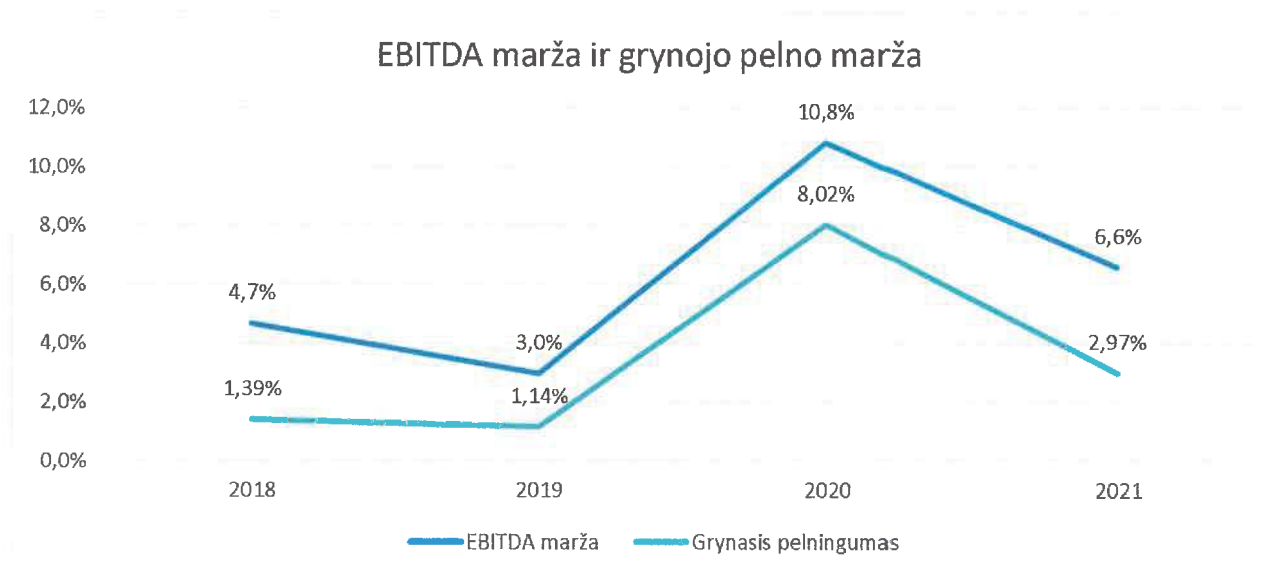
Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos svyruoja (pvz., 2021 m. kitos veiklos rezultatas sudarė 808 Eur, o 2020 m. – tik 15 144 Eur), tačiau jų įtaka bendrovės pelno rodikliams yra santykinai nedidelė. Skolų kredito įstaigoms bendrovė 2021 metais neturėjo, todėl palūkanų sąnaudų 2021 metais nepatyrė, tačiau 2020 metais palūkanų sąnaudos sudarė 7 337 Eur.

2021 metais bendrovės EBITDA sudarė 361 tūkst. Eur ir buvo 62 % mažesnė negu 2020 metais, tačiau 74 % didesnė negu 2019 metais ir 2,1 karto didesnė negu 2018 m. Mažesnę 2021 metų EBITDA lėmė mažesnės 2021 metų pardavimo pajamos (jų sumažėjimo priežastis detaliau aprašyta šio poskyrio pradžioje) ir dėl to uždirbtas mažesnis bendrasis pelnas, o taip pat 2021 metais patirtos didesnės veiklos sąnaudos.

EBITDA ir grynasis pelnas, tūkst. Eur



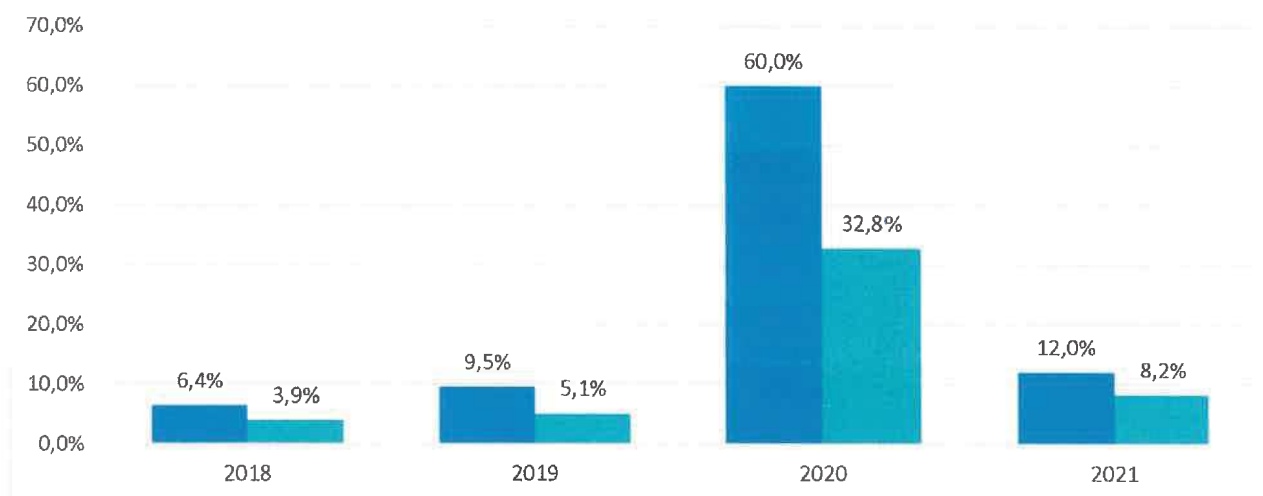
2021 metais bendrovės uždirbo 163 tūkst. Eur grynojo pelno – 77 % mažiau negu 2020 metais, tačiau dvigubai daugiau negu 2019 metais ir 3,1 karto daugiau negu 2018 m. Grynojo pelno dydžiui įtaką daro veiklos masto ekonomija – kuo didesnė vykdomų darbų apimtis ir pardavimo pajamos, tuo paprastai didesnis būna ir grynasis pelnas, kadangi dalis bendrovės sąnaudų yra pastovios, tiesiogiai nepriklausančios nuo darbų apimčių (pvz., ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacijos, ryšių, kitos netiesioginės, bendrosios ir administracinės sąnaudos).



Nuosavo kapitalo ir turto grąžos rodiklių tendencija atitinka pelno rodiklių (EBITDA ir grynojo pelno) tendencijas. 2021 metais nuosavo kapitalo grąža sudarė 12,0 % ir buvo 48,0 procentinio punkto mažesnė negu 2020 metais (tačiau 2,5 procentinio punkto didesnė negu 2019 m. ir 5,4 procentinio punkto didesnė negu 2018 m.), o turto grąža sudarė 8,2 % ir buvo 24,6 procentinio punkto mažesnė negu 2020 metais (tačiau 3,1 procentinio punkto didesnė negu 2019 m. ir 4,3 procentinio punkto didesnė negu 2018 m.).

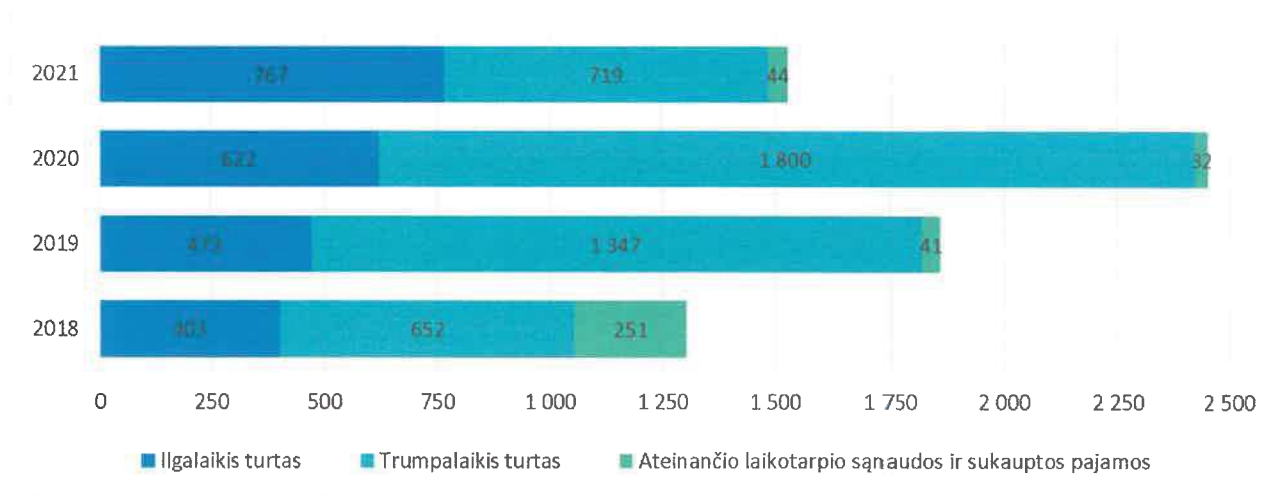
2020 metai buvo išskirtiniai bendrovės veiklos istorijoje, kadangi tais metais bendrovė įvykdė kelias didelės vertės sutartis, įskaitant: 1) Projekto „Šilutės rajono savivaldybės polderinių sistemų rekonstrukcija“ projektavimo, projekto vykdymo priežiūra ir rangos darbai (Uostadvario, Šyšos vasaros ir Uostadvario žiemos polderiuose) (sutarties vertė – 1 980 311 Eur); 2) Projekto „Šilutės r. sav., Nemuno žemupyje, Nemuno baseino Nemuno mažųjų intakų pabaseinyje esančių griovių rekonstrukcija“ rangos darbai su projektavimu ir projekto vykdymo priežiūra (sutarties vertė – 4 611 424 Eur). 2021 metais bendrovė tokių sutarčių neturėjo, todėl 2021 metų pelningumo rodikliai atitiko įprastinį įmonės veiklos pelningumo lygį.

Nuosavo kapitalo grąža (ROE) ir turto grąža (ROA)



Didžiąją dalį bendrovės turto 2021 metų pabaigoje sudarė ilgalaikis turtas – jo balansinė vertė 2021 m. pabaigoje buvo 767 tūkst. Eur, o dalis viso turto struktūroje – 50,1%. Pagrindinis bendrovės ilgalaikis turtas yra transporto priemonės (balansinė vertė 2021 m. pabaigoje – 272 tūkst. Eur), mašinos ir įranga (221 tūkst. Eur), pastatai ir statiniai (138 tūkst. Eur). Trumpalaikis turtas 2021 m. pabaigoje sudarė 719 tūkst. Eur (iš jų 332 tūkst. Eur – pinigai), o trumpalaikio turto dalis viso turto struktūroje – 47,0%. 2020 metų pabaigoje dėl ypač pelningų metų bendrovės turto struktūroje didžiąją dalį sudarė trumpalaikis turtas – 1,80 mln. Eur (iš jų 1,49 mln. Eur – pinigai).

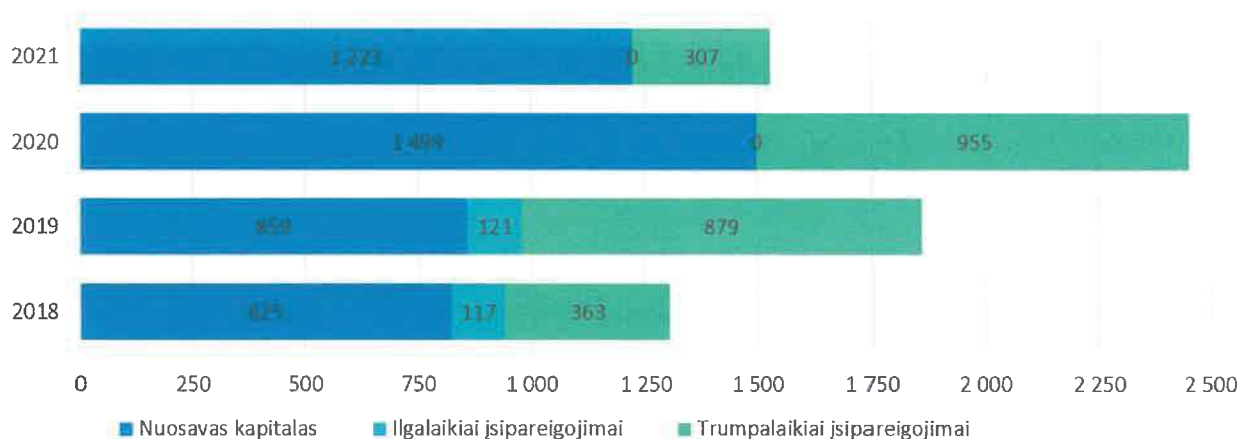
Turto struktūra, tūkst. Eur



Balanso nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų dalyje didžiąją dalį sudaro nuosava kapitalas – jo balansinė vertė 2021 m. pabaigoje buvo 1,223 mln. Eur (79,9%). Bendrovė dirba pelningai ir akcininkams skiria dividendus, todėl nuosavas kapitalas finansinių metų pabaigoje (prieš dividendų skyrimą) paprastai būna didelis, tačiau 2021 metais buvo 276 tūkst. Eur mažesnis negu 2020 metais (2021 metais grynojo pelno uždirbta 163 tūkst. Eur, o dividendų už ypač pelningus 2020 metus akcininkams buvo sumokėta 439 tūkst. Eur). Įsipareigojimai 2021 m. pabaigoje sudarė 307 tūkst. Eur (20,1% visos nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų

sumos) ir buvo 648 tūkst. Eur mažesni negu 2020 m. pabaigoje (bendros įsipareigojimų sumos sumažėjimą lėmė skolų tiekėjams sumažėjimas nuo 482 tūkst. Eur 2020 m. pabaigoje iki 102 tūkst. Eur 2021 metais).

Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų struktūra, tūkst. Eur

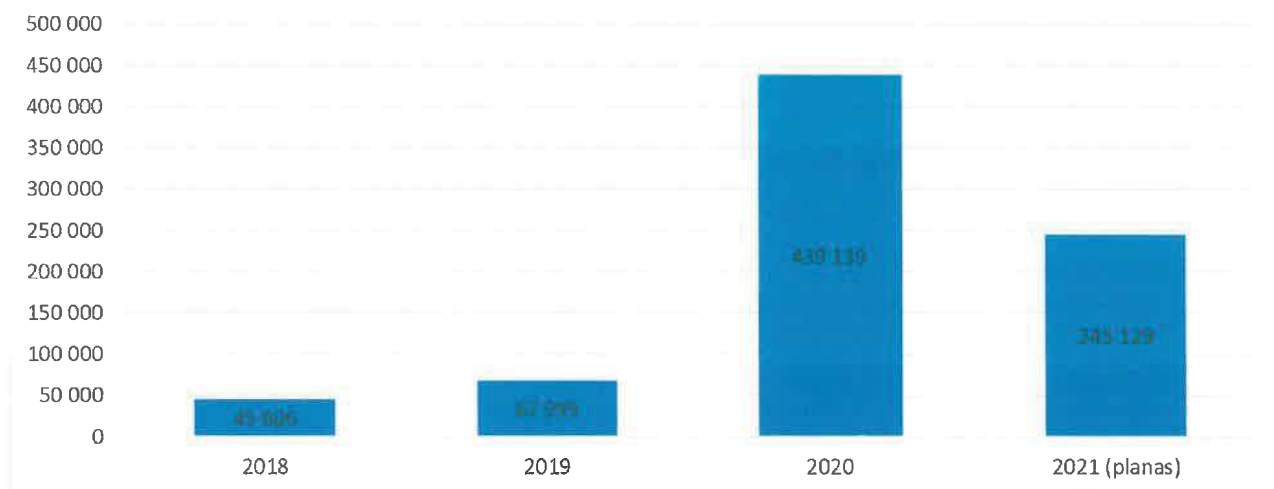


Visus bendrovės įsipareigojimus 2021 m. pabaigoje (kaip ir 2020 m. pabaigoje) sudarė tik trumpalaikiai įsipareigojimai (po vienerių metų mokėtinų sumų bendrovė neturi). Skolų kredito įstaigoms bendrovė neturi, o anksčiau turėtas įsipareigojimas (2019 m. pabaigoje – 136 tūkst. Eur) buvo gražintas 2020 metais.

Dividendų politika

Nustatant dividendams mokėti skiriamą pelno dalį vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 06 06 nutarimu Nr. 665 „Dėl valstybės turitinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybei valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“. Nutarimo nustatyta tvarka, dividendams už finansinius metus išmokėti skiriama pelno dalis apskaičiuojama atsižvelgiant į bendrovės ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąžos dydį. Kadangi bendrovės nuosavo kapitalo grąža 2021 metais sudarė 11,98 %, dividendams už 2021 finansinius metus išmokėti siūloma skirti 65 % bendrovės paskirstytinojo pelno, t. y. 245 129 Eur, iš jų pagrindinei akcininkei valstybei – 198 604 Eur, visiems kitiems akcininkams (fiziniams asmenims) – 46 525 Eur.

Dividendai už finansinius metus, Eur



Investicijos

Investicijos į ilgalaikį turtą 2021 metais sudarė 404 299 Eur (100 % – į ilgalaikį materialųjį turtą).

Investicijos į ilgalaikį materialųjį turtą 2021 metais	Suma	Naudingo tarnavimo laikotarpis, mėn.
Mašinos ir įranga		
Ilgastrėlis vikšrinis ekskavatorius	35 000	60
Griovių šienapjovė	21 800	60
Strėlės komplektas	19 700	60
Ekskavatorinis krautuvas	16 500	60
Transporto priemonės		
Automobilinis kranas	24 500	48
Lengvasis krovininis automobilis	30 000	60
Mikroautobusas	16 300	72
Vilkikas	32 500	48
Priekaba	34 500	48
Priekaba	15 000	48
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		
Dyzelinis generatorius	11 400	48

Metalo tekinimo staklės	13 223	48
Krautuvas	23 600	48
Vandens siurblys aukšto slėgio	11 333	48
Staklės nešiojamos daugiafunkcės	14 456	48
<i>Kitos investicijos (įsigijimo kaina < 10 000 Eur)</i>	<i>84 487</i>	<i>skirtingas</i>
Iš viso	404 299	---

Visos 2021 metais atliktos investicijos buvo apmokėtos iš įmonės lėšų.

2022 – 2024 m. laikotarpyje Bendrovė kasmet planuoja skirti investicijoms 3% pardavimo pajamų. Investicijoms keliami tokie pagrindiniai tikslai: 1) atsipirkimo trukmė neturi viršyti 70% planuojamo realaus turto naudingo tarnavimo laikotarpio; 2) Investicijos turi būti savalaikės, jos turi atitikti realų poreikį ir esamas galimybes; 3) investicijos turi mažinti neigiamą poveikį aplinkai, tausoti išteklius; 4) investicijos turi būti orientuotos į turto liekamosios vertės išlaikymą (didinimą) ir įmonės plėtrą. Investicijų planas buvo įmonės vadovybės nuodugniai apsvarstytas, numatytos prioritetingos investicijų priemonės, įvertintas jų atsiperkamumas. Bendra išlaidų turto atnaujinimui ir plėtros investicijoms suma 2022 – 2024 metų laikotarpyje turėtų sudaryti 460 tūkst. Eur. Investicijų suma detalizuota toliau pateiktoje lentelėje.

Eil. Nr.	Investicijos pavadinimas	Suma, Eur				Finansavimo šaltiniai
		Iš viso	2022	2023	2024	
1.	Administracinio pastato fasado šiltinimo ir apdailos darbai	50 000	50 000			Įmonės lėšos
2.	Vikšrinio ekskavatoriaus įsigijimas	70 000	70 000			Lizingas ir įmonės lėšos
3.	Gamybinės bazės susidėvėjusių mazgų atnaujinimas	30 000		30 000	50 000	Įmonės lėšos
4.	Autosavivarčio įsigijimas	50 000		50 000		Lizingas ir įmonės lėšos
5.	Dviejų mikroautobusų įsigijimas darbininkų pervežimui	60 000		30 000	30 000	Lizingas ir įmonės lėšos
6.	Kitos palaikomosios investicijos	200 000	40 000	60 000	100 000	Įmonės lėšos ir lizingas

Administracinio pastato fasado šiltinimo ir apdailos darbai numatyti siekiant atstatyti pastato funkcines, estetines savybes bei pagerinti jo energetines charakteristikas, užtikrinant tinkamas darbuotojų darbo sąlygas.

Vikšrinio ekskavatoriaus įsigijimas – palaikomoji investicija, susidėvėjusį (nurašomą) ekskavatorių pakeičiant nauju. Įmonė įvertinusi, kad nuosavas vikšrinis ekskavatorius, jį pastoviai naudojant, finansiškai atsiperka (palyginant su nuoma) per 5,5 metų (įvertinant ne tik technikos įsigijimo kainą, bet ir operatoriaus, kuro, finansavimo kaštus). Siekiant efektyviai naudoti išteklius (minimizuojant prastovas,

taupant kaštus) įmonė naudoja tiek nuosavą techniką (nuolatiniams poreikiams tenkinti), tiek nuomojamą (pajėgumų trūkumui kompensuoti atskiruose objektuose).

Gamybinės bazės susidėvėjusių mazgų atnaujinimas – tai palaikomosios investicijos, siekiant atstatyti turto funkcines savybes, pakeičiant susidėvėjusius gamybinės bazės komponentus. 2023 metais planuojama atnaujinti susidėvėjusius betono mazgo komponentus, 2024 metais – gamybos dirbtuves.

Autosavivarčio įsigijimas – palaikomoji investicija, susidėvėjusį (nurašomą) autosavivartį pakeičiant nauju. Įmonė įvertinusi, kad nuosavas autosavivartis, jį pastoviai naudojant, finansiškai atsiperka (palyginant su nuoma) per 5,5 metų (įvertinant ne tik technikos įsigijimo kainą, bet ir vairuotojo, kuro, finansavimo kaštus). Siekiant efektyviai naudoti išteklius (minimizuojant prastovas, taupant kaštus) įmonė naudoja tiek nuosavą techniką (nuolatiniams poreikiams tenkinti), tiek nuomojamą (pajėgumų trūkumui kompensuoti atskiruose objektuose).

Dviejų mikroautobusų įsigijimas darbininkų pervežimui – palaikomoji ir plėtros investicija, vieną susidėvėjusį (nurašomą) mikroautobusą pakeičiant nauju bei įsigyjant vieną papildomą mikroautobusą. Įvertinta, kad nuosavo mikroautobuso naudojimas darbininkams vežioti į nutolusius objektus finansiškai atsiperka (palyginant su nuoma) vidutiniškai per 5,0 metų (įvertinant ne tik transporto priemonės įsigijimo kainą, bet ir vairuotojo, kuro, finansavimo kaštus).

Taip pat į investicijų planą įtrauktos kitos palaikomosios investicijos susidėvėjusiam turtui pakeisti arba atnaujinti (2022 metais – 200 tūkst. Eur).

Rizikos veiksniai ir jų valdymas

Rizikos valdymo sistema

Rizikoms valdyti bendrovė taiko šiuos svarbiausius dokumentus:

- su strategijos įgyvendinimu susijusioms rizikoms valdyti – strateginį planavimą ir strateginio plano vykdymo priežiūrą (strateginis veiklos planas 2022 – 2024 metų laikotarpiui buvo patvirtintas valdybos 2022 m. sausio 13 d. posėdyje),
- su kasdiene veikla susijusioms rizikoms valdyti – kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemą, atitinkančią standartus ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir ISO 45001:2018,
- finansinėms rizikoms valdyti – Finansinės rizikos valdymo tvarką (patvirtinta direktoriaus 2014 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-82),
- korupcijos rizikoms valdyti – Korupcijos prevencijos politiką (patvirtinta direktoriaus 2019 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. V-47).

Su strategijos įgyvendinimu susijusių rizikų valdymas

Bendrovė kiekvienais metais peržiūri savo strateginį veiklos planą, kuriame pateikia aplinkos veiksnių analizę, SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizę, bei numato veiksmus pagrindinėms grėsmėms valdyti. Strateginiame plane bendrovė išskyrė tokias svarbiausias grėsmes strategijai įgyvendinti:

- bendrovės privatizavimas,
- didelė gamtinių veiksnių įtaką veiklai,
- didelė priklausomybė nuo valstybinių užsakymų,
- kvalifikuoto personalo stoka darbo rinkoje ir didėjanti darbo jėgos kaina,
- fiziškai ir technologiškai senstanti įmonės techninė bazė.

Bendrovės turimas valstybės valdomos įmonės statusas daugeliui užsakovų suteikia didelį pasitikėjimą, tačiau jeigu bendrovė bus privatizuojama, tai gali atsilipti ir užsakymų apimčiai bei bendrovės pajamoms. Su pajamų sumažėjimu susijusioms grėsmėms valdyti bendrovė aktyviai dalyvauja hidrotechninių statinių rangos darbų konkursuose Lietuvoje, Latvijoje ir Estijoje. Atsižvelgiant į kvalifikuotų darbuotojų trūkumą darbo rinkoje, o taip pat į tai, kad didelę dalį įmonės kvalifikuotų specialistų sudaro pensinio amžiaus asmenys arba asmenys, kuriems iki pensijos liko mažiau negu 5 metai – didelį dėmesį skiriama specifinės melioracinės sistemos kompetencijas turinčių darbuotojų pamainos formavimui, darbuotojų įsitraukimo didinimui. Su technine baze susijusioms rizikoms valdyti bendrovė strateginiame plane numatė modernizuoti techninę bazę, tam kasmet skirdama ne mažiau kaip 3 % pardavimo pajamų.

Priemonės, būtinos strategijai įgyvendinti, detalizuotos strateginio veiklos plano dalyje „Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas“.

Rizikų poveikiui veiklos rezultatams įvertinti, bendrovė strateginiame veiklos plane parengė tris veiklos rezultatų prognozės scenarijus – labiausiai tikėtiną, pesimistinį ir optimistinį. Įmonės faktinių veiklos rezultatų, strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangos ir faktinių veiklos rodiklių atitikimo planuojamiems peržiūra reguliariai atliekama valdybos posėdžiuose.

Su kasdiene veikla susijusių rizikų valdymas

Profesinė rizika ir kitos su kasdiene veikla susijusios rizikos valdomos taikant kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemą, atitinkančią standartų ISO 9001, ISO 14001 ir ISO 45001 reikalavimus, bei ją sudarančius procedūrų aprašus.

Finansinės rizikos valdymas

Bendrovės taikoma finansinės rizikos valdymo tvarka reglamentuoja finansinės rizikos valdymo organizavimą bendrovėje ir darbuotojų, atliekančių finansinės rizikos valdymo vertinimą, pareigas ir atsakomybę. Už finansinės rizikos valdymo proceso bendrovėje organizavimą atsako bendrovės direktorius. Išskiriamos keturių tipų finansinės rizikos:

- Kreditinė rizika (tai pavojus neatgauti piniginių lėšų už suteiktas rangos paslaugas klientui). Ši rizika vertinama kaip didelė. Siekiant valdyti šią riziką, atliekamas kliento (užsakovo) kreditingumo vertinamas ir jam taikomų individualių limitų nustatymas.
- Procentinė rizika (kreditavimo sutartys sudaromos palyginti ilgam laikotarpiui ir iš anksto sunku numatyti, kaip pasikeis palūkanų normų lygis rinkoje). Ši rizika įvertinta kaip vidutinė. Siekiant valdyti šią riziką, periodiškai peržiūrimos kredito sutartys ir siekiama palankaus.
- Valiutinė rizika (tai pavojus patirti nuotolių, atliekant užsienio prekybos operacijas, imant paskolas užsienio valiuta, atliekant valiutos konvertavimą). Ši rizika įvertinta kaip maža. Įmonė vykdo veiklą Lietuvoje ir kitose Euro zonos šalyse (Latvijoje, Estijoje).
- Investicinė rizika. Ši rizika įvertinta kaip maža. Bendrovė investicinės veiklos nevykdo.

Korupcijos rizikos valdymas

2021 m. UAB „Šilutės polderiai“, siekdama nustatyti veiklos sritis, kuriose galimai egzistuoja įmonę veikiantys išoriniai ir vidiniai individualūs rizikos veiksniai, galintys sudaryti galimybes atsirasti korupcijai, buvo atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas įmonės nekilnojamojo turto (toliau – NT) valdymo, naudojimo ir disponavimo srityje. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadoje, patvirtintoje bendrovės direktoriaus 2021-08-31 įsakymu Nr. V-53, konstatuota išvada – skaidriam įmonės NT valdymo, naudojimo ir disponavimo procesui užtikrinti turi būti numatytos tokios procedūros: 1) nustatyti su turto pardavimu / nuoma susijusios komisijos sudarymo terminus ir 2) už NT valdymą, naudojimą ir disponavimą juo atsakingiems darbuotojams rengti mokymus ir periodiškai priminti apie jiems pavestas užduotis ir atsakomybę.

Bendrovė yra „Skaidrumo akademijos“ dalyvė, su kuria intensyviai bendradarbiauja antikorupcinės aplinkos kūrimo srityje. Tobulinami teisės aktai ir vidiniai procesai korupcijos rizikoms valdyti. Dalyvaujama „Skaidrumo akademijos“, STT ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos organizuojamuose renginiuose. Darbuotojai didina antikorupcinį sąmoningumą 2021 m. rugsėjo 21 d. startavusioje STT e.mokymo platformoje.

Bendrovė taiko direktoriaus 2022 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-5 patvirtintą korupcijos prevencijos veiksmų planą 2022 – 2023 metų laikotarpiui, kuriame išskeltas tikslas „atskleisti korupcijos priežastis, didinti veiklos skaidrumą, viešumą, darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, tobulinti vidaus procesus“ ir numatyti trys uždaviniai: 1) didinti veiklos skaidrumą ir atvirumą darbuotojams, užsakovams, visuomenei ir kitoms suinteresuotoms šalims, 2) didinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą. Atsakingos pareigybės

įsteigimas, pareigybių aprašo parengimas, 3) nuolat gerinti antikorupcinei vadybos sistemai palaikyti skirtus procesus ir kitus bendrovės veiklos procesus, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, taikant prevencinį požiūrį į korupcines rizikas.

Bendrovė naudoja vidinį pranešimų apie pažeidimus kanalą, informaciją apie kurį viešai skelbia savo interneto tinklalapyje www.polderiai.lt skiltyje „Vidinis pranešimų kanalas“. Pranešimų teikimą ir tvarkymą reglamentuoja direktoriaus 2021 m. gruodžio 7 d. įsakymu patvirtintas Informacijos apie pažeidimus, gautus vidiniu informacijos kanalu, teikimo ir tvarkymo aprašas.

Informacija apie skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi

UAB „Šilutės polderiai“ vadovaujasi Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 (toliau – Skaidrumo gairės). Bendrovė savo interneto tinklalapyje www.polderiai.lt pateikia tokia informaciją ir dokumentus:

- skiltyje „Kontaktai ir struktūra“ skelbia savo pavadinimą, adresą, kitus kontaktinius duomenis, vadovo duomenis, organizacinę struktūrą;
- skiltyje „Apie mus“ pateikia pagrindinius įmonės veiklos istorinius faktus ir registracijos pažymėjimą;
- skiltyje „Veikla“ skelbia kokybės politiką, pateikia finansinių ataskaitų rinkinius (metinius ir tarpinius), nepriklausomo audito išvadas, informaciją apie darbo užmokestį (kiekvieną ketvirtį), informaciją apie suteiktą paramą, metinius pranešimus, įstatus, valstybės lūkesčių laišką, vadovų darbo užmokesčio tvarką, nepriklausomo valdybos nario atlygio mokėjimo tvarką;
- skiltyje „Korupcijos prevencija“ pateikia taikomą korupcijos prevencijos politiką, korupcijos prevencijos veiksmų planą, viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo tvarkos aprašą, korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadas;
- skiltyje „Vidinis pranešimų kanalas“ pateikia informaciją apie įmonės naudojamą vidinį pranešimų apie teisės pažeidimus kanalą, taip pat pranešimo formą bei direktoriaus 2021 m. gruodžio 7 d. įsakymu patvirtinta Informacijos apie pažeidimus, gautus vidiniu informacijos kanalu, teikimo ir tvarkymo aprašą.

Bendrovė parengė išsamų metinį pranešimą už 2021 metus, atitinkantį Skaidrumo gairių 17 punkto reikalavimus.

Skaidrumo gairių 14 punktas nurodo, kad valstybės valdomos įmonės apskaita turėtų būti tvarkoma taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus (TAS). Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimo Nr. 1052 2.5 punktu, Skaidrumo gairių 14 punkto nuostata dėl apskaitos tvarkymo pagal TAS taikoma pagal taisyklę „laikykis arba paaiškink“. Atsižvelgdama į tai, bendrovė pažymi, kad Skaidrumo gairių 14 punkto nuostatos dėl apskaitos tvarkymo pagal TAS bendrovė nesilaiko. Bendrovė, tvarkydama apskaitą ir sudarydama metinių finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi verslo apskaitos standartais, kadangi bendrovė priskiriama vidutinių įmonių kategorijai, nevykdo veiklos tarptautinėse rinkose, o jos vertybiniais popieriais nėra prekiaujama reguliuojamoje rinkoje.

Direktorius

Arūnas Jagminas