LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Šventaragio g. 2, 01510 Vilnius,
tel.: +370 5 271 7154 / 271 7130,
el. p. bendrasisd@vrm.lt, el. pristatymo dėžutės adresas 188601464
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188601464

Akcinei bendrovei „Regitra“ Nr.
Nr.

Kopija
VšĮ Valdymo koordinavimo centrui

DĖL VALSTYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU AKCINE BENDROVE „REGITRA“

Šiuo raštu pateikiami Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Ministerija), kaip valstybei atstovaujančios institucijos, lūkesčiai dėl akcinės bendrovės „Regitra“ (toliau – Bendrovė) veiklos ir Bendrovei keliamų tikslų. Lūkesčiai formuojami ketverių metų laikotarpiui, tačiau, pasikeitus valstybės politikos prioritetams, teisiniam reguliavimui ar esminėms Bendrovės veiklos sąlygoms, gali būti atnaujinti.

Šis raštas yra pagrindas rengiant ir (ar) peržiūrint Bendrovės veiklos strategiją ir skirtas užtikrinti aiškų valstybės, kaip akcininkės, strateginį mandatą, kartu išlaikant Bendrovės valdymo organų atsakomybę už pasirenkamas priemones ir priimamus sprendimus.

Ministerija šiuo raštu nesiekia nepagrįstai apriboti ar išplėsti Bendrovės ir (ar) jos valdymo organų teisių ir pareigų. Bendrovė ir jos valdymo organai privalo vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Bendrovės įstatais, Ministerijos sprendimais, gerąja bendrovių valdysenos praktika ir prisiimti atsakomybę už priimtus sprendimus. Įgyvendinant šiame rašte nustatytus lūkesčius turi būti vadovaujamasi teisėtumo, protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus valstybės turto valdymo principais.

I. Bendrovės paskirtis ir veiklos tikslai

Bendrovės paskirtis – teikti administracines paslaugas viešojo saugumo srityje, vykdyti teisės aktuose nustatytus specialiuosius įpareigojimus, tvarkyti valstybei svarbias registrų informacines sistemas ir kitas informacines sistemas bei prisidėti prie eismo saugumo užtikrinimo ir efektyvaus kelių transporto priežiūros administravimo.

Bendrovės pagrindinės veiklos sritys – motorinių transporto priemonių savininkų apskaita ir registracija, motorinių transporto priemonių vairuotojų registracija, vairuotojų pažymėjimų ir vairuotojų kvalifikacijos kortelių išdavimas ir administravimas, taip pat susijusių registrų informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų tvarkymas.

Ministerija tikisi, kad Bendrovė reikšmingai prisidės prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės programoje numatytų viešojo saugumo tikslų įgyvendinimo ir, bendradarbiaudama su kitomis institucijomis, vertins galimybes plėsti veiklą transporto registravimo ir apskaitos srityje, pasitelkdama turimas kompetencijas, infrastruktūrą ir klientų aptarnavimo tinklą. Vertinant tokias

galimybes, turėtų būti siekiama efektyvesnio valstybės išteklių naudojimo ir geresnio paslaugų prieinamumo visoje šalyje.

Bendrovė, vykdydama valstybės pavestas funkcijas, turi užtikrinti aukštą paslaugų patikimumą, duomenų kokybę, saugumą, skaidrumą, finansinį tvarumą ir nuolatinį bei nuoseklų administracinės naštos mažinimą. Ministerija tikisi, kad Bendrovė veiks pagal aukštus gerosios valdysenos ir etikos standartus ir sieks ne žemesnio kaip A lygio gerosios valdysenos indekso įvertinimo, stiprins visuomenės pasitikėjimą ir gebės pritraukti bei išlaikyti veiklai kritines kompetencijas.

II. Pagrindiniai Bendrovės veiklos prioritetai

Strategijos laikotarpiu Ministerija išskiria tris pagrindinius Bendrovės veiklos prioritetus, kuriems turi būti teikiamas pirmumas formuojant investicijų, technologijų ir organizacinių pokyčių portfelį.

Ministerija tikisi, kad Bendrovės valdyba pagal savo kompetenciją užtikrins, jog veiklos strategijoje kiekvienam šiame rašte nustatytam pagrindiniam veiklos prioritetui būtų numatyti išmatuojami rezultatų rodikliai, jų siektinos reikšmės ir pasiekimo terminai.

1. Informacinių sistemų modernizavimas ir bendro e. paslaugų portalo sukūrimas

Bendrovė turi modernizuoti kritines informacines sistemas, įskaitant registrų informacines sistemas, ir užtikrinti jų patikimumą bei tarpusavio sąveikumą. Prioritetinė kryptis – elektroninių paslaugų plėtra, užtikrinant jų prieinamumą per centrinį elektroninių valdžios vartų portalą, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus, ir nuosekliai perkeliant į elektroninę erdvę paslaugas, kurioms fizinis aptarnavimas nėra būtinas. Bendrovė turi užtikrinti tvarkomų duomenų kokybę, tinkamą jų įrašymą ir saugojimą, saugų ir savalaikį duomenų teikimą jų gavėjams bei sąveiką su kitomis registrų informacinėmis sistemomis ir kitomis informacinėmis sistemomis. Bendrovė turi siekti, kad iki 2029 m. elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis naudotųsi ne mažiau kaip 60 proc. klientų, skaičiuojant tas paslaugas, kurios gali būti teikiamos elektroniniu būdu.

2. Kibernetinis saugumas, duomenų apsauga ir veiklos tęstinumas

Atsižvelgiant į Bendrovės valdomų ir tvarkomų registrų informacinių sistemų bei kitų informacinių sistemų ir jose tvarkomų duomenų svarbą valstybei, Bendrovė turi užtikrinti aukštą kibernetinio saugumo, duomenų apsaugos ir veiklos tęstinumo brandą. Turi būti sistemiškai identifikuojamos, valdomos kibernetinės ir technologinės rizikos, užtikrinamas kritinių paslaugų atsparumas ir atkūrimas incidentų atveju.

3. Korupcijai atspari ir skaidri veikla

Bendrovė turi įgyvendinti nulinės tolerancijos korupcijai politiką, užtikrinti veiksmingą interesų konfliktų, piktnaudžiavimo, sukčiavimo ir kitų korupcijos rizikų valdymą, didinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir sukurti korupcijai atsparią aplinką, atitinkančią LST ISO 37001:2017 reikalavimus. Bendrovės atsparumo korupcijai lygis turi būti vertinamas kasmet, vadovaujantis vidaus reikalų ministro nustatyta atsparumo korupcijai lygio įsivertinimo tvarka, ir išlaikomas aukštas – ne mažesnis kaip 0,93.

III. Kiti nefinansiniai lūkesčiai

1. Paslaugų kokybė ir klientų patirtis.

Bendrovė, nuosekliai vertindama klientų poreikius, lūkesčius ir grįžtamąjį ryšį, turi nuolat gerinti teikiamų paslaugų kokybę, patogumą, prieinamumą, vienodą praktiką ir suteikimo greitį, sistemingai mažinti klientams tenkančią administracinę naštą bei laukimo trukmę ir užtikrinti, kad

klientų patirtimi grindžiamos įžvalgos būtų nuosekliai naudojamos paslaugoms bei aptarnavimo procesams tobulinti.

Paslaugų prieinamumas turi būti užtikrinamas visoje šalies teritorijoje, derinant fizinius, elektroninius ir nuotolinius aptarnavimo kanalus. Fizinių klientų aptarnavimo vietų tinklas turi būti vertinamas atsižvelgiant į realų paslaugų poreikį, klientų srautus, demografines tendencijas, galimybes paslaugas teikti elektroniniu būdu ir ekonominį pagrįstumą.

Bendrovė turi siekti suderinti vairavimo egzaminų paklausą ir pajėgumus, kad klientams būtų užtikrinamas pagrįstas ir prognozuojamas laukimo laikas. Siektina, kad vidutinis metinis laukimo laikas iki teorijos ir praktikos egzaminų didžiuosiuose miestuose neviršytų 10 darbo dienų, kartu išlaikant egzaminavimo kokybę ir vienodus vertinimo standartus.

Paslaugų kokybė turi būti vertinama kasmet, užtikrinant, kad klientų suvokiamų rezultatų indeksas (CPR) pasiektų ne mažiau kaip 75 proc. teigiamai Bendrovės paslaugas vertinančių klientų 2027 m. ir 80 proc. – 2028 m.

Bendrovė turi taikyti Europos kokybės vadybos fondo (EFQM) modelį kaip organizacijos veiklos brandos vertinimo pagrindą, siekdama sistemingai vertinti ir tobulinti bendrovės valdyseną, strategijos įgyvendinimą, veiklos procesus, darbuotojų įsitraukimą, inovacinius gebėjimus ir ilgalaikės vertės kūrimą.

2. Veiklos efektyvumas ir finansinis tvarumas.

Bendrovė turi sistemingai didinti veiklos efektyvumą, automatizuoti ir standartizuoti procesus, racionaliai valdyti sąnaudas, periodiškai peržiūrėti įkainių sistemą ir taikyti ekonomiškai pagrįstus kainodaros principus, siekdama efektyvaus turimų išteklių naudojimo ir veiklos rezultatų gerinimo.

Klientų aptarnavimo padalinių veiklos efektyvumas ir rentabilumas turi būti vertinami kaip viena iš priemonių bendram Bendrovės veiklos efektyvumui užtikrinti, tačiau atskirų padalinių rentabilumas nelaikomas savarankišku strateginiu prioritetu.

Ministerija tikisi, kad Bendrovė, nepažeisdama jai pavestų viešųjų funkcijų prioriteto, vertins ir plėtos su pagrindine veikla, turimais duomenimis, kompetencijomis, infrastruktūra ir klientų poreikiais susijusias komercines paslaugas. Tokia veikla turi būti ekonomiškai pagrįsta, atitikti sąžiningos konkurencijos principus, nekelti rizikos pagrindinių funkcijų vykdymui ir kurti pamatuojamą papildomą ekonominę bei visuomeninę vertę valstybei, klientams ir Bendrovei.

3. Viešasis saugumas ir paslaugų patikimumas.

Bendrovė turi užtikrinti kokybišką, objektyvų ir į eismo dalyvių saugumą orientuotą vairuotojų egzaminavimą, kad teisę vairuoti įgytų tik teisės aktuose nustatytus reikalavimus atitinkantys asmenys. Taip pat turi būti užtikrinta, kad administraciniai sprendimai, suteikiantys teisę transporto priemonėms dalyvauti viešajame eisme, būtų priimami tik įsitikinus teisės aktuose nustatytų reikalavimų įvykdymu.

Bendrovė, teikdama paslaugas ir vykdydama kitas jai pavestas funkcijas, turi prisidėti prie nacionalinio saugumo interesų užtikrinimo dinamiškoje saugumo aplinkoje ir šešėlinės ekonomikos mažinimo, kartu siekdama, kad klientams taikomi reikalavimai būtų pagrįsti, proporcingi, atitinkantys pagrįstus ir teisėtus lūkesčius bei nesukurtų nepagrįstos administracinės naštos.

4. Rizikų valdymas.

Bendrovė turi identifikuoti svarbiausias veiklos rizikas, kurioms pasireiškus būtų sutrikdytas paslaugų teikimas fiziniu ir (ar) elektroniniu būdu. Šioms rizikoms valdyti turi būti nustatytas galimo poveikio mastas bei sudarytas veiklos tęstinumo užtikrinimo priemonių planas.

5. Pasirengimas mobilizacijai ir veiklos tęstinumas.

Bendrovė turi būti pasirengusi pagal savo kompetenciją vykdyti jai teisės aktų nustatyta tvarka pavestas valstybines mobilizacines užduotis ir užtikrinti valstybei svarbių funkcijų bei paslaugų

tęstinumą mobilizacijos, krizių ir kitų reikšmingų veiklos sutrikimų atvejais. Bendrovė turi periodiškai vertinti savo pasirengimą tokioms situacijoms ir planuoti reikalingas organizacines, žmogiškųjų išteklių, technologines bei kitas veiklos tęstinumo priemones.

6. Partnerystė, reputacija ir darbuotojai.

Bendrovė turi stiprinti bendradarbiavimą su valstybės institucijomis, verslo ir socialiniais partneriais, plėtoti konstruktyvų dialogą su suinteresuotosiomis šalimis ir užtikrinti sklandžią komunikaciją įgyvendindama reikšmingus paslaugų, sistemų ir veiklos pokyčius.

Bendrovė turi formuoti atsakingą ir etišką organizacinę kultūrą, užtikrinti skaidrias veiklos vertinimo ir darbo apmokėjimo sistemas, į efektyvią veiklą orientuotą organizacinę struktūrą ir veiklai kritinių kompetencijų išlaikymą. Darbuotojų įsitraukimas ir pasitenkinimas darbu turi būti vertinamas periodiškai, o nustatytoms probleminėms sritims numatomos priemonės.

7. Tvarumas.

Bendrovė, įgyvendindama veiklą ir priimdama reikšmingus investicinius sprendimus, turi atsižvelgti į aplinkosaugos, socialinės atsakomybės ir gerosios valdysenos principus, taikytinus Europos Sąjungos ir nacionalinius reikalavimus bei proporcingumo principą.

Bendrovė turi užtikrinti lygių galimybių, nediskriminavimo ir įtraukties principų įgyvendinimą, nuosekliai gerinti paslaugų prieinamumą asmenims su negalia fizinėje ir skaitmeninėje aplinkoje, efektyviai naudoti energijos ir kitus išteklius, mažinti veiklos poveikį aplinkai, kai tai ekonomiškai pagrįsta, ir integruoti reikšmingus tvarumo aspektus į strateginį planavimą bei rizikų valdymą.

8. Pasirengimas naujiems Europos Sąjungos skaitmeniniams dokumentams.

Bendrovė turi užtikrinti Europos skaitmeninės tapatybės dėklės (EUDIW) priėmimą teikdama elektronines paslaugas, kurioms reikalinga elektroninė atpažintis ir autentifikavimas, laikydamasi Reglamento (ES) Nr. 910/2014 reikalavimų ir nustatytų terminų. Bendrovė taip pat turi pasirengti pagal kompetenciją vykdyti teisės aktais jai priskirtas autentiško šaltinio, elektroninių požymių patvirtinimų išdavimo ir jų būsenos valdymo funkcijas.

Bendrovė turi pasirengti įgyvendinti Direktyvos (ES) 2025/2205 reikalavimus dėl mobiliojo vairuotojo pažymėjimo (mDL) išdavimo, taip pat, atsižvelgdama į būsimą Europos Sąjungos teisinį reguliavimą, – mobiliojo transporto priemonės registracijos liudijimo (VRC) išdavimui.

IV. Finansiniai lūkesčiai

Bendrovė turi užtikrinti Bendrovei nustatytų, Vyriausybės patvirtintų, siektinų ilgalaikių 3 metų pagrindinių finansinių veiklos rodiklių ir su VšĮ Valdymo koordinavimo centru suderintų trumpalaikių 1 metų specializuotų finansinių ir nefinansinių veiklos rodiklių pasiekimą.

Bendrovė turi siekti tvarios valstybės investuoto kapitalo grąžos ir, atsižvelgdama į savo finansinę būklę, investicijų poreikį bei strateginius tikslus, siekti, kad būtų užtikrinta galimybė skirti dividendus, laikantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo ir kitų taikytinų teisės aktų reikalavimų.

Ministerija tikisi, kad Bendrovė užtikrins efektyvų valstybės, kaip akcininkės, investuoto kapitalo naudojimą, efektyvią ir ekonomiškai pagrįsta sąnaudų struktūrą bei ilgalaikį finansinį tvarumą. Priimdama reikšmingus investicinius sprendimus, Bendrovė visapusiškai įvertins jų ekonominį ir finansinį pagrįstumą, poveikį teikiamų paslaugų kokybei ir prieinamumui, Bendrovės finansiniam tvarumui ir ilgalaikės ekonominės ir visuomeninės vertės valstybei kūrimui.

Reguliuojamų paslaugų ir monopolinių požymių turinčių paslaugų kainodara turi būti skaidri, pagrįsta efektyviomis ir ekonomiškai pagrįstomis sąnaudomis, atitikti taikomus teisinio reguliavimo reikalavimus, atsižvelgti į paslaugų vartotojų interesus ir užtikrinti pusiausvyrą tarp vartotojams

teikiamų paslaugų kainų pagrįstumo, ilgalaikio Bendrovės finansinio tvarumo bei būtinų investicijų į infrastruktūros atnaujinimą ir plėtrą.

Ministerija tikisi, kad Bendrovė, kiek tai įmanoma, remdamasi turimais finansiniais duomenimis, atskirai vertins valstybės pavestų funkcijų vykdymo ir komercinės veiklos pajamas, sąnaudas bei ekonominį efektyvumą, siekdama nustatyti sąnaudų optimizavimo, racionalesnio išteklių naudojimo ir veiklos efektyvumo didinimo galimybes.

V. Atskaitomybė ir valdysena

Bendrovė turi teikti Ministerijai teisės aktuose, Bendrovės įstatuose ir kituose valdymo dokumentuose nustatytą informaciją, taip pat laiku informuoti apie esminius įvykius, reikšmingas rizikas ir aplinkybes, galinčias turėti reikšmingą poveikį Bendrovės veiklos tęstinumui, finansiniam stabilumui, reputacijai, valstybės saugumui ar viešajam interesui.

Bendrovės valdyba turi veikti savarankiškai pagal jai teisės aktuose ir Bendrovės įstatuose nustatytą kompetenciją. Ministerija turi būti informuojama apie reikšmingus interesų konfliktus, sukčiavimo ar korupcijos rizikas, esminius teisminius ginčus, reikšmingus įsigijimus ar turto perleidimus, kritinius kibernetinio saugumo ar veiklos tęstinumo incidentus ir kitus sprendimus ar įvykius, galinčius reikšmingai paveikti valstybės, kaip akcininkės, interesus.

Bendrovė, rengdama ir atnaujindama veiklos strategiją, turi įvertinti ankstesnio laikotarpio strateginių tikslų ir rodiklių pasiekimą, atskleisti nepasiektų rodiklių reikšmių priežastis, reikšmingas rizikas ir numatomas korekcines priemones. Strategijoje turi būti aiškiai atskleista, kaip įgyvendinami šiame rašte Bendrovei nustatyti trys pagrindiniai veiklos prioritetai.

Bendrovės veiklos strategijoje turi būti įtraukti Bendrovei nustatyti, Vyriausybės patvirtinti, siektini ilgalaikiai 3 metų pagrindiniai finansiniai veiklos rodikliai, su VšĮ Valdymo koordinavimo centru suderinti trumpalaikiai 1 metų specializuoti finansiniai ir nefinansiniai veiklos rodikliai ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių strateginio veiklos plano rodikliai ir jų siektinos reikšmės, nustatytos Bendrovei.

Ministerijai turi būti reguliariai (ne rečiau kaip kas pusmetį) teikiama glausta ir sprendimams priimti tinkama informacija apie strategijos įgyvendinimo pažangą, pagrindinių veiklos prioritetų vykdymą, finansinius rezultatus, esmines rizikas ir reikšmingus nukrypimus nuo patvirtintų planų.

Vidaus reikalų ministras Martynas Katelynas

Ana Rynkun, tel. (0 5) 271 8423, el. p. ana.rynkun@vrm.lt