25 metai kartu

2025 m. SAUSIS – BIRŽELIS

TARPINĖ VADOVYBĖS ATASKAITA

Akcinė bendrovė „REGITRA“

TURINYS

BENDRA INFORMACIJA 3

FINANSINIAI RODIKLIAI 4

VEIKLOS RODIKLIAI 4

SVARBIAUSI ĮVYKIAI 5

VEIKLOS APRAŠYMAS 6

SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI 7

BENDROVĖS TEIKIAMOS PASLAUGOS IR KLIENTAI 8

FINANSINIŲ REZULTATŲ APŽVALGA 9

PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI 9

SANTYKINIAI RODIKLIAI 10

PAJAMOS 11

SĄNAUDOS 14

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA 15

INVESTICIJOS 16

AKCINIS KAPITALAS IR AKCININKAI 17

DIVIDENDAI 17

VIEŠIEJI PIRKIMAI 18

VEIKLOS REZULTATŲ APŽVALGA 19

TRANSPORTO PRIEMONIŲ ĮREGISTRAVIMO, IŠREGISTRAVIMO, DUOMENŲ KEITIMO IR KITOS PASLAUGOS 19

KANDIDATŲ Į KELIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ VAIRUOTOJUS EGZAMINAVIMO IR KITOS PASLAUGOS 22

VAIRUOTOJO PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMO IR KITOS PASLAUGOS 24

DUOMENŲ TEIKIMO PASLAUGOS 25

KLIENTŲ KONSULTAVIMAS 26

STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO 2025 M. I PUSM. APŽVALGA 27

DARBUOTOJAI IR DARBO UŽMOKESTIS 29

DARBUOTOJAI 29

DARBO UŽMOKESTIS 29

VALDYSENA 30

BENDROVĖS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA 31

VALDYBA 32

AUDITO KOMITETAS 33

GENERALINIS DIREKTORIUS 34

PAPILDOMA INFORMACIJA 35

DALYVAVIMAS PROJEKTUOSE 35

SOCIALINĖS INICIATYVOS 37

KORUPCIJOS PREVENCIJA 38

BENDRA INFORMACIJA

Ataskaitinis laikotarpis – 2025 m. sausis-birželis.

PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE AKCINĘ BENDROVĘ „REGITRA“	
Pavadinimas	Akcinė bendrovė „Regitra“
Įmonės kodas	110078991
PVM mokėtojo kodas	LT100789917
Adresas	Liepkalnio g. 97A, Vilnius LT-02121
Telefonas	+370 5 266 0421; +370 700 55151
El. paštas	regitra@regitra.lt
Interneto svetainės adresas	www.regitra.lt
Įregistravimo data	2000 m. sausio 7 d.
Teisinė forma	Akcinė bendrovė, ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo
Veiklos laikotarpis	Neribojamas
Įstatų įregistravimo data (paskutinė redakcija)	2024 m. gruodžio 20 d.
Juridinių asmenų registro tvarkytojas	Valstybės įmonė Registrų centras
Akcininkas	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija Interneto svetainė https://vrm.lrv.lt/lt/
Kolegialus valdymo organas	Valdyba
Vienasmenis valdymo organas	Generalinis direktorius

Bendrovės įstatinis kapitalas	**17 047 246 eurai (septyniolika milijonų keturiasdešimt septyni tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt šeši eurai)**
Vienos paprastosios vardinės akcijos nominalioji vertė	**1 euras (vienas euras)**

Visų Bendrovės akcijų savininkė yra valstybė, kapitalo ir balsų dalis 100 %.

Bendrovės akcininko įgaliojimus vykdo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.

FINANSINIAI RODIKLIAI

AB „Regitra veiklos modelis. Bendrovė vykdo Valstybės pavestus specialiuosius įpareigojimus, teikia administracines paslaugas. Siekdama didesnio veiklos pelningumo teikia nereguliuojamas paslaugas. Bendrovės veikla valdoma pagal šiuos segmentus: pagrindinė veikla ir palaikančios funkcijos. Pagrindinė veikla apima paslaugų teikimą (klientų aptarnavimą ir pardavimus), registrų tvarkymą, veiklą, susijusią su paslaugų kainodara, naujų nereguliuojamų paslaugų kūrimą ir vystymą. Palaikančios funkcijos apima žmones ir kultūrą, informacinių technologijų išteklius ir technologijų vystymą, viešuosius pirkimus, komunikaciją. Bendrovės infrastruktūrą sudaro vadovavimas, strateginis planavimas, finansų valdymas ir apskaita, teisinė veikla, bendros administracinės funkcijos. Bendrovės finansinė atskaitomybė yra parengta pagal Europos Sąjungos Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus.

2025 m. I pusmečio finansų rodikliai

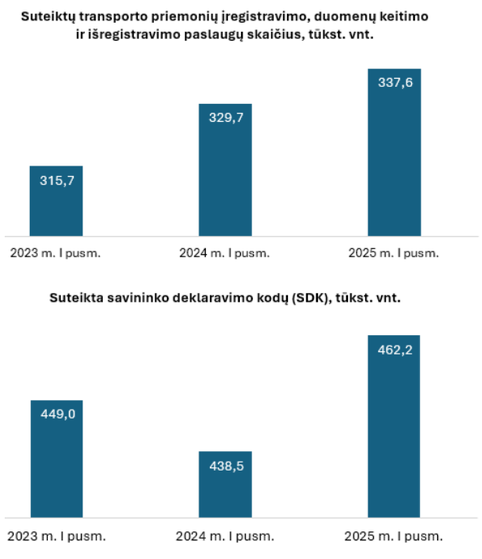
Pardavimo pajamos padidėjo 2,2 proc. –
iki 17,3 mln. eurų (2024 m. –16,9 mln. eurų)

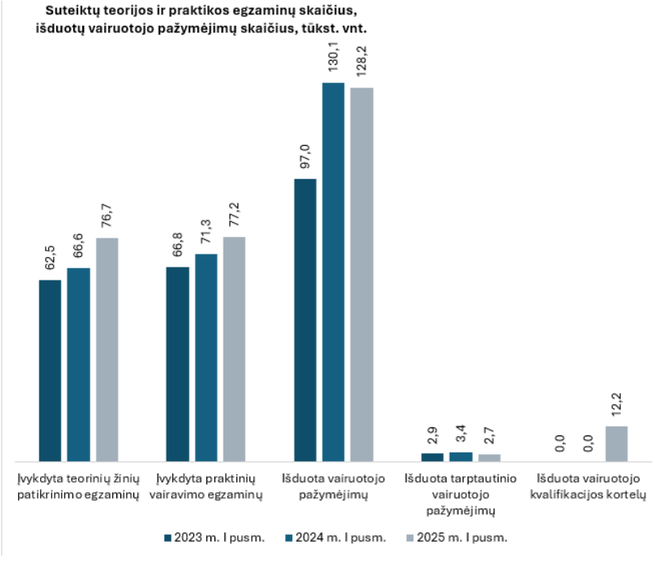
EBITDA sumažėjo 18,7 proc. –
iki 3,2 mln. eurų (2024 m. –4,0 mln. eurų)

Grynasis pelnas sumažėjo 37 proc. –
iki 1,7 mln. eurų (2024 m. – 2,7 mln. eurų)

VEIKLOS RODIKLIAI

(tūkstančiais)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 Δ 2024), proc.	I pusmetis (2025 Δ 2024), +/-
Suteikta transporto priemonių įregistravimo, duomenų keitimo ir išregistravimo paslaugų	315,7	329,7	337,6	2,4%	7,9
Suteikta savininko deklaravimo kodų (SDK)	449,0	438,5	462,2	5,4%	23,7
Įvykdyta teorinių žinių patikrinimo egzaminų	62,5	66,6	76,7	15,2%	10,1
Įvykdyta praktinių vairavimo egzaminų	66,8	71,3	77,2	8,2%	5,8
Išduota vairuotojo pažymėjimų	97,0	130,1	128,2	-1,4%	-1,9
Išduota tarptautinio vairuotojo pažymėjimų	2,9	3,4	2,7	-20,3%	-0,7
Išduota vairuotojo kvalifikacijos kortelių	-	-	12,2	-	12,2
Išduota vienos dienos leidimų dalyvauti eisme (prekybiniai VNŽ)	173,9	200,1	174,6	-12,7%	-25,5





2025 m. pirmąjį pusmetį suteikta daugiau paslaugų: 23,7 tūkst. – SDK; 7,9 tūkst. – transporto priemonių įregistravimas, duomenų keitimas, išregistravimas; 10,1 tūkst. – teorijos egzaminai; 5,8 tūkst. – praktikos egzaminai.
Tačiau sumažėjo paslaugų kiekiai: (-1,9) tūkst. – išduoti vairuotojų pažymėjimai; (-25,5) tūkst. – išduoti vienos dienos leidimai dalyvauti eisme.
Vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimo paslauga pradėta teikti nuo 2024 m. liepos 1 d.

SVARBIAUSI ĮVYKIAI

#1

2025 m. sausio 14 d. Valdyba patvirtino AB „Regitra“ 2025–2028 m. strateginį veiklos planą

#2

2025 m. sausio 30 d. Valdovų rūmuose vyko „Nacionaliniai atsakingo verslo apdovanojimai 2024“, kuriuose Socialinės apsaugos ir darbo ministrė Inga Ruginienė įteikė padėką mūsų įmonei už reikšmingas pastangas, diegiant socialinės atsakomybės principus ir kuriant teigiamus pokyčius.

Nacionaliniai atsakingo verslo apdovanojimai teikiami nuo 2008 m. Tai – vykdoma viešojo sektoriaus institucijų iniciatyva, kuria siekiama didinti žinomumą apie įmonių socialinės atsakomybės naudą verslui, valstybei ir kiekvienam žmogui bei skatinti šalies įmones diegti socialinės atsakomybės principus savo veikloje.

#3

2025 m. vasario mėn. bendrovė, bendradarbiaudama su Valstybės duomenų agentūra, sėkmingai įvykdė visus projekto „Valstybės informacinių išteklių integravimas į duomenų ežerą“ etapus

#4

2025 m. balandžio 4 d. įvyko pirmoji bendrovės organizuota konferencija „Saugus startas“, į kurią buvo pakviesti Lietuvos transporto saugos administracija (LTSA), Lietuvos policijos departamento prie RM Viešosios tvarkos biuras, vairavimo mokyklos

2025 m. balandžio mėn. 10 d. Bendrovės atstovai dalyvavo VILNIUS TECH GRAVITY Karjeros dienose, kur studentams pristatė Bendrovės veiklos dinamiką, perspektyvas. Tikslas – pritraukti talentingus jaunus specialistus ir sustiprinti AB „Regitra“ įvaizdį

#5

2025 m. balandžio 29 d. vidaus reikalų ministro įsakymu patvirtintas AB „Regitra“ 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys ir pelno paskirstymas

#6

2025 m. balandžio 30 d. Vaidas Dominauskas - generalinis direktorius nuo 2022 m. sausio mėn. 22 d., atsisveikino su bendrove

Nuo 2025 m. gegužės 1 d. bendrovei vadovauja Rytis Polikauskas - laikinai einantis pareigas generalinis direktorius

#7

2025 m. liepa
Bendrovės egzaminavimui skirtų automobilių parką papildė 15 naujų automobilių

#8

2025 m. liepos 4 d. gautas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos raštas dėl Valstybės lūkesčių, susijusių su akcine bendrove „Regitra“, 4-ių metų laikotarpiui

VEIKLOS APRAŠYMAS

AB „Regitra“ veiklos pagrindiniai tikslai

Viešojo intereso tenkinimas teikiant administracines paslaugas - užtikrinti viešojo intereso tenkinimą pagal suteiktus viešojo administravimo įgaliojimus teikiant administracines paslaugas eismo saugumo srityje.

Skaidrios ir efektyvios bendrovės veiklos vykdymas - užtikrinti bendrovės ilgalaikės vertės augimą, efektyvumą ir konkurencingumo didinimą, finansinių ir kapitalo grąžos rodiklių gerinimą, racionalų ir efektyvų lėšų, turto ir kitų išteklių pritraukimą ir panaudojimą.

Nauda akcininkui - užtikrinti naudą akcininkui ir akcininko turtiniams interesams.

AB „Regitra“ pagrindinė paskirtis

Administracinių paslaugų teikimas	Valstybės pavestų specialiųjų įpareigojimų vykdymas

Bendrovė tvarko valstybės informacinius išteklius – registrus – ir valdo informacinę sistemą

Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registras	Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registras	Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistema

Kelių transporto priemonių registro, Kelių transporto priemonių vairuotojų registro ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos duomenys teikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nuostatomis. Šis įstatymas apibrėžia atlygintino ir neatlygintino duomenų teikimo atvejus. Registruose ir sistemoje registruoti duomenys neatlygintinai teikiami valstybės ir savivaldybių institucijoms bei įstaigoms teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti. Duomenys naudojami tokiose srityse kaip teisėsauga ir teismai, socialinė, aplinkos ir krašto apsauga, mokesčių administravimas, viešojo eismo priežiūra ir kt.

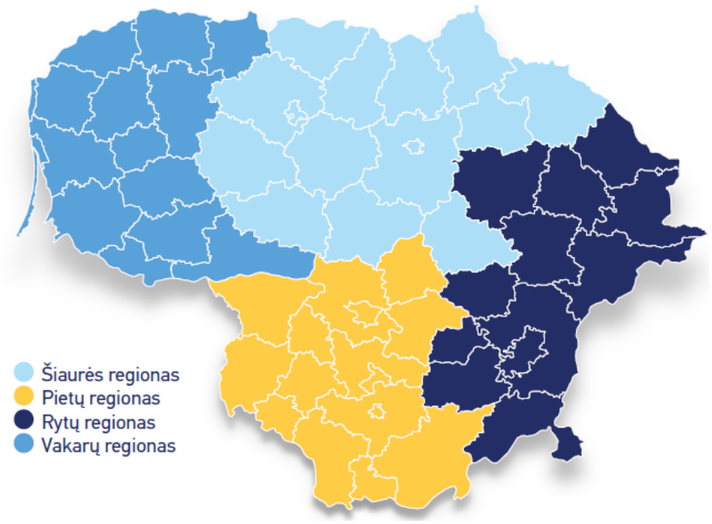
Registrų duomenys atlygintinai teikiami asmenims, kurie turi teisinį pagrindą juos gauti ir naudoti savo veikloje transporto priemonių draudimo, lizingavimo, nuomos parkavimo ir kitose srityse.

Per Europos transporto priemonių ir vairuotojo pažymėjimų informacinę sistemą EUCARIS registrų ir informacinės sistemos duomenimis keičiamasi su kitomis Europos Sąjungos šalims. Per EUCARIS duomenimis keičiamasi transporto priemonių perregistravimo ir vairuotojų pažymėjimų keitimo atvejais, tiriant kelių eismo taisyklių pažeidimus ir kelių rinkliavų nesumokėjimą, įvykus eismo įvykiui (eCall sistema), PVM grobstymo srityje transporto sektoriuje bei tarptautinio terorizmo srityje.

Klientų aptarnavimo veikla organizuojama 4-iuose klientų aptarnavimo centruose: Rytų Lietuvos, Pietų Lietuvos, Vakarų Lietuvos ir Šiaurės Lietuvos esančiuose 38 padaliniuose.

Taip pat paslaugas klientams teikia Konsultacijų ir paslaugų centras.

Rytų Lietuvos klientų aptarnavimo centras	Vilnius Šalčininkai Anykščiai	Avižieniai Utena Visaginas	Nemenčinė Ignalina
Pietų Lietuvos klientų aptarnavimo centras	Kaunas Kaišiadorys Marijampolė Vilkaviškis	Dainava Prienai Druskininkai Lazdijai	Jonava Alytus Varėna
Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo centras	Klaipėda Šilutė Mažeikiai	Tauragė Jurbarkas Naujoji Akmenė	Kretinga Telšiai
Šiaurės Lietuvos klientų aptarnavimo centras	Ukmergė Šiauliai Radviliškis Pasvalys	Kėdainiai Joniškis Panevėžys Rokiškis	Raseiniai Kelmė Biržai



SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI

Atlikdama specialiuosius įpareigojimus Bendrovė turi monopolines teises, nes atliekama funkcija valstybės nustatytomis įprastomis rinkos sąlygomis neatliekama arba negali būti patenkinamai atliekama kitų ūkio subjektų. Specialiesiems įpareigojimams priskirtos funkcijos vykdomos iš Bendrovės lėšų.

Specialusis įpareigojimas	Funkcijos aprašymas
1. Kelių transporto priemonių registravimas Ir Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro (KTPR) tvarkymas	Procedūra, kurią sudaro motorinės transporto priemonės arba priekabos tapatumo nustatymas, jos duomenų įrašymas į Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registrą, leidimo dalyvauti viešajame eisme būtinų sąlygų atitikimo patikrinimas, valstybinio registracijos numerio ženklų ir dokumento, liudijančio apie transporto priemonės įregistravimą, išdavimas. Atlikus šią procedūrą įgyjamas leidimas motorinei transporto priemonei arba jos priekabai dalyvauti viešajame eisme. Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų duomenys registruojami ir tvarkomi valstybiniame registre KTPR, kurio valdytoja yra VRM, o tvarkytoja – AB „Regitra“. KTPR duomenys duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka.
2. Vairuotojo pažymėjimų ir Vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimas bei Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR) tvarkymas	Teisės aktų nustatyta tvarka išduodami teisę vairuoti motorines transporto priemones patvirtinantys vairuotojo pažymėjimai (nacionaliniai ir tarptautiniai) ir vairuotojo kvalifikacijos kortelės (išduodama jeigu Europos Sąjungos kodo (95) negalima nurodyti vairuotojo pažymėjime). Kelių transporto priemonių vairuotojų bei vairuotojo pažymėjimų apskaita vykdoma KTPVR – žinybiniame VRM registre. Vadovaujančioji registro tvarkymo įstaiga – VRM, registro tvarkymo įstaiga – AB „Regitra“. KTPVR duomenys duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Asmenų, siekiančių įgyti teisę vairuoti kelių transporto priemones, egzaminavimas	Asmenų, norinčių įgyti ar susigrąžinti teisę vairuoti tam tikro tipo ir kategorijos transporto priemonę, teorinių žinių ir praktinių transporto priemonės vairavimo (valdymo) įgūdžių bei gebėjimų patikrinimas.
4. Motorinės transporto priemonės ir (ar) jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimas ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos (TPSAIS) valdymas ir tvarkymas	Motorinės transporto priemonės ir (ar) jos priekabos nuosavybės teisės įgijimo arba perleidimo deklaravimo procesų, naudojant informacinių technologijų priemones, valdymas ir su šiais procesais susijusių dokumentų tvarkymas. Unikalaus motorinės transporto priemonės ir (ar) priekabos deklaravimo kodo SDK, kuris sugeneruojamas arba panaikinamas kiekvieną kartą pasikeitus transporto priemonės savininkui, suteikimas. Kiekviena šalyje esanti ir nuosavybės teise juridiniam ar fiziniam asmeniui (Lietuvos gyventojui ar įmonei) priklausanti transporto priemonė privalo turėti unikalų SDK. AB „Regitra“ – Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos valdytoja ir tvarkytoja.
5. Motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio administravimas	Nuo 2020 m. liepos 1 d. registruojant lengvuosius ir lengvuosius krovininius automobilius (M1 ir N1 kategorijos) taikomas registracijos mokestis. Bendrovė apskaičiuoja TP registracijos mokestį ir administruoja jo sumokėjimą; mokesčio mokėtojams teikia konsultacijas mokesčio apskaičiavimo, sumokėjimo klausimais ir informaciją apie mokestines prievoles.

Specialusis įpareigojimas – tai valstybės valdomos įmonės atliekama funkcija, kurią ji įstatymu ar kitu teisės aktu yra įpareigota atlikti, kad būtų užtikrintas konkrečių socialinių, strateginių ar politinių valstybės tikslų įgyvendinimas.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 „Dėl Valstybės valdomų įmonių specialiųjų įsipareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“ (2021 m. kovo 16 d. įsakymas Nr. 4-193; 2024 m. spalio 16 d. įsakymas Nr. 4-547 nauja redakcija) AB „Regitra“ vykdo specialiuosius įpareigojimus atitinkančias funkcijas.

BENDROVĖS TEIKIAMOS PASLAUGOS IR KLIENTAI

Bendrovė teikia administracines reguliuojamas ir nereguliuojamas paslaugas, užtikrina specialiųjų įpareigojimų vykdymą. Taip pat atlieka transporto priemonių registracijos mokesčio apskaičiavimą, šio mokesčio surinkimą ir pervedimą valstybės biudžetą.

Paslaugos

Administracinės reguliuojamos paslaugos (monopolinio pobūdžio)	Transporto priemonių registracija: transporto priemonių įregistravimas /autentiškumo patikrinimas / duomenų keitimas / išregistravimas; valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimas / keitimas; lentelės su valstybinių registracijos numeriu išdavimas. Transporto priemonės nuosavybės teisės deklaravimas (įgijimo, perleidimo, sunaikinimo deklaracijos). Transporto priemonių vairuotojų egzaminavimas (teorijos ir praktikos egzaminai); Bendrovės B kategorijos transporto priemonės naudojimas praktikos egzamino metu Vairuotojų pažymėjimų ir vairuotojų kvalifikacijos kortelių išdavimas. Duomenų iš Kelių transporto priemonių registro ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registro teikimas.
Nereguliuojamos paslaugos	Transporto priemonių registracija: bendrovės darbuotojo atvykimas patikrinti transporto priemonės autentiškumą į jos stovėjimo vietą; vardinių, valstybinio registracijos numerio ženklų su vardiniu registracijos numeriu ar iš numerių derinių sąrašo išdavimas. Transporto priemonių vairuotojų egzaminavimas: Bendrovės A, A1, A2, C, CE kategorijos transporto priemonės naudojimas praktiniam egzaminui. Siuntų pristatymas, kai siuntą sudaro lentelė su valstybiniu numeriu; valstybinio registracijos numerio ženklų rinkinys ir (ar) transporto priemonės registravimo dokumentas; vairuotojo pažymėjimas. Duomenų teikimas: archyve saugomos papildomos informacijos bei išrašų iš duomenų bazės siuntimas.

Pagrindiniai Bendrovės klientai ir teikiamos paslaugos

1.Transporto priemonių valdytojai, kuriems teikiamos transporto priemonių registracijos paslaugos.

2. Asmenys, kurie siekia įsigyti teisę vairuoti transporto priemonę, gauti ar pasikeisti vairuotojo pažymėjimą.

3. Asmenys, kurie siekia gauti vairuotojo kvalifikacijos kortelę, jeigu Europos Sąjungos kodo (95) negalima nurodyti vairuotojo pažymėjime.

4. Transporto priemonių prekybininkai ir savininkai, kuriems teikiamos transporto priemonių nuosavybės deklaravimo paslaugos.

5. Fiziniai ir juridiniai asmenys, kuriems bendrovė teikia tvarkomų registrų duomenis.

6. Valstybės institucijos, kurioms bendrovė, vykdydama specialiaisiais įpareigojimais pavestas funkcijas, teikia įvairią statistiką.

Paslaugos teikiamos fiziniams ir juridiniams asmenims, taip pat ir su bendrove sudariusiems klientams, klientų aptarnavimo centruose

Siekdama didesnio patogumo savo klientams, bendrovė teikia šias paslaugas skaitmeniniais kanalais:

1. Užsiregistruoti iš anksto paslaugai gauti padalinyje.

2. Užsisakyti ir pasikeisti vairuotojo pažymėjimą.

3. Registruoti transporto priemones, kai joms nėra būtina identifikavimo procedūra.

4. Registruoti transporto priemonių nuosavybę; gauti ar panaikinti transporto priemonės savininko deklaravimo kodą SDK.

5. Užsisakyti ir gauti transporto priemonės valstybinio registracijos numerio ženklus.

6. Užsisakyti ir gauti lentelę su valstybiniu registracijos ženklu.

7. Nuo 2025 m. vasario 14 d. trumpalaikio leidimo dalyvauti eisme užsakymo paslauga aktyvuota klientų savitarnoje e. regitra.

FINANSINIŲ REZULTATŲ APŽVALGA

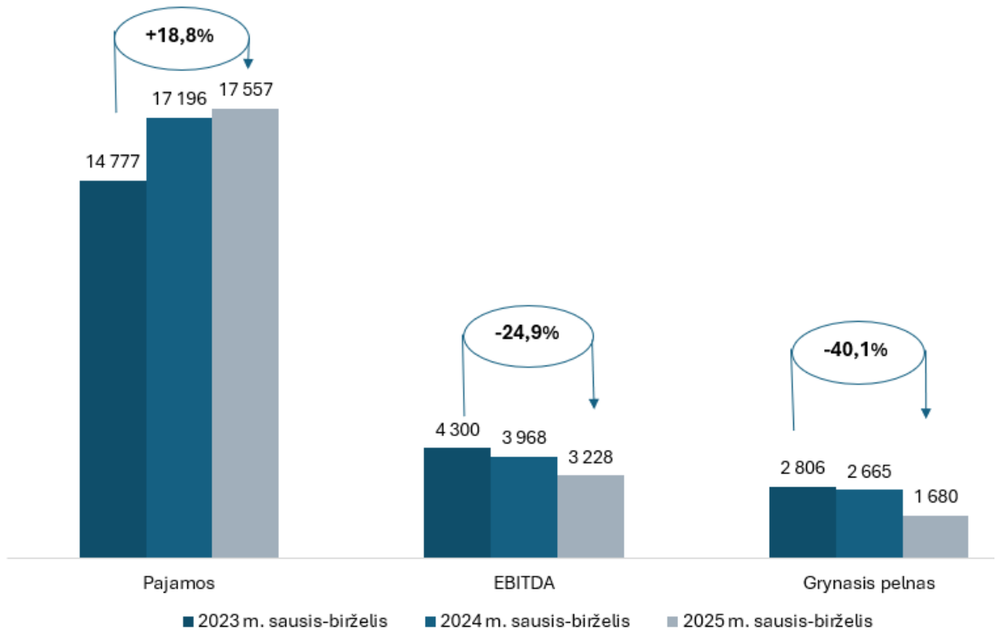
AB „Regitra“ finansiniai ištekliai – tai pajamos už suteiktas administracines paslaugas, bendrovės tvarkomų registrų (Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro ir Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro) ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos objektų ir duomenų registravimą ir jų teikimą, taip pat už teikiamas nereguliuojamas paslaugos.

PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

Veiklos finansiniai rezultatai pateikiami AB „Regitra“ finansinių ataskaitų rinkiniuose, kurie yra skelbiami interneto svetainėje Finansinių ataskaitų rinkiniai | Akcinė bendrovė „REGITRA“

FINANSINIAI REZULTATAI Pelno (nuostolių) ataskaita (tūkst. eurų)	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	2025 m. Δ 2024 m., %	2025 m. Δ 2024 m., +/-
PAJAMOS	**17 196**	**17 557**	**2,1%**	**362**
SĄNAUDOS	**14 046**	**15 542**	**10,6%**	**1 496**
Pardavimo pajamos	**16 944**	**17 314**	**2,2%**	**370**
Administracinių paslaugų pajamos	11 934	12 309	3,1%	375
Nereguliuojamų paslaugų pajamos	5 009	5 005	-0,1%	-4
Pardavimo savikaina	**9 871**	**11 375**	**15,2%**	**1 504**
Bendrasis pelnas	7 073	5 939	-16,0%	-1 134
Kitos pajamos	71	103	44,3%	31
Veiklos sąnaudos (bendrosios ir administracinės)	**4 101**	**4 103**	**0,1%**	**3**
Veiklos pelnas	**3 043**	**1 938**	**-36,3%**	**-1 105**
EBITDA	**3 968**	**3 228**	**-18,7%**	**-740**
Nusidėvėjimas ir amortizacija	925	1 154	24,8%	229
FINANSINĖ VEIKLA				
Finansinės veiklos pajamos	**181**	**141**	**-22,2%**	**-40**
Baudų ir delspinigių pajamos	0,1	0,2	45,3%	0,1
Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos (palūkanos)	180	140	-22,2%	-40
Finansinės veiklos sąnaudos	**75**	**63**	**-15,4%**	**-11**
Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	74	63	-15,3%	-11
Baudų ir delspinigių sąnaudos (neleidžiami atskaitymas)	0,2	0,1	-55,8%	-0,1
Pelnas (nuostoliai) iki apmokestinimo	**3 149**	**2 016**	**-36,0%**	**-1 134**
GRYNASIS PELNAS	**2 665**	**1 680**	**-37,0%**	**-986**

Pagrindinių finansų rodiklių dinamika, tūkst. eurų



PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

(tūkst. eurų)	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	2025 m. Δ 2024 m., %	2025 m. Δ 2024 m., +/-
Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai	7 279,0	6 732,3	-8%	-546,7
Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai	-597,4	-3 570,4	498%	-2 973,0
Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai	-4 104,8	-1 084,9	-74%	3 019,9
Grynasis pinigų srauto padidėjimas	2 576,8	2 077,0	-19%	-499,8
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	842,8	1 761,6	109%	918,8
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	3 419,6	3 838,6	12%	419,0

SANTYKINIAI RODIKLIAI

	2023-06-30	2024-06-30	2025-06-30	2025 m. Δ 2024 m., (+/-)
EBITDA marža (%)	29,10	23,08	18,38	-4,7
Bendrojo pelno marža (%)	43,09	41,74	34,30	-7,4
Grynojo pelno marža (grynasis pelningumas) (%)	19,08	15,73	9,70	-6,0
Turto grąža (ROA) (%)	11,95	9,80	5,36	-4,4
Nuosavo kapitalo grąža (ROE) (%)	18,64	17,40	9,15	-8,3
Skolos / turto santykis (koef.)	0,37	0,43	0,16	-0,3
Bendrasis likvidumo koeficientas (Current ratio) (koef.)	2,24	1,84	0,99	-0,9
Turto apyvartumas (koef.)	0,63	0,62	0,55	-0,1

RODIKLIŲ SKAIČIAVIMO METODIKA

EBITDA marža, proc. EBITDA ir pajamų santykis.
Bendrojo pelno marža, proc. Bendrojo pelno ir pajamų santykis.
Grynojo pelno marža (grynasis pelningumas), proc. Grynojo pelno ir pardavimo pajamų santykis.
Turto grąža ROA, proc. Grynojo pelno ir viso turto santykis.
Nuosavo kapitalo grąža ROE, proc. Grynasis pelnas + mokestis už valstybės turto naudojimą patikėjimo teise, sumažintas pelno mokesčio tarifu) / nuosavo kapitalo šio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje vidurkis
Skolos / turto santykis, **koef.** Grynosios skolos ir turto santykis.
Bendrasis likvidumo koeficientas, (Current ratio), **koef.** Trumpalaikio turto ir trumpalaikių įsipareigojimų santykis.
Turto apyvartumas, **koef.** Paskutinių 12 mėnesių pajamų ir paskutinių 12 mėnesių viso turto vidurkio santykis.

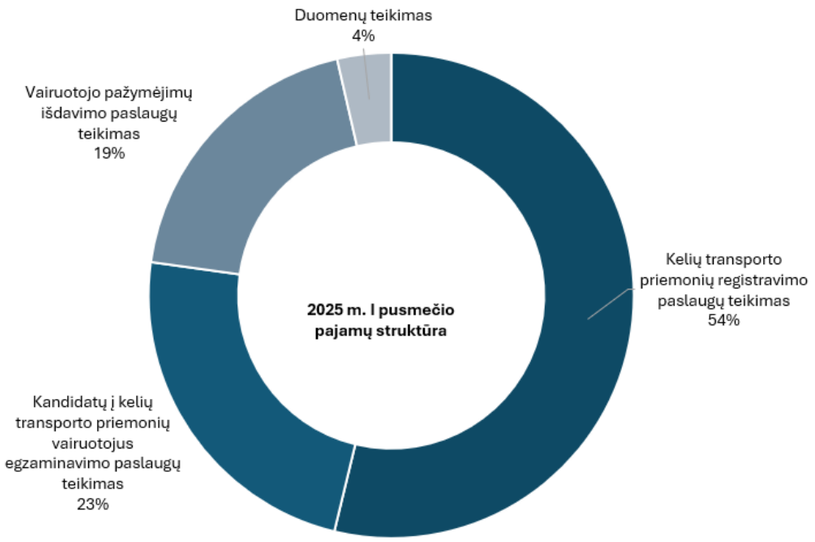
PAJAMOS

Bendrovė daugiausia pajamų gavo už transporto priemonių registravimo paslaugas (54 proc.) ir egzaminavimo paslaugas (23 proc.).

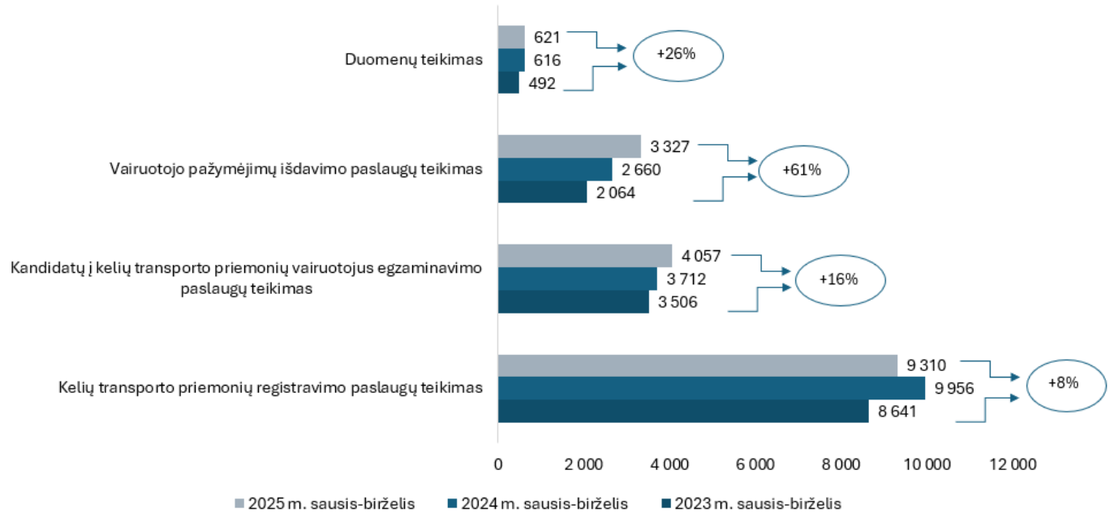
(tūkst. eurų)	2023 m. sausis-birželis	2024 m. sausis-birželis	2025 m. sausis-birželis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), (+/-)
Kelių transporto priemonių registravimo paslaugų teikimas	8 641	9 956	9 310	-6,5%	-646
Kandidatų į kelių transporto priemonių vairuotojus egzaminavimo paslaugų teikimas	3 506	3 712	4 057	9,3%	345
Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų teikimas	2 064	2 660	3 327	25,1%	667
Duomenų teikimas	492	616	621	0,8%	5
Iš viso	**14 704**	**16 944**	**17 314**	**2,2%**	**370**

2025 m. pirmąjį pusmetį pajamos iš pagrindinių Bendrovės veiklų – egzaminavimo paslaugos, vairuotojų pažymėjimų išdavimo paslaugos, duomenų teikimo paslaugos – augo ir tai lėmė pardavimo pajamų augimą 2,2 procento.
Pajamos iš transporto priemonių registravimo paslaugų, palyginti su tuo pačiu laikotarpiu prieš metus, mažėjo 6,5 proc. dėl brangesnių valstybinio numerio ženklų pardavimų sumažėjimo (2024 metų pradžioje už vardinius ir išskirtinius valstybinio registracijos numerio ženklus buvo gauta 0,9 mln. eurų pajamų. Tam įtakos turėjo 2024-01-15 įsigaliojusi nauja valstybinio numerio ženklų ir jų grupių kainodara).

Pardavimo pajamų struktūra

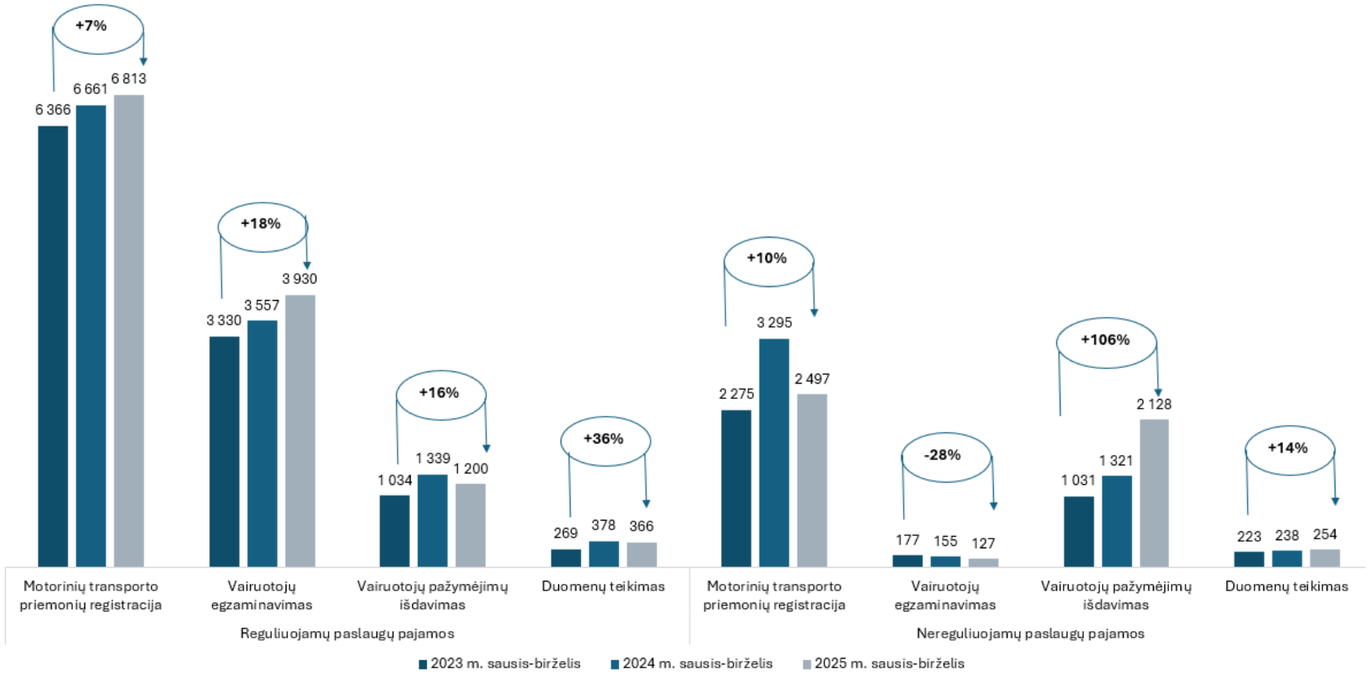


Pardavimo pajamos, tūkst. eurų



(tūkst. eurų)	2023 m. sausis-birželis	2024 m. sausis-birželis	2025 m. sausis-birželis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m., proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), (+/-)
ADMINISTRACINIŲ REGULIUOJAMŲ PASLAUGŲ PAJAMOS	**10 999**	**11 934**	**12 309**	**3,1%**	**375**
Motorinių transporto priemonių registracija	6 366	6 661	6 813	2,3%	152
Vairuotojų egzaminavimas	3 330	3 557	3 930	10,5%	373
Vairuotojų pažymėjimų išdavimas	1 034	1 339	1 200	-10,4%	-139
Duomenų teikimas	269	378	366	-3,1%	-12
NEREGULIUOJAMŲ PASLAUGŲ PAJAMOS	**3 705**	**5 009**	**5 005**	**-0,1%**	**-4**
Motorinių transporto priemonių registracija	2 275	3 295	2 497	-24,2%	-799
Vairuotojų egzaminavimas	177	155	127	-18,1%	-28
Vairuotojų pažymėjimų išdavimas	1 031	1 321	2 128	61,0%	807
Duomenų teikimas	223	238	254	6,8%	16
PAJAMOS UŽ PASLAUGAS	**14 704**	**16 944**	**17 314**	**2,2%**	**370**

Pardavimo pajamos (reguliuojamų paslaugų pajamos ir nereguliuojamų paslaugų pajamos), tūkst. eurų

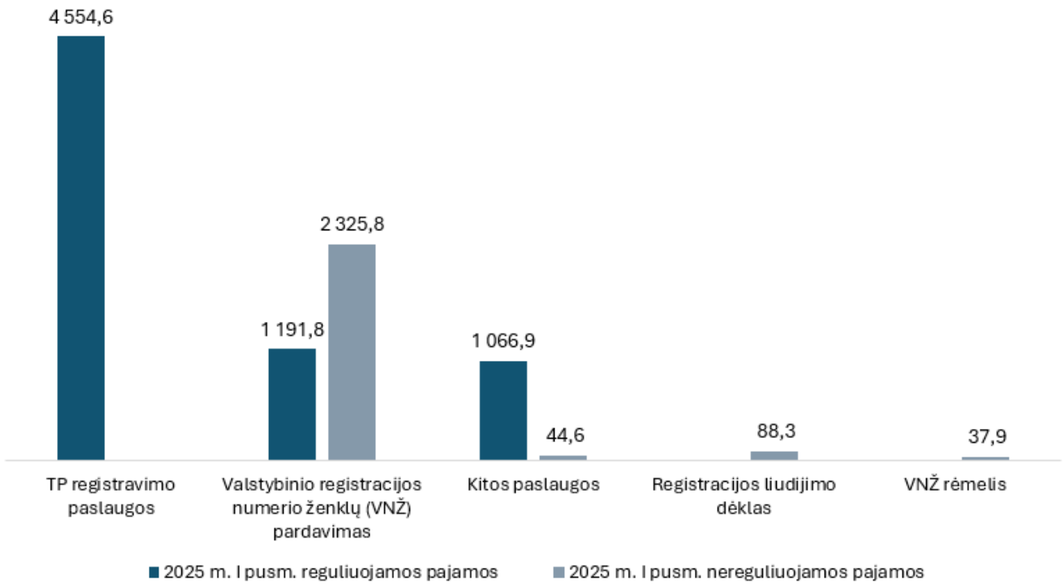


Administracinių (reguliuojamų) paslaugų pajamos sudarė 71 proc. pardavimo pajamų, augo 3,1 proc. ir siekė 12,3 mln. eurų (2024 m. – 11,9 mln. eurų).
Nereguliuojamų paslaugų pajamos sudarė 29 proc. pardavimo pajamų, sumažėjo (-0,1) proc. ir siekė 5 mln. eurų.

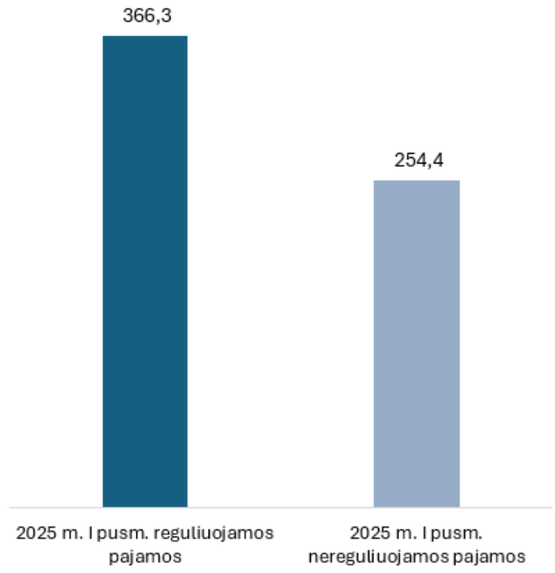
Pajamos už transporto priemonių (TP) registravimą, palyginti su tuo pačiu laikotarpiu prieš metus, **sumažėjo 6,5 proc.** ir siekė 9,3 mln. eurų.
Pajamos už TP registravimą augo 3,2 proc. ir siekė 4,5 mln. eurų (2024 m. – 4,4 mln. eurų).
Pajamos už valstybinio numerio ženklų (VNŽ) eilės tvarka pardavimą siekė 1,2 mln. eurų (2024 m. – 1,2 mln. eurų), tačiau brangesnių VNŽ pardavimai sumažėjo (-28,6) proc. ir siekė 2,3 mln. eurų (2024 m. – 3,3 mln. eurų).
Pajamos už vairuotojo pažymėjimų (VP) išdavimą augo 25,1 proc. ir siekė 3,3 mln. eurų.
Pajamos už VP išdavimą skubos tvarka didėjo 42 proc. ir siekė 1,6 mln. eurų (2024 m. – 1,1 mln. erų), tačiau už VP išdavimą eilės tvarka sumažėjo 30 proc. ir siekė 0,9 mln. eurų (2024 m. – 1,3 mln. eurų).
Pajamos už vairuotojo kvalifikacijos kortelių (VKK) išdavimą siekė 0,3 mln. eurų, iš jų 0,1 mln. eurų gauta už VKK išdavimą skubos tvarka. VKK išdavimo paslauga pradėta teikti nuo 2024-07-01.

Pajamos už egzaminus didėjo 9,3 proc. ir siekė 4,1 mln. eurų (2024 m. – 3,7 mln. eurų).
Pajamos už teorinių žinių patikrinimą augo19,1 proc. ir siekė 0,8 mln. eurų (2024 m. – 0,7 mln. eurų). Pajamos už praktikos egzaminus augo 8,3 proc. ir siekė 2,7 mln. eurų (2024 m. – 2,5 mln. eurų).
Pajamos už transporto priemonių nuomą egzaminams (kategorija A, A1, A2, C, CE) mažėjo (-18,1) proc. ir siekė 0,1 mln. eurų (2024 m. – 0,2 mln. eurų).

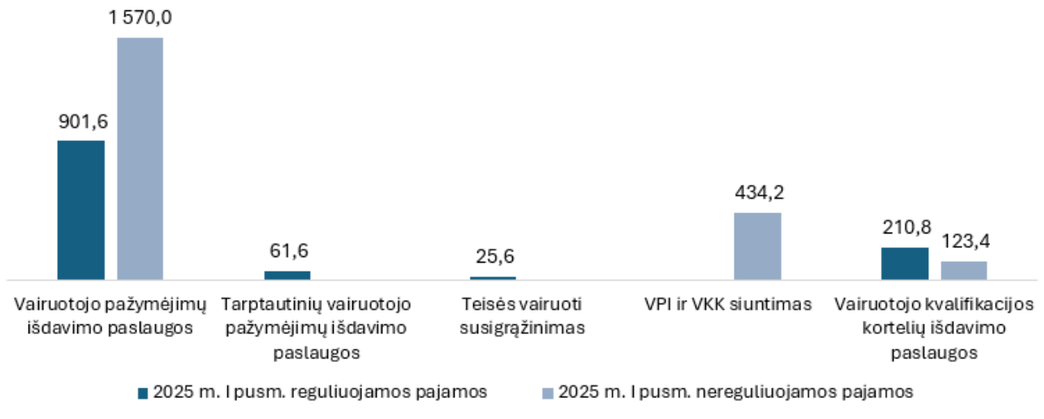
Transporto priemonių registravimo paslaugų pajamos, tūkst. eurų



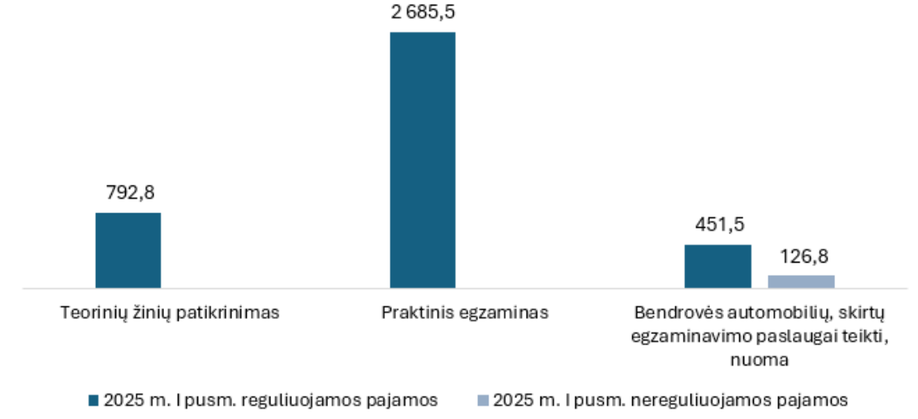
Duomenų teikimo paslaugų pajamos, tūkst. eurų



Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų pajamos, tūkst. eurų



Egzaminavimo paslaugų pajamos, tūkst. eurų



SĄNAUDOS

(tūkst. eurų)	2023 m. sausis-birželis	2024 m. sausis-birželis	2025 m. sausis-birželis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), (+/-)
PARDAVIMO SAVIKAINA	**8 368**	**9 871**	**11 375**	**15%**	**1 504**
Darbo užmokesčio sąnaudos	4 636	5 565	6 578	18%	1 012
Nusidėvėjimas ir amortizacija	832	826	1 023	24%	197
Išduodamų dokumentų blankų įsigijimo išlaidos	1 151	1 458	1 712	17%	254
Kitos sąnaudos	1 750	2 023	2 063	2%	40
VEIKLOS SĄNAUDOS	**3 028**	**4 101**	**4 103**	**0%**	**3**
Darbo užmokesčio sąnaudos	2 430	3 075	3 297	7%	222
Nusidėvėjimas ir amortizacija	90	99	131	32%	32
Kitos sąnaudos	507	927	676	-27%	-251

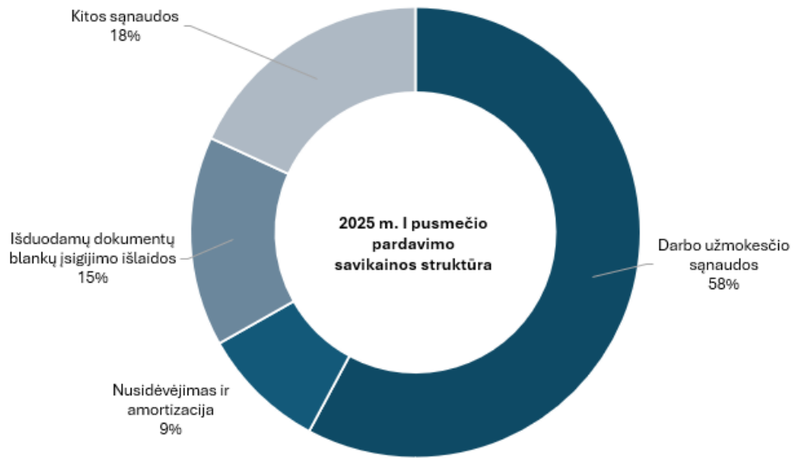
2025 m. I pusmečio pardavimo sąnaudos, palyginus su tuo pačiu laikotarpiu prieš metus, augo 15 proc. daugiausia dėl didesnių darbo užmokesčio sąnaudų.

Nuo 2024 m. liepos mėn. darbuotojams buvo padidintas darbo užmokestis.

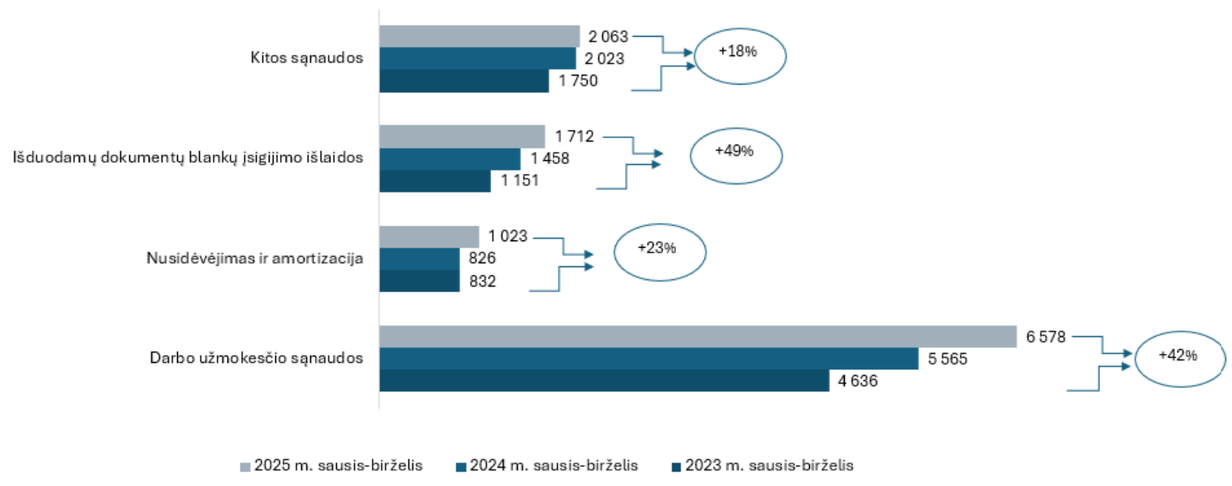
2025 m. birželio mėnesį darbuotojams buvo išmokėtas papildomas darbo užmokestis – 977 tūkst. eurų (2024 m. birželį buvo išmokėta – 866 tūkst. eurų) už įvykdytą bendrovei nustatytą 2024 metams finansinį tikslą.

2025 m. birželio 30 d. bendrovėje dirbo 583 darbuotojai (2024 m. birželio 30 d. – 563). Į šį skaičių neįtraukti darbuotojai, esantys nėštumo ir gimdymo ar vaiko priežiūros, tėvystės atostogose, atliekantys privalomąją karo tarnybą arba alternatyviąją krašto apsaugos tarnybą, asmenys, sudarę autorines ar kitas civilines sutartis, praktiką atliekantys studentai ar mokiniai, su kuriais nesudarytos darbo sutartys.

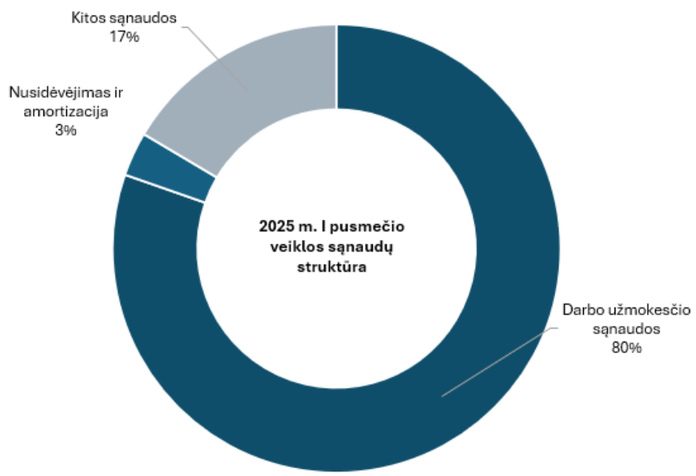
Pardavimo savikainos struktūra



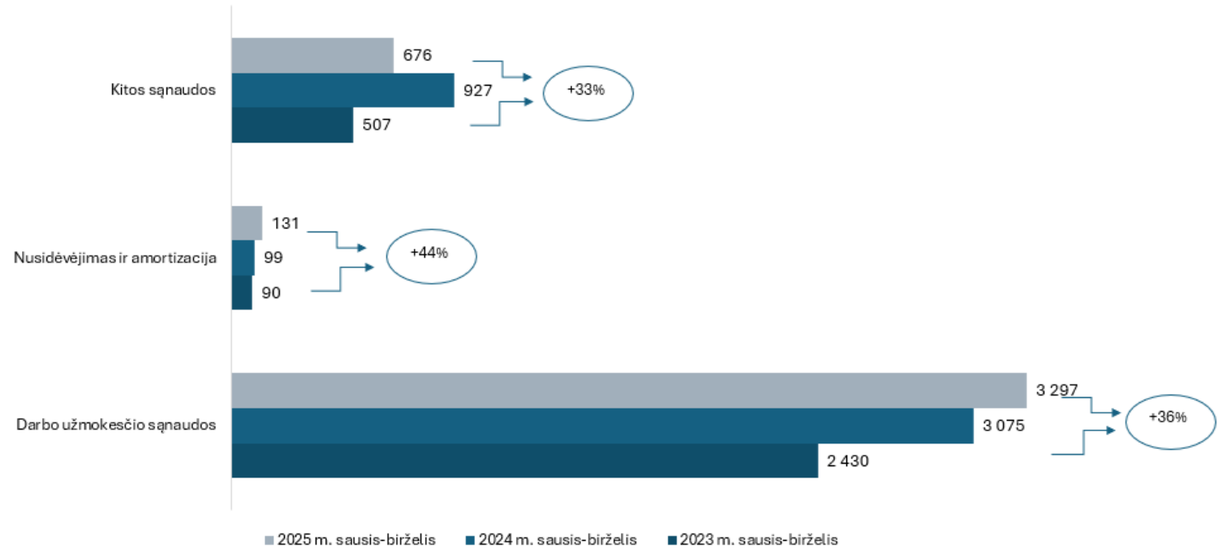
Pardavimo savikaina, tūkst. eurų



Veiklos sąnaudų struktūra



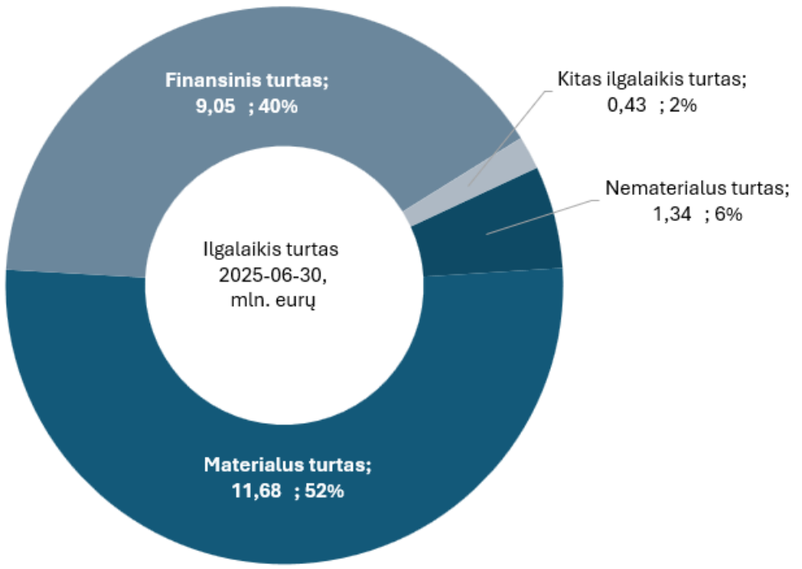
Veiklos sąnaudos, tūkst. eurų



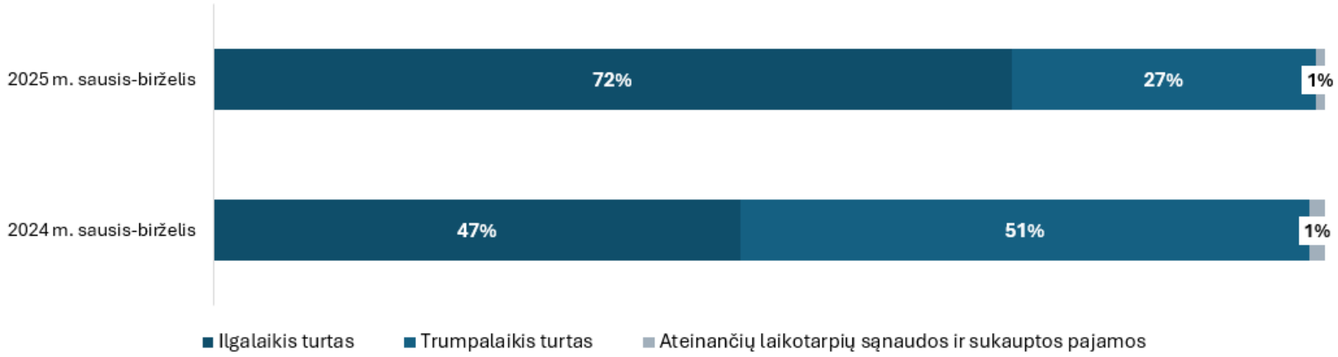
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

2025 m. I pusmetį turtas padidėjo 15 proc. ir siekė 31,3 mln. eurų (2024 m. – 27,2 mln. eurų), daugiausia didėjo dėl finansinio turto už 9 mln. eurų.

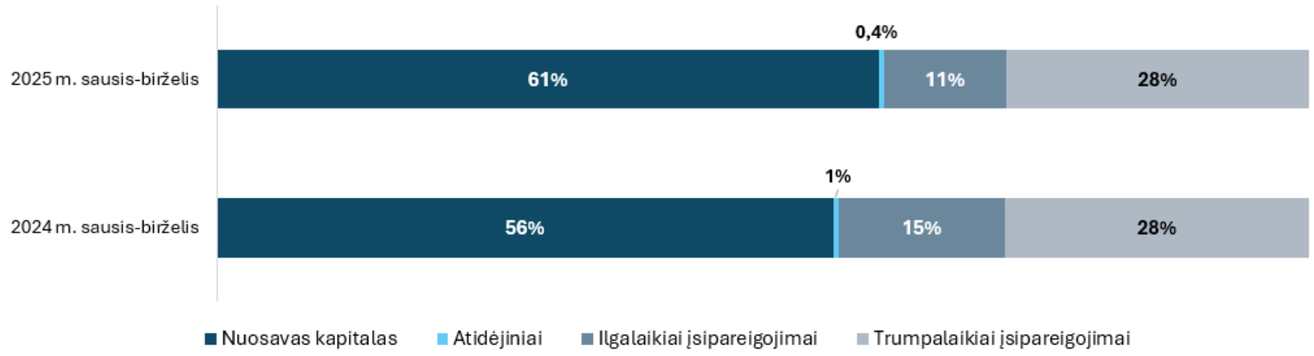
(tūkst. eurų)	2024 m. sausis-birželis	2025 m. sausis-birželis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), (+/-)
TURTAS	**27 195**	**31 338**	**15%**	**4 143**
Ilgalaikis turtas	12 896	22 504	75%	9 608
Trumpalaikis turtas	13 917	8 570	-38%	-5 346
iš jų: atsargos	1 181	1 637	39%	456
Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	382	264	-31%	-118
NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	**27 195**	**31 338**	**15%**	**4 143**
Nuosavas kapitalas	15 312	18 981	24%	3 669
Dotacijos, subsidijos	63	31	-50%	-32
Atidėjiniai	140	135	-3%	-5
Ilgalaikiai įsipareigojimai	4 118	3 508	-15%	-610
Trumpalaikiai įsipareigojimai	7 561	8 682	15%	1 121
Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos	2	1	-37%	-1



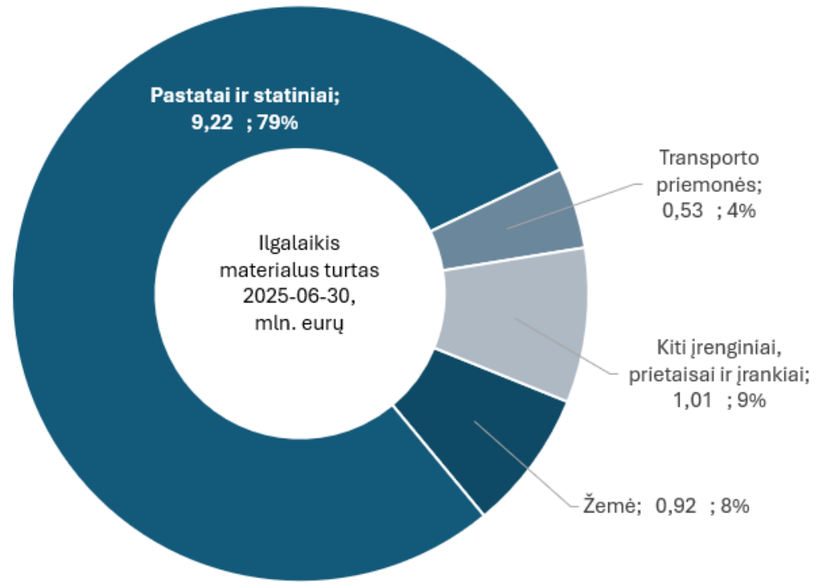
Bendrovės turto struktūra



Nuosavo kapitalo ir atidėjinių struktūra



Bendrovės ilgalaikis turtas sudarė 72 proc. viso turto vertės ir 2025 m. birželio 30 dienai siekė 22,5 mln. eurų (2024 m. – 12,9 mln. eurų).



INVESTICIJOS

2025 m. I pusmetį bendrovės investicijos siekė 349,7 tūkst. eurų, iš jų įsigyta kompiuterinės įrangos už 272,2 tūkst. eurų, įrangos – už 42,8 tūkst. eurų.

2025 m. I pusmetį buvo tęsiami bendrovės interneto svetainės atnaujinimo darbai. Jie bus užbaigti rugpjūčio mėnesį.

AKCINIS KAPITALAS IR AKCININKAI

17 047 246 eurai (septyniolika milijonų keturiasdešimt septyni tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt šeši eurai) – Bendrovės įstatinis kapitalas (2025-06-30 duomenys).

1 euras (vienas euras) – vienos paprastosios vardinės akcijos nominalioji vertė.

Nuo 2024 m. liepos 1 d. pakeista teisinė forma iš valstybės įmonės į akcinę bendrovę.
Visų Bendrovės akcijų savininkė yra valstybė, kapitalo ir balsų dalis 100 %.
Bendrovės akcininko įgaliojimus vykdo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.
Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. birželio 5 d. nutarimas Nr. 441

Akcininkai
(2025-06-30 duomenys)

Vidaus reikalų ministerija
100 %

Kapitalo ir balsų dalis

DIVIDENDAI

Dividendams (pelno įmokai) mokėti skiriama pelno dalis nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme (valstybės valdomoms įmonėms), Akcinių bendrovių įstatyme (valstybės valdomoms akcinėms bendrovėms) nustatytais reikalavimais ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 patvirtinto Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo 15 punkte nustatytais principais.

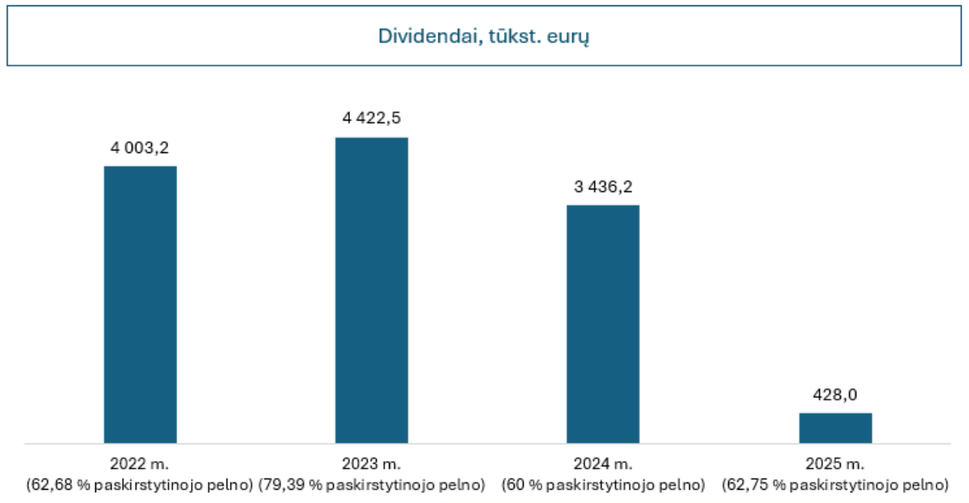
Dividendams (pelno įmokai) skiriama paskirstytinojo pelno dalis nustatoma, atsižvelgiant į Bendrovės ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąžos ROE dydį.

Bendrovės pelno skirstymą tvirtina visuotinis akcininkų susirinkimas (Bendrovės Akcininkas), pelno paskirstymo projektą visuotiniam akcininkų susirinkimui teikia Bendrovės valdyba.

GRĄŽA VALSTYBEI

Bendrovės įmoka į valstybės biudžetą:

2022 m. pelno įmokos suma už 2021 m. rezultatus sudarė 4 003,2 tūkst. Eur (62,68 % paskirstytino pelno).
2023 m. pelno įmokos suma už 2022 m. rezultatus sudarė 4 422,5 tūkst. Eur (79,39 % paskirstytino pelno).
2024 m. pelno įmokos suma už 2023 m. rezultatus sudarė 3 436,2 tūkst. Eur (60,0 % paskirstytino pelno).
2025 m. pelno įmokos suma už 2024 m. rezultatus sudarė 428 tūkst. Eur (62,75 % paskirstytino pelno).



VIEŠIEJI PIRKIMAI

AB „Regitra“ yra įsipareigojusi taikyti aukštus skaidrumo ir atsakomybės standartus visoje tiekimo grandinėje. Siekdami užtikrinti sąžiningumą ir tvarumą, bendradarbiaujame tik su tiekėjais, kurie laikosi griežtų etikos ir kokybės reikalavimų. Mums svarbu, kad kiekvienas mūsų partneris vadovautųsi šiais principais ir prisidėtų prie atsakingo ir skaidraus paslaugų teikimo.

Bendrovės viešųjų pirkimų politika yra vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. 1S-97 ir AB „Regitra“ Viešųjų pirkimų valdymo tvarkos aprašu, patvirtintu AB „Regitra“ generalinio direktoriaus 2020-07-15 įsakymu Nr. 1V-319.

Bendrovės vykdomų žaliųjų pirkimų dalis nuo visų pirkimų - 100 proc.

AB „Regitra“ pagal 2025 m. pirkimų planą pirmąjį pusmetį inicijavo 325 pirkimus, kurių bendra (planuota) vertė siekia 8 755,3 tūkst. Eur be PVM.
Per 2025 m. pirmąjį pusmetį bendra įvykdytų pirkimų ir sudarytų sandorių suma (be žodžiu atliekamų pirkimų) yra 1 568 tūkst. eurų be PVM, iš jų: 131,1 tūkst. eurų be PVM pirkimai iš 2024 m. pirkimų plano.
Bendrovės Valdyba pritarė 2025 m. pirkimų plane numatytiems 7 pirkimams, iš kurių 1 pirkimas jau baigtas (sudaryto sandorio suma yra 200 tūkst. eurų be PVM).

Bendrovės pagal 2025 m. pirkimų planą pirmąjį pusmetį inicijuoti / vykdyti pirkimai pagal pirkimo būdą:

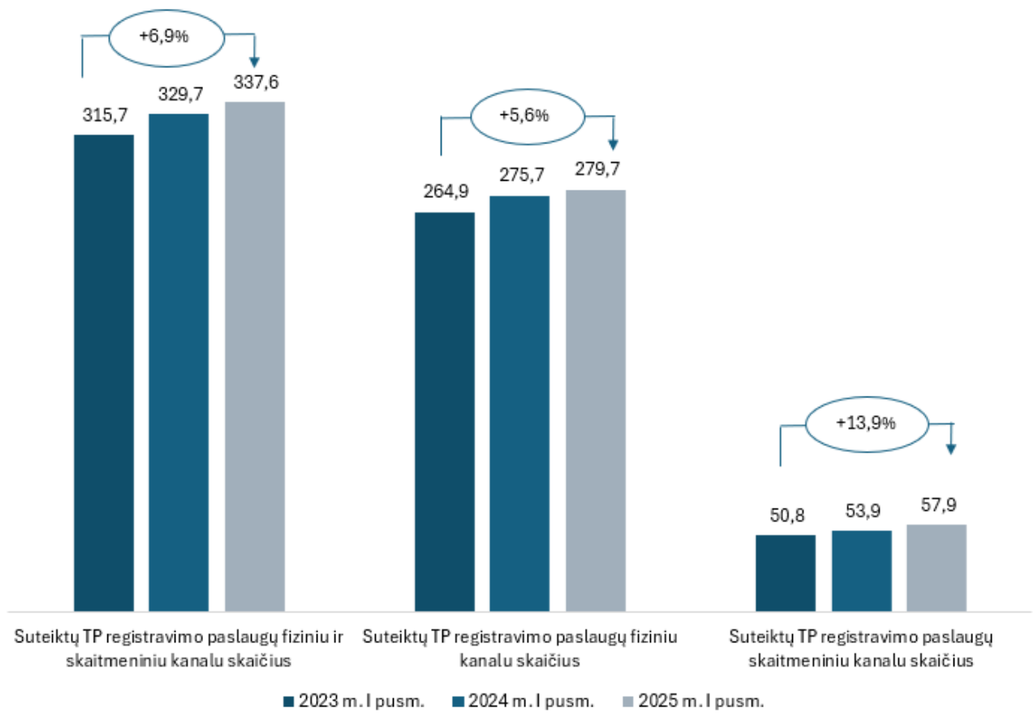
Pirkimo būdas	Įvykusių pirkimų vertė be PVM, tūkst. eurų
Pirkimai per Centrinę perkančiąją organizaciją	266,4
Atviras tarptautinis konkursas	246,5
Atviras supaprastintas konkursas	624,1
Skelbiamos apklausos būdas	106,0
Neskelbiamos apklausos būdas	193,9
	1 437,0

TRANSPORTO PRIEMONIŲ ĮREGISTRAVIMO, IŠREGISTRAVIMO, DUOMENŲ KEITIMO IR KITOS PASLAUGOS

2025 m. I pusmetį transporto priemonių (TP) registravimo paslaugų apimtys didėjo 2,4 proc. ir siekė 337,6 tūkst. (2024 m. – 329,7 tūkst.), skaitmeniniu kanalu suteiktų paslaugų apimtys augo 7,3 proc. ir siekė 57,9 tūkst. (2024 m. – 53,9 tūkst.), fiziniu kanalu suteiktų paslaugų apimtys augo 1,5 proc. ir siekė 279,7 tūkst. (2024 m. – 275,7 tūkst.).

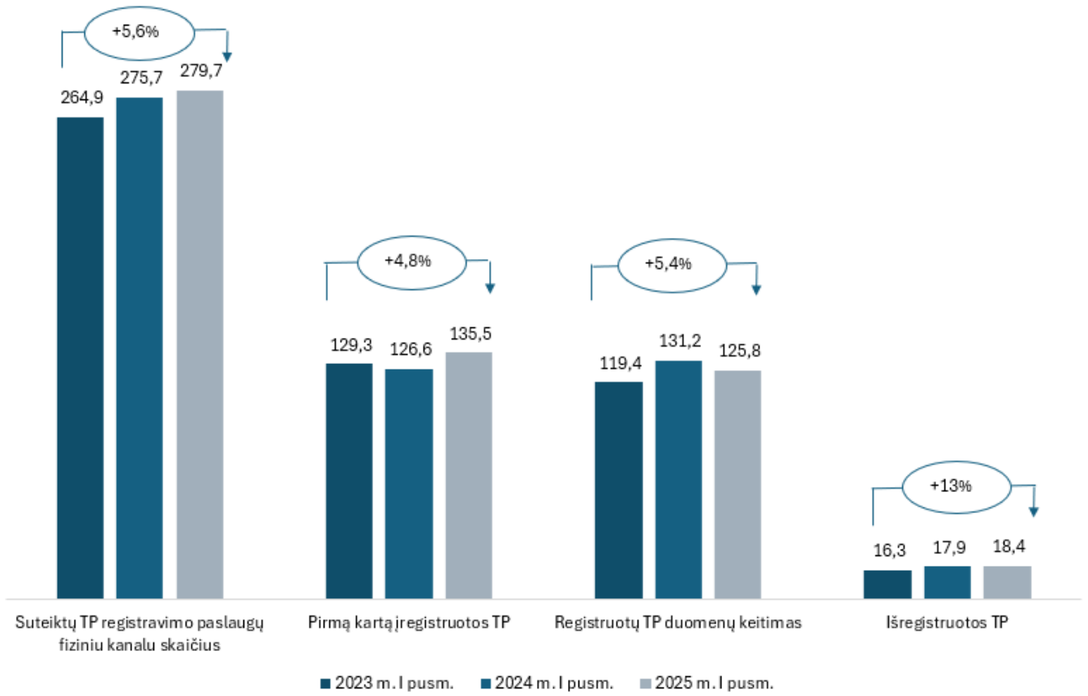
(tūkstančiais, jeigu nenurodyta kitaip)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), (+/-)
TRANSPORTO PRIEMONIŲ (TP) REGISTRAVIMO PASLAUGŲ SUTEIKTŲ FIZINIU IR SKAITMENINIU KANALU SKAIČIUS	**315,7**	**329,7**	**337,6**	**2,4%**	**7,9**
TP registravimo paslaugų suteiktų fiziniu kanalu skaičius	**264,9**	**275,7**	**279,7**	**1,5%**	**4,0**
Pirmą kartą įregistruotos TP	129,3	126,6	135,5	7,0%	8,9
Registruotų TP duomenų keitimas	119,4	131,2	125,8	-4,1%	-5,4
Išregistruotos TP	16,3	17,9	18,4	2,6%	0,5
TP autentiškumo patikrinimas *(iš bendro pirmą kartą įregistruotų TP ir registruotų TP duomenų keitimo paslaugų skaičiaus)*	75,1	78,6	78,5	-0,2%	-0,1
TP registravimo paslaugų suteiktų skaitmeniniu kanalu skaičius	**50,8**	**53,9**	**57,9**	**7,3%**	**3,9**
Registruotų TP duomenų keitimas	48,8	52,0	56,0	7,8%	4,1
Išregistruotos TP	2,0	1,9	1,8	-6,2%	-0,1
Transporto priemonių registravimo paslaugų, suteiktų skaitmeniniais kanalais, dalis, procentais*	**35,8%**	**34,5%**	**35,9%**	**4,1%**	**1,4 p. p**
Išduota TP registracijos liudijimų	**251,0**	**263,8**	**274,8**	**4,2%**	**11,0**
Išduota vienos dienos leidimų dalyvauti eisme (prekybiniai VNŽ)	**2,6**	**2,2**	**2,9**	31,3%	0,7

Suteiktų transporto priemonių (TP) registravimo paslaugų skaičius, tūkst. vnt.

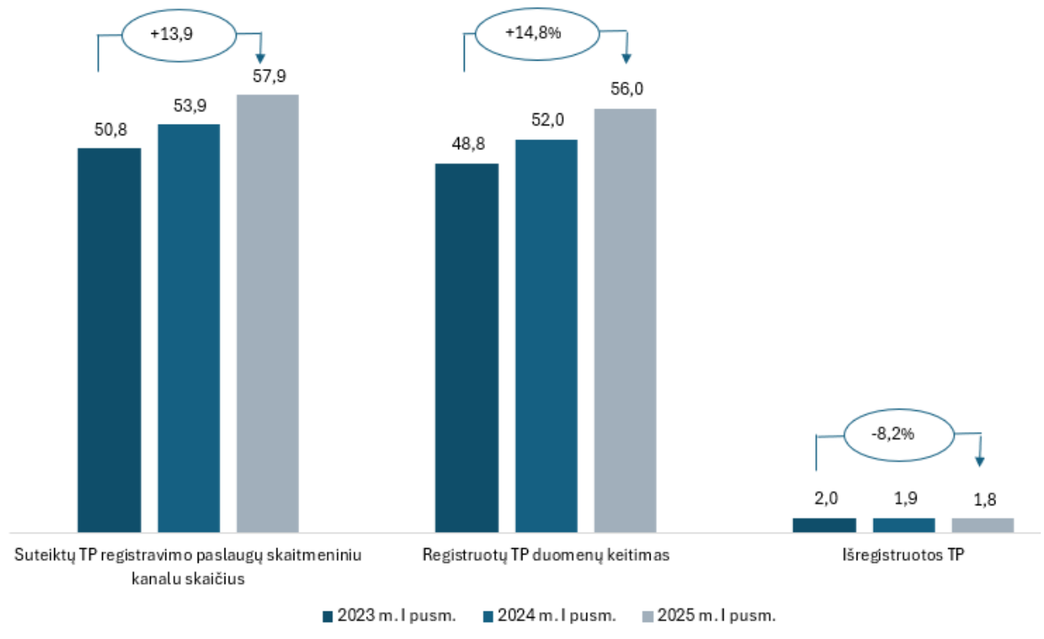


*Pastaba. Neskaičiuojamos paslaugos, kurios šiuo metu nėra teikiamos skaitmeniniais kanalais (kai reikalinga nustatyti transporto priemonės tapatumą, kilmės dokumentų originalumą).

Suteiktų transporto priemonių (TP) registravimo paslaugų fiziniu kanalu skaičius, tūkst. vnt.



Suteiktų transporto priemonių (TP) registravimo paslaugų skaitmeniniu kanalu skaičius, tūkst. vnt.



2025 m. pirmąjį pusmetį palyginus su 2023 m. pirmuoju pusmečiu

Transporto priemonių (TP) registravimo paslaugų, suteiktų fiziniu kanalu, apimtys didėjo 5,6 proc. (+14,8 tūkst.).

Augimas stebimas visose paslaugų grupėse:

- pirmą kartą registruotų TP apimtys didėjo 4,8 proc. (+6,2 tūkst.);
- registruotų TP duomenų keitimo apimtys didėjo 5,4 proc. (+6,5 tūkst.);
- TP išregistravimo apimtys didėjo 13 proc. (+2,1 tūkst.).

2025 m. pirmąjį pusmetį palyginus su 2023 m. pirmuoju pusmečiu

Transporto priemonių (TP) registravimo paslaugų, suteiktų skaitmeniniu kanalu, apimtys didėjo 13,9 proc. (+7,1 tūkst.).

Registruotų TP duomenų keitimo apimtys didėjo 14,8 proc. (+7,2 tūkst.). Tačiau TP išregistravimo apimtys mažėjo 8,2 proc. (-0,2 tūkst.).

TRANSPORTO PRIEMONĖS REGISTRACIJOS MOKESTIS

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatyme nustatyta tvarka, nuo 2020 m. liepos 1 d. Bendrovė apskaičiuoja ir surenka transporto priemonės registracijos mokestį. Asmeniui, registruojančiam transporto priemonę, nesumokėjus mokesčio, motorinės transporto priemonės registracija Kelių transporto priemonių registre neatliekama.

Mokestis sumokamas iki transporto priemonės registracijos Kelių transporto priemonių registre.

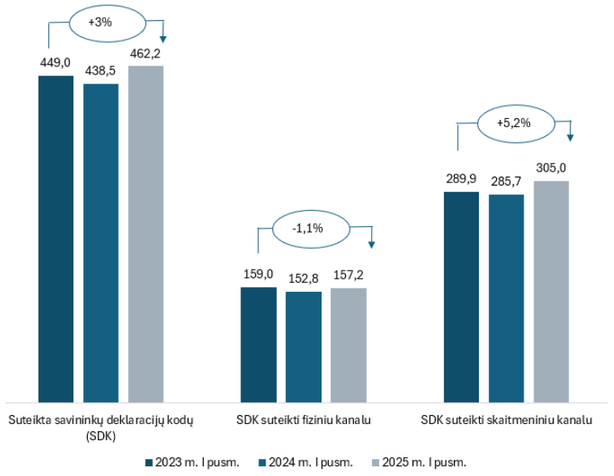
Surinktas mokestis kiekvieno mėnesio pirmą darbo dieną pervedamas į Valstybinės mokesčių inspekcijos sąskaitą.

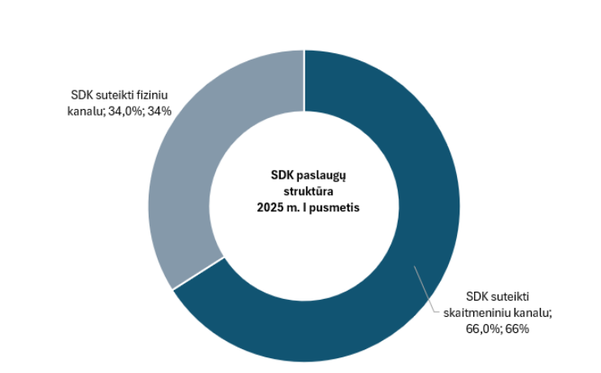
(mln. eurų)	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m. sausis-birželis
Transporto priemonių registracijos mokestis	31,1	36,6	37,1	18,4

TRANSPORTO PRIEMONĖS SAVININKO DEKLARAVIMO KODO (SDK) SUTEIKIMAS

Kiekviena šalyje esanti ir nuosavybės teise Lietuvos gyventojui ar įmonei priklausanti transporto priemonė privalo turėti unikalų savininko deklaravimo kodą (SDK). Taip pat naujas SDK sugeneruojamas kiekvieną kartą pasikeitus transporto priemonės savininkui. Nuo 2021 m. gegužės 1 d. transporto priemonių savininkų apskaita vykdoma Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinėje sistemoje TPSAIS. Ši sistema skirta Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso pakeitimams įgyvendinti, siekiant užkardyti sudaromus fiktyvius sandorius transporto priemonių prekybos srityje, sudaryti galimybę kontrolės institucijoms nustatyti tikruosius transporto priemonių pardavėjus (perpardavinėtojus) bei savininkus ir užtikrinti jiems tenkančių mokestinių prievolių ir (ar) kitos teisinės atsakomybės už nustatytus teisės pažeidimus neišvengiamumą.

(tūkstančiais, jeigu nenurodyta kitaip)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ /2024 m.), +/-
SUTEIKTA SAVININKŲ DEKLARACIJŲ KODŲ (SDK)	**449,0**	**438,5**	**462,2**	**5,4%**	**23,7**
SDK suteikti fiziniu kanalu	159,0	152,8	157,2	2,9%	4,4
SDK suteikti skaitmeniniu kanalu	289,9	285,7	305,0	6,8%	19,3
SDK PAGAL PASLAUGOS TEIKIMO POBŪDĮ					
SDK suteikti skaitmeniniu kanalu, %	64,6%	65,1%	66%	1%	1 p. p.
SDK suteikti fiziniu kanalu, %	35,4%	34,9%	34%	-2%	-1 p. p.





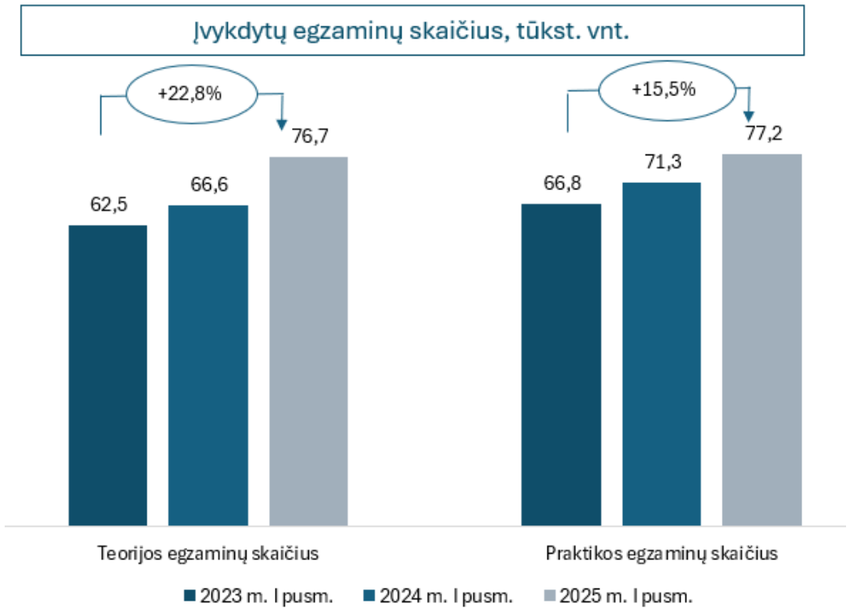
KANDIDATŲ Į KELIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ VAIRUOTOJUS EGZAMINAVIMO IR KITOS PASLAUGOS

Bendrovė teikia vairuotojų ir kandidatų į vairuotojus teorinių žinių patikrinimo paslaugas 14-oje padalinių visoje Lietuvoje. Praktinių transporto priemonės valdymo įgūdžių ir gebėjimų patikrinimo paslauga (praktinio vairavimo egzaminas) teikiama 12-oje padalinių.

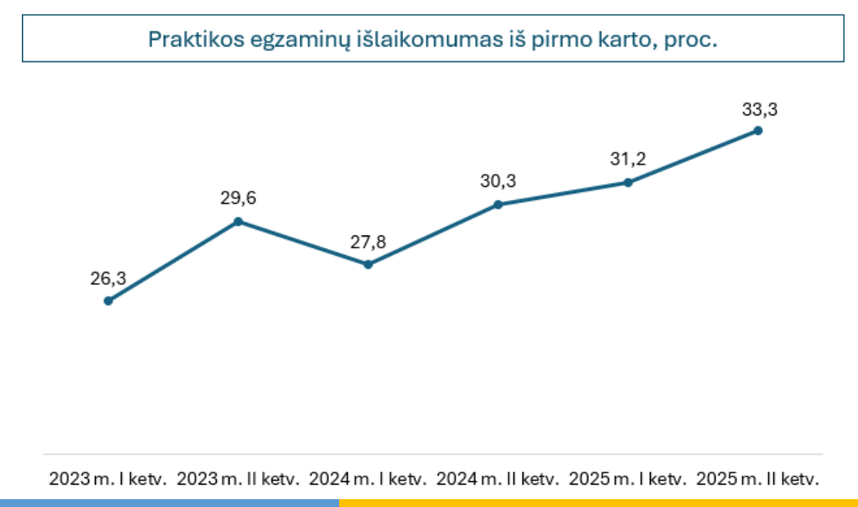
Vairavimo egzaminus laikyti gali asmenys, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje. Registruodamiesi vairavimo egzaminams, klientai privalo būti pabaigę mokymus vairavimo mokykloje, turėti galiojančią vairuotojo medicininę pažymą ir išklausę pirmosios pagalbos mokymus. Būsimi vairuotojai pirmiausiai laiko teorijos egzaminą, kurio teigiamas rezultatas galioja 12 mėn. Vėliau vyksta praktinių transporto priemonės valdymo įgūdžių ir gebėjimų patikrinimas, kurio teigiamas rezultatas suteikia teisę gauti vairuotojo pažymėjimą ir dalyvauti viešajame eisme.

(tūkstančiais)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ /2024 m.), +/-
ĮVYKDYTŲ EGZAMINŲ SKAIČIUS	**129,3**	**137,9**	**153,9**	**11,6%**	**16,0**
Teorijos egzaminų skaičius	62,5	66,6	76,7	15,2%	10,1
Praktikos egzaminų skaičius	66,8	71,3	77,2	8,2%	5,8

2025 metų pirmąjį pusmetį teorijos egzaminų apimtys didėjo 15,2 proc. ir siekė 76,7 tūkst. (2024 m. – 66,6 tūkst.). Praktikos egzaminų apimtys didėjo 8,2 proc. ir siekė 77,2 tūkst. (2024 m. – 71,3 tūkst.).



2025 m. II ketvirtį praktikos egzaminų išlaikomumas siekė 33,3 proc. ir, palyginti su tuo pačiu laikotarpiu 2024 metais, didėjo 3 p. p.

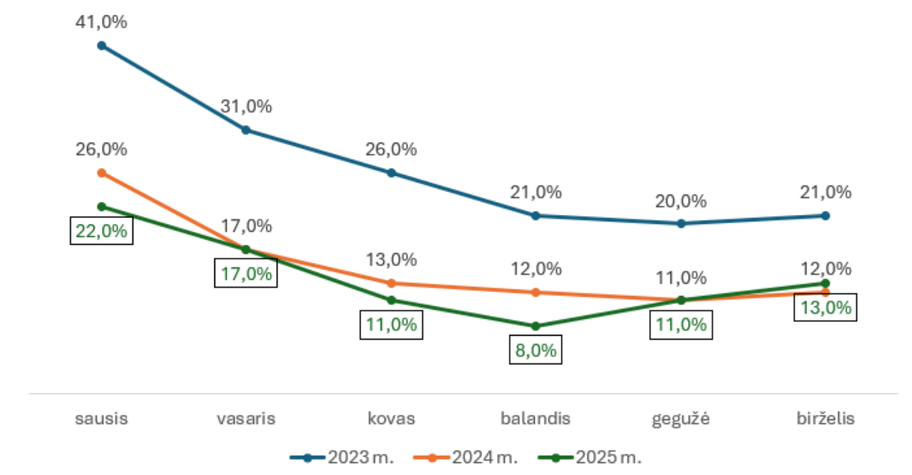


VIDUTINĖ LAUKIMO LAIKO TRUKMĖ IKI EGZAMINŲ

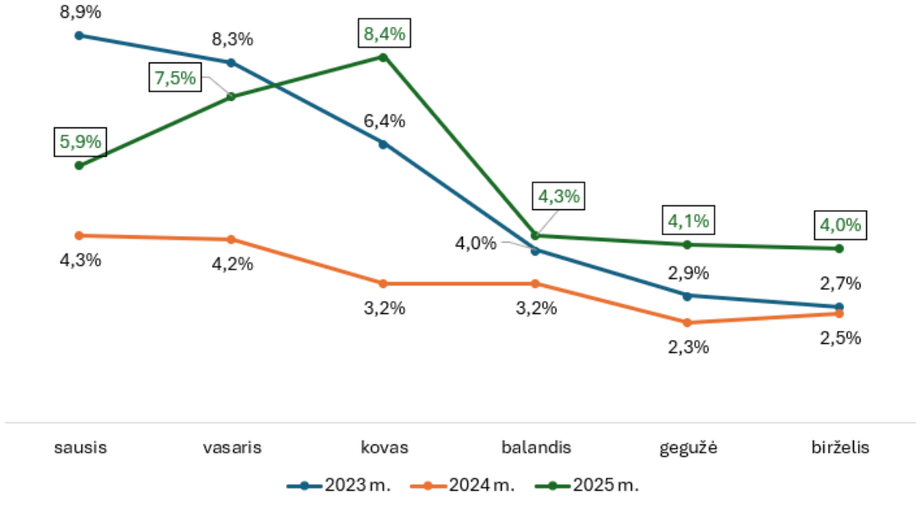
(kalendorinės dienos)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), +/-
VIDUTINĖ LAUKIMO LAIKO BENDROJI TRUKMĖ IKI TEORIJOS EGZAMINO	**9,0**	**10,8**	**11,1**	**0,3**
vidutinė laukimo laiko trukmė didžiuosiuose miestuose				
Vilnius	11,0	13,2	13,9	0,7
Kaunas	8,0	10,5	10,1	-0,4
Klaipėda	8,0	7,8	9,0	1,2
Šiauliai	8,0	11,0	10,3	-0,7
Panevėžys	7,0	9,6	9,6	0,0
VIDUTINĖ LAUKIMO LAIKO BENDROJI TRUKMĖ IKI PRAKTIKOS EGZAMINO	**19,0**	**24,1**	**19,5**	**-4,6**
vidutinė laukimo laiko trukmė didžiuosiuose miestuose				
Vilnius	25,0	32,9	23,7	-9,2
Kaunas	17,0	19,9	19,5	-0,4
Klaipėda	15,0	17,8	14,8	-3,0
Šiauliai	19,0	23,5	15,8	-7,7
Panevėžys	17,0	20,6	19,2	-1,4

2025 m. pirmąjį pusmetį vidutinis laukimo laikas iki teorijos egzaminų yra panašus į praeitus metus.
Vidutinis laukimo laikas iki praktikos egzamino sutrumpėjo 4,6 kalendorinės dienos.
Vilniuje sutrumpėjo 9,2 dienos.
2025 m. birželio mėnesį nepanaudotų vietų į teorijos egzaminą siekė 13 proc., į praktikos egzaminą – 4 proc.

Teorijos egzaminų nepanaudotų vietų skaičius, proc.



Praktikos egzaminų nepanaudotų vietų skaičius, proc.



APELIACIJOS

Bendrovės klientai, nesutinkantys su egzaminų rezultatais turi teisę pateikti apeliacijas. Per 2025 m. pirmąjį pusmetį bendrovės apeliacijos komisija gavo 114 apeliacijų, t. y. 13 proc. mažiau palyginti su praeitais metais.

(vienetais)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), +/-
GAUTA APELIACIJŲ DĖL EGZAMINŲ REZULTATŲ	**102**	**131**	**114**	**-13%**	**-17**
Apeliacijos dėl teorijos egzaminų	1	2	5	150%	3
Apeliacijos dėl praktikos egzaminų	101	129	109	-16%	-20
KOMISIJOS PRIIMTI SPRENDIMAI DĖL EGZAMINŲ REZULTATŲ ANULIAVIMO	**12**	**18**	**14**	**-22%**	**-4**
Anuliuota teorijos egzaminų	0	0	2		2
Anuliuota praktikos egzaminų	12	18	12	-33%	-6

2025 metų pirmąjį pusmetį gautų apeliacijų skaičius sudarė 0,1 proc. nuo egzaminų skaičiaus (2024 m. – 0,1 proc.).

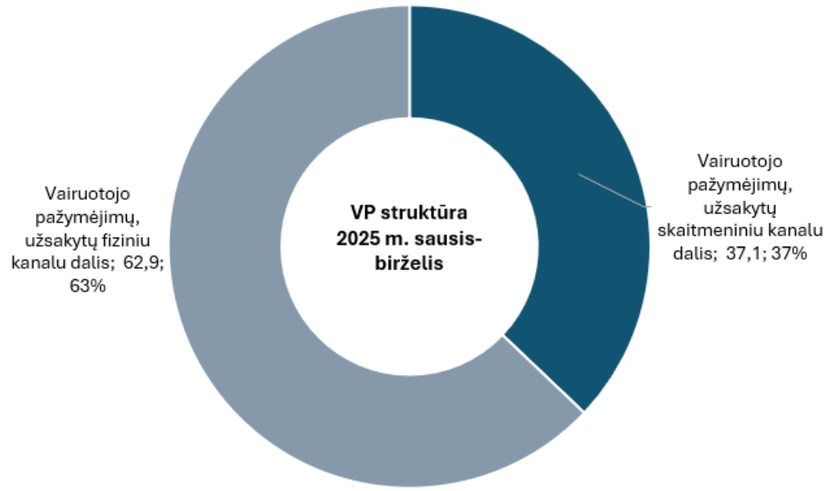
VAIRUOTOJO PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMO IR KITOS PASLAUGOS

Vairuotojo pažymėjimas yra asmens dokumentas, išduodamas vairuotojui, kuris įgyja teisę vairuoti nustatytos kategorijos transporto priemones. Vairuotojo pažymėjimas išduodamas išlaikius teorinių žinių patikrinimo ir praktinių motorinės transporto priemonės valdymo įgūdžių egzaminus. Vairuotojo pažymėjimas liudija apie įgytą teisę vairuoti, tačiau vairuotojams būtina atitikti ir kitas sąlygas, nustatytas teisės aktuose, pvz., turėti galiojančią medicininę pažymą.

Nuo 2020 m. pradžios bendrovė išduoda tarptautinius vairuotojo pažymėjimus, kurie galioja šalyse: 1) prisijungusiose prie Vienos konvencijos; 2) prisijungusios prie Ženevos konvencijos. Regitra išduoda dviejų tipų tarptautinius vairuotojo pažymėjimus. Tai papildomi dokumentai prie nacionalinio vairuotojo pažymėjimo. Jie reikalingi keliaujantiems ir vairuojantiems tose užsienio šalyse, kurios nepriklauso Europos Sąjungai (ES) ar Europos Ekonominei Erdvei (EEE).

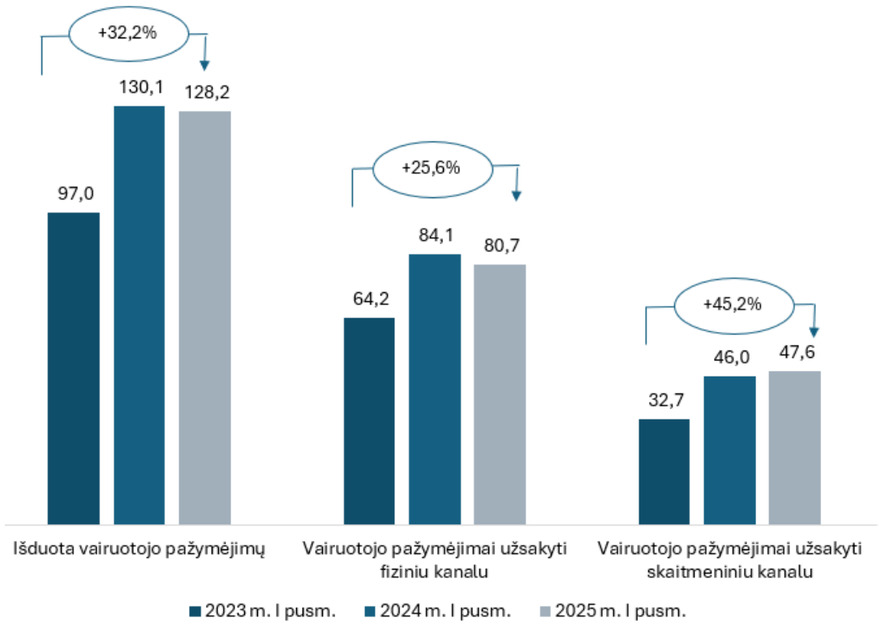
Vairuotojo pažymėjimą galima užsisakyti dviem būdais: bendrovės padalinyje arba internetu. Internetu užsisakyti vairuotojo pažymėjimą, su pristatymu į siuntų savitarnos terminalą arba per kurjerį, gali vairuotojai, turintys 1) ne seniau kaip prieš 5 metus išduotą asmenybės tapatybės kortelę arba pasą, iš kurio į vairuotojo pažymėjimą yra perkeliama nuotrauka ir parašas, 2) galiojančią elektroninę medicininę pažymą.

2025 m. pirmąjį pusmetį išduotų vairuotojo pažymėjimų skaičius mažėjo 1,4 proc. ir siekė 128,2 tūkst. (2024 m. – 130,1 tūkst.).



(tūkstančiais, jeigu nenurodyta kitaip)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), +/-
IŠDUOTA VAIRUOTOJO PAŽYMĖJIMŲ	**97,0**	**130,1**	**128,2**	**-1,4%**	**-1,9**
Vairuotojo pažymėjimai užsakyti fiziniu kanalu	64,2	84,1	80,7	-4,1%	-3,4
Vairuotojo pažymėjimai užsakyti skaitmeniniu kanalu	32,7	46,0	47,6	3,4%	1,6
Vairuotojo pažymėjimų, užsakytų skaitmeniniu kanalu dalis, proc.	**33,8**	**35,3**	**37,1**	**5%**	**1,8**
Vairuotojo pažymėjimų, užsakytų fiziniu kanalu dalis, proc.	**66,2**	**64,7**	**62,9**	**-2,7%**	**-1,7**
IŠDUOTA TARPTAUTINIŲ VAIRUOTOJO PAŽYMĖJIMŲ	**2,9**	**3,4**	**2,7**	**-20,3%**	**-0,7**

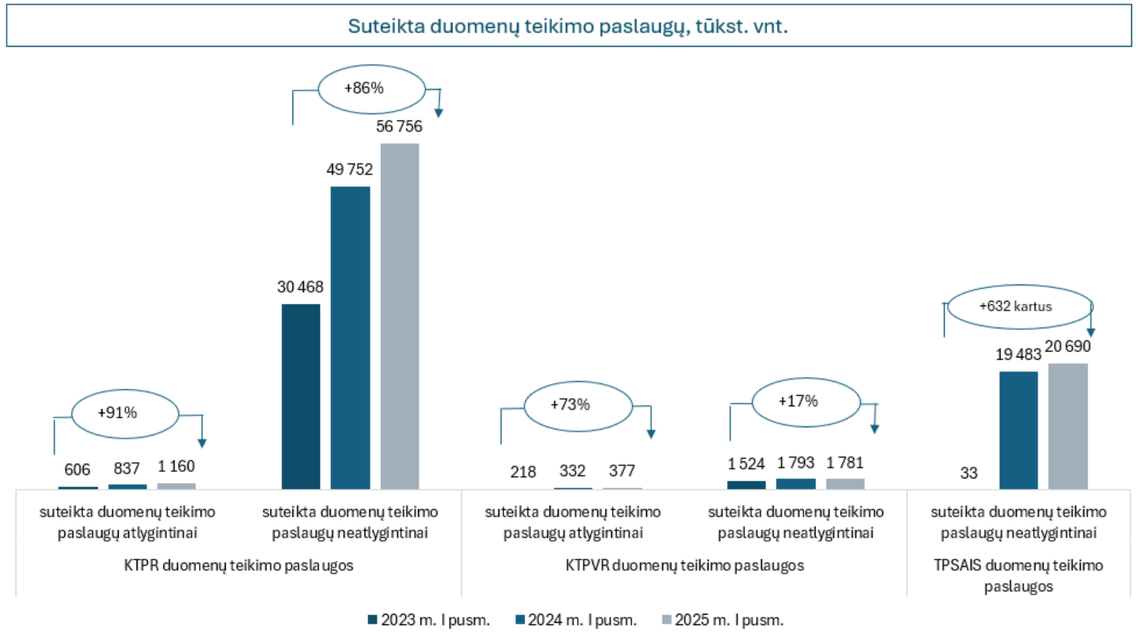
Išduotų vairuotojo pažymėjimų skaičius, tūkst. vnt.



DUOMENŲ TEIKIMO PASLAUGOS

2025 m. pirmąjį pusmetį augo duomenų teikimo apimčių kiekiai. Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro (KTPR) duomenų teikimo paslaugų apimtys didėjo 14 proc. ir siekė 57 916 tūkst. (2024 m. – 50 589,2) Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR) duomenų teikimo paslaugų apimtys didėjo 2 proc. ir siekė 2 158 tūkst. (2024 m. –2124,5 tūkst.). Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos (TPSAIS) duomenų teikimo paslaugų apimtys didėjo 6 proc. ir siekė 20 690 tūkst. (2024 m. – 19 482,5 tūkst.).

(tūkstančiais, jeigu nenurodyta kitaip)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), +/-
SUTEIKTA KTPR DUOMENŲ	**31 073,5**	**50 589,2**	**57 916,0**	**14%**	**7 327**
Skaitmeniniu kanalu (automatinis)	74,8	65,9	77,0	17%	11
Sistema-sistema kanalu (automatinis)	30 998,7	50 523,3	57 839,0	14%	7 316
Suteikta KTPR duomenų pagal pobūdį:					
suteikta duomenų teikimo paslaugų atlygintinai	606,0	837,2	1 160,0	39%	323
suteikta duomenų teikimo paslaugų neatlygintinai	30 468,0	49 752,0	56 756,0	14%	7 004
Suteikta KTPR duomenų pagal pobūdį:					
suteikta duomenų teikimo paslaugų atlygintinai, %	2%	2%	2%	21%	0
suteikta duomenų teikimo paslaugų neatlygintinai, %	98%	98%	98%	0%	0
SUTEIKTA KTPV DUOMENŲ					
Sistema-sistema kanalu (automatinis)	**1 741,3**	**2 124,5**	**2 158,0**	**2%**	**34**
Suteikta KTPVR duomenų teikimo paslaugų pagal pobūdį:					
suteikta duomenų teikimo paslaugų atlygintinai	217,7	331,9	377,0	14%	45
suteikta duomenų teikimo paslaugų neatlygintinai	1 523,6	1 792,6	1 781,0	-1%	-12
Suteikta KTPVR duomenų pagal pobūdį:					
suteikta duomenų teikimo paslaugų atlygintinai, %	13%	16%	17%	12%	1 p. p.
suteikta duomenų teikimo paslaugų neatlygintinai, %	88%	84%	83%	-2%	- 1 p. p.
SUTEIKTA TPSAIS DUOMENŲ					
Sistema-sistema kanalu (automatinis)	**32,7**	**19 482,5**	**20 690,0**	**6%**	**1 208**
suteikta duomenų teikimo paslaugų neatlygintinai, %	100%	100%	100%	0%	0



SUDARYTŲ DUOMENŲ TEIKIMO SUTARČIŲ SKAIČIUS* 2025 m. birželio 30 dienai

KTPR – 213 vnt. (2024 m. – 206 vnt.)

KTPVR – 40 vnt. (2023 m. – 34 vnt.)

TPSAIS – 24 vnt. (2023 m. – 20 vnt.)

**Pastaba. Pagal tą pačią sutartį gali būti teikiami duomenys iš kelių registrų ir sistemos, iš vieno registro ir sistemos ir kt.*

KLIENTŲ KONSULTAVIMAS

Bendrovės Konsultacijų ir paslaugų centras klientams teikia konsultavimo paslaugas

2025 m. pirmąjį pusmetį 11 proc. didėjo klientų užklausų e. paštu skaičius ir siekė 17, 9 tūkst., 31 proc. daugiau suteikta konsultacijų Live chat kanalu, 9 proc. daugiau konsultacijų per virtualų REVIS asistentą. Tačiau 12 proc. sumažėjo skambučių skaičius ir siekė 170,9 tūkst. (2024 m. – 194,1 tūkst.),

(tūkstančiais)	2023 m. I pusmetis	2024 m. I pusmetis	2025 m. I pusmetis	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), proc.	I pusmetis (2025 m. Δ 2024 m.), +/-
Gauta skambučių	186,4	194,1	170,9	-12%	-23,2
Gauta klientų užklausų el. paštu	15,6	16,1	17,9	11%	1,8
Suteikta konsultacijų klientams Live chat kanalu	3,6	3,8	5,0	31%	1,2
Suteikta konsultacijų klientams per virtualų REVIS asistentą	18,6	30,5	33,4	9%	2,9

AB „REGITRA“ MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS

Misija

Mes esame tam, kad į eismą patektų tik pasirengę vairuotojai ir legalios transporto priemonės

Bendrovė, registruodama transporto priemones, egzaminuodama asmenis, siekiančius įgyti teisę vairuoti kelių transporto priemones bei atlikdama kelių transporto priemonių ir kelių transporto priemonių vairuotojų registrų tvarkytojo funkcijas, padeda suinteresuotoms šalims siekti didesnio eismo saugumo ir efektyvesnio kelių transporto priežiūros administravimo, sukuria viešąją vertę ūkio subjektams, veikiantiems kelių transporto sektoriuje, ir užtikrina viešąjį interesą vykdant politinius ir socialinius tikslus.

Vizija

Siekiame tapti moderniausia ekosistema vairuotojams Europoje, kuri atliepia klientų poreikius ir prisideda prie eismo dalyvių saugumo

Bendrovė siekia tapti inovatyvia organizacija, sukūrusia moderniausią integruotų sprendimų tinklą Europoje, padedantį vairuotojams paprastai ir patogiai gauti jiems reikiamas paslaugas. Kuriant ateities judumo sistemą yra atsižvelgiama ne tik į klientų patirties gerinimą, bet ir reikšmingai prisidedama prie eismo dalyvių kultūros puoselėjimo ir saugumo užtikrinimo.

Vertybės

Mus vienijančios vertybės

Pagarba
esame dėmesingi ir pagarbūs kiekvienam klientui, kolegai ir partneriu.

Atvirumas
drąsiai atsiveriame naujovėms ir ieškome prasmingų bendradarbiavimo galimybių.

Atsakomybė
veikiame skaidriai ir esame atsakingi už savo sprendimus.

Profesionalumas
įsipareigojame kurti geriausią patirtį savo klientams.

Strateginė kryptis	Tikslas	Uždavinys	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	2024 m. pasiekta reikšmė	2025 m. rodiklių siektinos reikšmės	Pasiekti rezultatai per 2025 m. I pusmetį
PAPRASTUMAS	**1 TIKSLAS. KLIENTŲ PATIRTIES GERINIMAS**		Klientų rekomendavimo indeksas (NPS), procentais	5,57 % nustatyta pirminė reikšmė	13,0%	2,2%
		Siekti geriausios klientų patirties visuose bendrovės padaliniuose ir skaitmeniniuose kanaluose	Vidutinė laiko trukmė nuo egzaminuojamojo asmens užsiregistravimo laikyti egzaminą datos iki teorijos egzamino laikymo datos, ne ilgiau kaip, kalendorinėmis dienomis didžiuosiuose Lietuvos miestuose	11,5	11	11,11
			Vidutinė laiko trukmė nuo egzaminuojamojo asmens užsiregistravimo praktiniam vairavimo egzaminui datos iki egzamino laikymo datos, ne ilgiau kaip, kalendorinėmis dienomis didžiuosiuose Lietuvos miestuose	25,6	20	19,49
			Klientų skaitmeniniuose kanaluose pastangų rodiklis CES, balais	-	3,4	3,15
			Užtikrinti bendrovės teikiamų paslaugų prieinamumą klientų (savitarnos ir vidinis portalai). Prieinamumas procentais, atmetus trečiųjų šalių sutrikimus	99,6%	99,2%	99,3%
		Užtikrinti duomenų tvarkymo kokybę ir patikimumą	Viešajam saugumui svarbių valstybės registro duomenų įvedimo tikslumas, ne mažiau kaip, procentais	88,74%	93%	91% (sausis-gegužė)
		Standartizuoti ir maksimaliai automatizuoti procesus	Vieningos, centralizuotai teikiamų paslaugų valdymo sistemos diegimas, konsoliduojant visas teikiamas bendrovės paslaugas į vieną kliento savitarnos portalą, projekto baigtumas procentais	42%	100%	-
		Vystyti skaitmeniniais kanalais teikiamas paslaugas	Transporto priemonių registravimo paslaugų, suteiktų skaitmeniniais kanalais, dalis, ne mažiau kaip, procentais	35,3%	37%	35,94%
			Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų, suteiktų skaitmeniniais kanalais, dalis, ne mažiau kaip, procentais	36,48%	37%	37,08%
ĮSITRAUKIMAS	**2 TIKSLAS. BENDROVĖS BENDRADARBIAVIMO IR KULTŪROS TRANSFORMACIJA**		Darbuotojų eNPS rodiklio augimas, procentais	6%	9%	Rezultatai bus spalio mėn.
		Skatinti teisingumo, saugumo, atvirumo bei tobulėjimo kultūros formavimą	Darbuotojų įsitraukimo rodiklis, procentais	41%	44%	Rezultatai bus spalio mėn.
		Puoselėti palankią ir saugią darbo aplinką, kuri skatina darbuotojų lojalumą, didina jų pasitenkinimą ir mažina poreikį keisti darbą	Savanoriška darbuotojų kaita, procentais	-	< 14 %	3,36%
PELNINGUMAS	**3 TIKSLAS. EFEKTYVUS VEIKLOS VYSTYMAS**		Grynasis pelnas, ne mažiau kaip, mln. eurų	5,08	≥2,85	1,7
			Nuosavo kapitalo grąža ROE, procentais	30%	> 15%	9,15%
			Finansinės skolos ir nuosavo kapitalo santykis, kartais	0,18	≤ 0,31 karto	Rezultatai apskaičiuojami pasibaigus metams
		Sukurti aktualų teikiamų paslaugų ir kainodaros modelį	Reguliuojamų administracinių paslaugų pelningumas, ne daugiau kaip, procentais	5,28%	< 7%	Rezultatai apskaičiuojami pasibaigus metams
		Vystant naujas nereguliuojamas paslaugas ir paslaugų teikimo kanalus siekti papildomų pajamų augimo	Nereguliuojamų paslaugų pajamų augimas, procentais	23,06%	10%	-0,1%
		Formuoti rentabilų klientų aptarnavimo tinklą ir užtikrinti efektyvų išteklių naudojimą	Pardavimų pajamos, mln. eurų	33,63	34,8	17,3
			Pelningai veikiantys klientų aptarnavimo centrai (jų padaliniai), proc.	79%	95%	76,3%
REPUTACIJA	**4 TIKSLAS. SKAIDRIOS, PAŽANGIOS IR SOCIALIAI ATSAKINGOS BENDROVĖS PUOSELĖJIMAS**		Gerosios valdysenos rodiklis, balais	A	A	Rezultatai bus spalio mėn.
		Kurti korupcijai atsparią aplinką ir mažinti korupcijos rizikų lygį	Bendrovės atsparumo korupcijai lygis, balais	0,91	0,9	Rezultatai apskaičiuojami sausio mėnesį
		Formuoti aiškią, tikslinę ir savalaikę bendrovės komunikaciją	Bendrovės reputacijos indeksas, balais	10 nustatyta pirminė reikšmė	14	14
		Ugdyti socialiai atsakingą elgseną	Gerosios valdysenos indekso vertinimas darnumo srityje, balais	B	A	Rezultatai bus spalio mėn.

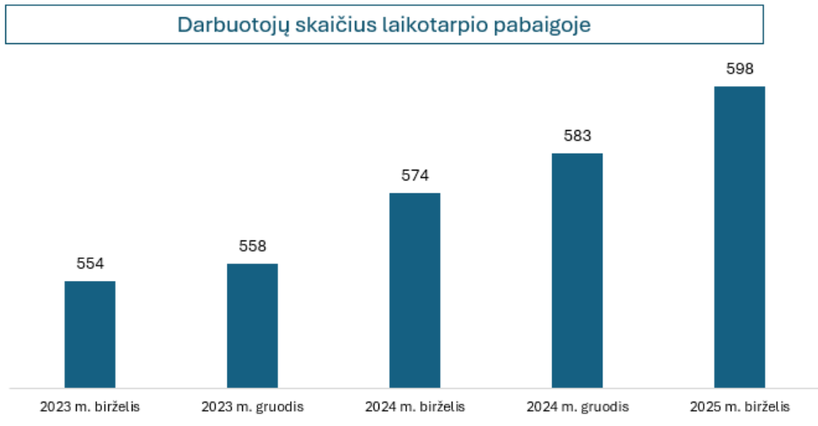
DARBUOTOJAI

2025 m. birželio 30 d. darbuotojų skaičius buvo 4 proc. didesnis ir siekė 598 (2024 m – 574).

2025–2028 m. strategijoje 2024 metams suplanuotas darbuotojų skaičius – 623.

(vienetais, jeigu nenurodyta kitaip)	2023-06-30	2023-12-31	2024-06-30	2024-12-31	2025-06-30
Darbuotojų skaičius laikotarpio pabaigoje*	554	558	574	583	598
Darbuotojų kaita, proc.	5,72	14,57	5,04	11,86	5,54
Savanoriška darbuotojų kaita, proc.	3,40	7,37	4,00	9,28	3,36

*Pastaba. Į šį skaičių įtraukti darbuotojai, esantys nėštumo ir gimdymo ar vaiko priežiūros, tėvystės atostogose, atliekantys privalomąją karo tarnybą arba alternatyviąją krašto apsaugos tarnybą.



DARBO UŽMOKESTIS

AB „Regitra“ darbuotojų vidutinis mėnesinis nustatytasis (paskirtasis) bruto darbo užmokestis, eurais

	Darbuotojų skaičius				Darbo užmokestis				
	2024 m. I ketv.	2024 m. II ketv.	2025 m. I ketv.	2025 m. II ketv.	2024 m. I ketv.	2024 m. II ketv.	2024 m.	2025 m. I ketv.	2025 m. II ketv.
Generalinis direktorius	1	1	1	1	10 712	12 052**	11 717**	12 052**	9 850**
Departamentų direktoriai*	3	3	3	2	5 480	5 562	6 051	7 260	7 260
Skyrių vadovai*	16	18	16	19	4 010	4 142	4 207	4 472	4 512
Komandų vadovai*	32	34	32	34	3 008	2 999	3 108	3 235	3 107
Specialistai (palaikanti veikla)*	116	110	116	114	2 589	2 604	2 716	2 898	2 920
Specialistai (aptarnaujantys klientus)	392	402	392	415	1 951	1 936	2 027	2 087	2 086
Sargai, valytojos	8	8	8	4	1 104	1 120	1 196	1 312	1 238

Pastaba. *tame tarpe IT

** VDU susideda iš 1 mėnesio išėjusio Generalinio direktoriaus pagrindinio atlyginimo, 1/12 kintamojo priedo dalis, paskaičiuota pagal 2023 metų rezultatus, išmokėta 2024 birželio mėnesį bei 2 mėnesių laikinai vykdančio generalinio direktoriaus pareigas VDU.

Bendrovė biudžeto lėšų nenaudoja.

VALDYSENA

Pagal Bendrovės įstatus, patvirtintus Vidaus reikalų ministro 2024 m. birželio 7 d., Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas, Valdyba, Bendrovės vadovas – generalinis direktorius.

AB „Regitra“ stebėtojų taryba nesudaroma.

Visuotinis akcininkų susirinkimas – aukščiausias bendrovės organas, šaukiamas, organizuojamas ir jo sprendimai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nuostatomis.

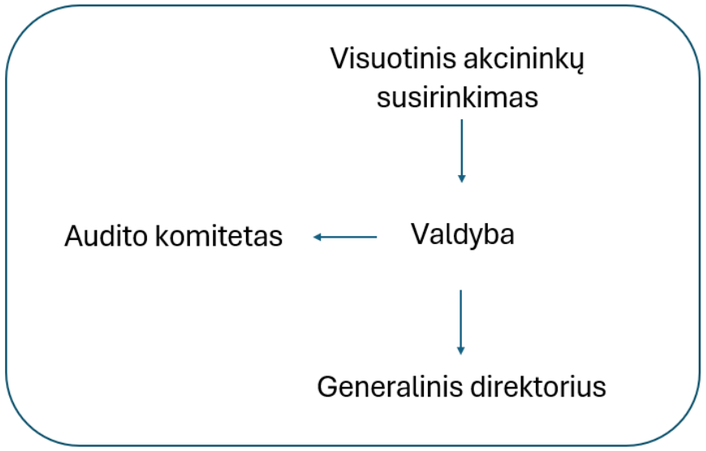
Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas juridinis asmuo – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – Vidaus reikalų ministerija, VRM), todėl jos rašytiniai sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

Bendrovės valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas, kurį sudaro 5 nariai. Valdybos narius ketveriems metams renka visuotinis akcininkų susirinkimas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Valdybos nariais skiriami: vienas valstybės tarnautojas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nurodytus bendruosius reikalavimus ir VRM nustatytus specialiuosius reikalavimus; kiti fiziniai asmenys (nepriklausomi nariai), kurie *mutatis mutandis* atitinka Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nurodytus bendruosius reikalavimus, taip pat visuotinio akcininko susirinkimo nustatytus specialiuosius reikalavimus. Su išrinktais Valdybos nariais yra sudaryta valdybos nario veiklos sutartis. Valdyba iš savo narių išrenka Valdybos pirmininką.

Bendrovės vadovas yra renkamas ir atšaukiamas Valdybos. Priimamas į darbą 5 metų kadencijai ir gali būti renkamas ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės.

Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir šaukimo tvarka, Valdybos kompetencija, narių rinkimo ir atšaukimo tvarka, ir bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka yra nustatyta Bendrovės įstatuose. Bendrovės įstatai (nauja redakcija patvirtinta Vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 11 d. įsakymus Nr. 1V-746) yra skelbiami tinklapyje www.regitra.lt

AKCINĖS BENDROVĖS „REGITRA“ VALDYMAS



Visuotinis akcininkų susirinkimas – Vidaus reikalų ministerija	Keičia Bendrovės įstatus. Renka ir atšaukia Valdybą ar jos narius. Renka ir atšaukia auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti. Renka ir atšaukia auditorių ar audito įmonę arba nepriklausomą tvarumo atskaitomybės užtikrinimo paslaugos teikėją tvarumo atskaitomybės užtikrinimo paslaugoms teikti. Tvirtina metinių finansinių ataskaitų rinkinį. Priima sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo.
Valdyba – kolegialus Bendrovės valdymo organas	Renka ir atšaukia bendrovės vadovą, nustato jo atlygį, tvirtina pareigybės aprašymą, skatina jį ir priima sprendimus dėl atsakomybės už darbo pareigų pažeidimą taikymo. Svarsto ir tvirtina bendrovės veiklos strategiją, biudžetą; vadovybės ataskaitą; bendrovės valdymo struktūrą. Atlieka priežiūros funkcijas.
Bendrovės vadovas – generalinis direktorius	Organizuoja kasdienę bendrovės veiklą ir atsako už jos tikslų įvykdymą; bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo ir Valdybos sprendimų įgyvendinimą.

BENDROVĖS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

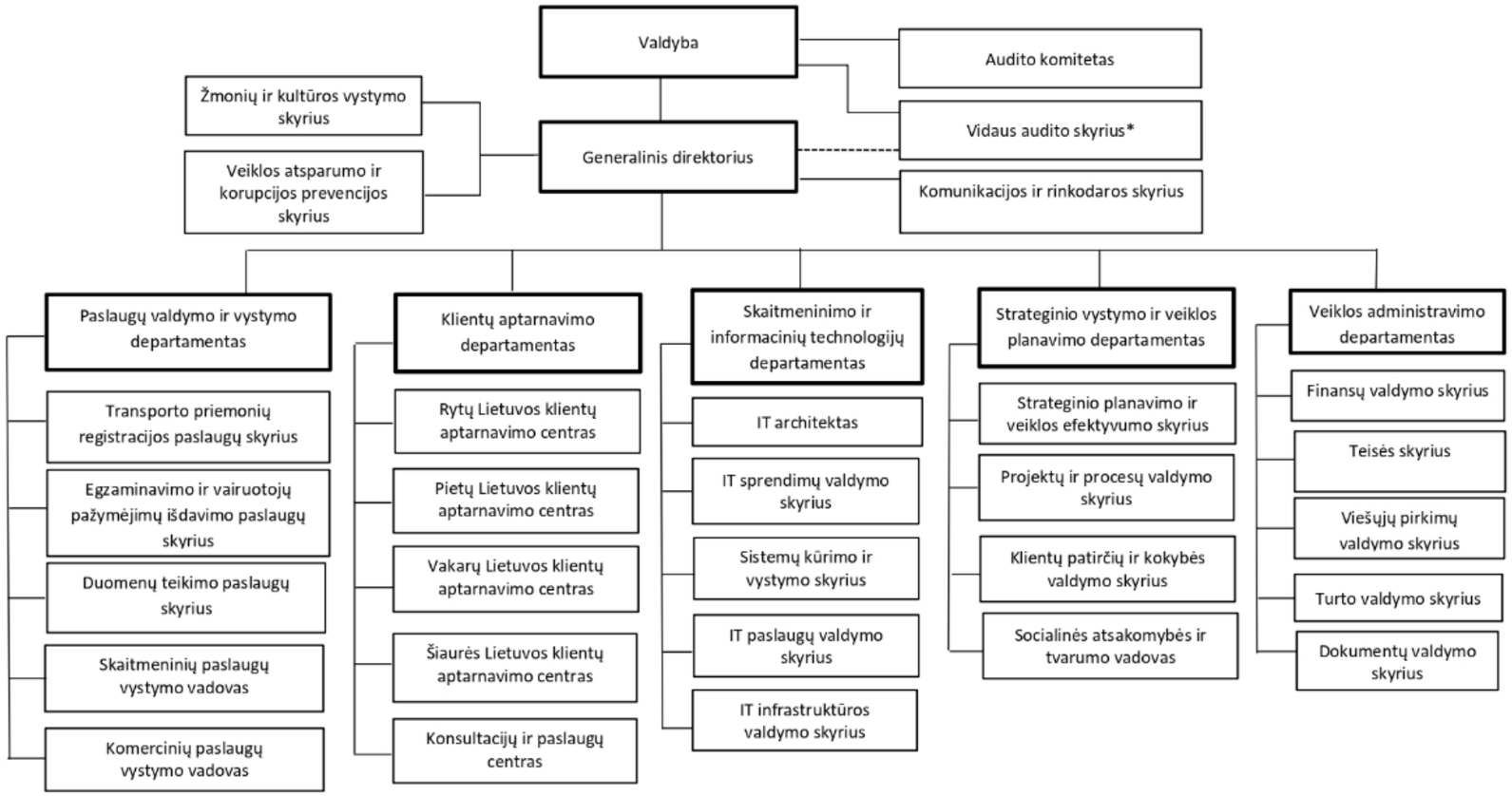
Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. įsigaliojo nauja organizacinė struktūra (patvirtinta Valdybos 2023 m. kovo 29 d.). Bendrovės struktūrą sudaro administracija, 4-i klientų aptarnavimo centrai, kuriems priklauso 38 padaliniai visoje Lietuvoje, ir Konsultacijų ir paslaugų centras.

Valdybos nutarimu AB „Regitra“ organizacinė struktūra buvo atnaujinta ir patvirtinta AB „Regitra“ valdybos 2024 m. rugsėjo 18 d. posėdžio protokolu Nr. 2V-3941. Vadovaujantis Tarptautinio Vidaus auditorių instituto paskelbtais Tarptautinės profesinės praktikos pagrindų elementais, įskaitant Pagrindinius vidaus audito profesinės praktikos principus, Etikos kodeksą, Tarptautinius vidaus audito profesinės praktikos standartus ir vidaus audito apibrėžimą, taip pat teisės aktais, reglamentuojančiais vidaus auditą bei atsižvelgiant į gerąsias praktikas pakeistas Vidaus audito skyriaus pavaldumas.

Struktūra yra paskelbta Bendrovės tinklapyje www.regitra.lt

PATVIRTINTA
AB „Regitra“ valdybos
2024 m. rugsėjo 18 d. posėdžio protokolu Nr. 2V-3941

AB „REGITRA“ ORGANIZACINĖS STRUKTŪROS SCHEMA



* Vidaus audito skyrius tiesiogiai pavaldus valdybai, o administraciniu požiūriu – generaliniam direktoriui.

VALDYBA

Nuo 2024 m. liepos 1 d. veiklą vykdo naujos kadencijos Valdyba, išrinkta Vidaus reikalų ministerijos: Orijana Mašalė – nepriklausoma Valdybos pirmininkė, Giedrė Blazgienė – nepriklausoma Valdybos narė, Indrė Gasperė – Valdybos narė (valstybės tarnautoja), Kęstutis Motiejūnas – nepriklausomas Valdybos narys, Arūnas Penkaitis – nepriklausomas Valdybos narys. 2024 m. gruodžio 21 d. Orijana Mašalė atsistatydino iš AB „Regitra“ valdybos pirmininkės ir nario pareigų (vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 19 d. įsakymas Nr. 1V-765).
2025 m. sausio-birželio mėn. veiklą vykdė 4-i valdybos nariai.

Giedrė Blazgienė

nepriklausoma Valdybos pirmininkė nuo 2024-12-23, nepriklausoma Valdybos narė nuo 2024-07-01

Kompetencijos sritis:

Turi daugiau nei 15 m. patirtį reguliuojamoje rinkoje (bankininkystė, telekomunikacijos, vandentvarka) klientų aptarnavime, produktų kūrime, pardavimuose, rinkodaroje ir IT projektų valdyme (CRM, savitarnos diegimas ir tobulinimas).

Kadencija
nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2028 m. birželio 30 d.

Indrė Gasperė

Valdybos narė (valstybės tarnautoja) nuo 2024-07-01

Kompetencijos sritis:

Turi daugiau nei 20 m. atstovavimo teismuose patirtį, taip pat kaupė patirtį strateginių sprendimų priėmimo, tiesioginio teisės taikymo, ginčų sprendimo, sutarčių teisės, viešųjų pirkimų vykdymo srityse. I. Gasperė taip pat turi ilgametę darbo patirtį viešųjų pirkimų komisijose.

Kadencija
nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2028 m. birželio 30 d.

Kęstutis Motiejūnas

nepriklausomas Valdybos narys

Kompetencijos sritis:

Turi 17 metų patirtį gyvybės ir ne gyvybės draudimo įmonėse vykdant funkcijas įvairiose srityse: finansai, apskaita, verslo plėtra, pardavimų tinklo valdymas, operacijos, rizikos vertinimas, produktai ir kainodara. Taip pat turi darbo patirties vykdant valstybės valdomų įmonių valdybos nepriklausomo nario ir pirmininko funkcijas.

Kadencija
nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2028 m. birželio 30 d.

Arūnas Penkaitis

nepriklausomas Valdybos narys

Kompetencijos sritis:

Turi daugiau kaip 25 metų įvairiapusės verslo (nuo verslo plėtros direktoriaus iki įmonių grupės generalinio direktoriaus ir savo verslo savininko) ir IT (nuo informacinių sistemų kūrėjo iki IT direktoriaus) tarptautinės patirties. A. Penkaitis daugiau nei 10 metų dirba pagal Agile metodologiją, Agile ir skaitmeninės transformacijos klausimais konsultuoja valstybinio sektoriaus organizacijas ir dideles įmonių grupes finansų, draudimo, logistikos, gamybos, mažmeninės ir didmeninės prekybos ir kitose srityse.

Kadencija
nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2028 m. birželio 30 d.

AUDITO KOMITETAS

Audito komiteto narius skiria ir atšaukia AB „Regitra“ Valdyba, vadovaujantis Bendrovės įstatais. Komitetas sudaromas iš ne mažiau kaip 3 narių. Komiteto nariais gali būti skiriami valdybos nariai ir kiti asmenys, kurie nėra valdybos nariai. Komiteto pirmininką renka Komiteto nariai ir jis turi būti nepriklausomas narys. Komitetas sudaromas ir jo nariai skiriami ne ilgesniam kaip 4 metų laikotarpiui.

Pagrindiniai Audito komiteto tikslai – padėti Valdybai efektyviai vykdyti funkcijas ir pareigas, teikiant objektyvias ir nešališkas išvadas, pasiūlymus dėl vidaus ir išorės audito; rizikų valdymo ir kontrolės sistemų Bendrovėje veikimo ir kt.

Valdybos 2023 m. kovo 29 d. sprendimu buvo paskirtas Audito komitetas 4-ių metų kadencijai nuo 2023 m. balandžio 5 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.

Komiteto sudėtis dalinai keitėsi 2024 m. liepos mėnesį, kai Regitra tapo akcine bendrove. 2024 m. liepos 24 d. paskirtas Audito komiteto naujas narys Kęstutis Motiejūnas, kuris yra ir AB „Regitra“ Valdybos nepriklausomas narys.

Komitetas veiklą vykdo vadovaujantis Valdybos patvirtintais Audito komiteto nuostatais (nauja redakcija 2024 m. rugsėjo 18 d.) ir Komiteto veiklos planu 2025 metams.

Audito komiteto sudėtis

Nomeda Patackienė	**Kristina Simonovič**	**Kęstutis Motiejūnas**
Nepriklausoma Audito komiteto pirmininkė nuo 2024 m. rugpjūčio 9 d.	Nepriklausoma Audito komiteto narė nuo 2024 m. liepos 24 d.	Nepriklausomas Audito komiteto narys nuo 2024 m. liepos 24 d. Nepriklausomas AB „Regitra“ Valdybos narys nuo 2024 m. liepos 1 d.
Kadencija nuo 2023 m. balandžio 5 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.	Kadencija nuo 2023 m. liepos 1 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.	Kadencija nuo 2024 m. liepos 24 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.

GENERALINIS DIREKTORIUS

AB „Regitra“ vadovą – generalinį direktorių
renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlygį, kitas darbo sąlygas, tvirtina pareigybės aprašymą, skatina jį ir priima sprendimus dėl atsakomybės už darbo pareigų pažeidimą taikymo Bendrovės valdyba, vadovaujantis Akcinių bendrovių įstatymo 37 straipsnio 3 dalyje, Bendrovės įstatuose ir kitų teisės aktuose nustatyta tvarka.

Generalinis direktorius priimamas į darbą penkių metų kadencijai ir gali būti renkamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės.

Vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka reglamentuota AB „Regitra“ įstatuose.

AB „Regitra“ valdybos 2024 m. birželio 11 d. sprendimu „Dėl akcinės bendrovės „Regitra“ valdybos pirmininko ir bendrovės vadovo išrinkimo, įgaliojimų valdybos pirmininkui suteikimo“ bendrovės generaliniu direktoriumi išrinktas Vaidas Dominauskas vadovavo bendrovei iki 2025 m. balandžio 30 d.

Rytis Polikauskas –

l. e. p. AB „Regitra“ generalinis direktorius nuo 2025 m. gegužės 1 d.

Nuo 2025 m. gegužės 1 d. AB „Regitra" l. e. p. generalinis direktorius
Nuo 2024 m. balandžio 24 d. Asociacijos Kauno „Arkos" bendruomenė nepriklausomas valdybos narys žmonių išteklių valdymo kompetencijų srityje
Nuo 2024 m. sausio 19 d. AB „Regitra" Pietų Lietuvos klientų aptarnavimo centro vadovas
2023-09-01 – 2024-01-18 VĮ „Regitra" Rytų Lietuvos klientų aptarnavimo centro vadovas
2021-06-15 – 2023-08-31 VĮ „Regitra" Vilniaus filialo direktorius
2020-06-01 – 2021-06-15 VĮ „Regitra" Alytaus filialo direktorius
2020-01-01 – 2020-06-01 VĮ „Regitra" Panevėžio filialo direktorius
2018-05-01 – 2019-12-31 VĮ „Regitra" Kauno filialo direktoriaus pavaduotojas
2018-01-09 – 2018-05-01 VĮ „Regitra" Panevėžio filialo direktorius
2002-06-01 – 2018-01-09 VĮ „Regitra" Kauno filialo direktoriaus pavaduotojas
2001-04-01 – 2002-06-01 VĮ „Regitra" Kauno filialo vyresnysis specialistas
2000-02-09 – 2001-04-01 VĮ „Regitra" Kauno filialo specialistas
1999-01-01 – 2000-02-08 Kauno m. VPK Kelių policijos ETAS Jaunesnysis inspektorius
1998-08-01 – 1999-01-01 Kauno m. VPK Centro PK Kriminalinė policija Jaunesnysis inspektorius

DALYVAVIMAS PROJEKTUOSE

Bendrovė dalyvavo **Valstybės duomenų agentūros įgyvendinamame projekte „Valstybės informacinių išteklių integravimas į duomenų ežerą“**. Šiuo projektu siekiama sukurti integracijas su viešojo sektoriaus informacinėmis sistemomis ir dalį duomenų integruoti į Valstybės duomenų valdysenos informacinę sistemą (VDVIS, duomenų ežeras). Duomenų ežeras leidžia institucijoms paprastai ir greitai keistis duomenimis, kai jie yra reikalingi Valstybės valdysenos uždaviniams įgyvendinti. Projekto tikslas – didinti atveriamų duomenų brandos lygį, plėsti jų pakartotinio naudojimo galimybes ir sudaryti sąlygas institucijoms keistis duomenimis, taip skatinti jų panaudojimą teisėtais tikslais.
AB „Regitra“, bendradarbiaudama su Valstybės duomenų agentūra, sėkmingai įvykdė visus projekto etapus:
Atlikome mūsų tvarkomų registrų inventorizaciją;
Parengėme Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR), Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro (KTPR) ir transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos (TPSAIS) pirminių duomenų struktūros aprašus;
Sukurtos saugios „sistema-sistema“ duomenų dalinimosi tipo jungtys, tarp mūsų registrų ir Valstybės duomenų valdysenos informacinės sistemos (VDVIS);
Aptarti ir atverti duomenų rinkiniai viešai visuomenei Lietuvos atvirų duomenų portale:
Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR) – Išduotų galiojančių vairuotojų pažymėjimų duomenys.
Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro (KTPR) – Transporto priemonių valstybiniai numeriai pagal markę ir modelį.
Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos (TPSAIS) – Transporto priemonių sandorių duomenys.

AB „Regitra“ duomenys jau naudojami šiems įvairių institucijų Valstybės valdysenos uždavinių projektams įgyvendinti:
LR Vyriausybės kanceliarijos, LR vidaus reikalų ministerija, Policijos departamentas prie VRM – Kelių eismo pažeidėjo portretas.
LR Vyriausybės kanceliarijos – Klimato krizės stebėsena.
LR aplinkos ministerija – Socialinio klimato plano rengimas.
LR krašto apsaugos ministerija – VMGK (Mobilizacijos katalogas).
Be to, Bendrovė gali naudoti kitų institucijų duomenis, juos jungti tarpusavyje ir taip praplėsti duomenų analizės galimybes bei didinti jų vertę.

Dar vienas projektas, kuriame dalyvauja Bendrovė – **ES skaitmeninės tapatybės dėklė** (*angl*. EU Digital Identity Wallet arba EUDIW) yra Europos Komisijos inicijuotas didelio masto bandomasis projektas, kurį įgyvendina **konsorciumas POTENTIAL**. Lietuvos „Potential“ komandą sudaro Informatikos ir ryšių departamento prie VRM, AB „Regitra“, UAB „Citybee“, VRM, ADIC, Migracijos departamento prie VRM atstovai.
2025 m. vasario 3-4 d. Varšuvoje startavo bandomojo projekto „Potential“ tarpvalstybinis ES skaitmeninės tapatybės dėklės testavimas. Renginyje dalyvavo 140 techninių specialistų iš 16 Europos šalių, 21 ES skaitmeninės dėklės (jos prototipo) tiekėjas ir 20 pasitikinčiųjų šalių (*angl*. relying parties) atstovų. Dviejų dienų testavimo metu pirmiausia buvo išbandytas dėklės prototipų prijungimas prie bendros projekto testavimo aplinkos, vėliau – sąveika tarp dalyvaujančių šalių. Lietuvos komanda sėkmingai atliko bandymus su Prancūzijos, Slovėnijos ir Čekijos atstovais.
2025 m. vasario 26-27 d. Nyderlandų mieste Utrechte vyko „Potential“ organizuotas skaitmeninio vairuotojo pažymėjimo sąveikumo testavimo renginys. Jame dalyvavo daugiau nei 100 specialistų iš įvairių Europos šalių, kurie atliko daugiau nei tūkstantį testų pagal įvairius vartotojo duomenų ir veiksmų scenarijus. Šio testavimo tikslas – nustatyti techninius iššūkius ir patobulinti skaitmeninės tapatybės dėklės sąveikumo sistemą, prieš jų oficialų diegimą visoje Europos Sąjungoje.
2025 m. gegužės 26 – 27 d. Vilniuje vyko konsorciumo „Potential“ organizuotas Europos skaitmeninės tapatybės dėklės testavimo renginys, subūręs technines komandas iš 14 ES valstybių narių bei Ukrainos.
„Potential“ veiklos planuojamos baigti 2025 m. rugsėjį, o bandymų rezultatai ir galutinės rekomendacijos bus pateikti Europos Komisijai.

Parama Ukrainai

2025 m. gegužės mėnesį Vidaus reikalų ministerijos sprendimu, siekiant paremti Ukrainą, kuri kovoja su rusijos karine agresija, tam tikros AB „Regitros“ paslaugos, susijusios su transporto priemonių perdavimu Ukrainai humanitariniais tikslais, teikiamos nemokamai. Tai paslaugos, kurios apima laikiną transporto priemonių registraciją bei laikiną valstybinių numerio ženklų išdavimą ir nuosavybės teisės deklaravimą, kai transporto priemonės perduodamos Ukrainai per valstybės ar savivaldybių įstaigas.

Svarbu pažymėti, kad lengvatos netaikomos plačiajai visuomenei ar komerciniams perdavimams – jos skirtos tik juridiniams asmenims, kai transporto priemonės perduodamos Ukrainai per valstybines ar savivaldybių institucijas.

Šiuo sprendimu Lietuva dar kartą patvirtina savo tvirtą poziciją remti Ukrainą ir siekia užtikrinti, kad pagalba būtų teikiama sklandžiai, be papildomos administracinės naštos.

Tvarumas, inovatyvus pasirinkimas ir aplinkos tausojimas

Siekdami tvarumo ir aplinkos tausojimo, taip pat greitesnio ir inovatyvesnio dokumentų valdymo, palaipsniui įmonėje atsisakome popierinių dokumentų ir pereiname prie elektroninių.
Nuo 2025 metų sausio 1 d. bendrovėje įdiegta galimybė sudaryti elektroninės dokumentų formos darbo sutartis. Kad darbo sutartis būtų elektroninės dokumento formos, abi sutarties šalys (darbdavys ir darbuotojas) ją turi pasirašyti juridinę galią turinčiais kvalifikuotais elektroniniais parašais.

Naudos, kurias gauna darbuotojai

SVEIKATA IR GEROVĖ

Sveikatos draudimas.
24/7 nelaimingų atsitikimų draudimas.
Skiepai nuo gripo ir erkinio encefalito.
Organizuojamas ir apmokamas privalomas sveikatos patikrinimas.
Streso valdymo mokymai, tinklalaidės.
2 dienos sveikatos priežiūrai.
Žygiai ir sporto renginiai.

DARBO POILSIO BALANSAS

Nuotolinio darbo galimybė.
Darbo iš užsienio galimybė.
Individualus darbo laikas.

PAPILDOMOS LAISVOS DIENOS

Už stažą.
Laidotuvėms.
Santuokai.
Savanorystei.

SOCIALINĖS INICIATYVOS

Nuo 2024 sausio 1 d. bendrovėje galioja nauja kolektyvinė sutartis, kuri suteikia darbuotojams galimybę per metus vieną darbo dieną skirti savanorystei. 2025 m. pirmąjį pusmetį savanorystės iniciatyvose AB „Regitra“ bendruomenė skyrė 280 savanorystės valandų.

Bendrovės ambasadoriai – socialinių iniciatyvų organizatoriai ir dalyviai

Ambasadorių balandis. Bendrovės darbuotojai 1) savanoriavo Vilniaus arkos bendruomenėje; tvarkant Kalnų parką Vilniuje; 2) dalyvavo Kauno maratono bėgime; 19 km žygyje Kernavėje; 3) vedė ekskursijas trečiokams - mažiesiems „Regitriečiams“.

Ambasadorių gegužė. Bendrovės darbuotojai: 1) savanoriavo socialiniame centre „Betanija“; 2) pynė maskuojančius tinklus kariams; 3) minint Pilietinio pasipriešinimo dieną sulaukė kvietimo prisijungti prie Krašto apsaugos ministerijos (KAM) kartu su Pilietinio pasipriešinimo departamentu prie KAM organizuojamo pilietiškumo egzamino; 4) dalyvavo Vilties bėgime (paramos gestas onkologinėmis ligomis sergantiems žmonėms) ; 5) Kauno ir Vilniaus komandos dalyvavo 16 km žygyje Labanoro girioje; 6) dalyvavo Duoday iniciatyvoje; 7) paskelbė vidinę bendruomenės iniciatyvą „Vasarok“ ir kvietė kolegas dalinti vasaros įspūdžiais.

Trečius metus su DuoDAY

Bendrovė, jau trečius metus iš eilės dalyvavo DUOday iniciatyvoje, kuri Europoje organizuojama 15 metų (Lietuvoje – 6). Lietuvoje šios iniciatyvos organizatorius – SOPA. Iniciatyva skirta atverti duris žmonėms su negalia, kad jie galėtų susipažinti su profesinėmis galimybėmis, o įmonės – su talentais, kurie dažnai lieka nepastebėti.

DuoDay įvyko 10 padalinių: Avižieniuose, Dainavoje, Kaune, Klaipėdoje, Kretingoje, Mažeikiuose, Šiauliuose, Vilniuje ir Administracijoje.

Lygybės, įtraukties ir įvairovės skatinimas – tai nuosekli strategija, kuri kuriama per švietimą, sąmoningumą ir realius pokyčius bendrovės viduje. Tokią strategiją diegianti AB „Regitra“ siekia būti ne tik efektyvia paslaugų teikėja, bet ir socialiai atsakinga bendruomene, kurioje vietos užtenka visiems.

KORUPCIJOS PREVENCIJA

Siekis – nulinė korupcija

Bendrovės statusas ir vykdomų veiklų specifika įpareigoja užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.

Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

AB „Regitra“:

1. Savo veikloje netoleruoja jokių korupcijos apraiškų, o iš kiekvieno darbuotojo yra tikimasi, kad jis sąžiningai tarnaus visuomenės interesams, tinkamai ir skaidriai vykdys savo pareigas.

2. Vykdydama veiklą, vadovaujasi dokumentais: 2023 m. gegužės 30 d. įsakymu patvirtinta Antikorupcine politika nustatančia pagrindinius taikomus korupcijos prevencijos principus ir antikorupcinius įsipareigojimus; Antikorupcinio elgesio taisyklėmis ir Etikos kodeksu, kurie nustato darbuotojų elgesio normas ir veiklos principus bei reikalavimus, kurių privalo laikytis visi darbuotojai darbo ir ne darbo metu.

3. Pagal kompetenciją įgyvendina Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2025–2027 metų veiksmų planą ir generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintą 2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų planą, kuris padeda vykdyti Antikorupcinę politiką ir stiprinti antikorupcinę aplinką bendrovėje.

4. Įgyvendindama viešumo ir atskaitingumo principus, siekia užtikrinti, kad jos veikla ir tikslai būtų skaidrūs ir aiškiai deklaruojami, o vieši dokumentai lengvai prieinami visuomenei. Bendrovė netoleruoja darbuotojų piktnaudžiavimo, kyšininkavimo, interesų konfliktų situacijų ir imasi neatidėliotinų veiksmų pašalinti neigiamas pasekmes. Siekia į kovą su korupcija įtraukti visuomenę bei darbuotojus ir ragina juos pranešti apie pastebėtus pažeidimus. AB „Regitra“ Valdyba, vadovybė ir padalinių vadovai savo elgesiu formuoja skaidraus elgesio standartus ir skatina to laikytis kitus darbuotojus. Darbuotojams organizuojami korupcijos prevencijos, privačių interesų deklaravimo, pranešėjų apsaugos mokymai.

Bendrovės darbuotojai ir kiti asmenys raginami būti neabejingais ir visais atvejais pranešti apie pastebėtus įtariamus ir (ar) galimus korupcijos atvejus ir kitus Antikorupcinės politikos pažeidimus Bendrovėje veikiančiu pranešimų apie korupciją kanalu: pasitikėjimo telefonu (8 5) 215 2511, elektroniniu paštu pranesk@regitra.lt, internetinėje svetainėje Korupcijos prevencija | Akcinė bendrovė „REGITRA“ užpildžius pranešimo formą arba vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu: elektroniniu paštu praneseju.apsauga@regitra.lt; siunčiant pranešimą paštu su žyma ant voko „AB „Regitra“ KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“ arba žodžiu, tiesiogiai atvykus į bendrovę pas bendrovės kompetentingą subjektą, adresu Liepkalnio g. 97A, Vilnius. Apie korupcijos atvejus taip pat galima pranešti Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai.

Mūsų pagrindinis tikslas, kad į gatves išvažiuotų tik pasirengę vairuotojai

AB „Regitra“, gavusi Specialiųjų tyrimų tarnybos nutartis dėl sukčiavimo, kai asmenys neteisėtai įgijo profesinę kvalifikaciją, 2025 metų pradžioje pripažino netekusiais galios 15 sunkiasvorių transporto priemonių vairuotojo pažymėjimų su 95 kodu. Jie buvo išduoti asmenims, kurie neišklausė privalomo kurso ir pateikė suklastotus dokumentus.

95 kodas – tai pradinės profesinės kvalifikacijos pažymėjimas, suteikiantis asmeniui teisę ES šalyse komerciniais tikslais verstis krovinių ir keleivių pervežimu. Norint užsisakyti tokį vairuotojo pažymėjimą būtina baigti profesinio mokymo kursus vairavimo mokykloje.

Mūsų pagrindinis tikslas, kad į gatves išvažiuotų tik pasirengę vairuotojai. Vairuotojo pažymėjimas ir kiti vairuoti leidžiantys dokumentai gali būti įgyti tik teisėtu būdu, todėl mūsų pozicija yra aiški: negaliojantys pagrindai – negaliojantys pažymėjimai.