

**AKCINĖS BENDROVĖS „KELIŲ PRIEŽIŪRA“
VALDYBA**

NUOTOLINIS SPRENDIMAS

2026 m. kovo d. Nr. VP26-

AB „Kelių priežiūra“ (toliau – Bendrovė) valdyba:
pirmininkas – Vygantas Sliesoraitis,
nariai: Nerijus Datkūnas, Živilė Valeišienė, Vidmantas Tamulis.

1. SVARSTYTA. Dėl Bendrovės 2025 m. vadovybės ataskaitos tvirtinimo.

Vadovaujantis Bendrovės Įstatų 39.2 punktu, nustatančiu, kad valdyba svarsto ir tvirtina Bendrovės metinį pranešimą*, valdybai teikiama tvirtinti Bendrovės 2025 m. vadovybės ataskaita.

1. NUTARTA. Tvirtinti Bendrovės 2025 m. vadovybės ataskaitą.

2. SVARSTYTA. Dėl Bendrovės 2025 m. finansinių ataskaitų rinkinio ir Bendrovės 2025 m. pelno (nuostolių) paskirstymo projekto analizės ir vertinimo.

Vadovaujantis Bendrovės Įstatų 46 punktu, nustatančiu, kad valdyba analizuoja, vertina Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį, pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir kartu su atsiliepimais ir pasiūlymais dėl jų bei Bendrovės metiniu pranešimu teikia visuotiniam akcininkų susirinkimui, valdybai teikiamas Bendrovės 2025 m. finansinių ataskaitų rinkinys ir Bendrovės 2025 m. pelno (nuostolių) paskirstymo projektas.

2. NUTARTA:

2.1. Pritarti Bendrovės 2025 m. finansinių ataskaitų rinkiniui ir įpareigoti Bendrovę jį pateikti akcininko teises bei pareigas įgyvendinančiai institucijai – Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai.

2.2. Pritarti Bendrovės 2025 m. pelno (nuostolių) paskirstymo projektui ir įpareigoti Bendrovę jį pateikti akcininko teises bei pareigas įgyvendinančiai institucijai – Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai.

PRIDEDAMA:

1. AB „Kelių priežiūra“ 2025 m. metinės ataskaitos ir UAB „ROSK Consulting“ nepriklausomo auditoriaus išvada.

2. AB „Kelių priežiūra“ 2025 m. pelno (nuostolių) paskirstymo projektas.

Valdybos pirmininkas

(parašas)

Vygantas Sliesoraitis

Valdybos narys

(parašas)

Nerijus Datkūnas

Valdybos narė

(parašas)

Živilė Valeišienė

Valdybos narys

(parašas)

Vidmantas Tamulis

* Bendrovės įstatuose vartojama sąvoka „metinis pranešimas“ atitinka Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatyme vartojamą sąvoką „vadovybės ataskaita“.



Metinės ataskaitos 2025 m.

2025 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių finansinių metų vadovybės ataskaita ir finansinės ataskaitos, parengtos pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, patvirtintus Europos Sąjungoje, pateikiamos kartu su nepriklausomo auditoriaus išvada.

Turinys

VADOVYBĖS ATASKAITA

1. Apžvalga	4	4. Valdysena	31
1.1. Generalinio direktoriaus žodis	4	4.1. Valdybos pirmininko žodis	31
1.2. Svarbiausi įvykiai	6	4.2. Valdysenos modelis	32
1.3. Trumpai apie Bendrovę	9	4.3. Valdymo struktūra	32
1.4. Svarbiausi veiklos rodikliai	10	4.4. Visuotinis akcininkų susirinkimas	34
2. Bendrovės veikla	11	4.5. Valdyba	34
2.1. Veiklos modelis	11	4.6. Audito komitetas	38
2.2. Pagrindinė veikla	13	4.7. Vadovas	40
2.3. Komercinė veikla	14	4.8. Rizikos valdymas	41
2.4. Rezultatų ir veiklos rodiklių analizė	15	5. Atlygis	48
2.5. Investicijos	19	5.1. Atlygio politika	48
2.6. Mokesčiai	19	5.2. Atlygio struktūra	48
2.7. Nematerialieji ištekliai	19	5.3. Valdybos ir komiteto narių atlygio principai ir atlygio apžvalga	49
2.8. Inovacijos	20	5.4. Vadovo atlygio principai ir atlygio apžvalga	50
2.9. Tyrimų ir plėtros veikla	21	5.5. Informacija apie darbuotojų atlygį	50
2.10. Skaitmenizacija	22	6. Tvarumo ataskaita	53
2.11. Kibernetinis saugumas	23	6.1. Tvarumo apžvalga	53
3. Veiklos strategija ir jos įgyvendinimas	24	6.2. Aplinkosauga	62
3.1. Misija, vizija, vertybės	24	6.3. Socialiniai aspektai	70
3.2. Akcininko lūkesčiai	24	6.4. Valdysena	79
3.3. Specialieji įpareigojimai	25	6.5. Priedai	83
3.4. Strateginis veiklos planavimas	27	7. Papildoma informacija	93
3.5. 2025 m. strateginių tikslų įgyvendinimas	28	7.1. Bendrovės tvarumo ir Darnaus vystymosi tikslų sąsajos	93
3.6. Finansinės ir veiklos prognozės	29	7.2. Bendrovės tvarumo įsipareigojimų vykdymas 2025 m.	94
3.7. Planuojamos investicijos	30	7.3. Informacija apie atitiktį VVĮ veiklos skaidrumo užtikrinimo gairėms	95
3.8. Dividendai ir jų politika	30		
3.9. Informacija apie auditorius	30		

FINANSINĖS ATASKAITOS

8. Bendrovės finansinės ataskaitos	99
8.1. Finansinės būklės ataskaita	99
8.2. Pelno (nuostolių) ataskaita	101
8.3. Bendrųjų pajamų ataskaita	101
8.4. Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita	102
8.5. Pinigų srautų ataskaita	103
8.6. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas	104

1. Apžvalga

1.1. Generalinio direktoriaus žodis

Gerbiami skaitytojai,

2025 m. AB „Kelių priežiūra“ buvo kryptingo stiprėjimo, organizacinės brandos ir atsakingų sprendimų metai. Juos žymėjo ne tik kasdienė atsakomybė už valstybinės reikšmės kelių priežiūrą, bet ir nuoseklus perėjimas prie ilgalaikio vertės grįsto veiklos modelio – orientuoto į kokybę, saugumą ir tvarų kelių turto valdymą.

Metus pradėjome turėdami tvirtą finansinį pagrindą. 2024 m. Bendrovė dirbo pelningai ir valstybei išmokėjo daugiau kaip 3,1 mln. eurų dividendų. Šis rezultatas patvirtino, kad kryptingas veiklos optimizavimas, procesų peržiūra ir finansinė drausmė leidžia užtikrinti ne tik patikimą kasdienę veiklą, bet ir kurti apčiuopiamą grąžą valstybei.

2025 m. Bendrovei buvo finansiškai sėkmingi – pardavimo pajamos išaugo 4,0 % ir pasiekė 141,3 mln. Eur. Pajamų augimą lėmė didėjusios kelių priežiūros savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams bei kelių remonto darbų apimtys. Augusios pajamos ir veiklos efektyvumas leido uždirbti 5,7 mln. Eur grynojo pelno ir pelningai vykdyti tiek valstybinės reikšmės kelių priežiūros specialųjį įpareigojimą, tiek komercinę veiklą. Bendrovės efektyvumą taip pat rodo didėjusios pajamos vienam darbuotojui ir nuosekliai mažėjanti veiklos sąnaudų dalis pajamose.

2025 m. patvirtintas 2025–2028 m. strateginis veiklos planas tapo aiškiu atskaitos tašku visai organizacijai. Strategijoje įtvirtinti prioritetai – kokybė ir saugumas keliuose, efektyvus išteklių naudojimas, pažangūs sprendimai ir tvari veikla. Valdymo koordinavimo centro suteiktas 9,9 balo iš 10 įvertinimas patvirtino pasirinktos krypties pagrįstumą. Tuo pačiu metu pradėtas pasirengimas kitam strateginiam etapui – jau 2025 m. eigoje vyko 2026–2029 m. strateginio veiklos plano rengimo sesijos.

Pirmasis 2025 metų pusmetis Bendrovei buvo išbandymų laikotarpis. Metų pradžioje paaiškėjęs Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo sumažėjimas pareikalavo greitų ir atsakingų sprendimų. Reaguodami į šį iššūkį, operatyviai ėmėmės veiklos sąnaudų, procesų ir išteklių optimizavimo. Aktyvūs veiksmai leido ne tik išlaikyti veiklos stabilumą, bet ir planuoti iki 1,4 mln. Eur sąnaudų sutaupymą, lyginant su patvirtintu biudžetu.

Efektyvus išteklių naudojimas buvo ypač svarbus metų pradžioje, kai dėl palankių oro sąlygų daugiau dėmesio galėjome skirti nuolatinės kelių priežiūros darbams. Tai sudarė sąlygas racionaliai išnaudoti tiek žmogiškuosius, tiek techninius išteklius ir stiprinti kasdienės priežiūros kokybę.



Dr. Audrius Vaitkus
Generalinis direktorius

Nuosekliai investavome į veiklos tęstinumą ir savarankiškumą. Nepaisant finansinių apribojimų, nestabdėme investicijų į techniką, barstytuvų parką, druskos tirpalo sistemas ir infrastruktūrą. Bendrovės asfalto gamykloje pradėta šaltojo asfalto gamyba tapo svarbiu žingsniu mažinant sąnaudas ir didinant operatyvumą šalinant smulkius kelio dangos defektus.

Didelis dėmesys skirtas žiemos priežiūros sprendimų tvarumui – didinant naudojamo druskos tirpalo dalį, užtikrinant sandėliavimo apimtį ir racionaliai atnaujinant infrastruktūrą. Šie sprendimai svarbūs ne tik trumpalaikiam efektyvumui, bet ir ilgalaikiam poveikiui aplinkai bei kelių būklei.

Svarbus struktūrinis pokytis – tipinės kelių tarnybos (meistrijos) modelio diegimas. Šis modelis leidžia kiekvienoje lokacijoje užtikrinti minimalų pajėgumą nuolatinei priežiūrai ir greitam reagavimui, kartu laikantis Automobilių kelių nuolatinės priežiūros normatyvų reikalavimų. Tai dar vienas žingsnis nuo fragmentuoto reagavimo prie sistemingo kelių turto priežiūros.

Brandų organizacijos požiūrį į darbuotojus patvirtino naujos Kolektyvinės sutarties pasirašymas su visomis Bendrovėje veikiančiomis profesinėmis sąjungomis. Šis susitarimas atspindi sustiprėjusį socialinį dialogą, paremtą pasitikėjimu, atsakomybe ir ilgalaikiu požiūriu į darbuotojų gerovę.

Nuoseklūs sprendimai atsispindėjo ir apčiuopiamuose darbuotojų gerovės rodikliuose. 2025 m. Bendrovės vidutinis darbo užmokestis padidėjo daugiau kaip 5 %, palyginti su 2024 m. Šis augimas turėjo poveikį organizacijos stabilumui ir veiklos kokybei – sustiprėjo darbuotojų motyvacija, atsakomybės jausmas ir lojalumas Bendrovei, o sukauptos kompetencijos išlieka organizacijoje. Ilgalaikėje perspektyvoje tai reiškia mažesnę darbuotojų kaitą, didesnę darbo tęstinumą regionuose ir stabilesnę paslaugų kokybę. Kartu augo ir organizacijos patrauklumas darbo rinkoje, o darbuotojų įsitraukimo rodiklis, lyginant su 2024 m., reikšmingai pagerėjo. Tai patvirtina, kad konkurencingas ir prognozuojamas atlygis nėra vien trumpalaikė finansinė priemonė – tai strateginė investicija, kuri užtikrina ilgalaikį Bendrovės veiklos efektyvumą, saugą ir kuriamą kelių turto vertę.

Darbuotojų ir eismo dalyvių saugumas 2025 m. išliko prioritetinga veiklos kryptis. Pirmąjį pusmetį įsigyti ir pradėti naudoti smūgio slopintuvai didžiausios rizikos ruožuose, išbandytos ir diegiamos papildomos saugumo priemonės darbų zonose. Investicijos į saugą – tai ne vien technologiniai sprendimai, bet ir aiškus įsipareigojimas saugiai darbo aplinkai bei eismo įvykių prevencijai.

Lygiagrečiai buvo kryptingai stiprinama organizacinė kultūra ir darbuotojų įsitraukimas. Vadovų sesijos, darbuotojų konferencija „Kelių priežiūra 2025“, Mokymų akademijos plėtra ir nuolatiniai susitikimai regionuose leido stiprinti vidinį dialogą, pasitikėjimą ir kompetencijas. Bendrovėje kultūra suvokiama kaip kasdienė praktika – kaip dirbame, kaip bendraujame ir kaip priimame sprendimus.

Inovacijų ir tvarumo srityje Bendrovė tęsė bandomuosius projektus ir praktinius bandymus, leidžiančius sprendimus grįsti duomenimis. Fluorescencinių dažų taikymas dviračių takuose, mažesnio pasipriešinimo riedėjimui asfalto dangos sprendimai, žvyrkelių dulkėjimo mažinimo priemonių vertinimas sudaro pagrindą ilgalaikiams, ekonomiškai ir aplinkosauginiu požiūriu pagrįstiems sprendimams.

Bendrovė aktyviai prisidėjo ir prie valstybės atsparumo stiprinimo – dalyvavo mobilizacinėse ir civilinės saugos pratybose, vykdė su nacionaliniu saugumu susijusias užduotis. Tai dar kartą pabrėžia, kad kelių priežiūra yra svarbi ne tik infrastruktūros, bet ir valstybės saugumo sistemos dalis.

Visi šie pasiekimai tapo įmanomi profesionalios, atsakingos ir įsitraukusios Bendrovės komandos dėka. Kiekvieno darbuotojo kasdienis darbas kuria pagrindą, kuriuo remiasi visa valstybinės reikšmės kelių priežiūros sistema. Nuoširdžiai dėkoju kolegoms už pastangas, iniciatyvumą ir gebėjimą veikti sudėtingomis, dažnai neapibrėžtomis sąlygomis.

Žvelgiant į ateitį, Bendrovė pereina į naują strateginį etapą. 2026–2029 m. strateginis veiklos planas, kurį Valdymo koordinavimo centras įvertino aukščiausiu balu – 10, orientuotas į sistemingą kelių turto vertės kūrimą – ne per pavienius sprendimus, o per nuoseklų darbų planavimą ir įgyvendinimą programomis. Toks požiūris leidžia efektyviau naudoti išteklius, didinti atliktų darbų poveikį ir užtikrinti ilgalaikę naudą valstybei bei visuomenei.

Valstybinės reikšmės kelių priežiūra – tai ilgalaikė atsakomybė, reikalaujanti profesionalumo, nuoseklumo ir aiškios strateginės krypties. 2025 m. parodė, kad AB „Kelių priežiūra“ yra pasirengusi šią atsakomybę vykdyti tvirtai, atsakingai ir kryptingai.

AB „Kelių priežiūra“ generalinis direktorius
Dr. Audrius Vaitkus

1.2. Svarbiausi įvykiai



Visuomenei pristatytas interaktyvus žvyrkelių priežiūros žemėlapis, kuriame gyventojai gali matyti, kokiuose keliuose su žvyro danga yra suplanuoti arba jau atlikti nuolatinės priežiūros darbai.

Bendrovės darbuotojams surengta Technologijų diena, kurioje pristatyta naujausia naudojama technika ir įrenginiai.

Projekto „Klimatui neutralios kelių ir gatvių dangos“ apimtyje kelio Nr. A9 Panevėžys–Šiauliai ruože nuo 22,6 km iki 23,1 km įrengti bandomieji ruožai naudojant mažesnio pasipriešinimo riedėjimui asfalto mišinius.

Žiemos sprendimų priėmimo modelis įdiegtas visose kelių tarnybose, atsakingose už I priežiūros lygio kelių priežiūrą.

Pradėta naudoti naujoji patrulinių apžiūrų programėlė, leidžianti žemėlapyje matyti jau užregistruotus defektus, taip pat vidinės kontrolės ir savikontrolės metu identifikuotus defektus.

Paskelbta žiemos sezono pradžia. Bendrovėje lankėsi susisiekimo ministras Juras Taminskas su komanda.

2025 07 08

Įkurta Bendrovės Mokymų akademija, užtikrinanti nuolatinį darbuotojų kompetencijų ir gebėjimų tobulinimą dviem kryptimis – rengiant vidinius instruktorius / lektorius ir organizuojant darbuotojų mokymus įvairiomis formomis.

2025 08 22

Bendrovė prisidėjo prie Lietuvos policijos inicijuotos akcijos „Rugsėjis: visi kelyje – visi atsakingi“, skirtos didinti pėsčiųjų saugumą mokslo metų pradžioje.

2025 09 01

Pradėtas bandomasis projektas, kuriuo realiomis sąlygomis vertinamas žvyrkelių dulkelėjimo mažinimo tirpalų poveikis dangos rišlumui, byrėjimui ir greideriavimo poreikiui.

2025 10 25

Paminėtas Kelių muziejaus 30-metis. Šia proga vyko šventinis renginys, pritraukęs šimtus lankytojų.

Pirmą kartą Lietuvoje organizuotas barstytuvų vardų konkursas, pritraukęs didelį visuomenės susidomėjimą ir prisidėjęs prie kelių priežiūros veikos žinomumo.

Pradėjo veikti Bendrovės elektroninė parduotuvė. Joje parduodami produktai, kurie kasdien naudojami valstybinės reikšmės kelių priežiūroje ir yra patikrinti realiomis darbo sąlygomis.

Dalyvauta tarpinstitucinėse pratybose, skirtose įvykio likvidavimo veiksmams, kai kelyje įvyksta cheminė avarija, įvertinti. Pratybose dalyvavo Lietuvos ir Lenkijos priešgaisrinių tarnybų pajėgos, policijos ir greitosios medicinos pagalbos atstovai, Marijampolės regiono aplinkos apsaugos departamento specialistai.

Įrengta 60 papildomų kelio oro sąlygų (KOS) stotelių kelio būklės informacinėje sistemoje pateikiamos kelio būklės prognozės tikslinimui.

2025 11 27

2025 12 01

Nacionaliniuose apdovanojimuose „Klimato lyderiai“ gautas apdovanojimas už įsigijimuose taikomus aplinkosaugos kriterijus, nuoseklią atsinaujinančios energijos diegimą ir reikšmingas investicijas į mažiau taršias transporto priemones ir techniką.

Informacija apie įvykius, įvykusius po ataskaitinio laikotarpio

- 2026 m. sausio 7 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija pradėjo atranką į naujos kadencijos Bendrovės valdybą.
- 2026 m. sausio 14 d. Bendrovės valdyba patvirtino 2026–2029 m. strateginį veiklos planą. Valdymo koordinavimo centras šį planą įvertino aukščiausiu – 10 balų – įvertinimu.
- 2026 m. sausio 30 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-53 „Dėl akcinės bendrovės „Kelių priežiūra“ valdybos“ nustatyta valdybos narių 4 metų kadencijos pabaiga iki bus išrinkta ir pradės dirbti nauja valdyba, bet ne ilgiau kaip iki 2026 m. vykstančio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo. Atsižvelgiant į tai, atitinkamai pratęsta ir Audito komiteto narių kadencija, kuri pagal Bendrovės įstatus siejama su valdybos kadencijos laikotarpiu.
- 2026 m. kovo 18 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 163 „Dėl kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų naudojimo 2026–2028 metų sąmatos patvirtinimo“ AB „Kelių priežiūra“ 2026 m. valstybinės reikšmės kelių tinklo priežiūrai skirta 130 mln. Eur. Sąmatoje numatyta po tokią pačią sumą skirti ir 2027–2028 m.

1.3. Trumpai apie Bendrovę

Pavadinimas	AB „Kelių priežiūra“
Teisinė forma	Akcinė bendrovė
Įmonės savininko kapitalas	2025 12 31 įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 (2024 m. ir 2023 12 31 – 109 826 016) paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė – 1 (vienas) Eur. Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovė neįsigijo ir neperleido savo akcijų.
Įmonės kodas	232112130
PVM mokėtojo kodas	LT321121314
Centrinės būstinės adresas	Savanorių pr. 321C, 50120 Kaunas
Telefonas	+370 37 202 293; +370 620 95975
Interneto svetainė	www.keliuprieziura.lt
El. paštas	info@keliuprieziura.lt

AB „Kelių priežiūra“ – valstybinės reikšmės kelius prižiūrinti ir tvarkanti bendrovė, nuosekliai vykdydama veiklą siekia didinti kelių priežiūros darbų vertę, gerinti teikiamų paslaugų ir atliekamų darbų kokybę, didinti veiklos efektyvumą, būti tvaria ir atsakinga organizacija.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija įgyvendina Bendrovės savininko teises ir pareigas. Valstybei priklauso 100 % Bendrovės akcijų.

Bendrovė nėra įsteigusi atstovybių ir filialų.

Bendrovės įstatai – pagrindinis dokumentas, kuriuo Bendrovė vadovaujasi savo veikloje. Dokumentas skelbiamas Bendrovės [interneto svetainėje](http://www.keliuprieziura.lt).

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija kas kelerius metus pateikia akcininko lūkesčių raštą, kuriame pateikiami ministerijos lūkesčiai dėl Bendrovės veiklos kryptių, Bendrovei keliamų tikslų ir veiklos principų.

Remdamasi lūkesčių raštu, Bendrovė rengia ilgalaikį strateginį veiklos planą ir jį kasmet atnauja, nustato finansinius ir nefinansinius ilgalaikius bei trumpalaikius tikslus.

Atnaujintas akcininko lūkesčių raštas „Dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių akcinei bendrovei „Kelių priežiūra“, patvirtintas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2026 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. 3-11. Dokumentas skelbiamas Bendrovės [interneto svetainėje](http://www.keliuprieziura.lt).

Ataskaitiniu laikotarpiu vadovautasi akcininko lūkesčių raštu, patvirtintu Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. 3-268.

Bendrovės veiklos tikslai:

- Vykdyti specialiuosius įpareigojimus:
 - prižiūrėti ir taisyti (remontuoti) valstybinės reikšmės (magistralinius, krašto ir rajoninius) kelius;
 - įrengti karinio kontrmobilumo priemonės valstybinės reikšmės keliuose.
- Vykdyti kitą, valstybės lūkesčius atitinkančią, pelningą komercinę veiklą.

Bendrovė specialiųjų įpareigojimų vykdymui yra išvysčiusi didelį teritorinį tinklą ir infrastruktūrą. 49 padaliniuose visoje Lietuvoje dirba kelių priežiūros specialistai. Pasitelkdami techninius ir technologinius sprendimus, jie visoje Lietuvoje prižiūri kelius ištisus metus: valo sniegą ir barsto kelius slidumą mažinančiomis medžiagomis, tvarko kelio ženklus, griovius, sankasas, atnauja kelių dangas, profiliuoja žvyrkelius, šienauja pakeles bei prižiūri pakelių statinius ir želdinius.

Bendrovė vykdo ir kitas veiklas: teikia su kelių priežiūra susijusias paslaugas, atlieka kelių remonto darbus, projektuoja kelių infrastruktūros elementus, vysto kelių dangų horizontalaus ženklinimo veiklą, atlieka kelių apšvietimo sistemų įrengimą ir priežiūrą, intelektinių transporto sistemų įrenginių priežiūrą, elektromobilių įkrovimo prieigų priežiūros ir remonto darbus ir kt.

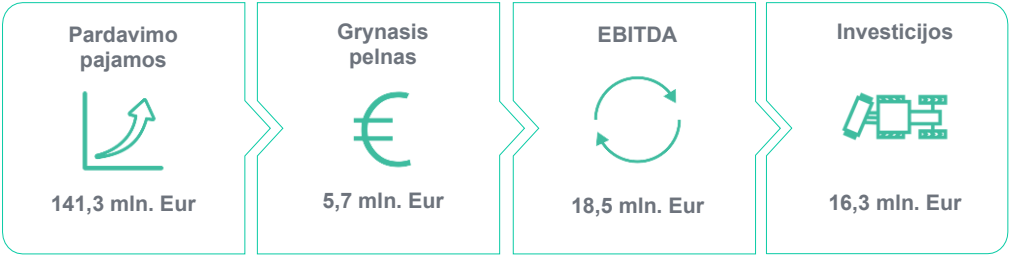
Bendrovė valdo daugiau kaip 2 000 savaeigių technikos priemonių ir apie 3 000 specializuotų įrenginių, turi modernų servisą, kuriame atliekama krovininio transporto ir statybinės technikos priežiūra ir remontas.

Bendrovėje veikia Kelių priežiūros valdymo centras, atsakingas už kelių būklės sąlygų stebėseną ir vertinimą, pranešimų apie kelių būklę administravimą ir valdymą, centralizuotą kelių priežiūros darbų planavimą, koordinavimą ir vykdymo stebėseną.

Bendrovė disponuoja asfalto mišinių gamybos pajėgumais ir žemės gelmių išteklių naudojimo leidimais, kurie užtikrina savarankišką žaliavų tiekimą ir leidžia efektyviai vykdyti įvairaus pobūdžio kelių priežiūros bei remonto darbus visoje Lietuvoje.

Bendrovė prižiūri ir puoselėja Vievyje įkurtą Kelių muziejų – išskirtinę edukacinę ir kultūrinę erdvę, kurioje profesionaliai pristatoma Lietuvos kelių infrastruktūros raida, kelių priežiūros technologijų pažanga bei šios srities specialistų indėlis į šalies susisiekimo plėtrą.

Svarbiausi veiklos rodikliai



1.4. Svarbiausi veiklos rodikliai

Finansiniai rodikliai, tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.	2023 m.	Pokytis 2025–2024 m.	
				tūkst. Eur	%
Pajamos	141 267	135 778	125 720	5 489	4,0 %
EBITDA	18 505	20 843	16 191	(2 338)	(11,2) %
Grynasis pelnas (nuostolis)	5 691	6 962	4 487	(1 271)	(18,3) %
Veiklos sąnaudos	(11 455)	(11 148)	(9 912)	(307)	2,8 %
Investicijos per metus	16 296	9 408	16 633	6 888	73,2 %
Pelningumo rodikliai, %					
Nuosavo kapitalo grąža (ROE)	4,9 %	6,1 %	4,2 %	(1,2) p. p.	n/a
Bendrasis pelningumas	12,1 %	13,8 %	9,9 %	(1,7) p. p.	n/a
Santykiniai rodikliai					
Einamasis likvidumas	1,72	1,93	1,65	(0,21)	(10,9) %
Turto apyvartumas	0,83	0,86	0,83	(0,03)	(3,1) %
Visų įsipareigojimų ir mokėtinų sumų (ilgalaikių ir trumpalaikių) ir nuosavo kapitalo santykis	0,45	0,40	0,41	0,05	12,5 %
Finansinių skolų kredito įstaigoms (ilgalaikės kartu su einamųjų metų dalimi) ir nuosavo kapitalo santykis*	0,20	0,25	0,19	(0,05)	(21,2) %
Kiti rodikliai					
Finansinė skola kredito įstaigoms, tūkst. Eur	16 536	14 669	13 854	1 867	12,7 %
Darbuotojų skaičius gruodžio 31 d.	2 169	2 231	2 212	(62)	(2,8) %
Pajamos vienam pajamas uždirbančio padalinio darbuotojui per mėnesį, Eur	6 025	5 621	5 223	404	7,2 %
Veiklos sąnaudų dalis pajamose, %	8,1 %	8,2 %	7,9 %	(0,1) p. p.	n/a
Bendrovės veiklos apimtis atskleidžiantys nefinansiniai rodikliai					
Sunaudota druskos, tūkst. t. ekvivalentas**	96	110	132	(14)	(12,7) %
Sunaudota degalų, tūkst. l***	7 975	8 044	8 711	(69)	(0,9) %
Nuvažiutas atstumas, tūkst. km	23 845	23 646	23 043	199	0,8 %
Dirbta motovalandų, tūkst. MH	332	351	332	(19)	(5,4) %

* Rodiklis apskaičiuotas pagal tą pačią metodiką, kaip jis buvo skaičiuojamas plano rengimo metu, t. y. įtraukiant dar nepanaudotus, bet jau pagal turimas sutartis rezervuotus skolintus finansavimo šaltinius. Remiantis audito rekomendacija šis nepanaudotas likutis nuo 2025 m. apskaitomas užbalansyje.

** Bendrovė naudoja ir druską, ir druskos bei smėlio mišinius, ir druskos tirpalą; atitinkamai pateikiamas druskos sunaudojimas ekvivalentu tonomis.

*** Informacija pateikta be gamybinei veiklai skirtų degalų sąnaudų.

2. Bendrovės veikla

2.1. Veiklos modelis

Bendrovės veiklos modelį sudaro veiklos skirstymas į 2 sritis: specialiųjų įpareigojimų vykdymą ir komercinę veiklą.

Bendrovės vykdomi specialieji įpareigojimai:

- Valstybinės reikšmės (magistralinių, krašto ir rajoninių) kelių priežiūra ir tvarkymas;
- Karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimas.

Vykdydama specialųjį įpareigojimą dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo, Bendrovė turi užtikrinti valstybinės reikšmės kelių priežiūrą pagal nustatytus žiemos ir vasaros priežiūros normatyvus. Bendrovė taip pat atlieka periodinius kelių priežiūros darbus – papildomus darbus, skirtus kelių būklei pagerinti. Pagrindiniai kelių priežiūros normatyvai ir siektinos vertės apibrėžiamos „Automobilių kelių nuolatinės priežiūros normatyvai KPV PN 25“ dokumente. Su dokumentu galima susipažinti AB „Via Lietuva“ (toliau – „Via Lietuva“) [interneto svetainėje](#).

Vykdydama specialųjį įpareigojimą dėl karinio kontrmobilumo priemonių įrengimo valstybinės reikšmės keliuose vykdo šių priemonių įrengimą, rūpinasi įrengtų gynybinių įrenginių priežiūra ir jų tinkama būkle.

Kad užtikrintų tinkamą specialiųjų įpareigojimų vykdymą, Bendrovė yra išvysčiusi didelį teritorinį tinklą ir infrastruktūrą – 16 kelių tarnybų ir 49 meistrijas visuose Lietuvos regionuose. Turima struktūra pritaikyta kelių priežiūros paslaugoms (technikos parkas sudarytas pagal poreikį tinkamai vykdyti priežiūros normatyvus, yra sandėlių medžiagoms laikyti ir stoginių druskos sandėliams, kur galima ruošti druskos mišinius). Bendrovė valdo daugiau nei 2 000 savaeigių technikos priemonių ir 3 000 jiems skirtų arba atskirai naudojamų specializuotųjų įrenginių bei mechanizmų. Bendrovėje veikia ir paslaugas teikia krovininio transporto ir statybinės technikos remonto servisas.

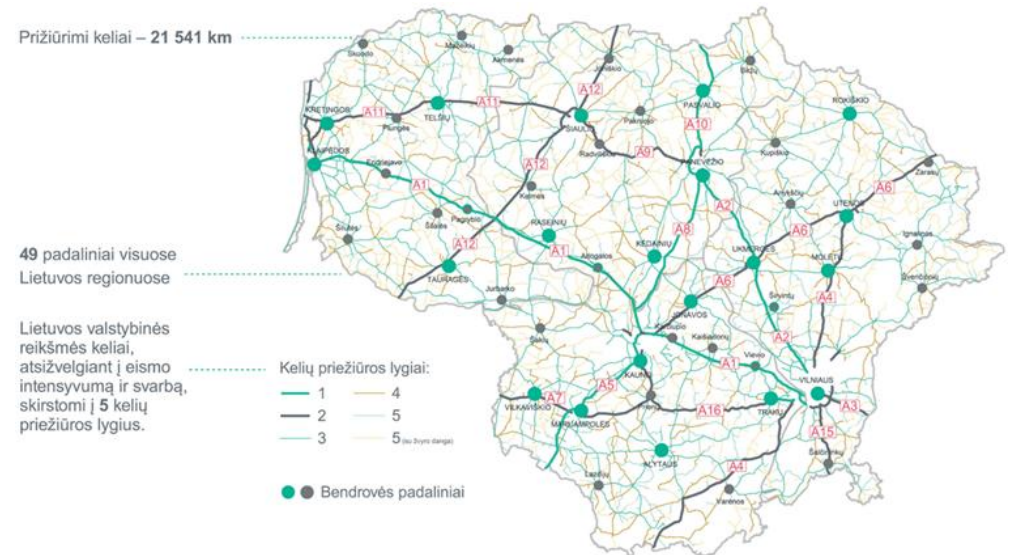
Bendrovei yra suteiktas Lietuvos geologijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos leidimas naudoti žemės gelmių išteklius 74 smėlio ir žvyro karjeruose. Bendras šių karjerų plotas viršija 1 tūkst. ha.

Bendrovė turi vieną modernią asfalto gamyklą Kuršėnuose. Didžioji dalis pagaminamos produkcijos skirta Bendrovės kelių tarnybų poreikiui užtikrinti.

Bendrovėje veikia duomenų, stebėsenos ir operatyvinio valdymo padalinys – Kelių priežiūros valdymo centras.

Bendrovė valdo Vievyje esantį Kelių muziejų, įkurtą 1995 m.

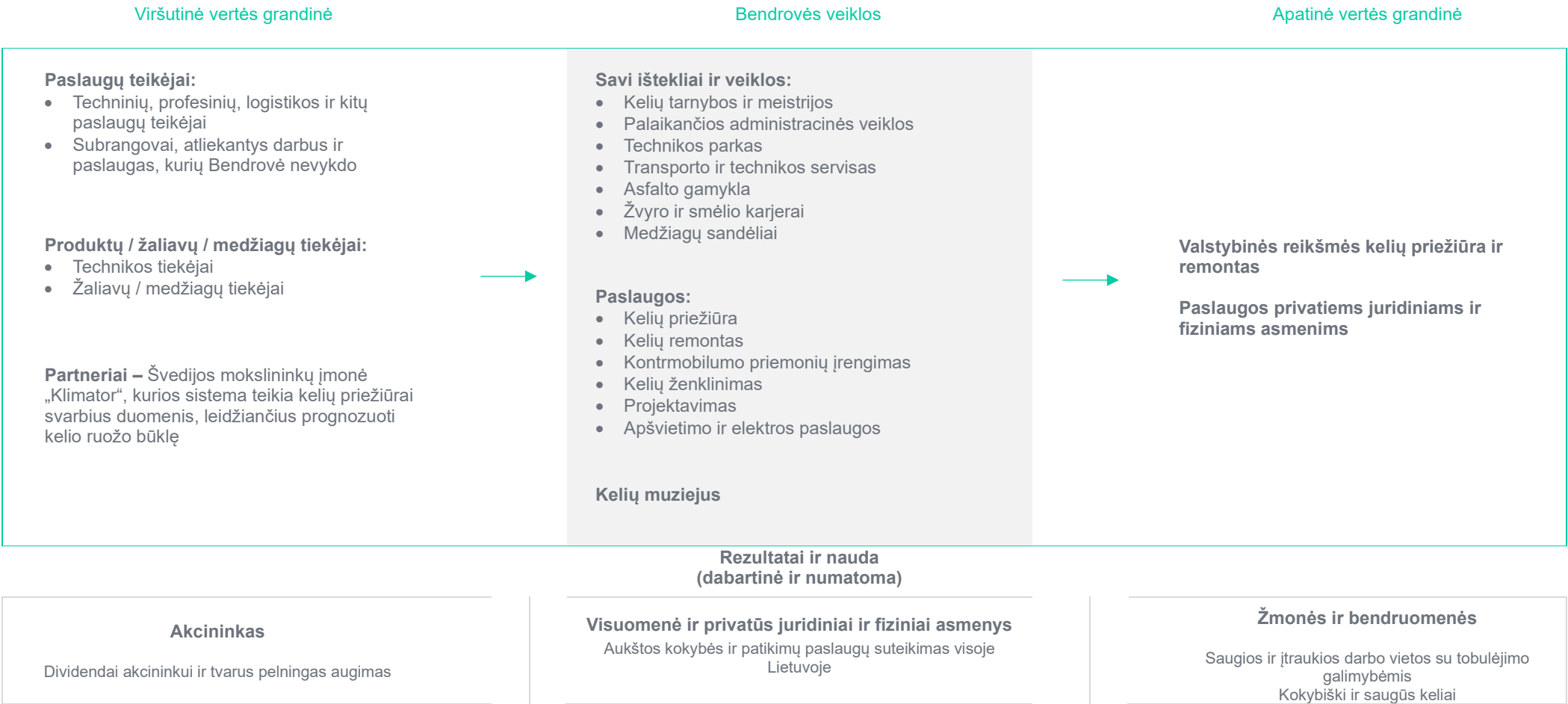
Regionų ir prižiūrimų kelių teritorinis pasiskirstymas



Veiklos pajėgumai ir infrastruktūra



Vertės grandinė



2.2. Pagrindinė veikla

Pagrindinė Bendrovės veikla – valstybinės reikšmės kelių priežiūra, vykdoma pagal administravimo sutartį su „Via Lietuva“. Valstybinės reikšmės keliai, atsižvelgiant į eismo intensyvumą ir svarbą, skirstomi į 5 kelių priežiūros lygius. Šių kelių priežiūra atliekama vadovaujantis Kelių priežiūros vadovo I dalimi „Automobilių kelių priežiūros normatyvai KPV PN 25“, reglamentuojančia techninės priežiūros kokybę, vykdomus darbus ir jų vertę.

I priežiūros lygio keliuose (magistraliniuose keliuose „Via Baltica“, Vilnius–Kaunas–Klaipėda, Vilnius–Panevėžys, Vilnius–Trakai, Vilniaus pietiniame aplinkkelyje) darbai vykdomi visą parą.

Kelių priežiūros darbai skirstomi į nuolatinį ir periodinį, taip pat į žiemos ir vasaros.

Nuolatiniai kelių priežiūros darbai – tai kelio eksploatacinės charakteristikoms neturintys įtakos arba turintys nežymią įtaką darbai.

Periodiniai kelių priežiūros darbai – tai kelio eksploatacines charakteristikas gerinantys darbai. Periodiniai kelių priežiūros darbai skirstomi į kelio pažaidų ir / arba defektų šalinimą, grindžiamą kelio būklės pagerinimo poreikiu.

Nuolatiniai kelių priežiūros darbai

- patruliavimas keliuose / defektų nustatymas;
- kelių priežiūros žiemą darbai;
- kelio dangos ir elementų pažaidų taisymas;
- pralaidų, griovių valymas, kelkraščių tvarkymas, augmenijos kontrolė ir kt.;
- žvyrkelių profiliavimas;
- eismo organizavimo schemų išpildymas kelyje apstatant ženklais;
- eismo įvykių zonų apstatymas ir likvidavimo pagalba;
- ženklų atstatymas;
- kelio zonų švaros darbai.

Periodiniai kelių priežiūros darbai

- kelių dangos sluoksnių keitimas;
- kelio elementų atnaujinimas;
- pralaidų keitimas, griovių atstatymas, kelkraščių užaukštėjimo šalinimas ir kiti didesnės apimtys darbai;
- kelio statinių ir jų elementų netipinių, didesnio masto pažaidų ištaisymas (tokių kaip tiltai, pralaidos, nuovažos ir t. t.);
- stichinių nelaimių padarinių šalinimas ir kt.;
- informacinių transporto sistemų įrenginių priežiūra ir eismo intensyvumo matavimai.

2025 m. valstybinės reikšmės kelių priežiūros veikloje reikšmingai didėjo dalies darbų apimtys. Nuolatinės kelių priežiūros darbų apimčių pokyčiai, lyginant su ankstesniais metais:

- piktžolių naikinimas – ↑ 953 %;
- išplovų ir provėžų sutvarkymas – ↑ 380 %;
- užaukštėjusių kelkraščių sutvarkymas – ↑ 300 %;
- pralaidų valymas – ↑ 253 %;
- išdaužtų užtaisymas žvyro dangoje – ↑ 172 %.

Reikšmingos periodinės kelių priežiūros darbų apimtys 2025 m.:

- žvyrkelių pralūžimų ir dėvimojo sluoksnio atstatymas – 694 km;
- dešiniojo rato (krašto keliai) riedėjimo trajektorijos pažaidų (provėžų) tvarkymas – 430 km;
- asfalto dangos plyšių taisymas (magistraliniai, krašto, rajoniniai keliai) – 19 km;
- dalinio paviršiaus apdaro įrengimas (krašto ir rajoniniai keliai) – 95 km;
- asfalto dangų taisymas (magistraliniai, krašto, rajoniniai keliai) – 310 km (apimtis nurodoma kelio kilometrais, kuriuose nustatytos to tipo asfalto dangos pažaidos);
- tiltų ir viadukų vandens nuvedimo sistemų, jų elementų ir pralaidų taisymas – 350 vnt.

Priežiūra žiemą

Žiemą 55 % valstybinės reikšmės kelių yra barstomi technine druska (NaCl) ir / ar tam tikrų proporcijų smėlio ir druskos mišiniu. Esant žemai temperatūrai (< –10 °C), naudojamas kalcio chloridas (CaCl₂). Likusieji 45 % sudaro žemiausio (penkto) priežiūros lygio keliai (keliai su žvyro danga ir labai mažo eismo intensyvumo keliai), kuriuose slidumą mažinančios medžiagos barstomos tik susidarius itin slidžiai kelio dangai.

Dėl išskirtinai šaltos ir gausios pūgomis 2025 / 2026 m. žiemos (iki 2026 02 28) kelių priežiūrai sunaudota reikšmingai daugiau techninės druskos, smėlio ir kuro, palyginti su tipinės žiemos prognozuotu scenarijumi. Grynos techninės druskos sunaudojimas siekė 150 329 t – apie 38 % daugiau nei prognozuotas vidurkis, o druskos ir smėlio mišinių sunaudojimas prognozuotą vidurkį viršijo apie 50 %. Atliekant žiemos kelių priežiūros darbus nuvažiuota daugiau kaip 2,6 mln. km, kai 2024 / 2025 m. – 1,0 mln. km, o 2023 / 2024 m. – 2,0 mln. km.

Žiemos metu, daugėjant neapibrėžtų orų sąlygų, taikomi prevenciniai priežiūros veiksmai – magistraliniai keliai iš anksto laistomi druskos tirpalu, taip sumažinant barstomos druskos kiekį, mažinant ūkinės veiklos poveikį aplinkai, užtikrinant saugų eismą ir kartu optimizuojant žiemos priežiūros sąnaudas.

Daugiau informacijos apie veiklą ir jai keliamus rodiklius atskleidžiama dalyje [3.3 Specialieji įpareigojimai](#).

2.3. Komeracinė veikla

Įgyvendindama akcininko lūkesčių rašte įvardytą kryptį – veiklos plėtrą, – Bendrovė plečia kitas su kelių priežiūra susijusias veiklas. Bendrovė teikia infrastruktūros ir susisiekimo objektų projektavimo, remonto, technikos serviso, kelių ženklavimo, apšvietimo ir elektros priežiūros bei įrengimo ir kitas paslaugas savivaldybėms ir kitiems juridiniams bei fiziniams asmenims.

Komeraciniai darbai juridiniams ir fiziniams asmenims

- kelių priežiūros darbai (valymas / barstymas žiemą, žvyrkelių profiliavimas ir kt.);
- kelių, dviračių ir pėsčiųjų takų dangų statyba ir atnaujinimas;
- asfalto sluoksnių klojimas;
- horizontalus ir vertikalus kelių ženklavimas;
- dangos horizontalaus ženklavimo šalinimas;
- kelio atitvarų įrengimas ir taisymas;
- grunto sustiprinimas (stabilizacija) hidrauliniiais rišikliais;
- šaltasis regeneravimas kelyje;
- apšvietimo ir elektros priežiūros bei įrengimo darbai;
- intelektinių transporto sistemų įrenginių priežiūra;
- elektromobilių įkrovimo prieigų priežiūra ir remontas;
- technikos remontas;
- karjerinių medžiagų gamyba;
- skirtingų markių ir tipų asfalto mišinių gamyba;
- šaltojo asfalto mišinio gamyba;
- susisiekimo komunikacijų projektavimas;
- topografinių ir išpildomųjų nuotraukų parengimas;
- kadastrinių matavimo bylų parengimas;
- geodeziniai matavimai;
- 3D mechanizmų konfigūravimas;
- kiti darbai.

Bendrovė 2025 m. horizontalaus kelių ženklavimo veikloje (vykdomoje nuo 2021 m.) išlaikė panašias kaip 2024 m. darbų apimtis, o rinkos dalis sudarė 7 %. Toliau planuojama didinti atitvarų įrengimo apimtį ir centralizuotai visoje Lietuvoje vykdyti atitvarų atstatymo darbus pagal „Via Lietuva“ nuolatinės priežiūros darbų kategoriją.

Apšvietimo ir elektros veiklos srityse 2025 m., nors pajamos buvo mažesnės nei 2024 m., tačiau darbų apimtys iš esmės išliko tokios pačios (nevertinant subrangos pajėgumų pokyčių). Toliau siekiama 1,5 karto didinti darbuotojų skaičių ir plėsti darbų apimtį rangos projektuose.

Per ataskaitinį laikotarpį techninių projektų rengimo savivaldybėms paslaugų apimtys, palyginti su praėjusiais metais, išaugo 3 kartus.

Bendrovės Transporto ir technikos servise teikiamos krovinio transporto, traktorių bei kelių tiesimo ir priežiūros technikos remonto ir techninės priežiūros paslaugos Bendrovės ir išorės klientams.

2025 m. Transporto ir technikos servisas tęsė išvystytų paslaugų teikimą. Nemažą darbų dalį sudarė rinkoje retos ir specifinės paslaugos, tokios kaip technikos išdilusių kiaurymių atstatymas, automatinio sniego grandinių montavimas bei mobilus technikos kondicionierių sistemų pildymas ir remontas.

Ataskaitiniu laikotarpiu servisas taip pat prisidėjo prie nestandartinių techninių sprendimų įgyvendinimo Bendrovėje – pagamintas Kelių muziejaus ekspozicijai skirtas kelių priežiūros simulatorius. Servise atrestauruota daugiau nei 15 metų kelių priežiūros veikloje naudota sunkvežimio kabina. Šis sprendimas praturtino muziejaus ekspoziciją interaktyvia, lankytojus įtraukiančia patirtimi.

Siekiant stiprinti kokybės kontrolę, servise pagaminta įranga signalinių stulpelių laboratoriniams tyrimams atlikti, sudaranti prielaidas užtikrinti vidinę savikontrolę ir keliuose naudojamų signalinių stulpelių kokybę. Ataskaitiniu laikotarpiu taip pat pradėta gaminti papildomas mobilies signalines rodykles, numatytas naudoti prieš laikinąsias darbo zonas keliuose, siekiant pagerinti laikinųjų darbo vietų matomumą eismo dalyviams ir didinti Bendrovės darbuotojų saugumą vykdant darbus.

Bendrovė teikia ir kitas paslaugas, kurioms naudojama Bendrovės technika: asfalto frezavimas ir klojimas, kasimo darbai, kelių su žvyro danga profiliavimas, drėkinimas, žolės pjovimas, kelių ir aikštelių šlavimas, grunto stabilizavimas, šaltas regeneravimas, paviršiaus apdaro įrengimas, sniego valymas, druskos barstymas.

Nuo 2025 m. gruodžio mėn. Bendrovė pradėjo vykdyti prekybą elektroninėje parduotuvėje paslaugos.keliuprieziura.lt. Iki šiol didžioji dalis komercinių paslaugų buvo teikiama tradiciniais kanalais, o užsakymai derinami individualiai. Naujoji elektroninė parduotuvė leidžia tai padaryti greičiau ir patogiau. Joje galima įsigyti produktų, kurie iki šiol buvo naudojami valstybinės reikšmės kelių priežiūrai: techninės druskos, smėlio ir druskos mišinių, birių ir skystų ledo tirpiklių, liuminescencinių dažų, šaltojo asfalto. Tai galimybė platesniam vartotojų ratui pasinaudoti sprendimais, patikrintais realiomis darbo sąlygomis.

Vykdydama komercinę veiklą, Bendrovė siekia organizuoti veiklą taip, kad komercinės veiklos grąža atitiktų nustatytus akcininko lūkesčius. Bendrovė yra įdiegusi veiklų apimtims pagrįstą sąnaudų apskaitos metodą (angl. *Activity Based Costing*). Tai vienas labiausiai paplitusių metodų, skirtų priskirti netiesiogines veiklos sąnaudas teikiamoms paslaugoms ar jų grupėms. Šis metodas leidžia tinkamai paskirstyti sąnaudas (kurios nėra tiesiogiai priskirtos konkrečiai veiklai) tarp specialiųjų įpareigojimų ir komercinės veiklos.

2.4. Rezultatų ir veiklos rodiklių analizė

Valstybinės reikšmės kelių priežiūra, vykdoma pagal administravimo sutartį su „Via Lietuva“ dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo. Kaip ir anksčiau, taikoma kelių priežiūros kainos nustatymo metodika, leidžianti tinkamiau įvertinti atliekamų kelių priežiūros darbų kainą atsižvelgiant ir į išorės veiksnius, kuriems Bendrovė negali turėti įtakos (pvz., neįprastai sudėtingos žiemos sąlygos, reikalaujančios išskirtinio Bendrovės dėmesio ir resursų). Lyginant su 2024 m., dėl antroje 2025 metų pusėje Vyriausybės atlikto Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų perskirstymo, kelių priežiūros finansavimas, skirtas valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo specialiajam įpareigojimui vykdyti, išaugo daugiau nei 4 %.

Augustos komercinės veiklos pajamos bei kitos netipinės Bendrovei veiklos teigiamas rezultatas lėmė, kad Bendrovė dirbo pelningai. 2025 m. Bendrovė uždirbo 5,7 mln. Eur grynojo pelno. 2025 m. pelno mokesčio suma buvo teigiama dėl atidėto pelno mokesčio turto padidėjimo.

Pelno (nuostolių) ataskaita

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.	2023 m.
Pardavimo pajamos	141 267	135 778	125 720
Pardavimo savikaina	(124 127)	(117 012)	(113 240)
Bendrasis pelnas	17 140	18 766	12 480
Veiklos sąnaudos	(11 455)	(11 148)	(9 912)
Kitos veiklos pajamos	570	1 349	3 332
Kitos veiklos sąnaudos	(16)	(72)	(1 075)
Veiklos pelnas	6 239	8 895	4 825
Finansinės pajamos	282	301	295
Finansinės sąnaudos	(1 156)	(1 302)	(397)
Pelnas prieš mokesčius	5 365	7 894	4 723
Pelno mokestis	326	(932)	(236)
Grynasis pelnas (nuostoliai)	5 691	6 962	4 487

Pajamos

Bendrovė savo pajamas uždirba Lietuvoje. Pagrindinis Bendrovės klientas yra „Via Lietuva“. Pajamos iš šio kliento (kelių priežiūros darbų, kelių remonto darbų ir kitų paslaugų) 2025 m. siekė 104,3 mln. Eur, 2024 m. – 107,6 mln. Eur, 2023 m. – 100,9 mln. Eur.

2025 m. bendros pardavimo pajamų apimtys lyginant su 2024 m. augo 4,0 %. Didžiausias augimas buvo pajamų iš kelių priežiūros darbų savivaldybėms ir kt. ūkio subjektams – 5,5 mln.

Eur (26,4 %) bei pajamų iš kelių remonto darbų – 2,1 mln. Eur (10,7 %). Dėl padidėjusių projektavimo darbų apimčių pajamos iš kitų paslaugų išaugo 0,05 mln. Eur (3,9 %). Tuo tarpu pajamos iš kelių priežiūros darbų („Via Lietuva“) sumažėjo 1,4 mln. Eur (-1,5 %). Tam daugiausiai įtakos turėjo pagal administravimo sutarties su „Via Lietuva“ sąlygas numatytas dalies pajamų grąžinimas, jei Bendrovė viršija nustatytą maksimalų sutarties pelningumą. Bendrovė numato, kad už 2025 m. grąžintina suma sieks 1,5 mln. Eur ir šią sumą įsivertina atskleisdama pajamas iš kelių priežiūros darbų („Via Lietuva“). Dėl sumažėjusių žvyro pardavimo apimčių mažėjo ir pajamos iš gamybinės veiklos – 0,8 mln. (-28,7 %).

Pardavimo pajamos

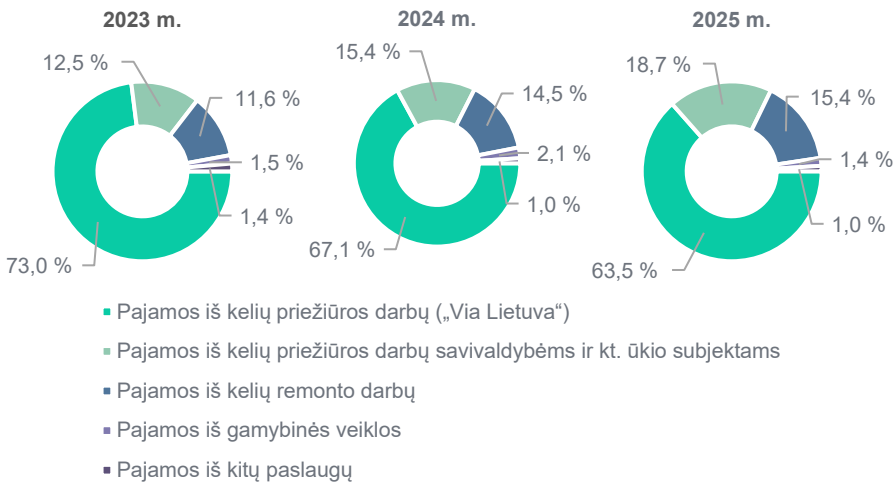
Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.	2023 m.	Pokytis 2025–2024 m. tūkst. Eur	%
Pajamos iš kelių priežiūros darbų („Via Lietuva“)	89 684	91 058	91 789	(1 374)	-1,5 %
Pajamos iš kelių priežiūros darbų savivaldybėms ir kt. ūkio subjektams	26 424	20 899	15 654	5 525	26,4 %
Pajamos iš kelių remonto darbų *	21 769	19 670	14 615	2 099	10,7 %
Pajamos iš gamybinės veiklos	2 014	2 826	1 897	(812)	-28,7 %
Pajamos iš kitų paslaugų	1 376	1 325	1 765	52	3,9 %
Iš viso pajamų	141 267	135 778	125 720	5 489	4,0%

* Pajamos iš kelių remonto darbų apima ir karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimo specialųjį įpareigojimą.

Bendrovės uždirbamos pajamos skaidomos į dvi dalis – pajamos už kelių priežiūros darbus „Via Lietuva“ (specialusis įpareigojimas) ir komercinės veiklos pajamos. Komercinių pajamų dalyje karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimo specialusis įpareigojimas 2025 m. sudarė 2,5 mln. Eur (2024 m. siekė 0,2 mln. Eur).

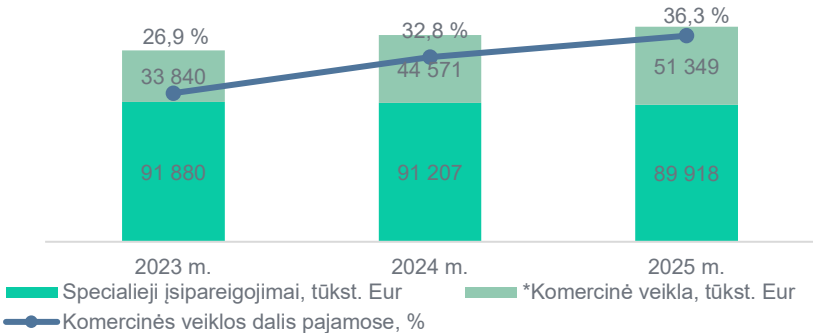
Pajamų struktūroje pajamos už kelių priežiūros darbus „Via Lietuva“ 2025 m. siekė 63,5 % ir lyginant su 2023 m. lygiu sumažėjo 9,5 procentinio punkto. Antroje vietoje pagal pardavimų apimtį esanti kelių priežiūros savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams veikla nuosekliai didėjo nuo 12,5 % 2023 m. iki 18,7 % 2025 m. Kelių remonto veiklos užimama dalis padidėjo nuo 11,6 % 2023 m. iki 15,4 % 2025 m. Nuo 2023 m. gamybos ir kitų paslaugų (projektų rengimo, transporto ir technikos serviso ir kt.) teikimo apimtys sumažėjo 0,5 procentinio punkto ir 2025 m. siekė 2,4 %.

Pardavimo pajamų struktūra



2023–2025 m. laikotarpiu nuosekliai didėjo komercinės veiklos įtaka pajamų struktūroje (komercinių pajamų apimtyje didžiausią dalį sudarė kelių priežiūros savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams apimčių augimas. Prie komercinių pajamų dalies didėjimo prisidėjo per 2025 m. 2,3 mln. Eur išaugęs karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimo specialusis įpareigojimas. Per trejus metus komercinės veiklos dalis padidėjo 9,4 procentinio punkto ir 2025 m. siekė 36,3 %. Tokiam pokyčiui įtaką darė 17,5 mln. Eur išaugusios komercinės veiklos apimtys bei 2,0 mln. Eur sumažėjusios valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo specialiojo įpareigojimo (įskaitant specialiuosius pavedimus) apimtys.

Specialiųjų įsipareigojimų ir komercinės veiklos apimtys



*Čia ir toliau tekste ir karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimo specialusis įpareigojimas atvaizduojamas komercinės veiklos sudėtyje.

Sąnaudos

2025 m. Bendrovės savikaina augo 7,1 mln. Eur, arba 6,3 %, lyginant su 2024 m., o pajamos augo 5,5 mln. Eur arba 4,0 %. Tai lėmė, kad 2025 m. Bendrovei buvo pelningi, tačiau lyginant su 2024 m. pelningumas sumažėjo.

2025 m. labiausiai augo medžiagų sąnaudos – 4,6 mln. Eur, arba 18,7 %. Sąnaudų augimą didžiaja dalimi lėmė augęs medžiagų poreikis komercinėje veikloje bei atliekant periodinės kelių priežiūros darbus. Prie didesnio medžiagų poreikio prisidėjo ir 2025 m. sumažėjusios subrangos paslaugų apimtys.

Atlygio darbuotojams sąnaudos augo 2,9 mln. Eur arba 5,8 %. Sąnaudų augimas daugiausiai susijęs su poreikiu neatsilikti nuo rinkoje vyraujančio darbo užmokesčio.

Lyginant su 2024 m., užfiksuotas transporto eksploatacinių sąnaudų 1,5 mln. Eur arba 7,8 % augimas. Didžiausią įtaką šios sąnaudų grupės augimui turėjo transporto paslaugų ir mechanizmų nuomos sąnaudų augimas, kuris siekė 1,5 mln. Eur arba 146,6 %. Šių sąnaudų augimą lėmė augusios pardavimo pajamos bei didesnis medžiagų poreikis. Remonto sąnaudos mažėjo 0,2 mln. Eur arba (-2,6 %), tuo tarpu degalų sąnaudos augo 0,2 mln. Eur arba 2,0 %.

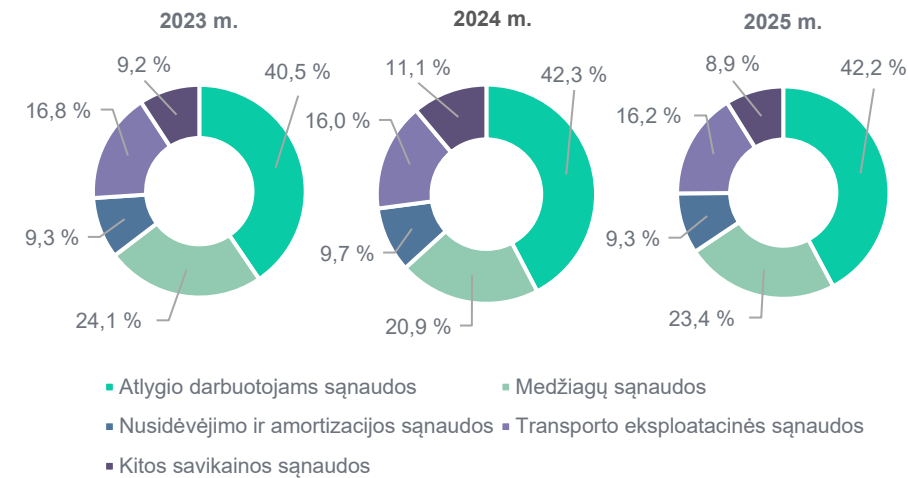
Kitos savikainos sąnaudų dedamosios (apima subrangos, patalpų eksploatacines ir remonto, energijos ir kt. sąnaudas) sumažėjo 2,0 mln. Eur, arba (-15,3 %). Didžiąją dalį šio pokyčio nulėmė subrangos sąnaudų mažėjimas (Bendrovė daugiau darbų atliko savo jėgomis), kuris siekė 2,7 mln. Eur (-44,6 %).

Pardavimo savikainos sąnaudos

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.	2023 m.	Pokytis 2025–2024 m.	
				tūkst. Eur	%
Atlygio darbuotojams sąnaudos	52 405	49 539	45 861	2 866	5,8 %
Medžiagų sąnaudos	29 032	24 468	27 345	4 564	18,7 %
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	11 515	11 305	10 554	210	1,9 %
Transporto eksploatacinės sąnaudos	20 160	18 694	19 038	1 466	7,8 %
Kitos savikainos sąnaudos	11 015	13 006	10 442	(1 991)	-15,3 %
Iš viso savikaina	124 127	117 012	113 240	7 115	6,3%

Kaip ir ankstesniais laikotarpiais, Bendrovės savikainos sąnaudų struktūroje didžiausią dalį sudarė atlygio darbuotojams sąnaudos, 2025 m. siekusios 42,2 %. Lyginant su 2024 m. struktūra, atlygio darbuotojams sąnaudų dalis išliko beveik nepakitusi (sumažėjo 0,1 procentinio punkto). Medžiagų sąnaudų dalis struktūroje padidėjo 2,5 procentinio punkto ir siekė 23,4 %. Transporto eksploatacinių sąnaudų dalis, išliko beveik nepakitusi – lyginant su 2024 m. išaugo 0,2 procentinio punkto iki 16,2 %.

Pardavimo savikaina



Veiklos sąnaudos augo 2,8 % lyginant su 2024 m. Veiklos sąnaudose pinigine išraiška labiausiai augo atlygio darbuotojams sąnaudos – 0,6 mln. Eur arba 7,2 %. 2025 m. atlygio sąnaudų augimas siejamas su siekiu prisitaikyti prie rinkoje vyraujančių sąlygų.

Nuo 2023 m. nuolat augo IT ir komunikacijų sąnaudos – 2025 m. lyginant su 2024 m. išaugo 0,1 mln. Eur arba 35,1 %. Pokytis daugiausia buvo nulemtas kitų ryšio paslaugų (augo 0,1 mln. Eur) ir programinės įrangos (augo 0,1 mln. Eur) sąnaudų augimo.

Patalpų eksploatacijos sąnaudos išliko beveik nepakitusios (padidėjo 4 tūkst. Eur arba 1,3 %).

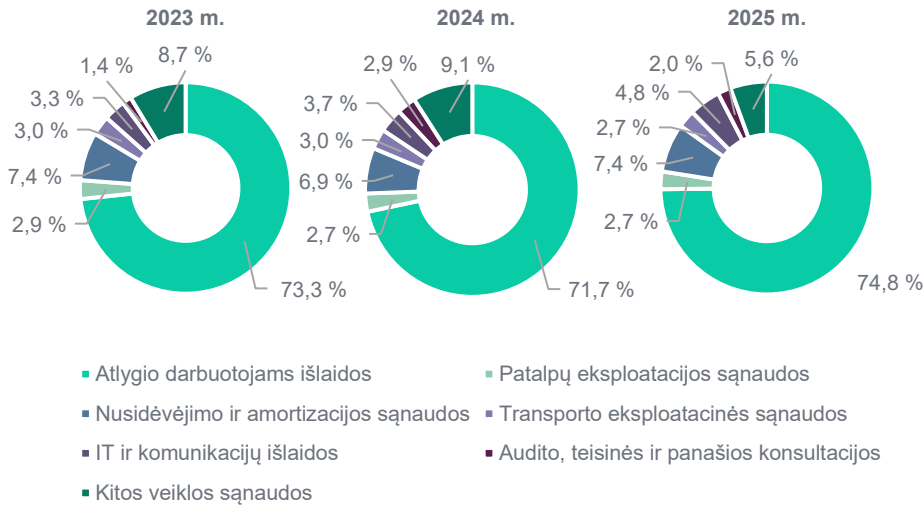
Audito, teisinės ir panašios konsultacijos mažėjo 0,1 mln. Eur (-28,4 %) lyginant su 2024 m. dėl sumažėjusio techninių ir teisinių konsultacijų poreikio.

Veiklos sąnaudos

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.	2023 m.	Pokytis 2025-2024 m.	
				tūkst. Eur	%
Atlygio darbuotojams sąnaudos	8 570	7 991	7 268	579	7,2 %
Patalpų eksploatacijos sąnaudos	309	305	284	4	1,3 %
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	851	770	734	81	10,5 %
Transporto eksploatacinės sąnaudos	308	339	294	(31)	-9,1 %
IT ir komunikacijų sąnaudos	550	407	332	143	35,1 %
Audito, teisinės ir panašios konsultacijos	229	320	138	(91)	-28,4 %
Kitos veiklos sąnaudos	638	1 016	862	(378)	-37,2 %
Veiklos sąnaudos iš viso	11 455	11 148	9 912	307	2,8%

Veiklos sąnaudų struktūroje 2025 m., kaip ir ankstesniais metais, didžiausią dalį sudarė atlygio darbuotojams sąnaudos, kurių dalis 2023–2025 m. laikotarpiu buvo didesnė nei 70 %. Dėl sumažėjusių kitos veiklos sąnaudų, apimančių personalo mokymų, trumpalaikio inventoriaus, tyrimų ir kitas veiklos sąnaudas, 2025 m. antra pagal dydį sąnaudų grupė tapo nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos, sudariusios 7,4 % veiklos sąnaudų.

Veiklos sąnaudų struktūra



Veiklos rezultatai

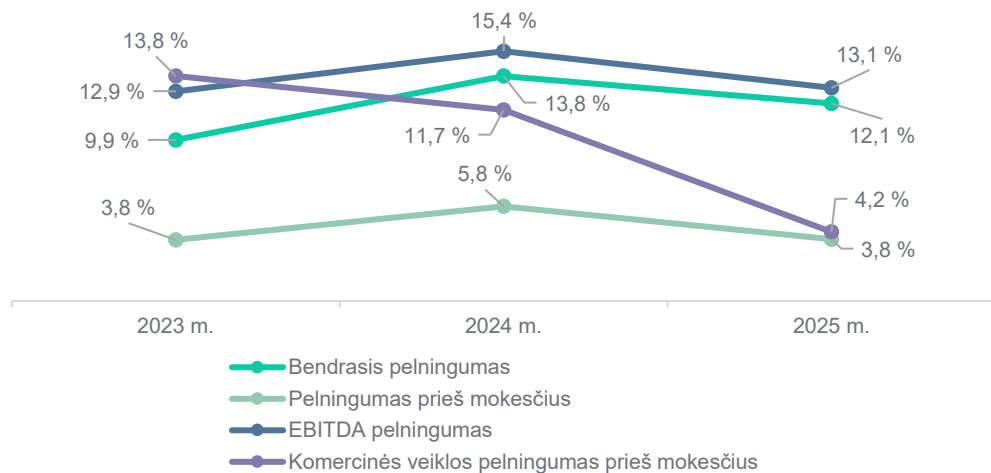
2025 m. Bendrovė pelningai dirbo tiek vykdydama Valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo specialųjį įpareigojimą, tiek ir komercinę veiklą. Bendras abiejų veiklos krypčių Bendrovės pelnas prieš mokesčius siekė 5,4 mln. Eur. Bendrovės rezultatui įtakos turi jau minėtas būsimas pajamų „Via Lietuva“ grąžinimas pagal administravimo sutarties sąlygas. Lyginant su ankstesniais laikotarpiais pastebimas pelningumo rodiklių svyravimas – 2025 m. rezultatai atsiliko nuo rekordinių 2024 m., bet lenkė 2023 m. rezultata.

EBITDA dinamika, tūkst. Eur



2025 m. EBITDA rodiklio sumažėjimui lyginant su 2024 m., didžiausią įtaką turėjo Bendrovės pelno prieš mokesčius sumažėjimas. Lyginant su 2024 m. pelnas prieš mokesčius sumažėjo 2,5 mln. Eur. Kitos rodiklio dedamosios pakito nereikšmingai.

Pelningumo rodiklių dinamika



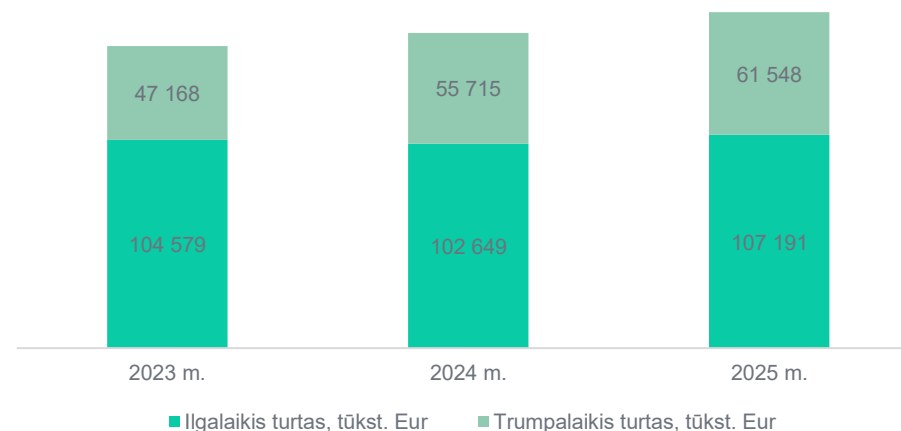
Nors 2025 m. pardavimo pajamos augo 4,0 %, tačiau sparčiau augusi savikaina lėmė, kad bendrasis pelningumas sumažėjo 1,7 procentinio punkto lyginant su 2024 m., tačiau vis dar išliko didesnis nei 2023 m. Vertinant EBITDA pelningumą, 2025 m. rodikliui papildomą neigiamą įtaką darė 0,6 mln. Eur mažesnis kitos ir finansinės veiklos rezultatas.

Komercinės veiklos grynojo pelningumo sumažėjimui 5,8 procentinio punkto lyginant su 2024 m. didžiausią įtaką darė augusi komercinės veiklos savikaina (augo 8,5 mln. Eur). Savikaina augo dėl didėjusių veikloje sunaudotų medžiagų sąnaudų (3,9 mln. Eur), transporto ir mechanizmų sąnaudų (2,6 mln. Eur) bei personalo išlaikymo sąnaudų (1,6 mln. Eur).

Finansinė būklė

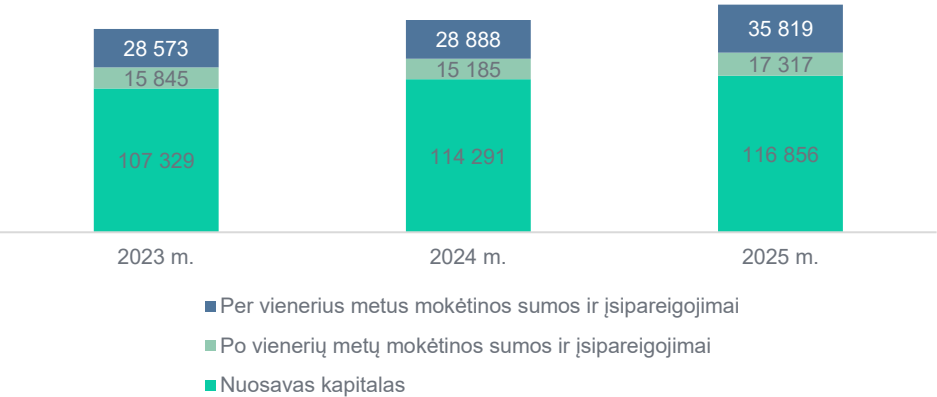
Bendrovės turto struktūroje vyrauja ilgalaikis turtas (tai lemia Bendrovės veiklos pobūdis). Bendrovė, siekdama užtikrinti tinkamą paslaugų kokybę ir vykdymą, turi investuoti reikšmingas sumas į transporto priemones, sunkiąją techniką, įrangą bei medžiagų sandėlius. Bendrovė privalo sandėliuoti druską ir jos mišinius tam, kad žiemą užtikrintų tinkamą kelių priežiūrą. 2025 m. viso turto apimtys padidėjo 10,4 mln. Eur iš jų 5,8 mln. Eur trumpalaikis turtas ir 4,6 mln. Eur ilgalaikis turtas. Trumpalaikio turto pokytį labiausiai lėmė gautinų sumų sumažėjimas (-5,2 mln. Eur) bei pinigų ir pinigų ekvivalentų straipsnio augimas (11,2 mln. Eur). Ilgalaikis turtas didėjo dėl investicijų į mašinas, įrangą ir transporto priemones.

Ilgalaikis ir trumpalaikis turtas

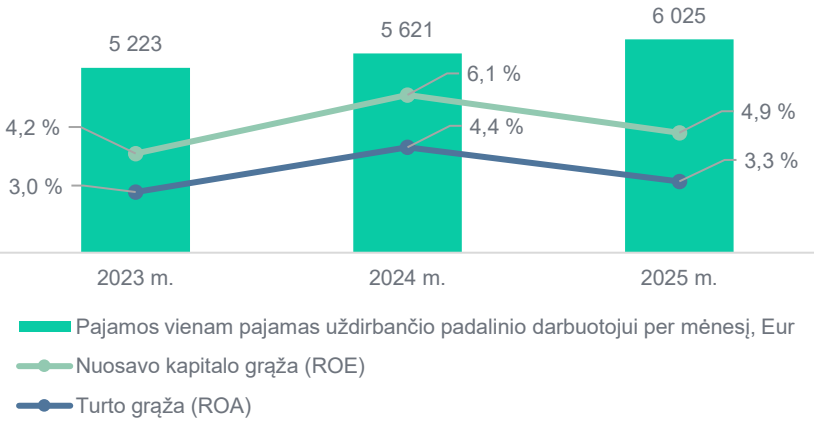


Bendrovės kapitalo struktūroje didesnę dalį sudaro nuosavas kapitalas. 2025 m. nuosavas kapitalas sudarė 68,7 % visų finansavimo šaltinių. Kadangi Bendrovė 2024-2025 m. dirbo pelningai, nuosavas kapitalas pastoviai augo. Įsipareigojimų dalyje, lyginant 2025 m. su 2024 m., labiausiai pakito trumpalaikių įsipareigojimų dalis, daugiausia dėl prekybos skolų išaugimo (1,2 mln. Eur) ir gautų avansų padidėjimo (2,5 mln. Eur).

Nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai, tūkst. Eur



Našumo ir grąžos rodikliai



2025 m. nuosavo kapitalo ir turto grąžos rodiklių sumažėjimui, lyginant su 2024 m., esminę įtaką darė 2025 m. mažesnės grynojo pelno apimtys, nuosavo kapitalo ir turto apimčių pokyčių įtaka nebuvo reikšminga. Rodiklio „Pajamų viename pajamas uždirbančio padalinio darbuotojui per mėn.“* augimui įtakos turėjo didėjusios pardavimo pajamos (4,0 %) bei sumažėjęs vidutinis darbuotojų skaičius (-2,9 %).

* Rodiklis apskaičiuotas metines Bendrovės pardavimo pajamas dalinant iš vidutinio mėnesinio pajamas uždirbančių padalinių darbuotojų skaičiaus ir dalinant iš 12.

2.5. Investicijos

Tūkst. Eur	Pokytis 2025-2024 m.				
	2025 m.	2024 m.	2023 m.	tūkst. Eur	%
Investicijos	16 296	9 408	16 633	6 888	73,2 %

2025 m. investicijos siekė 16,3 mln. Eur ir buvo 6,9 mln. Eur arba 73,2 %, didesnės nei 2024 m. Kaip ir ankstesniais metais, Bendrovė daugiausiai dėmesio skyrė transporto ir technikos parko atnaujinimui. Naujoms transporto priemonėms, mašinoms ir įrangai įsigyti buvo išleista 12,8 mln. Eur, ši suma sudarė 78,8 % visų įvykdytų investicijų.

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.	2023 m.
Programinė įranga	527	162	309
Pastatai ir statiniai*	1 505	643	383
Mašinos ir įranga	8 406	4 187	10 307
Transporto priemonės*	4 436	3 326	4 598
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	1 422	1 090	1 036

*eliminavus teisę į nuomą, apskaitomą pagal TFAS-16 pagal atitinkamas turto grupes.

2025 m. Bendrovėje nebuvo vykdomi reikšmingi, didelės apimties investiciniai projektai.

2.6. Mokesčiai

Bendrovė veikia Lietuvos rinkoje, vykdo specialųjį įpareigojimą (vykdo valstybinės reikšmės kelių priežiūrą) ir neturi antrinių bendrovių. Bendrovė yra atsakinga mokesčių mokėtoja, netaiko agresyvios mokesčių strategijos, stengiasi tinkamai apskaičiuoti mokesčius ir sumokėti priklausančius mokesčius įstatymų nustatytais terminais.

2.7. Nematerialieji ištekliai

Bendrovė neturi reikšmingų nematerialiųjų išteklių, t. y. fizinio pavidalo neturinčių išteklių, nuo kurių iš esmės priklausytų Bendrovės verslo modelis ir kurie būtų Bendrovės vertės kūrimo šaltinis.

2.8. Inovacijos

Atliepdama lūkestį prisidėti prie Lietuvos susisiekimo srities inovacijų skatinimo, Bendrovė vykdo inovacinę veiklą, integruodama rinkoje taikomas ir vertę organizacijai kuriančias inovacijas.

Siekiant užtikrinti nuoseklų ir efektyvų inovacijų diegimą, vadovaujantis 2024 m. vasario mėn. patvirtinta Bendrovės Inovacijų politika, parengta ir 2025 m. lapkričio mėn. patvirtinta Inovacijų valdymo procedūra. Šios procedūros tikslas – sukurti sistemingą ir efektyvų procesą, skirtą inovatyvių idėjų generavimui, vertinimui, įgyvendinimui ir valdymui Bendrovėje, siekiant:

- skatinti nuolatinį Bendrovės veiklos tobulinimą ir efektyvumo didinimą;
- gerinti teikiamų paslaugų kokybę ir saugumą;
- diegti naujas technologijas, medžiagas, metodus ir vadybos praktikas;
- didinti Bendrovės konkurencingumą ir kurti pridėtinę vertę;
- užtikrinti tvarią plėtrą ir aplinkosaugos standartų laikymąsi;
- formuoti inovacijoms palankią organizacinę kultūrą.

Inovacijų taikymas Bendrovės veikloje

Šaltojo maišymo bituminis mišinys. Šaltojo maišymo bituminis mišinys – tai bituminio rišiklio ir užpildų mišinys, sumaišytas aukštesnėje nei aplinkos temperatūroje, gali būti tankinamas aplinkos temperatūroje. Šis mišinys paprastai vadinamas „šaltuoju asfaltu“. 2025 m. atnaujinta šio mišinio sudėtis ir savybės bei pradėta prekyba rinkoje. Mišinys gaminamas Bendrovės poreikiams ir tiekiamas tiek nesupakuotas, tiek supakuotas į 25 kg maišus. Šaltojo maišymo bituminis mišinys naudojamas šaltuoju metų laikotarpiu asfalto dangos pažeidoms taisyti. Mišinį nesudėtinga taisant duobes ir kitas išdaužas, siekiant užtikrinti saugias eismo sąlygas.

Naudoto asfalto granulių panaudojimas asfalto mišiniams. Naudoto asfalto granulės (toliau – NAG) gaunamos frezuojant kelio asfalto sluoksnius arba smulkinant išlaužtus plokščius asfalto luitus arba jų gabalus. NAG dažniausiai naudojamos asfalto mišiniams ir nesurištiesiems mišiniams gaminti, taip pat atliekant šaltojo regeneravimo darbus. Kasmet, vykdant nuolatinės ir periodinės kelių priežiūros darbus, susidaro dideli NAG kiekiai. 2025 m. Kuršėnų asfalto gamykloje pagamintos bandomosios asfalto mišinių partijos su 15 % ir 30 % NAG kiekiu. Jos panaudotos bandomiesiems ruožams įrengti, įgyvendinant projektą „Klimatui neutralios kelių ir gatvių dangos“ kartu su Vilniaus Gedimino technikos universitetu. 2025 m. rugsėjo mėn. valstybinės reikšmės magistraliniame kelyje Nr. A9 Panevėžys–Šiauliai, ruože nuo 22,6 km iki 23,1 km, įrengti 7 bandomieji ruožai: dviem 50 m ilgio ruožams įrengti panaudoti asfalto viršutinio sluoksnio mišiniai su 30 % NAG, o trims 100 m ilgio ruožams – mišiniai su 15 % NAG. Šiuose bandomuosiuose ruožuose atliekama vizualinė būklės stebėseną ir asfalto dangų funkcionavimo tyrimai, veikiant realioms transporto priemonių apkrovoms ir klimatiniais veiksniams.

Šiltojo maišymo asfalto mišiniai. Šiltojo maišymo asfalto mišiniai – tai mišiniai, gaminami (maišomi) ir klojami ne mažiau kaip 20 °C žemesnėje temperatūroje nei tradicinis karštojo maišymo asfaltas. Tai pasiekama naudojant specialius priedus ar technologijas, keičiančias

bituminio rišiklio klampą ir gerinančias voluojamo asfalto mišinio sutankinamumą. Dėl to mažėja energijos sąnaudos, CO₂ emisijos ir gerėja darbo sąlygos klojimo metu – sumažėja karšto bituminio rišiklio garų ir aerozolių emisijos. 2025 m. Kuršėnų asfalto gamykloje pagamintos bandomosios šiltojo maišymo asfalto mišinių partijos, kurių gamyboje panaudotas cheminis priedas leido sumažinti maišymo temperatūrą 20 °C. Mišiniuose taip pat panaudota 15 % NAG. Šie mišiniai panaudoti įrengiant bandomuosius ruožus valstybinės reikšmės magistraliniame kelyje Nr. A9 Panevėžys–Šiauliai, ruože nuo 22,6 km iki 23,1 km, įgyvendinant projektą „Klimatui neutralios kelių ir gatvių dangos“ kartu su Vilniaus Gedimino technikos universitetu. Šiltojo maišymo asfaltas panaudotas įrengti trijų 100 m ilgio ruožų asfalto dangos viršutiniam sluoksniui įrengti. Įrengimo metu tankinimo procesas atliktas taip pat ne mažiau kaip 20 °C žemesnėje temperatūroje nei įprastai tankinat karštojo maišymo asfaltą. Šiuose bandomuosiuose ruožuose atliekama vizualinė būklės stebėseną ir asfalto dangų funkcionavimo tyrimai, veikiant realioms transporto priemonių apkrovoms ir klimatiniais veiksniams.



Asfalto sluoksnių įrengimo kokybinių parametrų automatizuotas registravimas. Šiuo projektu siekiama registruoti ir kaupti realiuoju laiku gaunamas įrengiamo asfalto sluoksnio charakteristikas, matuojamas asfalto sluoksnių įrengimo mechanizmuose sumontuotais įtaisais. 2026 m. projektą planuojama įgyvendinti kartu su viena asfaltavimo komanda. Bandomojo projekto metu realiuoju laiku gaunami ir nuolat registruojami įrengiamo asfalto sluoksnio temperatūros duomenys leis analizuoti objektuose vykstančius procesus.

Asfalto posluoksnio armavimas geokompozitu. Taikant asfalto posluoksnio armavimą geokompozitu (kompozicine medžiaga, sudaryta iš geotinklo ir geotekstilės, stipriai prisotintos polimerais modifikuotu bitumu), atliekamos armavimo, įtempių sumažinimo ir tarp sluoksnio barjero funkcijos – sustiprinama asfalto danga. Dėl polimerais modifikuotu bitumu prisotintos geotekstilės galima reikšmingai sutrumpinti statybos trukmę, nes sluoksnių sukibimui nereikia papildomos bitumo emulsijos. Taip pat mažėja technologinių procesų skaičius ir darbų sąnaudos. Dėl dangos sustiprinimo iki 3 kartų gali pailgėti atnaujintos arba suremontuotos asfalto dangos tarnavimo laikas ir sumažėti priežiūros sąnaudos. 2025 m. valstybinės reikšmės karšto kelyje Nr. 120 Radiškis–Anykščiai–Rokiškis, ruože nuo 51,428 km iki 51,533 km, kairėje pusėje, atliktas asfalto viršutinio sluoksnio remontas, o ruože nuo 51,451 km iki 51,533 km asfalto posluoksnis armuotas minėtu geokompozitu. Bandomajame ruože atliekama vizualinė būklės stebėseną, siekiant įvertinti skirtingų sprendinių ilgaamžiškumą, veikiant realioms transporto priemonių apkrovoms ir klimatiniais veiksniams.

Liuminescenciniai dažai horizontaliajam dangos ženklavimui. Tai specialūs dažai, sugeriantys šviesos energiją (dažniausiai ultravioletinę, t. y. UV spinduliuotę) ir vėliau ją tamsoje išspinduliuojantys – matoma šviesa išlieka nuo 6 iki 10 valandų (priklausomai nuo spalvos). Dėl šios savybės jie ypač tinkami horizontaliajam ženklavimui dviračių takuose ir pėsčiųjų zonose, kuriose apšvietimas neįrengtas arba jo nepakanka, ypač tamsiuoju paros metu ar esant prastam matomumui. Eksploatacijos metu nereikalingas papildomas energijos šaltinis, todėl sprendimas netiesiogiai prisideda prie mažesnių CO₂ emisijų. Liuminescenciniai dažai gali būti tirpiklio arba vandens pagrindo, todėl lengvai pritaikomi ant įvairių paviršių (asfalto, betono ir kt.), atsparūs atmosferos poveikiui, trinčiai ir kitiems išoriniams veiksniams. 2025 m. gegužės mėn. įrengtas bandomasis ruožas pėsčiųjų ir dviračių take šalia kelio Nr. 232 Vilijampolė–Žeimiai–Šėta, netoli Žeimių miestelio. Čia horizontalusis dangos ženklavimas atliktas liuminescenciniais dažais. Ruože vykdoma vizualinė stebėseną ir tyrimai, siekiant įvertinti šių dažų savybių ilgaamžiškumą.



Be inžinerinių sprendimų, Bendrovė diegia inovacijas ir procesų valdymo ir skaitmenizavimo srityse, siekdama geresnio duomenų panaudojimo ir operatyvesnio sprendimų priėmimo:

Bendrovės techninės literatūros elektroninė talpykla. Tai centralizuota skaitmeninė informacijos saugojimo ir valdymo sistema, kurioje Bendrovė struktūruoja ir dalijasi darbuotojams aktualia medžiaga, skirta darbui, kvalifikacijos kėlimui ir švietimui. Talpykloje kaupiami dokumentai, mokymo ir konferencijų medžiaga, instrukcijos bei kiti informaciniai išteklių, reikalingi kasdinei veiklai ir profesiniam augimui. Elektroninė talpykla pasiekama adresu <https://dspace.keliuprieziura.lt>

Žiemos priežiūros sprendimų priėmimo modelio keitimas. Projekto tikslas – mažinti skundų dėl žiemos kelių priežiūros kokybės skaičių, sukuriant vieningą, IT sprendimais grįstą sprendimų priėmimo procesą ir centralizuojant sprendimų priėmimą kelių tarnybose. 2023–2024 m. ir 2024–2025 m. žiemos sezonais projektas įgyvendintas pilotinėje kelių tarnyboje: suformuotas ir išbandytas naujas sprendimų priėmimo modelis. Pilotavimo metu įdiegtos papildomos IoT meteorologinės stotelės, įgalintas automatinis duomenų nuskaitymas iš barstytuvų, įrengti vaizdo registratoriai, suformuotos efektyvios budinčiųjų darbo vietos. Atsižvelgiant į pilotinio projekto rezultatus, 2025 m. modelis išplėstas visose kelių tarnybose, prižiūrinčiose 1 KPL kelius: įrengtos budinčiųjų darbo vietos ir įdiegta 60 papildomų KOS stotelių, skirtų tikslinti kelio būklės prognozes kelio būklės informacinėje sistemoje.

Dinaminio barstymo sprendimų diegimas žiemos priežiūroje. Bendrovė pradėjo diegti inovatyvius barstymo sprendimus, leidžiančius automatizuoti žiemos priežiūros darbus ir užtikrinti tolygesnę jų kokybę:

- „Schmidt“ barstytuvuose įdiegta funkcija, kai iš anksto užprogramuotas maršrutas automatiškai koreguoja bėrimo plotį pagal mechanizmo lokaciją. 2025 m. žiemos sezonu sprendimas testuotas Marijampolės ir Radviliškio mechanizuotose tarnybose.
- „Epoke“ barstytuvams kuriamas pažangesnis sprendimas, kuriame, vykdant iš anksto suplanuotą maršrutą, dinamiškai koreguojamas ne tik bėrimo plotis, bet ir barstymo norma – pagal mechanizmo lokaciją ir kelio būklės informacinės sistemos prognozes. 2025 m. gegužės 5 d. pasirašyta įrangos įsigijimo sutartis; sprendimas pradėtas testuoti 2025 m. pabaigoje, o bandomasis projektas bus tęsiamas 2026 m.

Tokio tipo sprendimų diegimas sudaro prielaidas mažinti priklausomybę nuo darbuotojų patirties, spartinti naujų darbuotojų įvedimą, užtikrinti vienodesnį darbų kokybinį lygį ir efektyviau naudoti žiemos priežiūros išteklius.

Automatinio defektų identifikavimo sprendimų vystymas. 2025 m. pradėtas formuoti automatinio kelio defektų identifikavimo sprendimo bandomasis projektas, pasirašyta sutartis dėl jo įgyvendinimo. Planuojama, kad sistema automatiškai identifikuos pagrindines defektų grupes: išdaužas (įskaitant kritines), tinklinį plyšinėjimą, išilginius ir skersinius trūkius, taip pat pažeistus ar dingusius kelio ženklus.

Sprendimo tikslas – mažinti žmoniškojo faktoriaus įtaką patulinių apžiūrų metu, užtikrinti objektyvesnį kelio būklės vertinimą ir sudaryti prielaidas duomenimis grįstam kelių priežiūros planavimui ateityje. Pilotinį projektą numatoma įgyvendinti 2026 m.

2.9. Tyrimų ir plėtros veikla

2025 m. tęstas mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros projektas „Klimatui neutralios kelių ir gatvių dangos“, įgyvendinamas kartu su Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kelių tyrimo instituto mokslininkais.

Projekto tikslas – sukurti ir išbandyti klimatui neutralų, mažesnio pasipriešinimo riedėjimui asfalto mišinį su skirtingų tipų užpildais, taikytiną viršutiniam dangos sluoksniui įrengti.

2025 m. Bendrovės Kuršėnų asfalto gamykloje sukurti ir pagaminti trys skirtingi klimatui neutralūs, mažesnio pasipriešinimo riedėjimui asfalto mišiniai, jų prototipai (bandomosios versijos), kuriuose NAG sudarė 15 % kiekio, o maišymo temperatūra sumažinta 20 °C lyginant su įprastai taikoma.

2025 m. rugsėjo mėn. valstybinės reikšmės magistraliniame kelyje Nr. A9 Panevėžys–Šiauliai, ruože nuo 22,6 km iki 23,1 km, įrengti 3 bandomieji ruožai (kiekvienas ne trumpesnis kaip 100 m) su sukurtais prototipais, siekiant įvertinti jų funkcionavimą. Po įrengimo atlikti bandomųjų ruožų dangos eksploatacinių savybių matavimai. 2026 m. pavasarį, jei leis aplinkos ir klimatinės sąlygos, planuojama atlikti klimatui neutralios mažesnio pasipriešinimo riedėjimui asfalto dangos prototipų funkcionavimo vertinimą. Projekto pabaiga – 2026 m. balandžio mėn.

2.10. Skaitmenizacija

Skaitmenizacija yra esminis veiksnys, padedantis įgyvendinti Bendrovės strategines kryptis ir stiprinti kuriamą vertę valstybei, klientams ir visuomenei. Ji sudaro prielaidas efektyviau valdyti procesus, optimizuoti kaštus, užtikrinti aukštą paslaugų kokybę ir saugumą, taip pat priimti duomenimis grįstus sprendimus. Nuosekliai plėtodama skaitmeninimo iniciatyvas, Bendrovė didina veiklos efektyvumą ir operatyvumą, stiprina finansinį tvarumą, modernizuoja kelių priežiūros procesus ir kuria inovatyvią, atsakingą bei bendradarbiavimu grįstą organizaciją.

2025 m. skaitmeninimo sritys:

Patulinio defektavimo ir apžiūrų kokybės gerinimas. Skaitmenizacijos sprendimai patulinėse apžiūrose orientuoti į tikslesnį kelio būklės vertinimą, duomenų patikimumo didinimą ir efektyvesnę defektų registraciją. Sukurta nauja patulinių apžiūrų mobilioji aplikacija leidžia darbuotojams žemėlapyje matyti ir redaguoti užfiksuotus defektus, patvirtinti „Waze“ pranešimus, stebėti patulinės apžiūros maršrutą ir jo įvykdymą. Taip pat sudaryta galimybė vykdyti atskiras vidines kontrolės ir savikontrolės apžiūras, jas atskiriant nuo įprastų patulinių apžiūrų, taip užtikrinant tikslesnius (neiškraipytus) duomenis ir patikimesnį veiklos kokybės vertinimą.

Žiemos priežiūros darbų planavimas maršrutų lygmeniu. Kelio būklės informacinėje sistemoje įdiegti skaitmenizuoti žiemos darbų maršrutai, sudarantys galimybę sprendimo priėmėjui visame maršrute matyti vyraujančią slidaus kelio būklę ir darbų poreikį 8 val. laikotarpiu. Kelio būklės vertinimas maršruto, o ne tik atskirų ruožų lygmeniu leidžia nuosekliau planuoti ir organizuoti žiemos priežiūros darbus visame Lietuvos kelių tinkle, išvengiant neprižiūrėtų atkarpų tarp regionų ir užtikrinant tolygesnę paslaugų kokybę.

Vartotojų patirtis ir skaitmeninių sprendimų pritaikomumas. 2025 m. nuosekliai gerinta darbų apskaitos informacinės sistemos (DAIS) vartotojų patirtis, didinant sprendimų funkcionalumą, patogumą ir pritaikomumą kasdieniam darbui. Per metus sistemos tobulinimui skirta daugiau kaip 400 val., įgyvendinant pakeitimus pagal vartotojų poreikius ir grįžtamąjį ryšį. Siekiant geriau suprasti darbuotojų lūkesčius ir realius darbo scenarijus, organizuoti vizitai į meistrijas. Surinkta informacija panaudota prioretizuojant sistemos pakeitimus, gerinant vartotojo sąsajos sprendimus ir mobiliosios aplinkos funkcionalumą. Tai sustiprino skaitmeninių įrankių pritaikomumą praktiniame darbe ir leido efektyviau palaikyti sprendimų priėmimą.

Projektų planavimo ir vykdymo stebėsenos skaitmeninimas. 2025 m. Kelių infrastruktūros paslaugų vystymo departamento Projektų rengimo skyriuje užduočių planavimui ir vykdymo stebėsenai pradėta naudoti „WiseTeam“ programa. Sprendimas sudarė prielaidas struktūruotam užduočių valdymui, aiškesniam darbų planavimui, pažangos stebėsenai ir efektyvesniam komandinio darbo koordinavimui. Šis žingsnis prisideda prie platesnio Bendrovės tikslo – nuosekliai skaitmenizuoti visų veiklos padalinių užduočių planavimą ir vykdymo kontrolę, užtikrinant vieningus darbo planavimo principus, didesnę skaidrumą ir duomenimis grįstą valdymą.

Įsipareigojimų valdymas duomenimis. 2025 m. patobulinti duomenų valdymo procesai, siekiant tiksliau prognozuoti gautinas pajamas ir efektyviau planuoti žmogiškųjų išteklių

apkrovimą. Įdiegti duomenų atnaujinimo procesų pakeitimai užtikrina, kad informacija apie pasirašytų sutarčių pajamas būtų savalaikė ir apimtų visus veiklos padalinius. Sustiprintos analizės ir prognozavimo galimybės leidžia tiksliau vertinti biudžeto įgyvendinimą, anksčiau identifikuoti rizikas ir priimti pagrįstus sprendimus dėl išteklių paskirstymo.

Veiklos pajamų ir sąnaudų paskirstymo tobulinimas. 2025 m. atnaujintas veiklos pajamų ir sąnaudų paskirstymo modelis, siekiant didesnio skaidrumo ir detalesnio nuolatinės priežiūros veiklos vertinimo. Ankstesnėje modelio versijoje pajamos ir sąnaudos buvo analizuojamos nuolatinės, periodinės ir komercinės veiklos pjūviais, tačiau nebuvo galimybės rezultatų matyti KPL ar darbo grupės lygmeniu, taip pat susieti jų su darbuotojų darbo laiku, technikos panaudojimu ir sunaudotomis medžiagomis. Atnaujintame modelyje nuolatinės priežiūros pajamos ir sąnaudos detalizuojamos pagal KPL ir darbo grupes, o darbo užmokesčio, degalų ir medžiagų sąnaudos paskirstomos pagal faktinį darbo laiko, technikos naudojimo ir atliktų darbų kiekio pasiskirstymą. Netiesioginės sąnaudos taip pat detalizuojamos remiantis darbo laiko ir technikos panaudojimo duomenimis. Papildomai numatyta teikti natūrinių rodiklių ataskaitas, leidžiančias matyti užduotyse dirbtą darbuotojų ir technikos laiką bei sunaudotas medžiagas.

Atnaujintas ABC principu paremtas tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų paskirstymo modelis sudaro prielaidas tiksliau vertinti nuolatinės priežiūros veiklos efektyvumą ir pelningumą bei priimti duomenimis grįstus valdymo sprendimus. Modelio taikymas numatytas nuo 2026 m. sausio 1 d.

Aktyvių pardavimų procesų stiprinimas. Bendrovė siekia didinti esamų ir naujai pradėtų veiklų apimtį viešojo pirkimo ir komercinių klientų segmentuose, nedidindama su pardavimais susijusių sąnaudų. Sukūrusi aktyvių pardavimų modelį ir įtraukdama kitų struktūrinių padalinių darbuotojus į pardavimo procesą, Bendrovė gali susikonscentruoti į prioritetinius objektus ir užsitikrinti reikiamą pardavimų apimtį bei pelningumą. Skaitmeninimo sprendimai leidžia valdyti pardavimų procesą pagal vieningą Bendrovės mastu taikomą eigą, o centralizuotas prognozuojamų pajamų planavimas – tiksliau vertinti pajamų planų įgyvendinimą ir anksčiau identifikuoti susijusias rizikas.

Elektroninių komercinių kanalų vystymas. 2025 m. pradėjo veikti AB „Kelių priežiūra“ elektroninė parduotuvė <https://paslaugos.keliuprieziura.lt>, sudaranti galimybę skaitmeniniu būdu įsigyti produktus, naudojamus valstybinės reikšmės kelių priežiūroje ir patikrintus realiomis darbo sąlygomis. Elektroninės parduotuvės sukūrimas žymi perėjimą nuo individualiai derinamų užsakymų prie struktūruoto, skaitmenizuoto komercinių paslaugų teikimo modelio, leidžiančio greičiau ir patogiau aptarnauti klientus bei plėsti komercinių veiklų apimtį. Sprendimas prisideda prie veiklos efektyvumo didinimo, finansinio tvarumo stiprinimo ir Bendrovės atvirumo rinkai, sudarant galimybes platesniam vartotojų ratui naudotis praktikoje patikrintais kelių priežiūros produktais ir sprendimais.

Duomenų analitikos stiprinimas. 2025 m. nuosekliai plėtotą veiklos duomenų analitiką, stiprinant centralizuotą duomenų valdymą ir ataskaitų rengimo efektyvumą. Duomenų šaltiniai perkelti į „Data Lake“ aplinką, optimizuotos duomenų transformacijos, o ataskaitų atsinaujinimo laikas sutrumpintas nuo 2 val. iki ~30 min. Per metus sukurta 13 naujų „Power BI“ veiklos ataskaitų, 18 esamų iš esmės atnaujintos, pradėta rengti ataskaitų dokumentacija. Įdiegtas duomenų modelių atnaujinimo automatizavimas, o „Power BI“ aplinkoje įtvirtinta aiškesnė valdymo struktūra – darbo erdvės suskirstytos pagal veiklos sritis ir departamentus. Šie pokyčiai

sustiprino duomenų prieinamumą, ataskaitų patikimumą ir sudarė prielaidas greitesniam, duomenimis grįstam sprendimų priėmimui visos Bendrovės mastu.

Kelių priežiūros duomenų atvėrimas visuomenei. Bendrovė sukūrė ir viešai pristatė interaktyvų žvyrkelių priežiūros darbų žemėlapij, kuriame pateikiama informacija apie planuojamus ir atliktus nuolatinės priežiūros darbus valstybinės reikšmės keliuose su žvyro danga. Sprendimas didina veiklos skaidrumą, stiprina gyventojų informuotumą ir pasitikėjimą bei sudaro prielaidas efektyvesnei komunikacijai apie kelių priežiūros prioritetus ir apimtis.

Visi Bendrovės vieši kelių priežiūros žemėlapiai sujungti vienoje platformoje, sudarant galimybę vartotojams greitai ir patogiai pasiekti aktualią informaciją apie vykdomus darbus ar kelių priežiūros lygius. Ateityje numatoma sprendimą plėsti papildomais duomenimis, siekiant dar didesnio veiklos atvirumo ir duomenimis grįsto informavimo.

Dirbtinio intelekto taikymo krypties formavimas. 2025 m. Bendrovė pradėjo kryptingai formuoti dirbtinio intelekto (DI) technologijų taikymo pagrindus, siekdama didinti vidaus procesų efektyvumą, sprendimų pagrįstumą ir informacijos prieinamumą. Kuriama teisinė ir organizacinė DI naudojimo bazė: apibrėžiamos darbuotojų darbo su DI įrankiais gairės, vertinami verslui skirti sprendimai, stiprinami duomenų ir informacijos saugumo principai.

Vertintos DI taikymo galimybės Bendrovės veikloje – analizuotas asistento tipo sprendimų potencialas automatizuoti pasikartojančias užduotis, gerinti žinių prieinamumą ir sudaryti prielaidas efektyvesnei veiklos duomenų analizei bei sprendimų priėmimui. Praktinis sprendimų testavimas numatomas vėlesniais etapais.

Taip pat pradėtos vertinti ir taikyti „Copilot“ tipo įrankių galimybės kasdienėje veikloje (dokumentų rengime, informacijos paieškoje, susitikimų apibendrinime ir kt.), analizuojant jų poveikį darbo našumui ir procesų efektyvumui bei formuojant tolesnes DI sprendimų plėtros kryptis.

2.11. Kibernetinis saugumas

Bendrovės kibernetinio saugumo veiklą reglamentuoja Europos Sąjungos ir nacionaliniai teisės aktai. Pagrindiniai iš jų – Tinklų ir informacinių sistemų direktyva TIS2 (Direktyva (ES) 2022/2555), Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas (BDAR), Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas ir jo įgyvendinamieji teisės aktai, įskaitant Kibernetinio saugumo reikalavimų aprašą.

Šie dokumentai nustato pareigą organizacijoms sistemingai valdyti kibernetines rizikas, užtikrinti informacijos ir IT infrastruktūros saugumą, incidentų prevenciją ir valdymą, veiklos tęstinumą, tiekimo grandinės saugumą bei darbuotojų kompetencijų stiprinimą. Taip pat įtvirtinama vadovybės atsakomybė už kibernetinio saugumo užtikrinimą ir atitikties kontrolę.

2025 m. Bendrovė įtraukta į Kibernetinio saugumo subjektų registrą ir identifikuota kaip esminis kibernetinio saugumo subjektas pagal Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo nuostatas. Nuo įtraukimo momento Bendrovei taikomi įstatyme ir Kibernetinio saugumo reikalavimų apraše nustatyti organizaciniai ir techniniai reikalavimai, kurių įgyvendinimui numatytas pereinamasis laikotarpis: organizaciniai reikalavimai turi būti įgyvendinti iki 2026 m. balandžio 16 d., techniniai reikalavimai – iki 2027 m. balandžio 16 d.

Bendrovė įgijo pareigą paskirti atsakingus kibernetinio saugumo valdymo asmenis, užtikrinti incidentų identifikavimą, valdymą ir savalaikį pranešimą Nacionaliniam kibernetinio saugumo centrui (NKSC), taip pat įgyvendinti rizikų valdymo, veiklos tęstinumo ir darbuotojų kompetencijų stiprinimo priemones.

Kartu Bendrovei suteikta galimybė naudotis NKSC valdomos Kibernetinio saugumo informacinės sistemos (KSIS) įrankiais ir paslaugomis – gauti grėsmių žvalgybinę informaciją, dalintis kenkėjiškos veiklos indikatoriais, naudotis incidentų analizės priemonėmis, dalyvauti pratybose bei darbuotojų mokymų programose. Tai sudaro prielaidas stiprinti kibernetinio saugumo valdymą ir didinti organizacijos atsparumą kibernetinėms grėsmėms.

2025 m. pradėtas nuoseklus pasirengimas NIS2 ir nacionalinių reikalavimų įgyvendinimui, orientuotas į kibernetinio saugumo valdymo stiprinimą, rizikų identifikavimą ir organizacinės brandos didinimą.

Pagrindinės įgyvendintos priemonės:

- pradėta naudotis Saugumo operacijų centro (SOC) paslauga, leidžiančia centralizuotai stebėti saugumo įvykius ir operatyviai reaguoti į incidentus;
- vykdyti nuotolinio įrenginių valdymo (RMM/MDM) sprendimų testai, siekiant stiprinti galinių įrenginių saugumą ir kontrolę;
- atlikti tinklo saugumo auditai ir infrastruktūros vertinimas;
- atliktas NIS2 techninių priemonių auditas, identifikuojant prioritetines saugumo stiprinimo sritis;
- nuosekliai stiprintas darbuotojų atsparumas kibernetinėms grėsmėms: periodiškai organizuotos apgaulingų laiškų (phishing) simuliacijos, parengtas mokymų kursas, bendradarbiauta su NKSC vykdant apgaulingų laiškų simuliacijas ir rengiant mokymų turinį darbuotojams.

2026 m. pagrindinis dėmesys bus skiriamas organizacinių kibernetinio saugumo reikalavimų įgyvendinimui – procesų formalizavimui, atsakomybių įtvirtinimui, vidaus politikų atnaujinimui, rizikų ir incidentų valdymo stiprinimui, darbuotojų kompetencijų didinimui ir pasirengimui techninių reikalavimų įgyvendinimui.

Nuoseklus šių veiksmų įgyvendinimas sudarys prielaidas sistemingai didinti kibernetinio saugumo brandą, užtikrinti veiklos tęstinumą ir atitiktį nacionaliniams teisės aktams.

3. Veiklos strategija ir jos įgyvendinimas

3.1. Misija, vizija, vertybės

Misija

Prižiūrėti, tvarkyti ir atnaujinti kelius.

Bendrovė, įgyvendindama savo paskirtį, pagal nustatytus priežiūros lygius prižiūri ir tvarko daugiau nei 21 550 km valstybinės reikšmės kelių, užtikrindama jų pravažiuojamumą ir eismo saugumą visais metų laikais. Šaltuoju laikotarpiu nuo dangų valomas sniegas ir ledas, barstomos tirpinimo bei frikinės medžiagos, o šiltuoju – tvarkomi kelio ženklai, kiti kelio elementai, šalinama žolė ir kita augmenija.

Periodiškai atliekami kelių dangos, konstrukcijos ar jos elementų remonto ir atstatymo darbai, skirti pagerinti arba atkurti kelio būklę, kai ji dėl naudojimo ar aplinkos poveikio pablogėja. Šie darbai apima dangos pažeidimų taisymą, mažų plotų asfaltavimą, dėvimojo sluoksnio atstatymą, žvyrkelių profiliavimą, pralūžimų šalinimą bei kelių kraščio, griovių ir pralaidų tvarkymą.

Vizija

Siekiame būti nepralenkiamu lyderiu kelių priežiūros srityje Lietuvoje, užtikrinančiu aukščiausią paslaugų kokybę, inovacijų diegimą ir tvarumą.

Lyderystę suprantame kaip nuoseklių klientų patirties gerinimą, pažangiausių technologijų diegimą, efektyvų išteklių naudojimą ir poveikio aplinkai mažinimą.

Specialiuoju įpareigojimu esame paskirti vykdyti valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo darbus.

Nuosekliai didiname komercinės veiklos pajamas bei siekiame tapti didžiausią rinkos dalį užimančia savivaldybėms kelių ir gatvių priežiūros paslaugas teikiančia įmone Lietuvoje.

Siekiame anglies dioksido poveikio neutralumo iki 2050 m. bei tarpinio tikslo iki 2030 m. sumažinti šiltnamio efektą sukeliančių dujų emisijas bent 44 %, atnaujinant technikos parką, didinant alternatyvių degalų ir atsinaujinančios energijos naudojimą.

Vertybės

Patikimumas



- Laikomės žodžio ir terminų;
- Remiamės patirtimi ir nuolat augame;
- Veikiame atsakingai, vertindami poveikius aplinkai ir žmonėms;
- Elgiamės sąžiningai ir skaidriai;
- Rūpinamės savo ir kolegų saugumu.

Inovatyvumas



- Drąsiai diegiame naujoves ir mokomės iš patirties;
- Priimame tvarius, duomenimis grįstus sprendimus;
- Taikome modernius veiklos metodus ir pažangias technologijas;
- Modernizuojame kelių priežiūros procesus.

Bendradarbiavimas



- Komanda, kuri kuria kartu ir kalba atvirai;
- Grįžtamasis ryšys – mūsų augimo kultūros dalis;
- Siekiame bendrų tikslų ir stipriname pasitikėjimą;
- Pritraukiame ir išlaikome geriausius;
- Kuriamo tvarias partnerystes.

3.2. Akcininko lūkesčiai

Akcininko lūkesčiai veiklos kryptims:



Nefinansiniai lūkesčiai

- Kokybė ir saugumas kelyje
- Bendrovės veiklos plėtra
- Klientų aptarnavimo kokybė
- Socialinė atsakomybė ir darbuotojų įsitraukimas
- Inovacijos, skaitmenizavimas, tvarumas
- Skaidrumas ir rizikos valdymas
- Efektyvumas
- Geroji valdysena



Finansiniai lūkesčiai

- Ilgalaikis pelningumas turi atitikti Vyriausybės nustatytąjį
- Kapitalo struktūros rodiklis turi atitikti Vyriausybės nustatytąjį
- Dividendai turi būti mokami ne mažesni nei pagal Vyriausybės nustatytą dividendų skyrimo formulę, kurioje jų dydis susietas su nuosavo kapitalo grąžos rodikliu (ROE)
- Specializuoti finansiniai veiklos rodikliai turi būti pasiekti

Lūkesčių raštas skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje www.keliuprieziura.lt.

3.3. Specialieji įpareigojimai

Bendrovės vykdomi specialieji įpareigojimai:

- Valstybinės reikšmės (magistralinių, krašto ir rajoninių) kelių priežiūra ir taisymas (remontas);
- Karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimas.

Specialieji įpareigojimai nustatyti ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. 4-193 „Dėl Valstybės valdomų įmonių ir jų dukterinių bendrovių vykdomų specialiųjų įpareigojimų sąrašo patvirtinimo“ patvirtintame Valstybės valdomų įmonių ir jų dukterinių bendrovių vykdomų specialiųjų įpareigojimų sąrašė. 2024 m. spalio 16 d. Ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu Nr. 4-547 sąrašas papildytas specialiuoju įpareigojimu Bendrovei – Karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimas.

Valstybinės reikšmės keliai išimtinę nuosavybės teise priklauso valstybei. Lietuvos Respublikos kelių įstatyme numatyta, kad juos patikėjimo teise valdo, naudoja ir jais disponuoja akcinė bendrovė „Via Lietuva“, kurios visos akcijos nuosavybės teise priklauso Lietuvos valstybei. „Via Lietuva“ būdama atsakinga už valstybinės reikšmės kelių valdymą bei saugių eismo sąlygų užtikrinimo organizavimą ir koordinavimą, siekiant įgyvendinti eismo saugumo priemones valstybinės reikšmės keliuose, bei karinio kontrmobilumo priemonių, siekiant didinti atgrasomąjį ir gynybinį valstybės potencialą, įgyvendinimą, organizuoja ir koordinuoja valstybinės reikšmės kelių atkūrimą, priežiūrą ir plėtrą, taip pat atlieka valstybinės reikšmės kelių projektavimo, tiesimo, statybos, rekonstravimo, taisymo (remonto) ir priežiūros darbų, karinio kontrmobilumo priemonių įgyvendinimo užsakovo funkcijas.

Atsižvelgiant į „Via Lietuva“ įgyvendinamas funkcijas ir Bendrovei pavestus vykdyti specialiuosius įpareigojimus, „Via Lietuva“ su Bendrove yra sudariusi administravimo sutartį dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo ir finansavimo sutartį dėl karinio kontrmobilumo priemonių įrengimo.

Valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir taisymo (remonto) specialusis įpareigojimas

Specialusis įpareigojimas dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo finansuojamas pagal Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymą, kuris nustato Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo tvarką. Lietuvos Respublikos Vyriausybė nustato šios programos finansavimo lėšų naudojimo tvarką, o ją įgyvendina „Via Lietuva“. Kelių priežiūros ir plėtros programos sąmata sudaroma kasmet, ten numatoma skiriama suma valstybinės reikšmės keliams prižiūrėti. Bendrovė sąmatas viešai skelbia savo interneto svetainėje.

Atsižvelgiant į patvirtintą finansavimą, su „Via Lietuva“ suderinamos darbų apimtys ir prioritetai, vadovaujantis Kelių priežiūros vadovo reikalavimais.

Pagrindinį Bendrovės specialųjį įpareigojimą pagal administravimo sutartį dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo, 2025 m. Bendrovė vykdė vadovaudamasi Kelių priežiūros vadovu „Automobilių kelių priežiūros normatyvai KPV PN 24“ ir nuo 2025 m. gegužės 12 d.

įsigaliojusiu Kelių priežiūros vadovu „Automobilių kelių priežiūros normatyvai KPV PN 25. Dokumentai reglamentuoja kelių techninės priežiūros kokybę, darbus ir jų vertę.

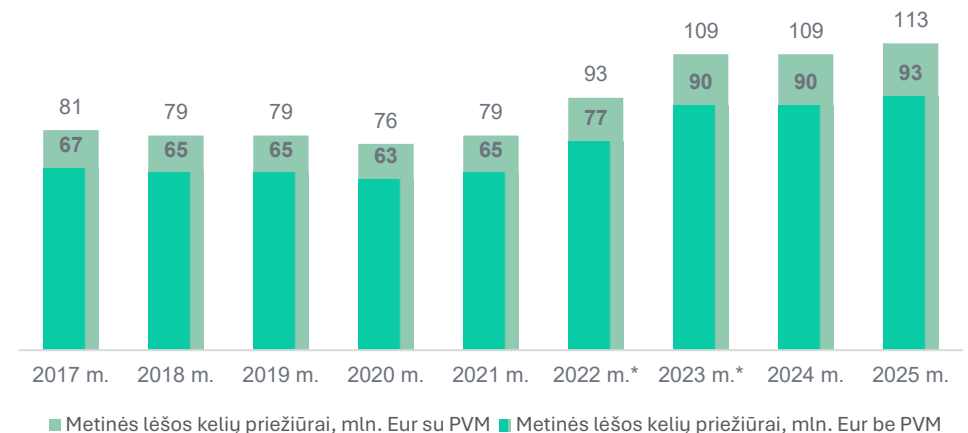
Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovės darbų apimtys priklauso nuo orų sąlygų (pvz., stipraus snigio) bei kitų Bendrovės nekontroliuojamų aplinkybių (pvz., išdaužų atsiradimo per atlydį), Bendrovė teikiamų paslaugų kokybei vertinti taikė pagrindinį rodiklį – patrulinių apžiūrų metu nustatytų defektų (pagal KPV-PN) skaičiaus santykį su „Via Lietuva“ techninio prižiūrėtojo ir Bendrovės nustatytų defektų skaičiumi. Siekta, kad rodiklio reikšmė 2025 m. būtų ne mažesnė kaip 95 %.

2025 m. rodiklio reikšmė siekė 94 %, įvykdymas – 99 %. Rezultatą lėmė Bendrovės patrulių įtraukimas į periodinės kelių priežiūros defektavimą. 2025 m. II pusmetį perskirsčius lėšas, suformuoti papildomi periodinės priežiūros užsakymai. Patrulinių apžiūrų sumažėjimas nuolatinėje priežiūroje neturėjo įtakos kritinių defektų nustatymui keliuose.

2024 m. patrulinių apžiūrų metu nustatytų defektų (pagal KPV-PN) skaičiaus santykis su „Via Lietuva“ techninio prižiūrėtojo ir Bendrovės nustatytų defektų skaičiumi siekė 95 %.

2023 m. rodiklio reikšmė sudarė 97 % ir viršijo planuotą, nes nuo 2023 m. gegužės mėn. iki 2023 m. rugpjūčio mėn. imtinai techninė priežiūra nebuvo vykdoma.

Metinės lėšos, skirtos valstybinės reikšmės kelių tinklui prižiūrėti



* 2022 m. buvo patvirtintas 25,435 mln. Eur avansas. Avansas buvo panaudotas vykdyti veiklą 2023 m. Pateikdama duomenis, Bendrovė avansą priskyrė laikotarpiui, kada buvo vykdomos paslaugos.

2025 m. specialusis įpareigojimas dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo (kartu su specialiaisiais pavedimais) nuo gaunamų Bendrovės pajamų sudarė apie 63,7 %.

Vadovaujantis sutarties su „Via Lietuva“ nuostatomis, Bendrovėje kasmet atliekama specialiojo įpareigojimo apskaitos peržiūra / auditas.

Karinio kontrmobilitumo priemonių įrengimo specialusis įpareigojimas

Specialusis įpareigojimas dėl karinio kontrmobilitumo priemonių įrengimo 2025 m. finansuotas iš Valstybės gynybos fondo lėšų, pastatyti 24 vnt. kontrmobilitumo objektai už 2 453 tūkst. Eur.

2025 m. specialiajam įpareigojimui – karinio kontrmobilitumo priemonių įrengimui – atskiras rodiklis nebuvo nustatytas. Įpareigojimas vykdytas pagal sutartį su „Via Lietuva“, todėl jo įgyvendinimas vertintas taikant įprastas sutarčių vykdymo kontrolės priemones – darbai atlikti laiku ir sutartyje numatyta apimtimi.

Bendrovės 2026–2029 m. strateginiame veiklos plane šiam įpareigojimui numatytas atskiras tikslas ir rodiklis, vertinantis karinio kontrmobilitumo priemonių įrengimo apimtį.

Specialiojo įpareigojimo ir komercinės veiklos atskyrimas

Siekdama tinkamai įgyvendinti specialiojo įpareigojimo ir komercinės veiklos apskaitos atskyrimą, Bendrovė per 2019 m. parengė ir įgyvendino, o nuo 2020 m. pradėjo taikyti tiesioginių sąnaudų priskyrimo ir netiesioginių sąnaudų perskirstymo modelį (angl. *Activity Based Costing*).

Šio modelio taikymas leidžia tinkamai priskirti sąnaudas kiekvienai veiklai ir taip įvertinti sąnaudas, patiriamas specialiuoju įsipareigojimų veiklai, ir sąnaudas, patiriamas vykdant kitas veiklas.

Pagrindiniai nešikliai, kuriais remiantis Bendrovės balansas išskaidomas tarp kelių priežiūros specialiojo įpareigojimo bei komercinės veiklos yra darbuotojų darbo laiko proporcija (pagrindinis nešiklis) ir pajamų proporcija (taikoma tik konkrečioms su pardavimo pajamomis susijusiems balanso straipsniams).

2025 m. abi Bendrovės veiklos buvo pelningos. Specialiojo įpareigojimo pelningumas prieš mokesčius įvertinus pagal administravimo sutartį grąžintiną pajamų sumą siekė 3,5 % ir buvo lygus sutartyje su „Via Lietuva“ numatytai maksimaliai pelningumo ribai. Komercinės veiklos pelningumas prieš mokesčius siekė 4,2 %.

2025 m. pelno (nuostolių) ataskaitos ir pagrindinių balanso straipsnių skaidymas pagal atskiras veiklas

Tūkst. Eur	Valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo specialusis įpareigojimas	Komercinė veikla	Karinio kontrmobilitumo specialusis įpareigojimas komercinės veiklos apimtyje	Bendras
Pardavimo pajamos	89 918	51 349	2 453	141 267
Pardavimo savikaina	(78 636)	(45 491)	(2 173)	(124 127)
Veiklos sąnaudos	(7 800)	(3 655)	(175)	(11 455)
Kitos ir Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (įvertinus pelno mokesčio įtaką)	(103)	109	5	6
Grynasis pelnas (nuostoliai)	3 379	2 312	110	5 691
Turtas	121 123	48 869	2 335	169 992
Nuosavas kapitalas	83 191	33 665	1 608	116 856
Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	37 932	15 204	727	53 136

3.4. Strateginis veiklos planavimas

Siekdama įgyvendinti savo viziją ir atliepti akcininko bei kitų suinteresuotųjų šalių lūkesčius, Bendrovė rengia ketverių metų strateginį veiklos planą, kurį kasmet peržiūri ir atnaujina.

Strateginis planavimas Bendrovėje vykdomas vadovaujantis Strateginio planavimo procedūra, kurios tikslas – užtikrinti, kad Bendrovės vadovybė laiku ir nuosekliai įgyvendintų strateginio planavimo procesą. Šis procesas apima Bendrovės pozicijos rinkoje nustatymą, įvertinant suinteresuotųjų šalių lūkesčius, būsimus vartotojų poreikius, vidines stiprybes ir silpnybes, išorines galimybes ir grėsmes bei atitiktį tvarumo principams. Taip pat periodiškai peržiūrima ir, esant poreikiui, atnaujinama Bendrovės vizija ir misija, nustatomos strateginės veiklos kryptys bei pamatuojami ilgalaikiai (ketverių metų) ir trumpalaikiai (vienerių metų) tikslai, numatomos jų įgyvendinimo priemonės, atsižvelgiant į veiklos aplinkos pokyčius. Identifikuojamos rizikos, galinčios paveikti iškeltų tikslų pasiekimą, ir numatomos priemonės jų tikimybei ir (ar) poveikiui mažinti.

Strateginis veiklos planas įgyvendinamas vykdam projektus ir veiklos užduotis, sudarančius Bendrovės projektų ir veiklos užduočių portfelį, o jų valdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrovėje patvirtinta Projektų ir veiklos užduočių portfelio valdymo tvarka, užtikrinant numatytų veiksmų (priemonių) įgyvendinimą ir stebėseną bei priskiriant atsakomybę konkrečioms vadovams pagal jiems pavestas užduotis.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažanga vertinama matuojant tikslų ir uždavinių pasiekimą pagal apibrėžtus rodiklius. Bendrovėje vykdoma nuolatinė operatyvinė ir periodinė strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo stebėseną.

Nuolatinę operatyvinę strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo stebėseną ne rečiau kaip kartą per mėnesį vykdo už jų įgyvendinimą atsakingi vadovai. Ši stebėseną apima ir strateginių rizikų valdymą pagal Bendrovėje patvirtintą Rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodiką – atsakingi vadovai stebi pagrindinių rizikų valdymo veiksmų planų įgyvendinimą, kontroliuoja jų vykdymą ir, esant poreikiui, atlieka korekcijas, siekdami pašalinti rizikas arba sumažinti jų poveikį strateginių tikslų pasiekimui.

Periodinė strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo stebėseną vykdoma ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, teikiant strateginių rodiklių pasiekimo ataskaitas Bendrovės vadovybei. Remiantis surinkta informacija, vertinamas rodiklių pasiekimas, identifikuojamos probleminės ir tobulintinos veiklos sritys, o prireikus priimami sprendimai neatitiktikams šalinti ir veiklai gerinti.

Valdyba apie strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangą informuojama kiekvieną mėnesį. Esant reikšmingiems nuokrypiams nuo siektinų reikšmių, pateikiamos nepasiektų ar viršytų rodiklių priežastys, netikėti pokyčiai įgyvendinant uždavinius ir kita aktuali informacija. Taip užtikrinama, kad valdymo sprendimams būtų laiku pateikta aktuali ir pagrįsta informacija.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangos vertinimo procese nustačius naujus išorinės aplinkos veiksnius ar itin pasikeitus ekonominei, politinei, socialinei aplinkai arba kitoms esminėms strateginio veiklos plano prielaidoms, Bendrovės strateginis veiklos planas peržiūrimas ir, jei būtina, koreguojamas.

Generalinis direktorius atsako, kad būtų įgyvendinti visi Bendrovės tikslai. Generalinio direktoriaus, ir vadovų komandos kintamoji atlygio dalis priklauso nuo Bendrovės finansinių tikslų pasiekimo ir strateginių tikslų įgyvendinimo.

Atskaitiniu laikotarpiu Bendrovė vadovavosi 2025–2028 m. strateginiu veiklos planu, kuriame išskirtos 3 strateginės kryptys ir iškelti 5 tarpusavyje susiję strateginiai tikslai. 2025 m. strateginių tikslų įgyvendinimas apžvelgiamas toliau pateiktoje lentelėje.

2025–2028 m. strateginės Bendrovės kryptys ir tikslai



2026 m. sausio 15 d. patvirtintas atnaujintas 2026–2029 m. Bendrovės strateginis veiklos planas, kuriuo užtikrinamas ilgalaikių strateginių veiklos kryptų įgyvendinimo tęstinumas.

Rengiant 2026–2029 m. strateginį veiklos planą, buvo suformuluoti ilgalaikiai proveržio ir nuosaikaus tobulėjimo strateginiai tikslai. Bendrovės proveržio tikslai orientuoti į reikšmingus kokybinius ir kiekybinius veiklos rezultatų pokyčius ir transformaciją, reikalaujančią didesnių vadybinių pokyčių, resursų sutelkimo bei didesnio prisiimamos rizikos lygio. Dėl šios priežasties kiekvienam proveržio tikslui detalizuoti ilgalaikiai uždaviniai ir planuojami veiksmai, taip pat nustatyti rodikliai ir jų siektinos reikšmės. Tuo tarpu nuosaikaus tobulėjimo tikslai skirti stabilumo užtikrinimui, esamų rezultatų palaikymui ir laipsniškam jų gerinimui, todėl jiems strateginiame veiklos plane nustatytos siektinos rodiklių reikšmės, neįvardijant papildomų veiksmų ar uždavinių.

3.5. 2025 m. strateginių tikslų įgyvendinimas

Strateginė kryptis	Tikslas	Rodiklis	2025 m. planas	2025 m. faktas	Komentaras
Kokybė ir saugumas keliuose	Paslaugų kokybė ir klientų pasitenkinimas	Bendrasis klientų pasitenkinimo indeksas (angl. GCSI, Global Customer Satisfaction Index), balai	≥75	82,6	Pozityvi tendencija: 2024 m. – 78,1. Geriau vertinamas darbuotojų patikimumas, problemų sprendimas ir reakcijos greitis.
Veiklos efektyvumas	Kelių priežiūros veiklos apimtys	Metinės pajamos iš komercinės veiklos, tūkst. Eur	51 350	51 349	Bendrovė įgyvendino užsibrėžtą metinių pajamų iš komercinės veiklos planą.
	Pelninga veikla	Komercinės veiklos pelningumas prieš mokesčius, %	≥5,0	4,2	Mažesnis nei planuota pelningumas daugiausia susidarė dėl neplanuotų papildomų sąnaudų ir finansinių korekcijų.
Skaidri ir socialiai atsakinga organizacija	Efektyvi ir geriausia tarptautinę praktiką atitinkanti valdysena	VVĮ gerosios valdysenos indeksas	A+	A+	2025 m. kovo mėn. Valdymo koordinavimo centras pakeitė VVĮ gerosios valdysenos indekso metodiką. Kadangi tikslas nustatytas pagal ankstesnę metodiką, 2025 m. tikslo pasiekimas vertinamas pagal ją. 24 / 25 indeksas pagal seną metodiką – A+, pagal naują – A-.
	Tvari veikla	Šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekis tonomis, tenkantis tūkst. Eur pajamų	0,303	0,301	ŠESD absoliutus kiekis didėjo 3,02 %, tačiau dėl 4,0 % pajamų augimo emisijų intensyvumas mažėjo – emisijų efektyvumas pagerėjo 1,6 % lyginant su 2024 m.

Specializuotų rodiklių vykdymas

Perspektyva	Rodiklis	2025 m. planas	2025 m. faktas	Komentaras
Finansiniai rezultatai	Metinės pajamos iš kelių priežiūros paslaugų savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams, tūkst. Eur	44 136	43 729	Šiek tiek mažesnes nei planuota pajamas lėmė savivaldybių skelbiamų viešųjų konkursų apimtis ir sudėtis. Nepasiektas pajamų lygis kompensuotas didesnėmis pajamomis kitose komercinėse veiklose.
	Metinės pajamos iš kitų komercinių veiklų, tūkst. Eur	7 214	7 620	Didesnės nei planuota tiltų remonto ir projektų rengimo veiklos apimtys.
Veiklos procesai ir efektyvumas	Atliktų darbų vertės didėjimas eurai per darbuotojo darbo valandą, %	+14 % lyginant su 2023 m.	14,0	Rodiklis apskaičiuotas kaip visų Bendrovės pajamų centrų darbuotojų standartinio metinio darbo valandų skaičiaus santykio pokytis lyginant su 2023 m. Atliktų darbų vertės didėjimas rodo augantį darbuotojų darbo našumą ir atitiko planuotąjį.
	Pajamos vienam pajamas uždirbančio padalinio darbuotojui per mėnesį, Eur	5 716	6 025	Rodikliui įtaką darė augusios pardavimo pajamos ir mažėjęs vidutinis mėnesinis darbuotojų skaičius.
Klientai ir verslo plėtra	Bendrasis klientų pasitenkinimo indeksas (angl. GCSI, Global Customer Satisfaction Index), balai	≥75	82,6	Pozityvi tendencija: 2024 m. – 78,1. Geriau vertinamas darbuotojų patikimumas, problemų sprendimas ir reakcijos greitis.
	Patrulinio defektavimo kokybė,%	95	94	Žr. 25 lapas.
Organizacijos tobulėjimas	Savaeigės technikos vidaus degimo variklių išmetamųjų dujų ekvivalentas, g / kWh	<4,01	3,83	Mažėjo Euro 3 ir Euro 4, didėjo Euro 6 standarto technikos naudojimas.
	Darbuotojų įsitraukimo lygis, %	32	49	Žr. 70 lapas.

3.6. Finansinės ir veiklos prognozės

Prognozuojant Bendrovės finansinius rezultatus per numatytą strateginį laikotarpį, atsižvelgta į akcininko lūkesčius, išorinės aplinkos veiksnių analizę, šalies makroekonominės prognozes.

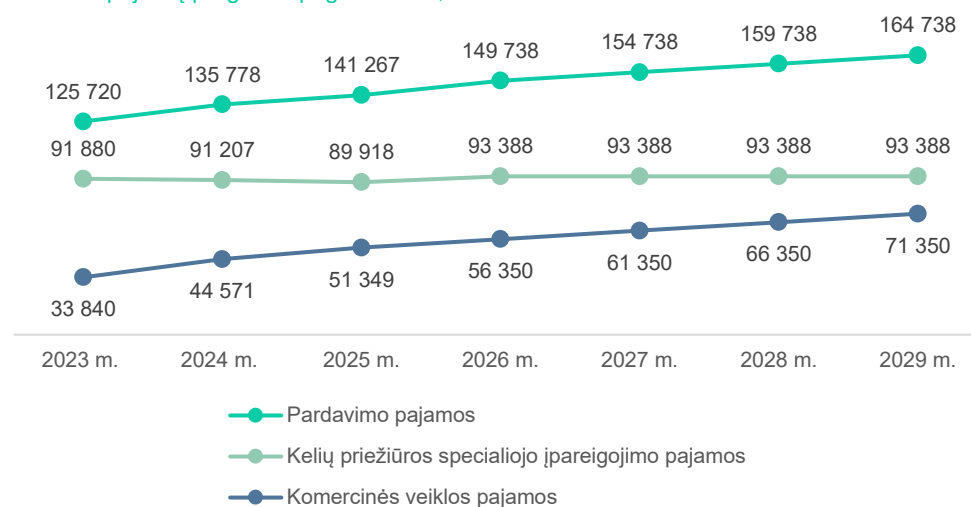
Pajamų plano sudarymo prielaidos

- Pagrindinio specialiojo įpareigojimo (valstybinės reikšmės kelių priežiūra ir tvarkymas) veiklos pelningumas (prieš mokesčius) 2026–2029 m. modeliuotas taikant 3,5 % (maksimalus galimas pelningumas pagal šio specialiojo įpareigojimo sutartį). Ši prielaida taikyta atsižvelgiant į augantį Bendrovės efektyvumą bei kompetencijas ir gebėjimą suvaldyti veiklos rezultatus net ir esant stipriai šios veiklos rezultato priklausomybei nuo žiemos oro sąlygų, infliacijos bei kylančio darbo užmokesčio ir tikėtina stabilios šios veiklos finansavimo sumos.
- Planuojant komercinės veiklos pajamas, atsižvelgta į jau turimas komercinės veiklos sutartis bei komercinės kelių priežiūros ir remonto veiklos plėtros būtinybę. 2026 m. numatomas daugiau nei 5 mln. Eur bendras komercinių pajamų augimas, vėlesniais laikotarpiais taip pat po 5 mln. Eur kasmet.
- Karinio kontrmobilumo specialiojo įpareigojimo pajamos finansinėse prognozėse nebuvo vertintos, kadangi jų (kitai nei pagrindinio specialiojo įpareigojimo) suma nėra oficialiai skelbiama / sutartis nepasirašomos iš anksto ir jos (kitai nei komercinės veiklos pajamos) nepriklauso nuo Bendrovės pastangų. Nepaisant to, Bendrovė yra pasiruošusi atlikti karinio kontrmobilumo specialiojo įpareigojimo darbus tokia apimtimi, kokia bus skirtas finansavimas.

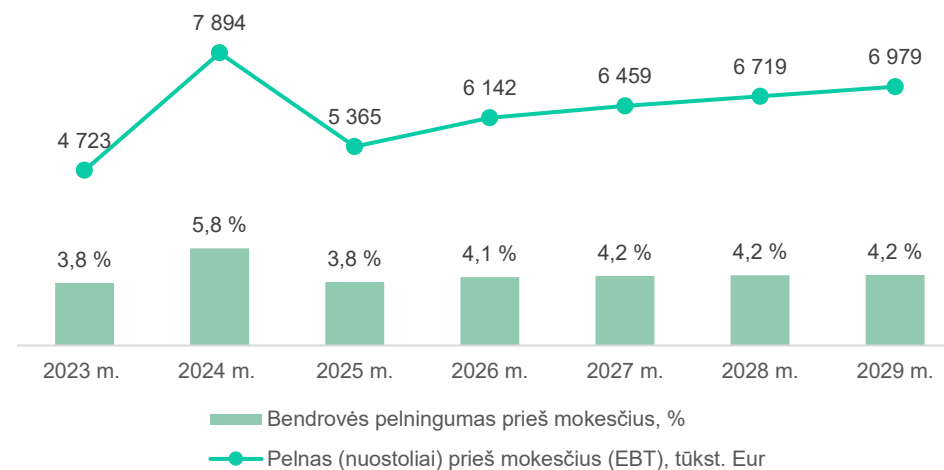
Sąnaudų plano sudarymo prielaidos

- Vertinama, kad 2026 m. ir vėlesniais laikotarpiais žiemos sezonas atitiks pastarojo meto vidutinę žiemą. Skirtingos orų sąlygos gali daryti didelę įtaką Bendrovės metiniams rezultatams, atsižvelgiant į tai, kad Bendrovė gauna fiksuotą finansavimą kelių priežiūros specialiajam įpareigojimui vykdyti, nepriklausomai nuo žiemos sudėtingumo. Ši prielaida aktuali ir vėlesniais laikotarpiais.
- Bendrovė įgyvendina tipinės kelių tarnybos struktūros modelį, kuris užtikrins reikiamų resursų skyrimą nuolatinės kelių priežiūros darbams, o tai sudarys prielaidas optimizuoti kelių priežiūros specialiojo įpareigojimo vykdymo veiklos sąnaudas ir išlaikyti pastovų pelningumą brangstant resursams ir neaugant kelių priežiūros specialiojo įpareigojimo pajamoms.
- Dėl Lietuvoje augančio vidutinio atlyginimo dydžio ir siekiant neprarasti konkurencingumo tarp darbdavių, planuojama, kad didės darbo užmokesčio fondas – 2026 m. numatomas 8,3 % vidutinio darbo užmokesčio augimas. Vėlesniais laikotarpiais vidutinį darbo užmokesį kas metus planuojama didinti atsižvelgiant į rinkos tendencijas.
- Kitos strategiškai svarbios sąnaudų grupės – medžiagų, degalų bei technikos ir transporto remonto sąnaudos – prognozuojamos atsižvelgiant į istorinius kiekius, priklausomybę nuo pardavimo pajamų bei galimus kainų pokyčius. Taip pat Bendrovė įvertina įdiegtas ar planuojamas įdiegti naujoves: taikomą ekonominio vairavimo praktiką, normatyvų diegimą, veiklos standartizavimą ir kt.

Pardavimo pajamų prognozė pagal veiklas, tūkst. Eur



Pelnas (nuostoliai) ir pelningumas



Veiklos prognozės

Pagal Bendrovės veiklą lemiančius veiksnius formuluojami ir galimi ateities scenarijai. Įprastai Bendrovė projektuoja 3 finansinės išraiškos scenarijus – realistinį (jo prielaidos pateikiamos aukščiau šioje dalyje), optimistinį ir pesimistinį:

- Optimistiniu scenarijumi vertinama, kad komercinės veiklos pelningumas prieš mokesčius 2026–2029 m. nuosekliai augs ir sieks atitinkamai 5,5 %, 6,0 %, 6,5 % bei 7,0 % (realistiniu scenarijumi 2026 m. prognozuotas 5,1 %, o 2027–2029 m. 5,2 % pelningumas). Kitos prielaidos nekeičiamos.
- Pesimistiniu scenarijumi 2026–2029 m. tikimasi sunkesnių nei standartinės žiemos oro sąlygų, kurių įtaka metiniam rezultatui (savikainai) – papildomi 3 200 tūkst. Eur sąnaudų kasmet. Kitos prielaidos nekeičiamos.

3.7. Planuojamos investicijos

Bendrovė savo investicijas glaudžiai sieja su keliamais strateginiais tikslais, ypač tais kuriuose planuojama atlikti proveržį. Žemiau pateikiama informacija kiek iš bendros investicijų apimties ir į kokiais turto grupes planuoja investuoti, kad būtų pasiekti proveržio tikslai.

Kelių priežiūros darbų vertės augimas (proveržio tikslas)

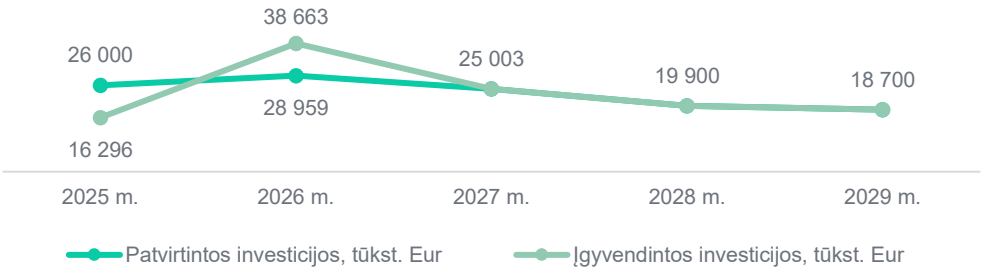
- Investicijos į pagrindines investicijų grupes (mašinos ir įrenginiai bei transporto priemonės) yra būtina sąlyga šio proveržio tikslo pasiekimui (tiesioginė sąsaja su kelių priežiūros darbų modernizavimo uždaviniu. Tikslui pasiekti 2026 m. bus skirta 17,0 mln. Eur, o visu strateginiu laikotarpiu investicijos sieks 53,9 mln. Eur.
- Investicijos į informacijos apdorojimo programas ir kompiuterinę techniką yra tiesiogiai susijusios su kelių priežiūros darbų formavimo ir įgyvendinimo gebėjimų stiprinimo uždaviniu. 2026 m. skiriama investicijų suma sudarys 0,27 mln. Eur, o visu strateginiu laikotarpiu – 1,07 mln. Eur.

Klimato kaitos švelninimas (proveržio tikslas)

- Suplanuotos investicijos į saulės elektrinių galios didinimą ir energijos kaupimo sprendimų diegimą yra esminė prielaida tvaraus žaliosios energijos naudojimo uždavinio įgyvendinimui. 2026 m. jos sudarys 0,16 mln. Eur, o strateginiu laikotarpiu 1,34 mln. Eur.

Tūkst. Eur	2026 m.	2027 m.	2028 m.	2029 m.
Programinė įranga	561	561	561	561
Nematerialusis turtas iš viso	561	561	561	561
Pastatai ir statiniai	2 922	2 200	1 700	1 700
Mašinos ir įranga	10 567	6 000	4 556	4 242
Transporto priemonės	14 586	16 000	12 841	11 955
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	323	242	242	242
Materialusis turtas iš viso	28 398	24 442	19 339	18 139
Investicijų iš viso	28 959	25 003	19 900	18 700

Investicijų dinamika



3.8. Dividendai ir jų politika

Atskiros dividendų politikos Bendrovė neturi, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 665, reglamentuojančiu valstybės valdomų įmonių dividendų mokėjimą. Minėtame nutarime nurodyta, kokia pelno dalis turi būti skiriama dividendams mokėti, priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos. Išmokėtinų dividendų suma yra tarp 60 % ir 85 % visos nepaskirstytojo pelno sumos, priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos rodiklio lygio (nuo 1 % iki daugiau kaip 15 %). Nutarimu reglamentuojami atvejai, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė gali nustatyti mažesnę paskirstytino pelno dalį, jei įmonė įgyvendina valstybei svarbų ekonominį projektą.

Bendrovė 2023-2024 m. dirbdama pelningai panaikino per ankstesnius laikotarpius sukauptus nuostolius ir 2024 m. pabaigai turėjo pakankamai nepaskirstyto pelno, kad 2025 m. akcininkui būtų išmokėta 3,1 mln. Eur dividendų. 2025 m. Bendrovė uždirbo 5,7 mln. Eur grynojo pelno ir 2026 m. planuoja išmokėti beveik 4,3 mln. Eur dividendų.

3.9. Informacija apie auditorius

Bendrovės 2025 m. metinių finansinių ataskaitų auditą atliko UAB „ROSK Consulting“. Sutartis pasirašyta 2025 m. balandžio 23 d., sutarties vertė be PVM – 113,7 tūkst. Eur, sutarties trukmė – 3 m. (kiekvienų metų audito kaina – 37,9 tūkst. Eur be PVM).

Kitų paslaugų, nesusijusių su auditu, UAB „ROSK Consulting“ neteikė.

4. Valdysena

4.1. Valdybos pirmininko žodis

Gerbiamieji,

2025 m. AB „Kelių priežiūra“ buvo nuoseklaus strateginės veiklos kryptingumo ir organizacinės brandos stiprinimo laikotarpis. Bendrovė veikė aiškiai apibrėžtoje strateginėje aplinkoje, siekdama užtikrinti stabilų valstybinės reikšmės kelių priežiūros funkcijų vykdymą ir ilgalaikį finansinį tvarumą.

Patvirtintas 2025–2028 m. strateginis veiklos planas tapo pagrindiniu atskaitos dokumentu, leidžiančiu kryptingai planuoti veiklą ir aiškiai apibrėžti prioritetus. Valdybos užduotis – ne tik patvirtinti strategiją, bet ir užtikrinti jos įgyvendinimo priežiūrą, vertinti pažangą bei laiku identifikuoti galimas rizikas. 2025 m. daug dėmesio skirta strateginių tikslų stebėsenai, veiklos rodiklių analizei ir sprendimų poveikio vertinimui.

Aukšti valdysenos standartai nėra formalus reikalavimas – tai pasitikėjimo pagrindas. Skaidrumas, aiški atskaitomybė ir nuoseklus sprendimų pagrindimas duomenimis stiprina organizacijos reputaciją ir užtikrina stabilų jos veiklos vertinimą.

Bendrovė išlaikė stabilumo trajektoriją ir toliau stiprino veiklos tvarumo pagrindus. Finansinės pusiausvyros užtikrinimas ir gebėjimas kurti grąžą akcininkui rodo atsakingą požiūrį į valstybės patikėto turto valdymą. Tai svarbus signalas, kad veikla grindžiama ne trumpalaikiais sprendimais, o ilgalaikėje perspektyva.

2025 m. daug dėmesio skirta organizaciniam stabilumui, procesų aiškumui ir veiklos skaidrumui. Atsakingas rizikų vertinimas ir aukšti etikos standartai išlieka esminėmis sąlygomis, leidžiančiomis užtikrinti prognozuojamą ir efektyvią veiklą visoje šalyje. Konstruktivus socialinis dialogas ir gebėjimas susitarti rodo organizacinę brandą, o tvari veikla valstybės valdomoje Bendrovėje neatsiejama nuo subalansuoto santykio tarp veiklos tikslų ir darbuotojų interesų.

Atsižvelgiant į didėjančius visuomenės ir akcininko lūkesčius, svarbiausias prioritetas ir toliau išlieka kokybiška, saugi ir efektyvi valstybinės reikšmės kelių priežiūra. Ilgalaikė kryptis – stipri, finansiškai atspari ir skaidriai veikianti organizacija, gebanti nuosekliai įgyvendinti jai pavestas funkcijas. Vertinu profesionalų ir atsakingą Bendrovės komandos darbą, kuris sudaro sąlygas siekti užsibrėžtų tikslų ir užtikrinti veiklos tęstinumą. Ateityje ypač svarbu dar labiau stiprinti atvirą, pasitikėjimu ir konstruktiviu dialogu grįstą bendradarbiavimo aplinką tarp Bendrovės vadovo ir visos vadovų komandos, sudarant prielaidas dar efektyvesniems sprendimams ir tvariam organizacijos augimui.



Vyngantas Sliesoraitis
Valdybos pirmininkas

4.2. Valdysenos modelis

Bendrovės valdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais bendrovių, įskaitant valstybės valdomų bendrovių, valdymą, taip pat Europos Sąjungos teise. Bendrovė veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Bendrovės įstatais, Bendrovės organų sprendimais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais bendrovių veiklą.

Bendrovės akcininkas yra Lietuvos valstybė, kuriai priklauso 100 % akcijų. Akcininko teisės ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, kuri yra vienintelis tiesioginis Bendrovės akcininkas. Kitų tiesiogiai ar netiesiogiai valdomų akcijų paketų nėra.

Bendrovėje nėra akcininko, turinčio specialias kontrolės teises. Lietuvos Respublikos Įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo 24 straipsnio 1 dalies 7 punkte nustatyti apribojimai Bendrovėje nėra taikomi.

Bendrovės įstatai – pagrindinis dokumentas, kuriuo Bendrovė vadovaujasi savo veikloje. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, įstatai keičiami vienintelio akcininko Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos sprendimu.

Bendrovė įstatus viešai skelbia savo [interneto svetainėje](#).

Bendrovės įstatai nustato, kad Bendrovės valdymo organai yra šie: visuotinis akcininkų susirinkimas, kolegialus valdymo organas – valdyba ir vienasmenis valdymo organas – generalinis direktorius.

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos priimti raštiški sprendimai prilygsta visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

Bendrovės valdyba yra kolegialus valdymo organas, kurį sudaro 5 nariai. Valdyba renkama 4 metams, kadencijos pradžia – nuo paskyrimo datos, pabaiga – po 4 metų nuo paskyrimo datos. Valdybos atranką skelbia Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, renka visuotinis akcininkų susirinkimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką.

Bendrovės vadovas – generalinis direktorius – yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Generalinį direktorių renka ir atšaukia Bendrovės valdyba, vadovaudamasi galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Bendrovė neturi antrinių bendrovių ir nepriklauso įmonių grupei. Bendrovės veiklos priežiūros funkcijas atlieka Vidaus audito skyrius, Audito komitetas bei nepriklausomas išorinis auditorius.

Visa informacija apie Bendrovės taikomą valdymo praktiką teikiama Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Bendrovės valdymas organizuojamas laikantis šių principų:

- veiklos atvirumo ir skaidrumo;
- atitikties teisiniam reguliavimui;
- akcininko lūkesčių ir interesų įgyvendinimo;
- tinkamo akcininko teisių ir kontrolės realizavimo;
- tikslų apibrėžtumo ir tvarumo;
- veiklos efektyvumo;
- darnaus vystymosi;
- efektyvios ir etiškos valdysenos.

Valdysenos reitingas

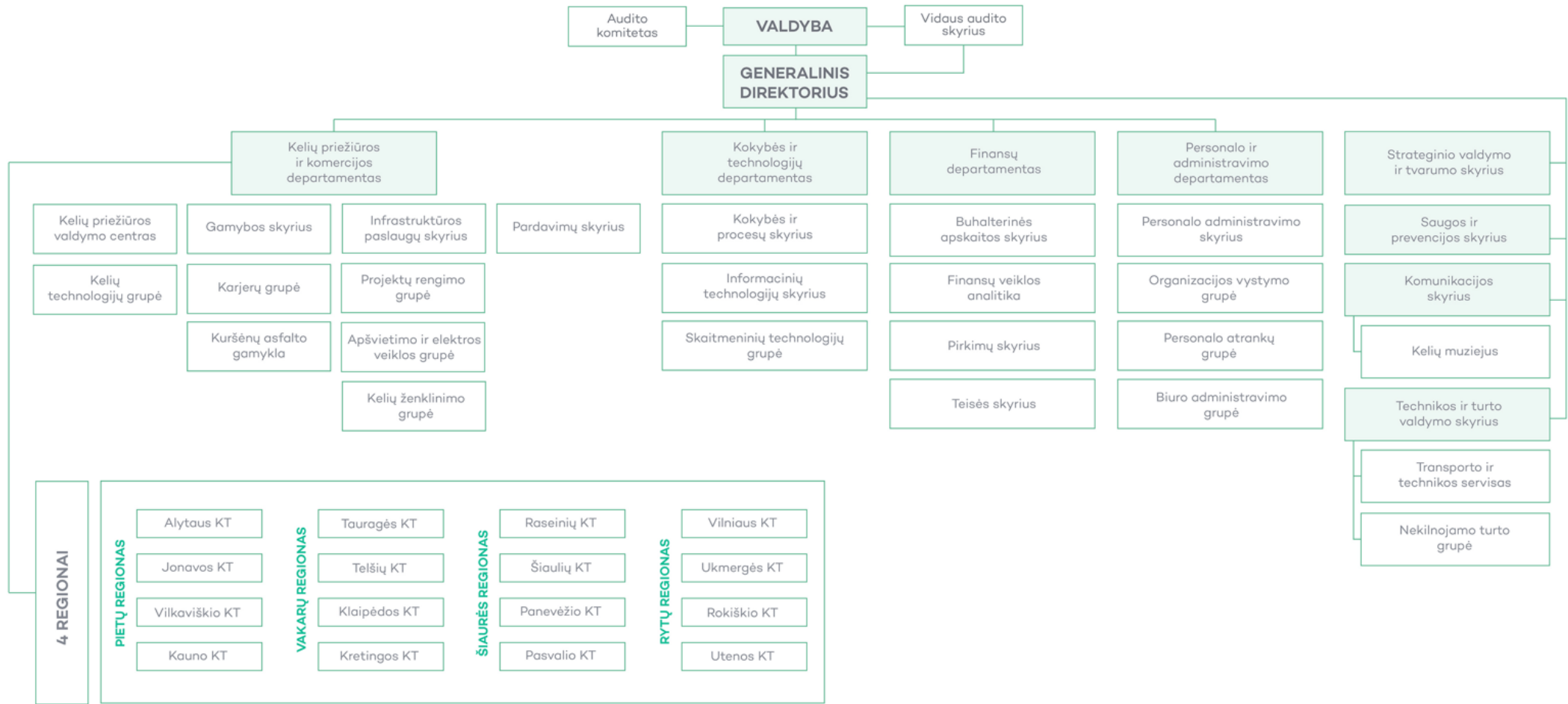
Bendrovė, remiantis 2024 / 25 metų Valdymo koordinavimo centro sudarytu VVĮ gerosios valdysenos indeksu, buvo įvertinta A-. Tai patvirtina Bendrovės tvirtus valdysenos pagrindus ir nuoseklų pažangos siekį.

4.3. Valdymo struktūra

Bendrovės valdymo struktūros pokyčiai

- Nuo 2025 01 01 įsteigtas naujas struktūrinis padalinys – Kelių muziejus;
- Įgyvendinta Technikos ir turto departamento pertvarka nuo 2025 01 01 įsteigiant Technikos ir turto valdymo skyrių;
- Įgyvendinta regioninių kelių tarnybų struktūros pertvarka ir vietoje 20 tarnybų nuo 2025 07 01 veikia 16;
- Nuo 2026 01 09 panaikinti Kelių priežiūros ir statybos ir Kelių infrastruktūros paslaugų vystymo departamentai ir įsteigtas Kelių priežiūros ir komercijos departamentas;
- Pardavimų skyrius priskirtas Kelių priežiūros ir komercijos departamentui;
- Teisės skyrius priskirtas Finansų departamentui.

Bendrovės organizacinė struktūra



4.4. Visuotinis akcininkų susirinkimas

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas. Jis turi galią keisti Bendrovės įstatus, renka ir atšaukia valdybos narius, renka ir atšaukia auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų auditui atlikti, nustato apmokėjimo sąlygas. Visuotinis akcininkų susirinkimas priima visus su akcijomis susijusius sprendimus, tvirtina metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius, priima sprendimus dėl pelno ar nuostolių paskirstymo.

Visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas ir sprendimai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nuostatomis.

Per ataskaitinį laikotarpį Lietuvos Respublikos susisiekimo ministras priėmė 2 įsakymus, prilyginamus Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

2025 m. vienintelio Bendrovės akcininko priimti sprendimai:

- 2025 m. balandžio 15 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-156 UAB „ROSK Consulting“ išrinktas AB „Kelių priežiūra“ 2025–2027 metų finansinių ataskaitų rinkinio ir Bendrovės vadovybės ataskaitos auditoriumi.
- 2025 m. balandžio 18 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-163 patvirtintas AB „Kelių priežiūra“ 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys, paskirstytas AB „Kelių priežiūra“ 2024 metų paskirstytinasis pelnas (nuostoliai).

4.5. Valdyba

Bendrovės valdyba yra kolegialus valdymo organas, kurį sudaro 5 nariai. Valdyba renkama 4 metams, kadencijos pradžia – nuo paskyrimo datos, pabaiga – po 4 metų nuo paskyrimo datos. Valdybos atranką skelbia Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, renka visuotinis akcininkų susirinkimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Valdybos narių atranka vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 patvirtintu Kandidatų į valstybės ar savivaldybės įmonės, valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės ar jos dukterinės bendrovės kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašu.

Bendrovės valdybos narių kompetencijų matrica Bendrovės valdybos patvirtinta 2023 m. kovo 30 d. ir paskelbta Bendrovės [interneto svetainėje](#). Kandidatai, pretenduojantys į Bendrovės nepriklausomo valdybos nario pareigas, turi atitikti keliamus bendruosius ir specialiuosius reikalavimus, taip pat nepriklausomumo kriterijus.

Bendrovės valdybos nariai privačius interesus deklaruoja pagal Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu patvirtintą Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolės vykdymo susisiekimo ministrui priskirtose valdymo srityse tvarkos aprašą. Su Bendrovės valdybos nariais sudaromos sutartys: numatomos narių teisės, pareigos, atsakomybės. Sprendimus dėl sutarčių, valdybos narių ir valdybos pirmininko atlygio bei susijusių sąnaudų priima visuotinis akcininkų susirinkimas.

Bendrovės valdyba išrinkta ir paskirta 2022 m. kovo 1 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-128 „Dėl akcinės bendrovės „Kelių priežiūra“ valdybos“ naujai 4 metų kadencijai iki 2026 m. vasario 28 d.

2023 m. įvykę pokyčiai valdyboje atskleisti Bendrovės [2023 m. metiniame pranešime](#). Informacija apie atranką užimti Bendrovės valdybos vieno nepriklausomo nario pareigas atskleista [2024 m. vadovybės ataskaitoje](#). Valdybos sudėtis per ataskaitinį laikotarpį nesikeitė.

Pagrindinės valdybos funkcijos ir atsakomybės

Valdybos pagrindinės funkcijos ir atsakomybės nustatytos Bendrovės įstatuose.

Valdyba svarsto ir tvirtina veiklos strategiją, metinius ir tarpinius pranešimus, valdymo struktūrą, darbuotojų pareigybes ir pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka, veiklos politikas, kodeksus ir paramos taisykles. Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlygį ir kitas darbo sąlygas. Valdyba nustato informaciją, kuri laikoma Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija. Taip pat valdyba priima sprendimus dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kai jo vertė yra didesnė nei 1 mln. Eur, taip pat dėl sandorių ir pirkimų procedūrų, didesnių, nei minėta suma.

Valdyba analizuoja ir vertina Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį bei pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir teikia juos visuotiniam akcininkų susirinkimui. Taip pat Valdyba vertina Bendrovės finansavimo strategiją, Bendrovės vadovo teikiamą informaciją apie veiklos strategijos įgyvendinimą, finansinę būklę ir veiklos organizavimą, vykdo Bendrovės vadovo veiklos ir priimamų sprendimų priežiūrą bei įgyvendina kitas įstatuose nustatytas funkcijas. Valdyba taip pat vertina Bendrovės veiklą žmogiškųjų išteklių, rizikos valdymo, audito, tvarumo, komunikacijos ir kitose srityse.

Vadovaudamasi gerosios valdysenos praktikomis, valdyba kartą per metus atlieka savo ir atskirų valdybos narių veiklos įsivertinimą ir poreikių analizę, rengia veiklos ataskaitą, kurią taip pat teikia ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai.

Valdyba taip pat priima sprendimus dėl komitetų Bendrovėje sudarymo ir tvirtina jų darbo reglamentus.

Patariamieji valdybos organai

Ataskaitiniu laikotarpiu valdybos sprendimų dėl patariamųjų valdybos organų nepriimta.

Nuo 2022 m. kovo 10 d. veikia valdybos sprendimu sudarytas Audito komitetas.

Argumentuotą sprendimą nesudaryti Skyrimo ir atlygio komiteto valdyba yra priėmusi 2022 m. gegužės 27 d. Vertinta, kad Bendrovė neturi antrinių įmonių, nuolatinei Skyrimo ir atlygio komiteto veiklai būtų stokojama turinio, atsižvelgta ir į tai, kad Bendrovės valdyboje yra reikalingų kompetencijų valdybos narė, kurios ekspertiniu vertinimu ir įžvalgomis bei rekomendacijomis valdyba gali pasikliauti spręstinais skyrimo ir atlygio klausimais.

Valdybos nariai

**Vygantas Sliesoraitis**

Pirmininkas, narys nuo 2017 10 26
Perrinktas 2022 03 01
Nepriklausomas narys
Kompetencijos sritis: strateginis valdymas ir verslo plėtra

Patirtis

Profesionalus valdybos narys, turintis daugiau nei 15 metų patirtį 24 bendrovių valdybose įvairiose pramonės ir finansų srityse, įskaitant UAB „Genetiniai ištekliai“, UAB „Pieno tyrimai“, AB „Panevėžio statybos trestas“, AB „Žemaitijos pienas“, UAB „Kelprojektas“, AB „Giraitės ginkluotės gamykla“ ir kitas. Taip pat sukaupia 16 metų patirtis bankininkystės sektoriuje, dirbant SEB, Luminor (DNB) ir ūkio banke, kur eitis vadovaujančios pareigos.

Išsilavinimas

Kauno technologijos universitetas, pramonės ekonomikos ir organizavimo magistras;
Vilniaus universitetas, vadybos ir verslo administravimo magistras;
„Baltic Institute of Corporate Governance“, profesionalaus valdybos nario studijos.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos

UAB „Visi namai“ (į. k. 304733469) akcininkas, direktorius.

Kitos šiuo metu einamos pareigos

UAB „Genetiniai ištekliai“ (į. k. 304979983) valdybos pirmininkas;
UAB „Vegta“ (į. k. 183696017) akcininkas;
VŠĮ „Panovis“ (į. k. 300714471) dalininkas, vadovas.

**Nerijus Datkūnas**

Narys nuo 2022 03 01
Nepriklausomas narys
Kompetencijos sritis: finansų valdymas
Komitetas: Audito komitetas

Patirtis

Finansų srities ekspertas, turintis 30 metų patirtį bankininkystės, įmonių finansų ir konsultacijų srityse, įskaitant 17 metų finansų vadovo patirties, dirbdamas įmonėse AB „Utenos trikotažas“, AB „Omnitel“ (dabar AB „Telia Lietuva“). Taip pat turi 15 metų valdybos nario veiklos patirties, iš jų 11 metų nepriklausomo valdybos nario pareigose („INVEGA“, AB „Lietuvos paštas“ ir AB „ESO“ valdybos pirmininkas, UAB „PakMarkas“, UAB „Cherry servers“, UAB „Ąžuolų sodas“, UAB „LVG Holding“, AB „Amber Grid“, UAB „Grinda“, VĮ „Šiaulių regiono keliai“ valdybos narys). Nerijus virš 10 metų teikia įmonių strategijos, finansų, valdysenos ir rizikos valdymo konsultacijas bei rengia mokymus.

Išsilavinimas

Vilniaus universitetas, ekonomikos mokslų magistras;
„Baltic Management Institute“ verslo administravimo magistras;
„Baltic Institute of Corporate Governance“, profesionalaus valdybos nario studijos.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos

MB „Leading LT“ (į. k. 306377986) direktorius.

Kitos šiuo metu einamos pareigos

AB „Energinės skirstymo operatorius“ (į. k. 304151376) valdybos pirmininkas;
UAB „LVG Holding“ (į. k. 305743548) valdybos narys;
MB „Metakomanda“ (į. k. 306026250) direktorius;
UAB „Pakmarkas“ (į. k. 122590280) valdybos narys;
UAB „Ąžuolų sodas“ (į. k. 302633502) valdybos narys;
UAB „Cherry servers“ (į. k. 145747029) valdybos narys.

**Živilė Valeišienė**

Narė nuo 2022 03 01
Nepriklausoma narė
Kompetencijos sritis: organizacijos vystymas

Patirtis

Patyrusi personalo valdymo ekspertė, turinti ilgametę patirtį tarptautinėse ir vietinėse organizacijose (UAB Philip Morris Lietuva / Baltic, UAB „Omnitel“ (dabar AB „Telia Lietuva“), UAB „Western Union Lietuva“). Živilė konsultuoja organizacijas darbdavio konkurencingumo tema bei konsultuoja ir veda mokymus organizacijoms lyderystės, strateginio personalo valdymo, organizacinės kultūros, duomenų analitikos personalo valdyme bei atlygio valdymo temomis.

Išsilavinimas

Kauno technologijos universitetas, taikomosios matematikos magistras;
„Baltic Management Institute“ vadybos ir verslo administravimo magistras;
„Baltic Institute of Corporate Governance“, profesionalaus valdybos nario studijos;
„Nyenrode“ verslo vadybos universitetas, „McKinsey“ LEAN valdymo programa.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos

UAB „Sunstone Group“ (į. k. 306479083) direktorė.

Kitos šiuo metu einamos pareigos

AB „KN Energijos“ (į. k. 110648893) Atlygio komiteto nepriklausoma narė, pirmininkė;
VĮ Ignalinos atominė elektrinė (į. k. 255450080) Skyrimo ir atlygio komiteto nepriklausoma narė, pirmininkė.

**Vidmantas Tamulis**

Narys nuo 2023 08 01
Akcininko atstovas
Kompetencijos sritis: transporto ir infrastruktūros politika

Patirtis

Transporto ir infrastruktūros politikos ekspertas, sukaupęs 14 metų patirtį geležinkelių ir vandens transporto sektoriuose, įgyvendinant ypatingą svarbą valstybei turinčius projektus: europinės geležinkelio vėžės „Rail Baltica“ statyba, Klaipėdos valstybinio jūrų uosto bangolaužių rekonstrukcija, laivybos kanalo gilinimas ir kt., taip pat diversifikuojant susisiekimo sektoriaus įmonių veiklą.

Išsilavinimas

Mykolo Romerio universitetas, teisės magistras.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos (į. k. 188620589) Geležinkelių transporto grupės vadovas;
Geležinkelių krovinių koridoriaus „North Sea-Baltic“ valdybos narys.

Nepriklausomumas,
įskaitant pirmininką

75 %

Moterų dalis
valdyboje

25 %

Valdybos veikla per ataskaitinį laikotarpį

Valdybos susitikimai su akcijų valdytoju

2025 m. vasario 12 d. Bendrovės valdybos atstovų susitikime su Susisiekimo ministerijos atstovais aptarti darbuotojų saugos gerinimo klausimai, bendradarbiavimo su savivaldybėmis stiprinimas žvyrkelių priežiūros srityje, taip pat kolektyvinės sutarties su profesinėmis sąjungomis aspektai.

2025 m. liepos 8 d. Bendrovės valdyba ir vadovybė kartu su Susisiekimo ministerijos atstovais visuomenei pristatė atvirų duomenų įrankį – žvyrkelių priežiūros žemėlapi. Taip pat ministerijos atstovams pristatyta Bendrovės veikla ir kelių muziejus, aptarti aktualūs kelių priežiūros klausimai.

2025 m. lapkričio 20 d. Bendrovės valdybos ir vadovybės susitikime su Susisiekimo ministerijos atstovais pristatyta kelių priežiūros žiemą technika ir kelių priežiūros organizavimas, taip pat oficialiai paskelbta 2025–2026 m. žiemos sezono pradžia.

Kiti valdybos susitikimai

2025 m. lapkričio 27 d. valdyba susitiko su Bendrovėje veikiančių profesinių sąjungų atstovais. Susitikimo metu buvo pristatyta aktuali Bendrovės veiklos informacija, valdybos pirmininkas akcentavo Bendrovės kryptį toliau stiprinti organizacinę kultūrą, vertybių laikymąsi ir veiklos efektyvumą. Profesinių sąjungų atstovai pasidalijo darbuotojų išvalgomis dėl darbo organizavimo, viršvalandžių, saugos priemonių, darbo kultūros ir komunikacijos. Taip pat aptartos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo galimybės ir personalo planavimo klausimai. Susitikimo dalyviai sutarė toliau tęsti atvirą dialogą ir kartu spręsti darbuotojams aktualius klausimus, palaikant konstruktyvų bendradarbiavimą tarp Bendrovės vadovybės ir profesinių sąjungų.

Valdybos posėdžiai

2025 m. įvyko 13 valdybos posėdžių, taip pat atskirais klausimais valdyba priėmė 26 nuotolinius sprendimus.

Valdybos narių dalyvavimas posėdžiuose

Valdybos narys	Dalyvavimas posėdžiuose
Vygantas Sliesoraitis, pirmininkas, nepriklausomas narys	13/13
Nerijus Datkūnas, nepriklausomas narys	13/13
Živilė Valeišienė, nepriklausoma narė	13/13
Vidmantas Tamulis, akcininko atstovas	13/13

Valdybos svarstyti klausimai ir priimti svarbiausi sprendimai

Valdyba dirbo pagal 2024 m. gruodžio 19 d. patvirtintą valdybos 2025 m. veiklos planą, kuris įvykdytas 100 %. Apsvarstyti visi suplanuoti klausimai, taip pat svarstyti metų eigoje kilę su Bendrovės veiklos organizavimu ir vykdymu susiję kiti klausimai. Iš viso svarstyti 182 klausimai, iš jų 156 eiliniuose valdybos posėdžiuose, 26 klausimais priimti nuotoliniai sprendimai.

Valdyba 2025 m. dirbo pagal patvirtintą veiklos planą ir vykdė nuolatinę Bendrovės veiklos, finansinių rezultatų, strateginių projektų bei rizikų kontrolę. Kiekviename posėdyje buvo aptariami svarbiausi įvykiai ir aktualijos, finansinės ir veiklos ataskaitos, pelningumo ir finansavimo klausimai bei vykdoma strateginių tikslų įgyvendinimo priežiūra. Ši praktika buvo nuosekli visus metus, užtikrinant sistemingą Bendrovės veiklos stebėseną ir reagavimą į pokyčius.

Kiekvieną mėnesį valdyba vertino veiklos ir finansines ataskaitas, komercinių pajamų planų vykdymą, pavedimo sutarties pelningumą, referencinių įkainių perskaičiavimą ir planuojamas investicijas. Akcentuota būtinybė didinti prognozavimo tikslumą regionuose ir kelių tarnybose bei gerinti sąnaudų valdymą.

Kita temų grupė – strateginiai tikslai ir veiklos projektai, kurie buvo aptarti beveik visuose posėdžiuose. Nuolat buvo pristatomos strateginių tikslų vykdymo ataskaitos, taip pat 5 pagrindiniai strateginiai projektai – aktyvūs pardavimai, patulinio defektavimo sistema, įsipareigojimų ir resursų valdymas, mokymų akademija, tipinės kelių tarnybos struktūros modelis. Valdyba nubrėžė kryptis dėl šių projektų spartinimo, rodiklių supaprastinimo bei lyderystės stiprinimo įgyvendinant pokyčius.

Svarbus ir dažnai svarstytas klausimas – pavedimo sutarties su AB „Via Lietuva“ vykdymas, delspinigiai bei rizikos. Valdybai buvo teikiama informacija apie derybas dėl delspinigių mažinimo, sutarties sąlygų interpretavimo skirtumus ir finansinio poveikio modeliavimą. Sprendimai priimti dėl reguliaraus informacijos teikimo, rizikų įvertinimo ir pasirengimo galimiams nepalankiems scenarijams.

Valdybos nariai aktyviai dalyvavo Bendrovės strateginėse sesijose, skirtose Bendrovės vertybėms, vizijai ir misijai atnaujinti.

Reikšminga dalis svarstymų buvo skirta žvyrkelių programoms, pėsčiųjų perėjų projektams ir kelių priežiūros klausimams, įskaitant periodinės priežiūros apimtis, papildomų finansavimo priemonių paskirstymą, asfalto gamyklos veiklą bei pasirengimą žiemos sezonui. Nemažai sprendimų susiję su informacijos pateikimo įpareigojimais, duomenų detalizavimu ir konkrečiais veiksmų planais (pvz., dėl laikinų darbuotojų atrankos, technikos poreikio ir kt.).

Daug dėmesio 2025 m. buvo skirta tvarumo tematikai. Valdyba patvirtino Tvarumo politiką, Tvarumo gaires 2025–2030 m., išnagrinėjo dvejopo reikšmingumo vertinimo medžiagą, akcentavo darbuotojų saugos, korupcijos prevencijos, lyčių lygybės, atlygio skaidrumo ir klimato kaitos temų svarbą.

Kartu nuosekliai analizuotas darbuotojų įsitraukimo klausimas, kuris buvo viena dažniausiai svarstytų temų. Valdyba analizavo įsitraukimo tyrimų rezultatus, regionų ir tarnybų įsitraukimo skirtumus, svarstė vadovų atsakomybės, kultūros transformacijos, mokymų akademijos įtaką ir

būtinybę diegti vadovų standartinių darbo įrankių sistemą. Buvo priimti sprendimai dėl išplėstų ataskaitų rengimo, duomenų grupavimo, vadovų įgalinimo bei pamainumo programų stiprinimo. 2025 m. sausio 9 d. Bendrovės vadovams buvo surengta strateginė sesija darbuotojų įsitraukimo tema, kurią vedė nepriklausoma valdybos narė Živilė Valeišienė.

Svarstytos ir organizacinės struktūros pertvarkos. Metų eigoje valdybai buvo pristatytos kelios alternatyvos dėl departamentų sujungimo ar naujų padalinių steigimo, vėliau – priimtas sprendimas patvirtinti naują Bendrovės valdymo struktūrą, panaikinant du departamentus ir įsteigiant Kelių priežiūros ir komercijos departamentą, taip pat įvykdant kitus pokyčius.

Valdyba daug laiko skyrė vidiniam valdymui – rizikoms, auditui, kontrolės sistemoms. Pristatytos Pagrindinių rizikų valdymo planų ataskaitos, rekomenduota detalizuoti veiksmų planus, modeliuoti ir neigiamus scenarijus. Patvirtinta Rizikos valdymo politika ir metodika, Audito komiteto veiklos peržiūra, Vidaus audito metinis ir ilgalaikis planai bei rekomendacijos dėl jų taikymo.

2025 m. valdyba priėmė svarbius sprendimus dėl 2026 m. biudžeto, investicijų, technikos įsigijimų ir paramos skyrimo taisyklių atnaujinimo. Diskusijose akcentuota būtinybė koncentruotis į kritines sąnaudas, peržiūrėti investicijų prioritetus, vertinti Darbo užmokesčio skaidrumo direktyvos reikalavimus bei išlaikyti finansinį stabilumą sumažėjus pavedimo veiklos finansavimui.

Svarbiausia Bendrovės valdybos veikla ir sprendimai

Bendrovės strategija	• svarstytos Bendrovės strateginės kryptys, tikslai, uždaviniai ir rodikliai; • patvirtintas 2026–2029 m. strateginis veiklos planas; • patvirtinti generalinio direktoriaus tikslai ir vertintas jų vykdymas; • vertintas Akcininko Lūkesčių rašte pateiktų tikslų ir lūkesčių Bendrovei įgyvendinimo statusas; • vertintos Bendrovėje identifikuotos rizikos ir jų valdymo principai; • aptartas strateginių projektų vykdymas; • dalyvauta Bendrovės strateginės sesijos susitikimuose; • vertinta Bendrovės atitiktis gerosios valdysenos reikalavimams;
Finansai ir investicijos	• vykdyta metinių finansinių ataskaitų rinkinio, pelno (nuostolių) paskirstymo projekto analizė ir vertinimas; • patvirtinta 2025 m. vadovybės ataskaita; • susitakta su finansinių ataskaitų auditoriais; • priimti sprendimai dėl kreditavimo sutarčių pakeitimų; • vertinti mėnesio veiklos ir finansiniai rezultatai; • vertintas nenaudojamo nekilnojamojo turto statusas; • patvirtintas 2026 m. investicijų planas; • vertintos išankstinės investicijos technikai įsigyti; • patvirtinta atnaujinta Apskaitos politika; • patvirtinta Rizikos valdymo politika; • atnaujintos Paramos valdymo taisyklės;

Kelių priežiūros ir remonto veikla, efektyvumas	• aptarti esminiai sutarties Dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo vykdymo su AB „Via Lietuva“ pakeitimai, modeliuoti finansavimo scenarijai; • vertinti 2024–2025 m. žiemos sezono kelių priežiūros veiklos rezultatai; • aptarta kelių su žvyro danga priežiūra; • vertinta Asfalto gamyklos veikla; • aptartas reikšmingų kelių remonto sutarčių vykdymas; • aptartas subrangos paslaugų pasitelkimas ir subrangos paslaugų teikimas; • vertintas pasiruošimas 2025–2026 m. žiemos sezonui; • aptartas kelių priežiūros skundų valdymas; • vertinti delspinigių priskaičiavimai ir derybų kryptis;
Personalo valdymas	• priimti sprendimai dėl Bendrovės organizacinės struktūros keitimo; • patvirtintos naujos pareigybės; • analizuotas atlygio politikos įgyvendinimas; • vertintas rinkos sąlygas atitinkančio atlyginimo lėšų poreikis; • svarstyti darbuotojų metinių veiklos vertinimo pokalbių rezultatai; • vertintas darbuotojų pamainumas, kritinių pareigybių ir talentų valdymas; • aptartas darbuotojų įsitraukimo gerinimo plano vykdymo progresas po 2024 m. atlikto darbuotojų įsitraukimo vertinimo; • vertinti 2025 m. darbuotojų įsitraukimo rezultatai; • vertintas darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų užtikrinimas;
Tvarumas ir socialinė atsakomybė	• aptartos tvarumo temos, pritarta tolimesniems įgyvendinimo veiksams; • patvirtinta tvarumo politika; • pritarta tvarumo gairėms 2025-2030 m.; • vertintas dalyvavimas asociacijų veikloje ir narysčių teikiamos naudos; • vertinta Kelių muziejaus veikla; • aptartas Komunikacijos strategijos įgyvendinimas;
Inovacijos	• aptartos diegiamos inovacijos ir taikomi technologiniai sprendimai; • susipažinta su Inovacijų procedūros ir politikos įgyvendinimo pažanga;
Antikorupcinė veikla ir tarptautinių sankcijų įgyvendinimas	• aptartas atsparumas korupcijai; • aptartas Tarptautinių sankcijų įgyvendinimas; • patvirtinta Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo politika; • aptarti nacionalinio saugumo klausimai; • aptarti civilinės mobilizacijos personalo rezervo klausimai; • aptarti priimančiosios šalies paramos klausimai;

Vidaus audito veikla	• susipažinta su Vidaus audito skyriaus metine veiklos ataskaita; • vertintas audito rekomendacijų veiksmų planų įgyvendinimas; • aptartas vidaus audito veiklos išorinis vertinimas ir pateiktų veiksmų įgyvendinimo plano statusas; • vertintas 2025 m. vidaus audito plano įgyvendinimo statusas; • aptartas vidaus audito ilgalaikis veiklos planas ir patvirtintas 2026 m. vidaus audito metinis planas; • patvirtintas Vidaus audito skyriaus 2026 m. biudžetas ir išteklių planas;
Patariamųjų organų veikla	• susipažinta su Audito komiteto veiklos 2024 m. ataskaita ir komiteto rekomendacijų įgyvendinimo statusu; • aptarti valdybos Audito komitetui 2025 m. keliami tikslai; • aptarta Audito komiteto posėdžiuose vertinta informacija;
Valdybos veikla	• patvirtinta valdybos 2024 m. veiklos ir įsivertinimo ataskaita; • patvirtintas atnaujintas Valdybos darbo reglamento pakeitimas; • vertintas valdybos nutarimų vykdymas; • patvirtintas Valdybos 2026 m. veiklos planas.

4.6. Audito komitetas

Bendrovėje veikia valdybos patariamasis organas – Audito komitetas.

Audito komitetas sudaromas iš ne mažiau kaip 3 narių, kurie yra skiriami ne ilgesniam kaip 4 metų laikotarpiui Bendrovės įstatų nustatyta tvarka.

Audito komiteto narius renka ir atšaukia Bendrovės valdyba. Komiteto sudarymo principai: bent 1 nepriklausomas narys iš kandidatų, atrinktų viešos atrankos būdu valdybos nustatyta tvarka, ir bent 1 narys valdybos sprendimu deleguojamas iš pačios valdybos sudėtyje esančių narių.

Komiteto pirmininku skiriamas nepriklausomas narys. Audito komitete turi būti bent po vieną Audito komiteto narį, turintį žinių bent vienoje šių sričių: finansų, buhalterinės apskaitos, finansinių ataskaitų audito ar sektoriaus, kuriame veikia įmonė; bent vienas Audito komiteto narys turi turėti ne mažesnę kaip 3 m. darbo buhalterinės apskaitos ir / arba finansinių ataskaitų audito srityje patirtį.

Audito komiteto kadencijos laikas yra siejamas ir sutampa su Bendrovės valdybos, kuris ir paskyrė komitetą, kadencijos laiku. Komiteto narių kadencijų skaičius neribojamas.

Komitetas yra Valdybos patariamasis organas, kurio pagrindinis uždavinys – teikti Valdybai objektyvius ir nešališkus pasiūlymus ir, kai taikoma, rekomendacijas dėl vidaus ir išorės audito, rizikų valdymo ir kontrolės sistemų Bendrovėje veikimo, kiek tai susiję su finansine atskaitomybe ir vidaus kontrole.

Pagrindinės Audito komiteto pareigos – padėti Bendrovės valdybai efektyviai stebėti ir vertinti Bendrovės:

- finansinių ataskaitų rengimo procesą;
- tvarumo atskaitomybės rengimo procesą;
- finansinių ataskaitų audito procesą;
- tvarumo atskaitomybės užtikrinimą;
- auditorių kvalifikaciją, nepriklausomumą ir objektyvumą;
- auditorių atrankos procesą;
- vidaus audito funkcijos veiksmingumą;
- vidaus kontrolės veiksmingumą;
- rizikos valdymo sistemų veiksmingumą;
- vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, skirtų užsienio pareigūnų papirkimo sudarant tarptautinius sandorius, pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijai, veiksmingumą;
- išorės ir vidaus teisės aktų atitiktį;
- vykdyti kitą veiklą, kurią Komitetas ar Valdyba laiko reikalinga ar tinkama.

Komiteto nariai į Bendrovės Audito komitetą valdybos sprendimu paskirti 2022 m. kovo 10 d. 4 metų kadencijai iki 2026 m. vasario 28 d.

Komiteto veikla reglamentuota Audito komiteto nuostatuose (valdybos 2024 m. lapkričio 28 d. sprendimu patvirtinta redakcija).

Komitetas savo veiklą organizuoja parengdamas metinį veiklos planą su numatomomis svarstyti temomis. Ne rečiau kaip du kartus per metus Komitetas teikia savo veiklos ataskaitą Valdybai, kasmet atlieka savo veiklos įsivertinimą.

Audito komiteto veikla per ataskaitinį laikotarpį

Audito komitetas, įgyvendindamas savo funkcijas, nustatytas jo veiklą reglamentuojančiuose nuostatuose, surengė 12 posėdžių.

Audito komiteto narių dalyvavimas posėdžiuose

Audito komiteto narys	Dalyvavimas posėdžiuose
Artūras Zdanavičius, pirmininkas, nepriklausomas narys	12/12
Edita Malūkienė, nepriklausoma narė	12/12
Nerijus Datkūnas, nepriklausomas narys	12/12

Audito komiteto nariai



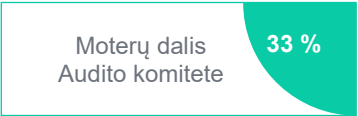
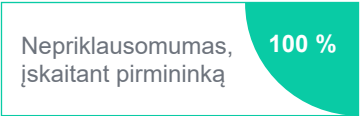
Artūras Zdanavičius
Pirmininkas, narys nuo 2019-04-30; perrinktas 2022-03-10; nepriklausomas narys.
Patirtis: Finansų srities ekspertas, turintis 20 metų patirtį apskaitos, audito ir finansų valdymo srityse. Sukaupta patirtis apima finansų vadovo pareigas, finansinių ataskaitų auditą, apskaitos skyriaus valdymą ir darbą audito komitete. Atestuotas auditorius ir tvarumo atskaitomybės užtikrinimo specialistas.
Išsilavinimas: Vilniaus universitetas, ekonomikos magistras; „Baltic Management Institute“, tarptautinė programa vadovams.
Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos: UAB „Fintime“ direktorius.
Kitos šiuo metu einamos pareigos: UAB „Novian Technologies“ finansų direktorius; UAB „Novian Pro“ valdybos narys; UAB „Novian Systems“ valdybos narys; Lietuvos kvantinių technologijų asociacijos valdybos narys.



Edita Malūkienė
Narė nuo 2022-03-10; nepriklausoma narė.
Patirtis: Atestuotoji auditorė, daugiau nei 20 metų patirtis atliekant įvairių veiklos sričių, teisinių formų ir dydžių įmonių bei įstaigų finansinių ataskaitų auditą, taip pat ES fondų lėšomis finansuojamų projektų auditą ir konsultacijas. Daugiau nei 10 metų patirtis audito komitetų ir kolegialių organų veikloje (VĮ „Oro navigacija“, AB „Lifosa“, Lietuvos auditorių rūmai, AB „Lietuvos oro uostai“). Lietuvos auditorių rūmų narė, Lietuvos mediatorių rūmų narė.
Išsilavinimas: Vilniaus universitetas, verslo administravimo ir vadybos magistras.
Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos: Audito įmonės UAB „Gaudera“ direktorė, atestuotoji auditorė, tvarumo atskaitomybės užtikrinimo specialistė.
Kitos šiuo metu einamos pareigos: Lietuvos auditorių rūmų Prezidiumo narė; AB „Lietuvos oro uostai“ audito ir rizikų komiteto narė.



Nerijus Daktūnas
Narys nuo 2022-03-10; nepriklausomas narys.
Patirtis: Žr. 35 lapas.



Svarbiausia Audito komiteto veikla per ataskaitinį laikotarpį

Finansinių ataskaitų kokybė, patikimumas ir kiti finansiniai aspektai	• stebėta finansinių ataskaitų rengimo ir audito eiga, peržiūrint ataskaitų turinį ir formą; • aptarti apskaitos politikos ir mokestinio reguliavimo klausimai, pateikta nuomonė; • atlikta periodinė veiklos tęstinumo prielaidų peržiūra; • aptartas finansinių ataskaitų audito atlikimo veiksmų plano įgyvendinimas;
Tvarumo atskaitomybė	• stebėta Bendrovės tvarumo atskaitomybės rengimo eiga; • teiktos rekomendacijos dėl tvarumo atskaitomybės (vadovybės ataskaitos); • aptartas Tvarumo politikos projektas; • aptartas dvejopo reikšmingumo vertinimas;
Bendradarbiavimas su išorės auditoriais	• su išorės auditoriais (UAB „BDO auditas ir apskaita“) aptartas 2024 m. finansinių ataskaitų auditas, eiga ir rezultatai; • vertintos audituotos 2024 m. Bendrovės finansinės ataskaitos; • dalyvauta finansinių ataskaitų auditoriaus atrankos procese; • su naujai paskirtais auditoriais (UAB „Rosk consulting“) aptarti finansinių ataskaitų audito aspektai;
Auditorių ir vidaus audito funkcijos veiksmingumas	• aptartas Vidaus audito skyriaus 2024 m. ir 2025 m. veiklos ir užduočių plano įgyvendinimas; • aptarti vidaus audito rekomendacijų įgyvendinimo rezultatai; • aptartas Vidaus audito strategijos projektas; • vertintas Vidaus audito metodikos pakeitimo projektas; • aptartas ilgalaikis vidaus audito planas, formuotas Vidaus audito skyriaus veiklos 2026 m. užduočių planas;
Vidaus kontrolės sistema	• aptarta nauja Vidaus kontrolės tvarkos redakcija ir atnaujintas vidaus kontrolės priemonių sąrašas; • stebėtos vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemos, susijusios su korupcijos prevencija tarptautiniuose sandoriuose, pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencija; • vertinta sąskaitų išrašymo proceso kontrolė;
Pagrindinių rizikų valdymo stebėsena	• periodiškai stebėtas Bendrovės rizikų valdymo procesas ir teiktos rekomendacijos; • peržiūrėtas rizikų registras ir rizikų valdymo veiksmų planai; • stebėtos korupcijai atsparios aplinkos priemonės ir korupcijos rizikų valdymo veiksmai; • išnagrinėti ir suderinti Rizikų valdymo metodikos bei susijusių teisės aktų pakeitimai; • peržiūrėta veiklos tęstinumo ir krizių valdymo sistemos būklė;
Kiti aspektai	• aptarta Bendrovės atitiktis Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams ir teisiniai klausimai, kurie gali turėti reikšmingos įtakos finansinėms ar kitoms ataskaitoms.

4.7. Vadovas

Bendrovės vadovas – generalinis direktorius – yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Pagal įstatus, jį renka, atšaukia, atleidžia iš pareigų, nustato atlygį, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina ir sprendžia dėl atsakomybės už darbo pareigų pažeidimus taikymą Bendrovės valdyba.

Generalinis direktorius priimamas dirbti 5 m. kadencijai, gali būti renkamas ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės. Kandidatų tinkamumą eiti vadovo pareigas vertina Bendrovės valdyba pagal visus taikytinus teisės aktus, kandidatai privalomai deklaruoja savo interesus. Vykdydamas veiklą, generalinis direktorius vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Bendrovės valdymo organų (valdybos ir visuotinio akcininkų susirinkimo) sprendimais ir pareiginiais nuostatais.

Pagrindinis vadovo tikslas – organizuoti ir vadovauti Bendrovės veiklai taip, kad būtų pasiekti Bendrovės valdybos iškelti tikslai bei uždaviniai, įgyvendinti Bendrovės strateginiai projektai, vykdyti Bendrovės vienasmenio valdymo organo funkcijas.

Pagrindinės generalinio direktoriaus funkcijos ir atsakomybės:

- Bendrovės veiklos planavimas, organizavimas ir nuolatinis tobulinimas;
- strategijos kūrimas;
- veiklos vystymas;
- paslaugų portfelio plėtra;
- žmogiškųjų išteklių valdymas;
- tikslų įgyvendinimas;
- metinių ir tarpinių finansinių rezultatų užtikrinimas;
- akcininko ir valdybos sprendimų įgyvendinimas;
- ryšių su kitais padaliniais palaikymas ir vystymas;
- Bendrovės atstovavimas.

Nuo 2024 m. sausio 8 d. Bendrovės generalinio direktoriaus pareigas eina dr. Audrius Vaitkus, į šias pareigas paskirtas penkerių metų kadencijai 2023 m. gruodžio 21 d. valdybos nutarimu.

Išsami informacija apie Bendrovės vadovo atlygį ataskaitiniu laikotarpiu teikiama skyriuje „5 Atlygis“.



Dr. Audrius Vaitkus

Generalinis direktorius nuo 2024 01 08

Patirtis

Susisiekimo komunikacijų normatyvinės techninės bazės ekspertas. Statybos produktų ir technologijų ekspertas. Kelių nuolatinės ir periodinės priežiūros ekspertas. Inovatorius.

Dr. A. Vaitkus sukaupė reikšmingą vadybinę patirtį vadovaudamas Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kelių tyrimo institutui, būdamas Vilniaus Gedimino technikos universiteto Aplinkos inžinerijos fakulteto Tarybos pirmininku, dirbdamas Senato nariu bei vadovaudamas Europos kelių tyrimų institutų asociacijos vykdančiajam komitetui bei vėliau dirbdamas priežiūros komitete. Taip pat aktyviai dalyvaudamas Bendrovės valdyboje (2018 m. spalio 18 d. – 2023 m. gruodžio 21 d.). Papildomai vadovavimo įgūdžius ugdė dalyvaudamas aukščiausio lygio vadovų mokymuose.

Dr. A. Vaitkus taip pat yra sukaupęs didelę darbo kelių srityje patirtį – vadovavo ekspertų grupėms, su kuriomis parengė daugiau kaip 30 normatyvinių statybos techninių dokumentų.

Išsilavinimas

Vilniaus Gedimino technikos universitetas, civilinės inžinerijos (keliai ir geležinkeliai) mokslų daktaras.

Kitos šiuo metu einamos pareigos:

Vilniaus Gedimino technikos universiteto (į. k. 111950243) profesorius;
Asociacijos „Lietuvos keliai“ (į. k. 122352489) Tarybos narys.

4.8. Rizikos valdymas

Rizikos valdymo sistema

Rizikos valdymas yra viena iš pagrindinių Bendrovės strateginio planavimo dalių. Rizikos valdymas Bendrovėje suprantamas kaip struktūruotas procesas, skirtas valdyti neapibrėžtas situacijas, galinčias turėti įtakos Bendrovės rezultatams. Bendrovė siekia maksimaliai sumažinti galimas rizikas ir užtikrinti savo veiklos tęstinumą.

Rizikos valdymo procesą Bendrovėje reglamentuoja valdybos patvirtinta Rizikos valdymo politika bei Rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodika, paremta geriausiomis pasaulio praktikomis, ISO 31000 (angl. *International Organization of Standardization*) ir COSO ERM (angl. *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, Enterprise Risk Management*) standartų gairėmis.

Rizikos valdymo politika apibrėžia pagrindinius Bendrovės rizikų valdymo principus ir atsakomybes, siekiant užtikrinti vieningą rizikos valdymo procesą.

Bendrovės Rizikos valdymo politika skelbiama Bendrovės interneto svetainėje.

Bendrovė valdydama savo veikloje kylančias rizikas, siekia šių tikslų:

- laiku identifikuoti galimas rizikas, galinčias turėti neigiamos įtakos Bendrovės veiklos vykdymui, finansams, reputacijai ar tikslų pasiekimui;
- laiku parengti ir įgyvendinti atsakomąsias priemones, kad galimas rizikos poveikis būtų kaip įmanoma mažesnis arba sumažintinas iki Bendrovei priimtino lygio;
- pašalinti arba sumažinti rizikos įvykių atsiradimo priežastis ir jų pasireiškimo tikimybę;
- padėti priimti valdymo sprendimus;
- mažinti Bendrovės veiklos jautrumą bei priklausomybę nuo galimų neigiamų ateities įvykių, kurie nebuvo numatyti ir / arba jiems nebuvo iš anksto pasirengta.

Bendrovėje nuolat stebimi rizikos signalai, užtikrinant veiklos tęstinumą, kasdienės veiklos efektyvumą ir strateginių tikslų įgyvendinimą. Naujai atsirandančios rizikos yra operatyviai identifikuojamos ir įvertinamos, nustatant jų reikšmingumą ir parenkant tinkamiausias rizikos valdymo priemones.

Bendrovė taiko vieningą rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodiką visuose struktūriniuose padaliniuose, kuri užtikrina nuoseklų, sistemiską ir palyginamą rizikų valdymą visoje organizacijoje. Rizikos valdymo procesas yra reguliariai peržiūrimas ir tobulinamas, atsižvelgiant į rizikų stebėsenos rezultatus, taip pat auditų metu pateiktas pastabas bei rekomendacijas.

Principai, kuriais Bendrovėje vadovaujamasi siekiant užtikrinti efektyvų rizikos valdymą:

Principai	Principo reikšmė
Vertės kūrimas ir apsauga	Rizikos valdymo scenarijai ir priemonės parenkamos taip, kad prisidėtų prie Bendrovės tikslų pasiekimo ir veiklos gerinimo.
Integravimas į Bendrovės veiklos procesus	Rizikos valdymas yra kiekvieno darbuotojo atsakomybės dalis ir yra integruotas į visus procesus, nuo kasdieninės veiklos valdymo iki pokyčių valdymo.
Sprendimų priėmimas	Rizikos valdymas yra pagrindas sprendimų priėmimui, leidžiantis įvertinti alternatyvas, išskirti prioritetus ir pasirinkti geriausias veiksmų kryptis.
Skaidrumas	Visa informacija, susijusi su rizikos identifikavimu, valdymu, rizikos eliminavimu / minimizavimu teikiama Bendrovės Audito komitetui bei valdybai nustatytu periodiškumu.
Nuolatinis tobulinimas	Rizikos identifikavimo ir vertinimo procesas yra tobulinamas, įvertinant Bendrovės sukauptas žinias ir įgytą patirtį.

Bendrovėje taikomą rizikos valdymo procesą sudarantys etapai:



Identifikavimo etapas. Bendrovėje rizikos identifikavimo procesas vykdomas nuolat, vertinant galimą įvairių rizikų šaltinių poveikį. Visi Bendrovės darbuotojai gali identifikuoti rizikas, apie jas informuojant rizikos ir veiklos tęstinumo vadovą, jos įtraukiamos į Bendrovės Rizikos registrą ir svarstomos Vidinio rizikų valdymo komiteto posėdžio metu. Taip pat vykdomos periodinės rizikų identifikavimo sesijos, kuomet peržiūrimos Rizikos registre esančios rizikos, jos pervertinamos, eliminuojamos nebeaktualios rizikos, papildoma naujomis rizikomis bei jų įverčiais.

Analizės ir vertinimo etapas. Kiekviena identifikuota rizika įvertinama pagal penkių balų skalę, atsižvelgiant į tikėtiną įvykio atsiradimo galimybę ir jos potencialų poveikį pagal 6 skirtingus kriterijus: finansams, atitikčiai, reputacijai, saugai ir sveikatai, aplinkosaugai, IT ir technologijoms. Rizikos vertinimo etape atliekama rizikos analizė, kurios metu įvertinamas rizikos šaltinis, galimos pasekmės ir taikomų rizikos valdymo priemonių veiksmingumas. Remiantis analizės rezultatais, nustatomas rizikos reikšmingumo lygis ir rizika priskiriama konkrečiai grupei.

Bendrovės veikloje aktualios rizikos skirstomos į penkias grupes:

Rizikos grupė	Rizikos pobūdis
Strateginės rizikos	Rizikos, susijusios su veiklos aplinkos esminiais pokyčiais ir Bendrovės gebėjimu pasinaudoti šiais pokyčiais arba pasirengti jiems, norint pasiekti nustatytus tikslus.
Finansinės rizikos	Rizikos, susijusios su kredito (įskaitant pirkėjų kredito riziką), likvidumo, valiutų kurso, palūkanų normų bei kapitalo pokyčiais.
Veiklos rizikos	Galimi įvykiai ar aplinkybės, kurie gali turėti poveikį Bendrovės turtui, veiklos tęstinumui, aplinkai, Bendrovės veiklos tikslų įgyvendinimui, pakenkti žmonėms.
Atitikties rizikos	Suprantamos kaip galimi įvykiai ar aplinkybės dėl kurių Bendrovės veikla gali neatitikti teisės aktų ar geriausios praktikos reikalavimų bei dėl šios priežasties patirti žalą.
Aplinkosauginės, socialinės, valdysenos (ESG) rizikos	Rizikos, kylančios iš Bendrovės vykdomos veiklos poveikio aplinkai, darbuotojams, bendruomenėms, visuomenei, Bendrovės deklaruojamų vertybių, skaidrumo ir verslo modelio tvarumo.

Reitingavimo etapas. Rizikai priskiriamas tam tikras lygis, atsižvelgiant į rizikos pasireiškimo tikimybę ir rizikos poveikį (įtaką). Atlikus rizikų reitingavimą, išskiriamos didžiausią reitingą turinčios (didžiausią poveikį veiklai / tikslams / strategijai turinčios bei labiausiai tikėtinos) rizikos, kurios turi būti valdomos.

Valdymo planų sudarymo etapas. Šiame etape rizikoms nustatoma viena iš rizikos valdymo strategijų („Mažinti“ (poveikį (įtaką) arba tikimybę); „Prisiimti“ riziką; „Perkelti“ riziką (trečiajai šaliai)). Mažinimo strategija įgyvendinama parengiant ir įgyvendinant rizikos valdymo planą. Plano įgyvendinimo kontrolė vykdoma rizikos valdymo stebėsenos etape.

Stebėsenos ir kontrolės etapas. Rizikų stebėseną vykdoma nuolat ir vadovybei teikiama informacija apie rizikos valdymo priemones, bei pagrindinius rizikos rodiklius. Vidinis rizikos valdymo komitetas kartą per ketvirtį vertina rizikos valdymo plano vykdymą ir priima sprendimą, ar reikia papildomų veiksmų rizikos suvaldymui. Audito komitetas stebi Rizikos registrą, pagrindinių rizikų veiksmų planų įgyvendinimo statusą vieną kartą per ketvirtį ir teikia savo siūlymus dėl Rizikos registro ar rizikos valdymo priemonių koregavimo. Bendrovės valdyba

rizikų stebėjimą atlieka ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Atsižvelgiant į Bendrovėje nustatytus rizikos valdymo principus ir procesą, nuolat siekiama tobulinti rizikos valdymo stebėseną.

Visi rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo proceso dalyviai pateikti iliustracijoje, o jų atsakomybės aprašytos Rizikos valdymo politikoje.

Rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo proceso dalyviai:



Rizikos valdymo ir vidaus kontrolės stiprinimas

2025 m. Bendrovėje nuosekliai stiprintas rizikos valdymo procesas, įgyvendinant sisteminės organizacinės ir metodinės priemonės. Metų pradžioje atlikta rizikos valdymo sistemos peržiūra ir tobulinimas, kurio metu, remiantis modeliavimo rezultatais, atnaujinta rizikos vertinimo metodika. Parinkti metodiniai sprendimai geriausiai atliepia Bendrovės veiklos specifiką, organizacijos brandos lygį ir kuriamą vertę. Rizikos valdymo politika yra periodiškai peržiūrima ir atnaujinama, o naujausia jos redakcija patvirtinta Bendrovės valdybos 2026 m. vasario 26 d.

Per ataskaitinį laikotarpį įvyko keturi Vidinio rizikos valdymo komiteto posėdžiai, kuriuose buvo vertintos pagrindinės Bendrovės rizikos, jų valdymo priemonių veiksmingumas, taip pat identifiкуotos, įvertintos ir pradėtos valdyti naujai kylančios rizikos. Pagrindinių rizikų valdymo planų įgyvendinimo pažanga ir Vidinio rizikos valdymo komiteto priimti sprendimai buvo reguliariai pristatomi valdybai ir Audito komitetui, užtikrinant sprendimų priėmimo skaidrumą ir tinkamą kontrolę.

Siekiant didinti rizikos valdymo brandą ir stiprinti organizacijos kompetencijas, Bendrovėje buvo organizuoti rizikos identifikavimo ir valdymo mokymai aukščiausio ir vidurinio lygmens vadovams. Rizikos valdymo tematika buvo nuosekliai integruota į savaitinius ir mėnesinius darbuotojų susitikimus, o vadovams ir struktūriniams padaliniams teiktos konsultacijos rizikos valdymo planų rengimo ir kitais susijusiais klausimais. Papildomai buvo parengtas ir paviestas darbuotojams skirtas informacinis vadovas, apibrėžiantis pagrindinius rizikos valdymo proceso etapus, atsakomybes ir praktinius veiksmus, būtinus tinkamam rizikų valdymui užtikrinti.

2025 m. pabaigoje Bendrovėje buvo atlikta Vidaus kontrolės tvarkos ir taikomų vidaus kontrolės priemonių peržiūra, siekiant toliau tobulinti valdymo sistemą, atsižvelgiant į veiklos specifiką, identifikuotas rizikas, organizacinę struktūrą, žmogiškuosius išteklius ir veiklos aplinkos pokyčius. Vidaus kontrolės sistema yra integruota į kasdienę Bendrovės veiklą, apima pagrindinius planavimo, vykdymo ir stebėsenos procesus.

Pagrindinės rizikos ir jų valdymas

2025 m. Bendrovė prioritetinį dėmesį skyrė devynių reikšmingiausių rizikų valdymui. Audito komitetas kiekvieną ketvirtį vertino pagrindinių rizikos rodiklių pokyčius, rizikų valdymo priemonių efektyvumą ir teikė rekomendacijas valdybai. Per ataskaitinį laikotarpį buvo įgyvendinta 85 % planuotų rizikų valdymo priemonių, kas reikšmingai prisidėjo prie bendro rizikų lygio mažinimo.

2025 m. Bendrovė skyrė didelį dėmesį šių rizikų suvaldymui:

Rizika			Rizikos lygio pasikeitimas
1	Kuriamos vertės Bendrovei ir darbdavio patrauklumo neužtikrinimo rizika dėl žemo darbuotojų įsitraukimo	↓	
2	Tvarumui keliamų reikalavimų neatitikimo ir nepakankamos atskaitomybės rizika	↓	
3	Nepakankamo konkurencingumo rizika	↓	
4	Liberalizacijos rizika	↓	
5	NIS2 direktyvos neįgyvendinimo rizika	↓	
6	Nepakankamo finansavimo rizika	—	
7	Kvalifikuotų kelių inžinerijos specialistų trūkumo rinkoje rizika	—	
8	Nelaimingų atsitikimų darbe rizika	—	
9	Neatitiktinių medžiagų ir darbų bei vėlavimo rizika	↑	
			↑ Didėja
			— Nesikeičia
			↓ Mažėja

2025 m. pabaigoje atlikus likutinės rizikos vertinimą, po rizikos mažinimo priemonių įgyvendinimo, keturių rizikų reikšmingumas sumažėjo iki Bendrovei priimtino lygio.

Su darbuotojų įsitraukimu ir darbdavio patrauklumu susijusi rizika 2025 m. buvo valdoma, peržiūrint atlygio ir paskatų sistemą, stiprinant darbuotojų kompetencijas ir įgyvendinant bendradarbiavimo kultūrą stiprinančias priemones. Įgyvendintos priemonės leido sumažinti rizikos reikšmingumą iki Bendrovei priimtino lygio, o tolesnis jos valdymas integruotas į kasdienes vadovavimo ir personalo valdymo praktikas.

Siekdama savalaikio pasirengimo reguliaciniams pokyčiams tvarumo srityje, 2025 m. Bendrovė įgyvendino prevencines Tvarumui keliamų reikalavimų neatitikimo rizikos valdymo priemones: atnaujino šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio vertinimo tvarką, atliko dviejopo reikšmingumo vertinimo atnaujinimą, parengė klimato kaitos švelninimo strategiją, įgyvendino klimato scenarijų vertinimą ir atnaujino Tvarumo veiklos kryptį gaires iki 2030 metų. Atsižvelgiant į atliktus darbus ir pasikeitusį Europos Sąjungos tvarumo atskaitomybės reguliavimo kontekstą, šios rizikos reikšmingumas sumažėjo iki žemo lygio ir nereikalauja papildomų valdymo veiksmų.

Nepakankamo konkurencingumo rizika buvo mažinama diegiant nekilnojamojo turto ir technikos parko optimizavimo bei efektyvaus valdymo sprendimus, taip pat analizuojant energetinio savarankiškumo didinimo alternatyvas. Įgyvendintos priemonės leido sumažinti šios rizikos reikšmingumą iki vidutinio lygio, o tolesnis jos valdymas integruotas į strateginių veiklos užduočių įgyvendinimą.

Įvertinus NIS2 direktyvos taikymo sritį ir reikalavimus bei Bendrovės įregistravimą Nacionalinio kibernetinio saugumo centro (NKSC) kibernetinio saugumo subjektų registre, 2025 m. eigoje buvo identifikuota nauja didelio reikšmingumo rizika, susijusi su galimu NIS2 reikalavimų neįgyvendinimu. Rizikos valdymui buvo numatytos būtinos organizacinės ir vidaus kontrolės priemonės, suformuotas kibernetinio saugumo operacijų valdymo modelis, atlikti IT įrankių testavimai ir pradėti techninių saugumo priemonių diegimo parengiamieji darbai. Įgyvendinus šias prevencines priemones, metų pabaigoje rizikos reikšmingumas sumažintas iki vidutinio lygio, o tolesnis reikalavimų įgyvendinimas integruotas į kasdienę veiklą.

Liberalizacijos rizikos lygis vertinant trumpuoju laikotarpiu yra sumažėjęs, tačiau Bendrovės veikla išlieka reikšmingai priklausoma nuo kelių priežiūros ir tvarkymo specialiojo įsipareigojimo vykdymo. Kelių priežiūros rinkos liberalizacijos atveju, Bendrovė galimai prarastų dalį rinkos, kas galėtų turėti tiesioginį poveikį finansiniam stabilumui, darbuotojų skaičiui ir įsipareigojimų vykdymui. Šiai rizikai valdyti 2025 m. buvo modeliuoti tikėtiniausi scenarijai, įvertinant jų poveikį Bendrovės veiklai ir finansiniams rezultatams. Kiekvienai kelių tarnybai parengti individualūs veiksmų planai, numatantys alternatyvius pajamų kompensavimo sprendimus rizikai pasireiškus. Liberalizacijos rizika išlieka strategiškai svarbi ir 2026 m., todėl bus valdoma pagal atnaujintą rizikos valdymo planą, užtikrinant nuoseklų ir išankstinį pasirengimą galimiems pokyčiams.

Nepaisant taikytų rizikos valdymo priemonių, dalis pagrindinių Bendrovės rizikų išlieka reikšmingai priklausomos nuo išorinių, Bendrovės tiesiogiai nekontroliuojamų, veiksnių. Atsižvelgiant į susiklosčiusias aplinkybes, kai kurių rizikų valdymui taikytų valdymo priemonių poveikis buvo ribotas, todėl trijų rizikų reikšmingumo lygis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepakito ir toliau vertinamas kaip didelis.

Nepakankamo finansavimo rizikos kontekstas 2025 m. eigoje pasikeitė, atsižvelgiant į tai, kad Bendrovei valstybinės reikšmės kelių priežiūrai buvo skirtas mažesnis finansavimas, palyginti su 2024–2026 m. kelių priežiūros ir plėtros programoje 2025 metams numatytu finansavimu. Dėl šios priežasties rizika buvo išplėsta ir pradėta vertinti kaip galimo finansavimo mažėjimo rizika. Rizikos valdymas orientuotas į aktyvią komunikaciją su akcininku ir „Via Lietuva“, veiklos efektyvumą bei finansinių scenarijų modeliavimą. Atsižvelgiant į tai, kad Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimas kasmet tvirtinamas atskirai ir gali būti koreguojamas nepriklausomai nuo trejų metų prognozių, įskaitant galimą sumažinimą einamaisiais metais, nepakankamo finansavimo rizika ir toliau vertinama kaip kritinio reikšmingumo. 2026 m. ši rizika bus valdoma vadovaujantis atnaujintu rizikos valdymo planu.

Kvalifikuotų kelių inžinerijos specialistų trūkumo rizika 2025 m. buvo valdoma taikant pritraukimo, ugdymo ir kompetencijų stiprinimo priemones. Įgyvendinti veiksmai prisideda prie ilgalaikio žmogiškųjų išteklių tvarumo, tačiau mažėjantis inžinerines specialybes besirenkančių studentų skaičius ir ribotas darbo užmokesčio konkurencingumas lemia išliekantį aukštą darbuotojų pritraukimo sudėtingumą ir didina riziką, susijusią su reikiamų kompetencijų pritraukimu ir išlaikymu. Atsižvelgiant į galimą kritinių kompetencijų trūkumą ir jo poveikį veiklos tęstinumui, ši rizika išlieka ilgalaikė ir reikšminga, todėl 2026 m. bus valdoma vadovaujantis kvalifikuoto personalo pritraukimo ir išlaikymo rizikos valdymo planu.

2025 m. nelaimingų atsitikimų darbe rizika buvo valdoma stiprinant darbo saugos kultūrą, diegiant papildomas saugos priemones darbo vietose ir didinant vadovų bei darbuotojų atsakomybę už saugių darbo sąlygų užtikrinimą. Nors įgyvendintos priemonės prisidėjo prie sisteminio saugos kultūros stiprinimo, praktikoje išlikę sužeidimų atvejai rodo, kad rizika tebėra reikšminga ir reikalaujanti nuoseklaus bei kryptingo dėmesio. Atsižvelgiant į tai, 2026 m. ši rizika bus valdoma pagal atnaujintą rizikos valdymo planą, toliau stiprinant prevencines priemones ir kontrolės mechanizmus.

Neatitiktinių medžiagų, darbų ir vėlavimo rizika 2025 m. buvo valdoma stiprinant medžiagų ir darbų kokybės kontrolę bei gerinant planavimo ir veiklos kontrolės gebėjimus. Nors buvo pasiekti teigiami organizaciniai pokyčiai, praktikoje išlikę atskiri kokybės ir terminų laikymosi atvejai, turėję finansinių pasekmių, lėmė padidėjusį rizikos reikšmingumą. Atsižvelgiant į tai, kad ši rizika yra glaudžiai susijusi su darbo našumu ir procesų efektyvumu, tolesnis jos valdymas bus integruotas į nepakankamo našumo rizikos kontekstą, ypatingą dėmesį skiriant darbo organizavimo gerinimui, kokybės užtikrinimui ir sutartinių terminų laikymuisi.

Kiti 2025 m. vykdyti rizikų valdymo veiksmai

Atsižvelgiant į Bendrovės strategines kryptis ir besikeičiančius išorinės bei vidinės aplinkos veiksnius, kaip ir kasmet, 2025 m. antrojoje pusėje buvo inicijuotas periodinis rizikų peržiūros procesas. Periodinės rizikų identifikavimo ir vertinimo sesijos metu sistemškai įvertintos esamos ir naujai identifikuotos rizikos bei nustatytas jų reikšmingumas Bendrovės veiklai. Vertinimo metu analizuoti vidaus ir išorės aplinkos veiksniai, nustatytos pažeidžiamiausios procesų sritys, įvertinti per ataskaitinį laikotarpį fiksuoti veiklos sutrikimai ir incidentai, taip pat atsižvelgta į planuojamus veiklos ir aplinkos pokyčius. Atlikus esamų ir naujai identifikuotų rizikų vertinimą, atnaujintas Rizikos registras ir žemėlapis, kuriame išskirtos svarbiausios būsimąjo laikotarpio rizikos. Šių pagrindinių rizikų valdymui sudaryti rizikos valdymo planai, numatantys rizikų mažinimo priemones. Žemesnio reitingo rizikos valdomos taikant vidaus kontrolės

priemonės ir įgyvendinant veiklos užduotis, o atsakomybė už jų valdymą priskirta rizikų šeimininkams ir padalinii, kuriuose šios rizikos buvo identifikuotos, vadovams.

Tvarumo srities rizikos Bendrovėje vertinamos kaip integrali kasdienės veiklos dalis ir yra įtrauktos į bendrą rizikų valdymo sistemą. Jos vertinamos pagal tvarumo rizikoms taikomus kriterijus ir priskiriamos aplinkosaugos, socialinės arba valdysenos (ESG) rizikų kategorijoms. Platesnė informacija apie tvarumo rizikas pateikiama vadovybės ataskaitos dalyje 6.1. Tvarumo apžvalga.

Finansinių rizikų valdymo srityje Bendrovės prioritetas – rizikų, galinčių reikšmingai paveikti strateginių tikslų įgyvendinimą, mažinimas. Pagrindinės valdomos finansinės rizikos yra palūkanų normų ir kredito rizika. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Bendrovė neturėjo reikšmingos likvidumo rizikos dėl aukšto lėšų ir kapitalo lygio, taip pat nepatyrė reikšmingos valiutų kursų rizikos, nes pagrindiniai pinigų srautai denominuoti funkcinė valiuta, eurai. Žaliavų kainų rizika (kelių barstymo druskos) valdoma didžiąją dalį reikalingo kiekio įsigyjant iš anksto už fiksuotą kainą prieš žiemos sezoną.

Bendrovėje veikia vidaus kontrolės ir rizikų valdymo sistema, užtikrinanti finansinės atskaitomybės tikslumą, skaidrumą ir atitiktį galiojantiems teisės aktams bei apskaitos standartams. 2025 m. finansinių rizikų mažinimas buvo užtikrinamas reguliariai atliekant vidaus auditus, peržiūrint finansines ataskaitas, stiprinant duomenų apsaugą, aiškiai paskirstant atsakomybes ir taikant prevencines kontrolės priemones, įskaitant dvigubą patikrą bei prieigos kontrolę. Finansinių ataskaitų rengimo procesą prižiūri atsakingi apskaitos darbuotojai, o Audito komitetas vykdo nuolatinę šio proceso stebėseną, vertindamas taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir nuoseklumą. Daugiau informacijos apie finansinių rizikų valdymą pateikiama finansinių ataskaitų dalyje 8.6.21. Finansinio turto ir įsipareigojimų rizikos valdymas.

Rizikos valdymas 2026 m.

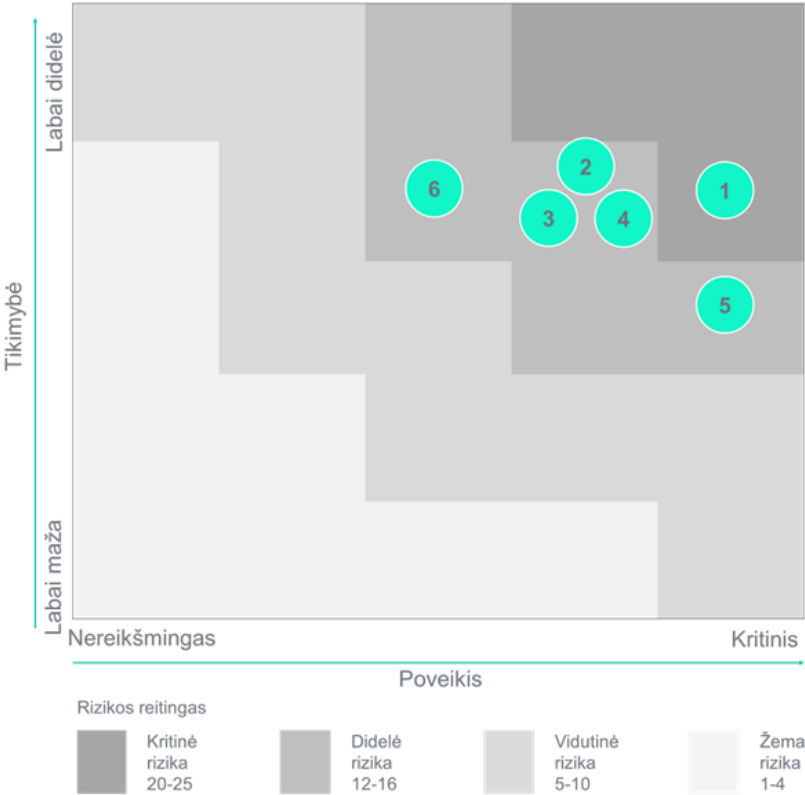
Rizikos valdymo procesą 2026 m. planuojama toliau tobulinti, įgyvendinant šiuos veiksmus:

- stiprinti rizikos identifikavimo ir vertinimo proceso nuoseklumą bei integraciją į strateginį ir veiklos planavimą;
- tobulinti rizikų stebėsenos ir ataskaitų teikimo praktiką, užtikrinant savalaikę ir sprendimams aktualią informaciją vadovybei;
- plėtoti rizikų valdymo kompetencijas organizacijoje, didinant rizikų šeimininkų atsakomybę ir įsitraukimą;
- tęsti vidaus kontrolės ir rizikų valdymo priemonių efektyvumo vertinimą.

Nuolatinė komunikacija, griežta rizikos valdymo planų kontrolė, periodinė rizikų stebėseną, valdymo priemonių efektyvumo vertinimas, sprendimų priėmimas dėl papildomų priemonių bei gerosios praktikos dalijimasis yra pagrindiniai veiksmai, užtikrinantys tinkamą reagavimą į įvykius, galinčius neigiamai paveikti Bendrovės tikslų įgyvendinimą.

Pagrindinės 2026 m. Bendrovės rizikos pateikiamos rizikų žemėlapyje.

Pagrindinių Bendrovės rizikų žemėlapis



1. Nepakankamo finansavimo rizika;
2. Nepakankamo našumo rizika;
3. Nelaimingų atsitikimų darbe rizika;
4. Kvalifikuoto personalo pritraukimo ir išlaikymo rizika;
5. Liberalizacijos rizika;
6. Klimato kaitos tikslų neįgyvendinimo rizika.

Pagrindinių Bendrovės rizikų valdymo planai teikiami toliau lentelėje.

Veiklos tęstinumo valdymas

Bendrovės vadovybė nuolat vertina pagrindines rizikas ir grėsmes, galinčias turėti įtakos veiklos tęstinumui, ir įgyvendina priemones galimų sutrikimų poveikiui mažinti. Bendrovėje veiklos tęstinumas užtikrinamas keliomis pagrindinėmis sritimis:

- Krizių komunikacija – Bendrovėje patvirtinta Krizių komunikacijos procedūra nustato krizių komunikacijos organizavimo principus;
- Reagavimas į ekstremalias situacijas – reagavimas reglamentuotas Ekstremalių situacijų valdymo plane, kurio atnaujinimas buvo vykdomas 2025 m.;
- Informacinių sistemų veiklos tęstinumas – užtikrinamas taikant duomenų apsaugos ir IT saugos priemones: duomenys saugomi kelyse vietose, atsarginės duomenų kopijos daromos kas valandą, tinklo stebėseną vykdoma nenutrūkstamai (24/7). Kibernetinių grėsmių rizikai mažinti įdiegta dvipakopė autentifikacija, nuolat tobulinamos antivirusinės apsaugos priemonės, o informacinių sistemų veiklos tęstinumo planas testuojamas kartą per metus.

Stiprinant taikomas priemones, 2025 m. Bendrovėje identifikuotas poreikis įdiegti bendrą veiklos tęstinumo valdymo sistemą. Įvertinus gerąją praktiką, nuspręsta taikyti bendrą veiklos tęstinumo valdymo modelį, apjungiantį pagrindinius veiklos tęstinumo elementus į vieningą sistemą. Siekiant užtikrinti šių sprendimų įgyvendinimą, 2025 m. Bendrovėje įsteigta Rizikos ir veiklos tęstinumo vadovo pareigybė, atsakinga už rizikos ir veiklos tęstinumo valdymo sistemų kūrimą bei palaikymą.

2026 m. Bendrovė pradės nuoseklų veiklos tęstinumo valdymo sistemos diegimą, siekdama užtikrinti ilgalaikį organizacijos stabilumą ir gebėjimą efektyviai atkurti veiklą po sutrikimų. Bus rengiama veiklos tęstinumo politika ir metodika, atliekama poveikio veiklai analizė, identifikuojamos pagrindinės grėsmės ir kritiniai procesai. Remiantis atliktų vertinimų rezultatais, bus kuriamos rizikų valdymo bei veiklos atkūrimo strategijos, rengiami detalūs atkūrimo planai ir procedūros.

2027 m. numatomi veiklos tęstinumo mokymai darbuotojams ir sistemos testavimas.

Susijusių šalių sandoriai

Informacija apie susijusių šalių sandorius atskleista Finansinių ataskaitų dalyje 8.6.22. Susijusių šalių sandoriai.

Pagrindinių Bendrovės rizikų valdymo planas

1. Nepakankamo finansavimo rizika		
Rizikos kategorija Finansinė / Išorinė Įtaka strateginei krypčiai Vertė, kokybė ir saugumas keliuose Rizikos reitingas Kritinė rizika Tikimybė Didelė Poveikis Kritinis Pagrindinis galimas poveikis Finansams Rizikos valdymo strategija Mažinti Atsakingas už rizikos valdymą Generalinis direktorius	Rizikos aprašymas: - Mažėjantis arba nepakankamai augantis valstybės biudžeto Kelių priežiūros ir plėtros programoje numatytas finansavimas nuolatinei ir periodinei kelių priežiūrai. - Valstybės prioritetų pasikeitimas ir finansavimo nukreipimas į kitas sritis, mažinant dėmesį kelių sektoriui. - Bendrovės valdomo Kelių muziejaus veiklos priklausomybė nuo Kelių priežiūros ir plėtros programos skiriamo finansavimo.	Valdymo veiksmai: - Optimizuoti veiklos procesus, įgyvendinant veiklos efektyvumo didinimo priemones. - Diversifikuoti pajamų šaltinius, atliekant rinkos analizę ir plėtojant papildomų paslaugų teikimo galimybes. - Peržiūrėti kelių priežiūros darbų reikalavimus. - Pagrįsti finansavimo poreikį duomenimis, rengiant sąnaudų – naudos ir poveikio analizę. - Užtikrinti finansinį tvarumą vertinant skirtingus finansavimo scenarijus. - Stiprinti suinteresuotųjų šalių įtraukimą, organizuojant tikslinę komunikaciją ir pristatant veiklos rezultatus bei finansavimo svarbą sprendimų priėmėjams.
2. Nepakankamo našumo rizika		
Rizikos kategorija Veiklos / Vidinė Įtaka strateginei krypčiai Vertė, kokybė ir saugumas keliuose Rizikos reitingas Didelė rizika Tikimybė Didelė Poveikis Reikšmingas Pagrindinis galimas poveikis Finansams Rizikos valdymo strategija Mažinti Atsakingas už rizikos valdymą Kelių priežiūros ir komercijos departamento direktorius	Rizikos aprašymas: - Darbo planavimo ir organizavimo trūkumai gali riboti kelių priežiūros darbų vertės augimą. - Medžiagų ir darbų kokybės nepakankama savikontrolė, vėluojantis neatitikčių fiksavimas. - Neužtikrintas centralizuotas informacijos fiksavimas ir valdymas. - Darbuotojų kompetencijų nustatyti trūkumus stoka.	Valdymo veiksmai : - Atnaujinti technologines korteles ir standartus. - Įgyvendinti darbų automatizavimo ir technikos modernizavimo priemones, diegiant inovatyvius sprendimus. - Užtikrinti kokybės savikontrolės vykdymą, atliekant griežtą medžiagų ir darbų kokybės patikrą visuose projekto etapuose. - Įdiegti neatitikčių ir perdarymų fiksavimo bei analizės sistemą. - Tobulinti darbuotojų kompetencijas, organizuojant mokymus planavimo, darbo organizavimo ir technologijų taikymo srityse. - Susieti motyvacinę sistemą su našumo ir kokybės rodikliais, stiprinant darbuotojų atsakomybę už rezultatus.
3. Nelaimingų atsitikimų darbe rizika		
Rizikos kategorija Veiklos / Vidinė Įtaka strateginei krypčiai Tvori ir atsakinga organizacija Rizikos reitingas Didelė rizika Tikimybė Didelė Poveikis Reikšmingas Pagrindinis galimas poveikis Saugai ir sveikatai Rizikos valdymo strategija Mažinti Atsakingas už rizikos valdymą Saugos ir prevencijos skyriaus vadovas	Rizikos aprašymas: - Nepalankūs aplinkos veiksniai bei pavojingos darbo sąlygos važiuojamojoje kelio dalyje. - Žmogiškieji veiksniai, kai nesilaikoma darbo saugos taisyklių arba jos sąmoningai ignoruojamos, skubama, neskiriamas deramas dėmesys. - Nepakankama darbuotojų kompetencija ir įgūdžių stoka. - Neapibrėžtos atsakomybės bei funkcijos, prastas darbų koordinavimas. - Kitų asmenų sukelti pavojai, pavyzdžiui, nesaugi darbo aplinka dėl trečiųjų šalių veiksmų.	Valdymo veiksmai: - Parengti ir įgyvendinti darbo saugos komunikacijos planą, stiprinant kultūrą ir atsakomybės jausmą visų lygių darbuotojams. - Periodiškai atlikti darbo vietų rizikos vertinimą ir diegti prevencines priemones darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti. - Organizuoti praktinius darbuotojų mokymus, apimančius darbo saugą, įrenginių naudojimą, pavojų atpažinimą ir reagavimą į incidentus. - Stiprinti vadovų atsakomybę, užtikrinant, kad vadovai aktyviai prižiūrėtų saugos reikalavimų laikymąsi ir rodytų pavyzdį komandai. - Integruoti saugos rodiklius į darbuotojų veiklos vertinimą ir taikyti motyvacines priemones už saugų elgesį bei prevencines iniciatyvas. - Užtikrinti trečiųjų šalių kontrolę Bendrovės teritorijoje.

4. Kvalifikuoto personalo pritraukimo ir išlaikymo rizika

Rizikos kategorija Žmogiškųjų išteklių / Vidinė Įtaka strateginei krypčiai Veiklos efektyvumas Rizikos reitingas Didelė rizika Tikimybė Didelė Poveikis Reikšmingas Pagrindinis galimas poveikis Finansams, Reputacijai Rizikos valdymo strategija Mažinti Atsakingas už rizikos valdymą Personalo ir administravimo departamento direktorius	Rizikos aprašymas: • Kvalifikuotų kelių inžinerijos specialistų trūkumas darbo rinkoje. • Inžinerijos specialistų amžėjimas ir mažėjantis jaunų žmonių susidomėjimas inžinerinėmis profesijomis. • Atestuotų specialistų stoka regionuose. • Nepakankamas personalo pakaitumas kritinėse pareigybėse. • Konkurencija darbo rinkoje (tarpsektorinė ir tarptautinė).	Valdymo veiksmai: • Tobulinti ilgalaikę darbuotojų pritraukimo ir išlaikymo strategiją. • Užmegzti ir palaikyti partnerystes su mokslo ir technologijų institucijomis. • Sukurti vidinių lektorių ir instruktorių tinklą, siekiant ugdyti darbuotojų kompetencijas. • Parengti kritinių pareigybių pakaitumo planą. • Įdiegti papildomų naudų priemones regionuose. • Atlikti darbuotojų pasitenkinimo ir įsitraukimo apklausas, analizuoti rezultatus ir įgyvendinti sprendimus identifikuotoms problemoms spręsti.
---	--	--

5. Liberalizacijos rizika

Rizikos kategorija Strateginė / Išorinė Įtaka strateginei krypčiai Vertė, kokybė ir saugumas keliuose Rizikos reitingas Didelė rizika Tikimybė Vidutinė Poveikis Kritinis Pagrindinis galimas poveikis Finansams Rizikos valdymo strategija Mažinti Atsakingas už rizikos valdymą Kelių priežiūros ir komercijos departamento direktorius	Rizikos aprašymas: • Rajoninės reikšmės kelių nuosavybės persikirstymo iniciatyva, pagal kurią dalis valstybinės reikšmės kelių, einančių per miestus ir miestelius, būtų perduodama savivaldybių nuosavybėn. • Neapibrėžtumas dėl kelių perdavimo savivaldybėms, atsižvelgiant į kelių kokybę. • Galimi valdžios sprendimai dėl valstybinės reikšmės kelių tinklo priežiūros pertvarkos.	Valdymo veiksmai: • Atlikti Bendrovės priežiūrų valstybinės reikšmės kelių tinklo analizę. • Atlikti rinkos analizę, įvertinti naujų paslaugų teikimo galimybes ir parengti kiekvienos kelių tarnybos veiklos optimizavimo planus. • Tobulinti vidaus procesus ir periodiškai vertinti veiklos efektyvumo rodiklių pasiekimą. • Įdiegti pajamų diversifikavimo modelį, subalansuojant veiklą su specialiojo įpareigojimo sutarties dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo įsipareigojimais.
---	---	--

6. Klimato kaitos tikslų neįgyvendinimo rizika

Rizikos kategorija Strateginė / Vidinė Įtaka strateginei krypčiai Tvari ir atsakinga organizacija Rizikos reitingas Didelė rizika Tikimybė Didelė Poveikis Vidutinis Pagrindinis galimas poveikis Finansams, Reputacijai Rizikos valdymo strategija Mažinti Atsakingas už rizikos valdymą Strateginio valdymo ir tvarumo skyriaus vadovas	Rizikos aprašymas: • Griežtėjantys Europos Sąjungos žaliajo kurso reikalavimai ir nacionaliniai teisės aktai ir sektoriniai tikslai keliantys papildomus įsipareigojimus ir didinantys sąnaudas. • Technologinės paskirties transporto ir kito technikos parko priklausomybė nuo iškastinio kuro. • Didelis investicijų į žaliąsias technologijas ir infrastruktūrą poreikis. • Ribotas technologinių inovacijų ir alternatyvių žaliavų prieinamumas rinkoje ir lėtas inovacijų diegimas. • Nepakankamos Bendrovės darbuotojų žinios apie žaliąsias technologijas ir medžiagas.	Valdymo veiksmai: • Įgyvendinti Bendrovės Klimato kaitos švelninimo (dekarbonizacijos) strategiją. • Tobulinti šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) emisijų apskaitos ir stebėsenos sistemą. • Parengti technikos ir infrastruktūros modernizavimo planą, apimančią konkrečias investicijas į energiją taupančias technologijas, pagal prioritetus ir finansines galimybes. • Analizuoti finansavimo galimybes ir, esant poreikiui, rengti siūlymus dėl dalyvavimo Europos Sąjungos fonduose, valstybės programose ar žaliajo finansavimo projektuose. • Skatinti darbuotojų įsitraukimą į tvarumą, vykdant informavimo, mokymų programas.
---	---	--

5. Atlygis

5.1. Atlygio politika

Atlygio politika – pagrindinis Bendrovės vidinis teisės aktas, nustatantis darbuotojų apmokėjimo už darbą ir kitų materialių bei nematerialių atlygio dalių taikymo tvarką. Atlygio politikos įgyvendinimu rūpinasi Bendrovės valdyba, kuri atlieka ir Skyrimo ir atlygio komiteto funkcijas. Su politika supažindinami visi darbuotojai, ji taip pat skelbiama Bendrovės interneto svetainėje.

Atlygio politika numato sąžiningą ir skaidrų apmokėjimą darbuotojams pagal atliktą darbą, veiklos rezultatus ir indėlį į Bendrovės veiklą, nustato motyvuojantį ir teisingą atlygį, skatinantį darbuotojus įsitraukti siekiant strateginių tikslų, subalansuoja atlygį Bendrovės viduje, taip pat užtikrina, kad jis būtų konkurencingas šalies darbo rinkos atžvilgiu. Atlygio politika aiškiai ir paprastai pristato darbuotojams atlygio nustatymo principus, tvarką ir kriterijus, didina jų supratimą apie gaunamą atlygį ir jo sudedamųjų dalių vertę. Tai padeda Bendrovei išlaikyti gerus rezultatus pasiekiančius darbuotojus, atitinkančius nuolat tobulėjančios organizacijos vertybes.

Atlygio politika rengiama, atsižvelgiant į akcininko lūkesčių raštą, Bendrovės valdybos narių ir aukščiausios vadovybės įžvalgas ir rekomendacijas, vertinant rinkos tendencijas, temos kritiškumą. Savalaikiai diskutuojama su darbdavio atstovais: darbo taryba, profesinėmis sąjungomis. Aktualūs darbuotojų atlygio klausimai reguliariai yra svarstomi Bendrovės valdybos posėdžiuose, stebimas Atlygio politikos įgyvendinimas bei Bendrovės darbuotojų atlygio palyginimas su darbo rinka. Kas ketvirtį Bendrovės valdybai teikiami pasiekti rezultatai ir veiksmų planai.

Atlygio nustatymo pagrindiniai principai

Vidinis teisingumas – už tokį patį ar lygiavertį (vienodą vertę sukuriantį) darbą Bendrovėje mokamas vienodas darbo užmokestis;

Išorinis konkurencingumas – darbuotojams mokamas valstybės, kurioje dirba darbuotojai, darbo rinkos atžvilgiu konkurencingas atlygis;

Aiškumas ir konkretumas – atlygio dydis turi būti nustatomas remiantis aiškiais pasiektų darbo rezultatų, turimų kompetencijų ir kvalifikacijos kriterijais, apie kuriuos darbuotojas turi būti informuotas;

Skaidrumas – siekiama, kad atlygio nustatymo ir valdymo sprendimai būtų priimami remiantis objektyviais ir aiškiais kriterijais, šie kriterijai būtų viešinami darbuotojams ir visuomenei, todėl Atlygio politika yra skelbiama viešai;

Lygios galimybės ir nediskriminavimas – sprendimai dėl atlygio turi būti priimami remiantis Atlygio politika ir galiojančioje Lygių galimybių politikoje išdėstytais nuostatomis.

5.2. Atlygio struktūra

VISAS ATLYGIS	Piniginis atlygis	Pastovioji atlyginimo dalis (PAD) Darbo sutartyje nustatytas mėnesinis arba valandinis darbo užmokestis
		Kintamoji atlyginimo dalis (KAD) Kintamoji atlyginimo dalis mokama už trumpalaikių tikslų pasiekimą (mėnesio, ketvirčio, metų)
		Nuokrypiai nuo standartinio darbo laiko Mokėjimai už viršvalandinį darbą, darbą naktį, darbą poilsio dienomis, pasyvų/aktyvų budėjimą
		Papildomas vienkartinis skatinimo priedas Papildomas vienkartinis priedas mokamas už konkretaus veiksmo, uždavinio įgyvendinimą bei papildomas pastangas.
	Papildomos naudos ir išmokos	Vienkartinės išmokos ir pašalpos nelaimingų atsitikimų, sveikatos sutrikimų ir ligos, artimųjų mirties atvejais, sveikatinimo laikas, papildomų mokamų atostogų dienos, išmokos tuoktuvių, jubiliejų, vaiko gimimo proga. Studijų rėmimo programa, idėjų bankas.
Nepiniginis atlygis	Organizacinė kultūra, komandiniai renginiai, tobulėjimo ir kvalifikacijos didinimo galimybės, mentorystė, darbuotojų apdovanojimai, skiepai, kalėdiniai sveikinimai, kultūros ambasadorių iniciatyva ir kt.	

Bendrovėje atlygis atitinka patvirtintą Atlygio politiką, užtikrinamas subalansuotas pastoviojo ir kintamojo atlygio santykis. Visi atlygio komponentai yra suderinti su ilgalaikiais veiklos tikslais, o jų nustatymas grindžiamas aiškiais veiklos rezultatų kriterijais. Atlygio struktūra ir principai prisideda prie tvaraus Bendrovės augimo ir veiklos efektyvumo.

5.3. Valdybos ir komiteto narių atlygio principai ir atlygio apžvalga

Nustatydamą Bendrovės valdybos ir komitetų narių atlygį, Bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gruodžio 2 d. įsakymu „Dėl akcinės bendrovės „Kelių priežiūra“ valdybos narių ir komitetų narių atlygio“, atsižvelgdama į visus būsimus jo pakeitimus.

Atlygis Bendrovės valdybos ir komitetų nariams sulygstamas nario veiklos sutartyje ir yra taikomas visai kadencijai. Skiriamas atlygis nepriklauso nuo veiklos rezultatų.

Atlygis už darbą kolegialiuose ir patariamuosiuose organuose

Pareigybė	Mėnesinis atlygis, Eur prieš mokesčius
Valdybos pirmininkas	3 255
Nepriklausomas valdybos narys ir valdybos narys, kuris yra kitas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos pasirinktas asmuo	2 441
Valdybos narys, kuris yra valstybės tarnautojas	1 221
Valdybos sudaryto komiteto pirmininkas	1 832
Valdybos sudaryto komiteto narys	1 221

Bendrovės Valdybos narių ir Audito komiteto narių faktiškai išmokėti atlygių dydžiai neviršijo Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gruodžio 2 d. įsakymu reglamentuotų dydžių. Bendrovės valdybos ir Audito komiteto nariai specialių naudų ar išmokų, kurios nėra privalomos pagal Lietuvos Respublikos darbo kodeksą, negauna. Susitarimų, numatančių kompensaciją, jei Bendrovės valdybos ir / ar Audito komiteto nariai atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties, sudaryta nebuvo.

Bendrovės valdybos ir Audito komiteto esamiems ir buvusiems nariams 2020–2025 m. apskaičiuotas darbo užmokestis Eur su mokesčiais teikiamas lentelėje.

Daugiau išsamios informacijos apie buvusius valdybos ir audito komiteto narius pateikiama ankstesnių metinių pranešimų dalyje [Valdymo struktūra ir ataskaita](#).

Valdybos ir Audito komiteto narių 2021–2025 m. darbo užmokestis prieš mokesčius

	2025 m.	2024 m.	2023 m.	2022 m.	2021 m.
Valdybos nariai					
Vygantas Sliesoraitis, pirmininkas	39 060	39 060	39 060	24 286	23 328
Nerijus Datkūnas	29 292	29 292	29 292	16 462	-
Živilė Valeišienė	29 292	29 292	29 292	16 462	-
Vidmantas Tamulis	14 652	14 652	6 105	-	-
Audito komiteto nariai					
Artūras Zdanavičius, pirmininkas	21 984	21 984	21 984	7 999	6 146
Nerijus Datkūnas	14 652	14 652	14 652	4 938	-
Edita Malūkienė	14 652	14 652	14 652	5 125	-
Valdybos nariai baigę kadenciją					
Agnė Amelija Mikalonė	-	-	8 547	1 221	-
Egidijus Vaišvilas	-	-	-	-	14 425
Audrius Vaitkus	-	-	28 426	16 462	14 809
Audito komiteto nariai baigę kadenciją					
Egidijus Vaišvilas	-	-	-	-	3 316
Ričardas Vandzinskas	-	-	-	-	3 546
Iš viso:	163 584	163 584	192 010	92 955	65 570

5.4. Vadovo atlygio principai ir atlygio apžvalga

Bendrovės generalinio direktoriaus darbo apmokėjimo nuostatas ir dydį nustato valdyba. Generalinio direktoriaus darbo užmokestis sudarytas iš darbo sutartyje nustatytos pastoviosios atlygio dalies ir kintamosios atlygio dalies.

Mėnesinis pareiginis darbo užmokestis, nustatomas atsižvelgiant į Bendrovės dydį, veiklos mastą, atsakomybės lygį ir rinkos atlygio tendencijas. Pastovioji atlygio dalis užtikrina stabilų atlygį už Bendrovės vadovo funkcijų atlikimą ir strateginį Bendrovės valdymą.

Kintamoji atlygio dalis yra susieta su Bendrovės metinių ir ilgalaikių strateginių tikslų pasiekimu. Valdyba kasmet tvirtina asmeninius generalinio direktoriaus metinius ir ilgalaikius strateginius tikslus, jų pasiekimo rodiklius ir lyginamuosius svorius, o metams pasibaigus tvirtina šių tikslų pasiekimo rezultatus ir metinio priedo išmokėjimo faktą ar / ir dydį. Kintamoji atlygio dalis išmokama metams pasibaigus po finansinio audito rezultatų paskelbimo. Kintamoji atlygio dalis dydis negali viršyti 20 % nustatytos metinės pastoviosios atlygio dalies.

Bendrovės generaliniam direktoriui gali būti skiriama metinė premija. Remiantis galiojančiais teisės aktais reglamentuojančiais valstybės valdomų įmonių, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Susisiekimo ministerija, vadovų darbo užmokesčio nuostatomis, gali būti mokama metinė premija iš Bendrovės pelno po finansinio audito rezultatų paskelbimo. Sprendimą priima valdyba.

Generalinio direktoriaus 2025 m. tikslai ir veiklos rodikliai bei jų svertiniai svoriai skelbiami Bendrovės [interneto svetainėje](#). Taip pat Bendrovės [interneto svetainėje](#) paskelbti generalinio direktoriaus 2026 m. tikslai ir veiklos rodikliai bei jų svertiniai svoriai.

Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovės generaliniam direktoriui priskaičiuota 185 908 Eur darbo užmokesčio suma su mokesčiais, kurią sudarė: pastovioji atlygio dalis – 116 813 Eur, kintamoji atlygio dalis – 26 010 Eur, premijos – 21 828 Eur ir kiti priskaitymai – 21 257 Eur (susiję su Bendrovės kolektyvine sutartimi, komandiruočių apmokėjimu ir kt.).

5.5. Informacija apie darbuotojų atlygį [S-10]

Bendros su darbo užmokesčiu susijusios faktinės sąnaudos (papildomai prie 2.4 dalyje minėto atlygio darbuotojams pridėjus komandiruočių, žalų darbuotojams ir papildomų naudų sąnaudas bei atėmus generalinio direktoriaus, valdybos narių ir audito komiteto narių atlygį) per praėjusius metus Bendrovėje sudarė 60,98 mln. Eur. Lyginant su 2024 metų faktinėmis sąnaudomis, kurios sudarė 57,51 mln. Eur, darbo užmokesčio sąnaudos augo 6 %.

Analizuojant duomenis per vidutinio darbo užmokesčio pokytį Bendrovėje, stebimas bendras vidutinio darbo užmokesčio augimas apie 5 %, lyginant su 2024 m.

Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovėje periodiškai atliktos pagrindinio atlygio peržiūros, atsižvelgiant į rinkos tendencijas, pareigybių kritiškumą, vidinį teisingumą ir atlygio konkurencingumą, siekiant stiprinti darbuotojų pritraukimą, išlaikymą ir motyvaciją.

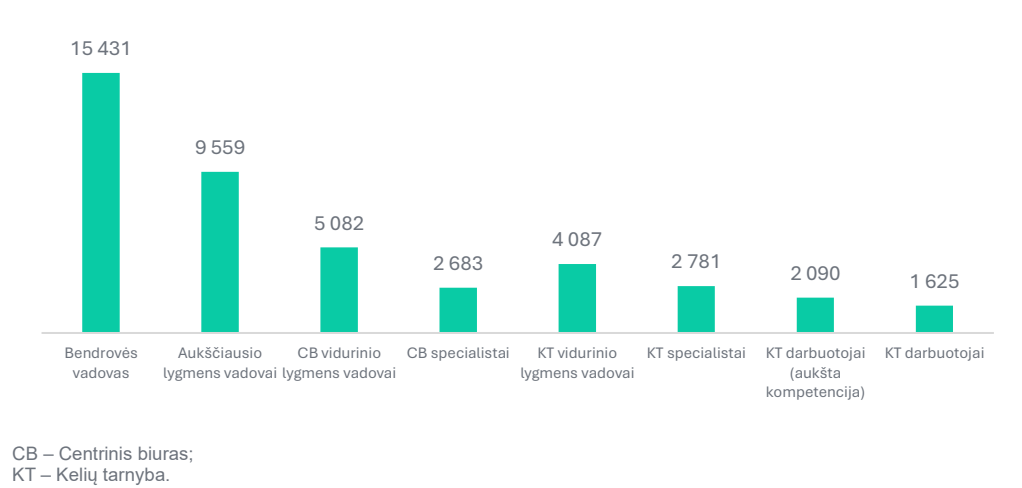
Bendros su darbo užmokesčiu susijusios sąnaudos

Metai	Suma, mln. Eur	Pokytis			
		2025–2024 m.	2024–2023 m.	2023–2022 m.	2022–2021 m.
2025 m.	60,98	3,47 mln. Eur 6 %	4,50 mln. Eur 8 %	5,73 mln. Eur 12 %	3,96 mln. Eur 9 %
2024 m.	57,51				
2023 m.	53,01				
2022 m.	47,28				
2021 m.	43,32				

Nuo 2025 m. sausio mėn. įsigaliojo atnaujintos visų padalinių kintamojo atlygio tvarkos (peržiūrėtos 7 tvarkos). Jose įtvirtintos 2024 m. lapkričio mėn. atnaujintos Atlygio politikos nuostatos, reglamentuojančios maksimaliai galimus išmokėti kintamosios atlygio dalies dydžius, patikslinti rodiklių apibrėžimai, siekiant didinti darbuotojų susitelkimą į strateginių tikslų įgyvendinimą.

2025 m. gruodžio mėn. patvirtinta atnaujinta Bendrovės darbuotojų savarankiškai įgytų kompetencijų vertinimo tvarka atnaujinant ir praplečiant technikos bei įrenginių sąrašą, kurių valdymo gebėjimai yra vertintini bei papildant vertinamų pareigybių sąrašą kelio darbininko pareigybe ir įtvirtinant kompetencijų klasės avansinio priskyrimo galimybę. Taip pat naujai parengti technikos valdymo teorinių žinių patikrinimo testai.

2025 m. vidutinis darbo užmokestis pagal darbuotojų grupes, Eur



Darbuotojų vidutinis darbo užmokestis 2023–2025 m. prieš mokesčius, Eur

Pareigybių grupė	2025 m. Vidutinis darbo užmokestis (PAD + KAD)	2024 m.	2023 m.	2025 m. Vidutinis metinis skatinimas (už Bendrovės metinius rezultatus)	2024 m.	2023 m.	2025 m.	2024 m.	2023 m.	Vidutinio darbo užmokesčio (PAD + KAD) pokytis 2025 / 2024 m., Eur	Vidutinio darbo užmokesčio (PAD + KAD) pokytis 2025 / 2024 m., %
Administracija											
Bendrovės vadovas	11 444	10 379	9 548	2 168	229	1 354	1 819	174	3 852	1 065	10 %
Aukščiausio lygmens vadovai	8 409	6 983	7 383	1 005	768	51	145	239	543	1 426	20 %
Vidurinio lygmens vadovai	4 560	4 130	3 875	273	321	54	249	131	161	430	10 %
Specialistai	2 561	2 452	1 848	83	82	0	39	20	29	109	4 %
Kelių tarnybos / KT											
Vidurinio lygmens vadovai	3 895	3 710	2 902	128	334	197	64	10	95	185	5 %
Specialistai	2 682	2 500	2 163	86	3	0	13	6	28	182	7 %
KT darbuotojai (aukšta kompetencija)	2 086	1 994	1 782	0	0	0	4	2	0	92	5 %
KT darbuotojai	1 624	1 627	1 481	0	1	0	1	1	7	(3)	0 %

Darbuotojų vidutinis darbo užmokestis 2021–2022 m. prieš mokesčius, Eur

Pareigybių grupė	2022 m.	2021 m.*
Administracija		
Generalinis direktorius (su metine premija)	9 557	10 119
Departamentų, regionų vadovai	5 316	6 260
Skyrių, grupių, kelių tarnybų vadovai	3 443	3 425
Vyresnieji specialistai	2 715	2 534
Specialistai	1 774	1 696
Jaunesnieji specialistai	1 278	1 244
Kelių tarnybos		
Darbų vadovai, meistrai, brigadininkai, mechanikai	2 032	1 818
Vairuotojai, mechanizatoriai, mašinistai	1 613	1 464
Kvalifikuoti darbininkai-operatoriai	1 330	1 228
Kelio darbininkai	1 090	1 020
Pagalbiniai darbuotojai	908	880

* 2021 m. vidutinis atlygis pateiktas su metinėmis premijomis už 2020 m. Bendrovės veiklos rezultatus (generaliniam direktoriui, departamentų, skyrių ir grupių vadovams bei vyr. specialistams, specialistams ir jaunesniesiems specialistams). Pažymėtina, kad kelių tarnybų darbuotojai kintamąją motyvacinę atlygio dalį gauna kiekvieną einamųjų metų mėnesį, o administracijos darbuotojams taikomas metinis premijavimo modelis už praėjusius metus (2020 m.) po jų finansinio audito rezultatų, išmokant kitų metų I pusmetį (2021 m.).

Apskaičiuojant darbuotojų vidutinį darbo užmokestį yra įtraukiama:

- apmokėjimas už dirbtą laiką – pagrindinė atlygio dalis (PAD);
- mėnesinė kintamoji atlygio dalis (KAD);
- apmokėjimas už nestandartinį darbo laiką;
- kasmetinės ir papildomos atostogos;
- kitos apmokamos darbo dienos pagal Lietuvos Respublikos darbo kodeksą;
- išmokos pagal Kolektyvinę sutartį;
- vienkartiniai papildomi priedai per ataskaitinį laikotarpį.

Vidutinis metinis skatinimas = išmokėta metinio skatinimo suma / 12.

Kitos išmokos – Bendrovės vidaus teisės aktais bei Lietuvos Respublikos darbo kodekse reglamentuotos išmokos.

Socialinės išmokos ir kitos skatinimo priemonės darbuotojams 2022–2025 m., Eur*

Metai	Suma, Eur	Pokytis 2025–2024 m.		Pokytis 2024–2023 m.		Pokytis 2023–2022 m.	
		Eur	%	Eur	%	Eur	%
2025 m.	680 190	125 587	23 %	141 390	34 %	144 884	54 %
2024 m.	554 603						
2023 m.	413 213						
2022 m.	268 329						

*Siekiant vadovybės ataskaitoje atskleisti ir kitas personalo išlaikymo sąnaudas, patiriamas dėl kolektyvinės sutarties sąlygų, nuspręsta atnaujinti vadovybės ataskaitoje pateikiamą informaciją ir kartu su socialinėmis išmokomis rodyti kitas skatinimo priemones.

Moterų ir vyrų vidutinio atlygio santykis su mokesčiais*

	2025 m.	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Moterų vidutinis atlygis	2 774	2 481	2 091	1 875
Vyrų vidutinis atlygis	2 282	2 112	1 896	1 629
Santykis	122 %	117 %	110 %	115 %

* Skaičiavimo metodika apima visas atlygio sudedamąsias dalis, analizuojant pagal lyties požymį, ir išvedamas metinis vidurkis. Vidurkio reikšmei įtaką daro didesnis moterų skaičius tam tikrose pareigybėse (aukščiausios ir vidurinės grandies vadovai, administracijos darbuotojai).

Darbo užmokesčio santykis

	2025 m.	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Departamentų direktorių MOTERŲ : VYRŲ atlyginimų santykis	0,95	1,04	1,32	1,04

	2025 m.	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Bendrovės daugiausiai uždirbančio asmens metinis atlygis, lyginant su visų darbuotojų metinių atlygių mediana	7,18:1	5,33:1	6,21:1	6,62:1
Bendrovės daugiausiai uždirbančio asmens metinio atlygio procentinis padidėjimas, lyginant su visų darbuotojų metinių atlygių medianos padidėjimu	6,82:1	-0,05:1	1,04:1	-0,69:1

Skaičiavimas: vertinami visų Bendrovės darbuotojų metiniai 2024 m. ir 2025 m. atlyginimai. Metinės atlygio sumos išrūšiuojamos didėjimo tvarka. Nustatoma didžiausia 2024 m. ir 2025 m. suma bei 2024 m. ir 2025 m. vidurinė suma (mediana). 2025 m. atitinkamos sumos dalijamos iš 2024 m. atitinkamų sumų ir gaunamas pokyčio koeficientas.

6. Tvarumo ataskaita

6.1. Tvarumo apžvalga

Bendroji informacija [ETAS 2]

Tvarumo ataskaitos rengimo pagrindas [BP-1]

Šia tvarumo ataskaita siekiama suinteresuotosioms šalims pateikti skaidrią ir išsamią informaciją apie Bendrovės poveikį aplinkai, visuomenei bei atskleisti valdysenos aspektus. Ataskaitoje atskleidžiama, kaip tvarumo aspektai veikia Bendrovės veiklos rezultatus ir ilgalaikės vertės kūrimą.

2025 m. Tvarumo ataskaita parengta pagal Europos tvarumo atskaitomybės standartus (ETAS), įmonių tvarumo ataskaitų teikimo direktyvos 2022 / 2464 (toliau – JTAD) nuostatas, perkeltas į 2024 m. birželio 25 d. Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės (Nr. XIV-2811) suvestinę redakciją, galiojančią nuo 2025 m. liepos 1 d., bei kitus teisės aktus. Bendrovė šiuo metu neturi teisinės prievolės teikti ataskaitų pagal JTAD, tačiau Bendrovės pasirinkimu šis dokumentas rengiamas pagal ETAS reikalavimus, kol 2026 m. įsigalios atnaujinti standartai. Be informacijos, kuri teikiama pagal ETAS, Bendrovė į savo tvarumo ataskaitą papildomai įtraukia duomenis ir paaiškinimus, parengtus atsižvelgiant į VŠĮ Valdymo koordinavimo centro rekomendacijas. Ataskaitoje atsižvelgiama į Bendrovės akcininko Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos lūkesčių raštą.

Ataskaitoje pateikti tvarumo atskleidimai apima 2025 m. sausio 1 d. – gruodžio 31 d. laikotarpį. Tvarumo informacijos apimtis sutampa su 2025 m. finansinės ataskaitos apimtimi. Bendrovė rengia tvarumo ataskaitas nuo 2020 m. Ankstesnių laikotarpių duomenys atskleidžiami tiek, kiek jie leidžia vertinti pažangą siekiant numatytų tikslų. Rodiklių sąrašas pateikiamas [1 priede](#).

Su ypatingomis aplinkybėmis susijusios informacijos atskleidimas [BP-2]

Atsižvelgiant į galimus skaičiavimų, metodikų pakitimus ar atsiradus naujos informacijos, anksčiau atskleisti duomenys gali būti patikslinti. Tokia informacija nurodoma prie atitinkamos informacijos.

Tvarumo duomenys, kuriais grindžiama ataskaita, gaunami iš įvairių Bendrovės vidaus informacinių sistemų. Visi finansiniai duomenys surinkti naudojant Bendrovės planavimo ir finansinės atskaitomybės sistemas, informacija pateikiama už 2025 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius kalendorinius metus.

Ataskaitoje pateikiami reikšmingi poveikiai, rizikos ir galimybės (toliau – PRG), susijusios su Bendrovės veikla bei vertės grandine tiek, kiek turima patikimos informacijos. PRG buvo nustatyti dvejopo reikšmingumo vertinimo metu, atlikto pagal ETAS nuostatas. Ataskaitoje naudojamų laikotarpių apibrėžtis sutampa su ETAS apibrėžtais laikotarpiais: trumpasis laikotarpis – 1 m., vidutinis laikotarpis – 1–5 m., ilgasis laikotarpis – daugiau nei 5 m.

Tvarumo ataskaita yra Bendrovės Vadovybės ataskaitos dalis. Ataskaitos teikiamos kartą per metus. Ataskaita taip pat skelbiama Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Atskleidžiant informaciją pritaikytos atitinkamomis pereinamojo laikotarpio nuostatos, leidžiančios neatskleisti tam tikros informacijos pirmaisiais trejais ataskaitiniais metais. Tai taikoma išteklių naudojimo bei žiedinės ekonomikos temoms, informacijai apie numatomą finansinį poveikį.

Išorinis tvarumo atskaitomybės užtikrinimas šiai ataskaitai nėra privalomas ir nebuvo atliktas.

Tvarumo valdymas [GOV-1, GOV-2, GOV-3, GOV-4, GOV-5]

Bendrovėje už tvarumo principų, tikslų ir veiksmų įgyvendinimą yra atsakingas Strateginio valdymo ir tvarumo skyrius, kuris tiesiogiai pavaldus Bendrovės generaliniam direktoriui.

Bendrovės valdyba tvirtina politikas, priima sprendimus dėl su tvarumu susijusių strateginių gairių ir veiklų, taip pat tvirtina Bendrovės strateginius tikslus bei metines ataskaitas, įskaitant vadovybės ir tvarumo ataskaitas. Bendrovės valdyba reguliariai stebi ir vertina ne tik strateginių tikslų pasiekimus, bet ir Bendrovės išsikeltus tvarumo tikslus bei rodiklius. Valdybos darbo reglamentas apibrėžia šio organo atsakomybes tvarumo klausimais. Bendrovės Audito komitetas, kaip numatyta jo nuostatuose, padeda valdybai prižiūrėti atskaitomybę – tiek finansines, tiek tvarumo ataskaitas. Kolegialūs ir patariamieji organai (detali informacija pateikiama [Vadovybės ataskaitos 4 dalyje](#)) reguliariai stebi ir aptaria tvarumo klausimus (aptariamų temų sąrašas pateikiamas 4.5 ir 4.6 dalyse).

Informacija dėl išsamaus patikrinimo pateikiama [3 priede](#).

Bendrovės generalinis direktorius atsako už tikslų įgyvendinimą, o jo ir aukščiausios grandies vadovų kintamoji atlygio dalis siejama su strateginių tikslų, įskaitant tvarumo, pasiekimu. Nuo 2025 m. pagal Atlygio politiką atlygis su tvarumo tikslais susietas ir darbuotojų lygmeniu – strateginiai tikslai kaskaduojami į veiklos vertinimo rodiklius.

Bendrovėje yra tikslinė pareigybė – veiklos tvarumo vadovas (-ė). Šios pareigybės tikslas, nustatytas pareiginiuose nuostatuose, – kurti ir įgyvendinti tvaraus verslo strategiją, užtikrinant, kad Bendrovės veikla ir tikslai būtų grindžiami tvarumo principais. Veiklos tvarumo vadovas glaudžiai bendradarbiauja su visais Bendrovės padaliniais, siekiant užtikrinti sistemingą duomenų valdymą ir metinės tvarumo atskaitomybės rengimą. Tvarumo rizikos integruotos į bendrą Bendrovės rizikų valdymo modelį ir periodiškai peržiūrimos bei atnaujinamos. Duomenų kokybei užtikrinti vidiniuose procesuose, tvarkose ar procedūrose apibrėžtos renkamų duomenų metodikos, teisingumo patikros ir atsakomybės. Už duomenis atsakingi specialistai renka ir kaupia duomenis, vertina jų kokybę bei įgyvendina reikiamus kontrolės veiksmus.

Veiklos tvarumo vadovas bei kiti darbuotojai, dirbantys su tvarumo klausimais, nuolat gilina savo kompetencijas dalyvaudami atsakingo verslo renginiuose. Bendrovės kolegialių ir patariamųjų organų nariai taip pat gilina žinias tvarumo srityje.

Bendrovės strategija, verslo modelis ir vertės grandinė [SBM-1]

Bendrovės pagrindinė veikla – valstybinės reikšmės kelių, kurie išimtinę nuosavybės teise priklauso valstybei, priežiūra pagal sutartį su „Via Lietuva“. Bendrovė teikia su kelių priežiūra susijusias paslaugas savivaldybėms ir kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims. Daugiau apie Bendrovės veiklą pateikiama Vadovybės ataskaitos 2.1–2.3 skyriuose.

Bendrovės veikla remiasi filosofija „Kilometru priekyje“. Šis principas įpareigoja prižiūrėti valstybinės reikšmės kelių kasdien būti pasirėngusiems efektyviai reaguoti į gamtos reiškinius, tokius kaip sniegas, audros, plikledis ir kitos kliūtys. Bendrovės strategija apima vertybes, strategines gaires ir veiklos procesus, paremtus atsakingo verslo principais, kurie prisideda prie Jungtinių Tautų darnaus vystymosi principų taikymo ir tikslų (DVT) įgyvendinimo.

Bendrovė turi ilgametę patirtį, vykdo veiklą visoje Lietuvoje ir atsižvelgia į klientų ir visuomenės lūkesčius, į savo veiklos tiesioginę įtaką visuomenės judumui.

Bendrovės veikla remiasi Jungtinių Tautų Pasaulinio Susitarimo, Jungtinių Tautų Darnaus vystymosi tikslų, Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos tvarumo nustatytais tvarumo principais:

Bendrovės tvarumo principai



Bendrovė taip pat vadovaujasi gerosios valdysenos bei pažangiausiomis verslo tvarumo praktikomis ir įdiegtomis vadybos sistemomis pagal tarptautinių standartų reikalavimus.

Atsakingo ir tvaraus verslo kultūra bei praktika įgyvendinama vadovaujantis Bendrovės Tvarumo politika (atnaujinta 2025 m.), kurioje apibrėžti pagrindiniai darnaus vystymosi principai

ir įsipareigojimai. Tvarumo politika, kaip ir kitos Bendrovės politikos, skelbiama viešai Bendrovės [interneto svetainėje](#). Jų santraukos pateikiamos ir šiame pranešime.

Bendrovė, siekdama užtikrinti nuolatinę ir efektyvią aplinkos apsaugą, vadovaujasi įdiegtomis tarptautinėmis vadybos sistemomis. Siekiant nuolatos tobulinti veiklą, kasmet peržiūrimas susijusių ir, esant poreikiui, atnaujinamas teisės aktų reikalavimų įgyvendinimo sąvadas. Reaguojama į teisės aktų pakeitimus, aktuali informacija operatyviai perduodama darbuotojams, organizuojami vidiniai mokymai.

Bendrovėje taikomos ir prižiūrimos sertifikuotos vadybos sistemos:

- ISO 9001:2015 Kokybės vadybos sistema;
- ISO 14001:2015 Aplinkos apsaugos vadybos sistema;
- ISO 45001:2018 Darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistema.

Bendrovės 2025–2028 m. strateginiame veiklos plane buvo numatyti tvarumo tikslai ir uždaviniai dėl poveikio aplinkai mažinimo ir darbuotojų įtraukimo, saugos bei gerovės didinimo, efektyvios ir geriausios praktikos atitinkančios valdysenos.

2025–2028 m. strateginis veiklos planas apėmė šiuos su tvarumu susijusius tikslus ir uždavinius:

- Efektyvi ir geriausia tarptautinę praktiką atitinkanti valdysena:
 - darbuotojų įsitraukimo lygio didinimas;
 - darbuotojų saugos didinimas.
- Tvari veikla
 - ŠESD emisijų mažinimas;
 - vidaus degimo variklių išmetamų dujų ekvivalento mažinimas;
 - atsakingas atliekų tvarkymas.

Išsami informacija apie Bendrovės veiklos modelį ir vertės grandinę pateikta Vadovybės ataskaitos 2 skyriuje „Bendrovės veikla“.

Duomenys apie Bendrovės pajamas pateikta finansinėje ataskaitoje. Informacija apie pajamas pagal svarbiausius ETAS sektorius šioje ataskaitoje nepateikiama.

Tvarumo tikslai yra integruoti į Bendrovės 2026–2029 m. strateginį veiklos planą. Su dokumento santrauka galima susipažinti Bendrovės interneto svetainėje. 2025 m. atnaujintos „Tvarumo gairės 2025-2030 m.“. Tvarumo tikslai pateikiami interneto svetainėje dalyje „Tvarumas“.

Vidaus kontrolės priemonės, susijusios su tvarumo ataskaitų teisinės atitikties valdymu, apima Bendrovės veiklos atitikties teisės aktų reikalavimams stebėseną bei tvarumo atskaitomybės rengimo proceso stebėseną, kuri vykdoma Bendrovės valdyboje ir Audito komitete. Išsamaus tvarumo patikrinimo veiklos yra integruotos į vidaus kontrolės priemonių ir veiksmų kontrolės procesus, strateginio planavimo procedūras, Vidaus audito skyriaus veiklą. Taip pat vykdoma vadovų edukacija ir nuolatinė komunikacija apie reikalingų duomenų rinkimą ir metodikų taikymą. Reguliariai atliekama duomenų stebėseną ir analizę, siekiant užtikrinti tinkamą duomenų pateikimą ir rasti sprendimus šiam procesui tobulinti.

Audito komitetas pagal nuostatus yra atsakingas už tvarumo atskaitomybės procesų stebėseną ir valdybos informavimą apie tvarumo atskaitomybės užtikrinimo rezultatus. Ataskaitiniu laikotarpiu atliktas dvejopo reikšmingumo vertinimas ir reikšmingi poveikiai, rizikos ir galimybės integruotos į Bendrovės strateginį veiklos planą.

Tvarumo rizikų integravimas į Bendrovės rizikų valdymo procesus ir efektyvus jų valdymas leidžia užtikrinti ne tik įmonės veiklos tęstinumą, bet ir ilgalaikį jos indėlį į tvarumo siekių įgyvendinimą.

Išsamesnė informacija apie taikomą rizikos vertinimo metodiką, pagrindines nustatytas rizikas, jų mažinimo strategijas, vertinimo išvadas bei jų teikimą valdymo ir priežiūros organams pateikiama Vadovybės ataskaitos dalyje 4.8. Rizikos valdymas.

Suinteresuotosios šalys, jų interesai ir nuomonės [SBM-2]

Bendrovė kasmet atlieka suinteresuotųjų šalių analizę, siekdama identifikuoti grupes, turinčias reikšmingą įtaką sprendimų priėmimui, veiklos rezultatams ir tvarumo tikslų įgyvendinimui. Suinteresuotosios šalys vertinamos pagal galios (poveikio sprendimams) ir intereso lygį, o pagal rezultatus nustatomi įsitraukimo lygiai: įtraukti, patenkinti poreikius, informuoti arba stebėti.

Remiantis šiuo vertinimu, nustatomi skirtingi įsitraukimo lygiai – įtraukti, patenkinti poreikius, informuoti arba stebėti. Toks požiūris užtikrina kryptingą dialogą, savalaikę komunikaciją ir veiklos planavimą, atitinkantį suinteresuotųjų šalių lūkesčius.

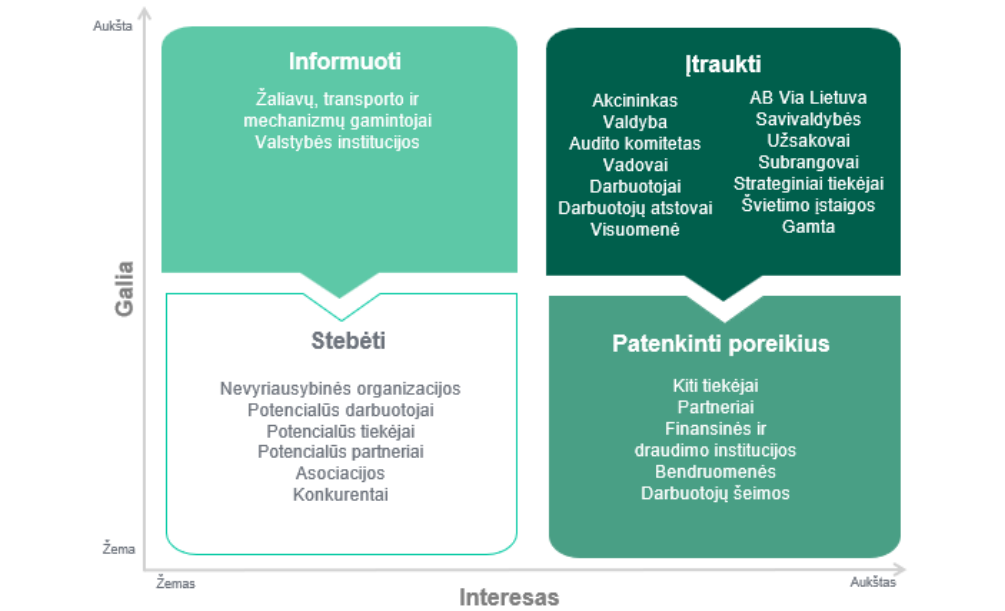
Kolegialaus valdymo ir jo patariamojo organo, darbuotojų, profesinių sąjungų, tiekėjų, partnerių, klientų, savivaldybių ir visuomenės – nuomonės bei pozicijos renkamos susitikimų metu, atliekant apklausas ir tyrimus. Visa tai analizuojama ir vertinama Bendrovės strategijos rengimo procese.

Bendrovė palaiko nuolatinį dialogą su akcininko teises įgyvendinančia institucija, klientais, socialiniais partneriais, tiekėjais ir visuomene. Į šių grupių lūkesčius atsižvelgta formuojant strategines kryptis ir keliant tikslus, siekiant užtikrinti subalansuotą požiūrį tarp valstybės prioritetų, ekonominės vertės ir tvarumo tikslų.

Suinteresuotųjų šalių įžvalgos vertinamos ir integruojamos siekiant suderinti visų interesus, kad vienodai būtų atsižvelgiama į pagrindines sritis – veiklos rezultatus, ekonominį tvarumą, socialinę atsakomybę ir poveikį aplinkai.

Bendrovė suinteresuotosiomis šalimis užtikrina atvirą informacijos sklaidą, pristato periodiškai vertinamų ilgalaikių siekių įgyvendinimo pažangos rezultatus.

Svarbiausios Bendrovės suinteresuotosios šalys: galios ir interesų vertinimas



Suinteresuotųjų šalių lūkesčiai ir bendradarbiavimo veiksmai [SBM-2, S3-4]

Suinteresuotosios šalys	Lūkesčiai	Suinteresuotųjų lūkesčių integravimas
Akcininkas	Akcininko lūkesčių rašte akcentuojama, kad Bendrovė turi laikytis tvarumo principų ir vadovautis gerosiomis tvarumo praktikomis	• nuolat palaikomas dialogas dėl tvarumo tikslų ir prioritetų; • reguliariai teikiamos tarpinės ir metinės veiklos ataskaitos; • svarbūs sprendimai ir įvykiai aptariami visuotiniuose akcininkų susirinkimuose ir pristatymuose; • pasiūlymai, įžvalgos integruojami į valdymo procesus ir strateginius dokumentus

Suinteresuotosios šalys	Lūkesčiai	Suinteresuotųjų lūkesčių integravimas
Valdyba	Akcininko keliamų lūkesčių ir strateginio veiklos plano įgyvendinimas; Tvarumo pažangos stebėsenos ir atskaitomybės sistema; Rizikų valdymas	- tvarumo strateginių kryptių ir tikslų tvirtinimas; - vykdomas tvarumo pažangos ir rizikų valdymo vertinimas; - gauti pasiūlymai ir komentarai integruojami į valdymo procesus, strateginius dokumentus
Audito komitetas	Rizikų valdymo veiksmingumas; Vidaus kontrolė ir atitiktis; Skaidrumas ir veiklos patikimumas	- tvarumo atskaitomybės stebėseną; - teikiamos rekomendacijos valdybai; - gauti pasiūlymai ir komentarai integruojami į valdymo procesus, strateginius dokumentus
Darbuotojai	Darbo stabilumas ir geros sąlygos; Teisingas ir konkurencingas atlygis; Užtikrinama darbuotojų sauga ir sveikata; Profesinis tobulėjimas ir mokymosi galimybės	- vykdomi periodiniai Bendrovės vadovybės ir darbuotojų susitikimai; - reguliariai atliekamos darbuotojų apklausos; - vykdomi vertinimo pokalbiai, įsitraukimo tyrimai; - reguliariai nagrinėjami tiesioginiai bei anoniminiai darbuotojų nusiskundimai, pateiktos idėjos; - pasiūlytos tvarumo temos integruojamos į „Mokymų akademijos“ veiklas;
Darbuotojų atstovai	Darbuotojų interesų atstovavimas	- organizuojami reguliarūs (metiniai ir pagal poreikį) darbuotojų atstovų susitikimai dėl tvarumo tikslų ir veiksmų kryptių; - gauti pasiūlymai ir įžvalgos integruojami į valdymo procesus, strateginius dokumentus
„Via Lietuva“	Sutartinių įsipareigojimų vykdymas; Paslaugų kokybė; Efektyvus lėšų ir išteklių naudojimas; Skaidrumas ir patikima atskaitomybė	- organizuojami Bendrovės ir „Via Lietuva“ vadovybės susitikimai; - gauti pasiūlymai ir komentarai integruojami į valdymo procesus, strateginius dokumentus
Savivaldybės ir kiti užsakovai	Sutartinių įsipareigojimų vykdymas; Paslaugų kokybė; Grįžtamasis ryšys; Bendradarbiavimas	- teikiama informacija apie tvarumo prioritetus, tikslus ir veiksmus, lūkesčius tiekėjų tvarumo atžvilgiu; - atliekamos Bendrovės klientų apklausos; - vertinamas grįžtamasis ryšys ir integruojamas į atitinkamas veiklas

Suinteresuotosios šalys	Lūkesčiai	Suinteresuotųjų lūkesčių integravimas
Strateginiai tiekėjai	Atitiktis tvarumo reikalavimams; Etiškas bendradarbiavimas	- reguliariai vykdomos strateginių tiekėjų apklausos; - tiekėjų etikos kodekso integracija į sutartis; - vykdoma partnerių apklausa (metinė), siekiant įvertinti jų pasitenkinimą bendradarbiavimu ir nustatyti tobulintinas sritis; - vertinamas grįžtamasis ryšys ir integruojamas į atitinkamas veiklas
Subrangovai	Sąžiningos sutartys; Skaidrumas; Etiškas bendradarbiavimas	- nuolat palaikomas dialogas; - vertinamas grįžtamasis ryšys ir integruojamas į atitinkamas veiklas
Visuomenė	Kokybiški, saugūs ir prižiūrėti keliai; Modernios technologijos; Aiški informacija apie planuojamus darbus; Galimybė lengvai pranešti apie defektus; Matomi ir saugūs kelių priežiūros darbuotojai; Tvarumo principų taikymas	- vykdomi sociologiniai tyrimai, vertinantys pasitenkinimą kelių priežiūra, Bendrovės veiklos žinomumą ir tobulintinas sritis vykdomos edukacinės ir švietimo priemonės; - operatyviai reaguoja į skundus ir taikomos priemonės veiklai tobulinti
Mokymo įstaigos	Praktika ir karjeros galimybės; Partnerystė inovacijų ir kompetencijų ugdymo srityje	- organizuojami susitikimai su moksleiviais ir studentais bei studentų atstovybėmis (karjeros dienos, konferencijos); - dalyvavimas konferencijose ir kituose renginiuose, dalijimasis patirtimi; - bendri projektai tvarumo temose
Gamta	Poveikio aplinkai mažinimas	- informacijos apie poveikius aplinkai teikimas visuomenei, nevyriausybinėms organizacijoms ir institucijoms; - bendradarbiavimas dėl neigiamų poveikių mažinimo

Siekama, kad visos suinteresuotosios šalys gautų reikiamą informaciją apie Bendrovės veiklą. Apie tvarumo poveikių valdymą ir su tuo susijusias veiklas Bendrovė skelbia viešai savo interneto svetainėje, taip pat apžvalgas ir pasiektus rezultatus atskleidžia metiniuose ir tarpiniuose pranešimuose. Suinteresuotosios šalys gali teikti pastebėjimus, rekomendacijas el. paštu tvarumas@keliuprieziura.lt.

Reikšmingi poveikiai, rizikos galimybės ir jų valdymas [SBM-3]

Bendrovė 2025 m. atliko pakartotinį dvejopo reikšmingumo vertinimą ir įvertino aplinkosaugos, socialinius bei valdysenos poveikius, rizikas ir galimybes t. y. reikšmingas tvarumo temas pagal ETAS. Vertinimo metu atsižvelgta į žinomus pagrindinių suinteresuotųjų šalių lūkesčius visose tvarumo srityse, kurie buvo išsakyti susitikimų, apklausų metu 2025 m. Ši informacija padėjo vertinti temų reikšmingumą ir formuoti tvarumo veiksmų kryptis.

Reikšmingumo vertinimas buvo atliktas konsultuojantis su vidiniais specialistais, vadovais atsižvelgiant į geriausią vertinimo metu turėtą informaciją. Bendrovė siekė nustatyti ir įvertinti visus galimus poveikius, rizikas ir galimybes (reikšmingas tvarumo temas). Pažymėtina, kad nustatytų temų sąrašas nėra baigtinis. Bendrovė nuolat tobulina procesus, skirtus identifikuoti galimus teigiamus bei neigiamus veiklos poveikius, pačiai Bendrovei kylančias, su tvarumu susijusias rizikas ir galimybes, todėl ateityje gali atsirasti naujų reikšmingų tvarumo temų, kurios bus įtrauktos į vertinimą bei atskleistos tvarumo ataskaitose.

Bendrovėje visoms tvarumo sritims parengtos politikos, kurių tikslas – užtikrinti atitiktį visiems tvarumo reikalavimams. Su reikšmingais tvarumo klausimais susijusios politikos:

Politika	Politikos tikslas
Apskaitos politika	Reglamentuoti ir formalizuoti apskaitos politiką ir jos taikymą Bendrovėje. Tai bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų Bendrovės apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti bei pateikti, visuma.
Asmens duomenų apsaugos politika	Užtikrinti, jog asmens duomenys Bendrovėje būtų tvarkomi garantuojant aukštą asmens duomenų apsaugos lygį.
Atlygio politika	Nustatyti pagrindinius principus, kuriais vadovaujantis Bendrovė darbuotojui finansiniu ar nefinansiniu pagrindu atlygina už funkcijų (pareigų) atlikimą ir veiklos įtaką į bendrą Bendrovės rezultatą.
Atsparumo korupcijai politika	Nustatyti Bendrovės ir jos darbuotojų pareigas korupcijos prevencijos atžvilgiu, korupcijos netoleravimo principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires bei įtvirtinti Bendrovės atsparumo korupcijai poziciją.
Inovacijų politika	Nustatyti pagrindinius principus, kuriais vadovaujantis Bendrovė identifikuoja, atrenka, diegia ir vysto inovacijas.
Komunikacijos politika	Užtikrinti, kad Bendrovės skelbiama informacija atitiktų Lietuvos Respublikos teisės aktų bei pagal gerąją valdysenos praktiką pripažintus veiklos skaidrumo, atvirumo ir atsakingumo principus.

Politika	Politikos tikslas
Kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos politika	Deklaruoti Bendrovės požiūrį ir įsipareigojimus kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos srityse; apibrėžti principus, kuriais vadovaujantis bus pasiekti kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos tikslai bei užtikrinta integruotos vadybos sistemos atitiktis tarptautinių standartų ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 reikalavimams.
Lygių galimybių politika	Reglamentuoti lygių galimybių politiką Bendrovėje, užtikrinti, kad būtų visapusiškai įgyvendintos Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lygių galimybių įstatymo, Moterų ir vyrų lygių galimybių įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatos, įtvirtinančios asmenų lygiateisiškumo, lygių galimybių ir nediskriminavimo principų įgyvendinimą.
Nekilnojamojo turto politika	Užtikrinti racionalų ir efektyvų bendrovės nekilnojamojo turto (NT) valdymą. Politika nustato pagrindines Bendrovės valdomo NT valdymo gaires ir vieningus NT valdymo bei sandorių sudarymo principus, siekiant užtikrinti NT valdymo efektyvumą, teisėtumą, skaidrumą bei viešumą.
Personalo politika	Numatyti bendruosius principus, kuriais vadovaujasi Bendrovė veikdama personalo srityje siekiant pritraukti ir išlaikyti motyvuotus, kvalifikuotus, profesionaliai dirbančius darbuotojus.
Pirkimų politika	Užtikrinant taikomų Lietuvos Respublikos įstatymų ir Europos Sąjungos direktyvų dėl viešųjų sutarčių sudarymo reikalavimų įgyvendinimą, nustatyti pagrindinius Bendrovės viešųjų pirkimų planavimo, vykdymo ir kontrolės principus, kuriais vadovaujantis Bendrovėje vykdomi viešieji pirkimai.
Rizikos valdymo politika	Laiku identifikuoti galimas rizikas, galinčias turėti neigiamos įtakos Bendrovės veiklos vykdymui, finansams, reputacijai ar tikslų pasiekimui. Laiku parengti ir įgyvendinti atsakomąsias priemones, kad galimas rizikos poveikis būtų kaip įmanoma mažesnis arba sumažintinas iki Bendrovei priimtino lygio.
Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo politika	Nustatyti pagrindinius standartus, užtikrinančius, kad Bendrovė, vykdydama savo veiklą, laikytųsi Lietuvos Respublikoje taikomų tarptautinių sankcijų (TS) reikalavimų, tinkamai įgyvendintų TS ir išvengtų dalyvavimo jų pažeidimuose, apėjime ar vengime.
Tvarumo politika	Deklaruoti Bendrovės požiūrį ir principus bei įsipareigojimus, kuriais remiantis būtų kuriama tvaraus verslo praktika Bendrovėje.

Dvejopo reikšmingumo vertinimo procesas ir rezultatai [IRO-1]

Reikšmingumo analizė apima Bendrovės poveikius ir finansinio reikšmingumo (rizikas bei galimybes) jai aspektus bei jų tarpusavio sąsajas. Tvarumo tema yra reikšminga poveikio požiūriu, kai ji yra susijusi su Bendrovės reikšmingu faktiniu ar galimu, teigiamu ar neigiamu poveikiu žmonėms ar aplinkai trumpuoju, vidutiniu ir ilguoju laikotarpiais, kurie pasirinkti pagal ETAS. Vertinant poveikio požiūriu, reikšminga tema apima poveikį, susijusį su Bendrovės veiklomis ir vertės grandine (pradinėje ir galutinėje dalyse), taip pat poveikį, susijusį su įsigyjamais produktais, darbais ir paslaugomis bei Bendrovės verslo santykiais.

Kiekvienos tvarumo temos reikšmingumas buvo vertinamas atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką bei aplinkybes. Vertinant reikšmingumą, kiek tai yra įmanoma, remiamasi objektyvia informacija, ekspertų įžvalgomis ir visuotinai priimtomis mokslinėmis rekomendacijomis, prieinamais analitiniais ir tyrimų dokumentais, aktualia veiklos srities informacija.

Tvarumo tema nustatyta reikšminga poveikio požiūriu, kai ji yra susijusi su Bendrovės reikšmingu faktiniu ar galimu, teigiamu ar neigiamu poveikiu žmonėms ar aplinkai trumpuoju, vidutiniu ir ilguoju laikotarpiais (pagal ETAS). Faktinio neigiamo poveikio reikšmingumas grindžiamas poveikio stiprumu, o galimo neigiamo poveikio – jo stiprumu ir tikėtinumu. Kai kuriais atvejais poveikis toje pačioje srityje gali būti suprantamas ir kaip teigiamas, ir kaip neigiamas. Tokių temų poveikių reikšmingumą Bendrovė vertina iš abiejų perspektyvų. Poveikiai, rizikos ir galimybės vertintos tiek kylančios dėl Bendrovės veiklos, tiek vertės grandinėje.

Aktyviausiai į dvejopo reikšmingumo vertinimo procesą įtrauktos vidinės suinteresuotosios grupės: vadovai, darbuotojai, Valdyba ir Audito komitetas. Vertinant poveikį pradinei ir galutinei vertės grandinės daliai pasinaudota specialistų, palaikančių glaudų ryšį su jomis patirtimi.

Tvarumo tema yra reikšminga finansiniu požiūriu, kai dėl jos atsiranda rizikų arba galimybių, turinčių arba galėsiančių turėti reikšmingą įtaką Bendrovės verslo modeliui, finansiniams veiklos rezultatams, galimybei gauti finansavimą arba kapitalo kainai trumpuoju, vidutiniu ir ilguoju laikotarpiais.

Atliktas vertinimas rėmėsi 2023 m. liepos 31 d. Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2023/2772 I priedo principais ir ETAS Dvejopo reikšmingumo įgyvendinimo gairėmis (2024).

Vertinant poveikius atsižvelgta į jų mastą, aprėptį, neatitaisomumą bei tikėtinumą. Vertinimui taikomi slenksčiai nuo 0 iki 5 (nuo „poveikio nėra“ iki „labai didelis, globalus“), tikėtinumo vertinimui naudotos pasireiškimų tikimybės pagal rizikų valdymo metodiką. Išorinių suinteresuotųjų nuomonės įtraukimas atliktas pasitelkus 2025 m. atliktų apklausų duomenis ir viešai prieinamus nuomonių šaltinius.

Finansinio reikšmingumo vertinimas rėmėsi Bendrovės rizikų valdymo metodikų slenksčiais.

Tvarumo tema laikoma reikšminga, jei atitinka vieno arba abiejų (poveikio bei finansinio) reikšmingumo kriterijus. Reikšmingų temų aprašymas pateikiamas prie kiekvienos temos pagal ETAS reikalavimus. Dvejopo reikšmingumo vertinimo rezultatus patvirtino Bendrovės valdyba.

Atskleidimo reikalavimai, įtraukti į Bendrovės tvarumo atskaitas [IRO-2]

Duomenų vienetų sąrašas, kuriuos reikia atskleisti remiantis ES teisės aktais, pateikiamas 2 priede.

Ilgalaikiai tikslai 2026 m. bus peržiūrimi, žaliosios energijos įsigijimas / išlieka prioritetu.

Dvejopo reikšmingumo vertinimo procesas Bendrovėje



Bendrovei reikšmingos tvarumo temos: poveikiai, rizikos, galimybės (PRG) [SBM-3]

Tema / Potemė	PRG	Aprašymas	Poveikio vieta vertės grandinėje	Laikotarpis
Aplinkosauga. Klimato kaita E1				
Klimato kaitos švelninimas	⊖	Poveikis klimato kaitai dėl ŠESD emisijų naudojant iškastinį kurą, susidarančių dėl šildymo, transporto ir įrengimų kuro naudojimo, kitų veiklų bei įsigyjant prekes, paslaugas ir darbus.	□□□	🕒
	⚠️	Investicijos į inovatyvias klimato kaitos švelninimo priemones gali sukelti finansinę naštą ir dėl technologinių ribotumų ar netolygaus įgyvendinimo neužtikrinti planuojamo ŠESD emisijų sumažėjimo.	■□□	🕒
	⚠️	Nepakankamos klimato kaitos švelninimo pastangos gali didinti Bendrovės poveikį klimato kaitai, daryti neigiamą įtaką Bendrovės reputacijai.	□□□	🕒
Prisitaikymas prie klimato kaitos	⚠️	Nepakankamas prisitaikymas prie klimato kaitos gali trikdyti kelių priežiūros, remonto ir statybos darbus bei neigiamai paveikti kelių naudotojus.	□□□	🕒
Energetika	⊖	Neefektyvus šiluminės energijos, pagamintos iš iškastinio kuro, naudojimas nekilnojamojo turto objektuose didina gamtinių išteklių sąnaudas ir emisijas.	□□□	🕒
	⊖	Neefektyvus sunkiųjų transporto priemonių ir mechanizmų, naudojančių degalus iš iškastinio kuro, naudojimas didina ŠESD emisijas.	■□□	🕒
	⚠️	Didėjančios energijos kainos ir būtinybė investuoti į energinį efektyvumą gali didinti finansines sąnaudas, susijusias su pastatų modernizavimu.	□□□	🕒
Aplinkosauga. Tarša E2				
Oro tarša	⊖	Mobilių taršos šaltinių išmetami teršalai (SOx, NOx, kietosios dalelės ir kt.) daro neigiamą poveikį aplinkai ir žmonių sveikatai.	□□□	🕒
Aplinkosauga. Biologinė įvairovė ir ekosistemos E4				
Poveikis bioįvairovei	⊖	Kelių priežiūros, remonto ir statybos darbai gali pažeisti ar sunaikinti želdinius, daryti neigiamą poveikį saugomos teritorijoms bei turėti neigiamą poveikį biologinei įvairovei.	□□□	🕒
Poveikis ekosistemoms	⊖	Karjerų eksploatavimas keičia natūralias buveines, dirvožemį ir augaliją, taip paveikdamas ekosistemines paslaugas.	□□□	🕒
Aplinkosauga. Žiedinė ekonomika S5				
Atliekos	⊖⚠️	Nekontroliuojamas bešeimininkų atliekų kiekis didina atliekų kiekius sąvartynuose bei didina tvarkymo sąnaudas.	□□■	🕒
Išteklių įvediniai, įskaitant išteklių naudojimą	✓	Pakartotinis ir perdirbtų žaliavų naudojimas kelių priežiūros veiklose gali prisidėti prie žaliavų tausojimo ir mažinti veiklos sąnaudas.	□□□	🕒
Socialinė sritis. Sava darbo jėga S1				
Lygios galimybės, įvairovė ir įtrauktis	✓	Darbo sąlygos, sudarančios galimybes įvairovės puoselėjimui, gali padėti užtikrinti socialinių problemų sprendimą ir žmogaus teises.	■□□	🕒

Tema / Potemė	PRG	Aprašymas	Poveikio vieta vertės grandinėje	Laikotarpis
	⊖	Lygių galimybių principų neužtikrinimas gali mažinti darbuotojų pasitenkinimą ir motyvaciją.	■ ■ □	🕒
Mokymas ir įgūdžių ugdymas	⊕ ✓	Vidinės karjeros ir profesinio tobulėjimo galimybės prisideda prie darbuotojų pasitenkinimo ir kompetencijų stiprinimo bei didina paslaugų vertę.	□ ■ □	🕒
	⊕	Pamainumo kritinėms pareigybėms programos darbuotojams didina darbuotojų galimybes karjeros augimui.	□ ■ □	🕒
Darbuotojų sauga ir sveikata	⊖ ⚠	Darbuotojų saugos ir sveikatos atitikties trūkumai lemia nelaimingų atsitikimų skaičiaus augimą, darbo našumo mažėjimą, trikdo darbuotojų sveikatą.	□ ■ □	🕒
Darbuotojų įsitraukimas ir įgalinimas	⚠	Žemas darbuotojų įsitraukimas ir nepakankamai išvystyta bendradarbiavimo kultūra gali mažinti motyvaciją ir pasitikėjimą Bendrove, neigiamai veikti darbo produktyvumą bei finansinius rezultatus ir didinti reputacinę riziką.	□ ■ □	🕒
Socialinė sritis. Vertės grandinės darbuotojai S2				
Darbuotojų sauga ir sveikata	⚠	Neužtikrinus aiškių darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų rangovų ir tiekėjų sutartyse, nelaimingų atsitikimų Bendrovės veiklose ar teritorijose atvejais Bendrovei gali kilti teisinė ir finansinė atsakomybė.	■ □ □	🕒
Socialinė sritis. Vartotojai ir galutiniai naudotojai S4				
Su informacija susijęs poveikis vartotojams	⚠	Nepakankama, netiksli ar ne laiku suteikta informacija, ypač ekstremalių ar jautrių situacijų metu, gali sukelti visuomenės nepasitenkinimą Bendrovės veikla.	□ □ ■	🕒
Valdysena. Verslo etika G1				
Korupcija ir kyšininkavimas	⊖	Sukčiavimo ir apgavysčių incidentai daro neigiamą poveikį Bendrovės reputacijai bei suinteresuotosioms šalims.	□ ■ ■	🕒
	⚠	Potencialios korupcijos ir kyšininkavimo apraiškos (privatų interesų nedeklaravimas, vieno tiekėjo protegavimas, nepotizmas ir kt.) gali iškreipti rinką bei trukdyti sąžiningai konkurencijai.	□ ■ ■	🕒
Bendrovės kultūra	⊖	Nepakankamai veiksminga, hierarchinė Bendrovės kultūra riboja darbuotojų įsitraukimą ir bendradarbiavimą.	□ ■ □	🕒
	⚠	Nepakankamai išvystyta bendradarbiavimo kultūra gali mažinti motyvaciją ir pasitikėjimą Bendrove, neigiamai veikti darbo produktyvumą bei finansinius rezultatus ir didinti reputacinę riziką.	□ ■ □	🕒
	✓	Pereinant prie bendradarbiavimo grįstos organizacinės kultūros, Bendrovė gali didinti produktyvumą ir inovatyvumą, mažinti darbuotojų kaitą bei su ja susijusias sąnaudas ir stiprinti gebėjimą prisitaikyti prie rinkos pokyčių, taip gerindama veiklos efektyvumą ir pelningumą.	□ ■ □	🕒

Reikšmingi PRG bei jų sąveika su strateg

- ⊕ / ⊖

Faktinis teigiamas / neigiamas poveikis

■ □ □
- ⊕ / ⊖

Galimas teigiamas / neigiamas poveikis

□ ■ □
- ✓ / ⚠

Galimybė / Rizika

□ □ ■
- Pradinė grandis

🕒

Trumpasis (< 1 metai)
- Įmonės operacijos

🕒

Vidutinis (1–5 metai)
- Galutinė grandis

🕒

Ilgasis (> 5 metai)

ant su 2024 m. nebuvo, kelios temos buvo a „Biologinė įvairovė ir ekosistemos“.

Reikšmingiausi PRG aplinkosaugos srityje yra klimato kaitos, energijos, oro taršos, žiedinės ekonomikos ir biologinės įvairovės bei ekosistemų temos (E1, E2, E4, E5). Atlikus standarto E3 vertinimą, nustatyta, kad jis nereikšmingas. Socialinės srities vertinimas parodė, kad tiek S1, S2, S4, o valdysenos srityje G1 yra reikšmingi poveikių atžvilgiu. Reikšmingos temos yra integruotos į Bendrovės strateginės veiklos planą bei veiklos užduotis.

Dvejopo reikšmingumo vertinimo rezultatai pateikiami matricioje.

Reikšmingos temos ir potėmės

1. Klimato kaitos švelninimas
2. Sava darbo jėga. Darbo sąlygos. Sveikata ir sauga
3. Energetika
4. Verslo etika
5. Korupcijos ir kyšininkavimo prevencija
6. Sava darbo jėga. Vienodas požiūris ir lygios galimybės visiems. Įvairovė
7. Žiedinė ekonomika ir atliekos
8. Sava darbo jėga. Vienodas požiūris ir lygios galimybės visiems. Mokymai ir įgūdžiai
9. Biologinė įvairovė ir ekosistemos
10. Su informacija susijęs poveikis vartotojams ir (arba) galutiniams naudotojams
11. Prisitaikymas prie klimato kaitos
12. Vertės grandinės darbuotojai. Darbo sąlygos
13. Oro tarša

Nereikšmingos temos ir potėmės

14. Vandens tarša
15. Sava darbo jėga. Kitos su darbu susijusios teisės
16. Vartotojų ir (arba) galutinių naudotojų socialinė įtrauktis
17. Paveikiamos bendruomenės
18. Vertės grandinės darbuotojai. Vienodas požiūris ir lygios galimybės visiems
19. Vertės grandinės darbuotojai. Kitos su darbu susijusios teisės
20. Dirvožemio tarša
21. Mikroplastikas
22. Susirūpinimą keliančios medžiagos
23. Politinis angažavimasis ir lobistinė veikla

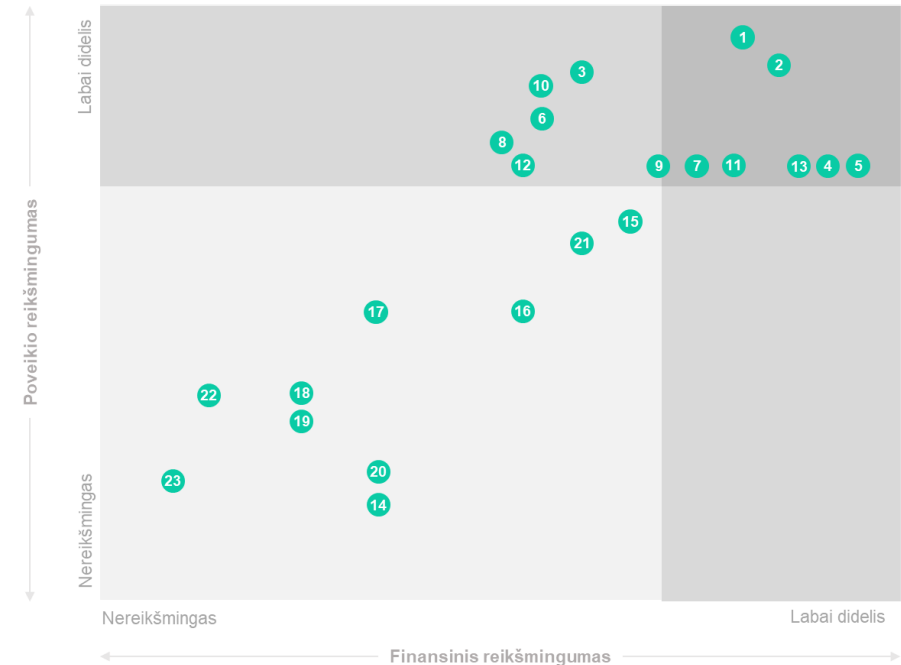
Atskleidimo reikalavimai, įtraukti į įmonės tvarumo ataskaitą [IRO-2]

Priimta reikšmingų tvarumo klausimų valdymo politika, jų valdymo veiksmai ir ištekliai

Informacija apie tai, kaip valdomi reikšmingi tvarumo klausimai, veiksmus, skirtus poveikiams švelninti, valdyti rizikas ir galimybes yra atskleista atitinkamuose teminiuose standartuose.

2 priede pateikiami duomenų vienetų, kurių reikalaujama pagal kitus ES teisės aktus, sąrašas.

Dvejopo reikšmingumo matrica



6.2. Aplinkosauga

Klimato kaita [E-1]

Suinteresuotųjų subjektų interesai, reikšmingi PRG ir jų integracija, strategija ir valdymas [SBM-2, IRO-1, SBM-3]

Bendrovės reikšmingumo vertinimo procesas aprašomas ankstesniuose skyriuose. Klimato kaitos PRG nustatymui Bendrovė atliko klimato kaitos scenarijų analizę ir rizikų vertinimą. Fizinės ir pertvarkos rizikos bei galimybės buvo integruotos į dvejopo reikšmingumo vertinimo procesą. Daugiau informacijos apie klimato kaitos rizikų vertinimą pateikiama E1-3 dalyje.

Bendrovės 2025–2028 m. strateginės veiklos planas apėmė klimato kaitos aspektų valdymą, numatytas veiklas ir tarpinius tikslus. 2025 m. atlikta klimato kaitos rizikų analizė užtikrino, kad šio aspekto valdymas atliepia globalias tendencijas, o planuojant veiklas įvertinamos susijusios rizikos ir galimybės. Šios nuostatos integruotos į 2026–2029 m. strateginį veiklos planą. Bendrovės generalinio direktoriaus ir vadovų komandos kintamoji atlygio dalis susieta su strateginiu tikslu klimato kaitos švelninimo srityje.

Pagrindiniai PRG, nustatyti pakartotinio dvejopo reikšmingumo vertinimo metu:

- Neigiamas poveikis klimato kaitai dėl ŠESD emisijų, susidarančių naudojant iškastinį kurą šildymui, transportui ir įrenginiams, vykdant kitas veiklas bei įsigyjant prekes, paslaugas ir darbus;
- Rizika, kad investicijos į inovatyvias klimato kaitos švelninimo priemones gali sukelti finansinę naštą, be to dėl technologinių ribotumų ar netolygaus įgyvendinimo neužtikrinti planuojamo ŠESD emisijų sumažėjimo;
- Rizika, kad nepakankamos investicijos klimato kaitos švelninimo priemonės gali didinti Bendrovės poveikį klimato kaitai, daryti neigiamą įtaką Bendrovės reputacijai;
- Rizika, kad nepakankamas atsparumas klimato kaitos poveikiui gali lemti paslaugų teikimo trikdžius ir nesaugias eismo sąlygas;
- Neefektyvus šiluminės energijos, pagamintos iš iškastinio kuro, naudojimas nekilnojamojo turto objektuose didina gamtinių išteklių sąnaudas ir emisijas.

Klimato kaitos švelninimo planas [E1-1]

Klimato kaitos švelninimo strategija parengta 2025 m., joje numatyti 1 ir 2 lygio emisijų mažinimo tikslai iki 2030, 2040 ir 2050 m. Bendrovė įsipareigojo prisidėti prie Paryžiaus susitarimo tikslų įgyvendinimo ir siekia sumažinti savo 1 ir 2 lygio emisijas 44 % nuo 2021 m. bazinio lygio. Išsamus tikslų aprašymas pateikiamas E1-4 dalyje. Tikslai nustatyti remiantis Mokslu grįstos iniciatyvos (angl. *Science Based Targets Initiative, SBTi*) standartu ir atitinka 1,5 °C scenarijų.

Pagrindinės klimato kaitos švelninimo kryptys ir priemonės

- Energinio efektyvumo didinimas;
- Transporto parko modernizacija;
- Žaliosios elektros energijos naudojimas;
- Pastatų energinio efektyvumo didinimas;
- Kelių priežiūros procesų dekarbonizacija;
- Žiediško principų taikymas.

Klimato kaitos švelninimo planas parengtas 2025 m., priemonės integruotos į strateginį veiklos planą 2026–2029 m.

Klimato kaitos švelninimo ir prisitaikymo politikos [E1-2]

Pagrindinės politikos, formuojančios klimato kaitos švelninimo ir prisitaikymo strateginius veiksmus bei priemones, yra Kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos, Tvarumo bei Rizikos valdymo politikos. Šiose politikose nustatyti pagrindiniai tvarumo principai ir nuostatos.

Su klimato kaitos politika susiję veiksmai ir ištekliai [E1-3]

Klimato kaitos švelninimo priemonės yra integruotos į Bendrovės 2026–2029 m. strateginį veiklos planą. Tikslios investicijos ataskaitoje neatskleidžiamos, kadangi Bendrovė negali šiuo metu užtikrinti informacijos tikslumo.

Bendrovės strateginiuose planuose kiekvienais metais keliami tikslai, susiję su Bendrovės ūkinės veiklos poveikio aplinkai mažinimu, ŠESD emisijų matavimu bei mažinimu. 2025 m. parengta Klimato kaitos švelninimo strategija, atlikta klimato kaitos scenarijų analizė, įvertintos pertvarkos bei fizinės rizikos, numatyti tikslai.

Pagrindiniai reikšmingi su klimato kaita susiję poveikiai yra pateikti Bendrovei reikšmingų tvarumo temų (IRO) sąrašė.

Bendrovėje yra reglamentuotas ŠESD vertinimo procesas, parengta ir patvirtinta Šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio vertinimo tvarka ir skaičiuoklė. Skaičiavimai atliekami vadovaujantis ŠESD protokolu (angl. *Greenhouse Gas Protocol*).

ŠESD apskaita apima 1, 2 ir 3 lygio emisijas atitinkamose kategorijose. Bendras CO₂ kiekis yra apskaičiuojamas kaip 1 lygio, 2 lygio (skaičiuojama rinkos metodu) bei 3 lygio emisijų suma. Bendrovė visą išmestą ŠESD kiekį skaičiuoja pagal vietos ir rinkos metodus, o kaip pagrindinį metodą yra pasirinkusi taikyti rinkos metodą. Baziniai skaičiavimo metai – 2021 m.

Bendrovė 1 lygio ŠESD emisijas apskaičiuoja atsižvelgdama į veiklos metu naudojamus stacionarius bei mobilius deginimo įrenginius ir jų sunaudotą kūrą, kuomet susidariusios emisijos patenka tiesiogiai į atmosferą. Taip pat įvertinamas dyzelinio kuro, benzino, suskystintų naftos dujų (statyboms ir remontui), suskystintų naftos dujų (šildymui), gamtinių dujų, freonų, medienos granulių, malkinės medienos, alyvos, angliarūgštės, karbamido tirpalo sunaudojimas. Pažymėtina, kad didžiausią dalį visų emisijų Bendrovėje sudaro dyzelinio kuro sunaudojimas (transportui ir įrangai) įgyvendinant pagrindines veiklas.

2 lygio emisijos apima netiesioginį ŠESD kiekį, kuris atsiranda dėl energijos gamybos ir naudojimo. Šios emisijos yra Bendrovės veiklos pasekmė, bet susidaro ne Bendrovės valdomuose įrenginiuose / veikloje. Bendrovė vertina elektros energijos ir šildymo energijos kiekius. 2 lygio emisijos apskaičiuojamos tiek pagal rinkos metodą (angl. *market – based*), tiek pagal vietovės metodą (angl. *location – based*). Nuo 2023 m. 100 % Bendrovės sunaudojamos elektros energijos sudaro žalioji elektra (perkama ir pačios pagaminama). 2025 m. veikė 11 saulės elektrinių, kurių galia siekia 560 kW, kurios sugeneruoja per metus apie 500 000 kwh (apie 13 % viso poreikio).

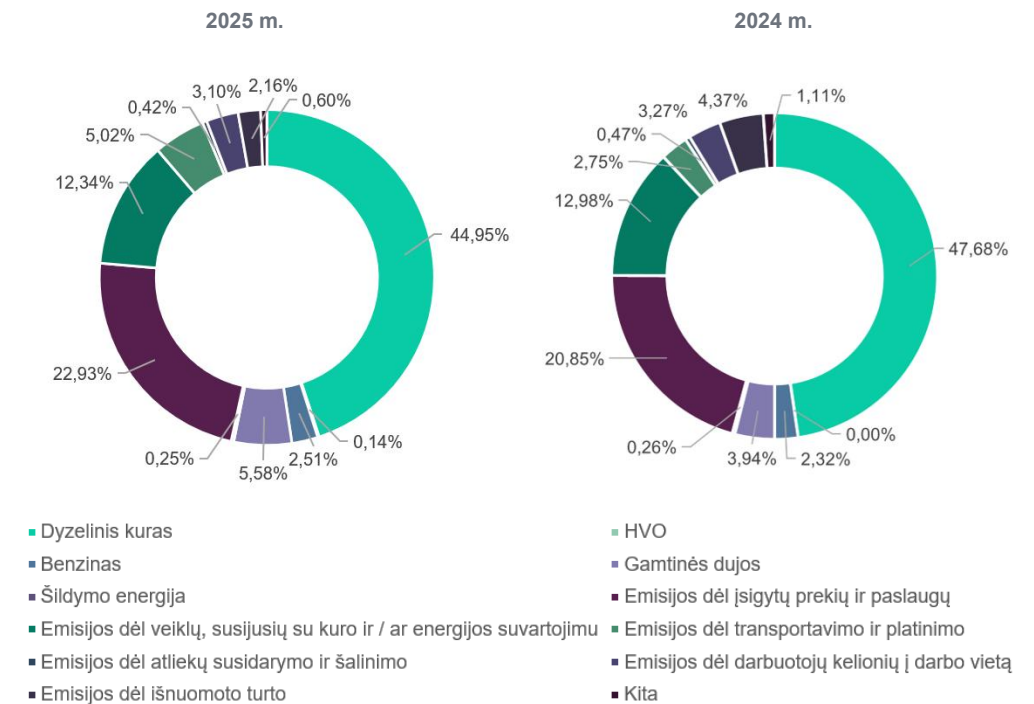
3 lygio netiesioginės emisijos – tai Bendrovės veiklos pasekmė susidaranti emisijos, kurios atsiranda įrenginiuose ar šaltiniuose, priklausančiuose ir (ar) valdomuose kitų veiklos vykdytojų, tačiau nepatenka į 2 lygio netiesioginių emisijų apimtį. Bendrovė prie 3 lygio netiesioginių emisijų priskiria emisijas, susijusias su: įsigytomis prekėmis ir paslaugomis; veiklomis, susijusiomis su kuro ir (ar) energijos gavyba bei tiekimu (kurios nepatenka į 1 ir 2 lygius); transportavimu ir platinimu; atliekų susidarymu ir šalinimu; verslo kelionėmis; išsinuomotu turtu; parduotais produktais; išnuomotu turtu. Nuo 2025 m. įtraukta informacija apie emisijas, susidaranti dėl darbuotojų vykimo į / iš darbo, ir atlikti atitinkami perskaičiavimai nuo 2021 m.

2025 m. ŠESD absorbavimo veiklų ir ŠESD kiekio mažinimo projektų, finansuojamų anglies dioksido kreditais, nebuvo vykdoma.

2025 m. išmetamų ŠESD kiekis sudarė 42 465 tCO₂ ekv. t. y. 3,02 % daugiau, palyginti su 2024 m. (skaičiavimas rinkos metodu). Pažymėtina, kad 1 lygio išmetamųjų ŠESD kiekis padidėjo tik 1,01 % ir tai yra siejama su išaugusiomis Bendrovės veiklos apimtimis, o 2 lygio išmetamų ŠESD kiekis sumažėjo – 0,93 %, 3 lygio išmetamų ESD kiekis padidėjo 5,49 %.

Didžiausią Bendrovės visų ŠESD emisijų dalį ir toliau sudaro dyzelinis kuras. Šio kuro emisijos 2025 m. lyginant su 2024 m. sumažėjo 2,8 %, tačiau visų ŠESD emisijų dalyje 2025 m. dyzelinio kuro emisijos sudaro 44,9 %.

Šiltnamio efektą sukeliančių dujų emisijos pagal kilmę



Su klimato kaitos švelninimu ir prisitaikymu prie jos susiję uždaviniai [E1-4]

Šiuo metu Bendrovė daugiausiai dėmesio skiria tiesioginėms klimato kaitos švelninimo priemonėms (dyzelino keitimas alternatyviu kuru, pastatų renovacija, sunkiojo transporto modernizavimas, mažųjų mechanizmų elektrifikacija, ekovairavimo skatinimas, elektros energijos iš atsinaujinančių išteklių naudojimas (1 ir 2 lygis)). Tikslus netiesioginėms emisijoms (3 lygis) planuojama išsikelti 2027–2028 m.

Prisitaikymas prie klimato kaitos

2025 m. Bendrovė atliko klimato kaitos rizikų vertinimą pagal „Su klimatu susijusios finansinės informacijos atskleidimo darbo grupės“ (TCFD) rekomendacijas siekiant įvertinti Bendrovės strategijos ir verslo modelio atsparumą klimato kaitos pokyčiams bei prisitaikymui prie klimato kaitos didinimo.

Vertinimas rėmėsi Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos, klimato ir tyrimų skyriaus atlikta studija „Klimato kaitos rizikos XXI a. viduriui studija“ (2023), kurioje numatomas Lietuvos fizinių rizikų lygis ateities klimato sąlygomis.

Vertinant klimato rizikų pasireišimo tikimybę, buvo atsižvelgta į trumpojo (2026 m.), vidutinės trukmės (2030 m.) ir ilgalaikio (2050 m.) laikotarpio perspektyvas. Analizė atlikta laikantis tarptautinės klimato kaitos rizikų vertinimo praktikos, t. y. atsižvelgta į du Tarpvyriausybines klimato kaitos komisijos (IPCC) parengtus socio-ekonominės raidos scenarijus:

- tarpinis scenarijus, apribotas iki 1,8/3 °C (RCP4.5);
- įprastinės veiklos scenarijus, pagal kurį vidutinė temperatūra pakiltų virš 4 °C (RCP–8.5).

Klimato kaitos rizikos

Ūmios fizinės rizikos

- | | |
|------------------------|--|
| Dėl temperatūros | <ul style="list-style-type: none"> • karščio bangos, šalčio bangos |
| Susijusios su vandeniu | <ul style="list-style-type: none"> • sausras, gausūs krituliai (lietus, kruša, sniegas), potvyniai; • ekstremalūs vandens lygio svyravimai; • sniego ir ledo apkrova, kiti apledėjimo reiškiniai; • sniego paviršiaus nestabilumas |

Lėtinės fizinės rizikos

- | | |
|------------------------|--|
| Dėl temperatūros | <ul style="list-style-type: none"> • kintanti oro temperatūra, temperatūros nepastovumas, svyravimų amplitudė |
| Susijusios su vandeniu | <ul style="list-style-type: none"> • krituliai arba hidrologinis kintamumas |

Pereinamojo laikotarpio rizikos

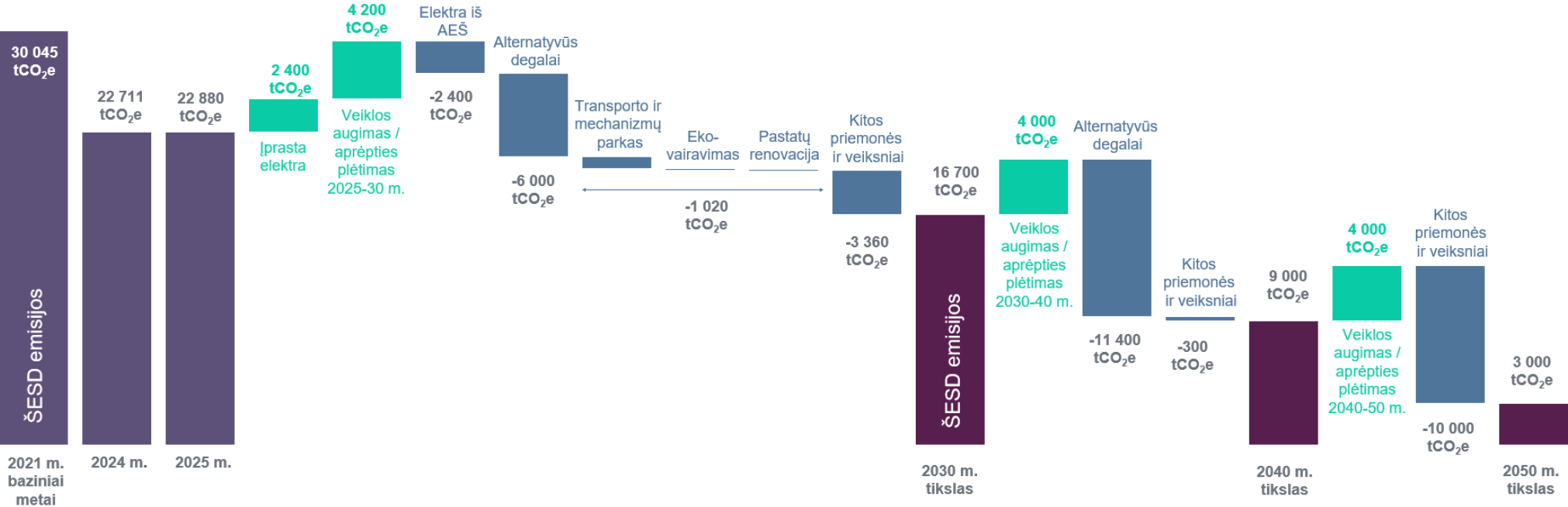
- | | |
|-----------------------|--|
| Politinės ir teisinės | <ul style="list-style-type: none"> • reguliacinė aplinka daranti įtaką darbų savikainai; • teisinė atsakomybė; • griežtėjantys užsakovų ir finansavimo įstaigų reikalavimai Bendrovei dėl klimato kaitos švelninimo |
| Technologinės | <ul style="list-style-type: none"> • Bendrovei reikalingų klimato kaitai draugiškų inovacijų bei technologijų trūkumas rinkoje; • didelė klimato kaitai draugiškų technologijų kaina; nepasiteisinusios investicijos į klimato kaitai draugiškas technologijas |
| Rinkos | <ul style="list-style-type: none"> • konkurencinio pranašumo praradimas dėl mažo dėmesio klimato kaitos švelninimui |
| Reputacinės | <ul style="list-style-type: none"> • su klimato kaitos rizikų valdymu susijusių suinteresuotųjų šalių lūkesčių nepatenkinimas |

Su klimatu susijusios rizikų nustatymo ir vertinimo procesas sudarytas iš reikšmingumo vertinimo, pasireišimo tikimybės ir finansinio poveikio vertinimo.

Nustačius aukštą riziką, jos yra integruotos į Bendrovės rizikų valdymo modelį ir įtrauktos į Bendrovės rizikų valdymo procesus.

Klimato kaitos švelninimo priemonės (1 ir 2 ŠESD emisijų lygis) 2026–2050 m.

(Pertvarkos planas klimato kaitai švelninti) [E1-1]



Bendri 1, 2 ir 3 lygių išmesti ŠESD kiekiai ir visas išmestas ŠESD kiekis [E1-6]

ŠESD emisijos*, tCO ₂ e	Baziniai metai 2021 m.	2025 m.	2024 m.	Pokytis 2025–2024 m.
1 lygio ŠESD išmetimas				
Bendras išmestas 1 lygio ŠESD kiekis	28 794	22 833	22 604	1,01 %
2 lygio ŠESD išmetimas				
Bendras vietos metodu nustatytas išmestas 2 lygio ŠESD	1 193	550	646	-14,86 %
Bendras rinkos metodu nustatytas išmestas 2 lygio ŠESD	1 251	106	107	-0,93 %
3 lygio reikšmingas išmestas ŠESD kiekis				
Visas bendras netiesiogiai išmestas (3 lygio) ŠESD kiekis	16 021	19 526	18 509	5,49 %
1 Perkamos prekės ir paslaugos	6 985	9 678	8 596	12,59 %
3 Su kuru ir energija susijusi veikla (neįtraukta į 1 ar 2 lygį)	7 170	5 207	5 351	-2,69 %
4 Pradinės grandies transportavimas ir platinimas	n/d	2 168	1 134	91,18 %
5 Vykdydant operacijas susidariusios atliekos	640	175	193*	-9,33 %
6 Verslo kelionės	1	28	40	-30,00 %
7 Darbuotojų važinėjimas į darbą	1 128	1 307	1 346	-2,90 %
8 Pradinės grandies nuomojamas turtas	13	20	21	-4,76 %
11 Parduodamų produktų naudojimas	3	17	16	6,25 %
12 Parduotų produktų šalinimas pasibaigus gyvavimo ciklui	2	12	12	0,00 %
13 Galutinės grandies nuomojamas turtas	79	912	1 800	-49,33 %
Visas išmestas ŠESD kiekis				
Visas išmestas ŠESD kiekis (vietos metodas)	46 007	42 909	41 759	2,75 %
Visas išmestas ŠESD kiekis (rinkos metodas)	46 065	42 465	41 219	3,02 %
Su biomasės naudojimu susijusios emisijos, kurios nepatenka į 1, 2, 3 lygius	611	681	626	8,79 %
ŠESD intensyvumas				
Visas išmestas ŠESD kiekis (pagal vieta grindžiamą metodą), tenkantis vienam pardavimo pajamų vienetui, tCO ₂ e /tūkst. Eur	0,501	0,304	0,308	-1,30 %
Visas išmestas ŠESD kiekis (pagal rinka grindžiamą metodą), tenkantis vienam pardavimo pajamų vienetui, tCO ₂ e /tūkst. Eur	0,501	0,301	0,304	-0,99%

* Rodikliai buvo perskaičiuoti ir skiriasi nuo pateiktų 2024 m. vadovybės ataskaitoje.

Energijos suvartojimas ir jos rūšys [E1-5]

Tiesioginis energijos vartojimas apima visas energijos suvartojimo formas, įskaitant tas, kurios prisideda prie 1 lygio ŠESD emisijų (benzinas, dyzelinas). Atsižvelgdama į pagrindinius ŠESD emisijų šaltinius, t. y. transportą, Bendrovė nuo 2020 m. aktyviai taiko ekonomišką ir ekologišką vairavimo (ekovairavimo) kultūrą, skatindama darbuotojus taikyti ekovairavimo principus kasdieninėje veikloje. Nuo 2025 m. pradėti naudoti alternatyvūs degalai HVO (angl. *Hydrotreated Vegetable Oil*). Taip pat įsigyjant techniką Bendrovėje teikiamas prioritetas mažiau taršiai technikai.

2025 m. Bendrovė nuosekliai įgyvendino aplinkosaugos ir tvarumo iniciatyvas, orientuotas į energijos vartojimo efektyvumo didinimą, iškastinio kuro naudojimo mažinimą ir atsinaujinančių energijos šaltinių plėtrą.

Bendrovės nekilnojamojo turto objektuose buvo tęsiamas sisteminis gamybinių ir administracinių patalpų apšvietimo modernizavimas, senąją įrangą keičiant energetiškai efektyvia LED apšvietimo įranga. Įdiegtos elektros energijos taupymo priemonės, preliminariais vertinimais, leis sumažinti elektros energijos suvartojimą apie 25 MWh per metus.

Šilumos gamybos srityje dviejuose pastatuose elektriniai šildytuvai pakeisti šilumos siurbliais su kaloriferiais, o trys neefektyvūs gamtinės dujas naudoję katilai – moderniais, aukštesnio

naudingumo šilumos gamybos įrenginiais. Šie sprendimai turėtų sumažinti gamtinių dujų suvartojimą apie 23 MWh per metus. Papildomai viename administraciniame pastate atlikti renovavimo–modernizavimo darbai, kurių metu pastato energetinė klasė buvo pagerinta nuo F iki C. Įgyvendintos priemonės, prognozuojama, leis sumažinti gamtinių dujų suvartojimą dar apie 58 MWh per metus.

Atsinaujinančios energijos plėtros srityje 2025 metų III–IV ketvirčiais Bendrovė įsirengė tris naujas saulės elektrines, kurių bendra įrengtoji galia siekia 30 kW. Metų pabaigoje Bendrovė eksploatavo tryliką saulės elektrinių, kurių bendra galia sudarė 590 kW. Per 2025 m. saulės elektrinės pagamino 408,708 MWh elektros energijos, iš kurios 394,887 MWh buvo sunaudota Bendrovės reikmėms. 33,726 MWh elektros energijos buvo perduota elektros energijos tinklų operatoriui saugojimui ir bus panaudota 2026 m., o likusi dalis – parduota elektros tinklams.

2025 m. Bendrovė įsigijo 3 761,719 MWh elektros energijos, kuri visa buvo pagaminta iš atsinaujinančių energijos šaltinių. Šis sprendimas prisidėjo prie tiesioginių ir netiesioginių šiltnamio efektą sukeliančių dujų emisijų mažinimo.

Ilgalaikiai tikslai 2026 m. bus peržiūrimi, žaliosios energijos įsigijimas / išlieka prioritetu.

Energijos suvartojimas ir rūšių derinys	Mato vnt.	2025 m.	2024 m.	2023 m.	2022 m.	2021 m.
1 Akmens anglių ir jų produktų kuro suvartojimas	MWh	0	0	0	0	0
2 Žalios naftos ir naftos produktų kuro suvartojimas	MWh	397,58	319,55	399,68	339,54	734,95
3 Gamtinių dujų kuro suvartojimas	MWh	12 864,69	8 876,27	4 243,13	4 863,77	6 424,54
4 Kitų iškastinių išteklių kuro suvartojimas	MWh	0	0,00	0,00	0,00	178,61
5 Į(si)gytos iškastinių išteklių elektros, šilumos, garo ir vėsumos suvartojimas	MWh	1 123,94	1 120,32	1 211,36	2 411,57	4 777,97
6 Visas iškastinių išteklių energijos suvartojimas (1-5 suma)	MWh	14 386,21	1 0316,14	5 854,17	7 614,87	12 116,07
Iškastinių išteklių energijos dalis visame energijos suvartojime	%	70 %	65 %	52 %	60 %	82 %
7 Branduolinių išteklių kuro suvartojimas	MWh	0	0	0	0	0
Branduolinių išteklių energijos dalis visame energijos suvartojime	%	0	0	0	0	0
8 Atsinaujinančiųjų išteklių kuro, įskaitant biomasę (kuri taip pat apima biologinės kilmės pramonines ir komunalines atliekas, biodujas, vandenilį iš atsinaujinančiųjų išteklių ir t. t.) suvartojimas	MWh	1 991,31	1 776,41	1 642,81	2 153,74	1 647,50
9 Į(si)gytos atsinaujinančiųjų išteklių elektros energijos, šilumos, garo ir vėsumos suvartojimas	MWh	3 761,72	3 594,41	3 535,16	2 780,55	954,52
10 Pasigamintos ne kurui naudojamos atsinaujinančiųjų išteklių energijos suvartojimas	MWh	447,05	287,075	132,052	94,095	89,033
11 Visas atsinaujinančiųjų išteklių energijos suvartojimas (8-10 suma)	MWh	6 200,09	5 657,90	5 310,02	5 028,39	2 691,05
Atsinaujinančiųjų išteklių energijos dalis visame energijos suvartojime	%	30 %	35 %	48 %	40 %	18 %
Visas energijos suvartojimas	MWh	20 586,29	15 974,04	11 164,19	12 643,26	14 807,12

Už duomenų rinkimą atsakingai Bendrovės specialistai, dirbantys energetikos srityje. Duomenys renkami, kaupiami ir tikrinami vadovaujantis patvirtinta tvarka. Duomenų pagrindas – įsigijimo sąskaitos bei sunaudojimą fiksuojantys skaitikliai (kai tam yra galimybė). Kasmet duomenys skelbiami Tvarumo ataskaitose. Tiesioginiai energijos šaltiniai: tiesioginis energijos suvartojimas apima visą Bendrovėje pasigaminamą energiją iš gamtinių dujų ir suskystintų naftos dujų, kurią Bendrovė sunaudoja savo reikmėms bei pagamina savo katilinėse. Netiesioginiai energijos šaltiniai: netiesioginiai energijos šaltiniai apima įsigytą energiją, tokią kaip elektros energiją, gautą iš tinklų bei šilumos energiją, gautą iš tinklų. Energijos gamyba iš neatsinaujinančių išteklių: gamtinių dujų ir suskystintų naftos dujų suvartojimas gaminant garą bei šiluminę energiją. Energijos gamyba iš atsinaujinančių išteklių: nuosavose saulės elektrinėse pagaminta elektros energija.

ŠESD absoravimas ir ŠESD kiekio mažinimo projektai, finansuojami anglies dioksido kreditai [E1-7]

Bendrovė savo veiklose neabsorbuoja ir nesaugo ŠESD, nefinansuoja ir artimiausiu metu neplanuoja finansuoti klimato kaitos švelninimo projektų už savo vertės grandinės ribų pirkdama anglies dioksido kreditus.

Anglies dioksido įsikainojimas [E1-8]

Bendrovė netaiko anglies dioksido įsikainojimo sistemų.

Numatomas finansinis reikšmingų su klimatu susijusių fizinių ir pertvarkos rizikų ir potencialių galimybių poveikis E1-9

Bendrovė naudojasi galimybe palaipsniui atskleisti finansinio poveikio informaciją, todėl šioje ataskaitoje jos nenurodo.

Tarša [E2]

Suinteresuotųjų šalių interesai, reikšmingi PRG ir jų integracija, strategija ir valdymas, taršos prevencija ir kontrolė [SBM-2, IRO-1, SBM-3]

Bendrovės veikla tiesiogiai susijusi su medžiagų naudojimu, transporto priemonių eksploatavimu ir energetiškai intensyviais procesais. Tai apima:

- kelių barstymą ir valymą žiemą (druskos ir tirpalų naudojimas);
- asfalto gamybą (emisijų susidarymas);
- intensyvių specialiosios technikos naudojimą;
- statybos ir priežiūros darbų poveikį aplinkai.

Bendrovė nuolat stebi savo stacionarius taršos objektus, stebėsenos duomenys periodiškai nuo 2021 m. pateikiami tinklalapyje dalyje „Aplinkosauga“. Stebėsenos periodu aplinkosauginių pažeidimų nebuvo fiksuota.

Dvejopo reikšmingumo vertinimo metu „Oro tarša“ identifikuota kaip svarbus neigiamas poveikis.

Taršos prevencija ir kontrolė, veiksmai [E2-1,E-2]



Pagrindines taršos prevencijos ir mažinimo kryptis nustato Bendrovės Kokybės, aplinkos apsaugos ir darbuotojų sveikatos ir saugos, Tvarumo bei Rizikos valdymo politikos. Šios politikos formuoja Bendrovės taršos valdymo sistemą ir apibrėžia esminius atsakingos veiklos principus, pagal kuriuos įgyvendinamos taršos prevencijos, kontrolės ir neigiamo poveikio mažinimo priemonės Bendrovės veikloje. Politikose įtvirtinti įsipareigojimai:

- taršos šaltinių identifikavimo ir reikšmingumo vertinimo;
- taršos prevencijos, mažinimo ir kontrolės veiksmų planavimo;
- priemonių integravimo į strateginius ir operacinius procesus;
- suinteresuotųjų šalių lūkesčių ir teisės aktų reikalavimų laikymosi;
- neigiamo poveikio aplinkai ištaisymo ir rizikos valdymo.

Be to, Bendrovėje yra įdiegta ir taikoma ISO 14001 aplinkosaugos vadybos sistema, kuri užtikrina struktūruotą, sertifikuotą aplinkosaugos procesų valdymą ir nuolatinį veiklos gerinimą. Ši sistema sustiprina Bendrovės gebėjimą valdyti taršos rizikas, stebėti aplinkosauginius rodiklius ir įgyvendinti taršos mažinimo tikslus pagal tarptautinius standartus.

Taikant minėtas politikas, tarptautinius standartus ir dvejopo reikšmingumo principą, Bendrovės požiūris į taršos valdymą yra sistemingas, prevencinis ir visiškai integruotas į strateginius sprendimus bei kasdienę veiklą. 2026 m. planuojama nustatyti tikslus.

Biologinė įvairovė [E-4]

Suinteresuotųjų subjektų interesai, reikšmingi PRG ir jų integracija, strategija ir valdymas [SBM-2, IRO-1, SBM-3]

Bendrovė vertina savo veiklos poveikį biologinei įvairovei ir ekosistemoms, taikydama sistemingą poveikių, rizikų ir galimybių nustatymo procesą, atitinkantį ISO 14001 standarto nuostatas, kurias įmonė taiko savo veikloje, įskaitant natūralių buveinių, ekosistemų ir saugomų teritorijų apsaugą bei poveikio prevenciją.

Poveikiai nustatyti analizuojant pagrindines Bendrovės veiklos sritis, kurios, kaip nurodoma oficialioje veiklos informacijoje, apima kelių priežiūrą, remontą, medžiagų gavybą, karjerų eksploatavimą ir želdinių priežiūrą šalia kelių infrastruktūros objektų.

Pertvarkos planas ir atsižvelgimas į biologinę įvairovę bei ekosistemas strategijoje ir verslo modelyje, politikos [E4-1, E4-2, E4-3]

Bendrovėje nėra parengtos strategijos ar plano dėl biologinės įvairovės ir ekosistemų PRG valdymo. 2025 m. atliktas dvejopo reikšmingumo vertinimo metu identifikuotos kryptys, kurios planuojama išanalizuoti 2026 m. ir susieti ją su strateginiais veiklos planais.

Siekiant sumažinti savo veiklos poveikį biologinei įvairovei ir ekosistemoms, Bendrovė vadovaujasi aplinkosaugos ir tvarumo valdymo principais, įtvirtintais Bendrovės politikose ir įdiegtoje aplinkosaugos vadybos sistemoje. Ši sistema užtikrina nuolatinį aplinkosaugos veiklos gerinimą, taip apimant ir biologinės įvairovės aspektus.

Atsižvelgiant į reikšmingus poveikius, susijusius tiek su kelių priežiūros darbais (želdinių pažeidimo rizika, poveikis saugomoms teritorijoms), tiek su karjerų eksploatavimu (buveinių ir dirvožemio struktūrų pokyčiai), Bendrovė numato stiprinti biologinės įvairovės valdymo sistemą. Naujai formuojamoje strategijoje biologinės įvairovės apsauga taps aiškiai apibrėžtu šios srities tikslu ateinančiu laikotarpiu.

Išteklių naudojimas ir žiedinė ekonomika [E-5]

Suinteresuotųjų subjektų interesai, reikšmingi PRG ir jų integracija, strategija ir valdymas [SBM-2, IRO-1, SBM-3]

Bendrovė siekdama užtikrinti tvarų išteklių naudojimą ir žiedinės ekonomikos principų įgyvendinimą, planuoja atlikti išsamią savo veiklos analizę, kurios metu bus nustatyti reikšmingi poveikiai, rizikos ir galimybės, susijusios su išteklių įvediniais bei išvediniais bei atitinkami uždaviniai ir veiksmai. Šioje ataskaitoje pateikiama informacija apima atliekas.

Visi Bendrovės asfalto gamyklos produktai nuo 2024 m. turi nepriklausomos trečiosios šalies verifikuotas aplinkosaugines deklaracijas (EPD) pagal standartus EN 15804+A2 ir ISO 14025. Produktų deklaracijos galioja iki 2029 m. vasario 28 d. Deklaracijos apima žaliavų pristatymo, produktų gamybos, demontavimo ir utilizacijos poveikį aplinkai. Šios deklaracijos leidžia įvertinti visuminį produkto poveikį aplinkai ir palyginti su kitais rinkoje esančias gaminius poveikio aplinkai aspektu.



Atliekos [E5-5]

Suinteresuotųjų subjektų interesai, reikšmingi PRG ir jų integracija, strategija ir valdymas [SBM-2, IRO-1, SBM-3]

Bendrovė siekia mažinti į sąvartynus perduodamų atliekų kiekį, jei įmanoma perduoti įmonėms, kurios jas gali panaudoti pakartotinai. Bendrovė sudarydama naujas sutartis su atliekų tvarkytojais, nuo 2024 m. vertina, ar atliekų tvarkytojas turi galimybę atliekas perdirbti ir iš jų pagaminti naujus gaminius, atliekas perdirbti ir jas paversti tolimesne gamybos žaliava.

Atliekos susidaro tiek Bendrovėje atliekant tiesioginę veiklą (transporto dirbtuvėse, administracinėse patalpose, atliekant kelių priežiūros ir statybos darbus, gaminant asfaltą), tiek renkant kelio juostoje ar karjerų prieigose neleistinai paliktas atliekas, kai jų savininko nustatyti neįmanoma.

Statybinių ir griovimo atliekų sutvarkymui taikoma dinaminė pirkimų sistema. Sistemos tikslas, jog vykdam atliekų tvarkymą būtų daromas kuo mažesnis poveikis aplinkai generuojant ŠESD, todėl numatyta, jog atliekų tvarkytojas turi būti nutolęs ne daugiau kaip 100 km nuo atliekų susidarymo vietos.

Atsakingas atliekų valdymas – vienas Bendrovės tvarumo prioritetų. Bendrovė turi tikslą rūšiuoti atliekas, tačiau vis dar susiduria su problema kai kuriose savivaldybėse, kad neužtikrinamos reikalingos priemonės šiam tikslui įgyvendinti. Padaliniai, turintys lauke antrinių atliekų rūšiavimo

konteinerius yra aprūpinami priemonėmis, kurios leidžia vykdyti pirminį šių atliekų rūšiavimą bendro susibūrimo, administracinėse, virtuvės patalpos vietose. Pagrindinis tikslas šioje srityje – atliekų kiekio mažinimas ir atsakingas jų tvarkymas.

Bendrovėje vykdoma susidariusių atliekų apskaita, jas registruojant Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistemoje (GPAIS). Kiekviename padalinyje paskirtas darbuotojas, atsakingas už atliekų tvarkymo organizavimą ir apskaitą. Atliekos laikomos tam skirtose vietose, laikantis Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo įstatyme, Atliekų tvarkymo taisyklėse ir vidiniuose Bendrovės dokumentuose nustatytų reikalavimų – taikant atliekų vengimo ir prevencijos principus, pvz., saugant nuo išsibarsstymų ar išsiliejimų, ženklinant ir pan.

Bendrovė susiduria su iššūkiu rūšiuoti komunalinių atliekų sraute susidarantias antrines žaliavas, nes ne visose savivaldybėse suteikiamos rūšiavimo priemonės. Visos kitos atliekos rūšiuojamos.

Bendrovėje periodiškai vykdomi mokymai darbuotojams, kaip tinkamai tvarkyti, laikyti, įtraukti į apskaitą ir rūšiuoti atliekas.

Vidaus auditų metu tikrinama atitiktis teisiniam reglamentavimui bei Bendrovės vidiniams susitarimams, kurie reglamentuoti vidaus dokumentais.

Siekiant ugdyti tinkamus darbuotojų įgūdžius dėl atliekų rūšiavimo ir saugojimo, padaliniams parengtos struktūruotos atliekų rūšiavimo atmintinės (papildytos vaizdine medžiaga). Atmintinės pagalba darbuotojai gali lengvai pasitikrinti ar išpildo atliekų rūšiavimo ir laikymo reikalavimus.

Atliekų kiekiai

	2025 m.	2024 m.*	Pokytis 2025–2024 m.
Pavojingos atliekos (t)			
Naftos produktų / vandens separatorių tepaluotas vanduo	257	316,53	-18,81 %
Žvyro gaudyklės ir naftos produktų / vandens separatorių atliekų mišiniai	272,93	650,35	-58,03 %
Alyva	34,79	34,73	0,19 %
Kitos pavojingos atliekos	404,57	96,93	317,38 %
Nepavojingos atliekos (t)			
Naudotos padangos	278,25	281,62	-1,20 %
Juodieji metalai, geležis ir plienas	385,13	251,26	53,28 %
Betono atliekos	2 314,16	2 226,60	3,93 %
Mišrios statybinės ir griovimo atliekos	133,19	706,96	-81,16 %
Mišrios komunalinės atliekos	260,14	281,68	-7,65 %
Kitos nepavojingos atliekos	587,30	721,24	-18,57 %
Iš viso (t)	4 927,46	5 567,91	-11,50 %

* 2024 m. duomenys perskaičiuoti, pagal patikslintus atliekų kiekius.

Atliekų kiekiai nukreipiami į perdirbimą, deginimą ir šalinimą (2025 m.)

	Pavojingos atliekos		Nepavojingos atliekos		Iš viso
Perdirbimas (apdorojamas mechaniniu, cheminiu, biologiniu būdu)	897,32 t	19,87 %	3 617,80 t	80,12 %	4 515,12 t
Deginimas (atliekų pavertimas į energiją)	67,79 t	17,56 %	318,27 t	82,44 %	386,06 t
Šalinimas į sąvartynus	4,06 t	29,83 %	9,56 t	70,24 %	13,61 t
Dalis, kurios tvarkymo būdas nežinomas	0 t	0 %	12,54 t	100 %	12,54 t
Iš viso	969,17 t		3 958,17 t		4 927,33 t

2025 m. 99,5 % atliekų buvo nukreiptos perdirbimui ar energijos atgavimui. Pagrindinis Bendrovės tikslas – atliekų kiekių mažinimas, siekti, kad visos atliekos būtų nukreiptos į perdirbimą. 2026 m. tikslai bus peržiūrimi.

6.3. Socialiniai aspektai

Sava darbo jėga [S-1]

Suinteresuotųjų šalių interesai, reikšmingi PRG ir jų integracija, strategija ir valdymas [SBM-2, IRO-1, SBM-3]

Darbo sąlygos

Bendrovė, siekdama užtikrinti aukštus socialinės atsakomybės standartus, didelį dėmesį skiria darbuotojų darbo sąlygoms. Bendrovė griežtai laikosi žmogaus teisių principų ir netoleruoja vaikų ar priverstinio darbo jokiose savo veiklos srityse.

Atlikus dvejojo reikšmingumo vertinimą, nustatyti reikšmingi PRG, kurių valdymas yra integruotas į Bendrovės strateginės veiklos planavimą bei procesus, o šie klausimai sprendžiami įgyvendinant ir stebint strategiją bei veiklos planus. Bendrovės valdyba prižiūri strategijos ir susijusių politikų įgyvendinimą. Daugiau informacijos apie tvarumo valdymo modelį, vertės grandinę ir suinteresuotųjų šalių įtraukimo metodą pateikiama skyriuje 6.1. skyriuje Tvarumo valdymas.

Dvejojo reikšmingumo vertinimo metu socialinėje savos darbo jėgos srityje nustatytos šios svarbiausios temos: darbuotojų sauga ir sveikata, vienodas požiūris, lygios galimybės visiems, įvairovė, mokymai ir įgūdžiai.

Su sava darbo jėga susijusios politikos [S1-1]

Siekiant tvaraus Bendrovės vystymosi, Personalo politika yra kryptingai nukreipta į skaidrų ir decentralizuotą valdymą, darbuotojų profesinių kompetencijų ugdymą, vidinės kultūros – kuriančios didesnę pridėtinę vertę, stiprinimą, bei vertingiausią organizacijos turtą – žmogiškuosius išteklius.

Esminiai personalo politikos tikslai – įsitraukę ir motyvuoti darbuotojai, įgalinti vadovai, skaidri darbo apmokėjimo sistema, aiškios karjeros galimybės, dėmesys kompetencijų stiprinimui bei kultūrinei veiklai. Kasmet vis stipriau siekiama įtvirtinti dalyvavimo kultūrą, įtraukiant į veiklą kiekvieną darbuotoją bei ieškant suderinamumo tarp skirtingų darbuotojų kartų ir požiūrių. Stiprinamas pozityvus mikroklimatas, nuoseklus komandinis darbas, efektyvi ir standartais grįsta darbo aplinka, aukšta veiklos kokybė bei skaidri ir socialiai atsakinga aplinka. Didelis dėmesys skiriamas elgesio standartams, kurie pasireiškia teigiamu santykiu ir emociniu ryšiu tarp darbuotojo ir Bendrovės – kai darbuotojui rūpi organizacija, kurioje dirba, jis iš tiesų stengiasi, kad organizacijai sektųsi.

Bendrovėje įdiegta ISO 45001 sistema padeda sistemingai valdyti darbuotojų saugos ir sveikatos rizikas bei mažinti nelaimingų atsitikimų ir profesinių ligų skaičių. Tai ne tik gerina darbuotojų fizinę ir psichologinę gerovę, bet ir didina pasitikėjimą įmone bei skatina motyvaciją, sukuriant saugesnę ir sveikesnę darbo aplinką.

Bendrovės nuostatos dėl pagrindinių žmogaus teisių užtikrinimo yra pateiktos Tvarumo politikoje, Lygių galimybių politikoje. Bendrovė taip pat yra įsipareigojusi laikytis žmogaus teisių vertės grandinėje – tai nustato Tiekėjų etikos kodeksas ir Pirkimų politika. Kitose taikomose politikose taip pat numatyti svarbūs žmogaus teisių apsaugai aspektai, kurie yra svarbūs Visuotinės žmogaus teisių deklaracijos gairių ir Tarptautinės darbo organizacijos (ILO) konvencijoms.

Savų darbuotojų ir darbuotojų atstovų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai [S1-2]

Bendrovė puoselėja socialinį dialogą reguliariai susitikdama su darbuotojų atstovais bei profesinėmis sąjungomis. Taip užtikrinama darbuotojų teisė gauti informaciją, konsultuotis ir dalyvauti priimant sprendimus dėl jų darbo sąlygų.

Savos darbo jėgos ir darbuotojų atstovų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai [S1-2, S1-4, S1-5, G1-1]

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė tęsė ir stiprino dialogą su socialiniais partneriais, konsultavosi, ieškojo bendrų sprendimų bei aptarinėjo aktualiausias darbuotojams temas. Pasirašant naują kolektyvinę sutartį vyko nuolatinės konsultacijos ir bendradarbiavimas su darbuotojų atstovų organizacijomis.

2025 m. atliktas darbuotojų įsitraukimo tyrimas parodė, kad 49 % Bendrovės darbuotojų yra įsitraukę. Tyrimo rezultatai suteikė įžvalgų apie darbuotojų patirtis, organizacijos ir jos padalinių stiprybes bei tobulintinas sritis. Siekiant atlikti išsamesnę rezultatų analizę ir su darbuotojais aptarti kiekvieno padalinio konkrečią specifiką, tyrimo pagrindu buvo inicijuotos visų padalinių diskusijos, kurių metu ieškota sprendimų, kaip nuosekliai dirbti su kiekvienu padaliniui aktualiais tobulintinais aspektais ir kaip prisidėti prie organizacijos tobulintinų vietų gerinimo.

Darbuotojų įsitraukimas

	2025 m.	2024 m.	2023 m
Darbuotojų įsitraukimo rodiklis	49 %	30 %	35 %

2025 m. darbuotojų įsitraukimo tyrimas buvo unikalus tuo, kad pirmą kartą naudota Bendrovės sukurta Darbuotojų įsitraukimo tyrimo metodika. Klausimynas parengtas kartu su tyrimų metodologiją išmanančiais aukštos kvalifikacijos ekspertais. Prie nuosavos metodikos pereita siekiant turėti patikimą, patikrintą ir Bendrovės specifiką atitinkantį matavimo įrankį, kuris geriau atspindėtų organizacijos kultūrą ir vertybes bei sumažintų priklausomybę nuo išorės partnerių, tuo pačiu racionaliau išnaudojant ir finansinius Bendrovės resursus.

Nors dėl pasikeitusios metodikos 2025 m. darbuotojų įsitraukimo tyrimo rezultatų nerekomenduojama tiesiogiai lyginti su 2024 m. rodikliais, neatmestina prielaida, kad užfiksuotam reikšmingam teigiamam pokyčiui (+19 p. p.) įtakos galėjo turėti nuosekliai ir kryptingai įgyvendinti veiksmai Bendrovėje. Visų pirma, 2025 m., kitaip nei ankstesniais metais, pirmą kartą buvo taikyti individualūs kiekvieno vadovo gerinimo tikslai, tikslingai orientuoti į konkrečių padalinių aptartus, išdiskutuotus ir identifikuotus poreikius. Per ataskaitinį laikotarpį įgyvendinta net 98,6 % suplanuotų tikslų, kas akivaizdžiai atspindi aukštą vadovų įsitraukimo lygį ir nuosekliai atliktą darbą. Be to, Bendrovės mastu buvo taikytos įvairios darbuotojų darbo sąlygas ir procesus gerinančios priemonės, kurios galėjo reikšmingai prisidėti prie palankesnio darbuotojų patirčių vertinimo. Taip pat ypatingas dėmesys 2025 m. buvo skirtas tyrimo pasirengimui ir komunikacijai – suburta ir paruošta tyrimą vykdžiusi komanda, kurios tikslas buvo sklandžiai, aiškiai ir nuosekliai perduoti darbuotojams visą reikiamą informaciją.

2026 m. planuojama nuosekliai tęsti individualių vadovų tikslų, orientuotų į išsakytus darbuotojų poreikius, nustatymą ir savalaikės stebėsenos atlikimą, siekiant sklandaus numatytų priemonių įgyvendinimo. Papildomai, organizacijos lygmeniu bus ieškoma tvarių sprendimų, leidžiančių gerinti darbuotojų patirtis, efektyvinant vidinius procesus, stiprinant vadovavimo kokybę ir taikant kitas priemones.

2024 m. po atlikto Bendrovės kultūros tyrimo buvo priimtas sprendimas stiprinti vidinę kultūrą, įgyvendinant veiksmus, skatinančius glaudesnę darbuotojų bendradarbiavimą.

2025 metams numatytos ir įgyvendintos šios bendradarbiavimo kultūrą stiprinančios priemonės: peržiūrėtos Bendrovės vidaus tvarkos bei supažindinimo su jomis matrica; sutarta ir įgyvendinta dažnesnė nutolusių padalinių lankymo praktika; išgryninti bendradarbiavimo principai ir Bendrovės lygmeniu priimtas susitarimas dėl jų laikymosi; ugdymo renginiais stiprintos vidurinės grandies vadovų vadybinės ir bendrosios kompetencijos; įgyvendintos naujos ir tęstos senos tradicijos; išsigyrinus bendro darbo principus sustiprintas kontrolės funkcijas atliekančių ir gamybos padalinių bendradarbiavimas.

Įgyvendinti veiksmai ne tik sudarė prielaidas nuosekliai organizacinės kultūros stiprinimui, bet ir prisidėjo prie sklandesnio bendrų tikslų įgyvendinimo bei veiklos efektyvumo didinimo.

Siekiant užtikrinti efektyvią ir gerą patirtimi paremtą naujo darbuotojo integraciją, Bendrovėje veikia adaptacijos procesas.

Metiniai veiklos vertinimo pokalbiai Bendrovėje yra svarbi darbuotojų ir vadovų dialogo dalis, skirta ne tik rezultatų valdymui, bet ir darbuotojų įsitraukimo, motyvacijos bei atviros grįžtamojo ryšio kultūros stiprinimui. Jų metu aptariami praėjusio laikotarpio pasiekimai, ateities tikslai, kompetencijų ugdymas ir tobulėjimo galimybės, taip pat dalijamasi grįžtamojo ryšiu. Papildomai

organizuojami tarpiniai vertinimo pokalbiai padeda užtikrinti tikslų aktualumą, stebėti pažangą, laiku identifikuoti iššūkius ir, esant poreikiui, koreguoti veiklos prioritetus.

Ataskaitiniu laikotarpiu metiniuose veiklos vertinimo pokalbiuose dalyvavo 558 darbuotojai (91 % suplanuotų pokalbių), o metų eigoje įvyko 361 tarpinis veiklos aptarimo pokalbis. Tinkamam metinių pokalbių pasiruošimui organizuojami mokymai, skirti tiek techninės dalies užpildymui, tiek ir pokalbio turiniui aptarti. Vadovams atskirai organizuojami metinių pokalbių vedimo mokymai.

Metinių ir tarpinių veiklos vertinimo pokalbių organizavimas yra integrali Bendrovės veiklos valdymo sistemos dalis, prisidedanti prie veiklos efektyvumo, kokybės, ir tęstinumo užtikrinimo. Nuoseklus darbuotojų vertinimas sudaro galimybes tvariam Bendrovės ir jos darbuotojų vystymuisi, nes padeda identifikuoti stipriąsias puses, tobulintinas sritis, didina darbuotojų įsitraukimą bei motyvaciją.

Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais sava darbo jėga gali išreikšti susirūpinimą [S1-3]

Bendrovė, siekdama užtikrinti atvirą ir skaidrų dialogą su savo darbuotojais ir jų atstovais, sukūrė veiksmingus kanalus, skirtus išreikšti susirūpinimą ir spręsti problemas. Kanalo veiksmingumas yra nuolat vertinamas, remiantis Jungtinių Tautų verslo ir žmogaus teisių pagrindiniais principais. Siekiant užtikrinti kanalo teisėtumą, prieinamumą ir skaidrumą, Bendrovė laikosi aiškių procedūrų ir terminų, suteikia darbuotojams prieigą prie reikalingos informacijos.

Darbuotojas, manantis, kad buvo pažeistos jo teisės, pažeisti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai turi teisę kreiptis tiesiogiai į Bendrovės Personalo ir administravimo departamento direktorių ir / ar Saugos ir prevencijos skyriaus vadovą el. paštu arba per Pasitikėjimo liniją (el. paštas skaidrumas@keliuprieziura.lt, tel. +370 377 88000). Darbuotojams, organizuojamos paskaitos ir žinių pasidalijimas žmogaus teisių, įvairovės ir kitomis aktualiomis temomis.

Bendrovėje taip pat veikia darbuotojų skundų valdymo procesas. Darbuotojas gali kreiptis minėtais kanalais. Gavus skundą, jis yra nagrinėjamas, atsižvelgiant į situaciją sudaroma komisija sprendimui priimti. Priimtos išvados ir sprendimai pristatomi suinteresuotosioms pusėms. Esant poreikiui, Bendrovė edukuoja darbuotojus ir jų vadovus siekdama, kad panašios situacijos nesikartotų. 2025 m. darbo ginčų ir skundų, susijusių su žmogaus teisėmis, lygių galimybių neužtikrinimu, nefiksuota.

Nuo 2023 m. kelių tarnybose ir jų padaliniuose įrengti savitarnos terminalai, suteikiantys galimybę kompiuterizuotą darbo vietų neturintiems darbuotojams elektroniniu būdu pateikti prašymus bei lengviau ir patogiau susipažinti su Bendrovės tvarkomis ir procedūromis. Daugiau informacijos teikiama šios ataskaitos dalyje 2.10. Skaitmenizacija.

Informacija apie darbuotojus [S1-6]

Informacija apie darbuotojus pateikiama remiantis Personalo ir administravimo departamento duomenimis. 2025 m. darbuotojų skaičius lyginant su 2024 m. mažėjo.

	Darbuotojų skaičius*	Pokytis			
		2024–2025 m.		2023–2024 m.	
		Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%
2025 m.	2 169	-62	-2,78		
2024 m.	2 231			19	0,86
2023 m.	2 212				

* Bendrovės darbuotojų sąrašinis skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

Darbuotojų amžiaus vidurkis

	2025 m.	2024 m.	2023 m.
Amžiaus vidurkis	48,8	48,7	48,3

Vidutinis darbo stažas

	2025 m.	2024m.	2023 m.
Vidutinis darbo stažas (metai)	10,9	12,0	12,2

Bendrovėje dirbančių moterų ir vyrų santykis

	2025 m.		2024 m.		2023 m.	
	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%
Vyrai	2 003	92,3	2 053	92,0	2 027	91,6
Moterys	166	7,7	178	8,0	185	8,4

Valdymo organų sudėtis

Valdymo organai 2025 12 31	Lytis		Amžius
Valdyba	Moterys	25 %	30–50 metų – 50 %
	Vyrai	75 %	virš 50 metų – 50 %
Audito komitetas	Moterys	33 %	30–50 metų – 33 %
	Vyrai	67 %	virš 50 metų – 67 %
Aukščiausio lygio vadovai	Moterys	42 %	30–50 metų – 100 %
	Vyrai	58 %	virš 50 metų – 0 %

Darbuotojų kaita

Bendrovė ataskaitiniu laikotarpiu stebėjo augantį bendrą darbuotojų kaitos rodiklį ir nežymiai besikeičiantį savanoriškos kaitos rodiklį, lyginant 2024 m. ir 2025 m. (padidėjo 0,06 %). Bendrąjį kaitos rodiklio didėjimą lėmė Bendrovėje vykdyta atskirų pareigybių funkcijų pertvarka bei efektyvesnis darbų atlikimas.

Savanoriškos kaitos rodiklis

	2025 m.	2024 m.	2023 m.
Savanoriškos kaitos rodiklis, %	7,38	7,32	7,37
Bendros kaitos rodiklis, %	24,10	20,99	20,22

Bendras darbuotojų kaitos rodiklis pagal regionus 2025 m.

	Atleista darbuotojų, iš viso		Bendros kaitos rodiklis 2025 m.
	skaičius	%	%
Administracija	57	11,04	20,59
Pietų regionas	137	26,55	27,62
Rytų regionas	127	24,61	27,28
Šiaurės regionas	99	19,19	21,77
Vakarų regionas	96	18,61	21,42
Iš viso	516	100	24,10

Darbo sutartys

Darbuotojai, Bendrovėje dirbę pagal nuolatinės ir laikinąsias darbo sutartis ir visą bei ne visą darbo dieną 2023–2025 m.

		2025 m.	2024 m.	2023 m.
Nuolatinės sutartys	Vyrai	1 810	1 897	1 909
	Moterys	160	169	176
Laikinos sutartys	Vyrai	193	156	118
	Moterys	6	9	9
Dirbantys visą darbo dieną	Vyrai	1 998	2 049	2 022
	Moterys	166	176	184
Dirbantys ne visą darbo dieną	Vyrai	5	4	5
	Moterys	0	2	1

Terminuotų darbo sutarčių dalis Bendrovėje 2025 m. sudarė 9,17 %. Lyginant 2024 ir 2025 m. laikotarpius, stebimas 17 % augimas. Šiam rodikliui įtakos turi darbuotojai, priimti pagal terminuotas darbo sutartis sezoniniams darbams atlikti.

Bendrovėje taip pat dirba keletas darbuotojų ne visą darbo dieną, nes Bendrovė, atsižvelgdama į darbuotojų asmeninius poreikius, sudaro lanksčias darbo galimybes ir leidžia pasirinkti individualų darbo grafiką. Tarp jų yra darbuotojų, derinančių mokslą ir darbą, taip pat darbuotojų, kuriems pagal teisės aktus nustatytas darbas ne visą darbo dieną.

Bendrovėje nėra negarantuotą darbo valandų skaičių dirbančių darbuotojų. Taipogi nėra nesamdomų darbuotojų, priskiriamų pagal įmonės savos darbo jėgos savybes.

Įvairovės rodikliai [S1-9]

Įvairovė ir lygios galimybės yra svarbios Bendrovės vertybės, jos yra įtvirtintos Bendrovės Lygių galimybių ir Tvarumo politikose. Bendrovėje suteikiama galimybė įsidarbinti įvairaus amžiaus žmonėms, sudaromos skaidrios dalyvavimo konkursuose sąlygos, taikant vienodus atrankos ir vertinimo kriterijus, skatinama vidinė karjera ir noras augti bei tobulėti.

Siekiant užtikrinti Lygių galimybių ir įvairovės politikos nuoseklų įgyvendinimą Bendrovėje, organizuotos įvairios iniciatyvos. Bendrovės darbuotojai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose „Įtrauki kalba ir komunikacija organizacijoje“, kurių metu buvo diskutuojama apie įtraukios ir pagarbios komunikacijos svarbą, kultūrinius, lyčių ir kitus įvairovės aspektus organizacijoje bei tarpusavio bendravimo kultūros, darbuotojų saugumo ir pagarbos jausmo stiprinimą darbo aplinkoje. Papildomai Bendrovės intranete darbuotojai buvo kviečiami gilinti žinias interaktyviame kurse „Lygybės ir nediskriminavimo ABC darbuotojams“.

Ataskaitiniu laikotarpiu pirmą kartą parengtas Lygių galimybių ir įvairovės užtikrinimo planas ateities laikotarpiui, kuriame numatomos įvairios iniciatyvos bei pirmą kartą vykdomas „Lygių galimybių liniuotės“ tyrimas, kuris leis išsamiai įvertinti darbuotojų požiūrį, organizacinę kultūrą ir lygių galimybių užtikrinimo brandą Bendrovėje.

Darbuotojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes, pareigas, ir darbo stažą

	Amžius					Administracija	Pareigos Inžineriniai techniniai darbuotojai	Darbininkai	Darbo stažas					
	<30 m.	31-40 m.	41-50 m.	51-60 m.	>60 m.				iki 5 m.	6-10 m.	11-20 m.	21-30 m.	31-40 m.	>40 m.
2025 m.	141	476	461	708	383	283	402	1 484	960	348	345	315	156	45
2024 m.	170	467	462	734	398	274	412	1 545	979	319	393	323	176	41
2023 m.	180	457	458	745	372	252	427	1 533	968	283	429	318	179	35

Darbuotojų pasiskirstymo įvairovė

Darbuotojai pagal lytį	2025 12 31	2024 12 31	2023 12 31
Administracija	283	274	252
Vyrai	163	151	129
Moterys	120	123	123
Kelių tarnybos	1 886	1 957	1 960
ITD Vyrai	377	377	383
ITD Moterys	25	35	44
Darbininkai Vyrai	1 463	1 525	1 515
Darbininkai Moterys	21	20	18

Darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą

Išsilavinimas	2025 m.		2024 m.		2023 m.	
	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%
Aukštasis universitetinis	388	17,9	394	17,6	387	17,5
Aukštasis neuniversitetinis	335	15,4	329	14,7	343	15,5
Profesinė kvalifikacija	735	33,9	797	35,8	779	35,2
Vidurinis išsilavinimas	623	28,7	620	27,8	610	27,6
Pagrindinis išsilavinimas	88	4,1	91	4,1	93	4,2

Kolektyvinės sutartys ir socialinis dialogas [S1-8]

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė tęsė ir stiprino dialogą su socialiniais partneriais, konsultavosi, ieškojo bendrų sprendimų bei aptarinėjo aktualiausias darbuotojams temas.

2025 m. kovo 17 d. pasirašyta nauja Kolektyvinė sutartis su jungtinę atstovybę sudariusiomis profesinėmis sąjungomis (jungtinę atstovybę sudaro AB „Kelių priežiūra“ profesinė sąjunga „Solidarumas“, AB „Kelių priežiūra“ profesinė sąjunga, AB „Kelių priežiūra“ vakarų regiono darbuotojų profesinė sąjunga) taip pat su Lietuvos profesine sąjunga „Sandrauga“. Šioje sutartyje numatytos sąlygos galios visiems Bendrovės darbuotojams (ir tiems, kurie nepriklauso profsąjungai).

Kolektyvinės sutarties pasirašymo metu dar kartą akcentuota konstruktyvus bendradarbiavimo svarba. Sutartis buvo suderinta, siekiant atsižvelgti į darbuotojų poreikius, užtikrinti teisingą darbo užmokestį, motyvacines ir kitas reikalingas priemones. Tai – dar vienas žingsnis užtikrinant darbuotojų gerovę, darbo sąlygų gerinimą ir socialinį dialogą Bendrovės viduje.

Naujojoje Kolektyvinėje sutartyje numatyta dvigubinti, o kai kurias ženkliai padidinti vienkartinės išmokas, skirtas svarbiais gyvenimo įvykiais (nelaimingų atsitikimų, sveikatos sutrikimų ir ligos, artimųjų mirties atvejais, parama gimus vaikui, parama auginant 3 ir daugiau vaikų ar neįgalų vaiką), papildomos atostogų dienos (susituokus, mirus artimajam ir kitais atvejais). Be to, siekiant stiprinti darbuotojų fizinę ir psichologinę sveikatą, į sutartį įtrauktos naujos iniciatyvos – numatytos papildomos priemonės sveikatos stiprinimo veikloms, skatinama aktyviai rūpintis asmenine sveikata ir gerove. Numatyta galimybė tris kartus per metus pasinaudoti psichologo konsultacijomis arba kreiptis į darbdavį dėl sveikatos tyrimų išlaidų kompensavimo. Taip pat, atsižvelgta į pasyviai būdinių darbuotojų apmokėjimą jį padidinant. Kolektyvinėje sutartyje taip pat numatyta, kad darbuotojai galės pasinaudoti apmokama laisva diena savo gimimo dieną net ir tuo atveju, jei ji sutampa su oficialia šventine (ne savaitgalio) diena.

Pasirašyta sutartis galios dvejus metus. Ji pažymi abipusį pasitikėjimą ir bendradarbiavimą tarp Bendrovės ir profesinių sąjungų atstovų. Tikimasi, kad įgyvendintos naujovės prisidės prie darbuotojų pasitenkinimo didinimo, skatins motyvaciją bei stiprins organizacijos vidinę kultūrą.

Mokymai ir įgūdžių ugdymas [S1-13]

2025 m. Bendrovėje įkurta Mokymų akademija, kuri apima dvi pagrindines sritis: įvairaus tipo ugdymo veiklų, sistemingai orientuotų į darbuotojų ugdymo poreikius, Bendrovės strateginius tikslus ir veiklos specifiką, įgyvendinimą, bei vidinių lektorių ir instruktorių rengimą. Mokymų akademijos kontekste specialiai tam parengti darbuotojai-profesionalai, tapę lektoriais (dėstantys bendrąsias, vadybines ar kitas profesinės srities temas) arba instruktoriais (dėstantys techninės srities temas) dalijasi turimomis žiniomis, įgūdžiais ir patirtimis, veikia jų palaikymo ir papildomų naudų sistema.

Mokymų akademijos veiklomis ne tik atliepiamos reikiamos kompetencijos, bet ir skatinamas bendradarbiavimas tarp padalinių, stiprinama mokymosi kultūra, darbuotojai įgalinami savyje atrasti juos auginančių profesinių ir bendrųjų kompetencijų.

Per 2025 m. Mokymų akademijoje parengta daugiau kaip 80 vidinių lektorių ir instruktorių, įvyko 291 vidinis kompetencijų vystymo renginys: mokymai, patirčių dalybos, konsultacijos, grupiniai mentorystės susitikimai ir kt., kuriuose dalyvavo 8 215 dalyvių. Ugdymo renginių metu buvo tobulinamos ir profesinės žinios (kelių statyba ir priežiūra, viešųjų pirkimų vykdymas, technikos priežiūros standartai ir technikos valdymas, augalų apsauga ir kt.), ir vadybinės (darbo planavimas, organizavimas ir kontrolė, darbuotojų sauga ir sveikata, rizikų valdymas, projektų valdymas, personalo valdymas, vadovavimo pagrindai ir kt.), ir bendrosios kompetencijos (kompiuterinis raštingumas, lygių galimybių užtikrinimas, antikorupcijos ir sukčiavimo rizikų valdymas bei prevencija, asmens duomenų apsauga ir kt.). Organizuota ir metinė Bendrovės konferencija, kurios metu pranešimus aktualiomis Bendrovės darbuotojams temomis skaitė Bendrovės vadovai.

Savo kompetencijas darbuotojai tobulino ne tik Mokymų akademijos ugdymo susitikimuose, bet ir 96 išoriniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. 2025 m. darbuotojai žinias gilino kelių statybos, finansų ir mokesčių, viešųjų pirkimų, personalo valdymo, dirbtinio intelekto įrankių taikymo darbe, aplinkos apsaugos, lygių galimybių užtikrinimo, pardavimų, rizikų vertinimo, darbuotojų saugos ir sveikatos, vadovavimo, lyderystės, darbo teisės, tvarumo ir kitomis temomis.

Per metus įvairiuose ugdymo renginiuose iš viso dalyvavo 8 580 dalyvių (unikalių – 2 022 asmenys), bendras išklaustų valandų skaičius – 23 585, o valandų skaičius, tenkantis vienam darbuotojui, – 10,9.

Mokymų valandų skaičius

	2025 m.	2024 m.	2023 m.	Pokytis 2024–2025 m.
Mokymų dalyvių skaičius	8 580	4 539	2 783	4 041
Mokymuose dalyvavusių darbuotojų (unikalių) skaičius	2 022	1 962	612	60
Mokymuose dalyvavusių darbuotojų (unikalių) dalis, %	93,2	87,9	22,0	5,3
Mokymų valandų skaičius	23 585,0	11 561,5	8 833,0	12 023,5
Vidutinis mokymo valandų skaičius, tenkantis darbuotojui	10,9	5,2	4,1	5,7
Vidutinis mokymo valandų skaičius, tenkantis darbuotojui (unikaliam)	11,7	5,9	14,4	5,8

Darbuotojų mokymų skaičius pagal lytį ir darbuotojų kategorijas ataskaitiniu laikotarpiu neskačiuotas. Skaiciavimas: vidutinis ugdymo renginių valandų skaičius, tenkantis vienam darbuotojui (neunikaliam), apskaičiuojamas registruojant visas ugdymo renginių valandas ir jas dalijant iš visų faktiškai bendrovėje dirbančių darbuotojų skaičiaus metų pabaigai – kiekvienų metų gruodžio 31 dienai. Duomenys fiksuojami vidinėse bendrovės sistemose. Privalomieji darbų saugos mokymai, tokie kaip gaisrinės sauga ir pan., į ugdymo renginių skaičių nėra įtraukiami.

Palyginti su 2024 m. reikšmingai išaugo (apytiksliai dvigubai) ugdymo renginių valandų, dalyvių bei ugdymo renginių valandų, tenkančių Bendrovės darbuotojui, skaičius. Pagrindinė šio augimo priežastis – pradėjusi veikti Mokymų akademija, kuri kompetencijų vystymą padarė dar

labiau prieinamą dėka vidinių lektorių ir instruktorių, galinčių tiksliai atliepti specifines Bendrovės žinias ir ugdymo poreikius. Be to, Mokymų akademijoje nuosekliai analizuojamos ugdytinės kompetencijos ir nustatomi jų vystymo poreikiai, o pats dalyvavimas mokymuose dėl jų specifikos tapo labiau prieinamas platesnei darbuotojų auditorijai.

Mokymų akademijoje daugiausia dėmesio skirta šioms sritims, reikšmingai prisidėjusioms prie rodiklių augimo: gamybos vadovų darbo planavimo, organizavimo ir kontrolės kompetencijų stiprinimui; darbų vadovų lyderystės kompetencijų vystymui grįžtamojo ryšio, delegavimo, vadovo komunikacijos temomis; darbuotojų saugos ir sveikatos mokymų turinio plėtrai, įtraukiant praktines simuliacijas; kuro pasisavinimo prevencijos mokymams; darbuotojų švietimui lygių galimybių ir tvarumo temomis; grupinės mentorystės organizavimui pamainumo programos dalyviams.

2025 m. taip pat daug dėmesio skirta Bendrovės gamybos vadovų (vyriausiųjų inžinierių ir Kelių tarnybų vadovų) vadybinėms kompetencijoms stiprinti. Planuota, kad vienam gamybos vadovui teks 41 mokymosi valanda per metus, tačiau atsižvelgiant į per metus tapusių aktualiomis temų, kurias pravartu išmanyti gamybos vadovams, poreikį, Mokymų akademijos organizuotuose mokymuose pasiektas 51 val., tenkančios vienam gamybos vadovui, rodiklis.

2026 m. bus kuriamas lektorių ir instruktorių tinklas, o vienam veiklos padalinio darbuotojui numatoma ne mažiau kaip 9 mokymų valandos per metus.

Didelis dėmesys skirtas žinių gilinimui žmogaus teisių srityje. Mokymuose apie įtraukų dialogą, lyčių pusiausvyrą, atsparumą stresui darbe, perdegimą, smurto ir priekabiavimo prevenciją bei žmonių su negalia įdarbinimą 2025 m. dalyvavo 437 Bendrovės darbuotojai.

Atlygio rodikliai [S1-10]

Informacija apie atlygį pateikiama Valdymo ataskaitos 5 skyriuje „Atlygis“. Visi Bendrovės darbuotojai gauna deramą darbo užmokestį remiantis Lietuvos Respublikos teisinėmis normomis.

Socialinė apsauga [S1-11]

Visiems Bendrovės darbuotojams taikoma socialinė apsauga pagal Lietuvos Respublikos įstatymus (privalomas sveikatos draudimas, vaiko priežiūros atostogos, įėjimas į pensiją ir pan.).

Darbuotojų saugos ir sveikatos rodikliai [S1-14]

Bendrovės vykdoma veikla yra susijusi su potencialiai pavojingais darbais ir didelė dalis darbuotojų kasdienėje veikloje susiduria su profesinės rizikos veiksniais, kurie daro įtaką sveikatai. Bendrovės tikslas – nulis nelaimingų atsitikimų.

Siekiant išvengti nelaimingų atsitikimų ir neigiamo poveikio darbuotojų sveikatai, Bendrovėje nuolat tobulinama darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimo sistema, planuojamos ir diegiamos įvairios prevencinės priemonės.

Siekdama darbuotojų gerovės, Bendrovė didelį dėmesį skiria darbuotojų saugai ir sveikatai visose veiklos srityse užtikrinti. Bendrovėje kuriama saugos kultūra, grįsta asmenine

atsakomybe ir bendradarbiavimu. Visiems darbuotojams yra taikoma Bendrovės darbuotojų saugos ir sveikatos sistema.

Visų nelaimingų atsitikimų (sužeidimų) rodiklis (TRIR, angl. *Total Recordable Injury Rate*) skaičiuojamas nelaimingų atsitikimų (sužeidimų) skaičius milijonui išdirbtų valandų. Išdirbtos valandos – visos visu etatu dirbančių darbuotojų išdirbtos valandos per metus. Nelaimingi atsitikimai (sužeidimai) – tai tokie įvykiai, dėl kurių skiriamas nedarbingumas vienai (įskaitant įvykio dieną) ar daugiau dienų. Skaičiuojant TRIR rodiklį sužalojimų skaičius taip pat apima ir tuos sužalojimus, kai sužalotas asmuo gali dirbti kitą dieną po nelaimingo atsitikimo.

Nelaimingų atsitikimų (sužeidimų) rodiklis (TRIR)

	2025 m.	2024 m.	2023 m.
Darbuotojų mirtys, susijusios su darbu	0	0	0
Visas nelaimingų atsitikimų skaičius milijonui išdirbtų valandų (TRIR)	5,66	4,996	3,8

Darbuotojų traumas, susijusios su darbu

	2025 m.	2024 m.	2023 m.
Nelaimingų atsitikimų skaičius	21	19	14

Bendrovės Kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos politikoje atskleidžiamas Bendrovės požiūris ir įsipareigojimai ne tik kokybės, aplinkos apsaugos, bet ir darbuotojų sveikatos bei saugos srityse. Su politika supažindinami visi darbuotojai, dokumentas taip pat paskelbtas viešai Bendrovės interneto svetainėje.

Bendrovė įsipareigoja užtikrinti saugias darbo sąlygas, suteikti profesinio ir asmeninio tobulėjimo galimybes, nuolat palaikyti abipusį bendradarbiavimą ir dialogą tiek Bendrovei, tiek darbuotojams aktualiais klausimais, nuolat ieškoti netradicinių ir geriausių sprendimų darbuotojų saugai užtikrinti, taikyti modernias darbo priemones ir inovatyvius sprendimus prevencijai įgyvendinti.

Bendrovėje įdiegta darbuotojų saugos ir sveikatos sistema pagal tarptautinį standartą ISO 45001:2018. Ši sistema taikoma visiems Bendrovės darbuotojams. Vadovai yra atsakingi už saugios ir sveikos darbo aplinkos užtikrinimą kiekviename struktūriniame padalinyje.

Bendrovėje nuo 2022 m. veikia išrinktas ir suformuotas Darbuotojų saugos ir sveikatos komitetas. Komiteto veiklą apibrėžia Darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto bendrieji nuostatai. Komitetas ataskaitiniu laikotarpiu posėdžius organizavo kartą į ketvirtį. Komitetas nagrinėja nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų priežastis bei aplinkybes, parengia ir siūlo darbdaviui atstovaujančiam asmeniui prevencines priemones nelaimingiems atsitikimams darbe bei profesinėms ligoms išvengti. Taip pat svarsto darbuotojų saugos ir sveikatos būklę Bendrovėje, profesinės rizikos vertinimo rezultatus, nagrinėja darbdavio įgyvendinamas priemones darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti, teikia pasiūlymus svarstomais klausimais darbdaviui atstovaujančiam asmeniui.

Kad darbuotojų saugos ir sveikatos sistema sklandžiai veiktų, Bendrovėje veikia darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų atitikties valdymo procedūra, leidžianti centralizuotai užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos teisinio reguliavimo pokyčių sekimą ir informacijos sklaidą. Bendrovės darbuotojams apie aktualius teisės aktų pasikeitimus konkrečioje Bendrovės veikloje.

Vadovaujantis Bendrovėje galiojančiomis procedūromis, vykdomas incidentų, neatitiktųjų, korekcinių ir koregavimo veiksmų, avarinių situacijų valdymas, vykdoma nuolatinė blaivumo užtikrinimo tvarka – Bendrovėje įdiegta stacionarių alkoholio matuoklių sistema. Laikomasi nulinės alkoholio tolerancijos.

Vadovaujantis vidaus tyrimų tvarka, reglamentuojančia Bendrovės vidaus patikrinimus pagal gautą informaciją dėl Bendrovės darbuotojų galbūt padarytų darbo tvarkos taisyklių, Lietuvos Respublikos įstatymų ir / arba kitų vietos teisės aktų pažeidimų, sukėlusių ar galėjusių sukelti Bendrovei materialinių nuostolių ar žalos reputacijai, atliekami vidaus tyrimai. Bendrovėje periodiškai kiekvienais metais vykdomi vidaus auditai. Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistai atlieka auditus struktūriniuose padaliniuose ir vykdo nuolatinis periodinių, priežiūros ir statybos darbų stebėjimus, skirdami dėmesį darbuotojų saugos ir sveikatos klausimams.

Bendrovėje patvirtinta Incidentų tyrimo ir registravimo tvarka. Šios tvarkos paskirtis – nustatyti incidentų darbe aplinkybių ir priežasčių tyrimo bei jų registravimo, procedūras ir taisykles, incidentų analizę ir prevencijos priemones bei jų įgyvendinimo kontrolę, kad darbas būtų atliekamas saugiai ir ateityje būtų galima išvengti darbuotojų sveikatos sužalojimų, fizinių traumų. Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas periodiškai (kartą per mėnesį) peržiūri Incidentų registravimo žurnalą, įvertina ir apibendrina visus incidentus. Apibendrinti rezultatai pateikiami Darbuotojų saugos ir sveikatos grupės vadovui. Procesas padeda įvertinti rizikas ir taikyti prevencines priemones.

Siekama išsikelti tikslo mažinti nelaimingų atsitikimų skaičių, mažinant potencialiai pavojingus incidentus, didinant darbuotojų sąmoningumą, mokant atpažinti rizikas savo pačių sveikatai ir saugai. Tęsiama darbuotojų saugos ir sveikatos temų apžvalga ir pristatymas periodiniuose vadovų, regionų susirinkimuose, organizuojami susitikimai su visais struktūriniais padaliniais. Per susitikimus aptariama esama situacija, atlikti stebėjimai, fiksuoti incidentai, nelaimingi atsitikimai, analizuojama ir ieškoma galimų sprendimų būdų, kaip užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą kasdienėje veikloje.

Bendrovėje skiriamas didelis dėmesys darbuotojų saugai ir skatinamas kuo didesnis darbuotojų įsitraukimas:

- kiekviename padalinyje yra specialios pašto dėžutės, kuriomis skatinama naudotis – kiekvienam darbuotojui suteikiama galimybė anonimiškai pasisakyti, siūlyti pakeitimus ar pranešti apie pažeidimus. Darbuotojai apie pažeidimus arba netinkamas darbo sąlygas gali pranešti ir per Pasitikėjimo liniją. Bendrovė griežtai saugo pranešėjus, o jų apsauga apibrėžiama Pasitikėjimo linijos tvarkoje;
- darbuotojai ir toliau įtraukiami į naujų darbo batų, drabužių ir asmens apsaugos priemonių bandymus – jų metu darbuotojai teikia siūlymus, pastabas, rekomendacijas ir

išsako atsiliepimus. Remiantis bandymų rezultatais, parenkamos ergonomiškos, patogios bei visus darbų saugos reikalavimus atitinkančios asmens apsaugos priemonės bei darbo drabužiai;

- siekiant pagerinti kiekvieno proceso saugumą ir didinti darbuotojų įsitraukimą, vykdomas darbo vietų stebėjimas, fiksuojami ir analizuojami procesai. Su darbuotojais aptariami stebėti procesai, diskutuojama ir ieškoma galimų gerinimo sprendimų;
- užtikrinant darbuotojų saugą tęsiami privalomieji mokymai ir atestacijos. Mokymo ir instruktavimo tvarka taikoma visiems darbuotojams;
- naudojantis vidine Bendrovės mokymo platforma, periodinis mokymas ir instruktavimas po truputį perkeliamas į elektroninę erdvę. Įsigytos interaktyvios vaizdinės instrukcijos gaisrinės saugos, civilinės saugos ir pirmos pagalbos teikimo temomis;
- atsižvelgiant į teisės norminių dokumentų pasikeitimus, pateiktas darbuotojų pastabas ir Bendrovėje įgyvendinamus pokyčius, peržiūrėtos ir atnaujintos tvarkos;
- siekiant apsaugoti darbuotojus nuo potencialių traumų ir mažinti riziką susirgti profesine liga, Bendrovė įsigijo egzoskeletus, kurių pagalba bus siekiama apsaugoti darbuotojų sveikatą dirbant sunkų fizinį darbą, kurio metu didelę apkrovą patiria nugara, juosmuo, pečiai;
- siekiant apsaugoti Bendrovės darbuotojus, dirbančius kelyje, ir išvengti skaudžių autoįvykių, Bendrovė įsigijo įspėjamąsias triukšmo juostas, kurios padidina vairuotojų dėmesį vykdomiems kelio remonto darbams;
- tęsiamas darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių rengimas atsakant į kylančius klausimus, atlikus darbų ir procesų stebėjimą, susidūrus su išskirtine situacija. Taip formuojamas bendras supratimas, užtikrinat saugumą darbo vietose ir darbo eigoje;
- Darbuotojų saugos ir sveikatos grupės darbuotojai, atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, reguliariai kelia kvalifikaciją, privalo išklausyti nustatytą mokymo valandų skaičių ir turėti darbuotojų saugos ir sveikatos pažymėjimą. Grupės darbuotojai ir toliau skiria didelį dėmesį nuolatiniam darbuotojų švietimui ir mokymui. Ataskaitiniu laikotarpiu buvo įgyvendintos šios priemonės:
 - padaliniuose visiems darbuotojams organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos pavasario ir rudens mokymai;
 - organizuoti ir atlikti mokymai apie psichologinę ir fizinę sveikatą, kaip tinkamai ja rūpintis. Mokymus vedė profesinės sveikatos specialistai;
 - skatinant darbuotojus, buvo organizuoti konkursai darbuotojų saugos ir sveikatos temomis.

Vadovaujantis teisės aktuose numatytais reikalavimais, Bendrovėje veikia visiems darbuotojams privaloma sveikatos sistema. Bendrovė atsako už darbuotojų reguliarių sveikatos patikrinimą. Pagal patvirtintus periodinių sveikatos tikrinimo grafikus, organizuojamas paslaugos suteikimas:

- darbuotojai skiepijami nuo erkinio encefalito. Darbuotojų patogumui, susidarius didesnei darbuotojų grupei, paslaugas teikianti bendrovė atvyksta į padalinį. Bendradarbiaujant su sveikatos paslaugas teikiančiomis įmonėmis siekiama reguliariai pateikti naudingus siūlymus ir nuolaidas, susijusias su sveikatos priežiūra;
- užtikrinant darbuotojų sveikatą, vadovaujamosi teisės aktuose numatytais reikalavimais, darbuotojams išduodamos skirtingos asmens apsaugos priemonės, saugančios nuo skirtingų rizikos veiksnių, įgyvendinimą dėl tinkamo privalomų asmens apsaugos priemonių naudojimo vykdo tiesioginiai vadovai, o darbuotojų saugos ir sveikatos specialistai nuolat kontroliuoja per patikrinimus ir stebėjimus;
- Bendrovėje reguliariai organizuojami pirmosios pagalbos mokymai. Nuolat vykdomi profesinės rizikos vertinimai siekiant užtikrinti saugą ir sveikatą darbo vietose. Esant neatitiktims, taikomos įvairios prevencinės priemonės, sudaromos papildomos sąlygos ar išduodamos papildomos asmens apsaugos priemonės darbuotojo sveikatai saugoti.

Incidentai, skundai ir stiprus poveikis susijęs su žmogaus teisėmis [S1-17]

Bendrovėje galioja [Etikos kodeksas](#). Jis taikomas visiems Bendrovės darbuotojams ir viešai skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje.

Etikos kodeksas nustato vertybinius principus, profesines darbuotojų ir Bendrovės kolegialių organų narių elgesio nuostatas, vengtinio elgesio normas, kuriomis Bendrovėje dirbantys asmenys ir kolegialių organų nariai vadovaujasi atlikdami darbinės funkcijas.

Vykdam naujų darbuotojų atranką vadovaujamosi nediskriminavimo principu. Šis principas taikomas ir Atlygio politikoje. Visuose darbo skelbimuose nurodoma, kad visiems kandidatams bus užtikrintos lygios teisės.

Siekdama užtikrinti lygiateisiškumo ir nediskriminavimo principus, Bendrovė nuosekliai įgyvendina ir reguliariai atnauja [Lygių galimybių politiką](#). Ši politika apima tiesioginio ir netiesioginio diskriminavimo, priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo, socialinės padėties, psichologinio smurto, lygių galimybių sritis. Lygių galimybių politika taikoma tiek darbdaviui, tiek darbuotojams. Abi šalys privalo užtikrinti lygių galimybių laikymąsi bei pareigas. Dokumente aprašyta pranešimų dėl lygių galimybių pažeidimo teikimo ir nagrinėjimo tvarka. Su politika yra supažindinti visi Bendrovės darbuotojai. 2025 m. gautas vienas skundas susijęs su lygių galimybių neužtikrinimu.

Vertės grandinės darbuotojai [S-2]

Suinteresuotųjų šalių interesai ir nuomonės [SBM-2]

Bendrovė, taikydama aukštus socialinės atsakomybės standartus savo darbuotojams, dėmesį skiria ir darbuotojų darbo sąlygoms tiekimo grandinėje (tiekėjai, rangovai). Bendrovė griežtai laikosi žmogaus teisių principų ir netoleruoja vaikų ar priverstinio darbo, taiko griežtus darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus vertės grandinės dalyviams. Daugiau informacijos pateikiama skyriuje [Suinteresuotųjų šalių interesai ir nuomonės](#).

Reikšmingi PRG bei jų sąveika su jos strategija ir verslo modeliu [SBM-3]

Dvejopo reikšmingumo vertinimo metu nustatyta, kad tiekimo grandinėje: darbuotojų sauga ir sveikata subrangovų organizacijose yra reikšminga tema. Bendrovė sprendžia neigiamo poveikio darbuotojams vertės grandinėje problemą ir integruoja jo mažinimą ar šalinimą į savo procesus. Neigiamas poveikis subrangovams – tai pavieniai incidentai, susiję su pavojais darbo aplinkoje atliekant kelių priežiūros darbus.

Su vertės grandinės darbuotojais susijusi politika [S2-1]

Bendrovės subrangovų pasitelkimo, valdymo ir kontrolės procedūroje yra apibrėžtos tarpusavio saugaus darbo organizavimo atsakomybės ribos. Siekiant užtikrinti subrangovų ir darbuotojų saugumą, kitų įmonių darbuotojai pasirašytinai supažindinami su darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimais.

Bendrovės lūkesčiai subrangovų darbuotojams ir verslo partneriams, išdėstyti Bendrovės [Tiekėjų etikos kodekse](#), bei Tvarios tiekėjų grandinės valdymo veiksmų plane. Daugiau informacijos pateikta [6.4 skyriuje Valdysena](#).

Vertės grandinės darbuotojų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai [S2-2]

Pasirašant sutartį, tiekėjai prašomi sutikti laikytis Tiekėjų etikos kodekso reikalavimų. Vertės grandinės darbuotojai įtraukiami taikant aiškiai apibrėžtus viešųjų pirkimų, rangos ir bendradarbiavimo procesus. Įmonė tiekėjus ir rangovus atrenka pagal galiojančius teisės aktus ir vidines procedūras, o pasirašant pirkimo sutartis tiekėjų atstovai supažindinami su atitinkamomis Bendrovės politikomis, reikalavimais ir saugos standartais. Pasirašius sutartį, kiekvienai rangos ar paslaugų sutarčiai paskiriamas atsakingas Bendrovės darbuotojas, kuris prižiūri sutarties vykdymą, palaiko nuolatinį ryšį su tiekėjo atstovais ir užtikrina saugos bei kokybės reikalavimų laikymąsi.

Bendrovės paskirti darbuotojai reguliariai vertina rangos darbų pažangą, lankosi veiklos vietose ir stebi, kaip subrangovai laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos standartų.

Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais vertės grandinės darbuotojai gali išreikšti susirūpinimą [S2-3]

Bendrovė visiems tiekėjams, subrangovams ir jų darbuotojams sudaro sąlygas saugiai pranešti apie galimus pažeidimus, neetišką elgesį ar saugos reikalavimų nesilaikymą. Tam skirta [Pasitikėjimo linija](#), kuria galima naudotis tiek anonimiškai, tiek atvirai. Informacija apie šį kanalą viešai skelbiama Bendrovės svetainėje.

Tiekėjai dar prieš pasirašydami sutartis supažindinami su Tiekėjų etikos kodeksu ir pranešimų kanalais. Visi suinteresuoti asmenys gali kreiptis bet kuriuo metu, o gauti pranešimai nagrinėjami griežtai laikantis teisės aktuose nustatytų procedūrų.

Jeigu nustatomas neigiamas poveikis žmogaus teisėms ar darbuotojų saugai, Bendrovė taiko taisomuosius veiksmus ir užtikrina, kad situacija būtų suvaldyta pagal nacionalinius teisės aktus ir vidines procedūras.

Su vertės grandinės darbuotojais susijusi politika [S2-4]

Tiekėjų etikos kodekse išdėstyti etikos reikalavimai verslo praktikoms, kurių Bendrovė tikisi iš tiekėjų, įskaitant sveikatos ir saugos reikalavimus, nulinę toleranciją kyšininkavimui ir korupcijai, taip pat reikalavimus, keliamus tiekėjams žmogaus teisių ir aplinkosaugos srityse.

Vartotojai ir galutiniai naudotojai [S4]

Suinteresuotųjų šalių interesai ir nuomonės, reikšmingi PRG bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu [SBM-2, SBM-3]

Dvejopo reikšmingumo vertinimo metu vartotojai ir galutinių naudotojų t. y. visuomenės nuomonė ir interesai yra sužinomi atliekanti sociologinius tyrimus, kurie vertina pasitenkinimą kelių priežiūra. Daugiau informacijos pateikiama skyriuje Suinteresuotųjų šalių interesai ir nuomonės.

PRG vertinimo metu nustatyta, kad potėmė, susijusi su kokybiška informacija, yra reikšminga. Nepakankama, netiksli ar ne laiku suteikta informacija, ypač ekstremalių ar jautrių situacijų metu, gali sukelti visuomenės nepasitenkinimą Bendrovės veikla.

Su vartotojais ir galutiniais naudotojais susijusi politika [S4-1]

Bendrovės veikloje ypatingas dėmesys skiriamas atsakingam bendravimui su vartotojais ir galutiniais paslaugų naudotojais – Lietuvos kelių eismo dalyviais. Bendrovė užtikrina skaidrią, tikslią ir savalaikę informaciją apie kelių būklę, vykdomus darbus ir galimus eismo trikdžius, taip stiprindama visuomenės pasitikėjimą ir prisidedama prie saugaus eismo.

Bendrovė veikia vadovaudamasi aiškiomis etikos, skaidrumo ir atsakomybės nuostatomis ir gyventojams suteikia kelis informacijos bei grįžtamojo ryšio kanalus. Vienas jų – visą parą veikianti informacinė linija, skirta pranešti apie sudėtingas eismo sąlygas ir incidentus, kuria naudodamiesi gyventojai gali informuoti apie kliūtis kelyje, duobes, plikledį ar kitus pavojus. Gyventojams taip pat sudaryta galimybė teikti pranešimus specialiomis formomis, užtikrinančiomis patogų ir prieinamą įsitraukimą į paslaugų kokybės gerinimą.

Skaidrumo ir etiško elgesio principų laikymąsi sustiprina Bendrovės Pasitikėjimo linija skirta pranešti apie galimai neetišką ar netinkamą elgesį. Ši priemonė užtikrina saugią ir konfidencialią aplinką tiek darbuotojams, tiek išoriniams suinteresuotosioms šalims ir prisideda prie sąžiningų santykių su vartotojais puoselėjimo.

Siekdama užtikrinti paslaugų kokybę ir informacijos prieinamumą, Bendrovė viešina veiklos rodiklius ir kitą visuomenei aktualią informaciją apie valstybinės reikšmės kelių būklę bei jų priežiūrą. Taip vartotojams sudaromos sąlygos gauti tikslią ir laiku pateikiamą informaciją apie priežiūros darbus ir esamą situaciją keliuose.

Užtikrinama, kad vartotojai ir galutiniai naudotojai būtų informuojami aiškiai, nediskriminuojamai ir sąžiningai, o jų teisė į saugumą ir prieigą prie aktualios informacijos būtų gerbiama ir saugoma.

Vartotojų ir galutinių naudotojų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai ir kanalai[S4-2]

Šiuo metu Bendrovė nėra apsibrėžusi specialios visuomenės įtraukimo į priimamus sprendimus procedūros, tačiau aktyviai yra bendraujama su vietos bendruomenių ar organizacijų atstovais susitikimų seniūnijose ir savivaldybėse metu. Atliekant sociologinius tyrimus, vertinamas visuomenės pasitenkinimas Bendrovės veiklomis ir į išsakytus komentarus, rekomendacijas atsižvelgiama priimant sprendimus.

Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais vartotojai ir (arba) galutiniai naudotojai gali išreikšti susirūpinimą [S4-3]

Bendrovė sistemingai valdo savo veiklos poveikį vartotojams, derindama aukštus aptarnavimo standartus su žmogaus teisių principais. Siekiant užtikrinti grįžtamąjį ryšį ir operatyvų problemų sprendimą, taikomos šios priemonės:

- Nuolatinė stebėseną – procesų kontrolė ir išsamus dokumentavimas padeda užtikrinti paslaugų kokybę;
- Aktyvus dialogas – reguliarios visuomenės apklausos leidžia identifikuoti ir prevenciškai valdyti galimas rizikas;
- Skaidrumo mechanizmai – veikianti Pasitikėjimo linija sudaro saugias sąlygas pranešti apie pastebėtus neatitikimus.

Veiksmai, kurių imamasi dėl reikšmingo poveikio galutiniams naudotojams susijusių reikšmingų rizikų valdymo ir pasinaudojimo reikšmingomis galimybėmis metodai ir jų veiksmų veiksmingumas [S4-4]

Dvejopo reikšmingumo vertinimo metu nenustatyta tiesioginių Bendrovės daromų neigiamų poveikių bendruomenėms, todėl nebuvo identifikuota situacijų, dėl kurių reikėtų imtis neigiamo poveikio ištaisymo veiksmų. Teigiamas poveikis bendruomenėms kuriamas pasitelkiant informacines priemones apie Bendrovės vykdomas veiklas.

Bendrovė intensyviai komunikuoja ir bendradarbiauja su savivalda, seniūnais. Bendradarbiavimas su savivalda stiprintas visus metus ir tęsiamas įvairiais formatais aptariant valstybinės reikšmės kelių priežiūros darbų aspektus.

Siekdama didinti paslaugų skaidrumą ir gerinti klientų aptarnavimo kokybę, Bendrovė visuomenei atveria veiklos duomenis per interaktyvius žemėlapius. Šie įrankiai leidžia eismo dalyviams realiuoju laiku stebėti kelio būklę bei priežiūros procesus:

- **Žiemos darbų žemėlapis** – informuoja apie planuojamus ir atliktus sniego valymo bei barstymo darbus, taip pat rodo specializuotos technikos buvimo vietą maršrutuose.
- **Žvyrkelių priežiūros žemėlapis** – leidžia stebėti žvyrkelių profiliavimo (lyginimo) ir kitų priežiūros darbų eigą.

- **Kelių priežiūros lygių žemėlapis** – padeda vairuotojams sužinoti, kokie priežiūros prioritetai ir reikalavimai taikomi konkrečioms valstybinės reikšmės kelių ruožams.

Šis duomenų viešinimas padeda vairuotojams geriau planuoti keliones ir užtikrina abipusį pasitikėjimą.

Bendrovei priklausančiame Kelių muziejuje Vievyje nuolat lankosi žmonės iš Lietuvos bei užsienio. Lankytojams ir visuomenei muziejuje profesionaliai ir kūrybiškai organizuojamos ekskursijos, kuriamas dialogas ir ugdomas lankytojų raštingumas apie kelių svarbą Lietuvoje bei pasaulyje.

Uždaviniai, susiję su reikšmingo neigiamo poveikio valdymu, teigiamo poveikio didinimu ir reikšmingų rizikų ir galimybių valdymu [S4-5]

Šiuo metu Bendrovė nėra iškėlusį tikslų, su poveikio galutiniams naudotojams valdymu.

Narystės

Bendrovė tvarumo tikslų siekia glaudžiai bendradarbiaudama su partneriais. Dalyvaujant įvairių asociacijų veikloje, dalijamasi gerąja patirtimi, semiamasi įkvėpimo. Daugiau informacijos apie partnerystes Bendrovės interneto svetainėje.

6.4. Valdysena

Verslo etika [G-1]

Reikšmingi PRG bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu [SBM-3]

Atliktas reikšmingumo vertinimas identifikavo poveikius, rizikas, galimybes, kurios pateiktos Tvarumo ataskaitos pirmoje dalyje atskleidime pagal SBM-3. Bendrovei itin svarbi potėmė – „Bendrovės kultūra“, kadangi ji padeda užtikrinti, jog visi kelių priežiūros, remonto ir statybos darbų procesai būtų vykdomi sąžiningai, laikantis viešojo intereso ir visuomenės lūkesčių. Tema „Santykių su tiekėjais valdymas“ yra svarbi užtikrinant nacionalinių žaliųjų pirkimų tikslų įgyvendinimą. Be to, tiekėjų tvarumo reikalavimų taikymas viešuosiuose pirkimuose padeda veiksmingai mažinti neigiamus aplinkosauginius, socialinius bei valdysenos poveikius tiekimo grandinėje, skatina tvarias tiekėjų verslo praktikas. „Korupcijos ir kyšininkavimo prevencija“ identifiukuota kaip svarbi potėmė, kadangi stebimi sukčiavimo ir apgavysčių incidentai daro neigiamą poveikį suinteresuotosioms šalims ir Bendrovės reputacijai.

Administracinių ir priežiūros organų vaidmuo, reikšmingų PRG nustatymas bei vertinimas [GOV-1, IRO-1]

Bendrovės valdyba, Audito komitetas ir vadovai atlieka esminį vaidmenį formuojant ir įgyvendinant etiško verslo elgsenos politiką. Jie atsakingi už politikų, reglamentuojančių korupcijos prevenciją, interesų konfliktų valdymą, skaidrų santykių su tiekėjais ir vidinius pranešimo apie pažeidimus mechanizmus, priežiūrą ir nuolatinį tobulinimą. Detalus vaidmuo atskleidžiamas Tvarumo ataskaitos pirmoje dalyje pagal GOV-1 atskleidimą.

Informacija apie Bendrovės dvejopo reikšmingumo vertinimą atskleidžiama pirmoje Tvarumo ataskaitos dalyje [IRO-1].

Bendrovės kultūra [G1-1]

Bendrovės kultūra daro reikšmingą poveikį Bendrovės veiklai. Ji grindžiama gerosios valdysenos, etiško elgesio, skaidrumo ir pranešėjų apsaugos principais ir puoselėja atsakingą, pasitikėjimu grįstą darbo aplinką. Bendrovė užtikrina, kad sprendimai būtų priimami sąžiningai ir laikantis įstatymų, o veiklos procesai – nuo viešųjų pirkimų iki tiekimo grandinės valdymo – vykty skaidriai ir objektyviai. Tokia kultūra skatina darbuotojų atsakomybę, saugo nuo neteisėto elgesio ir korupcijos rizikų bei sudaro sąlygas efektyviam pranešimų apie pažeidimus mechanizmui veikti. Bendrovės Etikos kodeksas nusako aukščiausius elgesio standartus ir skaidrios, pasitikėjimu pagrįstos organizacinės kultūros principus, kurių privalo laikytis visi darbuotojai ir valdymo organų nariai. Jame pabrėžiama pareiga vengti interesų konfliktų, korupcijos apraiškų, neleistinų dovanų ir kitų neetiškų situacijų, taip pat saugoti konfidencialią informaciją bei veikti nešališkai visuomenės interesų labui. Kodeksas užtikrina aiškias elgesio gaires ir stiprina Bendrovės patikimumą, skaidrumą bei atsakomybę, taip prisidedant prie saugios ir etiškos kelių priežiūros sektoriaus veiklos.

Santykių su tiekėjais valdymas [G1-2]

Atsakingas tiekimo grandinės valdymas – vienas Bendrovės tvarumo prioritetų, orientuotas į tvarų ir atsakingą bendradarbiavimą su tiekėjais. Tam įgyvendinti Bendrovėje patvirtintas Tiekėjų etikos kodeksas. Tikima, kad pagarba etikos kodekse nustatytiems principams bei jų laikymasis prisidės prie atsakingo verslo stiprinimo ir tvaresnės ateities kūrimo. Viešųjų pirkimų dokumentuose nustatoma, kad visi Bendrovės tiekėjai, dalyvaudami Bendrovės skelbiamuose konkursuose, įsipareigoja susipažinti ir laikytis Tiekėjų etikos kodekse numatytų principų.

Siekdama užtikrinti bendradarbiavimą tik su patikimais tiekėjais, Bendrovė atlieka tiekėjų vertinimą po nupirktų medžiagų / produktų / paslaugų suteikimo. Tai yra vidinis Bendrovės duomenų šaltinis, padedantis identifikuoti tiekėjų įsipareigojimų vykdymą.

Viešieji pirkimai Bendrovėje yra centralizuoti, atliekami ir skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Pirkimų procesai standartizuoti – Bendrovėje patvirtintos ir galiojančios pirkimų planavimo, vykdymo ir sutarčių kontrolės procedūros, o 2025 m. patvirtinta ir Tiekėjų sutartinių įsipareigojimų vertinimo tvarka.

Siekiant užtikrinti skaidrų ir atvirą viešųjų pirkimų procesą bei atvirą dialogą su rinka, atliekami perkamo objekto rinkos tyrimai, tiekėjai kviečiami į rinkos konsultacijas. Bendrovė vykdo pirkimus pagal Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodytus reikalavimus. Tiekėjai, dalyvaujantys nusikalstamoje veikloje ar susiję su korupcija, sukčiavimu, teroristiniais nusikaltimais, pinigų plovimu, teroristų finansavimu, vaikų darbu ar kitomis prekybos žmonėmis priemonėmis, pirkimuose dalyvauti negali. Bendrovė taiko veiksmingas priemones, užtikrinančias, kad pirkimai būtų vykdomi skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo reikalavimų, ir nepripažįsta sukčiavimo, kyšininkavimo ar kitų neleistinų, konkurenciją ribojančių veiksmų. Tai reglamentuoja patvirtinta Bendrovės Pirkimų politika, pagal kurią siekiama vadovautis gerąja tarptautinių organizacijų, Europos Sąjungos institucijų ir kitų perkančiųjų organizacijų pirkimų praktika ir užtikrinti efektyvų,

dinamišką ir skaidrų pirkimų procesą. Dokumentas skelbiamas viešai Bendrovės interneto svetainėje.

Bendrovės pirkimų organizatoriai ir Viešųjų pirkimų komisijos nariai, bei už sutartis atsakingi asmenys Vyriausiajai tarnybinei etikos komisijai (VTEK) yra pateikę privačių interesų deklaracijas, jos skelbiamos viešai. Pirkimuose, kai perkami produktai, kurių pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, Bendrovė taiko Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakyme nurodytus aplinkosaugos reikalavimus.

Bendrovėje ataskaitiniu laikotarpiu baigti 1 223 pirkimai (2024 m. – 1 213 vnt.) (100 % pirkimų vertės, išskyrus atliktus žodžiu, įvykdyti žalieji pirkimai, kuriems taikyti aplinkos apsaugos kriterijai patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu), gauta 40 tiekėjų pretenzijų, 18 iš jų pripažintos pagrįstomis arba iš dalies pagrįstomis ir buvo tenkintos arba tenkintos iš dalies, 22 pretenzijos atmestos kaip nepagrįstos (2024 m. – 25 pretenzijos, 13 iš jų pripažintos pagrįstomis arba iš dalies pagrįstomis ir buvo tenkintos arba tenkintos iš dalies, 12 pretenzijų atmestos kaip nepagrįstos). Taip pat ataskaitiniu laikotarpiu įvykdyti 74 % pirkimų, kurie vertinti kainos ir kokybės vertinimo kriterijumi (2024 m. – 73,4 %).

Bendrovės tiekėjai yra vietinės bendrovės, išskyrus vienkartinis nereikšmingus atvejus. Ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudų tenkančių vietiniams tiekėjams santykis siekė 99,68 %, kai 2024 m. buvo 99,67 % (sąnaudų tenkančių vietiniams tiekėjams santykis nuo visų pirkimų).

2026 m. Bendrovė privalės atlikti ne mažiau kaip 100 % pirkimų (išskyrus atliekamus žodžiu), kuriems taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu.

Korupcijos ir kyšininkavimo prevencija [G1-3]

Korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires apibrėžia Bendrovės valdybos patvirtinta Atsparumo korupcijai politika. Dokumentas skelbiamas viešai Bendrovės interneto svetainėje, su juo supažindinami visi darbuotojai. Politika taikoma visiems darbuotojams, valdymo bei priežiūros organų nariams, Bendrovės verslo partneriams, konsultantams, ekspertams ar kitiems asmenims, su kuriais Bendrovė sudaro sandorius ir / arba susitarimus, taip pat visiems asmenims, kurie veikia Bendrovės vardu, nepriklausomai, kokia jų santykių su Bendrove forma ir atlygintumas.

Bendrovėje yra įdiegtos atsparumo korupcijai priemonės ir procesai, kurie užtikrina skaidrią ir sąžiningą Bendrovės veiklą. Apie Bendrovėje taikomas atsparumo korupcijai priemones ir jų rezultatus reguliariai yra informuojama Bendrovės valdyba ir Audito komitetas.

Bendrovėje veikia vidiniai ir išoriniai pranešimų apie pažeidimus teikimo kanalai (toliau – Pasitikėjimo linija). Apie galimus korupcijos atvejus ar pastebėjus bet kokią neetišką elgesį, Bendrovė skatina pranešti el. paštu skaidrumas@keliuprieziura.lt, nemokamu telefonu +370 377 88 000 arba tiesiogiai Bendrovės interneto svetainėje užpildant pranešimo formą (<https://keliuprieziura.lt/pranesk-apie-pazeidima/576>). Šiais pranešimų kanalais gali naudotis tiek darbuotojai, tiek visos suinteresuotosios šalys, telefono numeris ir el. pašto adresas skelbiami Bendrovės interneto svetainėje, kurioje taip pat nurodyti paskirti kompetentingi asmenys, administruojantys Pasitikėjimo liniją bei nagrinėjantys ja gautą informaciją apie

pažeidimus. Bendrovėje yra patvirtinta Pasitikėjimo linijos tvarka, skirta Pasitikėjimo linijos veikimo principams apibrėžti, darbuotojų ir trečiųjų šalių sąmoningumui ir netolerancijai bet kokioms korupcijos formoms skatinti. Tvarkoje apibrėžtas gautų pranešimų registravimas, nagrinėjimas, nagrinėjimo kontrolė ir konfidencialumo užtikrinimas. Su tvarka bei Bendrovėje taikoma pranešėjų apsauga galima susipažinti Bendrovės interneto svetainėje.

Bendrovė garantuoja Pranešėjų konfidencialumą bei imasi visų priemonių, kad apie pažeidimus pranešantys asmenys būtų apsaugoti nuo bet kokių neigiamų pasekmių. 2025 m. patikslintas vidaus informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų reglamentavimas Pasitikėjimo linijos tvarkoje apibrėžta, kaip bus saugoma pranešėjo tapatybė, kas atsakingas už kanalo priežiūrą, informacijos gavimą ir tvarkymą bei grįžamojo ryšio teikimą pranešėjams. Taip pat detalizuota informacija Bendrovės internetiniame tinklapyje apie pranešimo kanalus, kuriais galima informuoti apie galimus korupcijos atvejus Bendrovėje. Patikslinta ir papildyta informacija apie atsakingus asmenis ir pranešimų nagrinėjimo tvarką: nurodytos atsakingų asmenų kompetencijos, apibrėžta grįžamojo ryšio teikimo eiga ir atnaujinti kontaktiniai duomenys.

Bendrovėje yra saugos ir prevencijos struktūrinis padalinys, kuris analizuoja ir vertina Bendrovės korupcines rizikas, rengia ir įgyvendina korupcijos prevencijos priemonių planus, vykdo korupcijos prevencijos funkciją Bendrovės mastu. Bendrovė siekia, kad politikos reikalavimų laikytųsi visi jos prekių ar paslaugų tiekėjai, rangovai, subrangovai, vartotojai, konsultantai, tarpininkai, paramos gavėjai, Bendrovės vardu veikiantys asmenys ir kiti verslo partneriai.

Remdamasi Antikorupcinės vadybos sistemos (ISO 37001:2016) reikalavimais ir naudojimo gairėmis, Bendrovė yra patvirtinusi Korupcinių rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procedūrą, kurios tikslas – nustatyti korupcinių rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo proceso etapus, identifikuoti proceso dalyvius kiekviename organizacinės struktūros lygmenyje ir apibrėžti proceso dalyvių funkcijas bei atsakomybes.

Remiantis 2025 m. atnaujinta Korupcinių rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procedūra, pagrindinis Bendrovės tikslas korupcinių rizikų valdymo kontekste – užtikrinti, kad korupcijos rizika būtų valdoma Bendrovės nustatytoje tolerancijos ribose. Korupcinių rizikų identifikavimas, vertinimas ir valdymas yra esminė Bendrovės veiklos kryptis, siekiant skaidrumo ir pažangios organizacijos kūrimo.

Šis tikslas įgyvendinamas taikant korupcinių rizikų valdymo procesą, aiškiai apibrėžiant ir paskirstant atsakomybes bei pareigas. Korupcinės rizikos nustatomos vertinant: ankstesnius pažeidimus, gautus skundus, vidaus patikrinimų ir audito rezultatus, išorės kontrolės institucijų išvadas, sociologinių tyrimų ir darbuotojų apklausų duomenis, žiniasklaidos informaciją bei kitus reikšmingus viešai prieinamus šaltinius. Galimas korupcines rizikas identifikuoja padalinių darbuotojai, konsultuodamiesi su rizikų valdymo specialistu ar už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingais specialistais.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalimi, kartą per metus Saugos ir prevencijos skyriaus verslo saugos specialistas atlieka Bendrovės korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą. Jo pagrindu nustatomos veiklos sritys, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo rizika, remiantis numatytais kriterijais.

Nustačius didelės korupcijos pasireiškimo tikimybės veiklos sritis, identifikuojami konkretūs rizikos veiksniai ir pateikiamos motyvuotos išvados bei pasiūlymai rizikų valdymui. Įvertinus korupcinės rizikos reitingą, šios rizikos integruojamos į bendrą rizikų registrą ir stebimos bei valdomos pagal Bendrovės rizikų valdymo metodiką. Išsamesnė informacija apie Bendrovės rizikų valdymą pateikiama Vadovybės ataskaitos [4.8 dalyje Rizikos valdymas](#).

Bendrovė didelį dėmesį skyrė Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2024 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. 3-248 patvirtinto Lietuvos Respublikos susisiekimo ministrai priskirtų valdymo sričių 2023–2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų plane numatytų priemonių įgyvendinimui, taip pat, atlikus Bendrovės 2025 m. korupcijos srities rizikų vertinimą, identifikuoję korupcinių rizikų valdymui. Pagrindinės korupcinės rizikos yra nuolat stebimos ir valdomos taikant vidaus kontrolės priemones:

- **Viešųjų ir privačių interesų rizika**, kai privačiu interesu su viešuosiuose pirkimuose dalyvaujančiu tiekėju / rangovu siejamo Bendrovės darbuotojo parengiama techninė specifikacija, kitos pirkimo sąlygos ar atliekamas gautų pasiūlymų vertinimas, proteguojant vieną (konkretų) tiekėją;
- **Laiku nedeklaruoti vieši privatūs interesai arba deklaruoti ne visa apimtimi** (siekiant asmeninės naudos);
- **Korupcinis išorės poveikis** – rizika, kad Bendrovės struktūrinių padalinių atsakingiems darbuotojams bus daromas spaudimas nedalyvauti kelių priežiūros ir remonto viešuosiuose pirkimuose siekiant mažinti konkurenciją;
- **Sukčiavimo ir apgavysčių atvejų rizika**, dėl kurios kyla grėsmė Bendrovės turtui ir reputacijai;
- **Pavienių kuro vagysčių atvejų rizika**, kylanti dėl darbuotojų piktnaudžiavimo bei nepakankamos kuro sąnaudų kontrolės ir gali sukelti finansinį nuostolį Bendrovei bei reputacinę žalą.

Su ataskaita apie įgyvendintas korupcijos prevencijos veiksmų plane numatytas priemones galima susipažinti Bendrovės [interneto svetainėje](#). Taip pat 2025 m. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos siūlymu Bendrovėje buvo atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas viešųjų pirkimų vykdymo srityje (kai perkami objektai, kurių BVPŽ kodas – 14212000-0), įvertinant viešųjų ir privačių interesų konfliktų pasireiškimo tikimybę bei galimą įtaką sprendimų priėmimo, proteguojant susijusius / suinteresuotus tiekėjus. Nustatytas žemas rizikingumo lygis. Su Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada galima susipažinti Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Bendrovė, būdama antros kategorijos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių sąrašė, siekia užtikrinti skaidrią, teisės aktus atitinkančią veiklą, kuri nekeltų grėsmės nacionalinio saugumo interesams. Viešieji pirkimai ir sutartys vykdomi laikantis teisės aktų reikalavimų, taikant vidaus kontrolės priemones, skirtas korupcijos ir kyšininkavimo prevencijai. Šios priemonės apima interesų konfliktų valdymą, kontrahentų patikimumo vertinimą, skaidrių pirkimų procedūrų užtikrinimą ir kitus vidaus kontrolės mechanizmus.

Įgyvendinant Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo ir užsienio politikos interesus bei tarptautinius įsipareigojimus, Bendrovėje taikoma [Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo politika](#), paskirtas atsakingas darbuotojas už jos įgyvendinimą. Tikrinamas tiekėjų, subiekčių ir kitų partnerių patikimumas bei atitiktis nacionalinio saugumo reikalavimams ne tik prieš sudarant sandorius, bet ir jų įgyvendinimo laikotarpiu. Bendrovė neturi verslo santykių su sankcionuojamomis valstybėmis ar subjektais.

Bendrovė taip pat taiko priemones, skirtas užsienio pareigūnų papirkimo sudarant tarptautinius verslo sandorius prevencijai. Vertinama tokios rizikos pasireiškimo tikimybė, taikoma partnerių ir tiekėjų patikra, o vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų veiksmingumą šioje srityje reguliariai vertina Audito komitetas.

2025 m. Bendrovėje nenustatyta užsienio pareigūnų papirkimo sudarant tarptautinius verslo sandorius, kyšininkavimo ar kitų korupcijos apraiškų nei Lietuvoje, nei vykdant veiklą su užsienio subjektais.

Siekiant ugdyti bei stiprinti korupcijai atsparią aplinką Bendrovėje, sistemingai yra rengiami mokymai darbuotojams, taip pat darbuotojai kiekvieną ketvirtį Bendrovės vidiniame intranete ir struktūrinių padalinių skelbimų lentose yra informuojami apie Bendrovėje vykdomas korupcijos prevencijos priemones bei jų rezultatus, akcentuojant į nustatytus netoleruotino elgesio atvejus bei piktnaudžiavimą darbo pareigomis. Įgyvendinant 2024 m. pabaigoje atlikto korupcijai atsparios aplinkos formavimo, korupcijos sričių nustatymo ir valdymo vidaus audito rekomendacijas, 2025 m. struktūrinių padalinių vadovams bei Pardavimų skyriaus darbuotojams buvo suorganizuoti mokymai tema „Antikorupcijos procesas bei korupcijos prevencija, sukčiavimo rizikų suvaldymas“, kuriais buvo siekiama supažindinti su korupcinėmis rizikomis, ugdyti identifikuoti šias veikas bei stiprinti atsparumą korupcijai.

Didinant atsparumo korupcijai sąmoningumą bei stiprinant Bendrovėje vis dar dominuojančių korupcinių atvejų dėl kuro vagysčių prevenciją, 2025 m. vykdyti tiksliniai mokymai kompiuterizuotų vietų neturintiems darbuotojams meistrijoje tema „Kuro vagysčių prevencija“. Šie mokymai siejami ir su antikorupcine iniciatyva, kurios metu darbuotojai buvo supažindinami su Bendrovėje integruotomis sistemomis, jų veikimo principais, kuomet sistemiškai realiu laiku yra apdorojami kuro pokyčių Bendrovės technikoje duomenys ir automatiškai suformuojami pranešimai Bendrovės Saugos ir prevencijos skyriui apie galimai įvykdytas kuro vagystes. Mokymai atlikti 48-iose lokacijos vietose visoje Lietuvoje, juose sudalyvavo 1 210 darbuotojų, t. y. beveik 56 % visų Bendrovės darbuotojų.

2025 m. pabaigoje, kadangi Lietuvos Respublikos Vyriausybė dar nebuvo patvirtinusi naujos atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodikos, Bendrovė po trejų metų pertraukos atliko anoniminę darbuotojų tolerancijos korupcijai apklausą, kurioje sudalyvavo 1 175 darbuotojai (54,2 % visų darbuotojų). Apibendrinus apklausos rezultatus, nustatytas 12,5 % tolerancijos korupcijai indeksas (toks procentas darbuotojų manė, kad Bendrovėje toleruojama korupcija, ir / arba nepraneštų apie žinomą korupcijos atvejį). 2022 m. tolerancijos korupcijai indeksas buvo 11 %. Nedidelis indekso padidėjimas sietinas su 2025 m. apklausoje dalyvavusių darbuotojų skaičiaus padidėjimu, iš kurių beveik 14 % daugiau sudalyvavusiųjų buvo kompiuterizuotų darbo vietų neturintys darbuotojai.

Įvertinus darbuotojų tolerancijos korupcijai apklausos rezultatus, 2026 m. Bendrovėje bus skiriamas dėmesys informacijos pasiekiamumui apie Bendrovėje sistemingai vykdomas korupcijos prevencijos priemones bei jų rezultatus. Taip pat bus aktyvinamas Pasitikėjimo linijos žinomumas, skatinama pranešti apie žinomą nesąžiningą, neskaidrią veiklą, akcentuojant pranešėjų konfidencialumo ir apsaugos užtikrinimą.

Korupcijos ir kyšininkavimo incidentai [G1-4]

2025 m. Pasitikėjimo linija buvo gauti 5 pranešimai, galimai turintys korupcinio pobūdžio požymių – pagal 4 buvo atlikti vidiniai tyrimai, kurių metu 2 atvejais informacija dėl korupcinio pobūdžio pasitvirtino, likusiais 2 atvejais buvo nustatytas netinkamas ir / arba netoleruotinas darbuotojų elgesys bei Bendrovėje galiojančių vidaus tvarkų bei procedūrų nesilaikymas. Dar 5 korupcinio pobūdžio požymių turintys atvejai, vykdant prevencines priemones bei atlikus vidaus tyrimus, buvo nustatyti Saugos ir prevencijos skyriaus darbuotojų. Iš visų 7 nustatytų korupcinio pobūdžio požymių turinčių atvejų, 5 susiję su kuro vagystėmis.

	2025 m.	2024 m
Apkaltinamųjų nuosprendžių dėl kovos su korupcija ir kyšininkavimu įstatymų pažeidimų skaičius, vnt.	0	0
Baudų už antikorupcijos ir kovos su kyšininkavimu įstatymų pažeidimus dydis, Eur	0	0
Bendras patvirtintų korupcijos ar kyšininkavimo atvejų skaičius ir pobūdis (darbuotojai, pasinaudodami bei piktnaudžiaudami darbo pareigomis ir siekdami asmeninės naudos, pasisavino įmonės turtą), vnt.	7	6
Patvirtintų atvejų, kai darbuotojai buvo atleisti iš darbo arba nubausti drausmine tvarka už korupciją ar su kyšininkavimu susijusius incidentus, skaičius, vnt.	9	7
Patvirtintų incidentų, susijusių su sutartimis su verslo partneriais, kurios buvo nutrauktos arba nepratęstos dėl pažeidimų, susijusių su korupcija ar kyšininkavimu, skaičius, vnt.	0	0

Politinė ir lobistinė veikla [G1-5]

Bendrovės Atsparumo korupcijai politikoje nustatyta, kad Bendrovė neremia jokių politinių partijų, politinių organizacijų ar politikų, siekiant užtikrinti, kad suteikta parama nebūtų naudojama politinėms partijoms ar politinėms kampanijoms finansuoti bei politinių kampanijų dalyvių politinių kampanijų laikotarpiu atsiradusiems ar su politinėmis kampanijomis susijusiems skolos įsipareigojimams padengti. Bendrovė tiesiogiai nedalyvauja politinėje veikloje bei teisėkūros procesuose.

Mokėjimo praktika [G1-6]

Bendrovė neturi atskiros mokėjimų praktikos politikos ar procedūros, tačiau mokėjimų principai yra integruoti į standartines verslo sutartis. Atsiskaitymo sąlygos aiškiai apibrėžiamos sutartyse su tiekėjais, rangovais ir paslaugų teikėjais, o mokėjimų drausmė laikoma sudėtine atsakingos tiekimo grandinės valdymo dalimi.

Mokėjimų vykdymas organizuojamas centralizuotai, laikantis vidinių finansų kontrolės procedūrų. Standartinis taikomas atsiskaitymo terminas yra 30 kalendorinių dienų, nebent sutartyse susitariama kitaip. Bendrovė nuolat stebi mokėjimų savalaikiškumą, analizuoja nukrypimus ir, esant poreikiui, koreguoja procesus, siekdama užtikrinti skaidrią ir patikimą atsiskaitymų sistemą.

Rodiklis	Rezultatas	Paaiškinimas
Vidutinis atsiskaitymo terminas	30 k. d.	Įprastai taikomas visoms verslo sritims
Laiku apmokėtų sąskaitų dalis	99,9 %	Didžioji dauguma sąskaitų apmokama sutartais terminais, užtikrinant finansinę drausmę ir skaidrumą
Vėluojančių mokėjimų dalis	0,1 %	Vėlavimai reti, dažniausiai susiję su papildomų dokumentų tikrinimu ar force majeure pobūdžio aplinkybėmis
Laiku atliekami mokėjimai padeda užtikrinti stabilią tiekimo grandinę, ypač svarbią intensyvaus sezoniškumo veikloje – kelių priežiūroje, žiemos tarnybos operacijose ir rangos darbuose. Patikimas atsiskaitymas skatina ilgalaikius partnerystės ryšius, stiprina Bendrovės reputaciją ir mažina tiekėjų finansinę riziką.		

6.5. Priedai

1 priedas. ETAS atskleidimų sąrašas [IRO-2]

Rodiklis	Rodiklio turinys / komentaras	Reikšminga/ Nereikšminga	Puslapis
2 ETAS Bendrieji atskleidimai			
BP-1	Bendras tvarumo ataskaitų rengimo pagrindas		53
BP-2	Su ypatingomis aplinkybėmis susijusios informacijos atskleidimas		53
GOV-1	Administracinių, valdymo ir priežiūros organų vaidmuo		53
GOV-2	Įmonės administraciniais, valdymo ir priežiūros organams teikiama informacija ir jų sprendžiami tvarumo klausimai		39
GOV-3	Su tvarumu susijusių veiklos rezultatų integravimas į paskatų sistemas		53
GOV-4	Pareiškimas dėl tvarumo išsamaus patikrinimo		53, 92
GOV-5	Tvarumo atskaitomybės rizikos valdymas ir vidaus kontrolė		46, 53
SBM-1	Strategija, verslo modelis ir vertės grandinė		11-12, 54-55
SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		55-56
SBM-3	Reikšmingi poveikiai, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu		57, 61
IRO-1	Reikšmingo poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		58
IRO-2	ETAS atskleidimo reikalavimai, įtraukti į įmonės tvarumo ataskaitą		61
ETAS E1 Klimato kaita			
2 ETAS	Su tvarumu susijusių veiklos rezultatų integravimas į paskatų sistemas		53
GOV-3			
E1-1	Pertvarkos planas klimato kaitai švelninti		62, 65
2 ETAS	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu		62
SBM-3			
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo su klimatu susijusio poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		62
E1-2	Su klimato kaitos švelninimu ir prisitaikymu prie jos susijusi politika		62
E1-3	Su klimato kaitos politika susiję veiksmai ir ištekliai		62-63

E1-4	Su klimato kaitos švelninimu ir prisitaikymu prie jos susiję uždaviniai		64
E1-5	Energijos suvartojimas ir jos rūšių derinys		67
E1-6	Bendri išmesti 1, 2 ir 3 lygių ŠESD kiekiai ir visas išmestas ŠESD kiekis		63, 66
E1-7	ŠESD absorbavimas ir ŠESD kiekio mažinimo projektai, finansuojami anglies dioksido kreditais	Nereikšminga	
E1-8	Anglies dioksido įsikainojimas	Nereikšminga	
E1-9	Numatomas finansinis reikšmingų su klimatu susijusių fizinių ir pertvarkos rizikų ir potencialių galimybių poveikis	Neteikiama*	
ETAS E2 Tarša			
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo su tarša susijusio poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		68
E2-1	Su tarša susijusi politika		68
E2-2	Su tarša susiję veiksmai ir ištekliai		68
E2-3	Su tarša susiję uždaviniai		68
E2-4	Oro, vandens ir dirvožemio tarša		68
E2-5	Susirūpinimą keliančios medžiagos ir labai didelį susirūpinimą keliančios medžiagos	nereikšminga	
E2-6	Numatomas su tarša susijusio poveikio, rizikų ir galimybių finansinis poveikis	nereikšminga	
ETAS E4 Biologinė įvairovė ir ekosistemos			
2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su verslo modeliu		68
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo su biologine įvairove ir ekosistemomis susijusio poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		68
E4-1	Pertvarkos planas ir atsižvelgimas į biologinę įvairovę bei ekosistemas strategijoje ir verslo modelyje		68
E4-2	Su biologine įvairove ir ekosistemomis susijusi politika		68
E4-3	Su biologine įvairove ir ekosistemomis susiję veiksmai ir ištekliai		69
ETAS E5 Ištekliai naudojimas ir žiedinė ekonomika			
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susijusio poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		69
E5-1	Su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susijusi politika		69
E5-2	Su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susiję veiksmai ir ištekliai		69

E5-3	Su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susiję uždaviniai		69
E5-4	Išteklių įvediniai	Nereikšminga	
E5-5	Išteklių išvediniai		69-70
E5-6	Numatomas su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susijusio poveikio, rizikų ir galimybių finansinis poveikis*	Neteikiama*	
ETAS S1 Sava darbo jėga			
2 ETAS SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		70
2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu		70
S1-1	Su sava darbo jėga susijusi politika		70
S1-2	Savų darbuotojų ir darbuotojų atstovų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai		70
S1-3	Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais savi darbuotojai gali išreikšti susirūpinimą		71
S1-4	Veiksmai, kurių imamasi dėl reikšmingo poveikio, su sava darbo jėga susijusių reikšmingų rizikų mažinimo ir pasinaudojimo reikšmingomis galimybėmis metodai ir tų veiksmų bei metodų veiksmingumas		70-71
S1-5	Uždaviniai, susiję su reikšmingo neigiamo poveikio valdymu, teigiamo poveikio didinimu, taip pat su rizikomis bei galimybėmis		70-71
S1-6	Įmonės samdomųjų darbuotojų savybės		71-72
S1-7	Nesamdomųjų darbuotojų, priskiriamų prie įmonės savos darbo jėgos, savybės	Nereikšminga	
S1-8	Kolektyvinių sutarčių aprėptis ir socialinis dialogas		74
S1-9	Įvairovės rodikliai		72-73
S1-10	Deramas darbo užmokestis		48-50
S1-11	Socialinė apsauga	Nereikšminga	
S1-12	Neįgalieji	Nereikšminga	
S1-13	Mokymo ir įgūdžių ugdymo rodikliai		74-75
S1-14	Sveikatos ir saugos rodikliai		75-76
S1-15	Profesinio ir asmeninio gyvenimo pusiausvyrą	Nereikšminga	
S1-16	Atlygio rodikliai (užmokesčio skirtumas ir bendras atlygis)		48-50
S1-17	Incidentai, skundai ir stiprus poveikis žmogaus teisėms		77
ETAS S2 Vertės grandinės darbuotojai			
2 ETAS SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		77
2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu		77

S2-1	Su vertės grandinės darbuotojais susijusi politika		78
S2-2	Vertės grandinės darbuotojų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai		77
S2-3	Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais vertės grandinės darbuotojai gali išreikšti susirūpinimą		77-78
S2-4	Veiksmai, kurių imamasi dėl reikšmingo poveikio vertės grandinės darbuotojams, su vertės grandinės darbuotojais susijusių reikšmingų rizikų valdymo ir pasinaudojimo reikšmingomis galimybėmis metodai ir tų veiksmų veiksmingumas		78-79
S2-5	Uždaviniai, susiję su reikšmingo neigiamo poveikio valdymu, teigiamo poveikio didinimu, taip pat su rizikomis bei galimybėmis		77
ETAS S3 Paveikiamos bendruomenės			
2 ETAS SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės	Nereikšminga	
2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu**	Nereikšminga	
S3-1	Su paveikiamomis bendruomenėmis susijusi politika	Nereikšminga	
S3-2	Paveikiamų bendruomenių įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai	Nereikšminga	
S3-3	Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais paveikiamos bendruomenės gali išreikšti susirūpinimą	Nereikšminga	
S3-4	Veiksmai, kurių imamasi dėl reikšmingo poveikio paveikiamoms bendruomenėms, su paveikiamomis bendruomenėmis susijusių reikšmingų rizikų valdymo ir pasinaudojimo reikšmingomis galimybėmis metodai ir tų veiksmų veiksmingumas	Nereikšminga	
S3-5	Uždaviniai, susiję su reikšmingo neigiamo poveikio valdymu, teigiamo poveikio didinimu ir reikšmingų rizikų ir galimybių valdymu	Nereikšminga	
ETAS S4 Vartotojai ir galutiniai naudotojai			
2 ETAS SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		78
2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu**		78
S4-1	Su vartotojais ir galutiniais naudotojais susijusi politika		78
S4-2	Vartotojų ir galutinių naudotojų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai		78

S4-3	Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais vartotojai ir (arba) galutiniai naudotojai gali išreikšti susirūpinimą		78
S4-4	Veiksmai, kurių imamasi dėl reikšmingo poveikio vartotojams ir galutiniams naudotojams, su vartotojais ir galutiniais naudotojais susijusių reikšmingų rizikų valdymo ir pasinaudojimo reikšmingomis galimybėmis metodai ir tų veiksmų veiksmingumas		78-79
S4-5	Uždaviniai, susiję su reikšmingo neigiamo poveikio valdymu, teigiamo poveikio didinimu ir reikšmingų rizikų ir galimybių valdymu		79
ETAS G1 Verslo etika			
2 ETAS GOV-1	Administracinių, priežiūros ir valdymo organų vaidmuo		32-40
2 ETAS SBM-3	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		79
2 ETAS SBM-1	Reikšmingo poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		79
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		79
G1-1	Įmonės kultūra ir verslo etikos politika		79
G1-2	Santykių su tiekėjais valdymas		79-80
G1-3	Korupcijos ir kyšininkavimo prevencija ir aptikimas		80-82
G1-4	Patvirtinti korupcijos ar kyšininkavimo incidentai galimybėmis metodai ir tų veiksmų veiksmingumas		81-82
G1-5	Politinė įtaka ir lobistinė veikla	Nereikšminga	
G1-6	Mokėjimo praktika		

*Pirmuosius trejus savo tvarumo ataskaitos rengimo metus įmonė ETAS E1-9 atskleidimo reikalavimą gali vykdyti atskleisdama tik kokybinę informaciją, jei kiekybinės atskleidžiamos informacijos parengti neįmanoma ETAS SBM-3 atskleidimo reikalavimo 48 straipsnio e punktą (numatomas finansinis poveikis). Pirmuosius trejus savo tvarumo ataskaitos rengimo metus įmonė 2 ETAS SBM-3 atskleidimo reikalavimo 48 straipsnio e punkto gali laikytis atskleisdama tik kokybinę informaciją, jei kiekybinės informacijos parengti neįmanoma

2 priedas. Duomenų vienetų sąrašas [IRO-2]

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
2 ETAS GOV-1 Lyčių pusiausvyrą valdyboje 21 straipsnio d punktas	1 priedo 1 lentelės 13 rodiklis		Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 (5) II priedas		72
2 ETAS GOV-1 Nepriklausomų valdybos narių dalis procentais 21 straipsnio e punktas			Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		34-35
2 ETAS GOV-4 Pareiškimas dėl išsamaus patikrinimo 30 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 10 rodiklis				53
2 ETAS SBM-1 Dalyvavimas veikloje, susijusioje su iškastiniu kuru 40 straipsnio d punkto i papunktis	1 priedo 1 lentelės 4 rodiklis	Reglamento (ES) Nr. 575/2013 449a straipsnis; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 (6) 1lentelė: Kokybinė informacija apie aplinkosauginę riziką ir 2 lentelė: Kokybinė informacija apie socialinę riziką	Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Neaktualu
2 ETAS SBM-1 Dalyvavimas veikloje, susijusioje su cheminių medžiagų gamyba 40 straipsnio d punkto ii papunktis	1 priedo 2 lentelės 9 rodiklis		Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Neaktualu
2 ETAS SBM-1 Dalyvavimas veikloje, susijusioje su prieštarinčiai vertinamais ginklais 40 straipsnio d punkto iii papunktis	1 priedo 1 lentelės 14 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 (7) 12 straipsnio 1 dalis, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Neaktualu
2 ETAS SBM-1 Dalyvavimas veikloje, susijusioje su tabako gamyba ir auginimu 40 straipsnio d punkto iv papunktis			Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Neaktualu
E1-1 ETAS Perėjimo prie neutralaus poveikio klimatui ekonomikos iki 2050 m. planas 14 straipsnis			Reglamento (ES) 2021/1119 straipsnio 1 dalis	Reglamento (ES) 2021/1119 2 straipsnio 1 dalis	Palaipsniui pradamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E1-1 ETAS Įmonės, kurioms netaikomi su Paryžiaus susitarimu suderinti lyginamieji indeksai 16 straipsnio g punktas		449a straipsnis Reglamentas (ES) Nr. 575/2013; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 1 šablonas: Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai. Pozicijų kredito kokybė pagal sektorius, išmetamųjų teršalų kiekį ir likutinį terminą	Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalies d–g punktai ir 12 straipsnio 2 dalis		Neaktualu
E1-4 ETAS Išmetamo šesd kiekio mažinimo uždaviniai	34 straipsnis 1 priedo 2 lentelės 4 rodiklis	449a straipsnis Reglamentas (ES) Nr. 575/2013 Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453; 3 šablonas: Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai	Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 6 straipsnis		Palaipsniui pradamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E1-5 ETAS Iškastinių išteklių energijos suvartojimas, suskirstytas pagal šaltinius (tik	1 priedo 1 lentelės 5				Neaktualu

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
didelį poveikį klimatui darantiems sektoriams) 38 straipsnis	rodiklis ir 2 lentelės 5 rodiklis				
E1-5 ETAS Energijos suvartojimas ir rūšių	1 priedo 1 lentelės 5 rodiklis				67
E1-5 ETAS Su didelį poveikį klimatui darančių sektorių veikla susijęs energijos suvartojimo intensyvumas 40–43 straipsniai 1 priedo 1 lentelės 6 rodiklis	1 priedo 1 lentelės 6 rodiklis				Neaktualu
E1-6 ETAS Bendri 1, 2 ir 3 lygių ir visas išmestas ŠESD kiekis 44 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 1 ir 2 rodikliai	449a straipsnis; Reglamentas (ES) Nr. 575/2013; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 1 šablonas: Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai. Pozicijų kredito kokybė pagal sektorius, išmetamųjų teršalų kiekį ir likutinį terminą	Deleguotojo reglamento (ES) 2020/18185 straipsnio 1 dalis, 6 straipsnis ir 8 straipsnio 1 dalis		66
E1-6 ETAS Viso išmesto ŠESD kiekio energijos suvartojimo intensyvumas 53–55 straipsniai	1 priedo 1 lentelės 3 rodiklis	Reglamento (ES) Nr. 575/2013 449a straipsnis; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 3 šablonas: Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai. Suderinimo parametrai	Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 8 straipsnio 1 dalis		66
E1-7 ETAS ŠESD absorbavimas ir anglies dioksido kreditai 56 straipsnis				Reglamento (ES) 2021/1119 2 straipsnio 1 dalis	Neaktualu
E1-9 ETAS Lyginamojo portfelio pozicija su klimatu susijusios fizinės rizikos atžvilgiu 66 straipsnis			Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E1-9 ETAS Piniginių sumų suskirstymas pagal ūmią ir lėtinę fizinę riziką, 66 straipsnio a punktas E1-9 ETAS Svarbaus turto, kuriam kyla reikšminga fizinė rizika, buvimo vietos nustatymas 66 straipsnio c punktas		Reglamento (ES) Nr. 575/2013 449a straipsnis; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 46 ir 47 straipsniai; 5 šablonas. Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios fizinės rizikos rodikliai. Su fizine rizika susijusios pozicijos.			Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E1-9 ETAS Įmonės nekilnojamojo turto balansinės vertės suskirstymas pagal energijos vartojimo efektyvumo klases; 67 straipsnio c punktas		Reglamento (ES) Nr. 575/2013 449a straipsnis; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 34 straipsnis; 2 šablonas. Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai. Paskolos, užtikrintos nekilnojamuoju turtu. Užtikrinimo priemonės energijos vartojimo efektyvumas			Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E1-9 ETAS Portfelio pozicijos mastas su klimatu susijusių galimybių atžvilgiu 69 straipsnis				Komisijos deleguotojo reglamento (ES)	Palaipsniui pradedamas taikyti

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
				2020/1818 II priedas	atskleidimo reikalavimas
E2-4 ETAS Kiekvieno į E-IPTR reglamento (Europos išleidžiamų ir perduodamų teršalų registro reglamento) II priedą įtraukto teršalo kiekis, išmestas į orą, vandenį ir dirvožemį, 28 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 8 rodiklis, 1 priedo 2 lentelės 2 rodiklis, 1 priedo 2 lentelės 1 rodiklis, 1 priedo 2 lentelės 3 rodiklis				Neaktualu
E3-1 ETAS Vandens ir jūrų ištekliai 9 straipsnis	1 priedo 2 lentelės 7 rodiklis				Neaktualu
E3-1 ETAS Priimta politika 13 straipsnis	1 priedo 2 lentelės 8 rodiklis				Neaktualu
E3-1 ETAS Tvarūs vandenynai ir jūros 14 straipsnis	1 priedo 2 lentelės 12 rodiklis				Neaktualu
E3-4 ETAS Bendras apytakinio vandens ir pakartotinai panaudoto vandens kiekis 28 straipsnio c punktas	1 priedo 2 lentelės 6.2 rodiklis				Neaktualu
E3-4 ETAS Bendras vandens suvartojimas (m3) pagal nuosavų operacijų grynąsias pajamas 29 straipsnis	1 priedo 2 lentelės 6,1 rodiklis				Neaktualu
2 ETAS IRO 1 - E4 16 straipsnio a punkto i papunktis	1 priedo 1 lentelės 7 rodiklis				68
2 ETAS IRO 1 - E4 16 straipsnio b punktas	1 priedo 2 lentelės 10 rodiklis				Neaktualu
2 ETAS IRO 1 - E4 16 straipsnio c punktas	1 priedo 2 lentelės 14 rodiklis				Neaktualu
E4-2 ETAS Tvaraus žemės naudojimo ir (arba) žemės ūkio praktika ar politika 24 straipsnio b punktas	1 priedo 2 lentelės 11 rodiklis				Neaktualu

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
E4-2 ETAS Tvaraus vandenynų ir (arba) jūrų naudojimo praktika ar politika 24 straipsnio c punktas	1 priedo 2 lentelės 12 rodiklis				Neaktualu
E4-2 ETAS Politika, skirta miškų kirtimo klausimui spręsti 24 straipsnio d punktas	1 priedo 2 lentelės 15 rodiklis				Neaktualu
E5-5 ETAS Neperdirbtos atliekos 37 straipsnio d punktas	1 priedo 2 lentelės 13 rodiklis				70
E5-5 ETAS Pavojingosios atliekos ir radioaktyviosios atliekos 39 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 9 rodiklis				69
2 ETAS - SBM3 - S1 Su priverčiamuoju darbu susijusių incidentų rizika 14 straipsnio f punktas	I priedo 3 lentelės 13 rodiklis				Neaktualu
2 ETAS - SBM3 - S1 Su vaikų darbu susijusių incidentų rizika 14 straipsnio g punktas	I priedo 3 lentelės 12 rodiklis				Neaktualu
S1-1 ETAS Žmogaus teisių politikos įsipareigojimai 20 straipsnis	I priedo 3 lentelės 9 rodiklis ir 1 lentelės 11 rodiklis				70, 75
S1-1 ETAS Išsamaus patikrinimo politika, taikytina į pagrindines Tarptautinės darbo organizacijos konvencijas Nr. 1–8 įtrauktiems aspektams 21 straipsnis			Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Neaktualu
S1-1 ETAS Prekybos žmonėmis prevencijos procesai ir priemonės 22 straipsnis	I priedo 3 lentelės 11 rodiklis				Neaktualu
S1-1 ETAS Nelaimingų atsitikimų darbe prevencijos politika arba valdymo sistema 23 straipsnis	I priedo 3 lentelės 1 rodiklis				77
S1-3 ETAS Skundų teikimo ir (arba) skundų nagrinėjimo mechanizmas 32 straipsnio c punktas	I priedo 3 lentelės 5 rodiklis				77,
S1-14 ETAS Mirčių ir su darbu susijusių nelaimingų atsitikimų skaičius ir lygis 88 straipsnio b ir c punktai	I priedo 3 lentelės 2 rodiklis		Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		75

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
S1-14 ETAS Dėl sužalojimų, nelaimingų atsitikimų, žūčių ar ligų prarastų darbo dienų skaičius 88 straipsnio e punktas	I priedo 3 lentelės 3 rodiklis				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S1-16 ETAS Nekoreguotas moterų ir vyrų darbo užmokesčio skirtumas 97 straipsnio a punktas	I priedo 1 lentelės 12 rodiklis		Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		50-51
S1-16 ETAS Per didelis vykdomojo direktoriaus darbo užmokesčio koeficientas 97 straipsnio b punktas	I priedo 3 lentelės 8 rodiklis				73
S1-17 ETAS Diskriminacijos atvejai 103 straipsnio a punktas	I priedo 3 lentelės 7 rodiklis				73
S1-17 ETAS JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų ir EBPO rekomendacijų nesilaikymas 104 straipsnio a punktas	I priedo 1 lentelės 10 rodiklis ir 3 lentelės 14 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis		73
2 ETAS - SBM3 - S2 Didelė vaikų darbo arba priverčiamojo darbo rizika vertės grandinėje 11 straipsnio b punktas	I priedo 3 lentelės 12 ir 13 rodikliai				Neaktualu
S2-1 ETAS Žmogaus teisių politikos įsipareigojimai 17 straipsnis	I priedo 3 lentelės 9 rodiklis ir 1 lentelės 11 rodiklis				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S2-1 ETAS Su vertės grandinės darbuotojais susijusi politika 18 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 11 ir 4 rodikliai				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S2-1 ETAS JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų ir EBPO rekomendacijų nesilaikymas 19 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 10 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis		Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S2-1 ETAS Išsamaus patikrinimo politika, taikytina į pagrindines Tarptautinės darbo organizacijos konvencijas Nr. 1–8 įtrauktiems aspektams 19 straipsnis			Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
S2-4 ETAS Problemos ir incidentai žmogaus teisių srityje, susiję su vertės grandinės pradine ir galutine grandimis 36 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 14 rodiklis				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S3-1 ETAS Žmogaus teisių politikos įsipareigojimai 16 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 9 rodiklis ir 1 lentelės 11 rodiklis				75
S3-1 ETAS JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų, TDO principų ir EBPO rekomendacijų nesilaikymas 17 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 10 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis		75
S3-4 ETAS Problemos ir incidentai žmogaus teisių srityje 36 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 14 rodiklis				75
S4-1 ETAS Su vartotojais ir galutiniais naudotojais susijusi politika 16 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 9 rodiklis ir 1 lentelės 11 rodiklis				78
S4-1 ETAS JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų ir EBPO rekomendacijų nesilaikymas 17 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 10 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis		78
S4-4 ETAS Problemos ir incidentai žmogaus teisių srityje 35 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 14 rodiklis				78
G1-1 ETAS Jungtinių Tautų konvencija prieš korupciją 10 straipsnio b punktas	1 priedo 3 lentelės 15 rodiklis				80-81
G1-1 ETAS Pranešėjų apsauga 10 straipsnio d punktas	1 priedo 3 lentelės 6 rodiklis				80
G1-4 ETAS Baudos už kovos su korupcija ir kovos su kyšininkavimu įstatymų pažeidimus 24 straipsnio a punktas	1 priedo 3 lentelės 17 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		81-82
G1-4 ETAS Kovos su korupcija ir kovos su kyšininkavimu standartai 24 straipsnio b punktas	1 priedo 3 lentelės 16 rodiklis				80

3 priedas. Pareiškimas dėl tvarumo išsamaus patikrinimo [GOV-4]

Pagrindiniai išsamaus patikrinimo elementai	Tvarumo ataskaitos dalys	Psl.	Sąsaja su	
			Žmonėmis	Aplinka
Išsamaus patikrinimo įtraukimas į valdymą, strategiją ir verslo modelį	2 ETAS GOV-2	31,53	■	■
	2 ETAS GOV-3	53	■	■
	2 ETAS SBM-3	61	■	■
	2 ETAS SBM-3 E1	62		■
	2 ETAS SBM-3 E4	68		■
	2 ETAS SBM-3 S1	70	■	
	2 ETAS SBM-3 S4	78	■	
	2 ETAS SBM-3 G1	79	■	■
Paveikiamų suinteresuotųjų subjektų įtraukimas į visus pagrindinius išsamaus patikrinimo etapus	2 ETAS GOV-2	31,51	■	■
	2 ETAS SBM-2	55-56	■	■
	2 ETAS IRO-1	58	■	■
	2 ETAS MDR-P E1-2	62		■
	2 ETAS MDR-P E2-1	68		■
	2 ETAS MDR-P E4-2	68		■
	2 ETAS MDR-P E5-1	70		■
	2 ETAS MDR-P S1-1	70	■	
	S1-2	70	■	
	2 ETAS MDR-P S4-1	78	■	
	S4-2	78	■	
	G1-1	79		■
Neigiamo poveikio nustatymas ir vertinimas	2 ETAS IRO-1	58-60	■	■
	2 ETAS SBM-3	61	■	■
	2 ETAS SBM-3 E1	62		■
	2 ETAS SBM-3 E4	78		■
	2 ETAS SBM-3 S1	70	■	
Veiksmų siekiant spręsti šio neigiamo poveikio klausimus vykdymas	2 ETAS MDR-A, E1-3	65		■
	2 ETAS MDR-A, E2-2	68		■
	2 ETAS MDR-A, E2-3	68		■
	2 ETAS MDR-A, E4-3	68		■

	2 ETAS MDR-A S1-4	70	■	
	E1-1	62		■
	E4-1	68		■
	G1-1	79	■	■
	G1-2	79-80	■	■
Šių pastangų veiksmingumo stebėjimas ir komunikavimas	G1-3	80	■	■
	2 ETAS MDR-M, E1-5	67		■
	2 ETAS MDR-M, E1-6	66		■
	2 ETAS MDR-M, E4-5	68		■
	2 ETAS MDR-M, E5-5	69-70		■
	2 ETAS MDR-M, S1-8	74	■	
	2 ETAS MDR-M, S1-9	73-74	■	
	2 ETAS MDR-M, S1-10	75	■	
	2 ETAS MDR-M, S1-11	75	■	
	2 ETAS MDR-M, S1-13	74	■	
	2 ETAS MDR-M, S1-14	75-76	■	
	2 ETAS MDR-M, S1-16	50	■	
	2 ETAS MDR-M, S1-17	77	■	
	G1-4	81-82	■	■
	G1-5	82	■	■
	G1-6	82	■	■
	E1-4	65		■
	E2-3	68		■
	E4-4	68		■
	S1-5	70	■	

7. Papildoma informacija

7.1. Bendrovės tvarumo ir Darnaus vystymosi tikslų sąsajos

Bendrovei reikšmingos temos	5 LYČIŲ LYGYBĖ	7 PRIEINAMA IR ŠVARI ENERGIJA	8 DERAMAS DARBAS IR EKONOMINIS AUGIMAS	9 PRAMONĖ, INOVACIJOS IR INFRASTRUKTŪRA	11 DARNUS MIESTAI IR BENDRUOMENĖS	12 ATSAKINGAS VARTOJIMAS IR GAMYBA	13 SUSELBNINTI KLIMATO KAITOS POVEIKĮ	15 GYVYBĖ ŽEMĖJE	16 TAIKA IR TEISINGUMAS STIPRIOS INSTITUCIJOS
Klimato kaita									
Energetika									
Oro tarša									
Biologinės įvairovės ir ekosistemų apsauga									
Žiedinė ekonomika									
Atliekos									
Darbuotojų sauga ir sveikata (visoje vertės grandinėje)									
Mokymas ir įgūdžių ugdymas									
Lygios galimybės, įvairovė ir įtrauktis									
Darbuotojų įsitraukimas ir įgalinimas									
Išsami ir kokybiška informacija visuomenei									
Bendrovės kultūra									
Korupcijos ir kyšininkavimo prevencija									

7.2. Bendrovės tvarumo įsipareigojimų vykdymas 2025 m.*

Sritis	Įsipareigojimas	Tikslas	Rodiklis	Matas	2024 m. planas	2024 m. faktas	2025 m. planas	2025 m. faktas	Pranešimo dalis
Aplinkosauga	Poveikio klimato kaitai mažinimas	Atsakingas ir efektyvus energijos išteklių naudojimas	Žaliosios elektros energijos įsigijimas / gamyba (% nuo Bendrovės sunaudojamos elektros energijos)	%	100	100	100	100	6.2 Aplinkosauga
		0 neatitikimų aplinkosaugos reikalavimams	Aplinkosaugos pažeidimų skaičius	vnt.	0	2	0	0	
		Mažinti poveikį klimato kaitai	ŠESD emisijų intensyvumas	CO ₂ ekv. t/ tūkst. Eur	≤ 0,349	0,293	≤ 0,303	0,301	
			Alternatyvių degalų dalis dyzelinių degalų naudojime	%	0	0	3	2,6	
Socialinė sritis	Atsakingas darbdavys	Nulinis nelaimingų atsitikimų darbe skaičius	Mirtinų atsitikimų skaičius	vnt.	0	0	0	0	6.3 Socialinė atsakomybė
			Visas nelaimingų atsitikimų skaičius milijonui išdirbtų valandų (TRIR)	TRIR	3,5	4,996	3,5	5,66	
	Augančios darbuotojų kompetencijos	Nuolatinis užtikrintas darbuotojų ugdymas	Mokymų valandų skaičius, tenkantis vienam darbuotojui per metus	val.	4,8	4,2	9	11,7	
			Pamainumo kritinėms pareigybėms programos (procentas kritinių pareigybių, kurioms paruošta pamaina) rodiklis	%	90	70	100	92	
	Augantis darbuotojų įsitraukimas	Augantis įsitraukimas	Darbuotojų įsitraukimo rodiklis % (Darbuotojų įsitraukimo tyrimas)	%	37	30	49	49	
Valdysena	Stiprus ir skaidrus įmonės valdymas	Nulinė tolerancija korupcijai	Išaiškintų galimos korupcijos, sukčiavimų, interesų konfliktų ar kitų piktnaudžiavimo atvejų skaičius	vnt.	0	6	0	7	6.4 Valdysena
		Aukščiausias vertinimas VVJ Gerosios valdysenos indekse	Indekso rodiklis	indeksas	≥A	A+	≥A	A	
		Atsakingas tiekėjų grandinės valdymas	Žaliųjų pirkimų % nuo visų viešųjų pirkimų vertės	%	100	100	100	100	

7.3. Informacija apie atitiktį valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairėms

Bendrovė laikosi 2010 m. liepos 14 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ (2021 m. balandžio 30 d. redakcija).

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
II skyrius. Valstybės valdomos įmonės informacijos atskleidimas	
5. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje www.keliuprieziura.lt skelbiami šie duomenys ir informacija:	
5.1. pavadinimas;	Taip
5.2. kodas ir registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie įmonę;	Taip
5.3. buveinė (adresas);	Taip
5.4. teisinis statusas, jeigu valstybės valdoma įmonė pertvarkoma, reorganizuojama (nurodomas reorganizavimo būdas), likviduojama, yra bankrutuojanti ar bankrutavusi;	Neaktualu
5.5. valstybei atstovaujančios institucijos pavadinimas ir nuoroda į jos interneto svetainę;	Taip
5.6. veiklos tikslai, vizija ir misija;	Taip
5.7. struktūra;	Taip
5.8. vadovo duomenys;	Taip
5.9. valdybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma valdyba;	Taip
5.10. stebėtojų tarybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma stebėtojų taryba;	Neaktualu
5.11. komitetų pavadinimai, jų pirmininkų ir narių duomenys, jeigu sudaromi komitetai;	Taip
5.12. valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų nominalių verčių suma (eurais cento tikslumu) ir dalis (procentais) valstybės valdomos bendrovės įstatiniame kapitale;	Taip
5.13. vykdomi specialieji įpareigojimai, kurie nustatomi pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintas rekomendacijas: nurodomas specialiųjų įpareigojimų tikslas, einamaisiais kalendoriniais metais jiems vykdyti skirti valstybės biudžeto asignavimai ir teisės aktai, kuriais valstybės valdomai įmonei pavesta vykdyti specialųjį įpareigojimą, nustatomos specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos ir / arba reguliuojama kainodara;	Taip
5.14. informacija apie socialinės atsakomybės iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus.	Taip
6. Siekiant viešumo dėl valstybės valdomose įmonėse sudaromų valdymo ir priežiūros organų, taip pat komitetų narių profesionalumo, skelbiami šie Aprašo 5.8–5.11 papunkčiuose nurodytų asmenų duomenys: vardas, pavardė, einamų pareigų pradžios data, kitos einamos vadovaujamosios pareigos kituose juridiniuose asmenyse, išsilavinimas, kvalifikacija, profesinė patirtis. Jeigu Aprašo 5.9–5.11 papunkčiuose nurodytas asmuo yra išrinktas ar paskirtas kaip nepriklausomas narys, tai papildomai nurodoma prie jo duomenų.	Taip
7. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje skelbiami šie jos dokumentai:	
7.1. įstatai;	Taip
7.2. valstybei atstovaujančios institucijos raštas dėl valstybės tikslų ir lūkesčių valstybės valdomoje įmonėje nustatymo;	Taip
7.3 veiklos strategija arba jos santrauka tais atvejais, jei veiklos strategijoje yra konfidencialios informacijos ar informacijos, kuri laikoma komercine (gamybine) paslaptimi;	Taip
7.4. atlyginimų politiką, apimančią valstybės valdomos įmonės vadovo darbo užmokesčio ir valstybės valdomoje įmonėje sudaromų kolegialių organų bei komitetų narių atlygio nustatymą, detaliau apibūdintą Bendrovių valdysenos kodekse, nustatantis dokumentas;	Taip
7.5. valstybės valdomos bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, valstybės įmonės metinės ir tarpinės veiklos ataskaitos už ne trumpesnę kaip 5 metų laikotarpį;	Taip

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
7.6. ne trumpesnio kaip 5 metų laikotarpio metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai ir metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvados.	Taip
8. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra patrunuojanti bendrovė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiama įmonių grupės struktūra, taip pat dukterinių bendrovių ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys, interneto svetainių adresai, patrunuojančios bendrovės valdomų akcijų dalis (procentais) jų įstatiniame kapitale, taip pat metinės konsoliduotosios finansinės ataskaitos ir konsoliduoti metai pranešimai.	Neaktualu
9. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra kitų nei Aprašo 8 punkte nurodytų juridinių asmenų dalyvė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiami tų juridinių asmenų Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir jų interneto svetainių adresai.	Neaktualu
9 ¹ . Jeigu bendrovė yra valstybės valdomos bendrovės dukterinė bendrovė ar paskesnės eilės dukterinė bendrovė, interneto svetainėje turi būti skelbiami ją patrunuojančios bendrovės Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir nuoroda į patrunuojančios bendrovės interneto svetainę.	Neaktualu
10. Pasikeitę ar paskelbti klaidingi Aprašo 5 ir 6 punktuose, 7.1–7.4 papunkčiuose, 8, 9 ir 9 ¹ punktuose nurodyti duomenys, informacija ir dokumentai turi būti nedelsiant pakeičiami ir interneto svetainėje.	Taip
11. Valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinys, valstybės valdomos bendrovės metinis pranešimas, valstybės įmonės metinė veiklos ataskaita, taip pat valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvada valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti per 10 darbo dienų nuo valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.	Taip
12. Valstybės valdomos įmonės tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai, valstybės valdomos bendrovės tarpiniai pranešimai ir valstybės įmonės tarpinės veiklos ataskaitos valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti ne vėliau kaip per 2 mėnesius pasibaigus atskaitiniam laikotarpiui.	Taip
13. Aprašo 7 punkte nurodyti dokumentai skelbiami PDF formatu ir sudaromos techninės galimybės juos išsispausdinti.	Taip
III skyrius. Finansinių ataskaitų rinkinių, pranešimų ir veiklos ataskaitų rengimas	
14. Valstybės valdomos įmonės apskaitą tvarko taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus.	Taip
15. Be metinių finansinių ataskaitų rinkinio, valstybės valdoma bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, o valstybės įmonė – 3, 6 ir 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius.	Taip
16. Valstybės valdoma bendrovė, pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinio pranešimo, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinį pranešimą. Valstybės įmonė, pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinės veiklos ataskaitos, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinę veiklos ataskaitą.	Taip
17. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime arba valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje, be Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme arba Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatytų turinio reikalavimų, papildomai turi būti pateikiama:	
17.1. trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas;	Taip
17.2. informacija apie svarbius įvykius, įvykusius per finansinius metus ir po jų (iki metinio pranešimo arba metinės veiklos ataskaitos parengimo) ir turėjusius esminę reikšmę valstybės valdomos įmonės veiklai;	Taip
17.3. valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje numatytų tikslų įgyvendinimo rezultatai;	Taip
17.4. pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodikliai;	Taip
17.5. specialiųjų įpareigojimų vykdymas;	Taip
17.6. investicijų politikos įgyvendinimas, vykdomi ir planuojami investiciniai projektai bei investicijos per atskaitinius metus;	Taip
17.7. valstybės valdomoje įmonėje taikomos rizikos valdymo politikos įgyvendinimas;	Taip
17.8. dividendų politikos įgyvendinimas valstybės valdomose bendrovėse;	Taip
17.9. atlyginimų politikos įgyvendinimas;	Taip

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
17.10. bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokestis pagal einamas pareigas ir (arba) padalinius;	Taip
17.11. informacija apie Aprašo II ir III skyrių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma, ir paaiškinama kodėl.	Taip
18. Valstybės valdomoms bendrovėms ir valstybės įmonėms, kurioms neprivalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, rekomenduojama atitinkamai metiniame pranešime ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti informaciją, susijusią su aplinkosaugos, socialiniais ir personalo, žmogaus teisių užtikrinimo, kovos su korupcija ir kyšininkavimu klausimais.	Taip
19. Jeigu Aprašo 17 punkte nurodyta informacija laikoma valstybės valdomos įmonės komercine (gamybine) paslaptimi ar konfidencialia informacija, valstybės valdoma įmonė gali tokios informacijos neatskleisti, tačiau atitinkamai valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta, kad ši informacija neatskleidžiama, ir nurodyta neatskleidimo priežastis.	Taip
20. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje gali būti pateikiama ir kita šiame Apraše nenurodyta informacija.	Taip
21. Valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, konsoliduotajame metiniame pranešime, o jeigu pagal teisės aktus ji neprivalo rengti konsoliduotojo metinio pranešimo, – savo metiniame pranešime pateikia įmonių grupės struktūrą, taip pat kiekvienos dukterinės bendrovės ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodytus duomenis, valdomų akcijų dalį (procentais) dukterinės bendrovės įstatiniame kapitale, finansinių metų finansinius ir nefinansinius veiklos rezultatus. Jeigu valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, rengia konsoliduotąjį metinį pranešimą, jam mutatis mutandis taikomi Aprašo 17 punkto reikalavimai.	Neaktualu
22. Valstybės valdomos bendrovės tarpiniame pranešime ar valstybės įmonės tarpinėje veiklos ataskaitoje pateikiamas trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas, ataskaitinio laikotarpio finansinių veiklos rezultatų analizė, informacija apie per ataskaitinį laikotarpį įvykusius svarbius įvykius, taip pat pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su atitinkamu praėjusių metų laikotarpiu.	Taip



FINANSINĖS ATASKAITOS

2025 m. (pasibaigusių 2025 m. gruodžio 31 d.) finansinės ataskaitos
parengtos pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus,
priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

8. Bendrovės finansinės ataskaitos

8.1. Finansinės būklės ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	2025 12 31	2024 12 31
TURTAS			
Ilgalaikis turtas			
Nematerialusis turtas			
Programinė įranga	8.6.4	1 021	637
Nematerialiojo turto iš viso		1 021	637
Ilgalaikis materialusis turtas	8.6.3		
Pastatai ir statiniai		35 400	35 683
Mašinos ir įranga		41 119	38 443
Transporto priemonės		20 386	19 180
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		3 178	3 195
Kitas materialusis ilgalaikis turtas		961	672
Nebaigta statyba		604	716
Ilgalaikio materialiojo turto iš viso		101 648	97 889
Kitas ilgalaikis turtas			
Naudojimo teisė	8.6.14	3 442	3 374
Kitas ilgalaikis turtas		29	24
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	8.6.20	2 304	725
Ilgalaikio turto iš viso		108 444	102 649
Trumpalaikis turtas			
Atsargos	8.6.5	9 367	10 470
Per vienerius metus gautinos sumos			
Iš pirkėjų gautinos sumos	8.6.6	2 692	6 525
Sutarčių turtas	8.6.6	4 737	6 082
Kitos gautinos sumos		1	6
Per vienerius metus gautinų sumų iš viso		7 430	12 613
Iš anksto sumokėtas pelno mokestis		1 040	-
Kitas trumpalaikis finansinis turtas		267	289
Kitas trumpalaikis turtas		800	859
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8.6.7	42 644	31 484
Trumpalaikio turto iš viso		61 548	55 715
Turto iš viso		169 992	158 364

Finansinės būklės ataskaita (tęsinys)

Tūkst. Eur	Pastabos	2025 12 31	2024 12 31
NUOSAVAS KAPITALAS			
Nuosavas kapitalas			
Įstatinis kapitalas	8.6.8	109 826	109 826
Privalomasis rezervas		1 339	-
Nepaskirstytasis pelnas		5 691	4 465
Nuosavo kapitalo iš viso	8.6.8	116 856	114 291
Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Po vienerių metų mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Dotacijos		113	88
Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	8.6.9	14 224	12 363
Išmokos darbuotojams, ilgalaikė dalis	8.6.12	610	637
Atidėjiniai, ilgalaikė dalis	8.6.10	2 370	2 097
Po vienerių metų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso		17 317	15 185
Per vienerius metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	8.6.9	5 969	5 846
Mokėtinos sumos tiekėjams	8.6.13	7 474	6 231
Gauti avansai ir ateinančių laikotarpių pajamos		3 547	1 069
Mokėtinas pelno mokestis		1 252	163
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	8.6.11	11 995	11 056
Išmokos darbuotojams, trumpalaikė dalis	8.6.12	680	646
Atidėjiniai, trumpalaikė dalis	8.6.10	1 075	870
Mokėtinas PVM		1 442	1 800
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2 384	1 207
Per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso		35 819	28 888
Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso		169 992	158 364

8.2. Pelno (nuostolių) ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	2025 m.	2024 m.
Pardavimo pajamos	8.6.15	141 267	135 778
Pardavimo savikaina	8.6.16	(124 127)	(117 012)
Bendrasis pelnas		17 140	18 766
Veiklos sąnaudos	8.6.17	(11 455)	(11 148)
Kitos veiklos pajamos	8.6.19	570	1 349
Kitos veiklos (sąnaudos)		(16)	(72)
Veiklos pelnas		6 239	8 895
Finansinės pajamos	8.6.18	282	301
Finansinės (sąnaudos)	8.6.18	(1 156)	(1 302)
Pelnas prieš mokesčius		5 365	7 894
Pelno mokestis	8.6.20	326	(932)
Grynasis pelnas (nuostolis)	8.4	5 691	6 962

8.3. Bendrųjų pajamų ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	2025 m.	2024 m.
Grynasis pelnas (nuostoliai) už metus	8.4	5 691	6 962
Kitos bendrosios pajamos (sąnaudos), perkeltinos į pelną (nuostolius) ateinančiais laikotarpiais iš viso, atskaičius mokesčius		-	-
Kitos bendrosios pajamos (sąnaudos), neperkeltinos į pelną (nuostolius) ateinančiais laikotarpiais iš viso, atskaičius mokesčius		-	-
Kitos bendrosios pajamos iš viso, atskaičius mokesčius		-	-
Bendrųjų pajamų už metus iš viso, atskaičius mokesčius		5 691	6 962

8.4. Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	Išstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytas pelnas	Iš viso nuosavo kapitalo
Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.		109 826	-	-	-	(2 497)	107 329
Grynasis pelnas už 2024 m.		-	-	-	-	6 962	6 962
Dividendai		-	-	-	-	-	-
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.		109 826	-	-	-	4 465	114 291
Grynasis pelnas už 2025 m.		-	-	-	-	5 691	5 691
Perkėlimai į rezervus		-	-	1 339	-	(1 339)	-
Dividendai		-	-	-	-	(3 126)	(3 126)
Likutis 2025 m. gruodžio 31 d.	8.6.8	109 826	-	1 339	-	5 691	116 856

8.5. Pinigų srautų ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	2025 m.	2024 m.
Grynasis pelnas (nuostoliai)	8.4	5 691	6 962
Nepiniginių sąnaudų (pajamų) atstatymas:			
Pelno mokesčio ir atidėtojo pelno mokesčio padidėjimas (sumažėjimas)	8.6.2.10	(489)	771
Nusidėvėjimas ir amortizacija		12 432	12 138
Atsargų, gautinų sumų ir kito turto vertės sumažėjimas		19	(29)
Atidėjinių pasikeitimas		486	(127)
Kiti koregavimai		970	390
Apyvartinio kapitalo pasikeitimai:			
Atsargų sumažėjimas (padidėjimas)		1 073	(931)
Gautų išankstinių apmokėjimų sumažėjimas (padidėjimas)		2 478	(359)
Gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)		5 217	(8 067)
Prekybos skolų (sumažėjimas) padidėjimas		1 243	(2 938)
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų (sumažėjimas) padidėjimas		939	255
Kitų trumpalaikių įsipareigojimų sumažėjimas (padidėjimas)		(223)	786
Kita		584	1 162
Grynieji pinigų srautai iš pagrindinės veiklos		30 420	10 013
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas		(16 498)	(11 353)
Ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimas		(527)	(162)
Ilgalaikio materialiojo turto pardavimas		119	992
Kitų investicinės veiklos pinigų srautų pokytis		-	340
Grynieji pinigų srautai, panaudoti investicinėje veikloje		(16 906)	(10 183)
(Sumokėtos) palūkanos		(708)	(810)
Gautos paskolos		7 872	4 795
Grąžintos paskolos		(6 005)	(3 980)
Lizingo (finansinės nuomos) (mokėjimai)		(412)	(359)
(Išmokėti) dividendai		(3 126)	-
Kiti koregavimai		25	29
Grynieji pinigų srautai, panaudoti finansinėje veikloje		(2 354)	(325)
Pinigų ir pinigų ekvivalentų grynasis padidėjimas (sumažėjimas)		11 160	(495)
Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pradžioje		31 484	31 979
Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pabaigoje		42 644	31 484

8.6. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas

8.6.1. Bendroji informacija

AB „Kelių priežiūra“ (toliau – Bendrovė) įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1990 m. lapkričio 29 d. reorganizavus VĮ „Kauno regiono keliai“.

Nuo 2017 m. lapkričio mėn. 1 d. pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. liepos 5 d. nutarimą Nr. 565 prie reorganizavimo dalyvaujančios valstybės įmonės „Kauno regiono keliai“ prijungiant reorganizuojamas valstybės įmonę „Alytaus regiono keliai“, valstybės įmonę „Klaipėdos regiono keliai“, valstybės įmonę „Marijampolės regiono keliai“, valstybės įmonę „Panevėžio regiono keliai“, valstybės įmonę „Šiaulių regiono keliai“, valstybės įmonę „Tauragės regiono keliai“, valstybės įmonę „Telšių regiono keliai“, valstybės įmonę „Utenos regiono keliai“, valstybės įmonę „Vilniaus regiono keliai“ ir valstybės įmonę „Automagistralė“. VĮ „Kauno regiono keliai“ pakeitė pavadinimą, tapo VĮ „Kelių priežiūra“. Remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1169 „Dėl valstybės įmonės „Kelių priežiūra“ pertvarkymo ir valstybės turto investavimo“ pertvarkyta valstybės įmonė „Kelių priežiūra“ į akcinę bendrovę „Kelių priežiūra“.

Įmonės buveinė – Kaunas, Savanorių pr. 321 C.

Bendrovės pagrindinė veikla – valstybinės reikšmės (magistralinių, krašto ir rajoninių) kelių, tiltų ir kitų inžinerinių statinių priežiūra ir taisymas (remontas), smėlio, žvyro karjerų eksploatavimas, asfalto mišinių gamyba, kelių projektavimo darbai bei kita su kelių infrastruktūra susijusi veikla.

2025 m. ir 2024 m. gruodžio 31 d. vienintelis Bendrovės akcininkas buvo Lietuvos valstybė, atstovaujama Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos.

2025 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė buvo 1 (vienas) euras. 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominalioji vertė buvo 1 (vienas) euras. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.

Bendrovės darbuotojų skaičius 2025 m. gruodžio 31 d. atitinkamai buvo 2 169 darbuotojai (2024 m. gruodžio 31 d. – 2 231 darbuotojų).

Bendrovės vadovybė patvirtino šias finansines ataskaitas 2026 m. kovo 25 d. Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį analizuoja ir vertina Bendrovės valdyba. Išimtinė teisė tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį priklauso Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui.

8.6.2. Apskaitos politika

8.6.2.1. Ataskaitų rengimo pagrindas

Bendrovės finansinės ataskaitos buvo parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (TFAS). Šios ataskaitos yra parengtos remiantis

istorinės savikainos principais, išskyrus finansinį turtą ir finansinius įsipareigojimus, vertinamus tikrąja verte, kurie buvo apskaityti tikrąja verte.

Finansiniai Bendrovės metai sutampa su kalendoriniais metais.

Siekiant parengti finansines ataskaitas pagal TFAS reikalavimus, būtina naudoti tam tikrus svarbius apskaitinius įvertinimus ir prielaidas, kurie daro įtaką apskaitos principų taikymui bei turtui ir įsipareigojimams balanso datai bei ataskaitinio laikotarpio pajamoms ir sąnaudoms. Nors įvertinimai ir su jais susijusios prielaidos yra pagrįsti vadovybės istorine patirtimi ir žinomais veiksniais, kurie atitinka esamas sąlygas, faktiniai rezultatai gali skirtis nuo šių įvertinimų.

Finansinėse ataskaitose skaičiai pateikti nacionaline Lietuvos Respublikos valiuta – eurai. Ši valiuta yra Bendrovės funkcinė valiuta. Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos tūkst. Eur, jeigu nenurodyta kitaip, skaičiai tarp lentelių gali nesutapti dėl apvalinimo. Tokie nesutapimai finansinėse ataskaitose laikomi nereikšmingais.

Bendrovė šių ataskaitų parengimo dieną vykdo savo finansinius įsipareigojimus ir rengia finansines ataskaitas taikant veiklos tęstinumo principą. Bendrovės vertinimu, ataskaitų rengimo dieną nebuvo turto straipsnių, kuriems reikėtų apskaityti reikšmingą vertės sumažėjimą.

8.6.2.2. Nauji standartai, esamų standartų pakeitimai ir nauji išaiškinimai, patvirtinti Tarptautinių apskaitos standartų valdybos (TASV) bei priimti ES, kurie galioja ataskaitiniu laikotarpiu

Nauji ir/arba pakeisti standartai bei jų aiškinimai, kurie taikomi nuo 2025 m. sausio 1 d.:

Šiuo metu galioja toliau išvardyti Tarptautinių apskaitos standartų valdybos (TASV) išleisti ir ES priimti persvarstyti standartai, egzistuojančių standartų papildymai ir išaiškinimai:

- 21-ojo TAS „Užsienio valiutų kursų pokyčio įtaka“ pataisos: konvertavimo trūkumas (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2025 m. sausio 1 d.).

Aukščiau išvardinto standarto, jo pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas, neturėjo reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

Standartai, galiojančių standartų pataisos bei aiškinimai išleisti TASV, ES priimti, bet dar neįsigalioję:

Šių finansinių ataskaitų pasirašymo dieną Bendrovė nepritaikė anksčiau laiko šių naujų ir peržiūrėtų TFAS standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję:

- Kasmetiniai TFAS patobulinimai – 11 redakcija (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2026 m. sausio 1 d.);
- Sutartys, susijusios su nuo gamtos priklausoma elektros energija: 9 TFAS ir 7 TFAS pakeitimai (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2026 m. sausio 1 d.);
- Finansinių priemonių klasifikavimo ir vertinimo pakeitimai (9 TFAS ir 7 TFAS pataisos) (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2026 m. sausio 1 d.);

- 18-ojo TFAS „Pateikimas ir atskleidimas finansinėse ataskaitose“ (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2027 m. sausio 1d.).

Bendrovės vadovybė nesitiki, kad šių standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas turės reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms jų pradinio taikymo laikotarpiu.

Standartai, galiojančių standartų pataisos bei aiškinimai, kurie dar nėra įsigalioję ir kurie dar nėra patvirtinti ES:

Šiuo metu ES priimti TFAS beveik nesiskiria nuo standartų, patvirtintų TASV, išskyrus standartus, šiuo metu galiojančių standartų ir išaiškinimų pakeitimus, kurie dar nebuvo patvirtinti ES (galiojimo datos taikomos TFAS pilna apimtimi). Šie standartai, jų pakeitimų ir išaiškinimai yra pateikti žemiau:

- 19-ojo TFAS „Patronuojamosios įmonės be viešosios atskaitomybės“ atskleidimai (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2027 m. sausio 1 d.);
- 21-ojo TAS „Užsienio valiutų kursų pokyčio įtaka“ pataisos: Perskaičiavimas į hiperinfliacinę pateikimo valiutą (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2027 m. sausio 1d.);
- 19-ojo TFAS „Patronuojamosios įmonės be viešosios atskaitomybės“ pataisos (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2027 m. sausio 1d.).

Bendrovės vadovybė nesitiki, kad šių standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas turės reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms jų pradinio taikymo laikotarpiu.

8.6.2.3. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokie egzistuoja. Nematerialusis turtas yra amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą naudingo tarnavimo laiką (3-4 metai).

Viduje susikurtas nematerialusis turtas, atsirandantis iš vystymo veiklos (ar vystymo veiklos fazės vidiniame projekte) yra pripažįstamas tik tada, kai atitinka šias sąlygas:

- yra techninių galimybių užbaigti nematerialųjį turtą taip, kad jį būtų galima naudoti arba parduoti;
- kad yra ketinama užbaigti nematerialųjį turtą ir jį naudoti ar parduoti;
- kad yra galimybių naudoti ar parduoti nematerialųjį turtą;
- nematerialusis turtas kurs tikėtiną būsimą ekonominę naudą;
- Bendrovė turi tinkamų techninių, finansinių ir kitų išteklių, reikalingų plėtrai užbaigti ir nematerialiajam turtui naudoti arba parduoti;
- Bendrovė gali pagrįstai įvertinti su nematerialiuoju turtu susijusias sąnaudas jo plėtros laikotarpiu.

Viduje kuriamo nematerialiojo turto pasigaminimo savikaina, susidedanti iš visų tiesiogiai jam priskiriamų sąnaudų, būtinų šiam turtui sukurti, pagaminti ir paruošti naudojimui, pirmą kartą pripažįstama tada, kai atitinka aukščiau išvardintus kriterijus. Kai nematerialusis turtas negali

būti pripažintas, vystymo sąnaudos yra pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje tada, kai patiriamos.

Vėliau viduje susikurtas nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius, taikant tuos pačius principus kaip ir įsigytam nematerialiajam turtui.

Bendrovės nematerialusis turtas iš pradžių yra pripažįstamas įsigijimo verte. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei yra tikėtina, kad Bendrovė gaus su šiuo turtu susijusią ekonominę naudą ateityje ir jei turto vertė gali būti patikimai įvertinta.

8.6.2.4. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius. Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negražinamus įsigijimo mokesčius ir visas tiesiogiai priskirtinas sąnaudas, susijusias su turto parengimu eksploatacijai arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Kai nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų atskirų sudėtinių dalių naudingo tarnavimo laikotarpis skiriasi, jos apskaitomos kaip atskiri nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų vienetai. Sąnaudos, patiriamos keičiant nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų sudėtinę dalį, kapitalizuojamos tik tuo atveju, jei iš šios sudėtinės dalies tikimasi gauti ekonominės naudos ir naujosios sudėtinės dalies savikaina gali būti patikimai įvertinta. Senosios sudėtinės dalies likutinė vertė nurašoma. Sąnaudos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos, patirtos po to, kai ilgalaikis materialusis turtas jau yra parengtas naudoti pagal numatytą paskirtį, paprastai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Turto vieneto pripažinimas nutraukiamas jį pardavus arba nurašant, kai nebesitikima ekonominės naudos iš tolimesnio turto naudojimo. Bet koks turto perleidimo pelnas ar nuostolis, atsirandantis nurašymo metu, yra apskaičiuojamas kaip skirtumas tarp pardavimo įplaukų ir likutinės vertės ir yra apskaitomos pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą per tokį naudingo tarnavimo laiką metais:

	Metai
Žemė	Nenudėvima
Pastatai	15-50
Statiniai ir įrenginiai	8-80
Mašinos ir įrengimai	5-15
Transporto priemonės	10-12
Kitas materialusis turtas	3-30
Nebaigta statyba	Nenudėvima

Naudingo tarnavimo laikas, likvidacinės vertės ir nusidėvėjimo metodas yra kasmet peržiūrimi užtikrinant, kad jie atitiktų numatomą ekonominę naudą, naudojant ilgalaikį materialųjį turtą. Bet kokie įvertinimų pasikeitimai yra apskaitomi perspektyviai.

Su atidėjiniu rekultivacijai susijusio ilgalaikio turto nusidėvėjimas yra įtraukiamas į pagamintos produkcijos savikainos sąnaudas naudojant tiesinį metodą, per numatomą karjero eksploatavimo laiką (numatomas karjerų eksploatavimo laikas priklausomai nuo karjero yra nuo 5 iki 35 metų).

Nebaigta statyba apskaitoma įsigijimo verte. Nebaigtos statybos nusidėvėjimas neskaiciuojamas tol, kol statyba nėra baigta ir turtas nepradėtas naudoti.

8.6.2.5. Finansinės priemonės

Finansinė priemonė yra bet koks susitarimas, kuris sąlygoja finansinio turto atsiradimą pas vieną ūkio subjektą ir finansinio įsipareigojimo ar nuosavybės priemonės atsiradimą pas kitą ūkio subjektą.

Finansinis turtas, pirminis pripažinimas ir vertinimas:

Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu skirstomas į vėliau apskaitomą amortizuotą savikainą, tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, arba tikrąją vertę per pelną arba nuostolius.

Finansinio turto priskyrimas pirminio pripažinimo metu priklauso nuo sutartinių finansinio turto pinigų srautų savybių ir Bendrovės verslo modelio apibrėžiančio finansinio turto valdymą. Išskyrus prekybos gautinas sumas, kurios neturi reikšmingo finansavimo komponento, Bendrovė pirminio pripažinimo metu finansinį turtą įvertina tikrąja verte, pridėjus, kai finansinis turtas nėra apskaitomas tikrąja verte per pelną (nuostolius), sandorio sąnaudas. Prekybos gautinos sumos, į kurias neįtrauktas reikšmingas finansavimo komponentas, yra vertinami pagal 15-ojo TFAS reikalavimus nustatytą sandorio kainą.

Tam, kad finansinis turtas būtų priskiriamas ir vertinamas amortizuota savikaina arba tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, pinigų srautai, atsirandantys iš finansinio turto, turi būti tik pagrindinės sumos ir palūkanų mokėjimai (SPPI) nuo pagrindinės nepadengtos sumos. Šis vertinimas vadinamas SPPI testu ir atliekamas kiekvienai finansinei priemonei.

Bendrovės finansinio turto valdymo modelis nurodo kaip Bendrovė valdo savo finansinį turtą, kad šis generuotų pinigų srautus. Verslo modelis nustato, ar pinigų srautai bus gaunami renkant sutartinius pinigų srautus, parduodant šį finansinį turtą ar naudojant abu variantus.

Įprastas finansinio turto pirkimas arba pardavimas pripažįstamas sandorio sudarymo dieną, t. y. datą, kurią Bendrovė įsipareigoja pirkti ar parduoti finansinį turtą.

Finansinis turtas, vėlesnis vertinimas

Po pirminio pripažinimo Bendrovė finansinį turtą vertina:

- amortizuota savikaina (skolos finansinės priemonės);
- tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, kai nutraukus pripažinimą sukauptas pelnas ar nuostoliai perkeliama į pelną ar (nuostolius) (skolos finansinės priemonės). 2025 m. ir 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo tokių priemonių;
- tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, kai nutraukus pripažinimą sukauptas pelnas ar nuostoliai nėra perkeliama į pelną ar (nuostolius) (nuosavybės priemonės). 2025 m. ir 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo tokių priemonių;
- tikrąją vertę per pelną ar nuostolius.

Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas (skolos finansinės priemonės)

Bendrovė vertina finansinį turtą amortizuota savikaina, jei tenkinamos abi šios sąlygos:

- finansinis turtas laikomas pagal verslo modelį, kurio tikslas - laikyti finansinį turtą siekiant surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus; ir
- dėl sutartinių finansinio turto sąlygų nustatytomis datomis generuojami pinigų srautai, kurie yra tik pagrindinės sumos ir pagrindinės nepadengtosios sumos palūkanų mokėjimai.

Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas vėliau yra apskaitomas naudojant efektyvios palūkanų normos metodą (EIR) atėmus vertės sumažėjimo nuostolius. Pelnas ar nuostoliai apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje, kai turto pripažinimas yra nutraukiamas, turtas yra pakeičiamas ar šiam nustatomas vertės sumažėjimas.

Bendrovės finansinis turtas vertinamas amortizuota savikaina apima prekybos gautinas sumas, kitas trumpalaikes ir ilgalaikes gautinas sumas.

Finansinis turtas tikrąją vertę per pelną ar nuostolius

Finansinis turtas, apskaitomas tikrąją vertę per pelną ar nuostolius, apima finansinį turtą, kurio verslo modelis nėra surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus, finansinį turtą, kuris pirminio pripažinimo metu buvo priskirtas kaip vertinamas tikrąją vertę per pelną ar nuostolius ar finansinis turtas, kuris privalomai vertinamas tikrąją verte. Finansinis turtas yra priskiriamas turtui, kurio verslo modelis nėra surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus, jeigu jis įsigijamas su tikslu parduoti ar perpirkti netolimoje ateityje. Išvestinės priemonės, įskaitant atskirtas įterptąsias išvestines priemones, taip pat yra priskiriamos šiai kategorijai, nebent jos yra priskiriamos veiksmingoms apsidraudimo priemonėms (pagal 9 TFAS).

Finansinis turtas, kurio pinigų srautai nėra tik pagrindinės sumos bei palūkanų mokėjimai, yra priskiriami ir vertinami tikrąją vertę per pelną ar nuostolius, nepriklausomai nuo verslo modelio. Nepaisant aukščiau aprašytų kriterijų, pagal kuriuos skolos finansinės priemonės priskiriamos prie apskaitomų amortizuotą savikainą ar tikrąją vertę per kitų bendrųjų pajamų ataskaitą, skolos finansinės priemonės gali būti priskiriamos prie vertinamų tikrąją vertę per pelną ar nuostolius pirminio pripažinimo metu, jeigu tai pašalina ar ženkliai sumažina apskaitos neatitikimus. Finansinis turtas apskaitomas tikrąją vertę per pelną ar nuostolius finansinės būklės ataskaitoje yra apskaitomas tikrąją vertę, grynuosius tikrosios vertės pokyčius pripažįstant pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Finansinio turto vertės sumažėjimas

Remiantis 9-ojo TFAS reikalavimais, Bendrovė pripažįsta tikėtinus kredito nuostolius (TKN) visoms skolos finansinėms priemonėms, kurios nėra vertinamos tikrąja verte per pelną ar nuostolius. TKN yra paremti sutartinių gautinų pinigų srautų ir pinigų srautų, kuriuos Bendrovė tikisi gauti, skirtumu, diskontuotu taikant pradinę efektyvią palūkanų normą. TKN yra pripažįstami dviem etapais. Kredito pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pirminio pripažinimo nėra reikšmingai padidėjusi, TKN apskaičiuojamas kredito nuostoliams, atsirandantiems dėl įsipareigojimų neįvykdymo įvykių, galimų per ateinančius 12 mėnesių (12 mėnesių TKN). Toms kredito pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pirminio pripažinimo yra reikšmingai padidėjusi, vertės sumažėjimas formuojamas kredito nuostolių sumai, kurių tikimasi per likusį kredito pozicijos galiojimo laikotarpį, neatsižvelgiant į įsipareigojimų neįvykdymo laiką (galiojimo laikotarpio TKN).

Bendrovės vadovybės vertinimu, prekybos gautinos sumos neturi reikšmingo finansavimo komponento, atitinkamai prekybos gautinoms sumoms Bendrovė taiko supaprastintą metodą TKN skaičiuoti, t. y. vadovybė įvertinta individualius tikėtinus kredito nuostolius remiantis kliento kredito istorija, ateities veiksnius ir skolininkui būdingus rizikos veiksnius.

Bendru atveju Bendrovė sudaro tikėtinų nuostolių normų matricą, kuri yra paremta istorine kredito nuostolių analize, ir yra pakoreguota, kad atspindėtų ateities veiksnius, būdingus skolininkams ir ekonominei aplinkai.

Bendrovė laiko, kad skolininkas neįvykdė savo įsipareigojimų, susijusių su finansiniu turtu, jei sutartiniai mokėjimai yra pradelsti daugiau kaip 60 dienų, arba kai yra požymių, kad skolininkas ar skolininkų grupė patiria didelių finansinių sunkumų, nevykdo savo įsipareigojimų (pagrindinių mokėjimų ar palūkanų), atsiranda tikimybė, kad jie pradės bankrotą arba reorganizavimo procedūras ir tais atvejais, kai stebimi duomenys rodo, kad yra numatomas būsimų pinigų srautų sumažėjimas, pvz., įsiskolinimo pradelsimų pokyčių arba ekonominių sąlygų, kurios koreliuoja su įsipareigojimų neįvykdymu, pokyčių. Finansinis turtas yra nurašomas, kai nėra pagrįstų lūkesčių gauti sutartinius pinigų srautus (skolininkas bankrutavo ir nėra jokių galimybių atgauti sutartas sumas be nepagrįstai didelių kaštų ar pastangų arba skolininkas neturi turto padengti savo įsipareigojimus).

Gautinų sumų kredito nuostolių suma apskaitoma per pelną (nuostolius), naudojant kontrarinę abejotinų gautinų sumų sąskaitą.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu skirstomi į finansinius įsipareigojimus, apskaitomus tikrąja verte per pelną ar nuostolius, arba finansinius įsipareigojimus, apskaitomus amortizuota savikaina (gautas paskolas ir mokėtinas sumas). Visi finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu yra pripažįstami tikrąja verte, o gautų paskolų bei mokėtinų sumų atveju - atėmus tiesiogiai priskirtinas sandomio sąnaudas. Bendrovės finansiniai įsipareigojimai apima prekybos ir kitas mokėtinas sumas, finansinės nuomos ir paskolų įsipareigojimus (jei tokių būtų).

Gautos paskolos ir kitos mokėtinos sumos

Po pirminio pripažinimo paskolos ir kitos mokėtinos sumos yra apskaitomos amortizuota savikaina naudojant efektyvios palūkanų normos metodą (EPN). Pelnas ir nuostoliai yra pripažįstami pelno (nuostolių) ataskaitoje, kai yra nutraukiamas finansinių įsipareigojimų pripažinimas, arba kai yra amortizuojami. Amortizuota savikaina apskaičiuojama atsižvelgiant į nuolaidą ar priemoną įsigyjant, taip pat mokesčius ar sąnaudas, kurios yra neatskiriama EPN dalis. EPN amortizacija įtraukiama į finansines sąnaudas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

8.6.2.6. Finansinio turto ir įsipareigojimų sudengimas ir pripažinimo nutraukimas

Finansinis turtas

Finansinio turto (arba, kai taikytina, finansinio turto dalies arba panašaus finansinio turto grupės dalies) pripažinimas yra nutraukiamas (t. y. jis yra pašalinamas iš Bendrovės finansinės būklės ataskaitos), kai:

- baigiasi sutartyje numatytų teisių į finansinio turto pinigų srautus galiojimo laikas; arba
- Bendrovė perleidžia sutartyje numatytas teises gauti finansinio turto pinigų srautus; arba
- Bendrovė prisiima prievolę be reikšmingo uždelsimo sumokėti visus gautus pinigų srautus trečiajai šaliai pagal perleidimo sutartį; arba
- Bendrovė perleido teisę gauti pinigų srautus iš turto ir arba a) Bendrovė perleidžia iš esmės visą su perduoto finansinio turto nuosavybe susijusią riziką ir naudą; arba b) Bendrovė nei perleidžia, nei neišlaiko iš esmės visos su finansinio turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, bet perleidžia šio finansinio turto kontrolę.

Kai Bendrovė perleidžia sutartyje numatytas teises gauti finansinio turto pinigų srautą arba sudaro perleidimo sutartį su trečiaja šalimi, yra vertinama, ar ir kokia apimtimi, ji išlaiko su šio finansinio turto nuosavybe susijusią riziką ir naudą. Kai Bendrovė nei perleidžia, nei neišlaiko iš esmės visos su finansinio turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ir neperleidžia turto kontrolės, turtas yra ir toliau pripažįstamas ta dalimi, su kuria Bendrovė yra vis dar susijusi.

Kai su Bendrove susijęs perduotas turtas tampa garantija, toliau kontroliuojama dalis vertinama mažesniąja suma iš apskaitinės turto vertės, ir didžiausios numanomos sumos, kurią Bendrovei gali tekti sumokėti (garantijos suma).

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinio įsipareigojimo pripažinimas nutraukiamas, kai jis yra padengiamas, atšaukiamas ar baigiasi jo terminas. Kai vienas esamas finansinis įsipareigojimas pakeičiamas kitu įsipareigojimu tam pačiam skolininkui, bet iš esmės kitomis sąlygomis, arba kai esamo įsipareigojimo sąlygos iš esmės pakeičiamos, toks pokytis laikomas pirminio įsipareigojimo nutraukimu ir naujo įsipareigojimo atsiradimu. Skirtumas tarp atitinkamų balansinių verčių pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai yra sudengiami ir grynoji suma yra pateikiama finansinės būklės ataskaitoje, jei egzistuoja įvykdoma teisė sudengti pripažintas sumas ir yra ketinama atsiskaityti grynąja verte, t. y. realizuoti turtą ir įvykdyti įsipareigojimus tuo pačiu metu.

8.6.2.7. Atsargos

Atsargos apima įvairias statybines žaliavas, pagamintą produkciją ir nebaigtą gamybą, kitas atsargas, naudojamas Bendrovės veikloje ir paslaugų teikimui, o taip pat prekes, skirtas (per)pardavimui. Atsargų sąskaitoje taip pat yra apskaitomos iš nurašyto ilgalaikio Materialaus turto gautos tinkamos naudoti atliekos, atsarginės dalys ar metalo laužas.

Atsargos pirminio pripažinimo metu yra apskaitomos įsigijimo savikaina. Vėlesniais laikotarpiais atsargos yra apskaitomos grynąja galimo realizavimo verte arba įsigijimo savikaina – priklausomai nuo to, kuri yra mažesnė.

Į atsargų įsigijimo savikainą neįskaitomas sumokėtas pridėtinės vertės mokestis. Sudėtine atsargų savikainos dalimi taip pat nelaikomos sandėliavimo, pardavimo sąnaudos, paskolų sąnaudos (palūkanos, banko administravimo mokestis ir pan.) ir kitos administracinės sąnaudos, kurios neprisideda prie atsargų pristatymo į vietą ir jų būklės. Šios sąnaudos pripažįstamos sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje jas patyrus.

Bendrovė, nustatydamą atsargų pasigaminimo savikainą (žvyro, smėlio, mišinių ir pan.) į ją įskaito visas sąnaudas, susijusias su šių atsargų gamyba.

Atsargos, kurios nebegali būti realizuotos, yra nurašomos.

8.6.2.8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir gryniesi pinigai kasos aparatuose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, labai likvidžios investicijos, lengvai konvertuojamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų pradinis terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi. Pinigų srautų ataskaitoje pinigus ir jų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje ir banko einamosiose sąskaitose bei indėliai, kurių terminas sutarties sudarymo datą lygus ar mažesnis nei 3 mėn.

8.6.2.9. Išmokos darbuotojams

Bendrovė neturi nustatytų išmokų darbuotojams ir darbuotojų skatinimo planų bei apmokėjimo schemų Bendrovės akcijomis. Su pensija susijusius įsipareigojimus prisiima valstybė.

Nustatytų išmokų planas – išmokos sulaukus pensijinio amžiaus

Pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimus kiekvienam darbuotojui, išeinančiam iš Bendrovės sulaukus pensinio amžiaus, priklauso vienkartinė 2 mėn. atlyginimo dydžio išmoka. Anksčiau patirtos sąnaudos pripažįstamos sąnaudomis lygiomis dalimis per vidutinį laikotarpį, kol tampa privaloma mokėti išmoką. Dėl išmokų sąlygų pakeitimo (sumažinimo arba padidinimo) atsiradęs pelnas ar nuostoliai bendrųjų pajamų ataskaitoje pripažįstami iš karto. Įsipareigojimų darbuotojams einamųjų metų savikaina pripažįstama sąnaudomis iš karto bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Išmokų darbuotojams įsipareigojimas yra apskaičiuojamas remiantis aktuariniais įvertinimais, taikant planuojamo sąlyginio vieneto metodą. Įsipareigojimas fiksuojamas finansinės būklės ataskaitoje ir atspindi tų išmokų dabartinę vertę finansinės būklės ataskaitos sudarymo datą. Dabartinė išmokų darbuotojams įsipareigojimų vertė nustatoma diskontuojant įvertintus būsimus pinigų srautus, remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės vertybinių popierių, išreikštų ta pačia valiuta kaip ir išmokos, ir kurių išmokėjimo laikotarpis panašus į numatomą išmokų mokėjimo laikotarpį, palūkanų norma. Aktuarinis pelnas ir nuostoliai pripažįstami kitose bendrosiose pajamose.

Trumpalaikės išmokos

Trumpalaikės išmokos darbuotojams pripažįstamos kaip einamosios sąnaudos laikotarpiu, kai darbuotojai suteikia paslaugas. Išmokos apima atlyginimus, socialinio draudimo išmokas, premijas, mokamas atostogas ir kt.

8.6.2.10. Pelno mokestis

Pelno mokesčio sąnaudas sudaro mokėtinas pelno mokestis ir atidėtas mokestis. Pelno mokesčio sąnaudos apskaitomos kaip pelnas arba nuostoliai, išskyrus tuos atvejus, kai jos susijusios su nuosavame kapitale apskaitytomis sumomis. 2025 m. pelno mokestis skaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymų reikalavimus ir yra taikomas 16 % pelno mokesčio tarifas.

Nuo 2014 m. sausio 1 d. mokestiniai nuostoliai gali būti keliami neribotą laikotarpį, išskyrus nuostolius, kurie susidarė dėl vertybinių popierių ir (arba) išvestinių finansinių priemonių perleidimo. Perkeliamų atskaitomų mokestinių nuostolių suma negali būti didesnė kaip 70 % ataskaitinių metų apmokestinamo pelno sumos. Toks perkėlimas nutraukiamas, jeigu Bendrovė nebetęsia veiklos, dėl kurios šie nuostoliai susidarė, išskyrus atvejus, kai Bendrovė veiklos nebetęsia dėl nuo jos nepriklausančių priežasčių. Nuostoliai iš vertybinių popierių ir (arba) išvestinių finansinių priemonių perleidimo gali būti keliami 5 metus ir padengiami tik iš tokio paties pobūdžio sandomių pelno.

Atidėtieji mokesčiai apskaičiuojami balansinių įsipareigojimų metodu. Atidėtas mokestis atspindi laikinųjų skirtumų tarp turto ir įsipareigojimų apskaitinės vertės ir jų mokesčių bazės grynąją mokestinę įtaką. Atidėtųjų mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra vertinami mokesčių tarifu, kuris, kaip tikimasi, bus taikomas laikotarpiui, kuriame bus realizuojamas turtas ar padengiamas įsipareigojimas, atsižvelgiant į mokesčių tarifus, kurie buvo priimti ar iš esmės priimti finansinės būklės ataskaitos datą.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir įsipareigojimai užskaitomi tarpusavyje, kai jie yra susiję su pelno mokesčiais, nustatytais tos pačios mokesčių institucijos ir kuomet egzistuoja pagal įstatymą įgyvendinama teisė užskaityti ataskaitinio laikotarpio mokesčių turtą su ataskaitinio laikotarpio mokesčių įsipareigojimu.

Atidėtas mokestis yra nediskontuojamas ir finansinės būklės ataskaitoje pateikiamas atskirai prie ilgalaikio turto ir (ar) ilgalaikių įsipareigojimų. Atidėtojo mokesčio einamųjų metų dalis nėra išskiriama.

8.6.2.11. Nuoma

Bendrovė kaip nuomininkas

Sudarant sutartį, Bendrovė įvertina, ar sutartis apima nuomą. Bendrovė pripažįsta naudojimo teisę į valdomą turtą ir nuomos įsipareigojimą visoms nuomos sutartims, kur Bendrovė yra nuomininkas, išskyrus visas trumpalaikės nuomos sutartis (apibrėžiamas kaip nuomos sutartys, kurių terminas yra iki 12 mėnesių) ir mažaverčio turto nuomos sutartis (tokias kaip asmeniniai kompiuteriai, mažavertė ofiso įranga, telefonai ir pan.). Tokioms nuomos sutartims Bendrovė pripažįsta nuomos mokėjimus kaip veiklos sąnaudas arba pardavimų savikainą, priklausomai nuo pobūdžio, tiesiniu būdu per nuomos laikotarpį, nebent kitoks metodas labiau atspindi, kaip per laikotarpį yra gaunama nauda iš nuomojamo turto.

Naudojimo teisės turtas ir įsipareigojimai, susiję su nuoma, iš pradžių pripažįstami dabartine verte, diskontuojant nuomos sutarties palūkanų norma, jeigu ji gali būti nustatyta. Jei tokia palūkanų norma negali būti patikimai įvertinta, nuomininkas naudoja savo skolinimosi palūkanų normą. Nuomos įsipareigojimai įtraukia fiksuotus ir kintamus mokėjimus (pvz. pagrįstus vartotojų kainų indeksu ar infliacija). Nuomos mokėjimai, kurie gali būti atliekami remiantis pakankamai tikėtinais nuomos sutarčių pratęsimais taip pat įtraukiami apskaičiuojant įsipareigojimą. Diskontavimo įtaka yra pripažįstama finansinių sąnaudų straipsnyje kaip palūkanų sąnaudos pelno (nuostolių) ataskaitoje. Naudojimo teisės turtas yra įvertinamas savikaina, susidedančia iš pradinio nuomos įsipareigojimo, pakoreguoto sumokėtais avansais. Naudojimo teisės turtas yra nudėvimas tiesiniu metodu per nuomos laikotarpį. Nusidėvimas yra apskaitomas kaip nusidėvėjimo sąnaudos pelno (nuostolių) ataskaitoje. Nuomos sutarties terminai yra koreguojami, jei Bendrovės vadovybės vertinimu, jie bus pratęsti. Naudojimo teisės turtas yra apskaitomas kaip ilgalaikis turtas, nuomos įsipareigojimai kaip nuomos įsipareigojimai. Nustatant nuomos terminą, Bendrovės vadovybė įvertina visus faktus ir aplinkybes, kurie gali suteikti ekonomines paskatas pratęsti nuomos sutartis, arba nuspręsti nepasinaudoti nutraukimo teise. Nuomos pratęsimo galimybės yra įtraukiamas į nuomos laikotarpį jei yra pakankamai tikėtina, kad nuoma bus pratęsta (arba nenutraukta). Jeigu nuomojamas turtas yra reikšmingai pagerintas ir jo likutinė vertė yra reikšminga Bendrovei, laikoma pakankamai tikėtina, kad nuoma bus pratęsta (arba nenutraukta). Kitais atvejais Bendrovė vertina kitas aplinkybes, įskaitant planus tęsti veiklą. Nuomos sutartys taip pat gali turėti tiek nuomos, tiek kitų komponentų. Bendrovė paskirsto nuomos kainą tarp nuomos ir kitų susitarimų remiantis atskiromis jų kainomis.

8.6.2.12. Pajamų pripažinimas

Bendrovė skiria tokius pajamų tipus:

- pajamos iš kelių priežiūros - nuolatiniai arba periodiškai pasikartojantys darbai, neturintys įtakos kelio eksploatacinėms charakteristikoms arba tik jas atkuriantys bei atstatantys, kuriais užtikrinamas saugus eismas ir numatytas kelio ir jo statinių naudojimo laikas.
- pajamos iš kelių remonto darbų – visi projektavimo, statybos, rekonstrukcijos ir kelių remonto darbai, turintys įtaką kelio eksploatacinėms charakteristikoms. Turto nuomos

paslaugos: krovinius automobilius burioms medžiagoms vežti, kelio frezas, autogreiderius, ekskavatorius krautuvus, krovinius automobilius su manipulatoriumi, kitus mechanizmus.

- pajamos iš gamybinės veiklos - pajamos iš Bendrovės gaminamų frakcinių žvyro-skaldos mišinių, sertifikuotų asfalto mišinių, kitų medžiagų (druska, druskos tirpalas ir k.t.) pardavimo.

Pardavimo pajamos

Pajamos iš kelių priežiūros yra pripažįstamos tam tikru momentu pagal faktiškai atliktus kelių priežiūros darbus, didžiąja dalimi pagal sutartį, pasirašytą su „Via Lietuva“, taip pat sutartiniai kelių priežiūros darbai miestų savivaldybėms, seniūnijoms ir kitiems juridiniams bei fiziniams užsakovams. Bendrovė pripažįsta pajamas tuo laiku ir tokia apimtimi, kad klientams pažadėtų prekių ar paslaugų perdavimo suma, atitiktų atlygį, kurį Bendrovė tikisi turėti mainais už tas prekes ar paslaugas. Pripažįstant pajamas Bendrovė atsižvelgia į sutarčių su klientais sąlygas ir į visus svarbius faktus bei aplinkybes, įskaitant pinigų srautų, atsirandančių dėl sutarties su klientu, pobūdžio, sumų, laiko ir neapibrėžtumų.

Bendrovės pagrindinės pajamos iš kelių priežiūros yra uždirbamos pagal sutartį su „Via Lietuva“. Pagrindinėje sutartyje yra numatyta veiklos įpareigojimų pagal skirtingus veiklos tipus:

- Nuolatinė kelių priežiūra;
- Periodinė kelių priežiūra.

Periodinė kelių priežiūra yra Bendrovės ne žiemos sezono metu atliekami kelio taisymo ar kiti darbai, kurie yra užsakomi atskirai ir pajamos yra pripažįstamos atlikus tuos darbus. Numatomi darbai atliekami gavus užsakymą ir pajamos yra pripažįstamos įvykdžius konkretų užsakymą.

Nuolatinė kelių priežiūra apima daug skirtingų priežiūros elementų, tačiau tai yra integruota paslauga, kuri yra teikiama nuolat ir už ją yra apmokama nustatant įkainį už priežiūrimą kelio ruožą, neskaidant paslaugos į atskirus elementus. Toks įvertinimas atliekamas todėl, kad Bendrovės klientas kelių priežiūros atveju reikalauja bendros integruotos paslaugos (pavyzdžiui, kelio vieno kilometro priežiūra neskirstant, kokie darbai atliekami).

Atitinkamai, yra laikoma, kad ši paslauga yra tęstinė, nes Bendrovės klientas nuolat gauna naudą iš Bendrovės teikiamos paslaugos per sutarties laikotarpį. Pajamos iš nuolatinės priežiūros yra pripažįstamos kas mėnesį.

Pajamos iš kelių remonto darbų yra pripažįstamos per tam tikrą laikotarpį. Su vykdomais ilgalaikiais statybos projektais susijusios pajamos ir sąnaudos turi būti pripažįstamos pajamomis ir sąnaudomis, atsižvelgiant į projekto darbų įvykdymo lygį kiekvieno ataskaitinio laikotarpio datą. Tikėtini kelių remonto darbų projekto nuostoliai turi būti nedelsiant pripažįstami sąnaudomis.

Pajamos pripažįstamos tik tada, kai atitinka bendruosius paslaugų pajamų pripažinimo reikalavimus nurodytus aukščiau. Papildomai, kelių remonto darbų projekto rezultatas laikomas patikimai įvertintu tik tada, kai:

- Kelių remonto darbų projektų rezultatų pripažinimui naudojamos prielaidos

pagrindžiamos argumentuotais skaičiavimais ir paaiškinimais, kurie dokumentuojami, pasirašomi ir saugomi.

- Kelių remonto darbų projektų sutarčių rezultatų pasikeitimo įvertinimas, prognozės, skaičiavimai yra pagrindžiami paaiškinamuosiuose dokumentuose, pasirašomi ir saugomi.

Jei kelių remonto darbų projekto, tikėtina teigiamo, rezultato neįmanoma patikimai įvertinti taip, kaip aprašyta aukščiau, pajamų pripažįstama tik tiek, kiek yra patirta sąnaudų.

Projekto sąnaudos pripažįstamos sąnaudomis to ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitoje, kada buvo atlikti darbai, priklausantys tiems laikotarpiams, su kuriais jos yra susijusios.

Tuo atveju, kai kyla neaiškumų dėl uždirbtų sumų, kurios jau įtrauktos į pajamas ir pripažintos pelno (nuostolių) ataskaitoje, atgavimo, tada neatgautos sumos ar sumos, kurių apmokėjimas gali būti nutrauktas, pripažįstamos sąnaudomis, o ne pajamų sumos patikslinimu.

Neįtraukiamų projekto sąnaudų pavyzdžiai:

- su būsimais projekto darbais susijusios sąnaudos, tokios kaip pagal sutartį skirtų naudoti, atvežtų į projekto vietą ar atidėtų, bet dar neįrengtų, nepanaudotų ar nepritaikytų projektui vykdyti medžiagų sąnaudos, išskyrus tuos atvejus, kai medžiagos buvo specialiai pagamintos statybos projekto vykdymui - specialiai statybos projektui pagamintomis medžiagomis pripažįstamos tokios specifinės medžiagos, kurios:
 - gali būti panaudotos tik konkrečiam sutartiniam projektui;
 - negali būti panaudotos kitiems sutartiniam projektams bent dviejų metų laikotarpiu.
- avansiniai mokėjimai subrangovams už darbus, atliekamus pagal subrangos sutartį.

Bendrovės kelių remonto sutarčių atveju svarbu atsižvelgti į:

- sutarčių apjungimą ir modifikavimo/keitimo apskaitą;
- reikšmingas sutarties sudarymo sąnaudas (jeigu yra);
- teisę gauti apmokėjimą už atliktą darbą iki tam tikros datos įforminimą sutartyse;
- įsigytas, bet dar statybos procese nesunaudotas medžiagas (jei tai bendro panaudojimo atsargos ir atskirai sutartyje už jas nenumatytas apmokėjimas, jų įsigijimo kaštai netraukiami į sutarties progreso vertinimą);
- įsigytų specifinių atsargų įtraukimą į sutarties progreso/pažangos vertinimą (su nuline marža arba kaip aptarta sutartyje).

Sutarties turtas

Sutarties turtas – tai Bendrovės teisė į atlygį mainais už prekes ar paslaugas, kurios buvo perduotos klientui. Jeigu Bendrovė vykdo sutartį perduodama prekes ar paslaugas klientui prieš klientui sumokant atlygį arba prieš tai, kai jis yra mokėtinas, Bendrovė pateikia tokią teisę į atlygį kaip sutarties turtą, išskyrus bet kokias sumas, kurios pateikiamos kaip gautinos sumos.

Gautina suma

Gautina suma – Bendrovės teisė į atlygį, kuri yra besąlyginė, t. y. reikia tik kad praeitų tam tikras laikas, kol turės būti sumokėtas atlygis. Gautinos sumos apskaitomos pagal 9-ąją TFAS.

Sutarties įsipareigojimas

Sutarties įsipareigojimas – Bendrovės įsipareigojimas klientui perduoti prekes ar paslaugas, už kurias Bendrovė iš kliento gavo atlygį (arba suma yra mokėtina). Jei klientas sumoka atlygį prieš Bendrovei perduodant prekes ar paslaugas, mokėjimo metu pripažįstamas sutarties įsipareigojimas. Sutarties įsipareigojimas yra pripažįstamas pajamomis, kuomet Bendrovė įvykdo veiklos įsipareigojimą pagal sutartį.

Dėl Bendrovės verslo modelio, be to, kas aprašyta šioje pastaboje, vadovybė nepriėmė jokių kitų svarbių apskaitinių sprendimų, vertinimų ar prielaidų, susijusių su pajamų pagal sutartis su klientais pripažinimu, kadangi nebuvo sudėtingų / daugiakomponenčių prekių ar paslaugų, kintamo atlygio, finansavimo komponentų, sutarčių sąnaudų ar mokėtinų sumų klientams.

8.6.2.13. Sąnaudų pripažinimas

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu.

Sąnaudų dydis paprastai įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant PVM. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą rinkos palūkanų norma.

8.6.2.14. Atidėjiniai

Atidėjiniai apskaitomi tada, kai dėl įvykio praeityje Bendrovė turi teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ekonominę naudą teikiantys ištekliai, ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjiniai pripažįstami įvertintai sąnaudų sumai, kuri yra reikalinga įsipareigojimui padengti („tikėtina vertė“). Jei pinigų laiko vertė yra reikšminga, atidėjiniai yra diskontuojami naudojant efektyvią laikotarpio palūkanų normą (prieš mokesčius), jei reikia, atsižvelgiant į konkrečią įsipareigojimui specifinę riziką. Kai naudojamas diskontavimo metodas, atidėjinio balansinė vertė didėja kiekvieną laikotarpį, siekiant atspindėti praėjusį laiką. Toks didėjimas pripažįstamas kaip skolinimosi sąnaudos.

Kiekvieną finansinės būklės ataskaitos datą atidėjiniai yra peržiūrimi ir koreguojami priklausomai nuo pasikeitusių aplinkybių. Jeigu atidėjinio suma buvo diskontuota, kiekvienu ataskaitiniu laikotarpiu atstatoma dalis yra lygi diskontavimo efektui. Jei pasikeitė aplinkybės ir atidėjinio nebereikia, atidėjinys yra atstatomas pelno (nuostolių) ataskaitoje per tą sąnaudų eilutę, kurioje jis buvo apskaitytas suformavimo metu.

Kiekvieną finansinės būklės ataskaitos datą atidėjiniai yra klasifikuojami, kaip ilgalaikiai įsipareigojimai, jei Bendrovės vadovybė tikisi juos padengti vėliau negu po dvylikos mėnesių nuo finansinės būklės ataskaitos datos ir, kaip trumpalaikiai įsipareigojimai, jei Bendrovės vadovybė tikisi juos padengti per laikotarpį, ne ilgesnį negu dvylika mėnesių nuo finansinės būklės ataskaitos datos.

Garantinis atidėjiny

Standartinėse Bendrovės paslaugų tiekimo sutartyse nurodyta, kad garantinio aptarnavimo terminas nustatomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Bendrovė apskaito atidėjinį garantiniam aptarnavimui, kuris įvertinamas pagal istorinį garantinių sąnaudų ir susijusių pardavimų apyvartos santykį. Atidėjiny yra padalintas į trumpalaikę ir ilgalaikę dalį pagal įvertintą jo panaudojimo laikotarpį, ilgalaikę dalį atitinkamai diskontuojant.

Rekultivacijos ir uždarymo atidėjiny

Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerus smėlio ir žvyro kasybos vietose pagal pasirašytas žemės nuomos ir panaudos sutartis. Bendrovė finansinėse ataskaitose pripažįsta atidėjinį rekultivacijai ir susijusį ilgalaikį turtą, apskaitytą kito ilgalaikio materialaus turto straipsnyje.

Bendrovė vertina atidėjinį rekultivacijai kiekvieną finansinės būklės ataskaitos datą. Nustatant atidėjinį rekultivacijai yra daromi reikšmingi įvertinimai ir prielaidos, nes įsipareigojimo galutinę sumą lemia keletas faktorių. Šie faktoriai apima rekultivacijos darbų sąnaudas, technologinius bei teisinio reguliavimo pokyčius, diskonto normos pokyčius. Atidėjinio suma finansinės būklės ataskaitos datą parodo vadovybės geriausią įvertinimą apie ateityje patirtinų rekultivacijos sąnaudų dabartinę vertę.

Įvertintų ateities sąnaudų bei diskonto normos pasikeitimai pripažįstami finansinės būklės ataskaitoje didinant arba mažinant atidėjinį rekultivacijai ir susijusį turtą, apskaitytą kito ilgalaikio materialaus turto straipsnyje finansinės būklės ataskaitoje.

Bendrovė taip pat valdo kelias gamybinės bazes (pvz. asfalto gamykla), kurios savo veiklos laikotarpio pabaigoje turės būti uždarytos, nes vietovės turi būti atstatytos iki jų buvusios būklės, įskaitant specializuotų žaliavų, naudotos įrangos utilizavimą ir taršos pašalinimą, jei tokios buvo, taip sukuriant Bendrovės įsipareigojimą. Įvertindama šį įsipareigojimą, Bendrovės vadovybė įvertino galimus uždarymo kaštus, technologinius bei teisinio reguliavimo pokyčius, diskonto normos pokyčius. Toks įsipareigojimas yra apskaitytas kaip atidėjiny finansinės būklės ataskaitoje ir bet koks jo pokytis apskaitomas pelne (nuostolyje). Kur reikšminga, įsipareigojimas buvo diskontuotas siekiant atspindėti pinigų laiko vertę ir su tokio įsipareigojimu susijusią riziką.

8.6.2.15. Užsienio valiutos

Turtas ir įsipareigojimai, išreikšti užsienio valiuta, finansinių ataskaitų datai yra perskaičiuojami į nacionalinę valiutą, taikant atitinkamo laikotarpio pabaigoje galiojusį keitimo kursą pagal Lietuvos banko nustatytą tvarką. Valiutos perkainavimo skirtumai, susidarę vykdant ar apskaitant sandorius užsienio valiuta skirtingu keitimo kursu, negu jie buvo pirmą kartą užfiksuoti, yra įtraukiami į finansinės veiklos sąnaudas arba pajamas pelno (nuostolių) ataskaitoje už tą laikotarpį, kai šie skirtumai susidarė. Pelno (nuostolių) ataskaitoje finansinių pajamų (sąnaudų) straipsnyje yra fiksuojamas skirtumas tarp teigiamos ir neigiamos valiutų kursų įtakos. Sandoriai užsienio valiuta yra perskaičiuoti į nacionalinę valiutą, taikant sandorio metu galiojusį keitimo kursą pagal Lietuvos banko nustatytą tvarką.

8.6.2.16. Nefinansinio turto vertės sumažėjimas

Bendrovė įvertina ar finansinių ataskaitų dieną nėra požymių, kad ne finansinis turtas gali būti nuvertėjęs. Jei tokių požymių yra arba kai kartą per metus yra reikalaujama patikrinti, ar turto vertė nėra sumažėjusi, Bendrovė apskaičiuoja tokio turto atsiperkamąją vertę. Turto atsiperkamoji vertė yra didesnė iš turto arba pinigų generuojančio vieneto tikrosios vertės (atėmus pardavimo sąnaudas) ir jo naudojimo vertės. Turto atsiperkamoji vertė yra nustatoma atskirai kiekvienam turto vienetai, išskyrus tuos atvejus, kai turtas negeneruoja piniginių įplaukų, kurios iš esmės nepriklauso nuo kito turto ar turto grupių. Kai apskaitinė turto vertė viršija atsiperkamąją vertę, turtas yra nuvertėjęs ir yra nurašomas iki jo atsiperkamosios vertės. Nustatant naudojimo vertę, įvertinti būsimieji pinigų srautai yra diskontuojami iki jų dabartinės vertės naudojant diskonto normą prieš mokesčius, kuri atspindi pinigų „vertę laike“ pagal dabartinį rinkos įvertinimą ir turtui būdingą riziką. Atitinkamas įvertinimo modelis naudojamas apibrėžiant tikrąją vertę atėmus pardavimo sąnaudas. Šie skaičiavimai yra atliekami naudojant nepriklausomus vertinimus, vertinimo daugiklius ar kitus galimus tikrosios vertės rodiklius. Vertės sumažėjimo nuostoliai yra pripažįstami bendrųjų pajamų ataskaitoje tose sąnaudų straipsniuose, kurie geriausiai atitinka sumažintos vertės turto prigimtį. Ne finansinio turto, išskyrus prestižą, įvertinimas atliekamas kiekvienų ataskaitų dieną. Vertinama, ar yra požymių, kad anksčiau pripažinti vertės sumažėjimo nuostoliai daugiau nebeegzistuoja arba sumažėjo. Jei tokių požymių yra, Bendrovė įvertina turto atsiperkamąją vertę. Anksčiau pripažintas vertės sumažėjimas yra atstatomas tik tuo atveju, jei nuo paskutinio vertės sumažėjimo nuostolių pripažinimo keitėsi įvertinimai, naudoti nustatant turto atsiperkamąją vertę. Šiuo atveju apskaitinė turto vertė yra padidinama iki atsiperkamosios vertės. Ši padidinta vertė negali būti didesnė už apskaitinę vertę, kuri būtų įvertinta atėmus nusidėvėjimą, jei praėjusiais laikotarpiais nebūtų buvę pripažinti turto vertės sumažėjimo nuostoliai. Toks atstatymas yra pripažįstamas bendrųjų pajamų ataskaitoje.

8.6.2.17. Neapibrėžtumai

Neapibrėžti įsipareigojimai nėra pripažįstami finansinėse ataskaitose, išskyrus neapibrėžtus įsipareigojimus, susijusius su verslo jungimais. Jie yra aprašomi finansinėse ataskaitose, išskyrus tuos atvejus, kai tikimybė, kad ekonominę naudą duodantys ištekliai bus prarasti, yra labai maža.

Neapibrėžtas turtas finansinėje ataskaitoje nėra pripažįstamas, tačiau jis yra aprašomas finansinėse ataskaitose tuomet, kai yra tikėtina, kad bus gautos pajamos arba ekonominė nauda.

8.6.2.18. Poataskaitiniai įvykiai

Pobataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį finansinės būklės ataskaitos sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai), finansinėse ataskaitose yra atspindimi. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai tai yra reikšminga.

8.6.2.19. Tarpusavio užskaitos

Sudarant finansines ataskaitas, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus tuos atvejus, kai atskiras TFAS leidžia arba reikalauja tokio užskaitymo.

8.6.2.20. Svarbūs apskaitiniai įvertinimai ir prielaidos

Rengdama finansinę atskaitomybę pagal TFAS, priimtus taikyti ES, Bendrovės vadovybė turi atlikti skaičiavimus ir įvertinimus prielaidoms, kurios daro įtaką apskaitos principų taikymui bei su turtu ir įsipareigojimais, pajamomis ir sąnaudomis susijusiems skaičiams.

Ateities įvykiai gali lemti, kad prielaidos, naudotos atliekant įvertinimus, pasikeitė. Tokių pasikeitimų įtaka bus apskaityta finansinėse ataskaitose kai bus nustatyta. Informacija apie svarbius įvertinimus, įtakojančius ateities vertes, ir kitas prielaidas, lemiančias neapibrėžtumą ataskaitinei datai, ir kurių pasikeitimai gali turėti reikšmingą įtaką turto ir įsipareigojimų vertėms per ateinančius finansinius metus, yra aptariama toliau:

Nematerialiojo turto ir materialiojo turto naudingojo tarnavimo laikotarpiai

Amortizacijos ir nusidėvėjimo laikotarpiai yra peržiūrimi kasmet ir patikslinami siekiant atspindėti likusį naudingą tarnavimo laiką, technologinius pokyčius, ekonominę turto naudą ateityje ir jo fizinę būklę. Jei dabartiniai įvertinimai skiriasi nuo praeities įvertinimų, pokyčiai yra apskaitomi kaip įvertinimo pasikeitimas pagal 8-ąjį TAS. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sumos yra atskleistos 8.6.3 ir 8.6.4 pastabose.

Ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo nuostoliai

Bendrovė peržiūri nekilnojamo turto, įrangos ir įrengimų likutines vertes kiekvieną finansinės būklės ataskaitos datą siekiant nustatyti, ar yra turto vertės sumažėjimą rodančių požymių. Jei tokie požymiai yra, apskaičiuojama to turto atsiperkamoji vertė.

Turto vertės sumažėjimo testavimo tikslais turtas, kuris nepertraukiamo naudojimo procese uždirba grynuosius pinigus ir didžiąja dalimi nepriklauso nuo kito turto ar turto grupių (pinigus generuojančių vienetų) generuojamų grynujų pinigų įplaukų, yra sugrupuojamas į mažiausią galimą grupę. Atsiperkamoji vertė apskaičiuojama kaip didesnė viena iš dviejų verčių: turto tikroji vertė, atėmus pardavimo sąnaudas, ir turto naudojimo vertė. Turto naudojimo vertė apskaičiuojama diskontuojant būsimus pinigų srautus iki jų dabartinės vertės, taikant vidutinius svertinius kapitalo kaštus (WACC) kaip diskonto normą. Turto, kuris savarankiškai neuždirba piniginių įplaukų, atsiperkamoji vertė yra nustatoma pagal pinigus generuojančio vieneto, kuriam šis turtas priklauso, atsiperkamąją vertę. Atlikdama vertės sumažėjimo vertinimą, Bendrovė naudojo 6,72 % diskonto normą (WACC).

2025 m. ir 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nebuvo apskaičiusi ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo.

Gautinų sumų vertės sumažėjimo nuostoliai

Bendrovė bent kartą per metus įvertina gautinų sumų vertės sumažėjimą. Norėdama nustatyti, ar yra būtina apskaityti gautinų sumų vertės sumažėjimą, Bendrovė įvertina, ar yra pagrįstų požymių, rodančių ateities grynujų pinigų srautų iš gautinų sumų sumažėjimą. Tokius požymius apima informacija, rodanti, kad neigiamai pasikeitė pirkėjų finansinė būklė, šalies ar vietovės ekonominės sąlygos, kuriose klientai veikia. Gautinų sumų vertės sumažėjimo nuostoliai pateikiami 8.6.6 pastaboje.

Atsargų nurašymas iki gryniosios realizacinės vertės

Bendrovė peržiūri atsargų sąrašą bent kartą per metus atlikdama metinę turto inventorizaciją, norėdama nustatyti atsargų grynąją realizacinę vertę. Atsargos grupuojamos pagal atsargų grupes, nurodant galiojimo terminus (jei tokie taikomi), judėjimo greitį (kai kurios atsargų grupės dėl savo prigimties yra lėčiau judančios, pvz., atsarginės dalys) ir atskirai įvertinama jų realizacinė vertė. Įvertinimas taip pat apima fizinės būklės įvertinimą bei galimybes atsargas panaudoti ateityje. Atsargų koregavimai iki gryniosios realizacinės vertės yra atskleidžiami 8.6.5 pastaboje.

Atidėjiniai ir neapibrėžti įsipareigojimai

Bendrovė priima reikšmingus sprendimus įvertindama ir pripažindama atidėjinius ir neapibrėžtuosius įsipareigojimus. Dėl šiam vertinimo procesui būdingo įgimto neapibrėžtumo, faktinės sąnaudos gali skirtis nuo iš pradžių apskaičiuotų atidėjinių. Šie įvertinimai gali keistis atsiradus naujai informacijai ir kintant Bendrovės veiklos planams. Įvertinimų pakeitimai gali turėti reikšmingos įtakos Bendrovės veiklos rezultatams. Atidėjinių sumos yra atskleistos 8.6.10 pastaboje.

Rekultivacija ir uždarymas

Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerus smėlio ir žvyro kasybos vietose. Remiantis parengtu rekultivacijos planu, Bendrovė įvertino rekultivacijos sąnaudų sumą ir numatomą eksploatavimo laikotarpį kiekvienam karjerui atskirai ir šiose finansinėse ataskaitose pripažino atidėjinį ir susijusį ilgalaikį turta, apskaitytą kito ilgalaikio turto straipsnyje. Apskaičiuota rekultivacijos sąnaudų suma buvo diskontuota kiekvienam karjerui atskirai atsižvelgiant į numatomą eksploatavimo laikotarpį taikant 4,30 % diskonto normą. Pasikeitus vadovybės vertinimui dėl numatomos rekultivacijai sąnaudų sumos, eksploatavimo laikotarpio ar taikytinos palūkanų normos, atidėjinio suma gali kisti.

Bendrovė vykdo asfalto gamyklos veiklą bei degalinių eksploatavimą. Nutraukus asfalto gamyklos ir degalinių veiklą, Bendrovė turės sutvarkyti teritorijas, įskaitant taršos pašalinimą. Bendrovė įvertino galimas teritorijos sutvarkymo ir taršos pašalinimo sąnaudas remiantis istorine informacija ir geriausiu galimu įvertinimu bei apskaitė atidėjinį šioms sąnaudoms. Atidėjinių sumos atskleistos 8.6.10 pastaboje.

Garantinis atidėjinys

Atlikdama kelių priežiūros ir kelių remonto darbus Bendrovė pagal įstatyminių nuostatų reikalavimus įsipareigoja garantuoti atliktų darbų kokybę iki 5 metų laikotarpiu (tai nėra

užtikrinimo pobūdžio garantija ir ji nėra Bendrovės teikiama kaip atskira paslauga). Tuo tikslu Bendrovė formuoja garantinį atidėjinį, kuris pagal apskaitos politiką turėtų būti apskaičiuojamas atsižvelgiant į pajamas, faktines garantinio aptarnavimo sąnaudas (jei tokių yra), patirtas ankstesniais laikotarpiais, jų santykį su faktinėmis pajamomis ir istorinę informaciją. Tačiau dėl istorinių duomenų trūkumo, šiose finansinėse ataskaitose garantinis atidėjiny yra apskaičiuotas pagal vadovybės perspektyvų vertinimą, į istorinius duomenis atsižvelgiant ribotai, kiek leidžia aplinkybės. Atidėjinių sumos atskleistos 8.6.10 pastaboje.

Atidėtasis pelno mokestis.

Pelno mokesčio sąnaudas sudaro mokėtinas pelno mokestis ir atidėtasis mokestis. Pelno mokesčio sąnaudos apskaitomos kaip pelnas arba nuostoliai, išskyrus tuos atvejus, kai jos susijusios su nuosavame kapitale apskaitytomis sumomis. Mokėtinas pelno mokestis apskaičiuojamas nuo metų apmokestinamojo pelno taikant galiojantį mokesčio tarifą (2024 m. 15 %, 2025 m. 16 %). Atidėtasis mokestis apskaičiuojamas balanso metodu, atsižvelgiant į laikinus skirtumus tarp turto ir įsipareigojimų finansinių ir mokestinių verčių. Atidėtojo mokesčio suma priklauso nuo numatomo turto panaudojimo ir įsipareigojimo padengimo ateityje. Atidėtojo mokesčio turtas pripažįstamas tik tuomet, kai ateityje tikimasi pakankamai apmokestinamojo pelno, kuris leis panaudoti mokesčio turtą. Atidėtojo mokesčio turto vertės peržiūros kiekvienos finansinės būklės ataskaitos sudarymo dieną ir sumažinamos, jei nėra tikėtina, kad susijusi mokestinė nauda gali būti panaudota. Atidėtojo pelno mokesčio sumos apskaičiuotos naudojant šiuos pelno mokesčio tarifus: 2024 m. 16 %, 2025 m. 17 %). Atidėtojo pelno mokesčio sumos yra atskleistos 8.6.20 pastaboje.

Nustatytų išmokų planas – išmokos sulaukus pensijinio amžiaus

Išmokų darbuotojams įsipareigojimas yra apskaičiuojamas remiantis aktuariniais įvertinimais, taikant planuojamo sąlyginio vieneto metodą. Įsipareigojimas fiksuojamas finansinės būklės ataskaitoje ir atspindi tų išmokų dabartinę vertę finansinės būklės ataskaitos sudarymo datą. Dabartinė išmokų darbuotojams įsipareigojimų vertė nustatoma diskontuojant įvertintus būsimus pinigų srautus, remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės vertybinių popierių, išreikštų ta pačia valiuta kaip ir išmokos, ir kurių išmokėjimo laikotarpis panašus į numatomą išmokų mokėjimo laikotarpį, palūkanų norma. Aktuarinis pelnas ir nuostoliai pripažįstami kitose bendrosiose pajamose.

Aktuarinis vertinimas reikalauja įvairių prielaidų, kurios gali skirtis nuo faktinių įvykių ateityje. Jos apima diskonto normos nustatymą, būsimus atlygių pokyčius ir darbo stažo trukmę. Dėl vertinimo sudėtingumo ir ilgalaikio pobūdžio, atidėjiny šioms išmokoms yra įtraukti prielaidų pokyčiai. Prielaidos yra peržiūrimos kiekvienų metų pabaigoje. Labiausiai tikėtinas yra diskonto normos pokytis ir tikėtina darbo stažo trukmė. Atidėjinių sumos yra atskleistos 8.6.12 pastaboje.

8.6.3. Ilgalaikis materialusis turtas

Tūkst. Eur	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Kitas ilgalaikis turtas	Iš viso
Įsigijimo vertė							
2023 m. gruodžio 31 d.	70 201	113 699	64 806	21 294	181	1 329	271 510
Įsigijimai per metus	586	4 242	3 326	1 023	701	-	9 878
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(1 349)	(3 145)	(2 149)	(1 028)	(97)	(104)	(7 872)
Perklasifikavimai	57	(55)	-	67	(69)	-	-
2024 m. gruodžio 31 d.	69 495	114 741	65 983	21 356	716	1 225	273 516
Įsigijimai per metus	393	8 385	4 447	1 413	1 027	352	16 017
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(19)	(1 123)	(819)	(1 684)	(8)	-	(3 653)
Perklasifikavimai	1 112	21	(11)	9	(1 131)	-	-
2025 m. gruodžio 31 d.	70 981	122 024	69 600	21 094	604	1 577	285 880
Sukauptas nusidėvėjimas ir vertės sumažėjimo nuostoliai							
2023 m. gruodžio 31 d.	33 100	73 972	45 679	18 041	-	514	171 307
Nusidėvėjimas	1 789	5 447	3 256	1 140	-	39	11 671
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(1 066)	(3 132)	(2 132)	(1 020)	-	-	(7 351)
Perklasifikavimai	(11)	11	-	-	-	-	-
2024 m. gruodžio 31 d.	33 812	76 298	46 803	18 161	-	553	175 627
Nusidėvėjimas	1 786	5 668	3 236	1 125	-	63	11 878
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(17)	(1 070)	(816)	(1 370)	-	-	(3 273)
Perklasifikavimai ir koregavimai	-	9	(9)	-	-	-	-
2025 m. gruodžio 31 d.	35 581	80 905	49 214	17 916	-	616	184 232
Likutinė vertė:							
2023 m. gruodžio 31 d.	37 101	39 727	19 127	3 253	181	815	100 203
2024 m. gruodžio 31 d.	35 683	38 443	19 180	3 195	716	672	97 889
2025 m. gruodžio 31 d.	35 400	41 119	20 386	3 178	604	961	101 648

Kitas materialusis turtas apima turtą, susijusį su rekultivacijos atidėjiniu smėlio ir žvyro karjerams. Pokytis per metus atspindi pasikeitimus dėl eksploatacijos laikotarpio pasikeitimo, numatomų rekultivacijos sąnaudų pokyčio, diskonto normos pokyčio (taip pat žr. 8.6.2.20 pastabą).

Bendrovė yra įkeitusi ilgalaikį turtą AB SEB banko naudai. Įkeisto ilgalaikio turto balansinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d. sudarė 4 024 tūkst. Eur.

2025 m. gruodžio 31 d. naudojamo, tačiau visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina buvo 97 664 tūkst. Eur (90 621 tūkst. Eur 2024 m. gruodžio 31 d.).

8.6.4. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Tūkst. Eur	Programinė įranga
Įsigijimo vertė	
2023 m. gruodžio 31 d.	1 173
Įsigijimai per metus	162
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(47)
Perklasifikavimai	-
2024 m. gruodžio 31 d.	1 288
Įsigijimai per metus	527
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	-
Perklasifikavimai	-
2025 m. gruodžio 31 d.	1 815
Sukaupta amortizacija ir vertės sumažėjimo nuostoliai	
2023 m. gruodžio 31 d.	569
Amortizacija	129
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(47)
Perklasifikavimai	-
2024 m. gruodžio 31 d.	651
Amortizacija	143
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	-
Perklasifikavimai ir koregavimai	-
2025 m. gruodžio 31 d.	794
Likutinė vertė:	
2023 m. gruodžio 31 d.	604
2024 m. gruodžio 31 d.	637
2025 m. gruodžio 31 d.	1 021

8.6.5. Atsargos

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Medžiagos (druska, mišiniai ir pan.)	7 739	8 293
Kuras	647	770
Atsarginės dalys	880	1 124
Kitos atsargos	193	346
Iš viso	9 459	10 533
atimti: realizacinės vertės sumažėjimas	(92)	(62)
Atsargos iš viso	9 367	10 470

Per 2025 m. realizacinės vertės sumažėjimas padidėjo 30 tūkst. Eur (2024 m. realizacinės vertės sumažėjimas padidėjo 8 tūkst. Eur).

8.6.6. Iš pirkėjų gautinos sumos ir sutarčių turtas

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Iš pirkėjų gautinos sumos	2 717	6 561
Sutarčių turtas	4 737	6 082
Iš viso	7 454	12 643
atimti: tikėtini kredito nuostoliai	(25)	(36)
Gautinos sumos iš viso	7 429	12 607

Įprastas iš pirkėjų gautinų sumų atsiskaitymo terminas yra 30 dienų ir yra beprocentis. Bendrovė 2025 m. gruodžio 31 d. ir 2024 m. gruodžio 31 d. neturėjo ilgalaikių gautinų sumų.

Įprastai metų eigoje didžiausia dalis gautinų sumų būna iš „Via Lietuva“, pagrindinio Bendrovės kliento. Gautinos sumos iš šio kliento 2025 m. gruodžio 31 d. siekė 2 137 tūkst. Eur (5 735 tūkst. Eur 2024 m. gruodžio 31 d.).

Bet kokia suma, pripažinta sutarties turtu, yra perkeliama į / iš pirkėjų gautinas sumas tuo metu, kai klientui yra išrašoma sąskaita. Bendrovė nesitiki kredito nuostolių iš sutarčių turto, todėl jie nėra apskaityti.

9-asis TFAS reikalauja, kad Bendrovė pripažintų tikėtinus kredito nuostolius visiems skolos instrumentams, kurie nėra apskaitomi tikrąja verte per pelną ar nuostolius, ir turtui, atsiradusiam pagal sutartis su klientais. Bendrovė naudoja tikėtinų nuostolių normų (TKN) matricą paskaičiuoti prekybos gautinų sumų tikėtinus kredito nuostolius (TKN). Tikėtinų kredito nuostolių normos paremtos klientų pradelsimo istorija, kurie yra sugrupuoti pagal kliento tipą. TKN matrica yra paremta Bendrovės istorine informacija apie klientų įsipareigojimų nevykdymą. Bendrovė patikslina matricos reikšmes, kad jos apimtų prognozuojamą ateities informaciją.

Vertinant prekybos gautinų sumų vertės sumažėjimą, individualios klientų skolos yra sugrupuojamos pagal pradelsimo laikotarpį. Žemiau pateiktos tikėtinų kredito nuostolių normos naudojamos TKN apskaičiavimui:

	Nepradelsta	Pradelsta, dienomis		
		Mažiau kaip 90	90-180	Daugiau kaip 180
2024 m.	0%	50%	75%	100%
2025 m.	0%	50%	75%	100%

Bendrovės iš pirkėjų gautinų sumų vertės sumažėjimo judėjimas yra toks:

Tūkst. Eur	TKN suma
Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.	73
Priskaitymai per metus	-
Sumažėjimas per metus	(37)
Nurašymai per metus	-
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	36
Priskaitymai per metus	-
Sumažėjimas per metus	(11)
Nurašymai per metus	-
Likutis 2025 m. gruodžio 31 d.	25

Vertės sumažėjimo pokytis 2025 m. ir 2024 m. buvo įtrauktas į veiklos sąnaudas. Bendrovės gautinų sumų senaties analizė 2025 m. ir 2024 m. gruodžio 31 d. pateikiama žemiau:

Tūkst. Eur	Pradelstos sumos, kurioms neapskaitytas vertės sumažėjimas					
	Nepradelsta	Mažiau kaip 30 dienų	30-90 dienų	90-180 dienų	180-360 dienų	virš 360 dienų
2024 m.	3 550	2 745	208	22	-	-
2025 m.	2 684	4	3	-	-	-

8.6.7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

2025 m. ir 2024 m. gruodžio 31 d. pinigus ir pinigų ekvivalentus sudarė lėšos banko sąskaitose. Bendrovės lėšos nebuvo apribotos.

8.6.8. Nuosavas kapitalas

Išstatinis kapitalas

2025 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė buvo 1 (vienas) euras. 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominalioji vertė buvo 1 (vienas) euras. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.

Dividendai

Valstybės valdomų įmonių dividendų mokėjimas reglamentuojamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 665, kuriame nurodyta kokia pelno dalis turi būti skiriama dividendams mokėti priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos. Išmokėtinų dividendų suma yra tarp 85 % ir

60 % visos nepaskirstytojo pelno sumos priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos rodiklio lygio (nuo 1 % iki daugiau kaip 15 %). Be to, nutarimu reglamentuojami atvejai, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė gali nustatyti mažesnę paskirstytiną pelno dalį, jei įmonė įgyvendina ar dalyvavo įgyvendinant valstybei svarbų ekonominį projektą. Paskirstyto pelno sumos akcininkui atskleistos nuosavo kapitalo judėjime.

2024 m. Bendrovė nemokėjo dividendų. 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė turėjo 4 464 827 Eur nepaskirstytojo pelno iš kurio 2025 m. išmokėjo 3 125 380 Eur dividendų.

Privalomasis rezervas

Privalomasis rezervas yra sudaromas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Į jį privaloma kasmet pervesti ne mažiau kaip 5 % grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno kol rezervas pasieks 10 % įstatinio kapitalo. Šis rezervas gali būti naudojamas tiktai sukaupiams nuostoliams padengti. Bendrovės privalomasis rezervas 2024 m. gruodžio 31 nebuvo suformuotas. Iš 2024 m. uždirbto pelno 2025 m. buvo suformuotas 1 339 447 Eur privalomasis rezervas.

Kiti rezervai

Kiti rezervai formuojami pagal metinio akcininkų susirinkimo nutarimą dėl pelno paskirstymo ir yra numatyti Bendrovės įstatuose. Šie rezervai gali būti naudojami tik visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintiems tikslams.

Kapitalo valdymas

Bendrovės kapitalo valdymo tikslai yra užtikrinti Bendrovės veiklos tęstinumą, grąžą akcininkams ir naudą kitoms suinteresuotosioms šalims, taip pat palaikyti optimalią kapitalo sudėtį siekiant sumažinti kapitalo sąnaudas. Bendrovė kapitalu laiko nuosavą kapitalą.

Siekdama palaikyti ar pakoreguoti kapitalo sudėtį, Bendrovė gali pakoreguoti akcininkams mokamų dividendų sumą, grąžinti kapitalą akcininkams, išleisti naujas akcijas ar parduoti turtą siekiant sumažinti įsiskolinimus. 2025 m. ir 2024 m. Bendrovės kapitalo pokyčiai aprašyti aukščiau bei parodyti Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitoje.

8.6.9. Finansiniai įsipareigojimai

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Finansinės nuomos įsipareigojimai	3 657	3 540
Gautos paskolos	16 536	14 669
Finansiniai įsipareigojimai iš viso	20 193	18 209
- ilgalaikė dalis	14 224	12 363
- trumpalaikė dalis	5 969	5 846

Bendrovės finansinės nuomos įsipareigojimus sudarė įsipareigojimai pagal nuomos sutartis, kurioms taikomos TFAS 16 nuostatos. Detalesnė informacija pateikiama 8.6.14 pastaboje.

Bendrovė 2025 m. panaudojo 7 331 tūkst. Eur vertės investicinio kredito sumą.

8.6.10. Atidėjiniai

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Rekultivacijos atidėjiniai	1 725	1 326
Uždarymo atidėjiniai	374	538
Atidėjinys garantiniams darbams	1 059	870
Atidėjinys, susijęs su ieškiniais	-	25
Kiti atidėjiniai	287	208
Atidėjiniai iš viso	3 445	2 967
- ilgalaikė dalis	2 370	2 097
- trumpalaikė dalis	1 075	870

Atidėjinių judėjimas pateikiamas žemiau:

Tūkst. Eur	Rekultivacijos atidėjiniai	Uždarymo atidėjiniai	Atidėjiniai garantiniams darbams	Ieškinių atidėjiniai	Kiti atidėjiniai
Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.	1 480	575	695	11	283
Papildomi atidėjiniai	160	-	175	25	
Atidėjinių panaudojimas	-	(27)	-	(11)	(75)
Diskontavimo įtaka	(314)	(10)	-	-	-
Atidėjinių sumažinimas	-	-	-	-	-
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	1 326	538	870	25	208
Papildomi atidėjiniai	640		270		79
Atidėjinių panaudojimas			(81)		
Diskontavimo įtaka	(241)	(2)			
Atidėjinių sumažinimas		(162)		(25)	
Likutis 2025 m. gruodžio 31 d.	1 725	374	1 059	0	287

Rekultivacijos ir uždarymo atidėjiniai yra susiję su Bendrovės vykdoma veikla: Bendrovė valdo smėlio ir žvyro karjerus, taip pat gamina asfalto mišinius, todėl Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerus ir uždaryti gamybos vietas ir sutvarkyti aplinką, jei reikia (taip pat žr. 8.6.2.20 pastabą).

Garantiniai atidėjiniai yra apskaitomi, kadangi Bendrovė privalo suteikti iki 5 metų garantiją jos vykdomiems darbams pagal teisės aktus (taip pat žr. 8.6.2.20 pastabą).

Bendrovė 2024 – 2025 m. dalyvavo teisminiame ginče kaip atsakovas, 2025 m. priimtas Bendrovei palankus sprendimas, todėl buvo panaikintas 2024 m. suformuotas atidėjinys ieškiniams.

8.6.11. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

2025 m. ir 2024 m. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai susideda iš mokėtinų atlyginimų darbuotojams, susijusių mokesčių, sukaupto atostogų rezervo ir panašių su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų.

8.6.12. Išmokos darbuotojams

Bendrovė apskaitė ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus darbuotojams, susijusius su išmokomis darbuotojams, pasibaigus darbo santykiams pasiekus pensijinį amžių. Pagal teisės aktus kiekvienam darbuotojui priklauso 2 mėnesių dydžio išmoka. 2025 m. gruodžio 31 d. atidėjiniai, susiję su išmokomis nutraukus darbo santykius, pateikiami žemiau:

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Laikotarpio pradžioje	1 283	1 334
Priskaičiuota per laikotarpį	201	59
Išmokėta per laikotarpį	(194)	(110)
Laikotarpio pabaigoje	1 290	1 283
- ilgalaikė dalis	610	637
- trumpalaikė dalis	680	646

Pagrindinės prielaidos, naudotos įvertinti ilgalaikius išmokų darbuotojams įsipareigojimus, pateikiamos žemiau:

	2025 12 31	2024 12 31
Diskonto norma, %	3,95%	3,05%
Žmonių kaitos rodiklis, %	24,12%	21,04%

8.6.13. Mokėtinos sumos tiekėjams

Mokėtinos sumos yra beprocentės ir įprastai atsiskaitoma per 30 dienų.

Žemiau pateikiama mokėtinų sumų tiekėjams detalizacija:

Tūkst. Eur	2025 12 31
UAB "KELUVA"	1 321
UAB "DOJUS agro"	519
UAB "Viada LT"	436
Saturina, UAB	194
UAB "Fleet union"	190
Baltika bus, UAB	188
Fegda, UAB	187
Taiklu UAB	136
UAB TDS Group	134
Kiti*	4 169
Iš viso	7 474

*Mokėtinos sumos viename tiekėjui ne didesnės nei 129 tūkst. Eur.

2024 m. mokėtinų sumų tiekėjams detalizacija:

Tūkst. Eur	2024 12 31
UAB "KELUVA"	388
Ginto Vaičėno įmonė "Šoklys"	352
UAB "Viada LT"	340
KMT, UAB	315
Volvo Lietuva, UAB	311
Saturina, UAB	259
ERCO Technologies, UAB	258
UAB Eksportana	154
KLIMATOR AB	140
UAB Mototoja	130
Kiti*	3 584
Iš viso	6 231

*Mokėtinos sumos viename tiekėjui ne didesnės nei 129 tūkst. Eur.

8.6.14. Naudojimo teisė ir Nuomos įsipareigojimai

Finansinius įsipareigojimus, be Bendrovės gautų paskolų, sudaro nuomos įsipareigojimai pritaikius 16-ąjį TFAS. Bendrovė turi nuomos įsipareigojimus, susijusius su žemės, patalpų ir automobilių nuomos teise, iš kurių žemės nuomos teisė yra reikšmingiausia.

Naudojimo teisė

Likutinė naudojimo teisės vertė yra pateikiama žemiau:

Tūkst. Eur	Žemė	Patalpos	Automobiliai	Iš viso
Įsigijimo vertė				
2023 m. gruodžio 31 d.	2 343	639	460	3 442
Įsigijimai	5	996	474	1 475
Nurašymai	(72)	-	(192)	(264)
2024 m. gruodžio 31 d.	2 276	1 635	742	4 653
Įsigijimai	78	334	71	483
Nurašymai	(2)	-	(247)	(249)
2025 m. gruodžio 31 d.	2 352	1 969	566	4 887
Sukauptas nusidėvėjimas				
2023 m. gruodžio 31 d.	259	568	326	1 153
Priskaityta per metus	62	114	162	338
Nurašymai	(19)	-	(193)	(212)
2024 m. gruodžio 31 d.	302	682	295	1 279
Priskaityta per metus	62	185	166	413
Nurašymai	-	-	(247)	(247)
2025 m. gruodžio 31 d.	363	867	214	1 445
Likutinė vertė:				
2023 m. gruodžio 31 d.	2 084	71	134	2 289
2024 m. gruodžio 31 d.	1 974	953	447	3 374
2025 m. gruodžio 31 d.	1 988	1 102	352	3 442

Sumos, pripažintos pelno (nuostolių) ataskaitoje:

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Palūkanų sąnaudos	48	39
Sąnaudos, susijusios su trumpalaike nuoma	2 519	1 021
Iš viso	2 567	1 060

Trumpalaikės nuomos sutartis didžiąja dalimi sudaro trumpalaikės mechanizmų nuomos sutartys, skirtos konkrečių projektų vykdymui.

Bendrovė neturi nuomos kontraktų su kintamais mokėjimais. Šių finansinių ataskaitų išleidimo dieną Bendrovė nebuvo įtraukusi į skaičiavimus nuomos pratęsimų ar nutraukimų, nes nuomos sutarties įvertinimo metu Bendrovė nebuvo pagrįstai įsitikinusi, kad sutartys bus pratęstos ar, kad bus nutrauktos.

Patalpų nuomos sutartys yra iki dešimties metų trukmės. Automobilių nuomos sutartys iki penkerių metų trukmės.

Bendrovė nesubnuomoja turto. Žemės naudojimo teisė apima žemės nuomos sutartis, kurių trukmė yra iki 82 metų. Mokėjimai pagal kiekvieną sutartį yra nustatomi savivaldos institucijų ir lieka fiksuoti iki pakeitimo. 2025 m. žemės nuomos mokėjimai diskontuoti naudojant 4,56 % diskonto normą.

Būsimi minimalūs nuomos mokėjimai (nediskontuoti pinigų srautai) pagal minimas nuomos sutartis buvo:

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Per vienerius metus	548	424
Nuo vienerių iki penkerių metų	1 481	1 240
Virš penkerių metų	5 277	4 634
Nuomos įsipareigojimai iš viso	7 306	6 298
Palūkanos	(3 649)	(2 757)
Dabartinė būsimųjų mokėjimų vertė	3 657	3 541
- trumpalaikė dalis	505	382
- ilgalaikė dalis	3 152	3 159

Žemiau yra pateikiamas nuomos įsipareigojimų judėjimas:

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Pradinis likutis laikotarpio pradžioje	3 541	2 401
Pasikeitimas dėl padidėjimo ir / ar nurašymų	559	1 527
Sumokėta per laikotarpį	(443)	(387)
Laikotarpio pabaigoje	3 657	3 541

8.6.15. Pardavimo pajamos

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.
Pajamos iš kelių priežiūros darbų	116 108	111 957
Pajamos iš kelių remonto darbų	21 769	19 670
Pajamos iš gamybinės veiklos	2 014	2 826
Pajamos iš kitų paslaugų	1 376	1 325
Pajamos iš viso	141 267	135 778

Bendrovė kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo reikšmingų neįvykdytų veiklos įsipareigojimų. Bendrovė savo pajamas uždirba Lietuvoje. Pagrindinis Bendrovės klientas yra „Via Lietuva“. Pajamos iš šio kliento 2025 m. siekė 104 332 tūkst. Eur (įvertinus 1 461 tūkst. Eur grąžinimą „Via Lietuva“ dėl viršyto maksimalaus sutarties pelningumo), 2024 m. – 107 568 tūkst. Eur).

Bendrovė įprastai pajamas (išskyrus pajamas už asfalto, žvyro ir panašių medžiagų pardavimą) uždirba per laikotarpį, nes teikia kelių priežiūros, kelių remonto ir kitas paslaugas. Asfalto, žvyro ir panašių medžiagų pardavimo pajamos 2025 m. sudarė 2 014 tūkst. Eur (2024 m. – 2 826 tūkst. Eur) ir buvo apskaitytos kaip pajamos iš gamybinės veiklos.

8.6.16. Pardavimo savikaina

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.
Atlygio darbuotojams sąnaudos	52 405	49 539
Medžiagų sąnaudos	29 032	24 468
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	11 515	11 305
Transporto eksploatacinės sąnaudos	20 160	18 694
Subrangos sąnaudos	3 365	6 076
Biuro išlaikymas	1 891	1 441
Energijos ir komunalinės sąnaudos	1 543	1 339
Veiklos mokesčiai	1 194	1 297
Atliekų utilizavimo sąnaudos	663	653
Darbų saugos priemonės	523	426
Tyrimų, matavimų sąnaudos	523	427
Draudimo sąnaudos	384	401
Ryšių sąnaudos	155	159
Kitos savikainos sąnaudos	773	787
Pardavimo savikaina iš viso	124 127	117 012

8.6.17. Veiklos sąnaudos

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.
Atlygio darbuotojams sąnaudos	8 570	7 991
Patalpų eksploatacijos sąnaudos	309	305
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	851	770
Transporto eksploatacinės sąnaudos	308	339
IT ir komunikacijų sąnaudos	550	407
Audito, teisinės ir panašios konsultacijos	229	320
Gautinų sumų vertės sumažėjimas	(11)	(37)
Kitos veiklos sąnaudos	649	1 053
Veiklos sąnaudos iš viso	11 455	11 148

8.6.18. Finansinė veikla

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.
Palūkanų pajamos	217	229
Tikrąja verte vertinamo turto tikrosios vertės pokytis	-	16
Kitos finansinės veiklos pajamos	65	56
Finansinės pajamos iš viso	282	301
Palūkanų sąnaudos	708	810
Tikrąja verte vertinamo turto tikrosios vertės pokytis	-	-
Kitos finansinės sąnaudos	448	492
Finansinės sąnaudos iš viso	1 156	1 302

8.6.19. Kitos veiklos pajamos

Bendrovės Kitos veiklos pajamas sudaro pajamos, gautos iš ilgalaikio turto pardavimo ir kelio ruože esančių aikštelių nuomos, naudotų švino akumuliatorių, juodųjų metalų, metalo laužo pardavimo, saugos diržų įrenginių demonstravimo ir transportavimo paslaugų, darbo vietos apstatymo kelio ženklais, už muziejaus lankymą, eismo reguliavimo priemonių demontavimą, už aukciono dalyvio registraciją ir kt. 2025 m. pajamos iš ilgalaikio turto pardavimo sudarė 119 tūkst. Eur (2024 m. – 992 tūkst. Eur) ir kitos netipinės veiklos pajamos – 451 tūkst. Eur (2023 m. – 357 tūkst. Eur).

8.6.20. Pelno mokestis

Tūkst. Eur	2025 m.	2024 m.
Einamųjų metų pelno mokestis	1 252	217
Atidėtas pelno mokestis	(1 578)	715
Pelno mokestis iš viso	(326)	932

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Atidėtojo pelno mokesčio turtas		
Keliamas mokestinis nuostolis	-	432
Atsargų vertės sumažėjimas	-	10
Rekultivacijos ir uždarymo atidėjiniai	357	298
Nuomos įsipareigojimai	622	566
Gautinų sumų vertės sumažėjimas	4	6
Išmokos darbuotojams	219	205
Kitos sukauptos sąnaudos	170	744
Garantiniai atidėjiniai	180	139
Kitos mokėtinos sumos	248	-
Investicinio projekto lengvata*	1 252	-
Iš viso	3 052	2 400
Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai		
Sukauptos pajamos	-	984
Kapitalizuotas PVM	-	43
Rekultivacijos turtas	163	108
Nuomos turtas	585	540
Iš viso	748	1 675
Pripažinta finansinės būklės ataskaitoje:		
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	2 304	725

*Apskaičiuota naudojant 16 % tarifą, kadangi skirta padengti 2025 m. pelno mokestį.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai yra sudengiami, kai yra teisinis pagrindas užskaityti einamojo laikotarpio pelno mokesčio turtą su einamojo laikotarpio pelno mokesčio įsipareigojimais ir kai jie yra susiję su ta pačia mokesčių institucija, su kuria Bendrovė planuoja užskaityti einamojo pelno mokesčio turtą ir įsipareigojimus. Atidėtojo pelno mokesčio pasikeitimas buvo apskaitytas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Bendrovė pripažino atidėtojo pelno mokesčio turtą pilna apimtimi, kadangi Bendrovė tikisi panaudoti visą atidėtojo pelno mokesčio turtą, kadangi numatomoje ateityje Bendrovė planuoja dirbti pelningai. Remiantis teisės aktų reikalavimais, mokestiniai nuostoliai iš pagrindinės veiklos gali būti keliami neribotą laiką.

Bendrovė planuoja tikslinti 2023 – 2024 m. pelno mokesčio deklaracijas dėl į konservatyvesnį pakeisto sukauptų pajamų apmokestinimo principo (bendra tikslinimo suma – 835 tūkst. Eur). Taip pat bus pasinaudota investicinio projekto lengvata, kuria planuojama padengti visą mokėtino pelno mokesčio sumą. Galutinis rezultatas po tikslinimų atspindės ateinančio laikotarpio ataskaitose.

Planuojami tikslinimai:

	Deklaruotas pelno mokestis	Pelno mokestis po korekcijos	Pritaikoma investicinio projekto lengvata	Pelno mokesčio permoka po deklaracijų korekcijos
Tūkst. Eur				
2023 m.	107	245	245	107
2024 m.	217	914	914	217
Iš viso	324	1 159	1 159	324

8.6.21. Finansinio turto ir įsipareigojimų rizikos valdymas

Bendrovė įgyvendindama akcininko keliamus uždavinius, susiduria su neapibrėžtumu dėl išorinių ir vidinių veiksnių, identifikuoja makro ir mikro aplinkos rizikas, darančias įtaką įmonės vykdomai veiklai, vertina jų poveikį bei tikimybę, rengia valdymo planus, kuriais siekia valdyti rizikas bei jas sumažinti.

Pagrindinės finansinės rizikos, su kuriomis susiduria Bendrovė, yra palūkanų normų rizika ir kredito rizika. Finansinių ataskaitų išleidimo metu Bendrovė neturėjo reikšmingos likvidumo rizikos dėl aukšto lėšų ir kapitalo lygio. Bendrovė nesusiduria su reikšminga užsienio valiutų kursų rizika, nes pagrindiniai pinigų srautai yra denominuoti funkcinė valiuta, eurai. Pagrindinės Bendrovės žaliavos (druskos keliams barstyti) kainos rizika valdoma didžiąją dalį šios žaliavos nuperkant fiksuota kaina prieš žiemos sezono pradžią.

Palūkanų normų rizika

Bendrovė turi skolinių įsipareigojimų su kintama palūkanų norma, todėl yra veikiami palūkanų normų rizikos. Palūkanų normų pokyčiai gali turėti įtakos Bendrovės finansinės veiklos sąnaudoms.

Skoliniai įsipareigojimai, kuriems yra taikoma 6 mėn. EURIBOR kintama palūkanų norma:

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal paskolų sutartis	5 464	5 464
Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal paskolų sutartis	11 071	9 204
Iš viso	16 535	14 668

Kredito rizika

Bendrovės klientų koncentracija yra didelė. Gautinos sumos iš pagrindinio kliento – „Via Lietuva“ – 2025 m. gruodžio 31 d. sudarė 78.6 % visų gautinų sumų (45,5 % 2024 m. gruodžio 31 d.). Kredito rizika – tai finansinio nuostolio rizika Bendrovei, jei klientas ar partneris nesilaikys atsiskaitymo terminų. Tačiau Bendrovės vertinimu, pagrindinio kliento kredito rizika yra žema, kadangi tai yra valstybės institucija ir Bendrovė numatomoje ateityje nesitiki nuostolių dėl pagrindinio kliento kredito rizikos.

Kredito rizika taip pat yra susijusi su pinigais ir jų ekvivalentais, laikomais bankuose. Bendrovė laiko savo lėšas pagrindiniuose Lietuvos bankuose (AB „Swedbank“, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, AB SEB bankas, AB Artea bankas), kurie yra stipriausi bankai Lietuvos rinkoje.

Kredito rizika taip pat yra susijusi su kitu trumpalaikiu finansiniu turtu, kuris didžiąja dalimi yra Bendrovės deponuotos lėšos kaip sutarčių vykdymo garantai (lėšos yra deponuotos didžiuosiuose Lietuvos bankuose (AB „Swedbank“, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, AB SEB bankas, AB Artea bankas), „VIA Lietuva“ ar savivaldybių sąskaitose).

Maksimali kredito rizika yra lygi finansinio turto likutinei vertei, įskaitant išvestines finansines priemones (jei tokių yra), apskaitytai finansinės būklės ataskaitoje. Atitinkamai, Bendrovė laiko, kad maksimali kredito rizika yra lygi bendrai iš pirkėjų ir kitų gautinų sumų, pinigų likučių banko sąskaitose, kito finansinio turto sumai, atėmus vertės sumažėjimą, apskaitytą ataskaitinę dieną ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo:

Tūkst. Eur	2025 12 31	2024 12 31
Per vienerius metus gautinų sumų iš viso	7 430	12 613
Kitas trumpalaikis finansinis turtas	267	289
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	42 644	31 484
Maksimali kredito rizika	50 341	44 386

Bendrovė neišleidžia garantijų už trečias šalis.

Likvidumo rizika

2025 m. ir 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nesusidūrė su reikšminga likvidumo rizika, nes valdė reikšmingus finansinius resursus. Taip pat, periodiškai yra atliekamos ne trumpesnio nei 6 mėnesių laikotarpio pinigų srautų prognozės. Nediskontuotų įsipareigojimų analizė pateikta lentelėje žemiau:

Tūkst. Eur	Sutartiniai pinigų srautai			
	Nediskontuota vertė	Per pirmus metus	Nuo vienerių iki penkerių metų	Virš penkerių metų
2024 m. gruodžio 31 d.				
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	7 300	7 300	-	-
Paskolos ir nuomos įsipareigojimai	20 965	5 888	10 444	4 633
Iš viso	28 265	13 188	10 444	4 633

Tūkst. Eur

2025 m. gruodžio 31 d.	Nediskontuota vertė	Sutartiniai pinigų srautai		
		Per pirmus metus	Nuo vienerių iki penkerių metų	Virš penkerių metų
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	11 021	11 021	-	-
Paskolos ir nuomos įsipareigojimai	23 841	6 012	9 123	8 706
Iš viso	34 862	17 033	9 123	8 706

Palūkanų normos rizika

Didžiąją Bendrovės finansinių įsipareigojimų dalį sudaro paskolos su kintama palūkanų norma, kuri yra susijusi su EURIBOR ir sukuria palūkanų normos riziką.

Bendrovė apskaičiuoja poveikį pelnui (nuostoliams), dauginant gautų paskolų laikotarpio pabaigos likučius iš įvertinto palūkanų normos pokyčio. Bendrovės nuosavam kapitalui įtakos, išskyrus einamųjų metų pelno įtaką, nėra.

Bendrovės pelno prieš apmokestinimą jautrumo galimiems palūkanų normos pokyčiams rizikos analizė pateikta lentelėje žemiau, laikant, kad visi kiti kintamieji nesikeis.

Tūkst. Eur	Padidėjimas baziniais punktais	2025 12 31	2024 12 31
Palūkanų normos pokyčio įtaka	100	(165)	(147)

Finansinio turto ir įsipareigojimų tikroji vertė

2025 m. gruodžio 31 d. ir 2024 m. gruodžio 31 d. finansinėse ataskaitose Bendrovė neturėjo pakartotinai arba vieną kartą tikrąja verte įvertinto turto ar įsipareigojimų. Bendrovės finansinės būklės ataskaitoje šie finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų straipsniai nėra atvaizduoti tikrąja verte: pinigai ir pinigų ekvivalentai, iš pirkėjų gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai, gautos paskolos, kiti finansiniai įsipareigojimai, mokėtinos sumos tiekėjams. Prekybos gautinų, mokėtinų sumų, išankstinių apmokėjimų bei trumpalaikių finansinių įsipareigojimų tikroji vertė buvo prilyginta apskaitinei vertei dėl sąlyginai trumpo susijusių instrumentų termino (3 lygis).

Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų (2 lygis) 2025 m. gruodžio 31 d. tikroji vertė 13 422 tūkst. Eur (apskaitinė vertė 14 224 tūkst. Eur), 2024 m. gruodžio 31 d. tikroji vertė 11 284 tūkst. Eur. (apskaitinė vertė 12 363 tūkst. Eur). Paskolų tikroji vertė buvo apskaičiuota diskontuojant būsimus pinigų srautus pagal rinkoje stebimą palūkanų normą. Pinigų srautai diskontuoti naudojant 4,47 % diskonto normą (2024 m. gruodžio 31 d. 5,29 %). Kitų ilgalaikių finansinių įsipareigojimų (ilgalaikės žemės, automobilių, patalpų nuomos) pinigų srautai diskontuoti naudojant 4,76 % diskonto normą (2024 m. gruodžio 31 d. 5,49 %).

8.6.22. Susijusių šalių sandoriai

Pagal 24-ąją TAS susijusios šalys gali būti:

- Lietuvos Respublikos Vyriausybė ;
- Bendrovės ir institucijos, kontroliuojamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės;
- Vadovybė ir jų artimi giminaičiai.

Pagal 24-ąją TAS ataskaitas teikiančiam ūkio subjektui leidžiama sumažinti atskleidimų kiekį apie sandorius ir likučius įskaitant įsipareigojimus su:

- Vyriausybe, kuri kontroliuoja bendrai kontroliuoja ataskaitas teikiančią ūkio subjektą arba daro jam reikšmingą įtaką;
- kitu ūkio subjektu, kuris yra susijusi šalis, nes ta pati vyriausybė kontroliuoja, bendrai kontroliuoja arba daro reikšmingą įtaką tiek ataskaitas teikiančiam, tiek kitam ūkio subjektui.

Susijusios šalys

Pagrindinė Bendrovei reikšmingą įtaką darančia susijusia šalimi laikoma bendrovė „Via Lietuva“. Pajamos pagal PVM sąskaitas faktūras iš šio kliento 2025 m. sudarė 107 977 tūkst. Eur be PVM (123 702 tūkst. Eur su PVM), 2024 m. – 104 106 tūkst. Eur be PVM (123 365 tūkst. Eur su PVM). 2025 m. gruodžio 31 d. gautinos sumos siekė 2 137 tūkst. Eur (2024 m. gruodžio 31 d. – 5 735 tūkst. Eur). Be to, 2025 m. gruodžio 31 d. duomenimis, AB „Via Lietuva“ buvo atlikusi avansinį mokėjimą 2 033 tūkst. už 2026 m. darbus. Bendrovė taip pat yra deponavusi 170,6 tūkst. Eur nuosavų lėšų sutarčių vykdymo garantijoms užtikrinti (2024 m. gruodžio 31 d. – 182,9 tūkst. Eur).

Kita susijusia šalimi laikomas Vilniaus Gedimino technikos universitetas. 2025 m. pajamos iš šio kliento sudarė 550 Eur be PVM (666 Eur su PVM), 2024 m. – 1,6 tūkst. Eur be PVM (1,8 tūkst. Eur su PVM). Tuo pačiu laikotarpiu Bendrovė iš Vilniaus Gedimino technikos universiteto įsigijo paslaugų už 22 tūkst. Eur be PVM (23 tūkst. Eur su PVM), 2024 m. – 18 tūkst. Eur be PVM (22 tūkst. Eur su PVM). 2025 m. gruodžio 31 d. mokėtinos sumos Universitetui siekė 4,1 tūkst. Eur (2024 m. gruodžio 31 d. – 5,2 tūkst. Eur).

Vadovybės atlygis

Bendrovės vadovybę sudaro valdyba, Audito komitetas ir generalinis direktorius. 2025 m. vadovybei išmokėtas bendras atlygis, įskaitant darbdavio mokėtinas valstybinio socialinio draudimo įmokas, sudarė 349 tūkst. Eur (2024 m. – 294 tūkst. Eur).

8.6.23. Kiti poataskaitiniai įvykiai

Reikšmingų poataskaitinių įvykių nebuvo.

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Akcinės bendrovės „Kelių priežiūra“ akcininkui:

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome Akcinės bendrovės „Kelių priežiūra“ (toliau – „Įmonė“) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2025 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, bendrųjų pajamų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės vadovaujantis etikos reikalavimais, numatytais Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (toliau – Reglamentas) (ES) Nr. 537/2014 dėl konkrečių viešojo intereso įmonių teisės aktų nustatytų audito reikalavimų, kurie yra taikytini atliekant viešojo intereso įmonių teisės aktų nustatytą auditą, Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu, kuris yra taikytinas atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvos Respublikoje ir Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistu Tarptautiniu apskaitos profesionalų etikos kodeksu (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas), kuris yra taikytinas atliekant viešojo intereso įmonių auditą. Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Reglamentu (ES) Nr. 537/2014 ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Pagrindiniai audito dalykai

Pagrindiniai audito dalykai – tai dalykai, kurie, mūsų profesiniu sprendimu, buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą. Šie dalykai buvo nagrinėjami atsižvelgiant į finansinių ataskaitų kaip visumos auditą ir mūsų nuomonę, pareikštą dėl šių finansinių ataskaitų, todėl atskiros nuomonės apie šiuos dalykus nepateikiame. Kiekvienas audito dalykas ir mūsų atsakas į jį yra aprašytas toliau.

Pagrindinis audito dalykas	Mūsų atsakas į audito dalyką
Pajamų pripažinimas (žr. 8.6.2.12, 8.6.15)	pastabas finansinėse ataskaitose)
Įmonės pajamas sudaro pajamos iš kelių priežiūros ir remonto darbų pagal administravimo sutartį su AB „Via Lietuva“, taip pat pajamos iš komercinės veiklos, vykdomos su savivaldybėmis, kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis. Pajamos 2025 m. gruodžio 31 d. sudarė 141 267 tūkst. Eur (2024 m. – 135 778 tūkst. Eur). Kaip aprašyta 8.6.15 pastaboje „Pajamos pagal sutartis su klientais“, pajamos pripažįstamos pagal 15-ąjį TFAS „Pajamų pripažinimas“. Atsižvelgiant į Įmonės vykdomos veiklos pobūdį ir sudaromų sutarčių įvairovę, pajamos iš besitęsiančių projektų pripažįstamos taikant skirtingus metodus – dalis pajamų pripažįstama remiantis projekto užbaigtumo lygiu, o dalis – pagal faktiškai patirtas sąnaudas ar atliktų darbų apimtį.	Be kitų, mes atlikome šias audito procedūras: Atlikome vadovybės įdiegtų pagrindinių vidaus kontrolės procedūrų, susijusių su pajamų pripažinimu, testavimą, siekdami įvertinti, ar jos yra tinkamai sukurtos ir veikia efektyviai. Įvertinome, ar Įmonės taikomi pajamų pripažinimo principai atitinka 15-ojo TFAS reikalavimus, įskaitant pajamų pripažinimą laikui bėgant bei konkrečiu momentu, atsižvelgiant į skirtingų tipų sudarytas sutartis. Atlikome atrinktų sutarčių analizę, siekdami įvertinti pagrindines jų sąlygas, įskaitant sutartinių įsipareigojimų pobūdį, kainodaros mechanizmus, kintamą atlygio dalį bei galimus sutarčių pakeitimus, ir įvertinome, ar šios sąlygos tinkamai atsispindi pajamų pripažinime.

Pajamų pripažinimas šiose sutartyse reikalauja reikšmingų vadovybės vertinimų ir sprendimų, įskaitant projekto užbaigtumo lygio nustatymą, planuojamų bendrų projekto sąnaudų įvertinimą, sutarčių sąlygų interpretavimą bei galimų jų pakeitimų (pvz., užsakymų pakeitimų, papildomų darbų ar atsiskaitymų koregavimų) įvertinimą. Sutarčių įsipareigojimai jų vykdymo eigoje gali būti koreguojami, todėl projekto savikaina gali keistis, kas gali turėti tiesioginę įtaką pripažįstamų pajamų sumai. Dėl šių priežasčių pajamų pripažinimas yra susijęs su padidėjusia reikšmingo iškraipymo rizika, ypač dėl galimo netinkamo laikotarpio ar neteisingų sumų pripažinimo, todėl šią sritį laikome pagrindiniu audito dalyku.	Detaliai testavome atrinktų projektų pajamas, įskaitant pajamų pripažinimą laikui bėgant, vertindami projekto užbaigtumo lygio nustatymo pagrįstumą bei su juo susijusių sąnaudų įvertinimą. Taip pat tikrinome, ar faktiškai patirtos sąnaudos ir atliktų darbų apimtys yra tinkamai pagrįstos dokumentais. Vertinome sutarčių pakeitimų, papildomų darbų ir kitų koregavimų įtaką pajamų pripažinimui, įskaitant vadovybės sprendimų pagrįstumą dėl tokių pakeitimų apskaitos. Atrankos būdu tikrinome, ar pajamos yra pripažintos tinkamu ataskaitiniu laikotarpiu, įskaitant testavimą metų pabaigoje (cut-off procedūras). Įvertinome atskleidimų, susijusių su pajamų pripažinimu, pakankamumą ir teisingumą Įmonės finansinėse ataskaitose.
---	--

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, įskaitant informaciją tvarumo klausimais, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose ar mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu, pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar Įmonės vadovybės ataskaita, išskyrus informaciją tvarumo klausimais, buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita, išskyrus informaciją tvarumo klausimais, buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priimame profesinius sprendimus ir laikomės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatome ir įvertiname finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanuojame ir atliekame procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surenkame pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klaidojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Suprantame su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertiname taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarome išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informuojame už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatome audito metu.

Taip pat pateikiame už valdymą atsakingiems asmenims patvirtinimą, kad laikėmės atitinkamų etikos reikalavimų dėl nepriklausomumo, ir juos informuojame apie visus santykius ir kitus dalykus, kurie, galėtų būti pagrįstai vertinami, kaip turintys įtakos mūsų nepriklausomumui ir, jei reikia, apie susijusias apsaugos priemones.

Iš dalykų, apie kuriuos informavome už valdymą atsakingus asmenis, išskiriame tuos dalykus, kurie buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą ir kurie laikomi pagrindiniais audito dalykais. Tokius dalykus apibūdiname auditoriaus išvadoje, jeigu pagal įstatymą arba teisės aktą nedraudžiama viešai atskleisti tokio dalyko arba, jeigu, labai retomis aplinkybėmis, nustatome, kad dalykas neturėtų būti pateikiamas mūsų išvadoje, nes galima pagrįstai tikėtis, jog neigiamos tokios pateikimo pasekmės persvers visuomenės gaunamą naudą.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Pagal viešo konkurso sąlygas 2025 m. balandžio 23 d. sudarytą sutartį buvome pirmą kartą paskirti atlikti Įmonės finansinių ataskaitų auditą. Mūsų bendras nepertraukiamas paskyrimo laikotarpis yra 1 metai.

Patvirtiname, kad skyriuje „Nuomonė“ pareikšta mūsų nuomonė atitinka finansinių ataskaitų audito ataskaitą, kurią kartu su šia auditoriaus išvada pateikėme Įmonei ir Audito komitetui.

Patvirtiname, kad mūsų žiniomis ir įsitikinimu, Įmonei suteiktos paslaugos atitinka taikomų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus bei neapima Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 537/2014 5 straipsnio 1 dalyje nurodytų ne audito paslaugų. Per audito vykdymo laikotarpį nesuteikėme kitų nei finansinių ataskaitų auditas paslaugų.

Audito, kurį atlikus išleidžiama ši nepriklausomo auditoriaus išvada, užduoties partneris yra Romanas Skrebnevskis.

Auditorius Romanas Skrebnevskis
Auditoriaus pažymėjimas Nr. 000471

UAB „ROSK Consulting“
Įmonės audito pažymėjimo Nr. 001514

Vilnius, Lietuva
2026 m. kovo 25 d.

Elektroniniu auditoriaus parašu pasirašoma tik Nepriklausomo auditoriaus išvada.

**AKCINĖS BENDROVĖS „KELIŲ PRIEŽIŪRA“
2025 METŲ PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO
PROJEKTAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pelno (nuostolių) paskirstymas
		Eur
1	2	3
1.	Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	0
2.	Ataskaitinių finansinių metų grynas pelnas (nuostoliai)	5 691 378
3.	Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	5 691 378
4.	Pervedimai iš rezervų	0
5.	Pervedimai iš privalomojo rezervo	0
6.	PASKIRSTYTINASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	5 691 378
7.	Pelno dalis, skiriama į privalomąjį rezervą*	1 422 845
8.	Pelno dalis, skiriama į rezervus, naudojamus darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašiams tikslams	
9.	Pelno dalis, skiriama į kitus rezervus	
10.	Pelno dalis, skiriama dividendams	4 268 533
11.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai), perkeliamas (perkeliami) į kitus finansinius metus	0

* Pagal LR Akcinių bendrovių įstatymo 59 str. 5 d. jei privalomasis rezervas yra mažesnis kaip 1/10 (10 %) įstatinio kapitalo, atskaitymai į šį rezervą yra privalomi ir negali būti mažesni kaip 1/20 (5 %) grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno, kol bus pasiektas šio Įstatymo nustatytas privalomojo rezervo dydis. 1/10 (10 %) Bendrovės įstatinio kapitalo yra 10 983 tūkst. Eur. 2025 m. pabaigai sukauptas privalomas rezervas siekė 1 339 tūkst. Eur arba 1,2 % nuo Bendrovės įstatinio kapitalo. Visa 2025 m. paskirstytinojo pelno dalis, kuri nėra skiriama dividendams, skiriama privalomajam rezervui. Po 2025 m. paskirstytinojo pelno paskirstymo privalomasis rezervas siektų 2 762 tūkst. Eur ir sudarytų 2,5 % nuo įstatinio kapitalo.

Generalinis direktorius

Audrius Vaitkus

Finansų departamento direktorius

Vidmantas Kvietkauskas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	AB „Kelių priežiūra“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Nuotolinis valdybos sprendimas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-27 Nr. VP26-22
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nerijus Datkūnas Valdyba
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-27 09:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-09-15 08:57 - 2028-09-14 08:57
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vygantas Sliesoraitis Valdybos pirmininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-27 09:23
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-08 11:21 - 2029-08-07 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidmantas Tamulis Valdyba
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-27 11:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-08 22:50 - 2027-10-08 22:50
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Valeišienė Valdyba
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-27 15:23
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-24 20:09 - 2028-05-23 20:09
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	AB Kelių priežiūra 2025 m. metinės ataskaitos_pasirašytos.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2025 m. Pelnų (nuostolių) paskirstymo projektas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-30)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-30 nuorašą suformavo Daiva Sadeckienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-30 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“