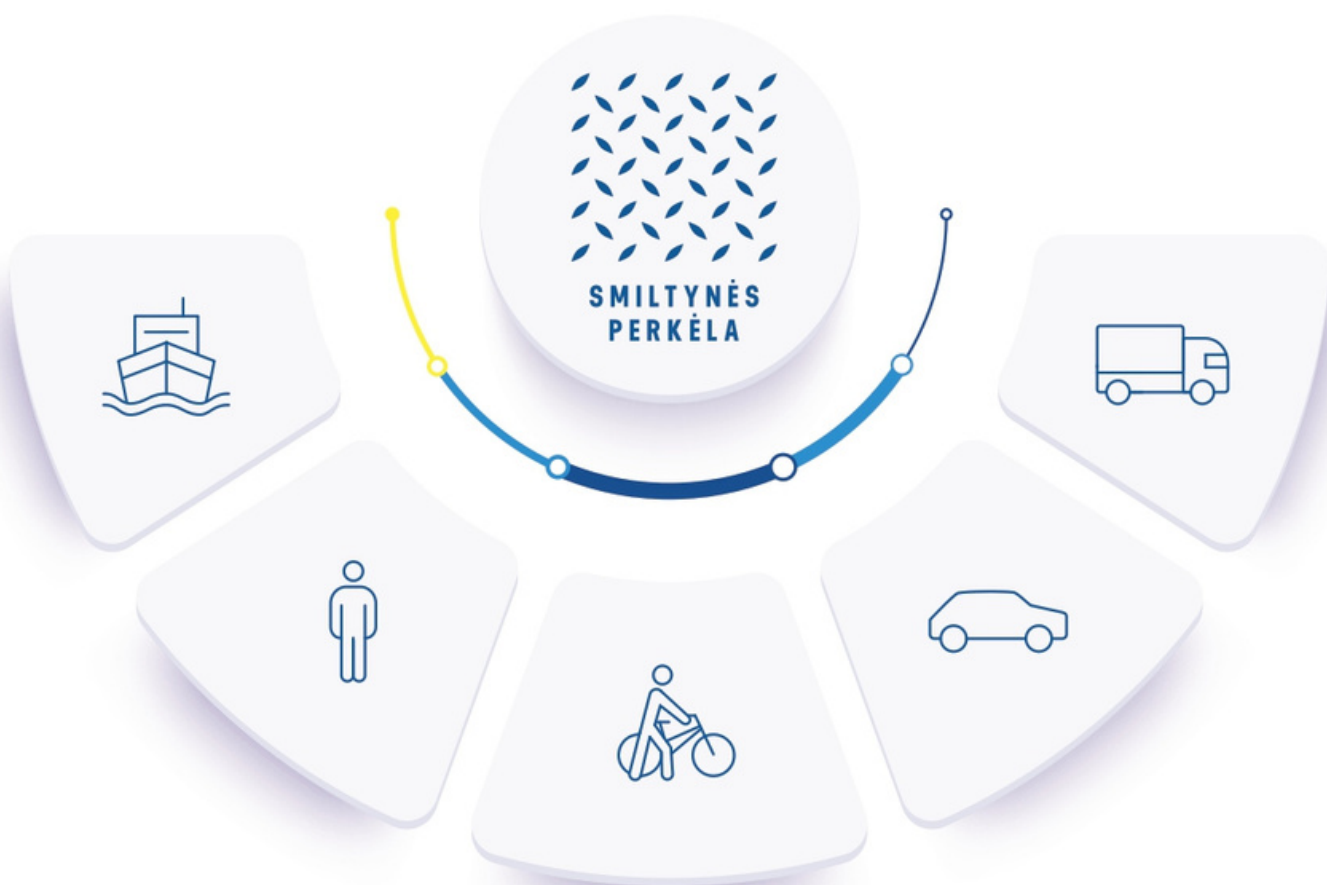


AKCINĖ BENDROVĖ „SMILTYNĖS PERKĖLA“

2023 M. BENDROVĖS METINIS PRANEŠIMAS,
FINANSINĖS ATASKAITOS, PARENGTOS PAGAL
TARPTAUTINIUS FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS STANDARTUS,
PRIIMTUS TAIKYTI EUROPOS SĄJUNGOJE,
BEI NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA



JUNGIAME KRANTUS!

TURINYS

PUSLAPIS

NEPRIKLAUSOMA AUDITORIAUS IŠVADA IR AUDITO ATASKAITA.....	3-8
2023 M. METINIS PRANEŠIMAS.....	9-106
FINANSINĖS ATASKAITOS.....	107-157
Finansinės padėties ataskaita.....	109
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita.....	110
Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita.....	111
Pinigų srautų ataskaita.....	112
Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.....	113-155



Vilnius, 2024 m. kovo 7 d.

AB „Smiltynės perkėla“

*2023 m. finansinių ataskaitų rinkinys,
nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita*



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB „Smiltynės perkėla“ akcininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome AB „Smiltynės perkėla“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. finansinės padėties ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.



Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2024 m. kovo 7 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310



AUDITO ATASKAITA

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome AB „Smiltynės perkėla“ (toliau – Įmonė) 2023 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (toliau – TFAS) priimtus taikyti Europos Sąjungoje, auditą ir 2023 m. metinio pranešimo, kuris pridamas prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą auditu metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įmonės akcininkams bei Įmonės vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II. AUDITO APIMTIS

Įmonės finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-ųjų 2022 ir 2023 metų lyginamieji duomenys. Įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės padėties ataskaita,
- pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita,
- nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.



III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2024 m. kovo 7 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įmonės 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įmonės 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės įstatymu, TFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įmonės pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įmonės taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal TFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

V. ĮMONĖS METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įmonės 2023 metų metinio pranešimo, kuris yra pridedamas prie audituoto 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį pranešimą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų darbas metinio pranešimo atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar jame pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Taip pat patikrinome ar metinis pranešimas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės įstatymo reikalavimais. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2023 metų Įmonės metiniame pranešime nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įmonės 2023 metų finansinių ataskaitų rinkiniu. Metinis pranešimas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės įstatymo reikalavimais.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įmonės vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įmonės veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.

Vertindami Įmonės kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.



**VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE
TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Įmonei specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

VIII. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įmonės valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*)
Auditorius Dainius Vaičekonis (*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*)

2024 m. kovo 7 d.
Antakalnio g. 48A-206,
LT-10304 Vilnius

2023 AKCINĖS BENDROVĖS „SMILTYNĖS PERKĖLA“ METINIS PRANEŠIMAS

UŽ DVYLIKOS MĖNESIŲ LAIKOTARPĮ,
PASIBAIGUSĮ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.



**SMILTYNĖS
PERKĖLA**

AB „Smiltynės perkėla“
Juridinio asmens kodas 140285526
Nemuno g. 8, 91191 Klaipėda, Lietuva
El. p. info@keltas.lt
www.keltas.lt

TURINYS

GENERALINIO DIREKTORIAUS KREIPIMASIS	11
1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas metinis pranešimas	13
2. Metinio pranešimo reglamentavimas.....	13
3. Asmenys, atsakingi už metiniame pranešime pateiktą informaciją	13
4. Pagrindiniai duomenys apie Bendrovę.....	13
5. Bendrovės veiklos strategija ir jos įgyvendinimas.....	13
6. Bendrovės veiklos apžvalga	20
7. Pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais Bendrovė susiduria, apibūdinimas	34
8. Bendrovės valdymas	38
9. Informacija apie personalą ir atlygį.....	48
10. Tvarumo (socialinės atsakomybės) ataskaita	56
I PRIEDAS	98
II PRIEDAS.....	102

GENERALINIO DIREKTORIAUS KREIPIMASIS

Gerbiami klientai, akcininkai, partneriai ir darbuotojai,

2023 metai pareikalavo didžiulio komandos susikaupimo bei susitelkimo, kad sėkmingai įgyvendintume AB „Smiltynės perkėla“ strateginius tikslus. Kuo didesnis ir svarbesnis tikslas, tuo daugiau turi įdėti darbo ir pastangų, kad sėkmingai jį pasiektum.

Todėl dabar, 2023 metų apžvalgą pradėdau nuo vieno svarbiausių įvykių visoje AB „Smiltynės perkėla“ istorijoje. 2023 m. rugsėjo 11 d. buvo pasirašyta statybos darbų sutartis dėl Naujosios perkėlos viešųjų erdvių bei keleivių stoties rekonstrukcijos. Ši investicija reikšmingai prisidės prie Lietuvos pajūrio infrastruktūros gerinimo ir mūsų regiono patrauklumo didinimo vykstantiems į Kuršių neriją. Darbai pradėti 2023 m. spalio mėn. Planuojama darbų pabaiga 2025 m. antroje pusėje.

Be abejonės, toliau tęsime pradėtus darbus, sėkmingai užbaigėme krantinių rekonstrukcijos, įrengiant pakeliamuosius tiltelius, pirmąjį etapą. Įrengti modernūs tilteliai, kurie reguliuojami pagal vandens lygį taip užtikrinant sklandų transporto priemonių pakrovimą į keltą ir iškrovimą iš jo. Krantinių rekonstrukcijos, įrengiant pakeliamuosius tiltelius, projekto antrasis etapas bus baigtas 2024 m. pavasarį.

Esame Bendrovė kuri kelia sau aukštus klientų aptarnavimo standartus, todėl siekiant gerinti turinčių pirmumo teisę patekti į keltą patirtį, įdiegėme pirmumo teisę turinčių transporto priemonių kontrolės sistemą. Tai leis greičiau ir lengviau patekti į keltą ir eliminuos nesąžiningumo galimybę.

Nepaisant didžiulio dėmesio infrastruktūros gerinimui, mūsų pagrindinė ir svarbiausia darbo priemonė – keltai, neliko pamiršti. Bendrovė ir toliau eina tvarumo keliu ir tęsia keltų modernizavimo darbus. 2023 metais keltui „Neringa“ buvo pakeisti pagrindiniai varikliai, aukščiausiais IMO Tier III / EU Stage V standartus atitinkančiais VOLVO PENTA D16 varikliais. Šis ekonomiškai naudingas ir darnus sprendimas atnaujinti Bendrovės laivyno techninę būklę, atitinka šiuolaikinius suinteresuotųjų šalių lūkesčius. Sumontuoti nauji varikliai leis sumažinti kuro sąnaudas ir sumažinti į atmosferą išmetamų kietųjų dalelių ir azoto oksidų kiekius.

Dar vienas labai svarbus ir unikalus projektas Lietuvoje, prie kurio prisijungėme su džiaugsmu – viena atsiskaitymo forma – e.bilieto kortele, sujungtas sausumos ir vandens transportas. Šia kortele galima atsiskaityti tiek už miesto viešojo transporto paslaugas, tiek už Bendrovės teikiamas persikėlimo keltais paslaugas. Tokiu būdu sausumos ir vandens viešąjį transportą sujungiantis bendras atsiskaitymo būdas pažymi, jog gyvename ir patogiai judame tokioje aplinkoje, kur sausuma susitinka su vandeniu.

Jau daug kartų savo veikla ir vykdomais projektais įrodėme, kad esame atviri visuomenei ir visuomet stengiamės būti kur kas daugiau nei perkėlimo paslaugas teikianti bendrovė. Galiu tik nuoširdžiai pasidžiaugti, kad ir toliau tęsiame pradėtą iniciatyvas. Tokias kaip:

- Išskirtinis Lietuvos himno giedojimas liepos 6 d. kelto denyje, keltui plaukiant visai Lietuvai simbolinėje vietoje – jūros vartuose, kur prasideda Lietuva;
- Tęsime bendradarbiavimą su Klaipėdos Baltijos gimnazijos mokiniais. AB „Smiltynės perkėla“ ir Klaipėdos Baltijos gimnazijos bendradarbiavimo tikslas – gimnazistams suteikti galimybę įgyvendinti

kūrybinius inžinerinius projektus, ugdyti gebėjimą planuoti, vykdyti, valdyti inžinerinių kompetencijų reikalaujančias kūrybines ir praktines veiklas, mentoriant atskirų sričių profesionalams.

- Taip pat prisidedame prie Neringos krašto puoselėjimo. AB „Smiltynės perkėla“ kolektyvas dalyvavo pušelių sodinimo akcijoje.

Darome šiuos darbus, nes mums svarbu būti atsakinga bendruomenės dalimi.

Didžiuojuosi ir pasitikiu savo komanda. O geriausias šio pasitikėjimo ir darbo atspindys – VŠĮ Valdymo koordinavimo centro įteiktas pažangiausiai valdomos įmonės apdovanojimas. AB „Smiltynės perkėla“ Gerosios valdysenos indekse pelnė aukščiausią A+ įvertinimą ir pripažinta valdysenos lydere vidutinio dydžio įmonių kategorijoje.

Ateityje ir toliau tęsime pradėtus darbus, bei drąsiai imsime naujų projektų, kurie kurs tvarią ir ilgalaikę naudą mūsų kraštui.

Mindaugas Čiakas
AB „Smiltynės perkėla“ generalinis direktorius

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas metinis pranešimas

Pranešimas parengtas už laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. Šiame pranešime AB „Smiltynės perkėla“ dar gali būti vadinama Įmone ar Bendrove.

2. Metinio pranešimo reglamentavimas

AB „Smiltynės perkėla“ metinį pranešimą parengė Bendrovės administracija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintu Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu bei kitais teisės aktais.

3. Asmenys, atsakingi už metiniame pranešime pateiktą informaciją

Pareigos	Vardas, Pavardė	Telefono numeris
Generalinis direktorius	Mindaugas Čiakas	(8 46) 367 003
Finansų direktorius	Tomas Masys	(8 46) 367 003

4. Pagrindiniai duomenys apie Bendrovę

AB „Smiltynės perkėla“ yra 99 % valstybės valdoma perkėlimo keltais per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą paslaugas teikianti Įmonė. Įmonės akcininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija.

Bendrovės pavadinimas	„Smiltynės perkėla“
Teisinė forma	Akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	1991 m. gegužės 30 d., Klaipėdos m. savivaldybė
Bendrovės registras	Valstybės įmonė „Registru centras“
Bendrovės kodas	140285526
Buveinės adresas	Nemuno g. 8, LT-91191 Klaipėda
Telefonas	+370 46 36 70 03
Elektroninis paštas	info@keltas.lt
Interneto tinklapis	www.keltas.lt
Įstatinis kapitalas	5 751 911 Eur

5. Bendrovės veiklos strategija ir jos įgyvendinimas

5.1. Bendrovės veiklos strategija

2023 m. AB „Smiltynės perkėla“ veikė vadovaudamasi 2023 m. sausio 3 d. Bendrovės valdybos patvirtinta veiklos strategija 2023-2026 metams. Esminių pokyčių, lyginant su 2022-2025 m. strategija, joje nebuvo numatyta. Šis dokumentas apibrėžia ilgalaikę Bendrovės veiklos strategiją: strategines kryptis ir tikslus bei strategijos įgyvendinimą matuojančius rodiklius.

Bendrovės strategijoje numatyti 2023-2026 m. laikotarpiu planuojami konkretūs projektai ir veiklos sritys. Joje buvo numatyta, kad Bendrovės investicijos sudarys 21,8 mln. Eur, kurias Bendrovė iki 2026 m. planuoja investuoti į transporto priemones (keltus), pastatus ir statinius, IT sistemas. Finansinis strateginės generacijos rezultatas (EBITDA), planuojama, šiuo laikotarpiu sudarys apie 8,0 mln. Eur.

2024 m. sausio 5 d. AB „Smiltynės perkėla“ valdyba patvirtino atnaujintą Bendrovės veiklos strategiją 2024-2027 metams. Esminių pokyčių strategijoje nenumatyta, tik patikslinti finansiniai rezultatai – šiuo laikotarpiu investicijos sudarys 19,9 mln. Eur, EBITDA – 12,5 mln. Eur. Bendrovės strategijos dokumentą galima rasti Bendrovės interneto svetainės skyriuje „[Geroji valdysena](#)“.

Įgyvendinant strateginius Bendrovės tikslus siekiama būti pažangia, efektyviai valdoma ir ilgalaikę naudą akcininkams teikiančia vidaus vandens transporto įmone, užtikrinančia saugų, patikimą ir savalaikį keleivių ir transporto priemonių perkėlimą.

AB „Smiltynės perkėla“ **vizija** – moderni, efektyviai ir skaidriai valdoma, socialiai atsakinga, „žalioji“ įmonė, teikianti viešojo vandens transporto paslaugas ir pasižyminti išmaniu klientų aptarnavimu.

Bendrovės paskirtis – teikti viešojo vandens transporto paslaugas, t. y. užtikrinti saugų, savalaikį ir nepertraukiamą keleivių ir jų transporto priemonių perkėlimą per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą į Kuršių neriją ir iš jos, atitinkančias valstybės pavestą komercinę funkciją ir klientų lūkesčius.

AB „Smiltynės perkėla“ **misija** – sujungti krantus.

Misijos įgyvendinimą, vizijos siekimą ir visą savo veiklą Bendrovė grindžia šiomis **vertybėmis**: profesionalumu, atsakomybe, išradingumu, pozityvumu, tarpusavio pagarba.

Visi paminėti elementai laikomi esminėmis prielaidomis siekiant Bendrovės strateginių tikslų.

5.2. Bendrovės strateginės kryptys, tikslai, veiklos planai ir prognozės

AB „Smiltynės perkėla“ strateginės kryptys formuluojamos įvertinus išsamią aplinkos veiksnių analizę, kuri padeda tikslingai orientuoti Bendrovės stiprybes į galimybių išnaudojimą. Siekdama tinkamai vykdyti savo misiją, įgyvendinti viziją ir akcininkų keliamus tikslus, 2024-2027 m. Bendrovė savo veiklą nukreips keturiomis pagrindinėmis strateginėmis kryptimis. Šios strateginės kryptys atliepia valstybės siekiamus tikslus ir keliamus lūkesčius AB „Smiltynės perkėla“¹.

Bendrovės svarbiausios **strateginės kryptys**:

1. Saugaus, patikimo ir nepertraukiamo perkėlimų veiklos užtikrinimas (**perkėlimo keltais veikla**);
2. Klientų patirties gerinimas (**klientų aptarnavimo kokybė, lyderystė, inovacijos, skaitmeninimas, efektyvumas**);
3. Bendrovės pelningos veiklos ir optimalios kapitalo struktūros užtikrinimas (**finansai**);
4. Tvarumo praktikomis grįstos kultūros Bendrovėje plėtojimas (**socialinė atsakomybė ir darbuotojų įsitraukimas, darnumas, skaidrumas ir rizikų valdymas, geroji valdysena**).

Siekiant įgyvendinti pagrindinį AB „Smiltynės perkėla“ siekį – užtikrinti perkėlimo paslaugų klientams saugumą, patikimumą ir nepertraukiamumą, siekiama užtikrinti Bendrovės strateginių projektų sėkmę, kad jie būtų įgyvendinti kokybiškai, laiku ir neviršijant biudžeto.

¹ 2022 m. birželio 8 d. LR susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-295 „Dėl pritarimo raštui dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių akcinei bendrovei „Smiltynės perkėla“. Susipažinti galima [čia](#).

Siekiant gerinti klientų patirtį, bus rūpinamasi geresniu klientų aptarnavimu, elektroninių, taupančių klientų laiką, ir naujų, poreikius atitinkančių, sistemų kūrimu, klientų pasirinkimo galimybių plėtimu, taip pat bus užtikrinamas perkėlimo nepertraukiamumas.

Įgyvendinant Bendrovės pelningos veiklos kryptį, bus siekiama nustatytų grąžos ir pelno rodiklių, kritiškai vertinamos Bendrovėje patiriamas veiklos ir valdymo sąnaudos. Efektyvinant veiklas Bendrovėje, nuolat analizuojami, stebimi ir optimizuojami veiklos procesai, o prireikus kuriami nauji, kad turimi išteklių būtų panaudoti optimaliai.

Siekiant plėtoti tvarumo praktikomis grįstą kultūrą, Bendrovė laikosi nuostatos, kad būdai, kuriais pasiekiamas rezultatas, yra svarbūs. Todėl, remiantis sukaupta gerąja šalies bei tarptautinių organizacijų patirtimi, siekia tobulinti verslo praktiką, diegti šiuolaikišką žmogiškųjų išteklių vadybą ir taikyti gamtos išteklius tausojančias technologijas, žmogaus sveikatai nekenksmingas medžiagas bei procesus. Įgyvendinant AB „Smiltynės perkėla“ veiklos viziją ir strategines veiklos kryptis, Bendrovė vadovaujasi darnaus vystymosi principais ir siekia integruotai valdyti bei suderinti ekonominius, socialinius ir aplinkosauginius veiksnius savo veikloje.

Nustačius strategines veiklos kryptis, numatyti strateginiai tikslai ir uždaviniai jiems pasiekti bei rodikliai pasiektiems rezultatams vertinti. Bendrovės **strateginiai tikslai** yra:

- užtikrinti saugų, patikimą ir nepertraukiamą perkėlimą per Klaipėdos uostą į Kuršių neriją ir iš jos;
- teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas;
- užtikrinti pelningą Bendrovės veiklą ir optimalią kapitalo struktūrą;
- išlaikyti aukštą darbuotojų įsitraukimą;
- užtikrinti žmogaus teisių apsaugą, lygias galimybes ir įvairovę;
- mažinti Bendrovės veiklos poveikį aplinkai;
- išlaikyti aukštą gerosios valdysenos indeksą.

Kiekvienam strateginiam tikslui suformuluoti galutiniai rezultatai, kurie turi būti pasiekti ar konkretūs matavimo rodikliai, kurie leis objektyviai įvertinti tikslų pasiekimo pažangą.

Bendrovės veiklos prognozės numatytos 2024-2027 m. strategijoje.

Pagal atnaujintą Bendrovės strategiją 2024-2027 m. laikotarpiu prognozuojama vidutiniškai per metus perkelti po 1,2 mln. keleivių (mokančių už perkėlimus) ir 0,7 mln. transporto priemonių. 2024 m. planuojamas 1 % keleivių ir 2 % transporto priemonių perkėlimų mažėjimas lyginant su 2023 m.

Bendrovės pajamų prognozės 2024-2027 m. sudarytos laikantis prielaidos, kad didesnės perkėlimo veiklos pajamos 2024-2027 m. laikotarpiu prognozuojamos tik dėl perkėlimo kainų pokyčių, kuriuos lems bendras infliacijos lygis šalyje ir Bendrovės atliekamos investicijos į ilgalaikį turimą.

2024 m. planuojama uždirbti 8,8 mln. eurų pajamų arba 9 % (0,7 mln. eurų) daugiau nei 2023 m. Iš jų 8,6 mln. eurų sudarys pajamos iš perkėlimų veiklos, t. y. 10 % (0,7 mln. eurų) daugiau nei 2023 m.

Pajamų augimui įtakos turės iki 13 % didesni perkėlimo paslaugos tarifai. Tarifų augimą lems:

- bendras šalies infliacijos lygis, kuris lemia Bendrovės perkamų prekių ir paslaugų kainų didėjimą;
- atliktos ir ateityje planuojamos įgyvendinti reikšmingos Bendrovės investicijos į ilgalaikį turimą.

Bendrovės sąnaudų prognozės 2024-2027 m. sudarytos laikantis tokių prielaidų:

- planuojamas nuosaikus darbo užmokesčio augimas;
- įvertintas nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudų augimas dėl planuojamų atlikti naujų investicijų;

- įvertintos būtiniausių veiklų sąnaudų padidėjimas.

2024 m. Bendrovės sąnaudos sieks 8,4 mln. eurų ir bus 19 % (1,3 mln. eurų) didesnės nei 2023 m. 2025-2027 m. vidutinės metinės sąnaudos sudarys 10,9 mln. eurų.

2024 m. planuojama, kad Bendrovė uždirbs 323 tūkst. eurų pelno arba 64 % (574 tūkst. eurų) mažiau nei 2023 m. Pelno mažėjimą lems išaugusios sąnaudos.

2025-2027 m. laikotarpiu planuojama, kad vidutinis metinis Bendrovės pelnas sudarys 107 tūkst. eurų.

2024 m. planuojama EBITDA sudarys 2,2 mln. eurų, 3 % mažiau nei 2023 m. 2025-2027 m. vidutinė metinė EBITDA sudarys 3,4 mln. eurų.

2024 m. planuojama EBITDA marža sieks 25,2 %. 2025-2027 m. vidutinė metinė EBITDA marža – 31,0 %.

5.3. Bendrovės investicijos, vykdomi ir planuojami pagrindiniai investicijų projektai

5.3.1. Investicijos per ataskaitinį laikotarpį

Bendrovėje įgyvendinami projektai, kurie skirti perkėlimo paslaugoms gerinti, infrastruktūrai modernizuoti, saugumui užtikrinti. 2023 m. iš viso atlikta investicijų į ilgalaikį turtą už 2 251 tūkst. eurų (planas – 2 454 tūkst. eurų). Investicijų įgyvendinimas sudarė 92 % – visos suplanuotos reikšmingiausios investicijos buvo įgyvendintos. Bendrovės 2022-2023 m. faktinės ir 2023 m. planuotos investicijos pateiktos lentelėje:

Eil. Nr.	Pavadinimas	2022 m. f. (tūkst. Eur)	2023 m. p. (tūkst. Eur)	2023 m. f. (tūkst. Eur)
1.	Nematerialusis turtas	21	77	18
2.	Pastatai, statiniai, iš jų:	1 532	59	67
	<i>teritorijos rekonstrukcija</i>	<i>1 532</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
	<i>kitos investicijos</i>	<i>-</i>	<i>59</i>	<i>67</i>
3.	Mašinos ir įranga, iš jų:	-	1 170	1 123
	<i>tiltelių rekonstrukcija (I etapas)</i>	<i>-</i>	<i>1 170</i>	<i>1 123</i>
4.	Transporto priemonės	435	880	859
5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	449	268	184
	Investicijų iš viso:	2 437	2 454	2 251

Per 2023 m. reikšmingiausios investicijos buvo atliktos į transporto priemones (keltus), jos sudarė 859 tūkst. eurų, t. y. įsigyti trys keltų pagalbiniai ir du pagrindiniai varikliai (keltui „Neringa“), atliktas kelto „Nida“ dokinis remontas, taip pat baigtas tiltelių rekonstrukcijos I etapas, įrengta eilių valdymo sistema Naujojoje perkėloje Smiltynės pusėje. Didžiausia investicijų dalis kitų įrenginių grupėje sudarė investicijos į informacinius ekranus ir konteinerius, kuriuose įrengtos laikinos patalpos.

Plačiau apie atliktas pagrindines investicijas žr. 6.1. poskyrį „Svarbūs finansinių metų įvykiai“.

5.3.2. Vykdomi ir planuojami projektai

AB „Smiltynės perkėla“ planuoja toliau stiprinti Bendrovės pozicijas keleivių ir transporto priemonių perkėlimo per Kuršių marias rinkoje. Ir toliau bus vykdomas keleivių ir transporto priemonių perkėlimas bei tęsiamas klientų aptarnavimo kokybės gerinimas.

Bendrovėje projektai įgyvendinami, laikantis šių principų:

- būtinybė atitikti teikiamų perkėlimo paslaugų saugumo reikalavimus;
- siekis mažinti neigiamą poveikį aplinkai, tausoti išteklius;
- turimos infrastruktūros savalaikis atnaujinimas ir išnaudojimas komercinių paslaugų plėtrai;
- klientų patirties gerinimas ir pasitenkinimo didinimas.

2024-2027 m. laikotarpiu Bendrovė planuoja investuoti 19,9 mln. eurų, iš jų 1,6 mln. eurų 2024 m. Pagrindinės 2024-2027 m. laikotarpio investicijos bus:

- keleivinės stoties rekonstrukcija – 14,0 mln. eurų. Planuojama pabaiga 2025 m.;
- kranto tiltelių įrengimas (II etapas) – 1,1 mln. eurų. Numatoma II etapo pabaiga 2024 m.;
- kapitalizuotos keltų remonto (variklių keitimo, dokinio remonto) išlaidos – 2,5 mln. eurų;
- kita įranga – 1,1 mln. eurų.

Aukščiau minėtoms investicijoms įgyvendinti Bendrovė planuoja naudoti savo sukauptas lėšas (per ilgalaikio turto atskaitymus (nusidėvėjimą)) ir skolintis iš finansinių institucijų.

5.4. Bendrovės tikslų pasiekimas

Remiantis 2023-2026 m. laikotarpio strategijoje patvirtintomis kryptimis, AB „Smiltynės perkėla“ valdyba Bendrovei iškėlė šiuos 2023 m. strateginius veiklos tikslus. 2023 m. tikslų matavimo rodiklių planuotos ir faktinės vertės pateiktos lentelėje:

Strateginis tikslas	Rodiklis, matavimo vienetai	Strategijoje numatyta siektina 2023 metais rodiklio vertė	Faktiškai pasiekta 2023 m. rodiklio vertė	Komentarai, paaiškinimai
1. Užtikrinti saugų perkėlimą per Klaipėdos uostą į Kuršių neriją ir iš jos.	Incidentų keltuose skaičius, vnt.	≤1	0	
2. Užtikrinti patikimą ir nepertraukiamą perkėlimą per Klaipėdos uostą į Kuršių neriją ir iš jos.	Bendra keltų prastovų trukmė dėl gedimų, par.	≤30	5,7	
	Keltų darbo sutrikimų dėl techninių problemų, kurių šalinimo trukmė >24 val., skaičius, vnt.	<8	2	Specializuotas rodiklis.
3. Teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas.	Klientų pasitenkinimo (NPS) rodiklis, %	>57	59	Specializuotas rodiklis.
4. Užtikrinti pelningą Bendrovės veiklą.	EBITDA marža, % ²	≥24,3	28,8	Finansinis rodiklis. Geresniam pelningumo rodikliui įtakos turėjo didesnės nei planuota uždirbtos pajamos.
5. Užtikrinti Bendrovės optimalią kapitalo struktūrą.	Finansinių skolų santykis su nuosavu kapitalu (D/E) ³	≤1,1	0,6	Finansinis rodiklis.
6. Išlaikyti aukštą darbuotojų įsitraukimą.	Įsitraukusių darbuotojų dalis, %	>75	74	Specializuotas rodiklis.
7. Užtikrinti žmogaus teisių apsaugą ir įvairovę.	Pagrįstų skundų skaičius apie diskriminacijos atvejus, vnt.	0	0	
8. Mažinti Bendrovės veiklos poveikį aplinkai.	Šiltnamio efektą sukeliančių dujų išmetimo į aplinką mažinimas, tonos CO ₂ / 1 000 keltų darbo val.	≤89,5	89,0	
9. Išlaikyti aukštą gerosios valdysenos indeksą.	Gerosios valdysenos indeksas, balai	≥A	A+	

² 2022 m. LRV nutarimu Nr. 509 patvirtintas vidutinis metinis dydis 2022-2024 m. laikotarpiu 23,0 %, kuris nustatytas iš šių atitinkamų metų planuojamų rodiklių: 2022 m. – 19,4 %, 2023 m. – 24,5 %, 2024 m. – 25,1 %.

³ 2022 m. LRV nutarimu Nr. 509 patvirtintos ribos 2022-2024 m. laikotarpiui 0,5-1,9.

2023 m. pavyko pasiekti šiuos Bendrovei numatytų metinių tikslų veiklos rodiklius, t. y.:

- ❖ išvengta incidentų keltuose;
- ❖ keltų darbo sutrikimų skaičius dėl techninių gedimų neviršytas;
- ❖ prastovų trukmė taip pat neviršyta – perkėlų darbas nesutrikdytas;
- ❖ klientų pasitenkinimo (NPS) rodiklis 2 procentiniais punktais didesnis nei planuota;
- ❖ EBITDA maržos rodiklio faktinė vertė – 5 procentiniais punktais didesnė nei planuota;
- ❖ skolų lygis – leistinose ribose;
- ❖ negauta nusiskundimų dėl diskriminacijos;
- ❖ mažėjo Bendrovės poveikis aplinkai – šiltnamio efektą sukeliančių dujų išmesta į aplinką mažiau nei planuota, elektros energijos sutaupymas taip pat didesnis nei planuota;
- ❖ Bendrovės valdysena įvertinta aukščiausiu A+ balu.

Tačiau dviejų specializuotų rodiklių įgyvendinimas buvo mažesnis nei planuota:

- ❖ vienu procentiniu punktu nepasiektas darbuotojų įsitraukimo rodiklis.
- ❖ sąnaudos vienam reisui buvo 5 % didesnės nei planuota.

Už nustatytų tikslų įgyvendinimą AB „Smiltynės perkėla“ generalinis direktorius yra atskaitingas valdybai. Bendrovei keliami veiklos finansiniai ir nefinansiniai tikslai yra tapatūs Bendrovės generalinio direktoriaus tikslams. Bendrovės valdyba kiekvienais metais atlieka tikslų pasiekimo įvertinimą. Jo rezultatas lemia kintamos atlygio dalies dydį, neviršijantį atlygio politikoje nustatytos proporcijos. 2023 m. vadovui numatyti tikslai ir jų pasiekimo rodikliai:

Strateginis tikslas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio svoris, %
1. Užtikrinti <u>saugų</u> perkėlimą per Klaipėdos uostą į Kuršių neriją ir iš jos.	Incidentų keltuose sk., vnt.	30
2. Užtikrinti <u>patikimą</u> ir <u>nepertraukiamą</u> perkėlimą per Klaipėdos uostą į Kuršių neriją ir iš jos.	Bendras keltų prastovų sk. dėl gedimų, paromis.	5
	Keltų darbo sutrikimų dėl techninių problemų, kurių šalinimo trukmė >24 val. sk., vnt.	5
3. Teikti <u>efektyvias</u> ir <u>kokybiškas</u> paslaugas.	Klientų pasitenkinimo (NPS) rodiklis, %	5
4. Užtikrinti <u>pelningą</u> Bendrovės veiklą.	EBITDA marža, %	15
	Sąnaudos, tenkančios vienam reisui, Eur	5
5. Užtikrinti Bendrovės <u>optimalią</u> kapitalo struktūrą.	Finansinių skolų santykis su nuosavu kapitalu (D/E)	10
6. Išlaikyti <u>aukštą</u> darbuotojų įsitraukimą.	Įsitraukusių darbuotojų dalis, %	5
7. Užtikrinti žmogaus teisių apsaugą, lygias galimybes ir įvairovę.	Pagrįstų skundų skaičius apie diskriminacijos atvejus, vnt.	10
8. <u>Mažinti</u> Bendrovės veiklos poveikį aplinkai.	Šiltnamio efektą sukeliančių dujų išmetimo į aplinką mažinimas, tonos CO ₂ /1 000 keltų darbo val.	5
9. Išlaikyti <u>aukštą</u> gerosios valdysenos indeksą.	Gerosios valdysenos indeksas, balai.	5
Iš viso:		100

6. Bendrovės veiklos apžvalga

6.1. Svarbūs finansinių metų įvykiai

Vasario mėn.

Pirmą kartą Lietuvoje įgyvendintas unikalus projektas – viena atsiskaitymo forma, e.bilieto kortele, sujungtas sausumos ir vandens transportas. Šia kortele galima atsiskaityti tiek už miesto viešojo transporto paslaugas, tiek ir už Bendrovės teikiamas persikėlimo keltais paslaugas. 2023 m. pavasarį pradėjusiame kursuoti Danės upe vandens autobuse taip pat buvo galimybė už kelionę atsiskaityti šia e.bilieto kortele. Tokiu būdu sausumos ir vandens viešąjį transportą sujungiantis bendras atsiskaitymo būdas pažymi, jog gyvename ir patogiai judame tokioje aplinkoje, kur sausuma susitinka su vandeniu.

Gegužės mėn.

AB „Smiltynės perkėla“ įvyko visuotinis darbuotojų susirinkimas, kurio metu buvo balsuojama dėl atnaujintos Kolektyvinės sutarties. Balsų dauguma Kolektyvinės sutarties projektui pritarta. Kolektyvinė sutartis pasirašyta 2023 m. gegužės 10 d. ir galios ketverius metus.

Liepos mėn.

Susisiekimo sektoriaus įmonių atstovai, atsakingi už korupcijos prevenciją, dalyvavo AB Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos organizuotoje „Skaidrumo konferencijoje“ bei lankėsi AB „Smiltynės perkėla“. Renginio metu dalyviai dalijosi patirtimi, gerąja praktika, aptarė probleminius klausimus korupcijos prevencijos srityje. Atvykę į AB „Smiltynės perkėla“, konferencijos dalyviai buvo supažindinti su Bendrovės veikla.

Liepos 6 d. buvo giedamas Lietuvos himnas kelte. Klaipėdiečiai ir miesto svečiai giedoti himną kelte kviečiami jau antrus metus iš eilės. Šiais metais šia unikalia galimybe būti kartu skleidžiant Tautišką giesmę aplink pasaulį pasinaudojo apie 500 žmonių.

Rugpjūčio mėn.

Baigtas krantinių rekonstrukcijos, įrengiant pakeliamuosius tiltelius, pirmasis etapas. Įrengti modernūs tilteliai, kurie reguliuojami pagal vandens lygį taip užtikrinant sklandų transporto priemonių pakrovimą/iškrovimą į/iš keltą(-o). Naujų tiltelių montavimo ir krantinės rekonstrukcijos projektas (antrasis etapas) galutinai bus baigtas 2024 m. gegužės mėn.

Rugsėjo mėn.

AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. rugsėjo 11 d. pasirašė statybų sutartį su tarptautinio viešo konkurso nugalėtoju UAB „Infes“ dėl Naujosios perkėlos viešųjų erdvių bei keleivių stoties rekonstrukcijos. Viešosios erdvės ir keleivių stotis bus rekonstruotos už 13,9 mln. eurų be PVM. Darbai pradėti 2023 m. spalio mėn. Planuojama pabaiga 2025 m. antroje pusėje.



Spalio mėn.

Įdiegta transporto priemonių kontrolės sistema Naujojoje perkėloje Smiltynės pusėje. Ši sistema automatiškai pagal valstybinį numerį nustato turinčius pirmumo teisę patekti į keltą.

VŠĮ Valdymo koordinavimo centro (toliau – VKC) pristatytas kasmetinis VĮ gerosios valdysenos indeksas ir apdovanotos pažangiausiai valdomos įmonės. AB „Smiltynės perkėla“ Gerosios valdysenos indekse pelnė aukščiausią „A+“ įvertinimą ir pripažintas valdysenos lyderis vidutinio dydžio įmonių kategorijoje.

Gruodžio mėn.

Bendrovė atliko kelto „Neringa“ modernizavimą, pakeičiant pagrindinius variklius naujais, aukščiausiais IMO Tier III / EU Stage V standartus atitinkančiais VOLVO PENTA D16 varikliais. Šis ekonomiškai naudingas ir darnus sprendimas atnaujinti Bendrovės laivyno techninę būklę, atitinka šiuolaikinius suinteresuotų šalių lūkesčius. Sumontuoti nauji varikliai leis sumažinti kuro sąnaudas ir sumažinti į atmosferą išmetamų kietųjų dalelių ir azoto oksidų kiekius.

6.2. Svarbūs įvykiai, įvykę po finansinių metų pabaigos

Svarbių įvykių po finansinių metų nebuvo.

6.3. Bendrovės veiklos ir paslaugos rinkos apibūdinimas

AB „Smiltynės perkėla“ – vienintelė Lietuvos bendrovė, turinti daugiau nei pusės amžiaus patirtį keleivinio vidaus vandens transporto sferoje. Bendrovė, kaip karinio upių laivyno padalinys, turėjęs vykdyti strateginę užduotį – garantuoti susisiekimą į Kuršių neriją, įkurta 1945 m.

Išaugus keleivių ir transporto priemonių srautams 1986 m. buvo atidaryta Naujoji perkėla (Nemuno g. 8, Klaipėdoje), kurioje pradėjo dirbti keturi keltai.

Įmonės filialai

Šiuo metu Bendrovė keleivių ir transporto priemonių perkėlimo paslaugas teikia dvejose perkėlose, įsikūrusiose Klaipėdoje: I-oji perkėla Danės g. 1 ir II-oji – Nemuno g. 8.

Ūkio šaka, kurioje veikia Bendrovė – vidaus vandenų transportas.

Bendrovės pagrindinė veikla – keleivių ir transporto priemonių perkėlimas keltais per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą į/iš Kuršių neriją (-os), kurios profesionaliam lygmenyje daugiau niekas nevykdo. Bendrovė iš šios veiklos uždirba daugiausia pajamų. Vasaros sezono metu keleivių perkėlime savo paslaugas siūlo maži laiveliai, kurie negali prilygti reguliariai dirbantiems keltams ir užtikrinti keleiviams savalaikio persikėlimo.

Taip pat Bendrovė gali užsiimti kita įstatuose numatyta veikla. Kita Bendrovės veikla – keltų, patalpų, dalies nekilnojamojo turto, reklaminių plotų nuoma.

Bendrovės klientai

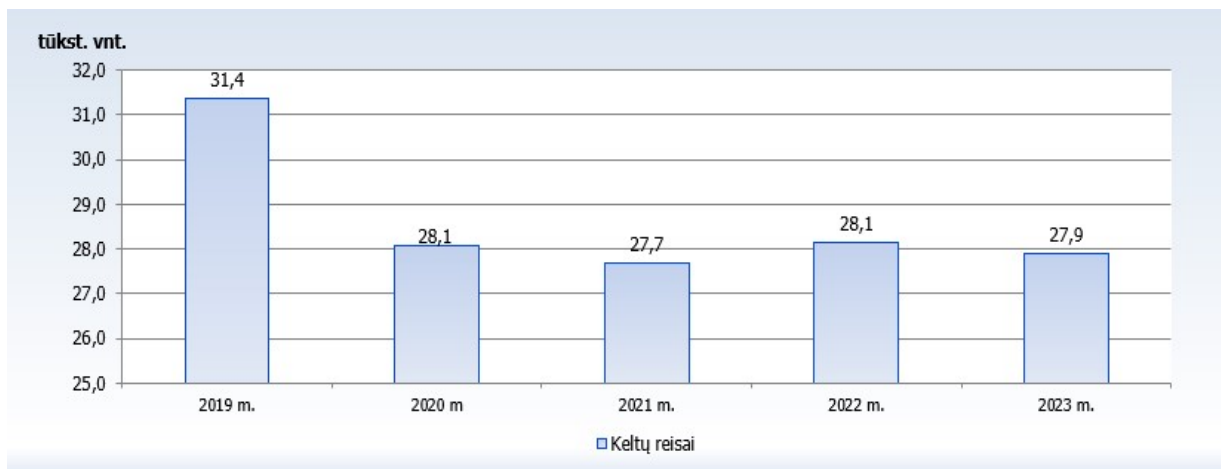
AB „Smiltynės perkėla“ klientai yra įvairaus pobūdžio sričių fiziniai ir juridiniai asmenys, nes per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą keliami ne tik keleiviai ar lengvieji automobiliai, bet ir sunkioji technika. Didžiąją klientų dalį sudaro Neringos, Smiltynės gyventojai, ten registruotų juridinių asmenų, valstybinių įstaigų darbuotojai ir jų transporto priemonės.

6.4. Bendrovės veiklos vykdymo, finansinių ir nefinansinių rezultatų apžvalga

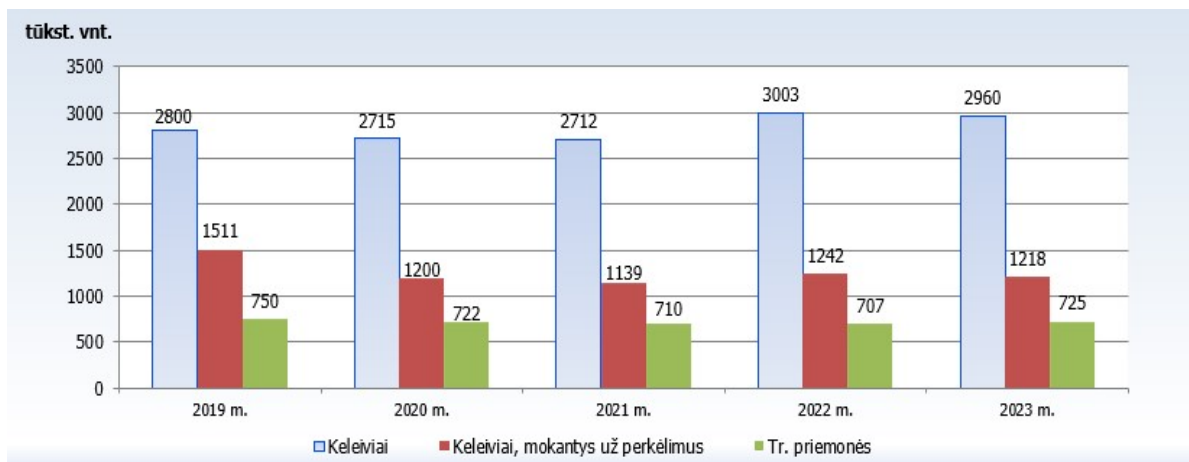
6.4.1 Veiklos rodikliai

Perkėlimų rodikliai

2023 m. ataskaitiniu laikotarpiu atlikta 27,9 tūkst. keltų reisų arba 0,2 tūkst. reisų (0,9 %) mažiau nei 2022 m.

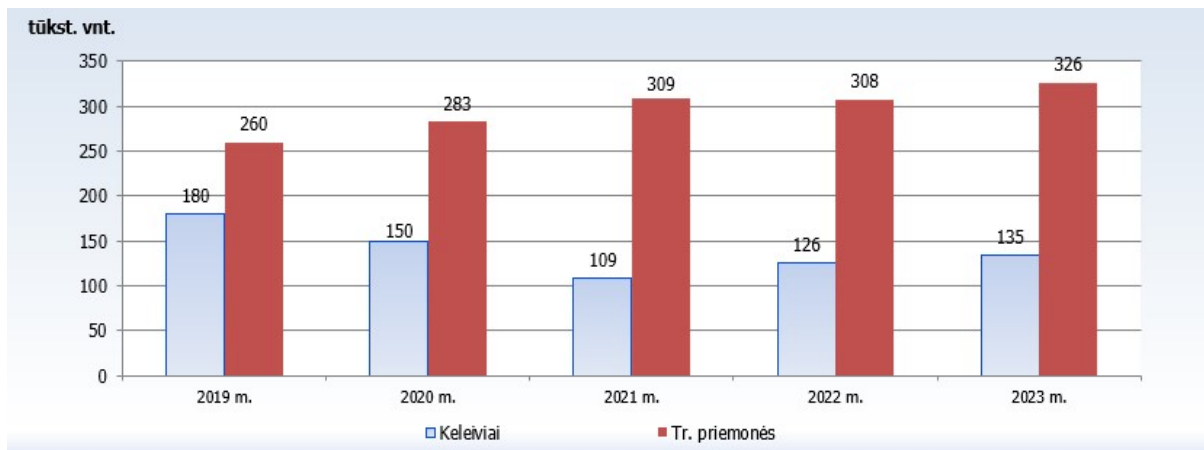


Per 2023 m. dvylikos mėnesių perkeltų keleivių ir dviratinių, mokačių už perkėlimus, skaičius sumažėjo 2 % (24 tūkst.), o transporto priemonių perkelta 2,6 % (18 tūkst. vnt.) daugiau nei 2022 m. tuo pačiu laikotarpiu. Ženkliai išaugo lengvųjų automobilių (+ 8 tūkst. vnt.) ir, dėl dviračių tako rekonstrukcijos Kuršių nerijoje, sunkaus transporto priemonių (+9 tūkst. vnt.) perkėlimo srutai.



Vadovaujantis Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo 9 str. 9 d.⁴, Bendrovė vykdo kompensacinę perkėlimą įstaigoms, organizacijoms registruotoms Neringoje bei Smiltynėje, inspekcijoms, Neringos bei Smiltynės gyventojams bei jų transporto priemonėms ir kt. numatytiems šiame įstatyme. Negautas pajamas už šių keleivių ir transporto priemonių perkėlimą keltais per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą Bendrovei kompensuoja AB Lietuvos automobilių kelių direkcija.

Per 2023 m. tokia lengvata suteikta 326 tūkst. transporto priemonių (18 tūkst. vnt. arba 6 % daugiau) ir 135 tūkst. keleivių (9 tūkst. arba 7 % daugiau).



⁴ 2000 m. spalio 12 d. LR kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymas Nr. VIII-2032.

6.4.2. Finansiniai rodikliai

	2021 m.	2022 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, proc.
Finansiniai rodikliai, tūkst. Eur					
Pajamos	5 076	6 499	8 031	+1 532	+24 %
Sąnaudos	4 762	6 270	7 101	+831	+13 %
EBITDA ⁵	1 666	1 345	2 307	+962	+71 %
Grynasis pelnas	230	213	787	+574	+270 %
Ilgalaikis turtas	9 519	9 252	10 533	+1 281	+14 %
Trumpalaikis turtas	3 663	3 679	4 297	+618	+17 %
Iš viso turto	13 182	12 931	14 830	+1 899	+15 %
Nuosavas kapitalas	7 306	7 283	7 895	+612	+8 %
Įsipareigojimai	5 876	5 648	6 935	+1 287	+23 %
Finansinės skolos	4 586	4 305	4 966	+661	+15 %
Grynoji skola ⁶	1 385	1 235	1 944	+709	+57 %
Dividendai ⁷	235	175	532	+357	+204 %
Pelningumo rodikliai					
EBITDA marža ⁸	33,2 %	20,7 %	28,8 %		
Nuosavo kapitalo grąža (ROE) ⁹	3,1 %	2,9 %	10,4 %		
Turto grąža (ROA) ¹⁰	2,0 %	1,6 %	5,7 %	-	-
Grynojo pelno marža	4,6 %	3,3 %	10,1 %		
Pelnas tenkantis vienai akcijai	0,70	0,64	2,38		
Santykiniai rodikliai (skolos rodikliai)					
Įsipareigojimai / Nuosavas kapitalas	0,80	0,78	0,88		
Finansinės skolos / Nuosavas kapitalas (D/E)	0,63	0,59	0,63		
Finansinės skolos / Turtas	0,35	0,33	0,33	-	-
Nuosavas kapitalas / Turtas	0,55	0,56	0,53		
Bendrasis likvidumo koeficientas ¹¹	3,3	2,7	2,3		
Paskolų padengimo rodiklis ¹²	1,8	3,7	4,7		
Turto apyvartumas ¹³	0,39	0,50	0,54		

⁵ EBITDA = pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą + finansinės veiklos sąnaudos – finansinės veiklos pajamos + nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos + turto nurašymo sąnaudos + atidėjinių sąnaudos.

⁶ Grynoji skola = Ilgalaikė finansinė skola + Trumpalaikė finansinė skola – Trumpalaikės investicijos – Terminuoti indėliai – Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

⁷ Dividendai už ataskaitinius metus išmokami sekančiais metais.

⁸ EBITDA marža = EBITDA/Pajamos.

⁹ Nuosavo kapitalo grąža = Grynasis pelnas/(Nuosavas kapitalas laikotarpio pradžioje + Nuosavas kapitalas laikotarpio pabaigoje)/2

¹⁰ Turto grąža = Grynasis pelnas/(Turtas laikotarpio pradžioje + Turtas laikotarpio pabaigoje)/2

¹¹ Bendrojo likvidumo koeficientas = Trumpalaikis turtas/Trumpalaikiai įsipareigojimai.

¹² Paskolų padengimo rodiklis = EBITDA / (Palūkanų mokėjimai + Per ataskaitinį laikotarpį grąžintos paskolos).

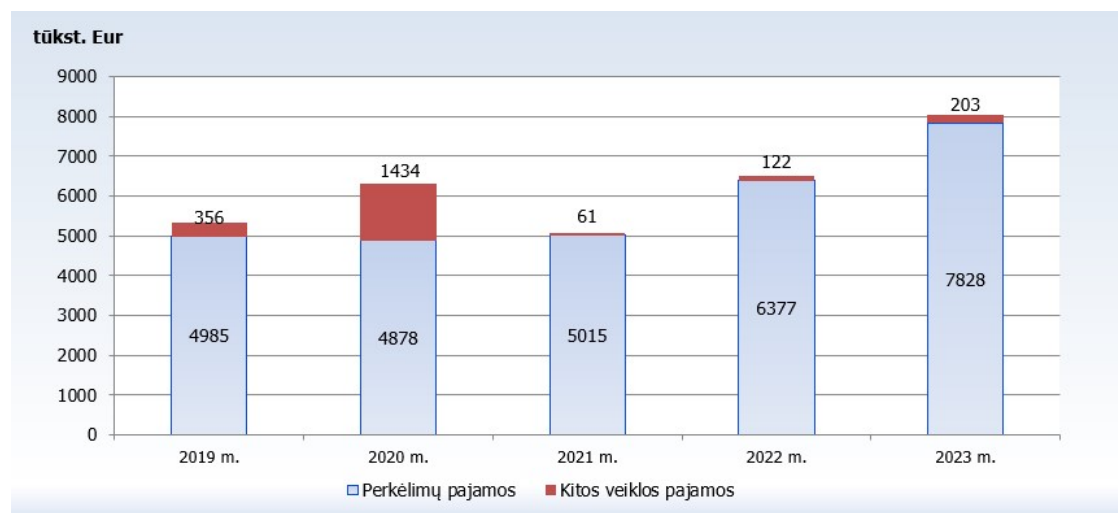
¹³ Turto apyvartumas = Pajamos/Turtas

Veiklos pajamos

AB „Smiltynės perkėla“ iš keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais paslaugų gauna daugiau nei 95 % visų savo pajamų (2023 m. – 97,5 %, 2022 m. – 98,1 %).

Pajamų grupės	2022 m.		2023 m.		Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
	tūkst. Eur	%	tūkst.	%		
Keleivių ir transporto priemonių perkėlimo pajamos	6 377	98,1	7 828	97,5	+1 451	+23 %
Kitos veiklos pajamos	122	1,9	203	2,5	+81	+66 %
Iš viso:	6 499	100	8 031	100	+1 532	+24 %

Bendrovės pajamos ir jų struktūra per pastaruosius penkerius metus pateikta žemiau paveiksle.

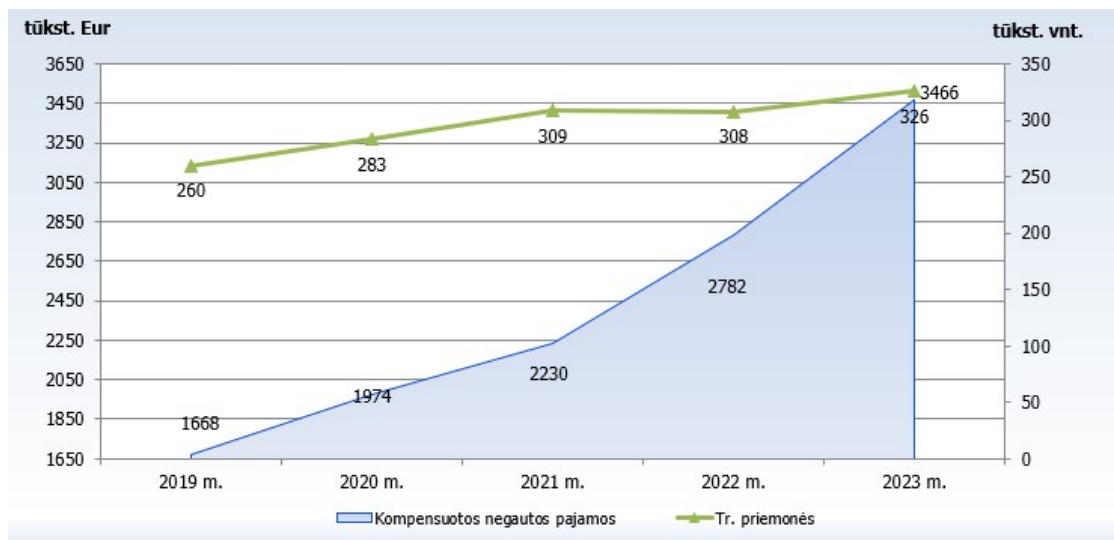


2023 m. dvylikos mėnesių AB „Smiltynės perkėla“ pajamos, palyginti su 2022 m., padidėjo 24 % (1,5 mln. eurų), nuo 6,5 mln. iki 8,0 mln. eurų. Tokį pajamų augimą lėmė 23 % (1,5 mln. eurų) pajamų iš perkėlimų keltais veiklos augimas.

Perkėlimų keltais veiklos pajamos

2023 m. ataskaitiniu laikotarpiu iš perkėlimų keltais paslaugų uždirbta 7,8 mln. eurų, t. y. 23 % (1,5 mln. eurų) daugiau nei 2022 m. Tam įtakos turėjo 3 % perkeltų transporto priemonių skaičiaus augimas ir taikyti didesni perkėlimo paslaugų tarifai.

2022-2023 m. kompensuotinos pajamos sudarė 44 % visų perkėlimo pajamų. Per ataskaitinį laikotarpį Kelių priežiūros ir plėtros programos fondo lėšų, skirtų negautų pajamų už neatlygintą perkėlimą kompensavimui, panaudota 3,5 mln. eurų, t. y. 25 % (0,7 mln. eurų) daugiau nei 2022 m. (2022 m. – 2,8 mln. eurų). Tokį augimą lėmė išaugę kompensuotinių keleivių ir transporto priemonių perkėlimo srutai ir taikyta didesnė paslaugų kaina. Panaudotų lėšų dinamika per pastaruosius penkerius metus pateikta žemiau paveiksle.

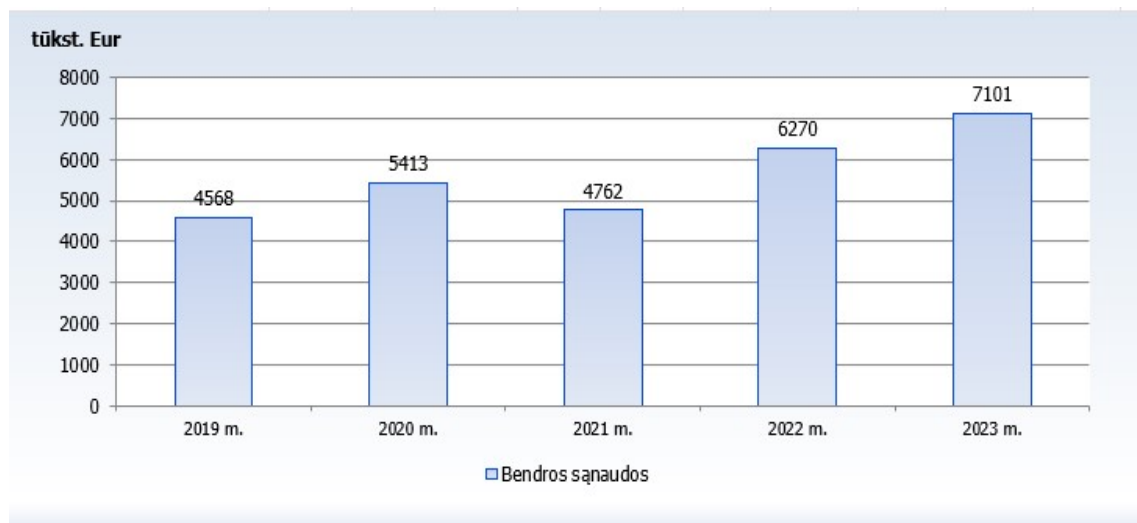


Kitos veiklos pajamos

2023 m. AB „Smiltynės perkėla“ kitos veiklos pajamos, palyginti su 2022 m., padidėjo 42 % nuo 121 tūkst. eurų iki 172 tūkst. eurų. Tokį augimą lėmė didesnės pajamos iš patalpų nuomos veiklos ir ilgalaikio turto pardavimo.

Veiklos sąnaudos

Bendrovės 2023 m. dvylikos mėnesių veiklos sąnaudos sudarė 7,1 mln. eurų, t. y. 13 % (0,8 mln. eurų) daugiau nei 2022 m.



Pardavimo paslaugų savikaina

Pardavimo savikaina	2022 m. (Eur)	2023 m. (Eur)	Pokytis, (Eur)	Pokytis, (proc.)
Keltų kuras, tepalai	508 815	480 613	-28 202	-6%
Atsarginės dalys	12 258	50 361	+38 103	+311%
Įvairios atsargos keltams ir spec. rūbai	41 470	63 843	+22 373	+54%
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	1 461 794	1 548 990	+87 196	+6%
Keltų remontas	64 857	85 125	+20 268	+31%
Nusidėvėjimas ir amortizacija	940 641	872 395	-68 246	-7%
Draudimas	34 566	52 456	+17 890	+52%
Uosto rinkliava, krantinių priežiūra ir nuoma	878 404	1 041 395	+162 991	+19%
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	4 602	3 616	-986	-21%
Aplinkos taršos mokesčio sąnaudos	10 319	9 894	-425	-4%
Kitos keltų sąnaudos	30 841	30 697	-144	0%
Iš viso:	3 988 567	4 239 385	+250 818	+6%

Pardavimo paslaugų savikaina padidėjo 6 % arba 250 tūkst. eurų. Augimą labiausiai lėmė:

- didesnės išlaidos keltų remontui ir atsarginėms dalims;
- darbo užmokesčio laivyno padalinio darbuotojams augimas, dėl padidinto darbo užmokesčio;
- keltų draudimo sąnaudos – dėl užaugusios paslaugos kainos;
- mokesčių Klaipėdos uostui sąnaudų augimas – dėl įvestos tonažo rinkliavos už perkeliamas transporto priemones.

Pardavimo sąnaudos

Pardavimo sąnaudos	2022 m. (Eur)	2023 m. (Eur)	Pokytis, (Eur)	Pokytis, (proc.)
Nusidėvėjimas ir amortizacija	220 784	295 576	+74 792	+34%
Reklamos sąnaudos	8 997	5 569	-3 428	-38%
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	428 487	468 696	+40 209	+9%
Fizinės, elektroninės apsaugos, pinigų inkasavimo ir pristatymo sąnaudos	37 879	35 345	-2 534	-7%
Elektroninių kasos aparatų, automatinų kasų ir bilietų pardavimo sistemos priežiūros sąnaudos	49 410	49 898	+488	+1%
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	6 665	793	-5 872	-88%
Bankų komisiniai	12 861	15 905	+3 044	+24%
Teritorijos tvarkymo ir kito turto einamojo remonto sąnaudos	24 482	26 101	+1 619	+7%
Kitos pardavimų sąnaudos	22 953	50 731	+27 778	+121%
Iš viso:	812 518	948 614	136 096	+17%

Pardavimo sąnaudos išaugo 17 % arba 136 tūkst. eurų. Augimui didžiausią įtaką turėjo padidėjusios nusidėvėjimo ir amortizacijos, darbo užmokesčio, komisinių bankams, patalpų ir teritorijos valymo sąnaudos.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos

Bendrosios ir administracinės sąnaudos	2022 m. (Eur)	2023 m. (Eur)	Pokytis, (Eur)	Pokytis, (proc.)
Personalo išlaikymo	895 575	1 060 769	+165 194	+18%
Biuro išlaikymo	6 231	14 555	+8 324	+134%
Tarnybinio transporto sąnaudos	34 136	36 576	+2 440	+7%
Ryšių ir kompiuterinės sąnaudos	58 402	65 977	+7 575	+13%
Elektros energijos ir komunalinės sąnaudos	159 197	84 931	-74 266	-47%
Reklamos ir reprezentacinė sąnaudos	10 305	5 692	-4 613	-45%
Teisinių ir kt. konsultacijų sąnaudos	69 877	41 008	-28 869	-41%
Draudimo sąnaudos	29 727	60 732	+31 005	+104%
Mokesčių sąnaudos	153 450	171 568	+18 118	+12%
Bankų paslaugos	788	892	+104	+13%
Nusidėvėjimas ir amortizacija	30 101	23 513	-6 588	-22%
Kitos įvairios sąnaudos	77 979	119 989	+42 010	+54%
Iš viso:	1 525 768	1 686 202	+160 434	+11%

Bendrosios ir administracinės sąnaudos padidėjo 11 % (160 mln. eurų). Didžiausią įtaką sąnaudų augimui turėjo: personalo išlaikymo, draudimo ir mokesčių sąnaudų augimas.

Kitos veiklos sąnaudos

Kitos veiklos sąnaudos	2022 m. (Eur)	2023 m. (Eur)	Pokytis, (Eur)	Pokytis, (proc.)
Ilgalaikio turto likutinės vertės nurašymas	12	9 260	+9 248	-
Personalo išlaikymo sąnaudos (keltų nuomos)	2 354	2 166	-188	-8%
Kuro, remonto ir kt. eksploatacinės sąnaudos (keltų nuomos)	2 214	1 128	- 1 086	-49 %
Atidėjinių sąnaudos	(160 000)	-	+160 000	-
Kitos sąnaudos	13 515	7 134	-6 381	-47%
Iš viso:	(141 905)	19 688	+161 593	-

Kitos veiklos sąnaudos padidėjo 162 tūkst. eurų, tai pagrįnde dėl 2022 m. 160 tūkst. eurų sumažintų atidėjinių sąnaudų, kurie, 200 tūkst. sumai, buvo suformuoti 2021 m. Nevertinant atidėjinių sąnaudų kitos veiklos sąnaudos didėjo 1,6 tūkst. eurų arba 9 %.

Finansinės veiklos sąnaudos

Finansinės veiklos sąnaudos	2022 m. (Eur)	2023 m. (Eur)	Pokytis, (Eur)	Pokytis, (proc.)
Palūkanų ir kt. sąnaudos	85 288	207 421	122 133	143%

Finansinės veiklos sąnaudos padidėjo daugiau nei 2 kartus arba 122 tūkst. eurų. Augimas dėl ženkliai išaugusios tarpbankinės palūkanų normos (EURIBOR). Bendrovės paskolos vidutinė palūkanų norma 2023 m. – 4,70 % (2022 m. – 1,90 %).

Sąnaudos pagal grupes

Sąnaudų grupės	2022 m. (tūkst. Eur)	2023 m. (tūkst. Eur)	Pokytis, (tūkst. Eur)	Pokytis, (proc.)
Personalo išlaikymo	2 820	3 119	+299	+11%
Tarnybinio transporto išlaikymo	34	37	+3	+9%
Ryšių ir kompiuterinės paslaugos	72	81	+9	+13%
Elektros energijos ir komunalinės sąnaudos	159	85	-74	-47%
Reklamos ir reprezentacinės sąnaudos	19	11	-8	-42%
Teisinių ir kt. konsultacijų sąnaudos	70	41	-29	-41%
Keltų išlaikymo ir su krantinėmis susijusios sąnaudos	645	700	+55	+9%
Apsaugos sąnaudos	38	37	-1	-3%
Draudimo sąnaudos	64	113	+49	+77%
Mokesčių sąnaudos	1 051	1 211	+160	+15%
Finansinės sąnaudos	99	224	+125	+126%
Nusidėvėjimas ir amortizacija	1 192	1 191	-1	0%
Kitos įvairios sąnaudos	7	251	+244	-
<i>Kitos įvairios sąnaudos, nevertinant 2022 m. 160 tūkst. Eur atidėjinių sumažinimo</i>	<i>161</i>	<i>251</i>	<i>+75</i>	<i>46 %</i>
Iš viso:	6 270	7 101	831	13%

Didžiausią sąnaudų dalį Bendrovės visoje sąnaudų struktūroje sudaro:

1. Personalo išlaikymas – 45 % (2022 m. – 45 %);
2. Nusidėvėjimas ir amortizacija – 17 % (2022 m. – 19 %);
3. Mokesčiai – 17 % (2022 m. – 17 %);
4. Keltų išlaikymas – 10 % (2022 m. – 10 %).

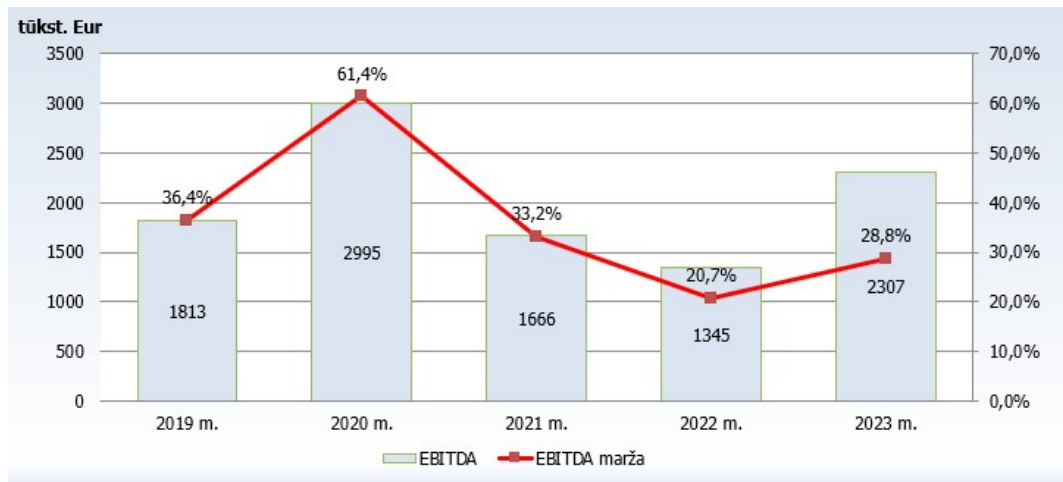
Apibendrinant 2023 m. ataskaitinio laikotarpio sąnaudų pokyčius, lyginant su 2022 m., sąnaudos didėjo šios grupėse:

- personalo išlaikymo sąnaudos dėl didesnio darbuotojų darbo užmokesčio ir didesnio atlygio valdybos nariams;
- ryšių ir kompiuterinių paslaugų išlaidos dėl dokumentų valdymo programos atnaujinimo;

- keltų išlaikymo sąnaudos dėl išlaidų keltų remontui, atsarginėms dalims ir kitoms atsargoms, išlaidų krantinių priežiūrai;
- draudimo sąnaudos dėl išaugusios turto draudimo paslaugų kainos;
- mokesčių sąnaudos dėl didesnių nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudų ir tonažo rinkliavos už perkiamas transporto priemones;
- finansinės sąnaudos dėl išaugusios tarpbankinės palūkanų normos (ERIBOR);
- kitos įvairios sąnaudos dėl teritorijos ir patalpų valymo paslaugų brangimo, didesnių išlaidų už perkiamų transporto priemonių patikrinimą VĮ „Regitra“ duomenų bazėje.

EBITDA ir pelnas

Bendrovės veiklos pelnas iki mokesčių, palūkanų, nusidėvėjimo ir amortizacijos (EBITDA) per 2023 m. siekė 2,3 mln. eurų, o grynasis pelnas 0,8 mln. eurų. Palyginti su 2022 m. EBITDA padidėjo 71 % (1,0 mln. eurų). EBITDA marža 2023 m. siekė 29 % (2022 m. – 21 %).

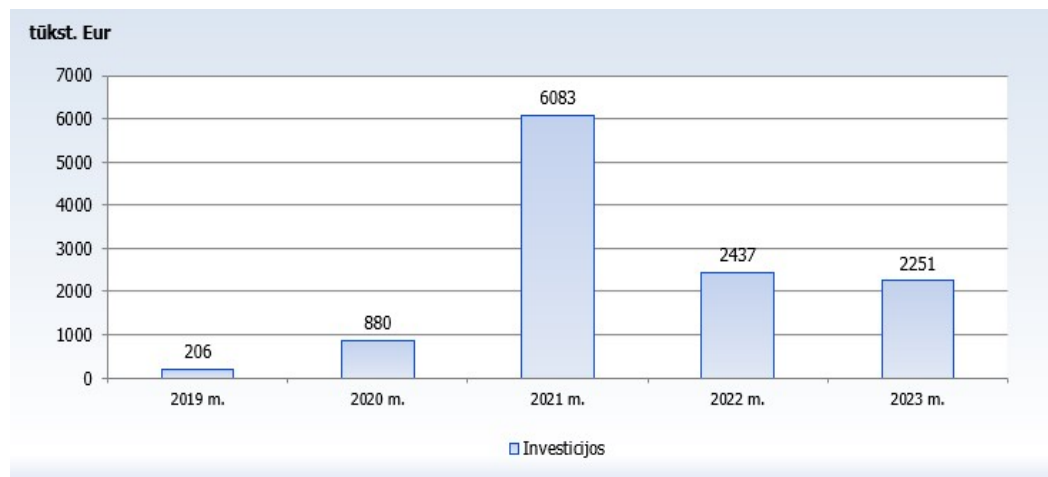


2023 m. grynasis pelnas sudarė 0,8 mln. eurų. Grynojo pelno marža 2023 m. siekė 10 % (2022 m. – 3 %). Pelnas tenkantis vienai akcijai sudarė 2,38 Eur/akcijai (2022 m. – 0,64 Eur/akcijai). Metinė Bendrovės kapitalo grąža (ROE) 2023 m. sudarė 10 % (2022 m. – 3 %), turto grąža (ROA) – 6 % (2022 m. – 2 %).

Geresniems veiklos pelningumo rodikliams, lyginant su 2022 m., įtakos turėjo išaugusios pajamos – pajamos didėjo sparčiau nei sąnaudos.

Investicijos į ilgalaikį turtą

Bendrovėje įgyvendinami projektai, kurie skirti perkėlimo paslaugoms gerinti, infrastruktūrai modernizuoti, saugumui užtikrinti. 2019-2023 m. laikotarpiu Bendrovė investavo 11,9 mln. eurų.



Bendrovės investicijos (atlikti darbai ir įsigytas turtas neatsižvelgiant į apmokėjimo terminus) į ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą 2023 m. sausio-gruodžio mėn. sudarė 2,3 mln. eurų, o 2022 m. sausio-gruodžio mėn. – 2,4 mln. eurų. Visos investicijos finansuotos Bendrovės ir skolintomis lėšomis.

Eil. Nr.	Grupės pavadinimas	2022 m. (tūkst. Eur)	2023 m. (tūkst. Eur)
1.	Nematerialusis turtas	21	18
2.	Pastatai, statiniai, iš jų:	1 532	67
	<i>teritorijos rekonstrukcija</i>	1 532	-
	<i>kitos investicijos</i>	-	67
3.	Mašinos ir įranga, iš jų:	-	1 123
	<i>tiltelių rekonstrukcija (I etapas)</i>	-	1 123
4.	Transporto priemonės	435	859
5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	449	184
Investicijų iš viso:		2 437	2 251

Per 2023 m. reikšmingiausios investicijos buvo atliktos į transporto priemones (keltus), jos sudarė 0,9 mln. eurų, t. y. įsigyti trys keltų pagalbinių ir du pagrindiniai varikliai (keltui „Neringa“), atliktas kelto „Nida“ dokinis remontas, taip pat baigtas tiltelių rekonstrukcijos I etapas (vertė 1,1 mln. eurų), įrengta eilių valdymo sistema Naujojoje perkėloje Smiltynės pusėje. Didžiausia investicijų dalis kitų įrenginių grupėje sudarė investicijos į informacinius ekranus ir konteinerius, kuriuose įrengtos laikinos patalpos.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės dotacijos sudarė 5 720 Eur, tai yra gauta dotacija ilgalaikiam turtui (transformatoriui) įsigyti. Lėšos skirtos iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. sausio 25 d. nutarimu Nr. 57 „Dėl 2023 metų valstybės biudžeto asignavimų ir valstybės investicijų 2023-2025 metų programoje numatytų lėšų paskirstymo“ skirtų asignavimų – elektros energijos tiekimo užtikrinimui kranto dalyje įsigyti skiriamąjį trifazį transformatorių.

Pinigų srautų ataskaita

2023 m. sausio-gruodžio mėn. gryniesi pagrindinės veiklos pinigų srautai Bendrovėje buvo 0,4 mln. eurų didesni ir sudarė 2,0 mln. eurų. 2022 m. tuo pačiu laikotarpiu gryniesi pagrindinės veiklos pinigų srautai Bendrovėje buvo 1,6 mln. eurų.

Bendrovės investicinės veiklos pinigų srautai tiek 2023 m., tiek ir 2022 m. sausio-gruodžio mėn. buvo neigiami ir sudarė atitinkamai 4,8 mln. eurų ir 1,1 mln. eurų. Labiausiai tai susiję su atliktomis investicijomis į ilgalaikį turtą (2,3 mln. eurų) ir investicijos į terminuotus indėlius (2,5 mln. eurų).

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovės finansinės veiklos pinigų srautai buvo teigiami ir sudarė 0,2 mln. eurų, tam įtakos turėjo gauta 0,9 mln. eurų dydžio paskola (tiltelių rekonstrukcijai). 2022 m. neigiamiesiems finansinės veiklos pinigų srautams įtakos turėjo išmokėti dividendai ir paskolų gražinimas.

Galutinis pinigų ir pinigų ekvivalentų likutis 2023 m. gruodžio 31 d. sudarė 0,5 mln. eurų arba 84 % mažiau nei 2022 m. gruodžio 31 d.

Pinigų srautų ataskaitos straipsnis	2022 m. (tūkst. Eur)	2023 m. (tūkst. Eur)	Pokytis (tūkst. Eur)	Pokytis (proc.)
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	3 201	3 070	-131	-4%
Gryniesi pagrindinės veiklos pinigų srautai	1 595	1 958	+363	+23%
Gryniesi investicinės veiklos pinigų srautai	(1 121)	(4 772)	-3 651	-326%
Gryniesi finansinės veiklos pinigų srautai	(605)	237	+842	-
Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)	(131)	(2 577)	-2 446	-
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	3 070	493	-2 577	-84%

Finansinės padėties ataskaitos straipsniai

Bendrovės ilgalaikis turtas 2023 m. padidėjo 1,3 mln. eurų (14 %) iki 10,5 mln. eurų. Ilgalaikio turto augimas susijęs su atliktomis investicijomis į jį – atliktų investicijų vertė buvo didesnė nei nusidėvėjimo sąnaudos.

Trumpalaikis turtas 2023 m. padidėjo 0,6 mln. eurų (17 %) iki 4,3 mln. eurų. Didžiausią trumpalaikio turto dalį sudaro pinigai ir terminuoti indėliai – 3,0 mln. eurų (70 %). 2023 m. gruodžio 31 d. reikšmingai išaugo iš pirkėjų gautinos sumos, kurios sudarė 0,7 mln. eurų (2022 m. 0,01 mln. eurų), kas ir lėmė trumpalaikio turto vertės didėjimą.

Nuosavo kapitalo pokyčiai 2023 m. susiję su ataskaitinių metų pelno pokyčiu. Nuosavas kapitalas 2023 m. gruodžio 31 d. sudarė 7,9 mln. eurų arba 53 % viso Bendrovės turto (2022 m. gruodžio 31 d. – 56 %). Per ataskaitinį laikotarpį nuosavas kapitalas padidėjo 0,6 mln. eurų arba 8 %. Augimą lėmė didesnis 2023 m. grynas pelnas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai Bendrovė turėjo 5,1 mln. eurų ilgalaikių įsipareigojimų. Didžiausia šių įsipareigojimų dalis (3,1 mln. eurų) sudarė paskola už keltą „Klaipėda“, likusi dalis (0,9 mln. eurų) už kranto tiltelius. Ilgalaikiai įsipareigojimai per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 17 % arba 0,8 mln. eurų.

Trumpalaikių įsipareigojimų pokytis (0,5 mln. eurų) susijęs su gautais avansais iš klientų, skolų tiekėjams augimu ir su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimu.

Padidėjus trumpalaikiams įsipareigojimams, bendrasis likvidumo koeficientas sumažėjo nuo 2,7 iki 2,3, t. y. trumpalaikis turtas 2,3 karto viršijo trumpalaikius įsipareigojimus.

Finansinės padėties ataskaitos straipsnis	2022.12.31 (tūkst. Eur)	2023.12.31 (tūkst. Eur)	Pokytis (tūkst. Eur)	Pokytis (proc.)
Ilgalaikis turtas	9 252	10 533	+1 281	+14%
Trumpalaikis turtas	3 679	4 297	+618	+17%
Turtas, iš viso	12 931	14 830	+1 899	+15%
Nuosavas kapitalas	7 283	7 895	+612	+8%
Ilgalaikiai įsipareigojimai	4 303	5 050	+747	+17%
Trumpalaikiai įsipareigojimai	1 345	1 885	+540	+40%
Nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai, iš viso	12 931	14 830	+1 899	+15%

6.4.3. Informacija apie Bendrovės tyrimų ir plėtros veiklą

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė nevykdė tyrimų ir plėtros veiklos.

6.4.4. Informacija apie specialiuosius įpareigojimus

AB „Smiltynės perkėla“ vykdo neatlygintą keleivių ir transporto priemonių perkėlimą per Klaipėdos valstybinio jūrų uosto akvatoriją į (iš) Kuršių neriją (-os). Šią veiklą reglamentuoja Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo 9 str. 9 d.¹⁴ Vadovaujantis šiuo įstatymu, Bendrovei už suteiktas perkėlimo paslaugas, iš valstybės biudžeto (Kelių priežiūros ir plėtros programos fondo) kompensuojamos negautos pajamos. Šios kompensacijos sudaro apie 45 % Bendrovės perkėlimo veiklos pajamų. Vadovaujantis Valstybės valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų¹⁵ 7.5 papunkčiu ši funkcija laikoma valstybės pavesta komercinė funkcija. Pagal rekomendacijų 8² punktą valstybės pavesta komercinė funkcija nelaikoma specialiuoju įpareigojimu.

Bendrovės vykdoma funkcija – keleivių ir transporto priemonių, kurie moka už perkėlimą keltais per Klaipėdos valstybinio jūrų uostą į (iš) Kuršių neriją (-os) – neatitinka Rekomendacijose nustatytų specialiųjų įpareigojimų nustatymo kriterijų, dėl to funkcija laikoma komercinė. Bendrovė iš šios veiklos uždirba daugiausiai pajamų, kurios sudaro apie 55-65 % visų perkėlimo veiklos pajamų.


Taip pat Bendrovė gali užsiimti kita įstatuose numatyta veikla. Bendrovės vykdoma kita veikla (keltų nuoma, dalies nekilnojamojo turto nuoma, reklaminių plotų nuoma) yra komercinės funkcijos ir Bendrovės veiklai nėra reikšmingos. Pajamos iš minėtų veiklų sudaro iki 5 % visų pajamų, dėl to Rekomendacijų nuostatų šioms funkcijoms Bendrovė netaiko.

¹⁴ 2000 m. spalio 12 d. LR kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymas Nr. VIII-2032.

¹⁵ 2013 m. gruodžio 20 d. LR ūkio ministro įsakymas Nr. 4-1100 „Dėl valstybės valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“.

6.4.5. Narystė organizacijose

AB „Smiltynės perkėla“ 2022-2023 m. narystė:

Organizacija	Nuoroda	Organizacijos aprašymas
 <p>Lietuvos jūrų krovos kompanijų asociacija</p>	<p>www.ljka.lt</p>	<p>Lietuvos jūrų krovos kompanijų asociacija yra visuomeninė organizacija, savo politiką vykdanči savarankiškai. Asociacija, svarstant uosto veiklos ir plėtros klausimus, derinant ir sprendžiant visas uosto kompanijoms aktualias problemas glaudžiai bendradarbiauja su LR susisiekimo ministerija, muitinės departamentu prie LR finansų ministerijos.</p>

7. Pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais Bendrovė susiduria, apibūdinimas

7.1. Rizikų valdymo sistema

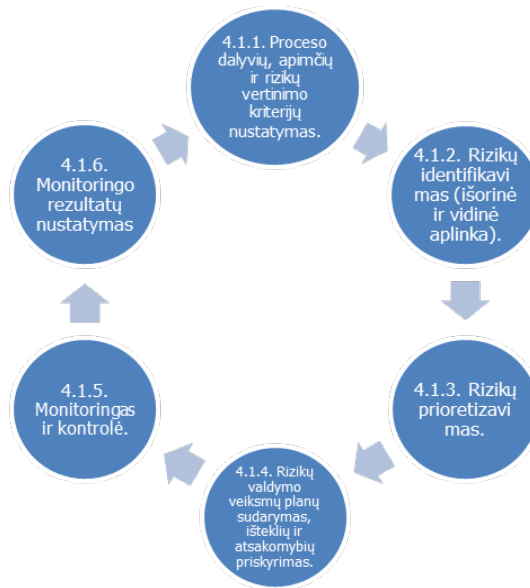
AB „Smiltynės perkėla“ nuosekliai laikosi požiūrio, kad įgyvendinant veiklos strategiją, tinkamas rizikos valdymas yra būtina prielaida didinant Bendrovės veiklos efektyvumą, valdymo kokybę, saugią aplinką darbuotojams bei kuriant interesų turėtojų pasitikėjimą Įmone. AB „Smiltynės perkėla“ rizikų valdymą supranta, kaip struktūrizuotą požiūrį į neapibrėžtumų valdymą, metodiškai įvertinant rizikų poveikį ir tikimybę bei taikant tinkamas rizikų valdymo priemones.

Bendrovė rizikas valdo vadovaudamasi AB „Smiltynės perkėla“ valdybos patvirtinta Bendrovės rizikų valdymo politika bei Bendrovės vadovo patvirtinta rizikų valdymo metodika. Šių dokumentų tikslas – sukurti Bendrovėje vieningą ir bendrais principais pagrįstą ir gerąją praktiką atitinkančią rizikų valdymo sistemą ir standartus, apibrėžiančius rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo principus bei atsakomybes.

Pagrindiniai rizikų valdymo tikslai:

- pasiekti nusistatytus Bendrovės tikslus su kontroliuojamais, bet iš esmės priimtinais šių tikslų nuokrypiais;
- užtikrinti nepertraukiamą Bendrovės pagrindinės veiklos vykdymą trumpalaikėje ir ilgalaikėje perspektyvoje;
- užtikrinti savalaikį maksimaliai teisingos informacijos teikimą sprendimų priėmėjams, akcininkams ir kitoms suinteresuotoms šalims;
- apsaugoti Bendrovės reputaciją ir užtikrinti patikimumą;
- ginti akcininkų, darbuotojų, klientų, suinteresuotųjų šalių bei visuomenės interesus;
- užtikrinti Bendrovės veiklos stabilumą (įskaitant ir finansinį) bei tvarumą.

AB „Smiltynės perkėla“ rizikų valdymo procesas:



Bendrovės rizikų valdymo procesą sudaro 6 etapai, kurių metu paskirti atsakingi darbuotojai:

1. Remiantis Bendrovės vidine bei išorine aplinka, istoriniais rizikų vertinimo ir jų valdymo priemonių įgyvendinimo stebėsenos rezultatais, nustato rizikų valdymo proceso dalyvius, apimtis ir rizikų vertinimo kriterijus;
2. Reguliariai identifikuoja, analizuoja ir vertina rizikas – nustatomos silpnosios Bendrovės vietos, t. y. identifikuojama su kokiomis rizikomis galima susidurti veikloje.
3. Įvertintas rizikas prioritetizuoja pagal jų lygį ir reikšmę Bendrovei;
4. Prioritetinių rizikų valdymui sudaro reikalingų priemonių planą;
5. Vykdo nuolatinę nustatytų rizikų ir rizikų valdymo priemonių plano įgyvendinimo stebėseną;
6. Nustatytų rizikų ir rizikų valdymo priemonių plano įgyvendinimo stebėsenos rezultatus reguliariai teikia susipažinti Bendrovės vadovui ir valdybai pagal kiekvieno iš jų kompetenciją. Stebėsenos rezultatus peržiūrai taip pat teikia rizikų valdymo proceso koordinatoriui.

Rizikų valdyme dalyvauja valdyba, generalinis direktorius, vidaus auditorius, rizikų savininkai. Rizikos valdymo procesą koordinuoja rizikų valdymo koordinorius.

Nustatytų AB „Smiltynės perkėla“ rizikų galimi valdymo būdai:

- Rizikos eliminavimas, kai vykdoma rizikos prevencija, efektyvinant tam tikrą veiklos procesą, atsisakant, perduodant ar įgyjant funkcijų, nustatant atitinkamas vidaus kontrolės priemones, kitaip mažinant galimą rizikos veiksmų įtaką.
- Rizikos sumažinimas, kai rizikos veiksnio tikimybė ir poveikis apribojami stiprinant vidaus kontrolės procedūras, nustatant papildomas kontrolės priemones, keičiant veiklos procesus, įgyvendinant kitas organizacines, vadybines, technines ar teisinis priemones.
- Rizikos perkėlimas, kai rizika perkeliama deleguojant funkcijas ir su jomis susijusių atsakomybę trečiai šaliai bei nustatant atitinkamą pareigų ir atsakomybių perskirstymą.
- Rizikos prisiėmimas, kai rizikos veiksniai žinomi, bet dėl Bendrovės vertinimu ribotų galimybių jai valdyti arba, kai rizikos valdymas reikalauja nepagrįstai didelių išteklių, rizika yra toleruojama. Tokia

rizika yra nuolat stebima, o, esant esminiams neigiamiems pokyčiams, rizikos savininkas teikia siūlymus dėl reagavimo į padidėjusią riziką.

- Rizikos vengimas, kai rizikos išvengiama nepradedant arba nebetęsiant riziką sukeliančių veiksmų.

7.2. Veiklos rizikos

AB „Smiltynės perkėla“ atlikusi rizikų vertinimą nustatė, kad savo veikloje susidūrė su šiomis pagrindinėmis rizikomis:

❖ Teisinė ir reguliacinė rizika

Bendrovės vykdomai veiklai teisiniai veiksniai turi didelę įtaką, nes jie reglamentuoja Bendrovę ir kaip subjektą, ir jos darbo santykius, mokamus mokesčius ir kt. Bendrovės veikla yra aiškiai reglamentuojama įstatymais, kitais teisės aktais ir valstybės reguliuojama. Teisės aktų pakeitimai gali turėti įtakos Bendrovės veiklos rezultatams. Siekiant sumažinti šios rizikos įtaką veiklos rezultatams, Bendrovės atstovai aktyviai dalyvauja svarstymuose, informuoja apie būtinus priimti sprendimus ir (ar) teikia pasiūlymus teisės aktus rengiančioms institucijoms.

Keleivių ir transporto priemonių perkėlimo paslaugų kainos yra reguliuojamos, kainų viršutinės ribas nustato Valstybinė energetikos reguliavimo taryba. Nuo šių sprendimų tiesiogiai priklauso Bendrovės veiklos rezultatai ir skiriamos lėšos būtinoms veiklos sąnaudoms, investicijoms perkėlimo paslaugų savalaikiškumui ir patikimumui išlaikyti, taip pat galimybės finansuoti investicinius projektus iš nuosavų ar skolintų lėšų.

Siekdama mažinti reguliacinės rizikos įtaką veiklos rezultatams, Bendrovė aktyviai bendradarbiauja su Taryba, dalyvauja svarstant rengiamus teisės aktų pakeitimus, savo siūlymus argumentuodama būsimų sprendimų poveikiu bei ilgalaikių, strateginių tikslų svarba.

❖ Informacijos saugos (kibernetinio saugumo) rizika

Bendrovės valdoma informacija ir duomenys turi svarbią reikšmę, todėl tokios informacijos ir (ar) duomenų praradimas, neteisėtas pakeitimas ar atskleidimas, sugadinimas ar duomenų srauto nutraukimas gali sukelti Bendrovės veiklos sutrikimų, padaryti žalos kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims.

Siekiant išvengti kibernetinių incidentų, turi būti reguliariai vertinamos Bendrovės informacinių sistemų, jų fizinės apsaugos, saugumo valdymo sistemų grėsmės, nuolat atnaujinamos esamos saugumo priemonės, sistemos ir (ar) įrankiai, bei diegiami nauji atitinkantys griežtus reikalavimus numatytus ES ir LR teisės aktuose, reglamentuojančiuose informacijos saugą.

❖ Technologinė rizika

Bendrovės viena svarbiausių funkcijų ir atsakomybių – užtikrinti saugų, patikimą ir savalaikį keleivių ir transporto priemonių perkėlimą keltais per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą. Siekiant užtikrinti patikimą perkėlimo paslaugą, Bendrovėje diegiamos specializuotos informacinės sistemos, nuolat atnaujinami ekstremalių situacijų valdymo planai, keliami aukšti reikalavimai tiekėjams.

Bendrovės valdomų keltų parko priežiūra ir remontas reikalauja ypatingo dėmesio. Siekiant išvengti perkėlimo veiklos sutrikimų vykdoma nuolatinė keltų apžiūra. Taip pat vykdomi einamieji remonto

darbai, kas penkerius metus atliekami dokiniai remonto darbai laivų remonto įmonėse Lietuvoje. Laiku planuojamos reikalingos naujos investicijos į keltus.

❖ Finansinė rizika

AB „Smiltynės perkėla“, vykdydama veiklą, patiria šias pagrindines finansines rizikas: kredito rizika, likvidumo rizika ir rinkos rizika (palūkanų normų rizika ir energetinių resursų kainų rizika).

Kredito rizika. Bendrovė turi reikšmingą kredito rizikos koncentraciją, nes kredito rizika pasireiškia iš vieno pagrindinio pirkėjo, iš kurio uždirbama apie 45 % Bendrovės pajamų.

Bendrovė laisvas lėšas investuoja tik į mažai rizikingas pinigų rinkos ir skolos vertybinių popierių priemones, t. y. terminuotus indėlius, patikimų finansinių institucijų obligacijas, vyriausybių vertybinius popierius. Prioritetinis investavimo tikslas yra lėšų saugumo užtikrinimas ir, laikantis šio tikslo, investicijų gražos maksimizavimas.

Likvidumo rizika. Bendrovės politika yra veiklos finansavimo užtikrinimas, t. y., kad Bendrovė visada turėtų pakankamai lėšų ir/ar pasirašytų kreditavimo sutarčių bei overdraftų (sąskaitų likučių perviršių) sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti. Likvidumo rizika valdoma sudarant Bendrovės grynujų pinigų srautų prognozes. Bendrovės pinigų srautai iš pagrindinės veiklos 2022-2023 metais yra teigiami, dėl to likvidumo rizika yra nedidelė.

Likvidumo rizika valdoma nuolat atliekant trumpalaikes ir ilgalaikes Bendrovės pinigų srautų prognozes.

Rinkos rizika:

- Palūkanų normos rizika. Bendrovės pajamos ir pinigų srautai iš pagrindinės veiklos iš esmės yra nepriklausomi nuo palūkanų normų pasikeitimų rinkoje, kadangi reguliuojamų paslaugų kainos nustatymui kas trejus metus įvertinama faktinė kapitalo kaina t. y. palūkanų pokytis turi įtakos tarifams. Tačiau palūkanų normų pokyčiai turi įtakos Bendrovės sąnaudoms. Bendrovės skolas sudaro paskola su kintama palūkanų norma, kuri yra susijusi su EURIBOR ir sukuria palūkanų normos riziką.
- Energetinių resursų pirkimo kainos svyravimo rizika. Bendrovė patiria riziką, susijusią su keltų kuro, elektros energijos pirkimo kainos pokyčiais. Pokyčius įtakoja įvairūs svyravimai tarptautinėse rinkose.

Plačiau šios rizikos, pagal TFAS apibrėžtus reikalavimus, aprašytos šios ataskaitos skyriuje „Finansinės ataskaitos“ – 4. Finansinės ir kapitalo rizikos valdymas.

❖ Veiklos skaidrumo rizika

Savo veikloje AB „Smiltynės perkėla“ daug dėmesio skiria viešųjų pirkimų procesų priežiūrai ir korupcijos prevencijai.

Bendrovė savo veikloje netoleruoja jokių korupcijos apraiškų, nederamos naudos priėmimo, teikimo, siūlymo, pažadėjimo ar reikalavimo piktnaudžiaujant einamomis pareigomis. AB „Smiltynės perkėla“ kovos su korupcija samprata apima netinkamų privilegijų siūlymą ir priėmimą, prekybą poveikiu, netinkamą įtaką proteguojant gimines, sutuoktinius ar draugus, nes siekiama, kad sprendimams nedarytų įtakos asmeniniai interesai ar asmeninės naudos siekis.

AB „Smiltynės perkėla“ korupcijos prevencijos veikla remiasi nacionaliniais teisės aktais bei savanoriškais juos viršijančiais įsipareigojimais:

- Bendrovės vadovas yra tiesiogiai atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir rodo pavyzdį savo darbuotojams;
- taikomos proporcingos, rizikos vertinimu pagrįstos korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės, antikorupcinės procedūros;
- reguliariai atliekami su korupcija susijusių rizikų vertinimai, planuojamos ir pritaikomos korupcijos riziką mažinančios priemonės; stebimas antikorupcinės veiklos efektyvumas ir, jei reikia, diegiamos veiksmingesnės priemonės.

Apie AB „Smiltynės perkėla“ vadovų ir darbuotojų daromus teisės aktų nuostatų ir elgesio normų pažeidimus; vykdomų ūkinių operacijų ir apskaitos pažeidimus; kyšininkavimą, papirkinėjimą, prekybą poveikiu, piktnaudžiavimą; interesų konfliktus, šeimos narių, giminių, draugų protegavimo ar bet kokių kitų prekybos poveikiu formų, vykdomų pirkimų skaidrumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo ir nešališkumo reikalavimų pažeidimus kviečiama pranešti vidiniu informacijos kanalu el. paštu pranesk@keltas.lt ar tiesiogiai per pranešimo pateikimo formą. Šiuo adresu informacija siunčiama tik už korupcijos prevenciją AB „Smiltynės perkėla“ atsakingam asmeniui, kuris užtikrina jos siuntėjo konfidencialumą.

7.3. Rizikų valdymo stebėseną

AB „Smiltynės perkėla“, remiantis patvirtintais rizikų valdymą reglamentuojančiais dokumentais (iniciatyvose, tvarkomis, metodikomis ir kt.), atsižvelgdama į strateginius tikslus ir keliamus veiklos rezultatų uždavinius, atlieka veiklos rizikų vertinimą nustatant jų galimą poveikį ir tikimybę bei parengia nepriimtinių rizikų valdymo priemonių sąrašą. Atsižvelgiant į Bendrovėje nustatytus rizikų valdymo principus ir procesą, nuolat siekiama tobulinti rizikų valdymo stebėseną AB „Smiltynės perkėla“.

7.4. Informacija apie išorės auditą

2021 m. birželio 30 d. įvykusiame visuotiniame Bendrovės akcininkų susirinkime akcininkai paskyrė UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ atlikti 2021, 2022 ir 2023 metų Bendrovės metinių finansinių ataskaitų auditus bei metinių pranešimų įvertinimą bei audito ataskaitų parengimą. Nustatytas užmokestis už 2021-2023 metų finansinių ir susijusių ataskaitų audito paslaugas – 18 000 eurų be PVM.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“, audituojanti Bendrovę, kitų konsultacinių paslaugų per 2023 m. nesuteikė.

8. Bendrovės valdymas

8.1. Akcininkai ir akcijos

Bendrovės vertybiniais popieriais nėra prekiaujama reguliuojamoje rinkoje.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės akcijas valdė 37 akcininkai. Bendrovės akcijos yra vienos klasės paprastosios vardinės akcijos, suteikiančios jų savininkams (akcininkams) vienodas teises. Nė vienas Bendrovės akcininkas neturėjo specialiųjų kontrolės teisių. Nebuvo balsavimo teisių apribojimų.

Bendrovės paprastoji vardinė akcija suteikia jos savininkui (akcininkui) tokias turtines teises:

1. gauti Bendrovės pelno dalį (dividendus);

2. gauti Bendrovės lėšų, kai Bendrovės įstatinis kapitalas mažinamas, siekiant išmokėti Bendrovės lėšas akcininkams;
3. gauti likviduojamos Bendrovės turto dalį;
4. neatlygintinai gauti akcijų, kai Bendrovės įstatinis kapitalas didinamas iš Bendrovės lėšų (išskyrus galiojančių įstatymų imperatyvių normų nustatytas išimtis);
5. pirmumo teise įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamų obligacijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė $\frac{3}{4}$ visų visuotiniame susirinkime dalyvaujančių ir turinčių balsavimo teisę sprendžiant šį klausimą akcininkų akcijų suteikiamų balsų, priimamas sprendimas atšaukti visiems akcininkams pirmumo teise įsigyti Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamų obligacijų;
6. įstatymų nustatytais būdais skolinti Bendrovei, tačiau Bendrovė, skolindamasi iš savo akcininkų, neturi teisės įkeisti akcininkams savo turto. Bendrovei skolinantis iš akcininko, palūkanos negali viršyti paskolos davėjo gyvenamojo ar verslo vietoje esančių komercinių bankų vidutinės palūkanų normos, galiojusios paskolos sutarties sudarymo momentu. Tokiu atveju Bendrovei ir akcininkams draudžiama susitarti dėl didesnių palūkanų dydžio;
7. kitas įstatymuose nustatytas turtines teises.

Bendrovės paprastoji vardinė akcija suteikia jos savininkui (akcininkui) tokias neturtines teises:

1. dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose ir balsuoti pagal turimų akcijų suteikiamas teises;
2. iš anksto pateikti Bendrovei klausimų, susijusių su visuotinių akcininkų susirinkimų darbotvarkės klausimais;
3. gauti įstatymų nustatytos apimties informaciją apie Bendrovę;
4. kreiptis į teismą su ieškiniu, prašant atlyginti Bendrovei žalą, kuri susidarė dėl Bendrovės vadovo ir valdybos narių pareigų, nustatytų įstatymuose, taip pat Bendrovės įstatymuose, nevykdymo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais įstatymų numatytais atvejais;
5. teisė balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose gali būti uždrausta ar apribota įstatymų numatytais atvejais, taip pat kai ginčijama nuosavybės teisė į akciją;
6. kitas įstatymuose ir Bendrovės įstatuose nustatytas neturtines teises.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės akcinį kapitalą sudarė 330 950 vnt. (2022 m. gruodžio 31 d. – 330 950 vnt.) paprastųjų akcijų, kurių kiekvienos nominali vertė yra 17,38 Eur. Valstybei atstovauja Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, patikėjimo teise valdanti 327 619 akcijų arba 98,99 % įstatinio kapitalo, likusią 3 331 akciją (1,01 %) valdo privatūs asmenys. Visos akcijos yra pilnai apmokėtos.

Savų akcijų Bendrovė nėra supirkusi.

2023 ir 2022 metais Bendrovė savų akcijų neįsigijo ir neperleido.

Bendrovės įgaliotasis vertybinių popierių sąskaitų tvarkytojas yra AB „Šiaulių bankas“.

AB „Šiaulių bankas“ kontaktiniai duomenys:

Tilžės g. 149, LT-76348 Šiauliai;

Tel. +370 37 301 337

El. paštas info@sb.lt

8.2. Dividendai

8.2.1 Dividendų politika

AB „Smiltynės perkėla“ valdyba 2018 m. gegužės 10 d. patvirtino dividendų politiką, kuria nustatomi dividendų išmokėjimo principai. Dividendų politika yra vienas iš kapitalo rizikos valdymo įrankių. Vadovaujantis šia tvarka, Bendrovė dividendų skyrimą planuoja atsižvelgiant į nuosavo kapitalo grąžos lygį bei uždirbtą grynąjį pelną. Dividendų politikoje numatyta, kad skirti pelno dalį dividendams, už finansinius metus ar trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį, reikia atsižvelgiant į nuosavo kapitalo grąžą, finansines Bendrovės galimybes mokėti dividendus, valstybei svarbių ekonominių projektų vykdymą bei kitas aplinkybes. Dividendams turėtų būti skiriama nuo 60 iki 85 % grynojo pelno, priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos dydžio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

Dividendų dydis gali būti koreguojamas, jei tenkinama bent viena iš šių sąlygų:

- Bendrovė įgyvendina arba dalyvauja įgyvendinant Vyriausybės sprendimu pripažintą valstybei svarbų ekonominį projektą arba Bendrovė įgyvendina ar dalyvauja įgyvendinant Lietuvos Respublikos Seimo sprendimu pripažintą ypatingos valstybinės svarbos projektą;
- Bendrovės nuosavas kapitalas, išmokėjus dividendus, taptų mažesnis už Bendrovės įstatinio kapitalo, privalomojo rezervo, perkainojimo rezervo ir rezervo savoms akcijoms įsigyti sumą;
- Bendrovės paskolos, išperkamosios nuomos įsipareigojimai ir kitos ilgalaikės mokėtinos sumos ir įsipareigojimai, išskyrus ateinančių laikotarpių pajamas, atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimus ir dotacijas, išmokėjus dividendus, viršytų Bendrovės nuosavo kapitalo dydį.

Vadovaujantis Bendrovės dividendų politika, Bendrovė privalo skirti dividendams ne mažiau 80 % paskirstytinojo pelno, jeigu Bendrovės ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža yra didesnė nei 1 % ir neviršija 3 %. 2022 m. nuosavo kapitalo grąža sudarė 2,9 %.

8.2.2. Dividendai

Bendrovė kiekvienais metais moka dividendus. 2023 m. balandžio 21 d. vyko eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas, kuris patvirtino 2022 m. finansines ataskaitas ir 2022 m. pelno paskirstymo projektą. Akcininkams iš 2022 m. pelno skirta 175 tūkst. Eur (2022 m. – 235 tūkst. Eur) arba 80 % paskirstytinojo pelno. Dividendus gavo tie asmenys, kurie Bendrovės akcininkų teisių apskaitos dienos pabaigoje buvo Bendrovės akcininkai.

Mokėjimo data	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Dividendai, tūkst. Eur	397	477	546	235	175
Dividendų dalis nuo paskirstytinojo pelno	70 %	70 %	70 %	98 %	80 %
Akcijų skaičius, tūkst. vnt.	330,95	330,95	330,95	330,95	330,95
Vienai akcijai tenkantys dividendai, Eur	1,20	1,44	1,65	0,71	0,53

8.3. Valdymo struktūra

AB „Smiltynės perkėla“ remiasi gerąja valdysenos patirtimi, išdėstyta Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (toliau – EBPO) paskelbtose gerosios valdysenos rekomendacijose, kurių svarbiausias tikslas – užtikrinti, kad valstybės valdomos bendrovės būtų valdomos skaidriai ir efektyviai.

Kryptingai siekiant pelnyti pasitikėjimą vykdomais projektais ir itin daug dėmesio skiriant veiklos skaidrumui bei atskaitingumui, AB „Smiltynės perkėla“ valdysenos kokybė 2023 m. pelnė aukščiausią įvertinimą A+ (2020, 2021, 2022 m. – A+) ir buvo geriausiai įvertinta vidutinių įmonių kategorijoje. Vertinant įmonių pasiekimus konkrečiose gerosios valdysenos srityse, skirtos specialios nominacijos. 2022 m. AB „Smiltynės perkėla“ įvertinta už atskaitomybę, o 2023 m. pelnė gerosios valdysenos lyderio nominaciją. Tai parodė 2023 m. spalio mėn. paskelbtas valstybės valdomų įmonių (toliau – VVI) gerosios valdysenos praktikos indeksas 2022/23 metai, kurį skaičiuoja VKC. VKC gerojo valdymo indeksas yra plačiausiai visų VVI valdymo kokybę įvertinantis įrankis. Indeksą sudaro trys pagrindinės vertinimo dimensijos: skaidrumas, kolegialūs organai bei strateginis planavimas ir įgyvendinimas.

Gerosios valdysenos apdovanojimai:



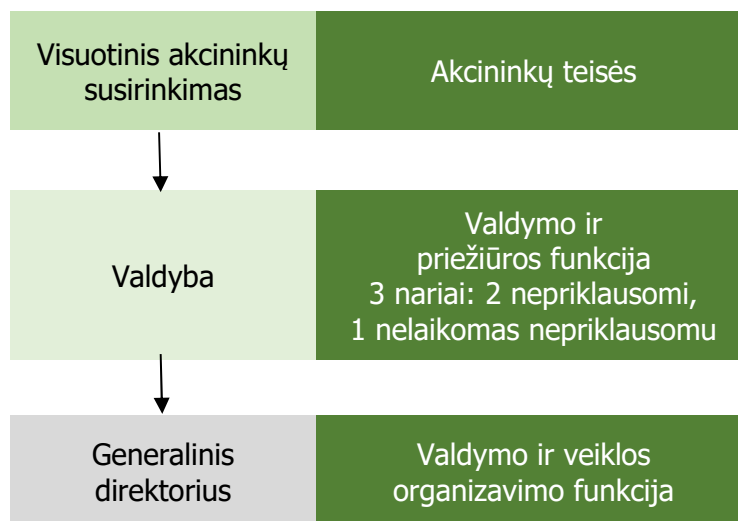
Pagal visas dimensijas (skaidrumo, kolegialūs organai bei strateginis planavimas ir įgyvendinimas) už 2022/23 metus Bendrovė pelnė aukščiausius „A+“ įvertinimus.

Bendrovė nuolat stengiasi atsižvelgti į VKC rekomendacijas tobulinant valdyseną.

8.3.1. Valdymo sistema ir funkcijos

AB „Smiltynės perkėla“ valdymo ir organizacinė struktūra užtikrina optimalų veiklos organizavimą, atskaitingumą, procesų efektyvumą ir atsakomybę.

Pagal 2023 m. gruodžio 31 d. galiojusius Bendrovės įstatus Bendrovės pagrindiniai valdymo organai – tai visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba, Bendrovės vadovas – generalinis direktorius.



Bendrovės įstatai skelbiami Bendrovės interneto svetainės skiltyje „Valdymas“. 2021 m. spalio 29 d. vykusio Bendrovės neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo metu priimtas sprendimas pakeisti Bendrovės įstatus. Pakeisti Bendrovės įstatai įregistruoti Juridinių asmenų registre 2021 m. gruodžio 9 d. Bendrovės valdymo organų sudarymo tvarka nebuvo keičiama. Per ataskaitinį laikotarpį įvykę pasikeitimai Bendrovės valdymo organuose nurodomi prie kiekvieno iš organų toliau.

Visuotinių akcininkų susirinkimų apžvalga

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetenciją, sušaukimo ir sprendimų priėmimo tvarką nustato įstatymai, kiti teisės aktai ir Bendrovės įstatai.

Tarp Bendrovės akcininkų nėra akcininkų, turinčių specialių kontrolės teisių. Taip pat Bendrovėje nėra balsavimo teisių apribojimų bei Bendrovė neturi informacijos apie akcininkų tarpusavio susitarimus.

Didžiausio Bendrovės akcininko – Lietuvos Respublikos – teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija. Jai priklauso 98,99 % akcijų. Akcininkai priima svarbiausius sprendimus, susijusius su nuosavybės teisių ir atitinkamų pareigų įgyvendinimu. Akcijų valdymas vykdomas vadovaujantis Akcinių bendrovių įstatymu¹⁶, kuriame nustatytos akcininko turtinės ir neturtinės teisės ir pareigos, Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose bendrovėse tvarkos aprašu¹⁷ (toliau – Nuosavybės gairės), Bendrovės įstatais.

Bendrovės įstatuose nustatyta, kad visuotinis akcininkų susirinkimas turi išimtinę teisę:

- keisti Bendrovės įstatus, išskyrus šiame Įstatyme nustatytas išimtis;
- keisti Bendrovės buveinę;
- rinkti valdybos narius;
- atšaukti valdybą ir jos narius;
- rinkti ir atšaukti auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti, nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas;
- nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
- priimti sprendimą konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarkos aprašą;

¹⁶ 2000 m. liepos 13 d. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas Nr. VIII-1835.

¹⁷ 2012 m. birželio 6 d. LR Vyriausybės nutarimas Nr. 665 „Dėl Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

- priimti sprendimą keisti Bendrovės išleistų tos pačios klasės akcijų skaičių ir akcijos nominalią vertę, nekeičiant įstatinio kapitalo dydžio;
- tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį;
- priimti sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;
- priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;
- tvirtinti tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, sudarytą siekiant priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
- priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
- priimti sprendimą išleisti konvertuojamas obligacijas;
- priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų;
- priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;
- priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus šiame Įstatyme nustatytas išimtis;
- priimti sprendimą Bendrovei įsigyti savų akcijų;
- priimti sprendimą dėl bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas, išskyrus šiame Įstatyme nustatytas išimtis;
- priimti sprendimą pertvarkyti Bendrovę;
- priimti sprendimus dėl Bendrovės restruktūrizavimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymo nustatytais atvejais;
- priimti sprendimą likviduoti Bendrovę, atšaukti bendrovės likvidavimą, išskyrus šiame Įstatyme nustatytas išimtis;
- rinkti ir atšaukti Bendrovės likvidatorių, išskyrus šiame Įstatyme nustatytas išimtis.

Per 2023 m. buvo sušaukti trys Bendrovės visuotiniai akcininkų susirinkimai, kuriuose buvo priimti šie sprendimai:

Data	Esminiai sprendimai – nutarta:
2023 m. vasario 24 d.	1. Pritarti kelto „Neringa“ pagrindinių variklių, kurių kaina ne didesnė nei 500 000,00 eurų be pridėtinės vertės mokesčio, įsigijimui.
2023 m. balandžio 21 d.	1. Patvirtinti AB „Smiltynės perkėla“ 2022 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinį. 2. Paskirstyti AB „Smiltynės perkėla“ 2022 m. paskirstytinąjį pelną. 3. Įpareigoti AB „Smiltynės perkėla“ generalinį direktorių išmokėti AB „Smiltynės perkėla“ akcininkams dividendus, o už valstybei nuosavybės teise priklausančias akcijas dividendus – 173 638,07 eurus – pervesti į Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos biudžeto pajamų surenkamąją sąskaitą.
2023 m. rugsėjo 8 d.	1. Atlikus AB „Smiltynės perkėla“ nuosavybės teise priklausančio transporto paskirties pastato – keleivių stoties rekonstrukciją, pritarti akcinės bendrovės „Smiltynės perkėla“ valdybos prašymui įkeisti hipotekos sutartimi rekonstruotą transporto paskirties pastatą – keleivių stotį.

2023 m. sušauktuose Bendrovės visuotiniuose akcininkų susirinkimuose dalyvauti registravosi tik vienas Bendrovės akcininkas – Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos atstovas.

Informacija apie visuotinius akcininkų susirinkimus buvo skelbiama viešai VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“, kaip to reikalauja Bendrovės įstatatai.

Bendrovės valdybos apžvalga

Valdyba yra kolegialus Bendrovės valdymo organas. Valdybos kompetenciją, sprendimų priėmimo, narių rinkimo ir atšaukimo tvarką nustato įstatymai, kiti teisės aktai, Bendrovės įstatai ir valdybos darbo reglamentas.

Pagal galiojančią AB „Smiltynės perkėla“ įstatų redakciją valdybą sudaro trys nariai, kuriuos skiria visuotinis akcininkų susirinkimas ketverių metų kadencijai. Valdybos narių kadencijų skaičius neribojamas, išskyrus LR teisės aktuose nustatytus atvejus. Valdybos nariai renkami vadovaujantis LR Vyriausybės patvirtintu aprašu¹⁸.

Jeigu valdyba atšaukiama, atsistatydina ar dėl kitų priežasčių nustoja eiti pareigas nepasibaigus kadencijai, nauja valdyba renkama naujam valdybos kadencijos laikotarpiui. Jeigu renkami pavieniai valdybos nariai, jie renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.

AB „Smiltynės perkėla“ valdybą sudaro šie nariai:

Pareigos	Vardas Pavardė	Kadencija	Dalyvavimas kitų įmonių, įstaigų, organizacijų veikloje	Išsilavinimas
Valdybos pirmininkas (nepriklausomas)	Valdemaras Vaičekauskas	2022 m. kovas – 2026 m. kovas	UAB „Hortus Investment Banking“ direktorius Į. k. 300533510 Adresas: Gedimino pr. 44A, LT-01110 Vilnius	Jūrų inžinerijos akademija, Sankt Peterburgas, inžinieriaus-laivavedžio magistras.
Valdybos narė	Indrė Bernotaitė	2022 m. kovas – 2026 m. kovas	Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos Valstybės turto ir įmonių valdymo skyriaus patarėja Į. k. 188620589 Adresas: Gedimino pr. 17, LT-0150 Vilnius	Mykolo Romerio universitetas, Vilnius, teisės magistras
Valdybos narys (nepriklausomas)	Rytis Valūnas	2022 m. kovas – 2026 m. kovas	AB „KN Energies“ administravimo ir korporatyvinio valdymo direktorius Į. k. 110648893 Adresas: Burių g. 19, LT-92276 Klaipėda	The Fletcher School of Law and Diplomacy/Harvard Law School, Medfordas, teisės magistras; Mykolo Romerio universitetas/Ghent University, Vilnius/Gentas, teisės magistras.

Bendrovės įstatuose nustatyta, kad valdyba:

- sprendžia pagrindinius gamybinius, organizacinius, finansinius ir ūkinius Bendrovės klausimus;
- analizuoja ir aprobuoja veiklos strategiją, finansinių išteklių naudojimą;
- tvirtina Bendrovės organizacinę ir valdymo struktūrą;
- renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas;

¹⁸ 2015 m. birželio 17 d. LR Vyriausybės nutarimas Nr. 631 „Dėl Kandidatų į valstybės ar savivaldybės įmonės, valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės ar jos dukterinės bendrovės kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo patvirtinimo“

- sprendžia dėl tam tikrų sutarčių, kurių vertė didesnė kaip 45 tūkst. eurų, sudarymo;
- vykdo kitas funkcijas, nustatytas Akcinių bendrovių įstatyme.

Tam tikrais atvejais, prieš priimdama sprendimus, valdyba turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą.

Interesų konfliktų valdymas.

Į Bendrovės valdybą išrinkti valdybos nariai su Bendrove pasirašo sutartį dėl valdybos nario veiklos Bendrovės valdyboje, kurioje įsipareigoja vengti interesų konfliktų tarp Bendrovės ir Valdybos nario (įskaitant trečiųjų asmenų) interesų.

Valdybos narių interesų deklaravimas, interesų derinimas, nusišalinimo procedūros reglamentuojamos Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu patvirtintame Lietuvos Respublikos Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolės vykdymo susisiekimo ministrui priskirtose valdymo srityse tvarkos apraše¹⁹.

Valdybos nariai interesus deklaruoja Privačių interesų registre (PINREG). Deklaracijos prieinamos viešai. Interesų deklaracijoje nurodomos visos aplinkybės, dėl kurių galėtų kilti valdybos narių interesų konfliktas. Atsiradus naujų aplinkybių, dėl kurių galėtų kilti interesų konfliktas, valdybos nariai privalo patikslinti deklaraciją PINREG. Apie tai, kad užpildė, patikslinimo, papildė deklaraciją, valdybos pirmininkas informuoja jo veiklą kuruojantį LR Susisiekimo ministerijos viceministrą, valdybos nariai – Bendrovės valdybos pirmininką.

Apie interesų konflikto situaciją valdybos pirmininkas raštu informuoja Lietuvos Respublikos susisiekimo ministrą, valdybos nariai – valdybos pirmininką. Valdybos pirmininką nuo sprendimų, galinčių sukelti interesų konfliktą, motyvuotu rašytiniu sprendimu nušalina Lietuvos Respublikos susisiekimo ministras, valdybos narius – valdybos pirmininkas.

Valdybos veikla per ataskaitinį laikotarpį

Valdyba veikia pagal 2020 m. birželio 19 d. patvirtintą AB „Smiltynės perkėla“ valdybos darbo reglamentą.

2023 m. sausio 27 d. valdybos posėdyje buvo apsvarstytas ir patvirtintas 2023 m. valdybos posėdžių organizavimo planas. Jame buvo numatyta per 2023 m. apsvarstyti, priimti sprendimus ir/ar išklausti kaip informaciją 49-iais darbo klausimais.

Per ataskaitinį laikotarpį įvyko 13 valdybos posėdžių ir priimti 3 nutarimai elektroniniu būdu, nešaukiant valdybos posėdžio. Valdybos posėdžiuose apsvarstyti (arba išklaustyta kaip informacija) 78 klausimai, nešaukiant valdybos posėdžių – 3. Visuose valdybos posėdžiuose dalyvavo visi valdybos nariai.

Valdybos posėdžiuose buvo svarstyti ir patvirtinti klausimai, susiję su: Bendrovės valdybos veiklos organizavimu, Bendrovės veiklos rezultatais, Bendrovės strategija, biudžetu, investiciniais projektais. Valdybos posėdžiams pirmininkavo valdybos pirmininkas Valdemaras Vaičekauskas.

Kiekvienais metais Bendrovės valdyba atlieka savo veiklos vertinimą. Paskutinis vertinimas už 2022 m. veiklą buvo atliktas 2023 m. sausio 27 d. valdybos posėdžio metu.

¹⁹ 2021 m. lapkričio 17 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymas Nr. 3-535 „Dėl viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolės vykdymo susisiekimo ministrui priskirtose valdymo srityse“.

2023 m. svarstyti svarbiausi klausimai ir priimti vadovybos sprendimai:

Data	Esminiai sprendimai – nutarta/pritarta:
2023 m. sausio 3 d.	1. Patvirtinti AB „Smiltynės perkėla“ 2023-2026 m. strateginį veiklos planą.
2023 m. sausio 27 d.	1. Patvirtinti AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. valdybos posėdžių organizavimo planą. 2. Patvirtinti AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. vidaus audito planą.
2023 m. kovo 24 d.	1. Auditoriaus išvadą ir ataskaitą dėl AB „Smiltynės perkėla“ 2022 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio teikti eiliniam visuotiniam akcininkų susirinkimui Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. 2. Patvirtinti AB „Smiltynės perkėla“ 2022 m. metinį pranešimą. 3. Pritarti AB „Smiltynės perkėla“ 2022 m. metinių finansinių ataskaitų rinkiniui bei pritarta teikti eiliniam visuotiniam akcininkų susirinkimui Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. 4. Pritarti Bendrovės 2022-2025 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2022 m. dvylikos mėnesių veiklos ataskaitai. 5. Pritarti AB „Smiltynės perkėla“ 2022 m. paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projektui ir teikti eiliniam visuotiniam akcininkų susirinkimui Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.
2023 m. gegužės 2 d.	1. Pritarti Bendrovės 2023-2026 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2023 m. trijų mėnesių veiklos ataskaitai. 2. Pritarti AB „Smiltynės perkėla“ keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais per Kuršių marias (per Klaipėdos valstybinio jūrų uosto akvatoriją) į (iš) Kuršių neriją didžiausiam tarifui ir teikti jį derinti Valstybinei energetikos reguliavimo tarybai. 3. Patvirtinti naujas keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais per Kuršių marias (per Klaipėdos valstybinio jūrų uosto akvatoriją) į (iš) Kuršių neriją kainas.
2023 m. liepos 24 d.	1. Pritarti AB „Smiltynės perkėla“ vadovui sudaryti kelto „Neringa“ eigos variklių pirkimo sutartį, kurios vertė – 485 971,74 Eur be PVM.
2023 m. rugpjūčio 10 d.	1. Patvirtinti AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. šešių mėn. tarpinį pranešimą. 2. Pritarti AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. šešių mėn. tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniui. 3. Pritarti Bendrovės 2023-2026 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2023 m. šešių mėn. veiklos ataskaitai. 4. Keleivių stoties Nemuno g. 8, Klaipėdoje rekonstrukcijos darbų sutarties ir jos finansavimui reikalingos paskolos sutarties pasirašymui.
2023 m. lapkričio 14 d.	1. Pritarti Bendrovės 2023-2026 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2023 m. devynių mėnesių veiklos ataskaitai. 2. Apsvarstyti ir teikti Bendrovės 2024-2027 m. strateginį veiklos planą peržiūrėti VKC.

Visi sprendimai priimti vadovaujantis Bendrovės įstatais, Valdybos darbo reglamentu ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Bendrovės vadovas

Bendrovei vadovauja generalinis direktorius, kurį renka ir atšaukia valdyba, Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Generalinis direktorius yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Generalinis direktorius yra pagrindinis Bendrovei vadovaujantis ir Bendrovę reprezentuojantis asmuo.

Bendrovės vadovo kompetencija nustatyta Akcinių bendrovių įstatyme – Bendrovės vadovas atsako už Bendrovės veiklos organizavimą, jos tikslų įgyvendinimą, turi teisę sudaryti sandorius vienvaldiškai, išskyrus atvejus, kai Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais sprendimą dėl sandorio priima

valdyba. Bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi visuotinio susirinkimo bei valdybos sprendimais. Generalinis direktorius yra atskaitingas valdybai.

Šiuo metu dirbantis AB „Smiltynės perkėla“ generalinis direktorius Mindaugas Čiakas pareigas eina ir jo pirma penkerių metų kadencija prasidėjo nuo 2019 m. spalio 1 d.

8.3.2. Papildoma informacija apie valdybos narius ir generalinį direktorių

Valdybos pirmininkas **Valdemaras Vaičekauskas** taikydamas gerosios valdysenos principus ir užtikrindamas valdybos veiklos tęstinumą, tęsia darbą AB „Smiltynės perkėla“ valdyboje. Jis turi jūrinį išsilavinimą – Sankt Peterburgo Jūrų inžinerijos akademijos inžinieriaus-laivavedžio magistras. Turi profesionalaus valdybos nario kvalifikaciją, yra „Baltic Institute of Corporate Governance“ narys.

Valdemaras Vaičekauskas turi taip pat ilgametę vadovaujamo darbo patirtį ir stiprias kompetencijas ne tik vidaus vandens transporto valdymo srityje, bet ir verslo plėtros, strateginio planavimo, rizikų valdymo srityse (1992-2002 m. įmonių grupė „Krantas“ (UAB „Krantas Shipping“, UAB „Krantas Travel“, UAB „Krantas Forwarding, UAB „Baltijos keltų terminalas“). Grupės apyvarta 40 mln. eurų, 230 darbuotojų. Yra vienas iš Lietuvos jūrų krovos kompanijų asociacijos steigėjų. Nuo 2006 m. užima UAB „Hortus Investment Banking“ direktoriaus pareigas.

AB „Smiltynės perkėla“ valdybos narys nuo 2022 m. kovo 18 d. Pirmoji kadencija nuo 2017 m. lapkričio mėn. iki 2021 m. lapkričio mėn. Bendrovės akcijų neturi.

Valdybos narė **Indrė Bernotaitė** turi ilgametės patirties juridinių asmenų veiklos valdymo, kontrolės ir priežiūros srityse, kuri sukaupta dirbant VŠĮ „Plačiajuostis internetas“, AB Vidaus vandens kelių direkcijos, AB Lietuvos oro uostų, AB „Viamatika“, AB „Kelių priežiūra“ valdybose. Susisiekimo ministerijos deleguota valstybės tarnautoja, Indrė Bernotaitė yra Valstybės turto ir įmonių valdymo skyriaus patarėja.

Išsilavinimas: Mykolo Romerio universitetas, teisės magistras (2009 m.); Mykolo Romerio universitetas, teisės bakalauras (2007 m.).

AB „Smiltynės perkėla“ valdybos narė nuo 2022 m. kovo 18 d. Bendrovės akcijų neturi.

Valdybos narys **Rytis Valūnas** turi vertingos patirties bendrovių veiklos valdymo, kontrolės ir priežiūros, strateginio planavimo ir įgyvendinimo, veiklos skaitmenizavimo ir tvarumo diegimo srityse. Šią patirtį jis įgijo dirbdamas valstybės valdomų ir privačių įmonių valdybose, AB „KN Energies“ (buvusi „Klaipėdos nafta“) vadovybėje, kur šiuo metu eina administravimo ir korporatyvinio valdymo direktoriaus pareigas. AB „KN Energies“ dirba nuo 2012 m.

Išsilavinimas: Baltic Institute of Corporate Governance, studijų programos „Profesionalūs valdybos nariai“ (2015 m.); „Valdybų pirmininkai“ (2023 m.); BMI Executive Institute, Executive MBA vadovų magistras (2018 m.); The Fletcher School of Law and Diplomacy/Harvard Law School, tarptautinės teisės ir energetikos studijų programa, teisės magistras (2011 m.); Mykolo Romerio universitetas/Ghent University, tarptautinės teisės studijų programa, teisės magistras (2009 m.); Mykolo Romerio universitetas, teisės bakalauras (2007 m.).

AB „Smiltynės perkėla“ valdybos narys nuo 2022 m. kovo 18 d. Bendrovės akcijų neturi.

Bendrovė nėra perleidusi turto valdymo ar suteikusi garantijų organų nariams. Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovė neskyrė valdymo organų nariams paskolų, nesuteikė garantijų ir laidavimų, kuriais būtų užtikrintas jų prievolių vykdymas.

Mindaugas Čiakas šiuo metu užimantis AB „Smiltynės perkėla“ generalinio direktoriaus pareigas, jas pradėjo eiti nuo 2019 m. spalio 1 d. Bendrovėje „Smiltynės perkėla“ dirba nuo 2010 m., o nuo 2016 m. užėmė technikos ir saugios laivybos direktoriaus pareigas. Bendrovės akcijų neturi.

2001-2010 m. dirbo laivų remonto įmonėje „Vakarų brigantina“, kur ėjo direktoriaus pareigas.

Mindaugas Čiakas Kauno Technologijos Universitete įgijo inžinerijos magistro laipsnį.

Informacija apie Bendrovės valdybos narius ir generalinį direktorių yra skelbiama AB „Smiltynės perkėla“ interneto tinklapio skyriuje „[Valdymas](#)“.

8.4. Informacija apie skaidrumo gairių laikymąsi

AB „Smiltynės perkėla“ laikosi LR Vyriausybės patvirtintų Skaidrumo gairių²⁰.

Skaidrumo gairės privalomai yra taikomos Bendrovei, nes ji yra valstybės valdoma įmonė, priskiriama vidutinių įmonių kategorijai, pagal tai kaip tai numato Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymas.

Skaidrumo gairių įgyvendinimas yra iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą metiniame pranešime, bei informacijos atskleidimą interneto svetainėje, siekiant interesų turėtojams pateikti informaciją prieinama ir suprantama forma.

Struktūrizuota informacija dėl skaidrumo gairių vykdymo yra pateikta šio metinio pranešimo II-ajame priede.

9. Informacija apie personalą ir atlygį

AB „Smiltynės perkėla“ stiprybė – patyrę ir kompetentingi darbuotojai, efektyviai valdantys valstybės turtą, užtikrinantys saugų ir nenutrūkstamą keleivių ir transporto priemonių perkėlimą per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą. Savo veiklą Bendrovė grindžia vertybėmis: profesionalumu, atsakomybe, išradingumu, pozityvumu ir tarpusavio pagarba.

2021 m. Bendrovės valdyba patvirtino AB „Smiltynės perkėla“ personalo politiką. Bendrovės personalo valdymo politika yra orientuota į darbuotojų profesinių gebėjimų kompetencijų ugdymą ir vertę kuriančios organizacijos kultūros formavimą. Bendrovės personalo politika padeda įgyvendinti Bendrovės strateginius tikslus tinkamai valdant ir ugdant jos darbuotojus. Su esamais ir potencialiais darbuotojais visuomet Bendrovė yra atvira ir sąžininga: personalo politika numato lygias įsidarbinimo, tobulėjimo ir karjeros galimybes nepaisant darbuotojų lyties, rasės, priklausymo etninei grupei, religijos, amžiaus, negalios, seksualinės orientacijos, tautybės, politinių įsitikinimų, priklausymo profesinėms sąjungoms, socialinės padėties ir (arba) kitų veiksnių, kuriuos gina galiojantys įstatymai. Netoleruojama diskriminacija ir nepagarbus elgesys su darbuotojais: bendradarbiavimas su jais grindžiamas pagarba ir pasitikėjimu, atviru ir skaidriu bendravimu.

²⁰ 2010 m. liepos 14 d. LR Vyriausybės nutarimas Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“.

9.1. Atlygio politika

AB „Smiltynės perkėla“ įdiegta ir veikia atsakomybės ir atskaitingumo principais pagrįsta vienoda atlygio politika. Jos tikslas – sukurti ir įtvirtinti Bendrovės viduje vidinio teisingumo nuostatas ir konkurencingą darbo apmokėjimo sistemą, leidžiančią pritraukti ir išlaikyti darbuotojus, efektyviai valdyti Bendrovės darbo užmokesčio išlaidas ir kurti motyvacines paskatas, siekiant, kad atlygio dydis tiesiogiai priklausytų nuo Įmonei ir kiekvienam darbuotojui keliamų tikslų įgyvendinimo.

Tai reiškia, kad nustatant atlygį, atsižvelgiama į darbuotojo veiklos įvertinimą. Todėl Bendrovės vadovų ir darbuotojų atlygį sudaro dvi dalys – pastovioji ir kintamoji. Pastovioji atlygio dalis yra darbuotojo darbo sutartyje nustatytas piniginis atlygis, mokamas kiekvieną mėnesį, kurios nustatymą ir mokėjimą reglamentuoja AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų atlygio politika. Tai didžiausia ir svarbiausia piniginio atlygio dalis. Kintamoji atlygio dalis gali būti mokama, atsižvelgiant į pasiektus nustatytus Bendrovės rezultatus ir darbuotojo pasiektus individualius / komandinius tikslus, vadovaujantis Bendrovės Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašu bei kitose vidaus tvarkose išdėstytais kriterijais.

Remiantis tarptautine gerosios valdysenos praktika, AB „Smiltynės perkėla“ atlygio politika ir Darbo apmokėjimo tvarkos aprašas yra tvirtinami arba keičiami valdybos sprendimu.

Atlygio politikos principai:

- ❖ Atlygio politikos principai yra tapatūs vadovams ir darbuotojams.
- ❖ Atlygio fondą tvirtina Bendrovės valdyba.
- ❖ Vadovų ir darbuotojų atlygį sudaro dvi dalys – pastovioji ir kintamoji.
- ❖ Pastovioji dalis priklauso nuo pareigybės atsakomybės lygio. Jis nustatomas pagal tarptautinėje praktikoje pripažintą ir plačiai taikomą metodiką.
- ❖ Kintamoji atlygio dalis mokama atsižvelgiant į pasiektus nustatytus Bendrovės rezultatus ir darbuotojo pasiektus individualius / komandinius tikslus, o Bendrovė valdybai atsiskaito už metinių Bendrovės tikslų pasiekimą.
- ❖ Kintamojo atlygio suma yra numatoma Bendrovės biudžete ir apskaitoma finansiniame rezultate, kuris yra audituojamas ir skelbiamas viešai.
- ❖ Metiniai tikslai vadovams ir darbuotojams yra nustatomi vadovaujantis Bendrovės darbuotojų veiklos vertinimo nuostatais.
- ❖ Bendrovės vadovo kintamoji atlygio dalis priklauso nuo Bendrovės strategijoje keliamų tikslų, kurie skelbiami viešai Bendrovės tinklapyje, įgyvendinimo.
- ❖ Kintamoji atlygio dalis nėra mokama kolegialių organų nariams.
- ❖ Kintamoji atlygio dalis nėra mokama tuo atveju, kai veiklos rezultatai neatitinka lūkesčių pagal nustatytus vertinimo kriterijus.
- ❖ Vadovų ir darbuotojų išeitinės išmokos neviršija sumos kitokios nei nustato LR teisės aktai ir nėra mokamos, jei darbo sutartis nutraukiama dėl blogų veiklos rezultatų.
- ❖ Darbuotojams išeitinės išmokos mokamos vadovaujantis LR darbo kodekso nuostatomis.
- ❖ Pasibaigus sutartims, kolegialių organų nariams nėra mokamos jokios išeitinės išmokos.
- ❖ Darbuotojų įsitraukimo bei lojalumo skatinimui, Bendrovė skiria emocinį nefinansinį atlygį.
- ❖ Netiesioginį atlygį sudaro renginiai darbuotojams, pripažinimas ir įvertinimas už itin gerus veiklos rezultatus.
- ❖ Atlygio politika atnaujinta 2021 m. rugsėjo 24 d.
- ❖ Rengiant Bendrovės atlygio politiką išorės konsultantų paslaugomis nebuvo naudotasi. Atlygio valdymui Bendrovėje įsigyta ir naudojama Korn Ferry atlygio rinkos tyrimai, kurie reprezentuoja daugiau nei 130 tūkst. darbuotojų iš daugiau nei 280 Lietuvoje veikiančių įmonių.

Vadovaujančio personalo atlygio nustatymo principai

AB „Smiltynės perkėla“ generalinio direktoriaus apmokėjimo už darbą principus, tvarką reglamentuoja valdybos patvirtintas AB „Smiltynės perkėla“ generalinio direktoriaus darbo apmokėjimo tvarkos aprašas.

Bendrovės generalinio direktoriaus atlygį sudaro dvi dalys: pastovioji ir kintamoji:

- ❖ Pastovioji atlygio dalis. Pastovioji atlygio dalis yra Bendrovės vadovo darbo sutartyje nustatytas piniginis atlygis, mokamas kiekvieną mėnesį, kurios nustatymą reglamentuoja AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų atlygio politika. Tai didžiausia ir svarbiausia piniginio atlygio dalis. Bendrovės vadovui pastoviąją atlygio dalį nustato Bendrovės valdyba.
- ❖ Kintamoji atlygio dalis. Kintamoji atlygio dalis gali būti mokama už kalendorinių metų veiklos rezultatus, atsižvelgiant į Bendrovės vadovui iškeltų tikslų, Bendrovės vertybių ir lyderystės principų laikymąsi. Konkrečius veiklos tikslus ir siekiamus rezultatus (vertinamus rodiklius) kiekvienais metais nustato Bendrovės valdyba. Kintamoji atlygio dalies dydis už kalendorinius metus negali viršyti 3-jų tų kalendorinių metų pastoviosios atlygio dalies vidurkio dydžių. Kintamoji atlygio dalis skiriama Bendrovės valdybos sprendimu, pasibaigus finansiniams metams ir visuotiniam akcininkų susirinkimui patvirtinus metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

Daugiau informacijos apie Bendrovės vadovui nustatytus 2023 m. tikslus, jų matavimo rodiklius ir svorius pateikta skyriuje „5.4. Bendrovės tikslų pasiekimas“.

AB „Smiltynės perkėla“ aukščiausio lygio vadovų (technikos ir infrastruktūros direktoriaus, pardavimų ir klientų aptarnavimo direktoriaus, finansų direktoriaus, personalo direktoriaus, IT direktoriaus) apmokėjimo už darbą principus, tvarką reglamentuoja AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų atlygio politika ir darbo apmokėjimo tvarkos aprašas.

Bendrovės aukščiausio lygio vadovų atlygį sudaro dvi dalys: pastovioji ir kintamoji. Pastovioji atlygio dalis yra darbuotojo darbo sutartyje nustatytas piniginis atlygis, mokamas kiekvieną mėnesį, kurios nustatymą reglamentuoja AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų atlygio politika. Tai didžiausia ir svarbiausia piniginio atlygio dalis. Pagrindas nustatyti pastoviąją atlygio dalį darbuotojui yra atitinkamo darbuotojo pareigybės vertė, kuri siejama su jų pareigybės lygiu. Bendrovės pareigybių vertės yra įvertinamos, atsižvelgiant į tarptautinėje praktikoje pripažintas pareigybių vertinimo metodikos (Korn Ferry metodikos) rekomendacijas. Vadovaujantis pareigybių vertinimo rezultatais, organizacine struktūra, panašios vertės pareigybės grupuojamos į lygius ir sudaroma pareigybių struktūra, kurią tvirtina Bendrovės valdyba. Kiekvienam pareigybės lygiui nustatomi pastoviosios atlygio dalies rėžiai (minimali ir maksimali riba), kuriuos tvirtina valdyba. Atlygio rėžių ribos nustatomos vadovaujantis gerąja atlygio valdymo praktika, siekiant užtikrinti vidinį ir išorinį atlygio teisingumą. Pastoviosios atlygio dalies rėžiai gali būti nustatomi ir peržiūrimi kasmet, atsižvelgiant į nepriklausomo atlyginimų rinkos tyrimo duomenis ir rinkos tendencijas.

Aukščiausio lygio vadovams iš darbo užmokesčio fondo, atsižvelgiant į pasiektus Bendrovės rezultatus ir vadovų pasiektus individualius tikslus, Bendrovės vertybių laikymąsi, pasibaigus finansiniams metams, gali būti mokama metinė kintamoji atlygio dalis, kurios dydis yra iki 1 mėnesinio pastoviosios atlygio dalies dydžio, galiojusių kalendorinių metų eigoje, vidurkis.

Metinių individualių tikslų įvykdymo, Bendrovės vertybių laikymosi vertinimas vykdomas vadovaujantis Bendrovėje galiojančiais darbuotojų veiklos vertinimo nuostatais bei patvirtintomis veiklos vertinimo formomis.

9.2. Darbuotojų veiklos valdymas ir vertinimas

Darbuotojų veiklos valdymo sistemos tikslai:

- veiksmingai organizuoti darbuotojų veiklą;
- padėti darbuotojams aiškiai suprasti, kokių rezultatų iš jų tikimasi;
- kompetencijų poreikį susieti su konkrečia veikla;
- integruoti Bendrovės sistemas ir procesus.

Darbuotojų veiklos valdymo sistema jungia tarpusavyje susijusius darbo organizavimo, vadovavimo, ugdymo ir atlyginimo procesus. Darbuotojų veiklos valdymo sudedamosios dalys yra tam tikro laikotarpio veiklos tikslų darbuotojui iškėlimas, darbuotojui reikalingo ugdymo kryptių planavimas, tarpinių veiklos rezultatų koordinavimas, pasiektų tikslų bei darbuotojo kompetencijos įvertinimas, sprendimų dėl darbuotojo darbo užmokesčio – bazinio atlygio bei kintamosios atlygio dalies – už pasiektus rezultatus priėmimas.

Bendrovėje įdiegta darbuotojų veiklos vertinimo tvarka. Darbuotojų veiklos vertinimas yra vienas svarbiausių valdymo ir efektyvaus vadovavimo būdų, padedantis siekti organizacijos tikslų ir kurti pozityvius santykius tarp vadovų ir jų pavaldinių, leidžiantis planuoti darbuotojų karjerą, didinti jų motyvaciją. Metinis pokalbis Bendrovėje yra darbuotojų veiklos valdymo priemonė, užtikrinanti, kad darbuotojų asmeniniai tikslai būtų keliami atsižvelgiant į Bendrovės tikslus. Metinis pokalbis padeda įvertinti darbuotojo išsikeltų tikslų pasiekimą ir nustatyti naujus, formuoja grįžtamojo ryšio kultūrą tarp vadovo ir pavaldinio. Pokalbio metu aptariamos ir darbuotojų kompetencijos kėlimo, mokymosi ir karjeros galimybės.

AB „Smiltynės perkėla“ individualūs tikslai su kiekvienu darbuotoju aptariami ir nustatomi kasmet. Jų įgyvendinimas daro tiesioginę įtaką kintamos atlygio dalies dydžiui, kuris taip pat priklauso nuo bendrų visos Bendrovės tikslų pasiekimo.

9.3. Darbuotojų paieška, atranka, įdarbinimas ir adaptacija

Bendrovės sėkmė priklauso nuo gebėjimo pritraukti ir išlaikyti darbuotojus, norinčius ir pasiryžusius prisidėti prie Bendrovės tikslų siekimo. Todėl AB „Smiltynės perkėla“ patvirtinta Atrankų politika, kurios tikslas – nustatyti Bendrovės atrankos principus ir praktiką, siekiant skaidriai atrinkti geriausius, reikiamą kvalifikaciją, įgūdžius, patirtį ir vertybes atitinkančius kandidatus į visų lygių darbuotojų pareigybes, kurie efektyviai prisidėtų prie Bendrovės tikslų pasiekimo. Atrankos vykdomos vadovaujantis skaidrumo, objektyvumo, nediskriminavimo, konfidencialumo nulinės nepotizmo tolerancijos principais. Atrankos procesui neturi įtakos kandidatų lytis, amžius, tautybė, rasė, seksualinė orientacija, negalia, religija.

AB „Smiltynės perkėla“ suteikia tokias darbo sąlygas, kurios atitinka įstatymuose nustatytus reikalavimus ir Kolektyvinėje sutartyje sutartas sąlygas. Darbuotojas ir Bendrovė tarpusavyje bendradarbiaudami keičiasi informacija ir, atsiradus aplinkybių, galinčių turėti įtakos darbo sutarties vykdymui, laiku apie juos vienas kitą informuoja.

9.4. Darbo santykių valdymas

Bendrovėje visiems darbuotojams yra paruošti ir patvirtinti pareiginiai nuostatai, kuriuose numatytos darbuotojų pareigos ir funkcijos bei kvalifikaciniai reikalavimai, būtini einamoms pareigoms atlikti.

9.5. Darbuotojų kompetencijų vertinimas ir ugdymas

Ugdymo ir kvalifikacijos tobulinimo tikslas – parengti profesionalų, rezultatyviai kintančioje aplinkoje dirbantį ir atvirą naujovėms personalą. Bendrovė ypatingą dėmesį skiria darbuotojų ugdymui bei laivyno darbuotojų periodiniam atestavimui, vidiniams praktiniams mokymams, susijusiais su darbais aukštyje, priešgaisrinės saugos mokymams, švartuotojų mokymams.

Didelis dėmesys skiriamas darbuotojų profesionalumui, nes visos Bendrovės teritorijos, o ypač ypatingai patys keltai, yra padidinto pavojingumo zona, dėl to keltų įguloms keliami ypatingai griežti reikalavimai, atliekant savo pareigas darbe. Bendrovės vykdoma personalo politika orientuota į kvalifikuoto personalo, ypač laivyno darbuotojų, pasirengimą. Laivyno padalinyje teisę dirbti turi tik specialistai, turintys atitinkamą vidaus vandenių transporto specialisto laipsnio diplomą ar kvalifikacijos liudijimą. Naujo, kvalifikuoto personalo rengimas Klaipėdoje padeda Bendrovei lengviau apsirūpinti aukštos kvalifikacijos specialistais.

AB „Smiltynės perkėla“ nuolat rengia mokymus, siekiant gerinti klientų aptarnavimo kultūrą bei vadovavimo kompetencijoms stiprinti. Suprasdami, kad asmeninis ir profesinis darbuotojų tobulėjimas yra ir svarbus motyvacijos veiksnys ir Bendrovės sėkmės prielaida, komandos ugdymas laikomas vienu svarbiausių personalo politikos prioritetų.

9.6. Darbuotojų įsitraukimo ir kitų vidinių tyrimų organizavimas

Bendrovėje kasmet atliekamas darbuotojų įsitraukimo tyrimas taip užtikrinant grįžtamąjį ryšį iš jų. 2022-2023 m. atlikti darbuotojų įsitraukimo tyrimai, siekiant įvertinti darbuotojų įsitraukimo rezultato pokytį, stipriąsias ir silpnąsias sritis. Didelis dėmesys skiriamas geriausiems darbuotojams išlaikyti ir pritraukti, užtikrinti priimamų sprendimų skaidrumą, abipusių susitarimų laikymąsi, pasitelkiant darbuotojų žinias ir gebėjimus.

9.7. Organizacinės kultūros formavimas ir vidinės komunikacijos užtikrinimas

Viena iš Bendrovės žmogiškųjų išteklių valdymo tikslų yra vertybėmis grįstos organizacinės kultūros formavimas. Atsakomybės, profesionalumo, pagarbos, išradinumo ir pozityvumo vertybių diegimas yra ypač svarbus Bendrovės veiklai. Siekiama organizacijos, kurioje veikla būtų grindžiama bendromis vertybėmis bei siekiama tapti bendradarbiaujančia, abipusių susitarimų besilaikančia Bendrove. Darbuotojų įsitraukimas, ugdymas ir geriausių savo srities profesionalų pritraukimas – pagrindiniai žmogiškųjų išteklių prioritetai.

Siekiant padidinti darbuotojų įsitraukimą, svarbu ugdyti vidurinės grandies vadovų vadybines kompetencijas Bendrovėje, stiprinti vidinę komunikaciją, užtikrinant informacijos sklaidos operatyvumą ir kokybę, stiprinti vertybinį kultūros pagrindą, darbuotojų atranką, jų ugdymą, veiklos valdymą bei vertinimą siejant su Bendrovės vertybėmis. Siekiant padidinti darbuotojų įsitraukimą, svarbu atsizvelgti ir į tolerancijos įvairovei, atlygio ir pripažinimo veiksnių stiprinimą. Todėl svarbu atlygio, motyvacijos sistemas formuoti vadovaujantis vidinio teisingumo, palyginamumo su rinka, suderinamumo biudžeto rėmuose ir atitikimo vertybėms principais, kurie turi būti žinomi ir suprantami visiems darbuotojams. Taip pat svarbu komunikuoti darbuotojams apie Bendrovės darbo apmokėjimo struktūrą bei principus.

Vidinio Bendrovės tinklo pagalba bei kitomis vidinės komunikacijos priemonėmis skatinamas didesnis darbuotojų aktyvumas ir įsitraukimas į Bendrovės veiklą, bendradarbiavimo ir susitarimų laikymosi kultūra. Siekiama stiprinti organizacijos, kaip darbdavio įvaizdį, kas suteikia konkurencinį pranašumą, siekiant pritraukti kompetentingus profesionalus.

9.8. Kolektyvinė sutartis, darbuotojų profsajunga

Bendrovėje veikia viena profesinė sąjunga, kuri jungia apie 31 darbuotoją (2022 m. – apie 30 darbuotojų). Klaipėdos miesto profesinei sąjungai priklauso 3 Bendrovės darbuotojai (2022 m. – 3 darbuotojai).

2023 m. buvo peržiūrėta ir atnaujinta AB „Smiltynės perkėla“ galiojusi Kolektyvinė sutartis, pasirašyta, kaip darbdavio, ir AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų kolektyvo, atstovaujamo Bendrovės profesinės sąjungos. Atnaujinta Kolektyvinė sutartis įsigaliojo nuo 2023 m. gegužės 10 d.

Kolektyvinėje sutartyje užtikrinamas palankesnis socialinių naudų paketas Bendrovėje dirbantiems darbuotojams, negu to reikalauja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas. Pagal kolektyvinę sutartį darbuotojams yra numatyti papildomų naudų paketai, skiriama parama ligos, artimųjų mirties atvejais, papildomos išmokos gimus vaikui ar daugiavaikėms šeimoms, papildomos mokamų atostogų dienos gimus vaikui, sudarius santuoką, mirus artimajam bei kitais atvejais.

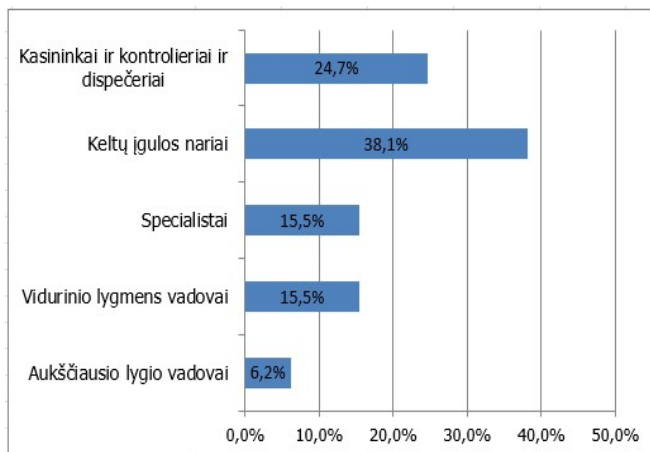
Bendrovėje periodiškai organizuojami susitikimai su profesinės sąjungos atstovais, kurių metu aptariami veiklos rezultatai bei planai, vykdomi pokyčiai, kiti aktualūs klausimai, išklaunami darbuotojų atstovų pasiūlymai. Bendrovė, vadovaujantis LR Darbo kodekso nuostatomis, kasmet teikia Bendrovės darbuotojų profesinei sąjungai metinį pranešimą.

9.9. Darbuotojai

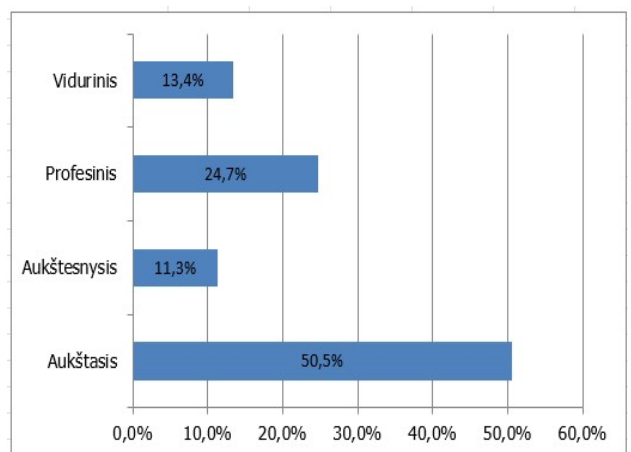
AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 97 darbuotojai (2022 m. – 98). Didžiąją dalį Bendrovės darbuotojų sudarė vyrai – 68 % (2022 m. – 69 %), moterys sudarė 33 % (2022 m. – 31 %). Vadovaujančias pozicijas užimančių darbuotojų (6 darbuotojų) pasiskirstymas pagal lytį 2023 m. nesikeitė: 33 % (2 darbuotojai) vadovų sudarė moterys ir 67 % vyrai (4 darbuotojai).

Pagal pareigybes daugiausiai darbuotojų buvo keltų įgulos narių pareigybėse (kapitonai, mechanikai, motoristai, motoristai-denio upeiviai) ir sudarė 38 % (2022 m. – 39 %). Antroje vietoje kranto darbuotojai, t. y. kasininkai, kontrolieriai ir dispečeriai, kurie sudarė 25 % (2022 m. – 24 %).

2023 m. 51 % (2022 m. – 50 %) Bendrovėje dirbančių darbuotojų turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą, 25 % (2022 m. – 25 %) – profesinį, 11 % (2022 m. – 14 %) – aukštesnįjį.



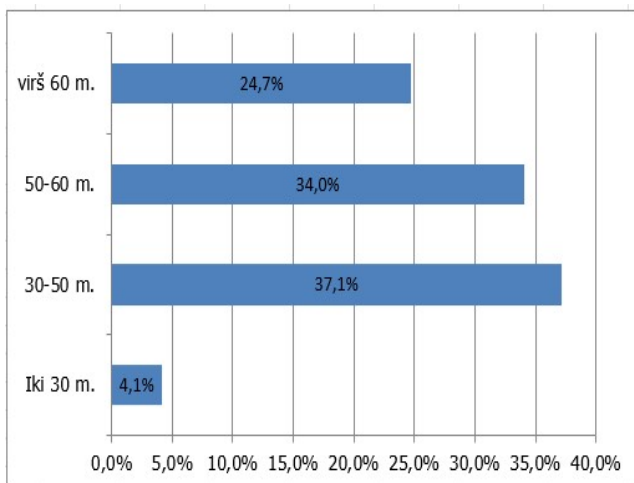
Darbuotojai pagal pareigybes



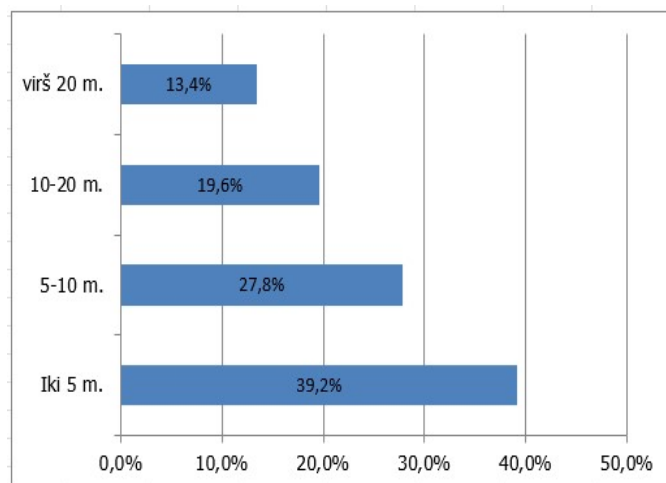
Darbuotojai pagal išsilavinimą

Didžiausia dalis darbuotojų 37 % (2022 m. – 48 %) sudaro darbuotojai, kurių amžius nuo 30 iki 50 metų, 34 % (2022 m. – 32 %) – 50-60 metų. Vidutinis Bendrovės darbuotojų amžius – 50 metų (2022 m. – 49-eri metai).

Didžioji dalis, 39 % (2022 m. – 45 %) darbuotojų Bendrovėje dirba iki 5 metų, dirbančių nuo 5 iki 10 metų – 28 % (2022 m. – 28 %), o nuo 10 iki 20 metų dirbančiųjų – 20 % (2022 m. – 17 %), virš 20 metų – 13 %.



Darbuotojai pagal amžių



Darbuotojai pagal darbo stažą

9.10. Informacija apie darbo užmokestį

2023 m. Bendrovės darbo užmokesčio fondas sudarė 3,0 mln. eurų (2022 m. – 2,7 mln. eurų). Augimas 10 % arba 0,3 mln. eurų. 2022-2023 m. vidutiniai mėnesiniai atlyginimai pateikti žemiau lentelėse.

Informacija apie išmokas vadovybei yra atskleista finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto 34.1. skyriuje.

Bendrovės darbuotojų bendras vidutinis mėnesinis darbo užmokestis ir skaičius:

Pareigybės kategorija	2022 m.		2023 m.	
	Darbuotojų skaičius	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis	Darbuotojų skaičius	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis
Generalinis direktorius	1	5 656	1	6 079
Aukščiausio lygio vadovai*	5	4 396	5	4 783
Vidurinio lygmens vadovai**	17	2 867	17	3 123
Specialistai	30	2 148	29	2 368
Keltų įgulos nariai***	25	1 570	25	1 770
Kasininkai ir kontrolieriai	20	1 444	20	1 577
Iš viso:	98	2 165	97	2 335

*Aukščiausio lygio vadovai – padalinių direktoriai.

**Vidurinio lygmens vadovai – vadovai, kapitonai.

***Keltų įgulos nariai – motoristai-denio upeiviai, denio upeiviai.

Informacija apie AB „Smiltynės perkėla“ pastovų ir kintamą darbo užmokestį:

Pareigybės kategorija	2023 m.		
	Darbuotojų skaičius	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis	Išmokėta vidutinė mėnesinė kintama atlygio dalis*
Generalinis direktorius	1	4 990	1 089
Aukščiausio lygio vadovai	5	4 368	415
Vidurinio lygmens vadovai	17	2 910	213
Specialistai	29	2 174	194
Keltų įgulos nariai	25	1 640	130
Kasininkai ir kontrolieriai	20	1 461	116

Pastaba. Nuo 2023 m. balandžio 1 d. vadovo darbo sutartyje nustatytas 5 200 Eur atlyginimas (2022 m. – 4 358 Eur).

*Šioje grafoje nurodyti metinės kintamos atlygio dalies (KAD) išmokėjimai. Bendrovėje darbuotojams KAD mokama kartą per metus.

9.11. Informacija apie atlygį valdybos nariams

AB „Smiltynės perkėla“ valdybos nariai yra skiriami ketverių metų kadencijai. Su jais yra sudarytos civilinės sutartys, kuriose detalizuojamos jo/jos atsakomybės, pareigos, teisės bei funkcijos.

2023 m. atlygis buvo mokamas vadovaujantis 2022 m. gruodžio 27 d. AB „Smiltynės perkėla“ neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu. Valdybos nariams mokamas fiksuotas atlygis. Kintama atlygio dalis nėra mokama. Valdybos nariams nustatytas atlygis: valdybos pirmininkui – 1 832 Eur/mėn., valdybos nariui (nepriklausomam) – 1 374 Eur/mėn., valdybos nario (įstaigos deleguotam) – 687 Eur/mėn. Atlygiai nurodyti su mokesčiais.

Su valdybos nariais sudarytos sutartys nesuteikia jokių teisių į kitokias atlygio formas ar papildomas naudas. Sutartyse nėra numatytos jokios išėtinės išmokos ir įspėjimo terminai.

Informacija apie valdybos narių darbą ir išmokas:

	2022 m.	2023 m.
Valdybos posėdžių skaičius (vnt.)	11	13
Valdybos narių, kuriems mokamas atlygis, skaičius (asmenys)	2 (iki lapkričio 30 d.) 3 (nuo gruodžio 1 d.)	3
Atlygis už darbą valdyboje (Eur)	27 652	46 716
Kt. išmokos (kompensacijos, Eur)	-	652

Informacija apie išmokas per metus individualiems valdybos nariams:

	2022 m.	2023 m.
Valdybos pirmininkas	16 010	21 984
Valdybos narys (nepriklausomas)	10 955	16 488
Valdybos narys (įstaigos deleguotas)	687	8 244
Iš viso:	27 652	46 716

10. Tvarumo (socialinės atsakomybės) ataskaita

10.1. Apie tvarumo (socialinės atsakomybės) ataskaitą

Toliau pateikiama AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. tvarumo (socialinės atsakomybės) ataskaita (toliau – Tvarumo ataskaita) yra AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. metinio pranešimo dalis.

Tvarumo ataskaita yra kasmetinė visos AB „Smiltynės perkėla“ veiklos apžvalga. Paskutinė Bendrovės Tvarumo ataskaita už 2022 m. buvo paskelbta 2023 m. kovo mėnesį kartu su metiniu pranešimu. Bendrovė neturi dukterinių įmonių dėl to AB „Smiltynės perkėla“ finansinėse ataskaitose, tame tarp ir Tvarumo ataskaitoje, pateikiama informacija apima tik AB „Smiltynės perkėla“ veiklos informaciją.

2023 m. ataskaita ir duomenys esantys joje apima laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. Siekdama matyti veiklos pokytį esminėse srityse, palyginimui Bendrovė skelbia ir ankstesnių metų duomenis.

AB „Smiltynės perkėla“ skelbia savo veiklos ataskaitas kaip to reikalauja Skaidrumos gairės, tačiau Bendrovei visų pirma svarbu siekti skaidrios ir sąžiningos atskaitomybės prieš savo suinteresuotąsias šalis. Tvarumo ataskaitoje pateikiami duomenys atskleidžiami remiantis reikšmingumo principu. 2023 m. Tvarumo ataskaitoje yra įvardijamos svarbiausios per atskaitinius metus įgyvendintos Bendrovės veiklos (iniciatyvos) ir pasiekimai aplinkosaugos, socialinėje bei valdymo (toliau – ASV) srityse bei tikslai, kuriuos tikimasi įgyvendinti ateityje. Šioje ataskaitoje taip pat yra pateikiamas 2023 m. rengto AB „Smiltynės perkėla“ tvarumo kriterijų reikšmingumo vertinimas.

Rengdama Tvarumo ataskaitas AB „Smiltynės perkėla“ remiasi ASV atskleidimo gairėmis bei savo veiklos duomenis atskleidžia pagal tarptautinį Visuotinės atskaitų teikimo iniciatyvos (angl. *Global Reporting Initiative*) standarto modelį (angl. GRI Core (toliau – GRI)). Bendrovei svarbu laikytis ir Jungtinių Tautų Organizacijos (toliau – JTO) iškeltų darnaus vystymosi tikslų (toliau – DVT), todėl savo veikloje vadovaujasi šiais principais ir Tvarumo ataskaitoje informuoja apie jų vykdymą. Taip pat praneša apie savo pažangą, įgyvendinant Jungtinių Tautų pasaulinio susitarimo (angl. *United Nations Global Compact* – UNGC) principus. Bendrovės metinis pranešimas, kuriame yra integruota ir Tvarumo ataskaita, atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus reikalavimus, keliamus tokio pobūdžio ataskaitoms.

AB „Smiltynės perkėla“ visada siekia nuoseklumo ir stengiasi viešai skelbiamus duomenų rinkinius pateikti informatyviai, patogiai, įprastu formatu. Tvarumo ataskaitos kasmet yra skelbiamos išlaikant panašią struktūrą. Taip darydama, Bendrovė siekia, kad jos suinteresuotosios šalys patogiai rastų visą aktualią atskaitinio laikotarpio bei istorinių duomenų informaciją.

Ši ataskaita parengta Bendrovės darbuotojo, atsakingo už socialinės atsakomybės sritį Bendrovėje. Informacija nėra užtikrinta išoriškai – AB „Smiltynės perkėla“ Tvarumo ataskaitos nėra audituotos.

Bendrovės Tvarumo ataskaitas kartu su metiniu pranešimu ir kitą informaciją apie Bendrovės tvarumo valdymą ir veiklas galima rasti jos interneto svetainėje www.keltas.lt.

AB „Smiltynės perkėla“ siekia tvarumo tikslų ir vysto su tvarumu susijusias veiklas organizacijoje. Kontaktinis asmuo šiais klausimais – Tomas Masys, AB „Smiltynės perkėla“ finansų direktorius (el. p.: tomas@keltas.lt).

GRI			
2-2	2-3	2-4	2-5

10.2. Bendrovės požiūris į tvarumą

10.2.1. Tvarumo strategija

Europos mastu laivai išmeta apie 14 % viso Europos Sąjungos transporto išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio, palyginti su kelių transporto (71 %) ir aviacijos (14 %) išmetamu kiekiu.

Socialinės atsakomybės politika remiasi Bendrovės vizija, misija, vertybėmis bei ketverių metų strategijoje patvirtintomis veiklos kryptimis ir tikslais.

AB „Smiltynės perkėla“ laikosi nuostatos, kad būdai, kuriais pasiekiamas rezultatas, yra svarbūs. Todėl, remiantis sukaupta gerąją šalies bei tarptautinių organizacijų patirtimi, siekia tobulinti verslo praktiką, diegti šiuolaikišką žmogiškųjų išteklių vadybą ir taikyti gamtos išteklius tausojančias technologijas, žmogaus sveikatai nekenksmingas medžiagas bei procesus.

Planuodama veiklą, Bendrovė atsižvelgia į suinteresuotųjų šalių ekonominius ir socialinius lūkesčius, užtikrina skaidrų valdymą, plėtoja etiškus santykius rinkoje, diegia korupcijos prevencijos priemones ir prisideda kuriant gerą verslo klimatą šalyje.

Remiantis akcininko lūkesčių **laiške** nustatytais tikslais, kiekvienai iš AB „Smiltynės perkėla“ strategijos kryptių yra suformuoti konkretūs tikslai, kurių yra siekiama per strategijos įgyvendinimo laikotarpį. Strateginiams tikslams suformuoti matavimo rodikliai, kuriais remiantis vertinamas savo veiklos efektyvumas trumpuoju ir ilguoju laikotarpiu.

AB „Smiltynės perkėla“ vizija, misija, vertybės, strategija ir veiklos kryptys ir informacija apie tikslų įgyvendinimą yra išsamiai pristatytos šio metinio pranešimo 5.1. ir 5.2. skyriuose.

Tvarumas yra AB „Smiltynės perkėla“ strategijos ir strateginio plano pagrindas. Bendrovė skiria daug dėmesio savo aplinkosaugos, socialinio atsakingumo ir valdysenos veiklai ir atskaitingumui.

Nors AB „Smiltynės perkėla“ ir skiria didžiausią savo dėmesį aplinkosaugai, socialiniai klausimai taip pat yra svarbi Bendrovės veiklos dalis. Juos apima: darbuotojų saugos darbe užtikrinimas, lyčių lygybės principo taikymas, žmogaus teisių ir nediskriminavimo užtikrinimas, vaikų ar priverstinio darbo netoleravimas bei dialogo su Klaipėdos ir Neringos miestų bendruomenėmis kūrimas. Bendrovė taip pat taiko gerąsias tvaraus valdymo praktikas per nepriklausomos valdybos modelį ir siekia užtikrinti skaidrumą prieš akcininkus bei kitas suinteresuotąsias šalis.

AB „Smiltynės perkėla“ tvarumo tikslai ir pasiekimai yra nuolat aptariami vadovų komandoje, taip pat įtraukiant ir valdybą. 2023 m. birželio mėn. buvo organizuota strateginė sesija tvarumo tema, kurioje dalyvavo Bendrovės valdybos nariai ir aukščiausio lygio vadovai. Bendrovė turi atsakingą asmenį, kuris vysto AB „Smiltynės perkėla“ tvarumo veiklas ir yra atskaitingas generaliniam direktoriui.

10.2.2. Tvarumo valdymas

AB „Smiltynės perkėla“ siekia, kad tvarumo sritis Bendrovėje būtų valdoma taikant geriausias pasaulines praktikas ir tarptautiniuose tvarumo standartuose pateikiamas rekomendacijas.

Akcininkai deleguoja teisę valdyti Bendrovę valdymo organui – valdybai. Bendrovės valdyba:

- priima sprendimus dėl organizacijos darnumo strateginių kryptių – tvirtina integruotą strateginį planą;
- atsako už integruotos veiklos strategijos įgyvendinimą;

- priima sprendimus dėl politikų ir veiklų formavimo, patvirtinimo ir atnaujinimo;
- tvirtina metinį pranešimą, kurio sudedamoji dalis yra metinė Tvarumo ataskaita.

Valdybos efektyvumas ASV temų valdymo srityje vertinamas atsižvelgiant į ilgalaikių strateginių ir metinių tikslų pasiekimą. Bendrovės vadovo kintamosios atlygio dalies skyrimas tiesiogiai susietas su nustatytų darnumo tikslų įgyvendinimu (žr. 5.4. skyrių Bendrovės tikslų pasiekimas).

Daugiau apie valdybos funkcijas žr. 8.3.1. sk. Valdymo sistema ir funkcijos.

Prieš suinteresuotąsias šalis Bendrovė atsiskaito kasmet kartu su metine finansine atskaitomybe publikuodama Tvarumo ataskaitą. Taip pat valdyba teikia pastabas ir komentarus vadovybei dėl tvarumo valdymo.

Tvarumo ataskaitos rengimo tvarka ir kiti tvarumo valdymo principai plačiau aprašomi 10.1. skyriuje Apie tvarumo (socialinės atsakomybės) ataskaitą.

Tvarumo valdymui yra diegiamos atitinkamos politikos ir procedūros, kurios sukuria sąlygas sąžiningai ir skaidriai veiklai prieš visas suinteresuotąsias šalis, užtikrina mechanizmus saugiam darbui ir padeda apsaugoti darbuotojus, nuo įvairių diskriminavimo atvejų.

Politikos yra peržiūrimos reguliariai. Už politikų įgyvendinimą yra paskirti atsakingi vadovai, kurioje skirtingas veiklos sritis. Politikas ir jų pakeitimus tvirtina valdyba. Visi Bendrovės darbuotojai pasirašytinai supažindinami su politikomis.

AB „Smiltynės perkėla“ veikiančios politikos:

Politikos	Paskirtis
Darnumo politika	Jos tikslas deklaruoti Bendrovės požiūrį ir nustatyti sritis, bendrus principus bei įsipareigojimus, kuriais remiantis būtų kuriama atsakingo ir darnaus verslo praktika Bendrovėje.
Etikos kodeksas	Jo tikslas yra skirtas nustatyti vienodas bendrąsias elgesio gaires bendraujant ir bendradarbiaujant su vidaus ir išorės interesų turėtojais: paslaugų vartotojais, rangovais, verslo partneriais, akcininkais, valstybės ir savivaldybių institucijomis, visuomene ir kt. Kodekso nuostatos grindžiamos ne tik darbdavio pareiga, bet ir asmeniniu darbuotojo supratimu, kad deramas elgesys didina Bendrovės dalykinę reputaciją ir vertę bei mažina reputacinės rizikos tikimybę. Kodekso nuostatos yra tiesiogiai kildinamos iš Bendrovės vertybių, lyderystės principų ir papildoma susijusias veiklos politikas.
Veiklos partnerių elgesio kodeksą	Atspindi Bendrovės siekį stiprinti tvarų bendradarbiavimą su tiekėjais, skatinant teisėtą, profesionalią ir sąžiningą verslo praktiką, apimančią aplinkosaugos, socialinės atsakomybės ir verslo etikos tikslus.
Korupcijos prevencijos politika	Jos tikslas yra Bendrovėje nustatyti pagrindinius korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires, kurių įgyvendinimas sudaro prielaidas bei sąlygas įgyvendinti aukščiausius skaidraus verslo vykdymo standartus.
Lygių galimybių politika	Reglamentuoja lygių galimybių ir įvairovės puoselėjimo, įgyvendinimo ir vykdymo priežiūros principus ir pagrindines šių principų įgyvendinimo priemones Bendrovėje.
Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika	Bendrovėje vadovaujama nuostata, kad kiekvienas Bendrovės darbuotojas gerbia kito asmens orumą, mandagiai ir pagarbiai bendrauja su kitais, savo elgesiu užtikrina darbo aplinką, kurioje kitas asmuo nepatirtų priešiško, neetiško, žeminančio, agresyvių, užgaulių, įžeidžiančių veiksmų.

Politikos	Paskirtis
Personalo politika	Jos tikslas – efektyvus Bendrovės žmogiškųjų išteklių valdymas, užtikrinantis sėkmingą Bendrovės strateginių tikslų įgyvendinimą bei pažangios, į rezultatus orientuotos bei vertybėmis grįstos organizacinės kultūros formavimą.
Atlygio politika	Jos tikslas yra tinkamai valdyti darbo užmokesčio išlaidas ir sukurti motyvacinę paskatą, siekiant, kad atlygio dydis tiesiogiai priklausytų nuo Bendrovei ir kiekvienam darbuotojui keliamų tikslų įgyvendinimo.
Apskaitos politika	Jos tikslas yra užtikrinti, kad suinteresuotosios šalys galėtų įvertinti Bendrovės veiklą, perspektyvą ir priimti atitinkamus ekonominius sprendimus.
Dividendų politika	Jos tikslas yra nustatyti aiškias tikėtinos nuosavybės ir investicijų grąžos gaires esamiems ir potencialiems akcininkams, tuo pat metu užtikrinant tvarų ilgalaikį Bendrovės vertės augimą.
Paramos politika	Jos tikslas yra užtikrinti, kad teikiama parama būtų vieša ir nekeltų visuomenei abejonų dėl savo tikslingumo bei skyrimo proceso skaidrumo.
Darbuotojų saugos ir sveikatos politika	Apibrėžti Bendrovės darbuotojų saugos ir sveikatos bendruosius principus bei jų įgyvendinimo pagrindines gaires. Užtikrinti darbuotojų sveikatą darbo vietose, kurti sveiką, saugią ir produktyvią darbo aplinką.
Kolektyvinė sutartis	Tikslas – užtikrinti palankesnę socialinių naudų paketą Bendrovėje dirbantiems darbuotojams, negu to reikalauja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas.
Standartai	Paskirtis
Aplinkos vadybos sistema ISO 14001:2015	Bendrovė palaiko įdiegtą aplinkosaugos standartą ISO 14001:2015. Visame pasaulyje pripažįstamas sertifikatas nurodo, kad Bendrovė vadovaujasi svarbiausiais aplinkos apsaugos aspektų identifikavimo, stebėjimo, valdymo ir gerinimo reikalavimais.
Kokybės vadybos sistema ISO 9001:2015	Bendrovės veikloms, susijusioms su paslaugų teikimu klientams, suteiktas kokybės vadybos sertifikatas.
Darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistema ISO 45001:2018	Bendrovė siekia visapusiškai užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą, ypatingą dėmesį skirdama darbo sąlygoms ir darbo aplinkos kokybei.

GRI								
2-12	2-13	2-14	2-15	2-17	2-23	2-24	2-25	2-26

10.2.3. Pagrindiniai tvarumo principai ir įsipareigojimai

Nuo 2021 m. galiojanti Bendrovės darnumo politika atspindi pagrindinius darnumo principus, kurių laikomasi Bendrovei vykdant kasdienę veiklą:

- Bendrovė savo veikloje atsižvelgia į ekonominius, aplinkos apsaugos ir socialinius savo veiklos aspektus ir kuria vertę darniai bei tvariai, siekdama stiprinti sąveiką tarp finansinės ir nefinansinės grąžos tikslų;
- Bendrovė Darnumo politiką realizuoja per kryptingą veiklą ekonomikos, aplinkosaugos, santykių su darbuotojais ir santykių su visuomene srityse;
- įgyvendindama Darnumo politiką, Bendrovė rengia trumpalaikius ir ilgalaikius veiksmų planus, kuriuose nurodo atitinkamo laikotarpio planuojamus veiksmus darnios veiklos prioritetų srityse, jiems keliamus tikslus ir įgyvendinimo rodiklius;
- Bendrovė pripažįsta visapusiško suinteresuotųjų šalių įtraukimo svarbą formuojant darnaus vystymosi veiksmus ir skatina darnumo principais paremtą, etišką, skaidrą, sąžiningą, abipusiu pasitikėjimu pagrįstą bendradarbiavimą su suinteresuotosiomis šalimis;

- įgyvendindama veiklą Bendrovė vertina suinteresuotųjų šalių interesus ir siekia priimti tokius sprendimus, kurie tenkintų jų lūkesčius;
- Bendrovė kasmet pristato metinę Bendrovės veiklą įgyvendinant Politikoje nustatytus darnios veiklos prioritetus teikdama atskirą ir (arba) į metinį pranešimą integruotą ataskaitą, kuri skelbiama Bendrovės tinklalapyje www.keltas.lt.

Darnumo politikoje taip pat pabrėžiamas Bendrovės įsipareigojimas savo veiklą grįsti pasaulinėmis darnaus vystymosi ir tvarumo praktikomis, socialinės atsakomybės gairėmis, Pasaulinio susitarimo principais, Darnaus vystymosi tikslais, taip pat valstybės valdomų įmonių veiklą koordinuojančio VKC rekomendacijomis.

JTO Pasaulinis susitarimas






Bendrovė teikia ataskaitas apie tai, kaip laikosi 10 pagrindinių Jungtinių Tautų organizacijos Pasaulinio susitarimo principų.

JTO Pasaulinio susitarimo tikslas		Įgyvendinimo aprašymas
Žmogaus teises	1. Remti ir gerbti tarptautiniu mastu paskelbtų žmogaus teisių apsaugą	72-73 psl.
	2. Užtikrinti, kad įmonė neprisideda prie žmogaus teisių pažeidimų	72-73 psl.
Darbo jėga	3. Užtikrinti darbuotojų asociacijų laisvę ir veiksmingą teisės į kolektyvinės derybas pripažinimą	67 psl.
	4. Nesinaudoti privalomuoju ar priverstiniu darbu ir siekti prisidėti prie jo naikinimo aplinkoje, kurioje galima daryti įtaką	72 psl.
	5. Nesinaudoti vaikų darbu ir prisidėti jį naikinant aplinkoje, kurioje galima daryti įtaką	72 psl.
	6. Netoleruoti jokios formos diskriminacijos ir prisidėti prie jos naikinimo darbinėje ir profesinėje aplinkoje, kurioje galima daryti įtaką	72-73 psl.
Aplinkosauga	7. Taikyti prevencines priemones, užtikrinančias aplinkos apsaugą	58-62 psl.
	8. Imtis iniciatyvų, atsakingumui aplinkos apsaugos srityje didinti	58-62 psl.
	9. Skatinti aplinką tausojančių technologijų kūrimą ir sklaidą	58-62 psl.
Antikorupcija	10. Kovoti su visomis korupcijos formomis, įskaitant turto prievartavimą ir kyšininkavimą	81-86 psl.

JTO darnaus vystymosi tikslai

AB „Smiltynės perkėla“ tvari veikla yra neatsiejama nuo tarptautinių visuotinai pripažintų JTO Darnaus vystymosi tikslų. Bendrovė pagal savo veiklos pobūdį siekia prisidėti prie penkių Darnaus vystymosi tikslų, kuriems gali turėti didžiausią teigiamą pokytį, bei mažinti savo neigiamą poveikį toms sritims, kurias paliečia savo veikla.

AB „Smiltynės perkėla“ integruoti JTO darnaus vystymosi tikslai:

ASV sritis	Tikslas	2024-2027 m. strateginiai tikslai	2023 m.	2027 m.	Tvarumo kryptis JT darnaus vystymosi tikslai
Aplinkos apsauga	Poveikio klimatui mažinimas	Mažinti ŠESD išmetimą į aplinką (tonos CO ₂ /1 000 keltų darbo val.)	89,0	≤86,3	
	Atsakingas vartojimas ir gamta	Mažinti energijos suvartojimą (sutaupyta energijos kiekis, GWh)	0,14	≥0,041	
Socialinė atsakomybė	Darbuotojų gerovė	Skatinti darbuotojų įsitraukimą ir lojalumą (%)	74	≥57	
	Žmogaus teisės ir lyčių lygybė	Užtikrinti žmogaus teises ir lyčių lygybę (pažeidimų ir skundų skaičius, vnt.)	0	0	
Valdysena	Patikima paslauga	Užtikrinti nepertraukiamą perkėlos darbą (perkėlimo veiklos sustabdymas, val.)	0	0	
		Teikti efektyvia ir kokybiškas paslaugas (NPS, %)	59	≥61	
	Geroji valdysena ir skaidrumas	Išlaikyti aukštą gerosios valdysenos indeksą (balai)	A+	A+	

10.3. Suinteresuotosios šalys ir tvarumo kriterijų reikšmingumo vertinimas

10.3.1. Suinteresuotosios šalys

Įgyvendindama veiklos strategijoje numatytus tikslus, Bendrovė vertina ir siekia atsižvelgti į suinteresuotųjų šalių socialinius ir ekonominius interesus bei lūkesčius. Kaip numatyta Bendrovės Darnumo politikoje, siekiama ne tik efektyviai valdyti jų lūkesčius, atsižvelgti į jų interesus, bet ir ieškoti galimybių, kur Bendrovės bendradarbiavimas galėtų padidinti darnios plėtros teigiamą poveikį.

Kiekviena strateginės veiklos kryptis yra susijusi su viena ar keliomis šalimis. Su interesą Bendrovės vykdoma veikla reiškiančiomis grupėmis ar pavieniais asmenimis yra palaikomi oficialūs, partnerystės ar konsultacinio pobūdžio kontaktai. Suinteresuotoms šalims teikiama išsami su Bendrovės veikla susijusi informacija išskyrus atvejus, kurie yra konfidencialūs.

Bendrovė ne rečiau kaip kartą per metus viešai pristato suinteresuotosioms šalims – akcininkams ir socialiniams partneriams – finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas. Bendrovė iš anksto informuoja vietas bendruomenes apie vykdomus ir/ar planuojamus vykdyti projektus.

Suinteresuotos šalys, turinčios įtakos sėkmingai AB „Smiltynės perkėla“ veiklai:

Suinteresuotos šalys	Mes įsipareigojame	Kodėl ši grupė svarbi	Kaip bendraujame
Klientai	<p>Teikti kokybiškas ir savalaikes perkėlimo keltais paslaugas už pagrįstą ir priimtina kainą.</p> <p>Teikti aktualią, teisingą, ir savalaikę informaciją apie Bendrovės veiklą.</p>	Bendrovės paslaugomis besinaudojantys klientai prisideda prie Bendrovės veiklų tęstinumo, efektyvumo ir augimo.	Tobuliname išorinės komunikacijos turinį ir formas.
Darbuotojai ir profsąjungos	<p>Kryptingai veikti, kad organizacinė kultūra ir atlygio politika skatintų darbuotojų įsitraukimą ir motyvaciją įgyvendinant strategijoje keliamus tikslus.</p> <p>Užtikrinti, kad Bendrovės darbuotojai būtų pakankamai ir laiku informuojami apie Bendrovės vertybes, tikslus, veiklą ir pokyčius.</p> <p>Užtikrinti konstruktyvų ir pozityvų darbdavio ir darbuotojų atstovų socialinį dialogą.</p>	<p>Patyrę, kompetentingi ir vertybėmis besivadovaujantys profesionalūs darbuotojai yra esminė prielaida įgyvendinti tikslus ir viziją.</p> <p>Darbuotojai lemia Bendrovės sėkmę. Svarbu, kad darbo santykiai ir juos reglamentuojantys sprendimai užtikrintų teisingą ir vienodą visų darbuotojų traktavimą ir užtikrintų teisėtus jų interesus.</p>	<p>Vykdomi darbuotojų įsitraukimo tyrimai ir atitinkamai koreguojame veiksmų planus.</p> <p>Vadovaujamesi vienodomis atlygio bei socialinės atsakomybės nuostatomis darbuotojų atžvilgiu.</p> <p>Rengiame metinius vadovų ir darbuotojų susitikimus.</p> <p>Sudarydami sąlygas profesinės sąjungos veiklai.</p> <p>Sudarydami su profesine sąjunga kolektyvinę sutartį.</p> <p>Periodiškuose susitikimuose su darbuotojais ir (ar) jų atstovais aptardami kolektyvinės sutarties įgyvendinimą.</p> <p>Informuodami ir konsultuodamiesi su profesinės sąjungos atstovais priimant su darbo santykiais susijusius sprendimus.</p>

Suinteresuotos šalys	Mes įsipareigojame	Kodėl ši grupė svarbi	Kaip bendraujame
Vietinės bendruomenės	<p>Derinant interesus didinti vietinių bendruomenių pasitikėjimą ir pritarimą vykdomiems projektams.</p> <p>Prisidėti prie augimo ir visaverčio gyvenimo galimybių kūrimo.</p>	Labai svarbus projektų sėkmės elementas – vietinių bendruomenių palaikymas, kuriamas skatinant tarpusavio pasitikėjimą, supratimą, bendradarbiavimą, atsakomybę.	Bendrovė dalinasi informacija apie planuojamus vykdyti projektus.
Akcininkai	<p>Užtikrinti tvarų Bendrovės valdymą, jos augimą ir ilgalaikę naudą.</p> <p>Teikti aktualią, teisingą, ir savalaikę informaciją, leidžiančią akcininkams įvertinti Bendrovės veiklą, jos perspektyvą ir priimti atitinkamus sprendimus.</p> <p>Užtikrinti efektyvų grįžtamąjį ryšį.</p>	Vykdomų strateginių projektų sėkmė tiesiogiai priklauso nuo akcininkų pasitikėjimo ir greitų bei savalaikių sprendimų.	<p>Rengiame reguliarius susitikimus aktualiems klausimams aptarti.</p> <p>Ne rečiau kaip kas ketvirtį teikiame finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas dėl Bendrovės strategijoje nustatytų tikslų įgyvendinimo.</p> <p>Užtikriname svarbiausių Bendrovės naujienų komunikaciją.</p>
Paslaugų ir prekių tiekėjai, rangovai	<p>Dirbti su profesionaliais ir profesinės etikos standartų besilaikančiais rangovais.</p> <p>Konkurencijos sąlygomis įsigyti kokybiškas paslaugas iš geros reputacijos tiekėjų.</p>	<p>Bendrovė vykdo jos veiklai labai svarbius projektus, todėl aktualu kelti aukštą kokybės, skaidrumo ir darbuotojų saugos kartelę rangovams.</p> <p>Kokybiškas ir vertę kuriančias prekes ir paslaugas laiku teikiantys tiekėjai prisideda prie Bendrovės veiklos tęstinumo ir efektyvumo.</p>	<p>Iš anksto viešai skelbiame pirkimų planus ir konsultacijas siekdami užtikrinti didesnę rinkos dalyvių konkurenciją.</p> <p>Konsultuojamės su rinkos dalyviais ir atliekame rinkos tyrimus.</p> <p>Skelbiame planuojamų pirkimų planus.</p>
Valstybės ir savivaldybių institucijos – valstybės atstovai, nacionalinė reguliuojančioji institucija	<p>Suprantama ir prieinama forma teikti aktualią informaciją, kuri taptų patikimu pagrindu pagal kompetenciją vertinti Bendrovės veiklą, pasiektus rezultatus bei naudą visuomenei.</p> <p>Užtikrinti nuoseklų teisės aktų reikalavimų laikymąsi Bendrovėje.</p> <p>Diegti atviro ir skaidraus dialogo kultūrą.</p>	<p>Bendradarbiavimas su valstybės atstovais būtinas siekiant užtikrinti nuoseklios ir ilgalaikės vidaus vandenų transporto sektoriaus vizijos formavimą bei sklandų valstybės ir regiono mastu svarbių projektų įgyvendinimą.</p> <p>Pagrindinė Bendrovės veikla yra reguliuojama, todėl svarbu užtikrinti efektyvius dalykinius santykius, grindžiamus skaidrumu, atvirumu ir atsakomybe.</p>	<p>Inicijuojame susitikimus pagal poreikį aktualiems klausimams aptarti.</p> <p>Pagal kompetenciją komentuojame aktuales klausimus LR susisiekimo ministerijoje, LAKD.</p> <p>Laiku teikiame reguliuojančiosios institucijos funkcijoms užtikrinti reikalingą informaciją.</p> <p>Inicijuojame susitikimus aktualiems klausimams aptarti.</p>

10.3.2. Tvarumo kriterijų reikšmingumo vertinimas

Bendrovė siekia užtikrinti, kad Bendrovės tvarumo veiklos būtų kryptingos ir sutelktos į tas ASV sritis, kuriose Bendrovė turi didžiausią poveikį. Suinteresuotųjų šalių įtraukimas svarbus siekiant užtikrinti, kad Bendrovė šioje srityje aktyviai reaguotų į tendencijas, kylančius klausimus ir galimybes.

Taikant ASV principus santykiuose su suinteresuotosiomis šalimis, kaip numatoma Darnumo politikoje, siekiama ne tik efektyviai valdyti jų lūkesčius, atsižvelgti į jų interesus, bet ir ieškoti bendradarbiavimo galimybių, kurios galėtų padidinti teigiamą tvarios plėtros poveikį.

2023 m. buvo atliktas Bendrovės reikšmingumo vertinimas (angl. materiality assessment), kurio metu analizuoti suinteresuotųjų šalių išsakyti lūkesčiai dėl 18 skirtingų Bendrovės tvarumo aspektų (aplinkos, socialinių ir valdysenos poveikių) ir identifikuota, kaip galima juos atliepti siekiant strateginių tikslų. Reikšmingumo vertinimas apėmė išsamias pagrindinių suinteresuotųjų šalių, kurios identifikuotos vadovų komandoje, apklausas su tikslinėmis grupėmis.

Respondentai (verslo ir privatūs klientai, tiekėjai ir rangovai, valstybės ir savivaldybių institucijos, akcininkai, darbuotojai) atsakė į klausimus ir pasidalino savo nuomone apie tai, kurie Bendrovės tvarumo aspektai jiems atrodo svarbiausi.

AB „Smiltynės perkėla“ tvarumo kriterijų reikšmingumo matrica:

Svarba suinteresuotosioms šalims	Labai svarbu	Įtaka žemės, vandens ir oro kokybei (isk. poveikį bioįvairovei)	Aplinkosaugos reikalavimų laikymasis	Darbuotojų gerovė Darbų sauga ir sveikata ŠESD emisijų mažinimas
	Svarbu		Atsakingas vartojimas Inovatyvios technologijos	Keleivių patirties gerinimas ir saugumas Atsinaujinančios energijos naudojimas Kompetentingi darbuotojai dabar ir ateityje Etiškas verslas, antikorupcija ir skaidrumas Paslaugos stabilumas ir patikimumas
	Vidutiniškai svarbu		Rizikų valdymas Finansinis stabilumas Įvairovė, lygios galimybės ir žmogaus teisės Atsakomybė ir darnumas Bendrovės tiekimo grandinėje Bendradarbiavimas su bendruomenėmis Asmens duomenų apsauga	
		Vidutinis poveikis	Didelis poveikis	Labai didelis poveikis
		Svarba Bendrovei		

Atliktos apklausos duomenys rodo, kad tiek AB „Smiltynės perkėla“ vadovybei, tiek jos suinteresuotosioms šalims emisijų mažinimas yra vienas iš aukščiausių prioritetų tarp šių kriterijų. Taip pat visoms suinteresuotosioms šalims ir verslui yra svarbūs kiti aplinkosaugos aspektai: įtaka žemės, vandens ir oro kokybei, atsakingas gamtos išteklių naudojimas, atsinaujinanti energija ir kt.

Svarbiausi socialinės srities kriterijai apklaustų visuomenės grupių ir Bendrovės vadovų nuomone yra darbuotojų sauga ir sveikata, jų gerovė. Atliepiant šiuos prioritetus, Bendrovėje veikia Darbuotojų saugos ir sveikatos sistema, darbuotojams perkamas papildomas sveikatos draudimas.

Verslo etika, antikorupcijos principų taikymas yra pagrindiniai valdymo srities kriterijai, kuriuos išskyrė apklaustos šalys. Tam pritaria ir Bendrovės vadovybė. Bendrovė ir toliau laikysis politikose įtvirtintų principų, siekdama pateisinti suinteresuotųjų šalių lūkesčius.

GRI		
2-29	3-1	3-2

10.4. Reikšmingos poveikio sritys, socialinės atsakomybės kryptys ir prioritetai

Aplinkosauga	<p>Emisijų mažinimas – veikloje susidarančių šiltnamio efektą sukeliančių dujų (CO2 ir kt.) mažinimas.</p> <p>Įtaka žemės, vandens ir oro kokybei – dirvožemio, vandens ir oro kokybės palaikymas, aplinkos taršos prevencija.</p> <p>Atsakingas gamtos išteklių naudojimas. Išteklių vartojimo efektyvumas ir atliekų tvarkymas – antrinis žaliavų panaudojimas.</p> <p>Atsinaujanti energija – elektros, pagamintos iš atsinaujinančių išteklių, naudojimas.</p>
Socialinis atsakingumas	<p>Įtaka vietinėms bendruomenėms ir ryšiai su jomis – įsiklausymas į bendruomenių poreikius.</p> <p>Įsitraukimas į visuomenines veiklas – dalyvavimas pilietinėse iniciatyvose ir nevyriausybinių organizacijų veikloje; savanorystė.</p> <p>Darbuotojų gerovė ir bendradarbiavimas su darbuotojais – konkurencingas bei atitinkantis vidinio teisingumo nuostatas atlygis (sąžiningas atlygis) darbuotojams, darbuotojų pasitenkinimas darbu, laisvės jungtis į asociacijas užtikrinimas.</p> <p>Kompetentingi darbuotojai dabar ir ateityje – profesinis ir asmeninis darbuotojų tobulėjimas, vidaus vandenų transporto sektoriui reikalingų kompetencijų auginimas.</p> <p>Įvairovė, lygios galimybės ir žmogaus teisės – lyčių lygybės ir lygių galimybių užtikrinimas, įvairovės darbe skatinimas.</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata – darbų saugos užtikrinimas, darbuotojų sveikatos apsauga, prevencija, judumo skatinimas.</p>
Valdysena	<p>Stabilumas ir saugumas – perkėlimo paslaugų saugumo ir nenutrūkstamos veiklos užtikrinimas.</p> <p>Etiškas verslas, antikorupcija ir skaidrumas – skaidrus Bendrovės valdymas, kova su korupcija, sąžininga ir etiška veikla rinkoje.</p> <p>Atsakomybė ir darnumas Bendrovės tiekimo grandinėje – aplinkai draugiškesnių prekių ir paslaugų pirkimas savo reikmėms bei tiekėjų neigiamo poveikio gamtinei ir socialinei aplinkai mažinimas.</p>

Darnumo tikslai ir siektini rodikliai su vertėmis nustatyti Bendrovės 2024-2027 m. strategijoje.

10.5. Aplinkosauga

Socialinė atsakomybė aplinkosaugos srityje: tai efektyvus gamtos išteklių naudojimas veikloje, tausojančio požiūrio į aplinką skatinimas tarp darbuotojų, rangovų, tiekėjų ir visuomenės.

Klimato kaita – vienas didžiausių šio šimtmečio žmonijos iššūkių, su kuriuo susiduriant svarbūs visų – valstybių, verslo ir nevyriausybinų organizacijų, visuomenės – veiksmams. 2021 m. rudenį vyko didžiausia ir svarbiausia Jungtinių Tautų Klimato kaitos konferencija (COP26). Jos metu formuojami valstybiniai ir tarptautiniai įsipareigojimai siekiant užtikrinti, kad amžiaus pabaigoje dėl visuotinio atšilimo pasaulio temperatūra nepakiltų daugiau nei 1,5 laipsnio.

10.5.1. Poveikio klimatui mažinimas – emisijų mažinimas

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
ŠESD emisijos				
Tiesioginės emisijos	t CO ² /1 000 keltų darbo val.	90,7	88,5	89,0
ŠESD emisijų intensyvumas				
Emisijų kiekis tenkantis 1 Eur pajamų	kg CO ² /1 000 keltų darbo val. / 1 Eur	0,02	0,014	0,011
Emisijų kiekis tenkantis 1 000 perkeltų sąlyginių lengvojo automobilio ekvivalentų (LAE)	kg CO ² /1 000 keltų darbo val. / 1 000 LAE	0,095	0,092	0,090

Atlikti darbai ir pasiekimai

2020 m. Bendrovė pradėjo ir 2023 m. tęsė keltų, kurių pastatyti 2004-2009 m., modernizaciją – variklių keitimą, siekiant įdiegti pažangias technologijas:

- 2020 m. pakeisti kelto „Zalgiris“ varikliai. Naujieji varikliai Volvo Penta švediški, jie mažesni, bet galingesni, turi 478 kw galios. Varikliai taip pat ekonomiškesni bei ekologiškesni gamtai, atitinka IMO NOx Tier II standartą. Skleidžia mažiau triukšmo ir vibracijų.
- 2021-2022 m. toliau investuojama į laivyno modernizaciją siekiant taršos mažinimo bei veiklos efektyvinimo. 2021 m. pabaigoje pradėtas ir 2022 m. baigtas keleivinio kelto „Nida“ modernizavimas – pakeisti pagrindiniai varikliai naujais, aukščiausiais IMO Tier III / EU Stage V (pagal reglamentą (EU) 2016/1628) standartus atitinkančiais VOLVO PENTA D8 varikliais. Tai pirma tokia sistema sumontuota Klaipėdos valstybiniame jūrų uoste plaukiojančiame laive.
- 2023 m. pabaigoje Bendrovė atliko kelto „Neringa“ modernizavimą, pakeičiant pagrindinius variklius naujais, aukščiausiais IMO Tier III / EU Stage V standartus atitinkančiais VOLVO PENTA D16 varikliais.

Šie ekonomiškai naudingi ir aplinkai darnūs sprendimas atnaujinti Bendrovės laivyną, atitinka šiuolaikinius suinteresuotųjų šalių lūkesčius. Sumontuoti nauji varikliai jau šiuo metu duoda pastebimą naudą eksploatuojant keltus, o taip pat ateityje leis pasiekti sekančius rezultatus:

- kuro sąnaudas sumažinti iki 20 %;
- reikšmingai sumažinti į atmosferą išmetamų kietųjų dalelių ir azoto oksidų kiekius;
- padidinti keleivių pasitenkinimą paslaugų kokybe.

Kitos iniciatyvos – siekiant mažinti oro taršą išmetamosiomis degimo dujomis, keltuose atnaujinti ir išskabinti informaciniai ir draudžiamieji ženklai, nurodantys išjungti automobilių variklius (keltu plaukimo metu), tai numatyta ir Pavojingų krovinių vežimo savaeigiais keltais priešgaisrinės saugos taisyklėse.

GRI		
305-1	305-4	305-5

10.5.2. Įtaka žemės, vandens, oro kokybei ir atsakingas gamtos išteklių naudojimas

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Susidariusios ir perduotos tvarkyti atliekos				
Pavojingos atliekos	t	22	16	24
Nepavojingos atliekos	t	1	3	49
Mišrios komunalinės atliekos	t	79	79	79
Vanduo				
Vandens paėmimas/išleidimas ²¹	m ³	-	-	-
Geriamojo vandens suvartojimas	m ³	1 388	2 126	2 110
Kiti rodikliai				
Aplinkos apsaugos reikalavimų pažeidimai	vnt.	0	1	0

AB „Smiltynės perkėla“ vykdoma veikla nedaro reikšmingo poveikio biologinei įvairovei. Taip pat Bendrovė neveikia vietose, pasižyminčiose didele biologinės įvairovės verte ir gyvūnų ir augalų rūšių, nurodytų Raudonojoje knygoje ir nacionaliniame saugomų rūšių sąrašė, kurių buveinės yra Bendrovės veiklos zonoje.

Atlikti darbai ir pasiekimai

Po Bendrovės teritorijos rekonstrukcijos, Bendrovė įrengė paviršinių nuotekų valymo įrenginį – tik išvalytas paviršines nuotekas išleidžia į Kuršių marias. Bendrovė vykdo periodinį monitoringą paviršinių nuotekų stebėjimui – kiekvieną ketvirtį, kartu su AB „Klaipėdos vanduo“, atliekami paviršinių nuotekų taršos laboratoriniai tyrimai. 2021 m. liepos mėn. Aplinkos apsaugos agentūra Bendrovei išdavė „Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės“ leidimą – paviršinių nuotekų tvarkymui ir išleidimui ir patvirtinta Aplinkos monitoringo programa.

Taip pat atliekų rūšiavimas ir perdirbimas visada buvo svarbus Bendrovės uždavinys, todėl AB „Smiltynės perkėla“ nuolat edukuoja savo darbuotojus apie tinkamą atliekų mažinimą ir gamtos tausojimą įvairiomis priemonėmis, pavyzdžiui: Bendrovės darbuotojai dalyvavo pušelių sodinimo akcijoje Kuršių nerijoje, organizuoja ir vykdo švarinimo akcijas, Bendrovėje įdiegta dokumentų valdymo programa padeda mažinti biuro popieriaus vartojimą, palaipsniui pereinama prie skaitmeninių dokumentų valdymo ir archyvavimo.

²¹ Perkėlimo paslaugoms teikti paimamas vanduo nėra suvartojamas ir yra grąžinamas į aplinką.

Bendrovė skatina bei pratina savo klientus rūšiuoti antrines žaliavas (popierių, plastiką, stiklą) keltuose. Išrūšiuotos atliekos perduodamos Klaipėdos regioniniam atliekų tvarkymo centrui. Atnaujinti atliekų rūšiavimo konteineriai.

Bendrovė prisidedama prie ekologinės situacijos gerinimo Kuršių mariose, vadovaujantis Klaipėdos valstybinio jūrų uosto naudojimo taisyklėmis, periodiškai valo Bendrovės nuomojamų krantinių prieigas, pasitelkusi narų brigadų paslaugas.

GRI									
303-3	303-4	303-5	304-1	304-2	304-4	306-1	306-2	306-3	307-1

10.5.3. Energijos vartojimas savo reikmėms

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Energijos suvartojimas Bendrovėje				
Keltų kuras (dyzelinas)	t	488	508	489
Tarnybinio tr. kuras (dyzelinas, benzinas)	l	5 169	5 642	6 070
Elektros energija	tūkst. kWh	829	738	658
Energijos suvartojimo intensyvumas				
Kuro suvartojimas tenkantis 1 reisui	kg/reisui	17,6	18,1	17,5
Kuro suvartojimas tenkantis 1 Eur pajamų	kg/1 Eur	0,10	0,08	0,06
Kuro suvartojimas tenkantis 1 perkeltos sąlyginio lengvojo automobilio ekvivalentui (LAE)	kg/1 LAE	0,51	0,53	0,49

Atlikti darbai ir pasiekimai

AB „Smiltynės perkėla“ žengė dar vieną progresyvių žingsnį švaresnės aplinkos link – nuo 2021 m. liepos 1 d. renkasi tvariai pagamintą energiją, taip siekia sumažinti poveikį aplinkai, tapti dar darnesne ir žalesne. Laikydamosi socialinės atsakomybės principų 2021-2023 m. laikotarpiu naudojo žaliąją energiją ir remia bei skatina atsinaujinančių energijos šaltinių veiklą ir plėtrą. Žaliosios gamybos strateginė kryptis aprėpia energijos gamybą iš vėjo, saulės, biokuro ir atliekų.

Taip pat, atlikus Bendrovės teritorijos rekonstrukcijos darbus, įrengtas šiuolaikiškas lauko apšvietimas – galimybė reguliuoti apšvietimą ir efektyviai naudoti, priklausomai nuo paros laiko, taip prisidedant prie elektros energijos taupymo.

GRI	
302-1	302-3

10.5.4. Aplinkosaugos valdymas Bendrovėje

Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovės veikla gali daryti poveikį aplinkai, kurioje ji yra vykdoma, priimami sprendimai privalo turėti minimalų, mažinantį ir/ar atstatantį poveikį aplinkai, tausoti gamtos išteklius ir prisidėti prie energijos vartojimo efektyvumo.

Bendrovė 2022-2023 m. atliko aplinkos apsaugos aspektų vertinimą pagrindiniuose veiklos procesuose ir išskyrė pagrindinius reikšmingus aplinkos apsaugos aspektus, susijusius su:

- oro tarša išmetamosiomis degimo dujomis;
- galima vandens taršos rizika;
- paviršinių nuotekų tarša pavojingomis medžiagomis;
- pavojingų atliekų susidarymu, jų rūšiovimu bei tvarkymo prevencija;
- pavojingų cheminių medžiagų (dažų) naudojimu;
- tarša iš stacionarių ir mobilių taršos šaltinių.

AB „Smiltynės perkėla“ savo veikloje siekia tausoti aplinką, taupiai naudoti gamtos išteklius, diegti modernias, efektyvias ir poveikio aplinkai požiūriu saugias technologijas. Bendrovėje veikia aplinkos apsaugos vadybos sistema, atitinkanti pripažįstamo ISO 14001:2015 standarto reikalavimus, todėl siekiant vertinti sistemos veiksmingumą kas metus atliekamas standartų reikalavimų laikymosi auditas. 2023 m. rugsėjo mėn. Bendrovėje buvo atliktas standartų laikymosi išorinis auditas. Audito grupės išvadose nustatyta, kad Bendrovės vadybos sistema vertinama kaip efektyvi, atitinka standartų reikalavimus ir procedūras.

Bendrovės aplinkosaugos vadybos sistemos tikslai ir uždaviniai:

- vykdyti veiklą laikantis visų privalomų aplinkos apsaugos teisės aktų reikalavimų;
- bendradarbiauti aplinkos apsaugos klausimais su verslo partneriais, valstybės institucijomis bei įstaigomis;
- vykdyti sukeliama poveikio aplinkai stebėjimą – skaičiuoti organizacijos ŠESD emisijas, gamtos ir energetinių išteklių naudojimą, atliekų susidarymą;
- tausoti gamtinius ir energetinius išteklius ir naudoti atsinaujinančius energijos išteklius;
- diegti technologijas, kuriomis siekiama sumažinti Bendrovės išmetamų ŠESD kieki;
- siekti atsakingo atliekų rūšiovimo, įtraukiant ir klientus, skatinti Bendrovėje susidarančių atliekų perdavimą antram vartojimui, pagal principą – mažinti, pakartoti ir perdirbti;
- ugdyti darbuotojų kompetenciją ir atsakingą požiūrį į aplinkos apsaugą, užtikrinti švarią ir saugią aplinką, dalyvauti aplinkos tvarkymo akcijose.

Bendrovėje veikianči aplinkos apsaugos sistema užtikrina, kad AB „Smiltynės perkėla“ viduje kasmet būtų atliekamos aplinkosauginę veiklą kontroliuojančios ir tobulinančios procedūros, tokios kaip: metinis ISO standarto laikymosi auditas, rezultatų aptarimas Bendrovės vadovybėje, aplinkos apsaugos aspektų vertinimas ir rizikų nustatymas, prevencinės priemonės. Tai yra sistema, kurioje numatomas Bendrovės įtakos aplinkai ir kylančių rizikų valdymas visuose pagrindiniuose veiklos procesuose.

Pagrindinis ekologinis rizikos faktorius yra susijęs su Bendrovės keltų eksploatacija – įvertinus riziką, galima neigiamo poveikio aplinkai tikimybė dėl keltų avarijos. 2023 m. patvirtintas Apsaugos planas, užtikrinantis efektyvų reagavimą įvykus ekstremaliai situacijai. Bendrovės keltai yra apdrausti avarijų ir jų pasekmių atžvilgiu. Įvertinus rizikos faktorius, periodiškai atliekami keltų profilaktiniai remontai, siekiant išvengti tepalų, kuro išsiliejimo rizikos. Techniškai tvarkingi keltai užtikrina, kad teršalai (kuras, tepalai) nepatektų į uosto akvatoriją.

Atliekų tvarkymas Bendrovėje paremtas veikiančia aplinkos apsaugos sistema, LR atliekų tvarkymo įstatymu²². Prisidedant prie aplinkos saugojimo ir taršos Lietuvoje mažinimo, visos Bendrovės veikloje susidariusios atliekos yra rūšiovamos, išskiriant antrines žaliavas, pavojingas atliekas, apskaitomos GPAIS (vieninga gaminių pakuočių ir jų atliekų informacinė sistema) ir surūšiuotos atliekos

²² 1996 m. birželio 16 d. LR atliekų tvarkymo įstatymas Nr. VIII-787.

perduodamos pagal sutartį licencijuotiems atliekų tvarkytojams. To paties reikalaujama ir iš Bendrovės partnerių, rangovų ir klientų.

GRI
3-3

10.5.5. Tikslai ir darbai aplinkosaugos srityje 2024-2026 metams

Kadangi aplinkosaugos klausimai yra vieni svarbiausių AB „Smiltynės perkėla“, Bendrovė ir toliau skirs daug dėmesio siekdama įgyvendinti technologinius sprendimus, kurie padės sumažinti sukuriama taršą klimatui: 2025 m. planuojama pakeisti likusio vieno turimo kelto variklius taupesniais ir ekologiškesniais, tai leis kuro sąnaudas, o kartu ir ŠESD emisijas sumažinti iki 20 %.

AB „Smiltynės perkėla“ ir toliau nuosekliai diskutuos klimato kaitos suvaldymo klausimais bei vadovybės rate ieškos sprendimų.

AB „Smiltynės perkėla“ dirbs darbuotojų švietimo srityje, ugdys jų kompetencijas ir atsakingą požiūrį į aplinkos apsaugą. Darbuotojai bus informuojami apie diegiamų technologijų poveikį aplinkai ir kitus susijusius rezultatus.

Taip pat Bendrovėje bus siekiama sumažinti elektros energijos suvartojimą, įgyvendinant technines ir organizacines energijos taupymo priemones Bendrovės veikloje.

Planuojami aplinkosaugos srities rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2024 m.	2025 m.	2026 m.
ŠESD emisijos				
Tiesioginės emisijos	t CO ² /1 000 keltų darbo val.	≤88,3	≤87,1	≤86,3
Energijos suvartojimas Bendrovėje				
Elektros energijos suvartojimo sutaupymas ²³	GWh	≥0,041	≥0,041	≥0,041

²³ Bendrovė tiesiogiai pati arba per kitus asmenis inicijuoja ir (ar) dalyvauja įgyvendinant energijos vartojimo efektyvumo didinimo priemones ir įsipareigoja iki 2030 metų sumažinti savo suvartojamos galutinės energijos kiekį ne mažiau kaip po 1,5 % kasmet, nuo savo metinio galutinės suvartojamos energijos kiekio, kurio vidurkis išvestas pagal paskutinių trejų metų, ėjusių prieš 2022 m. sausio 1 d. laikotarpio duomenis, tokiu būdu iki 2030 m. gruodžio 31 d. sutaupant 0,328 GWh galutinės energijos.

10.6. Socialinė atsakomybė

Socialinė atsakomybė santykiuose su bendruomenėmis: tai įvairių socialinių iniciatyvų, bei kitų projektų plėtojimas vietos bendruomenėms, bendradarbiavimas su mokslo institucijomis.

Santykių su bendruomenėmis, kurių artimoje aplinkoje Bendrovė veikia, palaikymas – vienas pagrindinių darnios ir atsakingos AB „Smiltynės perkėla“ veiklos principų, nustatytų Etikos kodekse ir Darnumo politikoje. Bendrovė veikia nuosekliai ir skaidriai, prisiimdami atsakomybę už savo veiklą ir bendradarbiaudami su įvairiomis organizacijomis.

Socialinė atsakomybė santykiuose su darbuotojais: tai atsakomybė prieš darbuotojus, rūpinimasis darbuotojų sveikata, saugumu ir lygiomis teisėmis, pažangių veiklos valdymo ir atlygio sistemų taikymas, sąlygų darbuotojų asmeniniam ir profesiniam tobulėjimui, bendrųjų kompetencijų ugdymui sudarymas.

10.6.1. Santykiai su bendruomenėmis

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Teigiamų sprendimų suteikti paramą dalis	%	87	82	80
Susirinkimų su bendruomenėmis skaičius	vnt.	39	87	33
Įsitraukimas į visuomenines veiklas	%	110	260	130
<i>faktinis veiklų kiekis</i>	<i>vnt.</i>	<i>21</i>	<i>36</i>	<i>23</i>
<i>planuotas veiklų kiekis</i>	<i>vnt.</i>	<i>10</i>	<i>10</i>	<i>10</i>

Dialogas su bendruomenėmis

AB „Smiltynės perkėla“ perkėlimo per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą keltais veiklą vykdo dvejose Klaipėdos miesto perkėlose: Naujojoje perkėloje Nemuno g. 8 ir Senojoje perkėloje Danės g. 1, iš kurių keleiviai ir jų transporto priemonės keliai į Smiltynę. Todėl Bendrovės interesas yra palaikyti glaudžius ryšius ne tik su Klaipėdos m. bendruomenėmis, bet ir su Neringos m. gyventojais. AB „Smiltynės perkėla“ jau kelintus metus iš eilės organizuoja savo veiklos vertinimo apklausą tarp įvairaus pobūdžio klientų, siekdama gauti grįžtamąjį ryšį. Gauti rezultatai padeda Bendrovei identifikuoti esmines problemas ir prisidėti prie jų sprendimo bei bendruomenių gerovės kūrimo.

Bendrovė iš anksto informuoja vietos bendruomenes apie Bendrovės teritorijoje vykdomus projektus. Siekiama, kad viso projekto įgyvendinimo metu gyventojams būtų minimizuoti dėl vykdomų darbų kylantys nepatogumai.

Bendruomenių (Klaipėdos m. ir Neringos m. savivaldybių) įtraukimas vykdant veiklas, derinant keltų grafikus, yra susiformavęs nuolatinis ryšys tarp Bendrovės ir šių bendruomenių dėl saugaus ir patogaus bei nenutrūkstamo keleivių (įstaigų darbuotojų, Kuršių nerijos gyventojų ir kt.) perkėlimo per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą.

Parama ir paramos kryptys

AB „Smiltynės perkėla“ 2017 m. gegužės 25 d. patvirtinta paramos politika remiasi vertybėmis ir nuostata – teikiama parama privalo būti vieša ir nekelti visuomenei abejonių dėl savo tikslingumo bei skyrimo proceso skaidrumo.

AB „Smiltynės perkėla“ yra valstybės valdoma įmonė, todėl viena svarbiausių jos pareigų yra mokėti dividendus akcininkui, kuris juos skirsto būtinosioms visuomenės reikmėms per šalies biudžetą. Todėl, siekiant įgyvendinti Bendrovės strategijoje numatytus tikslus, Bendrovė teiks paramą tik iš anksto numatytoms sritims.

Bendrovė, atsižvelgdama į Bendrovės strategiją, teikia paramą šioms pagrindinėms visuomenei naudingos veiklos kryptims:

- aplinkos apsaugai;
- sveikatos apsaugai;
- švietimui;
- socialinei apsaugai ir darbui;
- kultūros, religinių ir etinių vertybių puoselėjimui;
- neformaliai ir pilietiniam ugdymui;
- sportui;
- viešajai tvarkai gerinti;
- kitoms visuomenei naudingoms ir nesavanaudiškomis pripažįstamoms veikloms.

Parama teikiama vadovaujantis skaidrumo, viešumo, socialinės atsakomybės, tvarumo ir tarpusavio pasitikėjimo principais.

AB „Smiltynės perkėla“ paramos neskiria politinėms partijoms ar politinėms kampanijoms finansuoti. Taip pat veikloms, populiarijančioms ar susijusioms su azartiniais ar tokio pobūdžio lošimais, alkoholiniais gėrimais, rūkalais ar kitomis svaiginančiomis medžiagomis ir kitoms veikloms, kurios visuomenei turi arba gali turėti neigiamą įtaką.

AB „Smiltynės perkėla“ paramai skiriama pelno dalis nustatoma kasmet eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime, šiai sumai sudarant rezervą, atsižvelgiant į ataskaitinių metų pasiektą pelną ir įgyvendinamus projektus. Paramai skiriama pelno dalis negali sudaryti daugiau kaip 3 % grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno.

2022-2023 m. Bendrovė finansinės paramos neskyrė. 2023 m. Bendrovė suteikė paramą perkėlimo paslaugomis, kurios vertė 3,1 tūkst. eurų (2022 m. – 2,0 tūkst. eurų).

Bendrovė taip pat suteikė paramą perkėlimo keltais paslaugomis ir nuo karo pabėgusiems ukrainiečiams. Suteiktų paslaugų vertė siekė 13,6 tūkst. eurų (2022 m. – 27 tūkst. eurų).

Atlikti darbai ir pasiekimai

2023 m. atliktas klientų pasitenkinimo Bendrovės teikiamomis paslaugomis tyrimas. Tyrimo rezultatas – AB „Smiltynės perkėla“ paslaugų rekomendavimo indeksas (NPS rodiklis) – 59 %.

Pirmą kartą Lietuvoje įgyvendintas unikalus projektas – viena atsiskaitymo forma, e.bilieto kortele, sujungtas sausumos ir vandens transportas. Šia kortele galima atsiskaityti tiek už miesto viešojo transporto paslaugas, tiek ir už Bendrovės teikiamas persikėlimo keltais paslaugas. 2023 m. pavasarį pradėjusiame kursuoti Danės upe vandens autobuse taip pat buvo galimybė už kelionę atsiskaityti šia

e.bilieto kortele. Tokiu būdu sausumos ir vandens viešąjį transportą sujungiantis bendras atsiskaitymo būdas pažymi, jog gyvename ir patogiai judame tokioje aplinkoje, kur sausuma susitinka su vandeniu.

Bendrovė organizavo „Klientų dienas“ ir pakvietė visus norinčius susipažinti su jos vykdoma veikla. Ekskursijos metu klientai buvo susipažindinti su organizacijos darbo specifika, turėjo unikalią galimybę susipažinti su įgulos darbo specifika ir pamatyti naujausią keltą iš arti.

2023 m. liepos 6 d. Lietuvos himnas giedotas kelte. Klaipėdiečiai ir miesto svečiai giedoti himną kelte kviečiami jau antrus metus iš eilės. Šiais metais šia unikalia galimybe būti kartu skleidžiant Tautišką giesmę aplink pasaulį pasinaudojo apie 500 žmonių.

2023 m. liepos mėn. Bendrovė aktyviai dalyvavo F2 vandens formulių lenktynių organizavime, bei keleivių/žiūrovų logistikoje.

2023 m. buvo toliau tęsiama socialinė atsakomybė bendradarbiaujant su Klaipėdos m. „Baltijos“ gimnazijos mokiniais. Tai edukacinis, inžinerinis projektas, kurio metu moksleiviai galėjo susipažinti su Bendrovės darbu ir kurti ateities projektus. Šiemet tęsdami bendradarbiavimą su Bendrove, mokiniai nusprendė plėsti pakankamai ribotą priėjimą prie Kuršių marių ir prisidėti prie kokybiškų Klaipėdos miesto rekreacinių erdvių kūrimo, buvo suprojektuotas apžvalgos bokštas Naujojoje perkėloje. Gimnazistų pastangos buvo puikiai įvertintos. Gimnazijoje vyko inžinerinių darbų pristatymas ir AB „Smiltynės perkėlos“ apžvalgos bokšto projektas pateko tarp trijų geriausių projektų.

AB „Smiltynės perkėla“ prisidėjo prie Klaipėdos miesto vizualinio identiteto garsinimo, parodydama kaip lengva jį naudoti ir kokios plačios šio ženklo panaudojimo galimybės. Šis ženklas buvo sukurtas 2022 m. ir Europen Design Awards šiais metais laimėjo auksą.

Pirmą kartą Lietuvos istorijoje surengtas spektaklis ant plaukiančio laivo denio. AB „Smiltynės perkėla“ ir Gedimino Šimkaus teatras ARTYN pagal Auksinio scenos kryžiaus laureatės Birutės Kapustinskaitės pjesę surengė spektaklį.

GRI	
3-3	413-1

10.6.2. Santykiai su darbuotojais

10.6.2.1. Darbuotojų gerovė ir bendradarbiavimas su darbuotojais

Bendrovės darbuotojai

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Darbuotojų skaičius				
Visi darbuotojai	vnt.	95	98	97
Darbuotojai vyrai/moterys	vnt.	64/31	68/30	66/31
Darbuotojų dalis pagal pareigybes				
Aukščiausio lygio vadovai		6	6	6
Vidurinio lygmens vadovai	%	16	16	16
Specialistai		16	16	16

Rodiklis		Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Keltų įgulos nariai			39	38	38
Kasininkai ir kontrolieriai			23	24	24
Darbuotojų stažas					
Pagal darbo stažą	Iki 5	%	59	45	39
	5-10		11	28	28
	10-20		23	17	20
	Virš		7	10	13
Kiti rodikliai					
Darbuotojų įsitraukimas		%	80	69	74

Bendrovė siekia palaikyti organizacijos kultūrą, kuri puoselėtų ilgalaikę darbdavio ir darbuotojo partnerystę, grįstą Bendrovės vertybėmis ir Etikos kodeksu, abipusiu supratimu ir galimybe drauge vykdyti Bendrovės misiją. AB „Smiltynės perkėla“ savo veiklą vykdo ir tikslų siekia ne tik tausodama aplinką, bet ir rūpindamasi darbuotojų gerove. Todėl Bendrovė nuolat kuria, ieško ir išbando skirtingas priemones, kurios galėtų prisidėti prie geros darbuotojų savijautos.

Bendrovė stebėdama darbuotojų įsitraukimą ir pasitenkinimą, kiekvienai metais atlieka įsitraukimo tyrimą, kurio pagalba galima išsiaiškinti, kaip Bendrovei sekasi sukurti tokią darbo aplinką, kuri leistų darbuotojams aktyviai veikti siekiant organizacijos tikslų ir būtų patraukli kaip darbdavys. Labai svarbia tyrimo dalimi yra išsiaiškinti darbuotojų požiūrį į tuos dalykus, kurie organizacijas padaro gerais darbdaviais. Tyrimo uždaviniai – nustatyti darbuotojų įsitraukimo lygį, nustatyti darbuotojų pasitenkinimo darbu ir organizacija lygį, įvertinti darbuotojų lojalumo rodiklį (eNPS), aptarti tobulintinas sritis ir sudaryti veiksmų planą situacijai gerinti.

Bendrovėje reguliariai organizuojami individualūs darbuotojų ir vadovų susitikimai, per kuriuos darbuotojai turi galimybę su vadovu pasikalbėti apie savo tobulėjimo galimybes, pateikti asmeniškai aktualius klausimus.

Bendrovė gerbia darbuotojų teises ir pasisako prieš bet kokią diskriminaciją tiek įdarbinant naujus darbuotojus, tiek tarp esamų darbuotojų. Bendrovėje veikia profesinė sąjunga ir galioja kolektyvinė sutartis. Objektivus paties darbuotojo ir jo vadovo atliktas darbuotojo kompetencijų įvertinimas yra vienintelis darbuotojų vertinimo būdas. Bendrovė ir pati rūpinasi darbuotojų kompetencijos kėlimu. Bendrovė nustato ir moka atlyginimus skaidriai, pagal aiškiai nustatytą tvarką.

GRI
2-7

Darbuotojų kaita ir nauji darbuotojai

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis		Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Darbuotojų kaita ir nauji darbuotojai					
Darbuotojų kaita		%	17	19	15
Nauji darbuotojai		vnt.	18	19	13

Bendrovės sėkmė priklauso nuo gebėjimo pritraukti ir išlaikyti darbuotojus, norinčius ir pasiryžusius prisidėti prie Bendrovės tikslų siekimo. Todėl AB „Smiltynės perkėla“ patvirtinta Atrankų politika, kurios tikslas – nustatyti Bendrovės atrankos principus ir praktiką, siekiant skaidriai atrinkti geriausius, reikiamą kvalifikaciją, įgūdžius, patirtį ir vertybes atitinkančius kandidatus į visų lygių darbuotojų pareigybes, kurie efektyviai prisidėtų prie Bendrovės tikslų pasiekimo. Atrankos vykdomos vadovaujantis skaidrumo, objektyvumo, nediskriminavimo, konfidencialumo nulinės nepotizmo tolerancijos principais. Atrankos procesui neturi įtakos kandidatų lytis, amžius, tautybė, rasė, seksualinė orientacija, negalia, religija.

AB „Smiltynės perkėla“ suteikia tokias darbo sąlygas, kurios atitinka įstatymuose nustatytus reikalavimus ir Kolektyvinėje sutartyje sutartas sąlygas. Darbuotojas ir Bendrovė tarpusavyje bendradarbiaudami keičiasi informacija ir, atsiradus aplinkybių, galinčių turėti įtakos darbo sutarties vykdymui, laiku apie juos vienas kitą informuoja.

GRI
401-1

Darbuotų atstovavimas

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Darbuotojų, priklausančių profesinėms sąjungoms, dalis	%	28	34	35

Bendrovė nepitaria drausminiams ar diskriminaciniams veiksams prieš darbuotojus, kurie pasirenka taikiai ir teisėtai jungtis į asociacijas. Bendrovės darbuotojams draudžiama naudoti bet kokios rūšies bauginimus, siekiant trukdyti kitiems darbuotojams pasinaudoti teise burtis į asociacijas arba teise nepriklausyti jokiai asociacijai. Bendrovė pripažįsta darbuotojų teisę derėtis su darbdaviu, palaiko konstruktyvų socialinį dialogą.

2023 m. pabaigoje AB „Smiltynės perkėla“ profesinė sąjunga vienijo apie 31 narius (2022 m. – 30), o Valstybinių ir privačių įmonių profesinei sąjungai priklausė 3 darbuotojai (2022 m. – 3). Profesinės sąjungos tikslas – atstovauti savo narių profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises bei teisėtus jų interesus. Periodiškai organizuojami AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų profesinės sąjungos atstovų ir Bendrovės vadovybės susitikimai, kuriuose aptariami profesinei sąjungai aktualūs klausimai.

Kolektyvinės sutarties paskirtis – reglamentuoti santykius tarp Bendrovės darbuotojų ir Darbdavio, dėl darbo sutarčių sudarymo, pakeitimo, nutraukimo, darbo apmokėjimo organizavimo, darbuotojų motyvavimo ir skatinimo, darbo ir poilsio laiko, saugių ir sveikatai nekenksmingų darbo sąlygų sudarymo, kompensacijų ir lengvatų suteikimo, darbuotojų mokymosi ir kvalifikacijos kėlimo, sudaryti sąlygas darniai darbuotojų kolektyvo ir darbdavio veiklai, reglamentuoti geresnes darbo, socialines ir ekonomines sąlygas, negu numatytos Lietuvos Respublikos darbo kodekse ar jo pagrindu priimtuose kituose LR įstatymuose ir norminiuose teisės aktuose.

2023 m. buvo peržiūrėta ir atnaujinta AB „Smiltynės perkėla“ galiojusi Kolektyvinė sutartis, pasirašyta, kaip darbdavio, ir AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų kolektyvo, atstovaujamo Bendrovės profesinės sąjungos. Atnaujinta Kolektyvinė sutartis įsigaliojo nuo 2023 m. gegužės 10 d.

Bendrovėje taikomos papildomos finansinės garantijos (išmokos nelaimingų atsitikimų, ligos, artimųjų mirties atvejais, parama gimus vaikui, parama auginant tris ir daugiau vaikų ar neįgalų vaiką), papildomos atostogų dienos (gimus vaikui, mirus artimajam ir kitais atvejais) ir kitos garantijos.

Bendrovė remia darbuotojų kolektyvo kultūrinę, sportinę ir turistinę veiklą, įvairius šventinius renginius bei kitą socialinę veiklą, kurioje be diskriminacijos ir apribojimų turi teisę dalyvauti visi Bendrovės darbuotojai.

GRI
2-30

Atlyginimai ir jų pasiskirstymas

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Vidutinis mėnesinis atlyginimas prieš mokesčius	Eur	1 935	2 165	2 335
Moterų ir vyrų (tos pačios pareigybės) darbo užmokesčio	santykis	1:1	1:1	1:1
Papildomų naudų paketas	tūkst. Eur	128	96	159
Papildomų naudų paketas tenkantis vienam darbuotojui	Eur / 1 darb.	1 347	980	1 639

Darbuotojų gerovė yra svarbus Bendrovės uždavinys, kurį užtikrinti siekiama taikant sąžiningą ir skaidrią Darbo atlygio politiką. Ji numato darbuotojų pasiskirstymą pagal pareigybes, nurodo kiekvienos pareigybes apmokėjimo formas ir darbo užmokesčio režius, darbo užmokesčio apskaičiavimą ir jo koregavimą, esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų, numato papildomo apmokėjimo skyrimo pagrindus.

AB „Smiltynės perkėla“ Atlygio politikos įgyvendinimo klausimais remiasi tarptautinės įmonės „KORN FERRY“ turima atlygio duomenų analizės platforma. Bendrovė dalyvauja kasmetiniuose atlygio tyrimuose, kad galėtume palyginti situaciją Bendrovėje su kitomis rinkoje veikiančiomis organizacijomis. Atlygio peržiūras kasmet planuoja atsižvelgdama į tyrimų rezultatus.

Daugiau informacijos apie atlygį pateikiama 9 skyriuje „Informacija apie personalą ir atlygį“.

Bendrovė turi papildomų naudų darbuotojams sistemą. Papildomomis naudomis siekiama didinti darbuotojų įsitraukimą, padėti suderinti darbą ir poilsį, pagerinti darbo Bendrovėje patirtį. Bendrovės darbuotojams taikomos papildomos naudos:

- Bendrovės renginiai ir šventės;
- nuotolinis darbas;
- socialinės išmokos darbuotojams;
- diena savanorystei;
- papildomos mokamos atostogos;
- mokymasis ir kvalifikacijos kėlimas
- kultūrinės ir sportinės veiklos, kelionės;
- dviejų pirmų ligos dienų apmokėjimas 100 %.

GRI
401-2

Atlikti darbai ir pasiekimai

Renginiai. Stiprinant darbuotojų bendradarbiavimą ir komandinę dvasią Bendrovė turi savo tradicijas, apimančias įvairias sporto veiklas, komandinius renginius, temines vasaros ir žiemos šventes, vertybiškiausių darbuotojų rinkimus.

Viena iš Bendrovės žmogiškųjų išteklių strateginių krypčių yra darbuotojų įsitraukimo ir lojalumo stiprinimas – vertybėmis grįstos organizacinės kultūros formavimas. Atsakomybės, profesionalumo, pagarbos, išradingumo ir pozityvumo vertybių stiprinimas yra ypač svarbus Bendrovės veiklai. Siekiama organizacijos, kurioje darbuotojų veikla būtų grindžiama bendromis vertybėmis.

Vertybės tampa vertingos tik tada, kai yra naudojamos. Kad būtų naudojamos, jos turi būti atpažįstamos žmoguje, kuris tas vertybes moka pritaikyti savo gyvenime, darbe, savo veiksmuose bei sprendimuose. Tuo pagrindu vyko Vertybių ambasadorių rinkimai, o nominantai buvo apdovanoti paskelbti Kalėdinio renginio metu ir apdovanoti vertybių ženkliuku. Siekiama, kad AB „Smiltynės perkėla“ vertybių ambasadoriai būtų tie žmonės, kurie savo geru pavyzdžiu ir darbais įkvėps visus darbuotojus gerbti, puoselėti ir vadovautis bendrovės vertybėmis, kad iš popieriaus lapo jos pereitų į darbuotojų sąmoningą veikimą.

Tradiciniame Jūrininkų vakare Bendrovės darbuotojai buvo apdovanoti Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro padėkomis už parodytą drąsą ir greitą reakciją gelbėjant į Kuršių marias įkritusį žvejį.

Bendrovė yra uosto dalis ir kasmet dalyvauja tradicinėje Jūros šventės eisenoje. Tai komandiškumo, vienybės ir geros nuotaikos simbolis. Darbuotojai su dideliu įsitraukimu dalyvauja šiame renginyje ir garbingai atstovauja Bendrovę.

Tradicškai buvo paminėta Personalo diena, kurios metu administracijos darbuotojai prisiminė kartu nuveiktus darbus, sudalyvautus renginius ir įgyvendintas socialines iniciatyvas. Žaidimo forma bandyta pasižiūrėti, kaip patys susikuriame sau išankstines nuostatas, bei įsitikinimus ir kaip visi skirtingai elgiamės, gaudami neigiamą atsakymą. Išankstiniai, neigiami įsitikinimai dažnai neturi jokio realaus pagrindo, o yra tik trukdis siekti tikslų.

Siekiant stiprinti vertybėmis grįstą kultūrą Bendrovėje, 2022-2023 m. organizuotos Vertybių savaitės, kurios metu buvo organizuojami įvairūs konkursai, užduotys, susitikimais, dirbtuvės ir pan. Prie šių savačių organizavimo prisidėjo ir Bendrovės vertybių ambasadoriai.

Jau trečius metus iš eilės Bendrovė prisideda prie Lietuvoje vykstančios „Pyragų dienos“. Darbuotojai aktyviai neša vaises, dalinasi ir svarbiausia aukoja. Visos surinktos aukos pervedamos Mamų Unijai.

Darbuotojų įsitraukimas. Jau keleri metai iš eilės Bendrovėje organizuojamas darbuotojų įsitraukimo tyrimas, siekiant išsiaiškinti, kaip Bendrovei sekasi sukurti tokią darbo aplinką, kuri leistų darbuotojams aktyviai veikti siekiant organizacijos tikslų ir būtų patraukli kaip darbdavys.

Tyrimo uždaviniai – nustatyti darbuotojų įsitraukimo lygį, nustatyti darbuotojų pasitenkinimo darbu ir organizacija lygį, įvertinti darbuotojų lojalumo rodiklį (eNPS), aptarti tobulintinas sritis ir sudaryti veiksmų planą situacijai gerinti. 2023 m. atlikto įsitraukimo tyrimo rezultatas – 74 %, 2022 m. – 69 %.

GRI		
2-17	2-20	2-21

10.6.2.2. Kompetentingi darbuotojai dabar ir ateityje

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą				
<i>aukštasis</i>	%	52	50	50
<i>aukštesnysis</i>		13	13	13
<i>profesinis</i>		28	25	24
<i>vidurinis</i>		7	12	13
Mokymų skaičius	vnt.	22	22	16
Vidutinis mokymo valandų skaičius vienam darbuotojui	val.	3	3	2
Darbuotojų, kurių veiklos rezultatai ir karjeros eiga reguliariai peržiūrima, dalis – dalyvavusių metiniame pokalbyje dalis	%	100	100	100

Organizacijoje kuriant bei puoselėjant nuolatinio tobulėjimo kultūrą bei aplinką, taip pat – remiantis keliamais veiklos ir darbuotojų karjeros tikslais, naujomis veiklomis, diegiamomis naujovėmis darbo procesuose, Bendrovėje sudaromos sąlygos darbuotojams kryptingai augti bei tobulėti, plėsti profesines, bendrąsias ir vadybines kompetencijas.

Šalia daugybės išorinių mokymų Bendrovėje, ypatingai laivyno padalinyje, prioretizuojamas mokymasis darbo vietoje, atliekant naujas užduotis su kolegų bei vadovų pagalba, mokantis naujų dalykų. Pagrindinis tikslas – užtikrinti, kad Bendrovėje būtų paruošti reikiamos kompetencijos darbuotojai, užtikrinantys Bendrovės veiklos tęstinumą. Pagal šią programą ruošiami darbuotojai, kurie prireikus galėtų pakeisti įmonės veiklos tęstinumui svarbių pareigybių darbuotojus – tokius, kuriuos paruošti, apmokyti ilgai užtrunka, kurie sunkiai surandami darbo rinkoje dėl veiklos specifiškumo, reikalingos patirties. Tai labiausiai orientuota į pagrindinės veiklos – laivyno padalinį. Pakaitumą Bendrovė vertina ir kaip galimybę augti bei tobulėti, stiprinant profesines kompetencijas.

Bendrovė nuolat instruktuoja ir moko visus savo darbuotojus saugių darbo metodų. Darbuotojai, dirbantys keltuose, mokomi licencijuotose mokymo įstaigose, kas 5-eri metai personalas peratestuojamas. Taip pat periodiškai vykdomi mokymai ir pratybos, kurių metu ugdomi praktiniai darbuotojų įgūdžiai avarijų likvidavimo tema.

Įvykę mokymai

AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. daug dėmesio skyrė darbuotojų kvalifikacijos ir kompetencijos kėlimui. Tais metais ypatingas dėmesys buvo skirtas laivyno darbuotojų specializuotiems mokymams.

Visi laivyno darbuotojai dalyvavo mokymuose gaisrinės saugos temomis: priešgaisrinės saugos teisės aktų reikalavimai keltuose; pavojingų krovinių vežimo keltais priešgaisrinės saugos ypatumai; gaisrų gesinimo priemonės keltuose, gesinimo būdai, gesinimo įrenginių aptarnavimas, galimų gedimų, avarijų apžvalga, gaisrų gesinimo kelte praktiniai veiksmai. Ekstremalių situacijų metu žmonių masės (minios) valdymas, gaisrų priežastys, tyrimai ir aplinkos apauga.

Taip pat vyko Bendrovės darbuotojų, eksploatuojančių elektros įrenginius iki 1000 V mokymai bei sertifikavimas, suteikiant darbuotojams kategorijas, siekiant užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą.

Administracijos darbuotojai taip pat kėlė savo kvalifikaciją, bei gilino žinias dalyvaudami įvairiuose bendruose seminaruose ir mokymuose. Dėmesys buvo skirtas darbuotojų psichologinės sveikatos gerinimui. Tuo tikslu organizuoti mokymai: „Kas yra mentalinė sveikata ir kaip ją palaikyti?“ Taip pat dėmesys darbuotojų tolerancijos vieni kitiems ugdymui ir supratimo, kad esame visis skirtingi, bet visi svarbūs, ugdymui. Mokymai – „Bendradarbiavimas, grįstas pagarba: kaip ugdyti toleranciją vieni kitų skirtumams?“ Kiti mokymai: „Dokumentų valdymas teorija ir praktinis taikymas“, „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Interesų konfliktai“. Atskiri darbuotojai dalyvavo jų darbo sritį atitinkančiuose mokymuose.

GRI		
404-1	404-2	404-3

10.6.2.3. Įvairovė, lygios galimybės ir žmogaus teisės

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.		2022 m.		2023 m.	
		Moterys	Vyrai	Moterys	Vyrai	Moterys	Vyrai
Darbuotojų įvairovė							
Pagal lytį	vnt.	31	64	30	68	31	66
	%	33	67	31	69	32	68
Valdybos sudėtis pagal lytį	vnt.	1	2	1	2	1	2
	%	33	67	33	67	33	67
Bendrovės aukščiausio lygio vadovų sudėtis pagal lytį	vnt.	2	4	2	4	2	4
	%	33	67	33	67	33	67
Pagal amžių visos Bendrovės darbuotojai							
<i>Iki 30 m.</i>	%	5		4		4	
<i>30-50 m.</i>		48		47		37	
<i>50-60 m.</i>		31		32		34	
<i>Virš 60 m.</i>		16		17		25	
Vidutinis amžius	m.	48		49		50	
Žmogaus teisės, lygios galimybės							
Gauti pranešimai dėl diskriminacijos	vnt.	0		0		0	
Nustatyti žmogaus teisių pažeidimai	vnt.	0		0		0	
Pranešimų dėl lygių teisių pažeidimo darbe	vnt.	0		0		0	
Mokymų, skatinančių diskriminacijos mažinimą darbo aplinkoje, skaičius	vnt.	0		0		1	
Moterų ir vyrų (tos pačios pareigybės) darbo užmokesčio santykis	santykis	1:1		1:1		1:1	

Darbuotojų teisių ir apsaugos principai

Bendrovėje siekiama užtikrinti pamatinius žmogaus teisių principus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautinius standartus tam, kad darbuotojai darbo aplinkoje jaustųsi saugūs, būtų išvengiama diskriminacijos atvejų.

Priverstinis ir vaiku darbas yra netoleruojamas Bendrovės veikloje, to AB „Smiltynės perkėla“ laikosi pagal numatytus draudimus ir apribojimus, skelbiamus Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose. AB „Smiltynės perkėla“ netaikoma jokių priverstinio darbo formų, įskaitant nelaisvanoriškus darbo santykius ar tam tikras jų sąlygas, susijusias su užstatu ar asmens dokumentų paėmimu, suvaržymu laisvai judėti. Bendrovėje išvengiama bet kokio priverstinio ar vaiku darbo.

Bendrovė kuria vertybėmis grįstą organizacinę kultūrą ir pasisako už lygias darbuotojų teises bei vienodas galimybes darbe nepriklausomai nuo lyties, etninės kilmės, rasės, tautybės, socialinės padėties, amžiaus, negalios, narystės politinėje partijoje ar asociacijoje, religinių įsitikinimų ar lytinės orientacijos. Darbuotojų atrankos vykdomos vadovaujantis nediskriminavimo principu, kuris įgyvendinamas nediskriminuojant pretendentų dėl jų lyties, tautybės, socialinės padėties, politinių pažiūrų ir kitų skirtumų.

Taip pat netoleruojamas bet kokia forma galintis pasireikšti priekabiavimas, psichologinis smurtas, patyčios ar naudojimas užimama padėtimi.

Bendrovėje patvirtinta Lygių galimybių politika ir jos įgyvendinimo tvarka. Darbuotojams, kurių atžvilgiu galima atlikti neteisėti veiksmai, sudarytos sąlygos pateikti skundą Bendrovės vadovui. Jei darbuotojas nepatenkintas išnagrinėto skundo rezultatu, jis gali ginti savo pažeistą teisę teisės aktu nustatyta tvarka.

Darbuotojas, matęs ir/ar turintis įtarimą ir/ar esantis diskriminavimo, priekabiavimo ar seksualinio priekabiavimo atvejo liudininku, apie tai praneša savo tiesioginiam vadovui arba Bendrovės paskirtam atsakingam asmeniui. Bendrovėje yra užtikrinamas konfidencialumas nagrinėjant skundus, atitinkamai, visi darbuotojai ir Bendrovė bet kokią informaciją, gautą nagrinėjant pažeidimą, turi laikyti konfidencialia. Šios nuostatos pažeidimas laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu.

2022-2023 m. Bendrovėje nėra gauta pranešimų dėl diskriminacijos ar kitų incidentų, susijusių su žmogaus teisių pažeidimais darbe.

Bendrovė užtikrina, kad darbo sąlygos atitiktų Lietuvos Respublikoje taikomus teisės aktus, tarptautinius standartus ir rekomendacijas bei siekia sukurti orias darbo sąlygas, susijusias su darbo valandomis, savaitiniu poilsiu, atostogomis, darbuotojų sauga ir sveikata, motinystės apsauga bei pagarba darbuotojų šeiminiams įsipareigojimams.

Dėl to Bendrovė sistemingai analizuoja darbo aplinką ir nuolat ją tobulina. Siekiant Bendrovei nustatytų tikslų ir tobulėjimo, darbuotojų nuomonės vertinimai atliekami kiekvienais metais vykdomose darbuotojų pasitenkinimo apklausose, kurių rezultatai naudojami veiklos planų koregavimui.

Sprendimai, susiję su priėmimu į darbą, kompetencijų ugdymu, apmokėjimu už darbą ar kitomis išmokomis, paaukštinimu pareigose Bendrovėje yra priimami atsižvelgiant į objektyvius kriterijus ir veiksnius be diskriminacijos.

2022-2023 m. Bendrovėje nebuvo gauta pranešimų dėl lygių teisių pažeidimo darbe.

Bendrovė sudaro galimybes įsidarbinti ir sėkmingai dirbti įvairaus amžiaus, lyties ir patirties asmenims. Bendrovės darbuotojų daugumą sudaro vyrai. Toks pasiskirstymas Bendrovėje išlieka stabilus dėl Bendrovės veiklos specifikos – veikla vidaus vandens transporto sektoriuje (keltų kapitonai, vyr. mechanikai, denio upeiviai).

Bendrovės valdyboje pareigas užėmė viena moteris (iš 3 narių). Vadovaujančias pozicijas užimančių darbuotojų (6 darbuotojų) pasiskirstymas pagal lytį 2023 m. nesikeitė: 33 % (2 darbuotojai) vadovų sudarė moteris ir 67 % vyrai (4 darbuotojai).

AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojai nėra diskriminuojami pagal lytį. Bendrovės darbuotojams už tą patį ar lygiavertį darbą nustatomas atlyginimas, atsižvelgiant į darbuotojų patirtį, kvalifikaciją, kompetenciją, prisiimamą atsakomybę, veiklos tikslų pasiekimą, elgsenos atitikimą Bendrovės vertybėms ir kitus kriterijus, susijusius su atitinkamai pareigybei nustatytų reikalavimų įvykdymu konkretaus darbuotojo atveju. Vadovaujantis Bendrovės darbuotojų atlygio politika, siekiama sukurti ir įtvirtinti Bendrovės viduje vidinio teisingumo nuostatas ir konkurencingą darbo apmokėjimo sistemą, leidžiančią pritraukti ir išlaikyti darbuotojus.

2022-2023 m. Bendrovėje nebuvo gauta pranešimų dėl lyties diskriminacijos.

GRI			
3-3	405-1	405-2	406-1

10.6.2.4. Darbuotojų sauga ir sveikata

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Nelaimingų atsitikimų skaičius	vnt.	0	1	0
Darbuotojų mirčių, susijusių su darbu, skaičius	vnt.	0	0	0
Nedarbingų dienų dėl nelaimingų atsitikimų darbe skaičius	d.	0	0	0
Baudos už DSS reikalavimų pažeidimus	Eur	0	0	0
Darbų saugos neatitikčių skaičius (patikrinimų sk./neatitikčių sk.)	vnt.	42/4	35/4	30/2
Mokymų, skatinančių darbuotojų sąmoningumą darbo aplinkoje, skaičius	vnt.	1	4	2

Bendrovės pareiga yra sudaryti darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visais su darbu susijusiais aspektais. Saugumas yra laikomas vienu aukščiausiu prioritetu visoje Bendrovės veikloje. AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų saugos ir sveikatos politika grįsta visuotinės saugios ir sveikos aplinkos puoselėjimo kultūra bei nulinės tolerancijos užtikrinimui: darbo pareigų, darbo drausmės, DSS pažeidimų ir ypač darbuotojų neblaivumui ir/arba apsvaigimui. Politika taip pat apibrėžia pagrindinius Bendrovės darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimo principus, apima visus jos veiklos procesus, profesinės rizikos darbo vietose vertinimus, bei taiko prevencines priemones rizikų mažinimui ir šalinimui. Politikoje taip pat yra numatomos prevencinės priemonės, kuriomis yra stengiamasi sumažinti nelaimingų atsitikimų darbe tikimybę.

AB „Smiltynės perkėla“, įgyvendindama šią politiką, nuolat gerina darbo aplinką savo darbuotojams, prisiima atsakomybę už savo veikloje darbuotojams kuriamą saugią ir sveiką darbo aplinką ir įsipareigoja veiklą vykdyti laikantis visų privalomų darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų: tobulina darbo saugos taisykles ir jų įgyvendinimo mechanizmus, nuolat kelia darbuotojų saugos ir sveikatos kompetenciją ir siekia, kad kiekvieno darbuotojo didžiausia vertybe taptų jo paties bei kitų darbuotojų sauga ir sveikata. Įdiegta darbuotojų saugos ir sveikatos (toliau – DSS) vadybos sistema (ISO 45001), užtikrina šios sistemos procesų atitikimą keliamiems reikalavimams, jų nuolatinį gerinimą. Bendrovės vadovybė supranta, kad jos pareiga yra suteikti visas būtinas apsaugos priemones, tam, kad darbuotojai kasdien galėtų tinkamai atlikti savo pareigas ir griežtai laikosi šių principų. Vertindami rizikos veiksnius visose darbo vietose, numato rizikos veiksnių valdymo priemones ir seka, kad Bendrovės veikloje būtų išvengta nelaimingų atsitikimų darbe, incidentų ar nesaugių veiksmų. Darbuotojai įtraukti į privalomųjų DSS priemonių parinkimą, siekiant efektyvinti jų darbą ir užtikrinti saugias ir sveikas darbo sąlygas, gali ir yra skatinami teikti pasiūlymus savo darbdaviui dėl darbo saugos įgyvendinimo Bendrovės veiklose. Siekdama užtikrinti sklandų šios politikos įgyvendinimą Bendrovė taip pat vykdo periodišką nepageidaujamų įvykių (neatitikčių) stebėseną ir valdymą, veiklos vertinimą, atlieka darbu saugos ir sveikatos auditą. Šia kontrolę taip pat užtikrina ir kvalifikuoti išoriniai konsultantai, auditoriai.

Bendrovė užtikrina, kad darbuotojai būtų susipažinę su DSS instrukcijomis, taisyklėmis ir įvairiomis saugos priemonėmis, skatina atsakingą darbuotojų elgesį darbo vietoje, taip pat užtikrina galimybę darbuotojams ir jų atstovams konsultuotis DSS klausimais ir dalyvauti DSS vadybos sistemos veikloje. Kiekvienas naujas Bendrovės darbuotojas instruktuojamas, susipažįsta su DSS taisyklėmis, instrukcijomis ir šias žinias reguliariai atnaujina, vykdomas periodinis žinių tikrinimas, keliama kvalifikacija šioje srityje.

Bendradarbiaujama ir su remonto įmonėmis bei įmonėmis, vykdančiomis rangos darbus, įpareigoja juos bei kitus partnerius laikytis DSS politikos principų (įskaitant nulinės tolerancijos nelaimingiems atsitikimams darbe, nulinę toleranciją neblaivumui), vadovautis galiojančiais DSS teisės aktais ir standartais bei prisiimti atsakomybę už saugią darbo sąlygų sudarymą, saugų darbų vykdymą dirbant Bendrovės teritorijoje.

Bendrovė vykdo naujų rizikų ir galimybių identifikavimą, kitų šalių ir organizacijų gerosios praktikos bei techninių naujovių taikymą, incidentų, nelaimingų atsitikimų darbe tyrimų išvados bei analizės, yra pagrindas mokymuisi ir pokyčių inicijavimui.

AB „Smiltynės perkėla“:

- įsipareigoja veiklą vykdyti laikantis visų privalomų darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų;
- įsipareigoja nuolat kelti darbuotojų saugos ir sveikatos kompetenciją ir siekti, kad kiekvieno darbuotojo didžiausia vertybe taptų savo paties bei kitų darbuotojų sauga ir sveikata;
- užtikrinti saugios ir sveikos darbo aplinkos gerinimą bei pavojingų žmogui veiksnių mažinimą, vykdyti sužeidimų bei susirgimų prevenciją;
- siekti nuolatinio aplinkos apsaugos būklės gerinimo, taupiai ir racionaliai naudojant išteklius, vykdyti nelaimingų atsitikimų, profesinių ligų prevenciją;
- skirti pakankamai Bendrovės resursų darbuotojų saugos ir sveikatos politikos įgyvendinimui;
- dėmesys ir pagarba kiekvienam klientui, švari, darni aplinka bei sveiki ir saugūs darbuotojai.

Pagrindinis siekis – skatinti darbuotojų sąmoningą požiūrį į saugią ir sveiką darbo aplinką, savo ir kitų sveikatos išsaugojimą.

Priemonės tikslams įgyvendinti:

- nuolat atnaujinti darbuotojų saugos ir sveikatos norminius teisės aktus, vidinius dokumentus;
- reguliariai konsultuoti, instrukuoti ir mokyti darbuotojus, nes žinių suteikimas, mokymas formuoja saugią elgseną, tai pagrindinis nelaimingų atsitikimų prevencijos veiksnys;
- identifikuoti rizikas, jas vertinti, nustatyti ir įgyvendinti jų kontrolės prevencines priemones;
- saugiai organizuoti darbus, pasirenkant saugius darbo metodus, norint išsaugoti savo, kitų darbuotojų, klientų gyvybę bei sveikatą, sukuriant saugią ir nepavojingą sveikatai darbo aplinką;
- taikyti techninės pažangos priemones siekiant gerinti darbuotojų saugos kokybę, investuoti į darbuotojams skirtas asmenines ir kolektyvines apsaugos priemones;
- siekiant apsaugoti darbuotojus nuo nelaimingų atsitikimų darbe, bendradarbiauti su Bendrovės teritorijoje dirbančiomis rangovinėmis organizacijomis dėl darbuotojų saugos, gaisrinės saugos bei aplinkosaugos reikalavimų vykdymų Bendrovės teritorijoje (įskaitant nulinę toleranciją nelaimingiems atsitikimams darbe), įpareigoti vadovautis galiojančiais DSS teisės aktais ir standartais bei prisiimti atsakomybę už saugių darbo sąlygų sudarymą, dirbant dviem ir daugiau darbdavių vienoje darbo vietoje, organizuoti darbą taip, kad būtų garantuota visų darbuotojų sauga ir sveikata;
- darbo užduotims atlikti skirti tik kompetentingus ir apmokytus darbuotojus;
- įsipareigoti, kad vyktų dialogas su darbuotojais, kad laiku būtų priimti reikiami sprendimai kokybiškiems pokyčiams įgyvendinti, atsakomybė už sėkmingą šios politikos įgyvendinimą tenka visų lygmenų ir funkcijų darbuotojams;
- nuolat gerinti integruotos kokybės vadybos sistemos, atitinkančios tarptautinių standartų ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 rezultatyvumą.

Atlikti darbai ir pasiekimai

Siekiant atnaujinti žinias ir periodiškai supažindinti darbuotojus su gaisrinę ir civilinę saugą reglamentuojančiais teisės aktais, gaisrinės, civilinės saugos organizavimu Bendrovėje, praktinių užsiėmimų metu atnaujintos žinios ir praktiniai gebėjimai naudotis gaisrų gesinimo pirminėmis priemonėmis ir jos naudojimo ypatumais, veiksmai kilus gaisrui, evakuacijos valdymas, atsakomybę už gaisrinės ir civilinės saugos reikalavimų pažeidimus.

Siekiant atnaujinti žinias laivyno padalinio darbuotojams – 2023 m. pavasarį vyko gaisrinės saugos mokymai. Temos: priešgaisrinės saugos teisės aktų reikalavimai keltuose; pavojingų krovinių vežimo keltais priešgaisrinės saugos ypatumai; gaisrų gesinimo priemonės keltuose, gesinimo būdai, gesinimo įrenginių aptarnavimas, galimų gedimų, avarijų apžvalga; gaisrų gesinimo kelte veiksmai – praktiniai veiksmai/gesinimai. Ekstremalių situacijų metu žmonių masės (minios) valdymas, gaisrų priežastys, tyrimai ir aplinkos apauga. Pratybų metu išbandytos naujos gesinimo technologijos bei priemonės.

Taip pat vyko Bendrovės darbuotojų, eksploatuojančių elektros įrenginius iki 1000 V mokymai bei sertifikavimas siekiant užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą.

Teisės aktai. Atnaujinta ir patvirtinta AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų saugos ir sveikatos instruktavimo tvarka; Darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus, mokymo ir žinių tikrinimo tvarka; AB „Smiltynės perkėla“ laivyno darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus, saugos ir sveikatos instruktavimo, testavimo tvarka; Keleivių ir transporto priemonių judėjimo Bendrovės teritorijoje tvarka, Keleivių ir transporto priemonių pakrovimo/iškrovimo į/iš keltus/-ų tvarka ir kt. Su dokumentais supažindinti visi Bendrovės darbuotojai. Taip pat su tvarkomis galima susipažinti Bendrovės interneto svetainėje.

Didelis dėmesys pavojingų krovinių perkėlimo reikalavimams užtikrinti, patvirtintos AB „Smiltynės perkėla“ pavojingų krovinių gabenimo savaeigiais keltais priešgaisrinės saugos taisyklės. Taip pat

patvirtintas AB „Smiltynės perkėla“ apsaugos planas, nustatantis veiksmų koordinavimą ekstremaliųjų situacijų metu, siekiant užtikrinti keltų, darbuotojų ir keleivių saugumą.

Tęsiant renginių organizavimą keltuose, atnaujintos Bendradarbiavimo ir veiksmų koordinavimo tvarkos renginių metu, supažindinami renginio organizatoriai bei darbuotojai.

Atnaujinta darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis tvarka ir išduodamų darbuotojams asmeninių apsaugos priemonių sąrašas, atnaujinimo procese dalyvavo ir darbuotojų profesinės sąjungos atstovai, darbuotojų atstovai saugai ir sveikatai.

Kitos iniciatyvos. Atliktas papildomas profesinių rizikos veiksnių vertinimas darbo vietose 2023 m. lapkričio mėn., atlikti laboratoriniai tyrimai bei išvadų nagrinėjimas ir prevencinių priemonių nustatymas. Sudaryta rizikos vertinimo komisija, kurioje taip pat dalyvauja AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų profesinės sąjungos atstovai. Supažindinti Bendrovės darbuotojai.

Vadovaujantis teisės aktais, AB „Smiltynės perkėla“ aprūpina savo darbuotojus asmeninėmis apsaugos priemonėmis, apsaugančiomis nuo rizikos veiksnių, galinčių kelti grėsmę darbuotojų saugai ir sveikatai bei sudaro saugias ir sveikas darbo sąlygas atliekant darbus.

Kaip ir kiekvienų metų rudenį, atlikta visų keltų vandens talpų dezinfekcija. Po dezinfekcijos atlikti vandens tyrimai.

Bendrovė, vykdydama nelaimingų atsitikimų darbe prevenciją, koordinuoja rangovų ir darbdavio veiksmus darbo vietose, darbuotojai instruktuoti vykdant statybos darbus AB „Smiltynės perkėla“ teritorijoje. Bendrovė informuoja ir teritorijoje dirbančias rangovines organizacijas, derina bendradarbiavimo tvarkas, dėl darbuotojų saugos, gaisrinės saugos bei aplinkosaugos reikalavimų Bendrovės teritorijoje, siekiant sukurti saugią ir nepavojingą sveikatai darbo aplinką. Prasidėjus keleivinės stoties rekonstrukcijai – paruošta ir su rangovu suderinta Bendradarbiavimo tvarka darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos srityje.

Standartai. 2023 m. Bendrovėje vyko vadybos sistemos standartų įgyvendinimo ISO 9001, ISO14001, ISO 45001 išorinis auditas. Bendrovės vadybos sistema atitinka standartų reikalavimus, organizacijos procedūras. Sertifikatai pratęsti iki 2024 m. rugsėjo 21 d.

GRI									
3-3	403-1	403-2	403-3	403-4	403-5	403-6	403-7	403-8	403-9

10.6.3. Tikslai ir darbai socialinės atsakomybės srityje 2024-2026 metams

Bendrovė ir toliau sieks teigiamų darbuotojų atlygio ir socialinių naudų paketo pokyčių.

Ir toliau siekiama, kad nelaimingų atsitikimų skaičius išliktų 0. Bus užtikrinama galiojančių politikų ir elgesio kodeksų įgyvendinimas. Kaip ir kasmet AB „Smiltynės perkėla“ organizuos darbuotojų žinių atnaujinimą Bendrovėje galiojančių politikų ir elgesio kodeksų temomis.

AB „Smiltynės perkėla“ sieks laikytis socialinės lygybės, sąžiningo atlygio ir lyčių lygybės klausimų, kaip tai vykdė ir anksčiau. Bendrovė netoleruos jokios diskriminacijos, užtikrins darbuotojų saugumą ir sveikatos apsaugą.

AB „Smiltynės perkėla“ aktyviai sieks prisidėti prie socialiai atsakingų iniciatyvų visoje Lietuvoje.

Bendrovė ir toliau tęs aktyvią darbuotojų ir visuomenės edukaciją apie visas tris tvarumo sritis ir sieks, kad tvarūs įpročiai taptų darbuotojų kasdienio gyvenimo dalimi.

Bendrovė kaip ir kasmet kartos klientų apklausas, taip siekdama gauti grįžtamąjį ryšį apie savo teikiamas paslaugas ir vykdomą veiklą bendrai.

Planuojami socialinės atsakomybės srities rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2024 m.	2025 m.	2026 m.
Darbuotojų gerovė				
Darbuotojų įsitraukimas	%	≥50	≥53	≥55
Darbuotojai, dirbantys po dviejų darbo metų	%	≥50	≥50	≥50
Vidutinis mėnesinis atlyginimas prieš mokesčius	Eur	≥2 747	≥3 159	≥3 248
Bazinio atlygio atotrūkis nuo Lietuvoje veikiančių įmonių medianos	%	≥7	≥7	≥7
Kompetentingi darbuotojai				
Vidutinis mokymo valandų skaičius vienam darbuotojui	val.	>3	>3	>3
Mokymų naudos įvertinimas	balai	≥8,5	≥8,5	≥9
Darbuotojų, turėjusių metinius veiklos rezultatų apžvalgos pokalbius, dalis	%	100	100	100
Žmogaus teisės, lygios galimybės				
Gauti pranešimai dėl diskriminacijos	vnt.	0	0	0
Nustatyti žmogaus teisių pažeidimai	vnt.	0	0	0
Pranešimų dėl lygių teisių pažeidimo darbe skaičius	vnt.	0	0	0
Mokymų, skatinančių diskriminacijos mažinimą darbo aplinkoje, skaičius	vnt.	≥1	≥1	≥1
Darbuotojų sauga ir sveikata				
Nelaimingų atsitikimų skaičius	vnt.	0	0	0
Baudos už DSS reikalavimų pažeidimus	Eur	0	0	0
Darbuotojai turintys darbui reikalingus sertifikatus	%	100	100	100

10.7. Tvarus valdymas

Socialinė atsakomybė rinkoje: tai patikimas ir savalaikis paslaugų teikimas, efektyvus ir skaidrus verslas, atviras ir sąžiningas bendradarbiavimas su suinteresuotomis šalimis, padedančiais įgyvendinti socialiai atsakingo verslo nuostatas, kova su korupcija ir kyšininkavimu, sąžiningai mokami mokesčiai.

Skaidrumas, korupcijos prevencija ir įsipareigojimų vykdymas sudaro atsakingos ir sėkmingos organizacijos veiklos pagrindą.

10.7.1. Patikimos perkėlimo paslaugos

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Saugi, patikima, nepertraukiama paslauga				
Incidentų keltuose skaičius	vnt.	0	0	0
Perkėlimo paslaugų sustabdymas dėl keltų gedimo	val.	0	0	0
Bendra keltų prastovų trukmė dėl gedimų, par.	par.	1	1,2	5,7
Keltų darbo sutrikimų dėl techninių gedimų, kurių šalinimo trukmė >24 val., skaičius	vnt.	2	0	2
Investicijos į transporto priemones (keltus)	tūkst. Eur	5 926	435	859
NPS (klientų rekomendavimo indeksas)				
Bendrovės klientų NPS	%	n/d	72	59

Perkėlimo paslaugų keltais saugumą, patikimumą ir nepertraukiamumą Bendrovė užtikrina atlikdama investicijas į keltus, jų einamąjį ir dokinius remontus, griežtai laikydamosi saugios laivybos Klaipėdos uoste taisyklių.

Bendrovė turi penkis savaeigius keltus (toliau – s/k). Naujojoje perkėloje (Nemuno g. 8, Klaipėdoje) dirba 4 savaeigiai keltai: „Neringa“ (2004 m.) „Baltija“ (2005 m.) ir „Žalgiris“ (2009 m.), o nuo 2021 m. rudens ir Bendrovės įsigytas naujasis keltas „Klaipėda“. Vienas tokio tipo keltas vienu metu gali gabenti iki 33 lengvųjų automobilių ir 100 keleivių (s/k „Klaipėda“ pajėgumas – 40 lengvųjų automobilių ir 600 keleivių). Tokio tipo keltai kelia ne tik keleivius, lengvuosius automobilius, bet ir sunkiąją techniką. Ne sezono metu, tinkamai ir kokybiškai aptarnauti esamus transporto srautus, pakanka dviejų keltų, tačiau sezono metu, kelis kartus išaugus transporto priemonių srautams, garantuoti nenutrūkstamą kėlimą, būtini visi keturi keltai.

Šenojoje perkėloje (Danės g. 1, Klaipėdoje) šiuo metu dirba vienas keleivinis keltas „Nida“ (2006 m.). Šiuo keltu keliami tik keleiviai. Keltas „Nida“ gali pilnai aptarnauti esamus keleivių srautus sezono metu (kelia iki 700 keleivių vienu metu).

Bendrovėje nuolat yra atliekama keltų techninė apžiūra. Taip pat vykdomi einamieji jų remonto darbai, kas penkerius metus atliekami dokiniai remonto darbai laivų remonto įmonėse Lietuvoje. Atnaujintos visos gelbėjimo priemonės keltuose.

Kibernetinis saugumas. Bendrovės veikla priklauso nuo tinkamo pagrindinių Bendrovės informacinių technologijų (toliau – IT) funkcionavimo. Sutrikus IT, įvykus duomenų saugumo pažeidimui ar kibernetinei atakai gali sutrikti Bendrovės veikla. Todėl kibernetinis saugumas yra esminis bendro Bendrovės veiklos saugumo ir apsaugos komponentas.

Informacijos ir kibernetinio saugumo politikoje nurodoma kryptis ir aprašomi principai, užtikrinantys informacijos saugumą ir tinkamą susijusios rizikos valdymą Bendrovėje. Bendrovė užtikrina informacijos saugumą veikdama pagal kibernetinio saugumo įstatymą ir geriausias pasaulines informacijos saugumo praktikas.

Kibernetinio saugumo rizikos valdomos periodiškai vertinant gyvybiškai svarbių procesų, IT sistemų informacijos saugumo riziką. Siekiant užtikrinti informacijos saugumą, mokomi darbuotojai, sistemingai reaguojama į su informacijos saugumu susijusius incidentus ir pažeidžiamumus. Bendrovėje yra paskirti informacinio turto ir IT sistemų, gyvybiškai svarbių verslo procesų savininkai. Įsipareigojimai dėl informacijos saugumo įtraukiami į sutartis su trečiosiomis šalimis – jos turi užtikrinti tokį pat informacijos saugumo lygį, koks galioja Bendrovėje.

Didelis dėmesys skiriamas saugiam darbuotojų nuotoliniam darbui ir jų sąmoningumo didinimui – periodiškai organizuojami informacijos saugos mokymai, vykdomi periodiniai atakų prieš darbuotojus testai.

Ypač didelis dėmesys skiriamas infrastruktūrai ir paslaugoms, kurių sutrikimas pakenktų Bendrovei. Užtikrinant jų kibernetinį saugumą nuolat bendradarbiaujama su Nacionaliniu kibernetinio saugumo centru ir kitomis įgaliotomis institucijomis.

Klientų aptarnavimas. Bendrovė turi nustačiusi klientų aptarnavimo standartą, reguliariai stebi šios veiklos rezultatus ir vykdo įvairius klientų aptarnavimo tobulinimo projektus.

AB „Smiltynės perkėlos“ paslaugomis pasinaudoja daugiau nei 3 mln. klientų iš visos Lietuvos. Bendrovės klientų ratą galima išskirti į keturias dalis: juridiniai asmenys, Neringos ir Smiltynės gyventojai; žemyninės Lietuvos dalies gyventojai ir užsienio turistai. Bendrovės paslaugomis besinaudojantys klientai prisideda prie Bendrovės veiklų tęstinumo, efektyvumo ir augimo.

Bendrovė klientus aptarnauja savo patalpose Nemuno g. 8, Klaipėdoje. Taip pat turi visą parą veikiančią trumpąjį numerį 1870, mobiliąją programėlę („Smiltynės perkėla“).

Klientų pasitenkinimas AB „Smiltynės perkėla“ matuojamas pasitelkiant klientų rekomendavimo indeksą (angl. Net Promoter Score – NPS). Santykių su klientais NPS matuojamas kartą per metus, naudojant statistiškai reikšmingą imtį, atspindinčią, kaip bendrai klientai vertina Bendrovę.

Atlikti darbai ir pasiekimai

Per 2023 m. reikšmingiausios investicijos buvo atliktos į transporto priemones (keltus), jos sudarė 859 tūkst. eurų, t. y. įsigyti trys keltų pagalbiniai ir du pagrindiniai varikliai (keltui „Neringa“), atliktas kelto „Nida“ dokinis remontas, taip pat baigtas tiltelių rekonstrukcijos I etapas, įrengta eilių valdymo sistema Naujojoje perkėloje Smiltynės pusėje. Didžiausia investicijų dalis kitų įrenginių grupėje sudarė

investicijos į informacinius ekranus ir konteinerius, kuriuose įrengtos laikinos patalpos darbuotojams keleivinės stoties rekonstrukcijos metu.

2023 m. spalio mėn. pradėta keleivinės stoties rekonstrukcija.

2021 m. buvo atliktas auditas – valdomų informacinių sistemų rizikos ir atitikties teisės aktams vertinimo, informacinių sistemų infrastruktūros pažeidžiamumą vertinimo ir įsilaužimų testavimas. 2022-2023 m. buvo atliktas administracinių ir technologinių tinklų bei sistemų kibernetinės saugos auditas. Taip pat vykdomi IT mokymai - buvo 6 paskaitos apie saugų elgesį internetinėje erdvėje.

2023 m. atliktas santykių su klientais tyrimas, kuris parodė, kad Bendrovės NPS siekia 59 %.

10.7.2. Nepriklausoma valdyba

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Valdybos nepriklausomumas				
Nepriklausomų valdybos narių dalis	%	67	67	67

AB „Smiltynės perkėla“ įgyvendinamas valdymo modelis yra svarbus tuo, kad suformavus nepriklausomą valdybą, sukuriama prielaidos aukščiausiems skaidrumo, atsakomybės prieš akcininkus standartams. Valdyba kelia sau tikslą ir toliau, remiantis geriausia pasauline praktika, tobulinti Bendrovės valdymą.

Atlikti darbai ir pasiekimai

Nepriklausomos valdybos modelis Bendrovėje yra taikomas nuo 2017 m. AB „Smiltynės perkėla“ valdybos nariai yra renkami kas ketverius metus. 2022 m. kovo mėnesį buvo išrinkta naujoji „Smiltynės perkėla“ nepriklausoma valdyba, kurią sudaro Valdemaras Vaičekauskas (valdybos pirmininkas), Indrė Bernotaitė (valdybos narė) ir Rytis Valūnas (valdybos narys). Valdemaras Vaičekauskas buvo perrinktas antrai kadencijai.

Bendrovės valdybą 67 % (arba 2 iš 3) sudaro nepriklausomi nariai. Vienas valdybos narys yra UAB „Hortus Investment Banking“ direktorius (Bendrovės akcijų neturi), kitas valdybos narys yra AB „KN Energies“ administravimo ir korporatyvinio valdymo direktorius (Bendrovės akcijų neturi). Nei vienas valdybos narių neužima jokių kitų pareigų Bendrovėje.

Visa informacija apie kiekvieną valdybos narį, jų išsilavinimą, užimamas pareigas kitose organizacijose yra skelbiama AB „Smiltynės perkėla“ svetainėje ir metiniame pranešime.

AB „Smiltynės perkėla“ nepriklausomos valdybos pagrindinės atsakomybės yra: tvirtinti Bendrovės strategiją ir metinius biudžetus. Valdybos nariai tvirtina metinius generalinio direktoriaus finansinius ir nefinansinius tikslus, prisiima atsakomybę už gerųjų Bendrovės valdymo praktikų priežiūrą ir taikymą. Nepriklausoma valdyba tvirtina AB „Smiltynės perkėla“ metinį pranešimą, kurio sudedamoji dalis yra Tvarumo (socialinės atsakomybės) ataskaita, teikia pastabas ir įžvalgą jos rengimo procese.

Siekiant atitikti gerąsias valdymo praktikas, valdybos posėdžiai yra organizuojami reguliariai. Naujai išrinkta valdyba yra aktyviai įsitraukusi į Bendrovės valdymą. Susitikimu metu valdybos nariai,

išnaudodami savo turimą ekspertinę patirtį, teikia pasiūlymus AB „Smiltynės perkėla“ vadovybei aukščiau išvardintose srityse bei kartu priima svarbiausius sprendimus. Per 2023 m. įvyko 13 valdybos posėdžių (2022 m. – 11), priimti 3 nutarimai elektroniniu būdu (2022 m. – 3), nešaukiant valdybos posėdžio. Valdybos posėdžiuose apsvarstyti 78 klausimai, nešaukiant valdybos posėdžių – 3. Visuose valdybos posėdžiuose dalyvavo visi valdybos nariai.

10.7.3. Verslo etika, antikorupcija ir duomenų apsauga

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Etiškas verslas, antikorupcija ir skaidrumas				
Apklausoje dalyvavusių darbuotojų dalis ²⁴	%	59	-	49
Darbuotojų, teigiančių, kad netoleruoja korupcijos, dalis	%	90	-	77
Užfiksuotas korupcijos incidentų skaičius	vnt.	0	0	0
Pasitikėjimo linijos pranešimai	vnt.	0	0	0
Dalyvavimas viešojoje politikoje ir jos vystyme: bendra finansinės paramos ar nemokamai suteiktų paslaugų vertė politinėms partijoms, politikams ar su jais susijusioms institucijoms	Eur	0	0	0
Antikorupcijos politikų ir procedūrų komunikacija ir mokymas				
Valdymo organų narių, susipažinusių su organizacijos antikorupcijos politikomis ir procedūromis, skaičius ir dalis	%	100	100	100
Darbuotojų, susipažinusių su Bendrovės antikorupcijos politikomis ir procedūromis, dalis	%	100	100	100
Darbuotojų, dalyvavusių antikorupcijos mokymuose dalis	%	50	37	66
Mokymų/renginių skaičius antikorupcijos tema	vnt.	5	11	7
Kiti rodikliai				
Darbuotojų, dalyvavusių duomenų apsaugos mokymuose, dalis	%	1	11	51
Sumokėti mokesčiai LR valstybei	tūkst. Eur	674	852	986

Ne vienerius metus AB „Smiltynės perkėla“ veikia etikos kodeksas, veiklos partnerių etikos kodeksas, darbuotojų elgesio kodeksas, korupcijos prevencijos politika, skaidrumo politika ir dovanų politika. Principais, įvardintais šiuose kodeksuose ir politikose, Bendrovė siekia įtvirtinti ir puoselėti aukštus verslo etikos standartus savo, partnerių ir tiekėjų organizacijose.

²⁴ Daugiau žr. 84 psl. apie apklausas.

Etikos kodeksas yra vienas svarbiausių AB „Smiltynės perkėla“ dokumentų, kuris numato esminius Bendrovės darbo principus. Kodekse apibrėžiamas sąžiningo elgesio su darbuotojais principas, tarptautinių žmogaus teisių standartų laikymosi, lygybės, sveikatos ir saugumo užtikrinimo svarba. Kodekse nurodomos taisyklės, įgyvendinančios privačių asmenų duomenų, konfidencialios informacijos, verslo ir finansinių dokumentų apsaugą, darbo priemonių užtikrinimą, santykį su klientais ir konkurentais bei bendrą AB „Smiltynės perkėla“ komunikaciją.

Bendrovės darbuotojai bei kitos suinteresuotųjų šalių grupės gali teikti pasiūlymus, pranešti apie korupcinio pobūdžio ir ne tik pažeidimus ir gauti reikiamą informaciją. Tai padaryti galima siunčiant elektroninį laišką į pašto dėžutę adresu: pranesk@keltas.lt. Prieigą prie specialaus el. pašto turi tik Bendrovės vidaus auditorius. 2023 m. duomenimis, Bendrovė šiuo vidiniu kanalu negavo pranešimų apie pažeidimus.

Bendrovėje korupcijos prevencijos veiklą reglamentuoja šie pagrindiniai dokumentai:

- Bendrovės generalinio direktoriaus patvirtinta Korupcijos prevencijos politika. Ja aiškiai ir viešai deklaruojamas neigiamas požiūris į kyšininkavimą, sukčiavimą, turto prievartavimą neoficialios apskaitos kūrimą, neoficialių ir netinkamai įformintų sandorių vykdymą, fiktyvių išlaidų apskaitą, suklastotų dokumentų naudojimą ir kitas korupcijos apraiškas. Korupcijos prevencijos politikos nuostatos taikomos visiems Bendrovės darbuotojams, valdymo organų nariams, trečiosioms šalims, kurios veikia Bendrovės vardu. Politika nuolat tobulinama, atnaujinama ir pildoma atsižvelgiant į teisinio reguliavimo pasikeitimus. Visi Bendrovės darbuotojai yra supažindinti su Politika ir įsipareigoję laikytis jos nuostatų.
- AB „Smiltynės perkėla“ tiesiogiai visiems darbuotojams taiko ir LR susisiekimo ministerijos, kaip AB „Smiltynės perkėla“ savininko teises įgyvendinančios institucijos, parengtą atsparumo korupcijai dokumentų rinkinį, kurį sudaro: Elgesio kodeksas; Dovanų politika; Veiklos partnerių elgesio kodeksas; Atsparumo korupcijai politika.
- Bendrovės vadovo patvirtintas AB „Smiltynės perkėla“ 2023-2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų planas.

AB „Smiltynės perkėla“ korupcijos prevencijos politikoje numatyta, kad Bendrovė netoleruoja korupcijos jokiais jos formomis, o esant konkrečioms korupcijos apraiškoms organizacijoje – iš karto imasi veiksmų, siekdama užkirsti kelią tokioms situacijoms.

Korupcijos prevencijos politikoje taip pat numatyta, kad kiekvienas darbuotojas yra įpareigotas informuoti, ar neužsiima ir neketina užsiimti veikla, kuri gali kelti interesų konfliktą. Remiantis šia politika, darbuotojai turi elgtis nešališkai, neteikti neleidžiamos naudos kitiems verslo subjektams, neįsivelti į situacijas, kurios sukelia ar potencialiai galėtų sukelti interesų konfliktą su Bendrovės interesais, turėti neigiamos įtakos jų pačių veiksmų ar sprendimų, susijusių su darbo funkcijomis, laisvei.

Kiekviena Korupcijos prevencijos veiksmų plane numatyta priemonė vertinama pagal plane nustatytus laukiamus rezultatus, t. y. rengiant ir teikiant kasmetines ataskaitas LR susisiekimo ministerijai už numatytos priemonės įgyvendinimą. Taip pat periodiškai atliekamas darbuotojų tolerancijos korupcijai vertinimas. Nuo 2022 m. įsigaliojus naujos redakcijos Korupcijos prevencijos įstatymui ir LR Vyriausybei patvirtinus atitinkamą metodiką, planuojama atlikti Bendrovės atsparumo korupcijai lygio nustatymą. Bendrovės interneto tinklapyje skelbiama informacija apie jos veiklą, nukreiptą prieš korupciją.

Visi naujai prisijungę prie AB „Smiltynės perkėla“ veiklos darbuotojai yra supažindinami su šiais pamatiniais Bendrovės dokumentais.

Bendrovėje didelis dėmesys skiriamas korupcijos pasireiškimo rizikų valdymui ir prevencijai, nepriekaištingai valdymo organų narių ir darbuotojų reputacijai, privačių ir viešų interesų derinimui.

Kiekvienais metais Bendrovės generalinio direktoriaus už korupcijos prevencijos veiklą paskirtas atsakingas asmuo, atlieka Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir vertinimą. Šio vertinimo tikslas – nustatyti Bendrovės veiklos sritis įtaką darančius rizikos veiksnius (sąlygas, įvykius ar aplinkybes), galinčius sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai, nustatyti veiklos sritis, kurios turi daugiausia korupcijos rizikos veiksnių ir pasiūlyti priemones šiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar šalinti.

Kitos pagrindinės galimos korupcinės rizikos:

- Bendrovės darbuotojų, antikorupcinis sąmoningumas ir principingumas gali būti nepakankamas;
- Bendrovės darbuotojų įtraukimas į korupcijos prevencijos veiklą, taip pat korupcijos prevencijos priemonių, vykdomų Bendrovės, viešumo užtikrinimas gali būti nepakankami;
- korupcijos rizikos veiksnių ir prielaidų pasireikšti korupcinio pobūdžio apraiškoms Bendrovės veikloje egzistavimas;
- Bendrovės vykdomos korupcijos prevencijos priemonės gali būti neefektyvios ir nepasiekti iškeltų uždavinių.

Aukščiau minėtus AB „Smiltynės perkėla“ kodeksus ir politikas visos suinteresuotosios šalys gali rasti Bendrovės interneto svetainėje.

Savikontrolės sistema. AB „Smiltynės perkėla“ netoleruoja korupcijos, šeimos narių, giminių, draugų protegavimo ar bet kokių kitų prekybos poveikiu formų, nuosekliai ir sistemiškai įgyvendina Bendrovės bei privačių interesų konfliktų prevenciją. Bendrovėje veikia vidinis informacijos kanalas pranešimams apie pažeidimus. Bendrovė skatina darbuotojus ir kitus interesų turėtojus nesibaiminant neigiamų pasekmių tiesiogiai ar anonimiškai pranešti apie galimus pažeidimus, neetišką ar nesąžiningą elgesį užpildant formą Bendrovės tinklapyje ar pasitikėjimo linija pranesk@keltas.lt. 2022-2023 m. negauta jokių pranešimų.

Sąžiningas mokesčių mokėjimas. Bendrovė laikosi visu galiojančių mokesčių įstatymų ir siekia užtikrinti, kad įsipareigojimai valstybei būtų vykdomi skaidriai, atsakingai ir laiku. Bendrovė nesinaudoja mokesčių vengimo schemomis, nedirba su partneriais, kurie tokias schemas naudoja savo veikloje.

Asmens duomenų apsauga. AB „Smiltynės perkėla“, siekdama užtikrinti Bendrovėje dirbančių privačių asmenų duomenų apsaugą, laikosi Bendrovės generalinio direktoriaus patvirtintų Asmens duomenų tvarkymo taisyklių ir jų priedų nuostatų. Bendrovė taip pat atsakingai laikosi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento, LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą.

Bendrovėje yra paskirtas išorinis asmens duomenų pareigūnas, kuris konsultuoja Bendrovės darbuotojus asmens duomenų teisinės apsaugos klausimais bei kontroliuoja asmens duomenų tvarkymą. Bendrovėje yra atliekami poveikio asmens duomenų apsaugai vertinimai, pagal poreikį atnaujinami vidaus teisės aktai. Bendrovės darbuotojam organizuojami periodiniai mokymai asmens duomenų temomis, didesnę dėmesį skiriant darbuotojams, atsakingiems už asmens duomenų tvarkymą.

2022-2023 m. pagrįstų skundų dėl klientų privatumo pažeidimų ir klientų duomenų praradimo negauta.

Atlikti darbai ir pasiekimai

Apklausa. 2023 m. buvo vykdoma AB „Smiltynės perkėla“ darbuotojų anoniminė apklausa dėl tolerancijos korupcijai. Tyrimo metu buvo siekiama atskleisti, kaip apklausos dalyviai suvokia korupcijos reiškinių ir išanalizuoti, kaip jie vertina korupcijos situaciją. Tyrimo metodas – anoniminis anketavimas. Buvo gautos anoniminės anketos iš 47 Bendrovės darbuotojų.

Mokymai ir renginiai. Bendrovės darbuotojai nuolat informuojami apie korupcijos prevencijos veiklą Bendrovėje. Siekiant didinti korupcijos prevencijos veiklos efektyvumą, 2023 m. dalyvauta mokymuose:

- „Skaidrumo akademija“ nuotolinis renginys „Kaip organizacijose sukurti efektyvią interesų valdymo sistemą?“;
- LR specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) nuotolinis susitikimas „Naujasis korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo modelis“;
- Susisiekimo sektoriaus įmonių atstovai, atsakingi už korupcijos prevenciją, 2023 m. liepos mėn. dalyvavo AB Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos organizuojamoje „Skaidrumo konferencijoje“ bei lankėsi AB „Smiltynės perkėla“. Renginio metu dalyviai dalijosi patirtimi, gerąja praktika, aptarė probleminius klausimus korupcijos prevencijos srityje. Atvykę į AB „Smiltynės perkėla“, konferencijos dalyviai buvo supažindinti su Bendrovės veikla.
- „Transparency International“ Lietuvos skyriaus bei LR generalinės prokuratūros renginys „Pranešėjų apsaugos forumas“;
- Bendrovės vadovybė išklausė mokymų kursą „Įvadas į kovos su kyšininkavimu vadybos sistemą (ISO 37001:2016). Veiklos neatitiktųjų valdymo proceso vystymas.“;
- „Skaidrumo akademija“ nuotolinis renginys „Korupcijai atsparūs teisės aktai. Kaip tą pasiekti?“;
- STT organizuojamas renginys „Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo atlikimo praktiniai aspektai“;
- Visiems Bendrovės darbuotojams organizuoti STT mokymai „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Interesų konfliktai“.

Kitos iniciatyvos ir veiklos. 2023 m. buvo atliktas Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimas. Šis vertinimas buvo atliktas Bendrovės dovanų ir svetingumo srityje ir Bendrovės informacijos, galinčios kelti korupcijos rizikos grėsmes, naudojimo, administravimo, apsaugos ir kontrolės srityje. Atlikus analizę buvo nustatyta, kad šiose srityse korupcijos rizikos veiksniai yra valdomi ir korupcijos pasireiškimo tikimybė minimali. Taip pat pateiktos rekomendacijos, susijusios su vidinių tvarkų tikslinimu, darbuotojų švietimu.

2023 m. surinkta informacija ir atlikta analizė apie 2022 m. atliktus pirkimus pagal tam tikrus nustatytus kriterijus (prikimiai iš vieno tiekėjo, pirkimų plano tikslinimo skaičius, dėl pirkimų procedūrų gautos pretenzijos ir teisminiai ginčai, pirkimų būdai, rizikos veiksniai, pirkimai su specifiniais veiksniais ar aplinkybėmis, sutarčių keitimai ir daug kt.). Surinkta informacija parodo, kad didžiausią dalį visų Bendrovės vykdytų pirkimų sudaro neskelbiami pirkimai. Taip pat nustatyta, kad rizikingiausi sektoriai, kuriuose vieno tiekėjo viešųjų pirkimų dalis didžiausia, yra IT, remonto ir priežiūros paslaugų sektoriai.

Bendrovėje 2023 m. įgyvendinta didžioji dalis 2023-2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų plano priemonių, pvz.: atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas ir vertinimas dvejose Bendrovės veiklos srityse; organizuoti antikorporciniai mokymai darbuotojams, Bendrovės tinklapio skiltyje „Korupcijos prevencija“ visuomenė yra informuojama apie Bendrovės veiklą, nukreiptą prieš korupciją ir kt. Planuojama likusias neįgyvendintas priemones įgyvendinti 2024 m. (pvz., Atsparumo korupcijai lygio nustatymą planuojama atlikti LR Vyriausybei patvirtinus atitinkamą metodiką).

Pažeidimų antikorporcijos srityje per 2022-2023 m. nustatyta nebuvo.

GRI					
3-3	205-2	205-3	207-4	418-1	419-1

10.7.4. Veikos partnerių elgesio kodeksas ir tiekimo grandinė

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Tiekėjai				
Žaliųjų pirkimų dalis pagal pirkimų vertę	%	5	49	98,2
Veiklos partnerių elgesio kodekso besilaikančių tiekėjų dalis	%	100	100	100
Skelbiamų pirkimų, kuriuose gautas tik vienas pasiūlymas, dalis	%	3,9	4,0	29,6
Vietiniams tiekėjams skirtos pirkimų vertės dalis	%	100	100	100

AB „Smiltynės perkėla“, vystydama savo veiklą, bendradarbiauja su įvairiais vietiniais verslo partneriais bei tiekėjais. Siekdama atliepti gerąsias tvaraus valdymo praktikas, Bendrovė atsakingai renka savo partnerius, siekia užtikrinti tvarią tiekimo grandinę, judrumą ir lankstumą, prisitaikant prie esamų verslo poreikių. AB „Smiltynės perkėla“ siekia vystyti ilgalaikes partnerystes ir užtikrinti glaudų dialogą ne tik dėl kasdienės veiklos, bet ir dėl tvarumo principų įgyvendinimo organizacijų viduje. AB „Smiltynės perkėla“ ragina savo partnerius laikytis aukščiausių tvarumo ir gerųjų valdymo praktikų standartų, kaip tai numato Bendrovėje galiojantis Veiklos partnerių elgesio kodeksas.

Santykius su tiekėjais ir jų veiklos principus apibrėžiančiame dokumente numatoma, kad Bendrovei svarbu, jog jos verslo partneriai savo veiklą vykdytų vadovaudamiesi pagrindiniais ASV principais, Jungtiniu Tautų Darnaus vystymosi tikslais. Dokumente įvardijama, kad Bendrovė iš tiekėjų tikisi aplinkosaugos taisyklių, gyvūnų gerovės standartų laikymosi. Taip pat, rūpinimosi žmogaus teisių, darbuotojų sveikata ir kelio užkirtimo bet kokiai diskriminacijai ar priverstiniam bei vaikų darbu. 2023 m. duomenimis, Bendrovė neužfiksavo nei vieno pažeidimo, susijusio su aukščiau išvardintais principais, savo verslo partnerių tarpe.

Bendrovėje galiojantis Veiklos partnerių elgesio kodeksas yra skelbiamas AB „Smiltynės perkėla“ interneto svetainėje.

Bendrovė yra profesionalus ir atsakingas perkantysis subjektas. Bendrovės pirkimai – atviri, skaidrūs, paprasti (standartizuoti). AB „Smiltynės perkėla“ taiko veiksmingas priemones, užtikrinančias, kad pirkimai būtų vykdomi skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų ir nepripažįsta sukčiavimo, kyšininkavimo ar kitų neleistinų, konkurenciją ribojančių veiksmų.

Bendrovėje pirkimų planavimas, vykdymas ir pabaiga yra reglamentuoti specialiai pirkimų reguliavimui sukurtais dokumentais: Pirkimo organizavimo ir vidaus kontrolės procedūra, Pirkimo komisijos darbo reglamentu bei Mažos vertės pirkimų tvarkos procedūra. Visi pirkimo metu atliekami veiksmai yra dokumentuojami, o priimant sprendimus užtikrinamos kelių lygių kontrolės priemonės. Bendrovėje vykdant pirkimus siekiama užtikrinti efektyvų, dinamišką ir skaidrų pirkimų procesą, kuriant pridėtinę vertę Bendrovės tikslų įgyvendinimui.

AB „Smiltynės perkėla“ pirkimų vykdymas, visų pirma, yra paremtas skaidrumu, etišku elgesiu, lygiateisiškumu, konkurencijos skatinimu ir proporcingumu, pirkimų procesų skaidrumo didinimu bei korupcijos prevencijos priemonių stiprinimu Bendrovėje.

2023 m. AB „Smiltynės perkėla“ pirkimų organizatoriai ir viešųjų pirkimų komisijos nariai buvo pateikę privačių interesų deklaracijas Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai. Jos yra skelbiamos viešai Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos internetinėje svetainėje.

Bendrovė, vykdydama pirkimus, taip pat siekia šių tikslų:

- ekonominės naudos ir veiklos efektyvumo. Tai reiškia, kad pirkimų veikloje ieškoma būdų kaip, nepaneigiant šiame skyriuje aptariamų principų, mažinti pirkimo procedūroms skirtas sąnaudas ir vykdymo terminus. Pirkimų vykdymo sąnaudos neturėtų būti didesnės nei pirkimo vertė;
- pirkimų ir vykdomos veiklos tvarumo. Tai reiškia, kad su poreikiu ir pirkimais susiję sprendimai priimami atsižvelgiant į galimą poveikį aplinkai, visuomenei, pagarbą žmogaus teisėms, etišką elgesį, saugių darbo sąlygų užtikrinimą;
- pirkimų ir jų vykdymo praktikos dalinimosi gerąja patirtimi ir ekspertų specializacijos. Bendrovėje ieškoma naudos įgyvendinant įvairias efektyvumo didinimo priemones pirkimų srityje. Atsakingi asmenys renka informaciją ir naudojami pasiteisinusia gerąja praktika, efektyvinant bendrovių ir ekspertų veiklą ir didinant kuriamą vertę Bendrovėje.

Atlikti darbai ir pasiekimai

2023 m. prioritetinis Bendrovės dėmesys buvo skirtas žaliesiems pirkimams. Bendrovė, atsižvelgdama į LR Vyriausybės formuojamą darnumo politiką, viešuosiuose pirkimuose 2023 m. privalėjo vykdant prekių, paslaugų ar darbų pirkimus taikyti LR aplinkos ministerijos nustatytus aplinkos apsaugos kriterijus, tokius kaip ekologinius ženklus, aplinkos apsaugos vadybos sistemas ir savarankiškai suformuotus aplinkos apsaugos reikalavimus. Tikslas – ne mažiau kaip 100 % žalių pirkimų kiekvienais metais nuo 2023 m.

Bendrovė 2023 m. iš viso atliko 388 pirkimus:

- mažos vertės pirkimų (iki 58 tūkst. eurų be PVM) – 367 vnt. , pirkimų vertė – 706 tūkst. eurų be PVM;
- supaprastintų pirkimų – 9 vnt., pirkimų vertė – 624 tūkst. eurų be PVM;
- tarptautinės vertės pirkimų – 3 vnt., kurių vertė 16 783 tūkst. eurų be PVM;
- per Centrinę perkandčiąją organizaciją (CPO.LT) įvykdyti 9 pirkimai, pirkimų vertė – 337 tūkst. eurų be PVM.

Išaugusi skelbiamų pirkimų, kuriuose gautas tik vienas pasiūlymas, dalis, sąlygoja, pernelyg mažą šalies rinką ir Bendrovės veiklos specifiką (pavyzdžiui, keltų (laivų) dokinės apžiūros ir remonto paslaugos, keltų (laivų) atsarginės dalys ir pan.). Tiek nacionaliniai duomenys, tiek ir Europos Komisijos skelbiama informacija rodo, kad konkurencija viešuosiuose pirkimuose yra nepakankama ir mažėjanti.

Bendras AB „Smiltynės perkėla“ 2023 m. atliktų viešųjų pirkimų vertinimas pagal Viešųjų pirkimų tarnybos sudarytos švieslentės duomenis yra „geltonas“, todėl darytinos išvados, kad Bendrovė vykdydama viešuosius pirkimus 2023 m. siekė įgyvendinti nurodytus rodiklius.

Sėkmingą ir sklandų (viešųjų) pirkimų procedūrų vykdymą Bendrovėje per 2023 m. įrodo ir tai, kad nebuvo teisminių ginčų.

GRI	
3-3	204-1

10.7.4. Ryšiai su akcininkais (atskaitingumas)

Pagrindiniai rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Skaidrumo įvertinimas pagal VKC Gerosios valdysenos indeksą	balas	A+	A+	A+

Ryšiai su suinteresuotomis šalimis yra vienas svarbiausių AB „Smiltynės perkėla“ prioritetų, įgyvendinant tvarias valdymo praktikas. 2023 m. Bendrovė ir toliau skyrė savo dėmesį ryšių su akcininkais palaikymui. AB „Smiltynės perkėla“ siekia užtikrinti, kad akcininkai ir kitos suinteresuotos šalys reguliariai būtų informuojami apie Bendrovės veiklas bei rezultatus, taip yra kuriamas atviras ir patikimas santykis su jais.

Bendrovė teisingai tvarko apskaitą, reguliariai rengia ir teikia finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas, pakankamas suinteresuotosioms šalims įvertinti Bendrovės elgseną rinkoje, poveikį aplinkai, santykius su darbuotojais ir visuomene. Bendrovė siekia aukštų etikos, sąžiningumo ir skaidrumo standartų.

Siekiant užtikrinti, kad akcininkai ir kitos suinteresuotosios šalys galėtų įvertinti Bendrovės veiklą, perspektyvą ir priimti atitinkamus ekonominius sprendimus, finansinės ataskaitos sudaromos laikantis AB „Smiltynės perkėla“ apskaitos politikos, kuri nustato principus, metodus ir reikalavimus Bendrovės apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti bei pateikti suinteresuotosioms šalims.

Rengdama 2023 m. ataskaitą, AB „Smiltynės perkėla“ laikėsi šių apskaitos politikos nuostatų:

- informacija privalo būti objektyvi, palyginama ir naudinga vidaus ir išorės interesų turėtojams;
- informacija yra patikima, reikšminga, savalaikė ir suprantama;
- apskaita tvarkoma remiantis LR finansinės apskaitos²⁵ ir LR įmonių atskaitomybės²⁶ įstatymais, kitais buhalterinės apskaitos tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais;
- apskaita vedama ir finansinės ataskaitos rengiamos ir pateikiamos pagal galiojančius Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus bei išaiškinimus patvirtintus, Tarptautinio finansinės atskaitomybės aiškinimo komiteto, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Išsami informacija apie Bendrovės apskaitos principus pateikta skelbiamose finansinėse ataskaitose.

Remiantis Bendrovės apskaitos politikos nuostatomis, 2022-2023 m. Bendrovė rengė ir reguliariai viešai skelbė tarpines ir metines veiklos ir finansines ataskaitas bei informaciją apie akcininko lūkesčius, veiklos tikslus bei atlygį.

AB „Smiltynės perkėla“ laikosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Skaidrumo gairių nuostatų ir viešai skelbia nurodytus Bendrovės [rodiklius](#).

Ataskaitiniu laikotarpiu AB „Smiltynės perkėla“ ir toliau aktyviai stengėsi užtikrinti, kad akcininkai ir kitos suinteresuotos šalys galėtų patogiai rasti visą aktualią informaciją: pusmetines, metines ataskaitas, strateginius veiklos planus ir kitą aktualią informaciją. Ši informacija yra viešinama AB „Smiltynės perkėla“ [svetainėje](#).

²⁵ 2001 m. lapkričio 6 d. Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas Nr. IX-574.

²⁶ 2001 m. lapkričio 6 d. Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas Nr. IX-575.

Atlikti darbai ir pasiekimai

AB „Smiltynės perkėla“ visada aktyviai palaikė ir siekė gerinti savo ryšius su akcininkais ir kitomis suinteresuotomis šalimis, šias gerąsias praktikas tęsė ir 2023 m., patobulindama viešai skelbiamų ataskaitų turinį. Bendrovės pastangos buvo įvertintos – AB „Smiltynės perkėla“ valdysenos kokybė 2023 m. pelnė aukščiausią įvertinimą A+ (2020, 2021, 2022 m. – A+) ir buvo geriausiai įvertinta vidutinių įmonių kategorijoje. Vertinant įmonių pasiekimus konkrečiose gerosios valdysenos srityse, skirtos specialios nominacijos. 2022 m. AB „Smiltynės perkėla“ įvertinta už atskaitomybę, o 2023 m. pelnė gerosios valdysenos lyderio nominaciją. Tai parodė 2023 m. spalio mėn. paskelbtas VVĮ gerosios valdysenos praktikos indeksas 2022/23 metai, kurį skaičiuoja VKC. VKC gerojo valdymo indeksas yra plačiausiai visų VVĮ valdymo kokybę įvertinantis įrankis. Indeksą sudaro trys pagrindinės vertinimo dimensijos: skaidrumas, kolegialūs organai bei strateginis planavimas ir įgyvendinimas.

Pagal visas dimensijas (skaidrumo, kolegialūs organai bei strateginis planavimas ir įgyvendinimas) už 2022/23 metus Bendrovė pelnė aukščiausius „A+“ įvertinimus.

Už įgyvendinamas geriausias valdysenos praktikas AB „Smiltynės perkėla“ yra pavyzdys Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos sričiai priskirtoms VVĮ. Daugiau informacijos pateikta 8.3. skyriuje Valdymo struktūra.

Bendrovė apie savo veiklą aktyviai komunikavo pasinaudodama ir žiniasklaidos priemonės. Per 2022 m. esminės AB „Smiltynės perkėla“ naujienos buvo paskelbtos 164 straipsniuose (2022 m. – 118 straipsniuose).

10.7.5. Tikslai ir darbai tvaraus valdymo srityje 2024-2026 metams

2024-2026 m. AB „Smiltynės perkėla“ ir toliau tęs aukščiausiais skaidrumo standartais paremtą verslo valdymo modelį aktyviai įtraukdama nepriklausomą valdybą.

Vykdydama savo veiklą AB „Smiltynės perkėla“ sieks glaudaus dialogo su savo suinteresuotosiomis grupėmis bei atliepti jiems aktualius tvarumo kriterijus.

Aktyvus ir kokybiškas ryšių su suinteresuotosiomis šalimis palaikymas išliks vienu svarbiausiu Bendrovės prioritetu tvaraus valdymo srityje. Planuojama ir toliau užtikrinti nuoseklų besidominčių Bendrove informavimą apie jiems aktualias AB „Smiltynės perkėla“ naujienas per žiniasklaidą, Bendrovės internetinę svetainę.

AB „Smiltynės perkėla“ ir toliau skirs dėmesį patvirtintų politikų įgyvendinimui, tobulinimui, įtraukiant Bendrovės vadovybę, darbuotojus ir kitas suinteresuotųjų šalių grupes.

Užtikrindama perkėlimo paslaugų nepertraukiamumą ir kokybę Bendrovė ir toliau vykdys didelės apimties investicijas į keltus ir suprastruktūrą. 2024-2027 m. laikotarpiu Bendrovė planuoja investuoti 19,9 mln. eurų, iš jų 1,6 mln. eurų 2024 m. Svarbiausios planuojamos investicijos:

- keleivinės stoties rekonstrukcija su teritorijos sutvarkymu;
- Šiaurinio rago pastato remontas/rekonstrukcija;
- kranto tiltelių įrengimas (Naujoji perkėla);
- keltų dokiniai remontai ir variklių keitimai.

LR Vyriausybei patvirtinus Atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodiką, Bendrovėje bus atliekamas atsparumo korupcijai lygio vertinimas. Pirmąjį vertinimą planuojama atlikti 2024 m.

AB „Smiltynės perkėla“ nuo 2023 m. visus viešuosius pirkimus vykdo žaliai ir tvariai, t. y. 100 % pirkimų taiko aplinkosauginius kriterijus. Taip siekiama didesnės socialinės atsakomybės bei sekti įsigyjamų prekių, darbų ir paslaugų poveikį visuomenei – nuoseklus socialiai atsakingų pirkimų vertės didinimas, skatinant užimtumo galimybes, darbuotojų įgūdžių tobulinimą ir persikvalifikavimą, deramą darbą, socialinę įtrauktį, lygias galimybes, įvairovės didinimą, gerąją valdysenos praktiką, skaidrumą, etišką prekybą ir pan.

AB „Smiltynės perkėla“ 2024 metais viešųjų pirkimų srityje ir toliau skirs didelį dėmesį efektyviems pirkimams (kainos ir kokybės santykio užtikrinimas ne mažiau kaip 50 % visų pirkimų vertės), tvariams pirkimams (aplinkosauginių kriterijų taikymas ne mažiau kaip 100 % visų pirkimų vertės), sieks didinti ir skatinti tiekėjų konkurenciją dalyvaujant pirkimuose.

Planuojami tvaraus valdymo srities rodikliai:

Rodiklis	Matavimo vnt.	2024 m.	2025 m.	2026 m.
Valdybos nepriklausomumas				
Nepriklausomų valdybos narių dalis	%	67	67	67
Saugi, patikima, nepertraukiama paslauga				
Incidentų keltuose skaičius	vnt.	≤1	≤1	≤1
Perkėlimo paslaugų sustabdymas dėl keltų gedimo	val.	0	0	0
Keltų darbo sutrikimų dėl techninių gedimų, kurių šalinimo trukmė >24 val., skaičius	vnt.	<5	<5	<5
Investicijos į transporto priemones (keltus)	tūkst. Eur	-	1 235	640
Investicijos į pastatus statinius	tūkst. Eur	1 079	15 147	-
NPS (klientų rekomendavimo indeksas)				
Bendrovės klientų NPS	%	≥58	≥59	≥60
Skaidrumas ir atskaitingumas				
Gerosios valdysenos indeksas	balas	A+	A+	A+

I PRIEDAS

GRI rodiklių sąrašas

GRI indeksas	Pavadinimas	Metinio pranešimo puslapis
GRI 2: BENDRIEJI RODIKLIAI 2021		
1. Organizacijos ir jos atskaitingumo praktika		
2-1	Informacija apie organizaciją	13, 38
2-2	Subjektai, įtraukti į organizacijos tvarumo ataskaitas	56
2-3	Atskaitinis periodas, dažnumas, kontaktinis asmuo klausimams apie ataskaitą	56
2-4	Pakartotinė informacija	56
2-5	Išorinis patikrinimas	56
2. Veiklos ir darbuotojai		
2-6	Veiklos, vertės grandinė ir kiti verslo santykiai	13, 14
2-7	Darbuotojai	73, 74
3. Valdymas		
2-9	Valdymo struktūra	40, 41, 42
2-10	Aukščiausiojo valdymo organo skyrimas ir rinkimas	44
2-11	Aukščiausiojo valdymo organo pirmininkas	44, 47
2-12	Aukščiausiojo valdymo organo vaidmuo prižiūrint poveikio valdymą	57, 58
2-13	Atsakomybės už poveikių valdymą delegavimas	57, 58
2-14	Aukščiausiojo valdymo organo vaidmuo teikiant darnumo ataskaitas	58
2-15	Interesų konfliktai	45, 90, 91, 94
2-16	Kritinių klausimų perdavimas	38
2-17	Aukščiausiojo valdymo organo kolektyvinės žinios	58
2-18	Aukščiausiojo valdymo organo veiklos vertinimas	45
2-19	Atlygio politika	49, 50, 76, 77
2-20	Atlygio nustatymo procesas	49, 50, 76, 77
2-21	Bendras metinis atlygio santykis	76
4. Strategija, politikos ir praktika		
2-22	Pareiškimas apie tvarumo strategiją	11, 12
2-23	Politikos	58, 59
2-24	Galiojančių politikų įgyvendinimas	58
2-25	Neigiamo poveikio taisymo procesai	58, 59
2-26	Patarimų ir skundų procesai	58, 59
2-27	Atitiktis teisės aktams ir taisyklėms	67, 90, 91
2-28	Dalyvavimas asociacijų veikloje	34
5. Suinteresuotųjų šalių įtraukimas		
2-29	Bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis praktika	61, 62, 63, 64

GRI indeksas	Pavadinimas	Metinio pranešimo puslapis
2-30	Kolektyvinės sutartys	53, 75
GRI 3: REIKŠMINGUMO ASPEKTAI 2021		
3-1	Reikšmingumo aspektų nustatymo procesas	64
3-2	Pagrindinių temų sąrašas	64
GRI 201: EKONOMINĖS VEIKLOS REZULTATAI 2016		
201-1	Sukurta ir paskirstyta tiesioginė ekonominė vertė	30
201-4	Iš valstybės gauta finansinė parama	31
GRI 202: DALYVAVIMAS DARBO RINKOJE 2016		
3-3	Temos valdymo principai	44
GRI 204: PIRKIMŲ PRAKTIKA 2016		
3-3	Temos valdymo principai	93, 94
204-1	Vietiniams tiekėjams skirtos pirkimų vertės dalis	93
GRI 205: ANTIKORUPCIJA 2016		
3-3	Temos valdymo principai	89, 90, 91, 92
205-2	Antikorupcinių politikų ir procedūrų komunikacija ir mokymai	89, 90, 91, 92
205-3	Patvirtinti korupcijos incidentai ir veiksmai, kurių buvo imtasi	89, 90, 91, 92
GRI 207: MOKESČIAI 2019		
207-4	Mokesčiai pagal šalis	89
GRI 302: ENERGIJA 2016		
3-3	Temos valdymo principai	69
302-1	Energijos vartojimas organizacijoje	68
302-3	Energijos intensyvumas	68
GRI 303: VANDUO IR NUOTEKOS 2016		
3-3	Temos valdymo principai	69
303-3	Vandens paėmimas	67, 68
303-4	Vandens išleidimas	67, 68
303-5	Vandens suvartojimas	67, 68
GRI 304: BIOLOGINĖ ĮVAIROVĖ 2016		
3-3	Temos valdymo principai	69
304-1	Veiklos vietos, priklausančios, nuomojamos, valdomos saugomose zonose arba šalia jų ir zonose, pasižyminčiose didele biologinės įvairovės verte, esančiose už saugomų zonų ribų	67, 68
304-2	Reikšmingas veiklos, produktų ir paslaugų poveikis biologinei įvairovei	67, 68
304-4	Rūšys, nurodytos IUCN (Tarptautinės gamtos apsaugos organizacijos) Raudonojoje knygoje ir nacionaliniame saugomų rūšių sąrašė, kurių buveinės yra veiklos paveiktose zonose	67, 68
GRI 305: EMISIJOS 2016		
3-3	Temos valdymo principai	69
305-1	Tiesioginės ŠESD emisijos	66

GRI indeksas	Pavadinimas	Metinio pranešimo puslapis
305-4	ŠESD emisijų intensyvumas	66
305-5	ŠESD emisijų mažinimas	66
GRI 306: ATLIEKOS 2016		
3-3	Temos valdymo principai	69
306-1	Atliekų susidarymas ir reikšmingas su atliekomis susijęs poveikis	67, 68
306-2	Reikšmingo su atliekomis susijusio poveikio valdymas	67, 68
306-3	Susidariusios atliekos	67, 68
GRI 307: APLINKOSAUGOS ATITIKTIS 2016		
307-1	Aplinkosaugos įstatymų ir reglamentų nesilaikymas	67
GRI 401: ĮDARBINIMAS 2016		
3-3	Temos valdymo principai	51
401-1	Priimti nauji darbuotojai ir darbuotojų kaita	74
401-2	Pilnu etatu dirbantiems darbuotojams taikomos naudos, kurios nesuteikiamos laikiniams arba ne pilnu etatu dirbantiems darbuotojams	76
GRI 402: DARBO SANTYKIAI 2016		
3-3	Temos valdymo principai	51, 52, 53
GRI 403: DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA 2016		
3-3	Temos valdymo principai	81, 82, 83, 84
403-1	Darbuotojų sveikatos ir saugos valdymo sistema	81, 82, 83, 84
403-2	Pavojų identifikavimas, rizikos vertinimas ir incidentų tyrimas	81, 82, 83, 84
403-3	Darbuotojų sveikatos ir saugos paslaugos	81, 82, 83, 84
403-4	Darbuotojų dalyvavimas, konsultavimas ir komunikacija darbuotojų sveikatos ir saugos klausimais	81, 82, 83, 84
403-5	Darbuotojų sveikatos ir saugos mokymai	81, 82, 83, 84
403-6	Darbuotojų sveikatos skatinimas	81, 82, 83, 84
403-7	Poveikio darbuotojų sveikatai ir saugai, tiesiogiai susijusio su verslo santykiais, prevencija ir švelninimas	81, 82, 83, 84
403-8	Darbuotojai, kuriems taikoma darbuotojų sveikatos ir saugos valdymo sistema	81, 82, 83, 84
403-9	Sužeidimai, susiję su darbu	81, 82, 83, 84
GRI 404: MOKYMAI IR ŠVIETIMAS 2016		
3-3	Temos valdymo principai	52
404-1	Vidutinis mokymo valandų skaičius, per metus tenkantis darbuotojui	78
404-2	Darbuotojų įgūdžių tobulinimo ir pagalbos keičiant pareigas programos	78
404-3	Darbuotojų, kurių veiklos rezultatai ir karjeros eiga reguliariai peržiūrima, dalis	78
GRI 405: ĮVAIROVĖ IR LYGIOS GALIMYBĖS 2016		
3-3	Temos valdymo principai	80
405-1	Valdymo organų ir darbuotojų įvairovė	81

GRI indeksas	Pavadinimas	Metinio pranešimo puslapis
405-2	Motery ir vyrų bazinio atlyginimo santykis	80
GRI 406: NEDISKRIMINAVIMAS 2016		
406-1	Diskriminavimo incidentai ir korekciniai veiksmai, kurių buvo imtasi	81
GRI 413: VIETOS BENDRUOMENĖS 2016		
3-3	Temos valdymo principai	71
413-1	Veiklos su vietinėmis bendruomenėmis, poveikio vertinimas ir plėtros programos	71, 72, 73
GRI 418: KLIENTŲ PRIVATUMAS 2016		
3-3	Temos valdymo principai	91
418-1	Pagrįsti skundai dėl klientų privatumo pažeidimų ir klientų duomenų praradimo	91
GRI 419: SOCIALINĖ IR EKONOMINĖ ATITIKTIS 2016		
419-1	Socialinės ir ekonominės srities įstatymų ir reglamentų nesilaikymas	90, 91

II PRIEDAS

Informacija apie skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Skaidrumo gairių nuostatomis, nes Bendrovė yra valstybės valdoma įmonė. Skaidrumo gairių įgyvendinimas AB „Smiltynės perkėla“ yra iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą metiniame pranešime, bei informacijos atskleidimą AB „Smiltynės perkėla“ interneto svetainėje, siekiant pateikti informaciją interesų turėtojams prieinamu bei suprantamu formatu. Detalesnė informacija apie Skaidrumo gairių II ir III skyrių nuostatų laikymąsi pateikiama žemiau lentelėje:

Eil. Nr.	Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas (Aprašas)	AB „Smiltynės perkėla“	Pastabos
INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS BENDROVĖS TINKLAPYJE (www.keltas.lt)			
1.	5. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti skelbiami šie duomenys ir informacija:		
	5.1. pavadinimas;	+	
	5.2. kodas ir registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie įmonę;	+	
	5.3. buveinė (adresas);	+	
	5.4. teisinis statusas, jeigu valstybės valdoma įmonė pertvarkoma, reorganizuojama (nurodomas reorganizavimo būdas), likviduojama, yra bankrutuojanti ar bankrutavusi;	-	Neaktualu.
	5.5. valstybei atstovaujančios institucijos pavadinimas ir nuoroda į jos interneto svetainę;	+	
	5.6. veiklos tikslai, vizija ir misija;	+	
	5.7. struktūra;	+	
	5.8. vadovo duomenys;	+	
	5.9. valdybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma valdyba;	+	
	5.10. stebėtojų tarybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma stebėtojų taryba;	-	Neaktualu, pagal Bendrovės įstatus stebėtojų taryba nesudaroma.
	5.11. komitetų pavadinimai, jų pirmininkų ir narių duomenys, jeigu sudaromi komitetai;	-	Neaktualu, pagal Bendrovės įstatus komitetai nesudaromi.
	5.12. valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų nominalių verčių suma (eurais euro cento tikslumu) ir dalis (procentais) valstybės valdomos	+	

	<p>bendrovės įstatiniame kapitale;</p> <p>5.13. vykdomi specialieji įpareigojimai, kurie nustatomi pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintas rekomendacijas: nurodomas specialiųjų įpareigojimų tikslas, einamaisiais kalendoriniais metais jiems vykdyti skirti valstybės biudžeto asignavimai ir teisės aktai, kuriais valstybės valdomai įmonei pavesta vykdyti specialųjį įpareigojimą, nustatomos specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos ir (arba) reguliuojama kainodara;</p> <p>5.14. informacija apie socialinės atsakomybės iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus.</p>	-	Neaktualu. Bendrovė nevykdo specialiųjų įpareigojimų.
2.	6. Siekiant viešumo dėl valstybės valdomose įmonėse sudaromų valdymo ir priežiūros organų, taip pat komitetų narių profesionalumo, skelbiami šie Aprašo 5.8–5.11 papunkčiuose nurodytų asmenų duomenys: vardas, pavardė, einamų pareigų pradžios data, kitos einamos vadovaujamosios pareigos kituose juridiniuose asmenyse, išsilavinimas, kvalifikacija, profesinė patirtis. Jeigu Aprašo 5.9–5.11 papunkčiuose nurodytas asmuo yra išrinktas ar paskirtas kaip nepriklausomas narys, tai papildomai nurodoma prie jo duomenų.	+	
3.	<p>7. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti skelbiami šie jos dokumentai:</p> <p>7.1. įstatai;</p> <p>7.2. valstybei atstovaujančios institucijos raštas dėl valstybės tikslų ir lūkesčių valstybės valdomoje įmonėje nustatymo;</p> <p>7.3. veiklos strategija arba jos santrauka tais atvejais, jei veiklos strategijoje yra konfidencialios informacijos ar informacijos, kuri laikoma komercine (gamybine) paslaptimi;</p> <p>7.4. atlyginimų politiką, apimančią valstybės valdomos įmonės vadovo darbo užmokesčio ir valstybės valdomoje įmonėje sudaromų kolegialių organų bei komitetų narių atlygio nustatymą, detaliau apibūdintą Bendrovių valdysenos kodekse, nustatantis dokumentas;</p> <p>7.5. valstybės valdomos bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, valstybės įmonės metinės ir tarpinės veiklos ataskaitos už ne trumpesnę kaip 5 metų laikotarpį;</p>		

	7.6. ne trumpesnio kaip 5 metų laikotarpio metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai ir metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvados.	+	
4.	8. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra patronuojanti bendrovė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiama įmonių grupės struktūra, taip pat dukterinių bendrovių ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys, interneto svetainių adresai, patronuojančios bendrovės valdomų akcijų dalis (procentais) jų įstatiniame kapitale, taip pat metinės konsoliduotosios finansinės ataskaitos ir konsoliduotieji metiniai pranešimai.	-	Neaktualu, Bendrovė nėra patronuojanti bendrovė.
5.	9. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra kitų nei Aprašo 8 punkte nurodytų juridinių asmenų dalyvė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiami tų juridinių asmenų Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir jų interneto svetainių adresai.	-	Neaktualu, Bendrovė nėra kitų juridinių asmenų dalyvė.
6.	11. Valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinys, valstybės valdomos bendrovės metinis pranešimas, valstybės įmonės metinė veiklos ataskaita, taip pat valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvada valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti per 10 darbo dienų nuo valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.	+	
7.	12. Valstybės valdomos įmonės tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai, valstybės valdomos bendrovės tarpiniai pranešimai ir valstybės įmonės tarpinės veiklos ataskaitos valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti ne vėliau kaip per 2 mėnesius pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.	+	
8.	13. Aprašo 7 punkte nurodyti dokumentai skelbiami PDF formatu ir sudaromos techninės galimybės juos išsispausdinti.	+	
VALSTYBĖS VALDOMŲ ĮMONIŲ METINIO PRANEŠIMO IR TARPINIO PRANEŠIMO TURINYS			
9.	14. Valstybės valdomos įmonės apskaitą tvarko taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus.	+	Bendrovėje apskaita tvarkoma pagal tarptautinius apskaitos standartus. Bendrovėje atliekamas Bendrovės metinės finansinės atskaitomybės auditas. Audito įmonė taip pat patikrina metinio pranešimo atitikimą audituotai finansinei atskaitomybei.
10.	15. Be metinių finansinių ataskaitų rinkinio, valstybės valdoma bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, o valstybės įmonė – 3, 6 ir 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius.	+	Be metinių finansinių ataskaitų rinkinio Bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinį finansinį ataskaitų rinkinį.

11.	16. Valstybės valdoma bendrovė, pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinio pranešimo, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinį pranešimą. Valstybės įmonė, pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinės veiklos ataskaitos, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinę veiklos ataskaitą.	+	Bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinius pranešimus.
12.	<p>17. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime arba valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje, be Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme arba Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatytų turinio reikalavimų, papildomai turi būti pateikiama:</p> <p>17.1. trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas;</p> <p>17.2. informacija apie svarbius įvykius, įvykusius per finansinius metus ir po jų (iki metinio pranešimo arba metinės veiklos ataskaitos parengimo) ir turėjusius esminę reikšmę valstybės valdomos įmonės veiklai;</p> <p>17.3. valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje numatytų tikslų įgyvendinimo rezultatai;</p> <p>17.4. pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodikliai;</p> <p>17.5. specialiųjų įpareigojimų vykdymas;</p> <p>17.6. investicijų politikos įgyvendinimas, vykdomi ir planuojami investiciniai projektai bei investicijos per ataskaitinius metus;</p> <p>17.7. valstybės valdomoje įmonėje taikomos rizikos valdymo politikos įgyvendinimas;</p> <p>17.8. dividendų politikos įgyvendinimas valstybės valdomose bendrovėse;</p> <p>17.9. atlyginimų politikos įgyvendinimas;</p> <p>17.10. bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokestis pagal einamas pareigas ir (arba) padalinius;</p> <p>17.11. informacija apie Aprašo II ir III skyrių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma, ir paaiškinama kodėl.</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>	

13.	18. Valstybės valdomoms bendrovėms ir valstybės įmonėms, kurioms neprivalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, rekomenduojama atitinkamai metiniame pranešime ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti informaciją, susijusią su aplinkosaugos, socialiniais ir personalo, žmogaus teisių užtikrinimo, kovos su korupcija ir kyšininkavimu klausimais.	+	
14.	22. Valstybės valdomos bendrovės tarpiniame pranešime ar valstybės įmonės tarpinėje veiklos ataskaitoje pateikiamas trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas, ataskaitinio laikotarpio finansinių veiklos rezultatų analizė, informacija apie per ataskaitinį laikotarpį įvykusius svarbius įvykius, taip pat pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su atitinkamu praėjusių metų laikotarpiu.	+	

2023 | AKCINĖS BENDROVĖS „SMILTYNĖS PERKĖLA“ FINANSINĖS ATASKAITOS

UŽ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.
PASIBAIGUSIUS FINANSINIUS METUS

TURINYS

Finansinės padėties ataskaita.....	109
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita.....	110
Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita.....	111
Pinigų srautų ataskaita.....	112
Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.....	113

Finansines ataskaitas AB „Smiltynės perkėla“ generalinis direktorius Mindaugas Čiakas, finansų direktorius Tomas Masys parengė ir pasirašė 2024 m. kovo 7 d.:

Mindaugas Čiakas

Generalinis direktorius

Tomas Masys

Finansų direktorius

FINANSINĖS PADĖTIES ATASKAITA

Straipsniai	Pastabos Nr.	Euris (ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)	
		2023-12-31	2022-12-31
TURTAS			
Ilgalaikis turtas			
Nematerialusis turtas	5	28172	33606
Materialusis turtas	6	10449624	9205875
Naudojimo teise valdomas turtas	7	55584	12823
Ilgalaikio turto iš viso		10533380	9252304
Trumpalaikis turtas			
Atsargos	8	153040	196508
Išankstiniai apmokėjimai	9	4974	494
Iš pirkėjų gautinos sumos	10	658544	13193
Kitos trumpalaikės gautinos sumos	11	425005	373037
Kitos investicijos	12	2529167	0
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	13	493444	3069754
Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	14	32888	25883
Trumpalaikio turto iš viso		4297062	3678869
Turto iš viso		14830442	12931173
NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
Nuosavas kapitalas			
Išstatinis kapitalas	15	5751911	5751911
Privalomasis rezervas	16	1313459	1313459
Kiti rezervai	16	42631	5203
Nepaskirstytasis pelnas		787091	212831
Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		787091	212831
Nuosavo kapitalo iš viso		7895092	7283404
Po vienerių metų mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Dotacijos ir subsidijos	17	5720	0
Atidėjiniai	18	346925	278216
Skolos kredito įstaigoms	19	4662438	4024230
Nuomos įsipareigojimai	20	34441	0
Po vienerių metų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso		5049524	4302446
Per vienerius metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Skolos kredito įstaigoms	19	303937	280760
Gauti avansai	21	114238	63365
Skolos tiekėjams	22	847859	480587
Nuomos įsipareigojimai	20	20842	13231
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	23	547211	449160
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	24	51739	58220
Per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso		1885826	1345323
Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso		14830442	12931173

Generalinis direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Mindaugas Čiakas
(vardas ir pavardė)

Finansų direktorius
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) pareigų pavadinimas)

(parašas)

Tomas Masys
(vardas ir pavardė)

PELNO (NUOSTOLIŲ) IR KITŲ BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA

Eurais
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Straipsniai	Pastabos Nr.	2023	2022
Pardavimo pajamos	25	7828493	6377455
Pardavimo savikaina	26	(4239385)	(3988567)
Bendrasis pelnas		3589108	2388888
Pardavimo sąnaudos	27	(948614)	(812518)
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	28	(1686202)	(1525768)
Veiklos pelnas		954292	50602
Kitos veiklos rezultatai	29	152195	263242
Finansinės veiklos pajamos	30	30714	0
Finansinės veiklos sąnaudos	31	(207421)	(85288)
Pelnas prieš apmokestinimą		929780	228556
Pelno mokesčio pajamos (sąnaudos)	32	(142689)	(15725)
Grynasis pelnas		787091	212831
Kitos bendrosios pajamos (sąnaudos)		-	-
Straipsniai, kurie niekada nebus pergrupuoti į pelno (nuostolių) ataskaitą		-	-
Straipsniai, kurie yra arba gali būti pergrupuoti į pelno (nuostolių) ataskaitą		-	-
Laikotarpio bendrosios pajamos (nuostoliai) iš viso		787091	212831
Pagrindiniai ir sumažinti pelnas (nuostoliai), tenkantis vienai akcijai	33	2,38	0,64

Generalinis direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Mindaugas Čiakas
(vardas ir pavardė)

Finansų direktorius
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) pareigų pavadinimas)

(parašas)

Tomas Masys
(vardas ir pavardė)

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	Nuosavas kapitalas tenkantis įmonės savininkui					Nekontroliuojančioji dalis	Nuosavo kapitalo iš viso
	Įmonės savininko kapitalas	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso		
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (2021.12.31)	5751911	1313459	10000	230177	7305547		7305547
2. Praėjusio ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai) (2022.12.31)				212831	212831		212831
3. Dividendai				(234974)	(234974)		(234974)
4. Sudrayti rezervai			5203	(5203)	0		0
5. Panaudoti rezervai			(10000)	10000	0		0
6. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje (2022.12.31)	5751911	1313459	5203	212831	7283404		7283404
7. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai) (2023.12.31)				787091	787091		787091
8. Dividendai				(175403)	(175403)		(175403)
9. Sudaryti rezervai			42631	(42631)	0		0
10. Panaudoti rezervai			(5203)	5203	0		0
11. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (2023.12.31)	5751911	1313459	42631	787091	7895092		7895092

Generalinis direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Mindaugas Čiakas

(vardas ir pavardė)

Finansų direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Tomas Masys

(vardas ir pavardė)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	2023	2022
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai		
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)	8935265	7878724
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų	8869340	7847529
1.1.2.	Kitos įplaukos	65925	31195
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos	(6977266)	(6284077)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)	(3030163)	(2679853)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais	(2895387)	(2674032)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai	(986377)	(851510)
1.2.4.	Kitos išmokos	(65339)	(78682)
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai	1957999	1594647
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai		
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas	(2337158)	(1152713)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas	64453	32289
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		
2.5.	Paskolų suteikimas		
2.6.	Paskolų susigrąžinimas		
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos	1474	0
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas	(2500000)	0
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai	(4771231)	(1120424)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai		
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais	(175280)	(234891)
3.1.1.	Akcijų išleidimas		
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti		
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas		
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas	(175280)	(234891)
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais	412202	(370091)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas	942145	0
3.2.1.1.	Paskolų gavimas	942145	0
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas		
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas	(486437)	(364949)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas	(280760)	(280760)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas		
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos	(205677)	(84189)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas	(43506)	(5142)
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai	236922	(604982)
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui	0	0
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)	(2576310)	(130759)
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	3069754	3200513
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	493444	3069754

Generalinis direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Mindaugas Čiakas

(vardas ir pavardė)

Finansų direktorius

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) pareigų pavadinimas)

(parašas)

Tomas Masys

(vardas ir pavardė)

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. BENDROJI INFORMACIJA

AB „Smiltynės perkėla“ yra Lietuvos Respublikoje registruota akcinė bendrovė. AB „Smiltynės perkėla“ – ribotos civilinės atsakomybės pelno siekiantis ūkio subjektas. Bendrovė įregistruota 1991 m. gegužės 30 d. Klaipėdos miesto savivaldybėje. 2004 m. gruodžio 3 d. perregistruota Valstybinės įmonės „Registru centras“ rejestre. Bendrovės kodas 140285526, PVM mokėtojo kodas LT402855219. Bendrovės registruotos buveinės adresas: Nemuno g. 8, LT 91191 Klaipėda, Lietuva. Bendrovė įsteigta neribotam laikui. Ataskaitinis laikotarpis yra vieneri metai, pasibaigę 2023 m. gruodžio 31 d.

Pagrindinė Bendrovės veikla – keleivių ir transporto priemonių perkėlimas keltais per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą į/iš Kuršių neriją (-os) ir su tuo susijusių paslaugų teikimas. Be šios pagrindinės veiklos Bendrovė gali vykdyti bet kurią kitą įstatymų neuždraustą komercinę – ūkinę veiklą, numatytą Bendrovės įstatuose. Kita Bendrovės veikla – keltų, dalies nenaudojamo nekilnojamojo turto ir reklaminių plotų nuoma.

Bendrovė keleivių ir transporto priemonių perkėlimo paslaugas teikia dvejose perkėlose, įsikūrusiose Klaipėdoje: I-oji perkėla Danės g. 1 ir II-oji – Nemuno g. 8.

2023 m. gruodžio 31 d. ir 2022 m. gruodžio 31 d. AB „Smiltynės perkėla“ įstatinis kapitalas yra lygus 5 751 911 eurų bei yra padalintas į 330 950 17,38 euro nominaliosios vertės paprastąsias vardines akcijas. Visos akcijos yra pilnai apmokėtos. Bendrovės akcijos nėra įtrauktos į vertybinių popierių biržos sąrašą. Bendrovė 2023 m. gruodžio 31 d. ir 2022 m. gruodžio 31 d. neturėjo įsigijusių savų akcijų ir jokių kitų sandorių, susijusių su savų akcijų įsigijimu ar perleidimu, nesudarė.

2023 m. gruodžio 31 d. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės akcininkai buvo:

	2023 m. gruodžio 31 d.		2022 m. gruodžio 31 d.	
	Turimų akcijų skaičius	Nuosavybės dalis	Turimų akcijų skaičius	Nuosavybės dalis
Lietuvos Respublika (Susisiekimo ministerija)	327 619	98,99	327 619	98,99
Kiti akcininkai	3 331	1,01	3 331	1,01
Iš viso	330 950	100,00	330 950	100,00

AB „Smiltynės perkėla“ yra valstybės valdoma bendrovė, kuri valdo 98,99 % Bendrovės akcijų. Valstybei atstovauja Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija. 1,01 % Bendrovės akcijų valdo 36 fiziniai asmenys.

2023 m. gruodžio 31 d. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo dukterinių įmonių.

2023 m. gruodžio 31 d. vidutinis sąrašinis Bendrovės darbuotojų skaičius buvo 97 (2022 m. gruodžio 31 d. – 98).

Bendrovės vadovybė parengė ir pasirašė finansines ataskaitas 2024 m. kovo 7 d. Bendrovės savininkai turi įstatyminę teisę patvirtinti finansines ataskaitas arba jų nepatvirtinti ir reikalauti vadovybės paruošti naujas finansines ataskaitas.

2. REIKŠMINGŲ APSKAITOS PRINCIPŲ APIBENDRINIMAS

Toliau pateikiami apibendrinti pagrindiniai apskaitos principai, kurie buvo taikomi rengiant Bendrovės finansines ataskaitas (toliau – finansinės ataskaitos) už metus, pasibaigusius 2023 m. gruodžio 31 d.:

2.1. Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Bendrovės finansinės ataskaitos už metus, pasibaigusius 2023 m. gruodžio 31 d., yra parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (toliau – TFAS), priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Šios finansinės ataskaitos parengtos tęstinumo principu ir istorinės įsigijimo savikainos pagrindu.

Finansiniai Bendrovės metai sutampa su kalendoriniais metais.

2.2. Užsienio valiutų perskaičiavimas

2.2.1. Funkcinė ir pateikimo valiuta

Šių finansinių ataskaitų pateikimo valiuta yra euras, kuri yra Bendrovės funkcinė valiuta, ir visos vertės yra suapvalintos iki euro (Eur), išskyrus atvejus, kai nurodyta kitaip. Bendrovės finansinėse ataskaitose pateikiama palyginamoji praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija.

2.2.2. Sandoriai ir likučiai

Sandoriai užsienio valiuta perskaičiuojami į funkcinę valiutą naudojant valiutų kursus, galiojančius sandorių atlikimo dieną. Pelnas ir nuostoliai, atsirandantys vykdant atsiskaitymus, susijusius su šiais sandoriais, bei perskaičiuojant piniginius turto bei įsipareigojimų likučius, denominuotus užsienio valiutomis, pagal metų pabaigoje galiojančius kursus, pripažįstami pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų (toliau – PNKBP) ataskaitos pelno (nuostolių) dalyje.

2.3. Alternatyvūs veiklos rodikliai

Finansinėse ataskaitose pateikiami finansiniai rodikliai, kurie nėra apibrėžti pagal TFAS. Bendrovė naudoja šiuos alternatyvius veiklos rodiklius (toliau – AVR), nes mano, kad šie finansiniai rodikliai suteikia vertingos informacijos suinteresuotosioms šalims ir vadovybei.

Šie finansiniai rodikliai neturėtų būti laikomi TFAS apibrėžtų veiklos rodiklių pakaitalu, o veikiau papildoma informacija.

AVR gali būti nepalyginami su kitų bendrovių pateikiamais rodikliais panašiais pavadinimais, nes apibrėžtys ir skaičiavimo metodai gali skirtis.

Bendrovės finansinėse ataskaitose dažniausiai naudojami AVR: EBITDA, Investicijos, Grynoji skola.

2.4. Nauji standartai, standartų pakeitimai ir aiškinimai

2.4.1. Apskaitos politikos pakeitimai ir atskleidimai

Apskaitos politika, taikoma rengiant šias finansines ataskaitas, atitinka apskaitos principus, kurių buvo laikomasi rengiant Bendrovės metines finansines ataskaitas už praėjusius metus, pasibaigusius 2022

m. gruodžio 31 d., išskyrus priimtus naujus standartus ar jų pataisas, kurie įsigaliojo nuo 2023 m. sausio 1 d.

Rengiant šias finansines ataskaitas, reikšmingi Bendrovės vadovybės sprendimai dėl apskaitos politikos taikymo bei pagrindiniai neapibrėžtumų nustatymo apskaitiniai įvertinimai buvo tie patys, kaip ir taikyti rengiant 2022 m. gruodžio 31 d. pasibaigusį metų finansines ataskaitas.

2.4.1.1. Standartai ar išaiškinimai, kurie buvo paskelbti ir priimti taikymui Europos sąjungoje per ataskaitinį laikotarpį

Toliau pateikiami nauji standartai ir (arba) standartų pataisos, kurie buvo patvirtinti Tarptautinių apskaitos standartų valdybos (toliau – TASV) ir priimti taikymui Europos Sąjungoje per ataskaitinį laikotarpį, pasibaigusį 2023 m. gruodžio 31 d.:

Standartai ir/ar išaiškinimai, kurie įsigaliojo 2023 m. laikotarpiu:

- 17-asis TFAS „Draudimo sutartys“ ir 17-ojo TFAS „Draudimo sutartys“ pataisos;
- Apskaitinių įvertinimų apibrėžtis (8-ojo TAS pataisos);
- 17-ojo TFAS ir 9-ojo TFAS pirminis taikymas – Palyginamoji informacija (17-ojo TFAS pataisos);
- Informacijos apie apskaitos politiką pateikimas (1-ojo TAS ir TFAS 2-ojo praktikos pareiškimo pataisos);
- Atidėtasis mokestis, susijęs su turtu ir įsipareigojimais, atsirandančiais iš vieno sandorio (12-ojo TAS pataisos).

Šių standartų, pataisų ir aiškinimų taikymas neturėjo reikšmingos įtakos šioms finansinėms ataskaitoms.

2.4.2. Patvirtinti, bet dar neįsigalioję ir anksčiau nepradėti taikyti standartai

Rengdama šias finansines ataskaitas, Bendrovė netaikė naujų standartų, pataisų ir išaiškinimų, kurių įsigaliojimo data yra vėlesnė nei 2023 m. gruodžio 31 d. ir kuriuos galima taikyti anksčiau. Toliau pateikiami nauji standartai ir (arba) standartų pakeitimai, kurie per ataskaitinį laikotarpį, pasibaigusį 2023 m. gruodžio 31 d., buvo išleisti, bet dar neįsigaliojo:

Įsipareigojimų priskyrimas trumpalaikiams ir ilgalaikiams įsipareigojimams (1-ojo TAS pataisos)

Pataisos taikomos metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2024 m. sausio 1 d. arba vėliau. Leidžiama taikyti anksčiau. Pakeitimais siekiama skatinti nuoseklų reikalavimų taikymą padedant įmonėms nuspręsti, ar finansinės padėties ataskaitoje skolos ir kiti įsipareigojimai, kurių atsiskaitymo data yra neapibrėžta, turėtų būti klasifikuojami kaip trumpalaikiai ar ilgalaikiai. Pataisos turi įtakos įsipareigojimų pateikimui finansinės padėties ataskaitoje, tačiau jos nekeičia galiojančių reikalavimų dėl turto, įsipareigojimų, pajamų ar sąnaudų vertinimo ar pripažinimo laiko, taip pat ir nekeičia informacijos, kurią įmonės atskleidžia apie tokius straipsnius. Taip pat pataisose paaiškinamas skolų klasifikavimo reikalavimas, kai už tokias skolas įmonė gali atsiskaityti naudodama savo nuosavybės priemones.

Nuomos įsipareigojimo vertinimas pardavimo ir atgalinės nuomos atveju (16-ojo TFAS pataisos)

Pataisos taikomos metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2024 m. sausio 1 d. arba vėliau, pataisas leidžiama taikyti ir anksčiau. Šios pataisos taikomos pardavimo ir atgalinės nuomos sandoriams, kai turto perdavimas atitinka reikalavimus, kurie rodo, jog sandoris turi būti apskaitomas kaip turto pardavimas. Pataisomis nėra keičiami 16-ajame TFAS visiems nuomos įsipareigojimams taikomi vertinimo reikalavimai, tačiau paaiškinama kaip taikyti esamus principus nuomai, atsirandančiai pardavimo ir atgalinės nuomos sandorių, kurių kintamieji mokėjimai nėra pagrįsti indeksu ar norma, kontekste. Dėl pataisų pardavėjas-nuomininkas pelną pripažįsta tik tai teisių, kurias jis perdavė pirkėjui-nuomotojui, dalimi. Pardavėjas-nuomininkas taiko šias pataisas retrospektyviai pagal 8-ąjį TAS „Apskaitos politika, apskaitinių įvertinimų pakeitimai ir klaidos“ pardavimo ir atgalinės nuomos sandoriams, sudarytiems po 16-ojo TFAS pirminio taikymo datos. Pataisos dar nepatvirtintos taikyti ES.

Bendrovės vadovybė nesitiki, kad šių standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas turės reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms atskaitoms jų pradinio taikymo laikotarpiu.

2.5. Nematerialusis turtas

2.5.1. Programinė įranga

Programinė įranga apskaitoma įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius. Įsigytos kompiuterių programinės įrangos licencijos kapitalizuojamos remiantis su konkrečios programinės įrangos įsigijimu ir parengimu naudojimui susijusiomis išlaidomis.

Turto amortizacija pradedama skaičiuoti tada, kai turtas parengiamas naudoti, t. y. kai jis yra toje vietoje ir tokios būklės, kokia yra reikalinga vadovybės numatomu būdu naudoti. Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą per 3 metų įvertintą ekonominės naudos gavimo laikotarpį.

2.5.2. Kitas nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas, iš kurio tikimasi gauti ekonominės naudos ateityje, apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius. Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą per 4 metų įvertintą ekonominės naudos gavimo laikotarpį. Turto amortizacija pradedama skaičiuoti tada, kai turtas parengiamas naudoti, t. y. kai jis yra toje vietoje ir tokios būklės, kokia yra reikalinga vadovybės numatomu būdu naudoti.

Bendrovės nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos apskaitomos PNKBP ataskaitoje nusidėvėjimo ir amortizacijos straipsnyje.

2.6. Ilgalaikis materialusis turtas

Bendrovėje įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu atitinka visus šiuos kriterijus: naudojamas ilgiau nei vienerius metus; tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą; turto įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią materialaus turto įsigijimo savikainą, nustatytą kiekvienai turto grupei; turtas priklauso nuosavybės teise arba juo Bendrovė disponuoja lizingo sutarties pagrindu.

Nebaigtos statybos straipsnyje apskaitomas statomas ilgalaikis materialusis turtas. Tokio turto įsigijimo savikaina apima projektavimo, statybos darbus, montavimui perduotus įrengimus ir įrangą bei kitas tiesiogines išlaidas. Nebaigta statyba yra apskaitoma savikaina, atėmus sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokių yra.

Nebaigta statyba perkeliama į atitinkamas ilgalaikio materialiojo turto grupes tuomet, kai nebaigta statyba užbaigiama ir turtas yra parengtas jo numatytam naudojimui.

Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negražinamus įsigijimo mokesčius, kapitalizuotos skolinimosi išlaidos ir visos tiesiogiai priskirtinos išlaidos, susijusios su turto parengimu eksploatuoti arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Savikaina taip pat pripažįstama dalies įrengimų ir įrangos pakeitimo išlaidos ir skolinimosi išlaidos ilgalaikiams statybos projektams, jei tenkinami pripažinimo kriterijai. Kai reikalaujama, kad reikšmingos įrangos ir įrenginių dalys būtų keičiamos tam tikru periodiškumu, Bendrovė nudėvi jas atskirai, atsižvelgdama į tokių dalių konkretų naudingo tarnavimo laiką. Pakeistos turto dalies likutinės vertės pripažinimas finansinėse ataskaitose nutraukiamas. Visos kitos remonto ir priežiūros išlaidos pripažįstamos sąnaudomis PNKBP ataskaitoje per tą finansinį laikotarpį, kuomet jos buvo patirtos. Dabartinė tikėtinų turto eksploatavimo nutraukimo išlaidų vertė, pasibaigus turto naudojimui, yra įtraukiama į atitinkamo turto savikainą, jei tenkinami atidėjinio pripažinimo kriterijai.

Išlaidos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos, patirtos ilgalaikiam materialiajam turtui pradėjus veikti, paprastai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, pelne (nuostoliuose).

Didelės vertės atsarginės dalys, kurias tikimasi naudoti ilgiau nei vienerius metus, yra apskaitomos ilgalaikiam materialiajam turto. Atsarginės detalės yra apskaitomos įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą bei vertės sumažėjimą. Nusidėvėjimas yra skaičiuojamas per įvertintus konkretaus ilgalaikio materialiojo turto, su kuriuo atsarginės dalys yra susijusios, naudingo tarnavimo laikotarpius, taikant tiesiogiai proporcingą metodą.

2.6.1. Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas

Ilgalaikio materialiojo turto, išskyrus nebaigtą statybą, nusidėvėjimas yra skaičiuojamas per įvertintus naudingo tarnavimo laikotarpius, taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Kiekvienų metų pabaigoje Bendrovė peržiūri ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikotarpius, likvidacines vertes bei nusidėvėjimo metodą, užtikrinant, kad jie atitiktų numatomą ilgalaikio turto naudojimo pobūdį. Įvertinimo pakeitimo įtaka, jei tokia yra, pripažįstama perspektyviai.

Turto likvidacinės vertės ir naudingo tarnavimo laikotarpiai reguliariai peržiūrimi ir, prireikus, tikslinami.

Kai turtas nurašomas arba kitaip perleidžiamas, jo įsigijimo savikaina bei susijęs sukauptas nusidėvėjimas toliau nebeapskaitomi finansinėse ataskaitose, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas PNKBP ataskaitos pelno (nuostolių) dalyje. Pelnas arba nuostolis, perleidus ilgalaikį materialųjį turtą, yra apskaičiuojami iš gautų pajamų atimant perduoto turto likutinę vertę.

2.7. Naudojimo teise valdomas turtas

Naudojimo teise valdomas turtas yra turtas, kuris parodo Bendrovės teisę naudotis nuomojamu turtu nuomos laikotarpiu. Bendrovė pripažįsta naudojimo teise valdomą turtą visų rūšių nuomai, įskaitant

naudojimo teise valdomo turto nuomą subnuomos atveju, išskyrus ilgalaikio nematerialiojo turto nuomą, trumpalaikę nuomą ir nuomą, kurios nuomojamo turto vertė yra maža.

2.7.1. Naudojimo teise valdomo turto pirminis vertinimas

Nuomos pradžios datą Bendrovė naudojimo teise valdomą turtą įvertina savikaina. Naudojimo teise valdomo turto savikainą sudaro: nuomos įsipareigojimo pirminio vertinimo suma, bet kokie nuomos mokėjimai pradžios datą arba iki jos, atėmus bet kokias gautas nuomos paskatas. Bendrovė prisiima su šiomis išlaidomis susijusį įsipareigojimą pradžios datą arba pasinaudojusi nuomojamu turtu tam tikrą konkretų laikotarpį. Bendrovė pripažįsta šias išlaidas kaip dalį naudojimo teise valdomo turto savikainos, kai yra prisiimamas įsipareigojimas dėl šių išlaidų.

2.7.2. Naudojimo teise valdomo turto vėlesnis vertinimas

Po pradžios datos Bendrovė naudojimo teise valdomą turtą vertina taikydama savikainos metodą. Taikydama savikainos metodą, Bendrovė naudojimo teise valdomą turtą vertina savikaina: atėmus visą sukauptą nusidėvėjimą ir visus sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius; ir pakoregavus dėl nuomos įsipareigojimo pakartotinio įvertinimo.

Jeigu iki nuomos laikotarpio pabaigos Bendrovei perleidžiama nuomojamo turto nuosavybės teisė arba jeigu naudojimo teise valdomo turto kaina rodo, kad Bendrovė pasinaudos pasirinkimo pirkti teise, Bendrovė apskaičiuoja naudojimo teise valdomo turto nusidėvėjimą nuo pradžios datos iki nuomojamo turto naudingo tarnavimo laiko pabaigos. Kitu atveju Bendrovė naudojimo teise valdomo turto nusidėvėjimą skaičiuoja nuo pradžios datos iki ankstesnės iš šių datų: naudojimo teise valdomo turto naudingo tarnavimo laiko pabaigos arba nuomos laikotarpio pabaigos. Naudojimo teise valdomas turtas nudėvimas tiesiniu metodu.

Bendrovė naudojimo teise valdomą turtą pateikia atskirai nuo ilgalaikio materialaus turto finansinės padėties ataskaitoje.

2.8. Nefinansinio turto vertės sumažėjimas

Kiekvienų finansinių ataskaitų datą Bendrovė peržiūri likutinę ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo turto ir naudojimosi teise valdomos turto vertę, kad nustatytų, ar yra kokių nors požymių, kad šio turto vertė sumažėjo. Jei tokių požymių yra, Bendrovė įvertina šio turto atsiperkamąją vertę tam, kad būtų galima įvertinti vertės sumažėjimą (jei toks yra). Kai neįmanoma įvertinti individualaus turto atsiperkamosios vertės, yra paskaičiuojama pajamas generuojančios turto grupės, kuriai šis turtas priklauso, atsiperkamoji vertė. Kai gali būti nustatytas patikimas ir nuoseklus paskirstymo pagrindas, turtas yra paskirstomas atskiriems pajamas generuojančio turto vienetams, priešingu atveju turtas yra paskirstomas mažesnėms pajamas generuojančio turto vienetų grupėms, kurioms gali būti nustatytas patikimas ir nuoseklus paskirstymo pagrindas.

Ilgalaikio nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikotarpis yra neapibrėžtas, prestižo ir nematerialiojo turto, kuris nėra dar paruoštas naudojimui, vertės sumažėjimo testai yra atliekami kiekvienų finansinių ataskaitų datą bei, kai yra vertės sumažėjimo požymių.

Atsiperkamoji vertė yra didesnė iš tikrosios vertės, atėmus perleidimo išlaidas, ir naudojimo vertės. Įvertinant naudojimo vertę, tikėtini gryniesi būsimieji pinigų srautai yra diskontuojami iki dabartinės vertės naudojant diskonto normą, įvertintą pagal dabartinės rinkos sąlygas, dabartinę pinigų laiko

vertę bei su turtu susijusią riziką, į kurią nebuvo atsižvelgta įvertinant grynuosius būsimuosius pinigų srautus.

Jei turto (arba pinigų generuojančio vieneto, toliau – PGV) įvertinta atsiperkamoji vertė yra mažesnė nei šio turto likutinė vertė, likutinė turto (arba PGV) vertė sumažinama iki atsiperkamosios šio turto vertės. Nuostoliai dėl vertės sumažėjimo pripažįstami tiesiogiai PNKBP ataskaitos pelno (nuostolių) dalyje. Jei po nuostolio dėl vertės sumažėjimo pripažinimo turto vertė padidėja, tai likutinė turto (arba PGV) vertė padidinama iki naujai apskaičiuotos turto atsiperkamosios vertės, bet taip, kad padidėjimas neviršytų likutinės šio turto (arba PGV) vertės, jei nuostoliai dėl vertės sumažėjimo ankstesniais metais nebūtų buvę pripažinti. Turto vertės sumažėjimo atstatymas pripažįstamas tiesiogiai PNKBP ataskaitos pelno (nuostolių) dalyje.

2.9. Investicinis turtas

Investicinį turtą sudaro pastatai ir statiniai, kurie laikomi uždirbti nuomos pajamas arba tikintis vertės padidėjimo. Investicinis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitomas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokių yra.

Perkėlimai į investicinį turtą ir iš jo atliekami tik tada, kai pasikeičia turto paskirtis. Tam tikras nekilnojamas turtas gali būti naudojamas Bendrovės, o nenaudojama dalis gali būti skiriama nuomos pajamoms uždirbti arba tikintis turto vertės padidėjimo. Jeigu Bendrovės naudojama turto dalis gali būti atskirai parduota, turto dalys apskaitomos atskirai. Bendrovės naudojama turto dalis apskaitoma vadovaujantis 16-ojo TAS, o skirta turto nuomos pajamoms uždirbti – 40-ojo TAS reikalavimais.

2.10. Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti

Ilgalaikis turtas, skirtas parduoti, apskaitomas iš likutinės vertės atėmus numatomas pardavimo išlaidas, jeigu jo likutinę vertę ketinama atgauti iš pardavimo sandorio, o ne iš nepertraukiamo naudojimo.

2.11. Finansinės priemonės

Finansinė priemonė – visi sandoriai, dėl kurių viena sandorio šalis įgyja finansinio turto, o kita – finansinių įsipareigojimų arba nuosavybės finansinių priemonių.

2.11.1. Finansinis turtas

Bendrovė finansinį turtą skirsto į žemiau nurodytas 3 kategorijas:

- finansinį turtą, kuris vėlesniais laikotarpiais vertinamas amortizuota savikaina;
- finansinį turtą, kuris vėlesniais laikotarpiais vertinamas tikrąja verte, tikrosios vertės pasikeitimą pripažįstant kitomis bendrosiomis pajamomis; ir
- finansinį turtą, kuris vėlesniais laikotarpiais vertinamas tikrąja verte, tikrosios vertės pasikeitimą pripažįstant pelnu ar nuostoliais.

Sandorio išlaidos apima visus mokesčius ir komisinius, kurių Bendrovė nebūtų mokėjusi, jei nebūtų sudariusi finansinės priemonės sutarties.

Bendrovė pripažįsta finansinį turtą finansinės padėties ataskaitoje tik tada, kai tampa finansinės priemonės sutarties nuostatų šalimi. Finansinio turto pirkimas arba pardavimas pripažįstamas arba jo pripažinimas nutraukiamas, taikant apskaitą pagal prekybos datą.

Finansinio turto klasifikavimas priklauso nuo finansiniam turtui valdyti skirto ūkio subjekto verslo modelio, kurį Bendrovė taiko valdant finansinį turtą, ir sutartyje numatytų finansinio turto pinigų srautų charakteristikų.

Pirminio pripažinimo metu Bendrovė finansinį turtą vertina tikrąja verte. Išskyrus gautinas prekybos sumas, kurios neturi reikšmingo finansavimo komponento. Bendrovė pirminio pripažinimo metu finansinį turtą įvertina tikrąja verte, pridėjus, kai finansinis turtas nėra apskaitomas tikrąja verte per pelną (nuostolius), sandorio išlaidas. Prekybos gautinos sumos, į kurias neįtrauktas reikšmingas finansavimo komponentas, yra vertinamos pagal 15-ojo TFAS nustatytą sandorio kainą.

Jeigu pirminio pripažinimo metu finansinio turto tikroji vertė skiriasi nuo sandorio kainos, tuomet skirtumas pripažįstamas pelnu arba nuostoliais.

Atsižvelgiant į verslo modelį, taikomą valdant finansinio turto grupę, finansinio turto apskaita yra tokia:

2.11.1.1. Finansinis turtas, vertinamas amortizuota savikaina

Bendrovės suteiktos paskolos ir gautinos sumos apskaitomos atsižvelgiant į verslo modelį, kurio tikslas – laikyti finansinį turtą siekiant surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus, kuriuos gali sudaryti pinigų srautai susiję su pagrindinės skolos dengimu bei palūkanų įplaukos.

Paskolos ir gautinos sumos yra neišvestinis finansinis turtas, kuriam nustatyti fiksuoti ar kitaip nustatomi mokėjimai ir kuris nekotiruojamas aktyvioje rinkoje. Jos pripažįstamos trumpalaikiu turtu, išskyrus tas paskolas ir gautinas sumas, kurių grąžinimo terminas yra ilgesnis nei 12 mėnesių po finansinės būklės ataskaitos parengimo dienos, tokiu atveju paskolos ir gautinos sumos pripažįstamos ilgalaikiu turtu.

Paskolos ir gautinos sumos pradžioje apskaitomos įsigijimo savikaina (gautino atlygio tikrąja verte), o vėliau – amortizuota savikaina, naudojant efektyvios palūkanų normos metodą. Pelnas arba nuostolis pripažįstami PNKBP pajamų ataskaitoje tada, kai toks turtas yra nurašomas, sumažėja jo vertė ar jis yra amortizuojamas.

2.11.1.2. Finansinis turtas, vertinamas tikrąja verte per pelną ar nuostolius

Finansinis turtas, apskaitomas tikrąja verte per pelną ar nuostolius, apima finansinį turtą, laikomą prekybai, finansinį turtą, kuris pirminio pripažinimo metu buvo priskirtas kaip vertinamas tikrąja verte per pelną ar nuostolius ar finansinis turtas, kuris privalomai vertinamas tikrąja verte. Finansinis turtas yra priskiriamas laikomam prekybai, jeigu jis įsigijamas su tikslu parduoti ar perpirkti netolimoje ateityje.

Bendrovė neturi finansinio turto, laikomo prekybai, kuris įsigijamas siekiant artimiausiu laiku jį parduoti. Finansinis turtas susijęs su pinigų srautais, kurie nėra tik pagrindinės sumos bei palūkanų mokėjimai, yra priskiriami ir vertinami tikrąja verte per pelną ar nuostolius, nepriklausomai nuo verslo modelio. Nepaisant aukščiau aprašytų kriterijų, pagal kuriuos skolos finansinės priemonės priskiriamos prie apskaitomų amortizuota savikaina ar tikrąja verte per kitų PNKBP ataskaitą, skolos finansinės

priemonės gali būti priskiriamos prie vertinamų tikrąja verte per pelną ar nuostolius pirminio pripažinimo metu, jeigu tai pašalina ar žymiai sumažina apskaitos nesutapimus. Finansinis turtas finansinės padėties ataskaitoje yra apskaitomas tikrąja verte, grynuosius tikrosios vertės pokyčius pripažįstant PNKBP ataskaitoje.

2.11.1.3. Faktinių palūkanų normos metodas

Faktinių palūkanų normos metodas – tai finansinio turto amortizuotos savikainos skaičiavimo ir palūkanų pajamų paskirstymo per atitinkamą laikotarpį metodas.

Faktinių palūkanų norma – norma, kurią taikant apskaičiuotos būsimos pinigų įplaukos tikėtina finansinio turto galiojimo laikotarpiu tiksliai diskontuojamos iki finansinio turto bendrosios likutinės vertės, kuri rodo finansinio turto amortizuotą savikainą prieš koregavimą dėl bet kokių atidėjinių nuostoliams. Skaičiuojant faktinę palūkanų normą, Bendrovė vertina tikėtinus pinigų srautus atsižvelgiant į visas finansinės priemonės sutarties sąlygas (pvz., išankstinį mokėjimą, pratęsimą, pasirinkimo pirkti ir panašius pasirinkimo sandorius), bet neatsižvelgdama į tikėtinus kredito nuostolius. Skaičiuojant įtraukiami visi atlygiai ir kitos sumos, kuriuos sutarties šalys sumokėjo arba gavo viena iš kitos ir kurie yra neatskiriama faktinės palūkanų normos dalis, sandorių sąnaudų, taip pat visos kitos premijos arba nuolaidos. Skaičiuojant faktinę palūkanų normą daroma prielaida, kad pinigų srautus ir tikėtiną panašių finansinių priemonių grupės galiojimo laikotarpį galima patikimai įvertinti. Kai pinigų srautų arba finansinės priemonės (arba finansinių priemonių grupės) tikėtino galiojimo laikotarpio patikimai įvertinti neįmanoma, Bendrovė naudoja sutartyje numatytus pinigų srautus per visą sutartyje numatytą finansinės priemonės (arba finansinių priemonių grupės) galiojimo laikotarpį.

2.11.1.4. Finansinio turto vertės sumažėjimas – tikėtini kredito nuostoliai

Tikėtini kredito nuostoliai rodo svertinį kredito nuostolių vidurkį, kuris nustatytas atsižvelgiant į atitinkamą įsipareigojimų neįvykdymo riziką (tikimybę).

Tikėtini galiojimo laikotarpio kredito nuostoliai, tai tikėtini kredito nuostoliai, susidarantys dėl visų galimų įsipareigojimų neįvykdymo įvykių per laikotarpį nuo finansinio turto pirminio pripažinimo iki vėlesnės, finansinio turto padengimo, arba finansinio turto galutinio nurašymo, datos.

Bendrovė siekia, kad tikėtini galiojimo laikotarpio kredito nuostoliai būtų pripažįstami prieš tai, kai finansinė priemonė tampa laiku neapmokėta. Paprastai kredito rizika reikšmingai padidėja prieš tai, kai finansinė priemonė tampa laiku neapmokėta arba pastebima kitų su skolininku susijusių deltos veiksnių (pvz., pakeitimas arba restruktūrizacija). Todėl, jei ne per didelėmis išlaidomis ar pastangomis galima gauti pagrįstos ir patvirtinamos informacijos, kuri yra labiau orientuota į ateitį nei apie pradelstus mokėjimus, ja būtina remtis vertinant kredito rizikos pasikeitimus.

Tikėtini kredito nuostoliai pripažįstami atsižvelgiant į individualiai arba bendrai įvertinta išduotų paskolų ir prekybos gautinų sumų kredito riziką, kurios vertinimas remiasi visa pagrįsta bei patvirtinama informacija, įskaitant į ateitį orientuotą informaciją.

2.11.1.5 Dėl kredito rizikos sumažėjusios vertės finansinis turtas

Finansinio turto vertė yra sumažėjusi, kai yra objektyvių vertės sumažėjimo įrodymų, dėl kredito rizikos įvykus vienam arba daugiau įvykių, kurie neigiamai paveikia apskaičiuojamus būsimus to

finansinio turto pinigų srautus. Finansinio turto vertės sumažėjimo dėl kredito rizikos įrodymai yra stebėjimais grindžiami duomenys apie šiuos įvykius:

- a) dideli skolininko finansiniai sunkumai;
- b) sutarties pažeidimai, pavyzdžiui, laiku neapmokėta skola arba eilinė įmoka vėluojanti daugiau negu 90 dienų;
- c) skolininkui suteikta nuolaida, kurios skolininkas kitu atveju nebūtų suteikęs dėl ekonominių ar sutartyje nurodytų priežasčių, siejamų su skolininko finansiniais sunkumais;
- d) išauga tikimybė, kad skolininkas bankrutuos arba bus atliktas kitoks finansinis reorganizavimas;
- e) dėl finansinių sunkumų išnyksta finansinio turto aktyvioji rinka;
- f) finansinio turto pirkimas arba suteikimas su didele nuolaida, iš ko matyti patirti kredito nuostoliai.

Finansinio turto vertės sumažėjimą dėl kredito rizikos gali kartu lemti keli įvykiai, kurie gali įvykti vienu metu arba vienas po kito per finansinio turto sutarties galiojimo laikotarpį.

Gautinų paskolų ir prekybos gautinų sumų viso galiojimo tikėtinų kredito nuostolių suma apskaitoma per pelną (nuostolius) naudojant kontrarinę abejotinų gautinų sumų sąskaitą.

2.11.1.6. Finansinio turto pripažinimo nutraukimas

Bendrovė nutraukia finansinio turto pripažinimą, kai:

- baigiasi teisės į finansinio turto pinigų srautus galiojimo laikas;
- Bendrovė išlaiko teisę į pinigų srautus, bet prisiima įsipareigojimą sumokėti visą sumą trečiajam šaliai pagal perleidimo sutartį per trumpą laiką; arba
- Bendrovė perleidžia savo teisę gauti pinigines įplaukas iš turto ir/arba (a) perleidžia iš esmės visą su finansinio turto nuosavybe susijusią riziką ir naudą, arba (b) nei perleidžia, nei išlaiko su finansiniu turtu susijusios rizikos ir naudos, bet perleidžia šio turto kontrolę;
- jei Bendrovė neišlaikė kontrolės, ji nutraukia finansinio turto pripažinimą, o visas perduodant sukurtas arba išlaikytas teises ir prievoles pripažįstamos atskirai turtu arba įsipareigojimais;
- jei Bendrovė išlaikė kontrolę, ji toliau pripažįsta finansinį turtą tiek, kiek toliau kontroliuoja finansinį turtą.

Vertinant ar Bendrovė išlaikė perduoto turto kontrolę, atsižvelgiama į gavėjo gebėjimą parduoti šį turtą. Jei gavėjas praktiškai geba parduoti visą turtą nesusijusiai trečiajam šaliai ir atlikti tai vienašališkai, netaikydamas perdavimui papildomų apribojimų, laikoma, kad Bendrovė kontrolės neišlaikė. Visais kitais atvejais Bendrovė kontrolę išlaikė.

Bendrovė nurašo gautinas paskolas ir prekybos gautinas sumas, kai netenka teisės į sutartyje numatytus finansinio turto pinigų srautus.

2.11.2. Finansiniai įsipareigojimai bei Bendrovės išleistos nuosavybės priemonės

Skolos ar nuosavybės priemonės klasifikuojami kaip finansiniai įsipareigojimai arba nuosavas kapitalas pagal susitarimo esmę.

2.11.2.1. Nuosavybės priemonės

Nuosavybės priemonės yra bet kokia sutartis, kuri patvirtina Bendrovės turto, atėmus visus jos įsipareigojimus, nuosavybės dalį. Nuosavybės priemonės yra apskaitomi gautų įplaukų verte, atėmus tiesiogines išleidimo išlaidas.

2.11.2.2. Finansinių įsipareigojimų pirminis pripažinimas ir vertinimas

Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu yra klasifikuojami kaip finansiniai įsipareigojimai, vertinami tikrąja verte per pelną (nuostolį) (toliau – TVPN), paskolos, mokėtinos sumos. Visi finansiniai įsipareigojimai iš pradžių pripažįstami tikrąja verte, o paskolų ir skolinių įsipareigojimų bei mokėtinų sumų atveju, atėmus tiesiogiai priskirtinas sandorio išlaidas.

2.11.2.3. Vėlesnis vertinimas

Vėlesnio vertinimo tikslais, finansiniai įsipareigojimai skirstomi į dvi kategorijas:

- finansiniai įsipareigojimai TVPL;
- finansiniai įsipareigojimai apskaitomi amortizuota savikaina.

2.11.2.4. Finansiniai įsipareigojimai TVPN

Finansiniai įsipareigojimai TVPN apima finansinius įsipareigojimus, laikomus prekybai, ir finansinius įsipareigojimus, nurodytus pirminio pripažinimo metu TVPN.

Finansiniai įsipareigojimai klasifikuojami kaip laikomi prekybai, jei jie atsirado artimiausiu metu atpirkimo tikslais.

Pelnas ar nuostoliai, atsiradę iš finansinių įsipareigojimų laikomų prekybai, pripažįstami PNKBP ataskaitoje.

Finansiniai įsipareigojimai, nurodyti pirminio pripažinimo kaip TVPN metu, yra nurodomi pradinę pripažinimo dieną ir tik tuo atveju, jei tenkinami 9-ojo TFAS kriterijai. Bendrovė nepriskyrė jokių finansinių įsipareigojimų prie vertinamų TVPN.

2.11.2.5. Finansiniai įsipareigojimai, vertinami amortizuota savikaina

Po pirminio pripažinimo prekybos mokėtinos sumos, palūkanas uždirbančios paskolos yra apskaitomi amortizuota savikaina taikant faktinių palūkanų normos metodą. Pelnas ir nuostoliai yra pripažįstami pelno (nuostolių) ataskaitoje, kai nutraukiamas įsipareigojimų pripažinimas arba amortizuojami taikant faktinių palūkanų normos metodą.

Amortizuota savikaina apskaičiuojama atsižvelgiant į nuolaidą ar priemoną įsigyjant, taip pat mokesčius ar išlaidas, kurios yra neatskiriama faktinių palūkanų normos dalis. Faktinės palūkanų normos amortizacija įtraukiama kaip finansinės išlaidos į pelno (nuostolių) ataskaitą.

2.11.2.6. Klasifikavimas ir skolinimosi išlaidos

Finansiniai įsipareigojimai priskiriami trumpalaikiams, nebent Bendrovė turi besąlyginę teisę atidėti įsipareigojimų padengimo terminą 12 mėnesių po finansinių ataskaitų datos.

Finansiniai įsipareigojimai priskiriami ilgalaikiams, jei iki finansinės padėties ataskaitos datos sudaryta finansavimo sutartis įrodo, kad įsipareigojimas finansinės padėties ataskaitos datai pagal pobūdį buvo ilgalaikis.

Skolinimosi išlaidos, tiesiogiai susiję su turto įsigijimu, statyba ar turto, kuriam pagaminti ar jį paruošti naudojimui ar pardavimui reikia gana daug laiko (daugiau nei vienerių metų), pasigaminimu ar

paruošimu naudojimui ar pardavimui, yra pridedami prie šio turto įsigijimo savikainos tol kol šis turtas visiškai parengiamas naudojimui ar pardavimui. Visos kitos skolinimosi išlaidos yra pripažįstamos sąnaudomis, iškart kai yra patiriamos. Palūkanų pajamos, susijusios su laikinu skolintų lėšų investavimu iki jos bus panaudotos turto įsigijimui, yra atimamos iš turto įsigijimo savikainos.

2.11.2.7. Faktinių palūkanų normos metodas

Faktinių palūkanų normų metodas taikomas apskaičiuojant finansinių įsipareigojimų amortizuotą savikainą, taip pat atitinkamu laikotarpiu PNKBP ataskaitoje paskirstant palūkanų sąnaudas.

Faktinė palūkanų norma – norma, kurią taikant apskaičiuotos būsimos pinigų išmokos tikėtina finansinių įsipareigojimų galiojimo laikotarpiu tiksliai diskontuojamos iki finansinių įsipareigojimų bendrosios likutinės vertės, kuri rodo finansinių įsipareigojimų amortizuotą savikainą.

2.11.2.8. Finansinių įsipareigojimų pripažinimo nutraukimas

Finansinio įsipareigojimo pripažinimas nutraukiamas, kai jis yra padengiamas, atšaukiamas ar baigiasi jo terminas. Kai vienas esamas finansinis įsipareigojimas pakeičiamas kitu įsipareigojimu tam pačiam skolintojui, bet kitomis sąlygomis, arba kai esamo įsipareigojimo sąlygos iš esmės pakeičiamos, toks pokytis laikomas pirminio įsipareigojimo nutraukimu ir naujo įsipareigojimo atsiradimu. Skirtumas tarp atitinkamų finansinių įsipareigojimų verčių pripažįstamas PNKBP ataskaitos pelno (nuostolių) dalyje.

2.12. Atsargos

Atsargos pirminio pripažinimo metu yra apskaitomos įsigijimo savikaina. Vėlesniais laikotarpiais atsargos yra apskaitomos grynąja galimo realizavimo verte arba įsigijimo savikaina – priklausomai nuo to, kuri yra mažesnė. Atsargų savikaina apima įsigijimo kainą ir susijusius mokesčius bei tas pridėtines išlaidas, kurios susidarė gabenant atsargas į dabartinę jų buvimo vietą ir suteikiant joms dabartinę būklę. Savikaina nustatoma naudojant FIFO metodą. Grynoji galimo realizavimo vertė – įvertinta pardavimo kaina, esant įprastoms verslo sąlygoms, atėmus įvertintas gamybos užbaigimo ir galimas pardavimo išlaidas.

2.13. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai ir pinigų ekvivalentai apima grynuosius pinigus, indėlius iki pareikalavimo bankuose ir kitas trumpalaikes labai likvidžias investicijas, kurių pradinis terminas yra ne ilgesnis kaip trys mėnesiai.

Pinigų srautų ataskaitoje pinigai ir pinigų ekvivalentai apima grynuosius pinigus, indėlius iki pareikalavimo bankuose ir kitas trumpalaikes labai likvidžias investicijas, kurių pradinis terminas yra ne ilgesnis kaip trys mėnesiai, bei banko sąskaitos kreditus (angl. overdrafts). Banko sąskaitos kreditas apskaitomas finansinės padėties ataskaitos trumpalaikių įsipareigojimų paskolų straipsnyje.

2.14. Įstatinis kapitalas

Paprastosios akcijos apskaitomos nuosavybėje.

2.15. Nuomos įsipareigojimai

Pradžios datą Bendrovė vertina nuomos įsipareigojimą nesumokėtų nuomos mokesčių dabartine verte. Pradžios datą nuomos mokesčiai, įtraukti į nuomos įsipareigojimo vertinimą, apima fiksuotuosius

mokesčius, atėmus bet kokias gautinas nuomos paskatas; kintamuosius nuomos mokesčius, kurie priklauso nuo indekso ar normos, iš pradžių įvertinamus naudojant indeksą ar normą pradžios datą; sumas, kurias Bendrovė turėtų mokėti pagal likvidacinės vertės garantijas; pasirinkimo pirkti sandorio vykdymo kainą, jei yra pagrįstai žinoma, kad Bendrovė ta pasirinkimo teise pasinaudos; ir baudas už nuomos nutraukimą, jeigu daroma prielaida, kad per nuomos laikotarpį Bendrovė pasinaudos pasirinkimo teise nutraukti nuomą.

Kintami nuomos mokesčiai, nepriklausantys nuo indekso ar palūkanų normos, pripažįstami sąnaudomis, kai įvyksta įvykis ar sąlyga, lemianti mokėjimą.

Skaičiuodama dabartinę nuomos mokesčių vertę, Bendrovė naudoja nuomininko priskaitytiną skolinimosi palūkanų normą, nuomos pradžios datą, nes nuomos sutartyse numatytos palūkanų normos negalima lengvai nustatyti. Po pirminio pripažinimo Bendrovė nuomos įsipareigojimą vertina: padidindama likutinę vertę, kad būtų atsižvelgta į nuomos įsipareigojimo palūkanas; sumažindama likutinę vertę, kad būtų atsižvelgta į sumokėtus nuomos mokesčius. Papildomai nuomos įsipareigojimo likutinė vertė pakartotinai vertinama jeigu yra nuomos pakeitimai, pakeistas nuomos terminas, pakeičiami nuomos mokesčiai (pvz., būsimų mokesčių pokyčiai, atsirandantys dėl indekso ar normos, naudojamų tokiems nuomos mokesčiams nustatyti), arba pasikeičia pasirinkimo teisės pirkti nuomojamą turtą vertinimas.

2.15.1. Trumpalaikė ir mažos vertės turto nuoma

Bendrovė taiko trumpalaikės nuomos pripažinimo išimtį (t. y. nuomai, kurios terminas baigiasi per 12 mėnesių nuo nuomos pradžios ir nėra pasirinkimo teisės pirkti). Taip pat mažos vertės turto pripažinimo išimtis taikoma nuomai, kuri laikoma mažaverte. Trumpalaikės nuomos ir mažos vertės turto nuomos mokesčiai yra pripažįstami sąnaudomis proporcingai per visą nuomos laikotarpį.

2.15.2. Bendrovė kaip nuomotojas

Nuomos sutartys, pagal kurias Bendrovė neperduoda iš esmės visos nuomojamo turto nuosavybei būdingos rizikos ir naudos, yra priskiriamos veiklos nuomai. Įplaukos iš nuomos apskaitomos tiesiniu metodu per nuomos laikotarpį ir pripažįstamos PNKBP ataskaitos kitų pajamų straipsnyje atsižvelgiant į nuomos pobūdį. Pirminės tiesioginės išlaidos, kurios patiriamos dėl derybų ir nuomos organizavimo, turi būti įskaičiuojamos į išnuomoto turto likutinę vertę ir pripažįstamos nuomos laikotarpio sąnaudomis tuo pačiu pagrindu, kaip ir pagal nuomos sutartį gaunamos pajamos. Neapibrėžtosios įmokos pripažįstamos pajamomis tuo laikotarpiu, kuriuo jos uždirbamos.

2.16. Dotacijos ir subsidijos

Dotacijos yra pripažįstamos apskaitoje, kai yra pakankamas užtikrinimas, kad Bendrovė atitiks dotacijų skyrimo sąlygas ir tokia dotacija bus gauta. Apskaitoje pripažįstamos dvi dotacijų rūšys:

2.16.1. Dotacijos, susijusios su turtu

Finansinėse ataskaitose su turtu susijusias dotacijas Bendrovė pripažįsta atidėtosiomis pajamomis, kurios sistemingai pripažįstamos PNKBP ataskaitos pelno (nuostolių) dalyje per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Vyriausybės ir Europos Sąjungos dotacijos bei trečiųjų šalių kompensacijos, susijusios su turtu, apima dotacijas, kurios yra gautos ilgalaikio turto forma arba pinigais bei skirtos ilgalaikiam turtui įsigyti. Dotacijos yra apskaitomos gauto turto tikrąja verte ir vėliau pripažįstamos PNKBP ataskaitos pelno (nuostolių) dalyje mažinant turto nusidėvėjimo sąnaudas per atitinkamo ilgalaikio

turto naudingo tarnavimo laikotarpį. Įsipareigojimai, susiję su gautomis dotacijomis, susijusiomis su turtu, pateikiami finansinės padėties ataskaitos ilgalaikių įsipareigojimų dalyje „Dotacijos ir subsidijos“.

2.16.2. Dotacijos, susijusios su pajamomis

Vyriausybės ir Europos Sąjungos dotacijos, gaunamos ataskaitinio ar praėjusio laikotarpio išlaidoms ar negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskiriamos dotacijoms, susijusioms su turtu, yra laikomos dotacijomis, susijusiomis su pajamomis. Dotacijos, susijusios su pajamomis, suma pripažįstama panaudota dalimi tiek, kiek per ataskaitinį laikotarpį patiriama sąnaudų, arba kiek apskaičiuojama negautų pajamų, kurioms kompensuoti skirta dotacija. Šios dotacijos apskaitomos PNKBP ataskaitoje atėmus susijusias išlaidas.

2.17. Pelno mokestis ir atidėtas pelno mokestis

2.17.1. Pelno mokestis

Ataskaitinių ir praėjusių metų pelno mokesčio turtas ir įsipareigojimai yra apskaityti suma, kuri, tikimasi, bus atgauta iš arba sumokėta mokesčius administruojančiai institucijai. Skaičiuojant pelno mokestį taikomi tokie mokesčių tarifai ir vadovaujama tokiais mokesčių įstatymais, kurie galiojo ar iš esmės galiojo finansinės padėties ataskaitos datą.

Pelno mokestis apskaičiuojamas nuo pelno prieš mokesčius. Standartinis Lietuvos Respublikos įmonėms taikomas pelno mokesčio tarifas 2023 m. ir 2022 m. buvo 15 %.

Lietuvoje mokestiniai nuostoliai gali būti keliami neribotą laikotarpį išskyrus nuostolius, kurie susidarė dėl vertybinių popierių ir (arba) išvestinių finansinių priemonių perleidimo. Toks perkėlimas nutraukiamas, jeigu Bendrovė pakeičia veiklą, dėl kurios šie nuostoliai susidarė, išskyrus atvejus, kai Bendrovė veiklos nebetęsia dėl nuo jos nepriklausančių priežasčių. Nuostoliai iš vertybinių popierių ir (arba) išvestinių finansinių priemonių perleidimo gali būti keliami 5 metus ir padengiami tik iš tokio paties pobūdžio sandorių pelno. Perkeliamų mokestinių nuostolių suma negali viršyti 70 % mokesčių mokėtojo finansinių metų apmokestinamojo pelno.

Bendrovės finansinės padėties ataskaitoje avansu sumokėtas pelno mokestis bei apskaityti pelno mokesčio įsipareigojimai rodomi sudengiant juos, kai jie yra susiję su ta pačia mokesčius administruojančia institucija.

2.17.2. Atidėtas pelno mokestis

Atidėtųjų mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra pripažįstami būsimų mokesčių tikslais, pažymint skirtumus tarp turimo turto ir įsipareigojimų likutinės vertės finansinėse ataskaitose ir jų atitinkamos mokestinės bazės. Atidėtųjų mokesčių įsipareigojimai yra pripažįstami visiems laikiniams skirtumams, kurie vėliau didins apmokestinamąjį pelną, o atidėtųjų mokesčių turtas pripažįstamas tik ta dalimi, kuri tikėtinai ateityje sumažins apmokestinamąjį pelną. Toks turtas ir įsipareigojimai yra nepripažįstami, jei laikini skirtumai yra susiję su prestižu, arba jei nesusijusio su verslo jungimu sandorio metu pripažintas turtas ar įsipareigojimai nedaro įtakos nei apmokestinamojo, nei finansiniam pelnui ar nuostoliui.

Atidėtojo mokesčio turto likutinė vertė peržiūrima kiekvieną kartą sudarant finansinių ataskaitų rinkinį ir yra sumažinama, jeigu nėra tikėtina, kad ateityje bus gautas pakankamas apmokestinamas pelnas šiam turtui ar jo daliai realizuoti. Atidėtojo mokesčio turto suma sumažinama iki sumos, kuri tikėtinai ateityje sumažins apmokestinamąjį pelną.

Atidėtasis mokestis apskaičiuojamas taikant mokesčio tarifus, kuriuos numatoma taikyti, kai bus realizuojamas susijęs atidėtojo mokesčio turtas arba įvykdomas atidėtojo mokesčio įsipareigojimas.

Atidėtojo mokesčio turtas ir įsipareigojimai sudengiami, kai egzistuoja teisiškai pagrindžiama teisė sudengti ataskaitinio laikotarpio mokesčių turtą su ataskaitinio laikotarpio mokesčių įsipareigojimais ir kai atidėtasis mokestis susijęs su ta pačia mokesčius administruojančia institucija.

2.17.3. Pelno mokestis ir atidėtas pelno mokestis už ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinio laikotarpio ir atidėtieji mokesčiai turi būti pripažinti pajamomis ar sąnaudomis ir įtraukti į laikotarpio grynąjį pelną ar nuostolį, išskyrus atvejus, kai mokestis yra susijęs su sumomis, apskaitomomis per kitas bendrąsias pajamas, ir kai mokestis atsiranda iš sandorio ar įvykio, kuris pripažįstamas tiesiogiai nuosavybėje tą patį ar kitą laikotarpį.

2.18. Atidėjiniai

Atidėjinys apskaitomas tada, kai dėl įvykio praeityje Bendrovė turi įsipareigojimą (teisinį ar neatšaukiamą), ir tikėtina, kad jam įvykdyti Bendrovei bus reikalingi ekonominę naudą teikiantys ištekliai, ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Kai Bendrovė tikisi, kad dalis ar visa atidėjinių suma bus kompensuota, pavyzdžiui pagal draudimo sutartį, gautina kompensacija yra pripažįstama kaip atskiras turtas, bet tik tada, kai kompensavimas yra garantuotas. Su atidėjiniais susijusios išlaidos yra apskaitomos PNKBP ataskaitoje grynąja verte, atsižvelgiant į kompensuojamas sumas. Jei pinigų laiko vertė yra reikšminga, atidėjiniai yra diskontuojami naudojant efektyvią laikotarpio palūkanų normą (prieš mokesčius), jei reikia, atsižvelgiant į konkrečią įsipareigojimų specifinę riziką. Atidėjinio padidėjimas, atstatant diskontavimo įtaką per laikotarpį, pripažįstamas kaip finansinės sąnaudos.

Reikšmingiausius Bendrovės atidėjinius 2023 m. gruodžio 31 d. sudaro – mokesčių atidėjiniai (17 pastaba).

2.19. Išmokos darbuotojams

2.19.1. Socialinio draudimo įmokos

Bendrovė moka socialinio draudimo įmokas į Valstybinį socialinio draudimo fondą (toliau – Fondas) už savo darbuotojus pagal nustatytą įmokų planą ir vadovaudamasi šalies įstatymų reikalavimais. Nustatytą įmokų planas – tai planas, pagal kurį Bendrovė moka nustatyto dydžio įmokas ir ateityje neturės jokio teisinio ar konstruktyvaus įsipareigojimo ir toliau mokėti šias įmokas, jeigu Fondas neturės pakankamai turto, kad galėtų visiems darbuotojams sumokėti išmokas, susijusias su tarnyba dabartiniu ar ankstesniais laikotarpiais. Socialinio draudimo įmokos pripažįstamos sąnaudomis pagal kaupimo principą ir priskiriamos darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudoms.

2.19.2. Premijų planai

Bendrovė pripažįsta įsipareigojimą ir premijų sąnaudas, remiantis iš anksto apibrėžtais Bendrovės bei darbuotojų tikslų pasiekimo rezultatais. Bendrovė įsipareigojimus ir sąnaudas pripažįsta tuomet, kai turi sutartinį įsipareigojimą arba praeityje buvo taikoma praktika, sukūrusi konstruktyvų įsipareigojimą.

2.19.3. Išaitinės kompensacijos

Išaitinės išmokos darbuotojams mokamos nutraukus darbo santykius su darbuotoju iki jo įprasto išėjimo į pensiją dienos arba darbuotojui priėmus sprendimą savo noru išėiti iš darbo mainais į tokias išmokas. Bendrovė pripažįsta išaitines išmokas tada, kai ji yra akivaizdžiai įpareigota nutraukti darbo santykius su esamais darbuotojais pagal detalų oficialų darbo santykių nutraukimo planą be galimybės jo atsisakyti arba įpareigota mokėti išaitines išmokas po to, kai jos buvo pasiūlytos už išėjimą iš darbo savo noru.

2.20. Neapibrėžtasis turtas ir neapibrėžtieji įsipareigojimai

Neapibrėžti įsipareigojimai nėra pripažįstami finansinėse ataskaitose. Jie yra aprašomi finansinėse ataskaitose, išskyrus tuos atvejus, kai tikimybė, kad ištekliai, duodantys ekonominę naudą, bus prarasti, yra labai maža.

Neapibrėžtas turtas finansinėse ataskaitose nėra pripažįstamas, tačiau jis yra aprašomas finansinėse ataskaitose tuomet, kai yra tikėtina, kad bus gautos pajamos arba ekonominė nauda.

2.21. Pajamų pripažinimas

Bendrovė pripažįsta pajamas pagal sutartis su klientais tuo laiku ir tokia apimtimi, kad klientams pažadėtų prekių ar paslaugų perdavimas klientams parodytą sumą, kuri atitinka atlygį, teisę į kurį Bendrovė tikisi turėti mainais už tas prekes ar paslaugas. Pripažįstant pajamas Bendrovė atsižvelgia į sutarčių su klientais sąlygas ir į visus svarbius faktus bei aplinkybes, įskaitant pinigų srautų, atsirandančių dėl sutarties su klientu, pobūdį, sumą, laiką ir neapibrėžtumą. Pardavimai apskaitomi atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.

Bendrovės pagrindiniai teisiniai veiklos įsipareigojimai, nustatyti sutartyse su klientais, yra šie:

- keleivių ir jų transporto priemonių perkėlimo keltais per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą paslaugos;
- kitos veiklos paslaugos – patalpų, reklamos plotų, keltų nuoma ir kt.

Pajamos iš sutarčių su klientais yra pripažįstamos, kai perduotų prekių ar paslaugų kontrolė yra perduodama klientui už kainą, kuri atspindi atlygį, kurį Bendrovė tikisi turinti teisę gauti mainais į šias prekes ar paslaugas. Pajamos yra įvertinamos atsižvelgiant į atlygį, kurį Bendrovė tikisi turinti teisę gauti pagal sutartį su klientu, neįtraukiant sumų, surinktų trečiųjų šalių vardu.

Pajamos ir iš tam tikrų paslaugų sutarčių su klientais pripažįstamos remiantis faktiškai suteiktomis paslaugomis iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos kaip visų teikiamų paslaugų dalis, nes klientas gauna ir naudoja nauda tuo pačiu metu. Pripažindama pajamas Bendrovė atsižvelgia į sutarčių su klientais sąlygas ir į visus svarbius faktus bei aplinkybes, įskaitant pinigų srautų, atsirandančių dėl sutarties su klientu pobūdį, sumą, laiką ir neapibrėžtumą.

2.21.1. Pajamos iš keleivių ir jų transporto priemonių perkėlimo

Bendrovės pagrindinė veikla yra keleivių ir transporto priemonių perkėlimas per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą į/iš Kuršių neriją (-os) vidaus vandenų transportu (keltais). Šios paslaugos pardavimo pajamos pripažįstamos kaupimo principu, t. y. tada kai jos uždirbamos – faktiškai atliekama perkėlimo paslauga taikant kainą apskaičiuota pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau – VERT, Taryba) patvirtintą perkėlimo kainos nustatymo metodiką. Šis principas taikomas visiems paslaugos vartotojams, nepriklausomai nuo pinigų gavimo būdo.

2.21.2. Kainų reguliavimas

Bendrovės teikiamų monopolinio pobūdžio paslaugų kainos nustatomos vadovaujantis:

- Lietuvos Respublikos vidaus vandenų transporto kodekso 30 str. 1 dalimi;
- 2012 m. gegužės 14 d. Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nutarimu Nr. O3-106 patvirtinta Keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais per Kuršių marias (per Klaipėdos valstybinio jūrų uosto akvatoriją) į (iš) Kuršių neriją didžiausių tarifų nustatymo metodika.

Keleivių ir transporto priemonių perkėlimo per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą į/iš Kuršių neriją (-os) vidaus vandenų transportu (keltais) paslaugų teikimo kainos reguliuojamos Tarybos nustatant didžiausią perkėlimo tarifą (pajamas). Konkrečias perkėlimo kainas nustato paslaugos teikėjas, neviršydamas Tarybos patvirtintų ribų.

VERT reguliavimas yra vykdomas tvirtinant paslaugų kainų viršutines ribas ateinantiems metams. Kainų lygis priklauso nuo numatomų ateinančių metų sąnaudų, prognozuojamos teikiamų paslaugų apimties ir kitų dalykų. Faktinės per metus reguliuojamos veiklos patirtos sąnaudos gali skirtis nuo prognozuojamų tvirtinant kainas, taip pat faktinė paslaugų apimtis gali skirtis nuo prognozuojamos. Tokiu būdu, reguliuojamos veiklos faktinis pelnas gali nukrypti nuo reguliuojamo lygio.

2.21.3. Kitos veiklos paslaugos

Kitos pajamos Bendrovėje pripažįstamos tada, kada yra perduodama kontrolė, susijusi su prekėmis ar paslaugomis. Kitoms pajamoms Bendrovėje priskiriama:

- 1) inventorizacijos metu rasto ilgalaikio materialiojo turto pajamavimas;
- 2) pelnas iš medžiagų pardavimo;
- 3) pajamos iš turto nuomos ar pardavimo;
- 4) kitų paslaugų pajamos;
- 5) kitos pajamos.

Bendrovėje prekių ir paslaugų pardavimai pripažįstami pajamomis pagal pirkėjams pateiktas sąskaitas, kurios išrašomos iškart pardavus prekes ar suteikus paslaugas. Jei paslaugų teikimo sutartis ilgesnė nei vienas mėnuo, sąskaitų išrašymo periodiškumas numatomas sutarties nuostatuose.

Nuomos pajamos yra pripažįstamos lygiomis dalimis per nuomos laikotarpį.

Palūkanų pajamos yra pripažįstamos, kai tikėtina, kad Bendrovė gaus ekonominę naudą ir pajamų suma gali būti patikimai įvertinta. Palūkanų pajamos pripažįstamos kaupimo principu, atsižvelgiant į skolos likutį ir taikomą palūkanų normą. Gautos palūkanų įplaukos pinigų srautų ataskaitoje pateiktos kaip investicinės veiklos pinigų srautai.

2.22. Sąnaudų pripažinimas

Bendrovėje sąnaudos pripažįstamos PNKBP ataskaitos pelno (nuostolių) dalyje vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais, todėl paslaugų savikainai priskiriamos tik tos per ataskaitinį laikotarpį ir ankstesnius laikotarpius patirtos išlaidos ar susidarę įsipareigojimai, kurie tenka per ataskaitinį laikotarpį suteiktoms paslaugoms.

Išlaidos, nesusijusios su ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, tačiau skirtos būsimoms pajamoms uždirbti, finansinėje atskaitomybėje pateikiamos balanso turto dalyje, o sąnaudomis pripažįstamos tuomet, kai uždirbamos atitinkamos pajamos.

Sąnaudų dydis paprastai įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant PVM. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą rinkos palūkanų norma.

2.23. Pelnas (nuostolis), tenkantis vienai akcijai (EPS)

EPS apskaičiuojamas dalijant metinį pelną, priskirtiną Bendrovės paprastosios nuosavybės savininkams, iš paprastųjų akcijų skaičiaus.

2.24. Dividendų paskirstymas

Dividendų paskirstymas Bendrovės akcininkams pripažįstamas įsipareigojimu Bendrovės finansinėse ataskaitose tuo laikotarpiu, kuriame Bendrovės akcininkai patvirtina dividendus.

2.25. Susijusios šalys

Susijusiomis su Bendrove šalimis pripažįstami:

- Bendrovės akcininkai;
- valstybės valdomos įmonės ir jų dukterinės bendrovės (sandoriai su tokiomis įmonėmis atskleidžiami atskirai tik tada, kai jie yra reikšmingi);
- Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija ir susisiekimo ministro sričiai priskirtos įstaigos (sandoriai su tokiomis įmonėmis atskleidžiami atskirai tik tada, kai jie yra reikšmingi);
- pagrindiniai vadovaujantys asmenys, artimi jų šeimos nariai ir jų kontroliuojami ūkio subjektai.

2.26. Tarpusavio užskaitos

Sudarant finansines ataskaitas turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai atskiras TFAS reikalauja ar leidžia būtent tokį užskaitymą.

2.27. Tikroji vertė

Tikrosios vertės nustatymas paremtas prielaida, kad turto pardavimo ar įsipareigojimų perdavimo sandoris vyksta arba:

- pagrindinėje turto ar įsipareigojimų rinkoje, arba
- jei nėra pagrindinės rinkos – turtui ar įsipareigojimams pačioje palankiausioje rinkoje.

Turto ar įsipareigojimų tikroji vertė nustatoma naudojant tas prielaidas, kurias naudotų rinkos dalyviai norėdami nustatyti turto ar įsipareigojimų kainą, darant prielaidą, kad rinkos dalyviai turi geriausių ekonominių interesų.

Nefinansinio turto tikroji vertė nustatoma, atsižvelgiant į rinkos dalyvio gebėjimą generuoti ekonominę naudą, naudojant turtą efektyviausiai ir geriausiai arba parduodant jį kitam rinkos dalyviui, kuris turtą naudotų efektyviausiai ir geriausiai.

Bendrovė naudoja vertinimo metodikas, kurios esamomis aplinkybėmis yra tinkamos ir apie kurias turima pakankamai duomenų tikrajai vertei nustatyti, naudodama kuo daugiau svarbių stebimų duomenų ir kuo mažiau nestebimų duomenų.

Visas turtas ir įsipareigojimai, kurių tikroji vertė yra nustatoma ar atskleidžiama finansinėje ataskaitoje, yra suskirstomi pagal toliau aprašomą tikrosios vertės hierarchiją, kuri paremta tikrajai vertei nustatyti naudojamais reikšmingais žemiausio lygio duomenimis:

- 1-ajam lygiui priskiriama ta turto vienetų tikroji vertė, kuri nustatyta remiantis identiško turto kotiruojamomis (nekoreguotomis) kainomis aktyviose rinkose.
- 2-ajam lygiui priskiriama ta turto vienetų tikroji vertė, kuri nustatyta remiantis kitais tiesiogiai arba netiesiogiai stebimais rodikliais.
- 3-iajam lygiui priskiriama ta turto vienetų tikroji vertė, kuri nustatyta remiantis nestebimais rodikliais.

Turtą ir įsipareigojimus, kurie finansinėse ataskaitose pripažįstami pakartotinai, Bendrovė pakartotinai vertindama skirstymą nusprendžia, ar perkeliama suma vyko tarp hierarchijos lygių (pagal žemiausio lygio duomenis, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę apskritai) kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. finansinėse ataskaitose Bendrovė neturėjo reikšmingo pakartotinai arba vieną kartą tikrąją vertę įvertinto turto ar įsipareigojimų.

Turtą ir įsipareigojimus, kurių tikroji vertė atskleidžiama finansinėse ataskaitose, sudaro pinigai ir pinigų ekvivalentai, iš pirkėjų ir kitos gautinos sumos, prekybos ir kitos skolos bei paskolos. Vadovybė įvertino, kad 2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. finansinio turto ir įsipareigojimų tikroji vertė prilygsta jų apskaitinei vertei daugiausiai dėl šių priemonių trumpalaikio termino 2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d.

2.28. Įvykiai po ataskaitinio laikotarpio

Visi po ataskaitinio laikotarpio įvykę įvykiai (koreguojantys įvykiai) yra apskaitomi finansinėse ataskaitose, jei jie susiję su ataskaitiniu laikotarpiu ir turi reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms. Visi įvykiai, kurie yra reikšmingi, tačiau nėra koreguojantys įvykiai, yra atskleidžiami 38 pastaboje.

3. SVARBŪS APSKAITINIAI VERTINIMAI IR SPRENDIMAI, NAUDOJAMI RENGiant FINANSINES ATASKAITAS

Rengdama finansinę atskaitomybę pagal TFAS, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, vadovybė turi atlikti skaičiavimus ir įvertinimus prielaidoms, kurios įtakoja apskaitos principų taikymą bei su turtu ir įsipareigojimais, pajamomis ir išlaidomis susijusius skaičius. Įvertinimai ir su jais susijusios prielaidos yra pagrįsti istorine patirtimi ir kitais veiksniais, kurie atitinka esamas sąlygas, ir kurių rezultatų pagrindu yra daroma išvada dėl turto ir įsipareigojimų likutinių verčių, apie kurias negalima spręsti iš kitų šaltinių.

Įvertinimai ir susijusios prielaidos yra nuolat peržiūrimi ir remiasi istorine patirtimi bei kitais veiksniais, įskaitant ateities įvykių, kurie tikimasi yra pagrįsti esamomis aplinkybėmis, lūkesčiais.

Rengiant šias finansines ataskaitas, reikšmingi Bendrovės vadovybės sprendimai dėl apskaitos politikos taikymo bei pagrindiniai neapibrėžtumų nustatymo apskaitiniai įvertinimai buvo tie patys, kaip ir taikyti rengiant 2022 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu metų finansines ataskaitas.

Šioje pastaboje aprašyti tik svarbūs apskaitiniai vertinimai ir sprendimai, naudojami rengiant finansines ataskaitas. Kiti naudojami apskaitiniai įvertinimai ir sprendimai pateikti kitose šių finansinių ataskaitų pastabose.

3.1. Ilgalaikio materialiojo turto vertinimas

Vadovybė nustato ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laiką jo įsigijimo metu. Naudingo tarnavimo laikas nustatomas remiantis panašaus turto praeities patirtimi bei numatomais įvykiais ateityje, kurie gali turėti įtakos naudingo tarnavimo laikui. Turto naudingojo tarnavimo laikotarpiai yra peržiūrimi kiekvienais metais ir prireikus, koreguojami, kad atspindėtų likusio naudingojo laikotarpio dabartinį įvertinimą, atsižvelgiant į technologinius pokyčius, turto ekonominį panaudojimą ateityje ir jo fizinę būklę.

3.2. Ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimas

Bendrovė kiekvieną finansinių ataskaitų dieną peržiūri nekilnojamo turto, įrangos ir įrengimų fizinę būklę ir įvertina technines savybes. Taip pat atsižvelgiama ir į kitus išorinius galimo turto vertės sumažėjimo indikatorius, tokius kaip technologiniai rinkos pokyčiai ir sąlygos. Jei peržiūros metu buvo nustatyta, kad nekilnojamo turto, įrangos ir įrengimų techninė būklė nėra tokia, kaip buvo tikimasi (ar atsiranda kiti požymiai, kad turto vienetas yra pasenęs ar sugadintas), Bendrovė įvertina jo atsiperkamąją vertę ir, jei nustatoma, kad ji yra mažesnė nei jo savikaina, pripažįstamos vertės sumažėjimo sąnaudos. Jei peržiūros metu padaroma išvada, kad anksčiau nuvertėjęs vienetas gali būti perklasifikuotas į kitą ilgalaikį turtą, arba jį galima naudoti kitose, nei anksčiau numatytose veiklos srityse, jo vertės sumažėjimas yra atstatomas iki sumos, kurią jo atsiperkamoji vertė viršijo nurašant į sąnaudas. Kaip galimos turto naudojimo pasikeitimo prielaidos galėtų būti, turto vertės įvertinimų neapibrėžtumas ir pokyčiai, atsirandantys per laiką, paaiškėjus naujos aplinkybės bei gavus naujos informacijos.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės vadovybė įvertino išorinius (ekonominės ir teisinės aplinkos, rinkos struktūros, palūkanų normos ir kt. pokyčius) ir vidinius (turto naudojimo paskirties, naudingo tarnavimo laiko pasikeitimo, turto galimybės generuoti pinigų srautus ir kt. pokyčius) veiksnius, galinčius įtakoti ilgalaikio turto vertę. Turimam ilgalaikiam materialiajam turtui vertės sumažėjimo požymių nustatyta nebuvo.

3.3. Atidėjiniai ir neapibrėžtieji įsipareigojimai

Bendrovė skiria:

- atidėjinius, kurie pripažįstami įsipareigojimais (darant prielaidą, kad galima patikimai juos įvertinti), kadangi tai yra dabartinės prievolės ir tikėtina, kad reikės ekonominę naudą teikiančių išteklių išmokų, norint jas įvykdyti; ir
- neapibrėžtuosius įsipareigojimus, kurie nepripažįstami įsipareigojimais, kadangi jie yra arba:
 - galimos prievolės, dėl kurių dar turi būti patvirtinta, ar Bendrovė turi dabartinių prievolių, dėl kurių reikėtų ekonominę naudą teikiančių išteklių išmokų; arba
 - dabartinės prievolės, kurios neatitinka nustatytų pripažinimo kriterijų (kadangi arba nesitikima, kad ekonominę naudą teikiančių išteklių išmokų reikės prievolėms įvykdyti, arba negalima pakankamai patikimai įvertinti prievolių sumos).

Bendrovės vadovybė nusprendžia pripažinti atidėjinius ar atskleisti neapibrėžtuosius įsipareigojimus, susijusius su teisiniais ginčais, remiantis kiekvieno teisinio ginčo neigiamo poveikio tikimybe, numatoma įsipareigojimų suma, sumos nustatymo patikimumu. Analizė yra atliekama kartu su vidaus ir (ar) išorės teisininkais.

4. FINANSINĖS IR KAPITALO RIZIKOS VALDYMAS

4.1. Apžvalga

Rizika yra natūrali ir neatsiejama verslo veiklos dalis, o rizikos pobūdis nuolat kinta. Valdydama riziką, Bendrovė siekia ją sušvelninti ir sumažinti iki priimtino lygio. Šioje dalyje aprašomas tik pagrindinių finansinių rizikų valdymas. Kitų rizikų valdymas pateikiamas metinio pranešimo skyriuje „Pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais Bendrovė susiduria, apibūdinimas“.

4.2. Finansinės rizikos veiksniai

Bendrovė, vykdydama veiklą, patiria finansinę riziką, t. y. kredito riziką, likvidumo riziką bei rinkos riziką (valiutos kurso ir palūkanų normos riziką). Valdydama šias rizikas, Bendrovė siekia sumažinti veiksmų, galinčių neigiamai paveikti jos finansinius veiklos rezultatus, įtaką.

4.2.1. Kredito rizika

Kredito rizika – tai rizika, kad sandorio šalis neįvykdys įsipareigojimų pagal finansinę priemonę ar sutartį su klientu ir dėl to patirs finansinių nuostolių.

Bendrovės kredito rizika yra susijusi su pagrindine Bendrovės veikla (prekybos bei kitos gautinos sumos).

Bendrovės kredito rizika, susijusi su gautinomis sumomis, yra ribota, kadangi pagrindiniai pirkėjai yra patikimi klientai. 2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. nepradelstų ir nenuvertėjusių prekybos gautinų sumų kredito kokybė yra aukšta. 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė turėjo reikšmingą kredito rizikos koncentraciją, nes kredito rizika susijusi su vienu pagrindinių Bendrovės pirkėju, kurio įsiskolinimas sudarė 96 % visų Bendrovės pirkėjų skolų. Detalesnė informacija apie gautinas sumas pateikiama 10 ir 11 pastabose.

Kredito rizika yra valdoma reguliariai atliekant priežiūros procedūras (individualią skolininkų priežiūrą, pirkėjų stebėjimą ir analizę, siekiant numatyti galimas jų mokumo problemas ateityje ir kt.).

Prioritetinis Bendrovės lėšų valdymo tikslas yra jų saugumo užtikrinimas ir, laikantis šio tikslo, investicijų grąžos maksimizavimas. Sandorio šalies kredito rizika valdoma sudarant sandorius tik su patikimomis finansinėmis institucijomis (arba tokių institucijų dukterinėmis bendrovėmis), turinčiomis ilgalaikio skolinimosi užsienio valiuta kredito reitingą ne žemesnį nei A- pagal „Fitch Ratings“ agentūrą (arba kitų tarptautinių kredito reitingų agentūrų atitikmenį).

Maksimali kredito rizika lygi likutinei finansinio turto vertei.

Finansinis turtas	Pastaba	2023.12.31	2022.12.31
Pirkėjų skolos	10	658 544	13 193
Kitos gautino sumos	11	425 005	373 037
Investicijos – terminuoti indėliai	12	2 529 167	-
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	13	493 444	3 069 754
Iš viso:		4 106 160	3 455 984

4.2.2. Likvidumo rizika

Likvidumo rizika valdoma planuojant būsimus Bendrovės pinigų srautus ir užtikrinant, kad Bendrovė visada turėtų pakankamai lėšų, pasirašytų kredito sutarčių bei sąskaitų perviršių, užtikrinančių įprastinę Bendrovės veiklą. Refinansavimo rizika valdoma užtikrinant, kad finansinės skolos, mokėtinos per tam tikrą laikotarpį, būtų padengtos turimais pinigais, per šį laikotarpį laukiamu Bendrovės veiklos pinigų srautu ir nepanaudotų kreditų, kurie turi būti gražinti vėlesniais laikotarpiais, suma.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės bendro likvidumo rodiklis (trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai) ir skubaus padengimo rodiklis (trumpalaikis turtas-atsargos / trumpalaikiai įsipareigojimai) atitinkamai buvo 2,3 ir 2,2 (2022 m. gruodžio 31 d. atitinkamai 2,7 ir 2,6).

Žemiau lentelėje yra pateikta informacija apie Bendrovės finansinius įsipareigojimus pagal grupes:

Finansiniai įsipareigojimai	Pastaba	2023.12.31	2022.12.31
Gautos paskolos	19	4 966 375	4 304 990
Nuomos įsipareigojimai	20	55 283	13 231
Skolos tiekėjams	22	847 859	480 587
Kitos mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	23, 24	598 949	507 380
Iš viso:		6 468 466	5 306 188

Bendrovės politika yra palaikyti pakankamą pinigų ir pinigų ekvivalentų kiekį arba užsitikrinti finansavimą atitinkamo kiekio kredito linijų pagalba, siekiant įvykdyti savo strateginiuose planuose numatytus įsipareigojimus.

4.2.3. Rinkos rizika

Rinkos rizika – tai rizika, kad finansinės priemonės tikroji vertė arba būsimi pinigų srautai svyruos dėl rinkos kainų pokyčių. Rinkos rizika apima dviejų rūšių riziką – palūkanų normos riziką ir valiutos riziką.

4.2.3.1. Palūkanų normos rizika

Palūkanų normos rizika – tai rizika, kad finansinės priemonės tikroji vertė arba būsimi pinigų srautai svyruos dėl rinkos palūkanų normos svyravimų.

Bendrovės pajamoms bei pinigų srautams įtakos turi rinkos palūkanų normos svyravimai, kadangi visos 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės paskolos su kintamomis palūkanų normomis, kurios yra susijusios su EURIBOR. Palūkanų normos rizikos didėjimui didžiausią įtaką daro ilgalaikės paskolos.

Paskolos su kintama palūkanų norma 2023 m. gruodžio 31 d. sudarė 4 966 tūkst. Eur (2022 m. gruodžio 31 d. 4 305 tūkst. Eur).

Palūkanų normos rizika vertinama atsižvelgiant į Bendrovės jautrumą palūkanų normų pokyčiams. Šis vertinimas pateiktas žemiau esančioje lentelėje.

	Padidėjimas / sumažėjimas procentiniais punktais	Pelno padidėjimas / (sumažėjimas)
2023 m.	1/(1)	(50)/50
2022 m.	1/(1)	(43)/43

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nenaudojo jokių finansinių išvestinių priemonių, kurių paskirtis būtų valdyti palūkanų normos svyravimo riziką.

4.2.3.2. Valiutos rizika

Valiutos rizika – tai rizika, kad pozicijos tikroji vertė arba būsimi pinigų srautai svyruos dėl užsienio valiutos kurso pokyčių.

Bendrovė pirkimo ir pardavimo sandorius sudaro eurais, bei neturi turto ir įsipareigojimų kitomis valiutomis, nei euras. Atitinkamai, valiutų kursų svyravimo rizika yra nereikšminga. Bendrovė nesinaudoja jokiais finansinėmis priemonėmis, padedančiomis valdyti valiutos riziką.

5. NEMATERIALUSIS TURTAS

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės ilgalaikio nematerialiojo turto judėjimas pateikiamas žemiau:

	Nematerialusis turtas (programinė įranga)
2021 m. gruodžio 31 d.	
Įsigijimo vertė	249 415
Sukaupta amortizacija	(190 566)
Likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	58 849
2022 m. gruodžio 31 d. pasibaigęs laikotarpis	
Likutinė vertė laikotarpio pradžioje	58 849
Įsigijimai	20 954
Nurašytas turtas	-
Amortizacija	(46 197)
Nurašyto turto amortizacija	-
Likutinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	33 606
2022 m. gruodžio 31 d.	
Įsigijimo vertė	270 369
Sukaupta amortizacija	(236 763)
Likutinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	33 606
2023 m. gruodžio 31 d. pasibaigęs laikotarpis	
Likutinė vertė laikotarpio pradžioje	33 606
Įsigijimai	17 982
Nurašytas turtas	(40 773)
Amortizacija	(23 414)
Nurašyto turto amortizacija	40 771
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	28 172
2023 m. gruodžio 31 d.	
Įsigijimo vertė	247 578
Sukaupta amortizacija	(219 406)
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	28 172

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės ilgalaikiam nematerialiajam turtui priskaičiuota 23 414 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 46 197 Eur) amortizacijos sąnaudų. Priskaičiuota nematerialiojo turto amortizacijos suma parodoma PNKBP ataskaitos „Pardavimo savikaina“, „Pardavimo sąnaudos“ ir „Bendrosios ir administracinės sąnaudos“ straipsniuose.

Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovė įsigijo užtvarų valdymo sistemos programinę įrangą ir kt. programinės įrangos, kurių įsigijimo savikaina sudarė 17 982 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 20 954 Eur).

Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau naudojamas, įsigijimo savikaina 2023 m. gruodžio 31 d. sudarė 205 042 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 122 173 Eur).

Nemokamai gauto nematerialiojo turto nėra.

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai ar sutartys, nėra.

Užstatyto ar kaip nors įkeisto nematerialiojo turto nėra.

6. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTA

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto judėjimas pateikiamas žemiau:

	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Sumokėti avansai ir vykdomi statybos darbai	Iš viso
2021 m. gruodžio 31 d.						
Įsigijimo vertė	2 012 721	-	20 985 508	1 301 669	1 695 153	25 995 051
Sukauptas nusidėvėjimas	(2 012 715)	-	(13 610 462)	(942 979)	-	(16 566 156)
Likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	6	0	7 375 046	358 690	1 695 153	9 428 895
2022 m. gruodžio 31 d. pasibaigęs laikotarpis						
Likutinė vertė laikotarpio pradžioje	6	-	7 375 046	35 8690	1 695 153	9 428 895
Nurašymai	(1 149 19)	-	-	(32 431)	-	(147 350)
Įsigijimai	-	-	434 680	197 718	289 924	922 322
Pardavimai	-	-	(144 976)	(11 499)	-	(156 475)
Parduoto turto nusidėvėjimas	-	-	144 976	11 493	-	156 469
Perklasifikavimas iš/j materialųji turta	1 588 094	-	-	195 300	(1 783 394)	-
Perklasifikavimas iš/j sąnaudas	-	-	-	-	-	-
Nusidėvėjimas	(71 808)	-	(911 688)	(161 835)	-	(1 145 331)
Nurašyto turto nusidėvėjimas	114 917	-	-	32 428	-	147 345
Likutinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	1 516 290	0	6 898 038	589 864	201 683	9 205 875
2022 m. gruodžio 31 d.						
Įsigijimo vertė	3 485 896	-	21 275 212	1 650 757	201 683	26 613 548
Sukauptas nusidėvėjimas	(1 969 606)	-	(14 377 174)	(1 060 893)	-	(17 407 673)
Likutinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	1 516 290	0	6 898 038	589 864	201 683	9 205 875

	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Sumokėti avansai ir vykdomi statybos darbai	Iš viso
2023 m. gruodžio 31 d. pasibaigęs laikotarpis						
Likutinė vertė laikotarpio pradžioje	1 516 290	0	6 898 038	589 864	201 683	9 205 875
Nurašymai	-	-	-	(113 484)	-	(113 484)
Įsigijimai	-	-	859 219	159 432	1 419 947	2 438 598
Pardavimai	(150 666)	-	(60 308)	(30 080)	-	(241 054)
Parduoto turto nusidėvėjimas	150 666	-	60 307	21 927	-	232 900
Perklasifikavimas iš/j materialųjį turtą	66 754	1 122 845	-	25 107	(1 232 228) ¹	(17 522)
Perklasifikavimas iš/j sąnaudas	-	-	-	-	-	-
Nusidėvėjimas	(102 767)	(74 856)	(757 426)	(233 023)	-	(1 168 072)
Nurašyto turto nusidėvėjimas	-	-	-	112 383	-	112 383
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	1 480 277	1 047 989	6 999 830	532 126	389 402	10 449 624
2023 m. gruodžio 31 d.						
Įsigijimo vertė	3 401 984	1 122 845	22 074 123	1 691 732	389 402	28 680 086
Sukauptas nusidėvėjimas	(1 921 707)	(74 856)	(15 074 293)	(1 159 606)	-	(18 230 462)
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	1 480 277	1 047 989	6 999 830	532 126	389 402	10 449 624

¹17 522 Eur perklasifikuoti į nematerialaus turto grupę „Programinė įranga“.

6.1. Pastatai ir statiniai

2023 m. gruodžio mėn. baigtas teritorijos sutvarkymas eilių valdymo sistemos įrengimui. Patirtos išlaidos (66 754 Eur) perklasifikuotos iš straipsnio „Sumokėti avansai ir vykdomi statybos darbai“ į ilgalaikio materialiojo turto straipsnį „Pastatai ir statiniai“.

6.2. Mašinos ir įrengimai

2023 m. rugpjūčio mėn. baigti pakeliamųjų tiltelių I-ojo etapo darbai – atlikta krantinių rekonstrukcija ir sumontuoti du pakeliamieji tilteliai ties krantinėmis Nr. 76 ir 156. Patirtos išlaidos (1 122 845 Eur) perklasifikuotos iš straipsnio „Sumokėti avansai ir vykdomi statybos darbai“ į ilgalaikio materialiojo turto straipsnį „Mašinos ir įrengimai“.

6.3. Transporto priemonės

Per 2023 m. ataskaitinį laikotarpį investicijos į transporto priemones (keltus) sudarė 859 219 eurų. Atliktos šios investicijos:

- įsigyti du nauji kelto „Neringa“ varikliai, vertė 409 149 eurų;
- atliktas kelto „Nida“ dokinis remontas, vertė 402 085 eurų;
- įsigyti trys pagalbinių keltų varikliai, vertė 47 985 eurų.

6.4. Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai

Per 2023 m. ataskaitinį laikotarpį įsigyta kito ilgalaikio materialiojo turto už 159 432 eurų ir 25 107 eurai (eilių valdymo sistemos išlaidos) perklasifikuoti iš straipsnio „Sumokėti avansai ir vykdomi statybos darbai“. Didžiausią investicijų dalį sudarė investicijos į informacinius ekranus ir kontenerius, kuriuose įrengtos laikinos patalpos.

6.5. Nebaigta statyba

Šiame straipsnyje kaupiamos išlaidos susijusios su Bendrovės keleivinės stoties Nemuno g. 8 Klaipėdoje rekonstrukcijos ir pakeliamųjų tiltelių įrengimo projektais.

2022 m. gruodžio 31 d. šių išlaidų likutis buvo 201 683 Eur. Per 2023 m. įsigijimai sudarė 1 419 947 Eur, iš jų 1 232 228 Eur perklasifikuoti į ilgalaikį turtą. Per ataskaitinį laikotarpį patirtos išlaidos, susijusios su keleivinės stoties rekonstrukcijos, pakeliamųjų tiltelių ir eilių valdymo sistemos įrengimo projektais. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 389 402 Eur, iš jų:

- keleivių terminalo Nemuno g. 8 priešprojektinių pasiūlymų, techninio projekto parengimo, rangos darbai – 288 913 Eur;
- pakeliamųjų tiltelių prie krantinių Nr. 79 ir 153 įrengimas – 92 679 Eur;
- kiti projektai (mokėjimo kortelių sistemos projektas) – 7 810 Eur.

6.6. Parduotas ir nurašytas turtas

Per ataskaitinį laikotarpį parduoti ir nurašyti senieji pakeliamieji tilteliai, nebenaudojamos gelžbetoninės plokštės. Likutinė parduoto turto vertė 8 156 Eur. Pajamos iš šio turto pardavimo sudarė 44 647 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta ilgalaikio materialaus turto (sugedusio, nusidėvėjusio), kurio likutinė vertė 1 101 Eur. Įsigijimo vertė 113 484 Eur.

6.7. Investicinis turtas

Bendrovės nekilnojamojo turto, pastato, esančio Danės g. 1, Klaipėdoje, viena dalis naudojama pajamoms iš turto nuomos gauti, kita dalis naudojama paslaugoms teikti. Šis turtas priskirtas pastatų ir statinių grupėje.

Su nuomininku sudaryta nuomos sutartis 5 m. laikotarpiui (iki 2028 m. liepos 20 d.) su galimybe pratęsti 5 m. Bendras nuomos terminas (įskaitant pratęsimus) negali viršyti 10 metų.

Būsimos investicinio turto gautinos nuomos pajamos pateikiamos žemiau:

Laikotarpis	2023 m.	2022 m.
Per vienus metus (2024 m.)	73 200	-
Per 2-5 metus (2025-2028 m.)	292 800	-
Po 5 metų (2029-2033 m. liepos 20 d.)	337 468	-
Iš viso:	703 468	0

6.8. Kita informacija

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė yra įkeitusi bankui ilgalaikį materialųjį turtą (keltą „Klaipėda“), kurio likutinė vertė finansinės padėties ataskaitos sudarymo dienai yra 4 953 394 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas Bendrovės veikloje, įsigijimo savikaina 2023 m. gruodžio 31 d. sudarė 12 679 841 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 12 795 862 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovė nenustatė ilgalaikio materialaus turto nuvertėjimo.

7. NAUDOJIMO TEISE VALDOMAS TURTAS

Bendrovė yra sudariusi transporto priemonių nuomos sutartis. Transporto priemonių nuomos sutartys sudaromos 3 metams. 2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės ilgalaikio turto valdomo pagal naudojimo teisę judėjimas pateikiamas žemiau:

	Transporto priemonės
2021 m. gruodžio 31 d.	
Įsigijimo vertė	49 773
Sukauptas nusidėvėjimas	(18 475)
Likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	31 298
2022 m. gruodžio 31 d. pasibaigęs laikotarpis	
Likutinė vertė laikotarpio pradžioje	31 298
Įsigijimai	-
Nusidėvėjimas	(18 475)
Likutinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	12 823

	Transporto priemonės
2022 m. gruodžio 31 d.	
Įsigijimo vertė	49 773
Sukauptas nusidėvėjimas	(36 950)
Likutinė vertė 2022 m. gruodžio 31 d.	12 823
2023 m. gruodžio 31 d. pasibaigęs laikotarpis	
Likutinė vertė laikotarpio pradžioje	12 823
Nurašymai	(28 265)
Įsigijimai	64 485
Nusidėvėjimas	(21 724)
Nurašyto turto nusidėvėjimas	28 265
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	55 584
2023 m. gruodžio 31 d.	
Įsigijimo vertė	85 993
Sukauptas nusidėvėjimas	(30 409)
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	55 584

8. ATSARGOS

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės atsargas sudarė:

	2023.12.31	2022.12.31
Keltų kuras, tepalai	134 761	141 114
Keltų atsarginės dalys	2 980	38 800
Kitos įvairios atsargos	15 299	16 594
Iš viso:	153 040	196 508
Atimti vertės sumažėjimą	0	0
Apskaitinė vertė gruodžio 31 d.:	153 040	196 508

Atsargos laikomos sandėlyje, kuras – keltų rezervuaruose. Sunaudotos atsargos nurašomos į paslaugos savikainą bei į veiklos sąnaudas. Bendrovės atsargos pripažintos sąnaudomis per 2023 m. gruodžio 31 d. pasibaigusį laikotarpį atitinkamai sudarė 628 686 Eur (2022 m. – atitinkamai 579 856 Eur).

Įkeistų ar pas trečiuosius asmenis esančių atsargų Bendrovė neturėjo.

9. IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės išankstinius apmokėjimus sudarė:

Sumokėti avansai už:	2023.12.31	2022.12.31
spaudos prenumeratą	-	224
elektros įvado įrengimo paslaugas	-	32
spec. darbo priemonės	1 974	-
kitas prekes ir paslaugas	3 000	238
Apskaitinė vertė gruodžio 31 d.:	4 974	494

10. IŠ PIRKĖJŲ GAUTINOS SUMOS

Bendrovės prekybos gautinas sumas sudarė sumos gautinos iš klientų už suteiktas paslaugas. 2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės iš pirkėjų gautinas sumas sudarė:

Pirkėjų skolos už:	2023.12.31	2022.12.31
perkėlimų keltais paslaugas	636 401	1 015
nuomos ir kt. paslaugas	22 143	12 178
Atimti: abejotinų iš pirkėjų gautinų sumų vertės sumažėjimas	-	-
Apskaitinė vertė gruodžio 31 d.:	658 544	13 193

Iš pirkėjų gautinų sumų terminas paprastai yra 15-30 dienų. 2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo pirkėjų skolų kita valiuta išskyrus eurais.

2023 m. gruodžio 31 d. didžiąją dalį (635 178 Eur arba 96 %) pirkėjų skolų sudaro AB Lietuvos automobilių kelių direkcija skola už 2023 m. spalio-gruodžio mėn. kompensuojamus perkėlimus.

Iš pirkėjų gautinų sumų, kurios nelaikomos nuvertėjusiomis, įsisenėjimo analizė:

	Nepradelsta	Pradelsta			Iš viso
		iki 30 d.	30-90 d.	daugiau nei 90 d.	
2022.12.31	9 830	3 363	-	-	13 193
2023.12.31	286 091	313 597	58 856	-	658 544

11. KITOS TRUMPALAIKĖS GAUTINOS SUMOS

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės kitas trumpalaikes gautinas sumas sudarė:

Kitos gautinos sumos	2023.12.31	2022.12.31
1. Apyvartinis avansas, išduotas su EKA dirbantiems darbuotojams	19 000	18 000
2. Gautinas pridėtinės vertės mokestis	47 940	-
3. Operacinė kasa (įplaukos už perkėlimo paslaugas)	24 185	17 993
4. Avansu sumokėtas pelno mokestis	333 880	337 044
Apskaitinė vertė gruodžio 31 d.:	425 005	373 037

12. TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė 2 500 000 Eur laikė trumpalaikiuose (iki 1 metų trukmės) terminuotuose indėliuose.

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės trumpalaikes investicijas sudarė:

Investicijos	2023.12.31	2022.12.31
Trumpalaikiai terminuoti indėliai, iš jų:	2 500 000	-
OP Corporate bank plc Lietuvos filialas (Eur, terminas 2024.03.06, palūkanų norma 3,4 %) Sukauptos palūkanos	300 000 3 287	
OP Corporate bank plc Lietuvos filialas (Eur, terminas 2024.08.16, palūkanų norma 3,7 %) Sukauptos palūkanos	500 000 7 040	-
AB SEB bankas (Eur, terminas 2024.01.04, palūkanų norma 2,8 %) Sukauptos palūkanos	500 000 4 511	
AB SEB bankas (Eur, terminas 2024.02.03, palūkanų norma 2,8 %) Sukauptos palūkanos	200 000 1 804	
AB SEB bankas (Eur, terminas 2024.08.15, palūkanų norma 3,5 %) Sukauptos palūkanos	600 000 7 992	-
AB Swedbank (Eur, terminas 2024.05.17, palūkanų norma 3,0 %) Sukauptos palūkanos	400 000 4 533	-
Apskaitinė vertė gruodžio 31 d.:	2 529 167	0

13. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės pinigus ir pinigų ekvivalentus sudarė:

Pinigai ir jų ekvivalentai	2023.12.31	2022.12.31
Pinigai banke, kasoje, kelyje	493 444	3 069 754
Apskaitinė vertė gruodžio 31 d.:	493 444	3 069 754

Pinigų ir pinigų ekvivalentų tikroji vertė 2023 ir 2022 m. gruodžio 31 d. yra lygi jų likutinei vertei.

Pagal paskolos sutartis, pasirašytas su banku, Bendrovė nebuvo įkeitusi esamas bei būsimas lėšas 2023 m. gruodžio 31 d., nei 2022 m. gruodžio 31 d.

14. ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. ateinančių laikotarpių sąnaudas sudarė:

Ateinančių laikotarpių:	2023.12.31	2022.12.31
draudimo sąnaudos	21 419	15 449
prenumeratos sąnaudos	1 240	1 164
licencijų sąnaudos	5 442	7 817
internetinių paslaugų abonentinio mok. sąnaudos	3 006	872
mokymų sąnaudos	1 781	581
Apskaitinė vertė gruodžio 31 d.:	32 888	25 883

15. ĮSTATINIS KAPITALAS

2023 m. gruodžio 31 d. visos akcijos priklausė 36 akcininkams. Bendrovės įstatinis kapitalas – 5 751 911 Eur yra visiškai apmokėtas. Įstatinis kapitalas padalintas į 330 950 paprastąsias vardines akcijas, kurių kiekvienos nominali vertė 17,38 Eur. Valstybei, kurią atstovauja Susisiekimo ministerija, priklausė 98,99 % akcijų (327 619 vnt.).

Bendrovė savų akcijų nėra įsigijusi ir per 2023 m. bei 2022 m. jokių sandorių, susijusių su savų akcijų įsigijimu ar perleidimu, nesudarė. Bendrovės akcijos nėra įtrauktos į vertybinių popierių biržos prekybos sąrašą.

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės akcininkus sudarė:

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius, vnt. (dalis, %)		Neapmokėtų akcijų skaičius, vnt.		Nominalioji vertė, Eur	
	2023 m.	2022 m.	2023 m.	2022 m.	2023 m.	2022 m.
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje						
1. Pagal akcininkus						
1.1. Susisiekimo ministerija	327 619 (98,99)	327 619 (98,99)	0	0	5 694 018	5 694 018
1.2. Privatūs asmenys	3 331 (1,01)	3 331 (1,01)	0	0	57 893	57 893
Iš viso:	330 950	330 950	0	0	5 751 911	5 751 911

16. PRIVALOMASIS IR KITI REZERVAI

Bendrovėje sudaromi privalomasis ir kiti rezervai.

Privalomasis rezervas

Privalomasis rezervas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Į jį privaloma kasmet pervesti ne mažiau kaip 5 % grynojo pelno, kol rezervas pasieks 10 % įstatinio kapitalo. Jis gali būti naudojamas vien tik būsimiems nuostoliams dengti.

Per ataskaitinį laikotarpį privalomojo rezervo suma išliko nepakitusi ir sudarė 1 313 459 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 1 313 459 Eur) arba 23 % įstatinio kapitalo.

Kiti rezervai

Kiti (paskirstytini) rezervai formuojami pagal visuotinio akcininkų susirinkimo nutarimą dėl pelno paskirstymo. Šie rezervai gali būti naudojami tik visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintiems tikslams. 2023 m. balandžio 21 d. eilinio visuotinio akcininko sprendimu buvo suformuoti rezervai investicijoms (36 405 Eur) ir paramai (6 226 Eur). 2023 m. gruodžio 31 d. kiti rezervai sudarė 42 631 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 5 203 Eur).

Dividendai vienai akcijai

2018 m. gegužės 10 d. AB „Smiltynės perkėla“ valdyba patvirtino Bendrovės dividendų politiką, kuria nustatomi grynojo pelno paskirstymo principai. Vadovaujantis šia politika, Bendrovės siūlymas skirti dividendus priklauso nuo Bendrovės nuosavo kapitalo grąžos dydžio, finansinių galimybių mokėti dividendus, vykdomų valstybei svarbių ekonominių projektų bei kitų aplinkybių.

2023 m. balandžio 21 d. AB „Smiltynės perkėla“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas priėmė sprendimą išmokėti 0,53 Eur dividendų vienai akcijai už 2022 m., iš viso 175 404 Eur, tai sudarė 80 % paskirtojo pelno.

Patvirtinti dividendai, tenkantys vienai akcijai yra pateikiami žemiau:

	2023.12.31	2022.12.31
Dividendų suma, Eur	175 404	234 975
Akcijų skaičius, vnt.	330 950	330 950
Dividendai vienai akcijai, Eur	0,53	0,71

2023 m. gruodžio 31 d. finansinės padėties ataskaitos straipsnio „Per vienerius metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai“ eilutėje „Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai“ apskaityta likusi neišmokėta paskelbtų dividendų suma dvejiems akcininkams, kurių nepavyko rasti nurodytu adresu. 2023 m. gruodžio 31 d. likusi neišmokėta ankstesnių finansinių metų dividendų suma – 1 689 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 1 583 Eur).

17. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės dotacijos sudarė 5 720 Eur, tai yra gauta dotacija ilgalaikiam turtui (transformatoriui) įsigyti. Lėšos skirtos iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. sausio 25 d. nutarimu Nr. 57 „Dėl 2023 metų valstybės biudžeto asignavimų ir valstybės investicijų 2023-2025 metų programoje numatytų lėšų paskirstymo“ skirtų asignavimų – elektros energijos tiekimo užtikrinimui kranto dalyje įsigyti skiriamąjį trifazį transformatorių.

18. ATIDĖJINIAI

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovės atidėjinius sudarė:

	2023.12.31	2022.12.31
Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimas	340 925	272 216
Kiti atidėjiniai	6 000	6 000
Iš viso:	346 925	278 216

Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimas

Dėl pasirinkto skirtingo ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo laiko apskaitoje ir apskaičiuojant pelno mokesť, šio turto balansinė vertė yra didesnė už jo mokesčio bazę. Tai reiškia, kad Bendrovės patirtos išlaidos apskaičiuojant pelno mokesť priskiriamos leidžiamoms atskaitymams, o apskaitoje sąnaudomis jos bus pripažintos vėlesniais laikotarpiais. Jeigu turto balansinė vertė yra didesnė už jo mokesčio bazę, susidaro apmokestinamieji laikinieji skirtumai, dėl kurių atsiranda atidėtojo mokesčio įsipareigojimas, t. y. pelno mokesťis, kurį sumokėti dėl šių skirtumų pavėluojama (jis atidedamas). Jis apskaitomas mokesčių atidėjinių straipsnyje.

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. atidėjinių judėjimas pateikiamas žemiau:

	Atidėjinys (atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimas)
Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	256 491
Priskaityta (panaudota) per laikotarpį	15 725
Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.	272 216
Priskaityta (panaudota) per laikotarpį	68 709
Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.	340 925

Kiti atidėjiniai

Atidėjinys:	2023.12.31	2022.12.31
už metinių finansinių ataskaitų audito paslaugas	6 000	6 000

2023 ir 2022 m. gruodžio 31 d. audito įmonė, audituojanti Bendrovę, kitų konsultacinių paslaugų nesuteikė.

19. PASKOLOS

Bendrovės paskolos pagal grąžinimo terminus:

	2023.12.31	2022.12.31
Per vienerius metus	303 937	280 760
Nuo dvejų iki penkerių metų	4 610 293	4 024 230
Po penkerių metų	52 145	-
Iš viso	4 966 375	4 304 990

2020 m. gegužės 5 d. Bendrovė pasirašė kreditavimo sutartį su OP Corporate Bank plc Lietuvos filialu dėl 5 500 000 eurų sumos paskolos suteikimo. Šia sutartimi buvo finansuojama naujojo keleivinio-krovininio kelto „Klaipėda“ statyba. Kredito grąžinimo terminas – 2026 m. balandžio 30 d. Kelto statybai Bendrovė panaudojo visą 5 500 000 eurų sumą. Negrąžintos skolos likutis 2023 m. gruodžio 31 d. 4 024 230 Eur, iš jų 280 760 Eur grąžintina per 2024 m. – trumpalaikė skolos dalis. Už suteiktą paskolą Bendrovė yra įkeitusi ilgalaikį materialųjį turtą – naująjį keltą (6 pastaba). Bendrovės paskolos vidutinė palūkanų norma 2023 m. – 4,70 % (2022 m. – 1,90 %).

2022 m. spalio 10 d. Bendrovė pasirašė sutartį su OP Corporate Bank plc Lietuvos filialu dėl 2 500 000 eurų sumos paskolos suteikimo. Šia sutartimi finansuojamas keturių pakeliamųjų pakrovimo tiltelių įrengimas. Kredito grąžinimo terminas – 2028 m. rugsėjo 1 d. 2023 m. gruodžio 31 d. tiltelių įrengimui Bendrovė panaudojo 890 000 eurų sumą. Negrąžintos skolos likutis 2023 m. gruodžio 31 d. 8 900 000 eurų, iš jų 23 177 eurų grąžintina per 2024 m. – trumpalaikė skolos dalis. Už suteiktą paskolą Bendrovė įkeis ilgalaikį materialųjį turtą – keturis pakeliamuosius tiltelius.

2023 m. rugsėjo 11 d. Bendrovė pasirašė sutartį su OP Corporate Bank plc Lietuvos filialu dėl 13 300 000 eurų sumos paskolos suteikimo. Šia sutartimi finansuojamas keleivinės stoties su teritorijos sutvarkymu Nemuno g. 8, Klaipėdoje projektas. Kredito grąžinimo terminas – 2029 m. rugsėjo 1 d. 2023 m. gruodžio 31 d. šiam projektui Bendrovė panaudojo 52 145 eurų sumą. Negrąžintos skolos likutis 2023 m. gruodžio 31 d. 52 145 eurų.

Už suteiktą paskolą Bendrovė įkeis ilgalaikį materialųjį turtą – rekonstruotą keleivinę stotį.

20. NUOMOS ĮSIPAREIGOJIMAI

Bendrovės nuomos įsipareigojimai ir jų judėjimas:

	2023.12.31	2022.12.31
Likutinė vertė laikotarpio pradžioje	13 231	31 916
Sudarytos nuomos sutartys	64 485	-
Nuomos mokėjimai	(22 433)	(18 685)
Likutinė vertė gruodžio 31 d.	55 283	13 231
Ilgalaikiai nuomos įsipareigojimai	34 441	-
Trumpalaikiai nuomos įsipareigojimai	20 842	13 231

Bendrovės būsimieji nuomos mokėjimai pagal nuomos sutartis sudarė:

	2023.12.31	2022.12.31
Minimalios įmokos		
Per pirmus metus	20 842	13 231
Per antrus – penktus metus	34 441	-
Iš viso	55 283	13 231
Būsimos finansinės sąnaudos		
Per pirmus metus	2 537	208
Per antrus – penktus metus	1 586	-
Iš viso	4 123	208

21. GAUTI AVANSAI

Bendrovė su paslaugos pirkėjais, mokančiais už perkėlimo paslaugas pavedimu, sudaro sutartis dėl avansinio mokėjimo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusi nepanaudota gauto avanso iš pirkėjų suma – 114 238 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 63 365 Eur).

22. SKOLOS TIEKĖJAMS

Skolos tiekėjams yra beprocentės ir paprastai joms yra nustatomas 30 dienų atsiskaitymo laikotarpis. 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės trumpalaikės skolos tiekėjams sudarė 847 859 Eur (2022 m. gruodžio 31 d. – 480 587 Eur). Didžiausia skolos dalis sudarė 495 070 Eur skola už įsigytus kelto „Neringa“ variklius.

23. SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJĘ ĮSIPAREIGOJIMAI

Bendrovės su darbo santykiais mokėtinas sumas sudarė:

	2023.12.31	2022.12.31
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	406 554	327 001
Mokėtini mokesčiai	140 657	122 159
Iš viso:	547 211	449 160

24. KITOS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Bendrovės kitas mokėtinas sumas ir trumpalaikius įsipareigojimus sudarė:

	2023.12.31	2022.12.31
Įsipareigojimai akcininkams (dividendai)	1 689	1 583
Mokėtinas pridėtinės vertės mokestis	-	3 151
Kiti į biudžetą mokėtini mokesčiai	13 596	12 586
Kitos mokėtinos sumos	36 454	40 900
Iš viso:	51 739	58 220

Kitos mokėtinos sumos yra beprocentės ir vidutiniškai joms yra nustatomas 1 mėnesio atsiskaitymo laikotarpis.

25. PARDAVIMO PAJAMOS

Bendrovės pardavimo pajamas už laikotarpius, pasibaigusius gruodžio 31 d. sudarė pardavimo pajamos už keleivių ir transporto priemonių perkėlimą per Klaipėdos valstybinį jūrų uostą į (iš) Kuršių neriją (-os). Už laikotarpius, pasibaigusius gruodžio 31 d. pardavimo pajamas sudarė:

Paslaugų pardavimo pajamos už:	2023.12.31	2022.12.31
keleivių perkėlimą	811 928	719 096
transporto priemonių perkėlimą	7 016 565	5 658 359
Iš viso:	7 828 493	6 377 455

Visos pajamos pagal sutartis su klientais skaičiuojamos įvertinant sandorio kainą nustatytą sutartyje. Dažniausiai Bendrovė gauna apmokėjimus iš karto suteikus paslaugas. Tik su Klaipėdos m. savivaldybės administracija ir AB „Lietuvos automobilių kelių direkcija“ yra susitartas 30 d. apmokėjimo atidėjimas.

26. PARDAVIMO SAVIKAINA

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d. pardavimo savikainą sudarė:

Pardavimo savikaina	2023.12.31	2022.12.31
Keltų kuras, tepalai	480 613	508 815
Atsarginės dalys	50 361	12 258
Įvairios atsargos keltams ir spec. rūbai	63 843	41 470
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	1 548 990	1 461 794
Keltų remontas	85 125	64 857
Nusidėvėjimas ir amortizacija	872 395	940 641
Draudimas	52 456	34 566
Uosto rinkliava, krantinių priežiūra ir nuoma	1 041 395	878 404
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	3 616	4 602
Aplinkos taršos mokesčio sąnaudos	9 894	10 319
Kitos keltų sąnaudos	30 697	30 841
Iš viso:	4 239 385	3 988 567

27. PARDAVIMO SĄNAUDOS

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d. pardavimo sąnaudas sudarė:

Pardavimo sąnaudos	2023.12.31	2022.12.31
Nusidėvėjimas ir amortizacija	295 576	220 784
Reklamos sąnaudos	5 569	8 997
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	468 696	428 487
Fizinės, elektroninės apsaugos, pinigų inkasavimo ir pristatymo sąnaudos	35 345	37 879
Elektroninių kasos aparatų, automatinių kasų ir bilietų pardavimo sistemos priežiūros sąnaudos	49 898	49 410
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	793	6 665
Komisinių sąnaudos	15 905	12 861
Teritorijos tvarkymo ir kito turto remonto sąn.	26 101	24 482
Kitos pardavimų sąnaudos	50 731	22 953
Iš viso:	948 614	812 518

28. BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d. bendrosias ir administracines sąnaudas sudarė:

Bendrosios ir administracinės sąnaudos	2023.12.31	2022.12.31
Personalo išlaikymo	1 060 769	895 575
Biuro išlaikymo	14 555	6 231
Tarnybinio transporto sąnaudos	36 576	34 136
Ryšių ir kompiuterinės sąnaudos	65 977	58 402
Elektros energijos ir komunalinės sąnaudos	84 931	159 197
Reklamos ir reprezentacinė sąnaudos	5 692	10 305
Teisinių ir kt. konsultacijų sąnaudos	41 008	69 877
Draudimo sąnaudos	60 732	29 727
Mokesčių sąnaudos	171 568	153 450
Bankų paslaugos	892	788
Nusidėvėjimas ir amortizacija	23 513	30 101
Kitos įvairios sąnaudos	119 989	77 979
Iš viso:	1 686 202	1 525 768

29. KITOS VEIKLOS PAJAMOS (SĄNAUDOS) – GRYNASIS REZULTATAS

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d. kitos veiklos rezultatas sudarė:

Kitos veiklos pajamos	2023.12.31	2022.12.31
Reklaminių plotų, infrastruktūros nuoma	76 637	57 501
Keltų nuoma	20 720	27 630
Turto pardavimo pajamos	53 275	26 817
Kitos veiklos pajamos	21 251	9 389
Iš viso:	171 883	121 337

Kitos veiklos sąnaudos	2023.12.31	2022.12.31
Ilgalaikio turto likutinės vertės nurašymas	9 260	12
Personalo išlaikymo sąnaudos (keltų nuomos)	2 166	2 354
Keltų kuro sąnaudos (keltų nuomos)	1 128	2 214
Atidėjinių sąnaudos	-	(160 000)
Kitos sąnaudos	7 134	13 515
Iš viso:	19 688	(141 905)
Kitos veiklos rezultatas iš viso:	152 195	263 242

Į kitos veiklos pajamas/sąnaudas įtraukiamos pajamos/sąnaudos, susijusios su reklaminių plotų, patalpų, keltų nuomos veikla, baudos ir delspinigiai tiekėjams už netinkamą sutarčių vykdymą, taip pat pajamos iš ilgalaikio turto ir/ar atsargų pardavimo.

30. FINANSINĖS VEIKLOS PAJAMOS

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d. finansinės veiklos pajamas sudarė:

Finansinės veiklos sąnaudos	2023.12.31	2022.12.31
Palūkanos iš terminuotų indėlių	30 642	-
Kitos pajamos	72	-
	30 714	0

Detalesnė informacija apie Bendrovės terminuotus indėlius pateikta 12 pastaboje.

31. FINANSINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d. finansinės veiklos sąnaudas sudarė:

Finansinės veiklos sąnaudos	2023.12.31	2022.12.31
Palūkanų ir kt. finansinės sąnaudos	207 421	85 288

32. PELNO MOKESTIS

Už metus, pasibaigusius gruodžio 31 d. pelno mokesčio sąnaudas sudarė:

Pelno mokesčio sąnaudų komponentai	2023.12.31	2022.12.31
Ataskaitinių metų pelno mokestis	73 980	-
Praeitų metų pelno mokesčio taisymas	(838)	-
Atidėtojo mokesčio (pajamos) sąnaudos	69 547	15 725
Pelno mokesčio sąnaudos, apskaitytos PNKBP ataskaitoje	142 689	15 725

Pelnas apmokestinamas 15 % pelno mokesčio tarifu. Pelno mokesčio sąnaudos apskaičiuojamos remiantis finansinių ataskaitų sudarymo metu turima informacija bei atliktais pelno mokesčio skaičiavimais pagal Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymus.

2023 m. ir 2022 m. Bendrovės pelno mokesčio sąnaudų ir rezultato iš Bendrovės apmokestinamų pajamų padaugintų iš pelno mokesčio tarifo suderinimas pateikiamas lentelėje:

	2023.12.31	2022.12.31
Apskaitytas pelnas prieš apmokestinimą	929 780	228 556
Taikant Bendrovės 15 % pelno mokesčio tarifą	139 467	34 283
Praėjusių metų einamojo pelno mokesčio koregavimas	-	-
Pelno mokestį didinančios sąnaudos (neleidžiami atskaitymai)	75 627	99 366
Pelno mokestį mažinančios sąnaudos (ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir parama)	(133 828)	(132 758)
Pelno mokestį mažinančios pajamos (neapmokestinamosios pajamos)	(7 286)	(4 330)
Atskaitinių metų pelno mokestis	73 980	(3 439)

Atidėtasis pelno mokestis per ataskaitinį laikotarpį sudarė:

	2023.12.31	2022.12.31
Pagreitintas nusidėvėjimas mokesčių tikslais	69 547	19 164
Gautinų sumų laikinieji skirtumai mokesčių tikslais	-	-
	69 547	19 164

2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d. atidėtasis pelno mokestis buvo įvertintas taikant 15 % pelno mokesčio tarifą.

33. PAGRINDINIS IR SUMAŽINTAS PELNAS VIENAI AKCIJAI

Pelnas vienai akcijai apskaičiuojamas dalijant Bendrovės grynąjį pelną iš esamo akcijų skaičiaus. 2023 m. ir 2022 m. pagrindinis ir sumažintas pelnas, tenkantis vienai akcijai, buvo toks:

	2023.12.31	2022.12.31
Grynasis pelnas	787 091	212 831
Akcijų skaičius, vnt.	330 950	330 950
Vienai akcijai tenkantis pelnas (eurais)	2,38	0,64

34. SANDORIAI TARP SUSIJUSIŲ ŠALIŲ

Šalys yra laikomos susijusiomis, kai viena šalis turi galimybę kontroliuoti kitą arba gali daryti reikšmingą įtaką kitai šaliai priimant finansinius ir veiklos sprendimus.

2023 m. gruodžio 31 d. ir 2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo patronuojančios ir dukterinių įmonių.

Per 2023 ir 2022 metus Bendrovė buvo sudariusi sandorių su ūkio subjektais, kuriuos kontroliuoja Lietuvos Respublika. Bendrovės susijusios šalys ir sandoriai su jomis per 2023 m. ir 2022 m. buvo:

		Pirkimai	Pardavimai	Gautinos sumos	Mokėtinos sumos
AB „Lietuvos automobilių kelių direkcija“ priklausanti LR valstybei atstovaujamai susisiekimo ministerijos	2023 m.	0	3504520	635178	0
	2022 m.	0	3449421	0	0
Klaipėdos m. savivaldybės administracija	2023 m.	0	47392	968	0
	2022 m.	0	41827	771	0
VĮ „Regitra“ priklausanti LR valstybei atstovaujamai vidaus reikalų ministerijos	2023 m.	19118	0	0	203
	2022 m.	5887	0	0	153
AB „Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija“ priklausanti LR valstybei atstovaujamai	2023 m.	1410667	1219	0	108818
	2022 m.	1207245	1642	491	97960
AB „Energinės skirstymo operatorius“ priklausanti LR valstybei atstovaujamai energetikos ministerijos	2023 m.	50649	10138	0	4399
	2022 m.	56138	7937	0	5303

		Pirkimai	Pardavimai	Gautinos sumos	Mokėtinos sumos
AB „Ignitis“ priklausanti LR valstybei atstovaujama finansų ministerijos	2023 m. 2022 m.	97733 180272	0 0	0 0	11634 29500
AB „Lietuvos paštas“ priklausanti LR valstybei atstovaujama susisiekimo ministerijos	2023 m. 2022 m.	116 29	6766 6480	0 0	0 23
VĮ „Registru centras“ priklausanti LR valstybei atstovaujama ekonomikos ir inovacijų ministerijos	2023 m. 2022 m.	490 1135	562 483	0 18	3 5
Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba	2023 m. 2022 m.	707 688	178 162	0 0	59 59
Sandoriai su susijusiomis šalimis iš viso:	2023 m. 2022 m.	1579480 1451394	3570775 3507952	636146 1280	125116 133003

Didžiausi pardavimai 2023 m. ir 2022 m. sausio-gruodžio mėn. buvo AB Lietuvos automobilių kelių direkcija, kuri kompensuoja Neringos gyventojų, ten registruotų juridinių asmenų ir jų transporto priemonių perkėlimus, didžiausi pirkimai iš AB Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija už žemės, krantinių nuomą, uosto rinkliavas, AB „Energijos skirstymo operatorius“ už elektros perdavimo paslaugas, AB „Ignitis“ už elektros energiją.

Nebuvo suteikta ar gauta jokių su susijusioms šalims mokėtinomis ar iš jų gautinomis sumomis susijusių garantijų ar užstatų. Susijusių šalių gautinas ir mokėtinas sumas tikimasi padengti pinigais arba užskaitomis su atitinkamoms susijusioms šalims mokėtinomis ir gautinomis sumomis iš atitinkamų susijusių šalių.

34.1. Išmokos vadovaujantiems darbuotojams

2023 ir 2022 m. vadovaujantys darbuotojai yra laikomi generalinis direktorius bei padalinių direktoriai. Išmokos vadovybei sudarė:

	2023.12.31	2022.12.31
Išmokos, susijusios su darbo santykiais	367 299	332 332
Išaitinės kompensacijos	-	-
Vadovų skaičius gruodžio 31 d.	6	6

Per 2023 m. ir 2022 m. Bendrovės vadovybei paskolų, garantijų nebuvo suteikta, nebuvo jokių kitų išmokėtų ar priskaičiuotų sumų ar turto perleidimo.

AB „Smiltynės perkėla“ valdybos nariams per 2023 m. buvo priskaičiuota 46 716 Eur (2022 m. – 27 652 Eur) už darbą Bendrovės valdyboje ir 520 Eur komandiruočių išlaidų.

Valdybos nariams nebuvo suteikta paskolų, neišduota garantijų, neperleista turto.

35. GRYNOSIOS SKOLOS SUDERINIMAS

Šioje pastaboje pateikiama grynosios skolos analizė ir grynosios skolos pokyčiai kiekvienam pateiktam laikotarpiui.

Grynosios skolos apskaičiavimo tikslais finansinės skolos apima pinigus ir pinigų ekvivalentus, suteiktas trumpalaikes paskolas ir skolas finansų įstaigoms ir kitas su finansavimu susijusias skolas.

Grynosios skolos likučiai 2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d.:

	2023.12.31	2022.12.31
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	(493 444)	(3 069 754)
Likvidžios investicijos*	(2 529 167)	-
Finansinės skolos mokėtinos per vienerius metus	303 937	280 760
Finansinės skolos mokėtinos po vienerių metų	4 662 438	4 024 230
Grynoji skola	1 943 764	1 235 236

* Likvidžios investicijos tai finansinis turtas apimantis investicijas, kurios apskaitomos kaip terminuoti indėliai. Jų pinigų srautai klasifikuojami prie investicinės veiklos.

Grynosios skolos apskaičiavimo tikslais finansinės skolos apima tik skolas finansų įstaigoms ir kitas su finansavimu susijusias skolas, netraukiant turto nuomos įsipareigojimų.

Grynosios skolos likučių ir finansinės veiklos pinigų srautų 2023 m. ir 2022 m. suderinimas:

	Kitas turtas		Finansinės veiklos įsipareigojimai		Iš viso
	Pinigai	Likvidžios investicijos	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis	Ilgalaikės paskolos, ilgalaikė dalis	
Grynoji skola 2021 m. gruodžio 31 d.	(3200513)	-	280760	4304990	1385237
Pinigų srautai	130759	-	-	-	130759
Grąžintos paskolos	-	-	(280760)	(280760)	(561520)
Gautos paskolos	-	-	280760	-	280760
Grynoji skola 2022 m. gruodžio 31 d.	(3069754)	-	280760	4024230	1235236
Pinigų srautai	2576310	(2529167)	-	-	47143
Grąžintos paskolos	-	-	(280760)	(280760)	(561520)
Gautos paskolos	-	-	303937	918968	1222905
Grynoji skola 2023 m. gruodžio 31 d.	(493 444)	(2529167)	303937	4662438	1943764

36. NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI IR TURTAS

36.1. Suteiktos ir gautos garantijos

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nebuvo suteikusi garantijų.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nebuvo gavusi garantijų, susijusių su paskolomis.

36.2. Teisminiai ginčai

AB „Smiltynės perkėla“, kaip kreditorius, dalyvauja dvejose teisminėse bankroto bylose:

- ❖ Klaipėdos apygardos teisme nagrinėjama bankroto byla. UAB „Etopa“ iškelta bankroto byla, byloje patvirtinti kreditoriniai reikalavimai, tarp kurių – AB „Smiltynės perkėla“ 478,44 Eur dydžio kreditorinis reikalavimas. Byla šiai dienai nėra baigta.
- ❖ Vilniaus apygardos teisme nagrinėjama bankroto byla. UAB „LitCon“ iškelta bankroto byla, byloje patvirtinti kreditoriniai reikalavimai, tarp kurių – AB „Smiltynės perkėla“ 146 798,01 Eur dydžio kreditorinis reikalavimas. Byla šiai dienai nėra baigta.

37. ATLYGIS AUDITORIAMS

Lentelėje pateikiamas Bendrovės atlygis nepriklausomai audito įmonei:

	2023 m.	2022 m.
Finansinių ataskaitų audito paslaugos pagal sutartį („Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“, UAB)	6 000	6 000
Kitų paslaugų sąnaudos	-	-
Iš viso:	6 000	6 000

38. ĮVYKIAI PO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO

Reikšmingų įvykių po 2023 m. gruodžio 31 d. iki finansinių ataskaitų išleidimo datos nebuvo.
